

令和6年度 呉市会計年度任用職員(校内SSR支援員)任用申込書

(兼令和6年度会計年度任用職員台帳)

名簿番号	フリガナ		性別	生年月日	写真					
※記入不要	氏名			昭和・平成 年 月 日 (満 歳)	申込前3ヶ月以内に帽子をつけないで上半身、正面向きをとったもので、本人と確認できるものを枠内に貼ること。(タテ4cm×ヨコ3cm) ※電子データの貼付も可とする。					
現住所		(フリガナ) (郵便番号 -) (同居先 方)								
連絡先	(電話番号)※日中連絡がつくものにチェックしてください <input type="checkbox"/> 自宅等 (- -) <input type="checkbox"/> 携帯電話 (- -) (メールアドレス) <input type="checkbox"/> パソコン等 <input type="checkbox"/> 携帯電話 ()									
学歴	年	月	日	学校名(高等学校以降)	学部・学科	該当欄にチェック				
						<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 中退				
						<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 中退				
						<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 中退				
職歴	在職期間			勤務先等			業務内容			
	年	月	日	～	年	月	日	(直近の3～5つ程度を記入)	(事務・営業・接客等を記入)	
				～						
				～						
				～						
				～						
資格及び免許等	※該当するものにチェックして、()は、その内容・程度も記入してください。									
	(1)パソコン操作 <input type="checkbox"/> 可能			(2)自動車運転免許 <input type="checkbox"/> 有			(3)教員免許 <input type="checkbox"/> 有			
	(4)保育士免許 <input type="checkbox"/> 有			(5)保健師免許 <input type="checkbox"/> 有			(6)看護師免許 <input type="checkbox"/> 有			
	(7)その他()									
就労条件等	各区分ごとに希望する項目等にチェックしてください。※複数チェック可能									
	勤務時間	<input type="checkbox"/> 週28時間以上勤務			<input type="checkbox"/> 週20時間以上			<input type="checkbox"/> 週20時間未満		
	勤務日数	<input type="checkbox"/> 週5日勤務可能			<input type="checkbox"/> 週3日～4日程度			<input type="checkbox"/> 週3日未満		
	勤務日等	<input type="checkbox"/> 土・日・祝日勤務可能								
任用期間	<input type="checkbox"/> 長期(2月と1日以上) <input type="checkbox"/> 短期(2月以内) <input type="checkbox"/> その他() ※長期の場合は勤務時間によっては、社会保険へ加入していただくこととなります。									

この申込書の記載事項は事実と相違ありません。

自筆 令和 年 月 日 氏名