

質 疑 回 答 書

令和 2年 6月 16日

プロポーザル参加者各位

呉市長 新 原 芳 明

プロポーザル名： 呉市立学校情報通信ネットワーク環境施設整備業務公募型プロポーザル

資料名： 実施要領

上記プロポーザルについて、以下のとおり回答いたします。

質疑No.	区分	質疑事項	回答
1	実施要領／P11 (様式4も同様)	様式4の記述には、「※プレゼンテーションの資料は本提案書添付書類のみとし、プロジェクター等により映写するものも同じものとする。 実施要項 P.11には、「プレゼンテーション用資料は、議案書の内容を逸脱することなく、議案書を補足する最低限のものとする。」など異なる表現の記述になっているように感じます。 議案書とプレゼンテーションについては実施要領記載の内容で問題ありませんか？議案書を補足する内容のプレゼンテーション資料でよろしいでしょうか？	補足資料を添付できない可能性（50枚まで）があるため、実施要領記載の内容でプレゼンテーションを行って下さい。
2	実施要領／P3	実施要領P3に「※1～※5は、後者の建て替えを予定している。このため～建て替え後の校舎に新たに整備するネットワーク機器等を接続することを想定し、本業務にて整備を実施すること。」とありますが、本年度中に建て替えが完了する計画があるのでしょうか？	今年度に建て替えが完了するものではありません。
3	第6及び第7	優先交渉権者の公表から仮契約締結までの期間が10日程度ですが、事前に契約書（案）はお示し頂けるのでしょうか？お示し頂ける場合は、どの時期でしょうか？	公表に合わせ速やかに提示します。

※資料ごとにエクセルシートを分けてまとめること。

※行は必要に応じて追加すること。

質 疑 回 答 書

令和 2年 6月 16日

プロポーザル参加者各位

呉市長 新 原 芳 明

プロポーザル名： 呉市立学校情報通信ネットワーク環境施設整備業務公募型プロポーザル資料名： 様式集

上記プロポーザルについて、以下のとおり回答いたします。

質疑No.	区分	質疑事項	回答
1	様式4 (実施要領も 同様)	様式4の記述には、「※プレゼンテーションの資料は本提案書添付書類のみとし、プロジェクト等により映写するものも同じものとする。」とあります。 実施要領 P.11には、「プレゼンテーション用資料は、議案書の内容を逸脱することなく、議案書を補足する最低限のものとする。」など異なる表現の記述になっているように感じます。 議案書とプレゼンテーションについては実施要領記載の内容で問題ありませんか？議案書を補足する内容のプレゼンテーション資料でよろしいでしょうか？	補足資料を添付できない可能性（50枚まで）があるため、実施要領記載の内容でプレゼンテーションを行って下さい。
2	様式4-3-1 (1)(2)	過去の実績を提示するよう記載がありますが、機密保持締結の関係で具体的内容の提示ができない案件が多々あります。契約先はイニシャル等でご提示可能でしょうか？ 又、案件により段階を踏んでゆく中で、最終的に呉市様と同規模案件となっているケースがあります。その場合、どのように記載、必要書類を準備すればよいでしょうか？	機密保持締結案件はイニシャルでも可とします。 関連案件は、委員が採点時に判断できるように可能な限りとりまとめ、概要を示したうえで、添付書類を提出してください。
3	様式4-4-1	目次では、(5-1 設計及び施工業務の実施体制)とありますが、ここでは、5-1 設計及び 統括管理業務 における実施方針及び実施体制となっています。本様式では、どちらを正とすれば宜しいでしょうか？	統括管理業務における実施方針及び実施体制について記載してください。
4	様式4-3-1 様式4-7-1 様式4-7-2 様式4-7-3 様式4-7-4	実施要領のP.10では提案書へ別冊資料の添付は不可となっておりますが、資料や写しの添付は可能と理解して宜しいでしょうか？ また、添付可能な場合、資料や写しは提案書ページ数（50ページ以内）に含まれるのでしょうか？	お見込みのとおりです。

※資料ごとにエクセルシートを分けてまとめること。

※行は必要に応じて追加すること。

質 疑 回 答 書

令和 2年 6月 16日

プロポーザル参加者各位

呉市長 新 原 芳 明

プロポーザル名：呉市立学校情報通信ネットワーク環境施設整備業務公募型プロポーザル資料名：要求水準書

上記プロポーザルについて、以下のとおり回答いたします。

質疑No.	区分	質疑事項	回答
1	「要求水準書」P2 ご質問	「要求水準書」において P2 の3. (2) (ウ)学校によっては1000台以上の端末の同時利用が見込まれる。これに耐えうるネットワークとして整備すること。につきまして、当該学校のインターネット回線のベストエフォートでの状況などにも依存するため、想定が難しく思われますので、運用開始後、実際に不具合など発生した先に、貴市との協議のうえ回線二重化のご提案を行うこととしてもよろしいでしょうか。	現時点で回線不足が見込まれる場合は、今回提案を行って下さい。
2	「要求水準書」P5 ご質問	P5 「第2要求水準」1 共通事項(3)「1芯を活用し、」の個所ですが、10ギガメディアコンバータを導入し接続としますか	1Gで接続して下さい。
3	「要求水準書」P7 ご質問	(3) 情報通信設備環境構築 ウ「無線LAN機器」とは、アクセスポイントとの認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
4	「要求水準書」P7 ご質問	(3) 情報通信設備環境構築 ウ「一括で環境設定変更」箇所は、単一管理システムから設定変更可能であるとの認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
5	「要求水準書」P12 ご質問	2 設計の要求仕様 (1) 情報通信設備の設計ウ「学校毎の調査費を含めた設計見積書を作成すること」について、調査の結果、金額変更の協議は可能でしょうか。	学校毎の金額変更の協議は可能です。 ただし、提案価格見積書の総額を超えることは出来ません。
6	「要求水準書」P17 ご質問	冒頭(イ)「受託者は、本市の完了検査をうけること。」について完了検査は貴市において何日間の検査を想定されておりますでしょうか。	完了したところから個別検査することを想定しています。具体的な日数は想定していません。全体の完了検査については概ね1週間程度とします。
7	要求水準書/ P22	第6 保守管理の説明に関する要求仕様 3 保守管理の提案に関する要求水準 (3) 運用支援 ア 全校へ導入したネットワーク機器の稼働を常時監視し、異常の検知および監視結果を報告すること。 との記載がございますが、本調達で導入するスイッチについても監視対象という認識でお間違いございませんでしょうか。	お見込みのとおりです。

資料名：要求水準書

上記プロポーザルについて、以下のとおり回答いたします。

質疑No.	区分	質疑事項	回答
8	要求水準書／P22	第2 要求水準 2 情報通信設備の整備に関する業務 (3) 情報通信設備 環境構築 ウ 無線LAN機器については、一括で環境設定変更等が行える環境を構築すること。との記述がございますが全校一括での設定変更という認識でお間違いございませんでしょうか。	学校毎の設定変更やAP単位の個別の変更と全校一括を想定しています。
9	第1 3 (2) ア(ア)	対象室は普通教室、特別教室（コンピュータ室等を含む）、職員室及び体育館とありますが、別紙3では職員室の区分がありません。また、貸与資料の「公立学校施設台帳」に色が塗られている室が無線APを整備する対象室かと推察しておりますが、職員室と体育館には色が塗られておりません。職員室及び体育館は整備対象でしょうか？	公立学校施設台帳では、「職」が職員室、「アリーナ」が体育館です。いずれも整備対象です。
10	第2 3 (4) キ	受託者の負担について、貸与資料で事前に容量不足が確認できた場合、と限定した条件として頂けないでしょうか？	本要求水準書の通りとします。
11	第3 2 (3)	整備対象予定室の位置は変更する可能性があるとのことですが、変更の場合は提案価格も見直されるとの理解で宜しいでしょうか？	提案価格の見直しはありません。なお、令和2年度の保有教室数（室）の合計は、小：744、中：596、高：42が整備対象です。位置については令和2年8月下旬に確定する予定です。また、下蒲刈小学校、下蒲刈中学校は令和2年3月に閉校したため、本業務における整備は不要です。
12	第4 2 (1) イ(ア)	試運転調整等に要する電力は無償で利用できるものとの理解で宜しいでしょうか？	お見込みのとおりです。
13	第4 2 (1) イ(ウ)	施工用電力で使用する電気料金等の費用は受託者の負担とありますが、費用区分の為に設置する電力計等の費用は入札価格に含ましますので、結局は貴市のご負担となります。当該費用は本業務の基本方針を満足する上で不要な費用と考えられることから、「施工用電力は原則として無償」と変更して頂けないでしょうか？	施工用電力については、現場事務所及び作業員詰所等で使用する電力を想定しております。
14	第4 2 (1) ウ(ア)	授業・学校行事に支障がなければ、授業・学校行事が行われている最中の現場作業は可能と理解して宜しいでしょうか？	各学校と協議のうえ、作業して下さい。
15	第4 2 (1) エ(エ), (オ)	学校敷地を無償で借用できるとの理解で宜しいでしょうか？	学校運営上、支障が無い範囲とします。
16	第4 2 (2) ア(イ)	必要な労務及び作業の協力とありますが、どの程度の労務や作業を見込む必要がありますでしょうか？	申請書の資料の提出や調査等にかかる作業を見込んでます。
17	第6 1	本業務に含まないとのことですが、見積もり提出が提案審査や受託後の本業務に影響するのでしょうか？	「運用保守」業務は本業務に含まませんが、見積額や設計内容は重要な提案審査の対象です。よって、受託後の本業務は提案どおり遂行してください。

※資料ごとにエクセルシートを分けてまとめること。

※行は必要に応じて追加すること。

質 疑 回 答 書

令和 2年 6月 16日

プロポーザル参加者各位

呉市長 新 原 芳 明

プロポーザル名： 呉市立学校情報通信ネットワーク環境施設整備業務公募型プロポーザル資料名：貸与資料

上記プロポーザルについて、以下のとおり回答いたします。

質疑No.	区分	質疑事項	回答
1	公立学校施設 台帳	色が塗られている室がありますが、色が何を指しているのか、凡例を追加する等の方法でお示し下さいませんか？ また、色が塗られている室が無線APを整備する対象室を示している場合、別紙3に記載されている普通教室・特別教室の室数と、色が塗られている室数が整合しておりませんが、どちらが正しいでしょうか？	平面図 濃色：普通教室 淡色：特別教室 ただし「準」はAP不要です。 別紙3の室数は図面上の「準」と記載した準備室を差し引いた数字となります。

※資料ごとにエクセルシートを分けてまとめること。

※行は必要に応じて追加すること。