

## 令和5年度における行政改革の主な取組状況

本市では、「呉市職員体制再構築計画」及び「呉市行政改革実施計画」に基づき、効率的な行政システムの構築に取り組んでいます。

令和5年度における行政改革の主な取組状況を次のとおり報告します。

今後も、市民に必要なサービスを安定的に提供するとともに、持続可能な行政を確立していくため、行政改革を積極的に推進します。

### 1 第2次呉市職員体制再構築計画

効果額（千円）：▲218,718

- 平成30年3月策定（計画期間：平成30年度から令和5年度まで）

対象：市長事務部局，議会事務局，各行政委員会事務局及び消防局

目標：平成30年度当初：1,741人→令和5年度当初：1,600人（計画期間中累計 ▲141人）

- この計画の進捗結果は次のとおりです。

令和5年度当初：1,567人（対前年度比▲29人，計画期間中累計 ▲174人）

#### 【参考】職員数の推移（定員適正化に向けた取組）

（各年度4月1日現在，単位：人）

| 区 分                                 |         | 呉市財政集中<br>改革プログラム |       |       | 呉市職員体制<br>再構築計画 |       | 第2次呉市職員体制<br>再構築計画 |       |       |       |       |
|-------------------------------------|---------|-------------------|-------|-------|-----------------|-------|--------------------|-------|-------|-------|-------|
|                                     |         | H19年度             | H20年度 | H24年度 | H25年度           | H30年度 | R元年度               | R2年度  | R3年度  | R4年度  | R5年度  |
| 市長事務部局，<br>議会・各行政<br>委員会事務局，<br>消防局 | 目標      | —                 | 2,406 | 2,140 | 2,016           | 1,690 | 1,701              | 1,676 | 1,646 | 1,612 | 1,600 |
|                                     | 実績      | 2,528             | 2,404 | 2,129 | 2,004           | 1,741 | 1,691              | 1,662 | 1,635 | 1,596 | 1,567 |
| 削減実績                                | 対前年度比   | ▲124              | →     | ▲45   | ▲125            | →     | ▲50                | ▲29   | ▲27   | ▲39   | ▲29   |
|                                     | 対H19年度比 | ▲124              |       | ▲399  | ▲524            | ▲787  | ▲837               | ▲866  | ▲893  | ▲932  | ▲961  |
|                                     | 対H24年度比 | —                 |       | —     | ▲125            | ▲388  | ▲438               | ▲467  | ▲494  | ▲533  | ▲562  |
|                                     | 対H30年度比 | —                 |       | —     | —               | —     | ▲50                | ▲79   | ▲106  | ▲145  | ▲174  |

※再任用職員を除く。

### 2 第4次呉市行政改革実施計画

効果額（千円）：▲1,359,561

令和5年3月策定

※効果額は、削減効果又は増収効果があったものを▲で表示

（計画期間：令和5年度から令和9年度まで）

また、企業会計の効果額▲113,704千円を含む

(1) 市民ニーズに対応する行政サービスの提供

(2) 効率的な行政システムの確立

①市役所の行政事務の徹底したデジタル化による一体的な市民の利便性の向上と業務の効率化

| 番号 | 対象項目        | 令和5年度 取組状況                                                                                                                        | 効果額（千円） | 担当課                      |
|----|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------|
| 1  | 行政手続のオンライン化 | <p>市区町村たばこ税申告，入湯税申告等のオンライン申請可能な手続について追加・整理等を行った。</p> <p>【オンライン申請ができる窓口手続数】<br/>（数値目標）R4年度：36手続→R9年度：100手続<br/>（実績数値）R5年度：93手続</p> | —       | 市民税課，行政改革デジタル推進第1課・第2課ほか |

| 番号 | 対象項目                              | 令和5年度 取組状況                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 効果額（千円） | 担当課                                    |
|----|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------|
| 2  | キャッシュレス決済等の導入促進                   | <p>○市税納付について、バーコードを利用したスマートフォン決済アプリでの納付方法に加え、地方税統一QRコード（e L-QR）を導入し、スマートフォン決済アプリやクレジットカードによるキャッシュレス納付の利用促進に取り組んだ。</p> <p>○スマートチャレンジぐれの取組の一環として「公共施設の予約・貸出しに係るスマート化」実証実験施設（4施設）において、令和5年12月から新たに施設予約システムと連携して利用できるキャッシュレス決済サービスを導入した。</p>                                                                                                                                                                                                 | —       | 収納課，行政改革デジタル推進第1課・第2課ほか                |
| 3  | 公共施設等におけるWi-Fiアクセスポイントの充実         | <p>公立保育所のWi-Fiアクセスポイントの整備を行うとともに、次のアクセスポイントの維持管理を行った。</p> <p>○Hiroshima Free Wi-Fi</p> <p>○市の宿泊施設（コテージかまがり，野呂高原ロッジ，コテージ梶ヶ浜，グリーンヒル郷原）</p> <p>○まちづくりセンター等Wi-Fi，庁内LAN無線対応Wi-Fi</p> <p>【公共施設等におけるWi-Fiアクセスポイント数】<br/>（数値目標）R4年度：34か所→R9年度：60か所<br/>（実績数値）R5年度：46か所</p>                                                                                                                                                                       | —       | こども施設課，観光振興課，農林水産課，行政改革デジタル推進第1課・第2課ほか |
| 4  | 防災情報管理・避難情報発令等のシステム導入             | 令和9年度からの新システム導入に向けて，他の自治体や事業者等から情報収集を行った。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | —       | 危機管理課                                  |
| 5  | デジタル技術の活用等による住民自治組織の負担軽減と行政事務の効率化 | <p>○市民に広く市政情報を提供することを目的に，令和5年9月から，自治会・連絡区を通じて依頼している回覧及び掲示物の市ホームページ上への掲載を開始した。</p> <p>○呉市ゆめづくり地域交付金（やる気・元気・地域応援加算）により，ICTを活用したまちづくり事業（地区デジタル自治会プロジェクト）に取り組む1団体に助成した。</p> <p>○スマートチャレンジぐれの取組の一環として，スマートフォンなどで利用できる電子回覧板等の地域の情報発信ツールを試験的に自治会で導入してもらい，自治会活動の負担軽減や自治会員への情報提供がより便利になるか効果や課題を検証するモデル事業を実施（令和5年度：6団体に検証）した。</p> <p>○職員アンケートを通じて地域活動への積極的な参加を促した。</p> <p>【職員が地域活動に参加する割合】<br/>（数値目標）R3年度：36.2%→R10年度：70%<br/>（実績数値）R5年度：44.2%</p> | —       | 地域協働課，行政改革デジタル推進第1課・第2課，各市民センターほか      |
| 6  | 市役所・市民センターへのキオスク端末・セミセルフレジの設置     | 庁舎内にキオスク端末（証明書自動交付機）を設置している自治体への聞き取り調査を行うとともに，キャッシュレス決済を導入済みの先進自治体を視察し，それらの設置・導入に伴う効果や課題等を確認するなど，導入に向けた検討を行った。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | —       | 市民窓口課，地域協働課                            |
| 7  | 電子図書館サービスの充実                      | <p>パソコンやスマートフォンを用いて電子書籍が利用できる電子図書館サービス（令和3年1月から導入）について，趣味や健康関連などの雑誌コンテンツを追加し，電子書籍コンテンツの充実を図った。</p> <p>【電子書籍利用件数】<br/>（数値目標）R3年度：35,387件→<br/>R9年度：100,000件<br/>（実績数値）R5年度：41,050件</p>                                                                                                                                                                                                                                                    | —       | 中央図書館                                  |

| 番号 | 対象項目                    | 令和5年度 取組状況                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 効果額（千円） | 担当課                           |
|----|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------|
| 8  | 公契約のデジタル化               | <p>○建設工事，建設コンサルタント分野における電子契約システムについて，広島県・他市町の導入状況の情報収集・調査を行い，電子契約の導入に向けて検討を行った。</p> <p>○物品購入，印刷製本における見積書徴収の電子化について，中核市・近隣都市の実態調査を行い，電子化への検討を行った。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | —       | 契約課                           |
| 9  | 移動式期日前投票所の導入            | <p>移動式期日前投票所について，他都市の状況を調査するとともに，令和7年度に情報システムの標準化へ対応する予定の選挙人名簿管理システムについての検討を行った。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | —       | 選挙管理委員会事務局                    |
| 10 | 行政文書のデジタル化推進            | <p>現行の人事給与，庶務事務，財務会計の3システム更新に合わせて，新たに文書管理をデジタル化する機能を加えた「内部共通事務システム」の導入に向けて準備を進めた。</p> <p>○公募型プロポーザルを実施（令和5年9月）</p> <p>○業務毎に作業部会を設置し機能要件を整理するなど，システム構築に向けた作業を実施（令和7年3月運用開始予定）</p> <p>【電子決裁率】<br/>（数値目標）R3年度：0%→R9年度：90%<br/>（実績数値）R5年度：—（令和7年度実績から数値判明予定）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | —       | 総務課，人事課，財政課，行政改革デジタル推進第1課・第2課 |
| 11 | AI・RPA等の新技術やローコードツールの活用 | <p>○単純作業や繰り返し作業を行う次の業務について，業務プロセスの見直しを行い，RPAを導入した。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・会計年度任用職員への給与支払等業務（人事課）</li> <li>・レセプトデータの照合等業務（障害福祉課）</li> <li>・重度医療費償還払業務（障害福祉課）</li> <li>・決算統計業務等（財政課）</li> <li>・放課後児童会指導員等勤務実績集計業務（こども支援課）</li> </ul> <p>○申込手続など次の業務について，ローコードツールを活用して業務の効率化等を図った。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・パブリックコメント（文化振興課・福祉保健課・介護保険課・障害福祉課・土木総務課・上下水道局経営企画課）</li> <li>・電子図書館利用者ID発行申請（中央図書館）</li> <li>・就学相談申込（学校安全課）</li> </ul> <p>○生成型AIを導入し，利用ガイドラインやマニュアルを作成した。</p> <p>【ローコードツール利用部署数】<br/>（数値目標）R4年度：26課→R9年度：全課<br/>（実績数値）R5年度：51課</p> | ▲ 1,771 | 行政改革デジタル推進第1課・第2課ほか           |
| 12 | 情報システムの標準化・共通化          | <p>国が定める標準システムへの移行期限（令和7年度末）までに対応するため，各業務において現行業務の見直しを含めた適合作業を実施した。</p> <p>【標準化対応を行った情報システム数】<br/>（数値目標）R4年度：0件→R9年度：20件<br/>（実績数値）R5年度：0件</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | —       | 行政改革デジタル推進第1課・第2課ほか           |

| 番号 | 対象項目                         | 令和5年度 取組状況                                                                                                                                                                        | 効果額（千円）                                    | 担当課                             |
|----|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
| 13 | オンライン会議・講習の普及促進とタブレット端末の利用拡大 | オンライン会議アプリをインストールしたパソコン、タブレット端末及び周辺機器の貸出しを行うとともに、職員が自席で使用するパソコンにオンライン会議アプリのインストールを行うことで、会議や研修等にオンラインで参加できる環境を整備した。                                                                | —                                          | 行政改革デジタル推進第1課・第2課、人事課、警防課、予防課ほか |
| 14 | データに基づく政策立案（EBPM）の推進         | データ利活用に関するスキルアップ研修を職員に対して実施するとともに、他自治体も参加するEBPM研修にて意見交換を実施し、EBPMを推進するための検討を行った。                                                                                                   | —                                          | 行政改革デジタル推進第1課・第2課ほか             |
| 15 | 定期的・定例的な個別事務の改善による利便性の向上と効率化 | ○（再掲）RPAツールを活用し、決算統計事務等において、確認作業に活用する資料の作成を自動化し、全体の作業時間を削減した（▲1,771千円）。<br>○障害福祉サービス等の請求内容や制度の問い合わせなどに対応する総合支援ソフトを導入し、請求内容の審査事務の効率化を図った（▲91千円）。                                   | ▲ 1,862<br>うち、<br>▲1,771千円は<br>（項目番号11に計上） | 財政課、障害福祉課、こども支援課ほか              |
| 16 | 学校事務の改善による利便性の向上と効率化         | 令和5年4月に統合型校務支援システムを呉市立の全小・中・義務教育学校に導入し、各校がこれまで個別に作成していた通知表や指導要録などの帳票や成績処理をシステムで一括作成できるようにした。<br><br>【校務遂行に要する年間業務時間数（教諭一人当たり）】<br>（数値目標）R4年度：155時間→R9年度：100時間<br>（実績数値）R5年度：150時間 | ▲ 38                                       | 学校施設課、学校教育課                     |

②開かれた市政の推進と信頼性の確保

| 番号 | 対象項目                         | 令和5年度 取組状況                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 効果額（千円） | 担当課                     |
|----|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------|
| 17 | オープンデータの推進とデータプラットフォームの構築・活用 | <p>オープンデータについて、公開データを最新の情報に更新するとともに、公開データ項目の追加を行った（60項目→85項目）。</p> <p>また、市のオリジナルデータを可視化し提供するデータ連携基盤「データプラットフォームくれ」について、令和5年度末までにAPI及びCSV形式で60項目を公開するとともに、ユースケースの公開を10項目とした。</p> <p>【呉市オープンデータの項目数】<br/> （数値目標）R4年度：60項目→R9年度：200項目<br/> （実績数値）R5年度：85項目</p>                                                                                                                                                  | —       | 行政改革デジタル推進第1課・第2課       |
| 18 | 市民の意識・ニーズ把握手法のデジタル化          | 令和6年度呉市民意識調査実施に向けて、汎用電子申請システムの利用を検討した。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | —       | 企画課，行政改革デジタル推進第1課・第2課ほか |
| 19 | パブリックコメントの推進                 | <p>次のパブリックコメントを実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・呉市上下水道ビジョン2024～2033（素案）</li> <li>・呉市病院事業経営強化プラン（案）</li> <li>・第4次健康くれ21（健康増進計画・食育推進計画）（案）</li> <li>・呉市高齢者福祉計画・第9期介護保険事業計画（案）</li> <li>・みんなでいのち支える呉プラン（第2次呉市自殺対策計画）（案）</li> <li>・第7期呉市障害福祉計画及び第3期呉市障害児福祉計画（案）</li> <li>・呉市文化財保存活用地域計画（案）</li> <li>・呉市感染症予防計画（案）</li> <li>・呉市自転車活用推進計画（素案）</li> <li>・呉ポートピアパーク及び天応公園の再整備に係る基本構想（素案）</li> </ul> | —       | 企画課                     |
| 20 | コンプライアンスの推進                  | 引き続きコンプライアンスの徹底が図られるよう、コンプライアンス委員会など庁内推進体制を継続するとともに、弁護士としての知識・経験を踏まえた法務担当専門監による法務相談を行うことにより、各課の業務執行におけるコンプライアンスの確保を図った。                                                                                                                                                                                                                                                                                      | —       | 総務課                     |
| 21 | 内部統制制度の運用                    | <p>リスク対応策等を活用することにより、業務の適正な執行の一層の確保に取り組むとともに、制度の浸透・定着を図るための管理職研修を実施した。</p> <p>また、制度への意識や理解度等の実態を把握し、今後の制度運用の改善を図るため、常勤職員を対象に制度運用状況に関するアンケートを実施した。</p>                                                                                                                                                                                                                                                        | —       | 行政改革デジタル推進第1課・第2課       |
| 22 | 外部監査制度の運用                    | 包括外部監査結果報告による指摘や改善提案等の意見に対して検討を進めるとともに、措置を講じるための取組を実施した。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | —       | 行政改革デジタル推進第1課・第2課       |

③時代のニーズに対応した組織・職員体制の整備

| 番号 | 対象項目                           | 令和5年度 取組状況                                                                                                                                                                              | 効果額（千円）                                                            | 担当課                       |
|----|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 23 | 組織体制の整備・見直し                    | 新たな行政課題への対応や事務の効率化の観点により必要な組織の見直しを行い、令和6年4月に組織改正を行った。                                                                                                                                   | —                                                                  | 行政改革デジタル推進第1課・第2課         |
| 24 | 職員の適正配置の推進                     | <p>「第2次呉市職員体制再構築計画」・「第2次呉市上下水道局職員体制再構築計画」に基づき、定員適正化に向けた取組を進めた。</p> <p>○（再掲）市長事務部局等<br/>R4年度当初 1,596人⇒R5年度当初 1,567人（▲218,718千円）</p> <p>○上下水道局<br/>R4年度当初 164人⇒R5年度当初 158人（▲45,252千円）</p> | <p>▲ 263,970</p> <p>（うち、<br/>▲218,718千円は「1 第2次呉市職員体制再構築計画」に計上）</p> | 行政改革デジタル推進第1課・第2課、上下水道総務課 |
| 25 | 新型インフルエンザ等対策行動計画・業務継続計画の検証・見直し | 令和9年度の計画改正に向けて、必要な情報収集等を行った。                                                                                                                                                            | —                                                                  | 危機管理課ほか                   |
| 26 | 徴収事務の一元化                       | ワーキンググループにより、徴収一元化の実現に向けた検討を行ってきたが、標準システムへの移行の際に各種徴収事務を一元的に管理するシステムの導入が困難となったため、標準システム導入後に改めて協議することとした。                                                                                 | —                                                                  | 収納課ほか                     |
| 27 | 公金収納窓口の在り方に関する検討               | 公金収納窓口利用者の来庁回数等についての調査を行うとともに、利用者を対象としたアンケート（支払方法、支払場所等）を行った。                                                                                                                           | —                                                                  | 市民窓口課ほか                   |
| 28 | 出先機関の在り方に関する検討                 | 現状分析（現状把握、利用状況の調査等）や、他都市のデジタル技術を活用した窓口業務の効率化事例についての情報収集等を行った。                                                                                                                           | —                                                                  | 行政改革デジタル推進第1課・第2課ほか       |

| 番号 | 対象項目              | 令和5年度 取組状況                                                                                                                                                                                                | 効果額（千円） | 担当課            |
|----|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------|
| 29 | 支所等業務の見直し         | ○戸籍事務の本庁への集約化を行っている近隣市の視察を行い、その効果、課題等を整理した。<br>○マイナンバーカードの普及による証明書のコンビニ交付の状況を踏まえ、市内2か所に設置している市民サービスコーナーを令和5年12月末に廃止した。<br>○広市民センターの夜間受付業務について、令和5年度をもって廃止し、本庁への集約化を図る方針とした。                               | ▲ 2,242 | 地域協働課、市民窓口課ほか  |
| 30 | こども家庭センターの設置      | 全ての妊産婦・子育て世帯・子どもたちへの一体的な相談支援を行う新たな窓口として「こども家庭センター」を令和5年度から先行的に開設し、個別の支援方針に基づき作成したサポートプランに沿った訪問支援や家事・育児支援などを実施した。                                                                                          | —       | こども家庭相談課、地域保健課 |
| 31 | 新たな観光推進体制の構築      | ○マーケティングに基づく観光施策の展開に向け、呉市観光・地域振興アプリ「マイクレ」及び呉市公式観光サイト「くれとりっぷ」を構築し、運用をスタートした。<br>○新たな観光推進体制の構築に向けて、観光コンテンツの創出事業に対する助成により、観光資源の更なる魅力向上を図るとともに、地域経営の視点に立った持続可能な観光地域づくりを推進する中核的な役割を担う新しい組織の設立に向け観光関連団体と協議を行った。 | —       | 観光振興課          |
| 32 | 集落排水事業と下水道事業の会計統合 | 集落排水事業特別会計の廃止及び下水道事業会計への移行に伴う関係条例等を整備し、令和6年4月1日から会計統合を実施するための準備を進めた。                                                                                                                                      | —       | 経営企画課          |
| 33 | 外郭団体の在り方に関する検討    | 本市が出資を行っている土地開発公社の解散を視野に入れた、保有地の買戻し等に係る検討を行うとともに、役員数の削減等に関する調査・検討を行った。                                                                                                                                    | —       | 管財課ほか          |

④ 民間活力の積極的な活用

| 番号 | 対象項目                            | 令和5年度 取組状況                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 効果額（千円）  | 担当課                                   |
|----|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------|
| 34 | インフラ・公共施設へのESCO事業導入             | <p>○道路及び公園の照明施設について、令和4年度で道路照明6,250灯、公園照明1,521灯、計7,771灯のLED化を実施し、令和5年度は、使用電力量計測等、維持管理を行うとともに、港湾・漁港及び農林道照明施設について、照明及び一部付帯設備更新に係る調査・設計等を実施した。</p> <p>○市民センター・学校等の照明施設への導入を進めるため、施設台帳の整備を行うとともに、導入可能性に関するサウンディング型市場調査を実施した。</p> <p>【道路等の照明施設の光熱費】<br/> (数値目標) R4年度：135百万円<br/> →R9年度：43百万円(電気料金上昇分は除く)<br/> (実績数値) R5年度：54.7百万円</p>                                                                                                                                                          | ▲ 80,309 | 土木維持課、港湾漁港課、農林土木課、行政改革デジタル推進第1課・第2課ほか |
| 35 | 公共施設等の整備・管理運営へのPPP/PFI手法の活用     | <p>○PPP/PFI手法の導入に適する可能性がある施設について、調査・研究を行った。</p> <p>○呉市斎場における次期事業の事業手法について、PFI(RO)方式と施設改修型DBO方式の比較検討を行った。</p> <p>○公園施設の整備・管理運営について、官民連携手法の可能性等を検討するため、先進事例等の情報収集を行った。</p> <p>○指定管理者制度を導入している全ての施設について、モニタリング評価を実施し、施設の適切な管理運営を図った。</p>                                                                                                                                                                                                                                                     | —        | 行政改革デジタル推進第1課・第2課、環境政策課、土木総務課         |
| 36 | 成果連動型民間委託契約方式(PFS)の導入促進検討       | 成果指標値の改善状況に連動した委託料を民間事業者を支払う成果連動型民間委託契約方式について、他都市の実施状況の調査研究を行った。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | —        | 行政改革デジタル推進第1課・第2課ほか                   |
| 37 | 定期的・定例的な個別事務の外部委託化              | <p>○個人住民税の申告会場において、混雑緩和や職員負担軽減を目的として、令和4年度から申告受付の一部外部委託を実施しており、令和5年度には申告窓口数を拡充した。</p> <p>○国民健康保険事務の県内統一化に向け、レセプト点検事務の委託について、令和6年度から広島県国民健康保険団体連合会へ委託する方針決定を行った。</p> <p>○要介護認定調査事務を効率的に進めるため、新たに事務受託法人への委託を開始した。</p> <p>【個人市民税申告会場（本庁）での1時間当たりの受付人数】<br/> (数値目標) R4年度：16人→R9年度：18人<br/> (実績数値) R5年度：17人</p> <p>【認定調査事務の委託件数（障害支援区分認定）】<br/> (数値目標) R4年度：188件→R9年度：300件<br/> (実績数値) R5年度：189件</p> <p>【認定調査事務の委託件数（要介護状態区分認定）】<br/> (数値目標) R4年度：740件→R9年度：1,900件<br/> (実績数値) R5年度：1,519件</p> | —        | 市民税課、保険年金課、障害福祉課、介護保険課ほか              |
| 38 | 民間委託方式による放課後児童会・子供教室一体型モデル事業の実施 | 令和5年度から令和7年度まで、両城小学校及び蒲刈小学校の2校において、民間委託の手法により放課後児童会・子供教室一体型モデル事業を開始した。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | —        | こども支援課                                |
| 39 | ごみ収集業務の委託拡大                     | <p>旧市内の家庭系可燃ごみ収集運搬業務の民間委託を拡大し、業務を行った。<br/> (第4期：令和5年4月～令和8年3月)</p> <p>【旧市内可燃ごみ委託率】<br/> (数値目標) R3年度：46.1%→R9年度：70%<br/> (実績数値) R5年度：59.5%</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | —        | 環境業務課                                 |

| 番号 | 対象項目          | 令和5年度 取組状況                                                                                                                                 | 効果額（千円） | 担当課   |
|----|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|
| 40 | 学校給食調理業務の委託拡大 | <p>学校給食調理業務について、令和6年度から令和8年度までの委託契約を締結し、小学校18校に拡大することとした。</p> <p>【小学校給食調理業務の民間委託校数】<br/> (数値目標) R4年度：16校→R9年度：22校<br/> (実績数値) R5年度：16校</p> | —       | 学校施設課 |

### (3) 健全な財政運営の確保

#### ①自主財源の確保

| 番号 | 対象項目             | 令和5年度 取組状況                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 効果額（千円）   | 担当課                |
|----|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------|
| 41 | 公債権・私債権の収納対策等の強化 | <p>○口座振替の加入促進、キャッシュレス決済やコンビニ収納などの納税環境の整備を行うとともに、公債権（強制徴収公債権）所管課が有する徴収困難案件について、詳細な財産調査等を実施することにより、徴収金額の増加を図った。</p> <p>○債権管理研修会の実施や私債権所管課に対する債権管理に係る助言及び指導により、全庁的な債権管理のフォローを行った。</p> <p>○母子父子寡婦福祉資金貸付金に加え、住宅整備資金及び災害援護資金貸付金について、新たに専門的な知識と経験を有する民間事業者へ徴収事務委託を行った。</p> <p>【市税収納率】<br/> (数値目標) R3年度：99%→R9年度：99%<br/> (実績数値) R5年度：99%<br/> 【民間事業者による私債権徴収額<br/> (令和2年度からの累計)】<br/> (数値目標) R3年度：8,411千円<br/> →R9年度：40,000千円<br/> (実績数値) R5年度：18,668千円</p> | ▲ 4,726   | 収納課，こども支援課，福祉保健課ほか |
| 42 | 課税客体的確な把握        | <p>税務署，県税事務所等からの情報収集，現地調査，航空写真及びA I の活用等による現況把握並びに未申告者への申告指導を行った。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | —         | 市民税課，資産税課          |
| 43 | ふるさと納税の推進        | <p>○新規返礼品の拡充（213品目）やブラッシュアップを行った。</p> <p>令和5年度ふるさと納税寄附額：658,009千円<br/> (内訳)<br/> ・通常分：657,578千円<br/> ・災害分：431千円</p> <p>○企業版ふるさと納税やクラウドファンディング型ふるさと納税を活用し，各種事業の財源確保や事業者支援を行うことで，地方創生の推進・地域産業の活性化等を図った。</p> <p>令和5年度企業版ふるさと納税寄附額：14,300千円<br/> 令和5年度クラウドファンディング型ふるさと納税寄附額：9,796千円</p> <p>【ふるさと納税寄附額】<br/> (数値目標) R3年度：340,648千円<br/> →R9年度：500,000千円<br/> (実績数値) R5年度：682,105千円</p>                                                                    | ▲ 682,105 | 収納課，企画課，商工振興課ほか    |

| 番号 | 対象項目                                         | 令和5年度 取組状況                                                                                                                                                                                                                                                                 | 効果額（千円）   | 担当課                           |
|----|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------|
| 44 | 使用料・手数料・入館料の見直し                              | 公共施設等の使用料・手数料・入館料について、令和2年度改定後の料金により、引き続き運営を実施した。                                                                                                                                                                                                                          | ▲ 54,917  | 財政課ほか                         |
| 45 | 市有財産の売却及び有償貸付けの推進                            | ○未利用地の売却や有償貸付の可能性を精査し、売却・有効活用を推進するため、学校跡地（9件）及び旧呉市消防局・西消防署敷地のサウンディング型市場調査を実施した。<br>○未利用地の売却、有償貸付けを行った。<br>売却 132,378千円<br>貸付 209,243千円（貸家、貸地）<br>○更なる市有物件の売却や貸付けることによる歳入確保につなげるため、未利用地・低利用地の情報を市ホームページにより公表した。                                                             | ▲ 341,621 | 管財課                           |
| 46 | 基金財産の有効活用                                    | 呉市債券運用指針に基づき、基金の債券運用を行った。<br><br>【債券運用利息額】<br>（数値目標）R3年度：1,650千円<br>→R9年度：10,000千円<br>（実績数値）R5年度：4,881千円                                                                                                                                                                   | ▲ 4,881   | 財政課                           |
| 47 | 新たな使用料・広告料収入の確保                              | ○令和7年4月から市が管理する港湾・漁港区域内において泊地等の係留に係る施設使用料を新たに徴収するため、小型船舶の係留許可を行った。<br>○市の資産を広告媒体として活用し、民間企業等の広告掲載やネーミングライツを実施した。<br><br>【小型船舶の泊地等使用料収入額】<br>（数値目標）R3年度：－<br>→R9年度：9,000千円<br>（実績数値）R5年度：0千円<br>【有料広告事業効果額】<br>（数値目標）R3年度：39,099千円<br>→R9年度：41,772千円<br>（実績数値）R5年度：39,990千円 | ▲ 39,990  | 港湾漁港課、財政課、行政改革デジタル推進第1課・第2課ほか |
| 48 | 病院事業会計の経営健全化に向けた取組<br>（公立下蒲刈病院への地域包括ケア病床の導入） | 令和5年7月から一般病床49床のうち28床を地域包括ケア病床に転換し、地域住民の需要に沿った医療体制とし、経営の安定化を図った。<br><br>【地域包括ケア病床導入による診療報酬増収額】<br>（数値目標）：R3年度：－<br>→R9年度：71,500千円<br>（実績数値）：R5年度：68,452千円                                                                                                                  | ▲ 68,452  | 病院事業課                         |

## ②歳出規模の抑制

| 番号 | 対象項目                       | 令和5年度 取組状況                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 効果額（千円） | 担当課          |
|----|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------|
| 49 | 補助金等の見直し                   | 呉市補助金等見直しガイドラインに基づき、団体運営補助から事業費補助への移行を図るなど、補助金等の見直しを実施した。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ▲ 8,188 | 財政課          |
| 50 | 投資的事業の計画的執行                | 投資的事業において、緊急性・必要性を十分に検討した上で、計画的に執行することで、市債の借入を抑制し、市債残高を縮減した。<br><br>【将来負担比率】<br>(数値目標) : R3年度: 56%<br>→R9年度: 中核市平均値<br>(R3年度 37%)<br>(実績数値) : R5年度: 34.9%                                                                                                                                                                                                                                         | —       | 財政課          |
| 51 | 有償借地契約の見直し                 | ○市が長期的に有償で借り受けている民有地について、令和4年度から借地料の改定を実施しており、引き続き地権者と交渉し、一部の民有地については借地料の改定を行った。<br>○市道・水路については、令和6年度末までに全ての借地道路を購入できるよう、地権者との交渉を進めた。<br>○有償で借り受けている国有地のうち青少年婦人会館（つばき会館）敷地を購入した。<br><br>【借地料改定の進捗率】<br>(数値目標) R4年度: 80%→R9年度: 100%<br>(実績数値) R5年度: 82.1%<br>【有償借地購入（民有地）の進捗率】<br>(数値目標) R4年度: 25%→R9年度: 100%<br>(実績数値) R5年度: 54.4%<br>【有償借地購入（国有地）の進捗率】<br>(数値目標) R9年度: 100%<br>(実績数値) R5年度: 8.3% | —       | 管財課、土木総務課    |
| 52 | いきいきバス（敬老・障害優待証）の在り方に関する検討 | 令和7年3月末でPASPYサービスが終了し、新乗車券システムが開始されることに合わせて、いきいきバスの在り方について検討を行ったが、新乗車券システムへの円滑な移行対策を優先的に行うこととし、優待運賃の見直しは見送ることとした。                                                                                                                                                                                                                                                                                 | —       | 高齢者支援課、障害福祉課 |
| 53 | 生活交通の再編・見直し                | ○呉市生活バスについては、利用実態に応じた再編等の実施はなかったものの、令和2年9月に策定した「呉市地域公共交通網形成計画」の後継計画となる「（仮称）呉市地域公共交通計画」の令和6年度中の策定に向けた取組を行った。<br>○生活航路・離島航路については、利用実態に応じて、情島航路の運航便数の見直し（減便）、小長明石航路の運航便数の見直し（減便）及び運賃改定を行い、収支改善に取り組んだ。<br><br>【生活バス運行負担金】<br>(数値目標) R3年度: 399,155千円<br>→R9年度: 現状維持<br>(実績数値) R5年度: 450,624千円<br>【生活航路・離島航路運航負担金等】<br>(数値目標) R3年度: 72,961千円<br>→R9年度: 現状維持<br>(実績数値) R5年度: 77,638千円                    | —       | 交通政策課        |

| 番号 | 対象項目                                   | 令和5年度 取組状況                                                                                                                                                                                                                                                                 | 効果額（千円） | 担当課                         |
|----|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------|
| 54 | 事務事業の見直し手法の検討                          | 庁内業務のBPR（業務改革）の推進において、現行の庁内業務調査の結果やヒアリング等を踏まえて業務の今後の方向性（改善可能性、廃止、休止等）に向けた検討・協議を進めていくこととした。                                                                                                                                                                                 | —       | 行政改革デジタル推進第1課・第2課、企画課、財政課ほか |
| 55 | 地域開発事業における収支不足額の解消に向けた取組               | <p>○臨海土地造成事業特別会計について、阿賀マリノポリス地区工業用地の売却を行うとともに、収支不足額に対する一般会計からの繰入れを着実に実施することで、収支不足額の解消を図った。</p> <p>○内陸土地造成事業（安浦駅北土地区画整理事業）について、売却に向けて不動産業者等に広く広報し、2件の売却により、将来的に見込まれる収支不足額の解消につなげた。</p> <p>【阿賀地区臨海土地造成事業市債残高（年度末）】<br/> （数値目標）R3年度：66.7億円→R9年度：0円<br/> （実績数値）R5年度：29.3億円</p> | —       | 港湾漁港課、都市計画課                 |
| 56 | 下水道事業会計の経営健全化に向けた取組（一般会計からの基準外繰出金の見直し） | 令和6年度から10年間の事業方針となる「呉市上下水道ビジョン2024～2033」を策定する中で、経営健全化に向けた検討を進めた結果、令和5年度から総務省の定める繰出基準を満たさなくなった繰出金の一部について、令和6年度から独自で繰り出すこととした。                                                                                                                                               | —       | 経営企画課、財政課                   |

### ③公共施設等マネジメントの推進

| 番号 | 対象項目                       | 令和5年度 取組状況                                                                                                                                                                                                                                                                       | 効果額（千円）  | 担当課                 |
|----|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------|
| 57 | 公共施設等総合管理計画に基づく施設マネジメントの推進 | <p>○公共施設等総合管理計画について、脱炭素化の推進方針を追加する計画の見直しを実施し充実させるとともに、公共施設に関する個別施設計画を踏まえ、8施設の対応方針（廃止6施設、規模縮小1施設、集約化1施設）を実施した。</p> <p>○コミュニティ施設の地域への無償譲渡に係る方針に基づき、個別施設計画において示した実施時期を見据え、建物の無償譲渡を希望する地域と個別に協議を行った。</p> <p>【計画期間中に個別施設計画の対応方針を実施した施設数】<br/> （数値目標）R9年度：80施設<br/> （実績数値）R5年度：8施設</p> | —        | 行政改革デジタル推進第1課・第2課ほか |
| 58 | 公立保育所等の適正配置                | <p>○呉市公立保育所の再配置計画（令和3～7年度）の着実な実施のため、中新開保育所の令和8年度末の廃止に向け、令和5年度から段階的に募集停止を行うこととし、0、1歳児クラスの募集停止を行った。</p> <p>○蒲刈保育所を令和5年4月1日付けで廃止し、下蒲刈保育所に統合した。</p> <p>【公立保育所等数】<br/> （数値目標）R4年度：12施設<br/> →R9年度：10施設<br/> （実績数値）R5年度：11施設</p>                                                       | ▲ 24,978 | こども施設課              |

| 番号 | 対象項目                             | 令和5年度 取組状況                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 効果額（千円） | 担当課                         |
|----|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------|
| 59 | 一般廃棄物処理施設の適正配置                   | <p>○新施設（呉市し尿等前処理施設）整備工事（工期：令和3年9月16日～令和6年3月15日）を完了させ、芸予環境衛生センター及び安浦処理場におけるし尿の受入を終了し、令和6年度から新施設に集約した。</p> <p>○芸予環境衛生センターでのごみの焼却処理を終了し、令和6年度からクリーンセンターくれに集約した。また、次期ごみ処理施設の整備に向けた、旧焼却場の解体工事に係る発注支援業務（令和5年度）、事前調査の環境影響評価業務（令和5～7年度）、次期ごみ処理施設整備運営事業者発注支援業務（令和5～7年度）を開始した。</p> <p>【し尿処理施設数】<br/>（数値目標）R4年度：4施設→R9年度：1施設<br/>（実績数値）R5年度：4施設</p> <p>【焼却処理施設数】<br/>（数値目標）R4年度：2施設→R9年度：1施設<br/>（実績数値）R5年度：2施設</p> | —       | 環境施設課、<br>環境政策課             |
| 60 | 地方卸売市場の運営の健全化の推進                 | <p>○市場運営手法等及び老朽化に対応するための計画的な施設整備等について、市場内業者と2回にわたり協議を行い、市場のあり方についての検討を進めた。</p> <p>○老朽化した市場内のトイレを改修し、様式化することで、施設の長寿命化を図った。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                            | —       | 農林水産課                       |
| 61 | 市営住宅の再編検討                        | <p>呉市公共施設に関する個別施設計画における施設ごとの対応方針に「集約化」と定めた市営住宅について、集約化の時期や集約先の検討を行うとともに、「廃止」と定めた市営住宅について、用途廃止に向けた募集停止の検討を行った。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                        | —       | 住宅政策課                       |
| 62 | 消防団施設の適正配置                       | <p>地域の実情に応じた適正配置の検討を引き続き行い、3施設を統合した広東分団（広白石4）詰所や2施設を統合した安浦安登分団（安登西6）詰所、また川尻分団車庫を、令和7年度までに建設するため、設計委託を行った。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                            | —       | 消防総務課                       |
| 63 | 学校プール施設の集約化・共用化の検討               | <p>小学校プール施設の集約化・共用化について、他市等における先進事例等の調査・研究を行った。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | —       | 学校施設課、<br>学校安全課、<br>スポーツ振興課 |
| 64 | デジタル技術を活用した効果的・効率的なインフラマネジメントの推進 | <p>橋りょう等の点検業務の発注に際し、仕様書に近接目視による時と同等の診断を行うことができるデジタル技術活用の検討を明記して、受注者への積極的な活用を促した。</p> <p>【インフラ点検への新技術の活用施設数】<br/>（数値目標）R9年度：対象施設の1割<br/>（実績数値）R5年度：0件</p> <p>【新技術の活用によるインフラ点検経費の削減額】<br/>（数値目標）R9年度：△1,000千円<br/>（実績数値）R5年度：0件</p>                                                                                                                                                                        | —       | 土木整備課、<br>土木維持課             |

#### (4) 職員の意識改革と能力開発

##### ①働き方改革の推進

| 番号 | 対象項目                  | 令和5年度 取組状況                                                                                                                                                                          | 効果額（千円） | 担当課         |
|----|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|
| 65 | 勤務時間・出退勤時間の新たな管理手法の検討 | 令和7年度からの庶務事務システムや人事給与システムの更新に合わせて、勤怠管理手法及び勤務時間把握方法を検討した。                                                                                                                            | —       | 人事課，上下水道総務課 |
| 66 | 柔軟な勤務体制の検討            | ○サマーシフトの拡充として時差出勤を継続した。<br>○新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から開始した在宅勤務を，5類移行後も継続した。                                                                                                              | —       | 人事課         |
| 67 | メンタルヘルスケアの推進          | ○ストレスチェックを実施し，結果分析後に職場環境改善のための管理職研修及び個別面談を実施したほか，産業医・精神科医・公認心理師による定期的な健康相談と保健師による随時相談を実施し，高ストレス者や長時間勤務職員に対してフォローした。<br>○「長期療養者（療養休暇・長期療養休暇・休職）の職場復帰支援マニュアル」を作成し，メンタル不調等からの復職支援を進めた。 | —       | 人事課         |
| 68 | ハラスメント対策の推進           | 管理職や中堅職員を対象に，外部講師を招いてハラスメント研修を実施した。                                                                                                                                                 | —       | 人事課         |

##### ②将来を見据えた人材育成の推進と必要な人材の確保

| 番号 | 対象項目             | 令和5年度 取組状況                                                                                                                                                                                                                    | 効果額（千円） | 担当課 |
|----|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|
| 69 | 女性職員の更なる活躍の推進    | 管理職への女性職員の登用を積極的に進めるとともに，将来の管理職を見据えて，課長補佐職についても，女性職員を積極的に登用した。<br>【女性管理職割合】<br>令和5年度：13.1%⇒令和6年度：14.0%<br>【女性課長補佐職割合】<br>令和5年度：25.3%⇒令和6年度：28.6%<br><br>【管理職職員数に占める女性職員数の割合】<br>（数値目標）R4年度：11.6%→R9年度：15%<br>（実績数値）R5年度：13.1% | —       | 人事課 |
| 70 | 障害のある職員の活躍の推進    | 障害のある職員が，個々の障害特性に応じて業務を円滑に遂行するために必要な支援機器等を購入した。<br>【障害者の雇用率】<br>（数値目標）R4年度：2.77%<br>→R9年度：法定雇用率以上<br>（R5年度末時点2.6%）<br>（実績数値）R5年度：2.74%                                                                                        | —       | 人事課 |
| 71 | 60歳以降の職員の活躍機会の拡大 | 60歳以降の職員が持つ経験やスキルを十分に活用できるよう，県主催の再任用研修の受講や，適材適所の配置を行った。                                                                                                                                                                       | —       | 人事課 |

| 番号    | 対象項目                    | 令和5年度 取組状況                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 効果額（千円）     | 担当課                             |
|-------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------|
| 72    | 能力や成果が適切に反映される人事評価制度の構築 | 面談と結果開示の確実な実施など、目標設定・人事考課の各課での適切な運用について、周知徹底を図った。                                                                                                                                                                                                                                          | —           | 人事課                             |
| 73    | 新たな人材育成方針の策定・実践         | 新たな人材育成方針の策定のため、現行方針に基づく制度運用状況の確認やアフターコロナにおける新たな働き方の研究を行った。また、上下水道局では、独自に技術研修やOJTの実施、先端技術や専門技術を習得するため日本水道協会や下水道事業団等が主催する研修へ参加した。                                                                                                                                                           | —           | 人事課、上下水道総務課                     |
| 74    | デジタル人材や専門性の高い職員の育成      | <p>○希望する職員に対し、職場の業務改善へとつなげるためのRPA・生成AIなどの操作研修、広島県が公開するデジタルリテラシー向上に係る学習動画の視聴、ユーデミービジネスを活用した研修を実施した。</p> <p>○技術系職員を対象とした建設技術等に関する研修を実施した。</p> <p>【令和5年度受講実績】<br/>技術研修案内29講座、延べ530人受講<br/>（対前年度比±0講座、+99人）</p> <p>○指導救命士を3名育成</p> <p>【指導救命士数】<br/>（数値目標）R4年度：4人→R9年度：8人<br/>（実績数値）R5年度：7人</p> | —           | 人事課、行政改革デジタル推進第1課・第2課、技術監理室、警防課 |
| 75    | 新たな人材獲得戦略の策定・実践         | 採用広報力の強化、試験科目の見直し、採用管理システムの導入など、令和6年度から採用活動の強化に向けた新たな取組を実施することとした。                                                                                                                                                                                                                         | —           | 人事課                             |
| 2 合 計 |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ▲ 1,359,561 |                                 |

※企業会計の効果額▲113,704千円(項目番号24, 項目番号48)を含む

|             |             |
|-------------|-------------|
| 削減経費総額（効果額） | ▲ 1,578,279 |
|-------------|-------------|