

平成30年度

公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

## 公の施設の指定管理者のモニタリング評価結果について (263施設のモニタリング評価票をホームページで公表)

指定管理者制度導入施設については、指定管理者の取組に対する評価結果を毎年のモニタリング評価として資産経営課で取りまとめ、呉市ホームページで公表します。

### 1 目的

モニタリング評価は、指定管理者が適切な管理運営を行っているかどうかを検証し、市民サービスの一層の向上を図り、指定管理者制度をより有効に活用することを目的として実施しています。

### 2 評価方法

モニタリング評価は、呉市指定管理者制度運用ガイドラインに基づき次のとおり評価を行っています。

- (1) 指定管理者は、協定書等に基づく管理運営業務が適切に行えたか自己評価を行います。
- (2) 担当課は、指定管理者の自己評価、指定管理者から提出された事業報告書等や実地調査等を踏まえ評価を行います。
- (3) その後全ての評価票を資産経営課でチェックしています。

※ 「呉市指定管理者制度運用ガイドライン」をホームページで公表しています。モニタリング評価については第8章P38に掲載しています。

### 3 対象年度及び施設

- (1) 評価対象年度 : 平成30年度
- (2) 評価実施施設数 : 263施設

### 4 評価結果

総合評価		評価基準 (得点)	平成30年度		平成29年度		H30-H29 (施設数)	主要な施設名等
			(施設数)	比率	(施設数)	比率		
AA	特に優れている	9~10点	1	0.4%	1	0.4%	0	呉市海事歴史科学館
A	良好	7~8点	158	60.1%	157	59.7%	1	市営住宅(102施設)ほか
B	おおむね良好	4~6点	104	39.5%	104	39.5%	0	老人集会所、漁業用施設ほか
C	指導・助言が必要	2~3点	0	0%	1	0.4%	▲1	呉市広北ふれあい集会所(H29年度)
D	大幅な改善等が必要	1点以下	0	0%	0	0%	0	
合計			263	100%	263	100%	0	

※施設数増減の内訳 : 広島県立県民の浜(+1) (広島県からの事務委託)  
 呉市営プール(+1) (平成31年3月1日引き渡し後の施設管理を評価)  
 市営住宅(▲1) (天神住宅 平成29年解体)  
 グリーンピアせとうち(▲1) (協定に基づき現在の指定管理期間のモニタリングは令和2年3月の指定管理期間満了後に評価)

## 5 利用者満足度調査結果

事項	H30年度	H29年度	H30-H29
モニタリング評価実施施設数	263施設	263施設	
利用者満足度調査実施施設数	175施設	176施設	▲1施設
うち満足と答えた利用者が70%以上、 不満と答えた利用者が10%未満の施設	69施設	64施設	5施設
アンケート回収人数	18,309人	20,279人	▲1,970人
満足	92.7%	92.7%	
不満	3.3%	3.4%	▲0.1%
未回答他	4.0%	3.9%	0.1%

利用者アンケートの内容  
 ◇職員の応対  
 ◇施設の状況  
 ◇サービスの内容 など

※聞き取りのみ実施したものは除く。

## 6 指定管理者によるサービス向上取組事例

No.	施設名称	指定管理者	所管課	取組内容
1	国民宿舎 野呂高原 ロッジ	(一財)野呂 山観光開発 公社	観光振 興課	<ul style="list-style-type: none"> <li>■宿泊者用のポイントカードを発行し、短期間内でのリピーターが増えた。</li> <li>■フェイスブックを開設し、新たな利用層へのPRを強化した。また、DM登録者への特典も用意し、DMの発送回数を増やすことで、災害後の野呂山が通常通り営業していることを定期的に発信した。</li> </ul>
2	呉市海事 歴史科学 館	大和ミュー ジウム・入 船山記念館 運営グルー プ	海事歴 史科学 館学芸 課	<ul style="list-style-type: none"> <li>■地域連携・回遊性の向上を目的として、エントランスホール内に観光案内ブースを設置した。</li> <li>■被災により主要幹線の不通や渋滞などが発生していたが、ウェブサイトのアクセス情報を随時更新し、フェリーの活用等の情報を発信した。またSNSも活用し情報の発信に努めた。</li> </ul>
3	呉市入船 山記念館	大和ミュー ジウム・入 船山記念館 運営グルー プ	海事歴 史科学 館学芸 課	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ミニ企画展「鎮守府司令長官の住まい 横須賀・呉・佐世保・舞鶴」等を開催。</li> <li>■チラシの掲出など、旧軍港四市への広報を強化。</li> <li>■入船山記念館の自然や季節の移り変わる様子をSNSで発信し、口コミ効果を踏まえた広報活動を実施。</li> </ul>
4	蘭島閣美 術館	(公財) 蘭島 文化振興財 団	文化振 興課	<ul style="list-style-type: none"> <li>■西日本豪雨の復興支援のために、7月のギャラリーコンサートをチャリティコンサートとして開催した。</li> <li>■自主事業「芸術文化普及事業」として、市内小中学校5校に絵画を設置し、市民の芸術文化普及に努めた。</li> </ul>
5	呉市文化 ホール	(公財) 呉市 文化振興財 団	文化振 興課	<ul style="list-style-type: none"> <li>■施設の長寿命化やサービス向上の視点で修繕実施（ピアノ庫等の除湿器更新、壁紙修繕、身障者用トイレの電気スイッチ自動化、非常口誘導灯の改修、発電機用継電器の取替工事等）</li> <li>■まちづくりセンターや小学校に出張コンサート等（アウトリーチ事業）の実施</li> <li>■西日本豪雨後に開催された避難訓練コンサートにて、気象予報士の講演会を開催。</li> </ul>

## 7 個別の評価結果

別紙のとおり

## 公の施設の指定管理者のモニタリング評価について（作成要領）

### 1 趣旨

公の施設の指定管理者が、協定書及び仕様書等に沿った適切な管理運営を行っているかどうかを検証し、適切な指導を行うことにより、市民サービスの一層の向上を図り、指定管理者制度をより有効に活用することを目的として実施するものです。

### 2 評価方法

- (1) 指定管理者の自己評価を基に、提出された各種報告書、現地調査及び施設を利用する市民のアンケート調査等により「(1) 管理運営の取組状況」，「(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組」を評価します。
- (2) 評価は、(1)を6点満点，(2)を4点満点の合計10点とし，その合計得点に応じて5段階（A・A・A・B・C・D）で総合評価を行います。
- (3) なお，指定管理者の取組に応じた評価ができるよう，(1)及び(2)それぞれの得点の中には，最高2点ずつの加点を設けることができますこととしています。

### 3 評価項目等（別紙評価票参照）

#### (1) 評価項目

##### ア 「(1) 管理運営の取組状況」

指定管理者は、協定書等に基づき適切に業務が行われている場合は「○」，市の指導等によって改善された場合は「△」，できていない場合は「×」の自己評価を行うとともに，取組について特記すべき内容があれば評価票に記載します。

事業の取組状況		評価
(1) 管理運営の取組状況		
項目	評価項目	評価
① 開館時間，休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○，△，×
② 維持管理	協定，仕様書等に沿った維持管理（清掃，保守，修繕等）の適切な実施	○，△，×
③ 使用許可	使用許可，使用制限，許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○，△，×
④ 使用料（利用料金）取扱	使用料の徴収（又は利用料金の設定・徴収）事務の適切な取扱	○，△，×
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○，△，×
⑥ 文書等管理状況	作成，受領した文書の適切な管理	○，△，×
⑦ 報告書等の提出	事業計画，年次報告，月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○，△，×
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○，△，×
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○，△，×
⑩ 緊急事態の対応	事故，災害等の緊急事態に対する対応（準備体制）	○，△，×
⑪ 情報管理	情報公開（個人情報，秘密保持等）の規程の整備等	○，△，×
⑫ 備品等の管理	備品の管理（点検，修繕等）の適切な実施	○，△，×
⑬ 自主事業	協定，事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施（該当事業のみ）	○，△，×
⑭ 管理経費等の収支	収支状況	○，×

イ 「(2) 利用者の満足度及びサービスの向上の取組」

指定管理者は、利用する市民からのアンケート調査等により満足度調査を行った場合は、その結果を評価票に記入するとともに、サービス向上等の特記すべき取組を行った場合は、その取組を評価票に記載します。

(2) 評価基準

市は、指定管理者が行った自己評価等を基に、次の評価基準により評価を行います。なお、指定管理者が行った自己評価と異なる評価を行う場合及び加点評価を行う場合、その理由を記入します。

項目	評価基準	点数	
(1)管理運営	全ての項目が○の場合	4点	最高 6点
	いずれかの項目で△がついたが、市の指導により協定書で示された事項が遵守されていると認められる場合	2点	
	いずれかの項目で×がついた場合	-2点	
(加点項目) 指定管理者の 取組	※指定管理者の取組内容に応じて担当課で配点 (例)事業計画書で示した以上の職員教育の充実、収支黒字となった利益の市民への還元、目標とした成果指標の達成度など	最高 2点	
(2)利用者の満足 度等	指定管理者のサービス内容等に対し満足している人の割合が70%以上かつ指定管理者のサービス内容等に対し不満がある人が10%未満の場合	2点	最高 4点
	上記・下記以外の場合	1点	
	指定管理者のサービス内容等に対し不満がある人が30%以上の場合	-2点	
	(加点項目) 指定管理者の 取組	利用者ニーズの把握(アンケート、モニター、インターネット、聞取調査等)を行い取組を行っている場合	
	※指定管理者の取組内容に応じて担当課で配点 (例)意見を踏まえた取組、新しいサービス向上の取組、利用者数増、目標とした成果指標の達成度など	1点	

※ 「加点」を行う場合は、指定管理者による自己評価記載欄へ取組記載があったものを対象とします。

※ 「満足度等」を把握していない場合、又は施設の利用形態から把握が出来ない場合等は、満足度部分についての評価は行いません。ただし、ニーズ把握に応じた取組を行っている場合は加点対象とします。

(2) 評価基準の「(1) 管理運営」及び「(2) 利用者の満足度等」の得点を合計し、5段階評価を行います。

総合評価		合計得点
AA	特に優れている	9点以上
A	良好	7～8点
B	おおむね良好	4～6点
C	指導・助言が必要	2～3点
D	大幅な改善等が必要	1点以下

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

〇〇部

〇〇課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名			
施設所在地			
ホームページ		〇の場合、アドレスを記入	
施設概要	設置年月日	平成〇年〇月〇日	設置条例
	設置目的		
	施設規模等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	
	団体所在地		
	募集方法等	利用料金制度導入の有無	
	指定期間(年数)・期	平成〇年〇月 ~	平成〇年〇月 (〇年間)
主な業務内容			

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書		
	会議		
	現地調査		

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用●数	利用●数	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料
		(●)	(●)		(千円)
前指定期間					
指定期間					
	H30				
休館日					
開館時間					
職員体制					

**例** 利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用料金収入等 (千円)	利用者数 (人)
H21	~	13,000	1,000
H22	~	12,500	1,000
H23	~	13,050	1,100
H24	~	12,550	1,050

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守		
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施		
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱		
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱		
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保		
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理		
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限		
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱		
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況		
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)		
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等		
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施		
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)		

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②
収入(a)	0	0	0	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	0	0	0	0
人件費	0	0	0	0
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価		
合計(1)+(2)	0	
(1) 管理運営	評価	
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H●年)	2年目(H●年)	3年目(H●年)	4年目(H●年)	5年目(H●年)
総合評価					
合計(1)+(2)					

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	0	0	0	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	0	0	0	0	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	0	0	0	0	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

## 指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成30年度)

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成30年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。

※2 総合評価は、AA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営(6点)		(2)利用者の満足度(4点)		評価		(前年度)	
							評価(4点)	加点(2点)	評価(2点)	加点(2点)	合計(1)+(2)	総合評価	合計(1)+(2)	総合評価
1	情報統計課	P1	呉市有線テレビジョン放送施設	和興通信工業・富士通ネットワークソリューションズ共同体	平成29年4月～令和4年3月	公募	4	1	2	1	8	A	8	A
2	地域協働課	P5	呉市昭とまちづくりセンター	(NPO)昭と地区まちづくり協議会	平成28年4月～令和3年3月	一括 非公募	2	0	2	0	4	B	4	B
3	地域協働課	P9	呉市昭と東まちづくりセンター	(NPO)昭と地区まちづくり協議会	平成28年4月～令和3年3月		2	0	2	0	4	B	4	B
4	スポーツ振興課	P13	呉市昭とテニスコート	(NPO)昭と地区まちづくり協議会	平成28年4月～令和3年3月		2	0	0	2	4	B	4	B
5	スポーツ振興課	P17	呉市昭と体育館	(NPO)昭と地区まちづくり協議会	平成28年4月～令和3年3月		2	0	0	2	4	B	4	B
6	福祉保健課	P21	川尻福祉センターふれあい	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月		非公募	4	0	2	1	7	A	6
7	障害福祉課	P25	呉市身体障害者福祉センター	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
8	障害福祉課	P29	蒲刈障害者活動支援センター	(社福)呉市社会福祉協議会	平成29年4月～令和4年3月	一括 公募	4	0	0	1	5	B	5	B
9	福祉保健課	P33	グループホーム蒲刈	(社福)呉市社会福祉協議会	平成29年4月～令和4年3月		4	0	0	1	5	B	5	B
10	福祉保健課	P37	呉市国民健康保険安浦診療所	(医社)葵会	平成30年4月1日～平成30年7月1日 平成30年7月2日～令和10年3月31日	非公募 公募	4	0	0	1	5	B	5	B
11	福祉保健課	P41	呉市国民健康保険音戸診療所	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～令和7年3月	一括 公募	4	0	0	1	5	B	6	B
12	福祉保健課	P45	呉市総合ケアセンターさざなみ	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～令和7年3月		4	2	0	1	7	A	7	A
13	介護保険課	P49	呉市老人福祉センターみはらし荘	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	公募	4	0	2	1	7	A	7	A
14	介護保険課	P53	呉市老人福祉センター広西集会所	呉市第14地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
15	介護保険課	P57	呉市老人福祉センター昭と中央集会所	呉市昭と地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	5	B
16	介護保険課	P61	呉市老人福祉センター安浦内海会館	(社)呉市シルバー人材センター	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
17	介護保険課	P65	下蒲刈介護福祉センター	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	公募	4	0	2	0	6	B	6	B
18	介護保険課	P69	呉市桜ヶ丘老人集会所	呉市昭と地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	5	B
19	介護保険課	P73	呉市天応ふれあい集会所	呉市天応地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	5	B
20	介護保険課	P77	呉市長浜老人集会所	呉市第16地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
21	介護保険課	P81	呉市大入老人集会所	呉市阿賀地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
22	介護保険課	P85	呉市仁方老人集会所	呉市仁方地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
23	介護保険課	P89	呉市石内老人集会所	呉市第14地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
24	介護保険課	P93	呉市情島老人健康ホーム	呉市阿賀地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	5	B
25	介護保険課	P97	呉市畑老人集会所	呉市第4地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	5	B
26	介護保険課	P101	呉市広北ふれあい集会所	呉市第14地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	2	C
27	介護保険課	P105	呉市昭と北老人集会所	呉市昭と地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
28	介護保険課	P109	呉市吉浦集会所	呉市吉浦地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B

## 指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成30年度)

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成30年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。

※2 総合評価は、AA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営(6点)		(2)利用者の満足度(4点)		評価		(前年度)	
							評価(4点)	加点(2点)	評価(2点)	加点(2点)	合計(1)+(2)	評価	合計(1)+(2)	評価
29	介護保険課	P113	呉市広中央老人集会所	呉市第15区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
30	介護保険課	P117	呉市和庄集会所	呉市第3地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
31	介護保険課	P121	呉市阿賀集会所	呉市阿賀地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
32	介護保険課	P125	呉市警固屋集会所	呉市警固屋地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
33	介護保険課	P129	コミュニティ供用施設呉市小坪集会所	呉市第16区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
34	介護保険課	P133	呉市冠崎集会所	呉市阿賀地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
35	介護保険課	P137	呉市鹿田集会所	呉市第4地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
36	介護保険課	P141	呉市三条集会所	呉市第8区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
37	介護保険課	P145	呉市神山集会所	呉市昭地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
38	介護保険課	P149	呉市押込集会所	呉市昭地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
39	介護保険課	P153	呉市落走集会所	呉市吉浦地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
40	介護保険課	P157	呉市川原石集会所	呉市川原石地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
41	介護保険課	P161	呉市休谷ホーム	宮原地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
42	介護保険課	P165	呉市第3団地老人集会所	呉市昭地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
43	介護保険課	P169	呉市山手1丁目集会所	呉市第8区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
44	介護保険課	P173	呉市昭和西ふれあい集会所	呉市昭地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
45	介護保険課	P177	呉市昭和南いきいきライフホーム	呉市昭地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
46	介護保険課	P181	呉市清水いきいきライフホーム	呉市第2地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
47	介護保険課	P185	呉市天応いきいきライフホーム	呉市天応地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
48	介護保険課	P189	呉市惣付ふれあい集会所	呉市第5地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
49	介護保険課	P193	呉市波多見老人集会所	音戸地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
50	介護保険課	P197	呉市先奥老人集会所	音戸地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
51	介護保険課	P201	呉市宇和木老人集会所	倉橋地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
52	介護保険課	P205	呉市田戸老人集会所	蒲刈地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
53	介護保険課	P209	呉市向老人集会所	蒲刈地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
54	介護保険課	P213	呉市下蒲刈ふれあい集会所	呉市下蒲刈地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
55	介護保険課	P217	呉市倉橋介護予防センター	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
56	介護保険課	P221	呉市蒲刈介護予防センター	蒲刈地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B

## 指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成30年度)

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成30年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。

※2 総合評価は、AA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営(6点)		(2)利用者の満足度(4点)		評価		(前年度)	
							評価(4点)	加点(2点)	評価(2点)	加点(2点)	合計(1)+(2)	評価	合計(1)+(2)	評価
57	介護保険課	P225	呉市三寿ふれあいプラザ	豊町地区社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
58	介護保険課	P229	呉市蒲刈高齢者生活福祉センター	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	公募	4	0	2	0	6	B	6	B
59	子育て支援課	P235	呉市宮原児童館	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	2	1	7	A	7	A
60	子育て支援課	P239	呉市二川児童館	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	2	1	7	A	7	A
61	子育て支援課	P243	呉市大坪谷児童館	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	2	1	7	A	7	A
62	子育て支援課	P247	呉市豊児童館	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	2	1	7	A	5	B
63	商工振興課	P251	呉市きんろうプラザ	(一財)呉海員会館	平成27年4月～令和2年3月	非公募	2	1	2	1	6	B	6	B
64	商工振興課	P255	呉サポート・コア	(公財)くれ産業振興センター	平成30年4月～令和5年3月	非公募	4	1	0	1	6	B	6	B
65	商工振興課	P259	呉チャレンジ・コア	(公財)くれ産業振興センター	平成30年4月～令和2年3月	非公募	4	1	0	2	7	A	6	B
66	商工振興課	P263	呉ジャンプ・コア	(公財)くれ産業振興センター	平成30年4月～令和5年3月	非公募	4	1	0	1	6	B	6	B
67	観光振興課	P267	国民宿舎野呂高原ロッジ	(一財)野呂山観光開発公社	平成26年4月～平成31年3月	一括公募	4	0	2	1	7	A	7	A
68	観光振興課	P271	野呂山ビジターセンター	(一財)野呂山観光開発公社	平成26年4月～平成31年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
69	観光振興課	P275	野呂山レストハウス	(一財)野呂山観光開発公社	平成26年4月～平成31年3月		4	0	2	1	7	A	6	B
70	観光振興課	P279	呉市川尻筆づくり資料館	(一財)野呂山観光開発公社	平成26年4月～平成31年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
71	観光振興課	P283	呉市野呂山セントラルロッジ	(一財)野呂山観光開発公社	平成26年4月～平成31年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
72	観光振興課	P287	おんど観光文化会館うずしお	ビルックス㈱	平成27年4月～令和2年3月	一括公募	4	0	2	1	7	A	8	A
73	都市計画課	P291	音戸駐車場	ビルックス㈱	平成27年4月～令和2年3月		4	1	0	1	6	B	5	B
74	観光振興課	P295	くらはし桂浜温泉館	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～令和2年3月	公募	4	1	1	1	7	A	7	A
75	観光振興課	P299	くらはし産業館万葉の里	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～令和2年3月	公募	4	0	2	1	7	A	5	A
76	農林水産課	P303	倉橋農産加工センター	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～令和2年3月	公募	4	0	0	1	5	B	5	B
77	文化振興課	P307	倉橋歴史民俗資料館	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～令和2年3月	公募	4	0	2	1	7	A	7	A
78	文化振興課	P311	長門の造船歴史館	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～令和2年3月	公募	4	0	2	1	7	A	6	B
79	スポーツ振興課	P315	呉市倉橋テニス場	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～令和2年3月	公募	4	0	2	0	6	B	6	B
80	スポーツ振興課	P319	呉市倉橋グラウンド	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～令和2年3月	公募	4	0	1	0	5	B	5	B
81	スポーツ振興課	P323	呉市倉橋体育館	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～令和2年3月	公募	4	1	1	0	6	B	7	A
82	スポーツ振興課	P327	呉市くらはし温水プール(ウイングくらはし)	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～令和2年3月	公募	4	1	1	0	6	B	7	A
83	観光振興課	P331	かまがり古代土器製塩体験施設	藻塩の会	平成30年4月～令和5年3月	一括公募	4	1	2	0	7	A	7	A
84	観光振興課	P335	かまがり古代製塩遺跡復元展示館	藻塩の会	平成30年4月～令和5年3月		4	0	2	1	7	A	7	A

## 指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成30年度)

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成30年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。

※2 総合評価は、AA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営 (6点)		(2)利用者の 満足度 (4点)		評 価 合 計 (1)+(2)		(前年度) 評 価 合 計 (1)+(2)	
							評価 (4点)	加点 (2点)	評価 (2点)	加点 (2点)	合計 (1)+(2)	評 価 合 計 (1)+(2)	合計 (1)+(2)	評 価 合 計 (1)+(2)
85	観光振興課	P339	かまがり天体観測館	(株)県民の浜蒲刈	平成30年4月～令和5年3月	一括 公募	4	0	0	2	6	B	7	A
86	観光振興課	P343	かまがり海と島の工作館	(株)県民の浜蒲刈	平成30年4月～令和5年3月		4	0	0	1	5	B	5	B
87	観光振興課	P347	コテージかまがり	(株)県民の浜蒲刈	平成30年4月～令和5年3月		4	0	2	1	7	A	5	B
88	観光振興課	P351	かまがり温泉やすらぎの館	(株)県民の浜蒲刈	平成30年4月～令和5年3月		4	0	2	0	6	B	6	B
89	スポーツ振興課	P355	呉市蒲刈B&G海洋センター	(株)県民の浜蒲刈	平成30年4月～令和5年3月		4	0	0	1	5	B	5	B
90	観光振興課	-	グリーンピアせとうち	(財)休暇村協会	平成30年9月～令和2年3月	非公募	平成30年9月～の評価は翌年度モニタリングを実施							
91	農林水産課	P359	豊農業団地センター	広島ゆたか農業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	6	B
92	農林水産課	P363	であいの館蒲刈	(NPO)ベンチャーかまがり	平成28年4月～令和3年3月	公募	4	0	0	0	4	B	7	A
93	農林水産課	P367	グリーンヒル郷原	岳心コーポレーション	平成28年4月～令和3年3月	公募	4	0	2	1	7	A	7	A
94	農林水産課	P371	恵みの丘蒲刈	広島県果実農業協同組合 連合会	平成27年4月～令和2年3月	公募	4	0	0	1	5	B	6	B
95	農林水産課	P375	海駅梶ヶ浜ふるさと産品加工 センター	ビルックス(株)	平成28年4月～令和3年3月	一括 公募	4	1	0	0	5	B	5	B
96	土木総務課	P379	梶ヶ浜観松園	ビルックス(株)	平成28年4月～令和3年3月		4	1	0	1	6	B	7	A
97	文化振興課	P383	貝と海藻の家	ビルックス(株)	平成28年4月～令和3年3月		4	0	2	0	6	B	6	B
98	農林水産課	P387	コテージ梶ヶ浜	ビルックス(株)	平成28年4月～令和3年3月		4	1	2	0	7	A	7	A
99	農林水産課 水産振興室	P391	音戸漁船漁業用作業保管施設	音戸漁業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
100	農林水産課 水産振興室	P395	蒲刈漁業用作業保管施設	蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
101	農林水産課 水産振興室	P399	豊浜漁船漁業用作業保管施設	呉豊島漁業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
102	農林水産課 水産振興室	P403	豊浜水産倉庫	呉豊島漁業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
103	農林水産課 水産振興室	P407	田原かきいかだ製作解体場	田原漁業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
104	農林水産課 水産振興室	P411	蒲刈水産物荷さばき施設	蒲刈町漁業協同組合青年 部	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
105	農林水産課 水産振興室	P415	阿賀かき殻一時たい積場	阿賀漁業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
106	農林水産課 水産振興室	P419	豊浜製水貯水施設	呉豊島漁業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
107	農林水産課 水産振興室	P423	豊浜水産物荷さばき施設	呉豊島漁業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
108	農林水産課 水産振興室	P427	仁方漁船巻揚施設	仁方漁業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
109	農林水産課 水産振興室	P431	三之瀬漁船巻揚施設	下蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
110	農林水産課 水産振興室	P435	大地蔵漁船巻揚施設	下蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
111	農林水産課 水産振興室	P439	音戸漁船巻揚施設	音戸漁業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
112	農林水産課 水産振興室	P443	田原漁船巻揚施設	田原漁業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B

## 指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成30年度)

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成30年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。

※2 総合評価は、AA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営(6点)		(2)利用者の満足度(4点)		評総		(前年度)	
							評価(4点)	加点(2点)	評価(2点)	加点(2点)	合計(1)+(2)	評価	合計(1)+(2)	評価
113	農林水産課 水産振興室	P447	早瀬漁船巻揚施設	早瀬漁業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
114	農林水産課 水産振興室	P451	オノ木漁船巻揚施設	倉橋西部漁業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
115	農林水産課 水産振興室	P455	向漁船巻揚施設	下蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
116	農林水産課 水産振興室	P459	宮盛漁船巻揚施設	蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
117	農林水産課 水産振興室	P463	大浦漁船巻揚施設	蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
118	農林水産課 水産振興室	P467	安浦漁船巻揚施設	安浦漁業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
119	農林水産課 水産振興室	P471	豊浜漁船巻揚施設	呉豊島漁業協同組合	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
120	農林水産課	P475	呉市地方卸売市場	(一社)呉市地方卸売市場協会	平成29年4月～令和4年3月	公募	4	0	2	0	6	B	6	B
121	海事歴史科学館学芸課	P479	呉市海事歴史科学館	大和ミュージアム・入船山記念館運営グループ	平成29年4月～令和4年3月	公募	4	2	2	2	10	A	10	A
122	海事歴史科学館学芸課	P485	呉市入船山記念館	大和ミュージアム・入船山記念館運営グループ	平成29年4月～令和4年3月	公募	4	1	2	1	8	A	8	A
123	都市計画課	P491	蔵本駐車場	テルウェル西日本(株)	平成27年4月～令和2年3月	一括公募	4	1	2	1	8	A	8	A
124	都市計画課	P495	呉駅西駐車場	テルウェル西日本(株)	平成27年4月～令和2年3月		4	1	2	1	8	A	8	A
125	都市計画課	P499	阿賀駅前駐車場	テルウェル西日本(株)	平成27年4月～令和2年3月		4	1	2	1	8	A	8	A
126	都市計画課	P503	本通駐車場	テルウェル西日本(株)	平成27年4月～令和2年3月		4	1	2	1	8	A	7	A
127	都市計画課	P507	呉駅西自転車等駐車場	テルウェル西日本(株)	平成27年4月～令和2年3月		4	1	2	1	8	A	7	A
128	土木総務課	P511	中通パーキング・メーター	テルウェル西日本(株)	平成27年4月～令和2年3月		4	1	2	0	7	A	7	A
129	土木総務課	P515	入船山公園駐車場	テルウェル西日本(株)	平成27年4月～令和2年3月		4	1	2	0	7	A	7	A
130	土木総務課	P519	二河公園駐車場	テルウェル西日本(株)	平成27年4月～令和2年3月		4	0	2	0	6	B	6	B
131	都市計画課	P523	広駅前自転車等駐車場	テルウェル西日本(株)	平成27年4月～令和2年3月		一括公募	4	1	2	1	8	A	8
132	都市計画課	P527	安浦大新開駐車場	テルウェル西日本(株)	平成27年4月～令和2年3月	4		0	2	1	7	A	7	A
133～234	住宅政策課	P531	市営住宅(102施設)	(株)くれせん	平成30年4月～令和5年3月	公募	4	1	1	1	7	A	7	A
235	土木総務課	P537	狩留賀海浜公園	(株)くれせん	平成27年4月～令和2年3月	公募	4	0	0	1	5	B	4	B
236	土木総務課	P541	呉ポートピアパーク	呉ポートピアパーク友の会	平成27年4月～令和2年3月	公募	4	0	2	1	7	A	7	A

## 指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成30年度)

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成30年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。

※2 総合評価は、AA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営 (6点)		(2)利用者の 満足度 (4点)		合計 (1)+(2)	評 価 合 計	(前年度)		
							評価 (4点)	加点 (2点)	評価 (2点)	加点 (2点)			合計 (1)+(2)	評 価 合 計	
237	文化振興課	P545	呉市文化ホール	(公財)呉市文化振興財団	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	1	2	1	8	A	8	A	
238	文化振興課	P549	呉市立美術館	(公財)呉市文化振興財団	平成27年4月～令和2年3月	非公募	4	1	2	1	8	A	7	A	
239	文化振興課	P553	蘭島閣美術館	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～令和2年3月	一括 非公募	4	1	2	0	7	A	7	A	
240	文化振興課	P557	蘭島閣美術館別館	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～令和2年3月		4	0	2	0	6	B	5	B	
241	文化振興課	P561	白雪楼	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～令和2年3月		4	0	2	0	6	B	7	A	
242	文化振興課	P565	松濤園	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～令和2年3月		4	0	2	1	7	A	6	B	
243	文化振興課	P569	昆虫の家「頑愚庵」	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～令和2年3月		4	0	2	0	6	B	6	B	
244	文化振興課	P573	三之瀬御本陣芸術文化館	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～令和2年3月		4	0	2	0	6	B	6	B	
245	文化振興課	P577	春蘭荘, 松籟亭, 煎茶室	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～令和2年3月		4	0	2	0	5	B	6	B	
246	スポーツ振興課	P581	呉市二河野球場	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～令和2年3月		一括 非公募	4	1	2	1	8	A	8	A
247	スポーツ振興課	P585	呉市二河公園多目的グラウンド	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～令和2年3月			4	0	2	1	7	A	7	A
248	スポーツ振興課	P589	呉市バレーボール場	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～令和2年3月	4		0	2	1	7	A	6	B	
249	スポーツ振興課	P593	呉市テニスコート	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～令和2年3月	4		0	2	1	7	A	7	A	
250	スポーツ振興課	P597	呉市弓道場(近的)	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～令和2年3月	4		0	2	1	7	A	7	A	
251	スポーツ振興課	P601	呉市弓道場(遠的)	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～令和2年3月	4		0	2	1	7	A	7	A	
252	スポーツ振興課	P605	呉市体育館	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～令和2年3月	4		0	2	1	7	A	6	B	
253	スポーツ振興課	P611	呉市総合体育館 (オークアリーナ)	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～令和2年3月	4		0	2	1	7	A	7	A	
254	スポーツ振興課	P615	呉市スポーツ会館	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～令和2年3月	4		0	2	1	7	A	7	A	
255	スポーツ振興課	P619	呉市二河屋内練習場	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～令和2年3月	4		0	2	1	7	A	7	A	
256	スポーツ振興課	P623	呉市営プール	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～令和2年3月	4		0	0	0	4	B	休止中 評価無		
257	スポーツ振興課	P627	呉市下蒲刈プール	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～令和2年3月	4		0	2	1	7	A	7	A	
258	スポーツ振興課	P631	呉市川尻東プール	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～令和2年3月	4		0	2	1	7	A	7	A	
259	スポーツ振興課	P635	呉市音戸プール	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～令和2年3月	4		0	2	1	7	A	7	A	
260	スポーツ振興課	P639	呉市豊プール	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～令和2年3月	4		0	2	1	7	A	7	A	
261	スポーツ振興課	P643	呉市営温水プール	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～令和2年3月	4	0	2	1	7	A	7	A		
262	スポーツ振興課	P647	呉市川尻温水プール (かわせみプール)	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～令和2年3月	4	0	2	1	7	A	7	A		
263	スポーツ振興課	P651	呉市総合スポーツセンター	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～令和2年3月	4	0	2	1	7	A	7	A		
広島県からの事務委託施設															
264	観光振興課	P655	広島県立県民の浜	(株)県民の浜蒲刈	平成30年4月～令和5年3月	一括 公募	4	0	2	0	6	B	-	-	

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

企画部

情報統計課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市有線テレビジョン放送施設	
施設所在地		呉市豊浜町大字豊島3526番地の1 2他呉市豊浜町, 豊町一円	
ホームページ		○	<a href="http://kuretele.jp/">http://kuretele.jp/</a>
施設概要	設置年月日	平成22年3月15日	設置条例 呉市有線テレビジョン放送施設条例
	設置目的	生活、産業等の多様化に応じた各種情報を提供し、もって地域社会のコミュニケーションの構築並びに第一次産業の近代化及び経営改善を図ることにより地域の活性化に資するとともに、魅力あるまちづくりを推進する。	
	施設規模等	豊浜局舎：鉄筋コンクリート造2階建て 豊局舎：豊市民センター内 ほか	
指定管理概要	団体名	和興通信工業・富士通ネットワークソリューションズ共同体	代表取締役 若本祐昭
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市本通7丁目5番25号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成29年4月1日 ~ 令和4年3月31日 (5年間)	第2期目
主な業務内容	1 施設等の維持管理に関する業務 2 加入、変更及び廃止申込等各種申請の受付補助及び加入者管理に関する補助業務 3 加入、変更及び廃止等に伴う引込工事及び機器設置等を行う業務 4 再送信業務に係る各局との同意書の申請書類の作成及び関係機関との連絡調整に関する業務 他		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告書
	会議	11回	指定管理運営協議会
	現地調査	11回	指定管理運営協議会に併せて実施ほか

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用満足度	利用者数(世帯)	達成度(満足度)	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H29	70%	2,079	82.1%	48,503
		H30	70%	2,030	81.7%	48,553
		R1				
		R2				
休館日						
開館時間						
職員体制	常勤7名, 非常勤3名, 業務委託者3名					

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(世帯)
H28	48,314	2,116
H29	48,503	2,079
H30	48,553	2,030

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	-	-
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	48,553,000	48,503,133	48,553,171	50,038
指定管理料	48,553,000	48,503,000	48,553,000	50,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	133	171	38
支出(b)	48,553,000	49,973,869	48,797,298	▲1,176,571
人件費	30,750,000	30,113,435	30,185,350	71,915
光熱水費	5,589,000	4,572,169	4,677,421	105,252
修繕費	1,629,000	2,149,724	1,063,864	▲1,085,860
委託料	7,795,000	7,681,960	8,703,374	1,021,414
その他支出	2,790,000	5,456,581	4,167,289	▲1,289,292
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲1,470,736	▲244,127	1,226,609

特記事項 委託料の放送施設保守点検で、豊局UPS電源取替等により計画以上の費用(500千円→1,579千円)を要し、差し引きで赤字となったが、一時的なもので運営に支障はない。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- 7月の豪雨災害において、豊浜市民センター及び豊市民センターと連携し、緊急災害L字放送により道路情報を随時更新して放送した。
- 観光取り組みの番組や個人自主制作作品の放送など、アンケート調査などで寄せられた視聴者の改善要望を取り入れた。
- 広警察署と協力して作成したネット詐欺の対象映像が好評を得て、地域の防犯に貢献した。このことは、後日、広警察署から感謝状を受けた。

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	加入者のニーズの把握や満足度					
	実施時期	平成30年9月～10月					
	把握方法	両地域の全戸にアンケート調査票を配布					
	対象(回収人数)	1,756枚配布 676枚回収					
	満足度結果	満足	81.7%	不満	8.8%	未回答他	9.5%
	(意見等の内容)						
	○町内の出来事などがよく見られて満足している。						
	・災害情報がほしい。						
	・野菜の作り方、みかん栽培、花の栽培等の情報が欲しい。						
	●もう少し違う内容の物を作ってほしい。						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>災害に際し、豊浜・豊市民センターと連携し、情報収集を行い、緊急災害時L字放送により道路情報等を随時放送した。</li> <li>J A広島ゆたか農協等と連携し、柑橘栽培情報番組を放送した。</li> <li>●観光取り組みの番組や個人から提供された映像も取り入れた。</li> </ul>						
	(サービス向上に向けた新たな取組(指定管理後))						
	・御手洗日本遺産構成文化財に関する行事・地域の取組、観光客に対するインタビュー等の放送を行い、地域の活性化のために工夫を行った。						

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	日頃から、地域の小さな行事までも取材し、視聴者の意見・要望に応えた番組を制作している事に加え、災害発生時には緊急災害放送の実施や防犯番組の制作をする等、サービス向上に努力している。また、視聴者からの要望や問い合わせ、トラブル発生時にも細やかな対応をしている。
合計(1)+(2)	<b>8</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>1</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加点	<b>1</b>

※総合評価はA A～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H29年)	2年目(H30年)	3年目(R元年)	4年目(R2年)	5年目(R3年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>			
合計(1)+(2)	<b>8</b>	<b>8</b>			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	48,553,000	48,503,000	48,553,000	50,000	
	48,553,000	48,503,000	48,553,000	50,000	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
(3) その他収入	0	133	171	38	
預金利子	0	133	171	38	
計	48,553,000	48,503,133	48,553,171	50,038	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	30,750,000	30,113,435	30,185,350	71,915	
常勤	19,050,000	18,943,755	19,196,040	252,285	
非常勤	3,300,000	4,054,600	3,248,800	▲ 805,800	
委託料	8,400,000	7,115,080	7,740,510	625,430	
(2) 管理費	17,803,000	19,860,434	18,611,948	▲ 1,248,486	
光熱水費	5,589,000	4,572,169	4,677,421	105,252	
電気使用料	5,536,000	4,479,475	4,585,114	105,639	
上下水道使用料	30,000	43,974	43,527	▲ 447	
ガス使用料	23,000	48,720	48,780	60	
修繕料	1,629,000	2,149,724	1,063,864	▲ 1,085,860	
ケーブル管理機器修繕	1,559,000	1,999,080	677,160	▲ 1,321,920	
車両点検	0	0	255,735	255,735	
車両修理	70,000	150,644	130,969	▲ 19,675	
委託料	7,795,000	7,681,960	8,703,374	1,021,414	
施設保守管理	400,000	269,340	469,800	200,460	
放送施設保守点検	500,000	814,320	1,578,960	764,640	
保守管理	6,595,000	6,519,460	6,654,614	135,154	
農業気象ロボット点検	300,000	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	78,840	0	▲ 78,840	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	78,840	0	▲ 78,840	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	2,790,000	5,456,581	4,167,289	▲ 1,289,292	
通信運搬費	18,000	320,054	322,541	2,487	
気象情報サポート	227,000	233,280	233,280	0	
気象情報処理料	1,260,000	1,296,000	1,296,000	0	
自賠償保険料	0	0	75,210	75,210	
重量税	0	0	23,600	23,600	
任意保険料	0	131,420	148,010	16,590	
旅費	26,000	261,360	208,570	▲ 52,790	
消耗品費	110,000	477,863	361,871	▲ 115,992	
車検	0	0	0	0	
燃料費	360,000	319,855	370,696	50,841	
使用料及び賃借料	0	444,000	444,000	0	
原材料費	148,000	0	0	0	
備品費	150,000	874,208	120,960	▲ 753,248	
車両リース料	250,000	155,520	142,560	▲ 12,960	
機器リース料	56,000	17,055	17,055	0	
指定管理者総合賠償保険料	185,000	195,810	196,000	190	
租税公課	0	54,909	64,223	9,314	
その他	0	675,247	142,713	▲ 532,534	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	48,553,000	49,973,869	48,797,298	▲ 1,176,571	

収支(a-b) ①	0	▲ 1,470,736	▲ 244,127	1,226,609	
-----------	---	-------------	-----------	-----------	--

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 1,470,736	▲ 244,127	1,226,609	
---------------	---	-------------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

市民部

地域協働課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市昭和まちづくりセンター	
施設所在地		呉市焼山中央2丁目8番12号	
ホームページ		○	<a href="http://sisetu.matidukuri.info/">http://sisetu.matidukuri.info/</a>
施設概要	設置年月日	平成26年4月1日	設置条例 呉市まちづくりセンター条例
	設置目的	地域のまちづくりに関する活動の拠点とすると共に、地域住民が主体的に取り組む市民協働のまちづくり及び生涯学習を推進し、地域住民による個性豊かで活力あふれる地域社会を実現する	
	施設規模等	延べ面積 2,963.4㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造 地下1階地上4階建て(複合建造物の一部) 主要施設 事務室 ホール 講座室 和室 和室 美術室 音楽室 料理室	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	特定非営利活動法人昭和地区まちづくり協議会 神田晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成28年4月1日 ~ 令和3年3月31日 (5年間)	第1期目
主な業務内容		○昭和まちづくりセンターの施設、設備等の維持及び管理に関する業務 ○施設等の使用の許可及び施設等の利用に係る料金の収受に関する業務 ○生涯学習の推進に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告
	会議	3回	協議等
	現地調査	4回	施設の修理等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数	利用人数	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	H28	—	87,867	—	23,950
	H29	—	90,467	—	25,223
	H30	—	83,415	—	25,223
休館日	随時				
開館時間	8時30分~22時				
職員体制	8時30分~17時 職員最低3人 他の時間 最低1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H27	23,950	37,867	87,867
H28	25,223	39,467	90,467
H29	25,223	40,415	83,415

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	△
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	36,998,000	38,194,740	37,280,981	▲ 913,759
指定管理料	25,223,000	25,223,000	25,223,000	0
利用料金収入	2,675,000	3,391,140	3,556,981	165,841
その他収入	9,100,000	9,580,600	8,501,000	▲ 1,079,600
支出(b)	35,351,000	37,003,361	37,179,946	176,585
人件費	17,337,000	17,933,514	14,840,954	▲ 3,092,560
光熱水費	180,000	34,597	23,725	▲ 10,872
修繕費	0	686,733	471,636	▲ 215,097
委託料	8,460,000	8,539,365	10,300,240	1,760,875
その他支出	9,374,000	9,809,152	11,543,391	1,734,239
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	1,647,000	1,191,379	101,035	▲ 1,090,344

特記事項

【自己評価】  
①～⑭共通  
取組内容及び特記すべき内容

カード決済が定着し、利用者に喜ばれている。また、銀行振込の利用者も定着している。監査からの指摘を受け、利用料の収納について、現金での収納ができるよう改めた。利用案内、各種情報を体育館も含め、モニターを1台追加し、計4台で動画も交え、リアルタイムでの情報発信を行った。  
1階ロビーに照明を増設し、掲示板を設置した。  
受水槽が冬の異常低温で、凍結し配管の一部が破損したため、修理して対応した。

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>平成31年2月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>アンケート用紙による</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>613</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 95.8% 不満 4.2% 未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●トイレの洋式化 暖房便座 温水洗浄化</li> <li>●駐車場の拡充</li> </ul>	調査の内容		実施時期	平成31年2月	把握方法	アンケート用紙による	対象(回収人数)	613	満足度結果	満足 95.8% 不満 4.2% 未回答他
調査の内容											
実施時期	平成31年2月										
把握方法	アンケート用紙による										
対象(回収人数)	613										
満足度結果	満足 95.8% 不満 4.2% 未回答他										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <p>トイレの洋式化等(暖房便座、温水洗浄化)及び駐車場の拡充について、市に要望</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>モニターの活用による情報発信を行った。 2階ロビーに授乳コーナーを設けた。 1階ロビーにテーブル等を設置し、ふれあいの場を設けた。</p>										

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	□他のまちづくりセンターと事務の取り扱いが異なっていたが施設の管理については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>2</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加点	<b>0</b>

□現金での使用料収納ができるよう監査から指摘を受けていたが、指導により可能となったことから評価を△とした。

□アンケート調査を実施しており満足度も高い。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(R1年)	5年目(R2年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>		
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	25,223,000	25,223,000	25,223,000	0	
	25,223,000	25,223,000	25,223,000	0	
(2)利用料金収入	2,675,000	3,391,140	3,556,981	165,841	
	2,675,000	3,391,140	3,556,981	165,841	
				0	
(3)その他収入	9,100,000	9,580,600	8,501,000	▲ 1,079,600	
講座料	8,500,000	8,980,600	7,901,000	▲ 1,079,600	
預金利子				0	
業務委託(清掃)	600,000	600,000	600,000	0	
計	36,998,000	38,194,740	37,280,981	▲ 913,759	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	17,337,000	17,933,514	14,840,954	▲ 3,092,560	
職員人件費	16,638,000	15,203,640	14,302,822	▲ 900,818	
フルタイム				0	
パート	600,000	405,920	509,980	104,060	
福利厚生費	99,000	2,323,954	28,152	▲ 2,295,802	
				0	
(2)管理費	18,014,000	19,069,847	22,338,992	3,269,145	
光熱水費	180,000	34,597	23,725	▲ 10,872	
電気使用料				0	
上下水道使用料		34,597		▲ 34,597	
ガス使用料	180,000		23,725	23,725	
修繕料	0	686,733	471,636	▲ 215,097	
和室畳更新		295,920		▲ 295,920	
その他		390,813	471,636	80,823	
				0	
委託料	8,460,000	8,539,365	10,300,240	1,760,875	
清掃	8,123,220	8,123,220	8,123,220	0	
ピアノ調律	66,780	69,120	41,040	▲ 28,080	
その他			1,938,340		
保守点検		300,240		▲ 300,240	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	270,000	46,785	197,640	150,855	
建築物等点検	270,000		197,640	197,640	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検		46,785		▲ 46,785	
その他支出	9,374,000	9,809,152	11,543,391	1,734,239	
旅費	5,000	4,060		▲ 4,060	
消耗品費	1,000,000	302,679	535,039	232,360	
印刷製本費	100,000		103,090	103,090	
車両運行費	12,000	223,574	147,516	▲ 76,058	
報償費	6,000,000	6,868,000	5,440,017	▲ 1,427,983	
通信運搬費	273,000	17,134	378,465	361,331	
賃借料	960,000	1,612,274	2,442,887	830,613	
指定管理者総合賠償保険料	88,000	88,000	88,000	0	
備品費				0	
租税公課	50,000		1,269,000	1,269,000	
手数料	230,000	342,611	1,115,000	772,389	
その他	656,000	350,820	24,377	▲ 326,443	
(3)市への負担金				0	
計	35,351,000	37,003,361	37,179,946	176,585	

収支(a-b)①	1,647,000	1,191,379	101,035	▲ 1,090,344	
----------	-----------	-----------	---------	-------------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	1,647,000	1,191,379	101,035	▲ 1,090,344	
---------------	-----------	-----------	---------	-------------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

市民部

地域協働課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市昭和東まちづくりセンター	
施設所在地		呉市苗代町39-2	
ホームページ		○	<a href="http://sisetu.matidukuri.info/zhao-he-dongmachidzukurisenta">http://sisetu.matidukuri.info/zhao-he-dongmachidzukurisenta</a>
施設概要	設置年月日	平成26年4月1日	設置条例 呉市まちづくりセンター条例
	設置目的	地域のまちづくりに関する活動の拠点とすると共に、地域住民が主体的に取り組む市民協働のまちづくり及び生涯学習を推進し、地域住民による個性豊かで活力ある地域社会を実現する	
	施設規模等	延べ面積 686.97㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造 2階建て 主要施設 事務室 ホール 学習室 工作実習室 礼法室 児童室	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	特定非営利活動法人昭和地区まちづくり協議会 神田晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成28年4月1日 ~ 令和3年3月31日 (5年間)	第1期目
主な業務内容		○昭和東まちづくりセンターの施設、設備等の維持及び管理に関する業務 ○施設等の使用の許可に及び施設等の利用に係る料金の収受に関する業務 ○生涯学習の推進に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告 月次報告
	会議	3回	協議等
	現地調査	4回	施設の修理等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数	利用人数	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間					
指定期間		H28		18,881		12,000
		H29		16,491		12,353
		H30		14,532		12,353
休館日	随時					
開館時間	8時30分~22時					
職員体制	正規職員2人 パート2人					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用料金収入等 (千円)	利用者数 (人)
H27	10,000	10,000	18,881
H28	12,000	12,000	18,881
H29	12,353	12,353	16,491
H30	12,353	12,353	14,532

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況			自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況				
項目	評価項目			
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守		○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施		○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱		○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱		○	△
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保		○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理		○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限		○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱		○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況		○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)		○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等		○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施		○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)		○	○



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	13,838,000	14,645,900	14,388,992	▲ 256,908
指定管理料	12,353,000	12,353,000	12,353,000	0
利用料金収入	485,000	546,900	599,992	53,092
その他収入	1,000,000	1,746,000	1,436,000	▲ 310,000
支出(b)	12,845,800	14,102,905	13,225,365	▲ 877,540
人件費	8,380,800	8,619,566	6,992,205	▲ 1,627,361
光熱水費	1,050,000	1,058,622	1,181,099	122,477
修繕費	300,000	428,419	151,546	▲ 276,873
委託料	1,670,000	1,624,270	1,732,536	108,266
その他支出	1,445,000	2,372,028	3,167,979	795,951
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	992,200	542,995	1,163,627	620,632

特記事項

事務の見直しと、一部を昭和まちづくりセンターで代行することにより、省力化を図り、人件費の削減を図った。  
 監査からの指摘を受け、利用料の収納について、現金での収納もできるように改めた。

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">調査の内容</th> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>平成31年1月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>アンケート用紙による</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>252</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 98.4%    不満 1.6%    未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 2階ホールの空調と床の改修</li> </ul>	調査の内容		実施時期	平成31年1月	把握方法	アンケート用紙による	対象(回収人数)	252	満足度結果	満足 98.4%    不満 1.6%    未回答他
調査の内容											
実施時期	平成31年1月										
把握方法	アンケート用紙による										
対象(回収人数)	252										
満足度結果	満足 98.4%    不満 1.6%    未回答他										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <p>2階ホールの空調(市他施設の中古品のため、能力不足)の改修及び2階ホールの床(剥がれて危険との申し出あり)の改修について、市に要望した。</p> <p>(サービス向上に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>3階ホールにファンヒーターを1台設置した。        料理室の蛇口からの水漏れのため、蛇口の更新を行った。        事務所、学習室等のドアを改修した。</p>										

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	□他のまちづくりセンターと事務の取り扱いが異なっていたが施設の管理については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	□現金での使用料収納ができるよう監査から指摘を受けていたが、指導により可能となったことから評価を△とした。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□アンケート調査を実施しており満足度も高い。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(R1年)	5年目(R2年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>		
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	12,353,000	12,353,000	12,353,000	0	
	12,353,000	12,353,000	12,353,000	0	
(2) 利用料金収入	485,000	546,900	599,992	53,092	
	485,000	546,900	599,992	53,092	
				0	
(3) その他収入	1,000,000	1,746,000	1,436,000	▲ 310,000	
講座受講料	1,000,000	1,746,000	1,436,000	▲ 310,000	
その他				0	
				0	
計	13,838,000	14,645,900	14,388,992	▲ 256,908	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	8,380,800	8,619,566	6,992,205	▲ 1,627,361	
職員人件費	7,358,800	6,172,800	5,708,611	▲ 464,189	
フルタイム				0	
パート	1,000,000	1,367,480	1,262,480	▲ 105,000	
福利厚生費	22,000	1,079,286	21,114	▲ 1,058,172	
				0	
(2) 管理費	4,465,000	5,483,339	6,233,160	749,821	
光熱水費	1,050,000	1,058,622	1,181,099	122,477	
電気使用料	930,000	933,127	1,052,266	119,139	
上下水道使用料	110,000	115,664	113,396	▲ 2,268	
ガス・灯油使用料	10,000	9,831	15,437	5,606	
修繕料	300,000	428,419	151,546	▲ 276,873	
畳の更新		186,570		▲ 186,570	
その他	300,000	241,849	151,546	▲ 90,303	
				0	
委託料	1,670,000	1,624,270	1,732,536	108,266	
警備	267,000	266,976	266,976	0	
清掃	1,277,000	1,276,560	1,276,560	0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	126,000	80,734	189,000	108,266	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検	126,000	80,734	189,000	108,266	
その他支出	1,445,000	2,372,028	3,167,979	795,951	
旅費	1,000			0	
消耗品費	300,000	4,717	49,289	44,572	
印刷製本費	10,000			0	
燃料費				0	
車両運行費	36,000	25,448	76,410	50,962	
通信運搬費	88,000		156,593	156,593	
報償費	700,000	1,800,000	1,219,191	▲ 580,809	
指定管理者総合賠償保険料	64,000	64,000	64,000	0	
著作権使用料		5,423	11,236	5,813	
租税公課			550,500	550,500	
手数料	20,000	110,520	195,000	84,480	
使用料及び賃借料	216,000	361,920	845,760	483,840	
その他	10,000			0	
(3) 市への負担金				0	
計	12,845,800	14,102,905	13,225,365	▲ 877,540	

収支(a-b) ①	992,200	542,995	1,163,627	620,632	
-----------	---------	---------	-----------	---------	--

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	992,200	542,995	1,163,627	620,632	
---------------	---------	---------	-----------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市昭和テニス場	
施設所在地		呉市焼山町地内	
ホームページ		○	<a href="http://sisetu.matidukuri.info/shao-shan-zong-yuan-duo-mu-de-guang-chang/wu-shi-zhao-hetenisu-chang">http://sisetu.matidukuri.info/shao-shan-zong-yuan-duo-mu-de-guang-chang/wu-shi-zhao-hetenisu-chang</a>
施設概要	設置年月日	平成元年4月	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の増進を図る	
	施設規模等	全天候コート 2面、 クレーコート 3面	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	特定非営利活動法人昭和地区まちづくり協議会 神田晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成28年4月1日 ~ 令和3年3月31日 (5年間)	第1期目
	主な業務内容	○昭和テニス場の施設、設備等の維持及び管理に関する業務 ○使用の許可及び施設等の利用に係る料金の収受に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告
	会議	3回	協議等
	現地調査	4回	施設の修理等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間					
指定期間	H28	—	20,619	—	0
	H29	—	22,631	—	97
	H30	—	20,813	—	97
休館日	12月29日~1月3日・コート整備日(月2回)及び雨天時				
開館時間	9時~21時				
職員体制	○8時30分~17時は、職員最低3人 ○17時以降は最低1人				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H27	2,316	0	0
H28	20,619	0	0
H29	22,631	97	22,534
H30	20,813	97	20,716

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	△
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	2,526,000	2,526,200	2,557,140	30,940
指定管理料	97,000	97,000	97,000	0
利用料金収入	2,429,000	2,429,200	2,460,140	30,940
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	4,047,400	2,861,092	3,034,120	173,028
人件費	2,263,400	1,030,167	1,003,420	▲ 26,747
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	50,000	125,388	88,344	▲ 37,044
委託料	1,674,000	1,674,000	1,674,000	0
その他支出	60,000	31,537	268,356	236,819
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 1,521,400	▲ 334,892	▲ 476,980	▲ 142,088

特記事項 収支については、指定管理料、人件費の案分が困難、指定管理全般から鑑みれば、運営に支障はない。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
公共施設予約システムや、カード決済が浸透し、利用者の利便性に寄与している。利用者の利便性を考慮し、引き続き日曜日・祝日にも使用の受付を行った。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>施設（利用）の要望等</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>随意</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>聞き取り（特に月1回の抽選時に対応している）</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 6月23日にハードコートで利用可能であった照明のカードシステムがダウン。電撃殺虫灯の不点灯、コートの照明、テニスコートの表面の状況や利用者のモラルについて要望、苦情があった。</p>	調査の内容	施設（利用）の要望等	実施時期	随意	把握方法	聞き取り（特に月1回の抽選時に対応している）	対象（回収人数）		満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容	施設（利用）の要望等										
実施時期	随意										
把握方法	聞き取り（特に月1回の抽選時に対応している）										
対象（回収人数）											
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) ハードコート照明のカードシステムについては、現状では補修が困難で、分単位での運用ができなくなったため、クレーコートと同じ30分単位での運用とした。照明灯については補修、取替で対応。その他も適宜対応した。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）) 照明カードの所持者には、利用者が不利益を受けないよう配慮し、数か月で決裁した。公共予約システムとカード決済が浸透し、利用者の利便性に寄与している。アンケートの実施については、事務所とコートが離れており、利用者は原則事務所に立ち寄らないため困難。</p>										

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	現金での使用料収納ができるよう監査から指摘を受けていたが、指導により可能となったことから評価を△とした。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	利用者の要望について聞き取りしている点、及び利用者からの意見（修繕）にできる限り対応している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(R1年)	5年目(R2年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	97,000	97,000	97,000	0	
	97,000	97,000	97,000	0	
(2) 利用料金収入	2,429,000	2,429,200	2,460,140	30,940	
	2,429,000	2,429,200	2,460,140	30,940	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	2,526,000	2,526,200	2,557,140	30,940	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	2,263,400	1,030,167	1,003,420	▲ 26,747	
職員人件費	2,255,400	881,400	999,901	118,501	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費	8,000	148,767	3,519	▲ 145,248	
				0	
(2) 管理費	1,784,000	1,830,925	2,030,700	199,775	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	50,000	125,388	88,344	▲ 37,044	
	50,000	125,388	88,344	▲ 37,044	
				0	
				0	
委託料	1,674,000	1,674,000	1,674,000	0	
コート整備	1,674,000	1,674,000	1,674,000	0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	60,000	31,537	268,356	236,819	
旅費				0	
消耗品費	60,000	3,781	4,356	575	
印刷製本費		22,572		▲ 22,572	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課			62,000	62,000	
手数料		5,184	202,000	196,816	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	4,047,400	2,861,092	3,034,120	173,028	

収支(a-b) ①	▲ 1,521,400	▲ 334,892	▲ 476,980	▲ 142,088	
-----------	-------------	-----------	-----------	-----------	--

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 1,521,400	▲ 334,892	▲ 476,980	▲ 142,088	
---------------	-------------	-----------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市昭和体育館	
施設所在地		呉市焼山中央2丁目8番12号	
ホームページ		○ <a href="http://sisetu.matidukuri.info/shao-shan-gong-yuan-duo-mu-de-guang-chang/wu-shi-zhao-he-ti-yu-guan">http://sisetu.matidukuri.info/shao-shan-gong-yuan-duo-mu-de-guang-chang/wu-shi-zhao-he-ti-yu-guan</a>	
施設概要	設置年月日	昭和62年4月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	延べ面積 1270.87㎡ アリーナ 873.6㎡ (バレーボール2面 バasketボール1面 バドミントン4面 卓球台16台)	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	特定非営利活動法人昭和地区まちづくり協議会 神田晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成28年4月1日 ~ 令和3年3月31日 (5年間)	第1期目
主な業務内容		○昭和体育館の施設、設備等の維持及び管理に関する業務 ○使用の許可及び施設等の利用に係る料金の収受に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告 月次報告
	会議	3回	協議等
	現地調査	4回	施設の修理等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	H28	-	46,509	-	0
	H29	-	41,064	-	97
	H30	-	41,917	-	97
休館日	12月29日~1月3日・毎月29日				
開館時間	9時~21時				
職員体制	○8時30分~17時までは、職員最低3人 ○17時以降は最低1人				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H27	1,235	0	0
H28	46,509	0	0
H29	41,064	97	0
H30	41,917	97	0

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	△
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	1,375,000	1,335,320	1,378,460	43,140
指定管理料	97,000	97,000	97,000	0
利用料金収入	1,278,000	1,238,320	1,281,460	43,140
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	2,448,800	1,833,181	1,838,759	5,578
人件費	1,770,800	1,030,167	1,003,420	▲ 26,747
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	100,000	593,568	38,318	▲ 555,250
委託料	464,000	114,783	429,840	315,057
その他支出	114,000	94,663	367,181	272,518
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 1,073,800	▲ 497,861	▲ 460,299	37,562

特記事項 収支については、指定管理料・人件費の案分が困難、現状をどれだけ反映しているかは課題。指定管理全般からみれば、運営に支障はない。

【自己評価】  
①～⑭共通  
取組内容及び特記すべき内容  
公共予約システムや、カード決済が浸透し、利用者の利便性と省力化に寄与している。利用者の利便性を考慮し、引き続き日曜日・祝日にも受付を行った。

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設（利用）の要望		
	実施時期	随時		
	把握方法	聞き取り		
	対象（回収人数）			
	満足度結果	満足	不満	未回答他
	(意見等の内容) 天井灯の一部が点灯しない。卓球台等の不具合。			
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組) 天井灯はワイヤーが絡まっているので、対応に苦慮。卓球台等は、金具の不具合を外注で溶接するなどできる限り対応。			
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）) まちづくりセンターとの間に非常連絡用電話機設置（地域協働課）。多目的トイレ、誘導灯の修理。非常灯の不点灯については、スポーツ振興課の指示待ち。 公共予約システムやカード決済の浸透で、利用者の利便性や、事務の省力化に寄与している。			

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	現金での使用料収納ができるよう監査から指摘を受けていたが、指導により可能となったことから評価を△とした。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	利用者の要望について聞き取りしている点、及び利用者からの意見（修繕）にできる限り対応している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(R1年)	5年目(R2年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>		
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	97,000	97,000	97,000	0	
	97,000	97,000	97,000	0	
(2) 利用料金収入	1,278,000	1,238,320	1,281,460	43,140	
	1,278,000	1,238,320	1,281,460	43,140	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	1,375,000	1,335,320	1,378,460	43,140	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	1,770,800	1,030,167	1,003,420	▲ 26,747	
職員人件費	1,762,800	881,400	999,901	118,501	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費	8,000	148,767	3,519	▲ 145,248	
				0	
(2) 管理費	678,000	803,014	835,339	32,325	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	100,000	593,568	38,318	▲ 555,250	
	100,000	593,568	38,318	▲ 555,250	
				0	
				0	
委託料	464,000	114,783	429,840	315,057	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	464,000	114,783	429,840	315,057	
建築物等点検	259,840	114,783	240,840	126,057	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検	204,160		189,000	189,000	
その他支出	114,000	94,663	367,181	272,518	
旅費				0	
消耗品費	50,000	5,189	149,723	144,534	
印刷製本費		25,204		▲ 25,204	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料	64,000	63,190	62,758	▲ 432	
備品費				0	
租税公課			57,700	57,700	
手数料		1,080	97,000	95,920	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	2,448,800	1,833,181	1,838,759	5,578	

収支(a-b) ①	▲ 1,073,800	▲ 497,861	▲ 460,299	37,562	
-----------	-------------	-----------	-----------	--------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 1,073,800	▲ 497,861	▲ 460,299	37,562	
---------------	-------------	-----------	-----------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

福祉保健課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

<b>施設名</b>		川尻福祉センターふれあい	
施設所在地		呉市川尻西二丁目3番33号	
ホームページ		×	
<b>施設概要</b>	設置年月日	平成10年9月1日	設置条例 呉市川尻福祉センターふれあい条例
	設置目的	市民の福祉と生活文化の向上を図るため	
	施設規模等	鉄筋コンクリート造, 地上4階建て, 1409.83㎡	
<b>指定管理概要</b>	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 中本克州
	団体所在地	呉市中央五丁目12番21号 呉市福祉会館内	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①センターの施設・設備などの維持管理に関する業務 ②センターの使用許可及び使用料収納に関する業務 ③そのほか市長が認める業務	

## 2 業務内容の確認方法等

	項目	実績等	内容
実施時期及び実施方法	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等に関する報告
	会議	1回	運営状況
	現地調査	1回	施設管理現況把握

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数 (-)	利用者数 (人)	達成度 (利用者数 / 目標利用者数)	指定管理料 (千円)
	前指定期間		H26	—	20,446	
指定期間		H27	—	18,398		10,144
		H28	—	16,223		9,932
		H29	—	17,203		9,976
		H30	—	14,820		10,000
	休館日	日曜日, 祝日, 12/29~1/3				
	開館時間	午前8:30~午後9:00				
	職員体制	所長1名, 係員1名				

年度	指定管理料 (千円)	利用者数 (千人)
H26	9,903	10,100
H27	10,144	9,950
H28	9,932	9,850
H29	9,976	9,900
H30	10,000	9,800

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	10,000,000	9,976,000	10,000,000	24,000
指定管理料	10,000,000	9,976,000	10,000,000	24,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	10,000,000	9,976,000	10,000,000	24,000
人件費	5,518,000	5,567,138	5,292,481	▲ 274,657
光熱水費	1,853,000	1,904,021	1,852,953	▲ 51,068
修繕費	179,000	90,770	217,140	126,370
委託料	1,922,000	1,826,374	1,835,340	8,966
その他支出	528,000	587,697	802,086	214,389
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項

②(維持管理)▽誘導灯・証明灯用蛍光灯交換  ▽高圧受電設備の高圧地絡継電器等交換修繕  ▽空調室内機のフィルター清掃  ▽1Fトイレ電灯リレースイッチ修繕  ▽4F屋上出口上非常灯蓄電池交換  ⑤(職員体制)心配ごと相談(月1回・民生委員等),  他社協職員による事例に応じた相談対応  ⑩(緊急時の対応)災害により長期断水となったため給水ボランティア等地域の復旧に協力、職員・利用者を対象に危難・誘導訓練を実施(年1回)  ⑬(自主事業)ふれあい広場リーダー会議の開催  (特記事項)7月の豪雨災害により被害を受けた方も多く利用者が昨年度より大きく減少している。

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">職員の対応、サービスへの満足度、施設利用のしやすさ・清潔度など</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">H30.9.1~10.31</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">1F事務所カウンター、2フロビーにアンケート用紙及び投函箱を設置</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">利用者(男性:3人,女性:64人,性別無記入1人,合計68人)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>94.1%</td> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>未回答他</td> <td>5.9%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●館内の案内表示やや不満</li> <li>●冷暖房の管理をもう少し考えて欲しい</li> </ul> <p>○いつも気持ち良く利用させていただき有り難うございます</p>	調査の内容	職員の対応、サービスへの満足度、施設利用のしやすさ・清潔度など						実施時期	H30.9.1~10.31						把握方法	1F事務所カウンター、2フロビーにアンケート用紙及び投函箱を設置						対象(回収人数)	利用者(男性:3人,女性:64人,性別無記入1人,合計68人)						満足度結果	満足	94.1%	不満	0.0%	未回答他	5.9%
調査の内容	職員の対応、サービスへの満足度、施設利用のしやすさ・清潔度など																																			
実施時期	H30.9.1~10.31																																			
把握方法	1F事務所カウンター、2フロビーにアンケート用紙及び投函箱を設置																																			
対象(回収人数)	利用者(男性:3人,女性:64人,性別無記入1人,合計68人)																																			
満足度結果	満足	94.1%	不満	0.0%	未回答他	5.9%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●室名が室入口正面に行かないと解りにくい状況があったので側面側のものを追加設置</li> <li>●空調は夏は26度、冬は21度に設定しており、過ごしやすい温度には個人差があるため現状のままとしている(空調のスイッチ付近にクールビス・ウォームビスで対応している旨の案内表示を貼付)</li> </ul> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>平成25年9月にスタートした(お茶の間サロン「きんさいや」)は、年度当初30人/日の利用があったが、昨年7月の豪雨災害で約1か月休止せざる終えなかったことなどにより利用者が減少している。しかし、回復に向け利用者へのお声かけや利用者のお知り合いへの周知をして頂くよう促す、またポスターを用いた広報活動といった取り組みを継続し、利用者数の増加を図っている。</p>																																			

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・サービスの向上に向けたアンケートにおいて、不満の声は少なく、安定した運営ができています。</li> <li>・7月豪雨災害に見舞われたが、断水期間中の給水ボランティア支援等、地域の復旧活動に貢献した。</li> </ul>
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加点	<b>1</b>

※総合評価はAA~Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7~8点A, 4~6点B, 2~3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	10,000,000	9,976,000	10,000,000	24,000	
				0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	10,000,000	9,976,000	10,000,000	24,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	5,518,000	5,567,138	5,292,481	▲ 274,657	
職員給料	4,050,000	4,102,594	3,986,102	▲ 116,492	
職員賞与	693,000	689,920	539,056	▲ 150,864	
法定福利費	775,000	774,624	767,323	▲ 7,301	
				0	
(2) 管理費	4,482,000	4,408,862	4,707,519	298,657	
光熱水費	1,853,000	1,904,021	1,852,953	▲ 51,068	
電気使用料	1,540,000	1,550,804	1,545,328	▲ 5,476	
上下水道使用料	288,000	327,271	282,428	▲ 44,843	
ガス使用料	25,000	25,946	25,197	▲ 749	
修繕料	179,000	90,770	217,140	126,370	H30年度高圧地絡継電器修繕
委託料	1,922,000	1,826,374	1,835,340	8,966	
警備	324,000	324,000	324,000	0	
清掃	552,000	538,470	504,840	▲ 33,630	
管理	340,000	310,845	327,180	16,335	
保守料	706,000	653,059	679,320	26,261	
EV保守点検	415,000	414,720	414,720	0	
非常用照明設備点検	36,000	35,640	35,640	0	
自家用電気工作物保守管理	194,000	143,856	168,480	24,624	
ルミナール保守点検	61,000	58,843	60,480	1,637	
その他支出	528,000	587,697	802,086	214,389	
保健衛生費	29,000	17,945	28,260	10,315	
消耗器具備品費	6,000	0	5,927	5,927	
福利厚生費	23,000	10,260	11,070	810	
職員被服費	0	5,648	0	▲ 5,648	
旅費交通費	0	0	0	0	
事務消耗品費	91,000	163,790	204,869	41,079	
印刷製本費	90,000	75,841	161,714	85,873	
通信運搬費	135,000	161,732	214,332	52,600	
手数料	14,000	19,710	3,000	▲ 16,710	
保険料	5,000	3,320	4,320	1,000	
賃借料	82,000	76,651	120,194	43,543	
退職事業負担金	53,000	52,800	48,400	▲ 4,400	
(3) 市への負担金				0	
計	10,000,000	9,976,000	10,000,000	24,000	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

障害福祉課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市身体障害者福祉センター			
施設所在地		呉市中央6丁目2番9号			
ホームページ		×			
施設概要	設置年月日	昭和59年5月1日	設置条例	呉市身体障害者福祉センター条例	
	設置目的	障害者(児)の福祉の増進及び自立の促進を図る。			
	施設規模等	つばき会館(鉄筋コンクリート造 地下1階・地上7階建て)の内1, 2階の一部延べ床面積 1250.77㎡			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会		会長 中本 克州
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号			
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	×	
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①呉市身体障害者福祉センターの維持及び管理に関する業務 ②呉市身体障害者福祉センターの使用許可に関する業務			

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告(12回), 年次報告書(1回)
	会議	6回	修繕, 予算要求等について(本庁, 身障センター)
	現地調査	1回	備品管理等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	18,303	—	6,840
		H28	—	18,946	—	6,848
		H29	—	19,661	—	6,853
		H30	—	17,659	—	6,854
		休館日	月曜日, 1月1日～1月3日及び12月29日～12月31日			
開館時間	午前8時30分～午後10時					
職員体制	所長1人, 係員1人					

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用者数 (人)
H26	5,455	18,191
H27	6,840	18,303
H28	6,848	18,946
H29	6,853	19,661
H30	6,854	17,659

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	6,854,000	6,853,000	6,854,000	1,000
指定管理料	6,854,000	6,853,000	6,854,000	1,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	6,854,000	7,248,039	6,854,000	▲ 394,039
人件費	6,763,000	7,132,219	6,776,086	▲ 356,133
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	0	28,620	0	▲ 28,620
委託料	0	0	0	0
その他支出	91,000	87,200	77,914	▲ 9,286
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 395,039	0	395,039

特記事項 づばき会館の光熱水費は、呉市文化スポーツ部生涯学習センターが支払いをしており、指定管理者の支出はない。

【自己評価】  
①～⑭共通  
取組内容及び特記すべき内容  
維持管理は適宜行っているが、全体的に施設の老朽化（壁、空調機器、蛍光灯、ブラインド、机等）が目立つようになってきており、今後、改修を図っていく必要がある。

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設利用全般について					
	実施時期	月1回（第3木曜日）					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	利用者協議会における意見交換及び利用者アンケート					
	対象（回収人数）	協議会は10名前後の出席及びアンケート送付35名、回答22名					
	満足度結果	満足	－	不満	－	未回答他	－
	(意見等の内容) ●施設が老朽化している（蛍光灯、ブラインド、空調機器など）。 ●トイレの改修（オストメイト対応、ウォシュレット、親子トイレ） ●障害者団体から、事務スペース、フリースペースを作ってほしいとの要望がある。						
	(意見に対する取組) ●施設の改修については多額の経費が必要であり、障害福祉課と協議する必要がある。						
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）) ・障害者及び障害者を支援するボランティアが、気軽に気持ちよく利用できるセンターとなるよう心掛けている。 ・障害者団体やボランティア団体が気軽に利用できるスペースの確保に向け、関係部署と協議を行う。						

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	利用者も多く、呉市中心部に位置する障害者支援施設として地域福祉の増進を図る目的を果たしており、引き続き適正な管理運営に努めてもらいたい。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>1</b>

定期的にご利用者協議会で意見交換を実施しているほか、意見箱を設置し利用者のニーズの把握に努めている点を加点評価した。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	6,854,000	6,853,000	6,854,000	1,000	
				0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	6,854,000	6,853,000	6,854,000	1,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	6,763,000	7,132,219	6,776,086	▲ 356,133	
職員人件費	4,851,000	6,159,360	5,776,088	▲ 383,272	
フルタイム				0	
パート	1,120,000		0	0	
福利厚生費	792,000	972,859	999,998	27,139	
				0	
(2) 管理費	91,000	115,820	77,914	▲ 37,906	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	0	28,620	0	▲ 28,620	
空調水漏れ修繕		28,620		▲ 28,620	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	91,000	87,200	77,914	▲ 9,286	
福利厚生費	23,000	22,248	11,070	▲ 11,178	
消耗品費	10,000	8,832	9,724	892	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
保険料	5,000	3,320	4,320	1,000	
職員退職事業負担金	53,000	52,800	52,800	0	
(3) 市への負担金				0	
計	6,854,000	7,248,039	6,854,000	▲ 394,039	

収支(a-b) ①	0	▲ 395,039	0	395,039	
-----------	---	-----------	---	---------	--

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 395,039	0	395,039	
---------------	---	-----------	---	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

障害福祉課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

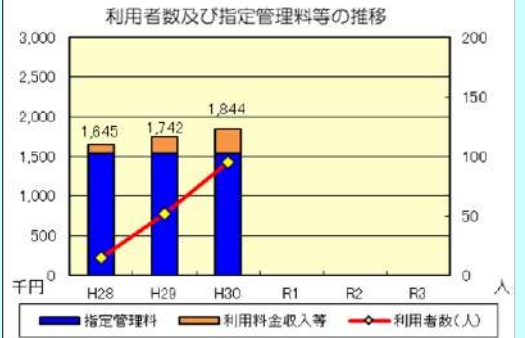
施設名		蒲刈障害者活動支援センター	
施設所在地		呉市蒲刈町田戸2209番地	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成24年4月1日	設置条例 呉市蒲刈障害者活動支援センター条例
	設置目的	障害者が自立した日常生活又は社会生活を営むことができるように支援すること	
	施設規模等	木造平屋建て 369㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 中本 克州
	団体所在地	呉市中央五丁目12番21号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成29年4月1日 ~ 令和4年3月31日 (5年間)	第2期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>支援センターの維持及び管理に関する業務</li> <li>障害者等を通わせ、創作的活動又は生産活動の機会の提供、社会との交流の促進その他厚生労働省令で定める便宜を供与する事業(障害者総合支援法(平成17年法律第123号)第5条第26項)</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告(12回), 年次報告書(1回)
	会議	1回	運営状況確認
	現地調査	2回	施設の破損等の有無の確認

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H28	—	—	15	—	1,542
		H29	—	—	52	—	1,543
	指定期間	H30	—	—	95	—	1,543
		R1					
		R2					
	休館日	土・日祝日, 1月1日~1月3日及び1月29日~1月31日					
開館時間	午前8時30分~午後5時15分						
職員体制	施設長1名, 非常勤1名						



年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H28	1,542	0	15
H29	1,543	0	52
H30	1,543	0	95
R1			
R2			
R3			

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	1,706,000	1,742,580	1,844,150	101,570	
指定管理料	0	0	0	0	
利用料金収入	79,000	114,400	208,800	94,400	
その他収入	1,627,000	1,628,180	1,635,350	7,170	
支出(b)	4,120,000	4,259,113	4,531,424	272,311	
人件費	2,953,000	3,105,412	3,407,353	301,941	
光熱水費	686,000	657,357	653,485	▲ 3,872	
修繕費	50,000	17,280	0	▲ 17,280	
委託料	219,000	217,944	217,944	0	
その他支出	212,000	261,120	252,642	▲ 8,478	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲ 2,414,000	▲ 2,516,533	▲ 2,687,274	▲ 170,741	
特記事項	体験会の開催により、利用者数が若干増加傾向にある。収支のマイナス分は、呉市社協法人からの繰入金で対応した。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	収支については、厳しい状況が続いているが、利用者が安全かつ快適に作業ができるよう環境作りに取り組んでいる。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">利用者の満足度把握及びサービス向上にむけてのニーズ把握</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">センター利用時に聞き取り方式</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">4名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>98.0%</td> <td>不満</td> <td>2.0%</td> <td>未回答他</td> <td>—</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○自分のつくったパンが食べられ、楽しみにしている。</li> <li>○少人数での作業で落ちついて過ごせている。</li> <li>●地域のイベントに参加してパンやクッキーを販売したい。</li> </ul>	調査の内容	利用者の満足度把握及びサービス向上にむけてのニーズ把握					実施時期	随時					把握方法	センター利用時に聞き取り方式					対象(回収人数)	4名					満足度結果	満足	98.0%	不満	2.0%	未回答他	—
調査の内容	利用者の満足度把握及びサービス向上にむけてのニーズ把握																															
実施時期	随時																															
把握方法	センター利用時に聞き取り方式																															
対象(回収人数)	4名																															
満足度結果	満足	98.0%	不満	2.0%	未回答他	—																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●昨年度は地域のイベントに2回参加した。今後も講師を招聘してパンの種類を拡大を図り、地域イベントへの参加数を増やすなど、満足度の向上に努める。なお、地域イベントへの積極的参加を通じて、当施設のPRを行った結果、利用者が若干増加しており、今後も継続する。</li> </ul> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・新規利用者の開拓のために、保健師と連携して支援センターの役割を地元の方に改めて理解して頂き、地域と一体となり、当センターの利用・活用促進に取り組んでいく。</li> <li>・従来の取組み(グループホーム、デイサービスとの連携等)を引き続き継続し、パン作りの他に地域のイベントに積極的に参加し、利用者の満足度を向上させていく。</li> </ul>																															

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	ここ数年、利用者数が減少していたが、利用者の増加に向けた様々なPR策を講じており、若干の回復傾向にある。また、パン作りを通じ、障害者への生産活動の提供という目的を達成できている。収支はマイナスとなっているが、呉市社協法人からの繰入金で対応しており、運営に支障をきたすことなく、適正に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>1</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H29年)	2年目(H30年)	3年目(R1年)	4年目(R2年)	5年目(R3年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>			
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	79,000	114,400	208,800	94,400	
利用料収入	79,000	114,400	208,800	94,400	
				0	
(3) その他収入	1,627,000	1,628,180	1,635,350	7,170	
パン事業収入	84,000	85,180	92,350	7,170	
補助金収入	1,543,000	1,543,000	1,543,000	0	
				0	
計	1,706,000	1,742,580	1,844,150	101,570	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	2,953,000	3,105,412	3,407,353	301,941	
常勤職員	2,163,000	2,284,158	2,339,100	54,942	
非常勤職員	0	0	25,575	25,575	
賞与	375,000	381,248	399,342	18,094	
法定福利費	415,000	440,006	643,336	203,330	
				0	
(2) 管理費	1,167,000	1,153,701	1,124,071	▲ 29,630	
光熱水費	686,000	657,357	653,485	▲ 3,872	
電気使用料	600,000	573,077	567,564	▲ 5,513	
上下水道使用料	83,000	82,172	81,793	▲ 379	
ガス使用料	3,000	2,108	4,128	2,020	
修繕料	50,000	17,280	0	▲ 17,280	
修繕費	50,000	17,280	0	▲ 17,280	
				0	
				0	
委託料	219,000	217,944	217,944	0	
警備	44,000	43,200	43,200	0	
厨房器具保守点検	51,000	50,544	50,544	0	
空調保守点検	124,000	124,200	124,200	0	
防火対象物定期点検	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	212,000	261,120	252,642	▲ 8,478	
原材料費	88,000	106,327	96,689	▲ 9,638	
保健衛生費	12,000	5,800	18,152	12,352	
消耗器具备品費	6,000	9,367	11,042	1,675	
車輛燃料費	17,000	0	31,095	31,095	
講師謝礼金	0	24,000	6,000	▲ 18,000	
福利厚生費	14,000	14,374	11,070	▲ 3,304	
事務消耗品費	21,000	15,592	30,018	14,426	
業務委託費	10,000	0	0	0	
保険料	3,000	1,660	2,160	500	
賃借料	41,000	84,000	46,416	▲ 37,584	
				0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	4,120,000	4,259,113	4,531,424	272,311	

収支(a-b) ①	▲ 2,414,000	▲ 2,516,533	▲ 2,687,274	▲ 170,741	
-----------	-------------	-------------	-------------	-----------	--

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
パン事業収入	84,000	85,180	92,350	7,170	
				0	
				0	
計	84,000	85,180	92,350	7,170	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	84,000	85,180	92,350	7,170	
----------	--------	--------	--------	-------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 2,330,000	▲ 2,431,353	▲ 2,594,924	▲ 163,571	
---------------	-------------	-------------	-------------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

福祉保健課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		グループホーム蒲刈	
施設所在地		呉市蒲刈町田戸2209番地	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成17年3月1日	設置条例 呉市グループホーム設置条例
	設置目的	認知症高齢者に居住施設を提供し、共同生活を送ることで社会的孤立感を解消、認知症の進行の抑制及び自立生活の助長を図り、市民の福祉を増進するため。	
	施設規模等	木造平屋建て386㎡(定員9名)	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 中本 克州
	団体所在地	呉市中央五丁目12番21号 呉市福祉会館内	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成29年4月1日 ~ 令和4年3月31日 (5年間)	第4期目
主な業務内容		① 施設の維持管理 ② 使用の許可、利用料金の徴収及び減免に関する業務 ③ 認知症対応型共同生活介護、介護予防認知症対応型共同生活介護等に関する業務 等	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、苦情トラブル等報告等
	会議	6回	運営推進会議
	現地調査	1回	施設調査

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)		
						前指定期間	H28
指定期間中の利用状況等	指定期間	H29	—	3,254	—	○	
		H30	—	3,228	—	○	
			—	—	—	—	○
			—	—	—	—	○
休館日	無						
開館時間	全日						
職員体制	管理者兼ケアマネ1名・介護員8名						

利用者数及び指定管理料の推移

年度	利用者数	指定管理料
H28	3,257	0
H29	3,254	0
H30	3,228	0
R1	—	0
R2	—	0
R3	—	0

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	37,809,000	37,521,023	38,595,064	1,074,041	
指定管理料	0	0	0	0	
利用料金収入	12,692,000	12,590,544	12,838,471	247,927	
その他収入	25,117,000	24,930,479	25,756,593	826,114	
支出(b)	37,809,000	37,521,023	38,595,064	1,074,041	
人件費	25,314,000	28,240,490	26,686,519	▲ 1,553,971	
光熱水費	2,455,000	2,453,687	2,403,942	▲ 49,745	
修繕費	200,000	254,646	9,666	▲ 244,980	
委託料	345,000	369,252	366,302	▲ 2,950	
その他支出	9,495,000	6,202,948	9,128,635	2,925,687	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	0	0	0	
特記事項	平成30年度の退所者3名、これに伴う入所者2名				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	⑤利用者及び家族の方の思いに沿った介護ができるように、研修の充実及び意識改革に努めている。 地域の一員として意識を高めるため、地域行事に積極的に参加している。 ⑩危機管理意識の向上のため、緊急避難訓練(年間1回)、火災訓練(年間2回)を実施している。				

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者及び家族の意見の把握とよりよいサービスの提供			
	実施時期	随時(家族の来所時)			
	把握方法	直接の聞き取り方法			
	対象(回収人数)	利用者9名、利用者家族9名			
	満足度結果	満足	100.0%	不満	未回答他
	(意見等の内容)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・体調面等生活全般に細かな報告や気遣いに感謝している。</li> <li>・利用者本人、家族の要望を聞き入れてもらえている。</li> <li>・家庭的な雰囲気、いつも笑顔で過ごしていて安心している。</li> <li>・認知症の進行により施設へ負担をかけている。現状が本人にとって最良かどうかわからない。</li> </ul>			
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員間で利用者、家族の状況把握、情報伝達を行い、必要があれば家族や医療機関の協力を得て改善を行っている。</li> </ul>			
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者本人、家族からの意見、要望を聞くことで利用者の望む生活が送れるよう支援してきた。</li> <li>・主治医が住診日以外に利用者の相談を聞く、また運営推進会議において行事の案内や運営の改善策を検討するなど、医療機関、行政、地域と連携を図り、安心して生活できる環境作りをしていく。</li> <li>・協力歯科医より、歯科衛生士の訪問で口腔ケアの充実を図っている。</li> </ul>			

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・聞き取り調査によると、感謝の気持ちが述べられているように利用者の満足度が高い。</li> <li>・サービスの向上等に向けて利用者のニーズを研究されていることが窺える。</li> </ul>
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>1</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H29年)	2年目(H30年)	3年目(R1年)	4年目(R2年)	5年目(R3年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>			
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	12,692,000	12,590,544	12,838,471	247,927	
利用者負担分	12,692,000	12,590,544	12,838,471	247,927	
(3) その他収入	25,117,000	24,930,479	25,756,593	826,114	
国保連収入	25,110,000	24,919,479	25,722,393	802,914	
利用者等外給食費	7,000	11,000	34,200	23,200	
計	37,809,000	37,521,023	38,595,064	1,074,041	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	25,314,000	28,240,490	26,686,519	▲ 1,553,971	
常勤職員	14,695,000	16,673,714	15,558,586	▲ 1,115,128	
非常勤職員	5,005,000	5,298,719	5,755,540	456,821	
賞与	2,061,000	2,446,976	2,104,286	▲ 342,690	
法定福利費	3,553,000	3,821,081	3,268,107	▲ 552,974	
(2) 管理費	12,495,000	9,280,533	11,908,545	2,628,012	
光熱水費	2,455,000	2,453,687	2,403,942	▲ 49,745	
電気使用料	1,554,000	1,703,171	1,599,615	▲ 103,556	
上下水道使用料	748,000	473,063	715,047	241,984	
ガス使用料	153,000	277,453	89,280	▲ 188,173	
修繕料	200,000	254,646	9,666	▲ 244,980	
修繕費	200,000	254,646	9,666	▲ 244,980	
委託料	345,000	369,252	366,302	▲ 2,950	
警備	45,000	45,360	45,360	0	
国保連請求外部委託	130,000	119,340	151,382	32,042	
厨房機具保守点検	29,000	64,152	29,160	▲ 34,992	
空調保守点検	141,000	140,400	140,400	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	9,495,000	6,202,948	9,128,635	2,925,687	
給食費	2,404,000	2,471,630	2,313,558	▲ 158,072	
保健衛生費	180,000	207,585	262,375	54,790	
教養娯楽費	38,000	14,207	12,325	▲ 1,882	
消耗器具備品費	433,000	225,258	520,912	295,654	
車輛費	140,000	54,400	81,900	27,500	
車輛燃料費	17,000	36,780	31,096	▲ 5,684	
福利厚生費	223,000	148,090	136,642	▲ 11,448	
職員被服費	61,000	35,532	42,761	7,229	
旅費交通費	25,000	0	24,680	24,680	
研修研究費	69,000	8,260	30,180	21,920	
事務消耗品費	139,000	107,727	78,662	▲ 29,065	
印刷製本費	94,000	101,316	93,924	▲ 7,392	
通信運搬費	146,000	128,678	128,083	▲ 595	
手数料	10,000	81,320	2,348	▲ 78,972	
保険料	45,000	42,120	34,680	▲ 7,440	
賃借料	441,000	235,156	444,592	209,436	
租税公課	2,000	200	1,100	900	
保守料	46,000	0	0	0	
各種団体諸会費	4,000	5,000	3,000	▲ 2,000	

支払利息支出	1,000	0	78	78	
77付リ入債務返済	5,000	0	3,685	3,685	
法人繰入金事業	4,972,000	2,299,689	4,882,054	2,582,365	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	37,809,000	37,521,023	38,595,064	1,074,041	

収支(a-b) ①	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

福祉保健課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市国民健康保険安浦診療所				
施設所在地		呉市安浦町安登西六丁目1番39号				
ホームページ		○		<a href="https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/59/pi-med-04.html">https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/59/pi-med-04.html</a>		
施設概要	設置年月日	昭和25年10月	設置条例	呉市国民健康保険診療所条例		
	設置目的	国民健康保険法（昭和33年法律第192号）第82条第1項に規定する目的を達成するため、次のとおり呉市国民健康保険診療所を設置する。				
	施設規模等	鉄骨鉄筋コンクリート造 2階建 1,347㎡				
指定管理概要	団体名	医療法人社団 あすま会	理事長	新谷 太郎	医療法人社団 葵会	
	代表者氏名				理事長 新谷 幸義	
	団体所在地	東広島市八本松東三丁目2番8号		千代田区内幸町一丁目1番1号		
	募集方法等	公募	非公募	利用料金制度導入の有無	○	
	指定期間（年数）・期	平成30年4月1日～H30年7月1日		平成30年7月2日～令和10年3月31日	(10年間)	第3期目
主な業務内容	診療所は、呉市国民健康保険の被保険者に対し、次に掲げる診療を行うものとする。ただし、健康保険法（大正11年法律第70号）及び船員保険法（昭和14年法律第73号）の規定による被保険者及び被扶養者、高齢者の医療の確保に関する法律（昭和57年法律第80号）の規定による被保険者、生活保護法（昭和25年法律第144号）の規定により医療扶助を受けている者、地方公務員等共済組合法（昭和37年法律第152号）その他の法令の規定に基づき組織する共済組合の組合員及び被扶養者その他の者に対しても診療を行うことができる。					

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告、苦情報告等
	会議	7	運営会議
	現地調査	7	運営会議に合わせて

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用数(人)	利用数(人)	達成度(利用数/目標利用数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H29	H29	12,000	10,976	91.4%
指定期間		H30	11,000	10,862	98.0%	3,600
	休館日	土(午後)・日・祝・12/31~1/4				
開館時間	8:30~18:00					
職員体制	医師(常1・非1)、看護師(常1名)、准看護師(常2名・非1名) 事務員(常1名・非2名)、清掃員(非1名)					

利用者数の推移

年度	利用者数(人)
H25	12,200
H26	12,200
H27	11,800
H28	11,400
H29	11,000
H30	10,862

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理（清掃、保守、修繕等）の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収（又は利用料金の設定・徴収）事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応（準備体制）	○	○
⑪ 情報管理	情報公開（個人情報、秘密保持等）の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理（点検、修繕等）の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施（該当事業のみ）	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	150,000,000	148,237,000	145,265,000	▲ 2,972,000	
指定管理料	0	0	0	0	
利用料金収入	150,000,000	148,237,000	145,265,000	▲ 2,972,000	
その他収入	0	0	0	0	
支出(b)	111,560,000	111,675,000	111,931,000	256,000	
人件費	35,000,000	35,203,000	36,434,000	1,231,000	
光熱水費	1,695,000	1,718,000	1,765,000	47,000	
修繕費	260,000	256,000	0	▲ 256,000	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	74,605,000	74,498,000	73,732,000	▲ 766,000	
うち呉市への負担金	3,600,000	3,600,000	3,600,000	0	
差引(a-b)	38,440,000	36,562,000	33,334,000	▲ 3,228,000	
特記事項					
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容					

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>満足度調査</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>意見箱</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足   —   不満   —   未回答他   —</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) ・なし</p>	調査の内容	満足度調査	実施時期	随時	把握方法	意見箱	対象(回収人数)	—	満足度結果	満足   —   不満   —   未回答他   —
調査の内容	満足度調査										
実施時期	随時										
把握方法	意見箱										
対象(回収人数)	—										
満足度結果	満足   —   不満   —   未回答他   —										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) ・意見箱が活用できていない</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) ・安登保育園、安登小学校への定期的な訪問、安登中学校の修学旅行前健康診断などの実施 ・在宅への訪問診療及びグループホーム及び作業所への訪問診療の実施</p>										

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	平成30年7月から指定管理者となって運営。人口減少も影響し、利用者は平成25年度をピークに減少傾向にあるものの収支状況は安定しており、経営は良好のためB評価とする。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	管理運営の取組状況は良好である。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	意見箱を設置し、利用者のニーズの把握に努めているが、意見箱が活用できていないという自己評価のため、意見聴取ができるよう検討を要する。 地域の学校等での健康診断の実施や訪問診療を昨年度に引き続き実施していることから加算評価とする。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(R30年)	2年目(R1年)	3年目(R2年)	4年目(R3年)	5年目(R4年)
総合評価	<b>B</b>				
合計(1)+(2)	<b>5</b>				

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	150,000,000	148,237,000	145,265,000	▲ 2,972,000	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	150,000,000	148,237,000	145,265,000	▲ 2,972,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	35,000,000	35,203,000	36,434,000	1,231,000	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	76,560,000	76,472,000	75,497,000	▲ 975,000	
光熱水費	1,695,000	1,718,000	1,765,000	47,000	
電気使用料	1,450,000	1,463,000	1,507,000	44,000	
上下水道使用料	220,000	226,000	227,000	1,000	
ガス使用料	25,000	29,000	31,000	2,000	
修繕料	260,000	256,000	0	▲ 256,000	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	71,005,000	70,898,000	70,132,000	▲ 766,000	
旅費交通費	20,000	20,000	29,000	9,000	
消耗品費	400,000	422,000	629,000	207,000	
減価償却費	600,000	596,000	413,000	▲ 183,000	
支払手数料	15,000	14,000	15,000	1,000	
原材料費	67,000,000	66,954,000	65,929,000	▲ 1,025,000	
通信費	262,000	262,000	253,000	▲ 9,000	
賃貸料	326,000	326,000	443,000	117,000	
諸会費	347,000	347,000	307,000	▲ 40,000	
指定管理者総合賠償保険	5,000	6,000	86,000	80,000	
新聞図書費	30,000	34,000	57,000	23,000	
租税公費				0	
管理諸費	2,000,000	1,917,000	1,971,000	54,000	
(3) 市への負担金	3,600,000	3,600,000	3,600,000	0	
計	111,560,000	111,675,000	115,531,000	3,856,000	

収支(a-b) ①	38,440,000	36,562,000	29,734,000	▲ 6,828,000	
-----------	------------	------------	------------	-------------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	38,440,000	36,562,000	29,734,000	▲ 6,828,000	
---------------	------------	------------	------------	-------------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

福祉保健課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市国民健康保険音戸診療所	
施設所在地		呉市音戸町高須3丁目7番15号	
ホームページ		○	<a href="http://www.city.kure.lg.jp/shisetsu/pi_med_05.html">http://www.city.kure.lg.jp/shisetsu/pi_med_05.html</a>
施設概要	設置年月日	平成12年4月1日	設置条例 呉市国民健康保険診療所設置条例
	設置目的	市民に必要な医療を提供し、かつ、健康教育、健康相談、健康診査その他の市民の健康保持推進のために必要な事業を行う施設として設置	
	施設規模等	鉄筋コンクリート造 2階建 985㎡	
指定管理概要	団体名 代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会	会長 中本 克州
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和7年3月31日 (10年間)	第2期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理 ②診療等に関する業務 ア. 診察 イ. 薬剤または治療材料の支給 ウ. 処置、手術その他の治療 エ. 居宅における療養上の管理及びその療養に伴うその他の看護 オ. 療養指導及び各種疾病の予防	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、苦情等報告
会議	1	運営協議会	
現地調査	3	修繕箇所確認等	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H26	13,000	12,822
指定期間	H27	10,000	9,702	97.0%	0
	H28	9,300	8,855	95.2%	0
	H29	8,500	8,105	95.4%	0
	H30	8,500	7,936	93.4%	0
休館日	土・日・祝日、12/29~1/3				
開館時間	8:30~17:00				
職員体制	医師(非7) 看護師(常2, 非1) 准看護師(非1) 放射線技師(非1) 事務員(常1, 非2)				

利用者数の推移

年度	利用者数
H26	12,822
H27	9,702
H28	8,855
H29	8,105
H30	7,936

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○



⑭ 管理経費等の収支		(単位:円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	57,005,000	60,369,390	54,920,204	▲ 5,449,186	
指定管理料	0	0	0	0	
利用料金収入	46,541,000	45,910,201	45,896,646	▲ 13,555	
その他収入	10,464,000	14,459,189	9,023,558	▲ 5,435,631	
支出(b)	57,005,000	60,369,390	54,920,204	▲ 5,449,186	
人件費	34,292,000	38,470,338	33,813,213	▲ 4,657,125	
光熱水費	4,619,000	4,612,886	4,460,175	▲ 152,711	
修繕費	1,140,000	1,489,104	1,057,860	▲ 431,244	
委託料	4,679,000	4,420,697	4,596,473	175,776	
その他支出	12,275,000	11,376,365	10,992,483	▲ 383,882	
うち呉市への負担金	2,400,000	2,400,000	2,400,000	0	
差引(a-b)	0	0	0	0	
特記事項	赤字補填のため、さざなみ運営事業から拠点区分間貸付をしている。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	地域の診療所として、地域の人の病気やけがの治療はもちろん、疾病予防にも取り組んでいる。 また、日常の診療時間で相談しにくいことも気軽に相談できるよう「なんでも相談日」を第一・第三水曜日に設け、医療や健康等に関する相談を受け付けている。				

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th>自由意見</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td>通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>待合室に記入用紙を設置、意見箱に投函してもらう</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>診療所利用者及び訪問看護利用者</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 満 ー 不満 ー 未回答他 ー</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容	自由意見	実施時期	通年	把握方法	待合室に記入用紙を設置、意見箱に投函してもらう	対象(回収人数)	診療所利用者及び訪問看護利用者	満足度結果	満足 満 ー 不満 ー 未回答他 ー
調査の内容	自由意見										
実施時期	通年										
把握方法	待合室に記入用紙を設置、意見箱に投函してもらう										
対象(回収人数)	診療所利用者及び訪問看護利用者										
満足度結果	満足 満 ー 不満 ー 未回答他 ー										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 地域において虐待の疑いのある者の緊急的な避難先として、病室を利用して受け入れを行う体制をとっている。</p>										

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	地域に根ざした診療所として、診療の他に疾病予防等に取り組んでいることを評価する。管理運営については適切に実施されているが、満足度調査を行う必要があると考える。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	経営改善のために試行錯誤していることが窺える。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	虐待を受けている疑いのある者の避難先として、受け入れる体制をとっていることなどの取り組みを加点評価とする。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
	0			0	
(2) 利用料金収入	46,541,000	45,910,201	45,896,646	▲ 13,555	
	46,541,000	45,910,201	45,896,646	▲ 13,555	
				0	
(3) その他収入	10,464,000	14,459,189	9,023,558	▲ 5,435,631	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	1,000	47	46	▲ 1	
繰入金収入	10,463,000	14,459,142	9,023,512	▲ 5,435,630	
計	57,005,000	60,369,390	54,920,204	▲ 5,449,186	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	34,172,000	38,470,338	33,696,413	▲ 4,773,925	
職員人件費	13,293,000	18,782,020	13,003,664	▲ 5,778,356	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	18,626,000	16,883,561	18,593,034	1,709,473	
法定福利費	2,253,000	2,804,757	2,099,715	▲ 705,042	
				0	
(2) 管理費	20,433,000	19,499,052	18,823,791	▲ 675,261	
光熱水費	4,619,000	4,612,886	4,460,175	▲ 152,711	
電気使用料	3,709,000	3,700,816	3,589,401	▲ 111,415	
上下水道使用料	900,000	905,048	865,863	▲ 39,185	
ガス使用料	10,000	7,022	4,911	▲ 2,111	
修繕料	1,140,000	1,489,104	1,057,860	▲ 431,244	
入口ドア開閉装置等交換	300,000		278,640	278,640	
空調機修理(室外機基盤交換他)	810,000		753,300	753,300	
その他	30,000		25,920	25,920	
委託料	4,679,000	4,420,697	4,596,473	175,776	
設備・保守	2,820,000	2,789,328	2,810,928	21,600	
清掃	250,000	247,213	246,707	▲ 506	
一般廃棄物収集・運搬	200,000	195,480	195,480	0	
産業廃棄物収集・運搬	21,000	20,088	20,844	756	
臨床検査	1,370,000	1,166,088	1,320,205	154,117	
その他	18,000	2,500	2,309	▲ 191	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	9,995,000	8,976,365	8,709,283	▲ 267,082	
医薬品費	2,297,000	2,640,137	2,175,836	▲ 464,301	
診療・療養材料費	1,006,000	670,086	697,481	27,395	
保健衛生費	10,000	0	6,982	6,982	
教養娯楽費	75,000	74,232	74,129	▲ 103	
消耗器具備品費	622,000	45,889	224,767	178,878	
福利厚生費	157,000	117,770	127,410	9,640	
職員被服費	74,000	42,284	18,299	▲ 23,985	
研究研究費	210,000	90,840	141,880	51,040	
事務消耗品費	307,000	146,491	217,050	70,559	
印刷製本費	28,000	41,290	18,712	▲ 22,578	
通信運搬費	258,000	225,919	251,597	25,678	
手数料	276,000	218,056	267,134	49,078	
保険料	88,000	82,420	87,240	4,820	
賃借料	3,031,000	3,367,818	2,896,105	▲ 471,713	

租税公課	238,000	450	229,600	229,150	
保守料	888,000	876,573	879,899	3,326	
渉外費	50,000	0	24,352	24,352	
諸会費	260,000	230,510	254,010	23,500	
社会福祉事業への繰り入れ	120,000	105,600	116,800	11,200	
<b>(3)市への負担金</b>	<b>2,400,000</b>	<b>2,400,000</b>	<b>2,400,000</b>	<b>0</b>	
計	57,005,000	60,369,390	54,920,204	▲ 5,449,186	
収支 (a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	0	0	
----------------	---	---	---	---	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

福祉保健課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市総合ケアセンターさざなみ	
施設所在地		呉市音戸町高須3丁目7番15号	
ホームページ		○	<a href="http://www.city.kure.lg.jp/shisetsu/pi_med_05.html">http://www.city.kure.lg.jp/shisetsu/pi_med_05.html</a>
施設概要	設置年月日	平成12年4月1日	設置条例 呉市総合ケアセンターさざなみ条例
	設置目的	高齢者の自立を支援し、もって市民の保健医療の向上及び福祉の増進を図るための施設として設置	
	施設規模等	鉄筋コンクリート 3階建 5,010㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 中本 克州
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和7年3月31日 (10年間)	第2期目
主な業務内容	①施設の維持及び管理 ②次に掲げる事業に関する業務 ア.介護保険施設サービス イ.通所リハビリテーション ウ.短期入所療養介護 エ.介護予防通所リハビリテーション オ.介護予防短期入所療養介護 ③使用の許可に関する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 苦情等報告
会議	1	運営協議会	
現地調査	3	修繕箇所確認等	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	36,000	34,476	95.8%	0
	H27	33,400	32,676	97.8%	0
指定期間	H28	33,000	32,027	97.1%	0
	H29	32,000	30,429	95.1%	0
	H30	32,000	29,074	90.9%	0
休館日	日・祝日, 1/1~1/3 (老健は無休)				
開館時間	8:30~17:15				
職員体制	事務長(1) 事務部長(1) 医師(1) 看護師(8) 療法士(6) 管理栄養士(1) 相談員(3) 介護員(33) 洗濯員(1) 薬剤師(1) 事務員(7) 運転手(1)				

利用者数の推移

年度	利用者数
H26	34,476
H27	32,676
H28	32,027
H29	30,429
H30	29,074
R1	-

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	334,282,000	336,327,970	320,006,979	▲ 16,320,991	
指定管理料	0	0	0	0	
利用料金収入	334,250,000	336,254,902	319,980,057	▲ 16,274,845	
その他収入	32,000	73,068	26,922	▲ 46,146	
支出(b)	339,082,000	336,467,117	329,057,205	▲ 7,409,912	
人件費	192,156,000	188,578,434	189,335,554	757,120	
光熱水費	13,752,000	13,772,314	13,451,618	▲ 320,696	
修繕費	2,956,000	4,179,920	2,547,820	▲ 1,632,100	
委託料	35,558,000	33,060,047	35,382,991	2,322,944	
その他支出	94,660,000	96,876,402	88,339,222	▲ 8,537,180	
うち呉市への負担金	12,000,000	14,101,000	12,000,000	▲ 2,101,000	
差引(a-b)	▲ 4,800,000	▲ 139,147	▲ 9,050,226	▲ 8,911,079	
特記事項	平成28年度から、内部資金移動(繰入金収入・繰入金支出)を内部取引科目である拠点区分間貸付金・借入金に変更、相殺している。 診療所への赤字補填のため、拠点区分間借入を行っている。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>◎総合ケアセンターさざなみでは下記のことを行い、地域福祉の増進を図るとともに、地域の人々が気軽に集まれる場として、誰にでも親しまれる運営に努めている。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○小学校や保育所、老人クラブ、ボランティアなど地域からの施設訪問の積極的な受入</li> <li>○地域サロン・教室へ専門家(療法士や社会福祉士など)の派遣</li> <li>○看護学生や福祉学生の実習受入、中学生のキャリアウィーク、高校生のインターシップの受入</li> <li>○清掃業務について地域の障害者福祉施設への委託</li> <li>○介護予防(高齢者筋力トレーニング)サークルの運営支援</li> <li>○まちづくり協議会をはじめとする地域団体への協力等</li> </ul> <p>◎地域において虐待の疑いのある者の緊急避難先として受け入れ体制をとっている。</p> <p>◎施設・建物の老朽化にとまじり、修理を行っている。(平成30年度実績 エアコン、敷地陥没復旧工事等)</p>				

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	自由意見
	実施時期	通年
	把握方法	受付に記入用紙を置き、意見箱に入れてもらう。
	対象(回収人数)	利用者・利用者家族・その他
	満足度結果	満足   ー   不満   ー   未回答他   ー
	(意見等の内容) 特になし	
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組) 特になし	
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 月に1回、幹部・管理者・主任で定例会議を開催し、各事業所間の連絡調整及びサービス向上に向けた話し合いを行うことで、各事業所が抱えている問題点が明らかとなり、結果的に、利用者の満足度向上に繋がっている。一方、衛生委員会職場内環境の改善について考え、職員の動きやすい、業務上の事故が起きない環境にしていくことに努めている。また、入所者・利用者や、地域住民に対するサービス向上に資するため職員研修もを行っている。さらに、さざなみ苑指定管理者として地区民児協や自治会、老人クラブ、地域包括支援センター等と密接な連携をとり、主に呉市南部地域の福祉向上に力を注いでいる。	

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	各事業所間の連絡調整並びにサービス向上及び地域福祉の向上に向けた定例会議を毎月開催していることを評価する。また、地域福祉の推進のためにさまざまな取組を実施していることを評価する。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>2</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>1</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H●年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	334,250,000	336,254,902	319,980,057	▲ 16,274,845	
	334,250,000	336,254,902	319,980,057	▲ 16,274,845	
				0	
(3)その他収入	32,000	73,068	26,922	▲ 46,146	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	28,000	13,068	22,929	9,861	
繰入金収入	4,000	60,000	3,993	▲ 56,007	
計	334,282,000	336,327,970	320,006,979	▲ 16,320,991	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	192,156,000	188,578,434	189,335,554	757,120	
職員人件費	144,924,000	142,184,375	143,375,829	1,191,454	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	24,618,000	24,787,327	23,698,492	▲ 1,088,835	
法定福利費	22,614,000	21,606,732	22,261,233	654,501	
				0	
(2)管理費	134,926,000	133,787,683	127,721,651	▲ 6,066,032	
光熱水費	13,752,000	13,772,314	13,451,618	▲ 320,696	
電気使用料	9,652,000	9,663,201	9,377,736	▲ 285,465	
上下水道使用料	2,200,000	2,288,879	2,189,778	▲ 99,101	
ガス使用料	1,900,000	1,820,234	1,884,104	63,870	
修繕料	2,956,000	4,179,920	2,547,820	▲ 1,632,100	
空調機修理(圧縮機交換他)	1,300,000		1,262,413	1,262,413	
敷地陥没復旧工事	400,000		270,000	270,000	
火災報知器改修工事	200,000		129,600	129,600	
ガス遮断弁交換	250,000		199,886	199,886	
その他	806,000		685,921	685,921	
委託料	35,558,000	33,060,047	35,382,991	2,322,944	
設備・保守	12,900,000	12,898,176	12,898,176	0	
清掃	1,150,000	1,143,127	1,140,801	▲ 2,326	
一般廃棄物収集・運搬	950,000	903,972	903,972	0	
給食調理	20,230,000	17,893,224	20,293,224	2,400,000	
臨床検査	200,000	106,304	143,354	37,050	
その他	128,000	115,244	3,464	▲ 111,780	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	82,660,000	82,775,402	76,339,222	▲ 6,436,180	
給食費	22,144,000	22,240,881	21,343,544	▲ 897,337	
介護用品費	2,714,000	2,724,321	2,572,178	▲ 152,143	
医薬品費	13,201,000	13,469,662	12,708,583	▲ 761,079	
診療・療養材料費	234,000	139,339	157,609	18,270	
保健衛生費	185,000	80,002	88,614	8,612	
医療費	504,000	349,556	420,199	70,643	
教養娯楽費	271,000	121,686	114,634	▲ 7,052	
燃料費	2,616,000	2,533,108	2,427,000	▲ 106,108	
消耗器具備品費	1,755,000	3,421,110	1,540,930	▲ 1,880,180	
賃借料	11,050,000	10,472,948	10,635,875	162,927	
車輛費	1,991,000	1,304,955	1,517,476	212,521	
諸謝金	120,000	96,000	72,000	▲ 24,000	
福利厚生費	856,000	826,880	792,410	▲ 34,470	
職員被服費	143,000	567,221	84,030	▲ 483,191	
研修研究費	555,000	270,564	451,160	180,596	

事務消耗品費	1,322,000	954,014	1,145,765	191,751	
印刷製本費	308,000	296,045	247,798	▲ 48,247	
通信運搬費	559,000	555,054	517,598	▲ 37,456	
広報費	50,000	27,880	27,880	0	
手数料	689,000	686,305	638,773	▲ 47,532	
保険料	906,000	657,655	815,410	157,755	
租税公課	1,058,000	712,360	754,650	42,290	
保守料	1,773,000	2,011,639	1,754,677	▲ 256,962	
渉外費	200,000	30,282	17,464	▲ 12,818	
諸会費	1,009,000	829,010	853,010	24,000	
支払利息	52,000	52,265	44,126	▲ 8,139	
固定資産取得支出	202,000	2,219,080	201,600	▲ 2,017,480	
ファイナンス債務返済支出	1,143,000	987,127	1,006,554	19,427	
繰入金支出	15,050,000	14,138,453	13,387,675	▲ 750,778	
(3)市への負担金	12,000,000	14,101,000	12,000,000	▲ 2,101,000	
計	339,082,000	336,467,117	329,057,205	▲ 7,409,912	

収支 (a-b) ①	▲ 4,800,000	▲ 139,147	▲ 9,050,226	▲ 8,911,079	
------------	-------------	-----------	-------------	-------------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	▲ 4,800,000	▲ 139,147	▲ 9,050,226	▲ 8,911,079	
----------------	-------------	-----------	-------------	-------------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市老人福祉センター みはらし荘	
施設所在地		呉市警固屋8丁目17番1号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和50年7月31日	設置条例 呉市老人福祉センター条例
	設置目的	老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等を目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 2701.30㎡ 建物面積 1658㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 中本 克州
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間) 第3期目	
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> <li>施設の維持、管理に関する業務</li> <li>老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等。</li> <li>使用許可</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告・月次報告
	会議	1回	運営会議・調整会議
	現地調査	15回	業務確認及び修繕調査並びに建物周辺の環境整備等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	利用者数及び指定管理料等の推移
前指定期間	H26	—	38,016	—	27,582	
指定期間	H27	—	32,062	—	27,665	
	H28	—	36,475	—	27,950	
	H29	—	38,423	—	27,741	
	H30	—	38,258	—	27,892	
	R1	—	—	—	—	
休館日	月曜日・祝日の翌日・12/29~1/3・7/12~7/16(臨時)					
開館時間	午前9時~午後4時					
職員体制	所長1名・職員4名・臨時職員1名(H31.1.18~3.15)					

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	33,086,000	32,984,470	32,938,772	▲ 45,698
受託収入(指定管理料)	27,892,000	27,741,000	27,892,000	151,000
事業収入	5,143,000	5,243,100	5,029,560	▲ 213,540
その他の収入	51,000	370	17,212	16,842
支出(b)	33,086,000	32,984,470	32,938,772	▲ 45,698
人件費	13,843,000	13,365,281	13,474,744	109,463
光熱水費	5,085,000	6,044,087	5,247,880	▲ 796,207
修繕費	2,513,000	2,031,545	2,525,418	
委託料	3,078,000	3,063,947	2,972,471	▲ 91,476
その他支出	8,567,000	8,479,610	8,718,259	238,649
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項

収支状況については、呉市の指定管理者として関係機関及び各部署と密接な連携をとりながら衛生・安全・保守等の運営・維持管理に係る経費を適切かつ効果的に執行しています。また、昨年度、電力基本料金が安い新電力(大塚商会)に変更して経費節減を図ったところですが、本年度も更に低い価格で電力供給が受けられるように中国電力と度重なる交渉を行い、中国電力と新たに契約を締結して電力使用量(需用費)の経費節減を図りました。

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応、サービスの満足度、施設の利用のし易さ					
	実施時期	平成30年4月1日から平成31年3月末日					
	把握方法	意見箱への投函並びに受付時における聞き取り調査等					
	対象(回収人数)	利用者(100人)					
	満足度結果	満足	90%	不満	5%	未回答他	5%
	(意見等の内容)	前年度に実施した1階の多目的トイレ及びアコーディオンカーテンの改修を前年度に引き続いて2階の多目的トイレにも実施したことにより、清潔で使い易くなったと好評です。また、男女脱衣室が鉄筋コンクリート壁のため、夏は暑く、冬は寒いので、暑さ寒さ(ヒートショック)対策を実施して欲しいとの要望を受けてエアコンを新たに設置して日々活用しています。					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)	利用者のご意見ご要望に関しては、それぞれに意見が異なることが多数ありますが、一人一人のご意見に耳を傾け、真摯な対応を心掛けています。特に駐車場の拡張要望については、混雑時にさくらの里公園を臨時駐車場として活用するなど混雑解消に努めています。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	風光明媚な景観を生かしたサービスを提供するため、展望室や大広間からの景観を改善すべく平成29年度から「みはらし荘緑地整備3ヶ年計画」を介護保険課の協力のもと実施してまいりました。本年4月には施設周辺の環境整備も概ね整い、東側公園内にも多数の観桜客が訪れました。また、利用者四季を通じて優美な景観を提供できるようになり、昨年の西日本豪雨災害による断水・臨時休館にも係わらず年間を通じての利用者確保に繋がりました。					

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	来場者が快適に施設を利用できるよう、きめ細やかなサービスに努めており、アンケートを実施する等向上心のある運営をしている。展望室の景観や休憩室での寛ぎに力を入れ環境の充実を図り、豪雨災害後も利用者の減に至っていない。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加点	<b>1</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	27,892,000	27,741,000	27,892,000	151,000	
	27,892,000	27,741,000	27,892,000	151,000	
(2) 利用料金収入	5,143,000	5,243,100	5,029,560	▲ 213,540	
参加費収入	1,547,000	1,455,000	1,307,000	▲ 148,000	
利用料収入	3,554,000	3,755,750	3,682,700	▲ 73,050	
手数料収入	42,000	32,350	39,860	7,510	
(3) その他収入	51,000	370	17,212	16,842	
電話等使用料	1,000	370	320	▲ 50	
雑収入	50,000	0	16,892	16,892	
計	33,086,000	32,984,470	32,938,772	▲ 45,698	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	13,843,000	13,365,281	13,474,744	109,463	
職員給料	9,947,000	9,828,000	9,769,872	▲ 58,128	
職員賞与	1,686,000	1,685,200	1,601,454	▲ 83,746	
非常勤職員給与	310,000	0	257,452	257,452	
法定福利費	1,900,000	1,852,081	1,845,966	▲ 6,115	
(2) 管理費	19,243,000	19,619,189	19,464,028	▲ 155,161	
事業費支出	12,044,000	12,549,664	11,086,519	▲ 1,463,145	
保健衛生費	101,000	110,725	98,280	▲ 12,445	
教養娯楽費	85,000	73,632	73,532	▲ 100	
水道光熱費	5,085,000	6,044,087	5,247,880	▲ 796,207	
燃料費	2,303,000	1,973,106	2,080,836	107,730	
消耗器具備品費	909,000	755,867	928,392	172,525	
賃借料	2,241,000	2,292,247	1,352,599	▲ 939,648	
諸謝金支出	1,320,000	1,300,000	1,305,000	5,000	
講師謝礼金	1,320,000	1,300,000	1,305,000	5,000	
事務費支出	7,067,000	6,310,659	7,505,509	1,194,850	
福利厚生費	66,000	13,130	26,360	13,230	
職員被服費	51,000	0	56,111	56,111	
旅費交通費	31,000	31,040	29,120	▲ 1,920	
研修研究費	1,000	0	0	0	
事務消耗品費	560,000	547,653	595,393	47,740	
印刷製本費	82,000	122,129	307,200	185,071	
修繕費	2,513,000	2,031,545	2,525,418	493,873	
通信運搬費	248,000	164,645	359,536	194,891	
業務委託費	2,004,000	1,882,656	2,001,456	118,800	
手数料	38,000	45,380	36,820	▲ 8,560	
保険料	11,000	8,300	10,800	2,500	
賃借料	388,000	282,890	585,480	302,590	
租税公課	0	0	800	800	
保守料	1,074,000	1,181,291	971,015	▲ 210,276	
拠点区分間繰入金支出	132,000	758,866	872,000	113,134	
職員退職事業負担金	132,000	132,000	132,000	0	
法人運営事業繰入金	0	626,866	740,000	113,134	
(3) 市への負担金				0	
計	33,086,000	32,984,470	32,938,772	▲ 45,698	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市老人福祉センター 広西集会所	
施設所在地		呉市広横路4丁目1番47号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和57年3月20日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等を目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 754.49㎡ 建物面積 243.50㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第14地区社会福祉協議会 会長 山口 幸夫
	団体所在地	呉市広町田2丁目7番11号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間) 第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	5回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	—	—	4,434	—	74
		H27	—	—	4,341	—	74
		H28	—	—	3,849	—	74
		H29	—	—	3,770	—	74
		H30	—	—	3,867	—	74
		R1	—	—	—	—	—
	休館日	—					
開館時間	—						
職員体制	管理人 1人						

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	532
H27	74	510
H28	74	505
H29	74	510
H30	74	522
R1	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	517,087	510,987	522,575	11,588
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	443,030	436,930	448,518	11,588
支出(b)	511,000	454,151	669,963	215,812
人件費	216,000	216,000	216,000	0
光熱水費	170,000	165,018	164,983	▲ 35
修繕費	50,000	25,133	0	▲ 25,133
委託料	0	0	0	0
その他支出	75,000	48,000	288,980	240,980
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	6,087	56,836	▲ 147,388	▲ 204,224

特記事項 平成30年度の大雨災害について、床上浸水(20cm)により、7月7日～15日が利用不可になった。また、扇風機と防火カーテンの取替等が発生し約150,000円の損害が発生した。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
特になし

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																					
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者から意見を聞いている</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">月1回の使用料徴収時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">各リーダー全員と話し合っている</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">リーダー6人に毎月</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>不満</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 要望があれば、対応しているが、今年度は特になし</p>	調査の内容	利用者から意見を聞いている			実施時期	月1回の使用料徴収時			把握方法	各リーダー全員と話し合っている			対象(回収人数)	リーダー6人に毎月			満足度結果	満足	不満	未回答他
調査の内容	利用者から意見を聞いている																				
実施時期	月1回の使用料徴収時																				
把握方法	各リーダー全員と話し合っている																				
対象(回収人数)	リーダー6人に毎月																				
満足度結果	満足	不満	未回答他																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																				

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。利用者団体でのニーズ把握のため随時間き取りと実施し、指摘された意見に対して内部での調整と施設の円滑な利用を図っている。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適正に行われている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が現実的には地域住民に取られている施設であり、観光施設等とは異なる住居の施設である。アンケート調査は行っていないが、利便性の向上、利用の問題点は、運営委員会で、検討されている。利用者団体でのニーズ把握のため、随時間き取りを実施し、指摘された意見に対しては、内部での調整と施設の円滑な利用を図っている。災害時に火災保険の対象外となったため、指定管理者での復旧となった。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	443,030	436,930	448,518	11,588	
光熱水費等使用料	363,000	356,900	338,500	▲ 18,400	
預金利子	30	30	18	▲ 12	
助成金	80,000	80,000	110,000	30,000	
				0	
計	517,087	510,987	522,575	11,588	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	216,000	216,000	216,000	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	216,000	216,000	216,000	0	
(2) 管理費	295,000	238,151	453,963	215,812	
光熱水費	170,000	165,018	164,983	▲ 35	
電気使用料	130,000	125,162	127,603	2,441	
上下水道使用料	30,000	28,954	26,389	▲ 2,565	
ガス使用料	10,000	10,902	10,991	89	
修繕料	50,000	25,133	0	▲ 25,133	
備品修繕費	50,000	25,133		▲ 25,133	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	75,000	48,000	288,980	240,980	
旅費				0	
消耗品費	45,000	48,000	37,034	▲ 10,966	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	30,000		251,946	251,946	
租税公課				0	
				0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	511,000	454,151	669,963	215,812	
収支(a-b) ①	6,087	56,836	▲ 147,388	▲ 204,224	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	6,087	56,836	▲ 147,388	▲ 204,224	
---------------	-------	--------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市老人福祉センター 昭和中央集会所	
施設所在地		呉市焼山中央4丁目4番18号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成18年11月14日	設置条例 呉市老人福祉センター条例
	設置目的	老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等を目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 328.80㎡ 建物面積 229.0㎡ 構造 SL2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間) 第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設の維持、管理に関する業務</li> <li>老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等。</li> <li>使用許可</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	4回	修繕調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26	—	3,529	—	74
	指定期間	H27	—	3,293	—	74
		H28	—	2,104	—	74
		H29	—	1,548	—	74
		H30	—	1,827	—	74
		R1	—	—	—	—
	休館日	—				
開館時間	8:00~22:00					
職員体制	2名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	74	404	404
H27	74	489	489
H28	74	315	315
H29	74	290	290
H30	74	320	320
R1	74	320	320

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②
収入(a)	284,067	290,064	320,863	30,799
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	210,010	216,007	246,806	30,799
支出(b)	399,057	437,054	363,565	▲73,489
人件費	74,057	122,057	74,057	▲48,000
光熱水費	225,000	225,746	232,673	6,927
修繕費	40,000	39,478	0	▲39,478
委託料	0	0	0	0
その他支出	60,000	49,773	56,835	7,062
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲114,990	▲146,990	▲42,702	104,288
特記事項	赤字については繰越金で対応。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																					
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者への対応、利用しやすさ、清潔度</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">週1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">利用者の使用願い提出時に聞き取り、常設BOX投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">グループごと</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>不満</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>特になし</p>	調査の内容	利用者への対応、利用しやすさ、清潔度			実施時期	週1回			把握方法	利用者の使用願い提出時に聞き取り、常設BOX投函			対象(回収人数)	グループごと			満足度結果	満足	不満	未回答他
調査の内容	利用者への対応、利用しやすさ、清潔度																				
実施時期	週1回																				
把握方法	利用者の使用願い提出時に聞き取り、常設BOX投函																				
対象(回収人数)	グループごと																				
満足度結果	満足	不満	未回答他																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>特になし</p>																				

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。昨年度から利用団体のニーズ把握のため随時聞き取りを実施し、指摘された意見に対しては内部での調整と施設の円滑な利用を図っている。前年度と比べ利用者は増加している。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適正に管理、運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。アンケート調査は行っていないが、利便性の向上、利用の問題点は、運営委員会で、検討されている。利用者団体でのニーズ把握のため、随時聞き取りを実施し、指摘された意見に対しては、内部で調整を図っている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	210,010	216,007	246,806	30,799	
光熱水費等使用料	210,000	216,000	246,800	30,800	
預金利子	10	7	6	▲ 1	
助成金				0	
				0	
計	284,067	290,064	320,863	30,799	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	74,057	122,057	74,057	▲ 48,000	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	74,057	122,057	74,057	▲ 48,000	
(2) 管理費	325,000	314,997	289,508	▲ 25,489	
光熱水費	225,000	225,746	232,673	6,927	
電気使用料	225,000	148,867	154,846	5,979	
上下水道使用料		76,879	77,827	948	
ガス使用料		0		0	
修繕料	40,000	39,478	0	▲ 39,478	
備品修繕費	40,000	39,478		▲ 39,478	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	60,000	49,773	56,835	7,062	
旅費				0	
消耗品費	10,000	1,095	2,564	1,469	
印刷製本費				0	
燃料費			6,126	6,126	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料	12,000	11,232	11,232	0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
会計手数料	36,000	36,000	36,000	0	
会議費	2,000	1,446	913	▲ 533	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	399,057	437,054	363,565	▲ 73,489	
収支(a-b) ①	▲ 114,990	▲ 146,990	▲ 42,702	104,288	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 114,990	▲ 146,990	▲ 42,702	104,288	
---------------	-----------	-----------	----------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市老人福祉センター 安浦内海会館	
施設所在地		呉市安浦中央北2丁目6番32号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和57年6月30日	設置条例 呉市老人福祉センター条例
	設置目的	老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等を目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 669.20㎡ 建物面積 636.88㎡ 構造 RC3F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市SPA-人材センター 代表理事 荒井 和雄
	団体所在地	呉市伏原1丁目4番25号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設の維持、管理に関する業務</li> <li>老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等。</li> <li>使用許可</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	なし	
	現地調査	10回	修繕調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26	—	—	9,892	—
指定期間	H27	—	—	9,314	—	74
	H28	—	—	9,775	—	74
	H29	—	—	10,240	—	74
	H30	—	—	2,589	—	74
	R1	—	—	—	—	—
休館日	年末年始					
開館時間	9:00~22:00					
職員体制	管理人1名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	1,086	9,892
H27	74	1,154	9,314
H28	74	1,182	9,775
H29	74	1,227	10,240
H30	74	1,267	2,589
R1	74	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	1,267,646	1,227,000	1,267,646	40,646
指定管理料	1,267,646	1,227,000	1,267,646	40,646
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	1,267,646	1,227,000	1,267,646	40,646
人件費	600,240	589,095	600,240	11,145
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	0	0	0	0
委託料	543,440	517,260	543,440	26,180
その他支出	123,966	120,645	123,966	3,321
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項 平成30年度の大雨水害により、被災後から平成31年3月31日まで休館したため、利用者が激減している。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
特になし

**(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組**

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容		
	実施時期		
	把握方法		
	対象(回収人数)		
	満足度結果	満足	不満

(意見等の内容)  
特になし

(意見に対しての取組)  
特になし

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容  
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))  
特になし

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の運営管理については、適正に管理されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	施設の運営については適正に管理されている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設であり、意見は直接窓口で対応される。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,267,646	1,227,000	1,267,646	40,646	
市指定管理料収入	1,267,646	1,227,000	1,267,646	40,646	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
助成金				0	
計	1,267,646	1,227,000	1,267,646	40,646	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	600,240	589,095	600,240	11,145	
職員人件費	600,240	589,095	600,240	11,145	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬				0	
(2)管理費	667,406	637,905	667,406	29,501	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕費				0	
委託料	543,440	517,260	543,440	26,180	
警備				0	
清掃	543,440	517,260	543,440	26,180	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	123,966	120,645	123,966	3,321	
旅費				0	
消耗品費	46,079	45,371	46,079	708	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
事務費	77,887	75,274	77,887	2,613	
				0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	1,267,646	1,227,000	1,267,646	40,646	

収支(a-b) ①	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市下蒲刈介護福祉センター	
施設所在地		呉市下蒲刈町下島1713番地の1	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成17年3月20日	設置条例 呉市下蒲刈介護福祉センター条例
	設置目的	市民の福祉を増進するため。	
	施設規模等	敷地面積8,897.7㎡ 建物面積 439.96㎡ 構造 木造1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 中本 克州
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設の維持, 管理に関する業務</li> <li>使用許可及び付随する業務</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	2回	運営委員会
	現地調査	4回	現地調査

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	3,790	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	3,542	—	505
		H28	—	3,660	—	505
		H29	—	3,588	—	505
		H30	—	2,947	—	560
		R1	—	—	—	—
休館日	土・日曜日, 12月29日~1月3日					
開館時間	8:15~17:00					
職員体制	常勤職員3名, パート職員6名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	567	31,034	3,790
H27	505	27,083	3,542
H28	505	28,235	3,660
H29	505	29,313	3,588
H30	560	26,054	2,947
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○



⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	28,021,000	29,313,652	26,054,743	▲ 3,258,909	
指定管理料	560,000	505,000	560,000	55,000	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	27,461,000	28,808,652	25,494,743	▲ 3,313,909	
支出(b)	28,021,000	29,313,652	26,054,743	▲ 3,258,909	
人件費	0	0	0	0	
光熱水費	120,000	120,000	203,845	83,845	
修繕費	236,000	214,000	187,996	▲ 26,004	
委託料	114,000	99,000	114,000	15,000	
その他支出	27,551,000	28,880,652	25,548,902	▲ 3,331,750	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	0	0	0	
特記事項	※特になし				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	指定管理協定仕様書に基づき、H30年度も、貯水槽清掃・空調設備機器定期点検及び保守、消防設備の定期点検及び維持管理、ふれあい広場の除草を適切に実施。引き続き、下蒲刈介護福祉センターとしての役割を果たしていく。				

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>よりよいサービス提供のための利用者及びその家族の意見・意向の把握</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>平成31年2月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>アンケート（質問事項10）を配布し、記入回答方式</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td>30名（25名）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td>81.6%</td> <td>不満</td> <td>9.2%</td> <td>未回答他</td> <td>9.2%</td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>10項目の質問に対して、「親切にさせていただいて感謝です」「デイサービスでの楽しい生活リズムが母に良いものとなっている」等ほぼ満足の回答で、サービスの質、職員の接遇等好評価を受けた内容となっている。しかし、少数ではあるが、否定的な意見もあり、改善の必要性を感じている。</p>	調査の内容	よりよいサービス提供のための利用者及びその家族の意見・意向の把握	実施時期	平成31年2月～3月	把握方法	アンケート（質問事項10）を配布し、記入回答方式	対象（回収人数）	30名（25名）	満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td>81.6%</td> <td>不満</td> <td>9.2%</td> <td>未回答他</td> <td>9.2%</td> </tr> </table>	満足	81.6%	不満	9.2%	未回答他	9.2%
調査の内容	よりよいサービス提供のための利用者及びその家族の意見・意向の把握																
実施時期	平成31年2月～3月																
把握方法	アンケート（質問事項10）を配布し、記入回答方式																
対象（回収人数）	30名（25名）																
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td>81.6%</td> <td>不満</td> <td>9.2%</td> <td>未回答他</td> <td>9.2%</td> </tr> </table>	満足	81.6%	不満	9.2%	未回答他	9.2%										
満足	81.6%	不満	9.2%	未回答他	9.2%												
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <p>全体的には、満足度の高いアンケート結果ではあったが、利用者のプライバシーや人に見られたくない、聞かれたくない事に対する配慮や言葉選びのセンスなど、職員の気遣いについての回答があり、研修等の実施により、さらに個に応じた質の高いサービスを提供していく。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> <p>利用者個々の生活背景等の把握による個別の支援体制の構築や利用者理解に努めることと併せて、介護ロボットHALを活用しての筋力トレーニングの導入等、幅広い魅力あるサービスの提供に努める。</p>																

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の運営管理については、適正にされている。
合計(1)+(2)	<b>6</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加点	<b>0</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	560,000	505,000	560,000	55,000	
市指定管理料収入	560,000	505,000	560,000	55,000	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
法人運営事業繰入金収入				0	
				0	
				0	
計	560,000	505,000	560,000	55,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
福利厚生費	0	0	0	0	
				0	
(2) 管理費	560,000	505,000	560,000	55,000	
光熱水費	120,000	120,000	203,845	83,845	
電気使用料	120,000	120,000	203,845	83,845	
上下水道使用料	0	0	0	0	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	236,000	214,000	187,996	▲ 26,004	
備品修繕	236,000	214,000	187,996	▲ 26,004	
				0	
				0	
委託料	114,000	99,000	114,000	15,000	
草刈業務	60,000	45,000	60,000	15,000	
受水槽清掃	54,000	54,000	54,000	0	
				0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	90,000	72,000	54,159	▲ 17,841	
消耗品費	58,000	40,866	23,200	▲ 17,666	
通信運搬費	32,000	31,134	30,959	▲ 175	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	560,000	505,000	560,000	55,000	

収支(a-b) ①	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

《自主事業分》 ※下蒲刈通所介護事業

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
介護保険事業収入	24,414,000	28,752,652	22,779,220	▲ 5,973,432	
受取利息配当金収入	1,000	0	0	0	
その他の収入	46,000		44,500		
法人運営事業繰入金収入	3,000,000	56,000	2,671,023	2,615,023	
計	27,461,000	28,808,652	25,494,743	▲ 3,313,909	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
人件費	18,350,000	17,964,053	16,451,386	▲ 1,512,667	
事業費	4,962,000	5,008,818	4,762,096	▲ 246,722	
事務費	3,636,000	2,700,184	3,366,975	666,791	
支払利息支出	1,000		78		
その他の支出	43,000	47,635	37,923	▲ 9,712	
ファイナンス・リース債務返済支出	5,000		3,685		
法人運営事業繰入金支出	464,000	3,087,962	872,600	▲ 2,215,362	
計	27,461,000	28,808,652	25,494,743	▲ 3,313,909	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市桜ヶ丘老人集会所	
施設所在地		呉市焼山桜ヶ丘2丁目6番5号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和46年3月16日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 447.51㎡ 建物面積 164.40㎡ 構造 木瓦1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	4回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26	—	4,137	—	74
	指定期間	H27	—	3,873	—	74
		H28	—	3,690	—	74
		H29	—	3,337	—	74
		H30	—	2,947	—	74
		R1	—	—	—	—
	休館日	—				
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人(非専従)					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	74	3,012	4,137
H27	74	3,006	3,873
H28	74	3,001	3,690
H29	74	2,711	3,337
H30	74	2,665	2,947
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②
収入(a)	265,057	271,243	265,059	▲ 6,184
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	191,000	197,186	191,002	▲ 6,184
支出(b)	303,000	250,501	271,308	20,807
人件費	64,000	64,000	64,000	0
光熱水費	190,000	169,275	172,418	3,143
修繕費	0	0	1,820	1,820
委託料	0	0	0	0
その他支出	49,000	17,226	33,070	15,844
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 37,943	20,742	▲ 6,249	▲ 26,991
特記事項	高齢化に伴い各種サークル休止による利用者及び収入の減。赤字は繰越金で対応。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容					
	実施時期	集会所利用の都度				
	把握方法	利用報告書				
	対象(回収人数)	利用者(代表者記入)		利用の都度		
	満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他
	(意見等の内容)	特になし				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)	特になし				
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	特になし				

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	自治会・老人会から補助金を充当しており、管理運営は適正にされている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適正にされている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設であり、意見は直接窓口で対応されている。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	191,000	197,186	191,002	▲ 6,184	
光熱水費等使用料	120,000	126,000	121,000	▲ 5,000	
預金利子				0	
補助金	70,000	70,000	70,000	0	
雑収入	1,000	1,186	2	▲ 1,184	
計	265,057	271,243	265,059	▲ 6,184	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	64,000	64,000	64,000	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	64,000	64,000	64,000	0	
(2) 管理費	239,000	186,501	207,308	20,807	
光熱水費	190,000	169,275	172,418	3,143	
電気使用料	130,000	112,388	115,327	2,939	
上下水道使用料	30,000	29,133	29,473	340	
ガス使用料	30,000	27,754	27,618	▲ 136	
修繕料	0	0	1,820	1,820	
備品修繕	0	0	1,820	1,820	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	49,000	17,226	33,070	15,844	
旅費				0	
消耗品費	20,000	17,226	18,644	1,418	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償				0	
備品費	20,000		3,715	3,715	
租税公課				0	
雑費	5,000		5,390	5,390	
会議費	4,000		5,321	5,321	
事務費				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	303,000	250,501	271,308	20,807	

収支(a-b) ①	▲ 37,943	20,742	▲ 6,249	▲ 26,991	
-----------	----------	--------	---------	----------	--

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 37,943	20,742	▲ 6,249	▲ 26,991	
---------------	----------	--------	---------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)


施設名		呉市天応ふれあい集会所	
施設所在地		呉市天応宮町4番22号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成7年3月31日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 214.38㎡ 建物面積 149.82㎡ 構造 木瓦2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市天応地区社会福祉協議会 会長 友井 輝 道
	団体所在地	呉市天応宮町4番15号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> <li>・集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>・使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	12回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
						利用人数(人)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	827	—	74
	指定期間	H27	—	2,273	—	74
		H28	—	2,584	—	74
		H29	—	1,894	—	74
		H30	—	457	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人(非専従)					



年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	129
H27	74	2,273
H28	74	2,584
H29	74	1,894
H30	74	457
R1	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	235,584	237,133	265,953	28,820
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	161,527	163,076	191,896	28,820
支出(b)	534,738	277,369	354,492	77,123
人件費	74,057	74,057	74,057	0
光熱水費	304,681	152,952	264,739	111,787
修繕費	0	0	0	0
委託料	36,000	36,000	9,000	▲ 27,000
その他支出	120,000	14,360	6,696	▲ 7,664
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 299,154	▲ 40,236	▲ 88,539	▲ 48,303

特記事項 豪雨災害により、H30.7.6~H31.3.31までの期間、ふれあい集会所を閉鎖した。また、避難所として利用した期間の光熱水費においては、災害救助法が適用され、補助金として収入に上げた。

【自己評価】  
①~⑭共通  
取組内容及び特記すべき内容  
天応市民センターに隣接しており、豪雨災害時には避難所の救援物資置き場と、市職員の待機場所として利用することができたことが、地域住民にとってよかったと思う。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>利用者からの要望</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>0人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期	随時	把握方法	利用者からの要望	対象(回収人数)	0人	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容											
実施時期	随時										
把握方法	利用者からの要望										
対象(回収人数)	0人										
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 災害により大幅回収が行われており、新年度からは貸館業務も再開されるため、施設の利用満足度等を把握し、業務の向上に努めていく。</p>										

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	災害により、30年度いっぱい閉鎖していた。閉鎖までの管理運営については適切に行われている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は行っていないが、利用に関する意見、要望については運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA~Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7~8点A, 4~6点B, 2~3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	161,527	163,076	191,896	28,820	
光熱水費等使用料	161,200	163,070	37,210	▲ 125,860	
預金利子	327	6	5	▲ 1	
補助金			154,681	154,681	
計	235,584	237,133	265,953	28,820	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	74,057	74,057	74,057	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 管理費	460,681	203,312	280,435	77,123	
光熱水費	304,681	152,952	264,739	111,787	
電気使用料	304,681	98,210	154,437	56,227	
上下水道使用料		30,985	104,301	73,316	
ガス使用料		23,757	6,001	▲ 17,756	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕費				0	
				0	
				0	
委託料	36,000	36,000	9,000	▲ 27,000	
警備				0	
清掃	36,000	36,000	9,000	▲ 27,000	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	120,000	14,360	6,696	▲ 7,664	
旅費				0	
消耗品費	10,000	4,400	6,696	2,296	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	100,000	9,960		▲ 9,960	
租税公課				0	
事務費	10,000	0		0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	534,738	277,369	354,492	77,123	
収支(a-b) ①	▲ 299,154	▲ 40,236	▲ 88,539	▲ 48,303	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 299,154	▲ 40,236	▲ 88,539	▲ 48,303	
---------------	-----------	----------	----------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

<b>施設名</b>		呉市長浜老人集会所	
施設所在地		呉市広長浜2丁目1番17号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和52年3月30日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 (国有地267.61㎡) 建物面積 200.40㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第16地区社会福祉協議会 会長 古谷 哲
	団体所在地	呉市広小坪1丁目30番3号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>・使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

	項目	実績等	内容
実施時期及び実施方法	報告書	○	年次報告
	会議	2回	運営委員会
	現地調査	4回	現地調査

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	5,608	—	74
	指定期間	H27	—	5,351	—	74
		H28	—	5,375	—	74
		H29	—	5,145	—	74
		H30	—	4,290	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用者数 (人)
H26	74	5,608
H27	74	5,351
H28	74	5,375
H29	74	5,145
H30	74	4,290
R1	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	509,016	510,960	461,395	▲ 49,565
指定管理料	74,000	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	435,016	436,903	387,338	▲ 49,565
支出(b)	586,000	576,164	591,224	15,060
人件費	199,000	199,057	199,057	0
光熱水費	185,000	173,584	190,717	17,133
修繕費	20,000	56,640	3,808	▲ 52,832
委託料	0	0	0	0
その他支出	182,000	146,883	197,642	50,759
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 76,984	▲ 65,204	▲ 129,829	▲ 64,625

特記事項 2階会議室にテレビを設置。  
赤字については繰越金で対応。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
防災訓練(煙中体験)を実施した。

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	
	実施時期	
	把握方法	
	対象(回収人数)	
	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
	(意見等の内容)	利用者からの要望・意見は一切ない
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)	
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	毎年計画的に備品等の充実力を入れている。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理運営は適切に行われている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,000	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	435,016	436,903	387,338	▲ 49,565	
光熱水費等使用料	165,000	166,900	86,600	▲ 80,300	
預金利子		3		▲ 3	
補助金	270,000	270,000	270,000	0	
雑収入	16		30,738	30,738	
計	509,016	510,960	461,395	▲ 49,565	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	199,000	199,057	199,057	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	199,000	199,057	199,057	0	
(2) 管理費	387,000	377,107	392,167	15,060	
光熱水費	185,000	173,584	190,717	17,133	
電気使用料	155,000	143,789	162,889	19,100	
上下水道使用料	30,000	29,795	27,828	▲ 1,967	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	20,000	56,640	3,808	▲ 52,832	
備品修繕	20,000	56,640	3,808	▲ 52,832	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	182,000	146,883	197,642	50,759	
旅費				0	
消耗品費	60,000	44,528	56,164	11,636	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	100,000	78,219	129,990	51,771	
租税公課				0	
会議費	12,000	10,146	11,488	1,342	
予備費				0	
雑費	10,000	13,990	0	▲ 13,990	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	586,000	576,164	591,224	15,060	
収支(a-b) ①	▲ 76,984	▲ 65,204	▲ 129,829	▲ 64,625	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 76,984	▲ 65,204	▲ 129,829	▲ 64,625	
---------------	----------	----------	-----------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市大入老人集会所	
施設所在地		呉市阿賀南8丁目15番13号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和52年5月31日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 362.01㎡ 建物面積 250.50㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市阿賀地区社会福祉協議会 会長 川筋 武則
	団体所在地	呉市阿賀中央6丁目2番16号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>・使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	運営委員会	
現地調査	4回	現地調査	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	3,523	—	74
		H28	—	3,622	—	74
		H29	—	3,228	—	74
		H30	—	2,837	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	377
H27	74	356
H28	74	395
H29	74	324
H30	74	355
R1	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②
収入(a)	319,800	324,457	355,957	31,500
指定管理料	74,000	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	245,800	250,400	281,900	31,500
支出(b)	351,820	350,473	356,260	5,787
人件費	0	0	0	0
光熱水費	300,300	299,013	307,477	8,464
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	51,520	51,460	48,783	▲ 2,677
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 32,020	▲ 26,016	▲ 303	25,713
特記事項	赤字については繰越金で対応。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	集会所利用に係る事項			
	実施時期	年1回(12月)			
	把握方法	利用者団体または個人で聞き取り			
	対象(回収人数)	30人			
	満足度結果	満足	○	不満	未回答他
	(意見等の内容)	特になし			
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)	運営委員会ですぐに対応している			
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	円滑な利用に取り組んでいる			

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	施設の運営管理は適切に行われている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用者から随時聞き取りを行い、利便性の向上や利用の問題点、改善について運営委員会で協議されている。また、施設の掃除も行き届いており、非常に丁寧に利用されているため加点した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,000	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	245,800	250,400	281,900	31,500	
光熱水費等使用料	145,800	150,400	151,900	1,500	
預金利子		0		0	
助成金	100,000	100,000	130,000	30,000	
計	319,800	324,457	355,957	31,500	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬				0	
(2) 管理費	351,820	350,473	356,260	5,787	
光熱水費	300,300	299,013	307,477	8,464	
電気使用料	240,000	239,217	246,368	7,151	
上下水道使用料	30,300	30,249	29,792	▲ 457	
ガス使用料	30,000	29,547	31,317	1,770	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	51,520	51,460	48,783	▲ 2,677	
旅費				0	
消耗品費	3,000	2,980	3,149	169	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	33,400	33,360	30,514	▲ 2,846	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
NHK受信料	15,120	15,120	15,120	0	
雑費				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	351,820	350,473	356,260	5,787	
収支(a-b) ①	▲ 32,020	▲ 26,016	▲ 303	25,713	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 32,020	▲ 26,016	▲ 303	25,713	
---------------	----------	----------	-------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市仁方老人集会所	
施設所在地		呉市仁方棧橋通3番5号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和53年4月1日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 443.32㎡ 建物面積 267.20㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市仁方地区社会福祉協議会 会長 大段 忠彦
	団体所在地	呉市仁方中筋町2番6号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間) 第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	5回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	—	—	3,499	—	74
		H27	—	—	3,791	—	74
		H28	—	—	4,454	—	74
		H29	—	—	4,293	—	74
		H30	—	—	4,265	—	74
		R1	—	—	—	—	—
	休館日	—					
開館時間	—						
職員体制	防災管理者 1人						

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	257	3,499
H27	74	312	3,791
H28	74	337	4,454
H29	74	337	4,293
H30	74	318	4,265
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	325,076	337,257	318,157	▲ 19,100
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	251,019	263,200	244,100	▲ 19,100
支出(b)	466,500	299,441	319,005	19,564
人件費	108,000	96,000	108,000	12,000
光熱水費	199,000	203,025	205,931	2,906
修繕費	20,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	139,500	416	5,074	4,658
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 141,424	37,816	▲ 848	▲ 38,664

特記事項 赤字については繰越金で対応。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
規約に沿って適切に管理されており、利用者も概ね満足している。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																															
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="5">集会所の利用状況について</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">利用者数人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>—</td> <td>不満</td> <td>—</td> <td>未回答他</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容) 使用後の清掃が徹底されていない。トイレを含めて清潔を保ってほしい。</p>	調査の内容	集会所の利用状況について					実施時期	随時					把握方法	聞き取り					対象(回収人数)	利用者数人					満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他
調査の内容	集会所の利用状況について																														
実施時期	随時																														
把握方法	聞き取り																														
対象(回収人数)	利用者数人																														
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 掲示物で注意を呼びかけた。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 使用後の清掃について、チェックシートの記入の徹底をお願いした。記入することで意識付けを行った。</p>																														

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

当該施設は概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施されていないが、施設利用に関する問題点等の把握に努めている。意見、要望等に関しては運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	251,019	263,200	244,100	▲ 19,100	
光熱水費等使用料	179,019	191,200	172,100	▲ 19,100	
預金利子		0		0	
補助金	72,000	72,000	72,000	0	
				0	
計	325,076	337,257	318,157	▲ 19,100	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	108,000	96,000	108,000	12,000	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	108,000	96,000	108,000	12,000	
(2) 管理費	358,500	203,441	211,005	7,564	
光熱水費	199,000	203,025	205,931	2,906	
電気使用料	199,000	168,874	178,180	9,306	
上下水道使用料		29,151	27,751	▲ 1,400	
ガス使用料		5,000		▲ 5,000	
修繕料	20,000	0	0	0	
備品修繕費	20,000			0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	139,500	416	5,074	4,658	
旅費				0	
消耗品費	20,000		1,652	1,652	
印刷製本費				0	
燃料費	10,000		2,988	2,988	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	10,000			0	
租税公課				0	
リサイクル費				0	
事務費	5,000	416	434	18	
予備費	94,500			0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	466,500	299,441	319,005	19,564	
収支(a-b) ①	▲ 141,424	37,816	▲ 848	▲ 38,664	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 141,424	37,816	▲ 848	▲ 38,664	
---------------	-----------	--------	-------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

<b>施設名</b>		呉市石内老人集会所	
施設所在地		呉市広石内2丁目8番7号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和53年12月31日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 372.76㎡ 建物面積 248.65㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第14地区社会福祉協議会 会長 山口 幸夫
	団体所在地	呉市広町田2丁目7番11号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>・使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

	項目	実績等	内容
実施時期及び実施方法	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	4回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
			前指定期間	H26	—	5,298
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	5,378	—	74
		H28	—	5,358	—	74
		H29	—	5,130	—	74
		H30	—	4,611	—	74
		R1	—	—	—	—
	休館日	—				
	開館時間	—				
	職員体制	管理人 1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	74	404	404
H27	74	413	413
H28	74	390	390
H29	74	404	404
H30	74	402	402
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	399,071	404,242	402,938	▲ 1,304
指定管理料	75,000	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	324,071	330,185	328,881	▲ 1,304
支出(b)	507,000	405,387	402,955	▲ 2,432
人件費	0	0	0	0
光熱水費	365,000	358,251	378,461	20,210
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	142,000	47,136	24,494	▲ 22,642
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 107,929	▲ 1,145	▲ 17	1,128

特記事項 1階の折りたたみ椅子を新しく更新した。また、7月豪雨災害時に避難所として利用した期間の光熱水費においては、災害救助法が適用され、補助金として収入に上げた。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
特になし

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加算	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加算	<b>0</b>

管理運営は適切に行われている。

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は行っていないが、要望に対して運営委員会にて検討されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	75,000	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	75,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	324,071	330,185	328,881	▲ 1,304	
光熱水費等使用料	124,000	130,183	114,500	▲ 15,683	
預金利子	71	2	1	▲ 1	
助成金	200,000	200,000	200,000	0	
補助金			14,380	14,380	
計	399,071	404,242	402,938	▲ 1,304	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬				0	
(2) 管理費	507,000	405,387	402,955	▲ 2,432	
光熱水費	365,000	358,251	378,461	20,210	
電気使用料	300,000	293,795	315,828	22,033	
上下水道使用料	30,000	29,285	26,863	▲ 2,422	
ガス使用料	35,000	35,171	35,770	599	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕費				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	142,000	47,136	24,494	▲ 22,642	
旅費				0	
消耗品費	120,000	8,426	2,390	▲ 6,036	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
会議費	22,000	22,510	22,104	▲ 406	
雑費		16,200		▲ 16,200	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	507,000	405,387	402,955	▲ 2,432	

収支(a-b) ①	▲ 107,929	▲ 1,145	▲ 17	1,128	
-----------	-----------	---------	------	-------	--

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 107,929	▲ 1,145	▲ 17	1,128	
---------------	-----------	---------	------	-------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市情島老人健康ホーム	
施設所在地		呉市阿賀町13004番地	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和53年12月1日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 259㎡ 建物面積 70.38㎡ 構造 木瓦1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市阿賀地区社会福祉協議会 会長 川筋 武則
	団体所在地	呉市阿賀中央6丁目2番16号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	3回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
						利用者数(人)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	219	—	74
	指定期間	H27	—	190	—	74
		H28	—	218	—	74
		H29	—	284	—	74
		H30	—	98	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用者数(人)
H26	74	219
H27	74	190
H28	74	218
H29	74	284
H30	74	98
R1	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	80,057	74,057	74,057	0
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	6,000	0	0	0
支出(b)	40,000	74,057	26,892	▲ 47,165
人件費	0	0	0	0
光熱水費	7,000	7,324	0	▲ 7,324
修繕費	20,000	21,600	22,680	1,080
委託料	0	14,333	0	▲ 14,333
その他支出	13,000	30,800	4,212	▲ 26,588
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	40,057	0	47,165	47,165

特記事項 渡船での利用に限られるため、利用者は伸びない。文化学園の生徒が来なくなり、利用者は行政関係者のみとなった。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
特になし

**(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組**

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	集会所利用者に係る事項			
	実施時期	随時			
	把握方法	口頭で聞き取り			
	対象(回収人数)	数名			
	満足度結果	満足		不満	未回答他

(意見等の内容)  
特になし

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容  
(意見に対しての取組)  
特になし  
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))  
特になし

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	ニーズ把握のため聞き取り調査を実施し、施設の円滑な運営を図っている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用の問題点等は運営委員会にて検討されている。  
利用団体でのニーズ把握のため聞き取り調査を実施しており、意見に対しては内部での調整等円滑な運営を図っている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	6,000	0	0	0	
光熱水費等使用料	6,000			0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	80,057	74,057	74,057	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬				0	
(2) 管理費	40,000	74,057	26,892	▲ 47,165	
光熱水費	7,000	7,324	0	▲ 7,324	
電気使用料	7,000	3,638		▲ 3,638	
上下水道使用料		3,686		▲ 3,686	
ガス使用料				0	
修繕料	20,000	21,600	22,680	1,080	
備品修繕費	20,000	21,600	22,680	1,080	
				0	
				0	
委託料	0	14,333	0	▲ 14,333	
警備				0	
清掃				0	
保守点検		14,333		▲ 14,333	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	13,000	30,800	4,212	▲ 26,588	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	8,000	30,800		▲ 30,800	
租税公課				0	
事務費				0	
クリーニング代	5,000		4,212	4,212	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	40,000	74,057	26,892	▲ 47,165	
収支(a-b) ①	40,057	0	47,165	47,165	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	40,057	0	47,165	47,165	
---------------	--------	---	--------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市畑老人集会所	
施設所在地		呉市東畑2丁目4番35号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和54年3月10日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 599.43㎡ 建物面積 253.60㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第4地区社会福祉協議会 会長 谷本 誠一
	団体所在地	呉市本通6丁目2番23号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>・使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	3回	運営委員会
	現地調査	3回	現地調査

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
						利用状況等
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	7,384	—	74
	指定期間	H27	—	6,463	—	74
		H28	—	5,241	—	74
		H29	—	4,867	—	74
		H30	—	3,474	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	74	819	819
H27	74	720	720
H28	74	682	682
H29	74	689	689
H30	74	761	761
R1	74	761	761

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	664,557	689,277	761,282	72,005
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	590,500	615,220	687,225	72,005
支出(b)	708,997	630,241	748,605	118,364
人件費	374,057	300,000	374,057	74,057
光熱水費	282,500	281,758	306,836	25,078
修繕費	3,000	1,543	0	▲ 1,543
委託料	0	0	0	0
その他支出	49,440	46,940	67,712	20,772
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 44,440	59,036	12,677	▲ 46,359

特記事項 利用者の減による収入の減少。支出の固定により、赤字になった。赤字については特別会計からの繰入金で対応。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

特になし

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	集会所利用に係る事項				
	調査の内容	実施時期			
	実施時期	随時			
	把握方法	使用後に使用確認票を記入してもらう。			
	対象(回収人数)	40人			
	満足度結果	満足	○	不満	未回答他
	(意見等の内容)	古い長机が重いので、倉庫への出し入れが困難になってきた。 2階のエアコンを新設して欲しい			
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)				
	長机に対しては、一部を軽いものに変更予定(10脚程度)				
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))				
	円滑な利用に取り組んでいる				

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	本年度は赤字になったようだが、特別会計により補填している。支出が固定されているとのことだが、固定支出の見直しを検討してもよいのではないか。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用の問題点等は、各利用団体の代表により運営委員会にて協議されている。  
利用団体のニーズ把握のため随時聞き取り調査を実施しており、意見に対しては内部での協議により円滑な運営を図っている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	590,500	615,220	687,225	72,005	
光熱水費等使用料	590,000	614,705	444,700	▲ 170,005	
預金利子	500	515	322	▲ 193	
補助金			242,203	242,203	
				0	
計	664,557	689,277	761,282	72,005	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	374,057	300,000	374,057	74,057	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	374,057	300,000	374,057	74,057	
(2) 管理費	334,940	330,241	374,548	44,307	
光熱水費	282,500	281,758	306,836	25,078	
電気使用料	282,500	233,934	262,894	28,960	
上下水道使用料		30,418	16,078	▲ 14,340	
ガス使用料		17,406	27,864	10,458	
修繕料	3,000	1,543	0	▲ 1,543	
備品修繕	3,000	1,543	0	▲ 1,543	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	49,440	46,940	67,712	20,772	
旅費				0	
消耗品費	2,000	2,666	23,668	21,002	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料	19,440	17,820	17,820	0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
会議費	5,000	6,454	6,224	▲ 230	
事務費	23,000	20,000	20,000	0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	708,997	630,241	748,605	118,364	
収支(a-b) ①	▲ 44,440	59,036	12,677	▲ 46,359	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 44,440	59,036	12,677	▲ 46,359	
---------------	----------	--------	--------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市広北ふれあい集会所	
施設所在地		呉市広塩焼1丁目2番29号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和59年4月1日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 390.06㎡ 建物面積 230.40㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第14地区社会福祉協議会 会長 山口 幸夫
	団体所在地	呉市広町田2丁目7番11号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	7回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	8,690	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	10,428	—	74
		H28	—	6,723	—	74
		H29	—	7,092	—	74
		H30	—	8,609	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	838	8,690
H27	74	736	10,428
H28	74	643	6,723
H29	74	600	7,092
H30	74	721	8,609
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②
収入(a)	667,057	600,657	721,157	120,500
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	593,000	526,600	647,100	120,500
支出(b)	651,000	420,160	610,042	189,882
人件費	60,000	0	60,000	60,000
光熱水費	424,000	402,111	392,178	▲ 9,933
修繕費	0	0	0	0
委託料	80,000	0	80,000	80,000
その他支出	87,000	18,049	77,864	59,815
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	16,057	180,497	111,115	▲ 69,382
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	集会所の利用状況について		
	実施時期	年間を通じて		
	把握方法	貸出時		
	対象(回収人数)	適宜		
	満足度結果	満足	不満	未回答他
	(意見等の内容) 2階の畳の交換と障子の貼り替え希望			
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組) 特になし			
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし			

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	管理運営は適正にされている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	593,000	526,600	647,100	120,500	
光熱水費等使用料	513,000	446,600	567,100	120,500	
預金利子		0		0	
助成金	80,000	80,000	80,000	0	
計	667,057	600,657	721,157	120,500	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	60,000	0	60,000	60,000	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	60,000		60,000	60,000	
(2) 管理費	591,000	420,160	550,042	129,882	
光熱水費	424,000	402,111	392,178	▲ 9,933	
電気使用料	288,000	278,042	282,736	4,694	
上下水道使用料	88,000	84,706	72,270	▲ 12,436	
ガス使用料	48,000	39,363	37,172	▲ 2,191	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕費				0	
委託料	80,000	0	80,000	80,000	
警備				0	
清掃	80,000		80,000	80,000	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	87,000	18,049	77,864	59,815	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料		16,549		▲ 16,549	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
雑費	67,000		72,303	72,303	
NHK受信料				0	
会議費	20,000	1,500	5,561	4,061	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	651,000	420,160	610,042	189,882	
収支(a-b) ①	16,057	180,497	111,115	▲ 69,382	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	16,057	180,497	111,115	▲ 69,382	
---------------	--------	---------	---------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市昭和北老人集会所	
施設所在地		呉市焼山北3丁目9番1号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和55年10月1日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 379.69㎡ 建物面積 254.67㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>・使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	7回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	5,487	—	74
指定期間	H27	—	5,602	—	74
	H28	—	7,032	—	74
	H29	—	8,226	—	74
	H30	—	8,790	—	74
	R1	—	—	—	—
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	74	688	5,487
H27	74	736	5,602
H28	74	727	7,032
H29	74	754	8,226
H30	74	782	8,790
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	734,067	754,811	782,663	27,852
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	660,010	680,754	708,606	27,852
支出(b)	1,017,057	494,032	506,161	12,129
人件費	74,057	74,057	74,057	0
光熱水費	413,000	376,780	389,918	13,138
修繕費	0	0	0	0
委託料	40,000	40,000	40,000	0
その他支出	490,000	3,195	2,186	▲ 1,009
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 282,990	260,779	276,502	15,723
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容			
	実施時期			
	把握方法			
	対象(回収人数)			
	満足度結果	満足	不満	未回答他
	(意見等の内容)	特になし		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)	特になし		
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	特になし		

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	適正に管理運営されている
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	660,010	680,754	708,606	27,852	
光熱水費等使用料	660,000	680,750	708,600	27,850	
預金利子	10	4	6	2	
				0	
				0	
計	734,067	754,811	782,663	27,852	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	74,057	74,057	74,057	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 管理費	943,000	419,975	432,104	12,129	
光熱水費	413,000	376,780	389,918	13,138	
電気使用料	350,000	322,709	335,887	13,178	
上下水道使用料	35,000	29,540	29,542	2	
ガス使用料	28,000	24,531	24,489	▲ 42	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕費				0	
				0	
				0	
委託料	40,000	40,000	40,000	0	
警備				0	
清掃	40,000	40,000	40,000	0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	490,000	3,195	2,186	▲ 1,009	
旅費				0	
消耗品費	400,000	3,195	2,186	▲ 1,009	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
事務費				0	
運営委員会	90,000			0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	1,017,057	494,032	506,161	12,129	
収支(a-b) ①	▲ 282,990	260,779	276,502	15,723	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 282,990	260,779	276,502	15,723	
---------------	-----------	---------	---------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)


施設名		呉市吉浦集会所	
施設所在地		呉市吉浦本町3丁目11番35号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和55年3月31日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 381.76㎡ 建物面積 247.40㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市吉浦地区社会福祉協議会 会長 大年 秀基
	団体所在地	呉市吉浦本町1丁目7番23号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間) 第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>・使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	5回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26	—	3,914	—	74
	指定期間	H27	—	3,729	—	74
		H28	—	3,098	—	74
		H29	—	2,546	—	74
		H30	—	2,738	—	74
		R1	—	—	—	—
	休館日	—				
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					



年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	390
H27	74	411
H28	74	408
H29	74	396
H30	74	394
R1	74	394

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況			自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>				
項目	評価項目			
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守		—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施		○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱		○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱		—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保		○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理		○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限		○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱		○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況		○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)		○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等		○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施		○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)		—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	415,057	396,563	394,564	▲ 1,999
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	341,000	322,506	320,507	▲ 1,999
支出(b)	592,000	314,922	361,893	46,971
人件費	102,000	102,000	102,000	0
光熱水費	215,000	212,922	235,103	22,181
修繕費	100,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	175,000	0	24,790	24,790
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 176,943	81,641	32,671	▲ 48,970
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr><td>調査の内容</td><td></td></tr> <tr><td>  実施時期</td><td></td></tr> <tr><td>  把握方法</td><td></td></tr> <tr><td>  対象(回収人数)</td><td></td></tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特にアンケート調査はおこなっていない。</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	適正に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利便性の向上、利用の問題点、改善については運営委員会で協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	341,000	322,506	320,507	▲ 1,999	
光熱水費等使用料	250,000	232,500	230,500	▲ 2,000	
預金利子	1,000	6	7	1	
助成金	90,000	90,000	90,000	0	
雑費				0	
計	415,057	396,563	394,564	▲ 1,999	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	102,000	102,000	102,000	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	102,000	102,000	102,000	0	
(2) 管理費	490,000	212,922	259,893	46,971	
光熱水費	215,000	212,922	235,103	22,181	
電気使用料	170,000	172,614	197,182	24,568	
上下水道使用料	30,000	28,792	26,503	▲ 2,289	
ガス使用料	15,000	11,516	11,418	▲ 98	
修繕料	100,000	0	0	0	
備品修繕費	100,000			0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	175,000	0	24,790	24,790	
旅費				0	
消耗品費	50,000			0	
印刷製本費				0	
燃料費	10,000			0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	100,000		10,800	10,800	
租税公課				0	
事務費	10,000			0	
会議費	5,000			0	
NHK受信料			13,990	13,990	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	592,000	314,922	361,893	46,971	

収支(a-b) ①	▲ 176,943	81,641	32,671	▲ 48,970	
-----------	-----------	--------	--------	----------	--

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 176,943	81,641	32,671	▲ 48,970	
---------------	-----------	--------	--------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市広中央老人集会所		
施設所在地		呉市広大新開1丁目2番27号		
ホームページ		×		
施設概要	設置年月日	昭和55年3月31日	設置条例 老人集会所等条例	
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 495.96㎡ 建物面積 276.44㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第15地区社会福祉協議会 会長 吉井 光 廣	
	団体所在地	呉市広本町3丁目12番30号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	2回	運営委員会
	現地調査	5回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
						利用者数(人)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	43,903	—	74
	指定期間	H27	—	46,374	—	74
		H28	—	46,605	—	74
		H29	—	40,778	—	74
		H30	—	43,962	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人1人					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用者数 (人)
H26	74	1,815
H27	74	1,832
H28	74	1,728
H29	74	1,721
H30	74	1,886
R1	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	1,714,048	1,721,960	1,686,760	▲ 35,200
指定管理料	75,000	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	1,639,048	1,647,903	1,612,703	▲ 35,200
支出(b)	1,944,000	1,517,791	1,424,137	▲ 93,654
人件費	804,000	804,000	804,000	0
光熱水費	550,000	513,254	513,110	▲ 144
修繕費	100,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	490,000	200,537	107,027	▲ 93,510
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 229,952	204,169	262,623	58,454
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	
	実施時期	
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	
	対象(回収人数)	
満足度結果		満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
(意見等の内容) 調査については実施していない。		
(意見に対しての取組) 特になし		
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし		

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	昨年に引き続き収入が増加しており、適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、施設利用に関する要望については、運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	75,000	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	75,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	1,639,048	1,647,903	1,612,703	▲ 35,200	
光熱水費等使用料	1,639,000	1,647,900	1,612,700	▲ 35,200	
預金利子	48	3	3	0	
				0	
				0	
計	1,714,048	1,721,960	1,686,760	▲ 35,200	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	804,000	804,000	804,000	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人・会計・防火管理者手当	804,000	804,000	804,000	0	
(2) 管理費	1,140,000	713,791	620,137	▲ 93,654	
光熱水費	550,000	513,254	513,110	▲ 144	
電気使用料	550,000	451,974	458,729	6,755	
上下水道使用料		39,039	32,439	▲ 6,600	
ガス使用料		22,241	21,942	▲ 299	
修繕料	100,000	0	0	0	
備品修繕費	100,000			0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	490,000	200,537	107,027	▲ 93,510	
旅費				0	
消耗品費	80,000	55,300	52,326	▲ 2,974	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	10,000	3,116	17,680	14,564	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	100,000	0		0	
租税公課				0	
会議費	300,000	142,121	37,021	▲ 105,100	
				0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	1,944,000	1,517,791	1,424,137	▲ 93,654	
収支(a-b) ①	▲ 229,952	204,169	262,623	58,454	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 229,952	204,169	262,623	58,454	
---------------	-----------	---------	---------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市和庄集会所	
施設所在地		呉市本町2番4号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和56年3月20日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 172.03㎡ 建物面積 214.50㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第3地区社会福祉協議会 会長 前田 雄司
	団体所在地	呉市寺本町5番9号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間) 第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	4回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
						利用者数(人)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	4,527	—	74
	指定期間	H27	—	4,683	—	74
		H28	—	4,448	—	74
		H29	—	3,444	—	74
		H30	—	3,604	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					



## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	580,065	560,687	560,307	▲ 380
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	506,008	486,630	486,250	▲ 380
支出(b)	609,857	686,835	543,609	▲ 143,226
人件費	374,057	374,057	374,057	0
光熱水費	140,000	140,957	134,306	▲ 6,651
修繕費	5,000	5,382	16,200	10,818
委託料	0	0	0	0
その他支出	90,800	166,439	19,046	▲ 147,393
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 29,792	▲ 126,148	16,698	142,846

特記事項 2階のトイレにおむつが詰まり、便器を分解して清掃した。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
特になし

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設サービスの満足度、清潔度、職員の対応等				
	実施時期	年間1回				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	利用者、団体責任者からの聞き取り				
	対象(回収人数)	20団体25人				
	満足度結果	満足	95.0%	不満	5.0%	未回答他
	(意見等の内容)	1階の古いクーラーの取替要望。 ガスコンロの取替要望。				
	(意見に対する取組)	1階のクーラーは修理で対応済。次回壊れたら取替を検討する。 ガスコンロは、平成31年度で新調する予定である。				
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	高齢者も多く和式トイレでは利用が難しくなっているため、トイレの改善に取り組む予定です。				

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	管理運営は適正にされている。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>1</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用団体のニーズ把握のため聞き取り調査を実施し、意見や要望については運営委員会にて協議されている。老朽化した設備を段階的に更新していることを評価し加点した。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	506,008	486,630	486,250	▲ 380	
光熱水費等使用料	493,000	473,400	477,200	3,800	
預金利子	8	10	10	0	
電話使用料	13,000	13,220	9,040	▲ 4,180	
				0	
計	580,065	560,687	560,307	▲ 380	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	374,057	374,057	374,057	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	374,057	374,057	374,057	0	
(2) 管理費	235,800	312,778	169,552	▲ 143,226	
光熱水費	140,000	140,957	134,306	▲ 6,651	
電気使用料	85,000	84,904	83,983	▲ 921	
上下水道使用料	35,000	35,258	29,964	▲ 5,294	
ガス使用料	20,000	20,795	20,359	▲ 436	
修繕料	5,000	5,382	16,200	10,818	
備品修繕費	5,000	5,382	16,200	10,818	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	90,800	166,439	19,046	▲ 147,393	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	16,800	16,600	7,550	▲ 9,050	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	60,000	139,900	4,205	▲ 135,695	
租税公課				0	
雑費	12,000	9,507	7,291	▲ 2,216	
会議費				0	
事務費	2,000	432		▲ 432	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	609,857	686,835	543,609	▲ 143,226	
収支(a-b) ①	▲ 29,792	▲ 126,148	16,698	142,846	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 29,792	▲ 126,148	16,698	142,846	
---------------	----------	-----------	--------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市阿賀集会所	
施設所在地		呉市阿賀南3丁目12番2号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和56年3月20日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 365.14㎡ 建物面積 247.40㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市阿賀地区社会福祉協議会 会長 川筋 武則
	団体所在地	呉市阿賀中央6丁目2番16号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間) 第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	6回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	—	—	12,802	—	74
		H27	—	—	13,123	—	74
		H28	—	—	12,497	—	74
		H29	—	—	13,046	—	74
		H30	—	—	11,192	—	74
		R1	—	—	—	—	—
	休館日	—					
開館時間	—						
職員体制	非常勤管理人 1人						

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	74	12,802	917
H27	74	13,123	937
H28	74	12,497	894
H29	74	13,046	983
H30	74	11,192	763
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②
収入(a)	874,107	993,966	763,570	▲ 230,396
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	800,050	919,909	689,513	▲ 230,396
支出(b)	777,000	512,255	536,920	24,665
人件費	0	0	0	0
光熱水費	400,000	294,166	281,690	▲ 12,476
修繕費	100,000	5,400	73,440	68,040
委託料	60,000	60,000	60,000	0
その他支出	217,000	152,689	121,790	▲ 30,899
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	97,107	481,711	226,650	▲ 255,061
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr><td>調査の内容</td><td></td></tr> <tr><td>  実施時期</td><td></td></tr> <tr><td>  把握方法</td><td></td></tr> <tr><td>  対象(回収人数)</td><td></td></tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	適正に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適正にされている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。アンケート調査は行っていないが、利便性の向上、利用の問題点等は、運営協議会で、検討されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	800,050	919,909	689,513	▲ 230,396	
光熱水費等使用料	800,000	919,900	689,500	▲ 230,400	
預金利子	50	9	13	4	
				0	
				0	
計	874,107	993,966	763,570	▲ 230,396	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬				0	
(2) 管理費	777,000	512,255	536,920	24,665	
光熱水費	400,000	294,166	281,690	▲ 12,476	
電気使用料	350,000	247,106	242,484	▲ 4,622	
上下水道使用料	30,000	29,863	27,162	▲ 2,701	
ガス使用料	20,000	17,197	12,044	▲ 5,153	
修繕料	100,000	5,400	73,440	68,040	
備品修繕	100,000	5,400	73,440	68,040	
				0	
				0	
委託料	60,000	60,000	60,000	0	
管理委託	60,000	60,000	60,000	0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	217,000	152,689	121,790	▲ 30,899	
旅費				0	
消耗品費	15,000	8,574	3,290	▲ 5,284	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	2,000		992	992	
リース料		94,953		▲ 94,953	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	50,000	25,524		▲ 25,524	
租税公課				0	
会議費	50,000	23,638	23,532	▲ 106	
雑費	100,000		93,976	93,976	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	777,000	512,255	536,920	24,665	

収支(a-b) ①	97,107	481,711	226,650	▲ 255,061	
-----------	--------	---------	---------	-----------	--

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	97,107	481,711	226,650	▲ 255,061	
---------------	--------	---------	---------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市警固屋集会所		
施設所在地		呉市警固屋6丁目3番15号		
ホームページ		×		
施設概要	設置年月日	昭和57年3月20日	設置条例 老人集会所等条例	
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積(385.39㎡) 建物面積 412.62㎡ 構造 RC3F(支所庁舎2F, 3F利用)		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市警固屋地区社会福祉協議会 会長 中本 和成	
	団体所在地	呉市警固屋6丁目3番15号 警固屋支所内		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間) 第3期目		
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	5回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
						利用者数(人)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	6,614	—	74
	指定期間	H27	—	6,536	—	74
		H28	—	6,664	—	74
		H29	—	6,283	—	74
		H30	—	5,756	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人 市民センター職員(勤務時間中は正規職員, 夜間休日は宿日直が対応)					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	74	531	6,614
H27	74	559	6,536
H28	74	492	6,664
H29	74	459	6,283
H30	74	401	5,756
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	460,982	463,258	461,518	▲ 1,740
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	386,925	389,201	387,461	▲ 1,740
支出(b)	552,000	467,644	430,179	▲ 37,465
人件費	180,000	176,400	165,600	▲ 10,800
光熱水費	292,000	242,450	257,629	15,179
修繕費	60,000	39,052	0	▲ 39,052
委託料	0	0	0	0
その他支出	20,000	9,742	6,950	▲ 2,792
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 91,018	▲ 4,386	31,339	35,725

特記事項 指定管理料，利用料金収入のみでは支出をまかなえないため，地区社協から補助金をもらっている。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
特になし

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	集会所利用に係る事項			
	実施時期	随時			
	把握方法	対面調査，委員会等			
	対象(回収人数)	利用者，運営委員			
	満足度結果	満足		不満	未回答他

(意見等の内容)  
階段の昇降がきついでエレベータをつけてほしい。

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容  
(意見に対する取組)  
重い荷物があるときは，職員が持って運んでいる。  
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))  
特になし

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	適正に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加算	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加算	<b>1</b>

当該施設は，概ね中学校区を基準に設置されており，利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり，観光施設等とは異なる性格の施設である。随時集会所利用に係る調査を実施しており，意見や要望に対しては運営委員会にて協議されている。利用団体のニーズを把握し，円滑な運営を図っている。意見に対し改善できることについて取り組んでいることを評価し加算した。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA，7～8点A，4～6点B，2～3点C，1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	386,925	389,201	387,461	▲ 1,740	
光熱水費等使用料	186,000	189,200	187,460	▲ 1,740	
預金利子	925	1	1	0	
助成金	200,000	200,000	200,000	0	
				0	
計	460,982	463,258	461,518	▲ 1,740	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	180,000	176,400	165,600	▲ 10,800	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	180,000	176,400	165,600	▲ 10,800	清掃料
(2) 管理費	372,000	291,244	264,579	▲ 26,665	
光熱水費	292,000	242,450	257,629	15,179	
電気使用料	240,000	205,941	216,651	10,710	
上下水道使用料	45,000	33,405	38,238	4,833	
ガス使用料	7,000	3,104	2,740	▲ 364	
修繕料	60,000	39,052	0	▲ 39,052	
備品修繕費	60,000	39,052		▲ 39,052	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	20,000	9,742	6,950	▲ 2,792	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費	13,000	8,900	6,950	▲ 1,950	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
雑費	7,000	842		▲ 842	
				0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	552,000	467,644	430,179	▲ 37,465	
収支(a-b) ①	▲ 91,018	▲ 4,386	31,339	35,725	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 91,018	▲ 4,386	31,339	35,725	
---------------	----------	---------	--------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		コミュニティ 供用施設 呉市小坪集会所	
施設所在地		呉市広小坪1丁目40番6号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和57年3月26日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 369.22㎡ 建物面積 120.69㎡ 構造 RC1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第16地区社会福祉協議会 会長 古谷 哲
	団体所在地	呉市広小坪1丁目30番3号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間) 第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	4回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
	指定期間	前指定期間	H26	—	2,657	—	74
		指定期間	H27	—	2,829	—	74
			H28	—	2,772	—	74
			H29	—	2,551	—	74
			H30	—	2,162	—	74
			R1	—	—	—	—
休館日	—						
開館時間	—						
職員体制	管理人 1人						

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	240	2,657
H27	74	274	2,829
H28	74	259	2,772
H29	74	262	2,551
H30	74	219	2,162
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	240,057	262,176	219,677	▲ 42,499
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	166,000	188,119	145,620	▲ 42,499
支出(b)	235,000	192,991	188,443	▲ 4,548
人件費	64,000	63,920	63,920	0
光熱水費	118,000	119,071	107,647	▲ 11,424
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	53,000	10,000	16,876	6,876
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	5,057	69,185	31,234	▲ 37,951

特記事項 利用団体数の減少

利用団体の減少については、旧小坪小学校がふれあい広場となり、貸出施設が充実しているため、利用者がふれあい広場に移行したと思われる。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	集会所利用に係る事項			
	実施時期	随時			
	把握方法	口頭による聞き取り			
	対象(回収人数)	約10人			
	満足度結果	満足		不満	未回答他

(意見等の内容)  
トイレ床の変色  
グレーチングのへこみ

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)  
行政へ相談

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))  
毎月第2日曜日に清掃作業を実施

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	管理運営については適切に行われている。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加算	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加算	<b>1</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。集会所利用に係る聞き取り調査を実施しており、意見に対しては運営委員会にて協議されている。利用団体のニーズを把握し、円滑な運営を図っている。毎月清掃作業をしていることを評価し加算した。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	166,000	188,119	145,620	▲ 42,499	
光熱水費等使用料	86,000	108,100	65,600	▲ 42,500	
預金利子		19	20	1	
助成金	80,000	80,000	80,000	0	
				0	
計	240,057	262,176	219,677	▲ 42,499	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	64,000	63,920	63,920	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
管理人報酬	50,000	50,000	50,000	0	
管理人補助人報酬	14,000	13,920	13,920	0	
(2) 管理費	171,000	129,071	124,523	▲ 4,548	
光熱水費	118,000	119,071	107,647	▲ 11,424	
電気使用料	65,000	65,159	55,866	▲ 9,293	
上下水道使用料	28,000	28,294	26,029	▲ 2,265	
ガス使用料	25,000	25,618	25,752	134	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕				0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
管理委託				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	53,000	10,000	16,876	6,876	
旅費				0	
消耗品費	31,000		7,396	7,396	
印刷製本費				0	
燃料費	7,000	10,000	5,500	▲ 4,500	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	15,000		3,980	3,980	
租税公課				0	
事務費				0	
雑費				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	235,000	192,991	188,443	▲ 4,548	

収支(a-b) ①	5,057	69,185	31,234	▲ 37,951	
-----------	-------	--------	--------	----------	--

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	5,057	69,185	31,234	▲ 37,951	
---------------	-------	--------	--------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

<b>施設名</b>		呉市冠崎集会所	
施設所在地		呉市阿賀南9丁目30番26号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和35年9月14日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 139.54㎡ 建物面積 208.92㎡ 構造 SB2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市阿賀地区社会福祉協議会 会長 川筋 武則
	団体所在地	呉市阿賀中央6丁目2番16号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>・使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

	項目	実績等	内容
実施時期及び実施方法	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	3回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
			前指定期間	H26	—	1,382
指定期間中の利用状況等		H27	—	1,588	—	74
		H28	—	1,318	—	74
		H29	—	1,254	—	74
		H30	—	1,202	—	74
		R1	—	—	—	—
	休館日	—				
	開館時間	—				
	職員体制	管理人 1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用者数 (人)
H26	74	129
H27	74	130
H28	74	124
H29	74	132
H30	74	104
R1	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②
収入(a)	103,257	132,703	104,057	▲ 28,646
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	29,200	58,646	30,000	▲ 28,646
支出(b)	164,725	116,340	129,101	12,761
人件費	35,000	35,000	35,000	0
光熱水費	60,510	57,508	74,545	17,037
修繕費	26,700	14,751	16,162	1,411
委託料	0	0	0	0
その他支出	42,515	9,081	3,394	▲ 5,687
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 61,468	16,363	▲ 25,044	▲ 41,407
特記事項	利用者が少ないため損耗料が少なく、赤字については繰越金で対応。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr><td>調査の内容</td><td></td></tr> <tr><td>  実施時期</td><td></td></tr> <tr><td>  把握方法</td><td></td></tr> <tr><td>  対象(回収人数)</td><td></td></tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加算	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加算	<b>0</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見や要望に対しては、運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	29,200	58,646	30,000	▲ 28,646	
光熱水費等使用料	29,000	36,500	30,000	▲ 6,500	
雑費	200			0	
寄付		20,000		▲ 20,000	
運営費		2,146		▲ 2,146	
計	103,257	132,703	104,057	▲ 28,646	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	35,000	35,000	35,000	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	35,000	35,000	35,000	0	
(2) 管理費	129,725	81,340	94,101	12,761	
光熱水費	60,510	57,508	74,545	17,037	
電気使用料	60,510	22,290	41,277	18,987	
上下水道使用料		27,626	25,647	▲ 1,979	
ガス使用料		7,592	7,621	29	
修繕料	26,700	14,751	16,162	1,411	
備品修繕	26,700	14,751	16,162	1,411	
委託料	0	0	0	0	
管理委託				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	42,515	9,081	3,394	▲ 5,687	
旅費				0	
消耗品費	3,000			0	
印刷製本費				0	
燃料費		3,545	3,394	▲ 151	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
雑費	39,515	5,536	0	▲ 5,536	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	164,725	116,340	129,101	12,761	
収支(a-b) ①	▲ 61,468	16,363	▲ 25,044	▲ 41,407	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 61,468	16,363	▲ 25,044	▲ 41,407	
---------------	----------	--------	----------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市鹿田集会所	
施設所在地		呉市西鹿田2丁目16番1号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和58年4月1日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 278.85㎡ 建物面積 150.00㎡ 構造 SB2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第4地区社会福祉協議会 会長 谷本 誠一
	団体所在地	呉市本通6丁目2番23号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>・使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	3回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	1,410	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	2,045	—	74
		H28	—	1,570	—	74
		H29	—	1,843	—	74
		H30	—	2,247	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	134	221
H27	74	171	292
H28	74	133	207
H29	74	157	231
H30	74	145	219
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	224,082	231,681	219,868	▲ 11,813
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	150,025	157,624	145,811	▲ 11,813
支出(b)	194,057	198,902	328,698	129,796
人件費	74,057	74,057	74,057	0
光熱水費	110,000	110,265	112,941	2,676
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	10,000	14,580	141,700	127,120
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	30,025	32,779	▲ 108,830	▲ 141,609

(単位：円)

特記事項 赤字については繰越金で対応。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
特になし

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	
	実施時期	
	把握方法	
	対象(回収人数)	
満足度結果	満足	不満
		未回答他

(意見等の内容)  
特になし

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容  
(意見に対しての取組)  
特になし  
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))  
特になし

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する要望等については運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	150,025	157,624	145,811	▲ 11,813	
光熱水費等使用料	150,000	157,600	145,800	▲ 11,800	
預金利子	25	24	11	▲ 13	
				0	
				0	
計	224,082	231,681	219,868	▲ 11,813	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	74,057	74,057	74,057	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 管理費	120,000	124,845	254,641	129,796	
光熱水費	110,000	110,265	112,941	2,676	
電気使用料	110,000	71,393	73,970	2,577	
上下水道使用料		26,541	26,484	▲ 57	
ガス使用料		12,331	12,487	156	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕費				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	10,000	14,580	141,700	127,120	
旅費				0	
消耗品費	4,000			0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	5,000	14,580	141,700	127,120	
租税公課				0	
事務費	1,000			0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	194,057	198,902	328,698	129,796	
収支(a-b) ①	30,025	32,779	▲ 108,830	▲ 141,609	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	30,025	32,779	▲ 108,830	▲ 141,609	
---------------	--------	--------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市三条集会所	
施設所在地		呉市三条3丁目7番13号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和59年4月1日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 139.73㎡ 建物面積 266㎡ 構造 RC3F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第8地区社会福祉協議会 会長 松浦 泰三
	団体所在地	呉市山手1丁目12番20号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間) 第3期目	
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> <li>・集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>・使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	7回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	—	4,153	—	74	
	指定期間	H27	—	—	3,011	—	74
		H28	—	—	2,446	—	74
		H29	—	—	2,101	—	74
		H30	—	—	1,742	—	74
		R1	—	—	—	—	—
休館日	—						
開館時間	—						
職員体制	管理人 1人						

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	591
H27	74	398
H28	74	311
H29	74	317
H30	74	278
R1	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	274,001	317,701	276,427	▲ 41,274
指定管理料	74,000	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	200,001	243,644	202,370	▲ 41,274
支出(b)	551,000	522,811	372,926	▲ 149,885
人件費	180,000	180,000	140,000	▲ 40,000
光熱水費	317,000	313,306	217,890	▲ 95,416
修繕費	10,000	7,420	0	▲ 7,420
委託料	10,000	0	0	0
その他支出	34,000	22,085	15,036	▲ 7,049
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 276,999	▲ 205,110	▲ 96,499	108,611

特記事項 赤字については繰越金で対応。赤字が続いており、利用者の減少により損耗料も不足していることから、エアコンを家庭用に変更し、電気料金の削減に努めた。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
特になし

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th>集会所の利用状況について</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td>随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>利用者代表2名、自治会長2名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容) 2階をサロンで利用する場合、高齢者が多く階段が危ない。</p>	調査の内容	集会所の利用状況について	実施時期	随時	把握方法	聞き取り	対象(回収人数)	利用者代表2名、自治会長2名	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容	集会所の利用状況について										
実施時期	随時										
把握方法	聞き取り										
対象(回収人数)	利用者代表2名、自治会長2名										
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 自治会・老人会が2階を利用する際は、役員が一緒に上り下りをしている。</p> <p>(サービス向上に向けた新たな取組(指定管理後)) 壁紙の補修を行った。</p>										

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>1</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。各利用団体代表からの聞き取り調査を実施しており、意見に対しては運営委員会にて協議されている。赤字を少しでも減らす努力をしている点を評価し、加点した。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,000	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	200,001	243,644	202,370	▲ 41,274	
光熱水費等使用料	200,000	243,643	202,150	▲ 41,493	
預金利子	1	1	220	219	
				0	
				0	
計	274,001	317,701	276,427	▲ 41,274	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	180,000	180,000	140,000	▲ 40,000	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	180,000	180,000	140,000	▲ 40,000	
(2) 管理費	371,000	342,811	232,926	▲ 109,885	
光熱水費	317,000	313,306	217,890	▲ 95,416	
電気使用料	210,000	208,878	130,067	▲ 78,811	
上下水道使用料	90,000	87,844	73,026	▲ 14,818	
ガス使用料	17,000	16,584	14,797	▲ 1,787	
修繕料	10,000	7,420	0	▲ 7,420	
備品修繕費	10,000	7,420		▲ 7,420	
				0	
				0	
委託料	10,000	0	0	0	
警備				0	
清掃	10,000			0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	34,000	22,085	15,036	▲ 7,049	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	1,000			0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	10,000			0	
租税公課				0	
洗濯費	3,000			0	
講習費				0	
雑費	20,000	22,085	15,036	▲ 7,049	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	551,000	522,811	372,926	▲ 149,885	
収支(a-b) ①	▲ 276,999	▲ 205,110	▲ 96,499	108,611	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 276,999	▲ 205,110	▲ 96,499	108,611	
---------------	-----------	-----------	----------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市神山集会所	
施設所在地		呉市神山1丁目19番29号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和60年1月20日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 (170.94㎡) 建物面積 102.0㎡ 構造 SL1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	4回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	501	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	535	—	74
		H28	—	602	—	74
		H29	—	536	—	74
		H30	—	465	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	119,000	118,059	116,059	▲ 2,000
指定管理料	74,000	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	45,000	44,002	42,002	▲ 2,000
支出(b)	126,000	106,253	108,112	1,859
人件費	74,000	74,057	74,057	0
光熱水費	32,000	32,196	34,055	1,859
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	20,000	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 7,000	11,806	7,947	▲ 3,859

特記事項 集会所室内の椅子と机を脚つきの物に変更した。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
特になし

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	
	実施時期	春、秋
	把握方法	総会、老人会の集まり、秋祭りの準備の際に聞き取り
	対象(回収人数)	
	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
	(意見等の内容)	和式トイレを簡易洋式トイレに変更してほしい。
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)	運営委員会で話し合う予定です。
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	高齢者も多く和式トイレでは利用が難しくなっているため、トイレの改善に取り組む予定です。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	管理運営は適正にされている。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>1</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見、要望に対しては運営委員会にて協議されている。集会所室内の椅子等の取替による利便性の向上に努めていることを評価し、加点した。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,000	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	45,000	44,002	42,002	▲ 2,000	
光熱水費等使用料	5,000	4,000	2,000	▲ 2,000	
預金利子	0	2	2	0	
助成金	40,000	40,000	40,000	0	
				0	
計	119,000	118,059	116,059	▲ 2,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	74,000	74,057	74,057	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	74,000	74,057	74,057	0	
(2) 管理費	52,000	32,196	34,055	1,859	
光熱水費	32,000	32,196	34,055	1,859	
電気使用料	18,000	18,160	19,953	1,793	
上下水道使用料	14,000	14,036	14,102	66	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕費				0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	20,000	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
雑費	20,000			0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	126,000	106,253	108,112	1,859	
収支(a-b) ①	▲ 7,000	11,806	7,947	▲ 3,859	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 7,000	11,806	7,947	▲ 3,859	
---------------	---------	--------	-------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市押込集会所	
施設所在地		呉市押込3丁目5番2号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和60年11月27日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 (321.62㎡) 建物面積 231.48㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	12回	運営委員会
	現地調査	6回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	3,119	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	2,646	—	74
		H28	—	2,864	—	74
		H29	—	2,708	—	74
		H30	—	2,104	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	260	3,119
H27	74	282	2,646
H28	74	220	2,864
H29	74	235	2,708
H30	74	219	2,104
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	217,971	235,883	219,900	▲ 15,983
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	143,914	161,826	145,843	▲ 15,983
支出(b)	266,412	235,563	251,325	15,762
人件費	0	0	0	0
光熱水費	169,412	160,279	174,145	13,866
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	97,000	75,284	77,180	1,896
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 48,441	320	▲ 31,425	▲ 31,745
特記事項	赤字については繰越金で対応。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見や要望に対しては、運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	143,914	161,826	145,843	▲ 15,983	
光熱水費等使用料	85,700	88,883	87,900	▲ 983	
預金利子	271			0	
助成金	57,943	57,943	57,943	0	
寄付		15,000		▲ 15,000	
計	217,971	235,883	219,900	▲ 15,983	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	266,412	235,563	251,325	15,762	
光熱水費	169,412	160,279	174,145	13,866	
電気使用料	122,412	113,862	123,269	9,407	
上下水道使用料	27,000	26,711	29,171	2,460	
ガス使用料	20,000	19,706	21,705	1,999	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕				0	
委託料	0	0	0	0	
管理委託				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	97,000	75,284	77,180	1,896	
旅費				0	
消耗品費	25,000	24,387	37,790	13,403	
印刷製本費				0	
燃料費	17,000	16,776	9,252	▲ 7,524	
原材料費				0	
通信運搬費	35,000	34,121	30,138	▲ 3,983	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	20,000	0		0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	266,412	235,563	251,325	15,762	

収支(a-b) ①	▲ 48,441	320	▲ 31,425	▲ 31,745	
-----------	----------	-----	----------	----------	--

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 48,441	320	▲ 31,425	▲ 31,745	
---------------	----------	-----	----------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市落走集会所	
施設所在地		呉市長谷町2番4号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和61年3月10日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 298.11㎡ 建物面積 135.35㎡ 構造 木ス2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市吉浦地区社会福祉協議会 会長 大年 秀基
	団体所在地	呉市吉浦本町1丁目7番23号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	3回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	—	1,600	—	74	
	指定期間	H27	—	—	2,237	—	74
		H28	—	—	1,733	—	74
		H29	—	—	1,865	—	74
		H30	—	—	2,170	—	74
		R1	—	—	—	—	—
	休館日	—					
開館時間	—						
職員体制	管理人 1人						

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	74	212	1,600
H27	74	264	2,237
H28	74	202	1,733
H29	74	180	1,865
H30	74	196	2,170
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	214,077	180,963	196,062	15,099
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	140,020	106,906	122,005	15,099
支出(b)	321,000	174,083	214,285	40,202
人件費	40,000	40,000	40,000	0
光熱水費	130,000	114,186	120,293	6,107
修繕費	30,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	121,000	19,897	53,992	34,095
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 106,923	6,880	▲ 18,223	▲ 25,103

特記事項 赤字については繰越金で対応。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
特になし

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見、要望に対しては運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	140,020	106,906	122,005	15,099	
光熱水費等使用料	100,000	66,900	82,000	15,100	
預金利子	20	6	5	▲ 1	
助成金	40,000	40,000	40,000	0	
計	214,077	180,963	196,062	15,099	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	40,000	40,000	40,000	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	40,000	40,000	40,000	0	
(2) 管理費	281,000	134,083	174,285	40,202	
光熱水費	130,000	114,186	120,293	6,107	
電気使用料	70,000	61,213	69,417	8,204	
上下水道使用料	30,000	28,389	26,219	▲ 2,170	
ガス使用料	30,000	24,584	24,657	73	
修繕料	30,000	0	0	0	
備品修繕費	30,000			0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	121,000	19,897	53,992	34,095	
旅費				0	
消耗品費	50,000	9,648	45,144	35,496	
印刷製本費				0	
燃料費	10,000	6,793	4,993	▲ 1,800	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	50,000			0	
租税公課				0	
会議費	10,000	3,456	3,855	399	
事務費	1,000			0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	321,000	174,083	214,285	40,202	
収支(a-b) ①	▲ 106,923	6,880	▲ 18,223	▲ 25,103	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 106,923	6,880	▲ 18,223	▲ 25,103	
---------------	-----------	-------	----------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市川原石集会所	
施設所在地		呉市海岸2丁目5番8号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和62年3月16日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 96.63㎡ 建物面積 104.74㎡ 構造 木ス2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市川原石地区社会福祉協議会 会長 川畑 勝之
	団体所在地	呉市海岸1丁目2番5号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間) 第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	3回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	—	—	2,934	—	74
		H27	—	—	2,493	—	74
		H28	—	—	2,046	—	74
		H29	—	—	1,906	—	74
		H30	—	—	1,809	—	74
		R1	—	—	—	—	—
休館日	—						
開館時間	—						
職員体制	管理人 1人						

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	2,934	304
H27	74	2,493	317
H28	74	2,046	286
H29	74	1,906	291
H30	74	1,809	298
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	294,057	291,057	298,657	7,600
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	220,000	217,000	224,600	7,600
支出(b)	299,057	292,945	292,310	▲ 635
人件費	194,057	194,057	194,057	0
光熱水費	90,000	91,488	90,853	▲ 635
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	15,000	7,400	7,400	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 5,000	▲ 1,888	6,347	8,235

特記事項 平成30年度より損耗料の免除団体を廃止した。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
特になし

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	
	実施時期	
	把握方法	
	対象(回収人数)	
	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答 <input type="checkbox"/>

(意見等の内容)  
利用日誌に意見・要望欄を設けているが、意見・要望ともに記載はなかった。

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容  
(意見に対しての取組)  
特になし  
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))  
特になし

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	管理運営については適切に行われている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見や要望に対しては、運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	220,000	217,000	224,600	7,600	
光熱水費等使用料	220,000	217,000	224,600	7,600	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	294,057	291,057	298,657	7,600	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	194,057	194,057	194,057	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	194,057	194,057	194,057	0	
(2) 管理費	105,000	98,888	98,253	▲ 635	
光熱水費	90,000	91,488	90,853	▲ 635	
電気使用料	90,000	47,838	47,586	▲ 252	
上下水道使用料		29,476	29,286	▲ 190	
ガス使用料		14,174	13,981	▲ 193	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕				0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
管理委託				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	15,000	7,400	7,400	0	
旅費				0	
消耗品費	10,000	5,400	5,400	0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
雑費	5,000	2,000	2,000	0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	299,057	292,945	292,310	▲ 635	
収支(a-b) ①	▲ 5,000	▲ 1,888	6,347	8,235	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 5,000	▲ 1,888	6,347	8,235	
---------------	---------	---------	-------	-------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市休谷ホーム	
施設所在地		呉市宮原1丁目5番26号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和62年3月20日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 248.05㎡ 建物面積 210.00㎡ 構造 スス2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市宮原地区社会福祉協議会 会長 香川 治子
	団体所在地	呉市宮原10丁目12番39号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間) 第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	2回	運営委員会
	現地調査	6回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	—	1,270	—	74	
	指定期間	H27	—	—	1,057	—	74
		H28	—	—	1,103	—	74
		H29	—	—	1,013	—	74
		H30	—	—	2,031	—	74
		R1	—	—	—	—	—
休館日	—						
開館時間	—						
職員体制	管理人 1人						

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	312	1,270
H27	74	205	1,057
H28	74	161	1,103
H29	74	155	1,013
H30	74	180	2,031
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②
収入(a)	203,118	155,259	180,163	24,904
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	129,061	81,202	106,106	24,904
支出(b)	224,000	237,877	216,094	▲ 21,783
人件費	108,000	108,000	108,000	0
光熱水費	106,000	100,641	104,044	3,403
修繕費	0	23,760	0	▲ 23,760
委託料	0	0	0	0
その他支出	10,000	5,476	4,050	▲ 1,426
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 20,882	▲ 82,618	▲ 35,931	46,687
特記事項	収入が支出を下回っているため、収入を増やす取組を行っている。利用団体が1団体増え、週1回活動している。赤字は繰越金で対応。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特にアンケート調査はおこなっていない。</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 利用者の増加のために「地区社協だより」に記事を掲載した。</p>																

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	129,061	81,202	106,106	24,904	
光熱水費等使用料	129,000	81,200	106,100	24,900	
預金利子	61	2	6	4	
				0	
				0	
計	203,118	155,259	180,163	24,904	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	108,000	108,000	108,000	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
管理人報酬	72,000	72,000	72,000	0	
事務手当	36,000	36,000	36,000	0	
(2) 管理費	116,000	129,877	108,094	▲ 21,783	
光熱水費	106,000	100,641	104,044	3,403	
電気使用料	106,000	61,538	66,726	5,188	
上下水道使用料		28,602	26,541	▲ 2,061	
ガス使用料		10,501	10,777	276	
修繕料	0	23,760	0	▲ 23,760	
備品修繕費		23,760		▲ 23,760	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	10,000	5,476	4,050	▲ 1,426	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費		1,782	1,890	108	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
事務費	10,000	3,694	2,160	▲ 1,534	
				0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	224,000	237,877	216,094	▲ 21,783	
収支(a-b) ①	▲ 20,882	▲ 82,618	▲ 35,931	46,687	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 20,882	▲ 82,618	▲ 35,931	46,687	
---------------	----------	----------	----------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市第3団地老人集会所	
施設所在地		呉市焼山東2丁目2番6号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和48年3月31日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 1654.16㎡ 建物面積 545.57㎡ 構造 RC1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	2回	運営委員会
	現地調査	7回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
					千円	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	18,716	—	74
	指定期間	H27	—	18,319	—	74
		H28	—	17,917	—	74
		H29	—	19,162	—	74
		H30	—	18,340	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人, 運営委員 10人					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用料金収入等 (千円)	利用者数 (人)
H26	74	—	971
H27	74	—	912
H28	74	—	881
H29	74	—	876
H30	74	—	900
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	872,010	876,267	900,345	24,078
指定管理料	72,000	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	800,010	802,210	826,288	24,078
支出(b)	1,045,000	829,040	814,094	▲ 14,946
人件費	120,000	120,000	120,000	0
光熱水費	560,000	514,598	559,831	45,233
修繕費	0	45,360	0	▲ 45,360
委託料	0	0	0	0
その他支出	365,000	149,082	134,263	▲ 14,819
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 172,990	47,227	86,251	39,024
特記事項	7月豪雨災害時に避難所として利用した期間の光熱水費においては、災害救助法が適用され、補助金として収入に上げた。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	室内外の清掃			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th>集会所利用に係る事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td>随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>部屋の使用後点検表の意見欄に記載</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>利用者</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容) 清掃用備品の不足等</p>	調査の内容	集会所利用に係る事項	実施時期	随時	把握方法	部屋の使用後点検表の意見欄に記載	対象(回収人数)	利用者	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容	集会所利用に係る事項										
実施時期	随時										
把握方法	部屋の使用後点検表の意見欄に記載										
対象(回収人数)	利用者										
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 運営委員会で改善策等について話し合い、予算措置等の対応をおこなっている。</p> <p>(サービス向上に向けた新たな取組(指定管理後)) 施設利用後の点検パトロールを開始した。</p>										

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	安定した収支により適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加算	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加算	<b>0</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見、要望に対しては運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	72,000	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	72,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	800,010	802,210	826,288	24,078	
光熱水費等使用料	800,000	802,200	799,600	▲ 2,600	
預金利子	10	10	12	2	
補助金			26,676	26,676	
				0	
計	872,010	876,267	900,345	24,078	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	120,000	120,000	120,000	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	120,000	120,000	120,000	0	
(2) 管理費	925,000	709,040	694,094	▲ 14,946	
光熱水費	560,000	514,598	559,831	45,233	
電気使用料	350,000	322,020	354,509	32,489	
上下水道使用料	130,000	115,663	125,914	10,251	
ガス使用料	80,000	76,915	79,408	2,493	
修繕料	0	45,360	0	▲ 45,360	
備品修繕費		45,360		▲ 45,360	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	365,000	149,082	134,263	▲ 14,819	
旅費				0	
消耗品費	30,000	17,047	12,317	▲ 4,730	
印刷製本費				0	
燃料費	15,000	12,640	9,036	▲ 3,604	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	200,000	31,444	37,360	5,916	
租税公課				0	
花壇管理費	20,000	20,000	20,000	0	
会議費	70,000	53,200	41,300	▲ 11,900	
謝金	30,000	14,751	14,250	▲ 501	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	1,045,000	829,040	814,094	▲ 14,946	
収支(a-b) ①	▲ 172,990	47,227	86,251	39,024	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 172,990	47,227	86,251	39,024	
---------------	-----------	--------	--------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市山手1丁目集会所	
施設所在地		呉市山手1丁目23番16号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成1年3月20日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 147.97㎡ 建物面積 107㎡ 構造 木ス2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第8地区社会福祉協議会 会長 松浦 泰三
	団体所在地	呉市山手1丁目12番20号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> <li>・集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>・使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	3回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
	指定期間	前指定期間	H26	—	853	—	74
		指定期間	H27	—	899	—	74
			H28	—	732	—	74
			H29	—	856	—	74
			H30	—	929	—	74
			R1	—	—	—	—
	休館日	—					
開館時間	—						
職員体制	管理人 1人						

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	74	104	853
H27	74	106	899
H28	74	76	732
H29	74	91	856
H30	74	111	929
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	93,057	91,657	111,657	20,000
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	19,000	17,600	37,600	20,000
支出(b)	105,000	100,736	110,021	9,285
人件費	25,000	25,000	25,000	0
光熱水費	79,000	75,274	83,660	8,386
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	1,000	462	1,361	899
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 11,943	▲ 9,079	1,636	10,715

特記事項 利用者の増により、黒字となった。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
特になし

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	
	実施時期	
	把握方法	
	対象(回収人数)	
満足度結果	満足	不満
		未回答他

(意見等の内容)  
特になし

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容  
(意見に対しての取組)  
特になし  
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))  
特になし

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	管理運営は適正にされている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見、要望に対しては運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	19,000	17,600	37,600	20,000	
光熱水費等使用料	19,000	17,600	37,600	20,000	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	93,057	91,657	111,657	20,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	25,000	25,000	25,000	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	25,000	25,000	25,000	0	
(2) 管理費	80,000	75,736	85,021	9,285	
光熱水費	79,000	75,274	83,660	8,386	
電気使用料	30,000	28,210	34,834	6,624	
上下水道使用料	29,000	28,868	26,693	▲ 2,175	
ガス使用料	20,000	18,196	22,133	3,937	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕費				0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	1,000	462	1,361	899	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
事務費				0	
会議費	1,000	462	505	43	
雑費			856	856	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	105,000	100,736	110,021	9,285	
収支(a-b) ①	▲ 11,943	▲ 9,079	1,636	10,715	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 11,943	▲ 9,079	1,636	10,715	
---------------	----------	---------	-------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市昭和西ふれあい集会所	
施設所在地		呉市焼山西3丁目4番3号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成5年8月31日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 1142.99㎡ 建物面積 226.75㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> <li>・集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>・使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	4回	運営委員会
	現地調査	3回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	—	7,101	—	74	
	指定期間	H27	—	—	8,848	—	74
		H28	—	—	7,720	—	74
		H29	—	—	5,339	—	74
		H30	—	—	4,110	—	74
		R1	—	—	—	—	—
	休館日	—					
開館時間	—						
職員体制	管理人 1人						

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	660	660
H27	74	847	847
H28	74	746	746
H29	74	653	653
H30	74	517	517
R1	74	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②
収入(a)	654,264	653,919	517,967	▲ 135,952
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	580,207	579,862	443,910	▲ 135,952
支出(b)	1,016,000	542,576	847,119	304,543
人件費	120,000	120,000	120,000	0
光熱水費	265,000	259,825	241,755	▲ 18,070
修繕費	500,000	72,467	447,217	374,750
委託料	0	0	0	0
その他支出	131,000	90,284	38,147	▲ 52,137
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 361,736	111,343	▲ 329,152	▲ 440,495
特記事項	利用者の減により、損耗料等の収入が減っている。赤字については繰越金で対応。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	
	実施時期	
	把握方法	
	対象(回収人数)	
満足度結果	満足	不満
		未回答他
(意見等の内容)	特になし	
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組) 特になし	
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし	

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	580,207	579,862	443,910	▲ 135,952	
光熱水費等使用料	580,000	579,850	443,900	▲ 135,950	
預金利子	207	12	10	▲ 2	
				0	
				0	
計	654,264	653,919	517,967	▲ 135,952	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	120,000	120,000	120,000	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	120,000	120,000	120,000	0	
(2) 管理費	896,000	422,576	727,119	304,543	
光熱水費	265,000	259,825	241,755	▲ 18,070	
電気使用料	180,000	175,611	162,230	▲ 13,381	
上下水道使用料	85,000	84,214	79,525	▲ 4,689	
ガス使用料				0	
修繕料	500,000	72,467	447,217	374,750	
補修・維持工事費	500,000	72,467	447,217	374,750	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
管理委託				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	131,000	90,284	38,147	▲ 52,137	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費	31,000	30,814	30,136	▲ 678	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
雑費	100,000	59,470	8,011	▲ 51,459	
				0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	1,016,000	542,576	847,119	304,543	
収支(a-b) ①	▲ 361,736	111,343	▲ 329,152	▲ 440,495	

《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 361,736	111,343	▲ 329,152	▲ 440,495	
---------------	-----------	---------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市昭和南いきいきライフホーム	
施設所在地		呉市焼山ひばりヶ丘町19番28号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成9年3月28日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 329.50㎡ 建物面積 171.87㎡ 構造 木瓦2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	4回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	—	7,294	—	74	
	指定期間	H27	—	—	7,996	—	74
		H28	—	—	4,941	—	74
		H29	—	—	4,274	—	74
		H30	—	—	4,699	—	74
		R1	—	—	—	—	—
	休館日	—					
開館時間	—						
職員体制	管理人 1人						

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	74	288	288
H27	74	324	324
H28	74	185	185
H29	74	127	127
H30	74	154	154
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	122,050	127,260	154,664	27,404
指定管理料	72,000	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	50,050	53,203	80,607	27,404
支出(b)	395,000	234,255	239,968	5,713
人件費	0	0	0	0
光熱水費	285,000	233,142	239,536	6,394
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	110,000	1,113	432	▲ 681
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 272,950	▲ 106,995	▲ 85,304	21,691

特記事項 赤字については繰越金で対応。サロン動員数の増加に伴い、設備や備品等の不足が目立つようになってきた。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
特になし

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、サロンの充実については運営委員会にて協議、検討されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	72,000	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	72,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	50,050	53,203	80,607	27,404	
光熱水費等使用料	50,000	53,200	80,600	27,400	
預金利子	50	3	7	4	
				0	
				0	
計	122,050	127,260	154,664	27,404	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬				0	
(2) 管理費	395,000	234,255	239,968	5,713	
光熱水費	285,000	233,142	239,536	6,394	
電気使用料	200,000	156,534	163,106	6,572	
上下水道使用料	35,000	30,721	31,024	303	
ガス使用料	50,000	45,887	45,406	▲ 481	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕費				0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	110,000	1,113	432	▲ 681	
旅費				0	
消耗品費	10,000	1,113		▲ 1,113	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	100,000		432	432	
租税公課				0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	395,000	234,255	239,968	5,713	
収支(a-b) ①	▲ 272,950	▲ 106,995	▲ 85,304	21,691	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 272,950	▲ 106,995	▲ 85,304	21,691	
---------------	-----------	-----------	----------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市清水いきいきライフホーム	
施設所在地		呉市清水1丁目10番57号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成9年10月8日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 157.92㎡ 建物面積 118.83㎡ 構造 木力2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第2地区社会福祉協議会 会長 城 健康
	団体所在地	呉市清水1丁目8番14号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間) 第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	2回	運営委員会
	現地調査	5回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
						利用者数(人)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	5,537	—	74
	指定期間	H27	—	5,209	—	74
		H28	—	5,173	—	74
		H29	—	4,621	—	74
		H30	—	4,983	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	376	5,537
H27	74	408	5,209
H28	74	369	5,173
H29	74	353	4,621
H30	74	375	4,983
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	356,077	353,266	375,265	21,999
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	282,020	279,209	301,208	21,999
支出(b)	356,077	386,449	408,933	22,484
人件費	168,000	168,000	168,000	0
光熱水費	175,000	180,235	185,951	5,716
修繕費	0	0	37,800	37,800
委託料	0	0	0	0
その他支出	13,077	38,214	17,182	▲ 21,032
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 33,183	▲ 33,668	▲ 485

特記事項 赤字については繰越金で対応。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
特になし

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	聞き取り		
	実施時期	年間を通じて		
	把握方法	集会時		
	対象(回収人数)	適宜		
	満足度結果	満足	不満	未回答他
	(意見等の内容)	特になし		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)	特になし		
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	定期的に全員で清掃する		

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は行っていないが、利用に関する意見、要望については運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	282,020	279,209	301,208	21,999	
光熱水費等使用料	282,000	279,200	301,200	22,000	
預金利子	20	9	8	▲ 1	
				0	
				0	
計	356,077	353,266	375,265	21,999	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	168,000	168,000	168,000	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	168,000	168,000	168,000	0	
(2) 管理費	188,077	218,449	240,933	22,484	
光熱水費	175,000	180,235	185,951	5,716	
電気使用料	130,000	136,081	142,331	6,250	
上下水道使用料	30,000	29,399	28,726	▲ 673	
ガス使用料	15,000	14,755	14,894	139	
修繕料	0	0	37,800	37,800	
備品修繕費			37,800	37,800	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
管理委託				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	13,077	38,214	17,182	▲ 21,032	
旅費				0	
消耗品費	13,077	32,210	17,182	▲ 15,028	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費		6,004		▲ 6,004	
租税公課				0	
				0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	356,077	386,449	408,933	22,484	
収支(a-b) ①	0	▲ 33,183	▲ 33,668	▲ 485	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 33,183	▲ 33,668	▲ 485	
---------------	---	----------	----------	-------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市天応西いきいきライフホーム	
施設所在地		呉市天応伝十原町15番1号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成10年2月26日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 441.96㎡ 建物面積 148.77㎡ 構造 木力1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市天応地区社会福祉協議会 会長 友井 輝 道
	団体所在地	呉市天応宮町4番15号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	2回	運営委員会
	現地調査	4回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
						利用者数(人)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	674	—	74
	指定期間	H27	—	628	—	74
		H28	—	710	—	74
		H29	—	759	—	74
		H30	—	507	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	101
H27	74	163
H28	74	129
H29	74	134
H30	74	117
R1	0	0

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	129,057	134,857	117,807	▲ 17,050
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	55,000	60,800	43,750	▲ 17,050
支出(b)	132,000	127,525	136,393	8,868
人件費	0	0	0	0
光熱水費	130,000	121,701	103,171	▲ 18,530
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	2,000	5,824	33,222	27,398
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 2,943	7,332	▲ 18,586	▲ 25,918

特記事項 赤字については繰越金で対応。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
特になし

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	
	実施時期	
	把握方法	
	対象(回収人数)	
満足度結果	満足	不満
		未回答他
(意見等の内容)	特になし	
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組) 特になし	
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 定期的に清掃する	

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は行っていないが、利用に関する意見、要望については運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	55,000	60,800	43,750	▲ 17,050	
光熱水費等使用料	55,000	60,800	43,750	▲ 17,050	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	129,057	134,857	117,807	▲ 17,050	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬				0	
(2) 管理費	132,000	127,525	136,393	8,868	
光熱水費	130,000	121,701	103,171	▲ 18,530	
電気使用料	130,000	69,189	68,869	▲ 320	
上下水道使用料		27,972	10,542	▲ 17,430	
ガス使用料		24,540	23,760	▲ 780	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕費				0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
管理委託				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	2,000	5,824	33,222	27,398	
旅費				0	
消耗品費		5,824	33,222	27,398	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
事務費	1,000			0	
会議費	1,000			0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	132,000	127,525	136,393	8,868	
収支(a-b) ①	▲ 2,943	7,332	▲ 18,586	▲ 25,918	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 2,943	7,332	▲ 18,586	▲ 25,918	
---------------	---------	-------	----------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市惣付ふれあい集会所	
施設所在地		呉市西惣付町12番26号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成11年3月19日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 226.84㎡ 建物面積 134.02 構造 木瓦1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第5地区社会福祉協議会 会長 土本 敏明
	団体所在地	呉市西谷町10番13号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> <li>・集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>・使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	5回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	—	2,035	—	74	
	指定期間	H27	—	—	3,035	—	74
		H28	—	—	2,205	—	74
		H29	—	—	1,787	—	74
		H30	—	—	1,662	—	74
		R1	—	—	—	—	—
	休館日	—					
開館時間	—						
職員体制	管理人 1人						

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	74	233	233
H27	74	269	269
H28	74	237	237
H29	74	210	210
H30	74	198	198
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	210,059	210,559	198,059	▲ 12,500
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	136,002	136,502	124,002	▲ 12,500
支出(b)	189,100	186,210	190,356	4,146
人件費	74,000	74,000	74,000	0
光熱水費	103,100	102,210	98,356	▲ 3,854
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	12,000	10,000	18,000	8,000
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	20,959	24,349	7,703	▲ 16,646
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容			
	実施時期			
	把握方法			
	対象(回収人数)			
	満足度結果	満足	不満	未回答他
	(意見等の内容)	特になし		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)	特になし		
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	特になし		

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	管理運営は適正にされている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見、要望に対しては運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	136,002	136,502	124,002	▲ 12,500	
光熱水費等使用料	136,000	136,500	124,000	▲ 12,500	
預金利子	2	2	2	0	
助成金				0	
計	210,059	210,559	198,059	▲ 12,500	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	74,000	74,000	74,000	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	74,000	74,000	74,000	0	
(2) 管理費	115,100	112,210	116,356	4,146	
光熱水費	103,100	102,210	98,356	▲ 3,854	
電気使用料	64,000	63,090	61,786	▲ 1,304	
上下水道使用料	27,600	27,607	25,366	▲ 2,241	
ガス使用料	11,500	11,513	11,204	▲ 309	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕費				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	12,000	10,000	18,000	8,000	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
雑費	12,000	10,000	18,000	8,000	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	189,100	186,210	190,356	4,146	
収支(a-b) ①	20,959	24,349	7,703	▲ 16,646	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	20,959	24,349	7,703	▲ 16,646	
---------------	--------	--------	-------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市波多見老人集会所	
施設所在地		呉市音戸町波多見4丁目2番32号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和47年2月26日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 324.76㎡ 建物面積 149.07 構造 木力1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市音戸地区社会福祉協議会 会長 坪井 秀 則
	団体所在地	呉市音戸町南隠渡1丁目7番1号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>・使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	2回	運営委員会
	現地調査	2回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	1,994	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	1,645	—	74
		H28	—	1,396	—	74
		H29	—	1,469	—	74
		H30	—	1,473	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	316
H27	74	280
H28	74	299
H29	74	290
H30	74	249
R1	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②
収入(a)	244,067	290,161	249,911	▲ 40,250
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	170,010	216,104	175,854	▲ 40,250
支出(b)	399,600	299,907	248,960	▲ 50,947
人件費	0	0	0	0
光熱水費	170,000	119,906	112,572	▲ 7,334
修繕費	20,000	49,800	15,120	▲ 34,680
委託料	189,600	116,219	116,219	0
その他支出	20,000	13,982	5,049	▲ 8,933
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 155,533	▲ 9,746	951	10,697
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  実施時期</td> <td>随時</td> </tr> <tr> <td>  把握方法</td> <td>利用者リーダー、または個人での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>  対象(回収人数)</td> <td>2～3人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期	随時	把握方法	利用者リーダー、または個人での聞き取り	対象(回収人数)	2～3人	満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他
調査の内容																
実施時期	随時															
把握方法	利用者リーダー、または個人での聞き取り															
対象(回収人数)	2～3人															
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他										
満足		不満		未回答他												
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 定期的に清掃する</p>															

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	管理運営については適切に行われている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は行っていないが、利用に関する意見、要望については運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	170,010	216,104	175,854	▲ 40,250	
光熱水費等使用料	170,000	216,100	175,850	▲ 40,250	
預金利子	10	4	4	0	
				0	
				0	
計	244,067	290,161	249,911	▲ 40,250	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬				0	
(2) 管理費	399,600	299,907	248,960	▲ 50,947	
光熱水費	170,000	119,906	112,572	▲ 7,334	
電気使用料	170,000	104,680	97,630	▲ 7,050	
上下水道使用料		15,226	14,942	▲ 284	
ガス使用料				0	
修繕料	20,000	49,800	15,120	▲ 34,680	
備品修繕費	20,000	49,800	15,120	▲ 34,680	
				0	
				0	
委託料	189,600	116,219	116,219	0	
警備				0	
清掃	181,000	107,619	107,619	0	浄化槽清掃
保守点検	8,600	8,600	8,600	0	浄化槽検査料
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	20,000	13,982	5,049	▲ 8,933	
旅費				0	
消耗品費	20,000	3,922	3,315	▲ 607	
印刷製本費				0	
燃料費		1,464	1,734	270	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費		8,596		▲ 8,596	
租税公課				0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	399,600	299,907	248,960	▲ 50,947	

収支(a-b) ①	▲ 155,533	▲ 9,746	951	10,697	
-----------	-----------	---------	-----	--------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 155,533	▲ 9,746	951	10,697	
---------------	-----------	---------	-----	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市先奥老人集会所	
施設所在地		呉市音戸町先奥3丁目3番3号	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和50年3月31日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 320.61㎡ 建物面積 152.00㎡ 構造 木瓦1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市音戸地区社会福祉協議会 会長 坪井 秀 則
	団体所在地	呉市音戸町南隠渡1丁目7番1号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	2回	運営委員会
	現地調査	5回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26	—	744	—	74
	指定期間	H27	—	867	—	74
		H28	—	687	—	74
		H29	—	838	—	74
		H30	—	1,251	—	74
		R1	—	—	—	—
	休館日	—				
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	172	172
H27	74	308	308
H28	74	149	149
H29	74	155	155
H30	74	207	207
R1	74	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	188,500	155,575	207,235	51,660
指定管理料	74,500	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	114,000	81,518	133,178	51,660
支出(b)	188,500	109,255	207,235	97,980
人件費	0	0	0	0
光熱水費	125,000	105,159	159,507	54,348
修繕費	0	0	0	0
委託料	47,000	0	45,888	45,888
その他支出	16,500	4,096	1,840	▲ 2,256
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	46,320	0	▲ 46,320

特記事項 7月豪雨災害時に避難所として利用した期間の光熱水費においては、災害救助法が適用され、補助金として収入に上げた。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

特になし

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	集会所利用に係る事項			
	実施時期	3/1～3/31			
	把握方法	老人会、女性会を通じ把握			
	対象(回収人数)				
	満足度結果	満足		不満	未回答他
	(意見等の内容)	和式トイレの洋式化の要望			
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	特になし			
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	施設の一般開放として地域の子供達に「海辺の教室」の会場として解放した。			

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	適正に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用団体のニーズ把握のため聞き取り調査を実施しており、意見、要望に関しては運営委員会で検討する体制を整備している。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,500	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,500	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	114,000	81,518	133,178	51,660	
光熱水費等使用料	50,000	47,500	35,500	▲ 12,000	
預金利子				0	
助成金	64,000	34,018	77,949	43,931	
補助金			19,729	19,729	
計	188,500	155,575	207,235	51,660	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	188,500	109,255	207,235	97,980	
光熱水費	125,000	105,159	159,507	54,348	
電気使用料	85,000	66,850	110,842	43,992	
上下水道使用料	15,000	14,232	22,894	8,662	
ガス使用料	25,000	24,077	25,771	1,694	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕費				0	
委託料	47,000	0	45,888	45,888	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	47,000		45,888	45,888	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	16,500	4,096	1,840	▲ 2,256	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費	1,500	4,096	1,840	▲ 2,256	
原材料費				0	
通信運搬費	15,000			0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
事務費				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	188,500	109,255	207,235	97,980	
収支(a-b) ①	0	46,320	0	▲ 46,320	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	46,320	0	▲ 46,320	
---------------	---	--------	---	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市宇和木老人集会所	
施設所在地		呉市倉橋町字草卸5921番地の2	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成7年5月22日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 678.06㎡ 建物面積 308.81㎡ 構造 RC1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市倉橋地区社会福祉協議会 会長 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町7468番地の1	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	2回	運営委員会
	現地調査	5回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	4,361	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	4,825	—	74
		H28	—	2,611	—	74
		H29	—	3,804	—	74
		H30	—	3,187	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	896	4,361
H27	74	843	4,825
H28	74	726	2,611
H29	74	559	3,804
H30	74	526	3,187
R1	74	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	565,000	559,467	526,394	▲ 33,073
指定管理料	74,000	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	491,000	485,410	452,337	▲ 33,073
支出(b)	565,000	559,467	526,394	▲ 33,073
人件費	0	0	0	0
光熱水費	565,000	559,467	526,394	▲ 33,073
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	赤字については自治会費より補填			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	利用は予約制であり、開館時間については特にもうけていない。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th>施設利用時に気づいた事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td>施設利用後</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>口頭による質疑応答</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>約10名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容) 施設の清掃は行き届いており、気持ちよく利用できる。 電気施設の老朽化について指摘があった。</p>	調査の内容	施設利用時に気づいた事項	実施時期	施設利用後	把握方法	口頭による質疑応答	対象(回収人数)	約10名	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容	施設利用時に気づいた事項										
実施時期	施設利用後										
把握方法	口頭による質疑応答										
対象(回収人数)	約10名										
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 電気施設においては更新した。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 運動能力の低下の恐れがある65歳以上の方を対象にした介護予防教室を実施している。</p>										

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	適正に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>1</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用団体のニーズ把握のため聞き取り調査を実施しており、意見、要望に関しては運営委員会で検討する体制を整備している。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,000	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	491,000	485,410	452,337	▲ 33,073	
光熱水費等使用料	243,000	268,000	193,000	▲ 75,000	
預金利子				0	
助成金	248,000	217,410	259,337	41,927	
計	565,000	559,467	526,394	▲ 33,073	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	565,000	559,467	526,394	▲ 33,073	
光熱水費	565,000	559,467	526,394	▲ 33,073	
電気使用料	480,000	478,218	453,792	▲ 24,426	
上下水道使用料	37,000	34,199	29,226	▲ 4,973	
ガス使用料	48,000	47,050	43,376	▲ 3,674	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕費				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
事務費				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	565,000	559,467	526,394	▲ 33,073	

収支(a-b) ①	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市田戸老人集会所	
施設所在地		呉市蒲刈田戸924番地10	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和53年10月27日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 312.93㎡ 建物面積 200.00㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市蒲刈地区社会福祉協議会 会長 平尾 俊正
	団体所在地	呉市蒲刈町宮盛1-2	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	4回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	447	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	548	—	74
		H28	—	514	—	74
		H29	—	421	—	74
		H30	—	386	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	447	74
H27	548	74
H28	514	74
H29	421	74
H30	386	74
R1	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②
収入(a)	104,057	104,057	74,059	▲ 29,998
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	30,000	30,000	2	▲ 29,998
支出(b)	104,057	104,057	71,469	▲ 32,588
人件費	0	0	0	0
光熱水費	85,000	68,307	67,349	▲ 958
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	19,057	35,750	4,120	▲ 31,630
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	2,590	2,590
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容			
	実施時期			
	把握方法			
	対象(回収人数)			
	満足度結果	満足	不満	未回答他
	(意見等の内容)	特になし		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)	特になし		
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	特になし		

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	適切な管理運営が行われている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、施設利用に関する意見、要望等は運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	30,000	30,000	2	▲ 29,998	
光熱水費等使用料	10,000			0	
預金利子			2	2	
助成金	5,000	15,000		▲ 15,000	
運営出資金	15,000	15,000		▲ 15,000	
計	104,057	104,057	74,059	▲ 29,998	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	104,057	104,057	71,469	▲ 32,588	
光熱水費	85,000	68,307	67,349	▲ 958	
電気使用料	85,000	39,537	38,610	▲ 927	
上下水道使用料		26,070	28,739	2,669	
ガス使用料		2,700		▲ 2,700	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕費				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	19,057	35,750	4,120	▲ 31,630	
旅費				0	
消耗品費			4,120	4,120	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費		3,480		▲ 3,480	
租税公課				0	
事務費	19,057	32,270		▲ 32,270	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	104,057	104,057	71,469	▲ 32,588	
収支(a-b) ①	0	0	2,590	2,590	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	2,590	2,590	
---------------	---	---	-------	-------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市向老人集会所	
施設所在地		呉市蒲刈町向731番地	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和54年11月1日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 291.00㎡ 建物面積 100.00㎡ 構造 RC1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市蒲刈地区社会福祉協議会 会長 平尾 俊 正
	団体所在地	呉市蒲刈町宮盛1-2	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	5回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	1,261	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	953	—	74
		H28	—	998	—	74
		H29	—	938	—	74
		H30	—	603	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	124	1261
H27	74	129	953
H28	74	159	998
H29	74	94	938
H30	74	120	603
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	74,057	94,065	120,060	25,995
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	20,008	46,003	25,995
支出(b)	141,672	122,510	129,267	6,757
人件費	0	0	0	0
光熱水費	93,000	90,230	90,557	327
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	16,200	19,400	3,200
その他支出	48,672	16,080	19,310	3,230
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 67,615	▲ 28,445	▲ 9,207	19,238
特記事項	赤字については繰越金で対応。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施されていないが、施設利用に関する意見、要望等については運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	0	20,008	46,003	25,995	
光熱水費等使用料		20,000	46,000	26,000	
預金利子				0	
雑収入		8	3	▲ 5	
				0	
計	74,057	94,065	120,060	25,995	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬				0	
(2) 管理費	141,672	122,510	129,267	6,757	
光熱水費	93,000	90,230	90,557	327	
電気使用料	63,000	62,475	65,155	2,680	
上下水道使用料	30,000	27,755	25,402	▲ 2,353	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕費				0	
				0	
委託料	0	16,200	19,400	3,200	
警備				0	
清掃		16,200	19,400	3,200	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	48,672	16,080	19,310	3,230	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費	5,000	2,090	1,000	▲ 1,090	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
雑費	28,672		4,320	4,320	
NHK受信料	15,000	13,990	13,990	0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	141,672	122,510	129,267	6,757	
収支(a-b) ①	▲ 67,615	▲ 28,445	▲ 9,207	19,238	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 67,615	▲ 28,445	▲ 9,207	19,238	
---------------	----------	----------	---------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市下蒲刈ふれあい集会所	
施設所在地		呉市下蒲刈町下島1713番地の1	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成17年3月20日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 8897.88㎡ 建物面積 308.05㎡ 構造 木瓦1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市下蒲刈地区社会福祉協議会 会長 吉川 宏夫
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361番地の7	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>・使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	5回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	2,595	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	2,761	—	74
		H28	—	2,548	—	74
		H29	—	1,229	—	74
		H30	—	1,252	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	203	277
H27	74	264	338
H28	74	306	380
H29	74	235	309
H30	74	262	336
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	314,827	309,559	336,309	26,750
指定管理料	74,000	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	240,827	235,502	262,252	26,750
支出(b)	344,000	306,894	323,588	16,694
人件費	0	0	0	0
光熱水費	250,000	229,934	233,588	3,654
修繕費	0	0	0	0
委託料	90,000	70,000	90,000	20,000
その他支出	4,000	6,960	0	▲ 6,960
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 29,173	2,665	12,721	10,056
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	
	実施時期	
	把握方法	
	対象(回収人数)	
	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
	(意見等の内容)	特になし
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)	特になし
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	特になし

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、施設利用に関する意見、要望は運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,000	74,057	74,057	0	
市指定管理料収入	74,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	240,827	235,502	262,252	26,750	
光熱水費等使用料	30,000	45,500	52,250	6,750	
預金利子	827	2	2	0	
補助金	150,000	150,000	150,000	0	
管理委託料	60,000	40,000	60,000	20,000	
計	314,827	309,559	336,309	26,750	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬				0	
(2) 管理費	344,000	306,894	323,588	16,694	
光熱水費	250,000	229,934	233,588	3,654	
電気使用料	250,000	200,840	207,123	6,283	
上下水道使用料		29,094	26,465	▲ 2,629	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕費				0	
				0	
				0	
委託料	90,000	70,000	90,000	20,000	
警備				0	
清掃	90,000	70,000	90,000	20,000	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	4,000	6,960	0	▲ 6,960	
旅費				0	
消耗品費	1,000	6,760		▲ 6,760	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	1,000			0	
租税公課				0	
会議費	1,000			0	
事務費	1,000	200		▲ 200	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	344,000	306,894	323,588	16,694	

収支(a-b) ①	▲ 29,173	2,665	12,721	10,056	
-----------	----------	-------	--------	--------	--

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 29,173	2,665	12,721	10,056	
---------------	----------	-------	--------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市倉橋介護予防センター		
施設所在地		呉市倉橋町字旭町1810番地の4		
ホームページ		×		
施設概要	設置年月日	平成12年12月19日	設置条例 呉市介護予防センター条例	
	設置目的	主に高齢者等の介護予防、趣味活動及び生きがい活動を行うことを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 120.10㎡ 建物面積 55.80㎡ 構造 SL1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 中本克州	
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>・使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	なし	
	現地調査	2回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	81	—	—
		H28	—	68	—	—
		H29	—	69	—	—
		H30	—	533	—	—
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理者1名 受付案内係員1名					

利用者数及び指定管理料等の推移

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	0	0	0	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	0	0	0	0
人件費	0	0	0	0
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	平成30年度の大震災時に、くれ災害ボランティアセンター「くらはしサテライト」の活動拠点として利用したため、利用者が急増している。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容						自由意見					
	実施時期	随時										
	把握方法	聞き取り										
	対象(回収人数)	利用団体等の責任者										
	満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他						
	(意見等の内容)											
	施設は古いですが、相談会場として使用する分には支障はない。											
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)											
	年末の大掃除等、折々に室内等の清掃に努めている。											
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))											
	介護予防センターの利用・活用を図るため、広報等に努めていく。											

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理運営について、適正にされている。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
市指定管理料収入				0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
助成金				0	
計	0	0	0	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬				0	
(2) 管理費	0	0	0	0	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕費				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	0	0	0	0	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市蒲刈介護予防センター	
施設所在地		呉市蒲刈町大浦字宮田新開5109番地2	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成16年3月31日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	主に高齢者等の介護予防、趣味活動及び生きがい活動を行うことを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 717.47㎡ 建物面積 273.18㎡ 構造 木瓦1F	
指定管理概要	団体名	呉市蒲刈地区社会福祉協議会	会長 原田 福造
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市蒲刈町宮盛1番地2	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> <li>・集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>・使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	7回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	425	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	571	—	—
		H28	—	488	—	—
		H29	—	613	—	—
		H30	—	1,022	—	—
		R1	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	—	—	425
H27	—	—	571
H28	—	—	488
H29	—	—	613
H30	—	—	1,022
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②
収入(a)	0	0	0	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	0	0	0	0
人件費	0	0	0	0
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	光熱水費は呉市で負担。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	地域と共同でふれあいサロンの運営、自治会、女性会、老人クラブ等の開催行事の会場として地域住民との信頼関係を築いてこれたと認識している。今後も地域住民にとって使いやすい施設としたい。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容			
	実施時期			
	把握方法			
	対象(回収人数)			
	満足度結果	満足	不満	未回答他
	(意見等の内容)			
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)			
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))			

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	清掃、管理等については蒲刈市民センター職員が兼務しており、収支は発生していない。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	地域と共同で適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、事実上利用者が地域住民に限られており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、地域と共同して運営することで住民との信頼関係も構築されており、問題点等については運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
市指定管理料収入				0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
助成金				0	
計	0	0	0	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬				0	
(2) 管理費	0	0	0	0	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕費				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	0	0	0	0	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市三寿ふれあいプラザ	
施設所在地		呉市豊町大長5460番地1	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成13年11月30日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	主に高齢者等の介護予防、趣味活動及び生きがい活動を行うことを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 238㎡ 建物面積 161.25㎡ 構造 RC1F	
指定管理概要	団体名	呉市豊町地区社会福祉協議会	会長 多武保 洋
	団体所在地	呉市豊町大長5915番地4	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>・使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	3回	現地調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	1,910	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	1,580	—	74
		H28	—	1,733	—	74
		H29	—	1,324	—	74
		H30	—	1,208	—	74
		R1	—	—	—	—
休館日	P					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	162	162
H27	74	146	146
H28	74	168	168
H29	74	135	135
H30	74	112	112
R1	74	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—



⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②
収入(a)	130,000	135,500	112,501	▲ 22,999
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	130,000	135,500	112,501	▲ 22,999
支出(b)	114,000	112,585	115,521	2,936
人件費	0	0	0	0
光熱水費	4,000	4,285	4,533	248
修繕費	0	0	0	0
委託料	70,000	69,300	70,000	700
その他支出	40,000	39,000	40,988	1,988
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	16,000	22,915	▲ 3,020	▲ 25,935
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	三寿ふれあいプラザを利用しての感想			
	実施時期	平成30年9月			
	把握方法	聞き取り			
	対象(回収人数)	20人			
	満足度結果	満足	◎	不満	未回答他
	(意見等の内容)				
	このまま施設を維持して、いつまでも利用したい。				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)				
	引き続き、施設の維持管理に努めたい。				
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))				
	特になし				

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、事実上、利用者が地域住民に限られており、観光施設等とは異なる性格の施設である。随時聞き取り調査を実施し、意見、要望に対しては内部にて協議が行われており、満足度も高い。利用者のニーズ把握により円滑な運営を図っている。
	加点	
		<b>1</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
市指定管理料収入				0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
利用料収入				0	
(3) その他収入	130,000	135,500	112,501	▲ 22,999	
光熱水費等使用料	130,000	135,500	112,500	▲ 23,000	
預金利子			1	1	
助成金				0	
計	130,000	135,500	112,501	▲ 22,999	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬				0	
(2) 管理費	114,000	112,585	115,521	2,936	
光熱水費	4,000	4,285	4,533	248	
電気使用料	4,000	4,285	4,533	248	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
備品修繕費				0	
				0	
				0	
委託料	70,000	69,300	70,000	700	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	70,000	69,300	70,000	700	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	40,000	39,000	40,988	1,988	
旅費				0	
消耗品費		2,100	6,414	4,314	
印刷製本費				0	
燃料費	40,000	36,900	34,574	▲ 2,326	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
				0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	114,000	112,585	115,521	2,936	
収支(a-b) ①	16,000	22,915	▲ 3,020	▲ 25,935	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	16,000	22,915	▲ 3,020	▲ 25,935	
---------------	--------	--------	---------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

介護保険課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

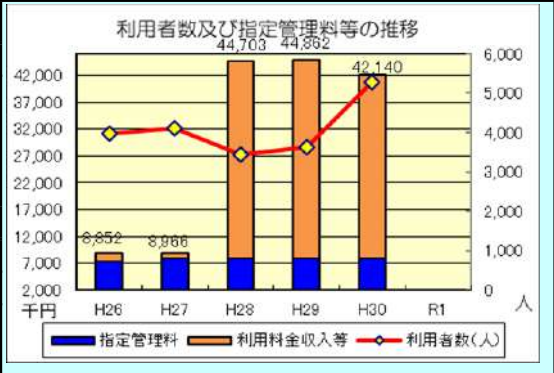
施設名		呉市蒲刈高齢者生活福祉センター	
施設所在地		呉市蒲刈町田戸2308番地1	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成9年12月1日	設置条例 呉市高齢者生活福祉センター条例
	設置目的	センターにおける居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流を目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 6216㎡ 建物面積 1532.11㎡ 構造 RC1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 中本 克州
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>集会所の維持、管理に関する業務</li> <li>施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流</li> <li>使用許可や付随する業務を行う</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	2回	運営委員会
	現地調査	4回	修繕調査等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
	指定期間	前指定期間	H26	—	3,978	—	7,413
		指定期間	H27	—	4,096	—	7,858
			H28	—	3,440	—	7,858
			H29	—	3,636	—	7,862
			H30	—	5,271	—	7,863
			R1	—	—	—	—
休館日	(居住部門)無休 (通所)土・日 12月29日~1月3日						
開館時間	(居住部門)6:00~22:00 (通所)8:15~17:00						
職員体制	(居住部門)職員2名, 宿日直3名 (通所)管理者1名, 看護師・介護員・調理員6名						



年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	7,413	6,852	3,978
H27	7,858	8,986	4,096
H28	7,858	44,703	3,440
H29	7,862	44,862	3,636
H30	7,863	42,140	5,271
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	44,133,000	44,862,214	42,140,559	▲ 2,721,655
指定管理料	7,863,000	7,862,000	7,863,000	1,000
利用料金収入	1,396,000	1,501,002	921,392	▲ 579,610
その他収入	34,874,000	35,499,212	33,356,167	▲ 2,143,045
支出(b)	44,133,000	44,862,214	42,140,559	▲ 2,721,655
人件費	5,647,000	5,515,397	5,555,650	40,253
光熱水費	847,000	907,054	842,387	▲ 64,667
修繕費	26,000	116,200	0	▲ 116,200
委託料	2,647,000	2,614,350	2,629,450	15,100
その他支出	34,966,000	35,709,213	33,113,072	▲ 2,596,141
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項 特になし

② 施設・設備の老朽化に伴う維持管理費用に課題がある。  
③ 居住部門（10室）の30年度の入退居は、退所3名 入所2名

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">よりよいサービス提供のための利用者及びその家族の意見・意向の把握</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">平成31年2月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">アンケート（質問事項10）を配布し、記入回答方式</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td colspan="5">42名(33名)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>77.2%</td> <td>不満</td> <td>5.7%</td> <td>未回答他</td> <td>17.1%</td> </tr> </table> <p>（意見等の内容） 職員の対応、入浴、食事等サービスの質、職員の接遇等の満足度が高かった。しかし、不満と感じておられる利用者に対しては、傾聴不足であることが推測できた。研修等を通して個に応じたサービスの提供等改善を進めていく。</p>	調査の内容	よりよいサービス提供のための利用者及びその家族の意見・意向の把握					実施時期	平成31年2月～3月					把握方法	アンケート（質問事項10）を配布し、記入回答方式					対象（回収人数）	42名(33名)					満足度結果	満足	77.2%	不満	5.7%	未回答他	17.1%
調査の内容	よりよいサービス提供のための利用者及びその家族の意見・意向の把握																															
実施時期	平成31年2月～3月																															
把握方法	アンケート（質問事項10）を配布し、記入回答方式																															
対象（回収人数）	42名(33名)																															
満足度結果	満足	77.2%	不満	5.7%	未回答他	17.1%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>（意見に対する取組） 未回答他17.1%の方に対して利用者や家族の方にご意見をいただき、サービス向上に繋げていく。併せて、利用者に対して個別の理解が深まるよう、家族の方や介護支援専門員等の連携をさらに密にしていく。</p> <p>（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）） 今まで以上に、職員個々の資質の向上に努め、利用者一人一人の背景にまで迫り、個に応じたサービスが提供できるよう努力する。 アンケートで高評価だった季節感を大切にした外出や幅広いレクリエーション等、楽しみや喜びを提供する行事のさらなる改善を目指す。 介護ロボットHALを活用しての筋力トレーニング等幅広い魅力あるサービスを提供する。</p>																															

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の運営管理については、適正にされている。
合計(1)+(2)	<b>6</b>	
(1)管理運営	評価	施設の運営管理については、適正にされている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	利用者の満足度、ニーズ把握のためアンケートを実施し、満足度の高い評価を得ている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1)指定管理料	7,863,000	7,862,000	7,863,000	1,000	
市指定管理料収入	7,863,000	7,862,000	7,863,000	1,000	
(2)利用料金収入	1,396,000	1,501,002	921,392	▲ 579,610	
利用料収入	1,396,000	1,501,002	921,392	▲ 579,610	
				0	
(3)その他収入	0	0	314,079	314,079	
法人運営事業繰入金収入	0	0	314,079	314,079	
				0	
				0	
計	9,259,000	9,363,002	9,098,471	▲ 264,531	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1)人件費	5,647,000	5,515,397	5,555,650	40,253	
職員給料	1,835,000	1,817,400	1,834,500	17,100	
職員諸手当	637,000	866,087	718,581	▲ 147,506	
非常勤職員給与	2,046,000	1,571,625	1,751,750	180,125	
非常勤職員諸手当	0	97,595	122,536	24,941	
職員賞与支出	336,000	332,420	341,600	9,180	
法定福利費支出	793,000	830,270	786,683	▲ 43,587	
(2)管理費	3,612,000	3,847,605	3,542,821	▲ 304,784	
光熱水費	847,000	907,054	842,387	▲ 64,667	
電気使用料	500,000	454,026	556,545	102,519	
上下水道使用料	347,000	383,294	285,842	▲ 97,452	
ガス使用料	0	69,734	0	▲ 69,734	
修繕料	26,000	116,200	0	▲ 116,200	
備品修繕	26,000	116,200	0	▲ 116,200	
				0	
				0	
委託料	2,647,000	2,614,350	2,629,450	15,100	
警備	2,607,000	2,574,350	2,589,450	15,100	
清掃	40,000	40,000	40,000	0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	92,000	210,001	70,984	▲ 139,017	
給食費	0	0	8,033	8,033	
保健衛生費	1,000	2,616	0	▲ 2,616	
消耗器具備品費	1,000	0	1,058	1,058	
福利厚生費	25,000	0	2,700	2,700	
事務消耗品費	0	978	0	▲ 978	
印刷製本費	0	31,613	0	▲ 31,613	
通信運搬費	32,000	31,134	28,365	▲ 2,769	
賃借料	0	2,408	0	▲ 2,408	
手数料	2,000	1,512	2,268	756	
保険料	3,000	1,660	2,160	500	
租税公課	1,000	800	0	▲ 800	
保守料	0	110,880	0	▲ 110,880	
法人運営事業	27,000	26,400	26,400	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	9,259,000	9,363,002	9,098,471	▲ 264,531	

収支(a-b) ①	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

《自主事業分》 ※蒲刈支所運営事業

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	備考
受取利息配当金収入	0	2	1	▲ 1	
本部運営事業繰入金収入	367,000	363,190	266,033	▲ 97,157	
				0	
計	367,000	363,192	266,034	▲ 97,158	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	備考
事業費	159,000	144,423	82,314	▲ 62,109	
事務費	208,000	218,769	183,720	▲ 35,049	
				0	
計	367,000	363,192	266,034	▲ 97,158	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

《自主事業分》 ※蒲刈居宅介護支援事業

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	備考
介護保険事業収入	7,338,000	7,509,850	7,241,880	▲ 267,970	
				0	
				0	
計	7,338,000	7,509,850	7,241,880	▲ 267,970	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	備考
人件費	4,656,000	4,612,183	4,994,831	382,648	
事業費	209,000	97,378	114,130	16,752	
事務費	1,212,000	727,032	979,125	252,093	
支払利息支出	1,000	0	156	156	
その他の支出	0	1,000	0	▲ 1,000	
ｱｯｸｽﾞﾘｰｽﾞ債務返済支出	10,000	0	7,369	7,369	
法人運営事業繰入金支出	1,250,000	2,072,257	1,146,269	▲ 925,988	
計	7,338,000	7,509,850	7,241,880	▲ 267,970	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

《自主事業分》 ※蒲刈通所介護事業

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	備考
介護保険事業収入	25,924,000	26,979,140	25,001,990	▲ 1,977,150	
受取利息配当金収入	1,000	30	29	▲ 1	
その他の収入	744,000	647,000	353,500	▲ 293,500	
法人運営事業繰入金支出	500,000	0	178,655	178,655	
計	27,169,000	27,626,170	25,534,174	▲ 2,091,996	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	備考
人件費	14,521,000	12,884,867	14,434,392	1,549,525	
事業費	4,130,000	3,348,042	3,331,682	▲ 16,360	
事務費	7,893,000	7,596,878	7,465,113	▲ 131,765	
支払利息支出	1,000	504,466	78	▲ 504,388	
その他の支出	521,000	0	189,224	189,224	
ｱｯｸｽﾞﾘｰｽﾞ債務返済支出	5,000	0	3,685	3,685	

法人運營業業繰入金支出	98,000	3,291,917	110,000	▲ 3,181,917	
計	27,169,000	27,626,170	25,534,174	▲ 2,091,996	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	0	0	
----------------	---	---	---	---	--





# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

子育て支援課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市宮原児童館		
施設所在地		呉市宮原7丁目4番20号		
ホームページ		○	<a href="http://kureshakyo.net/miyahara_ch/">http://kureshakyo.net/miyahara_ch/</a>	
施設概要	設置年月日	昭和41年5月9日	設置条例 呉市児童館条例	
	設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進するとともに情操を豊かにすることを目的とした事業を行う。		
	施設規模等	鉄筋コンクリート造2階建て 敷地面積691.06㎡ 建築延べ面積252.80㎡ 集会室, 遊戯室, ホール, 図書室, 事務室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 中本 克州	
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号 呉市福祉会館内		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	施設の維持及び管理 児童の健全な遊びの集団的及び個別的指導 児童の情操のかん養 地域における組織活動の育成		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告(12回)
	会議	1回	児童館運営委員会
	現地調査	4回	修繕調査等にあわせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26	—	—	6,048	—
指定期間	H27	—	—	6,324	—	5,060
	H28	—	—	5,470	—	5,151
	H29	—	—	5,901	—	5,101
	H30	—	—	5,038	—	5,169
	休館日	月曜日、祝日(こどもの日を除く)、年末年始				
開館時間	平日12:30~17:00、土日10:00~17:00					
職員体制	館長1名、児童厚生員1名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	4,678	6,048
H27	5,060	6,324
H28	5,151	5,470
H29	5,101	5,901
H30	5,169	5,038

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	5,169,000	5,101,000	5,169,000	68,000
指定管理料	5,169,000	5,101,000	5,169,000	68,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	5,122,688	4,979,661	5,037,215	57,554
人件費	3,657,880	3,620,540	3,648,276	27,736
光熱水費	399,600	403,432	412,088	8,656
修繕費	50,000	6,156	57,240	51,084
委託料	199,584	199,584	199,584	0
その他支出	815,624	749,949	720,027	▲ 29,922
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	46,312	121,339	131,785	10,446

特記事項

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- 子どもたちが安全、安心、快適に過ごせる環境を整えるため常に備品の管理（点検・修理）を実施している
- 宮原地区まちづくり推進委員会などの地域行事に積極的に参加し地域住民と児童の交流を深めた
- H30年7月の西日本豪雨災害においては社協の指示のもと、学校や地域住民と連携しながら正確な情報を共有し、子どもたちの安全確保のための的確な行動に努めた

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">児童館行事の内容についての満足度</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">平成31年3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">アンケート用紙を配布し記入</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">45名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>○とても楽しかった●楽しい事してほしい●絵本会を増やしてほしい●伝統おどりクラブを作ってほしい●卓球大会を毎日してほしい●体験型のイベントをしてほしい●お菓子やジュースの持ち込みを許可してほしい</p>	調査の内容	児童館行事の内容についての満足度			実施時期	平成31年3月			把握方法	アンケート用紙を配布し記入			対象(回収人数)	45名			満足度結果	満足	100.0%	不満				未回答他
調査の内容	児童館行事の内容についての満足度																								
実施時期	平成31年3月																								
把握方法	アンケート用紙を配布し記入																								
対象(回収人数)	45名																								
満足度結果	満足	100.0%	不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●お菓子の飲食については衛生環境などの問題があり、他児童館との対応の統一が難しいため対応できない</li> <li>●利用者の声に対応できるよういろいろ考慮しボランティアの協力を得ながら可能な限り実施していきたく</li> </ul> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ホームページに最新の情報を掲載することを継続し、新たな施設に予定表など設置させていただくと共にメールアドレスの登録を呼びかけ行事案内を配信し、利用者増加を図っていく</li> <li>・今後も新しい企画等を積極的に取り入れ、利用者に満足していただけるように取り組んでいく</li> </ul>																								

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	児童の健全育成に努め、更には、子どもから大人まで幅広い世代が利用しており、地域の交流拠点としての機能を果たしている。 日頃の利用者の声に対し、柔軟に対応し、より利用しやすい児童館を目指してもらいたい。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	□管理運営の取組状況は良好である。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□満足度調査を実施し、その結果も良好であり、結果に対応するため多様な行事内容を計画している点及び地域の団体等と協力し、児童の健全育成に努めている点を加点評価とした。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	5,169,000	5,101,000	5,169,000	68,000	
	5,169,000	5,101,000	5,169,000	68,000	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	5,169,000	5,101,000	5,169,000	68,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	3,657,880	3,620,540	3,648,276	27,736	
職員人件費	3,657,880	3,620,540	3,648,276	27,736	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
(2) 管理費	1,464,808	1,359,121	1,388,939	29,818	
光熱水費	399,600	403,432	412,088	8,656	
電気使用料	276,000	286,102	303,520	17,418	
上下水道使用料	84,000	81,981	75,102	▲ 6,879	
ガス使用料	39,600	35,349	33,466	▲ 1,883	
修繕料	50,000	6,156	57,240	51,084	
非常警報予備電池交換	50,000	6,156	57,240	51,084	
				0	
				0	
委託料	199,584	199,584	199,584	0	
警備	199,584	199,584	199,584	0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	815,624	749,949	720,027	▲ 29,922	
旅費	2,680	2,600	3,900	1,300	
消耗品費	78,000	93,328	80,582	▲ 12,746	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	137,376	122,595	122,471	▲ 124	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料	4,320	2,490	3,240	750	
備品費	30,000	29,287	27,509	▲ 1,778	
租税公課				0	
保健衛生費	4,000	3,919	3,356	▲ 563	
教養娯楽費	40,000	39,166	44,511	5,345	
児童安全共済制度保	13,420	12,034	12,982	948	
諸謝金	454,500	390,000	370,500	▲ 19,500	
福利厚生費	22,248	22,248	22,140	▲ 108	
研修研究費	16,080	16,080	16,080	0	
会議費	4,000	7,202	3,756	▲ 3,446	

諸会費	9,000	9,000	9,000	0	
退職積立金				0	
(3)市への負担金				0	
計	5,122,688	4,979,661	5,037,215	57,554	
収支(a-b) ①	46,312	121,339	131,785	10,446	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	46,312	121,339	131,785	10,446	
---------------	--------	---------	---------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

子育て支援課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市二川児童館	
施設所在地		呉市三条1丁目14番9号	
ホームページ		○	<a href="http://kureshakyo.net/hutakawa.ch/">http://kureshakyo.net/hutakawa.ch/</a>
施設概要	設置年月日	昭和44年4月1日	設置条例 呉市児童館条例
	設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進するとともに情操を豊かにすることを目的とした事業を行う。	
	施設規模等	木造2階建て 敷地面積434.47㎡ 建築延べ面積198.34㎡ 集会室、遊戯室、ホール、図書室、事務室	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 中本 克州
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号 呉市福祉会館内	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		施設の維持及び管理 児童の健全な遊びの集団的及び個別的指導 児童の情操の <sup>かん</sup> 養 地域における組織活動の育成	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告(12回)
	会議	1回	児童館運営委員会
	現地調査	4回	修繕調査等にあわせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	4,976	—	4,679
	指定期間	H27	—	5,048	—	4,693
		H28	—	6,022	—	4,743
		H29	—	5,157	—	4,668
		H30	—	4,784	—	4,743
		休館日	月曜日、祝日(こどもの日を除く)、年末年始			
開館時間	平日12:30~17:00、土日10:00~17:00					
職員体制	館長1名、児童厚生員1名					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	4,679	4,976
H27	4,693	5,048
H28	4,743	6,022
H29	4,668	5,157
H30	4,743	4,784

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	4,749,400	4,670,040	4,744,560	74,520
指定管理料	4,743,000	4,668,000	4,743,000	75,000
利用料金収入	6,400	2,040	1,560	▲ 480
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	4,644,159	4,544,834	4,602,249	57,415
人件費	3,622,891	3,495,308	3,594,413	99,105
光熱水費	141,960	153,630	159,323	5,693
修繕費	0	0	0	0
委託料	212,544	212,544	212,544	0
その他支出	666,764	683,352	635,969	▲ 47,383
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	105,241	125,206	142,311	17,105

特記事項

- ・整理整頓、清潔を心掛け、来館者に気持ちよく過ごしてもらえよう努めた
- ・児童館前の公園に猿が出没した際は、警察、学校、地域の人々に緊急連絡し、危害の無いよう対応した
- ・第9区地区社協主催の地域行事などに参加し地域住民と児童の交流を深めた
- ・乳幼児のイベントでは配慮すべき点があるため、いざという時の為に小児救急講習を開催した
- ・事故、災害の緊急事態に対する対応を職員間で話し合ったり、防災を学ぶ機会を設け子ども達と一緒に学んだ

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	児童館利用に関するアンケート			
実施時期	平成31年3月15日～4月5日(3週間)			
把握方法	アンケート用紙を配布し記入してもらう			
対象(回収人数)	計75名(小学生49名、中学生5名、成人21名)			
満足度結果	満足	100.0%	不満	未回答他

(意見等の内容)

- 赤ちゃんからおとなまで、みんなで一緒に楽しめるのがいい○家には無い遊具があつていい
- 皆で遊ぶ姿はとても楽しそう●行事が楽しみなのでもっと増やしてほしい
- 児童館の先生が優しく話しやすい○今のままで充分

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

- 小学生が主の行事にも可能なものには、乳幼児親子に声をかけ参加してもらうようにし、幅広い交流ができるように努めた。そのために乳幼児も安全に過ごし楽しめるよう配慮した。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

- ・安心・安全に過ごすことができるよう環境を整え、子ども達を見守り楽しい雰囲気作りを心掛けた。
- ・共に想像力を育てる、ふれあいを楽しむなどを目当てとした玩具を増やし、幅広い交流が出来るよう取り組んだ。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	児童の健全育成に努め、更には、子どもから大人まで幅広い世代が利用しており、地域の交流拠点としての機能を果たしている。 アンケート調査や日頃の利用者の声に対し、柔軟に対応し、より利用しやすい児童館を目指してもらいたい。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	□管理運営の取組状況は良好である。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□満足度調査を実施し、その結果も良好であり、結果に対応するため多様な行事内容を計画している点及び地域団体等と協力し、児童の健全育成に努めている点を加点評価とした。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	4,743,000	4,668,000	4,743,000	75,000	
	4,743,000	4,668,000	4,743,000	75,000	
(2) 利用料金収入	6,400	2,040	1,560	▲ 480	
	6,400	2,040	1,560	▲ 480	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	4,749,400	4,670,040	4,744,560	74,520	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	3,622,891	3,495,308	3,594,413	99,105	
職員人件費	3,622,891	3,495,308	3,594,413	99,105	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
(2) 管理費	1,021,268	1,049,526	1,007,836	▲ 41,690	
光熱水費	141,960	153,630	159,323	5,693	
電気使用料	108,000	118,104	114,854	▲ 3,250	
上下水道使用料	27,000	30,306	40,989	10,683	
ガス使用料	6,960	5,220	3,480	▲ 1,740	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	212,544	212,544	212,544	0	
警備	212,544	212,544	212,544	0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	666,764	683,352	635,969	▲ 47,383	
旅費	1,900	380	760	380	
消耗品費	58,000	82,451	73,764	▲ 8,687	
印刷製本費				0	
燃料費	3,600	7,000	267	▲ 6,733	
原材料費				0	
通信運搬費	137,376	124,570	120,566	▲ 4,004	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料	4,320	2,490	3,240	750	
備品費	40,000	30,167	36,016	5,849	
租税公課				0	
給食費	20,000	13,755	18,404	4,649	
保健衛生費	3,000	2,132	1,382	▲ 750	
教養娯楽費	20,000	43,359	27,631	▲ 15,728	
児童安全共済制度保険料	11,000	13,248	11,345	▲ 1,903	
諸謝金	315,000	319,500	289,500	▲ 30,000	
福利厚生費	22,248	22,248	22,140	▲ 108	
研修研究費	19,220	10,980	20,220	9,240	
会議費	2,100	2,072	1,734	▲ 338	
諸会費	9,000	9,000	9,000	0	



退職積立金				0	
(3)市への負担金				0	
計	4,644,159	4,544,834	4,602,249	57,415	
収支(a-b) ①	105,241	125,206	142,311	17,105	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	105,241	125,206	142,311	17,105	
---------------	---------	---------	---------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

子育て支援課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市大坪谷児童館	
施設所在地		呉市阿賀北3丁目1番3号	
ホームページ		○	<a href="http://kureshakyo.net/ohtsubodani.ch/">http://kureshakyo.net/ohtsubodani.ch/</a>
施設概要	設置年月日	昭和49年5月1日	設置条例 呉市児童館条例
	設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進するとともに情操を豊かにすることを目的とした事業を行う。	
	施設規模等	鉄筋コンクリート造2階建て 敷地面積212.13㎡ 建築延べ面積257.15㎡ 集会室, 遊戯室, ホール, 図書室, 事務室	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 中本 克州
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号 呉市福祉会館内	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		施設の維持及び管理 児童の健全な遊びの集団的及び個別的指導 児童の情操の <sup>かん</sup> 養 地域における組織活動の育成	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告(12回)
	会議	1回	児童館運営委員会
	現地調査	4回	修繕調査等にあわせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	3,970	—	4,679
	指定期間	H27	—	4,406	—	4,710
		H28	—	4,079	—	4,822
		H29	—	3,581	—	4,808
		H30	—	2,538	—	4,725
休館日	月曜日、祝日(こどもの日を除く)、年末年始					
開館時間	平日12:30~17:00、土日10:00~17:00					
職員体制	館長1名、児童厚生員1名					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	4,679	3,970
H27	4,710	4,406
H28	4,822	4,079
H29	4,808	3,581
H30	4,725	2,538

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	4,725,000	4,808,000	4,725,000	▲ 83,000	
指定管理料	4,725,000	4,808,000	4,725,000	▲ 83,000	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	0	0	0	0	
支出(b)	4,670,098	4,650,918	4,502,311	▲ 148,607	
人件費	3,642,550	3,596,660	3,590,735	▲ 5,925	
光熱水費	325,200	329,609	320,015	▲ 9,594	
修繕費	50,000	23,760	37,260	13,500	
委託料	199,584	199,584	199,584	0	
その他支出	452,764	501,305	354,717	▲ 146,588	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	54,902	157,082	222,689	65,607	
特記事項					
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者の健康維持のため、図書室のエアコンを新しくした。</li> <li>・災害時等に情報を得る為のテレビを設置した。</li> <li>・原小学校や原保育園、子育てサークルなどと協力し、体験行事や育児相談などを実施し地域と児童の交流を深めた。</li> </ul>				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">年間行事等の満足度と児童館に対する要望</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">平成31年3月9日（児童館祭り）</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td colspan="3">37名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●児童が少なくなってくると思いますが、少しでも長く続きます様に、〇こどもとの交流が楽しかった。（おとな）</li> </ul>	調査の内容	年間行事等の満足度と児童館に対する要望			実施時期	平成31年3月9日（児童館祭り）			把握方法	アンケート			対象（回収人数）	37名			満足度結果	満足	100.0%	不満				未回答他
調査の内容	年間行事等の満足度と児童館に対する要望																								
実施時期	平成31年3月9日（児童館祭り）																								
把握方法	アンケート																								
対象（回収人数）	37名																								
満足度結果	満足	100.0%	不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●次年度以降は利用者数の増加を図っていくため、ポスター等による告知をふやすこととした。</li> </ul> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・児童のつどい（クリスマス）に、呉工ビッグバンドによる演奏会の実施。</li> <li>・児童館祭り（三世代交流会）での紙芝居など外部の人々との交流。</li> <li>・月1度のおもちゃ病院の実施。</li> </ul>																								

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	児童の健全育成に努め、更には、子どもから大人まで幅広い世代が利用しており、地域の交流拠点としての機能を果たしている。 アンケート調査や日頃の利用者の声に対し、柔軟に対応し、より利用しやすい児童館を目指してまいります。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	□管理運営の取組状況は良好である。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□満足度調査を実施し、その結果も良好であり、結果に対応するため多様な行事内容を計画している点及び地域団体等と協力し、児童の健全育成に努めている点を加点評価とした。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	4,725,000	4,808,000	4,725,000	▲ 83,000	
	4,725,000	4,808,000	4,725,000	▲ 83,000	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	4,725,000	4,808,000	4,725,000	▲ 83,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	3,642,550	3,596,660	3,590,735	▲ 5,925	
職員人件費	3,642,550	3,596,660	3,590,735	▲ 5,925	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
(2) 管理費	1,027,548	1,054,258	911,576	▲ 142,682	
光熱水費	325,200	329,609	320,015	▲ 9,594	
電気使用料	228,000	228,364	231,664	3,300	
上下水道使用料	84,000	88,522	75,669	▲ 12,853	
ガス使用料	13,200	12,723	12,682	▲ 41	
修繕料	50,000	23,760	37,260	13,500	
ガス警報器取付	0	23,760	0	▲ 23,760	
テレビアンテナ取付	50,000	0	37,260	37,260	
				0	
委託料	199,584	199,584	199,584	0	
警備	199,584	199,584	199,584	0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	452,764	501,305	354,717	▲ 146,588	
旅費	9,600	9,120	9,120	0	
消耗品費	41,000	81,760	47,738	▲ 34,022	
印刷製本費				0	
燃料費	3,600	3,220	3,760	540	
原材料費				0	
通信運搬費	137,376	120,591	119,748	▲ 843	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料	5,500	2,490	3,240	750	
備品費	30,000	25,660	20,909	▲ 4,751	
租税公課				0	
給食費				0	
保健衛生費	3,000	980	2,685	1,705	
教養娯楽費	36,000	24,507	13,024	▲ 11,483	
児童安全共済制度保	8,360	8,974	7,878	▲ 1,096	
諸謝金	130,000	178,000	79,000	▲ 99,000	
福利厚生費	22,248	22,248	22,140	▲ 108	
研修研究費	15,320	13,600	15,320	1,720	
会議費	1,760	1,155	1,155	0	
諸会費	9,000	9,000	9,000	0	

退職積立金				0	
(3)市への負担金				0	
計	4,670,098	4,650,918	4,502,311	▲ 148,607	
収支 (a-b) ①	54,902	157,082	222,689	65,607	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	54,902	157,082	222,689	65,607	
----------------	--------	---------	---------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部

子育て支援課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

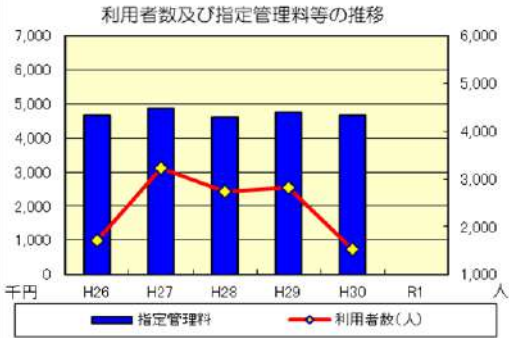
施設名		呉市豊児童館	
施設所在地		呉市豊町大長字堂の尻5915番地5	
ホームページ		○	<a href="http://kureshakyo.net/yutaka_ch/">http://kureshakyo.net/yutaka_ch/</a>
施設概要	設置年月日	昭和54年4月1日	設置条例 呉市児童館条例
	設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進するとともに情操を豊かにすることを目的とした事業を行う。	
	施設規模等	鉄筋コンクリート造2階建ての2階部分 敷地面積731.15㎡ 建築延べ面積255.82㎡ 集会室, 遊戯室, 図書室, 事務室	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 中本 克州
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号 呉市福祉会館内	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		施設の維持及び管理 児童の健全な遊びの集団的及び個別的指導 児童の情操の <sup>かん</sup> 養 地域における組織活動の育成	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告(12回)
	会議	1回	児童館運営委員会
	現地調査	4回	修繕調査等にあわせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	1,707	—	4,679
	指定期間	H27	—	3,219	—	4,869
		H28	—	2,731	—	4,600
		H29	—	2,825	—	4,739
		H30	—	1,533	—	4,679
休館日		月曜日、祝日(こどもの日を除く)、年末年始				
開館時間	平日12:30~17:00、土日10:00~17:00					
職員体制	館長1名、児童厚生員4名					



利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	4,679	1,707
H27	4,869	3,219
H28	4,600	2,731
H29	4,739	2,825
H30	4,679	1,533

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	4,679,000	4,739,000	4,679,000	▲ 60,000
指定管理料	4,679,000	4,739,000	4,679,000	▲ 60,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	4,572,067	4,984,227	4,967,873	▲ 16,354
人件費	3,727,411	4,166,164	4,111,890	▲ 54,274
光熱水費	379,800	370,305	437,685	67,380
修繕費	50,000	16,200	37,260	21,060
委託料	78,732	78,732	78,732	0
その他支出	336,124	352,826	302,306	▲ 50,520
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	106,933	▲ 245,227	▲ 288,873	▲ 43,646

特記事項 当初予算の想定よりも、非常勤職員の人件費が多かったため支出超過となった。

【自己評価】  
①～⑭共通  
取組内容及び特記すべき内容

- 子ども及び児童厚生員の危機管理意識の向上を目指し、毎月、各種避難訓練を実施しているが、回数を重ねる毎に「自助」「共助」の意識の向上がみられる。7月の集中豪雨の時にも、日常訓練の成果がみられた。
- 学校の長期休業に合わせて、警察の方から「犯罪に巻き込まれないために」と題して夏休みの過ごし方の指導を行っていただき、安全意識の向上を図った。

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>児童館利用に関する各種意見・気付きについて</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>随時（児童館まつり等行事実施時）</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td>児童及び保護者（児童15名 保護者10名）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 100.0% 不満 未回答他</td> </tr> </table> <p>（意見等の内容）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>遊ぶおもちゃが多く、地域の子もだけでなく、他市町の子どもの利用もある（親の里帰り等）</li> <li>児童館祭りでは、子どもだけでなく大人も楽しめる内容で、数少ないコミュニケーションの場となっており、地域の方からも子どもの減少に伴い児童館から聞こえてくる子どもの明るい笑い声に癒されているとの評価を頂いた。</li> <li>避難訓練など自分や友達を守るための行事が毎月あり、突然の災害にも慌てず対応でき、安心して預けられるとの評価があった。</li> </ul>	調査の内容	児童館利用に関する各種意見・気付きについて	実施時期	随時（児童館まつり等行事実施時）	把握方法	聞き取り	対象（回収人数）	児童及び保護者（児童15名 保護者10名）	満足度結果	満足 100.0% 不満 未回答他
調査の内容	児童館利用に関する各種意見・気付きについて										
実施時期	随時（児童館まつり等行事実施時）										
把握方法	聞き取り										
対象（回収人数）	児童及び保護者（児童15名 保護者10名）										
満足度結果	満足 100.0% 不満 未回答他										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>（意見に対しての取組）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>避難訓練などの行事については、引き続き取り組みを継続する。</li> <li>土日の行事は、幼児から大人まで楽しむ事の出来る内容にさらに充実させていきたい。</li> </ul> <p>（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>児童館行事の情報発信を図るため、1階入口で各行事の様子を紹介したり、子ども達の作品を展示したりするなど、地域の方に関心をもっていただけるよう努める。</li> <li>子どもの人数が多くないので、個々のニーズに応じた多様な活動を仕組み子どもの居場所づくりを進めていく。</li> </ul>										

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	児童の健全育成に努め、更には、子どもから大人まで幅広い世代が利用しており、地域の交流拠点としての機能を果たしている。 アンケート調査や日頃の利用者の声に対し、柔軟に対応し、より利用しやすい児童館を目指してもらいたい。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	□管理運営の取組状況は良好である。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□満足度調査を実施し、その結果も良好であり、結果に対応するため多様な行事内容を計画している点を加点評価とした。
	加点	
		<b>1</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	4,679,000	4,739,000	4,679,000	▲ 60,000	
	4,679,000	4,739,000	4,679,000	▲ 60,000	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	4,679,000	4,739,000	4,679,000	▲ 60,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	3,727,411	4,166,164	4,111,890	▲ 54,274	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート	3,727,411	4,166,164	4,111,890	▲ 54,274	
福利厚生費				0	
				0	
(2) 管理費	844,656	818,063	855,983	37,920	
光熱水費	379,800	370,305	437,685	67,380	
電気使用料	336,600	335,055	366,666	31,611	
上下水道使用料	43,200	35,250	71,019	35,769	
ガス使用料				0	
修繕料	50,000	16,200	37,260	21,060	
ダイヤフラム取替	50,000	16,200	37,260	21,060	
				0	
				0	
委託料	78,732	78,732	78,732	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	78,732	78,732	78,732	0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	336,124	352,826	302,306	▲ 50,520	
旅費				0	
消耗品費	27,000	98,790	60,594	▲ 38,196	
印刷製本費	17,652	21,643	38,245	16,602	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	36,288	33,267	33,590	323	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料	8,640	2,490	3,240	750	
備品費	20,000	27,152	17,137	▲ 10,015	
租税公課				0	
給食費				0	
保健衛生費	9,000	9,045	8,876	▲ 169	
教養娯楽費				0	
児童安全共済制度保険料	6,600	6,008	6,215	207	
諸謝金	108,000	108,000	90,000	▲ 18,000	
福利厚生費				0	
研修研究費	14,400	12,220	19,140	6,920	
会議費	1,800	1,800	1,969	169	



諸会費	9,000	9,000	9,000	0	
手数料	5,300	5,300	5,300	0	
賃借料	72,444	18,111	9,000	▲ 9,111	
(3)市への負担金				0	
計	4,572,067	4,984,227	4,967,873	▲ 16,354	

収支 (a-b) ①	106,933	▲ 245,227	▲ 288,873	▲ 43,646	
------------	---------	-----------	-----------	----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	106,933	▲ 245,227	▲ 288,873	▲ 43,646	
----------------	---------	-----------	-----------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

商工振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市きんろうプラザ	
施設所在地		呉市中通1丁目1番2号	
ホームページ		○	<a href="http://www.viewportkure-hotel.or.jp/hall.html#02">http://www.viewportkure-hotel.or.jp/hall.html#02</a>
施設概要	設置年月日	平成8年4月	設置条例 呉市きんろうプラザ条例
	設置目的	勤労者の福祉の増進と教養文化の向上を図る。	
施設概要	施設規模等	(1)きんろうプラザ 延べ床面積 839.2㎡ (ビュー・ポートくれ 地下1階, 地上11階 鉄骨鉄筋コンクリート造 土地1,606.24㎡, 建物6,400.43㎡ の地下1階~地上4階の一部まで) (2)付属駐車場 機械式立体駐車場(エレベーター式), 収容台数42台	
	団体名 代表者氏名	一般財団法人 呉海員会館	理事長 小松 良三
指定管理概要	団体所在地	呉市中通1丁目1番2号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・きんろうプラザの維持管理業務(2階国際交流広場を含む)</li> <li>・きんろうプラザ及び駐車場の運営業務</li> <li>・きんろうプラザ施設及び駐車場の使用許可に関する業務</li> </ul>	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告・利用者アンケート, 減免申請許可
	会議	年6回	呉市・指定管理者・管理組合と定例会議及び意見交換
	現地調査	約20回	修繕調査・施設トラブル等に実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	215,756	—	44,832	
	指定期間	H27	—	211,618	—	46,038
		H28	—	179,240	—	45,505
		H29	—	153,866	—	44,300
		H30	—	153,385	—	43,438
		R1	—	—	—	—
休館日	12月30日~1月3日(5日間)					
開館時間	午前8時30分~午後10時					
職員体制	(一財)呉海員会館職員18名 呉市きんろうプラザ, ビュー・ポートくれホテル, ビュー・ポートくれ管理組合事務局の各業務を兼務して おり, 複合施設全体の管理運営に対応している					

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	215,756	44,832
H27	211,618	46,038
H28	179,240	45,505
H29	153,866	44,300
H30	153,385	43,438

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	△
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支

(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	43,438,000	44,300,000	43,438,000	▲ 862,000
指定管理料	43,438,000	44,300,000	43,438,000	▲ 862,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	43,438,000	44,300,000	43,438,000	▲ 862,000
人件費	20,492,000	23,796,000	25,699,000	1,903,000
光熱水費	6,809,000	6,538,000	4,210,000	▲ 2,328,000
修繕費	600,000	1,367,000	787,000	▲ 580,000
委託料	7,904,000	8,326,000	8,007,000	▲ 319,000
その他支出	7,633,000	4,273,000	4,735,000	462,000
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記  
事項

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべ  
き内容

②維持管理 仕様書に沿った清掃、保守を行った。  
⑩緊急時の対応 消防訓練等、防災への対応を日々心掛けた。  
⑫備品等の管理 経年により老朽化が進んでいるので、備品の管理を徹底した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果  
及び主な意見の内容

調査の内容	利用の頻度、交通手段、満足度について					
実施時期	平成30年4月1日～平成31年3月31日					
把握方法	利用開始時にアンケート用紙を渡し、終了時に回収している。					
対象(回収人数)	36枚					
満足度結果	満足	74.1%	不満	1.0%	未回答他	24.9%

(意見等の内容)

- 大会議室にプロジェクターがあれば、また、車高が高い駐車場があれば良い。
- 30分単位での延長料金があるとなお良い。

【アンケート集計結果】：回答数36枚

項目 \ 満足度	満足 ←      普通      → 不満				
	5	4	3	2	1
施設の清潔さ	23	4	8	0	0
施設、備品の安全性	21	4	9	1	0
備品の種類や数の多さ	15	7	11	1	0
施設使用料	26	5	4	0	0
予約、受付方法	23	3	9	0	0
スタッフの接客対応	24	5	6	0	0

160      47      2

【満足度結果の集計方法】

満足：満足度5及び4の回答比率  $160 \div (36 \times 6 \text{項目}) = 160 \div 216 = 0.7407 (74.1\%)$   
 不満：満足度2及び1の回答比率  $2 \div (36 \times 6 \text{項目}) = 2 \div 216 = 0.0092 (1.0\%)$

【自己評価】  
取組内容及び特記すべ  
き内容

(意見に対しての取組)

オープンから23年目になり、施設の老朽化がさらに進んでいるので、商工振興課との連携を図って、利用者の不満を少なくまたは小さくなるように対応して、より一層の利用促進につながるよう取り組んでいる。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

平成23年10月からアンケート用紙を利用開始時に手渡し終了時に回収して、利用者満足度の把握に努めている。しかし、回収件数が減少しているため、予約、申請、カギの受け渡し、会場点検時など利用者とのコミュニケーションを図って、情報の収集をし、アンケート同様に利用者満足度の把握に努めている。また、呉市等で開催される接客研修等に可能な限り参加し、接客力の向上につなげている。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		<b>B</b>	施設の管理運営については、利用者の意見・要望等を反映し適宜改善に努めており、概ね適正に履行されている。
合計(1)+(2)		<b>6</b>	
(1)管理運営	評価	<b>2</b>	(評価内容) <input type="checkbox"/> 消防訓練等を実施し、積極的な危機管理、防災対策を実施している。 <input type="checkbox"/> 備品管理を徹底し、事故やサービス低下等の防止に努めている。 <input checked="" type="checkbox"/> 一部の月時報告及び実績報告の提出期限が守られていないものがあつたが、指導により改善したため△評価とした。
	加点	<b>1</b>	
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>	<input type="checkbox"/> 年間を通じてアンケート調査を実施し、積極的に利用者のニーズや苦情を求める取り組みを行っている点について、加点点評価した。
	加点	<b>1</b>	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	

管理経費等の収支の詳細

### 《市委託事業分》

#### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	43,438,000	44,300,000	43,438,000	▲ 862,000	
	43,438,000	44,300,000	43,438,000	▲ 862,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	43,438,000	44,300,000	43,438,000	▲ 862,000	

#### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	20,492,000	23,796,000	25,699,000	1,903,000	
職員人件費	12,550,000	16,912,000	17,902,000	990,000	
フルタイム				0	
パート	7,942,000	6,884,000	7,797,000	913,000	
福利厚生費				0	
				0	
(2)管理費	22,946,000	20,504,000	17,739,000	▲ 2,765,000	
光熱水費	6,809,000	6,538,000	4,210,000	▲ 2,328,000	
電気使用料	5,701,000	3,897,000	3,531,000	▲ 366,000	
上下水道使用料	1,108,000	900,000	679,000	▲ 221,000	
ガス使用料		1,741,000		▲ 1,741,000	
修繕料	600,000	1,367,000	787,000	▲ 580,000	
一般修繕	600,000	1,367,000	787,000	▲ 580,000	
臨時修繕				0	
				0	
委託料	7,904,000	8,326,000	8,007,000	▲ 319,000	
清掃衛生他	5,242,000	5,330,000	5,293,000	▲ 37,000	
立体駐車場保守点検	2,160,000	2,160,000	2,040,000	▲ 120,000	
料金精算機保守点検	220,000	220,000	220,000	0	
舞台設備保守点検	182,000	182,000	182,000	0	
その他	100,000	434,000	272,000	▲ 162,000	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	

昇降機点検					0
防火設備点検					0
その他支出	7,633,000	4,273,000	4,735,000	462,000	
旅費	838,000	648,000	793,000	145,000	
消耗品費	561,000	521,000	544,000	23,000	
印刷製本費	194,000		58,000	58,000	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	104,000	148,000	159,000	11,000	
リース料（トイレ消臭器）	56,000	56,000	173,000	117,000	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課	2,713,000	2,797,000	2,906,000	109,000	
雑費	84,000	103,000	102,000	▲ 1,000	
事務費	3,083,000			0	
(3)市への負担金				0	
計	43,438,000	44,300,000	43,438,000	▲ 862,000	

収支 (a-b) ①	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	0	0	
----------------	---	---	---	---	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

商工振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉サポート・コア	
施設所在地		呉市阿賀南2丁目10番1号	
ホームページ		○	<a href="http://kuressc.or.jp">http://kuressc.or.jp</a>
施設概要	設置年月日	平成13年4月	設置条例 呉市インキュベーション施設条例
	設置目的	呉地域内における創業、中小企業の新商品開発、事業展開等を支援し、もって本市産業の発展と地域経済の活性化に資するため、次の施設を設置する。	
	施設規模等	鉄骨造2階建 延べ床面積912㎡ 10室	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 くれ産業振興センター 理事長 濱里 要
	団体所在地	呉市阿賀南2丁目10番1号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成30年4月1日 ~ 令和5年3月31日 (5年間)	第4期目
主な業務内容		①設置目的を達成するための業務 ②維持及び管理に関する業務 ③使用許可に関する業務 等	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	12	定例的なものはないが、適宜、協議の場を持っている。
	現地調査	12	修繕調査時に実施している。

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用件数	入居者数(事業者数)	達成度	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H26	—	3	—	1,551
		H27	—	4	—	1,826
		H28	—	2	—	1,676
		H29	—	2	—	1,679
		H30	—	2	—	3,676
		休館日	設定なし			
開館時間	設定なし					
職員体制	特に設定していない(財団職員が適宜対応している)					

年度	指定管理料(千円)	利用者数
H25	1,579	3
H26	1,551	3
H27	1,826	4
H28	1,676	2
H29	1,679	2
H30	3,676	2

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	3,393,000	1,746,007	3,812,694	2,066,687
指定管理料	3,283,000	1,679,105	3,676,470	1,997,365
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	110,000	66,902	136,224	69,322
支出(b)	3,393,000	1,746,007	3,812,694	2,066,687
人件費	1,117,000	0	667,381	667,381
光熱水費	687,000	716,415	1,161,408	444,993
修繕費	333,000	125,820	790,776	664,956
委託料	1,000,000	881,941	1,101,703	219,762
その他支出	256,000	21,831	91,426	69,595
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項 清掃業務、警備業務等を委託し適切に管理している。  
委託業者との連絡等を定期的に行っている。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

②維持管理  
インキュベーション施設入居者の支援と同時に施設の管理・改善等を迅速に対応し、円滑な利用を図っている。  
【専門業者に依頼し対応したもの】  
○空調修繕 ○エントランス鍵修繕 ○雨漏り修繕 ○消防受信機予備バッテリー交換等

③使用許可  
事業化可能性評価委員会を5回(全8回)開催し、入居審査及び期間更新審査を適正に実施。

⑤職員体制  
インキュベーションマネージャーの資格を有するコーディネーター(以下、インキュベーションマネージャー(IM))を配置し、IMが中心となり、他のコーディネーターと連携して入居者の事業活動支援を実施。外部研修等にも積極的に参加し、情報収集及び情報提供を実施。

⑨苦情・要望の対応  
入居企業との個別面談を実施し、入居者からの要望等を聴取。

⑩緊急事態の対応  
台風、豪雨など災害発生時は、職員による事前の見回りと、事後の確認を実施。

⑫備品等の管理  
退去時の現状回復について、関係課と協議し対応を実施。

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施
実施時期	①週一回程度/②年一回程度
把握方法	①コーディネーターによる定期訪問や電話による聞き取りを実施。 ②入居者の事業活動の進捗状況の確認及び事業活動の上での課題等を個別面談形式で実施し、その後継続して、入居者支援に務めた。
対象(回収人数)	①10人(インキュベーション施設全体での回収数)②2人(サポートコア入居者)
満足度結果	満足 満足 ー 不満 ー 未回答他 ー

(意見等の内容)

- 施設の不具合箇所の報告など
- 入居者の事業活動の進捗について(入居者支援の実施)

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

- 入居者の事業活動の妨げにならないように必要に応じ、専門業者に適切な修繕等を迅速に依頼。
- 入居目的(事業化)を達成するための総合相談を伴走型で実施。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

◇入居案内リーフレットを創業セミナーや各種イベント及び創業者を支援する団体の会議等で配布の実施や財団や呉市のホームページ、市政だよりでも新規入居者を募っている。広く広報しているが急激な入居者増には至っていない。しかし、施設見学の数年後に入居希望の再度相談等もあるため、今後も継続して広く広報を実施していく。  
また、入居者へのサービス向上・入居者支援に力を入れていく。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理運営について、入居者からの不満や苦情もなく、円滑に運営されている。
合計(1)+(2)	<b>6</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加算	<b>1</b>

□維持管理が適切に行われている。  
□不具合発生時に積極的な対応が行われている点を加算評価とした。

(2)利用者の満足度等	評価	0	■当該施設は、入居者が限定されている施設であり、満足度調査（アンケート等）は行っていないため評価していない。 □定期的な聴き取りを行うことで、入居者とのコミュニケーションが充分取れている点と、入居案内チラシの配布による稼働率向上の取組が行われている点を加点評価とした。
	加点	1	

※総合評価はA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	A	A	A	B	B
合計(1)+(2)	7	7	7	6	6

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	3,283,000	1,679,105	3,676,470	1,997,365	
	3,283,000	1,679,105	3,676,470	1,997,365	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	110,000	66,902	136,224	69,322	
光熱水費等使用料	110,000	66,902	136,224	69,322	
預金利子				0	
				0	
計	3,393,000	1,746,007	3,812,694	2,066,687	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,117,000	0	667,381	667,381	
職員人件費	1,117,000		563,009	563,009	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費			104,372	104,372	
				0	
(2)管理費	2,276,000	1,746,007	3,145,313	1,399,306	
光熱水費	687,000	716,415	1,161,408	444,993	
電気使用料	596,124	625,821	1,073,653	447,832	
上下水道使用料	79,528	80,093	77,183	▲ 2,910	
ガス使用料	11,668	10,501	10,572	71	
修繕料	333,000	125,820	790,776	664,956	
サポート修繕	333,000	125,820	790,776	664,956	
				0	
				0	
委託料	1,000,000	881,941	1,101,703	219,762	
警備	291,276	291,276	291,276	0	
清掃	261,000	261,000	261,000	0	
保守点検	116,640	116,640	116,640	0	
防火対象物定期点検				0	
害虫駆除	63,720	63,720	63,720	0	
除草剪定	149,305	149,305	153,272	3,967	
床洗浄			115,895	115,895	
建築基準法第12条点検業務	118,000	0	99,900	99,900	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検	118,000		99,900	99,900	
その他支出	256,000	21,831	91,426	69,595	
旅費	71,000			0	
消耗品費	15,700	459	4,459	4,000	
印刷製本費	27,000		18,000	18,000	
燃料費	7,000		7,000	7,000	
原材料費				0	
通信運搬費	12,430	12,432	12,357	▲ 75	



リース料 (マット)	9,600	8,940	8,940	0	
リース料 (電子複写機)	21,000		21,000	21,000	
指定管理者総合賠償保険料	13,000		13,003	13,003	
備品費				0	
租税公課				0	
IM養成費 (研修)	68,000		6,667	6,667	
雑費・事務費	11,000			0	
(3)市への負担金				0	
計	3,393,000	1,746,007	3,812,694	2,066,687	
収支 (a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	0	0	
----------------	---	---	---	---	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

商工振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉チャレンジ・コア	
施設所在地		呉市阿賀南2丁目10番1号	
ホームページ		○	<a href="http://kuressc.or.jp">http://kuressc.or.jp</a>
施設概要	設置年月日	平成14年4月	設置条例 呉市インキュベーション施設条例
	設置目的	呉地域内における創業、中小企業の新商品開発、事業展開等を支援し、もって本市産業の発展と地域経済の活性化に資するため、次の施設を設置する。	
	施設規模等	鉄骨造2～3階部分 延べ床面積617.5㎡ 16室	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 くれ産業振興センター 理事長 濱里 要
	団体所在地	呉市阿賀南2丁目10番1号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成30年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (2年間)	第4期目
主な業務内容		①設置目的を達成するための業務 ②維持及び管理に関する業務 ③使用許可に関する業務 等	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	12	定例的なものはないが、適宜、協議の場を持っている。
	現地調査	12	修繕調査時に実施している。

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用件数	入居者数(事業者数)	達成度	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H26	—	5	—	3,138
		H27	—	5	—	3,136
		H28	—	4	—	3,156
		H29	—	2	—	3,057
		H30	—	5	—	3,796
		休館日	設定なし			
開館時間	設定なし					
職員体制	特に設定していない(財団職員が適宜対応している)					

年度	指定管理料(千円)	利用者数
H25	3,043	6
H26	3,138	5
H27	3,136	5
H28	3,156	4
H29	3,057	2
H30	3,796	5

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支

○ ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	5,104,000	3,366,528	3,872,489	505,961
指定管理料	4,932,000	3,057,050	3,795,816	738,766
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	172,000	309,478	76,673	▲ 232,805
支出(b)	5,104,000	3,366,528	3,872,489	505,961
人件費	1,117,000	0	667,379	667,379
光熱水費	677,000	707,024	412,919	▲ 294,105
修繕費	333,000	0	9,720	9,720
委託料	1,788,000	1,794,088	1,797,474	3,386
その他支出	1,189,000	865,416	984,997	119,581
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項 清掃業務、警備業務等を委託し適切に管理している。  
委託業者との連絡等を定期的に行っている。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- ②維持管理  
インキュベーション施設入居者の支援と同時に施設の管理・改善等を迅速に対応し、円滑な利用を図っている。  
【専門業者に依頼し対応したもの】  
○空調の不具合による点検
- ③使用許可  
事業化可能性評価委員会を5回(全8回)開催し、入居審査及び期間更新審査を適正に実施。
- ⑤職員体制  
インキュベーションマネージャーの資格を有するコーディネーター(以下、インキュベーションマネージャー(IM))を配置し、IMが中心となり、他のコーディネーターと連携して入居者の事業活動支援を実施。外部研修等にも積極的に参加し、情報収集及び情報提供を実施。
- ⑨苦情・要望の対応  
入居企業との個別面談及びランチ懇談会を開催し、入居者からの要望等を定期的に聴取。
- ⑩緊急事態の対応  
台風、豪雨など災害発生時は、職員による事前の見回りと、事後の確認を実施。
- ⑫備品等の管理  
退去時の現状回復について、関係課と協議し対応を実施。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果  
及び主な意見の内容

調査の内容	利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施					
実施時期	①週一回程度/②③年一回程度					
把握方法	①コーディネーターによる定期訪問や電話による聞き取りを実施。 ②入居者の事業活動の進捗状況の確認及び事業活動の上での課題等を個別面談形式で実施し、その後継続して、入居者支援に務めた。 ③入居者と財団職員等が各自で昼食を持参し、食事をとりながら交流する場を設け、入居者間の交流及び事業活動の状況、意見交換等を行う会(ランチ懇談会)を開催。					
対象(回収人数)	①10人(インキュベーション施設全体での回収数)②3人(チャレンジコア入居者)③4人(チャレンジコア入居者)					
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—

(意見等の内容)  
●施設の不具合箇所の報告など  
○入居者の事業活動の進捗について(入居者支援の実施)

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

- (意見に対しての取組)  
●入居者の事業活動の妨げにならないように必要に応じ、専門業者に適切な修繕等を迅速に依頼。  
○入居目的(事業化)を達成するための総合相談を伴走型で実施。
- (サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))  
◇入居案内リーフレットを創業セミナーや各種イベント及び創業者を支援する団体の会議等で配布の実施や財団や呉市のホームページ、市政だよりでも新規入居者を募っている。広く広報しているが急激な入居者増には至っていない。しかし、施設見学の数年後に入居希望の再度相談等もあるため、今後も継続して広く広報を実施していく。  
また、入居者へのサービス向上・入居者支援に力を入れていく。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の管理運営について、入居者からの不満や苦情もなく、円滑に運営されている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	□維持管理が適切に行われている。 □不具合発生時に積極的な対応が行われている点を加点評価とした。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	■当該施設は、入居者が限定されている施設であり、満足度調査（アンケート等）は行っていないため評価していない。 □ランチ懇談会（昼食を交えながらの意見交換会）の実施や定期的な聴き取りを行うことで、入居者とのコミュニケーションが充分取れている点と、入居案内チラシの配布による稼働率向上の取組が行われている点を加点評価とした。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>A</b>
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>7</b>

### 管理経費等の収支の詳細

#### 《市委託事業分》

##### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	4,932,000	3,057,050	3,795,816	738,766	
	4,932,000	3,057,050	3,795,816	738,766	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	172,000	309,478	76,673	▲ 232,805	
光熱水費等使用料	172,000	309,478	76,673	▲ 232,805	
預金利子				0	
				0	
計	5,104,000	3,366,528	3,872,489	505,961	

##### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,117,000	0	667,379	667,379	
職員人件費	1,117,000		563,008	563,008	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費			104,371	104,371	
				0	
(2)管理費	3,987,000	3,366,528	3,205,110	▲ 161,418	
光熱水費	677,000	707,024	412,919	▲ 294,105	
電気使用料	631,039	677,655	394,973	▲ 282,682	
上下水道使用料	45,648	29,369	17,946	▲ 11,423	
ガス使用料				0	
修繕料	333,000	0	9,720	9,720	
	333,000		9,720	9,720	
				0	
				0	
委託料	1,788,000	1,794,088	1,797,474	3,386	
警備	660,960	660,960	660,960	0	
清掃	648,000	648,000	648,000	0	
保守点検	435,209	441,928	445,314	3,386	
害虫駆除	43,200	43,200	43,200	0	
防火対象物定期点検				0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築物等点検				0	

建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	1,189,000	865,416	984,997	119,581	
旅費	70,000			0	
消耗品費	45,600	459		▲ 459	
印刷製本費	27,000		18,000	18,000	
燃料費	7,000		7,000	7,000	
原材料費				0	
通信運搬費	916,571	855,117	909,488	54,371	
リース料 (マット)	9,840	9,840	9,840	0	
リース料 (電子複写機)	21,000		21,000	21,000	
指定管理者総合賠償保険料	13,000		13,003	13,003	
備品費				0	
租税公課				0	
IM養成費 (研修)	68,000		6,666	6,666	
雑費・事務費	11,000			0	
(3)市への負担金				0	
計	5,104,000	3,366,528	3,872,489	505,961	

収支 (a-b) ①	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	0	0	
----------------	---	---	---	---	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

商工振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉ジャンプ・コア	
施設所在地		呉市阿賀南2丁目10番1号	
ホームページ		○	<a href="http://kuressc.or.jp">http://kuressc.or.jp</a>
施設概要	設置年月日	平成17年4月	設置条例 呉市インキュベーション施設条例
	設置目的	呉地域内における創業、中小企業の新商品開発、事業展開等を支援し、もって本市産業の発展と地域経済の活性化に資するため、次の施設を設置する。	
	施設規模等	A棟 鉄骨造2階建 延べ床面積926.8㎡ 3室 B棟 鉄骨造平屋建 延べ床面積353.4㎡ 2室	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 くれ産業振興センター 理事長 濱里 要
	団体所在地	呉市阿賀南2丁目10番1号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成30年4月1日 ~ 令和5年3月31日 (5年間)	第4期目
主な業務内容		①設置目的を達成するための業務 ②維持及び管理に関する業務 ③使用許可に関する業務 等	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	12	定例的なものはないが、適宜、協議の場を持っている。
	現地調査	12	修繕調査時に実施している。

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用件数	入居者数(事業者数)	達成度	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H25	—	3	—	1,285
	指定期間	H26	—	3	—	1,406
		H27	—	3	—	1,482
		H28	—	2	—	1,606
		H29	—	2	—	1,379
		H30	—	4	—	2,996
休館日	設定なし					
開館時間	設定なし					
職員体制	特に設定していない(財団職員が適宜対応している)					

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数
H25	1,285	3
H26	1,406	3
H27	1,482	3
H28	1,606	2
H29	1,379	2
H30	2,996	4

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支

○ ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	3,169,000	1,379,335	2,995,648	1,616,313
指定管理料	3,169,000	1,379,335	2,995,648	1,616,313
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,169,000	1,379,335	2,995,648	1,616,313
人件費	1,118,000	0	667,381	667,381
光熱水費	51,000	55,284	59,915	4,631
修繕費	334,000	10,800	784,080	773,280
委託料	1,414,000	1,295,846	1,401,300	105,454
その他支出	252,000	17,405	82,972	65,567
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項 清掃業務、警備業務等を委託し適切に管理している。  
委託業者との連絡等を定期的に行っている。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- ②維持管理  
インキュベーション施設入居者の支援と同時に施設の管理・改善等を迅速に対応し、円滑な利用を図っている。  
【専門業者に依頼し対応したもの】  
○空調修繕 ○トイレ設備修繕 ○ドア鍵修繕 ○電気給湯器修繕
- ③使用許可  
事業化可能性評価委員会を5回(全8回)開催し、入居審査及び期間更新審査を適正に実施。
- ⑤職員体制  
インキュベーションマネージャーの資格を有するコーディネーター(以下、インキュベーションマネージャー(IM))を配置し、IMが中心となり、他のコーディネーターと連携して入居者の事業活動支援を実施。外部研修等にも積極的に参加し、情報収集及び情報提供を実施。
- ⑨苦情・要望の対応  
入居企業との個別面談を実施し、入居者からの要望等を聴取。
- ⑩緊急事態の対応  
台風、豪雨など災害発生時は、職員による事前の見回りと、事後の確認を実施。
- ⑫備品等の管理  
退去時の現状回復について、関係課と協議し対応を実施。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施					
実施時期	①週一回程度/②年一回程度					
把握方法	①コーディネーターによる定期訪問や電話による聞き取りを実施。 ②入居者の事業活動の進捗状況の確認及び事業活動の上での課題等を個別面談形式で実施し、その後継続して、入居者支援に務めた。					
対象(回収人数)	①10人(インキュベーション施設全体での回収数)②2人(ジャンプコア入居者)					
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—

(意見等の内容)

- 施設の不具合箇所の報告など
- 入居者の事業活動の進捗について(入居者支援の実施)

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

- 入居者の事業活動の妨げにならないように必要に応じ、専門業者に適切な修繕等を迅速に依頼。
- 入居目的(事業化)を達成するための総合相談を伴走型で実施。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

◇入居案内リーフレットを創業セミナーや各種イベント及び創業者を支援する団体の会議等で配布の実施や財団や呉市のホームページ、市政だよりでも新規入居者を募っている。広く広報しているが急激な入居者増には至っていない。しかし、施設見学の数年後に入居希望の再度相談等もあるため、今後も継続して広く広報を実施していく。  
また、入居者へのサービス向上・入居者支援に力を入れていく。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		<b>B</b>	施設の管理運営について、入居者からの不満や苦情もなく、円滑に運営されている。
合計(1)+(2)		<b>6</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>	<input type="checkbox"/> 維持管理が適切に行われている。 <input type="checkbox"/> 不具合発生時に積極的な対応が行われている点を加点評価とした。
	加点	<b>1</b>	
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>	<b>■</b> 当該施設は、入居者が限定されている施設であり、満足度調査（アンケート等）は行っていないため評価していない。 <input type="checkbox"/> 定期的な聴き取りを行うことで、入居者とのコミュニケーションが充分取れている点と、入居案内チラシの配布による稼働率向上の取組が行われている点を加点評価とした。
	加点	<b>1</b>	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>B</b>
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>6</b>

### 管理経費等の収支の詳細

#### 《市委託事業分》

##### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	3,169,000	1,379,335	2,995,648	1,616,313	
	3,169,000	1,379,335	2,995,648	1,616,313	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	3,169,000	1,379,335	2,995,648	1,616,313	

##### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,118,000	0	667,381	667,381	
職員人件費	1,118,000		563,009	563,009	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費			104,372	104,372	
				0	
(2)管理費	2,051,000	1,379,335	2,328,267	948,932	
光熱水費	51,000	55,284	59,915	4,631	
電気使用料	51,145	55,284	59,915	4,631	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	334,000	10,800	784,080	773,280	
	334,000	10,800	784,080	773,280	
				0	
				0	
委託料	1,414,000	1,295,846	1,401,300	105,454	
警備	407,786	407,787	407,786	▲1	
清掃	365,400	365,400	365,400	0	
保守点検	313,632	313,632	313,632	0	
除草剪定	209,027	209,027	214,582	5,555	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	118,000	0	99,900	99,900	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	



昇降機点検					0
防火設備点検	118,000		99,900	99,900	
その他支出	252,000	17,405	82,972	65,567	
旅費	71,000			0	
消耗品費	15,700			0	
印刷製本費	27,000		18,000	18,000	
燃料費	7,000		7,000	7,000	
原材料費				0	
通信運搬費	17,402	17,405	17,301	▲ 104	
リース料（電子複写機）	21,000		21,000	21,000	
指定管理者総合賠償保険料	13,000		13,004	13,004	
備品費				0	
租税公課				0	
IM養成費（研修）	69,000		6,667	6,667	
雑費・事務費	11,000			0	
(3)市への負担金				0	
計	3,169,000	1,379,335	2,995,648	1,616,313	

収支 (a-b) ①	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	0	0	
----------------	---	---	---	---	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

観光振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		国民宿舎野呂高原ロッジ	
施設所在地	呉市川尻町野呂山5502番37号		
ホームページ	○	<a href="http://www.norosan.or.jp">http://www.norosan.or.jp</a>	
設置年月日	昭和43年10月	設置条例	国民宿舎野呂高原ロッジ設置条例
施設概要	市民の健全なレクリエーションの場を提供し、健康の増進を図るとともに、観光客の利用に供するため、低廉で清潔な宿泊休憩施設を設置する。 敷地面積:4,620㎡ 延面積:2,403㎡(宿舍棟2,292㎡, 浴場棟111㎡) 鉄筋コンクリート造2階建 主要施設:客室25室(和室21室・洋室4室), 広間, 大浴場, 食堂, 会議室		
指定管理概要	団体名 代表者氏名 一財団法人野呂山観光開発公社 理事長 渡邊正弘	団体所在地 呉市川尻町板休5502番37	募集方法等 公募 利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期 平成26年4月1日 ~ 平成31年3月31日(5年間) 第3期目	主な業務内容 ①国民宿舎野呂高原ロッジの維持及び管理に関する業務 ②宿泊又は休憩のための施設の提供及び集会のための会場の提供に関する事業 ③国民宿舎野呂高原ロッジの使用の許可に関する業務 ④上記に掲げる業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	2回	野呂山施設指定管理者協議会
	現地調査	307件	指定管理者協議会(2回/年)や修繕調査に併せて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H25	—	33,517	—	28,057
指定期間中の利用状況等	H26	34,180	33,560	98.2%	27,232
	H27	34,180	34,213	100.1%	27,007
	H28	34,460	34,103	99.0%	25,896
	H29	34,740	30,548	87.9%	25,338
	H30	35,020	18,470	52.7%	24,802
休館日	無休				
開館時間	24時間				
職員体制	職員: 7人(内1名: 筆資料館, ビジターセンター兼務) 臨時職員: 16人(内3名: 筆資料館兼務)				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H25	28,057	33,517
H26	27,232	33,560
H27	27,007	34,213
H28	25,896	34,103
H29	25,338	30,548
H30	24,802	18,470

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)				
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
<p>特記事項</p> <p>7月に起きた豪雨災害により、約2か月の営業停止となった。またその期間が繁忙期で年間の2割弱の売り上げを占める月でもあり、影響は甚大であった。営業再開後も、林道郷原線の不通・スカイラインの未整備などにより、利用者が激減した。 利用者によっては、営業再開を知らなかった方も多く、例年よりチラシの配布・DMの送付を増やしPRを図った。また、清掃や害虫駆除の一部を職員で行い委託料の削減、シフトの見直しによる人件費の削減、余剰在庫の削減、修繕費の削減などを行い、支出の抑制に努めたが、大幅な赤字となった。 赤字補てんについては、これまでの蓄積分にて対応し、管理運営に支障とならないように努めた。</p>	収入(a)	154,449,000	139,896,798	99,635,743	▲ 40,261,055
	指定管理料	24,802,000	25,338,000	24,802,000	▲ 536,000
	利用料金収入	106,247,000	94,474,724	61,174,393	▲ 33,300,331
	その他収入	23,400,000	20,084,074	13,659,350	▲ 6,424,724
	支出(b)	154,449,000	139,950,928	115,461,227	▲ 24,489,701
	人件費	68,737,000	60,117,458	52,360,535	▲ 7,756,923
	光熱水費	7,080,000	7,212,669	6,748,683	▲ 463,986
	修繕費	3,040,000	2,345,325	2,444,185	98,860
	委託料	5,735,000	6,644,844	3,558,780	▲ 3,086,064
	その他支出	69,857,000	63,630,632	50,349,044	▲ 13,281,588
	うち呉市への負担金	0	0	0	0
	差引(a-b)	0	▲ 54,130	▲ 15,825,484	▲ 15,771,354
	【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>①～⑬に関しては、問題なく運営できた。</p> <p>⑭の管理費等の収支に関して、支出を抑制する事により赤字を最低限に抑えるように努めた。50周年記念イベントは予定通り開催し野呂山のPRに努め、マスコミや地域団体にも足を運び、来期に繋がるように営業を行った。</p>			

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ					
	実施時期	年間 4月～3月					
	把握方法	フロントのアンケートボックスに投函					
	対象(回収人数)	利用者(307人)					
	満足度結果	満足	96.8%	不満	0.3%	未回答他	2.9%
	(意見等の内容)	<p>○食事が良かった。○連泊した時に、食事内容が変化して良かった。○無料定期バスがありがたい。○接客が良かった。○ネット予約ではわかりづらい点を、わざわざ電話してきて教えてくれた。○道路状況を細かく教えてくれて助かった。○遅くに着いたのに、丁寧に接客してくれた。○自然が良い。○掃除が行き届いていた。○建物は古いですが、清掃や色々なところに花があって良かった。</p> <p>●洋式トイレを増やして欲しい。●バリアフリー化してほしい。●部屋にトイレを付けて欲しい。●浴槽を大きくして欲しい。●部屋が汚かった。●食事の提供が早かった。●お風呂がぬるかった。●浴槽が汚れていていた。●エレベーターをつけてほしい。</p>					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	<p>回収したアンケートは随時確認し、担当部署へ報告し改善を行った。また、アンケートには書かれていない、お客様の発言も各部署から報告をさせ、改善に取り組み、利用者の満足度向上に努めた。</p>					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	<p>初の試みとして、宿泊者用のポイントカードを発行した。このカードは好評で、短期間でのリピーターが増えた。フェイスブックも開設し、新たな利用層へのPRを強化した。また、DM登録者への特典も用意した。DMの発送回数を増やし、災害後の野呂山が通常通り営業していることを定期的に発信した。</p>					

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の維持管理については、協定書等に従い適切な施設の維持管理を行っている。 7月豪雨災害の影響に伴い道路寸断。繁忙期に2ヶ月の休館を余儀なくされ、大幅な収入減少となった。 施設の老朽化は否めないが、清掃の徹底や利用者に対するサービスの維持向上に努めている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
		施設の管理運営については、適切に実施されている。

(2) 利用者の満足度等	評価	2	利用者ニーズの把握のため、アンケート調査を実施し、サービスの向上に努めている。利用者からの意見に対し、対応可能なものは即座に対応する等、様々な取り組みを自発的に行っている点を加点評価とした。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	A	A	A	A	A
合計(1)+(2)	7	7	7	7	7

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	24,802,000	25,338,000	24,802,000	▲ 536,000	
	24,802,000	25,338,000	24,802,000	▲ 536,000	
(2) 利用料金収入	106,247,000	94,474,724	61,174,393	▲ 33,300,331	
	106,247,000	94,474,724	61,174,393	▲ 33,300,331	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	131,049,000	119,812,724	85,976,393	▲ 33,836,331	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	68,737,000	60,117,458	52,360,535	▲ 7,756,923	
給料	17,095,000	16,006,000	13,302,600	▲ 2,703,400	
手当	10,119,000	9,097,586	7,801,550	▲ 1,296,036	
賃金	32,893,000	28,457,134	25,499,438	▲ 2,957,696	
法定福利	8,630,000	6,556,738	5,756,947	▲ 799,791	
				0	
(2) 管理費	69,176,000	67,425,480	52,618,048	▲ 14,807,432	
光熱水費	7,080,000	7,212,669	6,748,683	▲ 463,986	
電気使用料	5,500,000	5,510,123	5,156,086	▲ 354,037	
専用水道使用料	1,580,000	1,702,546	1,592,597	▲ 109,949	
燃料費	2,000,000	1,997,889	1,473,696	▲ 524,193	
ガス使用料	2,000,000	1,997,889	1,473,696	▲ 524,193	
修繕料	3,040,000	2,345,325	2,444,185	98,860	
	3,040,000	2,345,325	2,444,185	98,860	
				0	
委託料	5,735,000	6,644,844	3,558,780	▲ 3,086,064	
警備				0	
清掃・害虫駆除	910,000	950,400	540,000	▲ 410,400	
電気設備・工作物	180,000	179,782	179,782	0	
浄化槽点検・清掃	612,000	611,605	611,605	0	
防火対象物定期点検	208,000	203,040	207,850	4,810	
建築基準法第12条点検業務	519,000	216,000	518,400	302,400	
建築物等点検	216,000	216,000	216,000	0	
特殊建築物定期点検	303,000		302,400	302,400	
その他委託料	3,306,000	4,484,017	1,501,143	▲ 2,982,874	
その他支出	51,321,000	49,224,753	38,392,704	▲ 10,832,049	
福利厚生費	75,000	51,000	116,344	65,344	
旅費	45,000	0	53,280	53,280	
被服費	88,000	93,892	0	▲ 93,892	
食材料料費	22,623,000	21,234,915	14,520,217	▲ 6,714,698	
酒類及び飲材料料費	4,369,000	4,082,936	2,733,160	▲ 1,349,776	
消耗品費	3,232,000	2,981,464	2,354,813	▲ 626,651	
燃料費(ガソリン等)	3,327,000	2,960,458	3,136,209	175,751	
保険料	533,000	541,416	377,970	▲ 163,446	
印刷製本費	1,792,000	1,512,353	1,975,399	463,046	

通信運搬費	1,171,000	1,009,389	1,161,713	152,324	
広告宣伝費	222,000	109,800	130,680	20,880	
使用料及び賃借料	3,773,000	4,422,088	3,376,262	▲ 1,045,826	
手数料	1,981,000	2,320,106	2,086,525	▲ 233,581	
負担金及び交付金	1,580,000	1,358,994	1,296,061	▲ 62,933	
租税公課	5,872,000	5,178,272	3,308,353	▲ 1,869,919	
雑費	638,000	637,916	1,103,863	465,947	
減価償却費	0	729,754	661,855	▲ 67,899	
(3)市への負担金				0	
計	137,913,000	127,542,938	104,978,583	▲ 22,564,355	
収支 (a-b) ①	▲ 6,864,000	▲ 7,730,214	▲ 19,002,190	▲ 11,271,976	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自主事業収入	23,400,000	20,084,074	13,659,350	▲ 6,424,724	
				0	
				0	
計	23,400,000	20,084,074	13,659,350	▲ 6,424,724	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売店材料費	16,424,000	12,313,554	10,381,538	▲ 1,932,016	
諸謝金	112,000	94,436	101,106	6,670	
				0	
計	16,536,000	12,407,990	10,482,644	▲ 1,925,346	

収支 (c-d) ②	6,864,000	7,676,084	3,176,706	▲ 4,499,378	
------------	-----------	-----------	-----------	-------------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 54,130	▲ 15,825,484	▲ 15,771,354	
----------------	---	----------	--------------	--------------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

観光振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		野呂山ビジターセンター	
施設所在地		呉市川尻町野呂山5502番238	
ホームページ		○	<a href="http://www.norosan.or.jp/kanko/visiter.html">http://www.norosan.or.jp/kanko/visiter.html</a>
施設概要	設置年月日	昭和44年4月	設置条例 野呂山交流施設設置条例
	設置目的	市民の交流及び地域コミュニティの推進を図るとともに、観光に関する情報提供を行う施設として設置する。	
	施設規模等	敷地面積：1,744㎡ 延面積：701㎡ 鉄筋コンクリート造3階建 主要施設：交流・情報スペース、多目的室、管理室、事務室、倉庫、機械室	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一財団法人野呂山観光開発公社 理事長 渡邊正弘
	団体所在地	呉市川尻町板休5502番37	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成26年4月1日 ~ 平成31年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①野呂山ビジターセンターの維持及び管理に関する業務 ②野呂山及び観光についての情報発信、生涯学習及びボランティア、教育及び文化の振興、レクリエーション等の野外活動、休憩の場の提供に関する業務 ③野呂山ビジターセンターの使用の許可に関する業務 等	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル等報告
	会議	2回	野呂山施設指定管理者協議会
	現地調査	66件	指定管理者協議会(2回/年)や修繕調査に併せて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H25	—	—	46,919	—
指定期間	H26	48,000	47,821	99.6%	5,363	
	H27	48,000	51,796	107.9%	5,919	
	H28	48,000	50,328	104.9%	5,335	
	H29	48,000	46,174	96.2%	5,324	
	H30	48,000	27,822	58.0%	5,594	
	休館日	無休				
開館時間	9:00~18:00					
職員体制	職員：2人、臨時職員4人(全員レストハウス兼務)					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H25	6,262	46,919
H26	5,363	47,821
H27	5,919	51,796
H28	5,335	50,328
H29	5,324	46,174
H30	5,594	27,822

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	6,557,000	5,946,099	6,082,936	136,837
指定管理料	5,594,000	5,324,000	5,594,000	270,000
利用料金収入	14,000	10,800	10,200	▲ 600
その他収入	949,000	611,299	478,736	▲ 132,563
支出(b)	6,557,000	6,597,525	6,077,043	▲ 520,482
人件費	3,129,000	3,261,500	2,796,540	▲ 464,960
光熱水費	1,645,000	1,630,711	1,640,284	9,573
修繕費	95,000	165,240	98,064	▲ 67,176
委託料	1,198,000	1,095,120	1,121,040	25,920
その他支出	490,000	444,954	421,115	▲ 23,839
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 651,426	5,893	657,319

(単位：円)

特記事項 施設単体の収支としてはプラスだが、豪雨災害による営業停止のための人件費の減少に因る。また、清掃などを職員で行うことにより、委託料の削減に努めた。

【自己評価】  
①～③まで、問題なく運営できた。支出に関しての減の要因は、④の特記事項に記載してある通りである。  
昨年に引き続き、「呉が創ったアート達展」をビクターセンターで開催した。陶芸教室も営業再開後すぐに行い、野呂山のPRに努めた。

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <th>調査の内容</th> <td colspan="6">職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">年間 4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">売店レジ横のアンケートボックスに投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">利用者(66人)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>95.5%</td> <td>不満</td> <td>1.5%</td> <td>未回答他</td> <td>3.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) ○野呂山を堪能できた。○氷池が良かった。チェーンソーで作られた動物の彫刻が良かった。○昔遊びのコーナーが良かった。○ゆっくりと寛げた。○大自然を身近に感じる事ができる。○野呂山の色々な情報を知ることができた。 ●遊具をもう少し増やしてほしい。●和式トイレが多すぎる。様式を増やしてほしい。●食事を提供してほしい。●喫茶メニューを置いてほしい。●館内が暗かった。</p>	調査の内容	職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ						実施時期	年間 4月～3月						把握方法	売店レジ横のアンケートボックスに投函						対象(回収人数)	利用者(66人)						満足度結果	満足	95.5%	不満	1.5%	未回答他	3.0%
調査の内容	職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ																																			
実施時期	年間 4月～3月																																			
把握方法	売店レジ横のアンケートボックスに投函																																			
対象(回収人数)	利用者(66人)																																			
満足度結果	満足	95.5%	不満	1.5%	未回答他	3.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 定期巡回・清掃に努め、満足度の向上を図った。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 陶芸教室・初日の出イベントなどを継続した。人員配置を見直し、予約状況・天候に応じて取り組んだ。昨年の要望にあった周辺の案内板を刷新し、様々な情報発信に努めた。</p>																																			

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の維持管理については、協定書等により適切に実施されている。 7月豪雨災害の影響に伴い道路寸断等により繁忙期に2ヶ月の休館を余儀なくされたが、野呂山施設で利用者が一番多い施設であることから、イベントの開催や他施設の情報発信を実施するなど、野呂山利用者の利便性の向上に努めている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加点	<b>1</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	5,594,000	5,324,000	5,594,000	270,000	
	5,594,000	5,324,000	5,594,000	270,000	
(2) 利用料金収入	14,000	10,800	10,200	▲ 600	
	14,000	10,800	10,200	▲ 600	
				0	
(3) その他収入	949,000	190,299	220,236	29,937	
光熱水費等使用料	949,000	190,299	220,236	29,937	
預金利子				0	
				0	
計	6,557,000	5,525,099	5,824,436	299,337	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	3,129,000	3,261,500	2,796,540	▲ 464,960	
給料	396,000	395,000	396,000	1,000	
手当	53,000	53,000	53,000	0	
賃金	2,596,000	2,729,500	2,263,540	▲ 465,960	
法定福利費	84,000	84,000	84,000	0	
				0	
(2) 管理費	3,428,000	3,336,025	3,280,503	▲ 55,522	
光熱水費	1,645,000	1,630,711	1,640,284	9,573	
電気使用料	1,590,000	1,575,661	1,593,833	18,172	
専用水道使用料	55,000	55,050	46,451	▲ 8,599	
燃料費	14,000	24,257	24,308	51	
ガス使用料	14,000	24,257	24,308	51	
修繕料	95,000	165,240	98,064	▲ 67,176	
	95,000	165,240	98,064	▲ 67,176	
委託料	1,198,000	1,095,120	1,121,040	25,920	
警備	380,000	388,800	388,800	0	
清掃	190,000	194,400	97,200	▲ 97,200	
電気設備・工作物点検	100,000	99,360	92,880	▲ 6,480	
浄化槽点検・清掃等	250,000	255,960	255,960	0	
建築基準法第12条点検業務	230,000	108,000	237,600	129,600	
建築物等点検	100,000	108,000	108,000	0	
特殊建築物点検	130,000		129,600	129,600	
消防設備点検	48,000	48,600	48,600	0	
その他支出	476,000	420,697	396,807	▲ 23,890	
消耗器具备品費	67,000	59,506	51,333	▲ 8,173	
保険料	8,000	7,540	7,540	0	
通信運搬費	108,000	118,719	109,347	▲ 9,372	
使用料及び賃借料	14,000	13,990	13,990	0	
手数料	27,000	25,200	23,952	▲ 1,248	
租税公課	252,000	195,742	190,645	▲ 5,097	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	6,557,000	6,597,525	6,077,043	▲ 520,482	
収支(a-b) ①	0	▲ 1,072,426	▲ 252,607	819,819	



## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
イベント参加費		421,000	258,500	▲ 162,500	
				0	
				0	
計	0	421,000	258,500	▲ 162,500	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	421,000	258,500	▲ 162,500	
-----------	---	---------	---------	-----------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 651,426	5,893	657,319	
---------------	---	-----------	-------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

観光振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		野呂山レストハウス	
施設所在地		呉市川尻町野呂山5503番143	
ホームページ		○	<a href="http://www.norosan.or.jp/kanko/house.html">http://www.norosan.or.jp/kanko/house.html</a>
施設概要	設置年月日	昭和43年7月	設置条例 野呂山交流施設設置条例
	設置目的	市民の交流及び地域コミュニティの推進を図るとともに、観光に関する情報提供を行う施設として設置する。	
	施設規模等	敷地面積：3,830㎡ 延面積：623㎡ 鉄筋コンクリート造2階建 主要施設：交流スペース、展示コーナー、情報コーナー、休憩室、多目的トイレ、研修室	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一財団法人野呂山観光開発公社 理事長 渡邊正弘
	団体所在地	呉市川尻町板休5502番37	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成26年4月1日 ~ 平成31年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①野呂山レストハウスの維持及び管理に関する業務 ②野呂山及び観光についての情報発信、生涯学習及びボランティア、教育及び文化の振興、レクリエーション等の野外活動、休憩の場の提供に関する業務 ③野呂山レストハウスの使用の許可に関する業務 等	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル等報告
	会議	2回	野呂山施設指定管理者協議会
	現地調査	65件	指定管理者協議会(2回/年)や修繕調査に併せて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H25	—	8,452	—	3,514
	H26	10,400	8,096	77.8%	3,530
指定期間	H27	10,400	8,411	80.9%	3,791
	H28	10,400	7,647	73.5%	3,530
	H29	10,400	7,337	70.5%	3,530
	H30	11,000	4,685	42.6%	3,789
休館日	無休				
開館時間	9:00~18:00				
職員体制	職員：2人、臨時職員4人(全員ビジターセンター兼務)				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H25	3,514	8,452
H26	3,530	8,096
H27	3,791	8,411
H28	3,530	7,647
H29	3,530	7,337
H30	3,789	4,685

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	3,789,000	3,530,000	3,789,000	259,000
指定管理料	3,789,000	3,530,000	3,789,000	259,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,789,000	3,690,903	3,421,104	▲ 269,799
人件費	1,558,000	535,000	535,000	0
光熱水費	975,000	1,029,109	941,457	▲ 87,652
修繕費	20,000	0	0	0
委託料	1,049,000	1,932,568	1,754,330	▲ 178,238
その他支出	187,000	194,226	190,317	▲ 3,909
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 160,903	367,896	528,799

特記事項 委託料の大幅な減の要因として、豪雨災害による営業停止期間が年間開館日の3割ほどに当たり、その間の人材派遣代の分減となった。また清掃等を職員が行い、委託料を抑制した。

【自己評価】  
①～⑭共通  
取組内容及び特記すべき内容  
今年度は、豪雨災害の影響により利用者は激減した。その分委託料やその支出を抑制し、余分な支出の削減に努めた。  
営業再開後は、利用者の回復のため野呂山各施設一体となってPRに努めた。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="6">職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">年間 4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">入口横のアンケートボックスに投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">利用者(65人)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容) ○こんな山奥に素敵な美術館、驚いた。○ワークショップが良かった。○明るくて感じが良く、ゆったりと休憩できた。○トイレが広く、きれいで使いやすかった。○ちょうど良い展示数で見やすかった。 ●絵画の説明がほしい。●少し遠く、交通不便。●土日祝日以外も開館してほしい。●簡単な喫茶メニューがあれば。</p>	調査の内容	職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ						実施時期	年間 4月～3月						把握方法	入口横のアンケートボックスに投函						対象(回収人数)	利用者(65人)						満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ																																			
実施時期	年間 4月～3月																																			
把握方法	入口横のアンケートボックスに投函																																			
対象(回収人数)	利用者(65人)																																			
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) レストハウスでの展示内容やワークショップのチラシを、各施設に見えやすいように設置し、利用者増に努めた。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 清掃・丁寧な接客を心がけ利用者にまた来ていただけるよう努めた。また、十文字ロータリーからの案内看板を増やし、利用者が迷わないよう徹底した。</p>																																			

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の維持管理については、協定書等により適切に実施されている。 7月豪雨災害の影響に伴い道路寸断等により2ヶ月間休館を余儀なくされた。 野呂山芸術村委員会と連携し、絵のある休憩所として施設の特性を活かした運用に努めている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に実施されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	利用者ニーズの把握のため、アンケート調査を実施しサービスの向上に努めている。 レストハウスまでの案内板を増やす等、利用者増に向けた取組について加点評価とした。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>A</b>
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>7</b>

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	3,789,000	3,530,000	3,789,000	259,000	
	3,789,000	3,530,000	3,789,000	259,000	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	3,789,000	3,530,000	3,789,000	259,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	1,558,000	535,000	535,000	0	
給料	396,000	395,000	395,000	0	
手当	61,000	61,000	61,000	0	
賃金	1,022,000	0	0	0	
法定福利	79,000	79,000	79,000	0	
				0	
(2) 管理費	2,231,000	3,155,903	2,886,104	▲ 269,799	
光熱水費	975,000	1,029,109	941,457	▲ 87,652	
電気使用料	935,000	988,297	904,046	▲ 84,251	
専用水道使用料	40,000	40,812	37,411	▲ 3,401	
				0	
修繕料	20,000	0	0	0	
	20,000	0	0	0	
				0	
委託料	1,049,000	1,932,568	1,754,330	▲ 178,238	
警備	280,000	281,232	281,232	0	
清掃	100,000	108,000	54,000	▲ 54,000	
浄化槽点検・清掃等	380,000	386,100	386,100	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	264,000	64,800	280,800	216,000	
建築物等点検	64,000	64,800	64,800	0	
特殊建築物点検	200,000		216,000	216,000	
消防設備点検	25,000	27,000	27,000	0	
その他		1,065,436	725,198	▲ 340,238	
その他支出	187,000	194,226	190,317	▲ 3,909	
消耗器具備品費	13,000	0	0	0	
保険料	5,000	4,830	4,830	0	
通信運搬費	52,000	50,637	47,736	▲ 2,901	
手数料	12,000	11,600	11,600	0	
租税公課	105,000	127,159	126,151	▲ 1,008	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	3,789,000	3,690,903	3,421,104	▲ 269,799	
収支(a-b) ①	0	▲ 160,903	367,896	528,799	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 160,903	367,896	528,799	
---------------	---	-----------	---------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

観光振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市川尻筆づくり資料館	
施設所在地		呉市川尻町板休502番39	
ホームページ		○	<a href="http://www.norosan.or.jp/kanko/shiryu.html">http://www.norosan.or.jp/kanko/shiryu.html</a>
施設概要	設置年月日	昭和60年4月	設置条例 呉市川尻筆づくり資料館条例
	設置目的	伝統ある川尻筆の製造方法の紹介、収集、保管、展示等を行うことにより、ふるさとの産業に関する市民の知識及び教養の向上に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	敷地面積：1,022㎡ 延面積：762㎡ 鉄骨造2階建 主要施設：研修室、舞台・控室、倉庫、展示室、休憩室	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一財団法人野呂山観光開発公社 理事長 渡邊正弘
	団体所在地	呉市川尻町板休5502番37	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成26年4月1日～平成31年3月31日(5年間) 第3期目	
	主な業務内容	①呉市川尻筆づくり資料館の維持及び管理に関する業務 ②筆及び筆づくりに関する資料の保管(展示資料を含む。)に関する業務 ③各種講演会、講習会、講座等のための施設提供に関する業務 ④呉市川尻筆づくり資料館の使用の許可に関する業務 等	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル等報告
	会議	2回	野呂山施設指定管理者協議会
	現地調査	48件	指定管理者協議会(2回/年)や修繕調査に併せて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H25	—	5,390	—	2,306
指定期間	H26	6,200	4,691	75.7%	651
	H27	6,200	5,413	87.3%	840
	H28	6,300	5,453	86.6%	639
	H29	6,400	4,413	69.0%	633
	H30	6,500	3,224	49.6%	822
休館日	無休				
開館時間	9:00～21:00				
職員体制	職員：1人(ビジターセクター及びロッジ兼務) 臨時職員3人(ロッジ兼務)				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H25	2,306	5,390
H26	651	4,691
H27	840	5,413
H28	639	5,453
H29	633	4,413
H30	822	3,224

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	1,448,000	1,278,750	1,165,000	▲ 113,750
指定管理料	822,000	633,000	822,000	189,000
利用料金収入	626,000	645,750	343,000	▲ 302,750
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	1,448,000	1,053,726	1,168,457	114,731
人件費	314,000	313,000	374,000	61,000
光熱水費	60,000	61,186	36,755	▲ 24,431
修繕費	236,000	69,772	0	▲ 69,772
委託料	730,000	527,293	708,154	180,861
その他支出	108,000	82,475	49,548	▲ 32,927
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	225,024	▲ 3,457	▲ 228,481

特記事項 豪雨災害により、利用者が激減したため利用料金収入が減となった。支出を抑えるため、消耗品や修繕を抑制した。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
①～⑭まで問題なく運営出来た。筆づくり資料館研修室の利用料金収入が昨対比で半分になったため、支出の抑制に努めた。  
また、例年研修プランを利用される団体に営業に行き、来期の継続利用に繋げた。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">年間 4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">2階展示室前のアンケートボックスに投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">利用者(48人)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>93.7%</td> <td>不満</td> <td>2.2%</td> <td>未回答他</td> <td>4.1%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) ○川尻筆の歴史を学べた。○筆についての知識が増えた。○技術者に感謝しなければならないと感じた。○トイレもきれいで良かった。○建物の老朽化が感じ取れるが、きれいに整理整頓してある。○節電はとても良いと思います。 ●全体的に暗く感じた。●虫の死骸があった。●掃除ができていなかった。</p>	調査の内容	職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ					実施時期	年間 4月～3月					把握方法	2階展示室前のアンケートボックスに投函					対象(回収人数)	利用者(48人)					満足度結果	満足	93.7%	不満	2.2%	未回答他	4.1%
調査の内容	職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ																															
実施時期	年間 4月～3月																															
把握方法	2階展示室前のアンケートボックスに投函																															
対象(回収人数)	利用者(48人)																															
満足度結果	満足	93.7%	不満	2.2%	未回答他	4.1%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 職員の巡回を増やし、予約状況に応じて清掃の頻度を増やした。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 2階展示室の無料開放を継続した。 節電に取り組み、利用者へも理解を深めていただけよう努めた。</p>																															

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の維持管理については、協定書等に従い適切な施設の維持管理を行っている。 7月豪雨災害の影響に伴い道路寸断等で、繁忙期に2ヶ月間の休館を余儀なくされ、大幅な収入減少となった。 野呂高原ロッジと連携し、会議・研修プラン等、施設の就航活用に努めている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加算	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加算	<b>1</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	822,000	633,000	822,000	189,000	
	822,000	633,000	822,000	189,000	
(2) 利用料金収入	626,000	645,750	343,000	▲ 302,750	
	626,000	645,750	343,000	▲ 302,750	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	1,448,000	1,278,750	1,165,000	▲ 113,750	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	314,000	313,000	374,000	61,000	
給料	152,000	151,000	152,000	1,000	
手当	36,000	36,000	36,000	0	
賃金	93,000	93,000	153,000	60,000	
法定福利	33,000	33,000	33,000	0	
				0	
(2) 管理費	1,134,000	740,726	794,457	53,731	
光熱水費	60,000	61,186	36,755	▲ 24,431	
電気使用料	40,000	38,756	24,814	▲ 13,942	
専用水道使用料	20,000	22,430	11,941	▲ 10,489	
				0	
修繕料	236,000	69,772	0	▲ 69,772	
	236,000	69,772	0	▲ 69,772	
委託料	730,000	527,293	708,154	180,861	
警備				0	
清掃	110,000	118,800	64,800	▲ 54,000	
電気設備・工作物点検	60,000	62,138	58,809	▲ 3,329	
浄化槽点検・清掃	210,000	211,355	211,355	0	
建築基準法第12条点検業務	280,000	86,400	280,800	194,400	
建築物等点検	86,000	86,400	86,400	0	
特殊建築物点検	194,000		194,400	194,400	
消防・防火設備点検	70,000	48,600	92,390	43,790	
その他支出	108,000	82,475	49,548	▲ 32,927	
消耗器具备品	87,000	1,296	598	▲ 698	
保険料	6,000	5,900	5,900	0	
手数料	5,000	0	4,263	4,263	
租税公課	10,000	46,064	38,787	▲ 7,277	
減価償却費	0	29,215	0	▲ 29,215	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	1,448,000	1,053,726	1,168,457	114,731	
収支(a-b) ①	0	225,024	▲ 3,457	▲ 228,481	



## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	225,024	▲ 3,457	▲ 228,481	
---------------	---	---------	---------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

観光振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市野呂山セントラルロッジ	
施設所在地		呉市川尻町板休5502番242	
ホームページ		○	<a href="http://www.norosan.or.jp/camp/index.html">http://www.norosan.or.jp/camp/index.html</a>
施設概要	設置年月日	昭和44年4月	設置条例 呉市野呂山セントラルロッジ条例
	設置目的	野呂山公園施設の利用の増進を図るとともに、野外活動等を通じた市民の健全な心身の育成及び社会教育活動の充実に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	述面積：295㎡ 鉄筋コンクリート造平屋建て 主要施設：管理等（受付、愛店、休憩室、ホール）、倉庫、常設テント	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一財団法人野呂山観光開発公社 理事長 渡邊正弘
	団体所在地	呉市川尻町板休5502番37	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間（年数）・期	平成26年4月1日 ～ 平成31年3月31年（5年間）	第3期目
主な業務内容		①セントラルロッジの施設、設備、器具等の維持及び管理に関する業務 ②社会教育活動振興のための事業に関する業務 ③器具の許可に関する業務 ④前3号に掲げる業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル等報告
	会議	2回	野呂山施設指定管理者協議会
	現地調査	71件	指定管理者協議会(2回/年)や修繕調査に併せて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H25	—	3,270	—	3,130
指定期間	H26	3,030	2,194	72.4%	3,130
	H27	3,030	2,629	86.8%	3,058
	H28	3,030	2,425	80.0%	3,130
	H29	3,030	2,582	85.2%	3,057
	H30	3,030	640	21.1%	3,326
休館日	無休				
開館時間	11:00~20:00				
職員体制	統括責任者1人(兼務)、管理者1人、経理事務2人(兼務)、パート3人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H25	3,130	5,004	3,270
H26	3,130	5,431	2,194
H27	3,058	6,012	2,629
H28	3,130	5,933	2,425
H29	3,057	5,477	2,582
H30	3,326	4,286	640

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理（清掃、保守、修繕等）の適切な実施	○	
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収（又は利用料金の設定・徴収）事務の適切な取扱	○	
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応（準備体制）	○	
⑪ 情報管理	情報公開（個人情報、秘密保持等）の規程の整備等	○	
⑫ 備品等の管理	備品の管理（点検、修繕等）の適切な実施	○	
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施（該当事業のみ）	○	

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	6,726,000	5,476,665	4,286,338	▲ 1,190,327
指定管理料	3,326,000	3,057,000	3,326,000	269,000
利用料金収入	3,400,000	2,419,665	960,338	▲ 1,459,327
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	6,726,000	5,086,567	4,448,145	▲ 638,422
人件費	3,922,000	2,653,122	2,423,885	▲ 229,237
光熱水費	544,000	541,889	475,863	▲ 66,026
修繕費	216,000	248,384	71,667	▲ 176,717
委託料	617,000	785,261	590,220	▲ 195,041
その他支出	1,427,000	857,911	886,510	28,599
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	390,098	▲ 161,807	▲ 551,905

(単位：円)

特記事項  
 豪雨災害による営業停止期間が、最繁忙期であることもあり利用者・収入ともに激減した。また人気のデッキサイトが使用中止であるため、営業再開後の予約も伸び悩んだ。シフト調整による人件費の削減、清掃を職員で行い委託料の削減などに努め、支出を抑制したが、マイナス収支となってしまった。マイナス分についてはこれまでの蓄積分にて対応し、管理運営に支障とならないように努めた。

【自己評価】  
 (①～⑭共通)  
 取組内容及び特記すべき内容  
 常設テントは夏の小学校・団体での利用が大きな収入源であるため、夏の営業停止が収入減に大きく関わっている。特記事項に書いた通り、使用中止のデッキサイトも予約減の要因となった。  
 支出を抑えるために、消耗品や修繕を控えた。  
 利用者回復のため、フェイスブックの開設、DMの新規発送、地域団体への野呂山キャンプ場のPRを強化した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																												
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="4">職員の対応・サービス満足度・清潔度・施設全体の満足度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="4">年間 4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="4">セントラルロッジのアンケートボックスに投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="4">71</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容)          ○スタッフが丁寧に良かった。○自転車の無料レンタルが良かった。○サイトをきれいに掃除してある。          ○夜でも事務所に泊まりの人がいたので、安心でした。          ●洋式トイレを増やして欲しい。●ウォシュレットを付けて欲しい。●トイレの鍵が壊れていた。●携帯の電波が入らない。●遊ぶ場所がもう少しあれば。●裏の道はいつ直りますか。</p>	調査の内容	職員の対応・サービス満足度・清潔度・施設全体の満足度				実施時期	年間 4月～3月				把握方法	セントラルロッジのアンケートボックスに投函				対象(回収人数)	71				満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	職員の対応・サービス満足度・清潔度・施設全体の満足度																											
実施時期	年間 4月～3月																											
把握方法	セントラルロッジのアンケートボックスに投函																											
対象(回収人数)	71																											
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)          予約状況に応じ、巡回・清掃の頻度を調整し利用者のニーズに応えるようにした。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))          昨年度の要望にあったコインランドリーを設置した。ブログの他にフェイスブックを開設し、新規層の開拓に努めた。          営業再開後の利用者回復のため、利用者とのコミュニケーションを増やし、キャンパー同士のネットワークに野呂山の名を出していただけるよう努めた。</p>																											

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の維持管理については、協定書等により適切に実施されている。 7月豪雨災害の影響に伴い道路寸断等により繁忙期に2ヶ月の休館を余儀なくされたが、社会教育活動だけでなく、多くの方に利用していただけるよう、努力している。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に実施されている。
	加点	

(2)利用者の満足度等	評価	2	利用者ニーズの把握のため、アンケート調査を実施し、サービスの向上に努めている。要望のあったコインランドリーを設置したり、SNSを利用したの利用増に向けた取組について加点評価とした。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	B	B	B	A	A
合計(1)+(2)	6	6	6	7	7

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	3,326,000	3,057,000	3,326,000	269,000	
	3,326,000	3,057,000	3,326,000	269,000	
(2)利用料金収入	3,400,000	2,419,665	960,338	▲ 1,459,327	
	3,400,000	2,419,665	960,338	▲ 1,459,327	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	6,726,000	5,476,665	4,286,338	▲ 1,190,327	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	3,922,000	2,653,122	2,423,885	▲ 229,237	
給料	202,000	202,000	202,000	0	
手当	42,000	36,000	42,000	6,000	
賃金	3,141,000	1,888,122	1,642,885	▲ 245,237	
法定福利	537,000	527,000	537,000	10,000	
				0	
(2)管理費	2,804,000	2,433,445	2,024,260	▲ 409,185	
光熱水費	544,000	541,889	475,863	▲ 66,026	
電気使用料	490,000	495,233	433,095	▲ 62,138	
専用水道使用料	54,000	46,656	42,768	▲ 3,888	
				0	
修繕料	216,000	248,384	71,667	▲ 176,717	
	216,000	248,384	71,667	▲ 176,717	
				0	
委託料	617,000	785,261	590,220	▲ 195,041	
警備	324,000	324,000	324,000	0	
清掃	32,000	32,400	16,200	▲ 16,200	
浄化槽点検・清掃等	209,000	228,420	228,420	0	
消防設備点検	22,000	21,600	21,600	0	
その他	30,000	178,841	0	▲ 178,841	
その他支出	1,427,000	857,911	886,510	28,599	
消耗品器具備品費	492,000	202,651	375,501	172,850	
燃料費	111,000	66,841	64,224	▲ 2,617	
保険料	60,000	27,690	46,790	19,100	
印刷製本費	135,000	74,520	28,944	▲ 45,576	
通信運搬費	115,000	115,954	104,840	▲ 11,114	
手数料	106,000	71,182	17,342	▲ 53,840	
諸謝金	12,000	11,110	11,110	0	
負担金及び交付金	75,000	75,000	75,000	0	
租税公課	312,000	203,283	158,009	▲ 45,274	
雑費	9,000	9,680	4,750	▲ 4,930	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	6,726,000	5,086,567	4,448,145	▲ 638,422	

収支 (a-b) ①	0	390,098	▲ 161,807	▲ 551,905	
------------	---	---------	-----------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	390,098	▲ 161,807	▲ 551,905	
----------------	---	---------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

観光振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		おんど観光文化会館うずしお	
施設所在地		呉市音戸町鰯浜1丁目2番3号	
ホームページ		○	<a href="http://www.ondo-uzusio.jp/">http://www.ondo-uzusio.jp/</a>
施設概要	設置年月日	平成16年3月	設置条例 おんど観光文化会館うずしお設置条例
	設置目的	地域の文化、歴史等の情報を発信するとともに、市民及び観光客等の交流とコミュニティの場を提供し、観光の振興及び地域の活性化を図る施設として設置する。	
	施設規模等	鉄筋コンクリート造 5階建 敷地面積1,053㎡ 建築面積667㎡ 延床面積2,325㎡ 主要施設：特産品販売、展示ホール、多目的イベントホール、レストラン等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	代表取締役 藤井 聖
	団体所在地	呉市阿賀南1丁目8番49号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②郷土の歴史、伝統文化、産業、観光等の情報提供に関する業務 ③人々の交流及びコミュニティの場の提供に関する業務 ④会館の使用の許可に関する業務 ⑤上記各号の業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告・年次報告
	会議	2回	うずしお運営協議会
	現地調査	89件	連絡会議や修繕調査に併せて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	40,000	33,079	82.7%	30,469
	指定期間	H27	40,000	44,169	110.4%	29,808
		H28	40,000	46,596	116.5%	29,808
		H29	40,000	47,225	118.1%	29,808
		H30	40,000	38,431	96.1%	29,808
		R1				
休館日	毎週火曜日(祝日の場合は翌日)					
開館時間	9:30~21:30(1階・2階は17:00まで)					
職員体制	正職員 3名 パート職員 11名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	30,469	93,512	33,079
H27	29,808	96,820	44,169
H28	29,808	95,781	46,596
H29	29,808	86,352	47,225
H30	29,808	48,820	38,431
R1			

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	93,808,000	86,352,220	76,627,170	▲ 9,725,050
指定管理料	29,808,000	29,808,000	29,808,000	0
利用料金収入	800,000	255,888	250,665	▲ 5,223
その他収入	63,200,000	56,288,332	46,568,505	▲ 9,719,827
支出(b)	93,808,000	85,511,979	75,817,367	▲ 9,694,612
人件費	10,500,000	9,713,523	9,638,703	▲ 74,820
光熱水費	5,500,000	4,525,886	3,914,760	▲ 611,126
修繕費	1,944,000	1,971,955	2,366,346	394,391
委託料	11,016,000	9,782,595	10,142,777	360,182
その他支出	64,848,000	59,518,020	49,754,781	▲ 9,763,239
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	840,241	809,803	▲ 30,438

特記事項  
 ・売上減少の要因は買取商品（音戸てんぷら等）の売上減（約220万）  
 ・4階店舗の売上減（約710万）によるものと、西日本豪雨の影響による。

【自己評価】  
 (①～⑭共通)  
 取組内容及び特記すべき内容

①～⑬に関しては、問題なく運営できた。

⑭管理経費などの収支

- ・ 昨年の修繕積立金を各所修繕や2階展示のコーナーの備品購入費用に充てた。
- ・ 今年度の差引は照明や空調の修繕代金の支払いに充当する予定。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	来館者の満足度、サービスに対する意見等のアンケート調査及び聞き取り				
実施時期	平成30年度				
把握方法	アンケート用紙による				
対象(回収人数)	89名				
満足度結果	満足	93.0%	不満	7.0%	未回答他

(意見等の内容)

- 憩いの場があって助かります。○接客が愛想良く大変良い。○音戸町No.1です。
- みんな親切。● コーヒーにケーキ風な物が付いてれば良いのですが。

【自己評価】  
 取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

- ・ 取得した飲食店許可を活用し、軽食メニューを徐々に増やし昼ご飯時などに『かつら亭』に入れなかったお客様の飲食も増えた。
- ・ 1階での軽食メニューを増やし1人でもグループでも気軽に利用できる喫茶コーナーの充実に努めている。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

- ・ 手遊びの会の方々の作品展示も兼ね、全てのイスに毛糸で編んだ温かい座布団を装着。
- ・ 平成27年6月に第1回の『うたごえ喫茶』を開催し、それ以降は概ね月1回継続して開催している。参加者も第1回目は40名弱であったが現在では平均120名の参加をいただき音戸町以外の地域からも参加していただいている。
- ・ 年末の『うたごえ喫茶年末特大号』を3階ホールで開催し、160名超のお客様に来て頂いた。(当日呉市から取材があり翌月の市政だよりに掲載)
- ・ 7月の西日本豪雨の自粛ムードの中、実施するか悩んだが常に地域を元気にする施設でありたいという方針のもと8月に『ハワイアンフェスタ』を行い、昨年より数は少なかったが多くのお客様に来て頂いた。
- ・ 第3回となる『音戸の魅力フォトコンテスト』について災害を挟み続行も検討したが、楽しみにしている常連客もいるので続行。県内外からの応募があった。(応募枚数は昨年の約半分に留まった)
- ・ 回を増すごとに利用客の増える、うたごえ喫茶や他のイベントの為に売台にココ(車輪)を付けた。
- ・ 新設した展示コーナーに過去3回分のフォトコンテスト応募分を2階に常時展示するようにした。
- ・ 貸ギャラリーコーナーは絵や写真など様々な展示会に対応できるよう展示備品を購入し環境を整備した。
- ・ SNS(フェイスブック・Instagram)にイベントや日常を頻りに掲載する事で、フォロワーが増加(2018年度 FB1032人→1193人、IG40人→201人)し認知度向上につながった。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		<b>A</b>	<input type="checkbox"/> 施設の管理運営については、適切に実施されている。 <input type="checkbox"/> 定期イベント実施による利用者の固定客化と、情報発信による集客向上に向けた取り組みを行っている。
合計(1)+(2)		<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>	<input type="checkbox"/> 施設の管理運営については、適切に実施されている。 <input type="checkbox"/> 災害の影響もあり7月の利用者数は前年比の50%以下だったが、年度の利用者数達成率は目標の96%となっている。
	加点	<b>0</b>	
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>	<input type="checkbox"/> 利用者の増加に向けたイベントを実施し一定数の来客を確保していること、SNSでの情報発信など、利用者の満足度と集客を向上させる努力が見られることを評価し加点する。 <input type="checkbox"/> 利用者ニーズの把握のため、アンケート調査を行っているが、回答数が来客数の約0.2%と非常に少ない。より正確なニーズや利用者実態の把握のために、アンケート方法の変更(様式の変更、実施期間の長期化など)が必要だと思われる。
	加点	<b>1</b>	

※総合評価はA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	

### 管理経費等の収支の詳細

#### 《市委託事業分》

##### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	29,808,000	29,808,000	29,808,000	0	
	29,808,000	29,808,000	29,808,000	0	
(2)利用料金収入	800,000	255,888	250,665	▲ 5,223	
ホール利用料金収入	800,000	255,888	250,665	▲ 5,223	
				0	
(3)その他収入	700,000	32,122	55,996	23,874	
イベント入場料	500,000	25,785	8,520	▲ 17,265	
自販機手数料	200,000	6,337	47,476	41,139	
				0	
計	31,308,000	30,096,010	30,114,661	18,651	

##### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	10,500,000	9,713,523	9,638,703	▲ 74,820	
給与(正社員)	7,080,000	6,981,142	6,918,473	▲ 62,669	
給与(パート)	2,304,000	2,732,381	2,720,230	▲ 12,151	
福利厚生費	1,116,000	0	0	0	
				0	
				0	
(2)管理費	23,208,000	22,974,787	23,067,958	93,171	
光熱水費	5,500,000	4,525,886	3,914,760	▲ 611,126	
修繕料	1,944,000	1,971,955	2,366,346	394,391	
修繕費	1,944,000	1,971,955	2,366,346	394,391	
				0	
				0	
委託料	11,016,000	9,782,595	10,142,777	360,182	
清掃業務	3,240,000	1,935,326	2,152,262	216,936	
害虫防除	216,000	194,400	194,400	0	
設備保守管理	4,320,000	3,156,538	3,117,658	▲ 38,880	
浄化槽維持管理	2,160,000	3,196,899	3,196,899	0	
機械警備業務	378,000	388,800	388,800	0	
夜間受付警備	702,000	910,632	1,092,758	182,126	
				0	
その他支出	4,748,000	6,694,351	6,644,075	▲ 50,276	
謝金他	1,650,000	368,329	410,421	42,092	
通信費	129,000	251,972	234,623	▲ 17,349	



消耗品費	500,000	468,731	421,049	▲ 47,682	
保険料	40,000	53,341	19,270	▲ 34,071	
什器備品保守料	600,000	1,081,735	1,081,735	0	
広告宣伝費	800,000	370,967	329,946	▲ 41,021	
雑費	750,000	784,559	832,314	47,755	
一般管理費	0	2,592,000	2,592,000	0	
その他	279,000	722,717	722,717	0	
				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	33,708,000	32,688,310	32,706,661	18,351	
収支 (a-b) ①	▲ 2,400,000	▲ 2,592,300	▲ 2,592,000	300	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
1階店舗事業収入	14,500,000	14,763,742	12,700,864	▲ 2,062,878	
4階飲食事業収入	48,000,000	41,492,468	33,811,645	▲ 7,680,823	
				0	
計	62,500,000	56,256,210	46,512,509	▲ 9,743,701	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
1階店舗事業支出	14,500,000	13,923,501	11,891,061	▲ 2,032,440	
4階飲食事業支出	45,600,000	38,900,168	31,219,645	▲ 7,680,523	
				0	
計	60,100,000	52,823,669	43,110,706	▲ 9,712,963	

収支 (c-d) ②	2,400,000	3,432,541	3,401,803	▲ 30,738	
------------	-----------	-----------	-----------	----------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	840,241	809,803	▲ 30,438	
----------------	---	---------	---------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部

都市計画課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		音戸駐車場			
施設所在地		呉市音戸町引地一丁目地内			
ホームページ		×			
施設概要	設置年月日	昭和51年2月1日	設置条例	呉市地域駐車場条例	
	設置目的	市民の利用に共することを目的とする。			
	施設規模等	平面自走式・45台			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	ビルックス株式会社		
	団体所在地	呉市阿賀南一丁目8番49号			
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	○	
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日	(5年間)
	主な業務内容	①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務			

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告・月次報告
	会議	—	
	現地調査	12回	調査等必要に応じて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	利用料金収入	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	15,286	—	3,011
	指定期間	H27	—	14,699	—	3,441
		H28	—	14,423	—	3,740
		H29	—	13,370	—	3,652
		H30	—	11,522	—	3,099
休館日	毎週火曜日(祝日の場合は翌日)					
開館時間	午前8:00～午後8:00					
職員体制	パート職員 3名					

年度	利用者数	利用料金収入(千円)
H26	15,286	3,011
H27	14,699	3,441
H28	14,423	3,740
H29	13,370	3,652
H30	11,522	3,099
R1		

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	3,360,000	3,651,955	3,098,573	▲ 553,382
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	3,360,000	3,651,955	3,098,573	▲ 553,382
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,360,000	3,651,955	3,624,763	▲ 27,192
人件費	3,000,000	2,994,097	3,111,147	117,050
光熱水費	100,000	101,282	93,966	▲ 7,316
修繕費	10,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	250,000	556,576	419,650	▲ 136,926
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	▲ 526,190	▲ 526,190

特記事項 ・ 29年度に予定しておりました区画の拡張（舗装工事）を31年3月に実施しました。  
施設単体はマイナス収支であるが、他の施設と一括公募の指定管理料の収益で補っている。

【自己評価】(①~⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容 利用台数・収入ともに減少しておりますが、極力支出を抑え従業員の教育等を徹底しサービス向上に邁進しております。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																															
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="5">アンケート用紙による</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">平成30年度</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">口頭による</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">35名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>71.4%</td> <td>不満</td> <td>28.6%</td> <td>未回答他</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容) ● 駐車場のスペースが狭く、駐車場がわかりにくいという意見が若干ありました。 ○ 駐車場管理員の対応については、優しく対応してもらっていると良い意見がありました。</p>	調査の内容	アンケート用紙による					実施時期	平成30年度					把握方法	口頭による					対象(回収人数)	35名					満足度結果	満足	71.4%	不満	28.6%	未回答他
調査の内容	アンケート用紙による																														
実施時期	平成30年度																														
把握方法	口頭による																														
対象(回収人数)	35名																														
満足度結果	満足	71.4%	不満	28.6%	未回答他																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 駐車場がわかりにくい意見は若干ありますが、規制上看板を増設する事が難しいため 駐車場・うずしおスタッフが丁寧に案内しております。</li> <li>○ 1台の区画を約30cm拡げ、止めやすい区画にしました。(50台→45台)</li> </ul> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ うずしお会館本体と連絡を密に取り、服装も一体で管理していることをわかりやすくし、イベント等で満車になる前には連携してお客さんに迷惑が掛からないように誘導しました。</li> </ul>																														

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	第3期指定管理者として4年目は、平成29年度と比較して利用台数、使用料収入共に減少した。利用者の意見や要望に適切・迅速に対応し、サービス向上を図り、管理運営に努めている。
合計(1)+(2)	<b>6</b>	
(1) 管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>1</b>
(2) 利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>1</b>

※総合評価はA~Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7~8点 A、4~6点 B、2~3点 C、1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	3,360,000	3,651,955	3,098,573	-553,382	
(3)その他収入	0	0	0	0	
計	3,360,000	3,651,955	3,098,573	-553,382	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (2)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	3,000,000	2,994,097	3,111,147	117,050	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート	3,000,000	2,994,097	3,111,147	117,050	
(2)管理費	360,000	657,858	513,616	-144,242	
光熱水費	100,000	101,282	93,966	-7,316	
電気使用料	100,000	101,282	93,966	-7,316	
修繕料	10,000	0	0	0	
修繕費	10,000	0	0	0	
その他支出	250,000	556,576	419,650	-136,926	
保険料	61,000	84,769	56,260	-28,509	
消耗品費	30,000	0	0	0	
印刷製本費	10,000	22,560	24,084	1,524	
剪定代	40,000	93,418	63,480	-29,938	
通信運搬費	40,000	0	0	0	
一般管理費	69,000	355,829	275,826	-80,003	
(3)市への負担金				0	
計	3,360,000	3,651,955	3,624,763	-27,192	

収支(a-b) ①	0	0	-526,190	-526,190	
-----------	---	---	----------	----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	-526,190	-526,190	
---------------	---	---	----------	----------	--



# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

観光振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		くらはし桂浜温泉館	
施設所在地		呉市倉橋町字前宮の浦431番地	
ホームページ		○	<a href="http://katsuragahama-spa.com/">http://katsuragahama-spa.com/</a>
施設概要	設置年月日	平成10年4月	設置条例 くらはし桂浜温泉館設置条例
	設置目的	市民の保養とやすらぎの場を提供し、健康の増進を図るとともに、観光客の利用に供する施設として設置	
	施設規模等	温泉館棟：延面積2,061㎡ 鉄筋コンクリート造3階建 主要施設：浴室、露天風呂、レストラン、ホール、休憩室等 休憩室棟：延面積183㎡ 鉄骨造2階建	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人 倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町字前宮の浦431番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②入浴・休憩・集会・交流及びコミュニティの場としての施設の提供に関する業務 ③温泉館の使用の許可に関する業務 ④上記各号の業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告・年次報告
	会議	2回	理事会等、定期報告会への参加
	現地調査	161件	理事会や修繕調査に併せて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	111,040	91,760	—	6,538
指定期間	H27	90,734	92,532	102.0%	19,787
	H28	91,188	88,982	97.6%	20,219
	H29	91,644	88,809	96.9%	19,653
	H30	92,102	78,544	85.3%	19,821
	R1				
休館日	毎週月曜日(祝日の場合は翌日)				
開館時間	(平日・土曜日) 10:00~21:00 (日曜日・祝日) 9:00~21:00				
職員体制	正職員18名 パート職員他36名				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	6,538	180,458	180,458
H27	19,787	188,158	188,158
H28	20,219	175,909	175,909
H29	19,653	174,590	174,590
H30	19,821	156,789	156,789
R1			

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	194,377,000	174,591,263	156,770,705	▲ 17,820,558
指定管理料	19,821,000	19,653,000	19,821,000	168,000
利用料金収入	44,885,000	49,574,498	43,381,998	▲ 6,192,500
その他収入	129,671,000	105,363,765	93,567,707	▲ 11,796,058
支出(b)	194,377,000	174,707,212	161,280,920	▲ 13,426,292
人件費	13,627,000	9,686,093	15,968,450	6,282,357
光熱水費	18,498,000	17,937,692	16,941,315	▲ 996,377
修繕費	4,150,000	2,433,987	758,346	▲ 1,675,641
委託料	4,326,000	4,200,169	4,212,989	12,820
その他支出	153,776,000	140,449,271	123,399,820	▲ 17,049,451
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 115,949	▲ 4,510,215	▲ 4,394,266

特記事項 ・赤字約450万円のうち、約390万円は自主事業が原因である。利用料金及びその他収入が減少した大きな原因は、豪雨災害によるものである。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

各管理業務は適切に履行出来たものと認識しております。  
7月の豪雨災害による断水で7月7日～17日を休業し、台風接近により7月29日を臨時休業したことで合計10営業日の臨時休業となりました。また7月18日、19日をシャワーのみの利用で無料開放しました。その後も公共交通機関や国道、県道の復旧の状況や風評被害と考えられる客離れ等により売上収入が減少しましたが、PRや渉外営業に注力し11月以降で飲食業が好調となり、収支改善の兆しはあったものの、残念ながら豪雨災害による売り上げ減少を克服するには至りませんでした。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用者の満足度調査及びサービス向上の取組み				
実施時期	平成31年1月～2月末				
把握方法	館内に調査票と回収箱を設置				
対象(回収人数)	161人				
満足度結果	満足	84.9%	不満	15.1%	未回答他

(意見等の内容)

○管理(風呂)の方がこまめに掃除されていてすごいなと思いました。ありがとうございます。●3階の休憩コーナー(上海カフェ)は食堂の方に遠慮があるので使いにくいです。●温度計がほしい。又、露天風呂の時計が小さい。●電気風呂が欲しいです。アルコールを安くしてもらえればと思います。○たまにこの温泉に来るけどサウナも気持ちいいしメニューもいっぱいあって注文しやすいし、て人の態度もすごくいいし良い温泉だと思えます。応援しています。○この温泉館は品そろえもいいし風呂の温度もお客の事を考えてセットしているのでこれからも続いてほしいです。●髪をとくす櫛を脱衣場においてもらおうと助かります。●髪をそろえるくしが無い。置いてほしい。●脱衣所に椅子をもっとたくさん置いてもらいたい。現在の数は少なく使用できないことが多くて困っています。●高齢の方が多く、洗い場の高椅子を順番待ちしておられたので数を増やしてあげたらと感じます。膝関節の手術をされた方が多く、膝を曲げられないそうです。●全体的に湯がぬるい。●湯がぬるい!!露天の底の泥は不衛生!!●常連客と思われる人たちがマナーが悪い。サウナで横になる。体を拭かずにサウナに入る等。気分が良くないです。せっかく来てても気持ちよくないです。●トイレがくさい(かなり)。20円の自動販売機のガム?は不味い。(食べれない)●サウナをもう少し箇所くらい増設してほしい。●3階うたせ湯温湯水が欲しい。全般的にぬるい。●寒い時なので湯がぬるい。●露天で喫煙している人がいます。●3階のトイレはドアが開きで良いと思う。●常連客のたまり場であってほしくない。浴槽に葉入れない。話を慎むこと。他人の悪口はよそう。○今まで通りで良いと思う。●11時すぎて寿司がないとは?非常に不快。○湯が気持ちよかったです。●裏の駐車場への入り口が分かりにくいので案内板があるとよい。●浴槽のタイルが剥がれすぎ。●露天風呂でタオルを湯船につけていた方がいらっしゃいました!また来ます。●浴室にイスがほしいなあ。●キャンピングカーが泊まれるようにしてほしい。(1000円～1500円位)夜間のトイレ開放。(鍵を貸すと)電源がとれる。●3階のおばさん態度悪いですね。●朝の開館を9時としてほしい。●露天風呂の音がやかましいので静かに入りたい。●脱衣場が汚い。●汚れた調理服でフロント周りを歩かないでほしい。不愉快でたまりません。●今日は洗い場に冷風が入ってきて少し寒かった。休憩室が寒々としていて使いづらい。●1階の浴室から露天までの通路で転びやすい(最近でも何人か転びました)手摺があれば良いのでは?片側だけでも。高齢で杖などの利用者は特に危ない。●サウナのタオルが少ない。脱衣場の衣服を入れるかごが古くなっているのでセーターなどが引っかかるので新しいものに交換してほしい。●3階無料休憩所、暑すぎて涼めない。休憩出来ない。●外の温度に合わせ内湯を高めにしてほしい。●湯質は最高。サービス最低。お客を増やそうとする努力が感じられない。●最近大浴場の温度が低くなっているように感じる。1～2度程度上げて欲しい。●役職の接客マナー悪い。サービスの向上心がない。●入浴人数が多い日はサウナのタオル替えをもっと早く。○飲食のバリエーションを充実。接客、若い女子が一番よくできている。スマイル、声かけ。●3階トイレのドアを外開きにする。●3倍デー等の曜日設定がおかしいです。一考を要す。●にこり湯がぬるい。●常連客のマナーが悪い。スタッフが対応してくださいます。サウナで寝転んだり、ロッカーを指定したり、ということなのでしょう。●1階風呂の入り口の石床が痛い。●入れ墨の人がいる。地元以外の人は嫌な顔をしている。

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

●脱衣カゴを現状のラタンではなく樹脂製で新しいものに全て更新しました。●脱衣場及び浴室の椅子の数は検討中です。●浴室やサウナでのマナーについて注意書きを設置しました。●浴槽のタイルの剥がれを休館日に従業員が補修できるよう指導しました。●浴槽の湯温についてぬるいとの声が多くありますが、全て60歳以上70歳代の高齢者のご意見ですが、高齢者は温度に対する肌感覚が衰え、適温であってもぬるいと感じるものであることを念頭に、ぬるいとの声があっても、機械トラブルでない限り湯温の温度設定を上げないことで、湯あたり等で倒れる方が激減しました。今後も利用者の方々へご理解いただけるよう努力いたします。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

●桂浜温泉館のイメージ看板を道路から見やすい位置で設置しました。●桂浜温泉館の看板をエントランス口上部に設置し、入口がわかりやすくなるようにしました。●呉市設置の看板上部の照明を看板自体を照射する物に更新することで夜間でもはっきりわかる物としました。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		<b>A</b>	○施設の設備に対してマイナスの意見があまり無いことから、管理運営については適切に行えており、修繕なども適時適切に行っていると考えられる。 ○アンケートの回収率が利用者に対して約0.2%となっているため、利用者の満足度向上のためにアンケートの実施方法について再度検討する必要がある。 ○豪雨災害対応のため、被災者やボランティアに対し入浴支援を行い地域貢献した。
合計(1)+(2)		<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>	○管理運営について適切に行えている。 ○施設の修繕についても、温泉館の運営に支障が出ないよう適時確実に実施していることを評価し加点を行う。
	加点	<b>1</b>	
(2)利用者の満足度等	評価	<b>1</b>	○タイルはがれの補修を迅速に行えるよう、従業員に指導を行うなど、利用者がより快適に利用できる体制を整える努力をしていることを評価し加点を行う。 ○施設に対するマイナスの意見の中で、常連客と思われる利用者に対する苦言が非常に多いため、喫煙等の重大なマナー違反者に対する口頭注意など、利用者のマナーを向上させる取り組みについて今後も積極的に取り組む必要があると思われる。
	加点	<b>1</b>	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

### 管理経費等の収支の詳細

#### 《市委託事業分》

##### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	19,821,000	19,653,000	19,821,000	168,000	
	19,821,000	19,653,000	19,821,000	168,000	
(2)利用料金収入	44,885,000	49,574,498	43,381,998	▲ 6,192,500	
	44,885,000	49,574,498	43,381,998	▲ 6,192,500	
				0	
(3)その他収入	431,000	12,000	12,000	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	431,000	12,000	12,000	0	
計	65,137,000	69,239,498	63,214,998	▲ 6,024,500	

##### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	13,627,000	9,686,093	15,968,450	6,282,357	
賞与支出		951,750	904,250	▲ 47,500	
給料手当	11,983,000	7,589,110	13,647,471	6,058,361	
法定福利費	1,050,000	830,699	1,048,447	217,748	
福利厚生費	100,000			0	
交通費	494,000	314,534	368,282	53,748	
(2)管理費	51,510,000	51,842,901	47,822,547	▲ 4,020,354	
光熱水費	18,498,000	17,937,692	16,941,315	▲ 996,377	
電気使用料	7,815,000	6,888,360	6,762,597	▲ 125,763	
上下水道使用料	10,683,000	11,049,332	10,178,718	▲ 870,614	
修繕料	4,150,000	2,433,987	758,346	▲ 1,675,641	
修繕料	4,150,000	2,433,987	758,346	▲ 1,675,641	
委託料	4,326,000	4,200,169	4,212,989	12,820	
清掃・保守業務	4,326,000	4,200,169	4,212,989	12,820	
その他支出	24,536,000	27,271,053	25,909,897	▲ 1,361,156	
旅費				0	
消耗品費	2,143,000	2,462,964	2,039,441	▲ 423,523	
印刷製本費				0	
燃料費	10,924,000	8,047,537	8,294,070	246,533	
原材料費				0	



通信運搬費	81,000	53,041	57,551	4,510	
商品仕入	127,000		219,974	219,974	
賃借料	1,864,000	4,243,803	4,243,154	▲ 649	
指定管理者総合賠償保険料	280,000	207,263	134,771	▲ 72,492	
備品費	1,460,000			0	
租税公課		4,244,650	3,757,700	▲ 486,950	
雑費	297,000	231,557	269,967	38,410	
総務管理費	6,951,000	7,698,054	6,916,821	▲ 781,233	
その他	409,000			0	
期首商品棚卸高		486,722	404,538	▲ 82,184	
期末商品棚卸高		▲ 404,538	▲ 428,090	▲ 23,552	
(3)市への負担金				0	
計	65,137,000	61,528,994	63,790,997	2,262,003	
収支 (a-b) ①	0	7,710,504	▲ 575,999	▲ 8,286,503	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
レストラン・ショップ等	129,240,000	105,351,765	93,555,707	▲ 11,796,058	
				0	
				0	
計	129,240,000	105,351,765	93,555,707	▲ 11,796,058	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自主事業支出	129,240,000	113,178,218	97,489,923	▲ 15,688,295	
				0	
				0	
計	129,240,000	113,178,218	97,489,923	▲ 15,688,295	

収支 (c-d) ②	0	▲ 7,826,453	▲ 3,934,216	3,892,237	
------------	---	-------------	-------------	-----------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 115,949	▲ 4,510,215	▲ 4,394,266	
----------------	---	-----------	-------------	-------------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

観光振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		くらはし産業館万葉の里		
施設所在地		呉市倉橋町字ゴクラク571番地の1		
ホームページ		○	<a href="http://icou-kurahashi.com/">http://icou-kurahashi.com/</a>	
施設概要	設置年月日	平成4年4月	設置条例	くらはし桂浜温泉館設置条例
	設置目的	市民及び観光客等の交流とコミュニティの場を提供し、観光の振興及び地域の活性化を図る施設として設置する。		
	施設規模等	万葉の里：延面積246㎡ 木造平屋建 主要施設：レストラン、和室、厨房 万葉の里トイレ：延面積24㎡ 鉄筋コンクリート造 平屋建		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人 倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利	
	団体所在地	呉市倉橋町字前宮の浦431番地		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日 (5年間)
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②郷土料理の開発及び提供に関する業務 ③人々の交流及びコミュニティの場の提供業務 ④上記各号の業務に付随する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告・年次報告
	会議	2回	理事会等、定期報告会への参加
	現地調査	28件	理事会や修繕調査に併せて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26	10800	7,272	—	1,940
	指定期間	H27	9000	15,660	174.0%	1,164
		H28	9000	19,187	213.2%	971
		H29	9000	21,775	241.9%	1,067
		H30	9000	16,115	179.1%	1,647
		R1				
休館日	毎週月曜日(祝日の場合は翌日)					
開館時間	11:00~21:30					
職員体制	正職員1名 パート職員4名(正職員はくらはし桂浜温泉館業務と兼務)					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	1,940	14,071	7,272
H27	1,164	23,196	15,660
H28	971	27,529	19,187
H29	1,067	30,524	21,775
H30	1,647	27,812	16,115
R1			

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	17,647,000	30,523,444	23,750,321	▲ 6,773,123
指定管理料	1,647,000	1,067,000	1,647,000	580,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	16,000,000	29,456,444	22,103,321	▲ 7,353,123
支出(b)	17,647,000	34,096,655	27,037,775	▲ 7,058,880
人件費	643,000	580,083	556,366	▲ 23,717
光熱水費	273,000	212,115	215,951	3,836
修繕費	30,000	81,000	0	▲ 81,000
委託料	0	2,843	2,843	0
その他支出	16,701,000	33,220,614	26,262,615	▲ 6,957,999
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 3,573,211	▲ 3,287,454	285,757

特記事項 ・赤字部分は豪雨災害の影響で自主事業の売り上げが減少したことが原因であり、市委託事業分のみであれば黒字となっている。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

各管理業務は適切に履行出来たものと認識しております。  
7月豪雨災害による断水期間中は臨時休業となりました。その後は呉地域の主要幹線道路、公共交通機関の不通等により11月ごろまで集客は落ち込みましたが、順次の復旧により回復傾向にあります。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用者の満足度調査					
実施時期	平成31年 2月					
把握方法	店内に調査票を設置					
対象(回収人数)	28人					
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	—

(意見等の内容)

○料理もケーキも美味しく感動です。雰囲気やお皿、カップまでかわいく目がいやされました。  
●お姉さんお一人で大変そうなのでご無理なさらないようにしてくださいね。●もう少し暖かいと嬉しいです。●机の立て付け(バランス?)が怪しいので改善していただけたらと思います。  
●動物がいたらいいと思います。日替わりの果物の盛り合わせがあったらいいと思います。○super nice staff! great location! kurahashi gem!●いつもお世話になってます! ○おいしいです。○雰囲気がよくて居心地がよかったです。○キッズルームを利用させていただいてありがとうございました。子連れにはとても嬉しく助かります。もっと早く来ればよかったです。また来ます!! ○雰囲気も良くサイコーでした。○カフェラテを作ってくれた男性がとてもフレンドリーでおもしろかった。また来たくなるカフェでした。ごちそうさまでした。●今度ランチメニューを注文してみたいです。●少し寒かったですがとてもリラックスして食事を楽しむことができました。またママ友とも来たいです。○とてもよかったです。ありがとうございました。○子どもとゆっくりくつろぐことができ、とても良かったです。また利用させて頂きたいです。フレンチトースト美味でした。○どれもおいしかったです。○フィリピンかと思わせるようないい雰囲気でした。また来たいです。○いつもありがとうございます。おいしいです!! 最高。○新メニューを食べてみたい! 常連なので。○ピザのお持ち帰りしたいのでよろしく。音楽の選曲がいいので店の雰囲気にあって落ち着いて食事や話を楽しめるのでgood! 楽器の生演奏とかあるといいかも? ●地図がラフで場所がわからず迷いました。もう少し地図を詳しくした方が良いでしょう。

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

●ホームページなどに掲載している地図を改善しました。●空調機の調子が悪く利用者にご迷惑をかけております。修理は依頼するのですが古い機器のため部品がなく応急処置しかできない現状です。呉市の担当課へ更新の要望を提出しております。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

●レジを更新し素早いキャッシングができるよう改善しました。●キッズルームが好評で、更に居心地の良さを向上するため調度品等を一新し、レイアウトの変更を行いました。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	○施設の管理運営や満足度上昇のための取り組みも行っており、満足度が高いことも評価できるが、アンケート件数が非常に少ない。今後はアンケート回収率を向上させるための取り組みを行い、より正確に利用者のニーズを把握する必要がある。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	○施設の管理運営については適切に行われている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	○アンケートでの満足度は100%と非常に高い数値だが、回収率は0.1%と非常に低い数値であるため、利用者のニーズ把握のために回収率を上げる必要がある。 ○地図の更新や、キッズルームのレイアウト変更など、利用者の満足度上昇に繋がる取り組みを積極的に行っている点を評価し加点する。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	

## 管理経費等の収支の詳細

### 《市委託事業分》

#### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,647,000	1,067,000	1,647,000	580,000	
	1,647,000	1,067,000	1,647,000	580,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入 雑収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	1,647,000	1,067,000	1,647,000	580,000	

#### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	643,000	580,083	556,366	▲ 23,717	
賞与支出	0	44,500	44,000	▲ 500	
給料手当	518,000	509,259	486,114	▲ 23,145	
法定福利費	45,000	1,724	1,652	▲ 72	
福利厚生費				0	
交通費	80,000	24,600	24,600	0	
				0	
(2)管理費	426,000	393,144	311,799	▲ 81,345	
光熱水費	273,000	212,115	215,951	3,836	
電気使用料	19,000	22,657	31,624	8,967	
上下水道使用料	254,000	189,458	184,327	▲ 5,131	
ガス使用料				0	
修繕料	30,000	81,000	0	▲ 81,000	
	30,000	81,000		▲ 81,000	
委託料	0	2,843	2,843	0	
清掃・保守・点検		2,843	2,843	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	123,000	97,186	93,005	▲ 4,181	
旅費				0	
消耗品費	10,000	3,388		▲ 3,388	
印刷製本費				0	

燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
賃借料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
広告宣伝費				0	
雑費				0	
総務管理費	113,000	93,798	93,005	▲ 793	
(3)市への負担金				0	
計	1,069,000	973,227	868,165	▲ 105,062	
収支 (a-b) ①	578,000	93,773	778,835	685,062	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自主事業売上げ	15,349,000	28,869,721	21,495,395	▲ 7,374,326	
自販機レポート	651,000	431,954	447,080	15,126	
雑収入		154,769	160,846	6,077	
計	16,000,000	29,456,444	22,103,321	▲ 7,353,123	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自主事業支出	5,600,000	26,076,311	18,811,469	▲ 7,264,842	
人件費	5,841,000	655,095	1,765,339	1,110,244	
管理費	5,137,000	6,392,022	5,592,802	▲ 799,220	
計	16,578,000	33,123,428	26,169,610	▲ 6,953,818	

収支 (c-d) ②	▲ 578,000	▲ 3,666,984	▲ 4,066,289	▲ 399,305	
------------	-----------	-------------	-------------	-----------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 3,573,211	▲ 3,287,454	285,757	
----------------	---	-------------	-------------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		倉橋農産加工センター	
施設所在地		呉市倉橋町字ゴクラク563番地	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成15年4月1日	設置条例 ふるさと産品加工施設設置条例
	設置目的	農林水産業の活性化及び振興を図るとともに、地域の活性化及び市民福祉の増進に寄与するため設置	
	施設規模等	菓子加工室, ソース類加工室, うどん加工室ほか 延床面積 120㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人 倉橋まちづくり公社 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町字前宮の浦431番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		① 施設の維持管理及び管理に関する業務 ② 条例第2条各号に掲げる事業に関する業務 ③ 加工施設の使用の許可に関する業務 ④ 以上に掲げる業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告・月次報告
会議	1回	運営協議	
現地調査	1回	修繕調査等	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用件数(件)	利用件数(件)	達成度(利用件数/目標利用件数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	100	91	91.0%	780
	指定期間	H27	67	77	114.9%	632
		H28	67	71	106.0%	636
		H29	67	93	138.8%	643
		H30	67	73	109.0%	650
休館日	毎週月曜日(祝日の場合は翌日)					
開館時間	9:00~22:00(当日午後5時以降の希望がない場合は、午後5時まで)					
職員体制	事務局1名[状況によりパート職員1名]					

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	804,000	861,400	820,400	▲ 41,000
指定管理料	650,000	643,000	650,000	7,000
利用料金収入	154,000	218,400	170,400	▲ 48,000
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	804,000	1,220,724	1,236,983	16,259
人件費	441,000	580,073	556,359	▲ 23,714
光熱水費	148,000	459,918	510,655	50,737
修繕費	50,000	10,800	10,800	0
委託料	70,000	69,403	69,403	0
その他支出	95,000	100,530	89,766	▲ 10,764
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 359,324	▲ 416,583	▲ 57,259

特記事項 昨年に続き、電気・ガス料金等の高騰等により収支は赤字となった。

①～⑭の項目においては適切に履行できたと認識しております。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	苦情や要望などの調査					
	実施時期	通年（H30年4月～H31年3月）					
	把握方法	随時での聞き取り					
	対象（回収人数）	利用者（2団体：15名）					
	満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—

(意見等の内容)

- 今後も引き続き利用したい。
- 休館日に利用したい時があるが応じていただけないか。

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

- 休館日の利用はお断りしているが、良い方策がないか利用者話し合いながら解決に努めます。
- 引き続き利用しやすい環境の整備に努める。

(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)

- 利用者が持ち込む道具類が施設に置きっぱなしになっているとの苦情があったため是正を依頼した。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	管理面に関して問題はない。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1) 管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2) 利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>1</b>

・協定書どおりに運営している。  
・適切な施設管理を常に心がけている。

・利用団体（2団体）へは、聞き取り調査のためのため評価せず。  
・施設利用上の意見・苦情等に対し、適正に対応している点を評価し加点した。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	650,000	643,000	650,000	7,000	
	650,000	643,000	650,000	7,000	
(2)利用料金収入	154,000	218,400	170,400	▲ 48,000	
	154,000	218,400	170,400	▲ 48,000	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
総務管理収入振分				0	
				0	
計	804,000	861,400	820,400	▲ 41,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	441,000	580,073	556,359	▲ 23,714	
賞与支出		44,500	44,000	▲ 500	
給料手当	356,000	509,253	486,111	▲ 23,142	
法定福利費	55,000	1,720	1,648	▲ 72	
交通費	30,000	24,600	24,600	0	
				0	
(2)管理費	363,000	640,651	680,624	39,973	
光熱水費	148,000	459,918	510,655	50,737	
電気使用料	33,000	16,236	13,966	▲ 2,270	
上下水道使用料	82,000	279,316	352,599	73,283	
ガス使用料	33,000	164,366	144,090	▲ 20,276	
修繕料	50,000	10,800	10,800	0	
	50,000	10,800	10,800	0	
				0	
				0	
委託料	70,000	69,403	69,403	0	
清掃・保守・点検	70,000	69,403	69,403	0	
				0	
				0	
	0	0	0	0	
				0	
				0	
その他支出	95,000	100,530	89,766	▲ 10,764	
旅費				0	
消耗品費	7,000	4,759		▲ 4,759	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
賃借料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
広告宣伝費				0	
雑費	2,000			0	
総務管理費	86,000	95,771	89,766	▲ 6,005	
(3)市への負担金				0	
計	804,000	1,220,724	1,236,983	16,259	

収支(a-b) ①	0	▲ 359,324	▲ 416,583	▲ 57,259	
-----------	---	-----------	-----------	----------	--



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 359,324	▲ 416,583	▲ 57,259	
---------------	---	-----------	-----------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

文化振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)


施設名		倉橋歴史民俗資料館	
施設所在地		呉市倉橋町字前宮の浦440番地	
ホームページ		○	<a href="http://icou-kurahashi.com/">http://icou-kurahashi.com/</a>
施設概要	設置年月日	昭和58年11月	設置条例 呉市歴史民俗資料館設置条例
	設置目的	本市の歴史的記念物、資料等の保存を図る。郷土文化の向上に資する。	
	施設規模等	306.42㎡ 鉄筋コンクリート造、2階建て	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町431番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務②施設の利用の促進に関する業務③郷土の歴史、民俗、美術、産業、自然科学等に関する資料(収集資料、寄託資料並びに借用資料及び展示資料を含む。)の保管に関する業務等	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、アンケート集計等報告
会議	4	協議・報告等	
現地調査	1	修繕調査	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	1,306		2,877	
	指定期間	H27	1,470	1,300	88.44%	2,307
		H28	1,470	1,034	70.34%	2,321
		H29	1,470	1,162	79.05%	2,344
		H30	1,470	830	56.46%	2,364
休館日	毎週月曜日(祝日の場合は翌日)					
開館時間	9:00~16:30					
職員体制	正職員2名(事務局員と兼務)					



年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	2,877	1,306	1,306
H27	2,307	1,300	1,300
H28	2,321	1,034	1,034
H29	2,344	1,162	1,162
H30	2,364	830	830

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	2,625,000	2,519,840	2,414,180	▲ 105,660
指定管理料	2,364,000	2,344,000	2,364,000	20,000
利用料金収入	261,000	175,840	50,180	▲ 125,660
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	2,645,000	2,683,795	2,597,067	▲ 86,728
人件費	1,344,000	1,746,650	1,740,999	▲ 5,651
光熱水費	275,000	266,939	218,054	▲ 48,885
修繕費	50,000	18,630	0	▲ 18,630
委託料	515,000	327,315	327,315	0
その他支出	461,000	324,261	310,699	▲ 13,562
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 20,000	▲ 163,955	▲ 182,887	▲ 18,932

(単位:円)

特記事項 収入においては、倉橋歴史民俗資料館及び長門の造船歴史館の共通料金を利用者数増加を図るため単館料金としたが、夏の水害の影響により利用者が減少したため、効果の検証ができなくなりました。  
収支の差引については、一括管理の他施設の収益で対応しました。  
各管理業務は適切に履行出来たものと認識しております。

【自己評価】  
(①～④共通)  
取組内容及び特記すべき内容

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者の満足度調査及びサービス向上の取組み				
	実施時期	平成30年4月～平成31年3月末				
	把握方法	館内に調査票と回収箱を設置及び随時の聞き取り調査				
	対象(回収人数)	12人				
	満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他
						—
	(意見等の内容)					
	●また家族と来たいと思いました ●いい勉強になりました ●受付の方が親切に展示物の説明をしてくださいました。ありがとうございました ●遣唐使船が傷んでいますね ●遣唐使船祭りが中止になって残念です ●長門の造船歴史館は車椅子での利用が難しいのでエレベーターを検討してほしい					
	(意見に対しての取組)					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	倉橋歴史民俗資料館・長門の造船歴史館両館の利用料金は両館入館しても、単館でも400円であったが、倉橋歴史民俗資料館は100円、長門の造船歴史館は200円とすることで単館利用の促進を図りましたが、7月の豪雨災害とその後の風評被害等で10月まで入館者数は低迷しましたが、11月からは効果が見え始めました。引き続き料金の引き下げを行います。地域の取組で近隣の長門の鼻に遊歩道が設置され、ウォーキング等で訪れる方々に長門の造船歴史館利用を促しました。					

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	□倉橋のまちづくりの拠点施設のひとつとして、地域活動などに積極的に参加し、資料館の利用促進及び地域団体との連携を図っている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加点	<b>1</b>

□施設の管理運営については、施設の清掃等、全般において適切管理がなされている。  
□職員教育等を通じた管理運営の向上のための今後の具体的な取組に期待する。

□利用者アンケートの実施によると、来館者満足度が高い。  
□サービス向上や利用促進の取組みとして、利用料の見直しやトイレ改修等を実施したことを加点評価した。

※総合評価はA A～Dまでの5段階評価(9点以上 A A, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	2,364,000	2,344,000	2,364,000	20,000	
	2,364,000	2,344,000	2,364,000	20,000	
(2)利用料金収入	261,000	175,840	50,180	▲ 125,660	
	261,000	175,840	50,180	▲ 125,660	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	2,625,000	2,519,840	2,414,180	▲ 105,660	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,344,000	1,746,650	1,740,999	▲ 5,651	
賞与支出		284,200	260,200	▲ 24,000	
給料手当	1,168,000	1,214,400	1,228,800	14,400	
法定福利費	153,000	238,450	242,399	3,949	
交通費	23,000	9,600	9,600	0	
				0	
(2)管理費	1,301,000	937,145	856,068	▲ 81,077	
光熱水費	275,000	266,939	218,054	▲ 48,885	
電気使用料	259,000	201,295	192,133	▲ 9,162	
上下水道使用料	16,000	65,644	25,921	▲ 39,723	
ガス使用料				0	
修繕料	50,000	18,630	0	▲ 18,630	
	50,000	18,630	0	▲ 18,630	
				0	
				0	
委託料	515,000	327,315	327,315	0	
清掃・保守・点検	515,000	327,315	327,315	0	
				0	
				0	
	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
その他支出	461,000	324,261	310,699	▲ 13,562	
旅費				0	
消耗品費	106,000	8,012	2,638	▲ 5,374	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	31,000	30,485	30,309	▲ 176	
賃借料	4,000	4,598	4,598	0	
指定管理者総合賠償保険料	4,000	3,102	9,462	6,360	
備品費				0	
租税公課				0	
広告宣伝費	25,000			0	
雑費	11,000			0	
総務管理費	280,000	278,064	263,692	▲ 14,372	
(3)市への負担金				0	
計	2,645,000	2,683,795	2,597,067	▲ 86,728	

収支(a-b) ①	▲ 20,000	▲ 163,955	▲ 182,887	▲ 18,932	
-----------	----------	-----------	-----------	----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	▲ 20,000	▲ 163,955	▲ 182,887	▲ 18,932	
----------------	----------	-----------	-----------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

文化振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		長門の造船歴史館		
施設所在地		呉市倉橋町字先前宮の浦川東171番地の7		
ホームページ		○	<a href="http://icou-kurahashi.com/">http://icou-kurahashi.com/</a>	
施設概要	設置年月日	平成4年7月	設置条例	呉市歴史民俗資料館設置条例
	設置目的	本市の歴史的記念物、資料等の保存を図る。郷土文化の向上に資する。		
	施設規模等	1,200.05㎡ 鉄筋コンクリート造、2階建て【付属施設】厳島神社管弦祭御座船保存施設：86㎡ 木造、平屋建て		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利	
	団体所在地	呉市倉橋町431番地		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務②施設の利用の促進に関する業務③郷土の歴史、民俗、美術、産業、自然科学等に関する資料(収集資料、寄託資料並びに借用資料及び展示資料を含む。)の保管に関する業務等		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、アンケート集計等報告
	会議	4	協議・報告等
	現地調査	1	修繕調査

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26		2,964		3,729
	指定期間	H27	3,580	2,886	80.61%	3,939
		H28	3,580	2,381	66.51%	3,957
		H29	3,580	2,296	64.13%	3,991
		H30	3,580	1,840	51.40%	4,026
		R1	3,580			
休館日	毎週月曜日(祝日の場合は翌日)					
開館時間	9:00~16:30					
職員体制	正職員1名(事務局員と兼務) パート職員3名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	3,729	2,964	2,964
H27	3,939	2,886	2,886
H28	3,957	2,381	2,381
H29	3,991	2,296	2,296
H30	4,026	1,840	1,840
R1			

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	4,504,000	4,416,040	4,271,080	▲ 144,960
指定管理料	4,026,000	3,991,000	4,026,000	35,000
利用料金収入	478,000	425,040	245,080	▲ 179,960
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	4,544,000	4,581,874	4,440,314	▲ 141,560
人件費	2,047,000	1,745,420	1,755,288	9,868
光熱水費	1,237,000	1,102,950	991,627	▲ 111,323
修繕費	50,000	0	0	0
委託料	588,000	557,388	557,388	0
その他支出	622,000	1,176,116	1,136,011	▲ 40,105
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 40,000	▲ 165,834	▲ 169,234	▲ 3,400

特記事項 収入においては、倉橋歴史民俗資料館及び長門の造船歴史館の共通料金を利用者数増加を図るため単館料金としたが、夏の水害の影響により利用者が減少したため、効果の検証ができなくなりました。  
収支の差引については、一括管理の他施設の収益で対応しました。  
各管理業務は適切に履行出来たものと認識しております。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者の満足度調査及びサービス向上の取組み					
	実施時期	平成30年4月～平成31年3月末					
	把握方法	館内に調査票と回収箱を設置及び随時の聞き取り調査					
	対象(回収人数)	12人					
	満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	—

(意見等の内容)  
●また家族と来たいと思いました ●いい勉強になりました ●受付の方が親切に展示物の説明をしてくださいました。ありがとうございました ●遣唐使船が傷んでいますね ●遣唐使船祭りが中止になって残念です ●長門の造船歴史館は車椅子での利用が難しいのでエレベーターを検討してほしい

(意見に対しての取組)

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))  
倉橋歴史民俗資料館・長門の造船歴史館両館の利用料金は両館入館しても、単館でも400円であったが、倉橋歴史民俗資料館は100円、長門の造船歴史館は200円とすることで単館利用の促進を図りましたが、7月の豪雨災害とその後の風評被害等で10月まで入館者数は低迷しましたが、11月からは効果が見え始めました。引き続き料金の引き下げを行います。地域の取組で近隣の長串の鼻に遊歩道が設置され、ウォーキング等で訪れる方々に長門の造船歴史館利用を促しました。

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	□倉橋のまちづくりの拠点施設のひとつとして、地域活動などに積極的に参加し、資料館の利用促進及び地域団体との連携を図っている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加点	<b>1</b>

□施設の管理運営については、施設の清掃等、全般において適切管理がなされている。  
□職員教育等を通じた管理運営の向上のための今後の具体的な取組に期待する。

□利用者アンケートの実施によると、来館者満足度が高い。  
□サービス向上や利用促進の取組みとして、利用料の見直しを実施したことを加点評価した。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	4,026,000	3,991,000	4,026,000	35,000	
	4,026,000	3,991,000	4,026,000	35,000	
(2)利用料金収入	478,000	425,040	245,080	▲ 179,960	
	478,000	425,040	245,080	▲ 179,960	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	4,504,000	4,416,040	4,271,080	▲ 144,960	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	2,047,000	1,745,420	1,755,288	9,868	
賞与支出				0	
給料手当	2,028,000	1,740,200	1,750,035	9,835	
法定福利費	19,000	5,220	5,253	33	
交通費				0	
				0	
(2)管理費	2,497,000	2,836,454	2,685,026	▲ 151,428	
光熱水費	1,237,000	1,102,950	991,627	▲ 111,323	
電気使用料	1,212,000	1,073,211	964,405	▲ 108,806	
上下水道使用料	25,000	29,739	27,222	▲ 2,517	
ガス使用料				0	
修繕料	50,000	0	0	0	
	50,000	0		0	
				0	
				0	
委託料	588,000	557,388	557,388	0	
清掃・保守・点検	588,000	557,388	557,388	0	
				0	
				0	
	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
その他支出	622,000	1,176,116	1,136,011	▲ 40,105	
旅費				0	
消耗品費	37,000	15,791	9,117	▲ 6,674	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	44,000	46,779	37,582	▲ 9,197	
賃借料	13,000	617,716	614,157	▲ 3,559	
指定管理者総合賠償保険料	11,000	8,520	8,640	120	
備品費				0	
租税公課				0	
広告宣伝費	25,000			0	
雑費	11,000			0	
総務管理費	481,000	487,310	466,515	▲ 20,795	
(3)市への負担金				0	
計	4,544,000	4,581,874	4,440,314	▲ 141,560	

収支(a-b) ①	▲ 40,000	▲ 165,834	▲ 169,234	▲ 3,400	
-----------	----------	-----------	-----------	---------	--



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 40,000	▲ 165,834	▲ 169,234	▲ 3,400	
---------------	----------	-----------	-----------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市倉橋テニス場	
施設所在地		呉市倉橋町字宮の浦地内	
ホームページ		○ <a href="http://katsuragahama-spa.com/">http://katsuragahama-spa.com/</a>	
施設概要	設置年月日	平成9年4月	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ振興法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図ることを目的とする。	
	施設規模等	【構造・規模】グリーンサンドコート2面、夜間照明4基、藤棚、駐車場62台(倉橋温水プール及び呉市倉橋体育館と共用)【敷地面積】1,974㎡ 【グラウンド面積】1,494㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町431番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用の許可に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル、修繕等報告
	会議	1回	上半期の収支状況
	現地調査	4回	修繕対応時

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	1,313	—	545	
	指定期間	H27	—	1,786	—	1,071
		H28	—	1,747	—	1,084
		H29	—	1,725	—	1,212
		H30	—	1,473	—	1,117
休館日	原則として月曜日及び12月29日~1月3日					
開館時間	9時~21時					
職員体制	マネージャー1名、正社員2名					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	545	699	1,313
H27	1,071	1,303	1,786
H28	1,084	1,336	1,747
H29	1,212	1,486	1,725
H30	1,117	1,332	1,473
R1			

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	1,292,000	1,459,800	1,331,650	▲ 128,150
指定管理料	1,117,000	1,212,000	1,117,000	▲ 95,000
利用料金収入	175,000	247,800	214,650	▲ 33,150
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	1,292,000	1,717,323	1,477,356	▲ 239,967
人件費	1,064,000	996,416	1,216,296	219,880
光熱水費	52,000	105,444	93,193	▲ 12,251
修繕費	20,000	400,000	0	▲ 400,000
委託料	17,000	16,027	16,027	0
その他支出	139,000	199,436	151,840	▲ 47,596
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 257,523	▲ 145,706	111,817
特記事項	なし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	利用者数について前年度と比べると減少しております。今年度の夏に発生した西日本豪雨の影響が大きいと考えますが、利用者数の増加を図る為、テニス教室の実施を倉橋公民館等と協力して実施することを計画中です。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">10月から12月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">利用者(20名)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・コート面の凸凹がなくなり綺麗になった。維持して欲しい。</li> </ul>	調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等					実施時期	10月から12月					把握方法	出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函					対象(回収人数)	利用者(20名)					満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等																															
実施時期	10月から12月																															
把握方法	出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函																															
対象(回収人数)	利用者(20名)																															
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・現在は公社職員でコート面のメンテナンスを行っていますが、専門の業者に保守管理業務の委託を検討中です。</li> </ul> <p>(サービス向上に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>なし</p>																															

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理運営については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>6</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加算	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加算	<b>0</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,117,000	1,212,000	1,117,000	▲ 95,000	
	1,117,000	1,212,000	1,117,000	▲ 95,000	
(2)利用料金収入	175,000	247,800	214,650	▲ 33,150	
	175,000	247,800	214,650	▲ 33,150	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
計	1,292,000	1,459,800	1,331,650	▲ 128,150	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,064,000	996,416	1,216,296	219,880	
職員人件費	1,064,000	996,416	1,216,296	219,880	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
福利厚生費	0	0	0	0	
(2)管理費	228,000	720,907	261,060	▲ 459,847	
光熱水費	52,000	105,444	93,193	▲ 12,251	
電気使用料	39,000	91,968	80,840	▲ 11,128	
上下水道使用料	13,000	13,476	12,353	▲ 1,123	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	20,000	400,000	0	▲ 400,000	
テニスコート整備	20,000	400,000	0	▲ 400,000	
委託料	17,000	16,027	16,027	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
電気保守点検	17,000	16,027	16,027	0	
防火対象物定期点検	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	139,000	199,436	151,840	▲ 47,596	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	0	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
リース料	0	3,597	3,597	0	
指定管理者総合賠償保険料	1,000	11,657	2,537	▲ 9,120	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
雑費	0	23,093	0	▲ 23,093	
事務費	138,000	161,089	145,706	▲ 15,383	
(3)市への負担金				0	
計	1,292,000	1,717,323	1,477,356	▲ 239,967	

収支(a-b)①	0	▲ 257,523	▲ 145,706	111,817	
----------	---	-----------	-----------	---------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 257,523	▲ 145,706	111,817	
---------------	---	-----------	-----------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市倉橋グラウンド	
施設所在地		呉市倉橋町字石休地内	
ホームページ		○	<a href="http://katsuragahama-spa.com/">http://katsuragahama-spa.com/</a>
施設概要	設置年月日	昭和56年4月	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ振興法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図ることを目的とする。	
	施設規模等	【構造・規模】多目的グラウンド、夜間照明8基、管理棟、観覧席、駐車場33台、その他【グラウンド面積】42,165㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町431番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用の許可に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル、修繕等報告
会議	1回	上半期の収支状況	
現地調査	4回	修繕対応時	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	2,318	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	2,078	—	2,970
		H28	—	1,675	—	3,089
		H29	—	1,577	—	2,995
		H30	—	1,390	—	3,012
		休館日	原則として月曜日及び12月29日~1月3日			
開館時間	9時~21時					
職員体制	マネージャー1名、正社員2名					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	2,692	2,318
H27	2,970	2,078
H28	3,089	1,675
H29	2,995	1,577
H30	3,012	1,390
R1	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	3,112,000	3,089,800	3,127,750	37,950	
指定管理料	3,012,000	2,995,000	3,012,000	17,000	
利用料金収入	100,000	72,800	101,750	28,950	
その他収入	0	22,000	14,000	▲ 8,000	
支出(b)	3,112,000	2,391,311	3,169,980	778,669	
人件費	1,127,000	521,526	1,376,036	854,510	
光熱水費	1,261,000	1,192,102	1,109,026	▲ 83,076	
修繕費	20,000	0	0	0	
委託料	310,000	283,716	283,716	0	
その他支出	394,000	393,967	401,202	7,235	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	698,489	▲ 42,230	▲ 740,719	
特記事項	なし				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	グラウンドの利用者数を増加させるため、ドックランレースを行っている団体に働きかけて、年間3回、ドックランレース大会を開催していただきました。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">10月から12月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">利用者(20名)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>80.0%</td> <td>不満</td> <td>20.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 男女兼用のトイレを別々にしてほしい。</p>	調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等					実施時期	10月から12月					把握方法	出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函					対象(回収人数)	利用者(20名)					満足度結果	満足	80.0%	不満	20.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等																															
実施時期	10月から12月																															
把握方法	出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函																															
対象(回収人数)	利用者(20名)																															
満足度結果	満足	80.0%	不満	20.0%	未回答他	0.0%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) トイレの改修について、市と協議している。</p> <p>(サービス向上に向けた新たな取組(指定管理後)) なし</p>																															

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている。利用人数の減少傾向は更に進んでいる。自主事業での利用など、積極的な活用策を検討して欲しい。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加算	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>1</b>
	加算	<b>0</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1)指定管理料	3,012,000	2,995,000	3,012,000	17,000	
	3,012,000	2,995,000	3,012,000	17,000	
(2)利用料金収入	100,000	72,800	101,750	28,950	
	100,000	72,800	101,750	28,950	
(3)その他収入	0	22,000	14,000	▲ 8,000	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
雑収入	0	22,000	14,000	▲ 8,000	
計	3,112,000	3,089,800	3,127,750	37,950	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1)人件費	1,127,000	521,526	1,376,036	854,510	
職員人件費	1,127,000	521,526	1,376,036	854,510	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
福利厚生費	0	0	0	0	
(2)管理費	1,985,000	1,869,785	1,793,944	▲ 75,841	
光熱水費	1,261,000	1,192,102	1,109,026	▲ 83,076	
電気使用料	1,250,000	1,181,119	1,099,091	▲ 82,028	
上下水道使用料	11,000	10,983	9,935	▲ 1,048	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	20,000	0	0	0	
	20,000	0	0	0	
委託料	310,000	283,716	283,716	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	310,000	109,080	109,080	0	
保守点検	0	86,400	86,400	0	
電気保安協会	0	88,236	88,236	0	
防火対象物定期点検	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	394,000	393,967	401,202	7,235	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	62,000	52,132	58,972	6,840	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
リース料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
雑費	0	875	0	▲ 875	
事務費	332,000	340,960	342,230	1,270	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	3,112,000	2,391,311	3,169,980	778,669	

収支(a-b) ①	0	698,489	▲ 42,230	▲ 740,719	
-----------	---	---------	----------	-----------	--



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	698,489	▲ 42,230	▲ 740,719	
----------------	---	---------	----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市倉橋体育館	
施設所在地		呉市倉橋町字ゴクラク539番地の1	
ホームページ		○	<a href="http://katsuragahama-spa.com/">http://katsuragahama-spa.com/</a>
施設概要	設置年月日	平成2年4月	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ振興法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図ることを目的とする。	
	施設規模等	【構造・規模】鉄筋コンクリート造、一部鉄筋造、地上2階建て、駐車場62台(くらはし温水プール及び倉橋テニスコートと共用)【敷地面積】9,754㎡【建築面積】1,830㎡【延べ面積】3,079㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町431番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用の許可に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル、修繕等報告
会議	1回	上半期の収支状況	
現地調査	4回	修繕対応時	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	25,268	—	8,431	
	指定期間	H27	—	19,529	—	4,903
		H28	—	20,399	—	4,705
		H29	—	19,892	—	4,754
		H30	—	20,294	—	5,022
		休館日	原則として月曜日及び12月29日~1月3日			
開館時間	9時~21時					
職員体制	マネージャー1名、正社員3名、パート2名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	8,431	—	9,369
H27	4,903	—	8,138
H28	4,705	—	8,141
H29	4,754	—	8,024
H30	5,022	—	9,731

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	7,471,000	8,023,643	8,180,488	156,845
指定管理料	5,022,000	4,754,000	5,022,000	268,000
利用料金収入	662,000	467,800	568,110	100,310
その他収入	1,787,000	2,801,843	2,590,378	▲ 211,465
支出(b)	7,471,000	10,916,987	9,050,720	▲ 1,866,267
人件費	3,086,000	4,496,292	2,628,885	▲ 1,867,407
光熱水費	1,670,000	1,449,029	1,522,093	73,064
修繕費	100,000	313,200	176,040	▲ 137,160
委託料	1,028,000	899,424	996,624	97,200
その他支出	1,587,000	3,759,042	3,727,078	▲ 31,964
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 2,893,344	▲ 870,232	2,023,112

特記事項 ・ 4施設を一括管理しているため、倉橋体育館では収支が赤字になっているが支障はない。

【自己評価】  
①～④共通  
取組内容及び特記すべき内容  
利用者数について、前年度の利用者数を上回ることができました。利用者増加の取り組みとしては、介護予防事業の一環で、高齢者を対象とした屋内用ペタンクの体験教室を年間24回、また、体験された方々を集めてペタンク大会を年間1回実施しました。

**(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組**

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等				
	実施時期	10月から12月				
	把握方法	出入口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函				
	対象(回収人数)	利用者(40名)				
	満足度結果	満足	90.0%	不満	10.0%	未回答他

(意見等の内容)

- ・ 体育館の雨漏りを早く直して欲しい。
- ・ 体育館の天井窓が球技をするには眩しい。早く直して欲しい。

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容  
(意見に対しての取組)  
・ 呉市に要望し、一定の修繕がなされたが、更なる改善を要するため、市と協議している。

(サービス向上に向けた新たな取組(指定管理後))  
なし

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>6</b>	
(1)管理運営	評価	自主事業を積極的に実施している点を加点評価した。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	アンケート調査を実施している点を評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	5,022,000	4,754,000	5,022,000	268,000	
	5,022,000	4,754,000	5,022,000	268,000	
(2)利用料金収入	662,000	467,800	568,110	100,310	
	662,000	467,800	568,110	100,310	
(3)その他収入	402,000	509,083	436,758	▲ 72,325	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
自販機収入	402,000	509,083	436,758	▲ 72,325	
計	6,086,000	5,730,883	6,026,868	295,985	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	3,086,000	4,496,292	2,628,885	▲ 1,867,407	
職員人件費	3,086,000	0	2,628,885	2,628,885	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	4,496,292	0	▲ 4,496,292	
福利厚生費	0	0	0	0	
(2)管理費	4,385,000	6,098,969	6,107,331	8,362	
光熱水費	1,670,000	1,449,029	1,522,093	73,064	
電気使用料	1,345,000	1,086,066	1,201,304	115,238	
上下水道使用料	325,000	362,963	320,789	▲ 42,174	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	100,000	313,200	176,040	▲ 137,160	
施設維持修理	100,000	313,200	176,040	▲ 137,160	
委託料	1,028,000	899,424	996,624	97,200	
警備	0	0	0	0	
清掃	1,028,000	829,440	926,640	97,200	
電気保守点検		69,984	69,984	0	
防火対象物定期点検	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	1,587,000	3,437,316	3,412,574	▲ 24,742	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	122,000	12,212	22,371	10,159	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	125,000	119,714	123,001	3,287	
リース料	171,000	2,516,267	2,547,278	31,011	
指定管理者総合賠償保険料	0	154,320	25,680	▲ 128,640	
備品費	100,000	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
雑費	0	2,400	34,800	32,400	
事務費	1,069,000	632,403	659,444	27,041	
(3)市への負担金				0	
計	7,471,000	10,595,261	8,736,216	▲ 1,859,045	
収支(a-b)①	▲ 1,385,000	▲ 4,864,378	▲ 2,709,348	2,155,030	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自主事業	1,385,000	2,292,760	2,153,620	▲ 139,140	
計	1,385,000	2,292,760	2,153,620	▲ 139,140	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
消耗品	0	0	23,760	23,760	
保険料	0	38,330	24,940	▲ 13,390	
その他	0	283,396	265,804	▲ 17,592	
計	0	321,726	314,504	▲ 7,222	

収支(c-d) ②	1,385,000	1,971,034	1,839,116	▲ 131,918	
-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 2,893,344	▲ 870,232	2,023,112	
---------------	---	-------------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		くらはし温水プール(ウイングくらはし)	
施設所在地		呉市倉橋町字ゴクラク550番地	
ホームページ		○	<a href="http://katsuragahama-spa.com/">http://katsuragahama-spa.com/</a>
施設概要	設置年月日	平成15年4月	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ振興法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図ることを目的とする。	
	施設規模等	【構造・規模】鉄筋コンクリート造、地下1階・地上2階建て、駐車場62台(倉橋体育館及び倉橋テニスコートと共用)【敷地面積】9,754㎡【建築面積】1,086㎡【延べ面積】1,504㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町431番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用の許可に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル、修繕等報告
	会議	1回	上半期の収支状況
	現地調査	4回	修繕対応時

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	49,841	—	54,135	
	指定期間	H27	—	51,776	—	40,800
		H28	—	53,021	—	39,712
		H29	—	53,121	—	40,498
		H30	—	46,491	—	40,468
		休館日	原則として月曜日及び12月29日~1月3日			
開館時間	9時~21時					
職員体制	マネージャー1名、正社員5名、パート10名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	54,135	83,402	49,841
H27	40,800	72,873	51,776
H28	39,712	73,201	53,021
H29	40,498	73,361	53,121
H30	40,468	69,412	46,491
R1			

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	68,862,000	73,361,337	69,411,304	▲ 3,950,033
指定管理料	40,468,000	40,498,000	40,468,000	▲ 30,000
利用料金収入	8,712,000	8,203,250	6,904,300	▲ 1,298,950
その他収入	19,682,000	24,660,087	22,039,004	▲ 2,621,083
支出(b)	68,862,000	69,260,415	68,850,209	▲ 410,206
人件費	18,313,000	14,492,891	14,038,886	▲ 454,005
光熱水費	13,888,000	15,844,677	16,212,012	367,335
修繕費	1,300,000	920,310	310,480	▲ 609,830
委託料	5,029,000	5,502,622	5,599,822	97,200
その他支出	30,332,000	32,499,915	32,689,009	189,094
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	4,100,922	561,095	▲ 3,539,827
特記事項	なし			
【自己評価】 (①～④共通) 取組内容及び特記すべき内容	①開館時間について ・近隣の小学校の体育の授業（水泳）をくらはし温水プールで行っております。営業日に行うと混雑が予想される為、一般利用者や生徒の安全に配慮し、呉市に許可を得た上で月曜日の休館日や営業時間前に授業を実施しました。 ③自主事業について ・スイミングスクールにおいて、広島県を代表する全国ジュニアオリンピック出場選手の育成に力を入れておりますが、今年度新たに1名の選手が出場することができました。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">10月から12月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">利用者(40名)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>90.0%</td> <td>不満</td> <td>10.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>プールの壁がガラスでできているので、日焼け防止、UVカットして欲しい。</li> </ul>	調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等					実施時期	10月から12月					把握方法	出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函					対象(回収人数)	利用者(40名)					満足度結果	満足	90.0%	不満	10.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等																															
実施時期	10月から12月																															
把握方法	出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函																															
対象(回収人数)	利用者(40名)																															
満足度結果	満足	90.0%	不満	10.0%	未回答他	0.0%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>プールの壁がガラスでできていて、景色が良く開放的な空間であることがおすすめポイントであることを理解していただけるようチラシや雑誌の広報活動を行います。</li> <li>UVカットについては、検討中です。</li> </ul> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>利用者数は、前年度と比べると減少しております。今年度の夏に発生した西日本豪雨の影響が大きいと考えますが、利用者数の増加を図る為、スイミングスクールの送迎バスの路線の延長や増加を検討中です。</p>																															

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>6</b>	
(1)管理運営	評価	ジュニア育成に力を入れている点を加点評価した。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	アンケート調査を実施し、引き続き、利用者の要望に対し取り組んでいる。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	40,468,000	40,498,000	40,468,000	▲ 30,000	
	40,468,000	40,498,000	40,468,000	▲ 30,000	
(2)利用料金収入	8,712,000	8,203,250	6,904,300	▲ 1,298,950	
	8,712,000	8,203,250	6,904,300	▲ 1,298,950	
(3)その他収入	153,000	150,987	138,222	▲ 12,765	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
雑収入	153,000	150,987	138,222	▲ 12,765	
計	49,333,000	48,852,237	47,510,522	▲ 1,341,715	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	18,313,000	14,492,891	14,038,886	▲ 454,005	
職員人件費	18,244,000	9,565,002	9,655,150	90,148	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	4,815,405	4,330,736	▲ 484,669	
福利厚生費	69,000	112,484	53,000	▲ 59,484	
				0	
(2)管理費	38,381,000	37,306,324	36,544,378	▲ 761,946	
光熱水費	13,888,000	15,844,677	16,212,012	367,335	
電気使用料	8,351,000	10,256,605	10,972,354	715,749	
上下水道使用料	5,537,000	5,588,072	5,239,658	▲ 348,414	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	1,300,000	920,310	310,480	▲ 609,830	
施設維持修繕	1,300,000	920,310	310,480	▲ 609,830	
委託料	5,029,000	5,502,622	5,599,822	97,200	
警備	300,000	298,080	298,080	0	
清掃	1,091,000	1,554,768	1,651,968	97,200	
電気保守点検	75,000	71,734	71,734	0	
防火対象物定期点検	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	3,563,000	3,578,040	3,578,040	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	3,563,000	3,578,040	3,578,040	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	18,164,000	15,038,715	14,422,064	▲ 616,651	
旅費	0	0	2,280	2,280	
消耗品費	516,000	576,394	693,122	116,728	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	9,038,000	7,644,934	7,074,810	▲ 570,124	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	165,000	162,046	179,928	17,882	
リース料	307,000	925,970	920,786	▲ 5,184	
指定管理者総合賠償保険料	287,000	175,200	157,800	▲ 17,400	
備品費	450,000	0	0	0	
租税公課	8,000	0	0	0	
雑費	317,000	163,323	194,860	31,537	
事務費	7,076,000	5,390,848	5,198,478	▲ 192,370	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	56,694,000	51,799,215	50,583,264	▲ 1,215,951	

収支(a-b) ①	▲ 7,361,000	▲ 2,946,978	▲ 3,072,742	▲ 125,764	
-----------	-------------	-------------	-------------	-----------	--



## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スイミングスクール	14,642,000	18,555,000	16,107,975	▲ 2,447,025	
物販収入	4,183,000	4,369,200	4,140,207	▲ 228,993	
プールイベント	704,000	1,584,900	1,652,600	67,700	
計	19,529,000	24,509,100	21,900,782	▲ 2,608,318	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
人件費	5,699,000	9,212,429	10,030,982	818,553	
仕入れ	3,253,000	3,534,044	3,748,203	214,159	
その他	3,216,000	4,714,727	4,487,760	▲ 226,967	
計	12,168,000	17,461,200	18,266,945	805,745	

収支(c-d) ②	7,361,000	7,047,900	3,633,837	▲ 3,414,063	
-----------	-----------	-----------	-----------	-------------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	4,100,922	561,095	▲ 3,539,827	
---------------	---	-----------	---------	-------------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

観光振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		かまがり古代土器製塩体験施設	
施設所在地		呉市蒲刈町大浦字前沖浦7407番地1, 沖浦7646番地3	
ホームページ		○	<a href="http://www.moshionokai.jp/">http://www.moshionokai.jp/</a>
施設概要	設置年月日	平成11年4月, 平成15年4月	設置条例 かまがり自然体験施設設置条例
	設置目的	市民及び観光客等の自然体験学習及び健全なレクリエーションの場を提供し, 観光の振興及び地域の活性化を図る施設として設置する。	
	施設規模等	建築面積 162.85㎡ 主要施設 体験施設(大・小) 等	
指定管理概要	団体名	藻塩の会	代表 松浦 宣洋
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市蒲刈町大浦972-2	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ×
指定期間(年数)・期	平成30年4月1日 ~ 令和5年3月31日 (5年間)		第3期目
主な業務内容	①体験施設の維持及び管理に関する業務 ②古代の塩づくり体験に関する業務 ③その他市長が必要と認める業務 等		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告 等
会議	3回	藻塩の会運営協議会 等	
現地調査	5回	修繕調査に併せて実施	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H30	4,624	4,482	96.9%	2,064
		R1				
		R2				
		R3				
休館日	月曜日及び火曜日					
開館時間	9:00~17:00					
職員体制	代表1人, 代表代理1人, 展示館責任者1人, 会員13人(他施設と兼務5人)					

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H29	4,938	2,305	4,938
H30	4,482	2,064	4,482

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	5,469,000	5,638,261	5,383,859	▲ 254,402	
指定管理料	2,064,000	2,305,000	2,064,000	▲ 241,000	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	3,405,000	3,333,261	3,319,859	▲ 13,402	
支出(b)	5,469,000	6,379,664	4,703,494	▲ 1,676,170	
人件費	3,458,000	3,194,475	2,807,850	▲ 386,625	
光熱水費	127,000	123,420	147,883	24,463	
修繕費	500,000	212,219	92,739	▲ 119,480	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	1,384,000	2,849,550	1,655,022	▲ 1,194,528	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	▲ 741,403	680,365	1,421,768	
特記事項					
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>○H30年度も取材には積極的に対応した。          ○HPをリニューアルし、体験者の許可を得てその時々様子を発信している。          ○同日の体験申し込みについては、可能な限り時間帯を合わせてもらうように働きかけた(指導経費削減のため)。          ○西日本豪雨災害の影響か、修学旅行以外の県外体験者数が兵庫県11名、東京都6名、大阪府6名等々少なかった。7・8月は体験キャンセルもあったが、徐々に回復してきた。</p>				

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	性別、年齢、目的、感想など					
	実施時期	通年					
	把握方法	アンケート					
	対象(回収人数)	アンケート回答者(94人)					
	満足度結果	満足	99.0%	不満	1.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容)	<p>○修学旅行生には短時間の体験を楽しんでもらえるような指導者の工夫が、引率の先生から評価された記述が多かった。例：塩ができる様子が面白かった。体験中に塩の歴史などを教えていただき楽しかった。</p>					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	<p>○特に意見はなかったが、資料館・体験・自然の豊かさなど全て楽しく体験できたとの記述から、その良さを、県民の浜と共有していきたい。          ○評価に甘んじることなく藻塩づくり体験を通して、古代の塩づくりの在り方を伝えていきたい。          (サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))          ○藻塩の会ではHPでその時々体験の様子を定期的に発信しているので継続する。          ○食べる物を作っているので衛生面に留意し、けがをしないように細心の注意を払う。          ○暑いところでの体験なので、楽しんで体験をしていただくよう心掛ける。</p>					

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	体験施設の管理運営については、適切に履行されている。 古代製塩遺跡復元展示館と併せて、県内外からの修学旅行生の受入等、地域振興に貢献している。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加算	<b>1</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加算	<b>0</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>7</b>

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	2,064,000	2,305,000	2,064,000	▲ 241,000	
	2,064,000	2,305,000	2,064,000	▲ 241,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	3,405,000	3,333,261	3,319,859	▲ 13,402	
光熱水費等使用料				0	
預金利子		11	9	▲ 2	
	3,405,000	3,333,250	3,319,850	▲ 13,400	
計	5,469,000	5,638,261	5,383,859	▲ 254,402	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	3,458,000	3,194,475	2,807,850	▲ 386,625	
給与(常勤職員)	3,449,000	3,188,475	2,727,350	▲ 461,125	
賃金(非常勤職員)				0	
共済費				0	
交通費	9,000	6,000	500	▲ 5,500	
その他			80,000	80,000	
(2)管理費	2,011,000	3,185,189	1,895,644	▲ 1,289,545	
光熱水費	127,000	123,420	147,883	24,463	
電気使用料	127,000	123,420	147,883	24,463	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	500,000	212,219	92,739	▲ 119,480	
施設修繕費	500,000	212,219	92,739	▲ 119,480	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
消防設備保守点検				0	
その他委託費				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	1,384,000	2,849,550	1,655,022	▲ 1,194,528	
旅費(有料道路通行料)	13,000			0	
消耗品費	312,000	356,294	237,758	▲ 118,536	
印刷製本費	112,000			0	
燃料費	292,000	300,473	250,980	▲ 49,493	
原材料費				0	
食糧費	67,000	56,652	44,385	▲ 12,267	
通信運搬費	73,000	72,205	72,000	▲ 205	
備品購入費		1,354,320	21,535	▲ 1,332,785	
指定管理者総合賠償保険料	52,000	33,060	34,160	1,100	
手数料	2,000	1,620	1,764	144	
ホームページ	65,000	129,600	669,600	540,000	
税理士	54,000	54,000	54,000	0	
収入印紙	1,000			0	
研修費	272,000	112,298	45,610	▲ 66,688	
その他	69,000	379,028	223,230	▲ 155,798	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	5,469,000	6,379,664	4,703,494	▲ 1,676,170	

収支(a-b)①	0	▲ 741,403	680,365	1,421,768	
----------	---	-----------	---------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 741,403	680,365	1,421,768	
----------------	---	-----------	---------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

観光振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		かまがり古代製塩遺跡復元展示館		
施設所在地		呉市蒲刈町大浦字沖浦7646番地3		
ホームページ		○	<a href="http://www.moshionokai.jp/">http://www.moshionokai.jp/</a>	
施設概要	設置年月日	平成15年4月	設置条例	かまがり自然体験施設設置条例
	設置目的	市民及び観光客等の自然体験学習及び健全なレクリエーションの場を提供し、観光の振興及び地域活性化を図る施設として設置する。		
	施設規模等	建築面積 249.49㎡ 主要施設 展示ショーケース、情報モニター 等		
指定管理概要	団体名	藻塩の会	代表	松浦 宣洋
	代表者氏名			
	団体所在地	呉市蒲刈町大浦972-2		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	×
指定管理概要	指定期間(年数)・期	平成30年4月1日	～	令和5年3月31日 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	①展示館の施設の維持及び管理に関する業務 ②古代の塩づくりに関する資料の収集、保管及び展示 ③その他市長が必要と認める業務 等		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告 等
	会議	3回	藻塩の会運営協議会 等
	現地調査	5回	修繕調査に併せて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H29	10604	7,023	66.2%	3,381
指定期間	H30	10604	6,157	58.1%	3,751
	R1				
	R2				
	R3				
休館日	月曜日及び火曜日				
開館時間	9:00~17:00				
職員体制	代表1人、代表代理1人、展示館責任者1人、 会員13人(他施設と兼務5人)				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H29	3,381		7,023
H30	3,751		6,157
R1			
R2			
R3			
R4			

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	-	-
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	3,751,000	3,381,008	3,751,022	370,014
指定管理料	3,751,000	3,381,000	3,751,000	370,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	8	22	14
支出(b)	3,686,000	2,818,383	3,005,495	187,112
人件費	1,964,000	1,617,134	1,499,565	▲ 117,569
光熱水費	376,000	329,472	325,160	▲ 4,312
修繕費	550,000	247,611	496,978	249,367
委託料	275,000	197,582	338,182	140,600
その他支出	521,000	426,584	345,610	▲ 80,974
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	65,000	562,625	745,527	182,902

特記事項

○修学旅行生や体験者に対しては、体験前後で説明の切り口を変えたり、展示館で何を伝えるのかを話し合い、意思疎通を図ってきた。(特に修学旅行生や体験者に対して)

【自己評価】  
(①~④共通)  
取組内容及び特記すべき内容

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">性別、年齢、目的、感想など</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">アンケート回答者(39人)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>99.0%</td> <td>不満</td> <td>1.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>○子どもでも楽しめるように工夫されている。      ○説明が分かりやすかった。 ○スタッフの対応と土器に触れられるのが良かった。      ○タッチパネルで藻塩の歴史をより深く知ることができた。      ●タッチパネルに内容別の時間表示があればよい。(次年度の課題とする)</p>	調査の内容	性別、年齢、目的、感想など						実施時期	通年						把握方法	アンケート						対象(回収人数)	アンケート回答者(39人)						満足度結果	満足	99.0%	不満	1.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	性別、年齢、目的、感想など																																			
実施時期	通年																																			
把握方法	アンケート																																			
対象(回収人数)	アンケート回答者(39人)																																			
満足度結果	満足	99.0%	不満	1.0%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <p>○復元遺跡の説明はもちろんであるが、体験と連動させて説明することに努めたことが、多少なりとも評価された。今後も継続したい。 ●昨年度の課題でもあった展示館の入り口を分かりやすくすることについて再度考える。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>○開館前・閉館後の清掃をすることで館内の清潔に努めてきた。 ○土器展示品の展示方法やタッチパネルがある展示室のリニューアルをしたいと考えている。(ご指導くださる方募集したいです) ○区切りのよい来館者数の来場者に対して記念式典を行い、記念品を渡す等利用者増に努めてきた。</p>																																			

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	展示館の管理運営については、適切に履行されている。 古代土器製塩体験施設と併せて、県内外から多くの修学旅行等の受入を行っており、地域振興に貢献している。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1) 管理運営	評価	<b>4</b>
	加算	<b>0</b>
(2) 利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加算	<b>1</b>

※総合評価はAA~Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7~8点A, 4~6点B, 2~3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	3,751,000	3,381,000	3,751,000	370,000	
	3,751,000	3,381,000	3,751,000	370,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	8	22	14	
光熱水費等使用料				0	
預金利子		8	22	14	
				0	
計	3,751,000	3,381,008	3,751,022	370,014	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,964,000	1,617,134	1,499,565	▲ 117,569	
給与(常勤職員)				0	
賃金(非常勤職員)	1,962,000	1,614,134	1,499,565	▲ 114,569	
共済費				0	
交通費	2,000	3,000		▲ 3,000	
その他				0	
(2)管理費	1,722,000	1,201,249	1,505,930	304,681	
光熱水費	376,000	329,472	325,160	▲ 4,312	
電気使用料	362,000	315,101	309,666	▲ 5,435	
上下水道使用料	14,000	14,371	15,494	1,123	
ガス使用料				0	
修繕料	550,000	247,611	496,978	249,367	
施設修繕費	550,000	247,611	496,978	249,367	
				0	
				0	
委託料	275,000	197,582	338,182	140,600	
警備				0	
清掃	38,000	37,742	37,742	0	
消防設備保守点検	50,000	49,680	49,680	0	
その他委託費	54,000	54,000	119,000	65,000	
建築基準法第12条点検業務	133,000	56,160	131,760	75,600	
建築物等点検	76,000		75,600	75,600	
建築設備点検	57,000	56,160	56,160	0	
				0	
				0	
その他支出	521,000	426,584	345,610	▲ 80,974	
旅費(有料道路通行料)	12,000			0	
消耗品費	56,000	53,088	55,693	2,605	
印刷製本費		78,840		▲ 78,840	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	109,000	103,712	106,967	3,255	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費		190,944		▲ 190,944	
租税公課	68,000		182,950	182,950	
研修費	273,000			0	
手数料	3,000			0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	3,686,000	2,818,383	3,005,495	187,112	

収支(a-b)①	65,000	562,625	745,527	182,902	
----------	--------	---------	---------	---------	--



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	65,000	562,625	745,527	182,902	
---------------	--------	---------	---------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

観光振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		かまがり天体観測館		
施設所在地		呉市蒲刈町大浦字沖浦7646番地3		
ホームページ		○	<a href="http://www.kennhama.net/">http://www.kennhama.net/</a>	
施設概要	設置年月日	平成元年7月	設置条例	かまがり自然体験施設設置条例
	設置目的	市民及び観光客等の自然体験学習及び健全なレクリエーションの場を提供し、観光の振興及び地域活性化を図る施設として設置する。		
	施設規模等	延べ面積136.31㎡ 主要施設 42cm口径赤道儀 等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	株式会社県民の浜蒲刈 代表取締役 平尾 俊正	
	団体所在地	呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間(年数)・期	平成30年4月1日	～	令和5年3月31日 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	①天体観測館の施設の維持及び管理に関する業務 ②天体観測に関する業務 ③その他市長が必要と認める業務 等		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告・月次報告 等
	会議	2回	県民の浜運営協議会、株主総会 等
	現地調査	5回	運営協議会及び修繕調査に併せて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H29	8,923	8,778	98.4%	5,098
	指定期間	H30	9,770	8,559	87.6%	5,335
		R1				
		R2				
		R3				
	休館日	月曜日及び火曜日				
開館時間	9:00~21:00					
職員体制	館長1人(兼務)					

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H29	8,778	5,098
H30	8,559	5,335
R1		
R2		
R3		
R4		

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	6,045,000	5,879,500	5,959,350	79,850
指定管理料	5,335,000	5,098,000	5,335,000	237,000
利用料金収入	710,000	765,000	621,350	▲ 143,650
その他収入	0	16,500	3,000	▲ 13,500
支出(b)	6,017,000	4,772,795	6,273,308	1,500,513
人件費	4,921,000	3,803,424	4,631,112	827,688
光熱水費	128,000	116,007	169,435	53,428
修繕費	0	8,384	535,680	527,296
委託料	257,000	251,772	257,948	6,176
その他支出	711,000	593,208	679,133	85,925
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	28,000	1,106,705	▲ 313,958	▲ 1,420,663

特記事項  
・西日本豪雨災害による不足分を内部留保により補った。

【自己評価】  
(①～④共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
・近年の利用者数及び入館料、職員体制及び施設キャパシティを考えると、ほぼ上限の運用実績を継続している。さらに業績を伸ばすためには専門職員の増員、もしくは施設の拡充（展示室や講座室、投影型体験設備などの設置）が必要である。  
・これまで続けてきた市外からの取り込みに加えて、民間（クルーズ船など）や地元との連携による観光振興、教育普及に取り組んだ。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">施設の利用、職員対応、満足度について</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">80人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>97.5%</td> <td>不満</td> <td>2.5%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・スマホで月の写真が撮れて感動した</li> <li>・波の音を聞きながら見る星は最高</li> <li>・暗くて場所が分かりにくい</li> </ul>	調査の内容	施設の利用、職員対応、満足度について						実施時期	通年						把握方法	聞き取り						対象(回収人数)	80人						満足度結果	満足	97.5%	不満	2.5%	未回答他	0.0%
調査の内容	施設の利用、職員対応、満足度について																																			
実施時期	通年																																			
把握方法	聞き取り																																			
対象(回収人数)	80人																																			
満足度結果	満足	97.5%	不満	2.5%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・これまでの取り組みを継続しつつ、さらにサービスの向上、満足度アップを図った。特に観光振興資源として市外からの来館者増のため、PR活動に力を入れた。</li> <li>・立看板の設置など天体観測館への導線の確保に努めた。</li> </ul> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・専門職員を学会や研究会へ積極的に参加させることにより、専門知識の維持、研鑽、新たなプログラムやソフトウェアの活用を図り、また全国との連携(天文台カードなど)も模索した。</li> <li>・ホームページやブログの定期的な更新に努め、天文台の利用者や一般の方への周知のための情報発信に力を入れた。</li> <li>・初めて地元中学校との連携による天文イベントを実施した。</li> </ul>																																			

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている。 天候に左右される施設であるが、雨天・曇天時のため観望会が中止となっても、室内で宇宙や星の話をするなどし、利用者を満足させられるだけの知識取得に努め、スマートフォンを使った天体観測等利用促進及びサービス向上、施設の知名度アップに向けた事業展開を実施している。
合計(1)+(2)	<b>6</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加算	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加算	<b>2</b>

施設の管理・運営については、適切に履行されている。  
利用者ニーズ把握のため、聞き取り調査を行っている点や、主望遠鏡の自動化により観望会がスムーズに運営できる等サービス・満足度の向上に努めている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>A</b>
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>7</b>

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	5,335,000	5,098,000	5,335,000	237,000	
	5,335,000	5,098,000	5,335,000	237,000	
(2)利用料金収入	710,000	765,000	621,350	▲ 143,650	
	710,000	765,000	621,350	▲ 143,650	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	6,045,000	5,863,000	5,956,350	93,350	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	4,921,000	3,803,424	4,631,112	827,688	
常勤（賞与を含む）	4,633,000	3,584,556	4,323,850	739,294	
臨時職員	101,000	76,442	98,366	21,924	
宿直	76,000	59,797	85,625	25,828	
社会保険	111,000	82,629	98,147	15,518	
その他（雑給）	0		25,124	25,124	
(2)管理費	1,096,000	969,371	1,642,196	672,825	
光熱水費	128,000	116,007	169,435	53,428	
電気使用料	5,000	4,815	0	▲ 4,815	
水道使用料	0	1,097	0	▲ 1,097	
ガス使用料	0	0	0	0	
燃料費	123,000	110,095	169,435	59,340	
修繕料	0	8,384	535,680	527,296	
施設修繕費	0	8,384	535,680	527,296	
				0	
委託料	257,000	251,772	257,948	6,176	
消防設備	7,000	6,912	6,912	0	
電気設備	0	0	0	0	
浄化槽	0	0	0	0	
清掃	23,000	21,047	25,632	4,585	
その他	227,000	223,813	225,404	1,591	
樹木植栽	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
事務局費	356,000	294,141	435,524	141,383	
印刷製本費	4,000	1,728	0	▲ 1,728	
通信運搬費	91,000	72,650	95,949	23,299	
旅費交通費	261,000	203,162	339,575	136,413	
その他（事務用品）	0	16,601	0	▲ 16,601	
その他	355,000	299,067	243,609	▲ 55,458	
公課費	236,000	195,787	194,111	▲ 1,676	
物販費用	0	0	0	0	
その他	119,000	103,280	49,498	▲ 53,782	
指定管理負担金	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	6,017,000	4,772,795	6,273,308	1,500,513	

収支(a-b) ①	28,000	1,090,205	▲ 316,958	▲ 1,407,163	
-----------	--------	-----------	-----------	-------------	--

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
その他収入	0	16,500	3,000	▲ 13,500	
				0	
				0	
計	0	16,500	3,000	▲ 13,500	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
物販費用	0	0		0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	16,500	3,000	▲ 13,500	
------------	---	--------	-------	----------	--

指定管理者収支計 (①+②)	28,000	1,106,705	▲ 313,958	▲ 1,420,663	
----------------	--------	-----------	-----------	-------------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

観光振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		かまがり海と島の工作館		
施設所在地		呉市蒲刈町大浦字沖浦7646番地3		
ホームページ		○	<a href="http://www.moshionokai.jp/">http://www.moshionokai.jp/</a>	
施設概要	設置年月日	平成元年7月	設置条例	かまがり自然体験施設設置条例
	設置目的	市民及び観光客等の自然体験学習及び健全なレクリエーションの場を提供し、観光の振興及び地域の活性化を図る施設として設置する。		
	施設規模等	延べ面積：337.82㎡ 構造・規模：木造、2階建て 主要施設：研修室、工作室、事務室、展示室等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	株式会社県民の浜蒲刈 代表取締役 平尾 俊正	
	団体所在地	呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	×
	指定期間(年数)・期	平成30年4月1日	～	令和5年3月31日 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	①工作館の施設の維持及び管理に関する業務 ②工作体験に関する業務 ③その他市長が必要と認める業務 等		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告 等
会議	2回	県民の浜運営協議会, 株主総会等	
現地調査	5回	運営協議会及び修繕調査に併せて実施	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H29	1825	2,426	132.9%	1,275
指定期間	H30	2260	1,663	73.6%	69	
	R1					
	R2					
	R3					
休館日	月曜日及び火曜日					
開館時間	9:00~21:00					
職員体制	所長1人(兼務), 館長1人(兼務), 職員2人(兼務), パート2人(兼務)					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H29	1,275	2,426	2,426
H30	69	1,663	1,663

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	69,000	1,275,000	69,000	▲ 1,206,000
指定管理料	69,000	1,275,000	69,000	▲ 1,206,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	76,000	1,193,201	58,079	▲ 1,135,122
人件費	0	950,856	0	▲ 950,856
光熱水費	1,000	29,002	0	▲ 29,002
修繕費	0	2,096	0	▲ 2,096
委託料	75,000	62,946	58,079	▲ 4,867
その他支出	0	148,301	0	▲ 148,301
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 7,000	81,799	10,921	▲ 70,878

特記事項

・天体観測館に講義室がないため、天文台の雨天時対応等で必要不可欠な場所となっている。また、天文関連の工作を中心に本来の活用も進めている。  
 ・体験バスツアーでの利用など、新たな利用形態や客層の取り組みに力を入れた。  
 ・弊社が企画するもの以外のイベントにおいて本部事務所や準備室として使用するなど、工作館として以外の利用も多かった。ただし、打合せの不足などにより、制限箇所への立ち入りや適切な使用を徹底できないことがあった。

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="6">施設の利用、職員対応、満足度について</th> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">80人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>95.0%</td> <td>不満</td> <td>5.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・シミュレータや室内の話が面白かった。</li> <li>・他社との連携で夏に貝殻づくり等を実施したが、冷暖房が効かずイベントにならなかった。</li> <li>・新たな活用を促進する上で冷暖房設備がなければチャレンジできない。</li> </ul>	調査の内容	施設の利用、職員対応、満足度について						実施時期	通年						把握方法	聞き取り						対象(回収人数)	80人						満足度結果	満足	95.0%	不満	5.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	施設の利用、職員対応、満足度について																																			
実施時期	通年																																			
把握方法	聞き取り																																			
対象(回収人数)	80人																																			
満足度結果	満足	95.0%	不満	5.0%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・これまで通りの取り組みを継続しつつ、さらなるサービスの向上、満足度アップを図った。</li> <li>・空調については、扇風機の使用や窓の開放などで対応したが効果はなかった。</li> </ul> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・雨天、曇天時等で天体観測が実施できない場合は、工作館での室内プログラムなどを開催する。</li> <li>・工作のみならず、その他の利活用も併せて進めていく。</li> <li>・理科系の体験バスツアーなど新たな取り組みを行っていく。</li> </ul>																																			

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	雨天・曇天時の天体観測が行えない時に、工作館にて星の話などを開催や、貝殻雑貨づくり等、施設の有効利用に務め、利用促進及びサービス向上に向けた取組を行っている。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理・運営について、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	聞き取りではあるが、ニーズ調査を行い、意見があれば即座に対応している。また、昨年度から実施している貝殻雑貨づくり等、利用促進についての取り組みを継続し、目標数値よりも利用が増加している。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	69,000	1,275,000	69,000	▲ 1,206,000	
	69,000	1,275,000	69,000	▲ 1,206,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	69,000	1,275,000	69,000	▲ 1,206,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	950,856	0	▲ 950,856	
常勤（賞与を含む）		896,141		▲ 896,141	
臨時職員		19,110		▲ 19,110	
宿直		14,948		▲ 14,948	
社会保険		20,657		▲ 20,657	
その他（雑給）		0		0	
(2)管理費	76,000	242,345	58,079	▲ 184,266	
光熱水費	1,000	29,002	0	▲ 29,002	
電気使用料	1,000	1,204		▲ 1,204	
上下水道使用料	0	274		▲ 274	
ガス使用料	0	0		0	
燃料費	0	27,524		▲ 27,524	
修繕料	0	2,096	0	▲ 2,096	
施設修繕費	0	2,096		▲ 2,096	
				0	
委託料	75,000	62,946	58,079	▲ 4,867	
消防設備	2,000	1,728	1,728	0	
電気設備	0	0	0	0	
浄化槽	0	0	0	0	
清掃	41,000	5,264	0	▲ 5,264	
その他	0	55,954	56,351	397	
樹木植栽	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	32,000	0	0	0	
建築物等点検	16,000	0	0	0	
建築設備点検	16,000	0	0	0	
事務局費	0	73,534	0	▲ 73,534	
印刷製本費	0	432	0	▲ 432	
通信運搬費	0	18,161	0	▲ 18,161	
旅費交通費	0	50,791	0	▲ 50,791	
その他（事務用品）	0	4,150	0	▲ 4,150	
その他	0	74,767	0	▲ 74,767	
公課費	0	48,947	0	▲ 48,947	
物販費用	0	25,820	0	▲ 25,820	
その他	0	0	0	0	
指定管理負担金					
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	76,000	1,193,201	58,079	▲ 1,135,122	

収支(a-b) ①	▲ 7,000	81,799	10,921	▲ 70,878	
-----------	---------	--------	--------	----------	--



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 7,000	81,799	10,921	▲ 70,878	
---------------	---------	--------	--------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

観光振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		コテージかまがり	
施設所在地		呉市蒲刈町大浦字沖浦7646番地10, 8029番地1, 8031番地1及び蒲刈町大浦字鯖床8431番地, 8432番地, 8434番地1・2, 8437番地1	
ホームページ		○	<a href="http://www.kennhama.net/">http://www.kennhama.net/</a>
施設概要	設置年月日	平成10年12月	設置条例 かまがり自然体験施設設置条例
	設置目的	市民の保養及び健全なレクリエーションの場を提供し、健康の増進を図るとともに、観光客の利用に供する施設として設置する。	
	施設規模等	延べ面積：390.28㎡ 主要施設：10人用（2棟）5人用（3棟） 構造・規模：木造、平屋建て 延べ面積：146.05㎡ 主要施設：4人用（2棟）2人用（1棟） 構造・規模：発泡ポリスチレン構造、平屋建て	
指定管理概要	団体名	株式会社泉民の浜蒲刈	代表取締役 平尾 俊正
	団体所在地	呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間（年数）・期	平成30年4月1日～令和5年3月31日（5年間）	第3期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②宿泊又は休憩のための施設の提供に関する業務 ③コテージの使用の許可に関する業務 ④その他市長が必要と認める業務等	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告・月次報告等
会議	2回	県民の浜運営協議会、株主総会等	
現地調査	12回	運営協議会及び修繕調査に併せて実施	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H29	2,795	1,980	70.8%	258
指定期間	H30	3,630	4,082	112.5%	0
	R1				
	R2				
	R3				
休館日	なし				
開館時間	宿泊：使用初日から使用最終日の10時まで 休憩：11時から14時まで				
職員体制	施設長、支配人、経理事務2人、施設管理3人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H29	258	1,980
H30	0	4,082
R1		
R2		
R3		
R4		

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理（清掃、保守、修繕等）の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収（又は利用料金の設定・徴収）事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応（準備体制）	○	○
⑪ 情報管理	情報公開（個人情報、秘密保持等）の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理（点検、修繕等）の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施（該当事業のみ）	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	13,530,000	6,784,100	15,888,330	9,104,230	
指定管理料	0	258,000	0	▲258,000	
利用料金収入	13,130,000	6,526,100	14,917,850	8,391,750	
その他収入	400,000	0	970,480	970,480	
支出(b)	7,904,000	4,389,062	6,269,123	1,880,061	
人件費	1,641,000	1,120,281	818,424	▲301,857	
光熱水費	1,854,000	1,379,745	1,643,359	263,614	
修繕費	1,261,000	176,000	66,840	▲109,160	
委託料	2,212,000	1,279,786	2,518,896	1,239,110	
その他支出	936,000	433,250	1,221,604	788,354	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	5,626,000	2,395,038	9,619,207	7,224,169	
特記事項	平成30年度から発泡ポリスチレン構造のコテージ3棟の営業を開始している。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・協定に基づき、適正な運営管理に努めた。</li> <li>・維持管理について、設備や備品が耐用年数を超えたものも多数あるなか、儉約に努めている。</li> </ul>				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="6">利用者の施設利用の満足度、サービス満足度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">アンケート調査</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">126人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>92.9%</td> <td>不満</td> <td>7.1%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ドーム型コテージにコーヒーカップを備えて欲しい。</li> <li>・台所の備品のチェックをして欲しい。(人数分揃っていない)</li> <li>・ドーム型コテージの浴室から下水の匂いがする。</li> <li>・清掃に不備があった。(虫の死骸が落ちていた)</li> </ul>	調査の内容	利用者の施設利用の満足度、サービス満足度						実施時期	通年						把握方法	アンケート調査						対象(回収人数)	126人						満足度結果	満足	92.9%	不満	7.1%	未回答他	0.0%
調査の内容	利用者の施設利用の満足度、サービス満足度																																			
実施時期	通年																																			
把握方法	アンケート調査																																			
対象(回収人数)	126人																																			
満足度結果	満足	92.9%	不満	7.1%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・すぐに対処できる内容の指摘を頂いた案件は、その都度対応している。</li> <li>・下水の匂いは市に相談して対策を協議中。</li> <li>・コーヒーカップは備える準備をしている。</li> </ul> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・バーベキューグリルの有料貸出が好評を得ている。(バーベキューの食材も併せて販売した)</li> </ul>																																			

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	□施設の管理運営に関して、適切に履行している。 □木造コテージのリニューアルやドーム型コテージのオープンに伴い、利用者も増加しており、収支も安定している。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営に関して、適正に実施されている。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	利用者ニーズの把握のため、聞き取り調査を実施し、サービスの向上に努めている。 バーベキューグリルの貸出や食材の販売等の自主事業の収入を得ることで収支の安定を図っている。
	加点	

※総合評価はA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	258,000	0	▲ 258,000	
		258,000		▲ 258,000	
(2)利用料金収入	13,130,000	6,526,100	14,917,850	8,391,750	
	13,130,000	6,526,100	14,917,850	8,391,750	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	13,130,000	6,784,100	14,917,850	8,133,750	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,641,000	1,120,281	818,424	▲ 301,857	
常勤（賞与を含む）	1,142,000	734,681	529,373	▲ 205,308	
臨時職員	183,000	134,795	91,450	▲ 43,345	
宿直	117,000	105,300	80,990	▲ 24,310	
社会保険	199,000	145,505	92,851	▲ 52,654	
その他（雑給）	0	0	23,760	23,760	
(2)管理費	6,003,000	3,268,781	5,450,699	2,181,918	
光熱水費	1,854,000	1,379,745	1,643,359	263,614	
電気使用料	1,035,000	740,704	793,409	52,705	
水道使用料	279,000	234,202	265,874	31,672	
ガス使用料	312,000	210,963	425,347	214,384	
燃料費	228,000	193,876	158,729	▲ 35,147	
修繕料	1,261,000	176,000	66,840	▲ 109,160	
施設修繕費	1,261,000	176,000	66,840	▲ 109,160	
				0	
委託料	2,212,000	1,279,786	2,518,896	1,239,110	
消防設備	4,000	40,500	3,240	▲ 37,260	
電気設備	203,000	125,636	146,772	21,136	
浄化槽	164,000	130,488	130,488	0	
清掃	1,685,000	862,864	1,891,071	1,028,207	
その他	156,000	120,298	347,325	227,027	
樹木植栽	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
事務局費	0	4,120	87,106	82,986	
印刷製本費	0	0	73,440	73,440	
通信運搬費	0	0	9,389	9,389	
旅費交通費	0	0	4,277	4,277	
その他（事務用品）	0	4,120	0	▲ 4,120	
その他	676,000	429,130	1,134,498	705,368	
公課費	459,000	225,809	494,685	268,876	
物販費用	0	0	180,458	180,458	
その他	217,000	203,321	459,355	256,034	
指定管理負担金	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)市への負担金		0		0	
計	7,644,000	4,389,062	6,269,123	1,880,061	
収支(a-b)①	5,486,000	2,395,038	8,648,727	6,253,689	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
その他収入	400,000	0	970,480	970,480	
				0	
				0	
計	400,000	0	970,480	970,480	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
物販費用	260,000	0	0	0	
				0	
				0	
計	260,000	0	0	0	

収支(c-d) ②	140,000	0	970,480	970,480	
-----------	---------	---	---------	---------	--

指定管理者収支計(①+②)	5,626,000	2,395,038	9,619,207	7,224,169	
---------------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

観光振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		かまがり温泉やすらぎの館	
施設所在地		呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地, 沖浦7646番地10	
ホームページ		○	<a href="http://www.kennhama.net/">http://www.kennhama.net/</a>
施設概要	設置年月日	平成5年2月	設置条例 <a href="#">かまがり温泉やすらぎの館設置条例</a>
	設置目的	市民の保養とやすらぎの場を提供し、健康と福祉の増進を図るとともに、観光客の利用に供する施設として設置する。	
	施設規模等	延べ面積：974.27㎡ 主要施設：浴室、脱衣場、休憩室、喫茶室等 構造・規模：鉄筋コンクリート造、平屋（地下1階）建て	
指定管理概要	団体名	株式会社県民の浜蒲刈	代表取締役 平尾 俊正
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間（年数）・期	平成30年4月1日 ~ 令和5年3月31日（5年間）	第3期目
主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②入浴又は休憩のための施設の提供に関する業務 ③市民の健康と福祉の増進に関する業務 ④その他市長が必要と認める業務 等		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告, 年次報告, 事故報告 等
	会議	2回	県民の浜運営協議会, 株主総会
	現地調査	5回	運営協議会や修繕調査に併せて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H29	41243	39,659	96.2%	6,721
指定期間	H30	40000	27,983	70.0%	6,500
	R1				
	R2				
	R3				
休館日	火曜日				
開館時間	11:00~20:00				
職員体制	管理者1名、パート6人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H29	6,721	39,659	39,659
H30	6,500	27,983	27,983
R1			
R2			
R3			
R4			

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理（清掃、保守、修繕等）の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収（又は利用料金の設定・徴収）事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応（準備体制）	○	○
⑪ 情報管理	情報公開（個人情報、秘密保持等）の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理（点検、修繕等）の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施（該当事業のみ）	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	27,593,000	27,745,763	21,373,174	▲ 6,372,589
指定管理料	6,500,000	6,721,000	6,500,000	▲ 221,000
利用料金収入	15,500,000	15,498,000	10,817,310	▲ 4,680,690
その他収入	5,593,000	5,526,763	4,055,864	▲ 1,470,899
支出(b)	33,578,000	32,953,525	30,012,845	▲ 2,940,680
人件費	13,617,000	11,039,781	10,277,919	▲ 761,862
光熱水費	11,433,000	13,083,196	12,949,956	▲ 133,240
修繕費	324,000	1,365,305	472,640	▲ 892,665
委託料	2,555,000	1,903,273	2,208,951	305,678
その他支出	5,649,000	5,561,970	4,103,379	▲ 1,458,591
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 5,985,000	▲ 5,207,762	▲ 8,639,671	▲ 3,431,909

(単位：円)

特記事項

- ・2018年7月7日～7月11日の期間、西日本豪雨に伴い臨時休館とし、7月11日～11月11日の期間、災害対応のため無料入浴支援を実施した。
- ・2019年1月7日～3月6日の期間、天井改修工事に伴い休館とした。
- ・西日本豪雨災害による不足分を内部留保により補った。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- ・施設が古くなっているため、耐用年数の過ぎた施設の計画的更新が必要と思われる。
- ・安芸灘大橋の利用促進事業が施設利用者から好評を得ている。
- ・交通の利便性が悪いため、町内・隣町までの送迎バスを運行し利用促進に努めています。

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用客の施設利用の満足度					
	実施時期	通年					
	把握方法	アンケート調査					
	対象(回収人数)	60人					
	満足度結果	満足	80.0%	不満	16.7%	未回答他	3.3%
	(意見等の内容)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・開館時間が短いので、開会時間を早め、閉館時間を遅らせて欲しい。</li> <li>・水風呂がぬるい。</li> <li>・ロビーのトイレを洋式に改修して欲しい。</li> <li>・バス停留所までが遠い。</li> </ul>					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・開館時間の延長については、準備や片付けに時間を要する時間が必要なため、難しい。</li> <li>・設備に関する要望は呉市と協議しながら対応を検討している。</li> </ul>					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	<ul style="list-style-type: none"> <li>・清掃の徹底、笑顔でのお迎え、大きな声での挨拶等徹底し、来館されたどなたにも平等にご利用頂けるように、サービスの向上に努めています。</li> </ul>					

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	<input type="checkbox"/> 施設の老朽化は否めないが、維持管理は適切に行われている。 <input type="checkbox"/> 豪雨災害後、入浴支援としてやすらぎの館を被災者やボランティアに対して開放し、地元への地域貢献を行った。
合計(1)+(2)	<b>6</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加点	<b>0</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>5</b>

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1)指定管理料	6,500,000	6,721,000	6,500,000	▲ 221,000	
	6,500,000	6,721,000	6,500,000	▲ 221,000	
(2)利用料金収入	15,500,000	15,498,000	10,817,310	▲ 4,680,690	
	15,500,000	15,498,000	10,817,310	▲ 4,680,690	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	22,000,000	22,219,000	17,317,310	▲ 4,901,690	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1)人件費	13,617,000	11,039,781	10,277,919	▲ 761,862	
職員人件費	6,633,000	5,104,330	4,194,907	▲ 909,423	
フルタイム	6,172,000	5,102,466	5,133,847	31,381	
パート	301,000	308,578	331,051	22,473	
福利厚生費	435,000	426,397	379,531	▲ 46,866	
その他(雑給)	76,000	98,010	238,583	140,573	
(2)管理費	17,561,000	19,354,773	17,481,815	▲ 1,872,958	
光熱水費	11,433,000	13,083,196	12,949,956	▲ 133,240	
電気使用料	4,221,000	4,472,840	4,401,755	▲ 71,085	
上下水道使用料	3,601,000	3,637,894	3,497,743	▲ 140,151	
ガス使用料	177,000	181,339	135,259	▲ 46,080	
燃料費	3,434,000	4,791,123	4,915,199	124,076	
修繕料	324,000	1,365,305	472,640	▲ 892,665	
施設修繕費	324,000	1,365,305	472,640	▲ 892,665	
				0	
委託料	2,555,000	1,903,273	2,208,951	305,678	
消防設備	21,000	71,280	20,520	▲ 50,760	
電気設備	126,000	146,772	125,636	▲ 21,136	
浄化槽	744,000	744,460	744,460	0	
清掃	326,000	276,005	250,604	▲ 25,401	
その他	1,262,000	658,276	1,067,731	409,455	
樹木植栽	0	6,480	0	▲ 6,480	
建築基準法第12条点検業務	76,000	0	0	0	
建築物等点検	38,000	0	0	0	
建築設備点検	38,000	0	0	0	
事務局費	562,000	556,526	583,439	26,913	
印刷製本費	4,000	34,344	0	▲ 34,344	
通信運搬費	78,000	77,735	103,623	25,888	
旅費交通費	453,000	432,371	479,816	47,445	
その他(事務用品)	27,000	12,076	0	▲ 12,076	
その他	2,687,000	2,446,473	1,266,829	▲ 1,179,644	
公課費	1,327,000	923,015	665,884	▲ 257,131	
物販費用	0	0	0	0	
その他	1,360,000	1,523,458	600,945	▲ 922,513	
指定管理負担金	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金		0	0	0	
計	31,178,000	30,394,554	27,759,734	▲ 2,634,820	

収支(a-b)①	▲ 9,178,000	▲ 8,175,554	▲ 10,442,424	▲ 2,266,870	
----------	-------------	-------------	--------------	-------------	--



## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自販機売上	4,873,000	1,361,563	781,619	▲ 579,944	
売店・喫茶・その他売上	720,000	4,165,200	3,274,245	▲ 890,955	
				0	
計	5,593,000	5,526,763	4,055,864	▲ 1,470,899	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
物販費用	2,400,000	2,558,971	2,253,111	▲ 305,860	
				0	
				0	
計	2,400,000	2,558,971	2,253,111	▲ 305,860	

収支(c-d) ②	3,193,000	2,967,792	1,802,753	▲ 1,165,039	
-----------	-----------	-----------	-----------	-------------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 5,985,000	▲ 5,207,762	▲ 8,639,671	▲ 3,431,909	
---------------	-------------	-------------	-------------	-------------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市蒲刈B&G海洋センター	
施設所在地		呉市蒲刈町大浦8160番地	
ホームページ		○	<a href="http://kennhama.net/">http://kennhama.net/</a>
施設概要	設置年月日	昭和59年6月	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	延べ面積:2,745,31㎡ ・体育館 鉄筋コンクリート造2階建て ・屋内プール 鉄筋造、ビニールシート張り ・艇庫 鉄筋造平屋建て	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	株式会社県民の浜蒲刈 代表取締役 平尾 俊正
	団体所在地	呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成30年4月1日 ~ 令和5年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①自然体験施設等の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③呉市蒲刈B&G海洋センターの使用の許可に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月例報告、年次報告、苦情、トラブル等報告
	会議	2回	株主総会、運営協議会
	現地調査	1回	備品や修繕

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H29	H30	19,139	17,206	89.9%
指定期間			16,750	13,566	80.9%	13,696
休館日	火曜日 年末年始					
開館時間	9:00~21:00(予約がない場合17:30)					
職員体制	所長1名 職員2名					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H29	13,735	17,526	17,206
H30	13,696	17,305	13,566

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	16,665,000	17,526,120	17,305,932	▲ 220,188
指定管理料	13,696,000	13,735,000	13,696,000	▲ 39,000
利用料金収入	550,000	780,820	506,782	▲ 274,038
その他収入	2,419,000	3,010,300	3,103,150	92,850
支出(b)	16,402,000	16,729,061	16,797,631	68,570
人件費	10,703,000	10,492,576	11,209,952	717,376
光熱水費	2,352,000	2,432,761	2,451,701	18,940
修繕費	90,000	374,404	36,564	▲ 337,840
委託料	1,011,000	1,040,403	962,707	▲ 77,696
その他支出	2,246,000	2,388,917	2,136,707	▲ 252,210
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	263,000	797,059	508,301	▲ 288,758

特記事項 ②維持 ③自主事業

【自己評価】  
①～④共通  
取組内容及び特記すべき内容

②維持管理は利用者様に快適に利用頂くために、修繕・清掃しております。  
③自主事業は宿泊施設と共にイベント等を計画、実施しており、新たにSUP（スタンドアップパドル）を購入し教室、ツアーをしております。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="6">職員対応、サービスの満足度、施設の利用し易さ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">口頭</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">20名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>－</td> <td>不満</td> <td>－</td> <td>未回答他</td> <td>－</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>○カヌー、スタンドアップパドルが楽しかった。○講師の方の説明がわかりやすかった。 ●体育館倉庫が整理されていない。●トイレが古いので汚い。艇庫にトイレが無いので困る。</p>	調査の内容	職員対応、サービスの満足度、施設の利用し易さ						実施時期	通年						把握方法	口頭						対象(回収人数)	20名						満足度結果	満足	－	不満	－	未回答他	－
調査の内容	職員対応、サービスの満足度、施設の利用し易さ																																			
実施時期	通年																																			
把握方法	口頭																																			
対象(回収人数)	20名																																			
満足度結果	満足	－	不満	－	未回答他	－																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>体育館倉庫は定期的に片づけを実施・トイレ等定期的に清掃実施</li> </ul> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>購入したSUP(スタンドアップパドルボード)での事業を実施中</li> <li>新しいイベントを計画中</li> <li>ホームページ、SNSを利用したの宣伝</li> </ul>																																			

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理運営については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>1</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H30年)	2年目(R1年)	3年目(R2年)	4年目(R3年)	5年目(R4年)
総合評価	<b>B</b>				
合計(1)+(2)	<b>5</b>				

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	13,696,000	13,735,000	13,696,000	▲ 39,000	
	13,696,000	13,735,000	13,696,000	▲ 39,000	
(2)利用料金収入	550,000	780,820	506,782	▲ 274,038	
	550,000	780,820	506,782	▲ 274,038	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	14,246,000	14,515,820	14,202,782	▲ 313,038	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	10,703,000	10,492,576	11,209,952	717,376	
給与(職員)	8,956,000	8,422,959	7,559,157	▲ 863,802	
フルタイム	0	0	0	0	
賃金(パート社員等)	241,000	225,602	240,877	15,275	
社会保険	264,000	243,904	240,099	▲ 3,805	
その他(雑給等)	1,242,000	1,600,111	3,169,819	1,569,708	
(2)管理費	5,658,000	6,236,485	5,587,679	▲ 648,806	
光熱水費	2,352,000	2,432,761	2,451,701	18,940	
電気使用料	1,177,000	1,201,938	1,166,415	▲ 35,523	
上下水道使用料	855,000	859,686	802,626	▲ 57,060	
ガス使用料	320,000	371,137	482,660	111,523	燃料費を含む
修繕料	90,000	374,404	36,564	▲ 337,840	
施設修繕費	90,000	177,736	36,564	▲ 141,172	
什器備品費	0	196,668	0	▲ 196,668	
				0	
委託料	1,011,000	1,040,403	962,707	▲ 77,696	
警備	0	0	0	0	
清掃	54,000	148,711	62,712	▲ 85,999	
保守点検	935,000	870,092	878,395	8,303	
防火対象物定期点検	22,000	21,600	21,600	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	2,205,000	2,388,917	2,136,707	▲ 252,210	
旅費	600,000	560,022	526,991	▲ 33,031	
消耗品費	50,000	29,281	0	▲ 29,281	
印刷製本費	2,000	6,480	4,320	▲ 2,160	
燃料費				0	光熱水費で計上
原材料費				0	
通信運搬費	80,000	82,810	78,413	▲ 4,397	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課	558,000	583,919	537,938	▲ 45,981	
その他	915,000	1,126,405	989,045	▲ 137,360	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	16,361,000	16,729,061	16,797,631	68,570	

収支(a-b)①	▲ 2,115,000	▲ 2,213,241	▲ 2,594,849	▲ 381,608	
----------	-------------	-------------	-------------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自主事業売上	2,419,000	3,010,300	3,103,150	92,850	
				0	
				0	
計	2,419,000	3,010,300	3,103,150	92,850	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
物販費用	41,000	0	0	0	
				0	
				0	
計	41,000	0	0	0	

収支(c-d) ②	2,378,000	3,010,300	3,103,150	92,850	
-----------	-----------	-----------	-----------	--------	--

指定管理者収支計(①+②)	263,000	797,059	508,301	▲ 288,758	
---------------	---------	---------	---------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		豊農業団地センター	
施設所在地		呉市豊町大長字堂之尻5915番地3	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成15年3月14日	設置条例 呉市農村コミュニティ施設設置条例
	設置目的	農林水産業の活性化及び振興を図るとともに、地域の活性化及び福祉の増進を図る。	
	施設規模等	鉄筋コンクリート造2階建(340.12㎡) 主要施設 研修室・産品販売所	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	広島ゆたか農業協同組合 金子 仁
	団体所在地	呉市豊町大長5915番地8	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②条例第1条に規定する目的を達成するために市長が必要と認める業務 ③指定施設の使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告・月次報告
会議	1回	運営協議	
現地調査	1回	修繕調査等	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用件数(件)	利用件数(件)	達成度(利用件数/目標利用件数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	30	30	100.0%	0
	指定期間	H27	30	13	43%	0
		H28	30	16	53%	0
		H29	30	25	83%	0
		H30	30	24	80%	0
休館日	日曜日, 休日, 年末年始					
開館時間	午前9時から午後10時まで					
職員体制	職員4名					

千円 利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(件)
H26	0	704
H27	0	647
H28	0	686
H29	0	784
H30	0	780
R1	0	-

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	780,000	784,000	780,000	▲4,000
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	780,000	784,000	780,000	▲4,000
支出(b)	780,000	784,000	780,000	▲4,000
人件費	0	0	0	0
光熱水費	700,000	610,000	720,000	110,000
修繕費	10,000	118,000	0	▲118,000
委託料	70,000	56,000	60,000	4,000
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項 修繕費：トイレの汚水管を修繕した。

①～⑭の項目においては適切に履行できたと認識しております。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

**(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組**

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設の利用について					
	実施時期	随時					
	把握方法	聞き取り					
	対象(回収人数)	10名(3団体含む)					
	満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—

(意見等の内容)  
不満の声は聞かないし、満足しています。

(意見に対しての取組)

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))  
柑橘販売や加工品販売を行い地域農産物のPRに力を入れている。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	管理面に関して問題はない。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	<ul style="list-style-type: none"> <li>協定書どおりに運営している。</li> <li>適切な施設管理を常に心がけている。</li> </ul>
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	<ul style="list-style-type: none"> <li>利用団体(2団体)へは、聞き取り調査のみのため評価せず。</li> <li>施設利用上の意見・苦情等に対し、適正に対応している点を評価し加点した。</li> </ul>
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
(3)その他収入	780,000	784,000	780,000	▲ 4,000	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
総務管理収入振分				0	
計	780,000	784,000	780,000	▲ 4,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
賞与支出				0	
給料手当				0	
法定福利費				0	
交通費				0	
(2)管理費	780000	784000	780000	-4000	
光熱水費	700000	610000	720000	110000	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	10000	118000	0	-118000	
委託料	70000	56000	60000	4000	
警備				0	
清掃	40000	26000	30000	4000	
保守点検	30000	30000	30000	0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
その他				0	
(3)市への負担金				0	
計	780000	784000	780000	-4000	
収支(a-b)①	0	0	0	0	



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		であいの館蒲刈	
施設所在地		呉市蒲刈町向字西脇985番地1, 986番地1・2	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成17年3月20日	設置条例 であいの館蒲刈設置条例
	設置目的	自然と人間の共生をテーマとした公園の中で、訪れた人々が海、島、人、文化等との出会いを通じて瀬戸内海の環境と生活習慣について学び、もって地域住民と都市住民との交流を促進し、地域社会の発展に贈与する施設として設置する。	
	施設規模等	構造・規模 木造, 平屋建て(396㎡)	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	特定非営利活動法人ベンチャーかまがり 理事長 田村 肇
	団体所在地	呉市蒲刈町向字西脇985番地1	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成28年4月1日 ~ 令和3年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		(1)施設の維持管理に関する業務 (2)施設使用許可に関する業務 (3)次に掲げる業務①都市と農村との交流促進に関する事業 ②新たに産業おこしに関する事業 ③地域製品の展示販売に関する事業 ④地域社会の活性化に関する事業	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 修繕報告, 行政財産使用許可
	会議	5回	運営会議
	現地調査	10回	修繕協議・確認

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成率(利用者数/目標利用者数) %	指定管理料(千円)	
						指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H27	170,000	162,918	95.8%	2,877
	指定期間	H28	170,000	160,737	94.5%	4,909
		H29	170,000	134,769	79.3%	4,909
		H30	170,000	127,182	74.8%	4,909
休館日	無し					
開館時間	午前9時30分から午後5時まで					
職員体制	正社員 3名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)	達成率(%)
H27	2,877	162,918	95.8%
H28	4,909	160,737	94.5%
H29	4,909	134,769	79.3%
H30	4,909	127,182	74.8%

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	6,124,600	6,124,600	6,124,600	0
指定管理料	4,909,000	4,909,000	4,909,000	0
利用料金収入	1,215,600	1,215,600	1,215,600	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	6,124,600	6,115,829	6,051,487	▲ 64,342
人件費	1,179,000	1,179,000	2,128,632	949,632
光熱水費	1,333,000	1,244,689	1,142,487	▲ 102,202
修繕費	300,000	221,600	114,880	▲ 106,720
委託料	2,855,240	3,174,871	2,361,408	▲ 813,463
その他支出	457,360	295,669	304,080	8,411
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	8,771	73,113	64,342

(単位：円)

特記事項

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	平成30年度は利用者アンケート未実施			
	実施時期				
	把握方法				
	対象(回収人数)				
	満足度結果	満足		不満	未回答他
	(意見等の内容)				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)				
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))				

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	管理運営の取り組みは、おおむね良好である。
合計(1)+(2)	<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>0</b>

管理運営の取り組みは、おおむね良好である。  
管理運営の取り組みは、おおむね良好である。  
アンケート未実施のため評価なしとする。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(H31年)	5年目(H32年)
総合評価	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>B</b>		
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>4</b>		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	4,909,000	4,909,000	4,909,000	0	
(2)利用料金収入	1,215,600	1,215,600	1,215,600	0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	6,124,600	6,124,600	6,124,600	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,179,000	1,179,000	2,128,632	949,632	
職員人件費	1,179,000	1,179,000	2,128,632	949,632	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2)管理費	4,945,600	4,936,829	3,922,855	▲ 1,013,974	
光熱水費	1,333,000	1,244,689	1,142,487	▲ 102,202	
電気使用料	1,080,000	1,024,806	973,704	▲ 51,102	
上下水道使用料	253,000	219,883	168,783	▲ 51,100	
ガス使用料				0	
修繕料	300,000	221,600	114,880	▲ 106,720	
	300,000	221,600	114,800	▲ 106,800	
委託料	2,855,240	3,174,871	2,361,408	▲ 813,463	
警備	200,000	260,928	379,508	118,580	
清掃	735,000	913,659	61,660	▲ 851,999	清掃・園内除草
保守点検	1,920,240	2,000,284	1,920,240	▲ 80,044	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	457,360	295,669	304,080	8,411	
旅費				0	
消耗品費	230,000	226,569	254,980	28,411	トイレトペーパー・洗剤・苗木用肥料等
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課	4,360	1,100	1,100	0	収入印紙等
法定点検	48,000	48,000	48,000	0	浄化槽・消防設備法定点検
寄付・協賛金	175,000	20,000		▲ 20,000	
(3)市への負担金				0	
計	6,124,600	6,115,829	6,051,487	▲ 64,342	

収支(a-b)①	0	8,771	73,113	64,342	
----------	---	-------	--------	--------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	8,771	73,113	64,342	
---------------	---	-------	--------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		グリーンヒル郷原	
施設所在地		呉市郷原野路の里2丁目地内	
ホームページ		○	http://greenhillgouhara.sakura.ne.jp
施設概要	設置年月日	平成5年4月1日	設置条例 グリーンヒル郷原設置条例
	設置目的	自然の中で行う宿泊研修、野外活動、体験農業等を通じて市民の健全な心身の育成を図り、並びに農作物に関する研究及び農業技術等の指導を通じて農業振興に寄与する。	
	施設規模等	①宿泊研修棟 1, 546㎡②芝生広場 約13, 500㎡③多目的広場 約11, 000㎡ ④緑地 72, 853㎡ 他 合計151, 527㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	岳心コーポレーション 代表理事 山下 俊夫
	団体所在地	呉市郷原野路の里2-3-1	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成28年4月1日 ~ 令和3年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		(1) グリーンヒル郷原の施設、設備、備品等の維持及び管理に関する業務 (2) 施設等の使用の許可及び施設等の利用に係る料金の収受に関する業務 (3) 宿泊研修に関する業務 (4) スポーツ、レクリエーション等の野外活動に関する業務 (5) グリーンヒル郷原の設置目的を達成するために市長が必要と認める業務等	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告書、月次報告書、苦情・トラブル等報告
	会議	3回	岳心コーポレーション運営委員会へ出席
	現地調査	随時	農業振興センターと隣接しており随時必要に応じ調査

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用数	利用者数(人)		達成度	指定管理料(千円)
			前年度	当年度		
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H27		156,000		49,246
	指定期間	H28		147,000		51,698
		H29		147,000		52,207
		H30		142,000		52,547
		R1				
	R2					
休館日	毎週月曜日(祝日のときは翌日)、1月1日から1月3日まで及び12月29日から12月31日まで					
開館時間	午前9時~午後5時					
職員体制	総括責任者(所長)1人、総務3人、管理3人、宿直3人					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H27	49,246	74,936	156,000
H28	51,698	81,859	147,000
H29	52,207	79,507	147,000
H30	52,547	81,540	142,000
R1			
R2			

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	78,280,000	79,506,468	81,539,802	2,033,334
指定管理料	52,547,000	52,207,000	52,547,000	340,000
利用料金収入	5,357,000	5,512,940	5,867,130	354,190
その他収入	20,376,000	21,786,528	23,125,672	1,339,144
支出(b)	78,280,000	77,937,575	80,233,023	2,295,448
人件費	19,050,000	17,599,595	18,870,371	1,270,776
光熱水費	13,228,000	11,718,071	12,406,774	688,703
修繕費	2,200,000	3,441,772	4,108,445	666,673
委託料	24,779,000	24,373,305	24,578,416	205,111
その他支出	19,023,000	20,804,832	20,269,017	▲ 535,815
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	1,568,893	1,306,779	▲ 262,114

特記事項

①開館時間、休館日は厳守している。繁忙期の7・8月は休館日なしで営業している。②清掃等気を配り利用者から評価をいただいている。③④平等克適切に取り扱っている⑤豪雨時道路事情が悪くても職員体制は確保した。⑥⑦⑧文書は適切に管理し、提出書類は期限を守っている。会計は適切に処理している。⑨アンケートによる苦情・要望は毎月集計し、対策を含め職員と共有しロビーにも張り出している。⑩緊急時はマニュアルを厳守し、消防訓練は職員全員で年2回実施している。⑪企業研修、高校生の勉強合宿、売店の売り上げ（野菜の入荷、手作り作品増）などで収入が増加したが、修繕、什器費は予算を上回った。

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>職員の対応、施設の環境、清潔さ、レストラン（食事）の質、サービスの満足度</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>平成30年4月1日～平成31年度3月31日</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>各宿泊室、受付前にアンケート用紙を設置し、ボックスに投函又は部屋から回収</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td>168人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td>82.1%</td> <td>不満</td> <td>2.4%</td> <td>未回答他</td> <td>15.5%</td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>（意見等の内容）</p> <p>△洋式トイレの増加希望。できればウォシュレットが良い。○部屋、風呂、トイレなどすべて清潔でよいです。×ベッド中央に穴が開いていた。○エアコン、照明が新しくなって気持ちよかったです。○部屋のドア近くの電気がずっとついていたので過ごしやすかった。</p>	調査の内容	職員の対応、施設の環境、清潔さ、レストラン（食事）の質、サービスの満足度	実施時期	平成30年4月1日～平成31年度3月31日	把握方法	各宿泊室、受付前にアンケート用紙を設置し、ボックスに投函又は部屋から回収	対象（回収人数）	168人	満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td>82.1%</td> <td>不満</td> <td>2.4%</td> <td>未回答他</td> <td>15.5%</td> </tr> </table>	満足	82.1%	不満	2.4%	未回答他	15.5%
調査の内容	職員の対応、施設の環境、清潔さ、レストラン（食事）の質、サービスの満足度																
実施時期	平成30年4月1日～平成31年度3月31日																
把握方法	各宿泊室、受付前にアンケート用紙を設置し、ボックスに投函又は部屋から回収																
対象（回収人数）	168人																
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td>82.1%</td> <td>不満</td> <td>2.4%</td> <td>未回答他</td> <td>15.5%</td> </tr> </table>	満足	82.1%	不満	2.4%	未回答他	15.5%										
満足	82.1%	不満	2.4%	未回答他	15.5%												
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>（意見に対しての取組）</p> <p>洋式トイレは宿泊棟、ロビーともにウォシュレットに変更した。館内の清掃は隅々まで行き、宿泊棟の清掃がないときは窓ガラスや棧の清掃を行っている。定期的にロビーやレストランのワックス掛けもやっている。ベッドなどの備品は、清掃時など気を配り、不備があれば即座に修繕をしている。宿泊棟のエアコンは呉市に新しくしていただいたので、保守点検を継続する。宿泊棟の部屋の下足灯は、宿泊がある際は忘れずに事務所で点灯するようにしている。</p> <p>（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））</p> <p>研修室の机は、すべてこ付きに替えて利用しやすくした。収穫祭は農業振興センターと協働で春秋2回実施した。今後も定着し集客できるように工夫していく。7月の豪雨災害の時は、救助応援に来られた他県の消防隊に宿泊施設を開放したり、断水の地域の方にお風呂を開放したり、水の提供をしたりした。宿泊棟の畳替えをし、定期的な布団乾燥など宿泊者が気持ちよく過ごせるようにした。空調設備、お風呂のボイラなど老朽化が目立つが、可能な範囲で修繕し、お客様に迷惑をかけない運営を心掛けている。</p>																

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■来園者が快適に施設を利用できるよう、きめ細やかなサービスに努めており、アンケートを実施するなど向上心のある運営をしている。</li> <li>■30年度は利用者数が7月の豪雨災害の影響もあり、若干減少した。しかし、豪雨災害後お風呂の解放や水の提供を行うなど、市民サービスを積極的に行った。次年度は増加傾向に転じるよう、イベント等試行錯誤をさらに重ねる。</li> </ul>
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加算	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加算	<b>1</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	52,547,000	52,207,000	52,547,000	340,000	
	52,547,000	52,207,000	52,547,000	340,000	
(2) 利用料金収入	5,357,000	5,512,940	5,867,130	354,190	
	5,357,000	5,512,940	5,867,130	354,190	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
計	57,904,000	57,719,940	58,414,130	694,190	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	19,050,000	17,599,595	18,870,371	1,270,776	
正規職員報酬	11,245,000	11,416,821	11,886,773	469,952	
嘱託職員報酬	6,900,000	5,278,874	5,724,318	445,444	
臨時職員報酬	285,000	285,000	57,000	▲ 228,000	
運営委員報酬	620,000	618,900	1,202,280	583,380	
				0	
(2) 管理費	38,742,000	38,971,507	39,128,371	156,864	
光熱水費	13,228,000	11,718,071	12,406,774	688,703	
電気	5,930,000	5,497,340	5,270,380	▲ 226,960	
水道	2,610,000	2,558,268	2,761,417	203,149	
下水道	824,000	802,642	852,863	50,221	
重油等	2,825,000	1,939,289	2,589,748	650,459	
ガス	1,039,000	920,532	932,366	11,834	
修繕料	2,200,000	3,441,772	4,108,445	666,673	
物品	1,000,000	420,866	674,912	254,046	
施設	1,200,000	3,020,906	3,433,533	412,627	
				0	
委託料	16,079,000	15,710,949	15,869,080	158,131	
設備等保守点検費	2,539,000	2,433,408	2,300,316	▲ 133,092	
清掃・植栽管理等	13,540,000	13,277,541	13,568,764	291,223	
その他支出	7,235,000	8,100,715	6,744,072	▲ 1,356,643	
イベント委託料	600,000	550,000	550,000	0	
器具什器・備品	710,000	2,750,451	1,495,598	▲ 1,254,853	
消耗品費	1,200,000	1,104,964	1,153,228	48,264	
印刷製本費	100,000	10,800	76,723	65,923	
通信費	380,000	318,857	313,631	▲ 5,226	
広告宣伝費	150,000	55,000	48,880	▲ 6,120	
事務費(その他)	1,100,000	383,923	413,282	29,359	
ハーブ園管理(ひろ)	500,000	500,000	500,000	0	
公課費	20,000	14,700	4,000	▲ 10,700	
保険料	150,000	230,720	231,430	710	
納税準備金	1,850,000	2,181,300	1,957,300	▲ 224,000	
その他	475,000	0	0	0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	57,792,000	56,571,102	57,998,742	1,427,640	
収支(a-b) ①	112,000	1,148,838	415,388	▲ 733,450	



## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
レストラン収入	16,823,000	17,725,410	18,459,330	733,920	
売店収入	1,607,000	2,384,739	2,968,100	583,361	
イベント等収入	1,106,000	760,200	881,060	120,860	
雑収入	840,000	916,111	817,112	▲ 98,999	
受取利息	0	68	70	2	
計	20,376,000	21,786,528	23,125,672	1,339,144	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
原材料費	10,665,000	11,765,223	12,602,670	837,447	
レストラン委託費	8,700,000	8,662,356	8,709,336	46,980	
売店委託費	0	0	0	0	
イベント費	1,123,000	938,894	922,275	▲ 16,619	
計	20,488,000	21,366,473	22,234,281	867,808	

収支 (c-d) ②	▲ 112,000	420,055	891,391	471,336	
------------	-----------	---------	---------	---------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	1,568,893	1,306,779	▲ 262,114	
----------------	---	-----------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		恵みの丘蒲刈	
施設所在地		呉市蒲刈町大浦字前沖浦	
ホームページ		○	<a href="http://www.city.kure.lg.jp/soshiki/67/m000246.html">http://www.city.kure.lg.jp/soshiki/67/m000246.html</a>
施設概要	設置年月日	平成11年3月	設置条例 恵みの丘蒲刈設置条例
	設置目的	農村地域の資源を活用した新しい農業展開を図るとともに農村と都市住民との交流の場を提供することにより、農業の振興及び地域の活性化並びに市民福祉の増進に寄与することを目的とする。	
	施設規模等	①総合交流ターミナル施設「恵みの館」647.19㎡ ②地域資源総合管理施設311.04㎡ ③農産物加工施設71.28㎡ ④ふれあい体験農園10,400㎡ ⑤ふれあい広場4,000㎡	
指定管理概要	団体名	広島県果実農業協同組合連合会	代表理事会長 川田 洋次郎
	代表者氏名		
	団体所在地	広島県竹原市忠海中町一丁目2番17号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
指定管理概要	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第1期目
	主な業務内容	(1) 恵みの丘の施設、設備等(以下「施設等」という。)の管理運営に関する業務 (2) 恵みの丘の施設等の維持及び管理に関する業務 (3) 恵みの丘の利用促進に関する業務 (4) 上記の業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告書、月次報告書、苦情・トラブル等報告
	会議	3回	施設運営協議会、事務打ち合わせ会議
	現地調査	12回	随時必要に応じ調査

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)	
						利用者数(人)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	-	59,392	-	
	指定期間	H27	-	54,882	-	21,663
		H28	-	51,500	-	20,273
		H29	-	57,301	-	19,703
		H30	-	48,397	-	19,620
休館日	毎週火曜日(祝日のときは翌日)、1月1日から1月3日まで及び12月29日から12月31日まで。					
開館時間	午前9時～午後5時まで					
職員体制	正規職員2名、臨時職員2名					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	5,007	59,392
H27	21,663	54,882
H28	20,273	51,500
H29	19,703	57,301
H30	19,620	48,397
R1	-	27,411

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②
収入(a)	28,523,000	27,630,502	27,410,819	▲ 219,683
指定管理料	19,620,000	19,703,000	19,620,000	▲ 83,000
利用料金収入	1,140,000	1,186,800	1,096,800	▲ 90,000
その他収入	7,763,000	6,740,702	6,694,019	▲ 46,683
支出(b)	28,523,000	26,854,493	30,337,056	3,482,563
人件費	13,752,000	12,310,977	14,628,100	2,317,123
光熱水費	3,403,000	3,043,869	3,719,135	675,266
修繕費	1,000,000	1,203,802	1,075,288	▲ 128,514
委託料	2,795,000	2,793,960	2,786,400	▲ 7,560
その他支出	7,573,000	7,501,885	8,128,133	626,248
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	776,009	▲ 2,926,237	▲ 3,702,246
特記事項	赤字については内部留保で対応。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>女子トイレの洋式化(一昨年)</li> <li>農業体験セミナーの実施(3年目)</li> <li>新たな収穫体験の取り組み(ブルーベリーは昨年から、しらぬいは3年目)</li> <li>広場からの景観の向上のため、周辺部の雑木等を伐採、整備(本年度)</li> <li>安芸灘大橋のチケット交換の利便性を高めるため、ハープ工房で交換を開始(3年目)</li> </ul>																

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	豪雨災害により利用者数が減少したが、施設の管理運営については、概ね適切に履行されている。 継続的に施設全体に関するアンケートを実施し、常に利用者のニーズを把握することが望ましい。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加減	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加減	<b>1</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	19,620,000	19,703,000	19,620,000	▲ 83,000	
	19,620,000	19,703,000	19,620,000	▲ 83,000	
(2)利用料金収入	1,140,000	1,186,800	1,096,800	▲ 90,000	
地域食材供給施設	900,000	900,000	900,000	0	
農産物加工施設	240,000	286,800	196,800	▲ 90,000	
(3)その他収入	1,003,000	1,068,327	1,235,701	167,374	
光熱水費等使用料	937,000	957,779	1,061,707	103,928	
その他	66,000	110,548	173,994	63,446	
				0	
計	21,763,000	21,958,127	21,952,501	▲ 5,626	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	13,752,000	12,310,977	14,628,100	2,317,123	
給与・賞与（職員）	8,140,000	7,004,400	8,504,490	1,500,090	
給与・賞与（臨時職員）	3,335,000	3,312,183	3,369,124	56,941	
福利厚生費（職員）	2,000,000	1,687,776	1,950,955	263,179	
福利厚生費（臨時職員）	277,000	306,618	803,531	496,913	
				0	
(2)管理費	8,111,000	8,977,741	9,449,523	471,782	
光熱水費	3,403,000	3,043,869	3,719,135	675,266	
電気使用料	2,800,000	2,491,078	3,068,972	577,894	
水道使用料	603,000	552,791	650,163	97,372	
修繕料	1,000,000	1,203,802	1,075,288	▲ 128,514	
修繕料	1,000,000	1,203,802	1,075,288	▲ 128,514	
				0	
				0	
委託料	2,795,000	2,793,960	2,786,400	▲ 7,560	
電気工作物保守委託	108,000	108,000	108,000	0	
消防用設備保守委託	95,000	93,960	86,400	▲ 7,560	
浄化槽保守管理委託	2,592,000	2,592,000	2,592,000	0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	913,000	1,936,110	1,868,700	▲ 67,410	
印刷消耗品	50,000	36,365	26,203	▲ 10,162	
保険料	170,000	167,940	167,140	▲ 800	
通信運搬費	250,000	236,906	237,886	980	
広告宣伝費					
手数料	15,000	13,284	15,552	2,268	
使用料	350,000	334,368	368,604	34,236	
負担金					
自動車税	8,000				
その他	70,000	100,288	117,166	16,878	
消費税	0	1,046,959	936,149	▲ 110,810	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	21,863,000	21,288,718	24,077,623	2,788,905	
収支(a-b) ①	▲ 100,000	669,409	▲ 2,125,122	▲ 2,794,531	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
イチゴ収穫体験料	4,800,000	3,798,560	3,726,180	▲ 72,380	
イチゴ販売料	330,000	278,241	315,050	36,809	
ブルーベリー収穫体験料	100,000		11,500	11,500	
ヤマモモ収穫体験料			1,500	1,500	
カンキツ収穫体験料	610,000	646,180	556,560	▲ 89,620	
カンキツ販売料	300,000	316,950	208,400	▲ 108,550	
イベント等収入	100,000	104,400	69,000	▲ 35,400	
農産物販売収入	520,000	528,044	570,128	42,084	
その他					
計	6,760,000	5,672,375	5,458,318	▲ 214,057	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
イチゴ栽培委託	5,055,000	4,212,000	5,054,400	842,400	
原材料費	300,000	294,791	244,123	▲ 50,668	
消耗備品費	200,000	126,734	97,651	▲ 29,083	
燃料費	1,095,000	929,050	860,059	▲ 68,991	
その他	10,000	3,200	3,200	0	
計	6,660,000	5,565,775	6,259,433	693,658	

収支 (c-d) ②	100,000	106,600	▲ 801,115	▲ 907,715	
------------	---------	---------	-----------	-----------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	776,009	▲ 2,926,237	▲ 3,702,246	
----------------	---	---------	-------------	-------------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

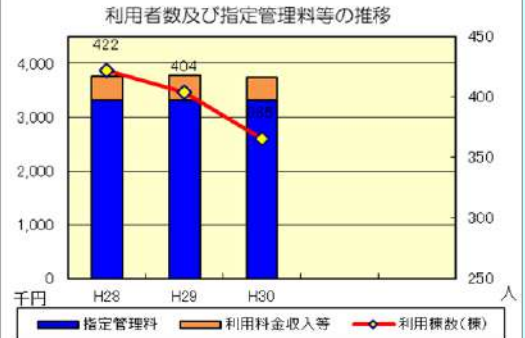
施設名		海駅梶ヶ浜ふるさと産品加工センター	
施設所在地		呉市下蒲刈町下島839番地16地内	
ホームページ		○ <a href="http://kaiigahama.jp/">http://kaiigahama.jp/</a>	
施設概要	設置年月日	平成15年3月14日	設置条例 ふるさと産品加工施設設置条例
	設置目的	農林水産業の活性化及び振興を図るとともに、地域の活性化及び市民福祉の増進に寄与するための施設として設置する	
	施設規模等	●建物構造 鉄筋コンクリート造 ●敷地面積 1092.39㎡ ●建築面積 707.54㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	代表取締役 藤井 聖
	団体所在地	広島県呉市阿賀南1丁目8番49号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成28年4月1日 ~ 令和3年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	ア 加工施設内の施設の維持及び管理に関する業務 イ ふるさと産品加工施設設置条例第2条各号(第3号を除く)に掲げる事業に関する業務 ウ 加工施設の使用の許可に関する業務 エ 上記の業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告・年次報告
	会議	○	現場会議(1回/月)
	現地調査	随時	連絡会議や修繕調査に併せて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用件数(件)	利用件数(件)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間					
指定期間	H28	477	422	88.5%	3,323
	H29	477	404	84.7%	3,323
	H30	477	365	76.5%	3,323
休館日	1月1日~1月3日及び12月29日~12月31日				
開館時間	8:30~17:00				
職員体制	統括責任者(非常勤)1名・経理事務(非常勤)1名・現地責任者1名、職員2名				



年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用標数(標)
H28	3,323	422	422
H29	3,323	404	404
H30	3,323	365	365

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	3,943,000	3,775,518	3,740,600	▲ 34,918
指定管理料	3,323,000	3,323,000	3,323,000	0
利用料金収入	620,000	452,500	417,600	▲ 34,900
その他収入	0	18	0	▲ 18
支出(b)	3,943,000	4,423,962	3,902,917	▲ 521,045
人件費	547,000	471,097	566,876	95,779
光熱水費	1,647,000	1,745,144	1,587,621	▲ 157,523
修繕費	324,000	761,400	172,908	▲ 588,492
委託料	1,295,000	1,324,787	1,422,625	97,838
その他支出	130,000	121,534	152,887	31,353
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 648,444	▲ 162,317	486,127

(単位：円)

特記事項 収支のマイナスについては、一括管理を行っている他施設の収益で対応しており、運営に支障は生じていない。燃料調整費などで高騰する電気料金については、中国電力㈱とシュミレーションし、電力契約を変更するなどし、支出を抑えた。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

①開館時間、休館日等  
平成30年7月豪雨災害の影響に伴う断水があり、休館とすることはなかったものの、その間の利用がなかった。断水解消後は、施設等の点検を実施（社内建築士）し、災害による施設の損傷がないことを確認した。

②維持管理  
年間を通じた植栽維持管理計画（再委託）と併せ、自社職員による除草、防除作業を実施し、利用者に快適に利用してもらえるよう努めている。また害虫防除は有機JAS認定を受ける利用者などのことも考慮し、使用薬剤は適切に選定し実施している。

⑤職員体制  
30年4月より地元での採用を図り、体制の充実化を図った。豪雨災害以後、国道185号線が小仁方で陥没し渋滞が発生していたが、地元での採用が図られたことにより、業務に支障をきたすことはなかった。新人職員に対しては、研修育成を図り、実務配置後はOJTの教育を重ねた。また呉地域観光連絡協議会が主催するセミナーその他外部研修にも積極的に参加し、知見を深めた。

⑩緊急事態の対応  
平成30年7月豪雨災害直後は、緊急連絡体制に基づいた体制をとった。現地職員との連絡連携を密に図り、道路状況・交通状況を共有することにより、他の職員及び利用者の安全を確保し、2次被害の防止を図った。

⑪情報管理  
ISO27001情報セキュリティシステムの運用による、情報管理（個人情報の持出禁止や保管場所の徹底）を行った。  
利用者へ正しい状況を伝達するため、ホームページ及びSNSを活用し、災害時の情報等を発信した。

**(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組**

調査内容、方法及び主な意見の内容	調査の内容	ふるさと産品加工センターについて			
	実施時期	適宜			
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	ヒアリング			
	対象（回収人数）				
	満足度結果	満足	不満	未回答他	
	(意見等の内容)				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>清掃状況や機器設備の老朽化や劣化に伴う錆等への要望があった。</li> <li>冷蔵（凍）庫その他の厨房機器の経年劣化による不具合</li> </ul>				
	(意見に対する取組)				
	清掃状況や害虫駆除対策については、自社専門スタッフにより対応した。また設備機器類の劣化、故障については、必要な都度、早急な対応を行った。				
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>加工センター内の設備の確認を事前に行い、不具合が発生した場合すぐに対応可能な状態にした</li> <li>有機JAS認定が受けられる施設衛生管理を実施してる（清掃業務、衛生害虫防除（使用薬剤））</li> </ul>				

**5 市の評価及び指摘内容**

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>適切に管理運営されており、協定書で示された事項を達成している。</li> </ul>
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	<ul style="list-style-type: none"> <li>協定書で示された事項を適切に履行している。</li> <li>収支計画以上の支出削減(対前年比88.2%)を達成しているところを加点評価した。</li> </ul>
	加点	<b>1</b>

(2) 利用者の満足度等	評価	0	・聞き取り調査のみのため評価を行っていない。
	加点	0	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(R1年)	5年目(R2年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	6	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	3,323,000	3,323,000	3,323,000	0	
	3,323,000	3,323,000	3,323,000	0	
(2) 利用料金収入	620,000	452,500	417,600	▲ 34,900	
	620,000	452,500	417,600	▲ 34,900	
				0	
(3) その他収入	0	18	0	▲ 18	
光熱水費等使用料		0	0	0	
預金利子		18	0	▲ 18	
				0	
計	3,943,000	3,775,518	3,740,600	▲ 34,918	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	547,000	471,097	566,876	95,779	
職員人件費				0	
フルタイム	547,000	471,097	566,876	95,779	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2) 管理費	3,396,000	3,952,865	3,336,041	▲ 616,824	
光熱水費	1,647,000	1,745,144	1,587,621	▲ 157,523	
電気使用料	710,500	1,124,526	1,062,206	▲ 62,320	
上下水道使用料	710,500	418,766	354,127	▲ 64,639	
ガス使用料	226,000	201,852	171,288	▲ 30,564	
修繕料	324,000	761,400	172,908	▲ 588,492	
	324,000	761,400	172,908	▲ 588,492	
				0	
				0	
委託料	1,295,000	1,324,787	1,422,625	97,838	
警備				0	
清掃	238,000	196,560	273,440	76,880	
保守点検	1,057,000	1,128,227	1,149,185	20,958	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	130,000	121,534	152,887	31,353	
旅費			0	0	
消耗品費	130,000	1,339	6,974	5,635	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
販売促進費		36,713		▲ 36,713	
通信運搬費		79,370	75,419	▲ 3,951	
リース料		0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料		4,112	5,154	1,042	
備品費		0	0	0	



租税公課		0	65,340	65,340	
		0		0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	3,943,000	4,423,962	3,902,917	▲ 521,045	

収支 (a-b) ①	0	▲ 648,444	▲ 162,317	486,127	
------------	---	-----------	-----------	---------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
	0			0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 648,444	▲ 162,317	486,127	
----------------	---	-----------	-----------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木部

土木総務課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		梶ヶ浜観松園	
施設所在地		呉市下蒲刈町下島839番地16地内	
ホームページ		○	<a href="http://kajigahama.jp/">http://kajigahama.jp/</a>
施設概要	設置年月日	平成15年4月1日	設置条例 呉市都市計画区域外公園設置条例
	設置目的	恵まれた環境の中での余暇を過ごす場を提供し、野外活動を通じての健全な心身の育成及び休養に資するための施設として設置する	
	施設規模等	●面積 26,500㎡ ●駐車場 約200台(土敷)・72台(アスファルト敷) ●便所棟 鉄筋コンクリート造、平屋建て(45㎡) 鉄筋造、平屋建て(45㎡) ●便益施設棟(シャワー室、更衣室、倉庫) 鉄筋コンクリート造、平屋建て(195㎡)	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	ビルックス株式会社 代表取締役 藤井 聖
	団体所在地	呉市阿賀南1丁目8番49号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成28年4月1日 ~ 令和3年3月31日 (5年間)	第2期目
	主な業務内容	ア 梶ヶ浜観松園施設の維持管理に関する業務 イ 使用料収納に関する業務 ウ 上記の業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル等報告
	会議	1回	連絡会議(8月)
	現地調査	6回	海水浴シーズンに向けての現地調査ほか

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H27	—	—	—	—
指定期間	H28	7,300	9,620	131.8%	3,354
	H29	7,300	12,792	175.20%	3,354
	H30	9,620	8,459	88%	3,354
	R1				
	R2				
休館日	無				
開館時間	終日(一部の有料施設を除く)				
職員体制	統括責任者(非常勤)1名・経理事務(非常勤)1名・現地責任者1名(兼務)・現地職員2名(兼務)				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H27	3,354	13,000	13,000
H28	3,354	12,500	12,500
H29	3,354	13,050	13,050
H30	3,354	12,550	12,550
R1	3,354		
R2	3,354		

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	4,094,400	4,377,869	3,925,384	▲ 452,485
指定管理料	3,354,000	3,354,000	3,354,000	0
利用料金収入	740,400	885,000	471,900	▲ 413,100
その他収入	0	138,869	99,484	▲ 39,385
支出(b)	4,094,400	4,536,360	4,566,290	29,930
人件費	589,000	372,220	603,356	231,136
光熱水費	898,400	982,109	874,052	▲ 108,057
修繕費	0	286,567	428,593	142,026
委託料	2,477,000	2,673,111	2,617,343	▲ 55,768
その他支出	130,000	222,353	42,946	▲ 179,407
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 158,491	▲ 640,906	▲ 482,415

特記事項 平成30年7月豪雨災害の影響により、海水浴客が減少し、キャンプ場及びシャワー室の利用料金が大きく減少した。収支のマイナスについては、一括管理を行っている他施設の収益で対応しており、運営に支障は生じていない。

【自己評価】  
①～⑭共通  
取組内容及び特記すべき内容

①開館時間、休館日等  
平成30年7月豪雨災害の影響及びその後の断水期間について、市への報告、協議により、休園することなく、運営を行った。ただし、高波や断水中であることなど、敷地入口他で貼り紙を行い、利用者の安全を確保した。

②維持管理  
年間を通じた植栽維持管理計画（再委託）と併せ、自社職員による除草、防除作業を実施し、利用者に快適に利用してもらえるよう努めている。駐車場の木柵や看板などを修繕し、安全な利用の確保を図った。

⑤職員体制  
30年4月より地元での採用を図り、体制の充実化を図った。豪雨災害以後、国道185号線が小仁方で陥没し渋滞が発生していたが、地元での採用が図られたことにより、業務に支障をきたすことはなかった。新人職員に対しては、研修育成を図り、実務配置後はOJTの教育を重ねた。また呉地域観光連絡協議会が主催するセミナーその他外部研修にも積極的に参加し、知見を深めた。

⑩緊急事態の対応  
平成30年7月豪雨災害直後は、緊急連絡体制に基づいた体制をとった。現地職員との連絡連携を密に図り、道路状況・交通状況を共有することにより、他の職員及び利用者の安全を確保し、2次被害の防止を図った。

⑪情報管理  
ISO27001情報セキュリティシステムの運用による、情報管理（個人情報の持出禁止や保管場所の徹底）を行った。  
利用者へ正しい状況を伝達するため、ホームページ及びSNSを活用し、災害時の情報を発信した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	日常作業について
	実施時期	適宜
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	ヒアリング
	対象（回収人数）	
	満足度結果	満足      不満      未回答他
	(意見等の内容)	
	スタッフの対応が丁寧であるとのことが多数あった。薪・炭の販売要望、食材等の販売への要望が多くあった。また供用期間以外の時期においても（有料で）予約を受け付け、場所の確保をしてほしいとの要望が非常に多くあがっている。	
	(意見に対する取組)	
	接遇については電話受付、対面での受付時に職員間で対応が異なることのないよう、引継等で周知している。	
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>園内を清潔、快適、安全に利用していただくため、職員スタッフにより毎日、巡回及び清掃を実施した。</li> <li>有料施設供用期間外においても来園者へ丁寧に対応することにより、来園者の満足度を向上させ、利用者数の増加に寄与した。</li> <li>夏季の繁忙期においては本社スタッフも積極的に受付の応援、駐車場誘導を行うなど、安全性の確保に努めた。</li> <li>自動販売機の設置やイベント開催に応じて有料施設を臨時供用し、利用者の利便性の向上を図った。</li> </ul>	

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	梶ヶ浜観松園を安全で快適な野外活動の場として、適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	<b>6</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>1</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>協定書・仕様書で示された事項は達成されている。</li> <li>平成30年7月豪雨災害及びその後の断水期間においても、ホームページ・SNS等を活用して情報発信し、休園することなく運営を行った点について加点評価とした。</li> </ul>

(2) 利用者の満足度等	評価	0	・アンケート調査はしていないが、聞き取り調査では、スタッフの対応が高評価されている点を加点評価とした。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(H31年)	5年目(H32年)
総合評価	B	A	B		
合計(1)+(2)	6	7	6		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	3,354,000	3,354,000	3,354,000	0	
	3,354,000	3,354,000	3,354,000	0	
(2) 利用料金収入	740,400	885,000	471,900	▲ 413,100	
使用料金	740,400	885,000	471,900	▲ 413,100	
				0	
(3) その他収入	0	138,869	99,484	▲ 39,385	
自動販売機収入		138,869	99,484	▲ 39,385	
預金利子			0	0	
				0	
計	4,094,400	4,377,869	3,925,384	▲ 452,485	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	589,000	372,220	603,356	231,136	
職員人件費				0	
フルタイム	589,000	372,220	603,356	231,136	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2) 管理費	3,505,400	4,164,140	3,962,934	▲ 201,206	
光熱水費	898,400	982,109	874,052	▲ 108,057	
電気使用料	433,400	405,773	438,842	33,069	
上下水道使用料	443,000	557,868	423,762	▲ 134,106	
ガス使用料	22,000	18,468	11,448	▲ 7,020	
修繕料	0	286,567	428,593	142,026	
		286,567	428,593	142,026	
				0	
				0	
委託料	2,477,000	2,673,111	2,617,343	▲ 55,768	
警備	432,000	594,000	432,000	▲ 162,000	
清掃	562,000	860,736	659,280	▲ 201,456	
再委託料	1,483,000	1,218,375	1,526,063	307,688	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	130,000	222,353	42,946	▲ 179,407	
使用料・賃借料			0	0	
損害保険		4,380	5,490	1,110	
消耗品費	130,000	125,502	28,945	▲ 96,557	
通信運搬費		2,020	2,473	453	
販売促進費		56,011	330	▲ 55,681	
広告宣伝費			0	0	
研修費			0	0	
リース料			0	0	
販売仕入れ		34,440		▲ 34,440	

雑費			0	0	
法人税等			5,708	5,708	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	4,094,400	4,536,360	4,566,290	29,930	

収支 (a-b) ①	0	▲ 158,491	▲ 640,906	▲ 482,415	
------------	---	-----------	-----------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 158,491	▲ 640,906	▲ 482,415	
----------------	---	-----------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

文化振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		蘭島閨文化振興施設 貝と海藻の家		
施設所在地		呉市下蒲刈町下島839番地16地内		
ホームページ		○	<a href="http://kaiigahama.jp/">http://kaiigahama.jp/</a>	
施設概要	設置年月日	平成15年2月23日	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに教育、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	●建物構造 鉄骨造平屋建て ●敷地面積 4920.0㎡ ●建築面積 368.49㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	ビルックス株式会社 代表取締役 藤井 聖	
	団体所在地	広島県呉市阿賀南1丁目8番49号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間(年数)・期	平成28年4月1日	～	令和3年3月31日 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	ア 施設、設備、展示品等の維持及び管理に関する業務 イ 上記施設への入館に関する業務 ウ 上記の業務に付随する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告・年次報告
	会議	12	現場会議(1回/月)
	現地調査	2	連絡会議や修繕調査に併せて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間					
	指定期間	H28	200	93	46.5%	3,332
		H29	200	257	128.5%	3,332
H30		200	91	45.5%	3,332	
休館日	2018年7月12日～17日及び12月29日～2019年1月3日					
開館時間	8:30～17:00					
職員体制	統括責任者(非常勤)1名・経理事務(非常勤)1名・現地責任者1名、職員2名					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H28	3,332	93
H29	3,332	257
H30	3,332	91

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	3,389,000	3,342,638	3,338,120	▲ 4,518
指定管理料	3,332,000	3,332,000	3,332,000	0
利用料金収入	57,000	10,620	6,120	▲ 4,500
その他収入	0	18	0	▲ 18
支出(b)	3,389,000	3,114,792	3,425,201	310,409
人件費	50,000	170,573	49,275	▲ 121,298
光熱水費	747,000	753,007	755,361	2,354
修繕費	216,000	105,096	193,644	88,548
委託料	1,921,000	1,721,773	2,067,883	346,110
その他支出	455,000	364,343	359,038	▲ 5,305
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	227,846	▲ 87,081	▲ 314,927

特記事項 収支のマイナスについては、一括管理を行っている他施設の収益で対応しており、運営に支障は生じていない。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間、休館日等  
平成30年7月豪雨災害の影響に伴う断水により、市と協議の上、7月12日～17日にかけて臨時休館となったが、断水解消後は速やかに開館した。
- ②維持管理  
年間を通じた植栽維持管理計画（再委託）と併せ、自社職員による除草、防除作業を実施し、利用者に快適に利用してもらえるよう努めている。冷暖房の効率化を図るため、展示室入口等にロールスクリーンを取り付けた。
- ⑤職員体制  
30年4月より地元での採用を図り、体制の充実化を図った。豪雨災害以後、国道185号線が小に方で陥没し渋滞が発生していたが、地元での採用が図られたことにより、業務に支障をきたすことはなかった。新人職員に対しては、研修育成を図り、実務配置後はOJTの教育を重ねた。また呉地域観光連絡協議会が主催するセミナーその他外部研修にも積極的に参加し、知見を深めた。
- ⑩緊急事態の対応  
平成30年7月豪雨災害直後は、緊急連絡体制に基づいた体制をとった。現地職員との連絡連携を密に図り、道路状況・交通状況を共有することにより、他の職員及び利用者の安全を確保し、2次被害の防止を図った。
- ⑪情報管理  
ISO27001情報セキュリティシステムの運用による、情報管理（個人情報の持出禁止や保管場所の徹底）を行った。  
利用者へ正しい状況を伝達するため、ホームページ及びSNSを活用し、災害時の情報等を発信した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	貝と海藻の家施設状況について					
実施時期	適宜					
把握方法	アンケート用紙記入					
対象（回収人数）	18件					
満足度結果	満足	78.0%	不満	5.0%	未回答他	17.0%

(意見等の内容)

- ①冷房をつけていただいたが暑かった。
- ②展示室が綺麗でよい
- ③本当に色々な種類のかいがあるので、もったいない。もっとPRしてください。
- ④実際に貝の中にいる生き物の動画が見れたらおもしろい
- ⑤生息していた状況の説明があれば良かった

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

- ①展示室出入口にロールスクリーンを取り付ける等空調効率を向上させた。
- ③平成31年3月に案内リーフレットを刷新した。

(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)

- ・コテージ幌ヶ浜他の受付等と兼務しており、休館日にとらわれず職員を配置しているため、従前よりも開館の日数も増加し、利便性の向上を図っている
- ・園内を清潔、快適、安全に利用していただくため、職員スタッフにより毎日、巡回及び清掃を実施した。
- ・ロールスクリーンを取り付ける等、空調効率を向上させた。
- ・展示室照明器具などをはじめ、器具不良に対して適切に修繕を実施した。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		<b>B</b>	<input type="checkbox"/> 平成30年7月豪雨災害の影響により、本来最も利用者が多い7～8月の利用者数が減少している。 <input type="checkbox"/> レンタルサイクル事業を展開するなど、他の施設と連携した取り組みを行っている。
合計(1)+(2)		<b>6</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>	<input type="checkbox"/> 適切に管理運営されている。 <input type="checkbox"/> 豪雨災害によって、利用者数は減少しているものの、従前通りの開館日数を確保している。
	加点	<b>0</b>	<input type="checkbox"/> 常駐職員の増員により、受付・利用者対応等が向上している。
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>	<input type="checkbox"/> アンケート調査を元に清掃業務等の衛生管理を徹底するなど、利用者に対する配慮が見られる。
	加点	<b>0</b>	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(R1年)	5年目(R2年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>		
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		

### 管理経費等の収支の詳細

#### 《市委託事業分》

##### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	3,332,000	3,332,000	3,332,000	0	
	3,332,000	3,332,000	3,332,000	0	
(2)利用料金収入	57,000	10,620	6,120	▲ 4,500	
	57,000	10,620	6,120	▲ 4,500	
				0	
(3)その他収入	0	18	0	▲ 18	
光熱水費等使用料			0	0	
預金利子		18	0	▲ 18	
				0	
計	3,389,000	3,342,638	3,338,120	▲ 4,518	

##### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	3,389,000 収支計画	3,342,638 (1)	3,338,120 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	50,000	170,573	49,275	▲ 121,298	
職員人件費				0	
フルタイム	50,000	170,573	49,275	▲ 121,298	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2)管理費	3,339,000	2,944,219	3,375,926	431,707	
光熱水費	747,000	753,007	755,361	2,354	
電気使用料	373,500	722,933	710,296	▲ 12,637	
上下水道使用料	373,500	30,074	45,065	14,991	
ガス使用料	0		0	0	
修繕料	216,000	105,096	193,644	88,548	
	216,000	105,096	193,644	88,548	
				0	
				0	
委託料	1,921,000	1,721,773	2,067,883	346,110	
警備				0	
清掃	130,000	190,080	270,720	80,640	
保守点検	1,791,000	1,531,693	1,797,163	265,470	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	



防火設備点検				0	
その他支出	455,000	364,343	359,038	▲ 5,305	
旅費			0	0	
消耗品費	130,000	136,401	27,313	▲ 109,088	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
販売促進費	65,000	28,895	109,010	80,115	
通信運搬費	260,000	198,690	152,694	▲ 45,996	
リース料			0	0	
指定管理者総合賠償保険料		357	448	91	
備品費				0	
租税公課			69,573	69,573	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	3,389,000	3,114,792	3,425,201	310,409	

収支 (a-b) ①	0	227,846	▲ 87,081	▲ 314,927	
------------	---	---------	----------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	3,389,000 収支計画	3,342,638 (1)	3,338,120 (2)	差引 (2)-(1)	備考
	0			0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	3,389,000 収支計画	3,342,638 (1)	3,338,120 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	227,846	▲ 87,081	▲ 314,927	
----------------	---	---------	----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

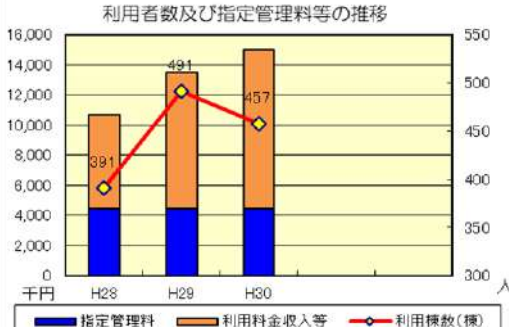
施設名		コテージ梶ヶ浜	
施設所在地		呉市下蒲刈町下島839番地16地内	
ホームページ		○	<a href="http://kaiigahama.jp/">http://kaiigahama.jp/</a>
施設概要	設置年月日	平成17年3月18日	設置条例 ふるさと体験交流施設設置条例
	設置目的	農林漁業体験等を通じて都市住民との交流を深め、もって農林漁業の振興と地域の活性化に寄与するための施設として設置する	
	施設規模等	●建物構造 木造平屋建て ●延べ面積 214㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	代表取締役 藤井 聖
	団体所在地	呉市阿賀南1丁目8番49号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成28年4月1日 ~ 令和3年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	ア 施設の維持及び管理に関する業務 イ 施設使用の許可及び施設利用に係る料金の授受に関する業務 ウ 施設の設置目的を達成するため市長が必要と認める業務 エ 上記の業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告・年次報告
	会議	○	現場会議(1回/月)
	現地調査	随時	連絡会議や修繕調査に併せて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(棟)	利用人数(棟)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間					
指定期間	H28	380	391	103%	4418
	H29	380	491	129%	4418
	H30	400	457	114.3%	4418
休館日	2018年7月12~17日及び12月29日~2019年1月3日				
開館時間	8:30~17:00				
職員体制	統括責任者(非常勤)1名・経理事務(非常勤)1名・現地責任者1名、職員2名				



年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用棟数(棟)
H28	4418	391	391
H29	4418	491	491
H30	4418	457	457

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	11,288,000	13,464,405	14,970,420	1,506,015
指定管理料	4,418,000	4,418,000	4,418,000	0
利用料金収入	5,960,000	8,245,600	8,928,400	682,800
その他収入	910,000	800,805	1,624,020	823,215
支出(b)	11,288,000	11,350,145	12,671,498	1,321,353
人件費	4,814,000	4,106,745	4,939,594	832,849
光熱水費	909,000	998,122	1,019,478	21,356
修繕費	648,000	409,654	509,395	99,741
委託料	2,736,000	2,648,118	3,272,028	623,910
その他支出	2,181,000	3,187,506	2,931,003	▲ 256,503
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	2,114,260	2,298,922	184,662

特記事項 利用棟数は、前年度より少ないものの、2019年のGW需要と夏場の予約により、前年度より収入は増加した。また自主事業についても豪雨災害の影響はあったものの定着の兆しを見せ、収入増につながっている、

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間、休館日等  
平成30年7月豪雨災害の影響に伴う断水により、市と協議の上、7月12日～17日にかけて臨時休館となったが、断水解消後は速やかに開館した。
- ②維持管理  
年間を通じた植栽維持管理計画（再委託）と併せ、自社職員による除草、防除作業を実施し、利用者に快適に利用してもらえるよう努めている。ムカデの発生を抑えるために、コテージ周辺の落ち葉等の除去を徹底し、ムカデ専用の防除剤を塗布し、発生防止を徹底した。
- ⑤職員体制  
30年4月より地元での採用を図り、体制の充実化を図った。豪雨災害以後、国道185号線が小仁方で陥没し渋滞が発生していたが、地元での採用が図られたことにより、業務に支障をきたすことはなかった。新人職員に対しては、研修育成を図り、実務配置後はOJTの教育を重ねた。また呉地域観光連絡協議会が主催するセミナーその他外部研修にも積極的に参加し、知見を深めた。
- ⑩緊急事態の対応  
平成30年7月豪雨災害直後は、緊急連絡体制に基づいた体制をとった。現地職員との連絡連携を密に図り、道路状況・交通状況を共有することにより、他の職員及び利用者の安全を確保し、2次被害の防止を図った。
- ⑪情報管理  
ISO27001情報セキュリティシステムの運用による、情報管理（個人情報の持出禁止や保管場所の徹底）を行った。  
利用者へ正しい状況を伝達するため、ホームページ及びSNSを活用し、災害時の情報等を発信した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	コテージ幌ヶ浜について					
実施時期	適宜					
把握方法	アンケート用紙記入					
対象(回収人数)	422件					
満足度結果	満足	97.0%	不満	2.8%	未回答他	0.2%

(意見等の内容)

- ①タオル、歯ブラシセット物干し等、去年よりもそのようなアメニティ的なものがあってとても助かった。
- ②来るたびに施設内の設備が充実していて素晴らしいと思います。
- ③バスタオル、ドライヤーのサービスはよかった(4件)
- ④炭や薪の販売をしてほしい(4件)
- ⑤土間の凸凹が危険です。足首をねんざする場合もある。(B棟)
- ⑥時計があったら良い。
- ⑦部屋の掃除が今一つようです。

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

- ①各棟へのシャンプー、リンスの設置に加え、歯ブラシ・タオルセットの無料貸し出しを継続して実施
- ⑤土間の凹凸について修繕を実施し、併せて塗装を施し、埃の発生予防を行った
- ⑥各棟に1台ずつ掛時計を設置した
- ⑦建物清掃評価資格者(インスペクター)による、清掃評価(インスペクション)を実施し改善した

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

- ◎予約状況をホームページ上で見れるとともに1か月以内であれば「なっぷ」等活用し、WEB予約が可能
- ◎シャンプー、リンスを各棟へ設置した
- ◎歯ブラシ、ハンドタオル、バスタオル、ドライヤーを無料で貸し出し、利便性を向上させている
- ◎地域連携、回遊性を高めるためイベントやパンフレットを設置、SNS等活用し、発信している

## 5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		<b>A</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>適切に管理運営されており、協定書で示された事項を達成している。</li> <li>アンケートによる要望・意見に速やかに対応されている。</li> </ul>
合計(1)+(2)		<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>協定書で示された事項を適切に履行している。</li> <li>接客・接客に対し高評価を得ている。</li> <li>収支計画以上の収入増(対前年比128.6%)を達成している。</li> </ul>
	加点	<b>1</b>	
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>アンケートを全宿泊者に対し行い、積極的にニーズの把握に努めている。</li> </ul>
	加点	<b>0</b>	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(R1年)	5年目(R2年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>		
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>		

### 管理経費等の収支の詳細

#### 《市委託事業分》

##### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	4,418,000	4,418,000	4,418,000	0	
	4,418,000	4,418,000	4,418,000	0	
(2)利用料金収入	5,960,000	8,245,600	8,928,400	682,800	
	5,960,000	6,032,800	8,928,400	2,895,600	
		2,212,800		▲ 2,212,800	
(3)その他収入	0	65	0	▲ 65	
光熱水費等使用料			0	0	
預金利子		65	0	▲ 65	
				0	
計	10,378,000	12,663,665	13,346,400	682,735	

##### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	4,814,000	4,106,745	4,939,594	832,849	
職員人件費				0	
フルタイム	4,814,000	4,106,745	4,939,594	832,849	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2)管理費	6,474,000	5,496,303	6,033,201	536,898	
光熱水費	909,000	998,122	1,019,478	21,356	
電気使用料	333,000	445,075	426,761	▲ 18,314	
上下水道使用料	333,000	289,257	303,601	14,344	
ガス使用料	243,000	263,790	289,116	25,326	
修繕料	648,000	409,654	509,395	99,741	
	648,000	409,654	509,395	99,741	
				0	
				0	
委託料	2,736,000	2,648,118	3,272,028	623,910	
警備				0	
清掃	1,512,000	1,145,122	2,160,280	1,015,158	
保守点検	1,224,000	1,502,996	1,111,748	▲ 391,248	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	

防火設備点検					0
その他支出	2,181,000	1,440,409	1,232,300	▲ 208,109	
使用料賃借料	63,000		36,361	36,361	
消耗品費	282,000	501,943	263,184	▲ 238,759	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
販売促進費	560,000	298,886	201,732	▲ 97,154	
通信運搬費		61,861	99,225	37,364	
リース料			0	0	
指定管理者総合賠償保険料	200,000	35,841	44,928	9,087	
販売仕入れ	580,000	45,878		▲ 45,878	
租税公課	496,000	496,000	586,870	90,870	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	11,288,000	9,603,048	10,972,795	1,369,747	
収支 (a-b) ①	▲ 910,000	3,060,617	2,373,605	▲ 687,012	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
地域食材提供他	100,000	134,640	138,620	3,980	
レンタサイクル	810,000	666,100	1,485,400	819,300	
				0	
計	910,000	800,740	1,624,020	823,280	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
消耗品費		797,520	98,653	▲ 698,867	
通信運搬費		3,870	6,810	2,940	
損害保険料		0	47,670	47,670	
販売促進費		144,965	390,478	245,513	
販売仕入		800,742	1,155,092	354,350	
計	0	1,747,097	1,698,703	▲ 48,394	

収支 (c-d) ②	910,000	▲ 946,357	▲ 74,683	871,674	
------------	---------	-----------	----------	---------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	2,114,260	2,298,922	184,662	
----------------	---	-----------	-----------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		音戸漁船漁業用作業保管施設	
施設所在地		呉市音戸町鰯浜2丁目686番地の2	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成4年3月31日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。	
	施設規模等	延べ面積 120㎡ 構造・規模 鉄骨造, 平屋建て	
指定管理概要	団体名	音戸漁業協同組合	代表理事組合長 中島 克之
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市音戸町北隠渡1丁目12番4号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	12	10	83.3%	
		H28	12	8	66.7%	
		H29	12	7	58.3%	
		H30	12	7	58.3%	
休館日	なし					
開館時間	終日利用可					
職員体制	職員1人					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H22	5,000	13,000
H23	5,000	12,500
H24	5,000	13,050
H25	5,000	12,550

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	263,000	170,800	170,800	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	138,000	170,800	170,800	0
その他収入	125,000	0	0	0
支出(b)	263,000	194,717	207,838	13,121
人件費	0	0	0	0
光熱水費	250,000	194,717	202,438	7,721
修繕費	10,000	0	5,400	5,400
委託料	0	0	0	0
その他支出	3,000	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 23,917	▲ 37,038	▲ 13,121

(単位：円)

特記事項 差引額の赤字分は漁協から補填しているため支障はない。

【自己評価】  
(①～④共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。

**(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組**

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			
	実施時期	年1回			
	把握方法	漁協総会での聞き取り			
	対象(回収人数)	組合員67人			
	満足度結果	満足		不満	未回答他

(意見等の内容)  
施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容  
(意見に対しての取組)  
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	138,000	170,800	170,800	0	
利用料	138,000	102,000	102,000	0	
電気使用料金		68,800	68,800	0	
(3) その他収入	125,000	0	0	0	
光熱水費等使用料	125,000			0	
預金利子				0	
計	263,000	170,800	170,800	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	263,000	194,717	207,838	13,121	
光熱水費	250,000	194,717	202,438	7,721	
電気使用料	230,000	181,025	189,954	8,929	
上下水道使用料	20,000	13,692	12,484	▲ 1,208	
ガス使用料				0	
修繕料	10,000	0	5,400	5,400	
修繕料	10,000		5,400	5,400	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	3,000	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費	3,000			0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
コインメーター設置				0	
(3) 市への負担金				0	
計	263,000	194,717	207,838	13,121	

収支 (a-b) ①	0	▲ 23,917	▲ 37,038	▲ 13,121	
------------	---	----------	----------	----------	--



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 23,917	▲ 37,038	▲ 13,121	
----------------	---	----------	----------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		蒲刈漁業用作業保管施設	
施設所在地		呉市蒲刈町宮盛字鬼谷1320番地15	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成17年2月10日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。	
	施設規模等	延べ面積 180㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造, 平屋建て	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 兼田 治
	団体所在地	呉市蒲刈町宮盛1番地の2	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	指定期間	前指定期間	H26	10	7	70.0%	
		指定期間	H27	10	7	70.0%	
			H28	10	8	80.0%	
			H29	10	10	100.0%	
			H30	10	10	100.0%	
休館日	なし						
開館時間	終日利用可						
職員体制	職員1人						

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用料金収入等 (千円)	利用者数 (人)
H26	60	42	7
H27	42	45	7
H28	45	56	8
H29	56	60	10
H30	60	60	10

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	60,000	57,500	60,000	2,500
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	60,000	57,500	60,000	2,500
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	60,000	8,386	12,549	4,163
人件費	0	0	0	0
光熱水費	10,000	8,386	12,549	4,163
修繕費	40,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	10,000	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	49,114	47,451	▲ 1,663

特記事項 特になし

呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員37人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員37人			満足度結果	満足		未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																				
実施時期	年1回																				
把握方法	漁協総会での聞き取り																				
対象(回収人数)	組合員37人																				
満足度結果	満足		未回答他																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	60,000	57,500	60,000	2,500	
利用料	60,000	57,500	60,000	2,500	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	60,000	57,500	60,000	2,500	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	60,000	8,386	12,549	4,163	
光熱水費	10,000	8,386	12,549	4,163	
電気使用料	10,000	8,386	12,549	4,163	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	40,000	0	0	0	
修繕費	40,000			0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	10,000	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費	10,000			0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	60,000	8,386	12,549	4,163	

収支(a-b) ①	0	49,114	47,451	▲ 1,663	
-----------	---	--------	--------	---------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	49,114	47,451	▲ 1,663	
----------------	---	--------	--------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		豊浜漁船漁業用作業保管施設		
施設所在地		呉市豊浜町大字豊島字木船3307番地の4		
ホームページ		×		
施設概要	設置年月日	平成8年7月8日	設置条例	呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	延べ面積 380㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造, 平屋建て		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉豊島漁業協同組合 代表理事組合長 北田 國一	
	団体所在地	呉市豊浜町大字豊島4136番地の22		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	3回	事務連絡時等に合わせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	30	30	100.0%	
		H28	30	30	100.0%	
		H29	30	30	100.0%	
		H30	30	30	100.0%	
休館日	なし					
開館時間	終日利用可					
職員体制	職員2人					

利用者数及び指定管理料の推移

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	30	30
H27	30	30
H28	30	30
H29	30	30
H30	30	30

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	23,000	0	0	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	23,000	0	0	0
支出(b)	23,000	25,928	26,430	502
人件費	0	0	0	0
光熱水費	20,000	25,928	26,430	502
修繕費	3,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 25,928	▲ 26,430	▲ 502

(単位:円)

特記事項 利用料免除規定に該当する漁業者のみの利用のため利用料収入はない。一方、光熱水費等の支出により赤字となっているが、赤字分は漁協から補填しているため支障はない。

【自己評価】  
(①~⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員30人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員30人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員30人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA~Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7~8点A, 4~6点B, 2~3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
(3) その他収入	23,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	23,000			0	
計	23,000	0	0	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	23,000	25,928	26,430	502	
光熱水費	20,000	25,928	26,430	502	
電気使用料	10,000	10,898	11,400	502	
上下水道使用料	10,000	15,030	15,030	0	
ガス使用料				0	
修繕料	3,000	0	0	0	
修繕費	3,000			0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	23,000	25,928	26,430	502	

収支(a-b) ①	0	▲ 25,928	▲ 26,430	▲ 502	
-----------	---	----------	----------	-------	--



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 25,928	▲ 26,430	▲ 502	
---------------	---	----------	----------	-------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		豊浜水産倉庫	
施設所在地		呉市豊浜町大字豊島3082番地の11	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和59年2月10日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。	
	施設規模等	延べ面積 63㎡ 構造・規模 鉄骨造, 平屋建て	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉豊島漁業協同組合 代表理事組合長 北田 國一
	団体所在地	呉市豊浜町大字豊島4136番地の22	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用団体数(団体)	利用団体数(団体)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	指定期間	前指定期間	H26	1	1	100.0%	
		指定期間	H27	1	1	100.0%	
			H28	1	1	100.0%	
			H29	1	1	100.0%	
			H30	1	1	100.0%	
	休館日	なし					
開館時間	終日利用可						
職員体制	職員1人						

利用団体数及び指定管理料の推移

年度	利用団体数 (団体)	指定管理料 (千円)
H26	1	50
H27	1	50
H28	1	50
H29	1	50
H30	1	50

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②
収入(a)	3,000	0	0	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	3,000	0	0	0
支出(b)	3,000	0	0	0
人件費	0	0	0	0
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	3,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	利用料金免除規定に該当する漁業者の利用のためのため利用料収入はない。一方、光熱水費等の支出は市が負担することとなっているため支出もない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">1団体</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	1団体			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	1団体																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
(3) その他収入	3,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	3,000			0	
計	3,000	0	0	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	3,000	0	0	0	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	3,000	0	0	0	
	3,000			0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	3,000	0	0	0	

収支(a-b) ①	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		田原かきいかだ製作解体場		
施設所在地		呉市音戸町田原1丁目地先		
ホームページ		×		
施設概要	設置年月日	平成5年3月31日	設置条例	呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	敷地面積 1,671㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	田原漁業協同組合 代表理事組合長 重川 直喜	
	団体所在地	呉市音戸町田原2丁目12番1号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	3回	事務連絡時等に合わせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26	13	13	100.0%	
	指定期間	H27	13	13	100.0%	
		H28	13	13	100.0%	
		H29	13	13	100.0%	
		H30	13	13	100.0%	
休館日	なし					
開館時間	終日利用可					
職員体制	職員1人					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	13	53
H27	13	53
H28	13	17
H29	13	19
H30	13	16

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	95,000	19,000	16,000	▲ 3,000
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	95,000	19,000	16,000	▲ 3,000
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	95,000	0	0	0
人件費	0	0	0	0
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	95,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	19,000	16,000	▲ 3,000

特記事項 平成30年度の収入は前年度よりも微減となった。支出については、修繕も発生せず0円となっている。

【自己評価】  
①～⑭共通  
取組内容及び特記すべき内容  
呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。

**(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組**

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施		
	実施時期	年1回		
	把握方法	漁協総会での聞き取り		
	対象(回収人数)	正組合員13人		
	満足度結果	満足		不満

(意見等の内容)  
施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容  
(意見に対しての取組)  
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	95,000	19,000	16,000	▲ 3,000	
利用料	95,000	19,000	16,000	▲ 3,000	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	95,000	19,000	16,000	▲ 3,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	95,000	0	0	0	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	95,000	0	0	0	
修繕費	95,000			0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	95,000	0	0	0	

収支(a-b) ①	0	19,000	16,000	▲ 3,000	
-----------	---	--------	--------	---------	--



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	19,000	16,000	▲ 3,000	
----------------	---	--------	--------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		蒲刈水産物荷さばき施設		
施設所在地		呉市蒲刈町宮盛字鬼谷1320番地15		
ホームページ		×		
施設概要	設置年月日	平成15年6月23日	設置条例	呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	延べ面積 312㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造, 平屋建て		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	蒲刈町漁業協同組合青年部 代表 兼田 治	
	団体所在地	呉市蒲刈町宮盛1番地の2		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	5回	事務連絡時等に合わせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	指定期間	前指定期間	H26	3	3	100.0%	
		指定期間	H27	3	3	100.0%	
			H28	3	3	100.0%	
			H29	3	3	100.0%	
			H30	3	3	100.0%	
	休館日	なし					
開館時間	終日利用可能						
職員体制	職員3人						

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	1,700,000	244,906	151,419	▲ 93,487	
指定管理料	0	0	0	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	1,700,000	244,906	151,419	▲ 93,487	
支出(b)	1,700,000	1,696,924	1,471,693	▲ 225,231	
人件費	0	0	0	0	
光熱水費	1,700,000	1,419,407	1,311,436	▲ 107,971	
修繕費	0	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	0	277,517	160,257	▲ 117,260	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	▲ 1,452,018	▲ 1,320,274	131,744	
特記事項	平成30年度は、自主事業収益がマイナス計上となったものの、赤字額は前年度比で減額となった。なお、赤字分は他事業収入により補填しているため支障はない。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。 ⑭管理経費等の収支 豊島大橋開通以来、蒲刈水産物荷さばき施設前の県道の車両通行が大幅に減少した影響から商品販売の売上げも落ちていたが、チラシ配布等の広報に努めたため効果が表れている。引き続き、広報活動や経費削減に努めながら運営していきたい。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																					
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">正組合員3人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	正組合員3人			満足度結果	満足		未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																				
実施時期	年1回																				
把握方法	漁協総会での聞き取り																				
対象(回収人数)	正組合員3人																				
満足度結果	満足		未回答他																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																				

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他				0	
計	0	0	0	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	1,700,000	1,419,407	1,311,436	▲ 107,971	
光熱水費	1,700,000	1,419,407	1,311,436	▲ 107,971	
電気使用料	1,200,000	1,063,967	1,038,146	▲ 25,821	
上下水道使用料	400,000	253,784	210,358	▲ 43,426	
ガス使用料	100,000	101,656	62,932	▲ 38,724	
修繕料	0	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	1,700,000	1,419,407	1,311,436	▲ 107,971	

収支(a-b) ①	▲ 1,700,000	▲ 1,419,407	▲ 1,311,436	107,971	
-----------	-------------	-------------	-------------	---------	--

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上	1,700,000	244,906	151,419	▲ 93,487	
				0	
				0	
計	1,700,000	244,906	151,419	▲ 93,487	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入		277,517	160,257	▲ 117,260	
				0	
				0	
計	0	277,517	160,257	▲ 117,260	

収支(c-d)②	1,700,000	▲ 32,611	▲ 8,838	23,773	
----------	-----------	----------	---------	--------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 1,452,018	▲ 1,320,274	131,744	
---------------	---	-------------	-------------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		阿賀かき殻一時たい積場	
施設所在地		呉市阿賀南7丁目地先	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成19年10月1日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。	
	施設規模等	主要施設 棧橋及びかき殻拡散防止ネット 施設面積 約822㎡ 施設容量 約1,285㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	阿賀漁業協同組合 代表理事組合長 松谷 愿
	団体所在地	呉市阿賀南5丁目3番16号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	3回	事務連絡時等に合わせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26	8	8	100.0%	
	指定期間	H27	8	8	100.0%	
		H28	8	8	100.0%	
		H29	8	8	100.0%	
		H30	8	8	100.0%	
休館日	なし					
開館時間	終日利用可					
職員体制	職員2人					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	400	400
H27	400	400
H28	400	400
H29	400	400
H30	400	400

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	400,000	400,000	400,000	0	
指定管理料	0	0	0	0	
利用料金収入	400,000	400,000	400,000	0	
その他収入	0	0	0	0	
支出(b)	400,000	400,000	400,000	0	
人件費	40,000	50,000	80,000	30,000	
光熱水費	0	0	0	0	
修繕費	0	270,000	240,000	▲ 30,000	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	360,000	80,000	80,000	0	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	0	0	0	
特記事項	平成30年度は、収入及び支出とも増減はなく、差引収支額は0円となっている。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。 ②維持管理 H22年度当初、干潮時のたい積場のかき殻をカラスが啜って周囲にまき散らす問題が発生した。それに対し、阿賀漁協独自で所有しているたい積場(1か所)も併用して使用し、かき殻の量を分散し、できるだけ海水面から露出しないよう対応した。H23年度から引き続き併用して使用しているためか、当初のようなカラス問題は発生していない。				

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施		
	実施時期	年2回		
	把握方法	利用者からの聞き取り		
	対象(回収人数)	8人		
	満足度結果	満足	不満	未回答他
	(意見等の内容)	施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)			
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))			

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>1</b>

※施設(1)については、当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。  
 ※施設(2)については、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	400,000	400,000	400,000	0	
利用料	400,000	400,000	400,000	0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	400,000	400,000	400,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	40,000	50,000	80,000	30,000	
職員人件費	40,000	50,000	80,000	30,000	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2)管理費	360,000	350,000	320,000	▲ 30,000	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	0	270,000	240,000	▲ 30,000	
修繕費		270,000	240,000	▲ 30,000	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	360,000	80,000	80,000	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金	360,000			0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
雑費		80,000	80,000	0	
(3)市への負担金				0	
計	400,000	400,000	400,000	0	

収支(a-b)①	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		豊浜製氷貯氷施設		
施設所在地		呉市豊浜町大字豊島字金崎地内		
ホームページ		×		
施設概要	設置年月日	平成20年4月1日	設置条例	呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	主要設備 製氷機（製氷能力：1日当たり約7t）、自動搬出装置型貯氷庫及び自動販売機盤 延べ面積 約140㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉豊島漁業協同組合 代表理事組合長 北田 國一	
	団体所在地	呉市豊浜町大字豊島4136番地の22		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間（年数）・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日（5年間） 第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	3回	事務連絡時等に合わせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用量 (t)	利用量 (t)	達成度 (利用量/目標利用量)	指定管理料 (千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	800	701	87.6%	
	指定期間	H27	1129	700	62.0%	
		H28	800	602	75.3%	
		H29	800	605	75.6%	
		H30	800	505	63.1%	
休館日		なし				
開館時間	終日利用可					
職員体制	職員5人（荷さばき施設と兼務）					

利用量及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用料金収入等 (千円)	利用量 (t)
H26	5,166	5,166	701
H27	5,029	5,029	700
H28	4,315	4,315	602
H29	4,312	4,312	605
H30	3,580	3,580	505

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理（清掃、保守、修繕等）の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収（又は利用料金の設定・徴収）事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応（準備体制）	○	○
⑪ 情報管理	情報公開（個人情報、秘密保持等）の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理（点検、修繕等）の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施（該当事業のみ）	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②
収入(a)	6,240,000	4,312,440	3,580,940	▲ 731,500
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	5,500,000	4,312,440	3,580,940	▲ 731,500
その他収入	740,000	0	0	0
支出(b)	6,240,000	4,499,100	3,934,100	▲ 565,000
人件費	3,900,000	2,600,000	2,035,000	▲ 565,000
光熱水費	1,700,000	1,240,300	1,240,300	0
修繕費	0	0	0	0
委託料	640,000	658,800	658,800	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 186,660	▲ 353,160	▲ 166,500
特記事項	平成30年度は、主要魚種であるタチウオの類をみない不漁であったため利用状況、収支とも悪化した。なお、収支差引額の赤字部分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員200人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員200人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員200人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	5,500,000	4,312,440	3,580,940	▲ 731,500	
利用料	5,500,000	4,312,440	3,580,940	▲ 731,500	
(3) その他収入	740,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	740,000			0	
計	6,240,000	4,312,440	3,580,940	▲ 731,500	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	3,900,000	2,600,000	2,035,000	▲ 565,000	
職員人件費	3,900,000	2,600,000	2,035,000	▲ 565,000	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	2,340,000	1,899,100	1,899,100	0	
光熱水費	1,700,000	1,240,300	1,240,300	0	
電気使用料	1,400,000	1,079,882	1,079,882	0	
上下水道使用料	300,000	160,418	160,418	0	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
委託料	640,000	658,800	658,800	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	640,000	658,800	658,800	0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	6,240,000	4,499,100	3,934,100	▲ 565,000	

収支(a-b) ①	0	▲ 186,660	▲ 353,160	▲ 166,500	
-----------	---	-----------	-----------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 186,660	▲ 353,160	▲ 166,500	
----------------	---	-----------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		豊浜水産物荷さばき施設		
施設所在地		呉市豊浜町大字豊島字金崎地内		
ホームページ		×		
施設概要	設置年月日	平成21年4月1日	設置条例	呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	主要設備 冷蔵庫, 冷凍庫, 海水滅菌装置(海水用ポンプユニット, 砂式急速ろ過機, 紫外線滅菌装置) 延べ面積 約314㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉豊島漁業協同組合 代表理事組合長 北田 國一	
	団体所在地	呉市豊浜町大字豊島4136番地の22		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	5回	事務連絡時等に合わせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標取引量(t)	取引量(t)	達成度(取引量/目標取引量)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26	300	276	92.0%	
	指定期間	H27	626	224	35.8%	
		H28	400	147	36.8%	
		H29	400	74	18.5%	
		H30	400	44	11.0%	
休館日	なし					
開館時間	終日利用可					
職員体制	職員5人(製氷施設と兼務)					

取引量及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	取引量(t)
H26	1,884	276
H27	1,884	224
H28	1,884	147
H29	1,884	74
H30	1,884	44

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	1,884,000	1,884,000	1,884,000	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	1,884,000	1,884,000	1,884,000	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	1,884,000	694,232	723,101	28,869
人件費	0	0	0	0
光熱水費	840,000	655,432	684,301	28,869
修繕費	500,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	544,000	38,800	38,800	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	1,189,768	1,160,899	▲ 28,869

特記事項 平成30年度は前年度に比べ、施設の管理に要する管理費が微増した。収支は引き続き黒字計上している。

【自己評価】  
①～⑭共通  
取組内容及び特記すべき内容  
呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。

**(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組**

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			
	実施時期	年1回			
	把握方法	漁協総会での聞き取り			
	対象(回収人数)	組合員192人			
	満足度結果	満足		不満	未回答他

(意見等の内容)  
施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容  
(意見に対しての取組)  
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	1,884,000	1,884,000	1,884,000	0	
利用料	1,884,000	1,884,000	1,884,000	0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	1,884,000	1,884,000	1,884,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	1,884,000	694,232	723,101	28,869	
光熱水費	840,000	655,432	684,301	28,869	
電気使用料	770,000	628,898	664,243	35,345	
上下水道使用料	70,000	26,534	20,058	▲ 6,476	
ガス使用料				0	
修繕料	500,000	0	0	0	
修繕費	500,000			0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	544,000	38,800	38,800	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
雑費	544,000	38,800	38,800	0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	1,884,000	694,232	723,101	28,869	

収支(a-b) ①	0	1,189,768	1,160,899	▲ 28,869	
-----------	---	-----------	-----------	----------	--



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	1,189,768	1,160,899	▲ 28,869	
---------------	---	-----------	-----------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		仁方漁船巻揚施設	
施設所在地		呉市仁方皆実町3番13号地先	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成4年3月16日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	仁方漁業協同組合 代表理事組合長 平岡 達明
	団体所在地	呉市仁方皆実町10番7号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	2回	事務連絡時等に合わせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	135	95	70.4%
	指定期間	H27	135	94	69.6%
		H28	122	90	73.8%
		H29	122	70	57.4%
		H30	122	69	56.6%
休館日	12月29日～1月4日				
開館時間	午前7時～午後6時				
職員体制	職員2人				

利用量及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用隻数(隻)
H26	445	508	95
H27	508	566	94
H28	566	397	90
H29	397	391	70
H30	391	-	69

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支		(単位:円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	570,000	397,000	391,000	▲ 6,000	
指定管理料	0	0	0	0	
利用料金収入	570,000	397,000	391,000	▲ 6,000	
その他収入	0	0	0	0	
支出(b)	570,000	382,650	428,549	45,899	
人件費	240,000	140,000	138,000	▲ 2,000	
光熱水費	250,000	221,870	240,952	19,082	
修繕費	41,000	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	39,000	20,780	49,597	28,817	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	14,350	▲ 37,549	▲ 51,899	
特記事項	施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。				

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			
実施時期	年1回			
把握方法	漁協総会での聞き取り			
対象(回収人数)	組合員56人			
満足度結果	満足		不満	未回答他

(意見等の内容)

施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	570,000	397,000	391,000	▲ 6,000	
利用料	570,000	397,000	391,000	▲ 6,000	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	570,000	397,000	391,000	▲ 6,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	240,000	140,000	138,000	▲ 2,000	
職員人件費	240,000	140,000	138,000	▲ 2,000	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	330,000	242,650	290,549	47,899	
光熱水費	250,000	221,870	240,952	19,082	
電気使用料	210,000	194,193	212,237	18,044	
上下水道使用料	40,000	27,677	28,715	1,038	
ガス使用料				0	
修繕料	41,000	0	0	0	
修繕費	41,000			0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	39,000	20,780	49,597	28,817	
旅費				0	
消耗品費	39,000	1,700		▲ 1,700	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
雑費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険		19,080	49,597	30,517	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	570,000	382,650	428,549	45,899	
収支 (a-b) ①	0	14,350	▲ 37,549	▲ 51,899	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	14,350	▲ 37,549	▲ 51,899	
---------------	---	--------	----------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		三之瀬漁船巻揚施設	
施設所在地		呉市下蒲刈町下島字丸谷2120番地の23	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和62年3月31日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	下蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 吉川 宏夫
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2120番地の3	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	90	60	66.7%
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	90	37	41.1%	
		H28	70	44	62.9%	
		H29	70	49	70.0%	
		H30	70	51	72.9%	
		休館日	12月29日～1月4日			
開館時間	午前7時～午後6時					
職員体制	職員1人					

年度	指定管理料(千円)	利用隻数(隻)
H26	145	60
H27	110	37
H28	135	44
H29	152	49
H30	134	51

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	200,000	152,000	154,800	2,800	
指定管理料	0	0	0	0	
利用料金収入	160,000	152,000	154,800	2,800	
その他収入	40,000	0	0	0	
支出(b)	200,000	99,290	108,315	9,025	
人件費	80,000	0	0	0	
光熱水費	100,000	99,290	101,835	2,545	
修繕費	0	0	6,480	6,480	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	20,000	0	0	0	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	52,710	46,485	▲ 6,225	
特記事項	平成30年度は、昨年と比べると利用隻数は増え、利用料金も増加し、収支は黒字となっている。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員37人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員37人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員37人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	160,000	152,000	154,800	2,800	
利用料	160,000	152,000	154,800	2,800	
(3) その他収入	40,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	40,000			0	
計	200,000	152,000	154,800	2,800	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	80,000	0	0	0	
職員人件費	80,000			0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	120,000	99,290	108,315	9,025	
光熱水費	100,000	99,290	101,835	2,545	
電気使用料	80,000	85,145	88,877	3,732	
上下水道使用料	20,000	14,145	12,958	▲ 1,187	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	6,480	6,480	
修繕費			6,480	6,480	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	20,000	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費	20,000			0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	200,000	99,290	108,315	9,025	

収支(a-b) ①	0	52,710	46,485	▲ 6,225	
-----------	---	--------	--------	---------	--



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	52,710	46,485	▲ 6,225	
---------------	---	--------	--------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)


施設名		大地蔵漁船巻揚施設	
施設所在地		呉市下蒲刈町下島3310番地の5	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成6年3月31日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	下蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 吉川 宏夫
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2120番地の3	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	3回	事務連絡時等に合わせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)	
	指定期間	前指定期間	H26	90	62	68.9%	
		指定期間	H27	90	58	64.4%	
			H28	60	70	116.7%	
			H29	60	51	85.0%	
			H30	60	60	100.0%	
	休館日	12月29日～1月4日					
開館時間	午前7時～午後6時						
職員体制	職員1人						



年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	183	183	62
H27	253	253	58
H28	262	262	70
H29	245	245	51
H30	232	232	60

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②
収入(a)	400,000	245,400	232,000	▲ 13,400
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	220,000	245,400	232,000	▲ 13,400
その他収入	180,000	0	0	0
支出(b)	400,000	316,237	300,307	▲ 15,930
人件費	80,000	80,000	80,000	0
光熱水費	220,000	214,757	220,307	5,550
修繕費	90,000	21,480	0	▲ 21,480
委託料	0	0	0	0
その他支出	10,000	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 70,837	▲ 68,307	2,530
特記事項	平成30年度は、利用料金収入が多少減少したものの修繕費は減り、対前年度比で赤字額は減少した。なお、赤字分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>組合員50人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施	実施時期	年1回	把握方法	漁協総会での聞き取り	対象(回収人数)	組合員50人	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施										
実施時期	年1回										
把握方法	漁協総会での聞き取り										
対象(回収人数)	組合員50人										
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>										

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	220,000	245,400	232,000	▲ 13,400	
利用料	220,000	245,400	232,000	▲ 13,400	
(3) その他収入	180,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	180,000			0	
計	400,000	245,400	232,000	▲ 13,400	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 人件費	80,000	80,000	80,000	0	
職員人件費	80,000	80,000	80,000	0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	320,000	236,237	220,307	▲ 15,930	
光熱水費	220,000	214,757	220,307	5,550	
電気使用料	200,000	196,096	203,245	7,149	
上下水道使用料	20,000	18,661	17,062	▲ 1,599	
ガス使用料				0	
修繕料	90,000	21,480	0	▲ 21,480	
修繕費	90,000	21,480	0	▲ 21,480	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	10,000	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費	10,000			0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	400,000	316,237	300,307	▲ 15,930	

収支 (a-b) ①	0	▲ 70,837	▲ 68,307	2,530	
------------	---	----------	----------	-------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 70,837	▲ 68,307	2,530	
----------------	---	----------	----------	-------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		音戸漁船巻揚施設	
施設所在地		呉市音戸町北隠渡1丁目839番地の4地先	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成6年3月31日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	音戸漁業協同組合	代表理事組合長 中島 克之
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市音戸町北隠渡1丁目12番4号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	2回	事務連絡時等に合わせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)	
	指定期間	前指定期間	H26	85	81	95.3%	
		指定期間	H27	85	66	77.6%	
			H28	80	74	92.5%	
			H29	80	81	101.3%	
			H30	80	67	83.8%	
休館日	12月29日～1月4日						
開館時間	午前7時～午後6時						
職員体制	職員1人						

利用隻数及び指定管理料等の推移

年度	利用隻数(隻)	指定管理料(千円)
H26	81	465
H27	66	381
H28	74	566
H29	81	645
H30	67	541

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	464,000	644,500	541,500	▲ 103,000	
指定管理料	0	0	0	0	
利用料金収入	464,000	644,500	541,500	▲ 103,000	
その他収入	0	0	0	0	
支出(b)	464,000	186,034	162,966	▲ 23,068	
人件費	0	0	0	0	
光熱水費	140,000	111,428	114,079	2,651	
修繕費	110,000	29,836	8,000	▲ 21,836	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	214,000	44,770	40,887	▲ 3,883	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	458,466	378,534	▲ 79,932	
特記事項	平成30年度も引き続き黒字で運営している。				
【自己評価】 (①~⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																					
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員67人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>不満</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員67人			満足度結果	満足	不満	未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																				
実施時期	年1回																				
把握方法	漁協総会での聞き取り																				
対象(回収人数)	組合員67人																				
満足度結果	満足	不満	未回答他																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																				

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA~Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7~8点A, 4~6点B, 2~3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	464,000	644,500	541,500	▲ 103,000	
利用料	464,000	644,500	541,500	▲ 103,000	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	464,000	644,500	541,500	▲ 103,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	464,000	186,034	162,966	▲ 23,068	
光熱水費	140,000	111,428	114,079	2,651	
電気使用料	70,000	36,717	45,609	8,892	
上下水道使用料	70,000	74,711	68,470	▲ 6,241	
ガス使用料				0	
修繕料	110,000	29,836	8,000	▲ 21,836	
修繕費	110,000	29,836	8,000	▲ 21,836	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	214,000	44,770	40,887	▲ 3,883	
旅費				0	
消耗品費	154,000			0	
印刷製本費				0	
燃料費	60,000	44,770	40,887	▲ 3,883	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	464,000	186,034	162,966	▲ 23,068	

収支(a-b) ①	0	458,466	378,534	▲ 79,932	
-----------	---	---------	---------	----------	--



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	458,466	378,534	▲ 79,932	
---------------	---	---------	---------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		田原漁船巻揚施設	
施設所在地		呉市音戸町田原3丁目4339番地の9地先	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和53年3月31日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備, 補修等を行う場を提供し, もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 2組	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	田原漁業協同組合 代表理事組合長 重川 直喜
	団体所在地	呉市音戸町田原2丁目12番1号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	2回	事務連絡時等に合わせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)	
						利用隻数(隻)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	75	65	86.7%	
	指定期間	H27	75	69	92.0%	
		H28	75	54	72.0%	
		H29	75	33	44.0%	
		H30	75	45	60.0%	
休館日	12月29日~1月4日					
開館時間	午前7時~午後6時					
職員体制	職員1人					

利用隻数及び指定管理料等の推移

年度	利用隻数(隻)	指定管理料(千円)
H26	65	196
H27	69	204
H28	54	166
H29	33	116
H30	45	135

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②
収入(a)	275,000	116,000	135,500	19,500
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	210,000	116,000	135,500	19,500
その他収入	65,000	0	0	0
支出(b)	275,000	66,713	74,200	7,487
人件費	0	0	0	0
光熱水費	210,000	66,713	73,634	6,921
修繕費	60,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	5,000	0	566	566
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	49,287	61,300	12,013
特記事項	平成30年度は、前年度に比べ利用隻数が増加したため、黒字額が増加した。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員57人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員57人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員57人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	210,000	116,000	135,500	19,500	
利用料	210,000	116,000	135,500	19,500	
(3) その他収入	65,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	65,000			0	
計	275,000	116,000	135,500	19,500	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	275,000	66,713	74,200	7,487	
光熱水費	210,000	66,713	73,634	6,921	
電気使用料	210,000	66,713	73,634	6,921	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	60,000	0	0	0	
修繕費	60,000			0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	5,000	0	566	566	
旅費				0	
消耗品費	5,000		566	566	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	275,000	66,713	74,200	7,487	

収支(a-b) ①	0	49,287	61,300	12,013	
-----------	---	--------	--------	--------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	49,287	61,300	12,013	
---------------	---	--------	--------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		早瀬漁船巻揚施設	
施設所在地		呉市音戸町早瀬2丁目5547番地の5地先	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和60年3月31日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	早瀬漁業協同組合 代表理事組合長 古本 正人
	団体所在地	呉市音戸町早瀬2丁目8番3号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会	
現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	40	26	65.0%	
	H27	40	23	57.5%	
指定期間	H28	20	25	125.0%	
	H29	20	20	100.0%	
	H30	20	26	130.0%	
休館日	12月29日～1月4日				
開館時間	午前7時～午後6時				
職員体制	職員1人				



## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支		(単位:円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	228,000	85,000	114,000	29,000	
指定管理料	0	0	0	0	
利用料金収入	130,000	85,000	114,000	29,000	
その他収入	98,000	0	0	0	
支出(b)	228,000	114,921	115,500	579	
人件費	0	0	0	0	
光熱水費	130,000	114,921	115,500	579	
修繕費	16,000	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	82,000	0	0	0	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	▲ 29,921	▲ 1,500	28,421	
特記事項	平成30年度は利用隻数の増加により収入が増加し、赤字額が減少した。なお、赤字部分は漁協から補填しているため支障はない。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。				

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			
実施時期	年1回			
把握方法	漁協総会での聞き取り			
対象(回収人数)	組員34人			
満足度結果	満足		不満	未回答他

(意見等の内容)

施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来たしていない。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対する取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	130,000	85,000	114,000	29,000	
利用料	130,000	85,000	114,000	29,000	
(3) その他収入	98,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	98,000			0	
計	228,000	85,000	114,000	29,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	228,000	114,921	115,500	579	
光熱水費	130,000	114,921	115,500	579	
電気使用料	100,000	100,085	100,860	775	
上下水道使用料	30,000	14,836	14,640	▲ 196	
ガス使用料				0	
修繕料	16,000	0	0	0	
修繕費	16,000			0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	82,000	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費	82,000			0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	228,000	114,921	115,500	579	
収支(a-b) ①	0	▲ 29,921	▲ 1,500	28,421	



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 29,921	▲ 1,500	28,421	
---------------	---	----------	---------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		オノ木漁船巻揚施設	
施設所在地		呉市倉橋町字幸野濱771番地の5地先	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	昭和57年3月20日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	倉橋西部漁業協同組合	代表理事組合長 齊藤 継男
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市倉橋町888番地	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	70	34	48.6%	
指定期間中の利用状況等	H27	70	36	51.4%	
	H28	50	55	110.0%	
	H29	50	37	74.0%	
	H30	50	57	114.0%	
	休館日	12月29日～1月4日			
開館時間	午前7時～午後6時				
職員体制	職員2人				

利用隻数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用料金収入等 (千円)	利用隻数 (隻)
H26	119		34
H27	141		36
H28	357		55
H29	309		37
H30	348		57

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	310,000	308,880	348,840	39,960	
指定管理料	0	0	0	0	
利用料金収入	310,000	308,880	348,840	39,960	
その他収入	0	0	0	0	
支出(b)	310,000	206,157	231,419	25,262	
人件費	0	0	0	0	
光熱水費	145,000	120,477	135,479	15,002	
修繕費	40,000	0	10,260	10,260	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	125,000	85,680	85,680	0	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	102,723	117,421	14,698	
特記事項	平成30年度は利用隻数の増加に伴い黒字が増加した。				
【自己評価】 (①~⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>組員42人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施	実施時期	年1回	把握方法	漁協総会での聞き取り	対象(回収人数)	組員42人	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施										
実施時期	年1回										
把握方法	漁協総会での聞き取り										
対象(回収人数)	組員42人										
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>										

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA~Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7~8点A, 4~6点B, 2~3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	310,000	308,880	348,840	39,960	
利用料金	310,000	308,880	348,840	39,960	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	310,000	308,880	348,840	39,960	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	310,000	206,157	231,419	25,262	
光熱水費	145,000	120,477	135,479	15,002	
電気使用料	120,000	106,590	122,358	15,768	
上下水道使用料	25,000	13,887	13,121	▲ 766	
ガス使用料				0	
修繕料	40,000	0	10,260	10,260	
修繕費	40,000		10,260	10,260	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	125,000	85,680	85,680	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料	125,000	85,680	85,680	0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	310,000	206,157	231,419	25,262	

収支(a-b) ①	0	102,723	117,421	14,698	
-----------	---	---------	---------	--------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	102,723	117,421	14,698	
---------------	---	---------	---------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		向漁船巻揚施設	
施設所在地		呉市蒲刈町向字刈浜3206番地13地先	
ホームページ		○	
施設概要	設置年月日	昭和50年7月15日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	下蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 吉川 宏夫
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2120番地の3	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	40	24	60.0%	
		H28	30	19	63.3%	
		H29	30	15	50.0%	
		H30	30	10	33.3%	
		休館日	12月29日~1月4日			
開館時間	午前7時~午後6時					
職員体制	職員1人					

利用量及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用隻数(隻)
H26	57	22	22
H27	73	24	24
H28	19	19	19
H29	44	15	15
H30	29	10	10

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	220,000	44,000	29,000	▲ 15,000
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	60,000	44,000	29,000	▲ 15,000
その他収入	160,000	0	0	0
支出(b)	220,000	143,522	200,144	56,622
人件費	80,000	30,000	30,000	0
光熱水費	120,000	113,522	107,504	▲ 6,018
修繕費	0	0	62,640	62,640
委託料	0	0	0	0
その他支出	20,000	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 99,522	▲ 171,144	▲ 71,622

特記事項 平成30年度は利用隻数の減少により収入も減少し、前年度比で赤字額は増加した。なお、赤字部分は漁協から補填しているため支障はない。

【自己評価】  
(①~④共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施		
	実施時期	年1回		
	把握方法	漁協総会での聞き取り		
	対象(回収人数)	組員8人		
	満足度結果	満足		不満

(意見等の内容)  
施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容  
(意見に対しての取組)  
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA~Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7~8点A, 4~6点B, 2~3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	60,000	44,000	29,000	▲ 15,000	
利用料	60,000	44,000	29,000	▲ 15,000	
(3) その他収入	160,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	160,000			0	
計	220,000	44,000	29,000	▲ 15,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	80,000	30,000	30,000	0	
職員人件費	80,000	30,000	30,000	0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	140,000	113,522	170,144	56,622	
光熱水費	120,000	113,522	107,504	▲ 6,018	
電気使用料	100,000	99,225	94,493	▲ 4,732	
上下水道使用料	20,000	14,297	13,011	▲ 1,286	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	62,640	62,640	
			62,640	62,640	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	20,000	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費	20,000			0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	220,000	143,522	200,144	56,622	

収支(a-b) ①	0	▲ 99,522	▲ 171,144	▲ 71,622	
-----------	---	----------	-----------	----------	--



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 99,522	▲ 171,144	▲ 71,622	
----------------	---	----------	-----------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		宮盛漁船巻揚施設	
施設所在地		呉市蒲刈町宮盛字鬼谷1320番地15地先	
ホームページ		○	
施設概要	設置年月日	平成11年3月31日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 兼田 治
	団体所在地	呉市蒲刈町宮盛1番地の2	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)	
						利用料金収入等(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	25	17	68.0%	42
	指定期間	H27	25	20	80.0%	52
		H28	25	21	84.0%	58
		H29	25	23	92.0%	64
		H30	25	22	88.0%	64
休館日	12月29日~1月4日					
開館時間	午前7時~午後6時					
職員体制	職員1人					



## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②
収入(a)	65,000	64,000	64,000	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	65,000	64,000	64,000	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	65,000	29,211	36,639	7,428
人件費	0	0	0	0
光熱水費	20,000	18,561	19,423	862
修繕費	40,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	5,000	10,650	17,216	6,566
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	34,789	27,361	▲ 7,428
特記事項	利用状況，収入ともほぼ横ばいだった。収支差引は黒字額を維持している。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容，方法，結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員37人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員37人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員37人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては，特に問題もなく，概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく，また収支不足も発生していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は，利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお，利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA，7～8点A，4～6点B，2～3点C，1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	65,000	64,000	64,000	0	
利用料	65,000	64,000	64,000	0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	65,000	64,000	64,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2)管理費	65,000	29,211	36,639	7,428	
光熱水費	20,000	18,561	19,423	862	
電気使用料	5,000	4,285	4,749	464	
上下水道使用料	15,000	14,276	14,674	398	
ガス使用料				0	
修繕料	40,000	0	0	0	
修繕費	40,000			0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	5,000	10,650	17,216	6,566	
旅費				0	
消耗品費	5,000	10,650	17,216	6,566	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	65,000	29,211	36,639	7,428	

収支(a-b) ①	0	34,789	27,361	▲ 7,428	
-----------	---	--------	--------	---------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	34,789	27,361	▲ 7,428	
----------------	---	--------	--------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		大浦漁船巻揚施設	
施設所在地		呉市蒲刈町大浦字岡谷5501番地2地先	
ホームページ		○	
施設概要	設置年月日	平成27年4月1日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 兼田 治
	団体所在地	呉市蒲刈町宮盛1番地の2	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	25	9	36.0%		
		指定期間	H27	25	2	8.0%	
			H28	25	5	20.0%	
			H29	25	5	20.0%	
			H30	25	3	12.0%	
	休館日		12月29日～1月4日				
開館時間	午前7時～午後6時						
職員体制	職員1人						

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	70,000	26,000	19,500	▲ 6,500
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	70,000	26,000	19,500	▲ 6,500
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	70,000	18,024	56,478	38,454
人件費	0	0	0	0
光熱水費	20,000	18,024	18,570	546
修繕費	40,000	0	37,800	37,800
委託料	0	0	0	0
その他支出	10,000	0	108	108
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	7,976	▲ 36,978	▲ 44,954

特記事項 平成30年度は修繕費用が発生し、収支差引は赤字となった。なお、収支差引額の赤字部分は漁協から補填しているため支障はない。

【自己評価】  
(①~④共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																					
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員37人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>不満</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員37人			満足度結果	満足	不満	未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																				
実施時期	年1回																				
把握方法	漁協総会での聞き取り																				
対象(回収人数)	組合員37人																				
満足度結果	満足	不満	未回答他																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																				

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA~Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7~8点A, 4~6点B, 2~3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	70,000	26,000	19,500	▲ 6,500	
利用料	70,000	26,000	19,500	▲ 6,500	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	70,000	26,000	19,500	▲ 6,500	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	70,000	18,024	56,478	38,454	
光熱水費	20,000	18,024	18,570	546	
電気使用料	5,000	3,922	4,534	612	
上下水道使用料	15,000	14,102	14,036	▲ 66	
ガス使用料				0	
修繕料	40,000	0	37,800	37,800	
修繕費	40,000		37,800	37,800	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	10,000	0	108	108	
旅費				0	
消耗品費	10,000		108	108	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	70,000	18,024	56,478	38,454	

収支(a-b) ①	0	7,976	▲ 36,978	▲ 44,954	
-----------	---	-------	----------	----------	--



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	7,976	▲ 36,978	▲ 44,954	
----------------	---	-------	----------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		安浦漁船巻揚施設		
施設所在地		呉市安浦町大字三津口1716番地地先		
ホームページ		○		
施設概要	設置年月日	平成2年3月22日	設置条例	呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 1組		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	安浦漁業協同組合 代表理事組合長 原田 貢	
	団体所在地	呉市安浦町三津口2丁目4番6号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)	
						利用隻数(隻)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	60	60	100.0%	
	指定期間	H27	60	68	113.3%	
		H28	60	79	131.7%	
		H29	60	49	81.7%	
		H30	60	33	55.0%	
休館日	12月29日～1月4日					
開館時間	午前7時～午後6時					
職員体制	職員1人					

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	401,000	297,940	250,740	▲ 47,200
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	251,000	297,940	250,740	▲ 47,200
その他収入	150,000	0	0	0
支出(b)	401,000	326,507	259,371	▲ 67,136
人件費	0	0	0	0
光熱水費	200,000	134,798	124,821	▲ 9,977
修繕費	47,000	57,681	1,140	▲ 56,541
委託料	22,000	0	0	0
その他支出	132,000	134,028	133,410	▲ 618
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 28,567	▲ 8,631	19,936

特記事項 平成30年度は利用隻数の減少により収入が減少したが、修繕費用が抑えられたため、収支差引の赤字は縮減した。なお、赤字部分は漁協から補填しているため支障はない。

【自己評価】  
(①~④共通)  
取組内容及び特記すべき内容  
呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員38人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員38人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員38人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA~Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7~8点A, 4~6点B, 2~3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	251,000	297,940	250,740	▲ 47,200	
利用料	251,000	297,940	250,740	▲ 47,200	
(3) その他収入	150,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	150,000			0	
計	401,000	297,940	250,740	▲ 47,200	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	401,000	326,507	259,371	▲ 67,136	
光熱水費	200,000	134,798	124,821	▲ 9,977	
電気使用料	160,000	116,657	110,741	▲ 5,916	
上下水道使用料	40,000	18,141	14,080	▲ 4,061	
ガス使用料				0	
修繕料	47,000	57,681	1,140	▲ 56,541	
修繕費	47,000	57,681	1,140	▲ 56,541	
委託料	22,000	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	22,000			0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	132,000	134,028	133,410	▲ 618	
旅費				0	
消耗品費	32,000	1,758	1,140	▲ 618	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料	100,000	93,240	93,240	0	
指定管理者総合賠償保険料		39,030	39,030	0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	401,000	326,507	259,371	▲ 67,136	

収支(a-b) ①	0	▲ 28,567	▲ 8,631	19,936	
-----------	---	----------	---------	--------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 28,567	▲ 8,631	19,936	
----------------	---	----------	---------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課水産振興室

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		豊浜漁船巻揚施設		
施設所在地		呉市豊浜町大字豊島字峰3082番地の11,13		
ホームページ		○		
施設概要	設置年月日	平成6年3月23日	設置条例	呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 2台、船用台車 1組		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉豊島漁業協同組合 代表理事組合長 北田 國一	
	団体所在地	呉市豊浜町大字豊島4136番地の22		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	5回	事務連絡時等に合わせて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	300	197	65.7%	
	指定期間	H27	300	173	57.7%	
		H28	190	159	83.7%	
		H29	190	142	74.7%	
		H30	190	104	54.7%	
休館日	12月29日～1月4日					
開館時間	午前7時～午後6時					
職員体制	職員3人					

利用隻数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用隻数(隻)
H26	2674	2539	197
H27	2324	2019	173
H28	1448	104	159
H29			142
H30			104

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②
収入(a)	3,280,000	2,019,060	1,449,360	▲ 569,700
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	2,600,000	2,019,060	1,449,360	▲ 569,700
その他収入	680,000	0	0	0
支出(b)	3,280,000	3,427,192	3,310,893	▲ 116,299
人件費	2,480,000	2,800,000	2,600,000	▲ 200,000
光熱水費	400,000	327,106	306,655	▲ 20,451
修繕費	50,000	99,856	2,484	▲ 97,372
委託料	0	0	0	0
その他支出	350,000	200,230	401,754	201,524
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 1,408,132	▲ 1,861,533	▲ 453,401
特記事項	平成30年度は、利用隻数が減り減収となった。支出では光熱水費や人件費がかさみ収支差引においては前年に続き赤字である。なお、赤字部分は漁協が補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員192人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員192人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員192人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	2,600,000	2,019,060	1,449,360	▲ 569,700	
利用料	2,600,000	2,019,060	1,449,360	▲ 569,700	
(3) その他収入	680,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	680,000			0	
計	3,280,000	2,019,060	1,449,360	▲ 569,700	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 人件費	2,480,000	2,800,000	2,600,000	▲ 200,000	
職員人件費	2,480,000	2,800,000	2,600,000	▲ 200,000	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	800,000	627,192	710,893	83,701	
光熱水費	400,000	327,106	306,655	▲ 20,451	
電気使用料	250,000	219,835	216,556	▲ 3,279	
上下水道使用料	150,000	107,271	90,099	▲ 17,172	
ガス使用料				0	
修繕料	50,000	99,856	2,484	▲ 97,372	
修繕費	50,000	99,856	2,484	▲ 97,372	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	350,000	200,230	401,754	201,524	
旅費				0	
消耗品費	350,000	15,340	216,864	201,524	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料		184,890	184,890	0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	3,280,000	3,427,192	3,310,893	▲ 116,299	

収支(a-b) ①	0	▲ 1,408,132	▲ 1,861,533	▲ 453,401	
-----------	---	-------------	-------------	-----------	--



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 1,408,132	▲ 1,861,533	▲ 453,401	
----------------	---	-------------	-------------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

農林水産課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名	呉市地方卸売市場		
施設所在地	呉市光町15番1号他		
ホームページ	○	<a href="http://www.kure-shijou.com">http://www.kure-shijou.com</a>	
施設概要	設置年月日	昭和57年7月15日	設置条例 呉市地方卸売市場業務条例
	設置目的	■生鮮食料品等の取引の適正化とその生産及び流通の円滑化を図る。 ■市民等の生活の安定に資する。	
	施設規模等	■敷地50,521㎡(うち駐車場12,368㎡(576台)) ■管理棟(3F)、関係事業者事務所(2F)、青果棟(2F)、水産棟(2F)、加工所棟(2F)、冷蔵庫棟(1F)、関連商品売場棟(2F)、倉庫棟(1F)、福利厚生施設(2F)、守衛所棟(1F)ほか	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般社団法人 呉市地方卸売市場協会 代表理事 中下 壮平
	団体所在地	呉市光町15番7号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成29年4月1日 ~ 令和4年3月31日 (5年間)	第2期目
	主な業務内容	①市場の施設、設備及び備品等の維持管理業務 ②市場施設の使用(又は指定)許可に関する業務 ③市場関係事業者の許可等に関する業務 ④売買取引に関する許可等に関する業務 ⑤市場の設置 目的を達成するために市長が必要と認める業務等	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告
会議	1	市場運営協議会(市場流通の状況等について)	
現地調査	数回	施設故障・修繕等の協議	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標市場内事業者数	市場内事業者数	達成度	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H28	-	25	-
指定期間中の利用状況等	指定期間	H29	-	25	-	54,178
		H30	-	25	-	52,929
		R1	-	-	-	52,929
		R2	-	-	-	53,124
		R3	-	-	-	52,929
休館日	市場休場日(日曜日、祝日ほか)					
開館時間	午前5時~午後3時					
職員体制	代表理事1名、事務責任者1名、職員3名					

年度	市場内事業者数(事業者)	指定管理料(千円)
H28	82,055	52,060
H29	86,332	54,178
H30	85,895	52,929
H31	-	53,124
H32	-	52,929
H33	-	52,929

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	86,281,000	86,331,921	85,895,148	▲ 436,773
指定管理料	52,929,000	54,178,000	52,929,000	▲ 1,249,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	33,352,000	32,153,921	32,966,148	812,227
支出(b)	86,281,000	85,148,268	85,309,478	161,210
人件費	16,460,000	15,626,034	16,195,242	569,208
光熱水費	34,700,000	33,395,474	34,184,625	789,151
修繕費	8,000,000	8,432,599	8,241,896	▲ 190,703
委託料	23,671,000	24,271,548	23,344,948	▲ 926,600
その他支出	3,450,000	3,422,613	3,342,767	▲ 79,846
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	1,183,653	585,670	▲ 597,983

特記事項

②速やかに状況を把握し、市場関係者の利用に支障が生じないよう施設設備の維持管理に努めた。  
 ⑨寄せられた苦情に対して市場内の役員等と情報の共有、連携を図りながら適切に対応した。  
 ⑩速やかに対応できる体制で対応し、内容によっては、速やかに報告した。  
 ⑫職員対応できる修繕については、自己修繕を行い経費削減に努めた。  
 ⑬市場見学者の拡充を図るため、ホームページによる、市場の活性化やPRに努めた。

【自己評価】  
 (①~⑭共通)  
 取組内容及び特記すべき内容

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	管理運営状況について					
実施時期	2019年3月					
把握方法	市場内業者にアンケート					
対象(回収人数)	24社(24社)					
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)

- 指定管理業務が良好に実施されている。 □市場祭り等による、定期的な市場の開放。  
 ■施設の設備及び備品が健全でない。(老朽化が激しい。) ■ハト等による外敵に対する被害対策。  
 ■空き店舗がある。 ■ゴミの不法投棄対策が不十分である。

【自己評価】  
 取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

アンケート結果に基づき、平成31年度の業務に反映させる。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

平成31年度は、市場祭りを実施する。  
 平成31年度は、引き続き市場運営検討協議会を開催し、今後の市場のあり方について検討するとともに、開設したホームページによる空き店舗対策、及び市場の役割を理解していただくよう、市場のPRを行い市場の活性化に努める。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	・施設の管理運営については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>6</b>	
(1)管理運営	評価	・施設の老朽化が進む中、日々巡回等を行い、早期の自己修繕に努めている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	・ホームページを使用し、市場のPR等、情報発信に努めている。 ・アンケートを実施し、市場内の要望や環境整備に応えるよう努力している。
	加点	

※総合評価はAA~Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7~8点A, 4~6点B, 2~3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H29年)	2年目(H30年)	3年目(R1年)	4年目(R2年)	5年目(R3年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>			
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>6</b>			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	52,929,000	54,178,000	52,929,000	-1,249,000	
	52,929,000	54,178,000	52,929,000	-1,249,000	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	33,352,000	32,153,921	32,966,148	812,227	
光熱水費等使用料	32,600,000	31,438,799	32,203,439	764,640	
預金利子	2,000	99	121	22	
不用品売却代金	710,000	699,106	762,588	63,482	
その他	40,000	15,917		-15,917	
計	86,281,000	86,331,921	85,895,148	-436,773	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	16,460,000	15,626,034	16,195,242	569,208	
職員人件費		13,630,000	14,020,000	390,000	
フルタイム				0	
パート				0	
法定福利費		1,288,754	1,455,962	167,208	
旅費交通費		707,280	719,280	12,000	
(2) 管理費	69,821,000	69,522,234	69,114,236	-407,998	
光熱水費	34,700,000	33,395,474	34,184,625	789,151	
電気使用料	30,100,000	28,896,470	30,431,327	1,534,857	
上下水道使用料	4,550,000	4,455,320	3,708,790	-746,530	
ガス使用料	50,000	43,684	44,508	824	
修繕料	8,000,000	8,432,599	8,241,896	-190,703	
施設等	8,000,000	8,432,599	8,241,896	-190,703	
				0	
				0	
委託料	23,671,000	24,271,548	23,344,948	-926,600	
警備	15,560,000	15,789,600	15,811,200	21,600	
清掃	6,050,000	5,454,000	5,400,000		
その他	1,880,000	1,807,548	1,960,948	153,400	
				0	
建築基準法第12条点検業務	181,000	1,220,400	172,800	-1,047,600	
建築物等点検		642,600		-642,600	
建築設備点検	181,000	577,800	172,800	-405,000	
その他支出	3,450,000	3,422,613	3,342,767	-79,846	
旅費				0	
消耗品費	240,000	157,483	193,294	35,811	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	270,000	288,417	281,874	-6,543	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料	160,000	160,730	157,020	-3,710	
備品費				0	
租税公課	1,780,000	1,645,427	1,751,717	106,290	
諸雑費	600,000	637,050	589,739	-47,311	
部品等購入費	400,000	533,506	369,123	-164,383	
(3) 市への負担金				0	
計	86,281,000	85,148,268	85,309,478	161,210	

収支(a-b) ①	0	1,183,653	585,670	-597,983	
-----------	---	-----------	---------	----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	1,183,653	585,670	-597,983	
---------------	---	-----------	---------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

海事歴史科学館学芸課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市海事歴史科学館	
施設所在地		広島県呉市宝町5番20号	
ホームページ		○ <a href="https://yamato-museum.com/">https://yamato-museum.com/</a>	
施設概要	設置年月日	平成17年4月23日	設置条例 呉市海事歴史科学館条例
	設置目的	明治以降の日本の近現代史の縮図ともいえる呉の歴史及びその近代化の礎となった各種の科学技術を紹介することにより住民が歴史への理解を深め、科学技術への興味と関心を高め、平和の大切さについて考えるとともに、学習の場及び住民交流の場を提供することにより地域の教育及び文化の向上並びに観光の振興に寄与することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積：約17,400㎡ 建築面積：4,817㎡ 延床面積：9,628㎡ 鉄骨鉄筋コンクリート造、一部鉄骨造・鉄筋コンクリート造4階建	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	大和ミュージアム・入船山記念館運営グループ 代表 凸版印刷(株) 代表取締役 金子眞吾
	団体所在地	呉市宝町5番20号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成29年4月1日 ~ 令和4年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		(1) 管理運営に関する業務 (2) 施設の維持管理に関する業務 (3) 入館及び施設の使用の許可に関する業務 (4) 利用促進に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 管理運営・施設維持・営業広報等について報告
会議	12回	各月の運営会議(12回/年)の他, 調整事項により随時開催	
現地調査	396回	所管課が施設内にあるため, 業務の状況等については随時確認	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H28	700,000	955,617	137%
指定期間中の利用状況等	指定期間	H29	845,000	929,743	110%	48,492
		H30	824,000	686,799	83%	56,808
		R1	805,000			
		R2	787,000			
	R3	772,000				
休館日		火曜日(火曜日が祝日の場合は翌日休館)				
開館時間		9:00~18:00(開館時間を延長する場合は有)				
職員体制		館長1名、事務局長1名、副事務局長1名、庶務1名、営業3名、広報1名、接遇責任者1名、貸室1名、ショップ3名、施設管理1名(事務局のみ)				

利用者及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H28	79,749	841,403	955,617
H29	48,492	787,949	929,743
H30	56,808	595,199	686,799
R1			
R2			
R3			

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○

⑫ 備品等の管理	備品の管理（点検、修繕等）の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施（該当事業のみ）	○	○
⑭ 管理経費等の収支		○	○

(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	634,101,000	787,949,290	595,193,410	▲ 192,755,880
指定管理料	56,808,000	48,492,000	56,808,000	8,316,000
利用料金収入	285,369,000	348,801,290	249,761,790	▲ 99,039,500
その他収入	291,924,000	390,656,000	288,623,620	▲ 102,032,380
支出(b)	634,101,000	787,949,290	629,440,895	▲ 158,508,395
人件費	142,117,000	154,482,526	140,182,086	▲ 14,300,440
光熱水費	32,087,000	27,136,583	26,868,609	▲ 267,974
修繕費	15,190,000	19,034,068	14,168,116	▲ 4,865,952
委託料	106,889,000	107,020,980	108,603,188	1,582,208
その他支出	337,818,000	480,275,133	339,618,896	▲ 140,656,237
うち呉市への負担金	0	26,067,264	0	▲ 26,067,264
差引(a-b)	0	0	▲ 34,247,485	▲ 34,247,485

特記  
事項

**【収入面について】**

平成30年7月豪雨災害の影響による来館者減が大きかった。7月6日～7日にかけて発生した災害は呉への主要経路を遮断し復旧までに期間を要した。この来館者減により利用料金収入やショップ売上（その他収入に含む）が大きく落ち込んだ。

第26回企画展「戦艦長門と日本海軍」は、当初、会期を平成30年4月25日(水)から平成31年1月20日(日)までとしていたが、市民サービスを目的として平成31年3月24日(日)まで延長したことで、結果として誘客と利用料金の確保に大きく寄与した。

営業・広報面で積極的に活動を行い、各種団体の開拓や地域を絞った営業、新聞・雑誌及び交通系広告への露出により入館促進につながった。

ショップ運営においては市民や来館者のニーズを捕らえた、商品の企画開発・選定を行うことや陳列方法等の見直しで収益の維持を試みた。

**【支出面について】**

修繕費やその他支出の一部の減額は、平成29年度の良好な運営結果から実施できた市民還元・来館者サービスの向上を目的とした施設整備等が平成30年度は実施できなかったため。

積極的な広報活動（テレビ、新聞、雑誌、ラジオ、ラッピングバス、駅中広告等）を実施したため、相応の費用が発生した。

光熱費は計画的な運用を実施し費用を抑えることに成功した。

収入源による影響を抑えるため経費削減を徹底した。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

**① 開館時間、休館日等**

平成30年7月豪雨災害の影響のため、市と協議し7月7日(土)・8日(日)・9日(月)を臨時休館とした。さらに台風12号の接近が予報された7月29日(日)も臨時休館とした。

運営困難な状況下であっても呉地域の観光産業へ波及する影響を抑え、さらに市民の期待を考慮し、市と協力し開館時間や人員配置の変更等を行いつつ積極的な開館に努めた。

**② 維持管理**

経年による設備や機材の傷みが顕著になってきているため、指定管理期間を超える将来のメンテナンス（施設・展示）についても提案・協議・計画を立案し市と共有を図っている。

仕様書以上の施設維持を目的に大理石研磨を実施した。

**⑤ 職員体制**

運営の安定化を目的とし「統括」ポストを継続し、一体運営となった「呉市入船山記念館」との連携や構成企業間の円滑な協力体制の維持強化や改善計画の遂行による運営品質向上を図った。

繁忙期にはエントランス前・企画展での案内誘導や駐車場警備誘導員等を増員し対応した。

ご来館者と対面する接遇職員を対象として接遇研修を実施した。新人職員に関しては研修カリキュラムを設け育成を図り、実務配置後もOJTによる教育を重ねた。

**⑩ 緊急事態の対応**

平成30年7月豪雨災害直後は緊急対応の可能性もあり、館内もしくは近隣の夜間職員待機を実施。施設の維持管理と緊急時への即応体制をとった。

災害によりダメージを受けている呉地域の観光振興に寄与することを目的に災害復興・支援を目的とした事業を主催・共催し実施した。

呉市消防局の協力により防災訓練を実施し「火災」を想定した救命・AED使用方法などを学んだ。

また、豪雨災害の被災状況や備えについての講座。南海トラフ地震に関する座学も実施した。

事務局および施設管理運営上必要と思われる防災備蓄品を整備。緊急時連絡先等の情報も更新し万が一の事態に備えている。

館内の防火扉・防火シャッターの作動状況の確認を行った。「大和ミュージアム緊急時・災害対応マニュアル」を改定整備した。

**⑪ 情報管理**

ペピーカー貸出し・観覧バスなどの個人情報記入用紙を色紙で明確に個別管理しヒューマンエラーを低減させる取り組みを実施した。使用後の細断も徹底している。

凸版印刷株式会社（代表企業）による高レベルの情報セキュリティ監査を受け、更なる高度化を図り、業務により収集した個人情報管理等の厳正化を推進した。セキュリティ環境改善のためのLAN環境の再整備、ウェブサイトの再構築等についても使用環境の確認をした。

◎ 観光案内ブースの設置

観光案内・地域連携の推進を目的として専従職員を配置し、呉地域の観光情報の収集と発信に取り組み、館内エントランスには「観光案内ブース」を設置した。

◎ 書籍紹介コーナーの設置

1階大和ひろばから大型資料展示室への入口付近に図書販売やライブラリーへの誘導を期待し「書籍紹介コーナー」を設置した。休息用のベンチの近くでもあり、来館者にも頻りに利用されている。さらに、ボランティアガイドの解説にも活用されている。

◎ 平成30年7月豪雨による災害からの復興支援の取り組み【支援者へのありがとう(視察見学の実施)】

「くれ災害ボランティアセンター」と連携し、災害復旧ボランティアや支援団体の方々への感謝の気持ちを伝えるため、無料で観覧を受け入れ、809名の方にご利用いただいた。

◎ 平成30年7月豪雨による災害からの復興支援の取り組み【主催・共催】

市と協力し復興支援を目的とした事業を主催(共催)し積極的に実施し誘客に努めた。「観光復興イベント 大和ミュージアム ツーリングミーティング RIDE in KURE」「3次元空想科学イベント「ただかえ!ほくらのシャドウロボ」」「災害復興ライトアップイベント「夕暮れの呉湾と大和」」「衛星がとらえた7月豪雨災害」ほか。

◎ 平成30年7月豪雨による災害からの復興支援の取り組み【協力等】

市と協力し復興支援を目的とした事業を積極的に受け入れ観光復興に寄与した。「映画「この世界の片隅に」ロケ地の場所を見よう会 呉編」「呉に由緒ある零戦を呉で話す」「フライブルグ大聖堂少年合唱団ミニコンサート」「瀬戸内、呉地域に来てクレ!女子旅観光PR」「西日本豪雨復興アート展」「顔出しんさい広島県」ほか。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

(アンケート調査)

調査の内容	満足度、来館状態、目的、立ち寄り先、情報源、館内の印象等					
実施時期	通年(平成30年4月~平成31年3月)					
把握方法	館内にアンケートデスクを設置					
対象(回収人数)	来館者(1,079人)					
満足度結果	満足	94.0%	不満	3.0%	未回答他	3.0%

(アンケート調査以外の利用者ニーズ把握)

ウェブサイトに「お問い合わせフォーム」を設置しご意見・ご感想を承っている。回答を希望される場合(必要と判断した場合)にはメールや電話での回答を実施している。

館内で承ったご意見等に関しては「ご意見・ご要望等報告シート」を設け把握に努めている。

(意見等の内容)

- ① 新たな試みを常に行っていたら、何度でも来たいと思えるだろう。(広島県内/20代/男性)
- ② 外国人の方がもっと理解を深められるようにした方が良いと思う。日本語の説明に対して英語が少ないように感じた(呉市内/30代)
- ③ 孫の強い希望で被災で大変な状況の中、躊躇しましたが、決断してきて本当によかったです。(群馬県/70代以上/女性)
- ④ とてもためになりました。今、残っているのがすごいです。今度は家族と来たいです。ありがとうございました。(千葉県/10代/女性)
- ⑤ 歴史や近代技術についても学ぶことができる。すばらしいミュージアムだと思いました。次は子供達を連れてきたいです。(北海道/30代/男性)

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

- 以前は①と同様の意見が多かったが、ミニ企画展や学芸員講座を実施することで改善に向かっている。
- ②については、市により多言語音声ガイドシステムが更新・導入され改善が進んでいると思われる。
- ③について、被災により主要幹線等が不通や渋滞などが発生していたが、ウェブサイトのアクセス情報を随時更新し、フェリーの活用等の情報を発信した。またSNS(Facebook、twitter)でも活用し情報の発信に努めた。
- ④⑤のように、リピーター獲得や口コミでのPRに期待できるよう職員一人一人が丁寧で好印象をいただけるように努めた。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

- ◎ 大和ミュージアムにご来館の呉市在住在学の小中高校生の企画展・特別企画展観覧料を無料(条例は常設のみ)
- ◎ 友の会会員へのサービス付加:大和ミュージアムが主催する企画展・特別企画展観覧料を無料
- ◎ 友の会会員へのサービス付加:入船山記念館観覧料を無料
- ◎ 地域連携・回遊性の向上を目的として、エントランスホール内に観光案内ブースを設置。
- ◎ 主要な旅行会社を対象にしセット券(常設展+企画展)の積極的な商品造成と誘客を仕掛けた。
- ◎ 平成30年7月豪雨による災害が運営(経営)に及ぼす影響を最小限とするための取り組みとして、事業の見直しや経費削減のバランスを考慮しつつ実施した結果、災害直後の予測を上回る運営結果を得ることができた。特に年度後半においては昨年度同等の来館者数を迎えた。
- ◎ 豪雨災害の影響による支出超過への対応  
豪雨災害の影響により来館者数が目標値に届かなかった結果、支出超過となったものの指定管理者構成各社の協力により、比差を吸収することで、市に対して補填等を求めないこととした。



## 5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		<b>AA</b>	平成30年7月豪雨災害の影響により、運営困難な状況下であっても呉地域の観光産業への影響を考慮し、開館時間や人的配置の変更等を行い、積極的な開館に努めた。災害後は、市と連携して災害復興イベントなどを開催するなど観光復興に寄与した。このような取り組みが実り、目標年間来館者数824,000人には及ばなかったが、1月からの3ヶ月間は、ほぼ前年度数まで回復した。 収支面においては、利用料金・ショップ収入も大きく落ち込んだため、市民還元・来館者サービスの向上を目的とした施設整備は実施できなかったが、事業の見直しや経費の削減などを行い、災害の影響を最小限に抑えるとともに、支出超過分については、指定管理者構成各社が吸収することで、市の負担を求めることなく安定した運営を行った。
合計(1)+(2)		<b>10</b>	以下の点を考慮して評価した。
(1)管理運営	評価	<b>4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・管理面に関しては、共同体それぞれの専門分野を生かして協定書どおりに実施した。</li> <li>・災害影響による収入不足については、事業の見直し、経費の削減など運営努力を行った。</li> <li>・災害復興及び観光復興に寄与する復興関連イベント等を主催・共催した。イベントによっては、支援金を集め市へ寄付をした。</li> <li>・広域連携特別展示業務の他に、日本遺産WEEKパネル展で旧軍港四市を紹介するなど、他館・他都市との連携を深める展示協力を行った。</li> <li>・防災訓練では、火災を想定した救命・AED使用方法に加え、豪雨災害の備えや南海トラフ地震に関する座学も実施した。</li> </ul> 以下の点を考慮して評価した。
	加点	<b>2</b>	
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・アンケートの結果、来館者の満足度は94%で、「また来たい」という回答も81%もあり、満足度の高い評価を受けている。</li> <li>・災害後は、くれ災害ボランティアセンターと連携して「呉にきてくれてありがとう！」を実施し、ボランティア証明書を持参した支援団体の方々の入館料を無料し感謝を伝えた。</li> <li>・観光案内・地域連携の推進を目的として専従職員を配置するとともに観光案内ブースを設置した。</li> </ul> 以下の点を考慮して評価した。
	加点	<b>2</b>	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H29年)	2年目(H30年)	3年目(R1年)	4年目(R2年)	5年目(R3年)
総合評価	<b>AA</b>	<b>AA</b>			
合計(1)+(2)	<b>10</b>	<b>10</b>			

### 管理経費等の収支の詳細

#### 《市委託事業分》

##### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)指定管理料	56,808,000	48,492,000	56,808,000	8,316,000	
	56,808,000	48,492,000	56,808,000	8,316,000	
(2)利用料金収入	285,369,000	348,801,290	249,761,790	▲ 99,039,500	
	285,369,000	348,801,290	249,761,790	▲ 99,039,500	豪雨災害の影響による来館者減等
(3)その他収入	291,924,000	390,656,000	288,623,620	▲ 102,032,380	
	291,924,000	390,656,000	288,623,620	▲ 102,032,380	豪雨災害の影響による来館者減等
計	634,101,000	787,949,290	595,193,410	▲ 192,755,880	

##### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)人件費	142,117,000	154,482,526	140,182,086	▲ 14,300,440	
職員人件費	142,117,000	154,482,526	140,182,086	▲ 14,300,440	来館者減によるショップ増員なし等
(2)管理費	491,984,000	607,399,500	489,258,809	▲ 118,140,691	
光熱水費	32,087,000	27,136,583	26,868,609	▲ 267,974	
電気使用料	22,842,000	19,912,650	21,240,170	1,327,520	
上下水道使用料	4,277,000	2,946,100	3,569,103	623,003	
ガス使用料	4,968,000	4,277,833	2,059,336	▲ 2,218,497	
修繕料	15,190,000	19,034,068	14,168,116	▲ 4,865,952	
	15,190,000	19,034,068	14,168,116	▲ 4,865,952	
委託料	106,889,000	107,020,980	108,603,188	1,582,208	
警備	22,410,000	22,410,012	22,410,017	5	
清掃	16,815,000	16,946,820	18,529,024	1,582,204	
保守点検	20,827,000	20,826,948	20,726,947	▲ 100,001	

建築基準法第12条点検業務	570,000	570,000	670,000	100,000	
建築物等点検	450,000	450,000	150,000	▲ 300,000	
建築設備点検	120,000	120,000	120,000	0	
昇降機点検			100,000	100,000	
防火設備点検			300,000	300,000	
駐車場借上	46,267,000	46,267,200	46,267,200	0	
営業・広報費	32,775,000	41,449,315	35,059,844	▲ 6,389,471	
広報費	23,241,000	31,668,270	25,307,866	▲ 6,360,404	市民還元等の予算減
販促・運用広報費等	9,534,000	9,781,045	9,751,978	▲ 29,067	
企画展等事業費	24,275,000	35,580,488	28,360,912	▲ 7,219,576	
企画展	23,075,000	35,168,753	28,360,912	▲ 6,807,841	市民還元等の予算減
イベント等	1,200,000	411,735	0	▲ 411,735	
ショップ売掛	202,435,000	276,617,891	203,200,440	▲ 73,417,451	
ショップ原価	202,435,000	276,617,891	203,200,440	▲ 73,417,451	豪雨災害の影響による来館者減等
その他支出	20,713,000	36,516,224	15,775,800	▲ 20,740,424	
事務用消耗品費	3,067,000	1,936,411	1,046,337	▲ 890,074	経費削減等
通信運搬費	2,484,000	2,286,614	2,230,688	▲ 55,926	
指定管理者総合賠償保険料	310,000	412,800	261,610	▲ 151,190	
什器・機器等リース料・保守料	5,270,000	5,440,282	5,438,093	▲ 2,189	
旅費交通費	4,951,000	4,106,242	4,023,925	▲ 82,317	
その他事務費	4,631,000	22,333,875	2,775,147	▲ 19,558,728	経費削減等
一般管理費	57,620,000	64,043,951	57,221,900	▲ 6,822,051	
(3)市への負担金	0	26,067,264	0	▲ 26,067,264	
計	634,101,000	787,949,290	629,440,895	▲ 158,508,395	
収支 (a-b) ①	0	0	▲ 34,247,485	▲ 34,247,485	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	▲ 34,247,485	▲ 34,247,485	
----------------	---	---	--------------	--------------	--



# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

海事歴史科学館学芸課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

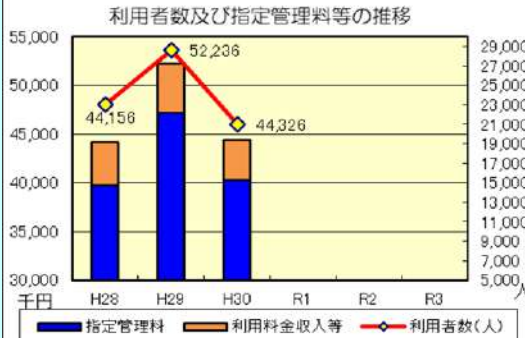
<b>施設名</b>		呉市入船山記念館	
<b>施設所在地</b>		呉市幸町4番6号	
<b>ホームページ</b>		○ <a href="https://irifuneyama.com/">https://irifuneyama.com/</a>	
<b>施設概要</b>	<b>設置年月日</b>	昭和42年4月1日	<b>設置条例</b> 呉市入船山記念館条例
	<b>設置目的</b>	国の重要文化財に指定されている旧呉鎮守府司令長官官舎をはじめとする入船山一帯の歴史的建築物は、呉を代表する貴重な資源である。また、建築物以外にも、呉市有形文化財として貴重な資料が保存されている。これらの歴史的記念物、資料等の保存及び郷土文化の向上に資するため、記念館を設置している。	
	<b>施設規模等</b>	敷地面積：約10,834㎡ 長官官舎：527㎡ 郷土館：358㎡ 民俗資料館：484㎡ 1号館：39㎡ 収蔵庫：76㎡ 東郷邸：36㎡ ボランティア詰所：6㎡	
<b>指定管理概要</b>	<b>団体名</b> <b>代表者氏名</b>	大和ミュージアム・入船山記念館運営グループ	代表 凸版印刷(株) 代表取締役 金子真吾
	<b>団体所在地</b>	呉市幸町4番6号	
	<b>募集方法等</b>	公募	<b>利用料金制度導入の有無</b> ○
	<b>指定期間(年数)・期</b>	平成29年4月1日 ~ 令和4年3月31日 (5年間)	第2期目
<b>主な業務内容</b>	(1) 入船山記念館の管理運営に関する業務 (2) 入船山記念館の施設の維持管理に関する業務 (3) 入船山記念館の利用促進に関する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、管理運営・施設維持・営業広報等について報告
	会議	12回	運営会議(12回/年)の他、調整事項により随時開催
	現地調査	169回	業務の状況等について随時に確認

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H28	19900	23,056	115.9%	39,706
指定期間	H29	20000	28,604	143.0%	47,196	
	H30	20000	20,974	104.9%	40,284	
	R1	20000				
	R2	20000				
	R3	20000				
休館日	火曜日(ただし、祝日の場合はその翌日)、年末年始(12月29日~1月3日)					
開館時間	9:00~17:00					
職員体制	館長1名、統括1名、事務局長1名、庶務・会計1名、事業スタッフ2名(事務局のみ)					



利用者数及び指定管理料等の推移

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	44,825,000	52,235,748	44,325,785	▲ 7,909,963
指定管理料	40,284,000	47,196,000	40,284,000	▲ 6,912,000
利用料金収入	3,807,000	4,446,220	3,521,420	▲ 924,800
その他収入	734,000	593,528	520,365	▲ 73,163
支出(b)	44,825,000	52,235,748	44,656,995	▲ 7,578,753
人件費	17,433,000	17,431,200	17,595,360	164,160
光熱水費	2,644,000	2,050,985	2,226,522	175,537
修繕費	1,308,000	1,389,436	1,827,660	438,224
委託料	14,559,000	20,552,400	14,558,396	▲ 5,994,004
その他支出	8,881,000	10,811,727	8,449,057	▲ 2,362,670
うち呉市への負担金	0	295,935	0	▲ 295,935
差引(a-b)	0	0	▲ 331,210	▲ 331,210

【収入面について】  
 特記事項 平成30年7月豪雨災害の影響による来館者減が大きかった。7月6日～7日にかけて発生した災害は呉への主要経路を遮断し復旧までに期間を要した。この来館者減により利用料金収入や物販売上（その他収入に含む）が大きく落ち込んだ。

【自己評価】  
 (①～⑭共通)  
 取組内容及び特記すべき内容

①開館時間、休館日等

平成30年7月豪雨災害の影響のため、市と協議し、7月7日（土）・8日（日）・9日（月）を臨時休館とした。さらに台風12号の接近が予報された7月29日（日）も臨時休館とした。  
 運営困難な状況下でも呉地域の観光産業への影響や市民の期待を考慮し、市と協議し開館時間や人員配置の変更等を行いつつ積極的な開館に努めた。

②維持管理

建築士により国の重要文化財である旧呉鎮守府司令長官官舎の建物の定期的な点検を実施した。

⑤職員体制

運営の安定化を目的とし「統括」ポストを継続し一体運営となった「大和ミュージアム」との連携や構成企業間の円滑な協力体制の維持強化や改善計画の遂行による営業品質向上を図った。  
 GWには職員を増員して対応した。来館者と対面する接遇職員を対象に接遇研修を実施した。

⑨苦情・要望の対応

来館者アンケートを分かりやすい場所に設置した。

⑩緊急事態の対応

平成30年7月豪雨災害直後は緊急対応の可能性もあり、施設の維持管理と緊急時への即応体制をとった。災害によりダメージを受けている呉地域の観光振興に寄与することを目的に災害復興・支援を目的とした事業を主催・共催し実施した。  
 呉市西消防署の協力のもと美術館と連携し、文化庁「文化財防火デー」にあわせて消防訓練を実施。緊急時連絡先などの情報も更新し万が一の事態に備えている。「入船山記念館危機管理マニュアル」を改訂整備した。

⑪情報管理

車椅子貸出しなど個人情報記入用紙は使用後の細断を徹底している。

◎くれ災害ボランティアセンターと連携し「呉にきてくれてありがとう！」（ボランティア証明書提示で無料）など復興支援の取り組みを行った。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	アンケート〔選択式（来館状況、交通手段、情報源、来館目的）、自由記述〕					
実施時期	通年（平成30年4月～平成31年3月）					
把握方法	館内2か所にアンケートを設置					
対象（回収人数）	来館者 20,974人（回収人数 390人）					
満足度結果	満足	96.4%	不満	0.8%	未回答他	2.8%

(意見等の内容)

○スタッフの方も声をかけてくださり暖かい雰囲気でも満足しました。○館内がとても綺麗にされていて、とても気持ち良くまわれました。○風情があり良かった。ツツジがきれい。○写真を撮れるのは良かった。●グッズを増やしてほしい。●軍服の背面が見てみたかったです。

【自己評価】  
 取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

- 記念館の販売物に入船山記念館に関連する品物（絵葉書）を加えました。
- 軍服の背面を見ていただけるよう、背面の壁に鏡を設置しました。

【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 指定管理者第2期の第2年次として、市民の方々に、国重要文化財の建物である入船山記念館の文化資源であることの認知をいただくための事業を実施しました。呉市海事歴史科学館学芸課と連携し、横須賀・呉・佐世保・舞鶴の四軍港に設置された鎮守府司令長官について紹介するミニ企画展「鎮守府司令長官の住まい 横須賀・呉・佐世保・舞鶴」を開催しました。チラシの掲出など、旧軍港四市へ広報を強化しました。関連イベントとして、「夏休み限定 たんけん入船山記念館クイズ」と「学芸員によるギャラリートーク」を実施することで企画展の理解を深めました。 さらに、大和ミュージアムと連携した広報により来館促進を図りました。また、入船山記念館の資源である建物や自然、季節の移り替わる風景をSNSで発信するなど、口コミ効果を踏まえた広報を実施しました。 維持管理として、国重要文化財である旧呉鎮守府司令長官官舎について、月に1回、建築士による定期巡回を実施し、構造、内装、外装、屋根などの劣化状況を記録し、和室の障子も張り替えました。
-------------------------	---

## 5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	<p>平成30年7月豪雨災害の影響で災害後の来館者数は減少したが、1月以降の来館が好調で、目標来館者数が20,000人を上回った。主な理由は、復興関連イベントとして開催した企画展「軍服展」、ミニ企画展「鎮守府司令長官の住まい」が好調であった。この両企画展は会期を延長することとなった。</p> <p>収支面においては、経費の削減などを行い、災害の影響を最小限に抑えた。また、支出超過分については、指定管理者構成各社が吸収することで、補填等による市及び市民への影響を防いだ。</p> <p>ユニークベニューの受入体制の試験運用として、呉市姉妹都市「基隆市訪問」、「賣茶流記念茶会」、「全国近代化遺産活用連絡協議会呉大会」を受け入れた。</p> <p>来館者ニーズに対しても、販売グッズ「絵葉書」の追加や展示室のレイアウト変更など、迅速に対応した。</p> <p>広報活動では、大和ミュージアムと連携した広報促進とSNSを活用したPRを行った。</p>
		8	
		合計(1)+(2)	
(1)管理運営	評価	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>・管理運営に関しては、共同体それぞれの専門分野を生かして協定書どおりに実施した。</li> <li>・市と連携して災害復興及び観光復興に寄与する企画展等を行った。</li> <li>・ユニークベニューの試験運用として、呉市姉妹都市「基隆市訪問団」、「賣茶流記念茶会」、「全国近代化遺産活用連絡協議会呉大会」の受け入れを行い、今後の受入体制の在り方を検討した。</li> <li>・ホームページを利用し事業実施後の反響を掲載した。また、SNSの投稿者には、オリジナルポストカードを進呈するなど積極的な情報発信に努めた。</li> </ul>
	加点	1	以上を考慮して評価した。
(2)利用者の満足度等	評価	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・アンケートの結果、来館者の満足度は96%で、高い評価を受けている。</li> <li>・アンケートで「物販を増やしてもらいたい」の記述に対し、入船山記念館の絵葉書を新たに加え、アンケート結果に迅速に対応した。</li> <li>・災害後は、くれ災害ボランティアセンターと連携して「呉にきてくれてありがとう!」を実施し、ボランティア証明書を持参した支援団体の方々の入館料を無料にし感謝を伝えた。</li> <li>・旧高島砲台火薬庫内の観光案内スペースに、来館者が観光PR動画をゆっくり見ることができるよう、椅子を設置した。</li> </ul>
	加点	1	以上を考慮して評価した。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H29年)	2年目(H30年)			
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	8	8			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	40,284,000	47,196,000	40,284,000	▲ 6,912,000	
	40,284,000	47,196,000	40,284,000	▲ 6,912,000	
(2) 利用料金収入	3,807,000	4,446,220	3,521,420	▲ 924,800	
	3,807,000	4,446,220	3,521,420	▲ 924,800	
				0	
(3) 営業収入	734,000	593,528	520,365	▲ 73,163	
物販売上 <small>(自販機手数料収入含む)</small>	734,000	542,840	520,365	▲ 22,475	
その他		50,688	0	▲ 50,688	
				0	
計	44,825,000	52,235,748	44,325,785	▲ 7,909,963	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	17,433,000	17,431,200	17,595,360	164,160	
職員人件費	17,433,000	17,431,200	17,595,360	164,160	
(2) 管理費	27,392,000	34,508,613	27,061,635	▲ 7,446,978	
光熱水費	2,644,000	2,050,985	2,226,522	175,537	
光熱水費	2,644,000	2,050,985	2,226,522	175,537	
				0	
				0	
修繕料	1,308,000	1,389,436	1,827,660	438,224	
	1,308,000	1,389,436	1,827,660	438,224	
				0	
				0	
委託料	14,559,000	20,552,400	14,558,396	▲ 5,994,004	
警備	1,210,000	1,209,600	1,209,596	▲ 4	
清掃	10,363,000	10,368,000	10,368,000	0	
業務 <small>(植栽管理)費</small>	1,669,000	7,652,880	1,658,880	▲ 5,994,000	
建築基準法第12条点検業務	1,317,000	1,321,920	1,321,920	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検	1,317,000	1,321,920	1,321,920	0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
物販売掛	588,000	459,748	409,370	▲ 50,378	
物販売掛	588,000	459,748	409,370	▲ 50,378	
				0	
その他支出	8,293,000	10,056,044	8,039,687	▲ 2,016,357	
旅費	0	62,213	81,153	18,940	
消耗品費	186,000	337,356	200,058	▲ 137,298	
印刷製本費	935,000	768,671	691,296	▲ 77,375	
燃料費	0	0	0	0	
事業費	1,905,000	2,472,132	1,903,876	▲ 568,256	
通信運搬費	216,000	275,942	222,231	▲ 53,711	
報酬費	0	0	0	0	
使用料及び賃貸料	216,000	189,216	189,216	0	
指定管理者総合賠償保険料	260,000	359,596	362,718	3,122	
備品購入費	383,000	510,624	137,440	▲ 373,184	
手数料	0	0	0	0	
その他費用	140,000	174,860	191,972	17,112	
一般管理費	4,052,000	4,905,434	4,059,727	▲ 845,707	
				0	
(3) 市への負担金		295,935	0	▲ 295,935	
計	44,825,000	52,235,748	44,656,995	▲ 7,578,753	

収支 (a-b) ①	0	0	▲ 331,210	▲ 331,210	
------------	---	---	-----------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	▲ 331,210	▲ 331,210	
----------------	---	---	-----------	-----------	--





# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部

都市計画課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		蔵本駐車場		
施設所在地		呉市中央3丁目11番5号		
ホームページ		○	<a href="https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya.html">https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya.html</a>	
施設概要	設置年月日	昭和58年4月9日	設置条例 呉市駐車場条例	
	設置目的	道路交通の円滑化を図り、公衆の利便に資するとともに、都市機能の維持及び増進に寄与することを目的とする。		
	施設規模等	5階建・6層・自走式・355台		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	山本 博敏	
	団体所在地	大阪府大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日(5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル報告等
	会議	14回	施設運営協議会
	現地調査	随時	修繕調査等必要に応じて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26		126,321		31,717	
	指定期間	H27			164,505		31,330
		H28			150,534		31,330
		H29			150,193		31,330
		H30			144,665		31,330
		R1					
	休館日	1月1日(条例第10号による)					
開館時間	7:00~24:00						
職員体制	6名						

年度	指定管理料(千円)	利用台数
H26	31,717	126,321
H27	31,330	164,505
H28	31,330	150,534
H29	31,330	150,193
H30	31,330	144,665
R1		

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	31,930,000	31,337,216	31,332,740	▲ 4,476
指定管理料	31,330,000	31,330,000	31,330,000	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	600,000	7,216	2,740	▲ 4,476
支出(b)	29,568,000	34,184,064	31,896,160	▲ 2,287,904
人件費	18,610,000	24,040,355	21,892,370	▲ 2,147,985
光熱水費	1,605,000	1,685,644	1,867,637	181,993
修繕費	385,000	509,475	257,000	▲ 252,475
委託料	4,616,000	5,412,000	5,404,104	▲ 7,896
その他支出	4,352,000	2,536,590	2,475,049	▲ 61,541
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	2,362,000	▲ 2,846,848	▲ 563,420	2,283,428

特記事項 通信費の見直し等 管理経費の見直しを実施したことにより、経費節減に努めた。当該施設単体ではマイナス収支であるが一括公募であることから、他施設での収益で補っているため問題なし。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- 施設設置条例及び協定・仕様書に基づき適正な管理運営を行った。
- 施設老朽化に伴い発生する、破損・故障に対し点検。修繕等の内製化を行うとともに、法定点検の順守に努めた。

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容		調査の内容	利用目的、施設設備、清掃、接客、利用方法、改善意見要望等			
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	実施時期	通年				
	把握方法	アンケート用紙の配布・返信及び意見箱				
	対象(回収人数)	250件 (115件)				
	満足度結果	満足	93.0%	不満	5.8%	未回答他
(意見等の内容)		<ul style="list-style-type: none"> <li>●場内が暗い。出入口を広くしてほしい。駐車区画が狭い。トイレを洋式にしてほしい。営業時間を早めてほしい。事故の場合の監視をしてほしい。</li> </ul>				
(意見に対しての取組)		<ul style="list-style-type: none"> <li>●呉市と情報共有し、検討することとした。</li> </ul>				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容		(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>●団体定期利用問合わせに対し、的確な情報を提供し利用獲得に努めた。(郵便局および建設会社等)</li> <li>●観光客からの問い合わせ等に対してパンフレットや地図並びにインターネット情報の提供に努めた。</li> <li>●市営駐車場の各種共通利用の利便性などの利用者に対して周知活動を行った。</li> <li>●スタッフ育成として、全員を対象に各種研修を実施(CSR、企業倫理、個人情報管理、人権啓発、緊急対応、応対マナー、駐車場システム操作マニュアル等)</li> </ul>				

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	第3期指定管理者として4年目は、平成29年度と比較して利用台数はわずかに減少しているが使用料収入は増加している。これは定期券の利用者が増加した結果であり定期的な利用に対し適切なサービスが図られているものとする。利用者の意見や要望に適切・迅速に対応し、サービス向上を図り、管理運営に努めている。
合計(1)+(2)	<b>8</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加算	<b>1</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加算	<b>1</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	31,330,000	31,330,000	31,330,000	0	
	31,330,000	31,330,000	31,330,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
報奨金				0	
自動販売機手数料				0	
(3)その他収入	450,000	3,608	1,370	▲ 2,238	
報奨金	300,000			0	
自動販売機手数料	150,000	3,608	1,370	▲ 2,238	
				0	
計	31,780,000	31,333,608	31,331,370	▲ 2,238	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	18,610,000	24,040,355	21,892,370	▲ 2,147,985	
賃金	14,763,000	22,073,689	20,018,224	▲ 2,055,465	
手当	2,214,000			0	
法定福利費	1,633,000	1,733,486	1,703,988	▲ 29,498	
福利厚生費		233,180	170,158	▲ 63,022	
				0	
(2)管理費	10,958,000	10,143,709	10,003,790	▲ 139,919	
光熱水費	1,605,000	1,685,644	1,867,637	181,993	
電気使用料	1,605,000	1,511,820	1,707,517	195,697	
上下水道使用料		169,050	160,120	▲ 8,930	
ガス使用料		4,774		▲ 4,774	
修繕料	385,000	509,475	257,000	▲ 252,475	
	385,000	509,475	257,000	▲ 252,475	
				0	
				0	
委託料	4,616,000	5,412,000	5,404,104	▲ 7,896	
警備	360,000	360,000	360,000	0	
清掃		96,000		▲ 96,000	
保守点検	3,476,000	4,176,000	4,264,104	88,104	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	780,000	780,000	780,000	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検	780,000	780,000	780,000	0	
防火設備点検				0	
その他支出	4,352,000	2,536,590	2,475,049	▲ 61,541	
旅費				0	
消耗品費	1,710,000	710,570	731,302	20,732	
印刷製本費	116,000	0	0	0	
燃料費	65,000	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	47,000	539,518	477,405	▲ 62,113	
リース料	1,236,000	394,980	394,980	0	
指定管理者総合賠償保険料	108,000	120,020	115,180	▲ 4,840	
備品費				0	
租税公課	16,000		0	0	
雑費	241,000		0	0	
消費税	813,000	771,502	756,182	▲ 15,320	
(3)市への負担金				0	
計	29,568,000	34,184,064	31,896,160	▲ 2,287,904	

収支(a-b) ①	2,212,000	▲ 2,850,456	▲ 564,790	2,285,666	
-----------	-----------	-------------	-----------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自動販売機手数料	150,000	3,608	1,370		
計	150,000	3,608	1,370	▲ 2,238	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	150,000	3,608	1,370	▲ 2,238	
-----------	---------	-------	-------	---------	--

指定管理者収支計(①+②)	2,362,000	▲ 2,846,848	▲ 563,420	2,283,428	
---------------	-----------	-------------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部

都市計画課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉駅西駐車場	
施設所在地		呉市宝町1番10号	
ホームページ		○	<a href="https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya.html">https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya.html</a>
施設概要	設置年月日	平成27年2月20日	設置条例 呉市駐車場条例
	設置目的	道路交通の円滑化を図り、公衆の利便に資するとともに、都市機能の維持及び増進に寄与することを目的とする。	
	施設規模等	8階建・6層・自走式・481台	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	山本 博敏
	団体所在地	大阪府大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル報告等
	会議	14回	施設運営協議会
	現地調査	随時	修繕調査等必要に応じて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	133,283		30,996	
	指定期間	H27		141,195		27,680
		H28		146,836		27,680
		H29		150,301		27,680
		H30		159,836		27,680
		R1				27,680
休館日	1月1日(条例第10号による)					
開館時間	6:30~25:00					
職員体制	5名					

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用台数 (台)
H26	30,996	133,283
H27	27,680	141,195
H28	27,680	146,836
H29	27,680	150,301
H30	27,680	159,836
R1	27,680	-

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	27,680,000	27,680,000	27,680,000	0	
指定管理料	27,680,000	27,680,000	27,680,000	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	0	0	0	0	
支出(b)	25,668,494	24,775,366	25,958,410	1,183,044	
人件費	14,387,000	15,301,201	16,186,786	885,585	
光熱水費	3,019,000	3,377,365	3,578,486	201,121	
修繕費	312,000	70,000	175,000	105,000	
委託料	5,997,000	4,229,690	4,218,168	▲ 11,522	
その他支出	1,953,494	1,797,110	1,799,970	2,860	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	2,011,506	2,904,634	1,721,590	▲ 1,183,044	
特記事項	西日本豪雨災害に伴う営業時間の延長や、利用者の増加に対して柔軟な対応を行った。また、近隣企業の要望等にも柔軟な対応を実施した。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設設置条例及び協定・仕様書に基づき適正な管理運営を行った。</li> <li>施設老朽化に伴い発生する、破損・故障に対し点検。修繕等の内製化を行うとともに、法定点検の順守に努めた。</li> </ul>				

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的、施設設備、清掃、接客、利用方法、改善意見要望等					
	実施時期	通年					
	把握方法	アンケート用紙の配布・返信及び意見箱					
	対象(回収人数)	230件 (86件)					
	満足度結果	満足	93.0%	不満	5.8%	未回答他	1.2%
	(意見等の内容)	<ul style="list-style-type: none"> <li>●出口の精算機がよく詰まるので直してほしい</li> <li>●駐車区画を広くしてほしい</li> <li>●長期利用者にも定期割引をしてほしい</li> </ul>					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	●呉市と情報共有し、検討することとした。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	<ul style="list-style-type: none"> <li>●団体定期利用の問い合わせに対し、的確な情報を提供し利用獲得に努めた。(郵便局および建設会社など)</li> <li>●観光客からの問い合わせ等に対してパンフレットや地図並びにインターネット情報の提供に努めた。</li> <li>●市営駐車場の各種共通利用の利便性などの利用者に対して周知活動を行った。</li> <li>●施設の安全な運営のため、老朽化している消防機器修繕への迅速な対応等を加点評価とした。</li> </ul>					

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	第3期指定管理者として4年目は、平成29年度と比較して利用台数、使用料収入共に増加した。利用者の意見や要望に適切・迅速に対応し、サービス向上を図り、管理運営に努めている。また、災害時においても迅速かつ的確な対応を行った。
合計(1)+(2)	<b>8</b>	
(1) 管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>1</b>
(2) 利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加点	<b>1</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	27,680,000	27,680,000	27,680,000	0	
	27,680,000	27,680,000	27,680,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	27,680,000	27,680,000	27,680,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	14,387,000	15,301,201	16,186,786	885,585	
賃金	11,286,000	14,143,836	14,904,125	760,289	
手当	1,693,000		0	0	
法定福利費	1,408,000	1,011,365	1,174,307	162,942	
福利厚生費		146,000	108,354	▲ 37,646	
				0	
(2)管理費	11,281,494	9,474,165	9,771,624	297,459	
光熱水費	3,019,000	3,377,365	3,578,486	201,121	
電気使用料	3,019,000	3,098,426	3,292,794	194,368	
上下水道使用料		278,939	285,692	6,753	
ガス使用料				0	
修繕料	312,000	70,000	175,000	105,000	
	312,000	70,000	175,000	105,000	
				0	
				0	
委託料	5,997,000	4,229,690	4,218,168	▲ 11,522	
警備				0	
清掃		15,000		▲ 15,000	
保守点検	5,997,000	4,214,690	4,218,168	3,478	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	1,953,494	1,797,110	1,799,970	2,860	
旅費				0	
消耗品費	786,494	786,494	769,465	▲ 17,029	
印刷製本費	0	0	42,000	42,000	
燃料費	0	0		0	
原材料費	0	0		0	
通信運搬費	46,000	36,781	38,748	1,967	
リース料	100,000	159,960	159,960	0	
指定管理者総合賠償保険料	146,000	100,672	100,672	0	
備品費		0		0	
租税公課		0		0	
消費税	875,000	713,203	689,125	▲ 24,078	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	25,668,494	24,775,366	25,958,410	1,183,044	

収支(a-b)①	2,011,506	2,904,634	1,721,590	▲ 1,183,044	
----------	-----------	-----------	-----------	-------------	--



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	2,011,506	2,904,634	1,721,590	▲ 1,183,044	
---------------	-----------	-----------	-----------	-------------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部

都市計画課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		阿賀駅前駐車場		
施設所在地		呉市阿賀中央6丁目2番3号		
ホームページ		○	<a href="https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya.html">https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya.html</a>	
施設概要	設置年月日	平成4年10月1日	設置条例 呉市営駐車場条例	
	設置目的	道路交通の円滑化を図り、公衆の利便に資するとともに、都市機能の維持及び増進に寄与することを目的とする。		
	施設規模等	2階建・3層・自走式・101台		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	山本 博敏	
	団体所在地	大阪府大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告・月次報告・苦情及びトラブル報告等
	会議	14回	施設運営協議会
	現地調査	随時	修繕調査等必要に応じて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
	指定期間	H26			54,518		9,674
		H27			64,197		8,930
		H28			66,184		8,930
		H29			67,556		8,930
		H30			67,283		8,930
		R1					
	休館日	1月1日(条例第10号による)					
開館時間	7:30~24:00						
職員体制	2名						

年度	指定管理料(千円)	利用台数
H26	9,674	54,518
H27	8,930	64,197
H28	8,930	66,184
H29	8,930	67,556
H30	8,930	67,283
R1		

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	8,930,000	8,930,000	8,930,000	0
指定管理料	8,930,000	8,930,000	8,930,000	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	8,349,000	7,725,873	9,095,286	1,369,413
人件費	6,103,000	5,740,681	6,310,316	569,635
光熱水費	577,000	602,258	628,527	26,269
修繕費	82,000	166,000	276,000	110,000
委託料	932,000	691,000	1,329,600	638,600
その他支出	655,000	525,934	550,843	24,909
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	581,000	1,204,127	▲ 165,286	▲ 1,369,413

特記事項 当該施設単体ではマイナス収支であるが一括公募であることから、他施設での収益で補っているため問題なし。

【自己評価】  
①～④共通  
取組内容及び特記すべき内容

- 施設設置条例および協定・仕様書等に基づき適正に管理運営を行った。
- 施設の適切な維持管理を行った。

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">利用者アンケート用紙の配布・返信及び意見箱</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">150件 (71件)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>95.7%</td> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>未回答他</td> <td>4.3%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●営業時間を早めてほしい</li> <li>●駐車区画を広くしてほしい</li> <li>●身障者区画を変更してほしい</li> <li>●回数券の金額を変更してほしい(精算時枚数を多く入れる必要がある。)</li> <li>●市民講座利用時は料金を割り引いてほしい。</li> </ul>	調査の内容	施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望						実施時期	通年						把握方法	利用者アンケート用紙の配布・返信及び意見箱						対象(回収人数)	150件 (71件)						満足度結果	満足	95.7%	不満	0.0%	未回答他	4.3%
調査の内容	施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望																																			
実施時期	通年																																			
把握方法	利用者アンケート用紙の配布・返信及び意見箱																																			
対象(回収人数)	150件 (71件)																																			
満足度結果	満足	95.7%	不満	0.0%	未回答他	4.3%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●呉市と情報共有し、検討することとします。</li> </ul> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・呉管理事務所により、苦情・トラブルへの迅速で的確な対応を行い、利用者サービスを継続的に行った。</li> <li>・スタッフ定例会(毎月第3水曜)を開催し、利用促進及び運営改善についての意見交換など打ち合わせを行い、施設運営の改善を適時行った。案件によっては、都市計画課と協議</li> <li>・スタッフ育成として、全員を対象に各種研修を実施(CSR、企業倫理、個人情報管理 人権啓発、緊急対応、応対マナー、駐車場システム操作マニュアル等)</li> </ul>																																			

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	第3期指定管理者として4年目は、平成29年度と比較して利用台数は増加したが使用料収入は減少。利用者の意見や要望に適切・迅速に対応し、サービス向上を図り、管理運営に努めている。
合計(1)+(2)	<b>8</b>	
(1)管理運営	評価	4
	加点	1
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	8,930,000	8,930,000	8,930,000	0	
	8,930,000	8,930,000	8,930,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	8,930,000	8,930,000	8,930,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	6,103,000	5,740,681	6,310,316	569,635	
賃金	5,111,000	5,437,461	5,731,402	293,941	
手当等	767,000	0		0	
法定福利費	225,000	259,420	521,446	262,026	
福利厚生費		43,800	57,468	13,668	
				0	
(2)管理費	2,246,000	1,985,192	2,784,970	799,778	
光熱水費	577,000	602,258	628,527	26,269	
電気使用料	577,000	575,259	603,779	28,520	
上下水道使用料		26,999	24,748	▲ 2,251	
ガス使用料				0	
修繕料	82,000	166,000	276,000	110,000	
	82,000	166,000	276,000	110,000	
				0	
				0	
委託料	932,000	691,000	1,329,600	638,600	
警備		360,000	360,000	0	
清掃		15,000	0	▲ 15,000	
保守点検	932,000	284,000	969,600	685,600	
防火対象物定期点検		32,000		▲ 32,000	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	655,000	525,934	550,843	24,909	
旅費				0	
消耗品費	252,000	274,990	241,043	▲ 33,947	
印刷製本費	0	0		0	
燃料費	0	0		0	
原材料費	0	0		0	
通信運搬費	46,000	55,577	53,712	▲ 1,865	
リース料	100,000	0		0	
指定管理者総合賠償保険料	31,000	46,288	46,288	0	
雑費	60,000			0	
租税公課				0	
消費税	166,000	149,079	209,800	60,721	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	8,349,000	7,725,873	9,095,286	1,369,413	

収支(a-b) ①	581,000	1,204,127	▲ 165,286	▲ 1,369,413	
-----------	---------	-----------	-----------	-------------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	581,000	1,204,127	▲ 165,286	▲ 1,369,413	
---------------	---------	-----------	-----------	-------------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部

都市計画課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		本通駐車場	
施設所在地		呉市本通4丁目10番11号	
ホームページ		○	<a href="https://www.city.kure.jg.jp/soshiki/49/tyusya.html">https://www.city.kure.jg.jp/soshiki/49/tyusya.html</a>
施設概要	設置年月日	平成11年4月1日	設置条例 呉市営駐車場条例
	設置目的	道路交通の円滑化を図り、公衆の利便に資するとともに、都市機能の維持及び増進に寄与することを目的とする。	
	施設規模等	4階建・6層・自走式・124台	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 山本 博敏
	団体所在地	大阪府大阪市中央区森之宮中央1丁目7番12号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル報告等
	会議	14回	施設運営会議
	現地調査	適時	修繕調査等必要に応じて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26		73,878		12,864	
	指定期間	H27			68,710		12,560
		H28			62,049		12,560
		H29			61,250		12,560
		H30			57,826		12,560
		R1					
休館日	1月1日(条例第10号による)						
開館時間	7:30~24:00						
職員体制	2名						

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用者数 (台)
H26	12,864	73,878
H27	12,560	68,710
H28	12,560	62,049
H29	12,560	61,250
H30	12,560	57,826
R1		

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	12,560,000	12,560,000	12,560,000	0
指定管理料	12,560,000	12,560,000	12,560,000	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	11,790,000	9,809,438	10,721,205	911,767
人件費	6,103,000	5,440,344	6,885,086	1,444,742
光熱水費	1,490,000	1,367,677	1,475,250	107,573
修繕費	221,000	0	150,000	150,000
委託料	3,002,000	2,266,111	1,567,510	▲ 698,601
その他支出	974,000	735,306	643,359	▲ 91,947
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	770,000	2,750,562	1,838,795	▲ 911,767

特記事項

【自己評価】  
①～④共通  
取組内容及び特記すべき内容

- 施設設置条例および協定・仕様書等に基づき適正に管理運営を行った。
- 施設の適切な維持管理を行った。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設・設備・美観・利用方法等に関する意見・要望				
	実施時期	通年				
	把握方法	利用者アンケート用紙の配布・返信及び意見箱回収				
	対象(回収人数)	120件 (48件)				
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)

- 営業時間を早めてほしい (元旦営業してほしい)
- 駐車区画を広げてほしい (スロープが曲がりにく)
- 監視カメラが欲しい

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)  
呉市と情報共有し、検討することとした。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

- 呉管理事務所により、苦情・トラブルへの迅速で的確な対応を行い、利用者サービスを継続的に行った。
- スタッフ定例会(毎月第3水曜)を開催し、利用促進及び運営改善についての意見交換など打合わせを行い、施設運営の改善を適時行った。案件によっては、都市計画課と協議
- スタッフ育成として、全員を対象に各種研修を実施 (CSR、企業倫理、個人情報管理 人権啓発、緊急対応、応対マナー、駐車場システム操作マニュアル等)

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	第3期指定管理者として4年目は、平成29年度と比較して利用台数、使用料収入は共に減少した。利用者の意見や要望に適切・迅速に対応し、サービス向上を図り、管理運営に努めている。
合計(1)+(2)	<b>8</b>	
(1) 管理運営	評価	<b>4</b>
	加算	<b>1</b>
(2) 利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加算	<b>1</b>

□管理運営の取組状況は、協定・仕様書に沿って管理運営を行っている。  
□管理経費等の収支は、適正に執行されており、管理運営上は特に問題がない。  
□管理・保守業務、必要な修繕等は、呉市と連携を密にして適正に行っている。  
□施設の安全な運営のため、老朽化している施設機器修繕への迅速な対応等を加算評価とした。

□利用者アンケートを実施している。  
□利用者からの要望等は、呉市に報告・協議し、迅速・的確な対応を行っている。  
□スタッフ育成のための各種研修が実施されており、不測時の職員対応力も高くある。  
□施設内でのトラブルに適切な対応を取り、問題の早期解決に努めた。  
以上のことを考慮し、1点加算評価した。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	12,560,000	12,560,000	12,560,000	0	
	12,560,000	12,560,000	12,560,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	12,560,000	12,560,000	12,560,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	6,103,000	5,440,344	6,885,086	1,444,742	
賃金	5,111,000	5,201,938	6,237,840	1,035,902	
手当	767,000		0	0	
法定福利費	225,000	180,006	575,178	395,172	
福利厚生費		58,400	72,068	13,668	
				0	
(2)管理費	5,687,000	4,369,094	3,836,119	▲ 532,975	
光熱水費	1,490,000	1,367,677	1,475,250	107,573	
電気使用料	1,490,000	1,196,277	1,320,770	124,493	
上下水道使用料		171,400	154,480	▲ 16,920	
ガス使用料				0	
修繕料	221,000	0	150,000	150,000	
	221,000	0	150,000	150,000	
				0	
				0	
委託料	3,002,000	2,266,111	1,567,510	▲ 698,601	
警備		360,000	360,000	0	
清掃		15,000		▲ 15,000	
保守点検	3,002,000	1,891,111	1,207,510	▲ 683,601	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	974,000	735,306	643,359	▲ 91,947	
旅費				0	
消耗品費	309,000	332,846	281,809	▲ 51,037	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	46,000	40,343	40,097	▲ 246	
リース料	100,000	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	38,000	33,270	33,270	0	
備品費				0	
雑費	60,000			0	
消費税	421,000	328,847	288,183	▲ 40,664	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	11,790,000	9,809,438	10,721,205	911,767	

収支(a-b) ①	770,000	2,750,562	1,838,795	▲ 911,767	
-----------	---------	-----------	-----------	-----------	--



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	770,000	2,750,562	1,838,795	▲ 911,767	
----------------	---------	-----------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部

都市計画課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉駅西自転車等駐車場		
施設所在地		呉市宝町1番10号		
ホームページ		○	<a href="https://www.city.kure.lr.jp/soshiki/49/tyusya.html">https://www.city.kure.lr.jp/soshiki/49/tyusya.html</a>	
施設概要	設置年月日	昭和63年4月8日	設置条例 呉市自転車等駐車場条例	
	設置目的	道路交通の円滑化を図るとともに、自転車利用者の利便の増進に資することを目的とする。		
	施設規模等	呉駅西共同ビル2階部分・1層・自走式・1,400台		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	山本 博敏	
	団体所在地	大阪府大阪市中央区森之宮中央1丁目7番12号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第2期目	
	主な業務内容	①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の祖s苦心井関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル等報告
	会議	4回/年	連絡会議
	現地調査	随時	修繕調査等必要に応じて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26		72,573		19,026
指定期間	H27		105,880		9,480
	H28		89,598		9,480
	H29		86,557		9,480
	H30		88,102		9,480
	R1				
休館日	1月1日				
開館時間	午前5:00~午前1:00				
職員体制	1名配置				

利用者数及び指定管理料の推移

年度	利用者数	指定管理料
H26	72,573	19,026
H27	105,880	9,480
H28	89,598	9,480
H29	86,557	9,480
H30	88,102	9,480
R1		

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	9,480,000	9,480,000	9,480,000	0
指定管理料	9,480,000	9,480,000	9,480,000	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	9,214,000	9,510,932	10,499,127	988,195
人件費	6,663,000	7,122,176	7,504,271	382,095
光熱水費	739,000	934,893	1,018,455	83,562
修繕費	150,000	0	20,800	20,800
委託料	993,000	948,000	952,320	4,320
その他支出	669,000	505,863	1,003,281	497,418
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	266,000	▲ 30,932	▲ 1,019,127	▲ 988,195

特記事項  
 ・水光熱費の値上げに伴う費用負担増  
 ・西日本豪雨災害に伴う利用者動向変化による、消耗品等（一時利用券・定期券）増加  
 ・当該施設単体ではマイナス収支であるが一括公募であることから、他施設での収益で補っているため問題なし。

【自己評価】  
 (①～④共通)  
 取組内容及び特記すべき内容  
 想定外の支出に関しても、他現場との一括管理により収支管理を行った。  
 長期駐輪者や利用初心者への利用方法の提案や適切な料金回収を行った。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">施設・設備・美観・利用方法等に関する意見・要望</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">利用者アンケート用紙の配布・返信及び意見箱</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">120件 (42件)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>98.1%</td> <td>不満</td> <td>0.8%</td> <td>未回答他</td> <td>0.9%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)            ●駐車区画を広げてほしい。            ●大型バイクと原付バイクの料金が同一料金を何とかしてほしい。            ・長期駐輪車を何とかしてほしい</p>	調査の内容	施設・設備・美観・利用方法等に関する意見・要望						実施時期	通年						把握方法	利用者アンケート用紙の配布・返信及び意見箱						対象(回収人数)	120件 (42件)						満足度結果	満足	98.1%	不満	0.8%	未回答他	0.9%
調査の内容	施設・設備・美観・利用方法等に関する意見・要望																																			
実施時期	通年																																			
把握方法	利用者アンケート用紙の配布・返信及び意見箱																																			
対象(回収人数)	120件 (42件)																																			
満足度結果	満足	98.1%	不満	0.8%	未回答他	0.9%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)            呉市と情報共有し、検討します。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))            電気空気注ぎ・貸出タオル及び傘の継続設置            運転マナー啓発の活動継続実施            長期休暇等に伴う、定期更新の延長等機器設定変更実施</p>																																			

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	第3期指定管理者として4年目は、7月豪雨災害のJR運行状況や主要道路の通行の影響等により平成29年度と比較して利用台数、使用料収入ともに増加した。利用者の意見や要望に適切・迅速に対応し、サービス向上を図り、管理運営に努めている。
合計(1)+(2)	<b>8</b>	
(1) 管理運営	評価	<b>4</b> □管理運営の取組状況は、協定・仕様書にそって管理運営を行っている。 □管理経費等の収支は、適正に執行されており、管理運営上は特に問題がない。
	加点	<b>1</b> □管理・保守業務、必要な修繕等は、呉市と連携を密にして適正に行っている。 □7月豪雨災害の影響等により、利用者へ迅速・適格な対応を実施した。
(2) 利用者の満足度等	評価	<b>2</b> □利用者アンケートを実施している。利用者からの要望等は、呉市に報告・協議し、迅速・的確な対応を行っている。
	加点	<b>1</b> □利用者の満足度も98.1%あり、高評価を得ている。電気空気注ぎ機・貸出タオル・傘の設置等、お客様に利用しやすいサービスを行っている点を、加点点評価とした。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	9,480,000	9,480,000	9,480,000	0	
	9,480,000	9,480,000	9,480,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	9,480,000	9,480,000	9,480,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	6,663,000	7,122,176	7,504,271	382,095	
賃金	5,891,000	7,033,543	7,376,700	343,157	
手当	472,000		0	0	
法定福利費	300,000	14,333	69,171	54,838	
福利厚生費		74,300	58,400	▲ 15,900	
				0	
(2)管理費	2,551,000	2,388,756	2,994,856	606,100	
光熱水費	739,000	934,893	1,018,455	83,562	
電気使用料	739,000	865,500	946,573	81,073	
上下水道使用料		69,393	71,882	2,489	
ガス使用料				0	
修繕料	150,000	0	20,800	20,800	
	150,000	0	20,800	20,800	
				0	
				0	
委託料	993,000	948,000	952,320	4,320	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	993,000	948,000	952,320	4,320	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	669,000	505,863	1,003,281	497,418	
旅費				0	
消耗品費	294,000	250,523	711,647	461,124	
印刷製本費	80,000	0		0	
燃料費		0		0	
原材料費		0		0	
通信運搬費	37,000	34,671	34,990	319	
リース料	62,000	0		0	
指定管理者総合賠償保険料	7,000	35,512	35,512	0	
備品費		0		0	
租税公課		0		0	
消費税	189,000	185,157	221,132	35,975	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	9,214,000	9,510,932	10,499,127	988,195	

収支(a-b) ①	266,000	▲ 30,932	▲ 1,019,127	▲ 988,195	
-----------	---------	----------	-------------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	266,000	▲ 30,932	▲ 1,019,127	▲ 988,195	
----------------	---------	----------	-------------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木部

土木総務課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		中通パーキング・メーター	
施設所在地		呉市中通1丁目～4丁目地内	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成元年5月25日	設置条例 呉市都市公園条例
	設置目的	都市公園の健全な発展を図り、公共の福祉の増進に資する。	
	施設規模等	駐車台数 142台	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社
	団体所在地	大阪府大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日～令和2年3月31日(5年間)	×
	主な業務内容	①都市公園有料駐車場施設の使用料収納に関する事務 ②施設の維持管理に関する事務 ③上記に掲げる業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	14回	市営駐車場施設運営会議と同時開催
	現地調査	10回	修繕調査等必要に応じて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	169,734		10,496
	指定期間	H27	182,326		35,000
		H28	169,070		8,000
		H29	177,101		8,000
		H30	173,744		8,000
		R1	—		
休館日	無				
開館時間	24時間				
職員体制	機械方式(蔵本駐車場職員巡回等)				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	10,496	169,734
H27	35,000	182,326
H28	8,000	169,070
H29	8,000	177,101
H30	8,000	173,744
R1		

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	8,000,000	8,000,000	8,000,000	0	
指定管理料	8,000,000	8,000,000	8,000,000	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	0	0	0	0	
支出(b)	7,673,000	8,698,066	8,563,138	▲ 134,928	
人件費	0	0	0	0	
光熱水費	374,000	130,178	132,871	2,693	
修繕費	0	0	235,387	235,387	
委託料	6,650,000	7,060,000	7,060,000	0	
その他支出	649,000	1,507,888	1,134,880	▲ 373,008	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	327,000	▲ 698,066	▲ 563,138	134,928	
特記事項	・収支マイナス部分については一括管理を行っている他施設の収益にて対応したので運営に支障はない。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行った。</li> <li>場内の除草や区画整備を行い、場内美観に努めるとともに利用しやすい環境を整えた。</li> <li>各ブロックの精算機インターフォンにより、緊急事態の対応を実施し、コールセンターとの連携もさらに強化した。</li> <li>近隣施設のスペース使用要望にあたって、適切に対応できた。</li> <li>昼間時間帯の最大料金制を導入するとともに、市営駐車場共通回数券(呉駅西駐車場以外の利用を可能とし、利用者サービスを継続して行った。</li> </ul>				

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設・設備・美観・利用方法等に関する意見要望					
	実施時期	通年					
	把握方法	利用者アンケートの用紙の配付・返信及び聞き取り					
	対象(回収人数)	100件(38件)					
	満足度結果	満足	80.0%	不満	0.0%	未回答他	20.0%
	(意見等の内容)	<ul style="list-style-type: none"> <li>監視カメラを設置してほしい。</li> <li>駐車区画を広くしてほしい。</li> <li>料金を安くしてほしい。</li> <li>回数券が利用できるようになり便利になった。定期利用ができればいい。</li> </ul>					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)	<ul style="list-style-type: none"> <li>呉市と情報共有し、協議・検討します。</li> </ul>					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	<ul style="list-style-type: none"> <li>入庫証明書の発行により、中央部商店街の駐車場割引サービス対象駐車場として利用拡大を行った。次年度以降も継続し更なる利用拡大を図っていく。</li> <li>コールセンターと連携し、利用者対応を引き続き迅速に対応した。</li> </ul>					

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	無人施設ではあるが、蔵本駐車場の職員が随時巡回しており、利用者の方々に声がけするとともに、共通回数券等のPRを行うなど、利用促進を図っている。また、緊急時にはインターフォンによる連絡を受け適切な対応ができる体制となっており、適切な管理運営がなされている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加算	<b>1</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加算	<b>0</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	8,000,000	8,000,000	8,000,000	0	
	8,000,000	8,000,000	8,000,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	8,000,000	8,000,000	8,000,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2)管理費	7,673,000	8,698,066	8,563,138	▲ 134,928	
光熱水費	374,000	130,178	132,871	2,693	
電気使用料	374,000	130,178	132,871	2,693	
上下水道使用料		0		0	
ガス使用料		0		0	
修繕料	0	0	235,387	235,387	
	0	0	235,387	235,387	
				0	
				0	
委託料	6,650,000	7,060,000	7,060,000	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	6,650,000	7,060,000	7,060,000	0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	649,000	1,507,888	1,134,880	▲ 373,008	
旅費				0	
消耗品費		40,000	40,000	0	
印刷製本費	13,000			0	
燃料費	36,000			0	
原材料費				0	
通信運搬費		784,908	433,008	▲ 351,900	
リース料	27,000		0	0	
指定管理者総合賠償保険料	5,000	29,788	29,788	0	
備品費				0	
租税公課		642,080	632,084	▲ 9,996	
雑費	568,000	11,112		▲ 11,112	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	7,673,000	8,698,066	8,563,138	▲ 134,928	

収支(a-b) ①	327,000	▲ 698,066	▲ 563,138	134,928	
-----------	---------	-----------	-----------	---------	--



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	327,000	▲ 698,066	▲ 563,138	134,928	
----------------	---------	-----------	-----------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木部

土木総務課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		入船山公園駐車場		
施設所在地		呉市幸町11番地の1		
ホームページ		×		
施設概要	設置年月日	平成元年5月25日	設置条例	呉市都市公園条例
	設置目的	都市公園の健全な発展を図り、公共の福祉の増進に資する。		
	施設規模等	駐車台数 122台		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社	
	団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日 (5年間)
	主な業務内容	①都市公園有料駐車場施設の使用料収納に関する事務 ②施設の維持管理に関する事務 ③上記に掲げる業務に付随する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
会議	14回	市営駐車場施設運営会議と同時開催	
現地調査	10回	修繕調査等必要に応じて実施	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	44,612	—	2,951
	指定期間	H27	—	45,455	—	1,300
		H28	—	46,278	—	1,300
		H29	—	50,582	—	1,300
		H30	—	46,013	—	1,300
		R1	—	—	—	—
	休館日	無				
開館時間	24時間					
職員体制	機械方式(蔵本駐車場職員巡回等)					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(台)
H26	2,951	44,612
H27	1,300	45,455
H28	1,300	46,278
H29	1,300	50,582
H30	1,300	46,013
R1	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	
指定管理料	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	0	0	0	0	
支出(b)	1,225,000	2,265,011	1,623,813	▲ 641,198	
人件費	0	0	0	0	
光熱水費	214,000	245,639	244,438	▲ 1,201	
修繕費	200,000	314,100	0	▲ 314,100	
委託料	643,000	1,332,800	1,032,800	▲ 300,000	
その他支出	168,000	372,472	346,575	▲ 25,897	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	75,000	▲ 965,011	▲ 323,813	641,198	
特記事項	・収支マイナス部分については一括管理を行っている他施設の収益にて対応したので運営に支障はない。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行った。</li> <li>場内の美観に努めるとともに利用しやすい環境を整えた。</li> <li>回数券、高額紙幣利用可能な事を利用者に周知し、徐々に利用者が拡大しつつある状況。(利用者案内看板の作成・再設置実施)</li> <li>選挙に伴う投票所開設にも、呉市と連携し適切な対応を行った。</li> </ul>				

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設・設備・美観・利用方法等に関する意見要望					
	実施時期	通年					
	把握方法	利用者アンケートの用紙の配付・返信及び聞き取り					
	対象(回収人数)	50件(15件)					
	満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容)	<ul style="list-style-type: none"> <li>定期利用をできるようにしてほしい。</li> <li>病院や美術館に行ったときには割引してほしい。</li> <li>料金を安くしてほしい。</li> </ul>					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)	<ul style="list-style-type: none"> <li>呉市と情報共有し、協議・検討します。</li> </ul>					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	<ul style="list-style-type: none"> <li>無人施設である為、場内の美観や清掃に努め、防犯上の観点からも安全な施設運営に努めた。</li> <li>昨年度に引き続き定例巡回を実施した</li> </ul>					

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	無人施設ではあるが、蔵本駐車場の職員が随時巡回し、施設点検・清掃等が行われている。また、緊急時にはインターフォンによる連絡を受け適切な対応ができる体制となっており、適切な管理運営がなされている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加算	<b>1</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加算	<b>0</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1)指定管理料	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	
	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2)管理費	1,225,000	2,265,011	1,623,813	▲ 641,198	
光熱水費	214,000	245,639	244,438	▲ 1,201	
電気使用料	214,000	245,639	244,438	▲ 1,201	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	200,000	314,100	0	▲ 314,100	
	200,000	314,100	0	▲ 314,100	
				0	
				0	
委託料	643,000	1,332,800	1,032,800	▲ 300,000	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	643,000	1,332,800	1,032,800	▲ 300,000	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	168,000	372,472	346,575	▲ 25,897	
旅費				0	
消耗品費	0	95,500	155,500	60,000	
印刷製本費	12,000	0	0	0	
燃料費	36,000	0	0	0	
原材料費		0		0	
通信運搬費	0	103,800	65,400	▲ 38,400	
リース料	24,000	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	5,000	5,830	5,830	0	
備品費		0		0	
租税公課		0		0	
消費税	91,000	167,342	119,845	▲ 47,497	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	1,225,000	2,265,011	1,623,813	▲ 641,198	

収支(a-b)①	75,000	▲ 965,011	▲ 323,813	641,198	
----------	--------	-----------	-----------	---------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	75,000	▲ 965,011	▲ 323,813	641,198	
---------------	--------	-----------	-----------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木部

土木総務課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		二河公園公園駐車場	
施設所在地		呉市二河町地内	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成元年5月25日	設置条例 呉市都市公園条例
	設置目的	都市公園の健全な発展を図り、公共の福祉の増進に資する。	
	施設規模等	駐車台数 65台	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 代表取締役 山本 博敏
	団体所在地	大阪府大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①都市公園有料駐車場施設の使用料収納に関する事務 ②施設の維持管理に関する事務 ③上記に掲げる業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	14回	市営駐車場施設運営会議と同時開催
	現地調査	10回	修繕調査等必要に応じて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	—	22,471		2,952	
	指定期間	H27	—	—	19,929		1,300
		H28	—	—	18,956		1,300
		H29	—	—	18,552		1,300
		H30	—	—	17,522		1,300
		R1	—	—	—		—
	休館日	無					
開館時間	24時間						
職員体制	機械方式(蔵本駐車場職員巡回等)						

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	2,952	22,471
H27	1,300	19,929
H28	1,300	18,956
H29	1,300	18,552
H30	1,300	17,522
R1	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	
指定管理料	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	0	0	0	0	
支出(b)	1,230,000	1,792,526	1,760,623	▲ 31,903	
人件費	0	0	0	0	
光熱水費	219,000	237,255	246,114	8,859	
修繕費	200,000	0	185,000	185,000	
委託料	643,000	1,232,000	1,032,800	▲ 199,200	
その他支出	168,000	323,271	296,709	▲ 26,562	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	70,000	▲ 492,526	▲ 460,623	31,903	
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・収支マイナス部分については一括管理を行っている田施設の収益にて対応したので運営に支障はない。</li> <li>・施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行った。</li> <li>・施設の占有使用の要望に対して、迅速な対応を実施した。</li> </ul>				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容					

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">施設・設備・美観・利用方法等に関する意見要望</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">利用者アンケートの用紙の配付・返信及び聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">50件(11件)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>90.9%</td> <td>不満</td> <td>9.1%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・回数券を利用できるようにしてほしい。</li> <li>・市の施設を利用するときは、割引をしてほしい。</li> </ul>	調査の内容	施設・設備・美観・利用方法等に関する意見要望						実施時期	通年						把握方法	利用者アンケートの用紙の配付・返信及び聞き取り						対象(回収人数)	50件(11件)						満足度結果	満足	90.9%	不満	9.1%	未回答他	0.0%
調査の内容	施設・設備・美観・利用方法等に関する意見要望																																			
実施時期	通年																																			
把握方法	利用者アンケートの用紙の配付・返信及び聞き取り																																			
対象(回収人数)	50件(11件)																																			
満足度結果	満足	90.9%	不満	9.1%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <p>呉市と情報共有し、検討することとします。</p> <p>(サービス向上に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・無人施設であることから引き続き定期的な巡回を実施した。また、トラブル対応を迅速に行った。</li> </ul>																																			

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	無人施設ではあるが、蔵本駐車場の職員が随時巡回し、施設点検・清掃等が行われている。また、緊急時にはインターフォンによる連絡を受け適切な対応ができる体制となっており、適切な管理運営がなされている。
合計(1)+(2)	<b>6</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加点	<b>0</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	
	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	1300000 (2)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2)管理費	1,230,000	1,792,526	1,760,623	▲ 31,903	
光熱水費	219,000	237,255	246,114	8,859	
電気使用料	219,000	237,255	246,114	8,859	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	200,000	0	185,000	185,000	
	200,000	0	185,000	185,000	
				0	
				0	
委託料	643,000	1,232,000	1,032,800	▲ 199,200	
警備				0	
清掃		0		0	
保守点検	643,000	1,232,000	1,032,800	▲ 199,200	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	168,000	323,271	296,709	▲ 26,562	
旅費		80,500		▲ 80,500	
消耗品費	0	0	95,500	95,500	
印刷製本費	12,000	0	0	0	
燃料費	36,000	103,800	0	▲ 103,800	
原材料費		0		0	
通信運搬費	0	5,830	65,400	59,570	
リース料	24,000		0	0	
指定管理者総合賠償保険料	5,000		5,830	5,830	
備品費				0	
租税公課				0	
消費税	91,000	133,141	129,979	▲ 3,162	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	1,230,000	1,792,526	1,760,623	▲ 31,903	

収支(a-b)①	70,000	▲ 492,526	▲ 460,623	31,903	
----------	--------	-----------	-----------	--------	--



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	1300000 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	1300000 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	70,000	▲ 492,526	▲ 460,623	31,903	
---------------	--------	-----------	-----------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部

都市計画課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		広駅前自転車等駐車場	
施設所在地		呉市広中町2番1号	
ホームページ		○	<a href="https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya.html">https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya.html</a>
施設概要	設置年月日	平成9年4月4日	設置条例 呉市自転車等駐車場例
	設置目的	道路交通の円滑化を図るとともに、自転車利用者の利便の増進に資することを目的とする。	
	施設規模等	2階建・3層・自走式・1,400台	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	山本 博敏
	団体所在地	大阪府大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告書、月次報告書、苦情・トラブル等報告
	会議	4回/年	施設運営会議
	現地調査	随時	修繕調査等必要に応じて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26		95,779		13,623	
	指定期間	H27			96,971		10,800
		H28			97,386		10,800
		H29			92,635		10,800
		H30			83,000		10,800
		R1					
休館日	1月1日						
開館時間	午前4:50~午前1:10						
職員体制	1名~3名						

年度	指定管理料(千円)	利用者数(台)
H26	13,623	95,779
H27	10,800	96,971
H28	10,800	97,386
H29	10,800	92,635
H30	10,800	83,000
R1	-	-

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	11,100,000	10,800,000	10,800,000	0
指定管理料	10,800,000	10,800,000	10,800,000	0
利用料金収入	300,000	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	10,338,000	9,742,513	9,982,657	240,144
人件費	7,449,000	5,537,778	6,050,641	512,863
光熱水費	1,050,000	879,663	920,969	41,306
修繕費	180,000	333,241	180,000	▲ 153,241
委託料	1,110,000	1,966,200	1,844,600	▲ 121,600
その他支出	549,000	1,025,631	986,447	▲ 39,184
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	762,000	1,057,487	817,343	▲ 240,144

特記事項  
 ・水光熱費の値上げに伴う費用負担増  
 ・西日本豪雨災害に伴う利用者動向変化による、消耗品等（一時利用券・定期券）増加

【自己評価】  
 (①～⑭共通)  
 取組内容及び特記すべき内容

想定外の支出に関しても、他現場との一括管理により収支管理を行った。  
 長期駐輪者や利用初心者への利用方法の提案や適切な料金回収を行った。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">利用者アンケート用紙の配布・返信及び意見箱</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">100件 (84件)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>92.8%</td> <td>不満</td> <td>4.8%</td> <td>未回答他</td> <td>2.4%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●24時間営業にしてほしい。●トイレを洋式にしてほしい。●駅西駐輪場と共通利用をしてほしい。</li> <li>●昨年に引き続き、2階に空気注ぎを設置してほしい。●長期定期利用者への割引をしてほしい。</li> <li>●入口を奥に（道路から離す）してほしい。</li> </ul>	調査の内容	施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望					実施時期	通年					把握方法	利用者アンケート用紙の配布・返信及び意見箱					対象(回収人数)	100件 (84件)					満足度結果	満足	92.8%	不満	4.8%	未回答他	2.4%
調査の内容	施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望																															
実施時期	通年																															
把握方法	利用者アンケート用紙の配布・返信及び意見箱																															
対象(回収人数)	100件 (84件)																															
満足度結果	満足	92.8%	不満	4.8%	未回答他	2.4%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>呉市と情報共有し検討・対応することとします。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>呉駅西駐輪場と意見交換会議を実施し、情報共有を行い管理運営を実施した。          長期休暇に伴う定期更新期間の延長実施。</p>																															

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	第3期指定管理者として4年目は、7月豪雨災害のJR運行状況影響等により平成29年度と比較して利用台数、使用料収入ともに減少している。利用者の意見や要望に適切・迅速に対応し、サービス向上を図り、管理運営に努めている。
合計(1)+(2)	<b>8</b>	
(1) 管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>1</b>
(2) 利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加点	<b>1</b>

□管理運営の取組状況は、協定・仕様書にそって管理運営を行っている。  
 □管理経費等の収支は、適正に執行されており、管理運営上は特に問題がない。  
 □呉駅西駐輪場と意見交換会議を実施し、情報共有をすることにより適切な管理運営を行っている。

□利用者アンケートを実施している。  
 □利用者からの要望等は、呉市に報告・協議し、迅速・的確な対応を行っている。  
 □長期休暇に伴う定期券更新期間の延長実施等、利用者に即した対応を行っている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	10,800,000	10,800,000	10,800,000	0	
	10,800,000	10,800,000	10,800,000	0	
(2)利用料金収入	300,000	0	0	0	
	300,000			0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	11,100,000	10,800,000	10,800,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	7,449,000	5,537,778	6,050,641	512,863	
賃金	6,618,000	5,361,415	5,918,010	556,595	
手当	100,000	7,515	0	▲ 7,515	
法定福利費	731,000	11,348	66,931	55,583	
福利厚生費	0	157,500	65,700	▲ 91,800	
				0	
(2)管理費	2,889,000	4,204,735	3,932,016	▲ 272,719	
光熱水費	1,050,000	879,663	920,969	41,306	
電気使用料	1,050,000	760,803	803,579	42,776	
上下水道使用料		118,860	117,390	▲ 1,470	
ガス使用料				0	
修繕料	180,000	333,241	180,000	▲ 153,241	
	180,000	333,241	180,000	▲ 153,241	
				0	
				0	
委託料	1,110,000	1,966,200	1,844,600	▲ 121,600	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	1,110,000	1,966,200	1,844,600	▲ 121,600	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	549,000	1,025,631	986,447	▲ 39,184	
旅費				0	
消耗品費	65,000	354,241	251,681	▲ 102,560	
印刷製本費	80,000	0	0	0	
燃料費		0		0	
原材料費		0		0	
通信運搬費	30,000	130,138	93,496	▲ 36,642	
リース料		192,000	192,000	0	
指定管理者総合賠償保険料	107,000	39,952	41,780	1,828	
備品費		0		0	
租税公課		0		0	
消費税	267,000	309,300	407,490	98,190	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	10,338,000	9,742,513	9,982,657	240,144	

収支(a-b)①	762,000	1,057,487	817,343	▲ 240,144	
----------	---------	-----------	---------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	762,000	1,057,487	817,343	▲ 240,144	
----------------	---------	-----------	---------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部

都市計画課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		安浦大新開駐車場	
施設所在地		呉市安浦町中央一丁目及び中央北二丁目地内	
ホームページ		×	
施設概要	設置年月日	平成2年2月20日	設置条例 呉市地域駐車場条例
	設置目的	市民の利用に共することを目的とする。	
	施設規模等	平面・自走式・49台	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 山本 博敏
	団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告・月次報告・苦情・トラブル報告等
	会議	2回	施設運営協議会
	現地調査	随時	修繕調査等必要に応じて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)		
						前指定期間	H26
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	402	—	500	
		H28	—	428	—	500	
		H29	—	412	—	500	
		H30	—	251	—	500	
		R1	—	—	—	—	—
		休館日	無休				
開館時間	0:00~24:00						
職員体制	無し(定期的に巡回)						

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用者数 (台)
H26	180	481
H27	500	402
H28	500	428
H29	500	412
H30	500	251
R1	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	500,000	500,000	500,000	0
指定管理料	500,000	500,000	500,000	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	438,000	200,548	285,838	85,290
人件費	0	198,720	275,310	76,590
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	20,000	0	0	0
委託料	240,000	0	0	0
その他支出	178,000	1,828	10,528	8,700
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	62,000	299,452	214,162	▲ 85,290

特記事項 西日本豪雨災害に伴う閉鎖期間あり

【自己評価】  
①～⑭共通  
取組内容及び特記すべき内容

- 施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行った。
- 西日本豪雨災害に伴う 駐車場一時閉鎖に際し、利用者への迅速な対応を呉市と協議し実施した。

調査の内容						
調査の内容	施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望					
実施時期	平成30年8月及び10月					
把握方法	利用者アンケートの用紙の郵送・返信					
対象(回収人数)	21件(20件)					
満足度結果	満足	95.0%	不満	5.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)

- 駐車区画を固定してほしい。

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

- 定期利用と月極利用の説明の徹底を行った。
- 場内掲示の設置した。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

- 無人施設であるため定期的な巡回体制を強化した。あわせて巡回時にゴミの回収等を行い施設の美化にも努めた。
- 通勤目的の定期利用者が多いことから年度末等の人事異動時期を捉まえ利用者へ連絡し今後の利用見込の把握と継続利用の勧奨を行った。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	第3期指定管理者として4年目は、7月豪雨災害により7/7～9/30まで供用休止となり、利用者への迅速な対応を行った。平成29年度と比較して利用台数、使用料収入ともに大きく減少している。無人施設のため、定期的に巡回し、清掃の徹底等を行い、利用者に満足していただけるよう、管理運営に努めている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1) 管理運営	評価	<b>4</b>
	加算	<b>0</b>
(2) 利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加算	<b>1</b>

※総合評価はA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	1年目(H28年)	1年目(H29年)	1年目(H30年)	1年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	500,000	500,000	500,000	0	
	500,000	500,000	500,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	500,000	500,000	500,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	198,720	275,310	76,590	
職員人件費	0	198,720	275,310	76,590	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2)管理費	438,000	1,828	10,528	8,700	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	240,000	0	0	0	
警備	240,000			0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	198,000	1,828	10,528	8,700	
旅費				0	
消耗品費	15,000		2,426	2,426	
印刷製本費	30,000		0	0	
燃料費				0	
手数料			2,400	2,400	
通信運搬費				0	
雑費			4,723	4,723	
指定管理者総合賠償保険料	93,000	1,828		▲ 1,828	
修繕費	20,000			0	
租税公課				0	
消費税	40,000		979	979	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	438,000	200,548	285,838	85,290	

収支(a-b) ①	62,000	299,452	214,162	▲ 85,290	
-----------	--------	---------	---------	----------	--



《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	62,000	299,452	214,162	▲ 85,290	
----------------	--------	---------	---------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部

住宅政策課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市八幡アパート ほか78団地(別表1参照)		
施設所在地		呉市八幡町11番内 ほか(別表1参照)		
ホームページ		×		
施設概要	設置年月日	昭和35年2月8日	設置条例 呉市営住宅条例	
	設置目的	住宅に困窮する低所得者に対して低廉な家賃で賃貸し、生活の安定と社会福祉の増進に寄与するための施設として設置する。		
	施設規模等	市営八幡アパートほか101施設		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	(株)くれせん 平尾 圭司	
	団体所在地	呉市西中央4丁目6番3号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	×
	指定期間(年数)・期	平成30年4月1日 ~ 令和5年3月31日(5年間)	第3期目	
	主な業務内容	募集に関する業務 ①公募計画 ②募集案内 ③申込受付 ④抽選会 ⑤審査等 入居に関する業務 ①一般管理業務 ②入居業務 ③退去(検査)業務 ④駐車場管理業務 ⑤家賃等決定通知業務 ⑥家賃等収納業務等 設備の保守・管理に関する業務 ①修繕業務 ②保守管理業務 ③環境整備業務 ④防火管理業務等		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告書(年12回)及び年次報告書(年1回・4月)の提出
会議	4回	四半期毎 定例会議を実施	
現地調査	165	保守・修繕業務等に併せて、現地調査・確認を実施(最低でも月1回は巡視)	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	管理戸数(戸)	指定管理料(千円)	緊急修繕費(千円)	合計(千円)
		前指定期間	H29	3,571	168,613
指定期間	H30	3,565	177,429	4,596	182,025
休館日	土・日・祝日及び年末年始				
開館時間	8時30分～17時30分 (ただし、夜間・土・日・祝日は、転送電話にて24時間365日対応)				
職員体制	(株)くれせん: 総括1名, 総括補助1名, 職員10名(全12名体制) 上記以外の2名休業・休暇中				

管理料及び指定管理料の推移

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	184,629,000	168,613,000	182,025,480	13,412,480
指定管理料	177,429,000	168,613,000	177,429,000	8,816,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入(緊急修繕費)	7,200,000	0	4,596,480	4,596,480
支出(b)	184,629,000	168,589,847	181,896,550	13,306,703
人件費	37,445,000	35,900,000	36,170,987	270,987
光熱水費	360,000	0	330,316	330,316
修繕費	80,920,000	77,751,839	81,051,082	3,299,243
委託料	41,287,000	42,696,441	42,480,779	▲ 215,662
その他支出	17,417,000	12,241,567	17,266,906	5,025,339
うち呉市への負担金	0	0	0	0
緊急修繕費	7,200,000	0	4,596,480	4,596,480
差引(a-b)	0	23,153	128,930	105,777

特記事項

【自己評価】  
(①～④共通)  
取組内容及び特記すべき内容

平成30年7月の豪雨災害では迅速に被害状況の把握に努め、住宅政策課と連携し、災害復旧に努めた。また、市営住宅の早期空家提供にも積極的に協力し、被災された方のために必要戸数を確保することもできた。  
個人情報やコンプライアンスの遵守については、部署内に個人情報保護士等の有資格者を配置するとともに、ISO27001を運用し、万全を期した。

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th>職員対応等</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td>H31.1</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>各団地にアンケートを個別配布</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>配布枚数 1,177枚 回収 472枚 回収率 40.1%</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 34.3% 不満 4.7% 未回答他 61.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容) ○ 親切的な対応、わかりやすく丁寧な説明をしていただける等の一定の評価をいただいている。</p>	調査の内容	職員対応等	実施時期	H31.1	把握方法	各団地にアンケートを個別配布	対象(回収人数)	配布枚数 1,177枚 回収 472枚 回収率 40.1%	満足度結果	満足 34.3% 不満 4.7% 未回答他 61.0%
調査の内容	職員対応等										
実施時期	H31.1										
把握方法	各団地にアンケートを個別配布										
対象(回収人数)	配布枚数 1,177枚 回収 472枚 回収率 40.1%										
満足度結果	満足 34.3% 不満 4.7% 未回答他 61.0%										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 上記以外にも敷地改修や入居者のモラルに対しての個別意見も出ており、業務反映できるものは計画的に取り組み、真摯に対応していきサービス向上につなげたい。</li> </ul> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>高齢者や生活困窮者増加の問題に対して、専門的な知識が必要とされる場面も増え、自治会及び居住者の関与先(民生委員や地域包括支援センター等)と連携することが必要不可欠である。今後も関係機関との連携を推し進め、気軽に相談できる指定管理者としての地位を確立していき、入居者の満足度を高めていきたい。</p>										

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	2期の指定管理業務で5年目を迎え、また前期の業務と併せて、管理運営については習熟したと認められる。また、各使用料の収納率は、97.50%(未確定)(設定収納率97.21%)であった。 入退去・修繕業務については、公営住宅法など関連法令に則り、問題なく業務を行っている。また、社会的弱者等に対し、自治会などと連携を進めているところが評価できる。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>1</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>1</b>
	加点	<b>1</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H30年)	2年目(R1年)	3年目(R2年)	4年目(R3年)	5年目(R4年)
総合評価	<b>A</b>				
合計(1)+(2)	<b>7</b>				

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	177,429,000	168,613,000	177,429,000	8,816,000	
指定管理料	177,429,000	168,613,000	177,429,000	8,816,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	7,200,000	0	4,596,480	4,596,480	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
緊急修繕費	7,200,000	0	4,596,480	4,596,480	
計	184,629,000	168,613,000	182,025,480	13,412,480	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	37,445,000	35,900,000	36,170,987	270,987	
職員人件費	37,300,000	35,900,000	36,025,200	125,200	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費	145,000	0	145,787	145,787	
				0	
(2)管理費	139,984,000	132,689,847	141,129,083	8,439,236	
光熱水費	360,000	0	330,316	330,316	平成29年度は事務所家賃含む
電気使用料	144,000	0	302,353	302,353	
上下水道使用料	156,000	0	16,582	16,582	
ガス使用料	60,000	0	11,381	11,381	
修繕料	80,920,000	77,751,839	81,051,082	3,299,243	
一般修繕費	34,000,000	30,818,678	32,087,950	1,269,272	災害に伴い一般修繕の増加
空家修繕費	34,000,000	40,953,649	37,453,932	▲ 3,499,717	高額空家修繕の減少
計画修繕費	12,920,000	5,979,512	11,509,200	5,529,688	平成30年度から高架水槽取替新設
委託料	41,287,000	42,696,441	42,480,779	▲ 215,662	
除草・樹木剪定等費	2,569,000	2,856,172	2,665,009	▲ 191,163	
小型量水器取替費	10,339,500	8,078,400	10,098,000	2,019,600	取替箇所の増加
駐車場管理費	500,000	953,964	413,424	▲ 540,540	
上水道設備保守管理費	860,000	893,970	893,970	0	
緊急通報システム保守管理費	912,000	921,888	921,888	0	
パスカードシステム保守管理費	308,000	308,880	308,880	0	
住宅火災報知器	890,000	4,826,844	805,820	▲ 4,021,024	取替箇所の減少
消防用設備等点検費	3,600,000	3,696,000	3,692,304	▲ 3,696	平成29年度は建築設備点検に含む
連結送水管耐圧試験費	0		0	0	
消火器交換費	985,500		683,100	683,100	平成29年度は消防用設備等点検費に含む
簡易専用水道浄化槽法定	1,095,000	542,995	1,319,546	776,551	女子畑住宅等浄化槽を指定管理業務
貯水槽清掃管理費	3,603,000	4,039,200	4,193,200	154,000	
建築基準法第12条点検業務	15,395,000	15,322,384	16,380,144	1,057,760	
建築物等点検	4,848,000	4,074,840	5,108,400	1,033,560	点検箇所増加
建築設備点検	1,250,000	1,460,800	1,318,680	▲ 142,120	
昇降機点検	9,147,000	9,786,744	9,786,744	0	
防火設備点検	150,000		166,320	166,320	新規業務
その他保守管理費	230,000	255,744	105,494	▲ 150,250	
その他支出	17,417,000	12,241,567	17,266,906	5,025,339	
連絡人報酬	4,900,000		4,934,204	4,934,204	平成30年度から新設
旅費	195,000	0	201,600	201,600	費目変更
消耗品費	43,000	523,475	65,245	▲ 458,230	費目変更
印刷製本費	665,000	729,540	790,623	61,083	
燃料費	830,000	923,999	865,695	▲ 58,304	
原材料費	840,000	0	836,250	836,250	費目変更
通信運搬費	1,120,000	1,340,235	1,107,198	▲ 233,037	費目変更
リース料	4,700,000	4,844,891	4,555,037	▲ 289,854	費目変更
指定管理者総合賠償保険料	265,000	290,070	265,000	▲ 25,070	
その他保険料	20,000	323,600	210,350	▲ 113,250	

備品費	150,000	0	0	0	
租税公課	3,300,000	2,873,852	3,254,442	380,590	
その他	389,000	391,905	181,262	▲ 210,643	
(3)市への負担金				0	
(4)緊急修繕費	7,200,000	0	4,596,480	4,596,480	
計	184,629,000	168,589,847	181,896,550	13,306,703	
収支 (a-b) ①	0	23,153	128,930	105,777	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	23,153	128,930	105,777	
----------------	---	--------	---------	---------	--

呉市営住宅名称及び位置

【別表1】

番号	施設	名称	位置
1	1	八幡アパート	呉市八幡町11番内
2		東鹿田住宅	呉市東鹿田町24番内
3		東鹿田（災害）住宅	呉市東鹿田町24番内
4		東鹿田アパート	呉市東鹿田町24番内
5	2	東鹿田（災害）アパート	呉市東鹿田町24番内
6	3	東愛宕アパート	呉市東愛宕町1番内
7	4	公園アパート	呉市西中央4丁目8番内
8	5	東二河アパート	呉市西中央3丁目5番内
9	6	山の手アパート	呉市山手2丁目2番内, 3番内, 11番内, 13番内, 14番内, 15番内及び16番内
10	7	伏原アパート	呉市伏原1丁目4番内
11	8	池ノ浦アパート	呉市吉浦池ノ浦町5番内, 9番内及び10番内
12	9	宮原7丁目アパート	呉市宮原7丁目1番内
13	10	宮原9丁目アパート	呉市宮原9丁目1番内及び2番内
14	11	坪ノ内アパート	呉市坪ノ内町10番内
15	12	棚田アパート	呉市警固屋7丁目12番内
16	13	警固屋9丁目アパート	呉市警固屋9丁目7番内
17	14	百目田アパート	呉市阿賀北6丁目13番内, 15番内及び16番内
18	15	阿賀南9丁目アパート	呉市阿賀南9丁目30番内
19	16	東浜アパート	呉市阿賀中央3丁目12番内
20	17	郷アパート	呉市阿賀北6丁目2番内及び3番内
21	18	阿賀駅前アパート	呉市阿賀中央6丁目2番内
22	19	三坂地アパート	呉市広三芦1丁目4番内
23	20	大新開アパート	呉市広大新開1丁目10番内及び11番内
24	21	東大川アパート	呉市広本町2丁目6番内
25	22	白岳アパート	呉市広白岳3丁目6番内
26	23	広駅前アパート	呉市広駅前1丁目3番内
27	24	小坪アパート	呉市広小坪1丁目26番内
28	25	中新開アパート	呉市広中新開1丁目2番内及び3番内
29	26	広公園アパート	呉市広大新開2丁目2番内
30		皆実アパート	呉市仁方皆実町1番内及び2番内
31	27	皆実住宅	呉市仁方皆実町7番内
32	28	西神アパート	呉市仁方西神町34番内及び35番内
33	29	桜ヶ丘住宅	呉市焼山桜ヶ丘3丁目5番内
34	30	焼山住宅	呉市焼山政畝1丁目4番内
35	31	此原第1住宅	呉市焼山此原町8番内及び13番内
36	32	此原第2住宅	呉市焼山此原町15番内
37		宮ヶ迫住宅	呉市焼山宮ヶ迫1丁目29番内, 38番内及び39番内
38	33	宮ヶ迫アパート	呉市焼山宮ヶ迫1丁目30番内及び39番内
39		御坊迫第2住宅	呉市下蒲刈町下島2068番地
40	34	御坊迫第3住宅	呉市下蒲刈町下島2081番地の1
41		柳谷第1住宅	呉市下蒲刈町下島1787番地
42		柳谷第2アパート	呉市下蒲刈町下島1700番地
43		柳谷第3住宅	呉市下蒲刈町下島1700番地
44	35	柳谷第4住宅	呉市下蒲刈町下島1798番地の16
45		川尻東第1住宅	呉市川尻町東1丁目13番内
46		川尻東第2アパート	呉市川尻町東1丁目13番内
47		川尻東第3アパート	呉市川尻町東1丁目13番内
48	36	川尻東第4アパート	呉市川尻町東1丁目13番内
49	37	川尻東第5住宅	呉市川尻町東3丁目8番内
50	38	川尻東第6住宅	呉市川尻町東3丁目5番内
51	39	川尻東第7住宅	呉市川尻町東1丁目6番内
52	40	川尻東第8アパート	呉市川尻町東2丁目2番内
53	41	川尻東第9アパート	呉市川尻町東1丁目28番内
54	42	川尻駅前アパート	呉市川尻町西2丁目19番内
55	43	川尻小用第1アパート	呉市川尻町小用1丁目3番内

56		川尻小用第2住宅	呉市川尻町小用1丁目5番内
57	44	川尻小用第3アパート	呉市川尻町小用1丁目5番内
58	45	坪井アパート	呉市音戸町坪井2丁目13番内
59	46	粟尻アパート	呉市音戸町坪井2丁目4番内
60	47	南隠渡アパート	呉市音戸町南隠渡2丁目7番内
61	48	竹田浜アパート	呉市音戸町波多見2丁目28番内
62	49	大浦崎アパート	呉市音戸町波多見6丁目19番内
63	50	藤脇アパート	呉市音戸町藤脇1丁目3番内
64	51	古恵アパート	呉市音戸町早瀬3丁目1番内
65	52	中ノ坪アパート	呉市音戸町田原3丁目20番内
66	53	渡子アパート	呉市音戸町渡子3丁目15番内
67	54	西粟尻住宅	呉市音戸町坪井2丁目7番内
68		有清第1住宅	呉市音戸町有清1丁目13番内
69	55	有清第2住宅	呉市音戸町有清1丁目14番内
70	56	室尾住宅	呉市倉橋町11368番地の2
71	57	須川津ノ田アパート	呉市倉橋町3575番地の5
72	58	オノ木東アパート	呉市倉橋町176番地の1・2
73	59	上河内アパート	呉市倉橋町1266番地
74		小市第1アパート	呉市蒲刈町向839番地1
75	60	小市第2アパート	呉市蒲刈町向837番地3
76	61	三ノ木アパート	呉市蒲刈町大浦1347番地
77	62	港谷アパート	呉市蒲刈町田戸1026番地1
78	63	前田住宅	呉市蒲刈町宮盛920番地
79		刈浜第2住宅	呉市蒲刈町向3101番地
80	64	刈浜第3住宅	呉市蒲刈町向3068番地
81	65	上り田第2アパート	呉市蒲刈町宮盛1323番地1
82	66	段原住宅	呉市蒲刈町宮盛1982番地
83	67	西沖住宅	呉市蒲刈町宮盛205番地9
84	68	安浦源道尻住宅	呉市安浦町安登東2丁目8番内
85		安浦女子畑第1住宅	呉市安浦町大字女子畑623番地
86		安浦女子畑第2住宅	呉市安浦町大字女子畑617番地の1
87		安浦女子畑第3住宅	呉市安浦町大字女子畑617番地の1
88		安浦女子畑第4住宅	呉市安浦町大字女子畑617番地の1
89		安浦女子畑第5アパート	呉市安浦町大字女子畑617番地の1
90	69	安浦女子畑第6アパート	呉市安浦町大字女子畑617番地の1
91	70	安浦新開南アパート	呉市安浦町中央4丁目4番内
92		安浦ひらき第1アパート	呉市安浦町中央北2丁目16番内
93		安浦ひらき第2アパート	呉市安浦町中央北2丁目13番内
94	71	安浦ひらき第3アパート	呉市安浦町中央北2丁目16番内
95	72	安浦水尻アパート	呉市安浦町水尻1丁目4番内
96	73	安浦浦尻住宅	呉市安浦町内海南4丁目6番内
97	74	大浜住宅	呉市豊浜町大字大浜496番地
98	75	沖友住宅	呉市豊町沖友1550番地2
99	76	御手洗住宅	呉市豊町御手洗397番地
100	77	久比住宅	呉市豊町久比2023番地2
101	78	平和住宅	呉市豊町久比2803番地1及び2808番地1
102	79	中大浦アパート	呉市豊町大長4782番地3

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木部

土木総務課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		狩留賀海浜公園	
施設所在地		呉市狩留賀町地内	
ホームページ		○	<a href="http://www.kuresen.co.jp/karugahama.html">http://www.kuresen.co.jp/karugahama.html</a>
施設概要	設置年月日	平成9年7月19日	設置条例 呉市都市公園条例
	設置目的	都市公園の健全な発展を図り、公共の福祉の増進に資する。	
	施設規模等	公園面積 15.1ha 主な施設：園路広場（人工海浜 延長400m外）、便益施設（栈敷、シャワー外）、遊戯施設（アスレチック外）、駐車場（170台）、管理棟	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	(株)くれせん 代表取締役 平尾 圭司
	団体所在地	呉市西中央4丁目6-3	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ×
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①都市公園有料駐車場施設の使用料収納に関する事務 ②施設の維持管理に関する事務 ③上記に掲げる業務に付随する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	1回	連絡会議(8月)
	現地調査	10回	修繕調査等必要に応じて適宜

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数	利用者数	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	63,135	28,356
	指定期間	H27	—	72,048	28,503
		H28	—	67,480	28,503
		H29	—	66,556	28,683
		H30	—	19,862	28,683
		R1	—	—	—
休館日	無				
開館時間	9時~17時(7月8月は9時~21時, 5月6月9月10月は9時~19時)				
職員体制	管理事務所2名(7月~8月特別体制)				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	28,356	63,135
H27	28,503	72,048
H28	28,503	67,480
H29	28,683	66,556
H30	28,683	19,862
R1	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	28,683,000	28,745,916	28,707,843	▲ 38,073
指定管理料	28,683,000	28,683,000	28,683,000	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	62,916	24,843	▲ 38,073
支出(b)	28,683,000	28,708,803	22,029,371	▲ 6,679,432
人件費	9,700,000	9,411,527	9,280,338	▲ 131,189
光熱水費	3,300,000	3,180,521	2,072,519	▲ 1,108,002
修繕費	600,000	566,250	1,012,386	446,136
委託料	5,800,000	4,999,788	4,821,251	▲ 178,537
その他支出	9,283,000	10,550,717	4,842,877	▲ 5,707,840
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	37,113	6,678,472	6,641,359

特記事項  
 ・豪雨災害の影響で、夏季警備・監視等の支出（その他支出）が大幅に減少している。  
 ・利用状況については、災害の影響で一部の施設が使用不可となり、団体利用客が減少している。

【自己評価】  
 (①～⑭共通)  
 取組内容及び特記すべき内容  
 ・豪雨災害の影響により、繁忙期を含めた約5ヶ月の間休園となったが、再開園に向けての準備のため、職員を適切に配置できた。  
 ・平成30年度はイノシシによる掘り起こしがピクニック広場と多目的広場で頻発したが、埋戻し等の対策を即時行った。  
 ・平成30年度末にも全社職員によるボランティアにおいて、石垣付近の除草・伐採や上記埋戻し作業を行った。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>施設状況、清掃状況、設備保守状況、接客状況、開閉門時間</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>年間、4月から3月まで</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>管理棟常設のアンケートボックス、聞き取り調査、ホームページによる</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>平成30年度アンケート回収なし</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足   ー   不満   ー   未回答他   ー</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)          聞き取り調査において          ① 4月は開園時間をもう少し延長してほしい。          ② アスレチックは利用できないのか(豪雨災害以後)。</p>	調査の内容	施設状況、清掃状況、設備保守状況、接客状況、開閉門時間	実施時期	年間、4月から3月まで	把握方法	管理棟常設のアンケートボックス、聞き取り調査、ホームページによる	対象(回収人数)	平成30年度アンケート回収なし	満足度結果	満足   ー   不満   ー   未回答他   ー
調査の内容	施設状況、清掃状況、設備保守状況、接客状況、開閉門時間										
実施時期	年間、4月から3月まで										
把握方法	管理棟常設のアンケートボックス、聞き取り調査、ホームページによる										
対象(回収人数)	平成30年度アンケート回収なし										
満足度結果	満足   ー   不満   ー   未回答他   ー										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)          ① 現状、4月は開園時間を17時としているが、大型連休があることから、利用者サービス向上を目的とし、検討材料とさせていただく。          ② 利用者の安全面を第一に考え、危険箇所へは立入禁止としている。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))          豪雨災害の影響で利用客の減少はあったが、再開園以降は多方面よりイベントやレクリエーション等を目的とした利用があり、集客(リピーター)増のため、協力を惜しまなかった。また、昨年度も実施した弊社スタッフによるボランティア活動においては安全面に着目し、多目的広場とピクニック広場においてイノシシが掘り起こした土の埋戻し作業に注力した。引き続き園内利用を安全にするべく、維持管理に努めたい。</p>										

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>30年7月豪雨災害により一時休園を余儀なくされたが、災害復旧事業について関係機関等へ惜しまない協力を行っている。休園前及び再開後は適切な管理運営がなされている。</li> <li>海浜公園という性格上、特に夏場の安全管理が求められており、休園期間中となったが海水浴シーズンにおいて利用者の安全確保のための人員体制強化が図られていた。</li> </ul>
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1) 管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2) 利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>1</b>

・30年7月豪雨災害により一時休園を余儀なくされたが、被災前及び再開後は協定書・仕様書で示された事項は達成されている。

・アンケートボックスの設置やホームページにより、利用者ニーズの把握に努めているが、回収がない。災害復旧工事に対する協力及び自社スタッフによるボランティア活動によって環境美化・遊歩道整備に取り組んでいる点について加点評価とした。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	4年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	28,683,000	28,683,000	28,683,000	0	
	28,683,000	28,683,000	28,683,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	62,916	24,843	▲ 38,073	
光熱水費等使用料		47,364	24,843	▲ 22,521	
コインロッカー鍵交換代金		15,552	0	▲ 15,552	
				0	
計	28,683,000	28,745,916	28,707,843	▲ 38,073	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	9,700,000	9,411,527	9,280,338	▲ 131,189	
職員人件費	9,050,000	8,842,322	8,747,400	▲ 94,922	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費	650,000	569,205	532,938	▲ 36,267	
				0	
(2)管理費	18,983,000	19,297,276	12,749,033	▲ 6,548,243	
光熱水費	3,300,000	3,180,521	2,072,519	▲ 1,108,002	
電気使用料	3,300,000	1,078,626	973,621	▲ 105,005	
上下水道使用料		1,931,515	1,057,843	▲ 873,672	
ガス使用料		170,380	41,055	▲ 129,325	
修繕料	600,000	566,250	1,012,386	446,136	
施設修繕	600,000	566,250	1,012,386	446,136	
				0	
				0	
委託料	5,800,000	4,999,788	4,821,251	▲ 178,537	
再委託料	5,800,000	4,999,788	4,821,251	▲ 178,537	
				0	
				0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	9,283,000	10,550,717	4,842,877	▲ 5,707,840	
消耗品費	150,000	191,798	187,592	▲ 4,206	
印刷製本費	100,000	34,155	30,600	▲ 3,555	
燃料費	100,000	86,795	92,034	5,239	
通信運搬費	200,000	205,098	205,331	233	
使用料及び賃借料	400,000	915,888	685,816	▲ 230,072	
事務費	1,025,000	1,117,200	1,117,200	0	
損害保険料	70,000	72,180	72,180	0	
夏期安全監視等	5,756,000	5,900,000	607,284	▲ 5,292,716	
消費税	860,000	862,728	766,489	▲ 96,239	
その他	622,000	1,164,875	1,078,351	▲ 86,524	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	28,683,000	28,708,803	22,029,371	▲ 6,679,432	

収支(a-b) ①	0	37,113	6,678,472	6,641,359	
-----------	---	--------	-----------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	37,113	6,678,472	6,641,359	
---------------	---	--------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木部

土木総務課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉ポートピアパーク		
施設所在地		呉市天応大浜3丁目地内		
ホームページ		○	<a href="http://www.kurepo.com/">http://www.kurepo.com/</a>	
施設概要	設置年月日	平成12年7月20日	設置条例	呉市ポートピアパーク設置条例
	設置目的	恵まれた環境の中での余暇を過ごす場及び各種行事の場を提供し、市民の自主的な野外活動、文化活動等を通じて、健全な心身の育成及び休養に資するため。		
	施設規模等	公園面積 6.8ha 施設 ・イベント広場等9広場 ・管理棟、こども館、工房ハウス等建物 ・遊具 ・駐車場(700台)		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉ポートピアパーク友の会 会長 西本 宏子	
	団体所在地	呉市天応西条3丁目2-17		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	①呉ポートピアパークの施設の維持及び管理に関する業務 ②特定施設の使用許可及び使用料収入に関する業務 ③スポーツ・レクリエーション等の野外活動に関する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル等報告
	会議	13回	呉ポートピア運営協議会(6月)、スタッフ連絡会議(毎月)
	現地調査	12回	修繕調査等必要に応じて実施

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
	前指定期間	H26	—	542,400	—	58,322	
	指定期間	H27	—	—	531,700	—	56,223
		H28	—	—	488,400	—	56,223
		H29	—	—	462,300	—	56,935
		H30	—	—	232,400	—	56,935
		R1	—	—	—	—	—
休館日	毎週水曜日・年末年始(12/29~1/1)						
開館時間	9:00~21:00						
職員体制	会長1名、事務局長1名、職員7名、パート3名、						

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	58,322	13,600	542,400
H27	56,223	12,500	531,700
H28	56,223	13,050	488,400
H29	56,935	12,550	462,300
H30	56,935	—	232,400
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	67,230,000	68,357,760	61,205,338	▲ 7,152,422
指定管理料	56,935,000	56,935,000	56,935,000	0
利用料金収入	4,688,000	5,644,770	1,605,450	▲ 4,039,320
その他収入	5,607,000	5,777,990	2,664,888	▲ 3,113,102
支出(b)	67,132,000	67,750,388	61,641,048	▲ 6,109,340
人件費	26,330,000	24,352,290	28,784,083	4,431,793
光熱水費	14,502,000	13,747,063	8,153,524	▲ 5,593,539
修繕費	3,000,000	1,095,111	565,172	▲ 529,939
委託料	12,570,000	12,403,159	9,750,858	▲ 2,652,301
その他支出	10,730,000	16,152,765	14,387,411	▲ 1,765,354
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	98,000	607,372	▲ 435,710	▲ 1,043,082

特記事項  
 ・7月豪雨災害の復旧活動協力の為利用料が減となった。  
 ・赤字には内部留保で対応。

【自己評価】  
 (①~⑭共通)  
 取組内容及び特記すべき内容  
 ・災害の復旧作業に全面協力するため休園とした。  
 ・7/8~11/30は利用収入はゼロ。しかし自衛隊・警察・県等各機関への協力を全面的に行い予算を使用した。  
 ・閉園中も公園の維持管理に努めいつでも開園できる状態にした。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">来園者アンケートとお客様の声BOX設置</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">H30.4~H31.3 (アンケート実施H31.1.20~3.31)</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">園内に用紙を設置及び利用者到手渡し回収</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">341</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>99.0%</td> <td>不満</td> <td>1.0%</td> <td>未回答他</td> <td>—</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>園の再開を喜んでいる意見をたくさん頂いた。</li> <li>多くの子どもが貸し自転車を利用し満足頂いている様だ。</li> <li>多種多様なイベント開催の要望と情報の拡散、多年代が利用出来るスペースを要望。</li> </ul>	調査の内容	来園者アンケートとお客様の声BOX設置					実施時期	H30.4~H31.3 (アンケート実施H31.1.20~3.31)					把握方法	園内に用紙を設置及び利用者到手渡し回収					対象(回収人数)	341					満足度結果	満足	99.0%	不満	1.0%	未回答他	—
調査の内容	来園者アンケートとお客様の声BOX設置																															
実施時期	H30.4~H31.3 (アンケート実施H31.1.20~3.31)																															
把握方法	園内に用紙を設置及び利用者到手渡し回収																															
対象(回収人数)	341																															
満足度結果	満足	99.0%	不満	1.0%	未回答他	—																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>事故のないように貸し自転車の整備に尽力する。</li> <li>昨年度開催できなかったイベントや新しい企画を練り進めていく。</li> </ul> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ホームページ・SNSでの情報発信により幅広い周知に努めた。</li> <li>こども館リニューアルオープンにより月刊雑誌等を置く事で情報の拡充をはかり、利用者の幅が広がる様に努めた。</li> <li>こども館にWi-Fiを引き利用者の利便性に応えた。</li> </ul>																															

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	30年7月豪雨災害により一時休園を余儀なくされたが、災害復旧事業について関係機関等へ惜しみない協力を行っている。被災前及び再開後は、各種イベントを開催し賑わいを創出するとともに市民等の自主的な野外活動、文化活動の場として使用されるよう、適切な管理運営がなされている。また、地元小・中学生によるボランティア清掃や地域団体による花壇の手入れなど地域と連携した運営がなされている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加算	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加算	<b>1</b>

※総合評価はAA~Dまでの5段階評価(9点以上AA、7~8点A、4~6点B、2~3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	56,935,000	56,935,000	56,935,000	0	
	56,935,000	56,935,000	56,935,000	0	
(2)利用料金収入	4,688,000	5,644,770	1,605,450	▲ 4,039,320	
施設使用料	4,688,000	5,644,770	1,605,450	▲ 4,039,320	
				0	
(3)その他収入	1,002,000	718,112	373,672	▲ 344,440	
店舗共益費等	1,002,000	718,112	373,672	▲ 344,440	
				0	
				0	
計	62,625,000	63,297,882	58,914,122	▲ 4,383,760	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	26,330,000	24,352,290	28,784,083	4,431,793	
職員人件費	22,730,000	21,115,165	24,924,370	3,809,205	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費	3,600,000	3,237,125	3,859,713	622,588	
				0	
(2)管理費	37,302,000	34,191,477	25,124,614	▲ 9,066,863	
光熱水費	14,502,000	13,747,063	8,153,524	▲ 5,593,539	
電気使用料	9,500,000	9,139,569	6,202,312	▲ 2,937,257	
上下水道使用料	5,000,000	4,607,494	1,951,212	▲ 2,656,282	
ガス使用料	2,000			0	
修繕料	3,000,000	1,095,111	565,172	▲ 529,939	
施設修繕	3,000,000	1,095,111	565,172	▲ 529,939	
				0	
				0	
委託料	12,570,000	12,403,159	9,750,858	▲ 2,652,301	
警備・清掃	8,750,000	8,842,218	6,922,788	▲ 1,919,430	
設備保守点検	1,600,000	1,565,136	1,565,136	0	
その他	2,220,000	1,995,805	1,262,934	▲ 732,871	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	7,230,000	6,946,144	6,655,060	▲ 291,084	
消耗品費	900,000	788,357	953,303	164,946	
印刷製本費	200,000	66,135	82,138	16,003	
備品購入費	300,000	189,540	0	▲ 189,540	
通信運搬費	200,000	162,827	161,028	▲ 1,799	
車両維持費	320,000	79,088	95,421	16,333	
減価償却費	500,000	684,174	500,406	▲ 183,768	
傷害保険料	350,000	225,448	167,394	▲ 58,054	
租税公課費	1,650,000	2,119,600	2,309,100	189,500	
ホームページ開設費	450,000	479,684	497,184	17,500	
指定イベント開催費	1,000,000	709,158	377,032	▲ 332,126	
その他	1,360,000	1,442,133	1,512,054	69,921	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	63,632,000	58,543,767	53,908,697	▲ 4,635,070	

収支(a-b) ①	▲ 1,007,000	4,754,115	5,005,425	251,310	
-----------	-------------	-----------	-----------	---------	--

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
イベント参加費	750000	883700	182,200	▲ 701,500	
自動販売機等収入	955000	1612228	592,616	▲ 1,019,612	
自転車等貸出収入	2900000	2563950	1,516,400	▲ 1,047,550	
計	4,605,000	5,059,878	2,291,216	▲ 2,768,662	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自主イベント開催費	3,500,000	9206621	7,732,351	▲ 1,474,270	
				0	
				0	
計	3,500,000	9,206,621	7,732,351	▲ 1,474,270	

収支(c-d) ②	1,105,000	▲ 4,146,743	▲ 5,441,135	▲ 1,294,392	
-----------	-----------	-------------	-------------	-------------	--

指定管理者収支計(①+②)	98,000	607,372	▲ 435,710	▲ 1,043,082	
---------------	--------	---------	-----------	-------------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

文化振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市文化ホール	
施設所在地		呉市中央3丁目10-1	
ホームページ		○	<a href="http://kure-bunka.jp/">http://kure-bunka.jp/</a>
施設概要	設置年月日	開館 平成元年10月20日	設置条例 呉市文化ホール条例
	設置目的	呉市広域市町村圏における総合文化施設の中核をなし、呉市の芸術・文化の振興を図るための施設として設置する。	
	施設規模等	■主要施設 ホール(面積 2024.80平方 <sup>米</sup> 、収容人員 1,802人) ■附属施設 楽屋、多目的室、展示室ほか ■規模・構造 鉄筋コンクリート造(地下2階、地上4階) ■敷地面積 4,199.76平方 <sup>米</sup> ■延べ面積 14,393.10平方 <sup>米</sup>	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 呉市文化振興財団 明神 博
	団体所在地	呉市中央3丁目10-1 呉市文化ホール内	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	■呉市文化ホールの利用許可に関する業務、同利用料金の収受に関する業務、同管理運営に関する業務(含む舞台管理)、同広報に関する業務、同利用促進に関する業務、同維持管理に関する業務、事業計画等の作成に関する業務、同報告書の作成に関する業務、事業評価に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次(利用者数、利用率、事業結果、友の会募集状況、月次決算ほか)
会議	6	協議・報告等	
現地調査	12	施設の修理等	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用一数(-)	利用人数(人)	達成度(利用一数/目標利用一数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	162,085	—	85,068
	指定期間	H27	—	160,970	—	129,455
		H28	—	152,030	—	129,430
		H29	—	159,700	—	129,400
		H30	—	142,296	—	131,280
		R1				
休館日	月曜日(ホール貸館のみ) 窓口業務を除く					
開館時間	午前8時30分~午後10時					
職員体制	雇用数 13名 (内訳: 正規3名、嘱託4名、臨時6名)					

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用者数 (人)
H26	85,068	162,085
H27	129,455	160,970
H28	129,430	152,030
H29	129,400	159,700
H30	131,280	142,296
R1		

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○



⑭ 管理経費等の収支

○ ○ ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	198,864,000	182,965,544	198,528,696	15,563,152
指定管理料	131,280,000	129,400,000	131,280,000	1,880,000
利用料金収入	19,800,000	19,154,975	17,922,830	▲ 1,232,145
その他収入	47,784,000	34,410,569	49,325,866	14,915,297
支出(b)	198,864,000	181,940,453	196,627,096	14,686,643
人件費	43,479,000	35,790,636	39,728,893	3,938,257
光熱水費	30,474,000	25,394,424	27,425,402	2,030,978
修繕費	2,182,000	11,676,561	8,206,561	▲ 3,470,000
委託料	50,799,000	55,605,636	53,638,030	▲ 1,967,606
その他支出	71,930,000	53,473,196	67,628,210	14,155,014
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	1,025,091	1,901,600	876,509

特記事項

■差引差額プラス1,901千円には、備品減価償却額、賞与引当金繰入額等1,745千円が含まれません。  
 ■収入の前年比較増額は、創立30周年記念の事業増分とチケット委託販売の手数料増額16,795千円。  
 前年比較減額は、豪雨災害の影響による貸館中止、施設利用者数の減少により1,232千円。  
 ■支出の前年比較減額は、財団の経営努力による事業収益や施設管理費の削減を原資に予算比較6,025千円を追加実施。実施内容は、安心安全や施設の長寿命化、利用者サービスの向上の視点でホールの修繕（ピアノ庫と大道具庫の除湿器設置、身障者用トイレのスイッチ自動化、発電機用継電器取替工事など約20件）を実施。

【自己評価】  
①～⑭共通  
取組内容及び特記すべき内容

①～⑤の指定管理業務では、公の施設にふさわしい格調高い運営品質向上に努め、100%規定通り開館日を担保。また、貸館受付では抽選方式を遵守し利用者への公平な取扱いに努めました。⑥～⑭の項目は、財団の監査、市監査による重篤な指摘はありませんでしたが、県の立入検査にて法人会計の事業収益の処理に関して指摘を受け修正する。⑨苦情の発生件数は、年間14万人の入館者数に対し、年間数件と僅少を継続しています。②と⑭では、公益法人の「収支相償」の取組として、施設の長寿命化（エントランスホール絨毯張替、ピアノ庫と大道具庫の除湿器設置）や安心安全（身障者用トイレの電気スイッチ自動化、非常口誘導灯の新設、冷温水2次ポンプ動力盤修理、発電機用継電器取替工事）、市の予算化が困難な利用者の感性を大切にするための改修「舞台袖でのロビー状況のモニター設置」、事務所内のLED化など約20件に年度で発生する剰余金を充て、運営品質の向上に貢献しています。⑩の緊急時の対応では、避難誘導説明を114件、1,091名に実施。⑪では、呉市の文化振興事業に連携する活動として、まちかど公演や小学校でのワークショップなどアウトリーチ事業に取組み、その人材ネットワーク作りでは、財団独自で「登録アーティスト」を運営して活動の領域を広げています。指定管理業務や事業運営のレベルアップのための人材育成の取組事例を研修実績として以下のとおり報告いたします。【一般研修】企画運営→5件、会計→2件、サービス研修→1件

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	アンケート（職員の待遇など）					
	実施時期	平成30年度 年間				
	把握方法	鑑賞・普及事業				
	対象（回収人数）	3, 214件				
満足度結果	満足	94.2%	不満	5.7%	未回答他	0.1%

(意見等の内容)

アンケートのデータからは、満足度の高さについて高水準を保持していることが確認できます。アンケートの中では、「音響がよい」という評価をいただく一方、「利用者マナーの向上指導の徹底」というご意見をいただきました。その他、女性用トイレ数や快適性について改善の要望をいただいています。

(意見に対しての取組)

利用者のマナーが気になるというご意見に対しては、携帯電話抑止装置を導入して改善を図り、トイレについては、館内案内・臨機応変に男性トイレへの誘導、身障者用トイレの電気スイッチの自動化を実施し、対応しております。

(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)

財団では、指定管理業務と公益法人として以下の取組を新たな事例としています。  
 ①公益法人として、事業活動の経営努力の結果剰余金が発生した場合、「収支相償」の取組として年度ごとに施設の長寿命化、安心安全、呉市での予算化が困難なサービス向上などの案件に充てることとしています。新たな取組の具体例は、ピアノ庫等の除湿器更新、楽屋壁紙張替、舞台袖でのロビー状況の確認モニター、利用者の利便性と安全性のため身障者用トイレの電気スイッチ自動化、非常口誘導灯の改修、発電機用継電器の取替工事、など約20件の改修・修繕を実施しています。  
 ②指定管理業務の運営品質では、安心・安全を最優先として危機管理体制の磨き上げがあります。西日本豪雨後に開催された避難訓練コンサートでは、気象予報士の講演会を開催するなど、非常にタイムリーで好評で周辺の市町への好事例といえる取組です。  
 ③ソフト事業の面では、ホール事業の充実を効率的に行うため、全国規模のコンクールやマスコミ事業の誘致に取り組んでいます。その結果、NHKの全国学校音楽コンクール（平成23年から）、中国新聞の中国ユースピアノ予選大会（平成25年から）を誘致。公益目的事業の充実、バックステージツアーやピアノ開放など市民参加型事業の開催に努めています。  
 ④呉市の文化振興事業に連携する取組として、特に拡充を図っているのがまちづくりセンターや小学校に出向くアウトリーチ事業とその事業を支える人材育成とネットワーク作りです。登録アーティストの活用で、従来のアウトリーチ事業を一層充実させ、また市域の文化振興への波及効果に貢献しています。

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

## 5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		<b>A</b>	□今年度、利用人数は、減少している。これは、豪雨災害の影響で貸し館中止、施設利用者の減少が影響している。このような状況の中、開館日数を確保し、更に創立30周年事業を実施。数多くの事業を展開した点は、評価できる。また、安全安心な施設管理を目指し、施設の長寿命化の視点によりホールの修繕を公益財団法人の収支相償により実施するなど安定した管理運営を行っていることも評価している。自主事業にも力を入れ、文化ホールのみにとどまらず市内各所での文化振興事業を実施するなど市の文化芸術の振興にも寄与している。
合計(1)+(2)		<b>8</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>	□適切に管理運営されている。
	加点	<b>1</b>	□豪雨災害の影響がある中、開館日数は、予定どおり確保している。 □施設の長寿命化の視点によりホールの修繕を公益財団法人の収支相償により非常に良く行ったことを加点評価した。
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>	□アンケート調査により、利用者に90%を超える高い満足度を得ている。
	加点	<b>1</b>	□意見の取り組みとして、音響施設を整備したり、トイレの快適性の改善を行うなど利用者の意見に対して取り組みを実施して1点を加点評価した。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	1年目(H28年)	1年目(H29年)	1年目(H30年)	1年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	

### 管理経費等の収支の詳細

#### 《市委託事業分》

##### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	131,280,000	129,400,000	131,280,000	1,880,000	
	131,280,000	129,400,000	131,280,000	1,880,000	
(2)利用料金収入	19,800,000	19,154,975	17,922,830	▲ 1,232,145	
施設使用料	19,800,000	19,154,975	17,922,830	▲ 1,232,145	付帯設備費含む
				0	
(3)その他収入	38,165,000	26,155,219	39,453,419	13,298,200	
光熱水費等使用料	700,000	597,670	636,499	38,829	甘加羅、自販機電気使用料
電話使用料	5,000	5,600	2,840	▲ 2,760	公衆電話使用料
事業収入	36,475,000	24,148,258	37,302,946	13,154,688	指定管理事業に係る文化事業収入
その他	985,000	1,403,691	1,511,134	107,443	広告、自販機、チケット委託販売等手数料
計	189,245,000	174,710,194	188,656,249	13,946,055	

##### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	43,479,000	35,790,636	39,728,893	3,938,257	
職員人件費	34,257,000	23,147,949	27,561,349	4,413,400	
フルタイム				0	
パート	2,314,000	6,895,021	6,195,249	▲ 699,772	
福利厚生費	6,498,000	5,317,666	5,512,295	194,629	文化事業に係る臨時費金除く
役員報酬	410,000	430,000	460,000	30,000	理事、評議員、監事
(2)管理費	145,766,000	137,263,451	148,739,413	11,475,962	
光熱水費	30,474,000	25,394,424	27,425,402	2,030,978	
電気使用料	21,405,000	17,127,325	18,681,539	1,554,214	
上下水道使用料	2,841,000	2,504,073	2,579,030	74,957	
ガス使用料	6,228,000	5,763,026	6,164,833	401,807	
修繕料	2,182,000	11,676,561	8,206,561	▲ 3,470,000	
施設費	2,052,000	11,582,601	7,966,668	▲ 3,615,933	
管理費	130,000	93,960	239,893	145,933	公用車車検
				0	
委託料	50,799,000	55,605,636	53,638,030	▲ 1,967,606	
警備	5,817,000	6,173,622	6,574,901	401,279	機械整備、駐車場警備、施設警備
施設管理&清掃	13,597,000	13,472,518	13,406,084	▲ 66,434	施設設備管理、清掃(環境衛生含む)
舞台管理及び舞台保守点検	20,926,000	21,712,144	22,781,128	1,068,984	
業務委託料	5,785,000	9,064,755	6,568,748	▲ 2,496,007	
建築基準法第12条点検業務	4,674,000	5,182,597	4,307,169	▲ 875,428	
建築物等点検	545,000	754,369	180,360	▲ 574,009	一部清掃業務に含む
建築設備点検	2,740,000	3,040,428	2,739,009	▲ 301,419	

昇降機点検	389,000	388,800	388,800	0	
防火設備点検	1,000,000	999,000	999,000	0	
その他支出	62,311,000	44,586,830	59,469,420	14,882,590	
旅費	411,000	205,340	269,268	63,928	
消耗品費	2,216,000	2,279,377	1,833,182	▲ 446,195	
印刷製本費	1,149,000	1,376,262	768,690	▲ 607,572	
燃料費	76,000	42,867	65,940	23,073	
原材料費				0	消耗品に含む
通信運搬費	1,072,000	1,114,832	1,195,589	80,757	
リース料				0	使用料に含む
指定管理者総合賠償保険料	853,000	796,080	850,290	54,210	
備品費	0	2,196,062		▲ 2,196,062	
租税公課	3,207,000	2,865,863	3,300,999	435,136	
報償費	94,000	457,800	522,600	64,800	
交際費	40,000	25,000	23,760	▲ 1,240	
食糧費	33,000	3,058	8,537	5,479	
広告料	0	21,600	21,600	0	
支払手数料	458,000	351,747	277,383	▲ 74,364	
使用料	2,914,000	2,500,169	2,961,463	461,294	
負担金	275,000	195,715	97,094	▲ 98,621	研修、施設協会等会費
支払還付金	30,000	76,685	417,340	340,655	施設キャンセルによる還付金
雑費	0	6,200	33,494	27,294	
事業費	49,483,000	30,072,173	46,822,191	16,750,018	
(3)市への負担金				0	
計	189,245,000	173,054,087	188,468,306	15,414,219	
収支 (a-b) ①	0	1,656,107	187,943	▲ 1,468,164	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
事業収入	3,349,000	1,506,778	3,599,524	2,092,746	
基本財産収入	3,315,000	3,333,526	3,330,500	▲ 3,026	国債運用益
その他	2,955,000	3,415,046	2,942,423	▲ 472,623	
計	9,619,000	8,255,350	9,872,447	1,617,097	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
事業費	6,664,000	6,215,137	5,137,851	▲ 1,077,286	
友の会	2,955,000	2,671,229	3,020,939	349,710	
				0	
計	9,619,000	8,886,366	8,158,790	▲ 727,576	

収支 (c-d) ②	0	▲ 631,016	1,713,657	2,344,673	
------------	---	-----------	-----------	-----------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	1,025,091	1,901,600	876,509	
----------------	---	-----------	-----------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

文化振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市立美術館	
施設所在地		呉市幸町入船山公園内	
ホームページ		○	http://www.kure-bi.jp/
施設概要	設置年月日	昭和57年8月21日	設置条例 呉市立美術館条例
	設置目的	美術に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	【本館】鉄筋コンクリート造(地下1階 地上2階)、延床面積 2,790.9㎡、展示室面積 1,045.567㎡ 【別館】鉄筋コンクリート造(地下1階 地上1階)、延床面積 777.4㎡(平成5年4月9日開)	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 呉市文化振興財団 明神 博
	団体所在地	呉市中央3丁目10-1 呉市文化ホール内	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第1期目
	主な業務内容	・施設の入館及び使用許可に関する業務、利用料金の収受に関する業務、広報に関する業務、文化振興事業の企画と実施に関する業務、施設利用促進に関する業務、施設の保守管理に関する業務、事業計画等の作成に関する業務、事業報告書等の作成に関する業務、事業評価に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次(利用者数、事業実施内容・結果、収支予算執行状況ほか)
	会議	6	協議・報告等
	現地調査	6	施設の修理時等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	H27	---	50,089	---	67,804
	H28	---	52,585	---	68,185
	H29	---	49,468	---	68,497
	H30	---	45,043	---	76,515
	R1				
休館日	火曜日				
開館時間	午前10時~午後5時				
職員体制	雇用数9名(正規2名、嘱託4名、臨時2名、派遣1名)				

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用者数 (人)
H27	67,804	50,089
H28	68,185	52,585
H29	68,497	49,468
H30	76,515	45,043
R1		

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	91,602,000	82,672,520	89,452,871	6,780,351
指定管理料	76,515,000	68,497,000	76,515,000	8,018,000
利用料金収入	1,920,000	1,391,730	1,275,813	▲ 115,917
その他収入	13,167,000	12,783,790	11,662,058	▲ 1,121,732
支出(b)	91,602,000	83,121,496	89,809,695	6,688,199
人件費	34,112,000	29,733,162	24,737,938	▲ 4,995,224
光熱水費	11,433,000	12,277,383	12,598,701	321,318
修繕費	580,000	3,575,176	7,385,396	3,810,220
委託料	14,269,000	13,291,631	13,853,850	562,219
その他支出	31,208,000	24,244,144	31,233,810	6,989,666
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 448,976	▲ 356,824	92,152

特記事項

平成30年度決算における▲356,824円については、財団の収入で補てんし、解消します。  
 指定管理料においては、昨年度までの市派遣職員の人件費相当額を指定管理料に組み入れたため大幅増となりました。この増額分については、雇用の安定化を図るための美術館職員のプロパー化に伴う人件費の増高分に充当しています。  
 収入では、特別展「歌川広重展」を4月7日から会期38日間で開催しましたが、総入館者数4,430人と苦戦し、83万円余の赤字となりました。もう一つの特別展「シャガール展」は、9月22日から会期44日間で開催し、総入館者数は6,753人、51万円余の黒字となり、ますますの結果となりました。  
 コレクション展では、Ⅱにおいて「この世界の片隅にマンガ原画展」を7月22日から会期43日間で開催しました。その際、展覧会の資金調達的手法としてクラウドファンディングを実施し、580人から987件、229万円余の支援を受け、その資金で特別展に匹敵する内容の充実を図りました。  
 一方、支出では、常勤館長が不在となり、昨年度と比べ499万円余と人件費に余剰が発生したため、その大部分を長年懸案だったトイレの洋式化工事等施設の修繕費用に充当し、利用者サービスの向上を図りました。

【自己評価】  
 (①～⑭共通)  
 取組内容及び特記すべき内容

①～④の指定管理業務では、維持管理面において、日常巡回点検の励行による異常個所の早期発見（例えば空調機の異常原因のY字ストレーナーの分解清掃、2階トイレ入口扉及び正面玄関の扉の不具合の修繕等）による対応を行い、市有財産の保全に努めました。また法令改正（オゾン層保護法によるR22冷媒の全廃）に対応するための別館空調機の更新については、市の予算要求において不採択となりましたので、今後も引き続き、所管課と連携し要求してまいります。⑤の職員体制については、常勤館長が1年間不在で理事長が館長を兼務するという特異な状態でありましたが、広島県立美術館から主任学芸員を迎え、また、嘱託学芸員2名をプロパーに登用する等、美術館の核となる学芸員の質的向上を図りました。⑥から⑫までの項目は、適切に遂行しています。⑬の自主事業では、市、市教委、呉美術協会との協働により、美協会員を講師派遣する美術教室（アウトリーチ）を実施しましたが、7月の豪雨災害の影響もあり、3校7クラス152名の受講と昨年と比べ大幅に減少しています。そのような中でも実施後のアンケートでは、肯定的評価がほぼ9割と高い満足度を得ておりますので、引き続き校長会等でPRをしてまいります。また、美術館サポーター（ボランティア）は、本年度登録者数は、22名で美術館の広報や運営活動の補助のほか教育普及のサポートなど活発な活動を展開しました。また、発足から3年目となる高校生キュレータークラブについては、年度当初、呉市及び周辺町の高校に直接向かい美術館の活動や学芸員の業務について説明し、勧誘を行った結果、昨年度と比べ大幅増となる5校20名の申し込みがありました。クラブの活動としては、展覧会の企画・運営の実験を体験し、コレクション展Ⅲでは、高校生たちが自身の推奨する作品を展示し、その解説を担当するなど教育普及活動の一つとして着実に実績をあげています。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法及び主な意見の内容

調査の内容	来館者アンケート					
実施時期	展覧会毎に実施（コレ展Ⅱ・Ⅲ、広重展、）					
把握方法	アンケート（無記名）					
対象（回収人数）	Ⅱ（101）Ⅲ（36）広重（111）					
満足度結果	満足	84.0%	不満	2.0%	未回答他	14.0%

(意見等の内容)

展覧会毎に来館者アンケートを継続しており、展覧会内容への満足度/施設・設備への満足度/職員対応への満足度の3項目ともに、全ての展覧会で高いお客様満足度評価をいただいております。お客様からの意見の中には、●2階にも洋式トイレが欲しい。洋式トイレが少ない。和式トイレはやめてくださいとトイレの改善要望が多数ありました。その他には●足が悪いので休憩所が欲しい。もう少し休める椅子があったらよい等、休憩スペース設置の要望がありました。また、●呉市立美術館もだいぶ古くなってきました。●館内、特に壁面は・・・等施設の老朽化に対する改善要望がありました。

【自己評価】  
 取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

お客様からいただいたご意見について、長年の懸案であったトイレの洋式化については、平成31年の1月に工事が終了し、和式トイレのあった2階及び地階のトイレ全てを洋式化しました。休憩スペースの設置については、小規模館である呉市立美術館の実態から館内に確保することは今後の検討課題として、現在、美術館入口のアプローチ部分に椅子とテーブルを置いた休憩スペースを設けております。最後の施設のリニューアルについては、現在、検討が進められている入船山地区の観光振興策の一環として美術館を含めて一体として再整備していただけるよう所管課に要望していきたいと思っています。

(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)

ハード面では、第一に和式トイレを洋式化する大規模改修を行いました。次に扉の故障等、少額の軽微事案については、速やかに修繕を行う等、常にお客様サービスの向上に努めています。ソフト面では、指定管理料がほとんど充てられないコレクション展において、資金調達的手法としてクラウドファンディングを広島県内の美術館では初めて実施し、その支援金で展覧会の内容を充実させました。また、呉市文化振興財団とくれしん芸術文化財団が包括連携協定を締結しましたので、施設の相互利用や展覧会広報の協力、イベントの開催等について、積極的に連携して活動を行ってまいります。  
 最後に公益法人としての収支相償の取組については、美術館での経営努力の結果を利用者サービスの向上や安心安全のための施設改修に充て、今後もお客様に還元してまいります。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		<b>A</b>	<p>□今年度、利用人数は減少している。これは、豪雨災害の影響があったためと考えられる。しかし、コレクション展では、Ⅱにおいて「この世界の片隅にマンガ原画展」を7月22日から会期43日間で開催するなど呉市らしい事業に取り組み、その際、展覧会の資金調達的手法としてクラウドファンディングを実施し、積極的に事業展開を実施している。</p> <p>□適正に管理運営を行い、人材の確保及び育成の取り組みを行っている。</p> <p>□長年の懸案事項であったトイレの洋式化の修繕など非常によく行ったことを加点評価した。</p> <p>□満足度84%と高い満足度を評価している。</p> <p>□コレクション展では、Ⅱにおいて「この世界の片隅にマンガ原画展」を7月22日から会期43日間で開催するなど呉市らしい事業に取り組み、その際、展覧会の資金調達的手法としてクラウドファンディングを実施し、積極的に事業展開を実施していることを加点評価した。</p>
合計(1)+(2)		<b>8</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>	
	加点	<b>1</b>	
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>	
	加点	<b>1</b>	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	1年目(H28年)	1年目(H29年)	1年目(H30年)	1年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	

### 管理経費等の収支の詳細

#### 《市委託事業分》

##### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	76,515,000	68,497,000	76,515,000	8,018,000	
	76,515,000	68,497,000	76,515,000	8,018,000	
(2)利用料金収入	1,920,000	1,391,730	1,275,813	▲ 115,917	
管理収入	20,000	18,000	0	▲ 18,000	
施設収入	1,900,000	1,373,730	1,275,813	▲ 97,917	
(3)その他収入	12,070,000	12,099,790	11,104,558	▲ 995,232	
事業収入	12,070,000	8,762,282	8,399,982	▲ 362,300	
雑収入	0	366,706	355,076	▲ 11,630	
預金利子	0	0	0	0	
受取補助金	0	2,970,802	2,349,500	▲ 621,302	
計	90,505,000	81,988,520	88,895,371	6,906,851	

##### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	34,112,000	29,733,162	24,737,938	▲ 4,995,224	
職員人件費	19,198,000	23,580,832	19,131,327	▲ 4,449,505	
フルタイム	9,350,000	1,220,260	1,339,787	119,527	
パート	0	0	0	0	
福利厚生費	5,564,000	4,932,070	3,846,824	▲ 1,085,246	
役員報酬	0	0	420,000	420,000	
(2)管理費	32,925,000	34,092,385	41,074,604	6,982,219	
光熱水費	11,433,000	12,277,383	12,598,701	321,318	
電気使用料	11,000,000	11,717,900	12,249,448	531,548	
上下水道使用料	430,000	556,568	343,643	▲ 212,925	
ガス使用料	3,000	2,915	5,610	2,695	
修繕料	580,000	3,575,176	7,385,396	3,810,220	
トイレ洋式化工事	—	—	5,400,000	5,400,000	
絵画用ラックの設置	—	—	802,440	802,440	
包み込み燻蒸等のための作品移動	—	—	274,666	274,666	
室内型温度センサーの修理	—	—	173,448	173,448	
ローリングタワー 足場用手すりの設置	—	—	101,952	101,952	
展示場内鍵の破綻処理及び修理	—	—	86,400	86,400	
その他の修繕	580,000	3,575,176	546,490	▲ 3,028,686	
委託料	14,269,000	13,291,631	13,853,850	562,219	
警備	1,244,000	1,243,000	1,231,200	▲ 11,800	
FM支援業務	—	544,320	—	▲ 544,320	

清掃	4,519,000	3,900,000	4,518,615	618,615	
エレベーター保守	493,000	493,000	492,480	▲ 520	
空調設備保守	1,530,000	1,530,000	1,529,848	▲ 152	
消防設備保守	405,000	405,000	405,000	0	
電気工作物保安点検	324,000	230,400	230,400	0	
修復業務	2,330,000	2,264,520	2,313,040	48,520	
IPM業務	1,297,000	453,600	1,227,226	773,626	隔年の小規模燻蒸あり
その他の委託料	2,127,000	2,227,791	1,906,041	▲ 321,750	
その他支出	6,643,000	4,948,195	7,236,657	2,288,462	
旅費	655,000	174,780	393,670	218,890	
交際費	10,000	0	0	0	
消耗品費	532,000	571,674	2,083,944	1,512,270	
食糧費	0	0	1,690	1,690	
印刷製本費	387,000	127,008	618,138	491,130	
燃料費	34,000	33,310	45,222	11,912	
手数料	48,000	24,472	26,592	2,120	
通信運搬費	500,000	467,344	467,788	444	
使用賃貸料	325,000	384,974	471,922	86,948	
指定管理者総合賠償保険料	458,000	425,490	421,360	▲ 4,130	
備品費	0	54,536	0	▲ 54,536	
租税公課	3,238,000	2,520,657	2,425,501	▲ 95,156	
広告料	0	0	21,600	21,600	
支払還付金	0	0	34,800	34,800	
その他	456,000	163,950	224,430	60,480	
(3)事業費	23,468,000	18,321,417	23,349,627	5,028,210	
特別展	22,175,000	17,144,688	17,612,767	468,079	
コレクション展	1,293,000	1,176,729	5,736,860	4,560,131	
(4)市への負担金	0	0	0	0	
計	90,505,000	82,146,964	89,162,169	7,015,205	

収支 (a-b) ①	0	▲ 158,444	▲ 266,798	▲ 108,354	
------------	---	-----------	-----------	-----------	--

《自主事業分》 (普及事業)

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
アウトリーチ	0	0	0	0	
入門教室	1,097,000	684,000	537,500	▲ 146,500	
Kure-biアートフェア	0	0	0	0	
ボランティア・高校生	0	0	20,000	20,000	
計	1,097,000	684,000	557,500	▲ 126,500	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
アウトリーチ	120,000	116,052	43,296	▲ 72,756	
入門教室	852,000	792,185	595,900	▲ 196,285	
Kure-biアートフェア	0	66,295	0	▲ 66,295	
ボランティア・高校生	125,000	0	8,330	8,330	
計	1,097,000	974,532	647,526	▲ 327,006	

収支 (c-d) ②	0	▲ 290,532	▲ 90,026	200,506	
------------	---	-----------	----------	---------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 448,976	▲ 356,824	92,152	
----------------	---	-----------	-----------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

文化振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		蘭島閣美術館		
施設所在地		呉市下蒲刈町三ノ瀬200番地の1		
ホームページ		○ <a href="http://www.shimokamagari.jp">http://www.shimokamagari.jp</a>		
施設概要	設置年月日	平成30年10月26日	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	木造2階建（一部3階、一部地下）敷地面積1,401.07㎡、建築面積625.84㎡、延床面積1,056.65㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人蘭島文化振興財団 理事長 渡辺理一郎	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361-7		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間（年数）・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日（5年間）
主な業務内容		①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告、年次報告、苦情・トラブル報告など
	会議	1	協議・報告等
	現地調査	4	各委託事業実施日など

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	9,958	—	46,201
	指定期間	H27	9,996	—	53,891
		H28	10,824	—	53,979
		H29	9,897	—	54,977
		H30	9,186	—	54,293
休館日		毎週火曜日			
開館時間	午前9:00～午後5:00				
職員体制	8人（正職5人、嘱託1人、臨時2人）				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	46,201	9,958	9,958
H27	53,891	9,996	9,996
H28	53,979	10,824	10,824
H29	54,977	9,897	9,897
H30	54,293	9,186	9,186

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理（清掃、保守、修繕等）の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収（又は利用料金の設定・徴収）事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応（準備体制）	○	○
⑪ 情報管理	情報公開（個人情報、秘密保持等）の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理（点検、修繕等）の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施（該当事業のみ）	○	○



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	60,929,915	64,989,790	58,420,743	▲ 6,569,047
指定管理料	54,293,600	54,977,590	54,293,600	▲ 683,990
利用料金収入	1,300,000	840,820	963,320	122,500
その他収入	5,336,315	9,171,380	3,163,823	▲ 6,007,557
支出(b)	60,929,915	61,967,293	57,788,973	▲ 4,178,320
人件費	30,674,070	28,736,386	30,059,167	1,322,781
光熱水費	3,442,950	3,023,021	3,145,116	122,095
修繕費	481,500	64,806	195,846	131,040
委託料	5,134,020	5,207,255	4,768,502	▲ 438,753
その他支出	21,197,375	24,935,825	19,620,342	▲ 5,315,483
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	3,022,497	631,770	▲ 2,390,727

特記事項

【自己評価】  
①～④共通  
取組内容及び特記すべき内容

- ・特段の問題もなく、適切な維持管理に努めている。
- ・消防計画に基づく避難訓練を実施した。台風等の災害に対する備えも適切に行っている。
- ・5月1日、8月14日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。
- ・特別展（小磯良平）の関連イベントとして、アーティストトークを開催し、芸術文化の向上に努めた。
- ・展覧会ごとにジュニアガイドを制作し、児童・生徒に展示作品への関心をもってもらうように努めた。
- ・7月の西日本豪雨に際しては、来館者や職員の安全のために数日休館したが、飲料水の確保などを行い、早期の営業再開に努めた。また適宜ホームページなどで営業状況の提供を行った。
- ・西日本豪雨の復興支援のために、7月のギャラリーコンサートをチャリティコンサートとして開催した。
- ・自主事業として下蒲刈小学校で「ミニコンサート」を開催し、児童・生徒の芸術文化の向上に努めた。
- ・自主事業として「コンサート講演会」を4回開催し、市民への音楽知識の普及に努めた。
- ・自主事業「芸術文化普及事業」として、市内小中学校5校に絵画を設置し、市民の芸術文化普及に努めた。

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th>アンケート（満足度・回数・性別等）</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td>4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td>来館者すべて 9,186人（回収人数 291人：回収率 3.2%）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 83.9% 不満 0.3% 未回答他 15.8%</td> </tr> </tbody> </table> <p>（意見等の内容）</p> <p>○とても感動しました。たくさんの作品を丁寧に説明していて分かりやすく、こんな近くでゆっくり見られて、来て良かったです。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●美術館までのメイン道路からの看板が少なく苦労した。</li> <li>●エレベーターがあると思う。</li> </ul>	調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）	実施時期	4月～3月	把握方法	来館者アンケート	対象（回収人数）	来館者すべて 9,186人（回収人数 291人：回収率 3.2%）	満足度結果	満足 83.9% 不満 0.3% 未回答他 15.8%
調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）										
実施時期	4月～3月										
把握方法	来館者アンケート										
対象（回収人数）	来館者すべて 9,186人（回収人数 291人：回収率 3.2%）										
満足度結果	満足 83.9% 不満 0.3% 未回答他 15.8%										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>（意見に対しての取組）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・アクセスの間合せがあった際には、分かりやすい説明をするよう心掛けた。</li> <li>・入館前にエレベーターがないことを説明し、階段を使う際には職員が積極的に補助した。</li> </ul> <p>（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・展示によって、映像を流すなどして展示内容の充実を努めた。</li> <li>・利用者が快適に過ごせるよう、また作品保存のためにも安定的な館内環境の維持に努めた。</li> <li>・旅行会社などにチラシを送付し、積極的な広報活動に努めた。</li> <li>・広島県観光連盟主催の観光情報説明会に参加し、旅行会社等への積極的な広報に努めた。</li> </ul>										

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	<input type="checkbox"/> 管理運営について、特に問題はない。 <input type="checkbox"/> 自主事業を積極的に実施している。 <input checked="" type="checkbox"/> 利用人数が前年度より減少している。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>1</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加点	<b>0</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	54,293,600	54,977,590	54,293,600	▲ 683,990	
	54,293,600	54,977,590	54,293,600	▲ 683,990	
(2) 利用料金収入	1,300,000	840,820	963,320	122,500	
	1,300,000	840,820	963,320	122,500	
				0	
(3) その他収入	4,465,315	8,840,872	2,584,599	▲ 6,256,273	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	4,465,315	8,840,872	2,584,599	▲ 6,256,273	
				0	
計	60,058,915	64,659,282	57,841,519	▲ 6,817,763	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	30,674,070	28,736,386	30,059,167	1,322,781	
職員人件費	30,674,070	28,736,386	30,059,167	1,322,781	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2) 管理費	16,561,845	16,130,083	15,136,497	▲ 993,586	
光熱水費	3,442,950	3,023,021	3,145,116	122,095	
電気使用料	3,055,500	2,720,615	2,918,862	198,247	
上下水道使用料	387,450	302,406	226,254	▲ 76,152	
				0	
修繕料	481,500	64,806	195,846	131,040	
				0	
				0	
				0	
委託料	5,134,020	5,207,255	4,768,502	▲ 438,753	
警備	415,000	414,720	414,720	0	
清掃	370,000	374,328	378,162	3,834	
その他委託	4,349,020	4,418,207	3,975,620	▲ 442,587	樹木管理費等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	7,503,375	7,835,001	7,027,033	▲ 807,968	
旅費	141,750	174,119	213,204	39,085	
消耗品費	1,125,000	916,888	824,638	▲ 92,250	
印刷製本費	160,000	186,972	153,970	▲ 33,002	
燃料費	23,310	20,728	26,175	5,447	
通信運搬費	534,425	536,410	527,432	▲ 8,978	
使用料及び賃借料	544,675	496,732	438,170	▲ 58,562	
備品費	331,500	547,335	3,742	▲ 543,593	
租税公課	2,394,315	2,244,722	2,458,480	213,758	
建物建設支出	0	0	0	0	
その他支出	2,248,400	2,711,095	2,381,222	▲ 329,873	保険料、負担金等
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
(4) 事業費	12,823,000	16,530,829	11,855,305	-4,675,524	
春季特別展	3,605,000	2,119,216	4,035,620	1,916,404	
秋季特別展	2,973,000	8,498,514	2,275,501	-6,223,013	
ギャラリーコンサート	6,245,000	5,913,099	5,544,184	-368,915	
計	60,058,915	61,397,298	57,050,969	▲ 4,346,329	

収支 (a-b) ①	0	3,261,984	790,550	▲ 2,471,434	
------------	---	-----------	---------	-------------	--

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
コンサート講演会	616,000	256,681	426,291	169,610	
ミニコンサート	255,000	73,827	152,933	79,106	
				0	
計	871,000	330,508	579,224	248,716	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
コンサート講演会	616,000	489,855	493,604	3,749	
ミニコンサート	255,000	80,140	244,400	164,260	
				0	
計	871,000	569,995	738,004	168,009	

収支(c-d) ②	0	▲ 239,487	▲ 158,780	80,707	
-----------	---	-----------	-----------	--------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	3,022,497	631,770	▲ 2,390,727	
---------------	---	-----------	---------	-------------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

文化振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		蘭島閣美術館別館		
施設所在地		呉市下蒲刈町三之瀬195番地		
ホームページ		○	<a href="http://www.shimokamagari.jp">http://www.shimokamagari.jp</a>	
施設概要	設置年月日	平成9年4月1日	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	木造瓦葺1階建 敷地面積592,12㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人蘭島文化振興財団 理事長 渡辺理一郎	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361-7		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日 (5年間)
主な業務内容		①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告、年次報告、苦情・トラブル報告など
	会議	1	協議・報告等
	現地調査	4	各委託事業実施日など

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	348	—	14,414
指定期間	H27	—	317	—	14,345
	H28	—	327	—	14,386
	H29	—	270	—	14,434
	H30	—	377	—	14,458
	休館日	毎週火曜日			
開館時間	午前9:00～午後5:00				
職員体制	2人(正職1人 臨時1人)				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	14,414	348
H27	14,345	317
H28	14,386	327
H29	14,434	270
H30	14,458	377

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	14,538,100	14,483,760	14,501,100	17,340
指定管理料	14,458,000	14,433,600	14,458,000	24,400
利用料金収入	80,000	50,160	43,100	▲ 7,060
その他収入	100	0	0	0
支出(b)	14,538,100	13,583,931	14,245,847	661,916
人件費	9,737,800	9,122,662	9,542,593	419,931
光熱水費	1,093,000	898,243	958,723	60,480
修繕費	110,000	9,914	315,592	305,678
委託料	1,623,800	1,595,576	1,530,413	▲ 65,163
その他支出	1,973,500	1,957,536	1,898,526	▲ 59,010
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	899,829	255,253	▲ 644,576

特記事項

【自己評価】  
①～⑭共通  
取組内容及び特記すべき内容

- ・ 特段の問題もなく、適切な維持管理に努めている。
- ・ 消防計画に基づく避難訓練を実施した。台風等の災害に対する備えも適切に行っている。
- ・ 5月1日、8月14日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。
- ・ 地域ゆかりの作家作品の常設を希望する地域住民の嗜好に沿い、継続的な作品公開を行っている。
- ・ 7月の西日本豪雨に際しては、来館者や職員の安全のために数日休館したが、適宜ホームページなどで営業状況の提供を行った。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>アンケート（満足度・回数・性別等）</td> </tr> <tr> <td>  実施時期</td> <td>4月～3月</td> </tr> <tr> <td>  把握方法</td> <td>来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td>  対象（回収人数）</td> <td>来館者すべて 377人（回収人数 14人：回収率 3.7%）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 85.7% 不満 0.0% 未回答他 14.3%</td> </tr> </table> <p>（意見等の内容）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 独特な世界観がすばらしかったです。</li> <li>・ 美術館の雰囲気良かった。</li> <li>・ 外の景色もとてもいい。</li> </ul>	調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）	実施時期	4月～3月	把握方法	来館者アンケート	対象（回収人数）	来館者すべて 377人（回収人数 14人：回収率 3.7%）	満足度結果	満足 85.7% 不満 0.0% 未回答他 14.3%
調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）										
実施時期	4月～3月										
把握方法	来館者アンケート										
対象（回収人数）	来館者すべて 377人（回収人数 14人：回収率 3.7%）										
満足度結果	満足 85.7% 不満 0.0% 未回答他 14.3%										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>（意見に対しての取組）</p> <p>（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 館の立地を生かし、展望場所にベンチを追加で設置するとともに、館までのアクセス路に眺望を示す写真パネルを設置し、誘客に努めた。</li> <li>・ 広島県観光連盟主催の観光情報説明会に参加し、旅行会社等への積極的な広報に努めた。</li> </ul>										

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	<input type="checkbox"/> 管理運営について、特に問題はない。 <input type="checkbox"/> 集客力の向上に向けた取組を実施している。
合計(1)+(2)	<b>6</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加点	<b>0</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	14,458,000	14,433,600	14,458,000	24,400	
	14,458,000	14,433,600	14,458,000	24,400	
(2) 利用料金収入	80,000	50,160	43,100	▲ 7,060	
	80,000	50,160	43,100	▲ 7,060	
				0	
(3) その他収入	100	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	100	0	0	0	
				0	
計	14,538,100	14,483,760	14,501,100	17,340	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	9,737,800	9,122,662	9,542,593	419,931	
職員人件費	9,737,800	9,122,662	9,542,593	419,931	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2) 管理費	4,800,300	4,461,269	4,703,254	241,985	
光熱水費	1,093,000	898,243	958,723	60,480	
電気使用料	970,000	882,412	942,266	59,854	
上下水道使用料	123,000	15,831	16,457	626	
				0	
修繕料	110,000	9,914	315,592	305,678	
				0	
				0	
				0	
委託料	1,623,800	1,595,576	1,530,413	▲ 65,163	
警備	519,000	518,400	518,400	0	
清掃	0	4,320	5,400	1,080	
その他委託	1,104,800	1,072,856	1,006,613	▲ 66,243	樹木管理費等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	1,973,500	1,957,536	1,898,526	▲ 59,010	
旅費	45,000	55,276	67,684	12,408	
消耗品費	214,000	204,474	127,652	▲ 76,822	
印刷製本費	72,000	34,960	34,960	0	
燃料費	7,400	6,580	8,310	1,730	
通信運搬費	133,500	134,026	131,150	▲ 2,876	
使用料及び賃借料	65,500	60,582	58,942	▲ 1,640	
備品費	110,000	8,500	1,188	▲ 7,312	
租税公課	760,100	712,610	780,470	67,860	
建物建設支出	0	0	0	0	
その他支出	566,000	740,528	688,170	▲ 52,358	保険料、負担金等
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
(4) 事業費	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
計	14,538,100	13,583,931	14,245,847	661,916	

収支(a-b) ①	0	899,829	255,253	▲ 644,576	
-----------	---	---------	---------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	899,829	255,253	▲ 644,576	
---------------	---	---------	---------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

文化振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		白雪楼		
施設所在地		呉市下蒲刈町三之瀬197番地		
ホームページ		○	<a href="http://www.shimokamagari.jp">http://www.shimokamagari.jp</a>	
施設概要	設置年月日	平成8年11月10日	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	木造瓦葺2階（茶室一部檜皮葺）敷地面積592.14㎡、建築面積143.36㎡、延床面積173.80㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人蘭島文化振興財団 理事長 渡辺理一郎	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361-7		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日 (5年間) 第3期目
主な業務内容	①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理			

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告、年次報告、苦情・トラブル報告など
	会議	1	協議・報告等
	現地調査	4	各委託事業実施日など

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	指定期間	前指定期間	H26	—	3,485	—	13,251
		指定期間	H27	—	3,877	—	13,240
			H28	—	3,210	—	13,272
			H29	—	2,956	—	13,062
			H30	—	3,189	—	13,038
休館日	毎週火曜日						
開館時間	午前9:00～午後5:00						
職員体制	2人(嘱託1人、臨時1人)						

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	13,251	3,485
H27	13,240	3,877
H28	13,272	3,210
H29	13,062	2,956
H30	13,038	3,189

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	13,838,100	13,644,350	13,610,700	▲ 33,650
指定管理料	13,038,000	13,061,600	13,038,000	▲ 23,600
利用料金収入	800,000	582,750	572,700	▲ 10,050
その他収入	100	0	0	0
支出(b)	13,838,100	11,979,092	12,290,321	311,229
人件費	9,737,800	9,122,662	9,542,593	419,931
光熱水費	1,093,000	30,164	27,729	▲ 2,435
修繕費	260,000	42,314	10,192	▲ 32,122
委託料	1,100,800	1,080,109	1,072,601	▲ 7,508
その他支出	1,646,500	1,703,843	1,637,206	▲ 66,637
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	1,665,258	1,320,379	▲ 344,879

特記事項

【自己評価】  
①～④共通  
取組内容及び特記すべき内容

- ・ 特段の問題もなく、適切な維持管理に努めている。
- ・ 台風等の災害に対する備えを適切に実施した。
- ・ 5月1日、8月14日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。
- ・ 茶菓子は季節感を重視し、目でも楽しんでいただける空間を目指した。
- ・ 7月の西日本豪雨に際しては、来館者や職員の安全のために数日休館したが、適宜ホームページなどで営業状況の提供を行った。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">アンケート（満足度・回数・性別等）</td> </tr> <tr> <td>  実施時期</td> <td colspan="6">4月～3月</td> </tr> <tr> <td>  把握方法</td> <td colspan="6">来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td>  対象（回収人数）</td> <td colspan="6">来館者すべて 3,189人（回収人数 86人：回収率 2.7%）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>98.8%</td> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>未回答他</td> <td>1.2%</td> </tr> </table> <p>（意見等の内容）</p> <p>○とても素晴らしい家屋に感激しました。末永く保存してもらいたいです。 ○本格的なお茶がいただけで大満足です。 ●階段に手すりがほしい。</p>	調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）						実施時期	4月～3月						把握方法	来館者アンケート						対象（回収人数）	来館者すべて 3,189人（回収人数 86人：回収率 2.7%）						満足度結果	満足	98.8%	不満	0.0%	未回答他	1.2%
調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）																																			
実施時期	4月～3月																																			
把握方法	来館者アンケート																																			
対象（回収人数）	来館者すべて 3,189人（回収人数 86人：回収率 2.7%）																																			
満足度結果	満足	98.8%	不満	0.0%	未回答他	1.2%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>（意見に対する取組）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 階段の明り取りのため窓を開けたり、センサーライトを設置する等、来館者の安全面に配慮した。</li> </ul> <p>（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 適切な修繕と日常的な維持管理の徹底に努めている。</li> <li>・ 蘭島閣美術館の入館者に施設の利用を勧めるなど、積極的な集客に努めた。</li> <li>・ 広島県観光連盟主催の観光情報説明会に参加し、旅行会社等への積極的な広報に努めた。</li> </ul>																																			

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	□管理運営について、特に問題はない。
合計(1)+(2)	<b>6</b>	
(1) 管理運営	評価	□年始等を臨時開館するなど、集客のための取組を継続して実施している。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	□アンケート調査の結果から、運用の工夫により環境の改善を行うなど、利用者に対する配慮が見られる。 □来館者の安全面に配慮した取組を実施している。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	13,038,000	13,061,600	13,038,000	▲ 23,600	
	13,038,000	13,061,600	13,038,000	▲ 23,600	
(2) 利用料金収入	800,000	582,750	572,700	▲ 10,050	
	800,000	582,750	572,700	▲ 10,050	
				0	
(3) その他収入	100	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	100	0	0	0	
				0	
計	13,838,100	13,644,350	13,610,700	▲ 33,650	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	9,737,800	9,122,662	9,542,593	419,931	
職員人件費	9,737,800	9,122,662	9,542,593	419,931	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2) 管理費	4,100,300	2,856,430	2,747,728	▲ 108,702	
光熱水費	1,093,000	30,164	27,729	▲ 2,435	
電気使用料	970,000	0	0	0	
上下水道使用料	123,000	30,164	27,729	▲ 2,435	
				0	
修繕料	260,000	42,314	10,192	▲ 32,122	
				0	
				0	
				0	
委託料	1,100,800	1,080,109	1,072,601	▲ 7,508	
警備	422,000	421,200	421,200	0	
清掃	0	4,320	5,400	1,080	
その他委託	678,800	654,589	646,001	▲ 8,588	樹木管理費等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	1,646,500	1,703,843	1,637,206	▲ 66,637	
旅費	45,000	55,276	67,684	12,408	
消耗品費	420,000	356,431	295,630	▲ 60,801	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	7,400	6,580	8,310	1,730	
通信運搬費	39,500	42,071	41,116	▲ 955	
使用料及び賃借料	79,500	74,838	73,198	▲ 1,640	
備品費	10,000	8,500	1,188	▲ 7,312	
租税公課	760,100	712,610	780,470	67,860	
建物建設支出	0	0	0	0	
その他支出	285,000	447,537	369,610	▲ 77,927	保険料、負担金等
(3) 市への負担金		0		0	
(4) 事業費	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
計	13,838,100	11,979,092	12,290,321	311,229	

収支(a-b) ①	0	1,665,258	1,320,379	▲ 344,879	
-----------	---	-----------	-----------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	1,665,258	1,320,379	▲ 344,879	
---------------	---	-----------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

文化振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		松濤園	
施設所在地		呉市下蒲刈町下島2277番地の3	
ホームページ		○	<a href="http://www.shimokamagari.jp">http://www.shimokamagari.jp</a>
施設概要	設置年月日	平成6年7月17日	設置条例 蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。	
	施設規模等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・陶磁器館(旧木上邸) 木造瓦葺2階建 茶室茅葺2階建</li> <li>・朝鮮通信使資料館(旧有川邸) 木造板葺及び瓦葺2階建</li> <li>・あかりの館(旧吉田邸) 木造本瓦葺2階建</li> <li>・蒲刈島御番所 木造平屋</li> </ul>	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人蘭島文化振興財団 理事長 渡辺理一郎
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361-7	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告、年次報告、苦情・トラブル報告など
	会議	1	協議・報告等
	現地調査	4	各委託事業実施日など

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	13,855	—	36,806
	指定期間	H27	—	16,108	—	45,744
		H28	—	14,250	—	46,273
		H29	—	13,502	—	45,626
		H30	—	12,007	—	46,062
休館日	毎週火曜日					
開館時間	午前9:00~午後5:00					
職員体制	7人(正職5人, 嘱託1人, 臨時1人)					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	36,806	—	13,855
H27	45,744	—	16,108
H28	46,273	—	14,250
H29	45,626	—	13,502
H30	46,062	—	12,007

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	53,835,865	55,342,940	51,350,070	▲ 3,992,870
指定管理料	46,061,600	45,626,290	46,061,600	435,310
利用料金収入	7,774,000	6,233,890	5,288,470	▲ 945,420
その他収入	265	3,482,760	0	▲ 3,482,760
支出(b)	53,835,865	55,620,518	52,173,005	▲ 3,447,513
人件費	25,805,170	24,175,055	25,287,872	1,112,817
光熱水費	2,896,450	2,908,123	3,041,198	133,075
修繕費	426,500	1,474,841	97,615	▲ 1,377,226
委託料	9,573,620	9,135,518	9,120,194	▲ 15,324
その他支出	15,134,125	17,926,981	14,626,126	▲ 3,300,855
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 277,578	▲ 822,935	▲ 545,357

特記事項 赤字となっているが、他施設の収入により不足分を補っているため、運営に支障は生じていない。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- ・5月1日、8月14日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。
- ・5月3日に、駐広島韓国総領事館と協力の上、広島フラワーフェスティバルにおいて朝鮮通信使のパレードを行い、通信使の認知度向上に努めた。
- ・7月の西日本豪雨に際しては、来館者や職員のための安全のために数日休館したが、飲料水の確保などを行い、早期の営業再開に努めた。また適宜ホームページなどで営業状況の提供を行った。
- ・近隣の観光案内所にチラシ・ポスターなどの広報物を設置し、広報活動を行った。
- ・呉市の掲示板に蘭島文化振興財団のイベント情報を掲載し、周知拡大を行った。
- ・夏休み期間中のイベントとして、オリジナルうちわ作成イベントを行った。
- ・冬季に韓服着付け体験を行い、韓国の文化に触れる機会を設けた。
- ・展示ケース内の調湿剤を新たに設置し、館内の適切な温湿度の管理を行った。
- ・8月に博物館実習生の受入れを行い、人材育成及び教育普及活動を行った。
- ・日々の施設維持管理、また台風等の災害時に対する備えも適切に行っている。
- ・消防計画に基づく避難訓練を実施した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）			
実施時期	4月～3月			
把握方法	来館者アンケート			
対象（回収人数）	来館者すべて 12,007人（回収人数 262人：回収率 2.2%）			
満足度結果	満足	98.0%	不満	1.0%
			未回答他	1.0%

(意見等の内容)

- お庭がとてもきれいに手入れされていて感動しました。
- 移築の建物に感激しました。
- ユネスコに登録された巻物を見ることが出来てとてもよかったです。
- 着付体験、楽しかったです。ギャラリートークもすごく分かり易かったです。オリジナルグッズがあるといいなと思いました。
- しまなみ海道より美しく「島」のイメージが強調できると思います。特にドイツ人が好きになると思うのもっと英語の資料を整備して頂きたいです。
- 特に陶磁器館、資料館については図や解説もしっかり付いていて非常に分かり易かった。また照明、調湿剤、温湿度計など管理がしっかりと行き届いていることが伺え、大変好印象でした。ただ動線が少し分かりにくかった。

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

- ・今年度よりギャラリートークを定期的実施し、来館者の満足度向上に努めた。
- ・お客様から要望が多かった「韓服着付け体験イベント」を行った。
- ・作品キャプションに英語版と韓国語版の解説を追加した。今後も随時追加していく。
- ・作品鑑賞がスムーズになるよう順路などの案内表示を更新した。今後も随時追加していく。

(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)

- ・御馳走一番館の入口に、周辺施設のマップと広報物を新たに設置して、周辺の文化施設に興味をもってもらえるよう工夫した。
- ・新たに館内見学のワークシートを作成し、お客様満足度の向上に努めた。
- ・Facebookを随時更新して、松濤園の展覧会情報及びイベント情報を発信し、お客様への誘致活動を積極的に行った。
- ・受付での案内時に、次回企画展の告知やイベント情報、とびしまエリアの広報物を配布し、再来島につなげるPRを行った。
- ・松濤園の施設パンフレットの増刷時に、ユネスコ「世界の記憶」の登録資料を追加し、ユネスコ登録の周知拡大を行った。
- ・GWの期間限定でユネスコ登録資料を特別公開し、連休中の集客の拡大に努めた。
- ・広島県観光連盟主催の観光情報説明会に参加し、旅行会社等への積極的な広報に努めた。
- ・朝鮮通信使再現行列やユネスコ登録資料の周知のために、記録映像を作成した。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		<b>A</b>	<input type="checkbox"/> 管理運営について、特に問題はない。 <input type="checkbox"/> 赤字となっているが、他施設の収入により不足分を補っているため、運営に支障は生じていない。 <input checked="" type="checkbox"/> 利用人数が前年度より減少している。
合計(1)+(2)		<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>	<input type="checkbox"/> 年始等を臨時閉館するなど、集客のための取組を継続して実施している。 <input type="checkbox"/> 西日本豪雨に際しては、早期の営業再開に努めている。 <input type="checkbox"/> 人材育成及び教育普及活動を実施している。
	加点	<b>0</b>	
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>	<input type="checkbox"/> ユネスコ「世界の記憶」登録資料の特別公開を行うとともに、その周知に努めている。 <input type="checkbox"/> キャプションの多言語化を進めたことや、新たにワークシートを作成するなど、来館者満足度の向上に努めた点を加点評価した。
	加点	<b>1</b>	

※総合評価はAA～Dまでの5s

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	

### 管理経費等の収支の詳細

#### 《市委託事業分》

##### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	46,061,600	45,626,290	46,061,600	435,310	
	46,061,600	45,626,290	46,061,600	435,310	
(2)利用料金収入	7,774,000	6,233,890	5,288,470	▲ 945,420	
	7,774,000	6,233,890	5,288,470	▲ 945,420	
				0	
(3)その他収入	265	3,000	0	▲ 3,000	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	265	3,000	0	▲ 3,000	
				0	
計	53,835,865	51,863,180	51,350,070	▲ 513,110	

##### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	25,805,170	24,175,055	25,287,872	1,112,817	
職員人件費	25,805,170	24,175,055	25,287,872	1,112,817	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2)管理費	19,166,695	20,054,049	18,433,583	▲ 1,620,466	
光熱水費	2,896,450	2,908,123	3,041,198	133,075	
電気使用料	2,570,500	2,693,924	2,845,366	151,442	
上下水道使用料	325,950	214,199	195,832	▲ 18,367	
				0	
修繕料	426,500	1,474,841	97,615	▲ 1,377,226	
				0	
				0	
				0	
委託料	9,573,620	9,135,518	9,120,194	▲ 15,324	
警備	1,746,000	1,745,712	1,745,712	0	
清掃	4,468,000	4,206,648	4,176,310	▲ 30,338	
その他委託	3,359,620	3,183,158	3,198,172	15,014	樹木管理費等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	6,270,125	6,535,567	6,174,576	▲ 360,991	

旅費	119,250	146,481	179,363	32,882	
消耗品費	1,125,000	671,184	890,065	218,881	
印刷製本費	406,000	210,600	392,180	181,580	
燃料費	19,610	17,438	22,020	4,582	
通信運搬費	482,675	488,053	497,346	9,293	
使用料及び賃借料	498,425	388,366	385,194	▲ 3,172	
備品費	146,500	788,725	19,148	▲ 769,577	
租税公課	2,014,265	1,888,417	2,068,246	179,829	
建物建設支出	0	0	0	0	
その他支出	1,458,400	1,936,303	1,721,014	▲ 215,289	保険料、負担金等
(3)市への負担金	0	0	0	0	
(4)事業費	8,864,000	7,665,986	8,451,550	785,564	
通信使行列	7,979,000	6,852,554	7,566,867	714,313	
秋の茶会	340,000	313,615	317,039	3,424	
春の茶会	545,000	499,817	567,644	67,827	
計	53,835,865	51,895,090	52,173,005	277,915	
収支 (a-b) ①	0	▲ 31,910	▲ 822,935	▲ 791,025	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
ユネスコ委託事業	0	3,479,760	0	▲ 3,479,760	
				0	
				0	
計	0	3,479,760	0	▲ 3,479,760	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
ユネスコ委託事業	0	3,725,428	0	▲ 3,725,428	
				0	
				0	
計	0	3,725,428	0	▲ 3,725,428	

収支 (c-d) ②	0	▲ 245,668	0	245,668	
------------	---	-----------	---	---------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 277,578	▲ 822,935	▲ 545,357	
----------------	---	-----------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

文化振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		昆虫の家「頑愚庵」		
施設所在地		呉市下蒲刈町下島2364番地の3		
ホームページ		○	<a href="http://www.shimokamagari.jp">http://www.shimokamagari.jp</a>	
施設概要	設置年月日	平成10年7月4日	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	木造瓦葺2階建 敷地面積768.00㎡, 建築面積180.15㎡, 延床面積216.04㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人蘭島文化振興財団 理事長 渡辺理一郎	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361-7		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日 (5年間) 第3期目
主な業務内容		①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告, 年次報告, 苦情・トラブル報告など
	会議	1	協議・報告等
	現地調査	4	各委託事業実施日など

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	748	—	7,465
指定期間	H27	—	1,047	—	7,402
	H28	—	850	—	7,441
	H29	—	824	—	7,415
	H30	—	982	—	7,443
	休館日	毎週火曜日			
開館時間	午前9:00～午後5:00				
職員体制	2人(正職1人 臨時1人)				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	7,465	748
H27	7,402	1,047
H28	7,441	850
H29	7,415	824
H30	7,443	982

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	7,717,050	7,568,346	7,594,431	26,085
指定管理料	7,443,000	7,415,300	7,443,000	27,700
利用料金収入	136,000	92,550	90,230	▲ 2,320
その他収入	138,050	60,496	61,201	705
支出(b)	7,717,050	7,965,884	8,010,225	44,341
人件費	4,868,900	4,561,331	4,771,297	209,966
光熱水費	546,500	1,165,114	1,023,843	▲ 141,271
修繕費	65,000	36,805	28,154	▲ 8,651
委託料	1,251,400	1,211,841	1,222,155	10,314
その他支出	985,250	990,793	964,776	▲ 26,017
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 397,538	▲ 415,794	▲ 18,256

特記事項 赤字となっているが、他施設の収入により不足分を補っているため、運営に支障は生じていない。

【自己評価】  
(①～④共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- ・5月1日、8月14日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。
- ・自主事業として昆虫教室・海岸教室を開催し、自然に触れる機会を設け自然環境保護の重要性について理解を求めた。
- ・日々の施設維持管理、また台風等の災害時に対する備えも適切に行っている。
- ・7月の西日本豪雨に際しては、来館者や職員の安全のために数日休館したが、適宜ホームページなどで営業状況の提供を行った。

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="4">アンケート（満足度・回数・性別等）</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="4">4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="4">来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td>来館者すべて</td> <td>982人</td> <td>（回収人数</td> <td>41人：回収率 4.2%）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>95.0%</td> <td>不満</td> <td>5.0%</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>（意見等の内容）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○きれいな蝶などめったに見られない虫がいたので面白かった。</li> <li>○昆虫の数、美しさともに良かった。孫たちも満足した様子でした。</li> <li>○標本の作り方や昆虫マップなどの展示が分かりやすかった。</li> <li>○建物も長居したくなるほど心地よかった。</li> </ul>	調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）				実施時期	4月～3月				把握方法	来館者アンケート				対象（回収人数）	来館者すべて	982人	（回収人数	41人：回収率 4.2%）	満足度結果	満足	95.0%	不満	5.0%				未回答他	0.0%
調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）																														
実施時期	4月～3月																														
把握方法	来館者アンケート																														
対象（回収人数）	来館者すべて	982人	（回収人数	41人：回収率 4.2%）																											
満足度結果	満足	95.0%	不満	5.0%																											
			未回答他	0.0%																											
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>（意見に対しての取組）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・アンケートの意見を参考にお客様の満足度を高めるよう努めた。</li> </ul> <p>（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・昆虫教室、海岸教室の際に、昆虫の家の周知を行い集客に努めた。</li> <li>・来館者に対して、島の歴史や下蒲刈で見る事ができる昆虫についてガイドし、また来訪してもらえるようPRを行った。</li> <li>・地域の方との連携を行い集客に努めた。</li> <li>・広島県観光連盟主催の観光情報説明会に参加し、旅行会社等への積極的な広報に努めた。</li> </ul>																														

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	<input type="checkbox"/> 管理運営について、特に問題はない。 <input type="checkbox"/> 赤字となっているが、他施設の収入により不足分を補っているため、運営に支障は生じていない。
合計(1)+(2)	<b>6</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加点	<b>0</b>

※総合評価はA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H39年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	7,443,000	7,415,300	7,443,000	27,700	
	7,443,000	7,415,300	7,443,000	27,700	
(2) 利用料金収入	136,000	92,550	90,230	▲ 2,320	
	136,000	92,550	90,230	▲ 2,320	
				0	
(3) その他収入	50	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	50	0	0	0	
				0	
計	7,579,050	7,507,850	7,533,230	25,380	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	4,868,900	4,561,331	4,771,297	209,966	
職員人件費	4,868,900	4,561,331	4,771,297	209,966	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2) 管理費	2,710,150	3,306,167	3,147,084	▲ 159,083	
光熱水費	546,500	1,165,114	1,023,843	▲ 141,271	
電気使用料	485,000	826,733	844,653	17,920	
上下水道使用料	61,500	338,381	179,190	▲ 159,191	
				0	
修繕料	65,000	36,805	28,154	▲ 8,651	
				0	
				0	
				0	
委託料	1,251,400	1,211,841	1,222,155	10,314	
警備	324,000	324,000	324,000	0	
清掃	395,000	390,960	385,020	▲ 5,940	
その他委託	532,400	496,881	513,135	16,254	樹木管理費等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	847,250	892,407	872,932	▲ 19,475	
旅費	22,500	27,638	33,842	6,204	
消耗品費	160,000	134,206	108,637	▲ 25,569	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	3,700	3,290	4,155	865	
通信運搬費	103,750	102,991	118,326	15,335	
使用料及び賃借料	42,250	39,363	38,543	▲ 820	
備品費	5,000	4,250	594	▲ 3,656	
租税公課	380,050	356,305	390,235	33,930	
建物建設支出	0	0	0	0	
その他支出	130,000	224,364	178,600	▲ 45,764	保険料、負担金等
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
(4) 事業費	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
計	7,579,050	7,867,498	7,918,381	50,883	

収支(a-b) ①	0	▲ 359,648	▲ 385,151	▲ 25,503	
-----------	---	-----------	-----------	----------	--

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
昆虫教室	90,000	38,908	38,209	▲ 699	
海岸教室	48,000	21,588	22,992	1,404	
				0	
計	138,000	60,496	61,201	705	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
昆虫教室	90,000	77,008	65,481	▲ 11,527	
海岸教室	48,000	21,378	26,363	4,985	
				0	
計	138,000	98,386	91,844	▲ 6,542	

収支(c-d) ②	0	▲ 37,890	▲ 30,643	7,247	
-----------	---	----------	----------	-------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 397,538	▲ 415,794	▲ 18,256	
---------------	---	-----------	-----------	----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

文化振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		三之瀬御本陣芸術文化館		
施設所在地		呉市下蒲刈町三之瀬311番地		
ホームページ		○ <a href="http://www.shimokamagari.jp">http://www.shimokamagari.jp</a>		
施設概要	設置年月日	平成16年2月28日	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	鉄筋2階建（一部地下）敷地面積852.77㎡, 建築面積533.97㎡, 延床面積1,064.95㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人蘭島文化振興財団 理事長 渡辺理一郎	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361-7		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間（年数）・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日（5年間）
主な業務内容	①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理			

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告、年次報告、苦情・トラブル報告など
会議	1	協議・報告等	
現地調査	4	各委託事業実施日など	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	4,431	—	22,847
		H28	—	4,263	—	22,031
		H29	—	4,213	—	21,909
		H30	—	4,268	—	22,040
		休館日	毎週火曜日			
開館時間	午前9:00～午後5:00					
職員体制	5人(正職2人, 嘱託2人, 臨時1人) ※正職1人休職					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	22,168	—	4,609
H27	22,847	—	4,431
H28	22,031	—	4,263
H29	21,909	—	4,213
H30	22,040	—	4,268

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理（清掃、保守、修繕等）の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収（又は利用料金の設定・徴収）事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応（準備体制）	○	○
⑪ 情報管理	情報公開（個人情報、秘密保持等）の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理（点検、修繕等）の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施（該当事業のみ）	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	22,860,150	22,498,300	22,641,040	142,740	
指定管理料	22,040,000	21,908,900	22,040,000	131,100	
利用料金収入	820,000	589,400	601,040	11,640	
その他収入	150	0	0	0	
支出(b)	22,860,150	22,472,800	23,412,251	939,451	
人件費	14,606,700	13,683,993	14,313,890	629,897	
光熱水費	1,639,500	2,076,618	2,163,291	86,673	
修繕費	310,000	137,136	936,025	798,889	
委託料	2,810,200	2,759,045	2,722,005	▲ 37,040	
その他支出	3,493,750	3,816,008	3,277,040	▲ 538,968	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	25,500	▲ 771,211	▲ 796,711	
特記事項	赤字となっているが、他施設の収入により不足分を補っているため、運営に支障は生じていない。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 特段の問題もなく、適切な維持管理に努めている。</li> <li>・ 消防計画に基づく避難訓練を実施した。台風等の災害に対する備えも適切に行っている。</li> <li>・ 5月1日、8月14日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。</li> <li>・ 布タトウ箱の作成や作品の修繕を行い、作品の保護に努めた。</li> <li>・ 燻蒸を行い、適切な作品保管環境の維持に努めた。</li> <li>・ 経年劣化していたスロープを修繕し、来館者の安全性向上に努めた。</li> <li>・ 7月の西日本豪雨に際しては、来館者や職員の安全のために数日休館したが、飲料水の確保などを行い、早期の営業再開に努めた。また適宜ホームページなどで営業状況の提供を行った。</li> <li>・ 展覧会に関連するワークショップを開催し、集客に努めた。</li> </ul>				

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="4">アンケート（満足度・回数・性別等）</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="4">4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="4">来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td colspan="4">来館者すべて 4,268人（回収人数 19人：回収率 0.5%）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>84.0%</td> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>未回答他</td> <td>16.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>（意見等の内容）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○立派な施設で驚きました。もっとPRしてください。私たちも知人に紹介したいと思います。</li> <li>○いい作品がいっぱいあってよかった。また来たいです</li> <li>○ワークショップがとても楽しかったです。また来ます。</li> </ul>	調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）				実施時期	4月～3月				把握方法	来館者アンケート				対象（回収人数）	来館者すべて 4,268人（回収人数 19人：回収率 0.5%）				満足度結果	満足	84.0%	不満	0.0%	未回答他	16.0%
調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）																											
実施時期	4月～3月																											
把握方法	来館者アンケート																											
対象（回収人数）	来館者すべて 4,268人（回収人数 19人：回収率 0.5%）																											
満足度結果	満足	84.0%	不満	0.0%	未回答他	16.0%																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>（意見に対しての取組）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 須田国太郎常設展示館であることを積極的にPRし集客に努めた。</li> </ul> <p>（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ Instagramを開設し、集客に努めた。</li> <li>・ Facebookで継続的な広報を行い、集客に努めた。</li> <li>・ 広島県観光連盟主催の観光情報説明会に参加し、旅行会社等への積極的な広報に努めた。</li> </ul>																											

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	<input type="checkbox"/> 管理運営について、特に問題はない。 <input type="checkbox"/> 赤字となっているが、他施設の収入により不足分を補っているため、運営に支障は生じていない。
合計(1)+(2)	<b>6</b>	
(1) 管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2) 利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加点	<b>0</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	22,040,000	21,908,900	22,040,000	131,100	
	22,040,000	21,908,900	22,040,000	131,100	
(2) 利用料金収入	820,000	589,400	601,040	11,640	
	820,000	589,400	601,040	11,640	
				0	
(3) その他収入	150	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	150	0	0	0	
				0	
計	22,860,150	22,498,300	22,641,040	142,740	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	14,606,700	13,683,993	14,313,890	629,897	
職員人件費	14,606,700	13,683,993	14,313,890	629,897	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2) 管理費	8,253,450	8,788,807	9,098,361	309,554	
光熱水費	1,639,500	2,076,618	2,163,291	86,673	
電気使用料	1,455,000	1,974,107	2,033,555	59,448	
上下水道使用料	184,500	102,511	129,736	27,225	
				0	
修繕料	310,000	137,136	936,025	798,889	
				0	
				0	
				0	
委託料	2,810,200	2,759,045	2,722,005	▲ 37,040	
警備	350,000	349,920	349,920	0	
清掃	0	6,480	8,100	1,620	
その他委託	2,460,200	2,402,645	2,363,985	▲ 38,660	樹木管理費等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	3,493,750	3,816,008	3,277,040	▲ 538,968	
旅費	67,500	82,914	105,466	22,552	
消耗品費	627,000	688,331	425,274	▲ 263,057	
印刷製本費	120,000	103,680	124,440	20,760	
燃料費	11,100	9,870	12,464	2,594	
通信運搬費	329,250	306,003	463,576	157,573	
使用料及び賃借料	154,750	123,844	152,543	28,699	
備品費	305,000	461,670	1,782	▲ 459,888	
租税公課	1,140,150	1,068,915	1,170,705	101,790	
建物建設支出	0	0	0	0	
その他支出	739,000	970,781	820,790	▲ 149,991	保険料、負担金等
(3) 市への負担金				0	
(4) 事業費	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
計	22,860,150	22,472,800	23,412,251	939,451	

収支(a-b) ①	0	25,500	▲ 771,211	▲ 796,711	
-----------	---	--------	-----------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2-1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	25,500	▲ 771,211	▲ 796,711	
---------------	---	--------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

文化振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		春蘭荘, 松籟亭及び煎茶室		
施設所在地		呉市下蒲刈町池之浦3158番地		
ホームページ		○ <a href="http://www.shimokamagari.jp">http://www.shimokamagari.jp</a>		
施設概要	設置年月日	平成4年3月	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術, 歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り, 文化の発展及び生命の尊厳を学び, 並びに, 学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	春蘭荘 木造, 平屋建	松籟亭 木造, 平屋建	煎茶室 木造, 平屋建
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人蘭島文化振興財団 理事長 渡辺理一郎	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361-7		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日 (5年間) 第3期目
主な業務内容		①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術, 歴史, 自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告, 年次報告, 苦情・トラブル報告など
	会議	1	協議・報告等
	現地調査	4	各委託事業実施日など

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	指定期間	前指定期間	H26	—	591	—	6,368
		指定期間	H27	—	653	—	6,332
			H28	—	638	—	6,418
			H29	—	575	—	6,377
			H30	—	469	—	6,466
	休館日	1月1日～3日まで及び12月29日～31日まで					
開館時間	午前9:00～午後5:00						
職員体制	利用がある場合のみ職員配置						

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	6,368	—	591
H27	6,332	—	653
H28	6,418	—	638
H29	6,377	—	575
H30	6,466	—	469
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○



区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	7,146,820	6,904,379	6,964,225	59,846
指定管理料	6,465,800	6,376,720	6,465,800	89,080
利用料金収入	510,000	451,000	424,000	▲ 27,000
その他収入	171,020	76,659	74,425	▲ 2,234
支出(b)	7,146,820	10,704,734	7,207,944	▲ 3,496,790
人件費	1,947,560	1,824,532	1,908,519	83,987
光熱水費	218,600	1,045,876	961,078	▲ 84,798
修繕費	202,000	2,589,544	526	▲ 2,589,018
委託料	3,923,160	3,762,934	3,583,386	▲ 179,548
その他支出	855,500	1,481,848	754,435	▲ 727,413
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 3,800,355	▲ 243,719	3,556,636

特記事項 赤字となっているが、他施設の収入により不足分を補っているため、運営に支障は生じていない。

【自己評価】  
①～⑭共通  
取組内容及び特記すべき内容

- 施設の定期的な自主点検を行い、適切な維持管理に努めた。
- 給湯システムの清掃を行い、水質の適切な維持管理に努めた。
- 台風等の災害時に対する備えも適切に行っている。
- 自主事業として上田宗箇流の茶道教室を開催し、地域の伝統文化の継承に努めた。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																					
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">アンケート（満足度・回数・性別等）</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td>来館者すべて</td> <td>469人</td> <td>（回収人数 1人：回収率 0.2%）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満 0.0% 未回答他 0.0%</td> </tr> </table> <p>（意見等の内容） ○満足しています。ありがとうございました。</p>	調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）			実施時期	4月～3月			把握方法	来館者アンケート			対象（回収人数）	来館者すべて	469人	（回収人数 1人：回収率 0.2%）	満足度結果	満足	100.0%	不満 0.0% 未回答他 0.0%
調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）																				
実施時期	4月～3月																				
把握方法	来館者アンケート																				
対象（回収人数）	来館者すべて	469人	（回収人数 1人：回収率 0.2%）																		
満足度結果	満足	100.0%	不満 0.0% 未回答他 0.0%																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>（意見に対する取組）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>施設利用の際に使用するリネン類、備品の在庫を十分に確認し、利用者が快適に利用できるよう努めた。</li> </ul> <p>（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>害虫駆除剤を散布して、害虫の発生・進入を予防し、利用者の快適な環境づくりに努めた。</li> <li>施設庭園の清掃を行い、景観の向上に努めた。</li> <li>高温多湿期に定期的に換気を行い、快適な室内環境の保持に努めた。</li> </ul>																				

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	<input type="checkbox"/> 管理運営について、特に問題はない。 <input type="checkbox"/> 赤字となっているが、他施設の収入により不足分を補っているため、運営に支障は生じていない。 <input checked="" type="checkbox"/> 利用人数が前年度より減少している。
合計(1)+(2)	<b>5</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2)利用者の満足度等	評価	<b>0</b>
	加点	<b>1</b>

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	6,465,800	6,376,720	6,465,800	89,080	
	6,465,800	6,376,720	6,465,800	89,080	
(2)利用料金収入	510,000	451,000	424,000	▲ 27,000	
	510,000	451,000	424,000	▲ 27,000	
				0	
(3)その他収入	20	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	20	0	0	0	
				0	
計	6,975,820	6,827,720	6,889,800	62,080	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,947,560	1,824,532	1,908,519	83,987	
職員人件費	1,947,560	1,824,532	1,908,519	83,987	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2)管理費	5,028,260	8,719,402	5,138,625	▲ 3,580,777	
光熱水費	218,600	1,045,876	961,078	▲ 84,798	
電気使用料	194,000	829,900	758,818	▲ 71,082	
上下水道使用料	24,600	215,976	202,260	▲ 13,716	
				0	
修繕料	202,000	2,589,544	526	▲ 2,589,018	
				0	
				0	
				0	
委託料	3,923,160	3,762,934	3,583,386	▲ 179,548	
警備	532,000	531,360	531,360	0	
清掃	182,000	162,864	169,560	6,696	
その他委託	3,209,160	3,068,710	2,882,466	▲ 186,244	樹木管理費等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	684,500	1,321,048	593,635	▲ 727,413	
旅費	9,000	11,055	13,537	2,482	
消耗品費	114,000	93,412	48,449	▲ 44,963	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	103,480	41,808	39,384	▲ 2,424	
通信運搬費	181,900	178,635	176,698	▲ 1,937	
使用料及び賃借料	55,900	59,723	64,147	4,424	
備品費	2,000	671,300	238	▲ 671,062	
租税公課	152,020	142,522	156,094	13,572	
建物建設支出	0	0	0	0	
その他支出	66,200	122,593	95,088	▲ 27,505	保険料、負担金等
(3)市への負担金	0	0	0	0	
(4)事業費	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
計	6,975,820	10,543,934	7,047,144	▲ 3,496,790	

収支(a-b) ①	0	▲ 3,716,214	▲ 157,344	3,558,870	
-----------	---	-------------	-----------	-----------	--

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
茶道教室	171,000	76,659	74,425	▲ 2,234	
				0	
				0	
計	171,000	76,659	74,425	▲ 2,234	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
茶道教室	171,000	160,800	160,800	0	
				0	
				0	
計	171,000	160,800	160,800	0	

収支(c-d) ②	0	▲ 84,141	▲ 86,375	▲ 2,234	
-----------	---	----------	----------	---------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 3,800,355	▲ 243,719	3,556,636	
---------------	---	-------------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)


施設名		呉市二河野球場	
施設所在地		呉市二河町地内	
ホームページ		○	<a href="http://sports-kure.com/">http://sports-kure.com/</a>
施設概要	設置年月日	昭和26年10月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法（平成23年法律第78号）の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	敷地面積：26,600㎡ 施設概要 スタンド：鉄筋コンクリート造、3階建て 収容人員：内野9,900人、外野5,100人 センターライン：122m ファウルライン：97.5m バックネット～本塁：20m スコアボード：鉄骨造、2階建て、磁気反転式表示 夜間照明、ダックアウト、室内ブルペン、更衣室、放送室、記者室、医務室、会議室、事務室、附属駐車場等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間（年数）・期	平成27年4月1日 ～ 令和2年3月31日（5年間）	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情、トラブル等報告
会議	6回	協議、報告等	
現地調査	6回	施設の修理等	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	53,545	—	25,020
	指定期間	H27	—	36,677	—	22,939
		H28	—	52,191	—	26,586
		H29	—	45,026	—	21,305
		H30	—	49,816	—	23,756
休館日	12月29日から1月3日まで					
開館時間	9時～21時					
職員体制	事務局長7名(受託18施設共通) 館長1名、副館長1名、職員5名(スポーツ会館に常駐)					



年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	25,020	26,970	53,545
H27	22,939	26,237	36,677
H28	26,586	30,044	52,191
H29	21,305	24,515	45,026
H30	23,756	26,823	49,816

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理（清掃、保守、修繕等）の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収（又は利用料金の設定・徴収）事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応（準備体制）	○	○
⑪ 情報管理	情報公開（個人情報、秘密保持等）の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理（点検、修繕等）の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施（該当事業のみ）	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	27,319,000	25,181,176	27,164,161	1,982,985
指定管理料	23,756,000	21,305,360	23,756,000	2,450,640
利用料金収入	3,328,000	3,063,800	2,924,000	▲ 139,800
その他収入	235,000	812,016	484,161	▲ 327,855
支出(b)	28,088,000	25,155,523	27,389,327	2,233,804
人件費	5,941,000	3,248,562	5,906,183	2,657,621
光熱水費	9,640,000	8,047,944	10,199,667	2,151,723
修繕費	1,500,000	3,848,975	1,132,160	▲ 2,716,815
委託料	8,472,000	7,912,009	8,395,849	483,840
その他支出	2,535,000	2,098,033	1,755,468	▲ 342,565
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 769,000	25,653	▲ 225,166	▲ 250,819

特記事項  
 人件費が前年度に比べて増加した要因は、事務局職員（7名）の管理受託施設（18施設）の従事割合（按分）の見直しを行ったためである。  
 差引収支赤字の原因は、自主事業のスポーツ振興事業（広島東洋カープ選手の野球講習会）の運営費を支出したためである。  
 18施設を一括管理しているため、二河野球場では収支が赤字になったが、施設の運営に支障はない。

【自己評価】  
 (①～⑭共通)  
 取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・開館日等
  - ・大会開催日は、早朝の開場希望が多いので、主催者の要望に応じて最大で2時間半開場を繰り上げて対応し、利用者サービスに努めている。
- ②維持管理
  - ・プロ野球開催にあたり、選手はもちろん観客にも安心かつ安全にご利用いただけるよう、専門業者と連携して、グラウンド芝生の維持管理や内外野スタンドの点検・清掃などを実施した。
  - また・今まで暗かった正面玄関をLED照明に替え明るくなり好評である。
  - ・除草等の維持管理を安全かつ容易にするためバックスクリーン前広場をコンクリート打設した。
- ③使用許可
  - ・呉市スポーツ施設条例に基づき、使用許可等を適切に行った。
- ④利用料金取扱
  - ・利用料金の収受は、申請書・料金計算根拠等、必ず複数名でチェックがとれる体制を取っており、適正に処理している。
- ⑤職員体制
  - ・通常は球場担当職員1名で諸対応をしているが、大会利用時などの利用者が多い時は、緊急対応ができるよう、受付窓口であるスポーツ会館の職員を含めて勤務体制を整えている。
- ⑥文書等の管理状況
  - ・文書等は、関係別に簿書を作成し、担当者が適正に保管・管理しており、いつでも検索や確認ができるような状況が整っている。
- ⑦報告書の提出
  - ・各種報告書や事業計画などの提出物は、期限内に事務局を通じて関係各所に提出した。
- ⑧会計処理
  - ・利用料金の収受や、予算執行については、必要書類等に不備なく、適正に処理を行った。
- ⑨苦情・要望の対応
  - ・利用者からの苦情や要望については、対応者が要点を的確に把握し、報告書を作成することにより館長や事務局へ報告するとともに、職員間の情報共有ができる体制を整えている。また、日常的に保守・点検作業や、利用者とのコミュニケーションを図ることにより、苦情に発展する前に適切な対応が取れてきている。
- ⑩緊急事態の対応
  - ・年2回、防火訓練を実施し、すべての職員が迅速かつ適切に行動がとれるよう、訓練と確認を行っている。
  - ・緊急マニュアルを活用し、迅速かつ適切な行動を取れる体制を整えている。
- ⑪情報管理
  - ・当財団の情報管理マニュアルや個人情報保護に関する法令等を遵守し、適正な情報管理を行っている。
- ⑫備品等の管理
  - ・日常点検により、修理補修を適宜行っており、点検記録簿により状況を的確に把握している。
  - ・雨天後のグラウンドの水溜りを素早く除去するために、スポンジローラーを新規取得し、利用者の利便性を図った。
- ⑬自主事業
  - ・広島東洋カープの選手による中学生野球講習会を開催し（93名参加）、実技講習や中学生とプロ選手の対戦などのアトラクションを行った。300名を超える観覧者も来場し、競技の普及に貢献した。
  - ・呉市体育館が改修工事中の代替会場として、球場会議室を使用して、ピラティス&ヨガ、ボール&フィットネス、ZUMBAを実施した。

**(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組**

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
	実施時期	平成30年10月15日～11月30日					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
	対象(回収人数)	施設利用者 (739名)					
	満足度結果	満足	95.0%	不満	4.0%	未回答他	1.0%
	(意見等の内容) ①二河球場も大規模改修から20年以上経過し、傷みが見え始めたいように思います。計画的な改修を検討してほしいと思います。 ②器具備品等の老朽化 ③個人での利用も出来れば助かります。 ○清掃が行き届いていてよい (意見に対する取組) ●平成4年の改修後、大規模修繕は平成26年のスタンド防水工事(雨漏り対策)だが、当財団が公益法人の財務基準に適合する形で、芝の部分植え替えや客席の不良ベンチの部分更新、ダックアウトの全面改修(床目面のマット敷設、防護フェンス取替)、バックネット裏諸室のプラインドの更新などを実施してきた。 今後は、動作不良の症状がみられ始めたスコアボードや、放送設備の更新が必要と考えられるため、呉市と協議していきたい。 ●器具等は予算等を考慮しながら計画的、定期的に修理、更新等を実施している。 ●個人利用は可能だが、1年を通して土日祝日は競技団体等の主催大会で空かない状況である。大会の予備日などのキャンセルがあった場合は、twitterなどを通じて案内し、利用促進に努めている。 (サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) ○プロ野球開催(ナイター)に際し、仮設電源(発電機)を併用して照明設備を点灯することで最大デマンド値を抑制し、電気料金の節減を図った。 ○天皇陛下の被災地訪問の際、球場に離発着されたため、警察及び呉市の警備協力(24時間体制)及び球場内の清掃、整理等を実施し、ご訪問に備えた。						

**5 市の評価及び指摘内容**

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>8</b>	
(1)管理運営	評価	□引き続き、自主事業を積極的に実施している点を加点点評価した。
	加点点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施している点、芝の部分植え替えや客席の不良ベンチ更新等、利便性向上のための施設修繕等について積極的に取り組んでいる点を加点点評価した。
	加点点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

**【参考】現指定管理者の過去の評価結果**

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	23,756,000	21,305,360	23,756,000	2,450,640	
	23,756,000	21,305,360	23,756,000	2,450,640	
(2)利用料金収入	3,328,000	3,063,800	2,924,000	▲ 139,800	
	3,328,000	3,063,800	2,924,000	▲ 139,800	
				0	
(3)その他収入	196,000	145,716	142,661	▲ 3,055	
光熱水費等使用料	196,000	145,716	142,661	▲ 3,055	
預金利息	0	0	0	0	
				0	
計	27,280,000	24,514,876	26,822,661	2,307,785	

## 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	5,941,000	3,248,562	5,906,183	2,657,621	
職員人件費	5,941,000	3,248,562	5,906,183	2,657,621	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
(2)管理費	21,339,000	20,816,314	20,761,040	▲ 55,274	
光熱水費	9,640,000	8,047,944	10,199,667	2,151,723	
電気使用料	8,607,000	7,027,938	9,163,144	2,135,206	
上下水道使用料	1,020,000	1,006,054	1,021,558	15,504	
ガス使用料	13,000	13,952	14,965	1,013	
修繕料	1,500,000	3,848,975	1,132,160	▲ 2,716,815	
修繕	1,500,000	3,848,975	1,132,160	▲ 2,716,815	
委託料	8,472,000	7,912,009	8,395,849	483,840	
警備	312,000	311,040	311,040	0	
清掃	993,000	992,520	992,520	0	
保守点検	5,988,000	5,437,200	5,914,560	477,360	
業務	83,000	75,600	82,080	6,480	
建築基準法第12条点検業務	1,096,000	1,095,649	1,095,649	0	
建築物等点検	519,000	518,400	518,400	0	
建築設備点検	469,000	469,249	469,249	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	108,000	108,000	108,000	0	
その他支出	1,727,000	1,007,386	1,033,364	25,978	
消耗品費	600,000	421,410	428,657	7,247	
印刷製本費	15,000	0	0	0	
燃料費	5,000	1,426	6,966	5,540	
原材料費	519,000	518,400	518,400	0	
通信運搬費	45,000	36,140	36,405	265	
手数料	3,000	1,890	2,916	1,026	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	40,000	28,120	40,020	11,900	
備品費	500,000	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	27,280,000	24,064,876	26,667,223	2,602,347	
収支(a-b)①	0	450,000	155,438	▲ 294,562	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	39,000	666,300	341,500	▲ 324,800	
トレーニング入会金	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	39,000	666,300	341,500	▲ 324,800	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	609,000	509,515	510,883	1,368	
スポーツ教室運営費	199,000	581,132	211,221	▲ 369,911	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	808,000	1,090,647	722,104	▲ 368,543	

## 収支(c-d)②

収支(c-d)②	▲ 769,000	▲ 424,347	▲ 380,604	43,743	
指定管理者収支計(①+②)	▲ 769,000	25,653	▲ 225,166	▲ 250,819	

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市二河公園多目的グラウンド	
施設所在地		呉市二河町地内	
ホームページ		○	<a href="http://sports-kure.com/">http://sports-kure.com/</a>
施設概要	設置年月日	平成22年3月29日	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	敷地面積: 9,104㎡ 主要施設: ソフトボール2面又はサッカーコート1面, ランニングコース(1周380m・2コース), ウォーキングコース(1周400m・1コース), 砂場, 夜間照明等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
会議	6回	協議, 報告等	
現地調査	6回	施設の修理等	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	38,940	—	1,770
	H27	—	36,338	—	1,765
指定期間	H28	—	36,832	—	1,706
	H29	—	33,002	—	1,673
	H30	—	36,187	—	2,352
休館日	12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時~21時				
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 館長1名, 副館長1名, 職員5名(スポーツ会館に常駐)				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	1,770	3,002	38,940
H27	1,765	2,925	36,338
H28	1,706	2,882	36,832
H29	1,673	2,813	33,002
H30	2,352	3,537	36,187

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○



⑭ 管理経費等の収支

○ ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	3,585,000	2,870,079	3,536,700	666,621
指定管理料	2,352,000	1,673,029	2,352,000	678,971
利用料金収入	1,140,000	1,140,050	1,184,700	44,650
その他収入	93,000	57,000	0	▲ 57,000
支出(b)	3,630,000	2,985,599	3,530,478	544,879
人件費	1,688,000	1,180,354	1,690,634	510,280
光熱水費	926,000	881,698	996,198	114,500
修繕費	110,000	86,400	43,200	▲ 43,200
委託料	692,000	534,000	689,520	155,520
その他支出	214,000	303,147	110,926	▲ 192,221
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 45,000	▲ 115,520	6,222	121,742

特記事項 人件費の前年度比増加の理由は、事務局職員（7名）の管理受託施設（18施設）の従事割合（按分）の見直しを行ったためである。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
  - ・多目的グラウンド外周の、ランニングコース・ウォーキングコースは、利用時間の制限を設けていないため、早朝から深夜まで多くの市民が利用している。また、年末年始の休館日には駐車場を開放し、利用者サービスに努めた。
  - ・グラウンドを使用した行事や大会等による時間外の開場を利用者の要望に応え実施した。
- ②維持管理
  - ・多目的グラウンド外周走路に設置してある、不点灯となった通路等の修繕を業者に依頼して行った。
  - ・使用状況に応じて、グラウンド中央仕切りネットを電動モーターにより開閉しているが、しばしば一時停止を繰り返しスムーズに開閉できないことがあったため、業者に委託してメンテナンスを行い、利用効率の向上に努めた。
  - ・専門業者に委託し、月1回以上のグラウンド整備を行っている。また、グラウンド周辺の除草を財団職員が適時行った。
- ③使用許可
  - ・グラウンド状態を良好に保つため、雨天時は財団職員がグラウンド状態を確認し、悪い場合は使用を制限している。
- ④利用料金取扱い
  - ・利用料金収受のチェック体制を複数名で行うことをしており、適正に取り扱いができています。
- ⑤職員体制
  - ・防火管理者2名のほか、施設管理に有効な資格（体育施設管理士、体育施設運営士）を配置し、災害時や施設の維持管理計画、教室やイベントの企画運営など、適材適所の人員配置で運営できている。
- ⑥文書等の管理状況
  - ・施設利用申請書、施設維持管理報告書、業務日誌等の保存すべき文書については、保存年限ごとに整理して保管し、各職員がいつでも利用、確認できるよう、適正に保管・保存している。
- ⑦報告書等の提出
  - ・定例的な年次・月次報告を提出期限内に事務局を通じて迅速に提出している。
- ⑧会計処理
  - ・収支計画に基づき、概ね適正な経理処理ができています。
- ⑨苦情・要望の対応
  - ・対応に当たった職員の誰もが適切に対応できるよう、朝礼やミーティングで意見交換している。
  - ・アンケート調査を実施し、幅広く要望を聞いた。財団内で検討し今後の運営に生かしたい。
- ⑩緊急事態の対応
  - ・気象情報をチェックし、台風等異常気象が予想されるときは、整備用具の飛散防止、仕切りネットやサッカーゴールの固縛など、できる限りの防災対策を実施している。
  - ・夏場の熱中症予防対策として、ベンチの柱に温度計を置き、注意喚起している。
- ⑪情報管理
  - ・情報管理マニュアル及び個人情報保護マニュアルに基づき、部外者が触れることができないように情報管理を徹底している。
- ⑫備品等の管理
  - ・破れや劣化の認められたフットサルゴールのネットを2対更新した。
  - ・グラウンド使用后、利用者が確実に整備を行えるよう、十分な数のコートブラシとグラウンドレーキを整備している。
- ⑬自主事業
  - ・ノルディックウォーキング講習会を開催し、市民の健康増進に努めた。
  - ・ジュニア陸上競技講習会を開催しジュニア世代のスポーツ振興・普及に努めた。(年23回、延べ約2500名参加)

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
	実施時期	平成30年10月15日～11月30日					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
	対象(回収人数)	施設利用者 (739名)					
	満足度結果	満足	95.0%	不満	4.0%	未回答他	1.0%
	(意見等の内容)						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>●グラウンドの真ん中の方が少しがたがた。グラウンド整備が不備</li> <li>●ブラシを増やしてほしい。ブラシの置き方が雑</li> <li>●たまに人とぶつかる。</li> <li>○いつも丁寧に説明いただいています。いつも安心して使わせていただいています。</li> <li>○とても使いやすくて良いグラウンドです。</li> </ul>						
	(意見に対しての取組)						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>●グラウンド中央部の凸凹は、二分割する中央ネットが風で揺れ土が削れるため、どうしてもくぼみができてしまう。利用者には、中央のくぼみに注意して使用していただくよう、注意喚起する。日々のグラウンド整備は、使用後の確実な整備を利用者に義務付けている。二か月に一度、不陸整正・転圧等の整備を専門業者に委託して行っている。</li> <li>●十分な数のコートブラシとグラウンドレーキを置き、整備した。</li> <li>●利用者の逆走を防止する目的で、トラック脇のネットに順路を示す看板を職員が作成して設置した。</li> </ul>						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○職員の接客研修を実施し、接客レベルの向上を図っている。</li> <li>○職員による手抜き除草作業を実施し、環境整備と経費の削減に努めた。</li> </ul>						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施している点、維持補修や利用者の要望に応える取り組みを行っている点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	2,352,000	1,673,029	2,352,000	678,971	
	2,352,000	1,673,029	2,352,000	678,971	
(2)利用料金収入	1,140,000	1,140,050	1,184,700	44,650	
	1,140,000	1,140,050	1,184,700	44,650	
				0	
(3)その他収入	48,000	0	0	0	
光熱水費等使用料	48,000	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	3,540,000	2,813,079	3,536,700	723,621	

## 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,688,000	1,180,354	1,690,634	510,280	
職員人件費	1,688,000	1,180,354	1,690,634	510,280	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
(2)管理費	1,852,000	1,632,725	1,839,844	207,119	
光熱水費	926,000	881,698	996,198	114,500	
電気使用料	911,000	867,120	981,684	114,564	
上下水道使用料	15,000	14,578	14,514	▲ 64	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	110,000	86,400	43,200	▲ 43,200	
修繕	110,000	86,400	43,200	▲ 43,200	
委託料	692,000	534,000	689,520	155,520	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
保守点検	609,000	458,400	607,440	149,040	
業務	83,000	75,600	82,080	6,480	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	124,000	130,627	110,926	▲ 19,701	
消耗品費	80,000	102,757	82,136	▲ 20,621	
印刷製本費	15,000	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	1,000	0	540	540	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	28,000	27,870	28,250	380	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	3,540,000	2,813,079	3,530,478	717,399	
収支(a-b)①	0	0	6,222	6,222	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	45,000	57,000	0	▲ 57,000	
トレーニング入会金	0	0	0	0	
雑収入	0	0	0	0	
計	45,000	57,000	0	▲ 57,000	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	0	0	0	0	
スポーツ教室運営費	90,000	172,520	0	▲ 172,520	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	90,000	172,520	0	▲ 172,520	

収支(c-d)②	▲ 45,000	▲ 115,520	0	115,520	
指定管理者収支計(①+②)	▲ 45,000	▲ 115,520	0	115,520	

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市バレーボール場	
施設所在地		呉市二河町地内	
ホームページ		○	<a href="http://sports-kure.com/">http://sports-kure.com/</a>
施設概要	設置年月日	昭和59年4月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法（平成23年法律第78号）の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	コート：面積3,100㎡、クレー舗装3面、テニス兼用、観覧席等 駐車場：12台（呉市弓道場（遠的）、呉市屋内練習場と共用）	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間（年数）・期	平成27年4月1日～令和2年3月31日（5年間）	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情、トラブル等報告
会議	6回	協議、報告等	
現地調査	6回	施設の修理等	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	16,491	—	1,770	
	指定期間	H27	—	17,905	—	1,765
		H28	—	17,217	—	1,373
		H29	—	14,992	—	1,419
		H30	—	15,976	—	1,678
休館日	12月29日から1月3日まで					
開館時間	9時～19時					
職員体制	事務局7名（受託18施設共通） 嘱託7名（スポーツ会館に常駐）					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	1,770	2,785
H27	1,765	2,535
H28	1,373	2,527
H29	1,419	2,544
H30	1,678	2,708

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理（清掃、保守、修繕等）の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収（又は利用料金の設定・徴収）事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応（準備体制）	○	○
⑪ 情報管理	情報公開（個人情報、秘密保持等）の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理（点検、修繕等）の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施（該当事業のみ）	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	3,009,000	2,704,014	2,881,600	177,586
指定管理料	1,678,000	1,418,564	1,678,000	259,436
利用料金収入	1,136,000	1,125,450	1,029,600	▲ 95,850
その他収入	195,000	160,000	174,000	14,000
支出(b)	3,113,000	2,805,764	2,948,043	142,279
人件費	1,984,000	1,697,706	1,965,204	267,498
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	124,000	54,240	0	▲ 54,240
委託料	661,000	652,800	659,280	6,480
その他支出	344,000	401,018	323,559	▲ 77,459
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 104,000	▲ 101,750	▲ 66,443	35,307

特記事項 収支差引マイナスの理由は、自主事業の主催教室の赤字によるものである。バレーボール場では収支が赤字になったが、18施設を一括管理しているため、支障はない。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
  - ・大会等で時間前の開場希望があった場合は、柔軟な対応を行った。
  - ・日没時間に合わせ19：00まで時間延長して貸出を行い利用者サービスに努めた。
- ②維持管理
  - ・コート周辺の草刈りを職員が実施し経費削減に努めた。
  - ・コートの開閉は今までは利用者が実施していたが、大会を除き職員が行うこととし、利用者からの要望に応えた。
- ③使用許可
  - ・練習目的利用の受付は、前月に抽選日を設け、利用希望者が公平に利用できるように努めている。
  - ・インターネット予約を導入し、リアルタイムの空き状況の公開、予約申請の受付をしており、申請のために窓口に来なくてよいと利用者から好評である。
- ④利用料金取扱
  - ・利用料金の収受は、申請書・料金計算根拠等、必ず複数名でチェックがとれる体制を取っており、適正に処理できている。
- ⑤職員体制
  - ・職員が常駐していない施設のため、定期的な巡回及び事務所のモニターにより利用者の安全確保に努めている。
- ⑥文書等の管理状況
  - ・文書等は、関係別に簿書を作成し、担当者が適正に保管・管理しており、いつでも検索や確認ができるような状況が整っている。
- ⑦報告書の提出
  - ・各種報告書や事業計画などの提出物は、期限内に事務局を通じて関係各所に提出した。
- ⑧会計処理
  - ・利用料金の収受や、予算執行については、必要書類等に不備なく、適正に処理を行った。
- ⑨苦情・要望の対応
  - ・「お客様のご意見」として対応記録簿を設け記録の保存及び職員に意見を紹介し苦情、要望を共有することにより速やかに対応がされている。
  - ・「コートに不陸がたくさんあり、状態が悪すぎる」との苦情が寄せられたため、整備業者と連携して、砂の補充や転圧の回数を増やすなど工夫した。抜本的な改善には土壌改良の修繕工事が必要であるため、引き続き呉市に要望していきたい。
- ⑩緊急事態の対応
  - ・緊急マニュアルを活用し、迅速かつ適切な行動を取れる体制を整えている。
- ⑪情報管理
  - ・当財団の情報管理マニュアルや個人情報保護に関する法令等を遵守し、適正な情報管理を行っている。
- ⑫備品管理
  - ・グラウンドの整備用具の修理及び補修を行い適正に管理することができた。
  - ・老朽化したネットなどを職員が補修するとともに計画的に更新するなどして利用者サービスに努めている。
- ⑬自主事業
  - ・子ども硬式テニス教室開催30名参加（7/23～8/27）
  - ・硬式テニス教室開催24名参加（10/1～11/5）

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等
実施時期	平成30年10月15日～11月30日
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。
対象(回収人数)	施設利用者 (739名)
満足度結果	満足 95.0% 不満 4.0% 未回答他 1.0%

(意見等の内容)  
 ・毎回行くたびに、スポーツ会館の外側のトイレを使うのですがいつもきれいに掃除がしてあり気持ちよく使わせていただいています。  
 ①いつか立て直しの際は、屋内のテニスコートを作っていただきたいです。  
 ②ブラシなど点検されていない。

【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)
	①現在の所、屋内コート計画はないようだが、要望を呉市に伝えることとした。 ②定期点検・整備のほか、毎日の巡回の際に、状況の確認と不良品の交換を職員に徹底した。
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
	・「コートに不陸がたくさんあり、状態が悪すぎる」との苦情が寄せられたため、整備業者と連携して、砂の補充や転圧の回数を増やすなど工夫した。抜本的な改善には土壌改良の修繕工事が必要であるため、引き続き呉市に要望していきたい。 ・夏季利用時には近年猛暑傾向にあるため、気象庁の「暑さ指数」を参考に、定期的な巡回で利用者に注意喚起をするほか、気温の上昇を理由とした利用キャンセルなどについて、返金処理をするなどの配慮をした。 ・降雨後のコート状況を確認し、必要に応じて砂の補充やコート整備などを職員が行い、できるだけご利用いただける環境を整えるように努め、利用者から評価していただいている。 ・施設内の除草作業などの整備作業を維持管理の年間計画をもとに職員で行い、経費の削減に努めた。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加算評価した。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	

### 管理経費等の収支の詳細

#### 《市委託事業分》

##### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,678,000	1,418,564	1,678,000	259,436	
	1,678,000	1,418,564	1,678,000	259,436	
(2)利用料金収入	1,136,000	1,125,450	1,029,600	▲ 95,850	
	1,136,000	1,125,450	1,029,600	▲ 95,850	
(3)その他収入	35,000	0	0	0	
光熱水費等使用料	35,000	0	0	0	自販機1台休止
預金利息	0	0	0	0	
				0	
計	2,849,000	2,544,014	2,707,600	163,586	

##### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,984,000	1,697,706	1,965,204	267,498	
職員人件費	1,984,000	1,697,706	1,965,204	267,498	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
(2)管理費	865,000	846,308	716,933	▲ 129,375	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料	0	0	0	0	
上下水道使用料	0	0	0	0	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	124,000	54,240	0	▲ 54,240	

修繕料	124,000	54,240	0	▲ 54,240	
委託料	661,000	652,800	659,280	6,480	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
保守点検	578,000	577,200	577,200	0	
業務	83,000	75,600	82,080	6,480	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	80,000	139,268	57,653	▲ 81,615	
消耗品費	50,000	125,106	44,011	▲ 81,095	
印刷製本費	15,000	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	1,000	432	432	0	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	14,000	13,730	13,210	▲ 520	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	2,849,000	2,544,014	2,682,137	138,123	
収支(a-b)①	0	0	25,463	25,463	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	160,000	160,000	174,000	14,000	
トレーニング入会金	0	0	0	0	
雑収入	0	0	0	0	
計	160,000	160,000	174,000	14,000	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	0	0	0	0	
スポーツ教室運営費	264,000	261,750	265,906	4,156	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	264,000	261,750	265,906	4,156	

収支(c-d)②	▲ 104,000	▲ 101,750	▲ 91,906	9,844	
----------	-----------	-----------	----------	-------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 104,000	▲ 101,750	▲ 66,443	35,307	
---------------	-----------	-----------	----------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市テニスコート		
施設所在地		呉市二河町地内		
ホームページ		○	<a href="http://sports-kure.com/">http://sports-kure.com/</a>	
施設概要	設置年月日	昭和26年10月27日	設置条例 呉市スポーツ施設条例	
	設置目的	スポーツ基本法（平成23年法律第78号）の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	コート：面積5,470㎡、クレー舗装8面、更衣室、観覧席等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団	
	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間（年数）・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日（5年間）
	主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情、トラブル等報告
会議	6回	協議、報告等	
現地調査	6回	施設の修理等	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	48,086	—	3,007
	指定期間	H27	—	46,860	—	3,353
		H28	—	44,945	—	3,750
		H29	—	45,527	—	3,457
		H30	—	50,506	—	2,665
休館日	12月29日から1月3日					
開館時間	9時～19時					
職員体制	事務局7名（受託18施設共通） 嘱託7名（スポーツ会館に常駐）					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用料金収入等 (千円)	利用者数 (人)
H26	3,007	6,042	48,086
H27	3,353	6,246	46,860
H28	3,750	6,355	44,945
H29	3,457	6,109	45,527
H30	2,665	5,444	50,506

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理（清掃、保守、修繕等）の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収（又は利用料金の設定・徴収）事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応（準備体制）	○	○
⑪ 情報管理	情報公開（個人情報、秘密保持等）の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理（点検、修繕等）の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施（該当事業のみ）	○	○



⑭ 管理経費等の収支

○ ○ ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	5,504,000	6,108,464	5,443,360	▲ 665,104
指定管理料	2,565,000	3,456,734	2,665,000	▲ 791,734
利用料金収入	2,897,000	2,625,550	2,748,800	123,250
その他収入	42,000	26,180	29,560	3,380
支出(b)	5,524,000	6,120,380	5,408,374	▲ 712,006
人件費	2,968,000	2,820,440	2,948,067	127,627
光熱水費	230,000	248,127	246,986	▲ 1,141
修繕費	200,000	734,400	263,541	▲ 470,859
委託料	1,905,000	1,870,983	1,889,580	18,597
その他支出	221,000	446,430	60,200	▲ 386,230
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 20,000	▲ 11,916	34,986	46,902

特記事項 人件費の前年度比増加の理由は、事務局職員（7名）の管理受託施設（18施設）の従事割合（按分）の見直しを行ったためである。  
前年度、コート整備に合わせて設備の長寿命化を図るための修繕等を実施したが、当年度は大規模修繕を実施しなかったため、修繕費が減少した。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
  - ・大会等で時間前の開場希望があった場合は、近隣住民に配慮しながら、開場時間を繰り上げて対応し利用者サービスに努めた。
  - ・日没時間に合わせ19:00まで時間延長して貸出を行い利用者サービスに努めた。
- ②維持管理
  - ・コートコンディションの維持、補修のため毎月連続した2日間を専門業者による整備日として、コートの保守管理に努めている。また、整備は1～4コート、5～8コートに分け、同一曜日にならないよう配慮するなど、利用者サービスに努めた。
  - ・コート周辺の草刈りを職員が実施し経費削減に努めた。
  - ・ネットの破損などは定期的な点検により、早期に職員が補修し、対応している。
  - ・女子トイレ扉に「がたつき」があり扉が閉まりにくかったため、トイレ扉の修繕を行った。
- ⑤職員体制
  - ・接遇マナー研修を受講することにより職員の意識向上を図った。
  - ・職員が常駐していない施設のため、定期的な巡回及び事務所のモニターにより利用者の安全確保に努めている。
- ⑥文書等の管理状況
  - ・文書等は、関係別に簿書を作成し、担当者が適正に保管・管理しており、いつでも検索や確認ができるような状況が整っている。
- ⑦報告書の提出
  - ・各種報告書や事業計画などの提出物は、期限内に事務局を通じて関係各所に提出した。
- ⑧会計処理
  - ・利用料金の收受や、予算執行については、必要書類等に不備なく、適正に処理を行った。
- ⑨苦情・要望の対応
  - ・「お客様のご意見」として対応記録簿を設け記録の保存及び職員に意見を紹介し苦情、要望を共有することにより速やかに対応がされている。
- ⑩緊急事態の対応
  - ・緊急マニュアルを活用し、迅速かつ適切な行動を取れる体制を整えている。
- ⑪情報管理
  - ・情報管理マニュアル及び個人情報保護マニュアルに基づき、部外者が触れることができないように情報管理を徹底している。
- ⑫備品の管理
  - ・グラウンドの整備用具の修理及び補修を行い適正に管理することができた。
  - ・老朽化したネットなどを職員が補修するとともに計画的に新調するなどして利用者サービスに努めている。
- ⑬自主事業
  - ・競技力の向上や生涯スポーツ活動の促進を図る目的で、女性ソフトテニス大会（5/12）を計画し、21名が参加した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
実施時期	平成30年10月15日～11月30日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
対象(回収人数)	施設利用者 (739名)					
満足度結果	満足	95.0%	不満	4.0%	未回答他	1.0%

(意見等の内容)

- ①コートブラシは中の広いのが良いです。
- ②1～4コートにもコート整備用の砂を常設してほしい。
  - ・いつも安全に使用しています。
  - ・料金が安いので満足しています。
  - ・コート状況が改善されたのでよかった。

【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)
	①要望のとおり、180cm幅のコートブラシに更新した。 ②1～4コートに整備に必要な一輪車やスコップ式も収納可能な屋根付きの砂置き場を新設した。
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
	・夏季利用時には近年猛暑傾向にあるため、気象庁の「暑さ指数」を参考に、定期的な巡回で利用者に注意喚起をするほか、気温の上昇を理由とした利用キャンセルなどについて、返金処理をするなどの配慮をした。 ・降雨後のコート状況を確認し、必要に応じて砂の補充やコート整備などを職員が行い、できるだけご利用いただける環境を整えるように努め、利用者から評価していただいている。 ・施設内の除草作業などの整備作業を維持管理の年間計画をもとに職員で行い、経費の削減に努めた。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加点点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

## 管理経費等の収支の詳細

### 《市委託事業分》

#### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	2,565,000	3,456,734	2,665,000	▲ 791,734	
	2,565,000	3,456,734	2,665,000	▲ 791,734	
(2)利用料金収入	2,897,000	2,625,550	2,748,800	123,250	
	2,897,000	2,625,550	2,748,800	123,250	
(3)その他収入	42,000	26,180	29,560	3,380	
光熱水費等使用料	42,000	26,180	29,560	3,380	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	5,504,000	6,108,464	5,443,360	▲ 665,104	

#### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	2,968,000	2,820,440	2,948,067	127,627	
職員人件費	2,968,000	2,820,440	2,948,067	127,627	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
(2)管理費	2,536,000	3,288,024	2,456,827	▲ 831,197	
光熱水費	230,000	248,127	246,986	▲ 1,141	
電気使用料	19,000	52,068	46,668	▲ 5,400	
上下水道使用料	211,000	196,059	200,318	4,259	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	200,000	734,400	263,541	▲ 470,859	
修繕料	200,000	734,400	263,541	▲ 470,859	
委託料	1,905,000	1,870,983	1,889,580	18,597	

警備	0			0	
清掃	270,000	243,071	255,900	12,829	
保守点検	1,552,000	1,551,600	1,551,600	0	
業務	83,000	76,312	82,080	5,768	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	201,000	434,514	56,720	▲ 377,794	
消耗品費	150,000	128,304	22,260	▲ 106,044	
印刷製本費	15,000	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	1,000	270		▲ 270	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	35,000	35,940	34,460	▲ 1,480	
備品費	0	270,000		▲ 270,000	
租税公課		0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	5,504,000	6,108,464	5,404,894	▲ 703,570	
収支 (a-b) ①	0	0	38,466	38,466	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	0	0	0	0	
トレーニング入会金	0	0	0	0	
雑収入	0	0	0	0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	20,000	11,916	3,480	▲ 8,436	
スポーツ教室運営費	0	0	0	0	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	20,000	11,916	3,480	▲ 8,436	

収支 (c-d) ②	▲ 20,000	▲ 11,916	▲ 3,480	8,436	
------------	----------	----------	---------	-------	--

指定管理者収支計 (①+②)	▲ 20,000	▲ 11,916	34,986	46,902	
----------------	----------	----------	--------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市弓道場(近的)			
施設所在地		呉市二河町2番1号			
ホームページ		○	<a href="http://sports-kure.com/">http://sports-kure.com/</a>		
施設概要	設置年月日	昭和59年4月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例		
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。			
	施設規模等	敷地面積 1,716.82㎡ 構造・規模 鉄骨造・木造併用、2階建て 主要施設 和弓用:射場114.75㎡,6人立ち 射距離60m 的場54.0㎡,洋弓用:射場31.5㎡,2人立ち 射距離70m 的場3.75㎡ 審判席,選手控室,更衣室,管理室等			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団	理事長 堀口 勝哉	
	団体所在地	呉市二河町1番8号			
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	○	
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日(5年間)	第3期目
	主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務			

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告,月次報告,苦情,トラブル等報告
会議	6回	協議,報告等	
現地調査	6回	施設の修理等	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26	—	—	18,325	—
指定期間	H27	—	—	20,744	—	822
	H28	—	—	18,839	—	1,159
	H29	—	—	18,070	—	2,235
	H30	—	—	18,329	—	2,126
	休館日	12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時～21時					
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 嘱託7名(スポーツ会館に常駐)					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	1,060	2,443	18,325
H27	822	2,249	20,744
H28	1,159	2,376	18,839
H29	2,235	3,614	18,070
H30	2,126	3,438	18,329

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○  
(単位：千円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	3,570,000	3,700,668	3,480,300	▲ 220,368
指定管理料	2,026,000	2,234,618	2,126,000	▲ 108,618
利用料金収入	1,439,000	1,378,550	1,312,300	▲ 66,250
その他収入	105,000	87,500	42,000	▲ 45,500
支出(b)	3,536,000	3,708,588	3,455,305	▲ 253,283
人件費	1,980,000	1,089,423	1,961,268	871,845
光熱水費	383,000	410,473	355,028	▲ 55,445
修繕費	120,000	1,007,478	164,700	▲ 842,778
委託料	825,000	816,264	822,744	6,480
その他支出	228,000	384,950	151,565	▲ 233,385
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	34,000	▲ 7,920	24,995	32,915

特記事項 人件費が前年度に比べて増加した要因は、事務局職員（7名）の管理受託施設（18施設）の従事割合（按分）の見直しを行ったためである。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
  - ・大会等で時間前の開場希望があった場合は、柔軟な対応を行った。
  - ・年末年始を臨時に開場することにより市民のサービス向上に努めた。
- ②維持管理
  - ・梅雨入り前に雨樋の落ち葉、泥の清掃を職員で行い経費削減に努めた。
  - ・業者による電動シャッター開閉記機の修繕
  - ・業者による日常清掃を実施。
- ③使用許可
  - ・呉市スポーツ施設条例に基づき使用許可等を適切に行った。
- ④利用料金取扱
  - ・利用料金の収受は、申請書・料金計算根拠等、必ず複数名でチェックがとれる体制を取っており、適正に処理できている。
- ⑤職員体制
  - ・大会利用時など、多数の利用者が予想される時は、受付窓口であるスポーツ会館職員の勤務体制を緊急対応ができるよう整えている。
- ⑥文書等の管理状況
  - ・文書等は、関係別に簿書を作成し、担当者が適正に保管・管理しており、いつでも検索や確認ができるような状況が整っている。
- ⑦報告書の提出
  - ・各種報告書や事業計画などの提出物は、期限内に事務局を通じて関係各所に提出した。
- ⑧会計処理
  - ・利用料金の収受や、予算執行については、必要書類等に不備なく、適正に処理を行った。
- ⑨苦情・要望の対応
  - ・苦情・要望の多くはスポーツ会館窓口で寄せられるが、対応に当たった職員の誰もが適切に同レベルな対応ができるよう朝礼やミーティングで意見交換している。
  - ・アンケート調査を実施し幅広く意見を聞いた。
- ⑩緊急事態の対応
  - ・日常的な巡回により、避難経路の確保や安全確保のための保守・点検を実施している。
- ⑪情報管理
  - ・情報管理マニュアル及び個人情報保護マニュアルに基づき、部外者が触れることができないように情報管理を徹底している。
- ⑫備品などの管理
  - ・備品台帳に基づきチェックを行っている。又、日々の点検・整備を行い、予防修繕を心がけた。
- ⑬備品管理
  - ・弓道連盟と連携し、備品の管理や修繕を計画的に実施している。
- ⑭自主事業
  - ・弓道教室開催 10回（8/18～10/20）延べ120名参加

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
実施時期	平成31年10月15日～11月30日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
対象(回収人数)	施設利用者 (739名)					
満足度結果	満足	95.0%	不満	4.0%	未回答他	1.0%

(意見等の内容)

- ①入口（坂道下）が分かりにくい。
- ・職員対応：とても好感が持てた。

【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組) ①幹線道路から見えやすい場所に、弓道場入口の案内看板を設置した
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) ・職員の接客研修を実施し、質の高い接客・対応を心がけている ・年間の施設維持管理計画を作成し、定期的な除草作業と、状況に応じた維持管理業務を可能な限り職員で行い、経費の削減に努めている。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□アンケート調査を実施している点、案内看板の設置により利便性向上に積極的に取り組んでいる点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H230年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

### 管理経費等の収支の詳細

#### 《市委託事業分》

##### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	2,026,000	2,234,618	2,126,000	▲ 108,618	
	2,026,000	2,234,618	2,126,000	▲ 108,618	
(2)利用料金収入	1,439,000	1,378,550	1,312,300	▲ 66,250	
	1,439,000	1,378,550	1,312,300	▲ 66,250	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
計	3,465,000	3,613,168	3,438,300	▲ 174,868	

##### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,980,000	1,089,423	1,961,268	871,845	
職員人件費	1,980,000	1,089,423	1,961,268	871,845	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
(2)管理費	1,485,000	2,523,745	1,432,426	▲ 1,091,319	
光熱水費	383,000	410,473	355,028	▲ 55,445	
電気使用料	273,000	293,449	244,353	▲ 49,096	
上下水道使用料	110,000	117,024	110,675	▲ 6,349	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	120,000	1,007,478	164,700	▲ 842,778	
修繕料	120,000	1,007,478	164,700	▲ 842,778	
委託料	825,000	816,264	822,744	6,480	
警備	0	0	0	0	
清掃	736,000	735,264	735,264	0	
保守点検	0	0	0	0	
業務	83,000	75,600	82,080	6,480	

消耗品費					
建築基準法第12条点検業務	6,000	5,400	5,400	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	6,000	5,400	5,400	0	
その他支出	157,000	289,530	89,954	▲ 199,576	
消耗品費	80,000	220,400	27,888	▲ 192,512	
印刷製本費	15,000	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	1,000	1,620	756	▲ 864	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	61,000	67,510	61,310	▲ 6,200	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	3,465,000	3,613,168	3,393,694	▲ 219,474	
収支 (a-b) ①	0	0	44,606	44,606	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	105,000	87,500	42,000	▲ 45,500	
トレーニング入会金	0	0	0	0	
雑収入					
計	105,000	87,500	42,000	▲ 45,500	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	0	0	0	0	
スポーツ教室運営費	71,000	95,420	61,611	▲ 33,809	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費					
計	71,000	95,420	61,611	▲ 33,809	

収支 (c-d) ②	34,000	▲ 7,920	▲ 19,611	▲ 11,691	
------------	--------	---------	----------	----------	--

指定管理者収支計 (①+②)	34,000	▲ 7,920	24,995	32,915	
----------------	--------	---------	--------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)


施設名		呉市弓道場(遠的)	
施設所在地		呉市二河町地内	
ホームページ		○	<a href="http://sports-kure.com/">http://sports-kure.com/</a>
施設概要	設置年月日	平成3年7月31日	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	敷地面積 1,716.82㎡ 構造・規模 鉄骨造・木造併用、2階建て 主要施設 和弓用: 射場114.75㎡, 6人立ち 射距離60m 的場54.0㎡, 洋弓用: 射場31.5㎡, 2人立ち 射距離70m 的場3.75㎡ 審判席, 選手控室, 更衣室, 管理室等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26	—	5,784	—	1,533
		H27	—	5,784	—	1,570
		H28	—	5,625	—	1,947
		H29	—	6,332	—	1,603
		H30	—	6,322	—	2,393
	休館日	12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時~21時					
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 嘱託7名(スポーツ会館に常駐)					



年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	1,533	1,924	5,784
H27	1,570	1,979	5,784
H28	1,947	2,356	5,625
H29	1,603	2,069	6,332
H30	2,393	2,874	6,322
R1			

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○



⑭ 管理経費等の収支

○ ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	2,879,000	2,114,353	2,873,600	759,247
指定管理料	2,393,000	1,602,503	2,393,000	790,497
利用料金収入	416,000	466,350	480,600	14,250
その他収入	70,000	45,500	0	▲ 45,500
支出(b)	2,879,000	2,128,853	2,718,500	589,647
人件費	1,604,000	937,333	1,587,851	650,518
光熱水費	186,000	182,234	248,484	66,250
修繕費	120,000	71,971	0	▲ 71,971
委託料	825,000	816,264	822,744	6,480
その他支出	144,000	121,051	59,421	▲ 61,630
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 14,500	155,100	169,600

特記事項 人件費が前年度に比べて増加した要因は、事務局職員（7名）の管理受託施設（18施設）の従事割合（按分）の見直しを行ったためである。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
  - ・大会等で条例で定められた利用時間前の開館希望があった場合は、要望に沿えるよう、柔軟に対応した。
- ②維持管理
  - ・矢道の草刈りを定期的に職員により実施し経費の削減に努めた。
  - ・業者による日常清掃を実施。
- ③使用許可
  - ・呉市スポーツ施設条例に基づき使用許可等を適切に行った。
- ④利用料金取扱
  - ・利用料金の収受は、申請書・料金計算根拠等、必ず複数名でチェックがとれる体制を取っており、適正に処理できている。
- ⑤職員体制
  - ・防火管理者2名のほか、施設管理に有効な資格（体育施設管理士、体育施設運営士）を配置し、災害時や施設の維持管理計画、教室やイベントの企画運営など、適材適所の人員配置で運営できている。
- ⑥文書等の管理状況
  - ・文書等は、関係別に簿書を作成し、担当者が適正に保管・管理しており、いつでも検索や確認ができるような状況が整っている。
- ⑦報告書の提出
  - ・各種報告書や事業計画などの提出物は、期限内に事務局を通じて関係各所に提出した。
- ⑧会計処理
  - ・利用料金の収受や、予算執行については、必要書類等に不備なく、適正に処理を行った。
- ⑨苦情・要望の対応
  - ・「お客様のご意見」として対応記録簿を設け、記録の保存及び職員に意見を紹介し、苦情や要望を共有することにより速やかに対応させた。
- ⑩緊急事態の対応
  - ・日常的な巡回により、避難経路の確保や安全確保のための保守・点検を実施している。
- ⑪情報管理
  - ・情報管理マニュアル及び個人情報保護マニュアルに基づき、部外者が触れることができないように情報管理を徹底している。
- ⑫備品などの管理
  - ・備品台帳に基づきチェックを行っている。又、日々の点検・整備を行い、予防修繕を心がけた。
- ⑬自主事業
  - ・アーチェリー教室を計画したが、申込者が少なく、残念ながら中止となった。次年度の開催は、開催次期や広報などの見直しを行いたい。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
実施時期	平成30年10月15日～11月30日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
対象(回収人数)	施設利用者 (739名)					
満足度結果	満足	95.0%	不満	4.0%	未回答他	1.0%

(意見等の内容)

- ・取替（靄球）は早くて良いと思います。
- ・使いやすい施設です。
- ①弓などの備品不足

【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>外灯の電球が切れており、夜間の出入りに支障があるとの声が寄せられたため、即座に電球交換を行った。</li> <li>①弓などの個人の競技用具（消耗品）は、各自でご用意いただくよう弓道連盟に説明をし</li> </ul>
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>職員の接遇研修を実施し、質の高い接客・対応を心がけている。</li> <li>年間の施設維持管理計画を作成し、定期的な除草作業と、状況に応じた維持管理業務を可能な限り職員で行い、経費の削減に努めている。</li> </ul>

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□アンケート調査を実施し、利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

### 管理経費等の収支の詳細

#### 《市委託事業分》

##### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	2,393,000	1,602,503	2,393,000	790,497	
	2,393,000	1,602,503	2,393,000	790,497	
(2)利用料金収入	416,000	466,350	480,600	14,250	
	416,000	466,350	480,600	14,250	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	2,809,000	2,068,853	2,873,600	804,747	

##### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,604,000	937,333	1,587,851	650,518	
職員人件費	1,604,000	937,333	1,587,851	650,518	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
(2)管理費	1,205,000	1,131,520	1,130,649	▲ 871	
光熱水費	186,000	182,234	248,484	66,250	
電気使用料	102,000	96,091	124,332	28,241	
上下水道使用料	84,000	86,143	124,152	38,009	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	120,000	71,971	0	▲ 71,971	
修繕料	120,000	71,971	0	▲ 71,971	
委託料	825,000	816,264	822,744	6,480	
警備	0	0	0	0	
清掃	736,000	735,264	735,264	0	
保守点検	0	0	0	0	

業務	83,000	75,600	82,080	6,480	
建築基準法第12条点検業務	6,000	5,400	5,400	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	6,000	5,400	5,400	0	
その他支出	74,000	61,051	59,421	▲ 1,630	
消耗品費	40,000	42,059	40,949	▲ 1,110	
印刷製本費	15,000	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	1,000	162	162	0	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	18,000	18,830	18,310	▲ 520	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	2,809,000	2,068,853	2,718,500	649,647	

収支 (a-b) ①	0	0	155,100	155,100	
------------	---	---	---------	---------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	70,000	45,500	0	▲ 45,500	
トレーニング入会金	0	0	0	0	
雑収入	0	0	0	0	
計	70,000	45,500	0	▲ 45,500	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	0	0	0	0	
スポーツ教室運営費	70,000	60,000	0	▲ 60,000	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	70,000	60,000	0	▲ 60,000	

収支 (c-d) ②	0	▲ 14,500	0	14,500	
------------	---	----------	---	--------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 14,500	155,100	169,600	
----------------	---	----------	---------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市体育館	
施設所在地		呉市中央4丁目1番1号	
ホームページ		○	<a href="http://sports-kure.com/">http://sports-kure.com/</a>
施設概要	設置年月日	昭和39年4月23日	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	延べ面積 8,165.63㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造, 3階建て 主要施設 アリーナ:メインコート(面積1,681㎡, 41m×41m), サブコート276㎡ ステージ, 事務室, 医務室, 会議室, 倉庫, 放送室, 更衣室, 観覧席2,700席, 控室, 附属駐車場等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	182,288	—	15,847
指定期間中の利用状況等	H27	—	168,727	—	16,890
	H28	—	161,546	—	18,908
	H29	—	84,113	—	14,553
	H30	—	95,663	—	16,555
	R1	—	—	—	—
休館日	12月29日~1月3日				
開館時間	9時~21時				
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 館長1名, 職員[4~9月]1名 [10~3月]3名				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	15,847	26,723	182,288
H27	16,890	28,279	168,727
H28	18,908	29,714	161,546
H29	14,553	19,998	84,113
H30	16,555	24,408	95,663
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	26,399,000	20,419,254	25,067,528	4,648,274
指定管理料	16,405,000	14,553,439	16,555,000	2,001,561
利用料金収入	8,983,000	5,208,800	7,695,858	2,487,058
その他収入	1,011,000	657,015	816,670	159,655
支出(b)	27,825,000	21,146,747	26,335,917	5,189,170
人件費	11,545,000	9,076,944	11,045,588	1,968,644
光熱水費	7,784,000	5,942,095	6,063,586	121,491
修繕費	600,000	523,464	2,021,328	1,497,864
委託料	3,167,000	2,881,466	3,123,510	242,044
その他支出	4,729,000	2,722,778	4,081,905	1,359,127
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 1,426,000	▲ 727,493	▲ 1,268,389	▲ 540,896

特記事項  
平成30年9月まで、施設改修工事のため管理棟部分のみの管理運営を行った。人件費支出増の要因は、改修工事も終了したことから、事務局職員（7名）の管理施設（18施設）の従事割合（按分）等の見直しを行ったためである。また、収支差引マイナスの原因は、自主事業として参加費無料で実施している各種スポーツ大会（育成事業）、講習会（著名選手招待事業）の運営費を支出したためなどであるが、18施設を一括管理していることから、運営上支障はない。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
  - ・時間外の利用については、時間外利用申請によって、午前7時から午後11時を目安に、30分単位で受けつけて、利用者サービスに努めている。また、駐車場の開門時間も希望時間に合わせて、対応するよう配慮している。
- ②維持管理
  - ・平成29年10月より1年間をかけて大規模改修工事を行った。平成30年10月よりリニューアルオープンし、日常点検や未然修理に努め、施設・設備の長寿命化に努めている。
- ③使用許可
  - ・呉市スポーツ施設条例に基づき使用許可等を行った。大会等は6ヶ月先まで利用申請できることも併せて利用者に伝える取り組みを行っている。練習使用など一般利用については、前月の1～10日まで練習希望を受け、16日に結果発表を行う。その間、調整を行っている。
- ④使用料(利用料金)取扱
  - ・利用料金収受のチェック体制を複数人で行っている。利用料金や呉市代理収納の料金については、原則毎日銀行へ入金するなど、常に適正管理に努めている。
- ⑤職員体制
  - ・大規模改修工事の期間（4～9月）は、利用者サービスを維持するため、財団で職員1名の人件費を負担し、3人体制で施設の維持管理を行った。
  - ・利用者の状況に応じて、臨時勤務体制によって適正に対応できる職員体制を取れるよう、努めている。
- ⑥文書等管理状況
  - ・簿書一覧に基づいて専用ロッカーに年度ごとにまとめ、適正に保管している。
- ⑦報告書等の提出
  - ・先を見通して職員間で確認し合い、遅れることのないよう努めている。
- ⑧会計処理
  - ・収支計画に基づき、会計処理ができています。また、日々の出入金についても銀行や呉市の入金については、土日祝日以外はほぼ毎日行っている。
- ⑨苦情・要望の対応
  - ・施設設備面の対応については、日ごろから職員の意識向上に努めている。必要に応じて財団本部に報告し、指示を仰ぐこともある。10月以降、利用者から感謝の言葉をいただけるようになった。
  - ・毎年接遇研修を通して学んだことを実践するように努めており、スキルアップできていると感じている。引き続き、より丁寧な対応を心がけている。
- ⑩緊急事態の対応
  - ・体育館という施設の特性上、けがなどの発生が起こる。緊急事態発生時において、事務局への報告及び応急措置・消防署への連絡等は事故・災害時対応マニュアルに則って適切に対応できている。
  - ・防災訓練・避難訓練等年3回実施しているが、2回は消防署の指導のもと体育館利用者にも協力していただき、地震対応及び火災時の避難訓練を実施している。
- ⑪情報管理
  - ・呉市体育振興財団個人情報保護規程の則り、個人情報の保護にあたっている。
  - ・使用申請書等個人情報が記載されているので、申請書綴簿に整理し、管理をしている。また、広報紙に写真を掲載する場合、主催者承諾のもと個人の区別がつかないように画像処理をして掲載するよう努めている。
- ⑫備品の管理
  - ・備品台帳と照らし合わせ、年2回チェックをしている。個々の備品チェックは利用者に声掛けをしながら、不具合などお声をいただきながらチェックしている。
  - ・日常点検の実施により、施設・備品の未然修理に努めている。

⑬自主事業

- ・10月から呉体育振興財団主催のピラティス&ヨガ教室、ボール&フィットネス教室、ズンバ教室、女性ソフトエアロビクス教室を開催し、160名の参加を得た。
- ・育成事業の女性バドミントン大会を開催し、32名の参加を得た。
- ・著名選手招待事業のハンドボール講習会を実施し、延283名の参加を得た。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
実施時期	平成30年10月 1日～ 10月31日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
対象(回収人数)	施設利用者 ( 110 名)					
満足度結果	満足	97.0%	不満	3.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)

メインコート・サブコートについて

- ・きれいになって良かったです。冷暖房完備は嬉しいです。体調がよくなった。
- ・アリーナが明るく、全体が白い感じがする。
- ・壁が白いので、ボールが見えにくい。ちょっと明るすぎる。

掃除・用具について

- ・掃除道具の場所が遠すぎて、取りに行くのに時間がかかる。
- ・改装していない北側のトイレの床拭きをしてほしい。
- ・トイレがきれいになって使いやすい。

本部棟・会議室について

- ・会議室の机やイスを増やしてほしい。
- ・2階への階段が急で危ない。

その他

- ・職員の対応が優しい。新しくなり、気持ちがいい。トイレがきれいになり、使いやすい。
- ・駐車場がいつも満杯です。不正駐車を見かけます。対処してほしい。
- ・駐車場を有料にし、教室利用者のみ割引してほしい。
- ・近いので、きれいになってこれから使わせてもらいたい。

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

メインコート・サブコートについて

・照明については大規模改修後、眩しさを軽減するためにフィルターが付いたLED照明となり段階的な照度調整が可能となったため、競技や時間帯によって照度調整してご利用いただいている。

・壁が白いので使いにくい場合は、ステージ側の防球ネット(緑色)を使用するなどして利用していただくなど、工夫して運営している。

掃除・用具について

・サブコートには、サブコート用のモップをコートの片隅に設置し、改善した。

本部棟・会議室について

・机・イスの追加利用は、事務所に届け出ただければご利用いただける旨をご利用時に案内するよう職員に徹底した。

・ご意見を受け、本部棟の階段に手すりを増設することとした。(31年度実施)

その他

・駐車場利用については、多くの意見が寄せられました。原則として、体育館前の駐車場は公園利用者と体育館利用者の駐車場となっておりますが、目的外の利用者も多くいるようです。体育館職員で管理するには限界があるため、呉市の担当課と協議しながら対応していきたい。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

・職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。

・広報紙、ホームページ、ツイッターなどで情報提供に努めている。特に10月からのリニューアルオープンに向けて改修の様子を広報紙でお知らせをする取り組みなどを行い、利用者から好評であった。

・ツイッターを活用し、施設のお知らせや広報をリアルタイムでツイートしている。

・呉市出身や呉市体育館にかかわったプロ選手や有名選手のサインをいただき、サイン掲示コーナーを設けて展示している。

・改修工事中(4~9月)、施設運営や利用者サービスの質を維持するため、当財団の費用で職員1名を雇用し管理運営に当たった。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施している点、リニューアルオープンに向けて広報誌やSNSで積極的に情報発信している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	

### 管理経費等の収支の詳細

#### 《市委託事業分》

##### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	16,405,000	14,553,439	16,555,000	2,001,561	
	16,405,000	14,553,439	16,555,000	2,001,561	
(2)利用料金収入	8,983,000	5,208,800	7,695,858	2,487,058	
	8,983,000	5,208,800	7,695,858	2,487,058	
				0	
(3)その他収入	255,000	236,115	156,570	▲ 79,545	
光熱水費等使用料	255,000	236,115	156,570	▲ 79,545	
預金利子		0	0	0	
				0	
計	25,643,000	19,998,354	24,407,428	4,409,074	

##### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	11,545,000	9,076,944	11,045,588	1,968,644	
職員人件費	11,298,000	8,946,311	10,912,928	1,966,617	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	247,000	130,633	132,660	2,027	
				0	
(2)管理費	14,098,000	10,371,410	13,315,345	2,943,935	
光熱水費	7,784,000	5,942,095	6,063,586	121,491	
電気使用料	6,548,000	4,957,577	4,867,699	▲ 89,878	
上下水道使用料	1,206,000	964,236	1,184,321	220,085	
ガス使用料	30,000	20,282	11,566	▲ 8,716	
修繕料	600,000	523,464	2,021,328	1,497,864	
修繕料	600,000	523,464	2,021,328	1,497,864	
委託料	3,167,000	2,881,466	3,123,510	242,044	
警備	292,000	291,600	291,600	0	
清掃	2,230,000	2,042,064	2,254,860	212,796	
保守点検	0	0	0	0	
業務	5,000	61,242	7,480	▲ 53,762	
建築基準法第12条点検業務	640,000	486,560	569,570	83,010	
建築物等点検	260,000	259,200	259,200	0	
建築設備点検	200,000	120,960	203,970	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	180,000	106,400	106,400	0	
その他支出	2,547,000	1,024,385	2,106,921	1,082,536	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	1,040,000	786,092	985,598	199,506	

印刷製本費	65,000	0	42,120	42,120	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	69,000	68,898	68,493	▲ 405	
手数料	3,000	1,512	2,268	756	
使用料及び賃借料	44,000	41,543	34,302	▲ 7,241	
指定管理者総合賠償保険料	126,000	126,340	126,340	0	
備品費	1,200,000	0	847,800	847,800	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	25,643,000	19,448,354	24,360,933	4,912,579	
収支 (a-b) ①	0	550,000	46,495	▲ 503,505	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ教室入会金	756,000	420,900	660,100	239,200	
				0	
計	756,000	420,900	660,100	239,200	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	395,000	723,461	387,986	▲ 335,475	
各種教室運営費	673,000	388,036	515,299	127,263	
臨時職員人件費	1,114,000	586,896	1,071,699	484,803	
計	2,182,000	1,698,393	1,974,984	276,591	

収支 (c-d) ②	▲ 1,426,000	▲ 1,277,493	▲ 1,314,884	▲ 37,391	
------------	-------------	-------------	-------------	----------	--

指定管理者収支計 (①+②)	▲ 1,426,000	▲ 727,493	▲ 1,268,389	▲ 540,896	
----------------	-------------	-----------	-------------	-----------	--





# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市総合体育館（オークアリーナ）	
施設所在地		呉市広大新開1丁目7番1号	
ホームページ		○	<a href="http://sports-kure.com/">http://sports-kure.com/</a>
施設概要	設置年月日	平成15年3月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法（平成23年法律第78号）の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	延べ面積 10,559.71㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造一部鉄骨造、地下1階・地上2階建て 主要施設 メインアリーナ：面積2,451㎡（43m×57m） サブアリーナ：面積620㎡（31m×20m） 武道場：面積720㎡（36m×20m） トレーニングルーム：面積200㎡ ミーティングルーム：面積300㎡ 冷暖房設備、太陽光発電設備、エレベーター、管理事務室、医務室、器具庫、控室、更衣室（シャワー付）、観覧席（固定1,922席、可動972席）、ロビー、ラウンジ等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間（年数）・期	平成27年4月1日～令和2年3月31日（5年間）	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情、トラブル等報告
会議	6回	協議、報告等	
現地調査	6回	施設の修理等	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	-	301,706	-	44,070
	指定期間	H27	-	311,250	-	47,959
		H28	-	281,041	-	42,494
		H29	-	278,015	-	49,471
		H30	-	280,062	-	48,535
休館日	毎月第3水曜日及び12月29日から1月3日まで					
開館時間	9時～21時まで					
職員体制	事務局7名（受託18施設共通） 館長1名、副館長1名、職員7名					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	44,070	79,668	79,668
H27	47,959	84,651	84,651
H28	42,494	78,921	78,921
H29	49,471	88,586	88,586
H30	48,535	82,487	82,487

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理（清掃、保守、修繕等）の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収（又は利用料金の設定・徴収）事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応（準備体制）	○	○
⑪ 情報管理	情報公開（個人情報、秘密保持等）の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理（点検、修繕等）の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施（該当事業のみ）	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	99,364,000	99,407,372	93,440,666	▲ 5,966,706
指定管理料	47,431,000	49,471,320	48,535,433	▲ 935,887
利用料金収入	37,866,000	36,612,710	33,419,870	▲ 3,192,840
その他収入	14,067,000	13,323,342	11,485,363	▲ 1,837,979
支出(b)	95,929,000	94,309,436	89,142,446	▲ 5,166,990
人件費	38,534,000	34,553,858	34,777,685	223,827
光熱水費	28,088,000	27,892,616	28,991,889	1,099,273
修繕費	3,600,000	4,673,579	2,998,825	▲ 1,674,754
委託料	11,684,000	11,075,011	11,309,898	234,887
その他支出	14,023,000	16,114,372	11,064,149	▲ 5,050,223
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	3,435,000	5,097,936	4,298,220	▲ 799,716

特記事項 収支差引のプラスの理由は、主に自主事業の主催教室入金収入によるものである。黒字資金で呉市担当部分の固定資産購入（備品購入）や設備の長寿命化や省エネなどを目的とした設備投資を行い、施設の利便性の向上や利用者サービスに努めている。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- ① 開館時間  
スポーツ大会及び公益事業等については、開館時間を早めるなど、利用者の要望に応え運営し、利用者サービスに努めている。
- ② 維持管理  
清掃、保守業務は適切に実施した。修繕は適時対応した。
- ③ 使用許可  
条例等をベースに公平で適切に行った。
- ④ 使用料取扱い  
使用料（利用料金）の周知、徴収事務を適切に行った。特に現金収受、収納金整理は複数人で確認するよう体系化し、徹底した。
- ⑤ 職員体制  
事業計画事業及び管理運営をするために必要な人員、体制及び必要な有資格者を適切に配置した。特に接遇研修を実施し、接遇面の改善を図っている。
- ⑥ 文書等管理状況  
文書種類別にファイリングし、職員全員が配置された場所がわかるよう管理している。
- ⑦ 報告書等の報告  
月次、年次等及び事業の報告を適時行っている。
- ⑧ 会計処理  
日計、月時処理等を適切に行った。
- ⑨ 苦情・要望の処理  
苦情要望を聞き、館長判断または、職員ミーティング合議で方法（処理）を決定し、処理内容を職員全員で共有している。事案によっては本部に協議した。
- ⑩ 緊急事態の対応  
緊急対応マニュアルをベースに実施している。呉東消防署等の協力を得て消防避難訓練を実施した。広警察署の協力を得て不審車両等の対応をしている。
- ⑪ 情報管理  
当財団の情報公開（個人情報）の規程により、適正に実施している。
- ⑫ 備品等の管理  
備品の修繕及び点検を行った。
- ⑬ 自主事業  
○次の著名選手招待事業（主にジュニア対象）及び大会（主に交流と底辺拡大）を実施した。
  - ・JTサンダースバレーボール講習会305名参加
  - ・久保田選手による中学生卓球講習会69名
  - ・広島カスバドミントン講習会64名参加
  - ・女性卓球大会171名参加
  - ・ソフトバレーボール大会161名参加
  - ・シニア卓球大会223名参加
  - ・小学生ミニバスケットボール大会292名参加
 ○スポーツ教室を実施した。延べ45講座 5,812名参加
- ※ その他  
目的外使用ではあるが、7月豪雨後に復旧の自衛隊員の宿舎として24時間体制で運営し、自衛隊の要望に適切に対応した。（約800人/日 7月13日～8月5日 24日間）

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
実施時期	平成30年10月15日～11月30日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
対象(回収人数)	施設利用者 (163名)					
満足度結果	満足	92.0%	不満	8.0%	未回答他	0.0%

	(意見等の内容) ○ゴミもなく整頓され、綺麗な状態で利用できている。 ○ほぼ器具の故障がなくなった ●ラインテープの剥離箇所が多い。 ●卓球のネット等が古くなっている。 ●メインアリーナ等の照明が暗い。
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組) ○快適にご利用いただけるよう、営業前後に職員による清掃を行っている。 ○器具(マシン)を新規購入(更新)した。また、故障箇所は適時修繕した。 ●ラインテープのメンテナンスを実施している。 ●卓球のネット等は、破損などをチェックし、必要に応じて更新している。 ●照明ランプが破損したら、すぐに取り換えている。また、照明施設の清掃を行い、照度の維持を図っている。
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) ○館内及び館外(玄関前、駐車場、隣接公園)を巡回し、その際、ゴミの収集も行い、オークアリーナ一帯の安全確保と、美化推進を図った。 ○接遇研修等を実施し、「挨拶」、「声掛け」を徹底し、利用者とのコミュニケーションを大切に運営している。 ○利用者ニーズに対応するため、呉市担当分の備品をリース契約するなど、市と連携して利用者サービスの向上に努めている。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、アンケート意見での利用者の要望に可能な範囲で対応している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

### 管理経費等の収支の詳細

#### 《市委託事業分》

##### 【収入(a)】

(単位:円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	47,431,000	49,471,320	48,535,433	▲ 935,887	
	47,431,000	49,471,320	48,535,433	▲ 935,887	
(2)利用料金収入	37,866,000	36,612,710	33,419,870	▲ 3,192,840	
	37,866,000	36,612,710	33,419,870	▲ 3,192,840	
				0	
(3)その他収入	493,000	502,142	532,363	30,221	
光熱水費等使用料	493,000	502,142	532,363	30,221	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	85,790,000	86,586,172	82,487,666	▲ 4,098,506	

##### 【支出(b)】

(単位:円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	38,534,000	34,553,858	34,777,685	223,827	
職員人件費	36,338,000	32,587,292	32,751,381	164,089	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	2,196,000	1,966,566	2,026,304	59,738	
				0	

(2)管理費	47,256,000	50,164,894	46,530,794	▲ 3,634,100	
光熱水費	28,088,000	27,892,616	28,991,889	1,099,273	
電気使用料	18,832,000	19,492,850	20,124,163	631,313	
上下水道使用料	3,825,000	3,697,311	3,745,635	48,324	
ガス使用料	5,431,000	4,702,455	5,122,091	419,636	
修繕料	3,600,000	4,673,579	2,998,825	▲ 1,674,754	
修繕	3,600,000	4,673,579	2,998,825	▲ 1,674,754	
委託料	11,684,000	11,075,011	11,309,898	234,887	
警備	126,000	125,712	125,712	0	
清掃	3,329,000	3,327,048	3,091,906	▲ 235,142	
保守点検	5,087,000	4,726,252	4,997,926	271,674	
業務	50,000	28,956	22,111	▲ 6,845	
防火対象物定期点検	70,000	54,000	54,000	0	
建築基準法第12条点検業務	3,022,000	2,813,043	3,018,243	205,200	
建築物等点検	519,000	518,400	518,400	0	
建築設備点検	1,442,000	1,234,191	1,439,391	0	
昇降機点検	590,000	589,680	589,680	0	
防火設備点検	471,000	470,772	470,772	0	
その他支出	3,884,000	6,523,688	3,230,182	▲ 3,293,506	
消耗品費	1,850,000	3,276,571	1,463,431	▲ 1,813,140	
印刷製本費	148,000	125,280	25,920	▲ 99,360	
燃料費	2,000	0	0	0	
原材料費		0	0	0	
通信運搬費	161,000	148,839	189,207	40,368	
手数料	9,000	7,776	7,074	▲ 702	
使用料及び賃借料	683,000	467,392	536,720	69,328	
指定管理者総合賠償保険料	231,000	231,310	231,310	0	
備品費	800,000	2,266,520	776,520	▲ 1,490,000	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	85,790,000	84,718,752	81,308,479	▲ 3,410,273	

収支 (a-b) ①	0	1,867,420	1,179,187	▲ 688,233	
------------	---	-----------	-----------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	13,574,000	12,821,200	10,953,000	▲ 1,868,200	
トレーニング入会金	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	13,574,000	12,821,200	10,953,000	▲ 1,868,200	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	1,210,000	931,884	722,104	▲ 209,780	
スポーツ教室運営費	8,929,000	8,658,800	7,111,863	▲ 1,546,937	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	10,139,000	9,590,684	7,833,967	▲ 1,756,717	

収支 (c-d) ②	3,435,000	3,230,516	3,119,033	▲ 111,483	
------------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

指定管理者収支計 (①+②)	3,435,000	5,097,936	4,298,220	▲ 799,716	
----------------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市スポーツ会館		
施設所在地		呉市二河町1番8号		
ホームページ		○	<a href="http://sports-kure.com/">http://sports-kure.com/</a>	
施設概要	設置年月日	昭和59年4月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例	
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	延べ面積 3,545.56㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造, 3階建て 主要施設 宿泊室: 8人部屋11室, 6人部屋2室, 談話室, 資料室, 食堂, 浴室, 事務室, トレーニング室, アリーナ(面積770㎡, 35m×22m), エレベーター, 附属駐車場		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団	
	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日 (5年間) 第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
会議	6回	協議, 報告等	
現地調査	6回	施設の修理等	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	84,694	—	66,701
		H28	—	82,126	—	65,116
		H29	—	91,797	—	54,757
		H30	—	85,586	—	39,989
休館日		12月29日から1月3日まで				
開館時間		9時～21時				
職員体制		事務局7名(受託18施設共通) 館長1名, 副館長1名, 職員5名(スポーツ会館に常駐)				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	76,803	69,658
H27	73,067	66,701
H28	70,350	65,116
H29	59,895	54,757
H30	44,954	39,989

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○ ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	67,079,000	80,060,466	65,583,159	▲ 14,477,307
指定管理料	41,539,000	54,756,652	39,989,000	▲ 14,767,652
利用料金収入	4,701,000	4,565,130	4,572,910	7,780
その他収入	20,839,000	20,738,684	21,021,249	282,565
支出(b)	69,799,000	79,746,877	63,907,721	▲ 15,839,156
人件費	19,447,000	30,925,317	19,085,344	▲ 11,839,973
光熱水費	6,602,000	6,514,835	5,998,620	▲ 516,215
修繕費	1,200,000	2,463,906	459,968	▲ 2,003,938
委託料	4,582,000	4,574,016	4,577,256	3,240
その他支出	37,968,000	35,268,803	33,786,533	▲ 1,482,270
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 2,720,000	313,589	1,675,438	1,361,849

特記事項 収支とも前年度比マイナスの理由は、事務局職員（7名）の管理受託施設（18施設）の従事割合（按分）の見直しを行ったためである。  
収支差引決算額黒字の主な要因は、自主事業トレーニング室の収入が増加したことや、高齢者の雇用に伴う厚生労働省からの助成金による、収入の増によるものである。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間
  - ・合宿利用者の入館、退館時における早朝や夜間の時間の臨時対応を行い利用者の利便性向上を図った。
  - ・アリーナの大会利用者の希望に応じて、開館時間を繰り上げて対応し市民サービスに努めた。
- ②維持管理
  - ・浴室の壁及びタイルの修繕を行い合宿利用者に満足してもらえるような快適性の高い施設作りに努めた。
  - ・大浴場・小浴場脱衣床の経年変化劣化による傷みを修繕した。合宿利用者には好評である。
  - ・毎年6月、宿泊室等の燻蒸式書虫駆除を職員で実施し、利用者の衛生管理に努めている。
  - ・バトミントン、ソフトバレーボールネット等の破損等は職員が定期点検・修理を行い、積極的な施設維持に努めた。
- ③使用許可
  - ・呉市スポーツ施設条例に基づき使用許可等を適切に行った。
- ④利用料金取扱い
  - ・利用料金収受のチェック体制を複数名で行うことをしており、適正に取り扱いができています。
- ⑤職員体制
  - ・防火管理者2名のほか、施設管理に有効な資格（体育施設管理士、体育施設運営士）を配置し、災害時や施設の維持管理計画、教室やイベントの企画運営など、適材適所の人員配置で運営できている。
- ⑥文書等の管理状況
  - ・施設利用申請書、施設維持管理報告書、業務日誌等の保存すべき文書については、保存年限ごとに整理して保管し、各職員がいつでも利用、確認できるよう、適正に保管・保存している。
- ⑦報告書等の提出
  - ・定例的な年次・月次報告を提出期限内に事務局を通じて迅速に提出している。
- ⑧会計処理
  - ・収支計画に基づき、概ね適正な経理処理ができています。
- ⑨苦情・要望の対応
  - ・報告、連絡「報告文書フォーム」を作成し、職員が共通認識を持ち対応している。
  - ・意見箱を常設し、利用者の満足度向上へ取り組んでいる。
- ⑩緊急事態の対応
  - ・毎年2回火災を想定した消防訓練を実施し、避難誘導及び通報要領等を実施している。
  - ・日常的な巡回により、避難経路の確保や安全確保のための保守・点検を実施している。
  - ・台風等の災害時に迅速な情報取得に努め、被害を最小限に食い止められるよう防災対策を行った。
  - ・豪雨災害時に避難所となったが、宿直員や職員が連携して、迅速に迎え入れの体制を整えた。
- ⑪情報管理
  - ・情報管理マニュアル及び個人情報保護マニュアルに基づき、部外者が触れることができないように情報管理を徹底している。
- ⑫備品などの管理
  - ・備品台帳に基づきチェックを行っている。又、日々の点検・整備を行い、予防修繕を心がけた。
- ⑬自主事業
  - ・自主事業で運営しているトレーニング室のトレーニング機器（エアロバイク、ダンベルなど）を計画的に更新し、利用者サービスに努めている。
  - ・20教室、40コースのスポーツ教室を実施し、1,360人の参加を得た。
  - ・国際大会や全国大会に出場する呉市の選手334名（31団体56大会）に、体育協会を通じて助成を行った。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
実施時期	平成30年10月15日～11月30日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
対象(回収人数)	施設利用者(739名)					
満足度結果	満足	95.0%	不満	4.0%	未回答他	1.0%

	(意見等の内容) ①アリーナの雨漏りを直してほしい ②夏場のアリーナが暑すぎる ③ダンベルのねじの緩み、錆び、グラつきがある(トレーニング室) ④トレーニング器具が古い、少ない(トレーニング室) ・アリーナがLEDになって明るくなった ・職員の対応が元気で親切
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組) ①数年前に呉市が実施したスポーツ会館の防水修繕で、一時的に改善したものの、再び雨漏りするようになっている。建物の構造上、原因箇所の特定が難しいが、降雨時には、落水箇所に吸水布やバケツなどを設置するとともに、利用者に注意喚起を行い、対応している。修繕については、引き続き呉市と協議しながら、対応策を考えていきたい。 ②近年の猛暑で、エアコンが設置されていない夏季のアリーナの室温は高温となるため、早朝から窓を開けて換気するなど可能な対策を講じている。また、アリーナ内への熱中症注意喚起の掲示や声掛けをするなどして、利用者の安全管理に努めた。 ③経年劣化で、固定器具に緩みなどの不具合があったダンベルを順次更新中である。 ④エアロバイク(全8台)の計画更新最終年で、当年度は2台更新した。また、利用者の減少傾向にあった有酸素マシンを、新機種の登山型ランニングマシンに更新した。
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) ・職員の接客研修を実施し、質の高い接客・対応を心がけている ・食堂事業者撤退により、宿泊者の食事会場として食堂を無料開放し、日々の清掃や喫食に必要な電気器具を設置して、サービスの低下を最低限に留める工夫をした。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、計画的な備品更新など利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

### 管理経費等の収支の詳細

#### 《市委託事業分》

##### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考	
(1)指定管理料	41,539,000	54,756,652	39,989,000	▲14,767,652		
	41,539,000	54,756,652	39,989,000	▲14,767,652		
(2)利用料金収入	4,701,000	4,565,130	4,572,910	7,780		
	4,701,000	4,565,130	4,572,910	7,780		
				0		
(3)その他収入	435,000	373,383	392,455	19,072		
	光熱水費等使用料	435,000	373,383	392,455	19,072	
	預金利息	0	0	0	0	
				0		
計	46,675,000	59,695,165	44,954,365	▲14,740,800		

##### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	19,447,000	30,925,317	19,085,344	▲11,839,973	
職員人件費	17,418,000	28,908,999	17,069,022	▲11,839,977	



フルタイム				0	
パート	2,029,000	2,016,318	2,016,322	4	
				0	
(2)管理費	27,228,000	27,661,109	25,405,289	▲ 2,255,820	
光熱水費	6,602,000	6,514,835	5,998,620	▲ 516,215	
電気使用料	4,133,000	4,145,201	4,038,804	▲ 106,397	
上下水道使用料	1,558,000	1,504,782	1,249,901	▲ 254,881	
ガス使用料	911,000	864,852	709,915	▲ 154,937	
修繕料	1,200,000	2,463,906	459,968	▲ 2,003,938	
修繕	1,200,000	2,463,906	459,968	▲ 2,003,938	
委託料	4,582,000	4,574,016	4,577,256	3,240	
警備	0	0		0	
清掃	2,800,000	2,793,528	2,796,768	3,240	
保守点検	703,000	702,000	702,000	0	
業務	0	0		0	
建築基準法第12条点検業務	1,079,000	1,078,488	1,078,488	0	
建築物等点検	0	0		0	
建築設備点検	326,000	326,376	326,376	0	
昇降機点検	645,000	644,112	644,112	0	
防火設備点検	108,000	108,000	108,000	0	
その他支出	14,844,000	14,108,352	14,369,445	261,093	
消耗品費	700,000	597,047	253,933	▲ 343,114	
印刷製本費	45,000	0	0	0	
燃料費		0	0	0	
原材料費		0	0	0	
通信運搬費	182,000	175,382	187,517	12,135	
手数料	990,000	722,073	574,219	▲ 147,854	
使用料及び賃借料	75,000	72,360	69,138	▲ 3,222	
指定管理者総合賠償保険料	51,000	50,850	50,850	0	
備品費	300,000	237,600	295,488	57,888	
租税公課	12,500,000	12,253,040	12,938,300	685,260	
呉市返還金	1,000	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	46,675,000	58,586,426	44,490,633	▲ 14,095,793	
収支 (a-b) ①	0	1,108,739	463,732	▲ 645,007	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
基本財産運用益	1,540,000	1,540,375	1,450,092	▲ 90,283	
教室入会金	3,704,000	3,223,900	3,163,450	▲ 60,450	
トレーニング入会金	9,382,000	9,597,190	10,304,150	706,960	
雑収入	5,777,000	6,003,836	5,711,102	▲ 292,734	
寄付金収入	1,000	0	0	0	
計	20,404,000	20,365,301	20,628,794	263,493	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	2,065,000	1,488,393	1,734,912	246,519	
スポーツ教室運営費	3,050,000	3,025,959	2,907,546	▲ 118,413	
トレーニング室運営費	9,155,000	8,411,714	8,463,046	51,332	
事務局費	8,854,000	8,234,385	6,311,584	▲ 1,922,801	
計	23,124,000	21,160,451	19,417,088	▲ 1,743,363	

収支 (c-d) ②	▲ 2,720,000	▲ 795,150	1,211,706	2,006,856	
------------	-------------	-----------	-----------	-----------	--

指定管理者収支計 (①+②)	▲ 2,720,000	313,589	1,675,438	1,361,849	
----------------	-------------	---------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市二河屋内練習場	
施設所在地		呉市二河町2番3号	
ホームページ		○	<a href="http://sports-kure.com/">http://sports-kure.com/</a>
施設概要	設置年月日	昭和59年2月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法（平成23年法律第78号）の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	延べ面積 2,473.51㎡ 構造・規模 鉄骨造、平屋建て 主要施設 競技場：45m×45m, アンツーカー舗装, 野球, テニス等 投球練習場：24m×10m, 事務室, 会議室, 更衣室等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間（年数）・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日（5年間）	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
会議	6回	協議, 報告等	
現地調査	6回	施設の修理等	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	-	23,938	-	4,585	
	指定期間	H26	-	18,971	-	4,413
		H27	-	20,247	-	4,030
		H28	-	19,861	-	4,671
		H29	-	17,372	-	4,913
休館日	12月29日から1月3日まで					
開館時間	9時～21時					
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 嘱託7名(スポーツ会館に常駐)					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	4,413	7,068	18,971
H27	4,030	7,124	20,247
H28	4,671	7,756	19,861
H29	4,913	7,603	17,372
H30	-	-	-
R1	-	-	-

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	7,459,000	7,756,518	7,603,618	▲ 152,900
指定管理料	4,313,000	4,671,230	4,913,000	241,770
利用料金収入	3,101,000	3,015,400	2,629,200	▲ 386,200
その他収入	45,000	69,888	61,418	▲ 8,470
支出(b)	7,459,000	7,756,518	7,518,867	▲ 237,651
人件費	2,307,000	1,576,224	2,296,032	719,808
光熱水費	2,989,000	3,236,365	3,125,175	▲ 111,190
修繕費	600,000	785,106	425,304	▲ 359,802
委託料	1,202,000	1,199,664	1,199,664	0
その他支出	361,000	959,159	472,692	▲ 486,467
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	84,751	84,751

特記事項 おおむね収支計画どおりに執行できた。  
利用料金収入減の主な要因は、7月豪雨災害の影響で、大会・行事等が中止になったためである。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
  - ・二河球場で行われる大会の練習会場として使用する際、運営の補助としてメイン会場と同様に繰り上げて開場するなど、利用者の要望に応じた。
  - ・屋内練習場の整備日を休館としているが、会議室は利用可能とし各団体に開放している。
- ②維持管理
  - ・グラウンドの維持管理は専門業者に委託し、月に2回以上は実施している。業者と連携し常に良好なグラウンドコンディションが保たれるよう心がけている。
  - ・屋内に設置してあるキャスター付きの防球ネットを増設し、移動しやすいように利用者の利便性を図った。
  - ・職員が常駐していない施設のため、屋内練習場の利用時間の開始及び終了時に、職員が巡回し、施設の点検や施設確認等を実施している。
- ③使用許可
  - ・呉市スポーツ施設条例に基づき使用許可等を適切に行った。
- ④利用料金取扱い
  - ・利用料金収受のチェック体制を複数名で行うことをしており、適正に取り扱いができています。
- ⑤職員体制
  - ・防火管理者2名のほか、施設管理に有効な資格（体育施設管理士、体育施設運営士）を配置し、災害時や施設の維持管理計画、教室やイベントの企画運営など、適材適所の人員配置で運営できている。
- ⑥苦情・要望等の対応
  - ・備品等の要望には、即時に対応している。
- ⑦緊急時の対応
  - ・台風等の異常気象が予想される時は職員が巡回し、窓やシャッターの閉鎖等、出来る限りの防災対策を確実に実施している。
  - ・職員が常駐していない施設なので、1日に数回、職員が巡回して状況確認を実施している。
- ⑧情報管理
  - ・情報管理マニュアル及び個人情報保護マニュアルに基づき、部外者が触れることができないように情報管理を徹底している。
- ⑨備品管理
  - ・グラウンド照明3か所安定期交換。
  - ・コートブラシ、及びトンボ等整備用具を定期的に点検・交換している。またコートブラシラックを購入し、ブラシ等を収めるようにしている。
  - ・全ての防球ネットにキャスターを取り付け、少人数でも容易に設置、移動できるようにした。
- ⑩自主事業
  - ・「外木場義郎バッテリー育成塾」を特定非営利活動法人ポラードと共催し、市内の中学校野球部のバッテリーを対象に、技術力・基礎体力・栄養知識と総合的な強化育成を行い、青少年の競技力向上や選手育成に取り組んだ。全17回開催、延べ540名参加

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
実施時期	平成30年10月15日～ 11月30日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
対象(回収人数)	施設利用者 (739名)					
満足度結果	満足	95.0%	不満	4.0%	未回答他	1.0%

- (意見等の内容)
- ①ゲージ又ネットの不良が著しい
  - ②備品を都度整備してほしい
  - ③グラウンドの凹凸を直してほしい
  - ④雨漏りを直してほしい
  - ・トイレがきれいになり気持ちよく使わせてもらっている
  - ・職員の対応は親切である

【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)
	①状態の悪いゲージの補修及び更新と、バッテリーネットの修理を即刻実施した。 ②備品の点検・整備は定期的に行っているが、利用者の声を伺いながら、迅速な対応を心がけるとともに、使用後は整備を十分に行い、全ての利用者気持ちよく利用してもらえるよう周知を図る ③経年劣化により、グラウンド赤土の状態が悪化しているため、整備の間隔を見直すなどの措置を講じているが、抜本的な補修には土の入れ替えが必要であるため、引き続き呉市と協議しながら、維持管理を行っていきたい。 ④建物の構造上、漏水箇所の特定が難しく、雨漏り解消のためには、全面的な防水工事が必要であることから、引き続き呉市と協議しながら、維持管理に努めたい
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員の接客研修を実施し、質の高い接客・対応を心がけている</li> <li>・今後も定期的に整備日を設けることでグラウンドの状態を良好に保つ</li> <li>・トイレ改修後に規格の変更があり、収容可能人数少なくなった会議室に、利用者が不便なく使えるように、机・椅子・ホワイトボードを新設した。</li> <li>・昨年度末に、利用者の利便性向上のために整備したロッカー室は、利用者から、使い勝手がよくなったと好評を得ている。</li> </ul>

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、利用者の要望に応える取り組みを迅速に実施している点を加点点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

### 管理経費等の収支の詳細

#### 《市委託事業分》

##### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	4,313,000	4,671,230	4,913,000	241,770	
	4,313,000	4,671,230	4,913,000	241,770	
(2)利用料金収入	3,101,000	3,015,400	2,629,200	▲ 386,200	
	3,101,000	3,015,400	2,629,200	▲ 386,200	
				0	
(3)その他収入	45,000	69,888	61,418	▲ 8,470	
光熱水費等使用料	45,000	69,888	61,418	▲ 8,470	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	7,459,000	7,756,518	7,603,618	▲ 152,900	

##### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	2,307,000	1,576,224	2,296,032	719,808	
職員人件費	2,307,000	1,576,224	2,296,032	719,808	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
(2)管理費	5,152,000	6,180,294	5,222,835	▲ 957,459	
光熱水費	2,989,000	3,236,365	3,125,175	▲ 111,190	
電気使用料	2,705,000	2,921,040	2,848,406	▲ 72,634	
上下水道使用料	284,000	315,325	276,769	▲ 38,556	

ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	600,000	785,106	425,304	▲ 359,802	
修繕	600,000	785,106	425,304	▲ 359,802	
委託料	1,202,000	1,199,664	1,199,664	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	648,000	646,704	646,704	0	
保守点検	400,000	399,600	399,600	0	
業務	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	154,000	153,360	153,360	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	111,000	110,160	110,160	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	43,000	43,200	43,200	0	
その他支出	361,000	959,159	472,692	▲ 486,467	
消耗品費	200,000	547,679	351,732	▲ 195,947	
印刷製本費	40,000	79,920	0	▲ 79,920	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	0	0	0	0	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	121,000	120,960	120,960	0	
備品費	0	210,600	0	▲ 210,600	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	7,459,000	7,756,518	7,518,867	▲ 237,651	

収支 (a-b) ①	0	0	84,751	84,751	
------------	---	---	--------	--------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	0	0	0	0	
トレーニング入会金	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	0	0	0	0	
スポーツ教室運営費	0	0	0	0	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	84,751	84,751	
----------------	---	---	--------	--------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名	呉市営プール ※30年度休園中			
施設所在地	呉市二河町地内			
ホームページ	○	<a href="http://sports-kure.com/">http://sports-kure.com/</a>		
施設概要	設置年月日	リニューアル中(平成31年2月28日竣工)	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
施設規模等	敷地面積19,700㎡主要施設(屋内温水プール)メインプール:25m×20m(8コース),水深1.35m健康づくりプール:25m×7.5m,水深1.0mこのほか、トレーニング室、会議室、事務室、多目的トイレ、更衣室、観覧席(子どもプール)円形プール(470㎡)、噴水プール(面積520㎡)幼児プール(面積210㎡)、スライダー(2台)、巨大バケツ遊具等			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口勝哉	
	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日(5年間)
主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務			

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
会議	6回	協議, 報告等	
現地調査	6回	施設の修理等	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26	—	—	26,240	—
指定期間	H27	—	—	29,667	—	18,183
	H28	—	—	40,097	—	19,241
	H29	—	—	0	—	0
	H30	—	—	0	—	844
休館日						
開館時間						
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 館長1名, 副館長1名, 職員5名(スポーツ会館に常駐)					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	18,026	20,878	26,240
H27	18,183	21,593	29,667
H28	19,241	21,892	40,097
H29	0	0	0
H30	844	0	0
R1	—	—	—

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	—	—
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	—	—
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支

○ ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	2,000,000	0	844,064	844,064
指定管理料	2,000,000	0	844,064	844,064
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	2,000,000	0	844,064	844,064
人件費	0	0	26,780	26,780
光熱水費	1,690,000	0	392,961	392,961
修繕費	0	0	0	0
委託料	111,000	0	76,761	76,761
その他支出	199,000	0	347,562	347,562
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項 引き渡し後は、プール水の水質を薬剤や水中清掃ロボットなどで徹底管理し、補水や加熱を行わずに維持管理を行ったため、光熱水費を大幅に削減して運用できた。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- ②維持管理
  - ・平成31年3月1日の引き渡し後、4月27日のオープンに向け、プール室内の換気や水質管理、館内清掃を職員が交替制で毎日実施し、点検記録簿による情報共有による最適な維持管理に努めた。
  - ・必要備品の整備など、共用開始に備えた準備を計画的に行った。
- ⑤職員体制
  - ・プール衛生管理者を含むスポーツ会館配属の職員で、適切な維持管理が行える体制を整えた。
  - ・共用開始に向け、安全管理に必要なプールスタッフ（パート職員）の募集を行い、必要人数を確保した。
- ⑥文書等の管理状況
  - ・施設維持管理報告書、業務日誌等の文書については、確実に整理して保管し、職員がいつでも利用、確認できるように保存している。
- ⑦報告書等の提出
  - ・指示された年次・月次報告を提出期限内に事務局を通じて迅速に提出している。
- ⑨苦情・要望の対応
  - ・共用開始前のため、特になし。
- ⑩緊急事態の対応
  - ・消防計画を作成し、避難誘導の導線の確認や担当職務などを明確にした。
- ⑪情報管理
  - ・情報管理マニュアル及び個人情報保護マニュアルに基づき、部外者が触れることができないように情報管理を徹底している。
- ⑫備品などの管理
  - ・納入された備品は適正に管理した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	共用開始前のため、実施していない			
実施時期				
把握方法				
対象（回収人数）				
満足度結果	満足		不満	未回答他

(意見等の内容)

【自己評価】  
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)

- 共用開始後に必要な利用ルールなどの準備を進めた。
- 共用開始後の、会議室・トレーニング室の空き状況を公共予約サービス（インターネット予約）に公開し、利用者サービスに努めた。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		<b>B</b>	供用開始に向けて着実に準備を進めるとともに、施設の管理運営について、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		<b>4</b>	
(1)管理運営	評価	<b>4</b>	供用開始に向けて着実に準備を進めるとともに、施設の管理運営について、適切に履行されている。
	加点	<b>0</b>	
(2)利用者の満足度等	評価	-	休園中のため評価不可
	加点	-	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>B</b>	<b>A</b>	-	<b>B</b>	
合計(1)+(2)	<b>6</b>	<b>7</b>	-	<b>4</b>	

### 管理経費等の収支の詳細

#### 《市委託事業分》

##### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	2,000,000	0	844,064	844,064	
	2,000,000	0	844,064	844,064	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利息	0	0	0	0	
計	2,000,000	0	844,064	844,064	

##### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	26,780	26,780	
職員人件費	0	0	26,780	26,780	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
(2)管理費	2,000,000	0	817,284	817,284	
光熱水費	1,690,000	0	392,961	392,961	
電気使用料	600,000	0	390,654	390,654	
上下水道使用料	410,000	0	1,891	1,891	
ガス使用料	680,000	0	416	416	
修繕料	0	0	0	0	
修繕	0	0	0	0	
委託料	111,000	0	76,761	76,761	
警備	60,000	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
保守点検	0	0	0	0	
業務	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	51,000	0	76,761	76,761	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	51,000	0	76,761	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	



その他支出	199,000	0	347,562	347,562	
消耗品費	185,000	0	39,562	39,562	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	14,000	0	0	0	
手数料	0	0	0	0	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	308,000	308,000	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	2,000,000	0	844,064	844,064	
収支 (a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	0	0	0	0	
トレーニング入会金	0	0	0		
雑収入	0	0	0	0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	0	0	0	0	
スポーツ教室運営費	0	0	0	0	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	0	0	
----------------	---	---	---	---	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市下蒲刈プール		
施設所在地		呉市下蒲刈町下島3400番地の4		
ホームページ		○	<a href="http://sports-kure.com/">http://sports-kure.com/</a>	
施設概要	設置年月日	平成14年4月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例	
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	敷地面積 2,693.35㎡ 主要施設 プール:25m×13m,水深:0.7m~1.3m プール:12.5m×6m,水深:0.6m 管理室 談話室 更衣室 シャワー室等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団	
	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	1,004	-	2822
		H28	—	1,006	-	2647
		H29	—	1,042	-	2,737
		H30	—	642	-	2,705
		休館日	7月20日~8月31日まで以外			
開館時間	12時~17時					
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 嘱託7名(スポーツ会館に常駐)					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	2,718	874
H27	2,842	1,004
H28	2,682	1,006
H29	2,792	1,042
H30	2,743	642

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○ ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	2,991,000	2,791,770	2,742,900	▲ 48,870
指定管理料	2,955,000	2,736,770	2,705,000	▲ 31,770
利用料金収入	36,000	55,000	37,900	▲ 17,100
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,023,000	2,822,977	2,501,128	▲ 321,849
人件費	462,000	450,806	466,540	15,734
光熱水費	755,000	806,182	687,839	▲ 118,343
修繕費	100,000	0	0	0
委託料	1,653,000	1,532,900	1,302,690	▲ 230,210
その他支出	53,000	33,089	44,059	10,970
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 32,000	▲ 31,207	241,772	272,979

特記事項  
夏季屋外プール（豊プール・音戸プール・川尻東プール・下蒲刈プール）を一括して業務委託しており、その委託費をこれらの施設で費用按分している。今年度は、災害の影響により豊プールで7日間、川尻東プールで22日間休園したことにより、委託費（業務委託）が減額となったため、休園しなかった下蒲刈プール等においても、委託費（業務委託）支出が減った。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

管理運営を専門業者に委託し、期間中（7月20日～8月31日）は、事故・トラブルもなく終了した。

①開館時間・休館日等  
・近隣の小学校の開業前の利用について、監視及び水質管理を学校が責任を持って実施することを条件に許可した。また、開業後は時間外の利用を、学校の要望に応え開放した。

②維持管理  
・開業前にろ過器の保守点検業務を専門業者に委託し、プール管理業務委託業者と共に安全衛生管理に努めた。  
・開業前のプール清掃を財団職員で行った。

③使用許可  
・下蒲刈小学校に専用のプールが無いため、使用料減免許可申請書を提出し入門証を掲示することを条件に無料で使用できることとした。

④使用料の徴収  
・利用者数の集計と使用料の徴収は管理業務委託業者が行い、毎週火曜日に財団へ持参することを仕様書で定め、実施した。

⑤職員体制  
・管理業務委託業者に、プール監視員に必要な資格を有する主任監視員1名、監視員2名以上の配置を義務づけ、安全・衛生の確保を充分に行えるような職員体制にしている。  
・監視員には、30時間以上の新任教育と再任教育を受講させるよう、仕様書に定め、教育実施状況報告書の提出を義務づけている。

⑥文書等管理状況  
・管理業務委託業者から、管理業務実施計画書、緊急時連絡網、各報告書等必要な書類を受領し、年度ごとファイリングして保管している。

⑩緊急事態の対応  
・プールにおける事故は生命の危険に直結しているため、緊急時の対応には特に注意している。委託業者に「日本体育施設協会水泳指導管理士」「日本赤十字水上安全法救助員」「救急法指導員」等の有資格者を責任者として置くことを義務づけている。また、監視員を対象に救命講習を受講させることとしている。事故を未然に防ぐことを第一に考え、万が一事故が起きたときには、速やかに適切な措置を講じ、財団担当者に連絡・指示を受けることを義務づけている。

⑪情報管理  
・情報管理マニュアル及び個人情報保護マニュアルに基づき、部外者が触れることができないように情報管理を徹底している。

⑯苦情・要望の対応  
・苦情や要望については、業務委託業者と確実に情報共有できる体制を整え、その他の屋外プール（音戸プールや豊プール、川尻東プール）スタッフとも情報共有し、速やかな対応を行った。

⑫備品等の管理  
・開場前後に備品等の整備・点検を行い、利用者が快適に利用できる環境を整えた。

⑬自主事業  
・水泳が苦手な児童の短期水泳講習会を開催し、水泳の普及に努めた。  
8月20日～8月23日 4回実施 参加者延べ38名

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
実施時期	平成30年 7月20日 ～ 8月31日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
対象(回収人数)	施設利用者 ( 119 名)					
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)

○ 施設は満足です。橋が有料なので、何とか早く無料になると助かります。

【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)
	○概ね良好な意見をいただいている。今後も、委託業者と連携し良好な運営を目指す。
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
○職員の待遇研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。	
○プール衛生管理者2名を事務局に配置し、より適切な維持管理が行える体制を整えた。	
○開業前のプール清掃を職員で実施し、経費の削減に努めた。	

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、意見の聴取に努めるとともに、良好な運営体制を整え、利用者満足度を確保している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

## 管理経費等の収支の詳細

### 《市委託事業分》

#### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	2,955,000	2,736,770	2,705,000	▲ 31,770	
	2,955,000	2,736,770	2,705,000	▲ 31,770	
(2)利用料金収入	36,000	55,000	37,900	▲ 17,100	
	36,000	55,000	37,900	▲ 17,100	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
計	2,991,000	2,791,770	2,742,900	▲ 48,870	

#### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	462,000	450,806	466,540	15,734	
職員人件費	462,000	450,806	466,540	15,734	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
(2)管理費	2,529,000	2,340,964	2,003,399	▲ 337,565	
光熱水費	755,000	806,182	687,839	▲ 118,343	
電気使用料	375,000	423,036	366,534	▲ 56,502	
上下水道使用料	371,000	383,146	321,305	▲ 61,841	
ガス使用料	9,000	0	0	0	
修繕料	100,000	0	0	0	
修繕料	100,000	0	0	0	
委託料	1,653,000	1,532,900	1,302,690	▲ 230,210	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	

保守点検	83,000	81,000	81,000	0	
業務	1,570,000	1,451,900	1,221,690	▲ 230,210	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	21,000	1,882	12,870	10,988	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	20,000	1,882	12,870	10,988	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	1,000	0	0	0	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	2,991,000	2,791,770	2,469,939	▲ 321,831	
収支 (a-b) ①	0	0	272,961	272,961	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ教室入会金	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
各種教室運営費	32,000	31,207	31,189	▲ 18	
				0	
				0	
計	32,000	31,207	31,189	▲ 18	

収支 (c-d) ②	▲ 32,000	▲ 31,207	▲ 31,189	18	
------------	----------	----------	----------	----	--

指定管理者収支計 (①+②)	▲ 32,000	▲ 31,207	241,772	272,979	
----------------	----------	----------	---------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市川尻東プール	
施設所在地		呉市川尻町東1丁目16番地内	
ホームページ		○	<a href="http://sports-kure.com/">http://sports-kure.com/</a>
施設概要	設置年月日	昭和49年8月3日	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	敷地面積 1,280.77㎡ 主要施設 プール25m×8コース(水深:1.0m~1.32m) プール10m×5m(水深:0.45m) 管理室 更衣室 シャワー室等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
会議	6回	協議, 報告等	
現地調査	6回	施設の修理等	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	-	1,823	-	2,350
	指定期間	H27	-	2,131	-	3,145
		H28	-	2,332	-	2,671
		H29	-	2,218	-	2,676
		H30	-	781	-	2,308
休館日	7月20日~8月31日まで以外					
開館時間	10時~17時					
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 館長1名, 副館長1名, 職員5名(スポーツ会館に常駐)					

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	1,823	2,350
H27	2,131	3,145
H28	2,332	2,671
H29	2,218	2,676
H30	781	2,308

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	3,104,000	2,915,260	2,407,500	▲ 507,760
指定管理料	2,858,000	2,676,260	2,308,000	▲ 368,260
利用料金収入	246,000	239,000	99,500	▲ 139,500
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,129,000	2,941,915	2,078,701	▲ 863,214
人件費	462,000	450,806	466,540	15,734
光熱水費	990,000	1,042,710	377,498	▲ 665,212
修繕費	100,000	0	0	0
委託料	1,531,000	1,418,060	1,205,602	▲ 212,458
その他支出	46,000	30,339	29,061	▲ 1,278
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 25,000	▲ 26,655	328,799	355,454

特記事項 7月豪雨災害の影響で、予定の半分の21日間の営業となったため、業務委託費が大幅に減少した。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

7月20日開園の予定だったが、7月の豪雨災害の影響により周辺地域一帯が断水となったため、8月11日～8月31日(21日間)の営業となった。開業期間中は事故・トラブルもなく終了した。

①開館時間・休館日等  
・スポーツ施設条例に則り、適正に運営した。

②維持管理  
・開業前にはろ過器の保守点検業務を専門業者に委託し、プール管理業務委託業者と共に安全衛生管理に努めた。

③使用許可  
・利用申請、許可の手続きは、スポーツ会館窓口で適正に処理をした。

④使用料の徴収  
・利用者数の集計と使用料の徴収は管理業務委託業者が行い、毎週火曜日に財団へ持参することを仕様書で定め、実施した。

⑤職員体制  
・管理業務委託業者に、プール監視員に必要な資格を有する主任監視員1名、監視員2名以上の配置を義務づけ、安全・衛生の確保を充分に行えるような職員体制にしている。  
・監視員には、30時間以上の新任教育と再任教育を受講させるよう、仕様書に定め、教育実施状況報告書の提出を義務づけている。

⑥文書等管理状況  
・管理業務委託業者から、管理業務実施計画書、緊急時連絡網、各報告書等必要な書類を受領し、年度ごとファイリングして保管している。

⑦報告書の提出  
・各種報告書などの提出物は、業務委託業者から確実に提出させ、期限内に事務局を通じて関係各所に提出した。

⑧会計処理  
・利用料金の収受や、予算執行については、必要書類等に不備なく、適正に処理を行った。

⑨苦情・要望の対応  
・苦情や要望については、業務委託業者と確実に情報共有できる体制を整え、その他の屋外プール(下蒲刈プールや豊プール、温度プール)スタッフとも情報共有し、速やかな対応を行った。

⑩緊急事態の対応  
・プールにおける事故は生命の危険に直結しているため、緊急時の対応には特に注意している。委託業者に「日本体育施設協会水泳指導管理士」「日本赤十字水上安全法救助員」「救急法指導員」等の有資格者を責任者として置くことを義務づけている。また、監視員を対象に救命講習を受講させることとしている。事故を未然に防ぐことを第一に考え、方が一事故が起きたときには、速やかに適切な措置を講じ、財団担当者に連絡・指示を受けることを義務づけている。  
・管理業務委託業者に、支払限度額一事故3億円一人1億5千万円以上の賠償責任保険加入することを仕様書に定め不慮の事故備えている。

⑪情報管理  
・情報管理マニュアル及び個人情報保護マニュアルに基づき、部外者が触れることができないよう、委託業者とも連携した情報管理を徹底している。

⑫備品等の管理  
・開場前後に備品等の整備・点検を行い、利用者が快適に利用できる環境を整えた。  
・日陰が少ないため、ビーチパラソルを新たに購入し設置し、利用者等の安全確保及び利用者サービスに努めた。

⑬自主事業  
・水泳が苦手な児童の短期水泳講習会を計画したが、豪雨災害の影響で休園となったため開催できなかった。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
実施時期	平成30年 8月11日～ 8月31日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
対象(回収人数)	施設利用者 (119名)					
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%

	(意見等の内容) ● もっと長く（時間）やってほしいです。 ● 日除けがもっと欲しい。
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組) ● 開業時間は10時から17時だが、利用者層が幼児から小・中学生が中心なので、適当と考える。 ● 日除けについては、常設の待避所にブルーシートを張り日影を作った。また、パラソルを3個新たに購入し設置した。
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）) ・ プール衛生管理者2名を事務局に配置し、より適切な維持管理が行える体制を整えた。 ・ 職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加点点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

## 管理経費等の収支の詳細

### 《市委託事業分》

#### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	2,858,000	2,676,260	2,308,000	▲ 368,260	
	2,858,000	2,676,260	2,308,000	▲ 368,260	
(2)利用料金収入	246,000	239,000	99,500	▲ 139,500	
	246,000	239,000	99,500	▲ 139,500	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	3,104,000	2,915,260	2,407,500	▲ 507,760	

#### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	462,000	450,806	466,540	15,734	
職員人件費	462,000	450,806	466,540	15,734	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
(2)管理費	2,642,000	2,464,454	1,611,900	▲ 852,554	
光熱水費	990,000	1,042,710	377,498	▲ 665,212	
電気使用料	133,000	95,200	70,338	▲ 24,862	
上下水道使用料	857,000	947,510	307,160	▲ 640,350	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	100,000	0	0	0	



修繕料	100,000	0	0	0	
委託料	1,531,000	1,418,060	1,205,602	▲ 212,458	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
保守点検	81,000	77,760	77,760	0	
業務	1,450,000	1,340,300	1,127,842	▲ 212,458	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	21,000	3,684	28,800	25,116	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	20,000	3,684	28,800	25,116	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	1,000	0	0	0	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	3,104,000	2,915,260	2,078,440	▲ 836,820	
収支 (a-b) ①	0	0	329,060	329,060	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ教室入会金	0	0	0	0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
各種教室運営費	25,000	26,655	261	▲ 26,394	
				0	
				0	
計	25,000	26,655	261	▲ 26,394	

収支 (c-d) ②	▲ 25,000	▲ 26,655	▲ 261	26,394	
------------	----------	----------	-------	--------	--

指定管理者収支計 (①+②)	▲ 25,000	▲ 26,655	328,799	355,454	
----------------	----------	----------	---------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市音戸プール	
施設所在地		呉市音戸町南隠渡1丁目地内	
ホームページ		○	<a href="http://sports-kure.com/">http://sports-kure.com/</a>
施設概要	設置年月日	昭和45年5月15日	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	敷地面積 1,935㎡ 主要施設 プール:25m×16m(水深:1.1m~1.3m) プール16m×9m(水深:0.7m) 管理室 更衣室 シャワー室等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等(6回/年)
	現地調査	6回	施設の修理等(6回/年及び随時調査)

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	-	3,672	-	2,835
		H28	-	4,063	-	2,916
		H29	-	5,774	-	3,419
		H30	-	3,739	-	2,676
		休館日	7月20日~8月31日まで以外			
開館時間	10時~16時					
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 嘱託7名(スポーツ会館に常駐)					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金全収入等(千円)	利用者数(人)
H26	2,613	2,710	2,710
H27	2,835	2,828	2,828
H28	2,916	3,021	3,021
H29	3,419	3,532	3,532
H30	2,676	2,815	2,815

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	3,033,000	3,532,822	2,814,500	▲ 718,322
指定管理料	2,926,000	3,419,422	2,676,000	▲ 743,422
利用料金収入	107,000	113,400	138,500	25,100
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,058,000	3,557,857	2,630,495	▲ 927,362
人件費	462,000	450,806	466,540	15,734
光熱水費	966,000	703,710	859,480	155,770
修繕費	100,000	982,800	86,400	▲ 896,400
委託料	1,474,000	1,373,700	1,182,891	▲ 190,809
その他支出	56,000	46,841	35,184	▲ 11,657
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 25,000	▲ 25,035	184,005	209,040

特記事項 29年度にプールサイド床面の防滑シートの撤去とコンクリート補修修繕を実施したが、今年度は大規模修繕を要しなかったため修繕費が減額となっている。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

管理運営を専門業者に委託し、期間中(7月20日～8月31日)は、事故・トラブルもなく終了した。

①開館時間・休館日等  
・近隣の小学校の開業前の利用について、監視及び水質管理を学校が責任を持って実施することを条件に許可した。また、開業後も学校の求めに応じて時間外利用を許可しサービスに努めた。

②維持管理  
・呉市学校施設課が実施した、自家用電気工作物保安管理業務点検を実施した際、ろ過器をつなぐ配線の絶縁が悪く漏電の恐れがあることが判明したため、業者に委託して修繕を行った。  
・1年を通して浄化槽の点検・清掃等の維持管理を、専門業者に委託し実施している。  
・プールサイドに日影がなく、利用者の熱中症予防のため、音戸小学校から大型のテントを借り職員が設置した。  
・開業前にろ過器の保守点検業務を専門業者に委託し、プール管理業務委託業者と共に安全衛生管理に努めた。

③使用許可  
・音戸小学校に専用のプールが無い場合、使用料減免許可申請書を提出し入門証を掲示することを条件に児童が無料で使用できるよう配慮した。

④使用料の徴収  
・利用者数の集計と使用料の徴収は管理業務委託業者が行い、毎週火曜日に財団へ持参することを仕様書で定め、実施した。  
・利用料金の確認は、複数人体制で実施することとし、各日に収納作業を行った。

⑤職員体制  
・管理業務委託業者に、プール監視員に必要な資格を有する主任監視員1名、監視員2名以上の配置を義務づけ、安全・衛生の確保を充分に行えるような職員体制にしている。  
・監視員には、30時間以上の新任教育と再任教育を受講させるよう、仕様書に定め、教育実施状況報告書の提出を義務づけている。  
・プール衛生管理者の有資格を2名を事務局に配置し、より適切な維持管理が行える体制を整えた。

⑥文書等管理状況  
・管理業務委託業者から、管理業務実施計画書、緊急時連絡網、各報告書等必要な書類を受領し、年度ごとファイリングして保管している。

⑦報告書の提出  
・各種報告書などの提出物は、業務委託業者から確実に提出させ、期限内に事務局を通じて関係各所に提出した。

⑧会計処理  
・利用料金の収受や、予算執行については、必要書類等に不備なく、適正に処理を行った。

⑨苦情・要望の対応  
・苦情や要望については、業務委託業者と確実に情報共有できる体制を整え、その他の屋外プール(下蒲刈プールや豊プール、川尻東プール)スタッフとも情報共有し、速やかな対応を行った。

⑩緊急事態の対応  
・7月に起こった豪雨災害の影響で、音戸プール周辺において断水となったため、プール水を近隣住民のために生活用水として提供した。  
・プールにおける事故は生命の危険に直結しているため、緊急時の対応には特に注意している。委託業者に「日本体育施設協会水泳指導管理士」「日本赤十字水上安全法救助員」「救急法指導員」等の有資格者を責任者として置くことを義務づけている。また、監視員を対象に救命講習を受講させることとしている。事故を未然に防ぐことを第一に考え、万が一事故が起きたときには、速やかに適切な措置を講じ、財団担当者に連絡・指示を受けることを義務づけている。

⑪情報管理  
・情報管理マニュアル及び個人情報保護マニュアルに基づき、部外者が触れることができないよう、委託業者とも連携した情報管理を徹底している。

⑫備品等の管理  
・開場前後に備品等の整備・点検を行い、利用者が快適に利用できる環境を整えた。

⑬自主事業  
・水泳が苦手な児童の短期水泳講習会を参加料開催し、水泳の普及発展に努めた。  
8月7日～8月10日 4回実施 参加者延べ38名

**(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組**

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
	実施時期	平成30年 7月20日 ~ 8月31日					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
	対象(回収人数)	施設利用者 (119名)					
	満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容)						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 2階がながめも良くてかげになっているので、椅子など有って見られる様になったら嬉しいです。日影があると熱中症対策になってありがたいです。</li> <li>○ 家から近く、価格も良心的でいつも楽しく来ています。</li> </ul>						
	(意見に対する取組)						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 建物が老朽化しており、転落等の心配があるため2階部分は立入禁止にしている。熱中症対策は、音戸小学校から大型のテントを借用し、職員で設置して安全管理に努めた。</li> <li>○ 今後も、委託業者と連携し良好な運営を目指す。</li> </ul>						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ プール衛生管理者2名を事務局に配置し、より適切な維持管理が行える体制を整えた。</li> <li>○ 老朽化により、著しい破損が認められた防滑シートを撤去するとともに、コンクリートの補修を行い安全管理に努めた。</li> <li>○ 経年劣化により、水漏れや機能不全の症状の認められたろ過機を、日常点検や補修などの応急処置を施し無事に営業期間中、稼働させることができた。(平成31年1月呉市により更新)</li> </ul>						

**5 市の評価及び指摘内容**

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA~Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7~8点A, 4~6点B, 2~3点C, 1点以下D)

**【参考】現指定管理者の過去の評価結果**

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位:円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	2,926,000	3,419,422	2,676,000	▲ 743,422	
	2,926,000	3,419,422	2,676,000	▲ 743,422	
(2)利用料金収入	107,000	113,400	138,500	25,100	
	107,000	113,400	138,500	25,100	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	3,033,000	3,532,822	2,814,500	▲ 718,322	

【支出(b)】

(単位:円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	462,000	450,806	466,540	15,734	
職員人件費	462,000	450,806	466,540	15,734	

フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
(2)管理費	2,571,000	3,082,016	2,138,965	▲ 943,051	
光熱水費	966,000	703,710	859,480	155,770	
電気使用料	0	0	0	0	
上下水道使用料	966,000	703,710	859,480	155,770	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	100,000	982,800	86,400	▲ 896,400	
修繕料	100,000	982,800	86,400	▲ 896,400	
委託料	1,474,000	1,373,700	1,182,891	▲ 190,809	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
保守点検	81,000	77,760	77,760	0	
業務	1,300,000	1,203,600	1,012,791	▲ 190,809	
建築基準法第12条点検業務	93,000	92,340	92,340	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	93,000	92,340	92,340	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	31,000	21,806	10,194	▲ 11,612	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	20,000	11,612	0	▲ 11,612	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	11,000	10,194	10,194	0	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	3,033,000	3,532,822	2,605,505	▲ 927,317	
収支 (a-b) ①	0	0	208,995	208,995	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ教室入会金	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
各種教室運営費	25,000	25,035	24,990	▲ 45	
				0	
				0	
計	25,000	25,035	24,990	▲ 45	

収支 (c-d) ②	▲ 25,000	▲ 25,035	▲ 24,990	45	
------------	----------	----------	----------	----	--

指定管理者収支計 (①+②)	▲ 25,000	▲ 25,035	184,005	209,040	
----------------	----------	----------	---------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)


施設名		呉市豊プール		
施設所在地		呉市豊町大長鳥越6233番地の1		
ホームページ		○	<a href="http://sports-kure.com/">http://sports-kure.com/</a>	
施設概要	設置年月日	昭和60年3月27日	設置条例 呉市スポーツ施設条例他	
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	主要施設 プール25m×6コース(水深:1.1m~1.3m) プール7m×4m(水深:0.7m) 更衣室 倉庫等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団	
	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	2,104	—	2,946
	指定期間	H27	—	2,168	—	3,098
		H28	—	1,993	—	3,589
		H29	—	1,595	—	3,190
		H30	—	874	—	3,292
休館日		7月20日~8月31日まで以外				
開館時間	10時~16時					
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 館長1名, 副館長1名, 職員5名(スポーツ会館に常駐)					



年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	3,011	2,946
H27	3,174	3,098
H28	3,667	3,589
H29	3,250	3,190
H30	3,331	3,292

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
<b>(1) 管理運営の取組状況</b>			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ | ○  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	3,622,000	3,250,351	3,330,500	80,149
指定管理料	3,542,000	3,190,351	3,292,000	101,649
利用料金収入	80,000	60,000	38,500	▲ 21,500
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,654,000	3,281,558	3,097,015	▲ 184,543
人件費	462,000	450,806	466,540	15,734
光熱水費	866,000	745,997	713,102	▲ 32,895
修繕費	100,000	21,600	149,256	127,656
委託料	2,130,000	1,981,784	1,694,064	▲ 287,220
その他支出	96,000	81,371	74,053	▲ 7,318
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 32,000	▲ 31,207	233,485	264,692

特記事項 収支差引黒字の理由は、7月豪雨災害の影響により7/20～26の7日間休園したことによる委託費（業務委託）支出の減によるものである。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

7月20日開園の予定だったが、7月豪雨の影響でプール横の崖が崩れ、プールサイドまで土砂と倒木が侵入したため、利用者の安全確保のための撤去作業が完了するまでの間（7月26日まで）、臨時休園とした。期間中（7月27日～8月31日）は管理運営を専門業者に委託し、事故・トラブルもなく終了した。

- ①開館時間・休館日等
  - ・近隣の小学校の開業前の利用について、監視及び水質管理を学校が責任を持って実施することを条件に許可した。また、学校の要望に応じて、開業期間中の時間外利用許可した。
- ②維持管理
  - ・早期に開業できるよう、プールサイドに流入した倒木と土砂を業者に委託して撤去した。
  - ・1年を通して浄化槽の点検・清掃等の維持管理を、専門業者に委託し実施している。
  - ・開業前にろ過器の保守点検業務を専門業者に委託し、プール管理業務委託業者と共に安全衛生管理に努めた。
- ③使用許可
  - ・豊小学校に専用のプールが無い場合、使用料減免許可申請書を提出し入門証を掲示することを条件に無料で使用できることとした。
- ④使用料の徴収
  - ・利用者数の集計と使用料の徴収は管理業務委託業者が行い、毎週火曜日に財団へ持参することを仕様書で定め、実施した。
- ⑤職員体制
  - ・管理業務委託業者に、プール監視員に必要な資格を有する主任監視員1名、監視員2名以上の配置を義務づけ、安全・衛生の確保を充分に行えるような職員体制にしている。
  - ・監視員には、30時間以上の新任教育と再任教育を受講させるよう、仕様書に定め、教育実施状況報告書の提出を義務づけている。
- ⑥文書等管理状況
  - ・管理業務委託業者から、管理業務実施計画書、緊急時連絡網、各報告書等必要な書類を受領し、年度ごとファイリングして保管している。
- ⑦報告書の提出
  - ・各種報告書などの提出物は、業務委託業者から確実に提出させ、期限内に事務局を通じて関係各所に提出した。
- ⑧会計処理
  - ・利用料金の収受や、予算執行については、必要書類等に不備なく、適正に処理を行った。
- ⑨苦情・要望の対応
  - ・苦情や要望については、業務委託業者と確実に情報共有できる体制を整え、その他の屋外プール（下蒲刈プールや音戸プール、川尻東プール）スタッフとも情報共有し、速やかな対応を行った。
- ⑩緊急事態の対応
  - ・開業期間中、AEDをリースにより設置し、経費削減及び安全管理に努めた。
  - ・プールにおける事故は生命の危険に直結しているため、緊急時の対応には特に注意している。委託業者に「日本体育施設協会水泳指導管理士」「日本赤十字水上安全法救助員」「救急法指導員」等の有資格者を責任者として置くことを義務づけている。また、監視員を対象に救命講習を受講させることとしている。事故を未然に防ぐことを第一に考え、万が一事故が起きたときには、速やかに適切な措置を講じ、財団担当者に連絡・指示を受けることを義務づけている。
- ⑪情報管理
  - ・情報管理マニュアル及び個人情報保護マニュアルに基づき、部外者が触れることができないよう、委託業者とも連携した情報管理を徹底している。
- ⑫備品等の管理
  - ・開場前後に備品等の整備・点検を行い、利用者が快適に利用できる環境を整えた。
- ⑬自主事業
  - ・水泳が苦手な児童の短期水泳講習会を開催し、水泳の普及に努めた。  
8月20日～8月23日 4回実施 参加者延べ24名

## (2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等				
	実施時期	平成30年7月27日～8月31日				
	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。				
	対象(回収人数)	施設利用者 (119名)				
	満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見等の内容)					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>アンケート結果に意見・要望は記されていないが、聞き取りなどにより、概ね良好な意見をいただいている。</li> </ul>					
	(意見に対しての取組)					
<ul style="list-style-type: none"> <li>今後も委託業者と連携し良好な運営を志す。</li> </ul>						
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
<ul style="list-style-type: none"> <li>プール衛生管理者2名を事務局に配置し、より適切な維持管理が行える体制を整えた。</li> <li>職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。</li> <li>豪雨災害の影響で、開園日が延期となったが、安全確保の措置が終わり次第、すぐに営業を開始できるように、休園中もプール水の水質管理や清掃などを実施した。</li> </ul>						

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、意見の聴取に努めるとともに、良好な運営体制を整え、利用者満足度を確保している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

管理経費等の収支の詳細

### 《市委託事業分》

#### 【収入(a)】

(単位:円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	3,542,000	3,190,351	3,292,000	101,649	
	3,542,000	3,190,351	3,292,000	101,649	
(2)利用料金収入	80,000	60,000	38,500	▲21,500	
	80,000	60,000	38,500	▲21,500	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
計	3,622,000	3,250,351	3,330,500	80,149	

#### 【支出(b)】

(単位:円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	462,000	450,806	466,540	15,734	
職員人件費	462,000	450,806	466,540	15,734	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	



					0	
(2)管理費	3,160,000	2,799,545	2,599,286	▲ 200,259		
光熱水費	866,000	745,997	713,102	▲ 32,895		
電気使用料	158,000	211,193	197,901	▲ 13,292		
上下水道使用料	708,000	534,804	515,201	▲ 19,603		
ガス使用料	0	0	0	0		
修繕料	100,000	21,600	149,256	127,656		
修繕料	100,000	21,600	149,256	127,656		
委託料	2,130,000	1,981,784	1,694,064	▲ 287,720		
警備	0	0	0	0		
清掃	0	0	0	0		
保守点検	83,000	81,000	81,000	0		
業務	1,960,000	1,814,600	1,526,880	▲ 287,720		災害による休園（7日間）
建築基準法第12条点検業務	87,000	86,184	86,184	0		
建築物等点検	0	0	0	0		
建築設備点検	87,000	86,184	86,184	0		
昇降機点検	0	0	0	0		
防火設備点検	0	0	0	0		
その他支出	64,000	50,164	42,864	▲ 7,300		
旅費	0	0	0	0		
消耗品費	20,000	7,840	0	▲ 7,840		
印刷製本費	0	0	0	0		
燃料費	0	0	0	0		
原材料費	0	0	0	0		
通信運搬費	0	0	0	0		
手数料	11,000	9,924	10,464	540		
使用料及び賃借料	33,000	32,400	32,400	0		
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0		
備品費	0	0	0	0		
租税公課	0	0	0	0		
(3)市への負担金	0	0	0	0		
計	3,622,000	3,250,351	3,065,826	▲ 184,525		

収支 (a-b) ①	0	0	264,674	264,674	
------------	---	---	---------	---------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ教室入会金	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
各種教室運営費	32,000	31,207	31,189	▲ 18	
				0	
				0	
計	32,000	31,207	31,189	▲ 18	

収支 (c-d) ②	▲ 32,000	▲ 31,207	▲ 31,189	18	
------------	----------	----------	----------	----	--

指定管理者収支計 (①+②)	▲ 32,000	▲ 31,207	233,485	264,692	
----------------	----------	----------	---------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市営温水プール	
施設所在地		呉市広古新開2丁目1番6号	
ホームページ		○ <a href="http://sports-kure.com/">http://sports-kure.com/</a>	
施設概要	設置年月日	昭和55年12月20日	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	延べ面積1,499.79㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造鉄骨併用 一部2階建て 主要施設プール:25m×17m(FRP製8コース) ソーラー設備:太陽集熱板1m×2m(319枚)蓄熱槽15t 事務室 指導員室 医務室 更衣室 シャワー室 トレーニング室 会議室 観覧席等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	68,519	—	28,999
	H27	—	68,060	—	29,819
指定期間	H28	—	65,593	—	31,978
	H29	—	68,177	—	37,450
	H30	—	63,630	—	41,735
休館日	月曜日及び12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時~21時				
職員体制	事務局7名(18施設共通) 館長1名, 副館長1名, 職員4名, 監視員10名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	28,999	41,926	68,519
H27	29,819	42,114	68,060
H28	31,978	43,073	65,593
H29	37,450	48,991	68,177
H30	41,735	51,828	63,630

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況			自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況				
項目	評価項目			
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守		○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施		○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱		○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱		○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保		○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理		○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限		○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱		○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況		○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)		○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等		○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施		○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)		○	○

⑭ 管理経費等の収支

| ○ | ○ |  
(単位：円)

区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	62,122,000	59,801,238	62,524,525	2,723,287
指定管理料	39,835,000	37,449,968	41,735,000	4,285,032
利用料金収入	11,022,000	11,356,750	9,837,630	▲ 1,519,120
その他収入	11,265,000	10,994,520	10,951,895	▲ 42,625
支出(b)	60,402,000	57,620,950	61,042,022	3,421,072
人件費	29,610,000	27,166,484	28,939,051	1,772,567
光熱水費	10,130,000	10,830,116	11,169,296	339,180
修繕費	2,900,000	1,921,104	2,143,908	222,804
委託料	1,820,000	1,480,180	1,588,020	107,840
その他支出	15,942,000	16,223,066	17,201,747	978,681
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	1,720,000	2,180,288	1,482,503	▲ 697,785

特記事項 人件費増の主な要因は、受託18施設における事務局職員（7名）の施設割合の見直しを行ったためである。  
7月豪雨災害の影響で、15日間休館したため、利用料金が減収となった。  
収支差引黒字の主な要因は、自主事業で実施している主催教室の収益によるものである

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間、休館日等
  - ・教育委員会が毎年実施する、小学校教員水泳実地研修の対応により、臨時開館した。
  - ・大会終了後に水温、室温調整や清掃等を行い、利用者の利便性向上を目的にて、一般開放を行った。
- ②維持管理
  - ・開館前及び閉館時にプール内、更衣室、トイレ、玄関ロビー、通路、2階キャタリ等毎日清掃し、整頓を含め施設の清潔さを保つ清掃作業を実施した。
  - ・年2回(6月、11月)の職員によるプール清掃(プール槽、プールサイド、施設内ロビー、各諸室、器具整頓等)を実施し、安全衛生の維持作業を行った。
  - ・更衣室ドア(男女)の床干渉対策修理を行い、ドア開閉時のカガ未燃防止を図った。
  - ・プールサイドの剥離個所の貼替えを行い、利用者のカガ未燃防止を図った。
  - ・1階、2階ロビーのフロアのクリーニングと修理を行い、利用者及び観覧者の利便性向上を図った。
  - ・プール天井の排風装置(空調設備)の修理を行い、室温調整機能の改善維持を図った。
  - ・ガソリン発生装置のメカニカルポンプの交換し、漏電ブレーカを交換し、殺菌、脱臭、機能を回復させ、プール水質管理の維持向上を図った。
  - ・プールサイド上部の照明ランプを交換し、照度維持を図った。
  - ・プール南側ガラス窓に遮光フィルム貼り、プール水面の西日反射を抑え、監視力の向上(安全面向上)を図った。
  - ・シャワーカーの男子トイレの、換気ファン修理を行い、トイレ内、シャワーカーの臭気を除去し、衛生環境の維持を図った。
  - ・給油タダのモーター付帯ポンプを交換し、ホライへの安定給油維持を図った。
- ③使用許可
  - ・呉市東消防署署員の水難訓練の使用申請に対し、一般、教室、クラブ等の各利用者との利用時間帯及び利用コースを調整し、利用に関する共有を図り実施した。
- ⑤職員体制
  - ・通常勤務体制は、早番と遅番の勤務分けをし、常に安全管理に過不足のない職員体制が取れるようにしている。
- ⑨苦情、要望の対応
  - ・「おもいやり駐車場」の表示を分かり易い物に取替え、利用者の利便性向上を図った。
  - ・玄関前の灰皿を撤去し、分煙化から施設内禁煙の徹底を図った。
  - ・療育児童(男子)と介助者(女性)の更衣室として、指導員室又は職員更衣室を提供し、介護事業者の要望に対応した。
- ⑩緊急事態の対応
  - ・平成30年7月の豪雨災害時に、臨時給水場としてプール水を、生活用水として提供した。
  - ・東消防署の協力を得て、職員、監視員、教室指導員(一部)が、普通救命講習を受講した。
- ⑫備品の管理
  - ・男女トイレに幼児用便座を備え、幼児の用便時の利便性向上を図った。
  - ・トレーニング室にストレッチ用等にて利用する専用マットを設置し、利用者の利便性向上を図った。
- ⑬自主事業
  - ・水泳教室(7月7日、水中ウォーク含む)を9教室60コースを企画し、延べ2,115名の受講者を得た。幼児から高齢者までの幅広い年齢層が受講し、市民の健康維持増進や、身体のリハビリテーションに寄与すべく実施した。
  - ・二河プールのリニューアル工事に伴い、当施設を会場として主催事業の学童選手権水泳大会を開催し、約150名の参加を得た

**(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組**

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
	実施時期	平成30年10月1日～10月30日					
	把握方法	アンケート用紙を施設内1Fロビーに設置し、記入して頂く。					
	対象(回収人数)	施設利用者 (123名)					
	満足度結果	満足	97.0%	不満	3.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容)						
	①プール底に”ぬめり”がある。 ②女子トイレドアの開閉をスムーズにしてほしい。 ③男女更衣室のドアの開閉をスムーズにしてほしい。						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)						
	①プール清掃時に、ホリッパ作業を更に入念に行った。 ②トイレドアの歪みを調節し、閉まりにくかった状態を解消した。 ③ドアのと床の改修を行い、閉まりにくかった状態を解消した。						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	○一般利用や教室運営に必要な器具類(白板、プールイ、プール巾等)の整備整頓(新規購入を含む)を行うと同時に、利用に便利な設置場所の特定と表示を明確にし、利用者への利便性とサービス向上を図っている。 ○老朽化のため、作業効率が悪化していたプール清掃ロボットを更新した。						

**5 市の評価及び指摘内容**

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	口利用者アンケートを実施していること、利用者の利便性を考えて対応している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

**【参考】現指定管理者の過去の評価結果**

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	39,835,000	37,449,968	41,735,000	4,285,032	
	39,835,000	37,449,968	41,735,000	4,285,032	
(2)利用料金収入	11,022,000	11,356,750	9,837,630	▲1,519,120	
	11,022,000	11,356,750	9,837,630	▲1,519,120	豪雨災害15日間休館
				0	
(3)その他収入	237,000	214,520	255,495	40,975	
光熱水費等使用料	237,000	214,520	255,495	40,975	
預金利子	0		0	0	
				0	
計	51,094,000	49,021,238	51,828,125	2,806,887	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	29,610,000	27,166,484	28,939,051	1,772,567	
職員人件費	19,295,000	17,468,263	19,221,818	1,753,555	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	10,315,000	9,698,221	9,717,233	19,012	
				0	

(2)管理費	21,484,000	21,354,754	22,833,211	1,478,457	
光熱水費	10,130,000	10,830,116	11,169,296	339,180	
電気使用料	4,626,000	4,956,333	5,542,373	586,040	
上下水道使用料	5,492,000	5,860,025	5,612,955	▲ 247,070	
ガス使用料	12,000	13,758	13,968	210	
修繕料	2,900,000	1,921,104	2,143,908	222,804	
修繕	2,900,000	1,921,104	2,143,908	222,804	
委託料	1,820,000	1,480,180	1,588,020	107,840	
警備	175,000	174,960	174,960	0	
清掃	0	0	0	0	
保守点検	1,355,000	1,069,200	877,880	▲ 191,320	
業務	50,000	0	299,160	299,160	
建築基準法第12条点検業務	240,000	236,020	236,020	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	207,000	203,620	203,620	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	33,000	32,400	32,400	0	
その他支出	6,634,000	7,123,354	7,931,987	808,633	
消耗品費	1,306,000	1,273,123	1,237,113	▲ 36,010	
印刷製本費	24,000	0	53,622	53,622	
燃料費	4,841,000	5,378,147	5,851,642	473,495	
原材料費		0		0	
通信運搬費	162,000	166,019	173,667	7,648	
手数料	42,000	41,688	40,446	▲ 1,242	
使用料及び賃借料	45,000	42,877	44,497	1,620	
指定管理者総合賠償保険料	214,000	221,500	213,480	▲ 8,020	
備品費	0	0	317,520	317,520	プール清掃ロボット更新
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	51,094,000	48,521,238	51,772,262	3,251,024	

収支 (a-b) ①	0	500,000	55,863	▲ 444,137	
------------	---	---------	--------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	11,028,000	10,780,000	10,696,400	▲ 83,600	
計	11,028,000	10,780,000	10,696,400	▲ 83,600	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	11,000	5,730	4,092	▲ 1,638	
スポーツ教室運営費	9,297,000	9,093,982	9,265,668	171,686	
計	9,308,000	9,099,712	9,269,760	170,048	

収支 (c-d) ②	1,720,000	1,680,288	1,426,640	▲ 253,648	
------------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

指定管理者収支計 (①+②)	1,720,000	2,180,288	1,482,503	▲ 697,785	
----------------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市川尻温水プール	
施設所在地		呉市川尻町久俊1丁目1番10号	
ホームページ		○	<a href="http://sports-kure.com/">http://sports-kure.com/</a>
施設概要	設置年月日	平成9年3月11日	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	延べ面積 1,271㎡ 構造・規模 鉄骨造, 3階建て 主要施設 プール:25m×10m(6コース, 水深:1.2m~1.3m) 事務室 会議室 エアロビクススタジオ エアロバイクスペース 採暖室 更衣室 シャワー室 観覧席等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日 ~ 令和2年3月31日 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	34,562	—	27,244	
	指定期間	H27	—	34,961	—	26,159
		H28	—	34,193	—	25,816
		H29	—	32,998	—	28,935
		H30	—	28,505	—	30,376
休館日		水曜日及び12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時~21時					
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 館長1名, 副館長1名, 職員2名, 監視員7名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	27,244	33,921	34,562
H27	26,159	31,870	34,961
H28	25,816	31,639	34,193
H29	28,935	34,119	32,998
H30	30,376	34,431	28,505

指定管理料 (千円)

利用料金収入等 (千円)

利用者数(人)

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○  
(単位：円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	40,537,000	38,447,627	38,399,333	▲ 48,294
指定管理料	30,376,000	28,935,290	30,376,000	1,440,710
利用料金収入	5,359,000	4,990,650	3,915,270	▲ 1,075,380
その他収入	4,802,000	4,521,687	4,108,063	▲ 413,624
支出(b)	39,946,000	37,696,923	37,913,634	216,711
人件費	22,457,000	20,882,637	21,836,931	954,294
光熱水費	6,387,000	6,176,359	6,089,029	▲ 87,330
修繕費	1,500,000	1,536,282	678,726	▲ 857,556
委託料	1,397,000	1,144,252	1,333,492	189,240
その他支出	8,205,000	7,957,393	7,975,456	18,063
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	591,000	750,704	485,699	▲ 265,005

特記事項 人件費増の主な要因は、受託18施設における事務局職員（7名）の施設割合の見直しを行ったためである。  
7月豪雨災害の影響で、24日間休館したため、利用料金が減収となった。

【自己評価】  
(①～⑭共通)  
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
  - ・豪雨災害による長期断水のため、7月7日から8月3日まで臨時休業。
- ②維持管理
  - ・年2回、臨時に休館し、職員によるプール清掃を実施している。
  - ・省エネ対策と設備の長寿命化を目的として3階スタジオ及び2階会議室の一部照明をLEDに更新した
  - ・経年劣化により、不具合のあった1階プール内スピーカー（6個）を更新した
  - ・雨漏りや湿気のため、劣化の激しかったギャラリーの天井の天井板の張替えを実施した
  - ・経年劣化により、作業効率の悪化や不具合のみられた水中清掃ロボットを更新した
- ③使用許可
  - ・公平・公正な施設使用を確保するため、呉市スポーツ施設条例等に基づく厳格適切な使用許可を行った。
- ④利用料金取扱
  - ・利用料金の取り扱いについては、毎日の券売機及びレジスターの日計と現金の照合や申請書の確認などを複数人で行うなど、それぞれの処理段階においてチェック機能を果たせる仕組みを作って実践しており、適正に処理している。
- ⑤職員体制
  - ・職員及び監視員全員が救急救命講習を受講し、緊急対応など、適切に対応できる体制を整えている
  - ・全職員に対して接遇研修を実施し、接客レベルの向上を図った
- ⑥文書等の管理状況
  - ・施設利用申請、業務日誌等の保存すべき文書については、各職員がいつでも利用、確認できるよう整然と整理し、適正に保管・保存している。
- ⑦報告書等の提出
  - ・定例的な年次・月次報告を提出期限内に迅速確実にしている。
- ⑧会計処理
  - ・利用料金の現金管理と金融機関への預金を確実にしている。
- ⑨苦情・要望の対応
  - ・利用者からの苦情・要望に対しては、速やかに対応するとともに、必要に応じて事務局や呉市と協議して対応している。
- ⑩緊急事態の対応
  - ・豪雨災害の発生により、断水や周辺道路の寸断があり、職員の出勤さえも困難な時期があったが、緊急連絡網の活用や、速やかな情報共有により、行政や利用者、周辺住民の対応が支障なく行えた。
- ⑪緊急時の対応
  - ・緊急マニュアルを活用し、迅速かつ適切な行動を取れる体制を整えている
  - ・専門業者による定期点検に加え、日常的に職員が消防設備点検を実施している
  - ・職員及び監視員全員が救急救命講習を受講し、緊急対応など、適切に対応できる体制を整えている
- ⑫備品等の管理
  - ・定期点検による備品の保守管理を実施している。また、点検記録等は日誌等に記録し、職員及びパート職員全員で情報共有している。
- ⑬自主事業
  - ・事業計画に沿って7教室24コースを実施し、7,908名の参加を得た
  - ・教室関係でアクアピクス（火・夜）定員を20名を25名にした。
  - ・約1カ月の断水中、周辺住民へプール水を雑用水として提供した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等				
	実施時期	平成30年10月15日～11月30日				
	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。				
	対象(回収人数)	施設利用者 (142名)				
	満足度結果	満足	98.0%	不満	0.0%	未回答他 2.0%
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見等の内容)					
	①プール天井の雨漏り(9件) ②ギャラリーの天井の割れた所 ③鍵が掛りにくい。 ④アクアピクス(火・夜)教室の定員を増やしてほしい。					
	(意見に対する取組)					
	①呉市に報告しているものの、構造上、漏水箇所の特定が難しいことなどから、修繕対応が難しい現状であることから、雨天時には雨漏り箇所のプールサイドなどに水たまりができないよう、職員で定期巡回と清掃をしている。年々、水量も増加していることから、安全管理や衛生管理にも支障が出るのが予想されるため、引き続き対応について呉市と協議していきたい ②経年劣化と雨漏りにより、損傷していたギャラリーの天井板の補修修繕を実施した。 ③ロッカーの鍵は、職員が定期的に点検及びメンテナンスしているが、ご意見を受けてすぐに全てのロッカーの点検及びメンテナンスを行った。 ④講師と協議し、アクアピクス(火・夜)教室の定員を5名増員した。					
	サービス向上等に向けた新たな取り組み(指定管理後)					
	・ 接遇研修を受講し、接客レベルの向上を図ったことにより、利用者アンケートによる職員評価が年々向上している。 ・ 7月豪雨災害の影響による断水のため、約1か月間の休館を余儀なくされたが、休館の間も市民へのプール水の提供をはじめ、水質管理や施設、設備の維持管理に努めたため、断水解除後すぐに開館することができた。					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、利用者の要望に答える取り組みをしている点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位:円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	30,376,000	28,935,290	30,376,000	1,440,710	
	30,376,000	28,935,290	30,376,000	1,440,710	
(2)利用料金収入	5,359,000	4,990,650	3,915,270	▲1,075,380	
	5,359,000	4,990,650	3,915,270	▲1,075,380	7月豪雨災害のため28日間休館
(3)その他収入	192,000	192,887	140,263	▲52,624	
光熱水費等使用料	192,000	192,887	140,263	▲52,624	
預金利子	0	0	0	0	
計	35,927,000	34,118,827	34,431,533	312,706	



## 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	22,457,000	20,882,637	21,836,931	954,294	
職員人件費	15,365,000	14,073,329	15,234,124	1,160,795	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	7,092,000	6,809,308	6,602,807	▲ 206,501	7月豪雨災害のため28日間休館
(2)管理費	13,470,000	12,936,190	12,404,177	▲ 532,013	
光熱水費	6,387,000	6,176,359	6,089,029	▲ 87,330	
電気使用料	3,122,000	3,349,334	3,519,843	170,509	
上下水道使用料	3,265,000	2,827,025	2,569,186	▲ 257,839	7月豪雨災害のため28日間休館
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	1,500,000	1,536,282	678,726	▲ 857,556	
修繕料	1,500,000	1,536,282	678,726	▲ 857,556	
委託料	1,397,000	1,144,252	1,333,492	189,240	
警備	247,000	246,240	246,240	0	
清掃	0	0	0	0	
保守点検	902,000	690,660	889,700	199,040	
業務	50,000	9,800	0	▲ 9,800	
建築基準法第12条点検業務	198,000	197,552	197,552	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	155,000	154,352	154,352	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	43,000	43,200	43,200	0	
その他支出	4,186,000	4,079,297	4,302,930	223,633	
消耗品費	870,000	855,163	571,303	▲ 283,860	
印刷製本費	30,000	15,120	28,512	13,392	
燃料費	2,946,000	2,913,992	3,096,274	182,282	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	146,000	108,215	104,474	▲ 3,741	
手数料	45,000	41,634	42,174	540	
使用料及び賃借料	38,000	31,393	31,393	0	
指定管理者総合賠償保険料	111,000	113,780	111,280	▲ 2,500	
備品費	0	0	317,520	317,520	プール清掃ロボット更新
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	35,927,000	33,818,827	34,241,108	422,281	
収支(a-b)①	0	300,000	190,425	▲ 109,575	

## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	4,610,000	4,328,800	3,967,800	▲ 361,000	
トレーニング入会金	0	0	0	0	
雑収入	0	0	0	0	
計	4,610,000	4,328,800	3,967,800	▲ 361,000	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	0	0	0	0	
スポーツ教室運営費	4,019,000	3,878,096	3,672,526	▲ 205,570	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	4,019,000	3,878,096	3,672,526	▲ 205,570	

収支(c-d)②	591,000	450,704	295,274	▲ 155,430	
指定管理者収支計(①+②)	591,000	750,704	485,699	▲ 265,005	

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部

スポーツ振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		呉市総合スポーツセンター		
施設所在地		呉市郷原町字ワラヒノ山内地		
ホームページ		○	<a href="http://sports-kure.com/">http://sports-kure.com/</a>	
施設概要	設置年月日	平成17年4月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例	
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	敷地面積：239,885㎡ 陸上競技場(サッカー場併用)：面積20,800㎡, 夜間照明, 観覧席等 多目的グラウンド：面積22,500㎡, 夜間照明等 テニスコート：面積7,760㎡, 砂入り人工芝コート10面, 練習コート半面, 夜間照明 野球場：面積13,400㎡, スコアボード, 芝スタンド, 本部席, 夜間照明等 弓道場：面積880㎡, 近的, 遠的, 巻わら練習場, 更衣室等 管理棟：面積2000㎡, 事務室, 会議室, 更衣室等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団	
	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	○
	指定期間(年数)・期	平成27年4月1日	～	令和2年3月31日 (5年間)
	主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
会議	6回	協議, 報告等	
現地調査	6回	施設の修理等	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	H26	—	125,967	—
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	—	122,464	—	39,165
		H28	—	129,037	—	37,073
		H29	—	130,804	—	40,448
		H30	—	94,042	—	42,718
休館日	月曜日及び12月29日から1月3日まで					
開館時間	9時～21時					
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 所長1名, 副所長1名, 職員2名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	44,411	55,282	125,967
H27	39,165	50,755	122,464
H28	37,073	48,732	129,037
H29	40,448	52,495	130,804
H30	42,718	52,517	94,042

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○

⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施（該当事業のみ）	○	○																																																																	
⑭ 管理経費等の収支		○	○																																																																	
（単位：千円）																																																																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">区分</th> <th style="width: 15%;">平成30年度 収支計画</th> <th style="width: 15%;">平成29年度 ①</th> <th style="width: 15%;">平成30年度 ②</th> <th style="width: 10%;">差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>55,214,000</td> <td>53,203,127</td> <td>53,033,249</td> <td>▲ 169,878</td> </tr> <tr> <td>  指定管理料</td> <td>42,650,000</td> <td>40,448,490</td> <td>42,717,652</td> <td>2,269,162</td> </tr> <tr> <td>  利用料金収入</td> <td>11,182,000</td> <td>11,449,650</td> <td>9,217,510</td> <td>▲ 2,232,140</td> </tr> <tr> <td>  その他収入</td> <td>1,382,000</td> <td>1,304,987</td> <td>1,098,087</td> <td>▲ 206,900</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>55,796,000</td> <td>53,597,717</td> <td>53,051,484</td> <td>▲ 546,233</td> </tr> <tr> <td>  人件費</td> <td>16,177,000</td> <td>14,142,481</td> <td>15,846,435</td> <td>1,703,954</td> </tr> <tr> <td>  光熱水費</td> <td>10,002,000</td> <td>10,240,416</td> <td>9,583,874</td> <td>▲ 656,542</td> </tr> <tr> <td>  修繕費</td> <td>2,000,000</td> <td>2,683,524</td> <td>1,761,152</td> <td>▲ 922,372</td> </tr> <tr> <td>  委託料</td> <td>23,882,000</td> <td>23,807,271</td> <td>23,493,789</td> <td>▲ 313,482</td> </tr> <tr> <td>  その他支出</td> <td>3,735,000</td> <td>2,724,025</td> <td>2,366,234</td> <td>▲ 357,791</td> </tr> <tr> <td>  うち呉市への負担金</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>▲ 582,000</td> <td>▲ 394,590</td> <td>▲ 18,235</td> <td>376,355</td> </tr> </tbody> </table>				区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	55,214,000	53,203,127	53,033,249	▲ 169,878	指定管理料	42,650,000	40,448,490	42,717,652	2,269,162	利用料金収入	11,182,000	11,449,650	9,217,510	▲ 2,232,140	その他収入	1,382,000	1,304,987	1,098,087	▲ 206,900	支出(b)	55,796,000	53,597,717	53,051,484	▲ 546,233	人件費	16,177,000	14,142,481	15,846,435	1,703,954	光熱水費	10,002,000	10,240,416	9,583,874	▲ 656,542	修繕費	2,000,000	2,683,524	1,761,152	▲ 922,372	委託料	23,882,000	23,807,271	23,493,789	▲ 313,482	その他支出	3,735,000	2,724,025	2,366,234	▲ 357,791	うち呉市への負担金	0	0	0	0	差引(a-b)	▲ 582,000	▲ 394,590	▲ 18,235	376,355
区分	平成30年度 収支計画	平成29年度 ①	平成30年度 ②	差引 ②-①																																																																
収入(a)	55,214,000	53,203,127	53,033,249	▲ 169,878																																																																
指定管理料	42,650,000	40,448,490	42,717,652	2,269,162																																																																
利用料金収入	11,182,000	11,449,650	9,217,510	▲ 2,232,140																																																																
その他収入	1,382,000	1,304,987	1,098,087	▲ 206,900																																																																
支出(b)	55,796,000	53,597,717	53,051,484	▲ 546,233																																																																
人件費	16,177,000	14,142,481	15,846,435	1,703,954																																																																
光熱水費	10,002,000	10,240,416	9,583,874	▲ 656,542																																																																
修繕費	2,000,000	2,683,524	1,761,152	▲ 922,372																																																																
委託料	23,882,000	23,807,271	23,493,789	▲ 313,482																																																																
その他支出	3,735,000	2,724,025	2,366,234	▲ 357,791																																																																
うち呉市への負担金	0	0	0	0																																																																
差引(a-b)	▲ 582,000	▲ 394,590	▲ 18,235	376,355																																																																
特記事項	<p>7月豪雨災害の影響で施設を58日間休止したため、利用料金が減収となった。差引収支赤字の原因は、自主事業の育成事業（グラウンドゴルフ大会）や講習会（小学生サッカー講習会）の運営費を支出したためである。18施設を一括管理しているため、総合スポーツセンターでは収支が赤字になったが、施設の運営に支障はない。</p>																																																																			
<p>【自己評価】 （①～⑭共通） 取組内容及び特記すべき内容</p>	<p>①開館時間、休館日等 ・各種大会の開催日には、事前に主催者と協議の上、警備員と連携し開場を2時間程度早める事により、利用者サービスの向上と周辺道路の渋滞緩和を図った。</p> <p>②維持管理 ・施設・設備機能維持のための保守点検、清掃等の受託業者と連携を密にするとともに備品管理、場内巡回等に努め、利用者サービスの向上を図った。 ・良好な環境で使用できるよう、天然芝部分の適正な養生を行った。</p> <p>③使用許可 ・公平・公正な施設使用を確保するため、呉市スポーツ施設条例等に基づく厳格適切な使用許可を行った。</p> <p>④利用料金取扱 ・条例別表に規定する使用料(利用料金)の適正徴収(減免等含む)を期するため、申請書の審査、利用料金の算出、収納金整理簿への記帳、ファイリング等、それぞれの処理段階においてチェック機能を果たすように努めた。</p> <p>⑤職員体制 ・利用者の多い大会開催日や利用申請等による混雑が想定されるときは、利用者対応やサービスが低下しないような勤務体制での対応に努めた。</p> <p>⑥文書等の管理状況 ・施設利用申請、苦情等処理簿、業務日誌等の保存すべき文書については、各職員がいつでも利用、確認できるよう整然と整理し、適正に保管・保存した。</p> <p>⑦報告書等の提出 ・定例的な年次・月次報告を提出期限内に迅速確実に行った。</p> <p>⑧会計処理 ・利用料金の現金管理と金融機関への預金を確実にを行うとともに、見積書・請求書・領収書の整理並びに預金通帳の保管等も適正に行った。</p> <p>⑨苦情・要望の対応 ・利用者からの苦情・要望に対しては、しっかりと事実確認を行うとともに、重要度、緊急度を判断し、迅速な処理に努めた。</p> <p>⑩緊急事態の対応 ・豪雨災害の発生に伴う臨時休所中においても、利用予約者への状況説明などの確な対応を行うとともに、災害派遣で宿営中の自衛隊に対しては、昼夜を通して救助活動に支障が生じないような対応を行った。</p> <p>⑪情報管理 ・個人情報等を有する文書については、シュレッダーによる廃棄処理を確実にを行うとともに保管文書についても、職員以外が触れることができないように情報管理を徹底した。</p> <p>⑫備品等の管理 ・備品(市からの貸与備品を含む)について、常に良好な状態で使用できるよう返還後に限らず、適宜、状態の確認を行った。</p> <p>⑬自主事業 ・テニス(2回)、ヨガ(4回)の各教室は実施したが、グラウンドゴルフ教室は応募が少数のため開催ができなかった。また、サッカー・ヒップホップダンス教室は、災害に伴う臨時休所のため中止となった。 ・グラウンドゴルフ大会を10/4に開催し、413名が参加した。 ・サッカー元日本代表の久保竜彦氏による小学生サッカー講習会を11/30に開催し、44名が参加した。 ・管理棟のスペースを利用して運営しているトレーニングコーナーは、看板の設置など広報活動に努めた結果、災害に伴う臨時休所の影響はあったものの順調に増加している。</p>																																																																			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
	実施時期	平成30年10月15日～11月30日					
	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
	対象(回収人数)	施設利用者 (122名)					
	満足度結果	満足	98.0%	不満	2.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容)						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・テニスコート：コートの砂を補充して欲しい。</li> <li>・陸上競技場：芝の剥けているところがある。</li> </ul>						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・テニスコート：砂を補充・偏りの補正整備を行うとともに、偏りが生じないように望ましいブラシかけ方法の啓発看板を設置した。</li> <li>・陸上競技場：次年度に向けて整備を実施中である</li> </ul>						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。</li> <li>・利用者サービス向上のため、陸上競技場の公認更新にあわせて、備品(アナログ式陸上競技用風速計)をデジタル式に更新した。</li> </ul>						

## 5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>A</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	<b>7</b>	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、利用者の要望に応える取り組みをしている点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

### 【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(R1年)
総合評価	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	
合計(1)+(2)	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

### 管理経費等の収支の詳細

#### 《市委託事業分》

##### 【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	42,650,000	40,448,490	42,717,652	2,269,162	
	42,650,000	40,448,490	42,717,652	2,269,162	
(2)利用料金収入	11,182,000	11,449,650	9,217,510	▲ 2,232,140	
	11,182,000	11,449,650	9,217,510	▲ 2,232,140	7月豪雨災害のため58日間休館
				0	
(3)その他収入	697,000	596,787	581,087	▲ 15,700	
光熱水費等使用料	697,000	596,787	581,087	▲ 15,700	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	54,529,000	52,494,927	52,516,249	21,322	

##### 【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	16,177,000	14,142,481	15,846,435	1,703,954	
職員人件費	16,177,000	14,142,481	15,846,435	1,703,954	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	

(2)管理費	38,352,000	38,352,446	36,318,546	▲ 2,033,900	
光熱水費	10,002,000	10,240,416	9,583,874	▲ 656,542	7月豪雨災害のため58日間休館
電気使用料	6,619,000	7,088,581	6,891,862	▲ 196,719	
上下水道使用料	3,383,000	3,151,835	2,692,012	▲ 459,823	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	2,000,000	2,683,524	1,761,152	▲ 922,372	
修繕	2,000,000	2,683,524	1,761,152	▲ 922,372	
委託料	23,882,000	23,807,271	23,493,789	▲ 313,482	
警備	3,888,000	3,888,000	3,888,000	0	
清掃	3,996,000	3,991,680	3,773,177	▲ 218,503	
保守点検	15,518,000	15,498,000	15,456,000	▲ 42,000	
業務	110,000	60,663	7,684	▲ 52,979	
防火対象物定期点検	80,000	79,488	79,488	0	
建築基準法第12条点検業務	290,000	289,440	289,440	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	230,000	230,040	230,040	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	60,000	59,400	59,400	0	
その他支出	2,468,000	1,621,235	1,479,731	▲ 141,504	
消耗品費	1,360,000	939,059	604,605	▲ 334,454	
印刷製本費	117,000	102,600	64,800	▲ 37,800	
燃料費	103,000	108,834	91,268	▲ 17,566	
原材料費		0	0	0	
通信運搬費	127,000	134,829	139,289	4,460	
手数料	6,000	3,078	3,564	486	
使用料及び賃借料	216,000	239,215	207,565	▲ 31,650	
指定管理者総合賠償保険料	99,000	93,620	98,640	5,020	
備品費	440,000	0	270,000	270,000	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	54,529,000	52,494,927	52,164,981	▲ 329,946	

収支 (a-b) ①	0	0	351,268	351,268	
------------	---	---	---------	---------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	635,000	615,500	432,500	▲ 183,000	7月豪雨災害のため58日間休館
トレーニング入会金	50,000	92,700	84,500	▲ 8,200	7月豪雨災害のため58日間休館
雑収入	0	0	0	0	
計	685,000	708,200	517,000	▲ 191,200	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	515,000	441,448	432,323	▲ 9,125	
スポーツ教室運営費	752,000	661,342	454,180	▲ 207,162	7月豪雨災害のため58日間休館
計	1,267,000	1,102,790	886,503	▲ 216,287	

収支 (c-d) ②	▲ 582,000	▲ 394,590	▲ 369,503	25,087	
------------	-----------	-----------	-----------	--------	--

指定管理者収支計 (①+②)	▲ 582,000	▲ 394,590	▲ 18,235	376,355	
----------------	-----------	-----------	----------	---------	--

# 平成30年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部

観光振興課

## 1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名		広島県立県民の浜	
施設所在地		呉市蒲刈町大浦7605番地	
ホームページ		○	<a href="http://www.kennhama.net/">http://www.kennhama.net/</a>
施設概要	設置年月日	昭和63年7月	設置条例 広島県立県民の浜管理条例
	設置目的	優れた景勝地である瀬戸内海の海浜利用の増進を図り、もって県民の保健、休養及び強化に資する施設として設置する。	
	施設規模等	敷地面積：230,404.45㎡ 主要施設：宿泊研修所（輝きの館、木造一部2階建て）、テニスコート（ハードコート4面、人工芝4面、クラブハウス1棟）、運動広場、ビーチハウス（木造平屋建て）、栈敷、海浜、駐車場、管理道、遊歩道、展望台等	
指定管理概要	団体名	株式会社県民の浜蒲刈	代表取締役 平尾 俊正
	団体所在地	呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 ○
	指定期間（年数）・期	平成30年4月1日 ～ 令和5年3月31日（5年間）	第1期目
主な業務内容		①宿泊・休憩等のための施設の提供に関する事業 ②施設の使用の許可に関する業務 ③施設の維持修繕に関する業務 ④施設等の利用に係る料金の収受及び減免に関する業務	

## 2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月例報告、年次報告、苦情、トラブル等報告
会議	2回	株主総会、運営協議会	
現地調査	12回	運営協議会や修繕調査に併せて実施	

## 3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	H29	72,000	64,512
指定期間	H30	63,848	41,041	64.3%	0
	R1				
	R2				
	R3				
休館日	年中無休（施設点検に伴い年間5日間を休館とした）				
開館時間	8:00~22:00				
職員体制	施設長1人、支配人1人、職員9人、パート16人				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H29	64,512	0
H30	41,041	0
R1		
R2		
R3		
R4		

## 4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理（清掃、保守、修繕等）の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収（又は利用料金の設定・徴収）事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応（準備体制）	○	○
⑪ 情報管理	情報公開（個人情報、秘密保持等）の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理（点検、修繕等）の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施（該当事業のみ）	○	○

区分	平成30年度	平成29年度	平成30年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	175,502,000	171,193,833	151,848,775	▲ 19,345,058
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	46,951,000	45,764,460	38,792,120	▲ 6,972,340
その他収入	128,551,000	125,429,373	113,056,655	▲ 12,372,718
支出(b)	175,427,000	170,167,330	163,253,302	▲ 6,914,028
人件費	60,178,000	61,189,747	60,473,771	▲ 715,976
光熱水費	15,932,000	16,704,686	16,893,652	188,966
修繕費	3,959,000	2,708,901	2,179,577	▲ 529,324
委託料	16,497,000	15,606,390	15,997,715	391,325
その他支出	78,861,000	73,957,606	67,708,587	▲ 6,249,019
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	75,000	1,026,503	▲ 11,404,527	▲ 12,431,030

特記事項  
 ・西日本豪雨災害による不足分を内部留保により補った。  
 ・西日本豪雨に伴う交通規制の影響等でキャンセルが相次ぎ、収支計画に対して施設利用収入・その他収入が大幅に減少している

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者の施設利用の満足度、サービス満足度					
	実施時期	通年					
	把握方法	アンケート調査					
	対象(回収人数)	210人					
	満足度結果	満足	86.2%	不満	3.8%	未回答他	10.0%
	(意見等の内容)	<ul style="list-style-type: none"> <li>廊下を歩く音や隣室の足音が響く</li> <li>大浴場の朝の入浴の際に、温泉水も利用できると良い</li> <li>洗面所に人数分のコップを備えて欲しい</li> <li>客室にヘアードライヤーを備えるか、貸し出しがあれば良い</li> </ul>					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設に関するご意見は運営協議会にて意見交換を行い対応を検討する</li> <li>コップやヘアードライヤーの要望については、お客さんから要望があれば、貸し出しをして対応している</li> </ul>					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	<ul style="list-style-type: none"> <li>全国商工会連合会の被災地域販路開拓支援事業の補助金を活用しての、クラブハウスのトイレの洋式便器への改修工事を申請して採択された</li> </ul>					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	<b>B</b>	施設の管理運営については、適切に履行されている。 災害時にボランティアへの宿泊プランを設定し、ボランティアが安く宿泊できるよう地域貢献を行った。
合計(1)+(2)	<b>6</b>	
(1) 管理運営	評価	<b>4</b>
	加点	<b>0</b>
(2) 利用者の満足度等	評価	<b>2</b>
	加点	<b>0</b>

※総合評価はA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H30年)	2年目(R1年)	3年目(R2年)	4年目(R3年)	5年目(R4年)
総合評価	<b>B</b>				
合計(1)+(2)	<b>6</b>				

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	46,951,000	45,764,460	38,792,120	▲ 6,972,340	
施設利用収入	46,951,000	45,764,460	38,792,120	▲ 6,972,340	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	46,951,000	45,764,460	38,792,120	▲ 6,972,340	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	60,178,000	61,189,747	60,473,771	▲ 715,976	
常勤（賞与を含む）	27,436,000	31,458,208	31,788,855	330,647	
臨時職員	19,963,000	15,273,222	15,907,051	633,829	
宿直	1,938,000	1,860,066	2,019,855	159,789	
社会保険	7,991,000	9,290,201	9,211,154	▲ 79,047	
その他（雑給）	2,850,000	3,308,050	1,546,856	▲ 1,761,194	
(2)管理費	61,877,000	59,977,152	58,188,298	▲ 1,788,854	
光熱水費	15,932,000	16,704,686	16,893,652	188,966	
電気使用料	7,561,000	8,080,657	8,121,936	41,279	
水道使用料	2,865,000	2,960,633	2,684,164	▲ 276,469	
ガス使用料	1,939,000	2,225,733	2,118,809	▲ 106,924	
燃料費	3,567,000	3,437,663	3,968,743	531,080	
修繕料	3,959,000	2,708,901	2,179,577	▲ 529,324	
施設修繕費	3,859,000	2,708,901	2,179,577	▲ 529,324	
什器備品費	100,000	0	0	0	
委託料	16,497,000	15,606,390	15,997,715	391,325	
消防設備	198,000	243,864	237,600	▲ 6,264	
電気設備	179,000	235,256	235,257	1	
浄化槽設備	1,900,000	1,963,252	1,963,252	0	
その他委託費	5,820,000	5,378,671	5,191,430	▲ 187,241	
清掃委託	4,012,000	3,718,547	3,867,776	149,229	
建築物等点検	324,000	0	345,600	345,600	
建築設備点検	54,000	0	37,800	37,800	
樹木植栽	10,000	0	9,000	9,000	
警備（サメ避けネット設置ほか）委託	4,000,000	4,066,800	4,110,000	43,200	
その他支出	25,489,000	24,957,175	23,117,354	▲ 1,839,821	
印刷製本費	290,000	94,720	225,720	131,000	
通信費	831,000	771,446	821,744	50,298	
旅費交通費	2,286,000	2,260,042	2,240,752	▲ 19,290	
その他（事務用品費）	473,000	454,761	678,054	223,293	
公課費	6,220,000	5,990,644	5,103,397	▲ 887,247	
物販費用	0	0	0	0	
その他	15,389,000	15,385,562	14,047,687	▲ 1,337,875	
指定管理負担金	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	122,055,000	121,166,899	118,662,069	▲ 2,504,830	
収支(a-b) ①	▲ 75,104,000	▲ 75,402,439	▲ 79,869,949	▲ 4,467,510	



## 《自主事業分》

## 【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
宿泊食事	74,551,000	65,766,610	65,039,368	▲ 727,242	
物販収入	25,000,000	26,216,635	23,896,263	▲ 2,320,372	
レストラン収入	22,000,000	23,267,351	19,237,598	▲ 4,029,753	
栈敷その他	7,000,000	10,178,777	4,883,426	▲ 5,295,351	
計	128,551,000	125,429,373	113,056,655	▲ 12,372,718	

## 【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成30年度 収支計画	平成29年度 (1)	平成30年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
物販費用(仕入等)	53,372,000	49,000,431	44,591,233	▲ 4,409,198	
				0	
計	53,372,000	49,000,431	44,591,233	▲ 4,409,198	

収支(c-d) ②	75,179,000	76,428,942	68,465,422	▲ 7,963,520	
-----------	------------	------------	------------	-------------	--

指定管理者収支計(①+②)	75,000	1,026,503	▲ 11,404,527	▲ 12,431,030	
---------------	--------	-----------	--------------	--------------	--