

届出書類一覧表

◎ 必ず添付する書類 ○ 必要に応じて添付する書類

届出書類	部数	備考	更地	新築建物 付き	中古建物 付き
1 土地売買等届出書	4 (正1, 副3)	1 契約書に1届出が原則 (複数契約をまとめないこと) 契約締結日から2週間以内に提出	◎	◎	◎
2 土地売買等の契約書の写し		予約契約の場合でも必要	◎	◎	◎
3 位置図		縮尺 10,000~50,000 分の1の地図に土地の位置を朱書きにて記したもの	◎	◎	◎
4 状況図		縮尺 2,500 分の1の都市計画基本図に土地の形状を朱書きにて記したもの (平坦地の場合は住宅地図も可)	◎	◎	◎
5 形状図		隣接地を含む公図に朱書きにて土地の形状を記したもの	◎	◎	◎
6 土地利用計画図		新たな土地利用の計画が決まっている場合	○	○	○
7 建築確認を受けた旨を証する書面	1	確認通知書の写し		○	○
8 委任状	4 (正1, 副3)	届出者から委任を受けて届出等の代理をする場合	○	○	○
9 仮換地に関する書面		仮換地の取引の場合のみ、仮換地図及び仮換地地積証明書を添付(写しも可)			