

戸籍の氏名の振り仮名記載対応業務委託に係るプロポーザルについての  
質問書(令和7年6月16日受付)への回答

No.	該当ページ	質問項目	質問内容	回答
1	仕様書 3ページ	従事者の勤務	従事者が自家用車で通勤することは可能か。 可能な場合、駐車場は各自が準備するのか。 もし、職員駐車場などが利用できる場合の費用はいくらかかるのか。	自家用車での通勤は可能ですが、駐車場は具備しておりません。 自家用車での通勤の場合、駐車場は各自で準備をお願いします。
2	仕様書 2ページ	待機者	従事者が急遽病気等で休む場合、待機者を留意して、日々欠員がないように準備する必要がありますか。	従事者に欠員が生じないよう、各者で調整してください。
3		代表取締役社長の交代	受任者になる●●支店長は現状のままですが、会社の代表者が6月になり、交代となりました。手続きをするうえで、登記簿謄本と印鑑証明については7月●日以降になる見込みです。提出書類の記載事項では、様式4(会社概要)だけです。 社長交代に伴う手続きは、7月●日以降に行う予定ですが、問題がありますか。 ※質問者の特定を防ぐため、一部伏字としております。	提出書類の作成にあたっては、変更後の代表者氏名にて作成いただいて差し支えありません。
4	仕様書 4ページ	オ(イ)②	戸籍・住民基本台帳事務に関する基礎的な知識を有していることとあるが、事務に関する基礎的な知識とはどの程度の知識でしょうか。	戸籍の届出から記載までの基本的な流れを理解していること、戸籍証明書及び住民票の内容(何を証するものか)を読解できることを想定しております。
5	仕様書 4ページ	(2)ア	市民窓口課内はどの程度のスペースがありますか。	コールセンター業務については事務机1つに2名分の作業スペースを、受付業務については事務机2つに2名程度の作業スペースを確保可能です。 入力作業については、市民窓口課備え付けの端末にて作業していただきます。必要に応じて、事前に連絡の上、現場確認をしてください。
6	仕様書 5ページ	ウ(イ)	戸籍情報システム端末は何台貸与されますか。 また、戸籍情報システム端末の利用可能時間帯は何時から何時ですか。	戸籍情報システム端末については、市民窓口課備え付けの10台の端末のうち、空いている端末を流動的に使用していただく想定です。 システムは委託業務の業務時間である8時30分から17時15分の間は使用可能です。
7	企画提案書	1 業務実績	過去5年とあるが、契約済み未完了の実績も含むことは可能ですか。完了済み案件のみでしょうか。	完了済み案件のみに限ります。
8			シェアード運用は可能でしょうか。	守秘義務の遵守及び業務に支障が生じない前提で可能です。

戸籍の氏名の振り仮名記載対応業務委託に係るプロポーザルについての  
質問書(令和7年6月16日受付)への回答

No.	該当ページ	質問項目	質問内容	回答
9	仕様書 1ページ	仕様書(2)各業務の共通事項 ウ	委託期間が変更となった場合、変更契約する予定でしょうか。	ご認識のとおりです。
10	仕様書 5ページ	仕様書(2)届書の入力・スキャン業務 ウ(オ)	事務に必要な機器は何を想定されていますでしょうか。	報告書作成用のPC等を想定しています。
11	仕様書 6ページ	仕様書(3)コールセンター業務 ウ(カ)	コールに必要な機器は何を想定されていますでしょうか。	報告書作成用のPC等を想定しています。
12	仕様書 6ページ	仕様書(3)コールセンター業務	貴市が用意する電話番号の種類を教えてくださいませんか(フリーダイヤル、IP電話、ナビダイヤル、市外局番など)	市外局番です。
13	仕様書 5ページ	仕様書(2)届書の入力・スキャン業務 エ(ア)	窓口受付業務の従事者からの引継ぎは、原則手渡し想定でしょうか。窓口受付業務と届書の入力・スキャン業務の履行場所はどのくらいの距離がありますでしょうか。フロア図等でお示しいただけますでしょうか。	各業務間の書類等の引継ぎは手渡しで行う想定です。窓口と入力・スキャンの想定場所との距離はおよそ30メートル程度です。別紙見取図をご確認ください。また、必要に応じて、事前に連絡の上、現場確認をしてください。
14	仕様書 5ページ	仕様書(2)届書の入力・スキャン業務 エ(イ)①	マイナポータルにより届出された届書については、画像情報を印刷する、とございますが、印刷用のプリンタは貴市が用意したプリンタを使って印刷する、という認識で合っていますでしょうか。	ご認識のとおりです。
15	仕様書 5ページ	仕様書(2)届書の入力・スキャン業務 エ(オ)届書のスキャン	届書のスキャン業務は貴市が用意したスキャナーを使ってスキャンする、という認識で合っていますでしょうか。	ご認識のとおりです。
16	仕様書 3ページ	6. 各業務の内容 (1)届書の窓口受付業務	“ウ 業務体制の(イ)受付窓口は2ブース程度とする”について 2ブース予定ですが、閑散期についてはブースの減少を行うような業務の運用対応は可能でしょうか。	可能です。
17	仕様書 1ページ	5. 業務共通要件 (1)従事者の配置	“業務間での兼任などの柔軟な人員配置を行うこと”について 従事者間で窓口業務と事務センター業務、コール業務を兼務することは可能でしょうか。	各業務に支障のない範囲であれば可能です。
18	仕様書 1ページ	4. 各業務の前提	振り仮名の通知書の発送時期はいつを想定されていますでしょうか。	7月末の発送を予定しております。
19	仕様書 2ページ	5. 業務共通要件 (3)リーダーの配置	“リーダーを配置すること”について リーダーと従事者は兼務可能でしょうか。	各業務に支障のない範囲であれば可能です。

戸籍の氏名の振り仮名記載対応業務委託に係るプロポーザルについての  
質問書(令和7年6月16日受付)への回答

No.	該当 ページ	質問項目	質問内容	回答
20	仕様書 3ページ	6. 各業務の内容 (1)届書の窓口受付業務	“ウ 業務体制の(ア)「事務リーダー」との兼務も可とする”について 窓口と事務の兼務可能とありますがコールの兼務は不可でしょうか。	可能です。
21	仕様書 1ページ	2. 業務の目的	本業務について再委託は可能でしょうか。	可能です。その場合は、別途届出をしていただくこととなります。