住 民 票 の 写 し 等 郵 送 請 求 書

（請求先）

市　区　町　村　長　　年　　月　　日

必要なものの番号を〇で囲んでください。					※市区町村で手数料が異なるためあらかじめ請求先にお確かめください。（下段は呉市単価です。）
1	住民票全部（家族全員）の写し	300円	×	通　＝	円
2	住民票一部（必要な人だけ）の写し	300円	×	通　＝	円
3	住民票除票の写し	300円	×	通　＝	円
4	住民票記載事項証明書	300円	×	通　＝	円

必要な人 ※どなたのものが必要ですか。	住　所	呉市
	フリガナ 氏　名	年　月　日生

次の項目の、記載でチェックがない場合は省略となります。

☐ 世帯主・続柄　　☐ 本籍・筆頭者

☐ 個人番号（マイナンバー）（※使用目的が限定され、送付先は必ず必要な人宛になります。）

☐ 住民票コード　　（※使用目的が限定され、送付先は必ず必要な人宛になります。）

以下は、外国人住民の方のみ

☐ 国籍・地域　　☐ 中長期在留者・特別永住者等の区分

☐ 在留カード等の番号　　☐ 在留資格・在留期間等・在留期間満了日

使用目的 ※具体的に記入してください。	☐免許証取得・更新　☐年金申請　☐勤務先へ提出　☐金融機関へ提出　☐学校へ提出

請求者	住　所	〒　　ー	昼間連絡のつく電話番号 （　　）　　ー
	フリガナ 氏　名	（請求者氏名が自署でないときは押印が必要です。）	必要な人との続柄（注） 本人 ・ 配偶者 ・ 子 ・兄弟姉妹・ 孫 父母 ・ 祖父母 ・その他（　　）

◎最近２週間以内に必要な人が戸籍届をした場合は、記入してください。

年　月　日に（　　）届を（　　）市区町村に提出

同封するもの	①この請求書	②手数料（定額小為替） ※市町村で手数料が異なるため事前にお確かめください。又、お釣りが無いようにお願いします。	円	返信料（切手）	円
	③請求者または必要な人の住所・氏名を記入した返信用封筒（切手をはってください。）	④請求者の本人確認書類	有効な運転免許証･パスポート･健康保険の資格確認書･マイナンバーカード等の**コピー**を同封してください。		

・上記①＋②＋③＋④を同封の上、郵送してください。

・代理人による請求の場合は**委任状**、第三者による請求の場合は**契約書の写し等**の疎明資料も必要です。

・請求内容及び同封物に不備があると証明書を返送できないことがあります。

・手数料は、郵便局の定額小為替（無記名の切り取りのない状態）でお釣りがないようにお願いします。（※切手は不可）

※ご請求いただいた証明書は、請求者の住所地に返送させていただきます。

※返送到着日時の指定は確約できません。

※プライバシーの侵害につながるような請求には応じられません。

※偽りその他不正な手段により証明書の交付を受けたときは、過料に処せられます。

※同封いただいた④本人確認書類のコピーや契約書の写し等は、今回の郵送請求事務以外には使用しません。
　また、一定の保存期間経過後は、焼却処分いたします。