

呉 市 長 様

申請年月日 令和 年 月 日

移住支援金交付申請書

呉市移住支援金交付要綱第5条に基づき、移住支援金の交付を申請します。

1 申請者欄

フリガナ		性別	生年月日
氏名			年 月 日
住所	〒	電話番号	
メールアドレス			

2 移住支援金の内容（該当する欄に○を付けてください）

単身・世帯		単身		世帯	世帯の場合は同時に移住した家族の人数（1の申請者は含まない）	人
移住支援金の種類		就業		起業	上記家族の人数のうち18歳未満の者の人数	人
		テレワーク		関係人口		

3 各種確認事項（該当する欄に○を付けてください）※

別紙1「移住支援金の交付申請に関する誓約事項」に記載された内容について		A. 誓約する		B. 誓約しない
別紙2「移住支援金事業に係る個人情報の取扱い」に記載された内容について		A. 同意する		B. 同意しない
申請日から5年以上継続して、呉市に居住する意思について		A. 意思がある		B. 意思がない
（就業・起業の場合のみ記載） 申請日から5年以上継続して、 就業・起業する意思について		A. 意思がある		B. 意思がない
（テレワークの場合のみ記載） 呉市への移住の意思について		A. 自己の意思である		B. 所属からの命令である
暴力団等の反社会的勢力又は反社会的勢力と関係を有する者でないこと。また、呉市の市税を滞納していないこと		A. 誓約する		B. 誓約しない

※ 各種確認事項のB. に○を付けた場合は、移住支援金の支給対象となりません。

4 転出元の住所

※ 住民票を移す直近 1 年以上かつ通算 5 年以上、東京 23 区または東京圏に在住していたことがわかる住所を最終の住所から順に記載してください。

期間	住所

5 （東京 23 区の在勤者に該当する場合のみ記載）東京 23 区への在勤履歴

※ 1 住民票を移す直近 1 年以上かつ通算 5 年以上の在勤履歴を記載し、それぞれの勤務先が発行する退職証明書(別紙 3)を添付してください。

※ 2 東京 23 区への在勤後、移住前までに東京 23 区以外での在勤履歴があれば記入してください。
ただし、当該東京 23 区外の在勤履歴がある場合は移住支援金の支給対象となりません。

期間	就業先	就業地

6 （テレワークによる移住者のみ記載）移住後の生活状況

勤務先部署	
住所	〒
勤務先へ行く頻度	週 ・ 月 ・ 年 回程度 / 行くことはない / その他 ()

添付書類 (1)～(5)は必ず添付してください

- (1) 移住支援金の交付申請に関する誓約事項(様式 1 別紙 1)
- (2) 写真付きの本人確認書類の写し
- (3) 移住元の住民票の除票の写し (2 人以上の世帯として交付申請する場合は該当世帯員全員分)
- (4) 移住先 (呉市) の住民票の写し (2 人以上の世帯として交付申請する場合は、該当世帯員全員分)
- (5) 重要事項確認書

※対象者の要件によって提出していただく書類が異なりますので、呉市移住支援金交付要綱をご確認ください。