

法人に関する諸証明交付請求書

呉市長あて

請求日 令和 年 月 日

請求される方				
住 所				
フリガナ		電話番号	日中の連絡先	
氏 名		生年月日	大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日	
対 象 法 人 と の 関 係		代表者・従業員等・その他 ()		
代理者が法人の場合	法人名称		法人所在地	
(印)				

太枠内を記入してください。

対 象 法 人		
所在地		法人名の入った印
フリガナ		
名 称		
本社所在地（上記と異なる場合）		

何 が 必 要 で す か

必要な証明について記入してください。

法 人 市 民 税 申 告 書 等 記 載 事 項 証 明 書		
☐ 所 在 証 明 書	通	☐ 対象法人欄と同じ所在地 ☐ その他の所在地 []

納 税 証 明 書 等		
☐ 法 人 市 民 税	通	☐ 最新事業年度 [令和 年 月 日～令和 年 月 日] [令和 年 月 日～令和 年 月 日]
☐ 固 定 資 産 税	通	☐ 令和 7 年度
☐ 軽 自 動 車 税 車両番号[]	通	☐ 令和 6 年度 ☐ 令和 () ～令和 () 年度
☐ 完納証明（滞納のない証明）	通	☐ 入札参加用 ☐ その他 ()
☐ 無処分証明（滞納処分のない証明）	通	☐ 公益法人用 ☐ 過去 () 年分
☐ 酒類販売業免許用 完納・滞納処分のない証明	通	提出用様式を申請書と一緒に出示してください。

呉市記入欄	① 車・個力・保・バ・在留・障手 住力・年手・官公庁 ()		② 確認票・社員・キャッシュ・通帳 会員・診察・ ()		□ 委任状 処理欄	扱者	確認	収納確認	
	所在	納税	完納	その他					合計
	法市	固定	軽自	入札					その他
						円			