

令和 7 年度政務活動費収支報告書

会派名： 誠志会

整理 番号	月 日		摘 要	収 入	支 出	差引額	支 出 明 細						
							資料作成費	資料購入費	研修会議費	活動旅費	通信運搬費	消耗品費	備品購入費
	4	10	四半期分（1回目）	1,350,000		1,350,000							
1	4	10	4/15-16研修会議費		92,640	1,257,360			92,640				
2	4	10	4/14-16研修会議費		65,960	1,191,400			65,960				
3	4	14	電子複写機使用料(3月分)		140	1,191,260	140						
4	5	7	くれえばん 5 月号		500	1,190,760		500					
5	5	7	FAX電話基本料		2,700	1,188,060				2,700			
6	5	7	日本教育新聞（3ヶ月分）		8,250	1,179,810		8,250					
7	5	8	電子複写機使用料(4月分)		140	1,179,670	140						
8	5	19	FAX電話基本料		2,681	1,176,989				2,681			
9	5	19	日経グローバル 年間購読料		92,736	1,084,253		92,736					
10	6	3	くれえばん 6 月号		500	1,083,753		500					
11	6	5	電子複写機使用料(5月分)		40	1,083,713	40						
12	6	5	電話使用料 5 月分		10	1,083,703				10			
13	6	6	FAX電話基本料		2,644	1,081,059				2,644			
14	6	27	7/1-2活動旅費		243,680	837,379			243,680				
15	7	1	くれえばん 7 月号		500	836,879		500					
16	7	2	視察受入に要する負担金		15,400	821,479			15,400				
17	7	3	7/1-2活動旅費返金		-22,391	843,870			-22,391				
	7	10	四半期分（2回目）	1,350,000		2,193,870							
18	7	17	FAX電話基本料		2,709	2,191,161				2,709			
19	7	17	日本教育新聞（3ヶ月分）		8,250	2,182,911		8,250					
20	7	24	電子複写機使用料(6月分)		1,690	2,181,221	1,690						
21	7	24	電話使用料6月分		30	2,181,191				30			
22	7	29	くれえばん 8 月号		500	2,180,691		500					
23	7	29	テレビ修理		50,325	2,130,366						50,325	
24	8	4	電子複写機使用料(7月分)		1,660	2,128,706	1,660						
25	8	14	FAX電話基本料		2,644	2,126,062				2,644			
26	8	18	8/19-20研修会議費		100,800	2,025,262			100,800				
27	8	26	くれえばん 9 月号		500	2,024,762		500					
28	9	2	電子複写機使用料(8月分)		1,280	2,023,482	1,280						
29	9	3	電話使用料8月分		10	2,023,472				10			
30	9	11	FAX電話基本料		2,635	2,020,837				2,635			
31	9	22	9/30-10/2活動旅費		893,550	1,127,287			893,550				
32	9	26	くれえばん10月号		500	1,126,787		500					
33	10	2	電子複写機使用料(9月分)		1,370	1,125,417	1,370						
34	10	7	電話使用料9月分		10	1,125,407				10			
35	10	7	FAX電話基本料		2,672	1,122,735				2,672			
36	10	7	日本教育新聞（3ヶ月分）		8,250	1,114,485		8,250					
	10	10	四半期分（3回目）	1,350,000		2,464,485							

整理 番号	月日	摘 要	収 入	支 出	差引額	支 出 明 細							
						資料作成費	資料購入費	研修会議費	活動旅費	通信運搬費	消耗品費	備品購入費	広報広聴費
37	10	10	NHK放送受信料		6,138	2,458,347				6,138			
38	10	10	コピー用紙、プリンタートナー代		33,726	2,424,621					33,726		
39	10	16	10/21-10/23 研修会議費		349,140	2,075,481		349,140					
40	10	24	くれえばん11月号		500	2,074,981		500					
41	11	17	FAX電話基本料		2,719	2,072,262				2,719			
42	11	26	くれえばん12月号		500	2,071,762		500					
43	12	2	電子複写機使用料(11月分)		840	2,070,922	840						
44	12	9	FAX電話基本料		2,682	2,068,240				2,682			
45	12	26	くれえばん1月号		500	2,067,740		500					
46	1	5	電子複写機使用料(12月分)		930	2,066,810	930						
47	1	8	電話使用料12月分		20	2,066,790				20			
48	1	8	1/20-1/22活動旅費		89,860	1,976,930			89,860				
49	1	8	1/20-1/22活動旅費		629,020	1,347,910			629,020				
	1	13	四半期分（4回目）	1,350,000	0	2,697,910							
50	1	13	日本教育新聞（3ヶ月分）		8,250	2,689,660		8,250					
51	1	13	1/27-1/28研修会議費		86,860	2,602,800			86,860				
52	1	15	FAX電話基本料		2,719	2,600,081				2,719			
53	1	19	現行自治六法（121-122）		3,400	2,596,681		3,400					
54	1	27	くれえばん2月号		500	2,596,181		500					
55	1	27	保守管理費・サーバー費		149,435	2,446,746							149,435
56	2	2	2/2-2/3研修会議費		31,800	2,414,946			31,800				
57	2	2	2/2-2/3研修会に伴う有料道路代（高屋～河内）（三刀屋木次～松江玉造本郷）		1,210	2,413,736			1,210				
58	2	3	2/2-2/3研修会に伴う有料道路代（松江玉造本郷～三刀屋木次）（河内～高屋）		1,210	2,412,526			1,210				
59	2	3	2/2-2/3研修会に伴うガソリン代		2,466	2,410,060			2,466				
60	2	3	2/2-2/3研修会に伴うレンタカー代		29,700	2,380,360			29,700				
61	2	3	2/2-2/3研修会に伴う駐車場代		800	2,379,560			800				
62	2	4	電子複写機使用料(1月分)		1,230	2,378,330	1,230						
63	2	6	FAX電話基本料		2,624	2,375,706				2,624			
64	2	9	議員紹介ホームページ改修・CMS追加		72,435	2,303,271							72,435
65	2	25	くれえばん3月号		500	2,302,771		500					
66	3	10	FAX電話基本料		2,746	2,300,025				2,746			
67	3	11	コピー用紙、プリンタートナー代		64,515	2,235,510					64,515		
68	3	26	くれえばん4月号		500	2,235,010		500					
			5,400,000	3,164,990	2,235,010	9,320	135,136	762,586	1,849,119	38,393	98,241	50,325	221,870