

令和7年度「呉市を学ぶインターンシップ事業」実習メニュー 一覧表

| No. | 学科 | 受入部署           | 主な実習内容  | 実習期間 | 受入人員 | 備考  |
|-----|----|----------------|---|------|------|---|
| 1   | 一般 | 秘書広報課(広報)      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・市政だよりの編集・校正</li> <li>・テレビ・ラジオ広報の企画・収録など</li> <li>・ホームページ・SNSの企画・作成</li> <li>・呉氏に係る業務</li> <li>・その他職員の補助</li> </ul>  | 1班   | 1名   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・パソコンが使える人(Excel, Word)</li> <li>・実習前に、市政だより・ホームページ・SNS・テレビ広報番組・ラジオCM・呉氏の活動を見聞きしておくこと</li> </ul>                           |
| 2   |    | 商工振興課          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・商店街振興に関する業務</li> <li>・リノベーションまちづくりに関する業務</li> <li>・企業訪問</li> <li>・雇用対策に関する業務</li> <li>・くれ産業振興センターの業務体験 等</li> </ul>   | 1班   | 4名   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・職場体験に意欲的な学生、まちづくりに興味のある学生を望む</li> <li>・屋外での調査等あり</li> <li>・パソコンが使える人(Word, Excel, PowerPoint)</li> <li>・パソコン持参</li> </ul> |
| 3   |    | 上下水道総務課・経営企画課  | <ul style="list-style-type: none"> <li>(上下水道総務課)</li> <li>・上下水道局の業務を参考に、脱炭素・業務改善などの課題解決に向けた政策に関するレポートの作成(経営企画課)</li> <li>・新たな上下水道局の広報の企画について</li> <li>・上下水道局ホームページの企画・作成</li> <li>・上下水道局パンフレットの作成補助</li> </ul>  | 1班   | 1名   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・パソコンが使える人(Word, Excel, PowerPoint)</li> <li>・パソコン持参</li> </ul>  |
| 4   |    | 危機管理課          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・分散備蓄作業の補助(備蓄先随行及び搬入作業等)</li> <li>・防災講話、自主防災組織活動の補助(資料作成・随行等)</li> <li>・防災行政無線等設備の維持管理の補助(随行等)</li> <li>・各種マニュアル、計画等の改訂補助(資料作成等)</li> <li>・市政だより等による啓発業務の補助(企画・アイデア提示等)</li> <li>・災害対応補助(気象データ等の監視、避難情報の発令等) など</li> </ul> | 2班   | 1名   | ・特になし   |
| 5   |    | 議会事務局          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・市民に開かれた議会実現に向けての調査研究</li> <li>・広報活動</li> <li>・委員会運営補助</li> <li>・正副議長秘書業務</li> <li>・議会図書室整理業務</li> <li>・正副議長の講話</li> <li>・若手議員との意見交換会</li> </ul>   | 2班   | 2名   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・パソコンが使える人(Excel, Word及びPowerPoint等の初級程度)</li> </ul>   |
| 6   |    | 地域協働課          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・献血業務補助</li> <li>・自治会連合会資料作成</li> <li>・女性連合会作業補助</li> <li>・各種データ整理</li> <li>・地域の会議への同行</li> <li>・地域おこし協力隊活動の視察 等</li> </ul>  | 3班   | 2名   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・パソコンが使える人(Excel, Word)</li> <li>・各種団体の作業補助をしていただく予定</li> <li>・外勤もあるので、動きやすい服装</li> </ul>                                  |
| 7   | 福祉 | 障害福祉課          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・障害者施設共同販売に関する業務</li> <li>・令和5年度に作成した「心のバリアフリーハンドブック」を活用して、児童・生徒に向けたわかりやすい周知啓発資料の作成</li> </ul>   | 1班   | 2名   | ・福祉系学科の学生   |
| 8   | 看護 | 地域保健課(西保健センター) | <ul style="list-style-type: none"> <li>・保健師活動に関する業務説明・体験、職場見学</li> <li>・管理栄養士・歯科衛生士など、他の職種との交流会</li> <li>・新任保健師へのインタビュー</li> </ul>  | 2・3班 | 各班2名 | ・看護系教育機関の学生で、保健師養成課程への進学、保健師資格の取得を希望している方   |

