

令和8年度「呉市を学ぶインターンシップ事業」実習メニュー 一覧表

【実習期間】 1班：8月17日(月)～8月21日(金) 3班：8月20日(木)～8月24日(月)(※土日勤務含む)
 2班：8月24日(月)～8月28日(金)

対象学科	受入部署	主 な 実 習 内 容	実習期間	受入人員	備 考
全学科	秘書広報課(広報)	<ul style="list-style-type: none"> ・市政だよりの編集・校正 ・テレビ・ラジオ広報の企画・収録など ・ホームページ・SNSの企画・作成 ・呉氏に係る業務、その他職員の補助 	1班	1名	<ul style="list-style-type: none"> ・パソコンが使える人(Excel, Word) ・実習前に、市政だより・ホームページ・SNS・テレビ広報番組・ラジオCM・呉氏の活動を見聞きしておくこと
	商工振興課	<ul style="list-style-type: none"> ・商店街振興に関する業務 ・リノベーションまちづくりに関する業務 ・企業訪問 ・雇用対策に関する業務 ・くれ産業振興センターの業務体験 等 	2班	4名	<ul style="list-style-type: none"> ・職場体験に意欲的な学生、まちづくりに興味のある学生を望む ・屋外での調査等あり ・パソコンが使える人(Word, Excel, PowerPoint) ・パソコン持参
	上下水道総務課・経営企画課	(上下水道総務課) <ul style="list-style-type: none"> ・上下水道局の公有財産に係る遊休地及び遊休施設の利活用等の調査・検討(経営企画課) ・新たな上下水道局の広報PR検討、上下水道局ホームページの企画・作成 	1班	1名	<ul style="list-style-type: none"> ・パソコンが使える人(Word, Excel, PowerPoint) ・パソコン持参
	危機管理課	<ul style="list-style-type: none"> ・分散備蓄作業の補助(備蓄先随行及び搬入作業等) ・防災講話、自主防災組織活動の補助(資料作成・随行等) ・防災行政無線等設備の維持管理の補助(随行等) ・各種マニュアル、計画等の改訂補助(資料作成等) ・市政だより等による啓発業務の補助(企画・アイデア提示等) ・災害対応補助(気象データ等の監視、避難情報の発令等) など 	1班	1名	・特になし
	議会事務局	<ul style="list-style-type: none"> ・市民に開かれた議会実現に向けての調査研究、広報活動 ・委員会運営補助 ・正副議長秘書業務 ・議会図書室整理業務 ・正副議長の講話、若手議員との意見交換会 	2班	2名	<ul style="list-style-type: none"> ・パソコンが使える人(Excel, Word及びPowerPoint等の初級程度)
	地域協働課	<ul style="list-style-type: none"> ・献血業務補助 ・自治会連合会資料作成 ・女性連合会作業補助 ・各種データ整理 ・地域の会議への同行 ・地域おこし協力隊活動の視察 等 	2班	2名	<ul style="list-style-type: none"> ・パソコンが使える人(Excel, Word) ・各種団体の作業補助をしていただく予定 ・外勤もあるので、動きやすい服装
	環境政策課	<ul style="list-style-type: none"> ・第3次呉市環境基本計画に基づく脱炭素推進関係業務 ・ごみの減量化及び資源化関係業務 ・本インターンシップ制度参加経験のある先輩職員との意見交換等 	1・2班	各班1名	・特になし
	文化振興課	<ul style="list-style-type: none"> ・ユースワーカー養成講座業務補助 ・各種データ整理 ・その他職員の補助 等 	3班	2名	<ul style="list-style-type: none"> ・若者支援・若者の居場所づくりに興味のある学生 ・パソコンが使える人(Excel, Word)
福祉	障害福祉課	<ul style="list-style-type: none"> ・障害者基本計画・障害福祉計画・障害児福祉計画の策定に関する業務 ・障害者就労施設共同販売(障害者が就労施設でつくったお菓子や手芸などを市役所内で販売)に関する業務 ・「心のバリアフリーハンドブック」を活用して、児童・生徒に向けたわかりやすい研修資料の作成業務 ・市政だより(市民の方へ向けた広報誌)など広報案の作成業務 	2班	1名	<ul style="list-style-type: none"> ・福祉系学科の学生 ・障害福祉の推進に興味のある学生(学科等は問わない)

令和8年度「呉市を学ぶインターンシップ事業」実習メニュー 一覧表

【実習期間】 1班：8月17日(月)～8月21日(金) 3班：8月20日(木)～8月24日(月)(※土日勤務含む)
 2班：8月24日(月)～8月28日(金)

対象学科	受入部署	主 な 実 習 内 容	実習期間	受入人員	備 考
看護	地域保健課 (西保健センター)	・保健師活動に関する業務説明・体験、職場見学 ・管理栄養士・歯科衛生士など、他の職種との交流会 ・新任保健師へのインタビュー	1・2班	各班2名	・看護系教育機関の学生で、保健師養成課程への進学、保健師資格の取得を希望している方
都市計画	都市計画課 都市企画グループ	・呉市都市計画マスタープランで掲げる「コンパクト＋ネットワーク」の都市構造の構築による持続可能なまちづくりについて学び、現状把握を行った後に、有効な施策等について検討。 ・都市計画に関する日常的な業務(証明事務、照会回答、各種届出事務等)	1班	1名	・都市計画関連学科の学生が望ましい ・パソコンが使える人(Excel, Word, PowerPoint) ・パソコン持参
	都市計画課 開発指導グループ	・国土交通省作成の「我が家の擁壁チェックシート(案)」を参考に、呉市版チェックシートを作成 ※作成したチェックシートは都市計画課ホームページで公開するとともに回覧等により広く周知を図る予定 ※住宅の擁壁の安全性について、関心を持っていただくとともに、自身でおおまかな危険度の判定を可能にする使いやすく、分かりやすいチェックシートを作成	1班	1名	・都市計画関連学科の学生が望ましい ・パソコンが使える人(Excel, Word, PowerPoint) ・パソコン持参
建築 ・電気 ・機械	営繕課	・工事現場施工監理業務 (施工状況確認、設計図書と現場の照合、業者との打合せ等) ・積算業務(概算金額算定等) ・設計業務(プランニング、CADによる図面作成等)	1・2班	各班1名	・建築・電気・機械系学科(各学科1名程度) ・施工現場での実習もあるので、作業服等の汚れても支障がない服装の準備 ・パソコン持参
電気 ・機械	浄水課	・水道施設の点検等 ・水道施設の設計及び現場管理等 ・水質検査等	1班	1名	・電気又は機械関係学科の学生 ・出先の配水池点検時、急傾斜地等を長時間徒歩で移動する場合あり
	下水施設課	下水道施設の設計及び現場管理業務(水質検査等を含む。)等を体験する。	1班	1名	・機械、電気関係学科の学生
土木	土木部 (土木維持課・土木企画室・ 土木整備課)	・道路・河川・公園等の調査・監督等、職員と一緒に土木部各課の実務を体験し、土木技術職のイメージを深める。 (土木部では、道路・河川・公園等、日常生活を営む上で不可欠な社会資本(インフラ)を適切に維持管理するため、点検や補修といった老朽化対策、通行の安全や避難路確保のための道路改良、河川の氾濫に備えた河川改修、防災拠点となる公園整備等を行っている。)	1・2班	各班2名	・土木関係の学科の学生 ・工事現場に行く場合があるため、作業服等汚れても構わない服装・シューズ・タオル等を各自準備。
	農林土木課	・農林業施設の設計及び現場管理業務 農道・水路・ため池等の調査・工事等、職員と一緒に農林土木課の実務を体験し、土木技術職のイメージを深める。 (農林土木課では、農道・水路・ため池等の農業用施設並びに市街化調整区域及び都市計画区域外里道・水路等について、農業振興、機能維持、安全性の確保及び長寿命化を図るために必要な改良工事を実施している。)	1・2班	各班1名	・土木関係学科の学生 ・現場作業があるため、作業服等汚れても構わない服装・シューズ・タオル等を各自準備。
	港湾漁港課	・港湾施設(14施設)及び漁港施設(2施設)の維持管理計画策定と施設の点検調査を実施、調査結果を踏まえた劣化度の判定 ・港湾漁港施設工事の施工管理業務	1班	1名	・土木関係学科の学生
	水道建設課・下水建設課	・簡易な管路工事に関する実務を体験(現地測量、図面作成等)【水道・下水】 ・設計を基にシステムを利用した積算業務を体験【水道・下水】 ・施設整備計画の検討業務(管網計算等)を体験【水道】 ・発注している工事で現場施工のタイミングが合えば、これらの作業の補助業務を体験【水道・下水】	1班	1名	・土木関係学科の学生 ・出先の配水池点検時、急傾斜地等を長時間徒歩で移動する場合あり ・パソコン持参

※ 受入部署等は、変更する場合があります。