

令和8年度 呉市会計年度任用職員(呉高校 講師(非常勤))任用申込書
(兼令和8年度会計年度任用職員台帳)

名簿番号	フリガナ	性別	生年月日			写真			
※記入不要	氏名		昭和・平成	年	月		日		
			(満 歳)			申込前3ヶ月以内に帽子をつけないで上半身、正面向きをとったもので、本人と確認できるものを枠内に貼ること。(タテ4cm×ヨコ3cm) ※電子データの貼付も可とする。			
現住所	(フリガナ) (郵便番号 -) (同居先 方)								
連絡先	(電話番号)※日中連絡がつくものにチェックしてください <input type="checkbox"/> 自宅等 (- -) <input type="checkbox"/> 携帯電話 (- -) (メールアドレス) <input type="checkbox"/> パソコン等 <input type="checkbox"/> 携帯電話 ()								
学歴	年	月	日	学校名(高等学校以降)	学部・学科	該当欄にチェック			
						<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 中退			
						<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 中退			
						<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 中退			
職歴	在職期間			勤務先等			業務内容		
	年	月	日	～	年	月	日	(直近の3～5つ程度を記入)	(事務・営業・接客等を記入)
				～					
				～					
				～					
				～					
資格及び免許等	※該当するものにチェックして、()は、その内容・程度も記入してください。								
	(1)教員免許状 <input type="checkbox"/> 種類() <input type="checkbox"/> 取得・ <input type="checkbox"/> 取得見込 種類() <input type="checkbox"/> 取得・ <input type="checkbox"/> 取得見込 種類() <input type="checkbox"/> 取得・ <input type="checkbox"/> 取得見込 (2)自動車運転免許 <input type="checkbox"/> 有 ※有の場合(有効期限: 年 月 日) (3)司書教諭 <input type="checkbox"/> 有 (4)障害者手帳 <input type="checkbox"/> 有(<input type="checkbox"/> 身 <input type="checkbox"/> 知 <input type="checkbox"/> 精 (級)) ※本市における障害者雇用率の算定のために使用します。 (5)子ども性暴力防止法に基づく特定性犯罪に係る犯罪事実の有無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 (6)その他()								
就労条件等	各区分ごとに希望する項目等にチェックしてください。※複数チェック可能								
	希望職種	<input type="checkbox"/> 教育推進加配講師のみを希望 <input type="checkbox"/> 時間講師のみを希望 <input type="checkbox"/> 教育推進加配講師、時間講師のどちらでもよい							
	希望時数 (時間講師の場合)	1週間当たり ()授業時間以上 ()授業時間以下							

この申込書の記載事項は事実と相違ありません。

自筆 令和 年 月 日 氏名