

令和7年度 呉市会計年度任用職員(呉市立図書館)任用申込書

(兼令和7年度会計年度任用職員台帳)

希望職種		<input type="checkbox"/> 図書館車の運行		<input type="checkbox"/> 図書館サービス		<input type="checkbox"/> 図書館窓口	
名簿番号	フリガナ			性別	生年月日		写真 <small>申込前3ヶ月以内に帽子をつけないで上半身、正面向きをとったもので、本人と確認できるものを枠内に貼ること。(タテ4cm×ヨコ3cm) ※電子データの貼付も可とする。</small>
※記入不要	氏名				昭和・平成 年 月 日 (満 歳)		
現住所	(フリガナ) (郵便番号 -) (同居先 方)						
連絡先	(電話番号)※日中連絡がつくものにチェックしてください <input type="checkbox"/> 自宅等 (- -) <input type="checkbox"/> 携帯電話 (- -) (メールアドレス) <input type="checkbox"/> パソコン等 <input type="checkbox"/> 携帯電話 ()						
学歴	年	月	日	学校名(高等学校以降)	学部・学科	該当欄にチェック	
						<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 中退	
						<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 中退	
						<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 中退	
職歴	在職期間				勤務先等		業務内容
	年	月	日	～	年	月	日
				～			
				～			
				～			
				～			
資格及び免許等	※該当するものにチェックして、()は、その内容・程度も記入してください。						
	(1)パソコン操作 <input type="checkbox"/> 可能()						
	(2)自動車運転免許 <input type="checkbox"/> 有 ※有の場合(有効期限: 年 月 日)(免許の種類:)						
	(3)司書資格 <input type="checkbox"/> 有 (取得見込:)						
(4)その他 志望動機など特に伝えたいことがあればご記入ください。							
就労条件等	各区分ごとに希望する項目等にチェックしてください。※複数チェック可能						
	勤務時間	<input type="checkbox"/> 週28時間以上勤務		<input type="checkbox"/> 週20時間以上		<input type="checkbox"/> 週15時間30分未満	
	勤務日数	<input type="checkbox"/> 週5日勤務可能		<input type="checkbox"/> 週3日～4日程度		<input type="checkbox"/> 週3日未満	
	勤務日等	<input type="checkbox"/> 土・日・祝日勤務可能					
任用期間	<input type="checkbox"/> 長期(2月と1日以上) <input type="checkbox"/> 短期(2月以内) <input type="checkbox"/> その他()						
※長期の場合は勤務時間によっては、社会保険へ加入していただくこととなります。							

この申込書の記載事項は事実と相違ありません。

自筆 令和 年 月 日 氏名