

■ パスワードやメールアドレスの登録・変更のやり方

- ① 呉市立図書館のホームページからログイン画面を表示します。



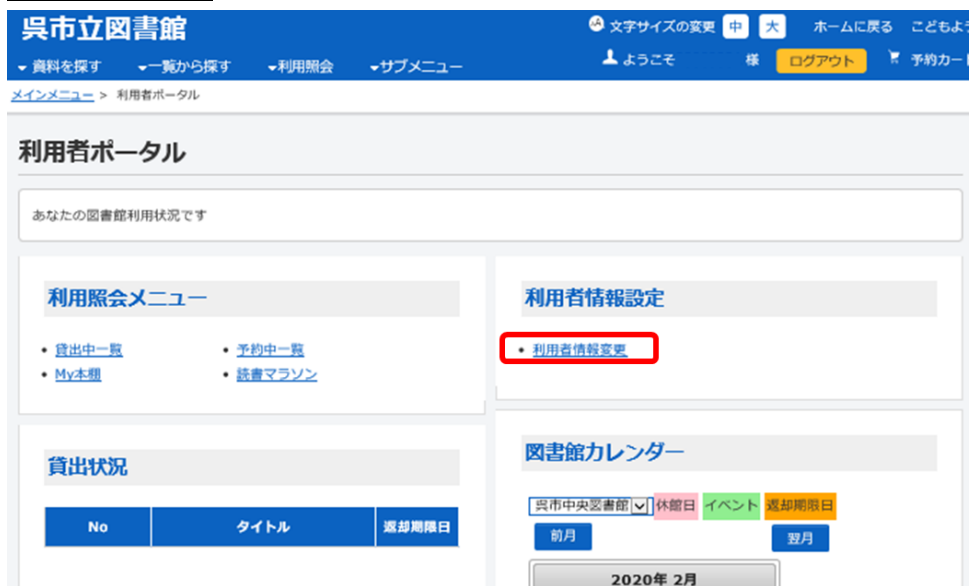
- ② 利用者番号、パスワードを入力し、ログインします。
- ※パスワードは、利用者カード発行時に仮発行しています。
仮パスワード：生年月日（西暦4桁 月2桁 日2桁）
例：2020年2月7日 → 20200207
- 個人情報保護のため、お早めにパスワードの変更をお願いします。
- ※パスワードがわからなくなったときは、パスワードを生年月日に戻します。
- (1)利用者カードを持ってカウンターにお申し出ください。
- (2)電話でも受け付けます。利用者カードの番号とお名前を正確にお知らせください。

A screenshot of the library website's login page. The header shows '呉市立図書館' and navigation links. The main heading is 'ログイン' (Login). Below it is a form titled '利用者番号、パスワードを入力して、ログインしてください。' (Enter your user number and password to log in). The form has two input fields: '利用者番号' (User number) with a note '(半角数字 8桁)' and 'パスワード' (Password) with a note '(半角英数字・4~8桁)'. A red box highlights both input fields and the 'ログインする' (Login) button below them. There is also a 'キャンセル' (Cancel) button.

- ③ 上部のメニューから利用者照会をクリックし、利用者ポータルをクリックします。



- ④ 利用者情報変更をクリックします。



- ⑤ 変更したい内容を入力し、変更するをクリックします。
 ※パスワードのみ変更したい場合は、パスワードのみ入力します。
 メールアドレスのみ変更したい場合は、メールアドレスのみ入力します。

- ⑥ 変更が完了しました。

※エラーが表示された時は、再度入力してください。