

バスケットゴール一式 仕様書

執行番号：3704
請求課：呉高等学校
担当：中村
電話：72-5577

1 品名・数量

- (1) 品名：バスケットゴール一式
- (2) 数量：2 対

2 仕様

壁面固定折畳式バスケットゴール
バックボード：プラスチック板 床ハンドル操作式
その他，添付図面のとおり

【参考品】

セノー株式会社 DC1120

3 納入

- (1) 期限 令和8年12月25日（金）
- (2) 場所 呉市立呉高等学校体育館（呉市阿賀中央5丁目13番56号）
- (3) 購入品運送，搬入組立設置，既設品撤去廃棄処分も受注者において実施すること。※既設撤去品：バスケットゴール2対 セノー株式会社製

4 引き渡し

設置が完了した後，直ちに市担当者立ち会いのもとでテストを行い，即使用可能な状態にして引き渡すこと。

5 その他

- (1) 納入物品は，新品・未使用品とすること。製品の安全性及び品質保証については，社会通念上認められている機関等による適合基準等を満たした製品とすること。
また，物品の納入が完了した日から1年間は無償保証期間とし，メーカー又は納入業者の責任に帰する故障・汚損・不良その他の不具合が生じた場合は，速やかに交換又は修理に応じること。
なお，各部品ごとにメーカーが設定する保証期間が1年を超える場合は，当該メーカーが設定する期間を，その部品の保証期間とする。
- (2) 当該機器を納入するときは，施設設備を破損することのないよう配慮するとともに，万が一破損した場合は，納入業者が負担し原状に復旧すること。
- (3) 当該機器を納入するにあたり移動させた物品については，納入後，原状復帰させること。
- (4) 納入日については，呉高等学校と協議すること。

- (5) 詳細な設置場所については、呉高等学校と協議すること。
- (6) 設置後、現場職員に対し使用方法・注意事項等について説明を行うこと。
また、説明書・保証書等があれば併せて引き渡すこと。
- (7) 新設品設置後、不要となった既設品については、廃棄処分を行い、マニュアルを提出すること。
- (8) 作業期間中は、安全確保及び呉高等学校の学校運営に支障がないよう配慮すること。
- (9) 入札参加申請書等を提出する前に、必ず現地を確認すること。また、現地確認を行う際は、事前に呉高等学校に連絡し、日程調整を行うこと。
- (10) この仕様に明示のない軽微な事項については、異議なく納入者において実施すること。
- (11) 参考品以外で入札に参加を希望する場合は、入札参加申請書を提出する前にその製品の規格、仕様がわかるもの（カタログ、製品の仕様書又はメーカー発行の証明書等）を呉高等学校に提出し、あらかじめ承認を得ておくこと。（同等品確認に時間を要する場合があります。）

