

令和2年度 呉市会計年度任用職員(呉高校 図書館司書事務補助)任用申込書
(兼令和2年度会計年度任用職員台帳)

名簿番号 ※記入不要	フリガナ 氏名	性別 男・女	生年月日 昭和・平成 年 月 日 (満 歳)	写真 申込前3ヶ月以内に帽子をつけないで上半身、正面向きをとったもので、本人と確認できるものを枠内に貼ること。(タテ4cm×ヨコ3cm)					
現住所	(フリガナ) (郵便番号 -) (同居先 方)								
連絡先	(電話番号)※日中連絡がつくものにチェックしてください □自宅等 (- -) □携帯電話 (- -) (メールアドレス) □パソコン等 □携帯電話 ()								
学歴	年	月	日	学校名	学部・学科	該当欄にチェック			
				中学校		□卒業 □卒業見込 □修了 □中退			
						□卒業 □卒業見込 □修了 □中退			
						□卒業 □卒業見込 □修了 □中退			
						□卒業 □卒業見込 □修了 □中退			
職歴	在職期間				勤務先 (直近の3つ程度を記入)	任用形態 又は業務内容			
	年	月	日	～	年	月	日		
				～					
				～					
資格及び免許等	※該当するものにチェックして、()は、その内容・程度も記入してください。 (1)司書教諭□有・□無 (2)司書□有・□無 (3)自動車運転免許□有・□無 (4)その他()								
就労条件等	希望があれば、記入してください。								

この申込書の記載事項は事実と相違ありません。

自筆 令和 年 月 日 氏名