

平成29年度

公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

公の施設の指定管理者のモニタリング評価について（作成要領）

1 趣旨

公の施設の指定管理者が、協定書及び仕様書等に沿った適切な管理運営を行っているかどうかを検証し、適切な指導を行うことにより、市民サービスの一層の向上を図り、指定管理者制度をより有効に活用することを目的として実施するものです。

2 評価方法

- (1) 指定管理者の自己評価を基に、提出された各種報告書、現地調査及び施設を利用する市民のアンケート調査等により「(1) 管理運営の取組状況」、「(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組」を評価します。
- (2) 評価は、(1)を6点満点、(2)を4点満点の合計10点とし、その合計得点に応じて5段階（AA・A・B・C・D）で総合評価を行います。
- (3) なお、指定管理者の取組に応じた評価ができるよう、(1)及び(2)それぞれの得点の中には、最高2点ずつの加点を設けることができますこととしています。

3 評価項目等（別紙評価票参照）

(1) 評価項目

ア 「(1) 管理運営の取組状況」

指定管理者は、協定書等に基づき適切に業務が行われている場合は「○」、市の指導等によって改善された場合は「△」、できていない場合は「×」の自己評価を行うとともに、取組について特記すべき内容があれば評価票に記載します。

事業の取組状況		評価
(1) 管理運営の取組状況		
項目	評価項目	評価
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○, △, ×
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○, △, ×
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○, △, ×
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○, △, ×
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○, △, ×
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○, △, ×
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○, △, ×
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○, △, ×
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○, △, ×
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○, △, ×
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○, △, ×
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○, △, ×
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○, △, ×
⑭ 管理経費等の収支	収支状況	○, ×

イ 「(2) 利用者の満足度及びサービスの向上の取組」

指定管理者は、利用する市民からのアンケート調査等により満足度調査を行った場合は、その結果を評価票に記入するとともに、サービス向上等の特記すべき取組を行った場合は、その取組を評価票に記載します。

(2) 評価基準

市は、指定管理者が行った自己評価等を基に、次の評価基準により評価を行います。なお、指定管理者が行った自己評価と異なる評価を行う場合及び加点評価を行う場合、その理由を記入します。

項目	評価基準	点数	
(1)管理運営	全ての項目が○の場合	4点	最高 6点
	いずれかの項目で△がついたが、市の指導により協定書で示された事項が遵守されると認められる場合	2点	
	いずれかの項目で×がついた場合	-2点	
(加点項目) 指定管理者の取組	※指定管理者の取組内容に応じて担当課で配点 (例)事業計画書で示した以上の職員教育の充実、収支黒字となった利益の市民への還元、目標とした成果指標の達成度など	最高 2点	
(2)利用者の満足度等	指定管理者のサービス内容等に対し満足している人の割合が70%以上かつ指定管理者のサービス内容等に対し不満がある人が10%未満の場合	2点	最高 4点
	上記・下記以外の場合	1点	
	指定管理者のサービス内容等に対し不満がある人が30%以上の場合	-2点	
	(加点項目) 指定管理者の取組	利用者ニーズの把握(アンケート、モニター、インターネット、聞取調査等)を行い取組を行っている場合	
(加点項目) 指定管理者の取組	※指定管理者の取組内容に応じて担当課で配点 (例)意見を踏まえた取組、新しいサービス向上の取組、利用者数増、目標とした成果指標の達成度など	1点	

※ 「加点」を行う場合は、指定管理者による自己評価記載欄へ取組記載があったものを対象とします。

※ 「満足度等」を把握していない場合、又は施設の利用形態から把握が出来ない場合等は、満足度部分についての評価は行いません。ただし、ニーズ把握に応じた取組を行っている場合は加点対象とします。

(2) 評価基準の「(1) 管理運営」及び「(2) 利用者の満足度等」の得点を合計し、5段階評価を行います。

総合評価		合計得点
AA	特に優れている	9点以上
A	良好	7～8点
B	おおむね良好	4～6点
C	指導・助言が必要	2～3点
D	大幅な改善等が必要	1点以下

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

部 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	ホームページ		有りの場合、アドレスを記入
	設置年月日	設置条例	
施設概要	設置目的		
	施設規模等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	
	団体所在地		
	募集方法等	利用料金制度導入の有無	
	指定期間(年数)・期	～	(●年間)
	主な業務内容		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
		報告書	
	会議		
	現地調査		

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用●数	利用●数	達成度(利用●数/	指定管理料
		(●)	(●)	目標利用●数)	
前指定期間					
指定期間					
休館日					
開館時間					
職員体制					

年度	指定管理料 (千円)	利用料金収入等 (千円)	利用者数 (人)
H21	13,000	12,500	1,000
H22	13,050	12,550	1,100
H23	13,050	12,550	1,100
H24	13,050	12,550	1,100

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守		
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施		
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱		
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱		
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保		
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理		
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限		
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱		
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況		
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)		
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等		
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施		
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)		

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	0	0	0	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	0	0	0	0
人件費	0	0	0	0
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

② 利用者の満足度及びサービス向上の取組																										
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容					実施時期					把握方法					対象(回収人数)					満足度結果	満足		不満	未回答他
調査の内容																										
実施時期																										
把握方法																										
対象(回収人数)																										
満足度結果	満足		不満	未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																									

市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価		
合計(1)+(2)		
(1)管理運営	評価	
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H●年)	2年目(H●年)	3年目(H●年)	4年目(H●年)	5年目(H●年)
総合評価					
合計(1)+(2)					

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	0	0	0	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2)管理費	0	0	0	0	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
〇〇				0	
〇〇				0	
〇〇				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
〇〇保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
〇〇リース料				0	
〇〇リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
〇〇費				0	
(3)市への負担金				0	
計	0	0	0	0	

収支 (a-b) ①	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	0	0	
----------------	---	---	---	---	--

指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成29年度)

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成29年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。

※2 総合評価は、AA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営(6点)		(2)利用者の満足度(4点)		合計(1)+(2)	評価総合	(前年度)	
							評価(4点)	加点(2点)	評価(2点)	加点(2点)			合計(1)+(2)	評価総合
1	情報統計課	P1	呉市有線テレビジョン放送施設	和興通信工業・富士通ネットワークソリューションズ共同体	平成29年4月～平成34年3月	公募	4	1	2	1	8	A	6	B
2	地域協働課	P5	呉市昭和まちづくりセンター	(NPO)昭和地区まちづくり協議会	平成28年4月～平成33年3月	一括 非公募	2	0	2	0	4	B	4	B
3	地域協働課	P9	呉市昭和東まちづくりセンター	(NPO)昭和地区まちづくり協議会	平成28年4月～平成33年3月		2	0	2	0	4	B	4	B
4	スポーツ振興課	P13	呉市昭和テニス場	(NPO)昭和地区まちづくり協議会	平成28年4月～平成33年3月		2	0	0	2	4	B	4	B
5	スポーツ振興課	P17	呉市昭和体育館	(NPO)昭和地区まちづくり協議会	平成28年4月～平成33年3月		2	0	0	2	4	B	4	B
6	福祉保健課	P21	川尻福祉センターふれあい	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月		非公募	4	0	1	1	6	B	6
7	障害福祉課	P25	呉市身体障害者福祉センター	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
8	障害福祉課	P29	蒲刈障害者活動支援センター	(社福)呉市社会福祉協議会	平成29年4月～平成34年3月	一括 公募	4	0	0	1	5	B	5	B
9	福祉保健課	P33	グループホーム蒲刈	(社福)呉市社会福祉協議会	平成29年4月～平成34年3月		4	0	0	1	5	B	5	B
10	福祉保健課	P37	呉市国民健康保険安浦診療所	(医社)あずま会	平成23年6月～平成30年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
11	福祉保健課	P41	呉市国民健康保険音戸診療所	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成37年3月	一括 公募	4	1	0	1	6	B	6	B
12	福祉保健課	P45	呉市総合ケアセンターさざなみ	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成37年3月		4	2	0	1	7	A	7	A
13	介護保険課	P49	呉市老人福祉センターみはらし荘	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	0	2	1	7	A	6	B
14	介護保険課	P53	呉市老人福祉センター広西集会所	呉市第14地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
15	介護保険課	P57	呉市老人福祉センター昭和中央集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
16	介護保険課	P61	呉市老人福祉センター安浦内海会館	(社)呉市シルバー人材センター	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
17	介護保険課	P65	下蒲刈介護福祉センター	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	0	2	0	6	B	6	B
18	介護保険課	P69	呉市桜ヶ丘老人集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
19	介護保険課	P73	呉市天応ふれあい集会所	呉市天応地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
20	介護保険課	P77	呉市長浜老人集会所	呉市第16区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
21	介護保険課	P81	呉市大入老人集会所	呉市阿賀地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
22	介護保険課	P85	呉市仁方老人集会所	呉市仁方地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
23	介護保険課	P89	呉市石内老人集会所	呉市第14区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
24	介護保険課	P93	呉市情島老人健康ホーム	呉市阿賀地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
25	介護保険課	P97	呉市畑老人集会所	呉市第4地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
26	介護保険課	P101	呉市広北ふれあい集会所	呉市第14区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	2	0	0	0	2	C	4	B
27	介護保険課	P105	呉市昭和北老人集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
28	介護保険課	P109	呉市吉浦集会所	呉市吉浦地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B

指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成29年度)

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成29年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。

※2 総合評価は、AA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営 (6点)		(2)利用者の 満足度 (4点)		合計 (1)+(2)	評価 総合 評価	(前年度)	
							評価 (4点)	加点 (2点)	評価 (2点)	加点 (2点)			合計 (1)+(2)	評価 総合 評価
29	介護保険課	P113	呉市広中央老人集会所	呉市第15区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
30	介護保険課	P117	呉市和庄集会所	呉市第3地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
31	介護保険課	P121	呉市阿賀集会所	呉市阿賀地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
32	介護保険課	P125	呉市警固屋集会所	呉市警固屋地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
33	介護保険課	P129	コミュニティ供用施設呉市小坪集会所	呉市第16区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
34	介護保険課	P133	呉市冠崎集会所	呉市阿賀地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
35	介護保険課	P137	呉市鹿田集会所	呉市第4地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
36	介護保険課	P141	呉市三条集会所	呉市第8区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
37	介護保険課	P145	呉市神山集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
38	介護保険課	P149	呉市押込集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
39	介護保険課	P153	呉市落走集会所	呉市吉浦地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
40	介護保険課	P157	呉市川原石集会所	呉市川原石地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
41	介護保険課	P161	呉市休谷ホーム	宮原地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
42	介護保険課	P165	呉市第3団地老人集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
43	介護保険課	P169	呉市山手1丁目集会所	呉市第8区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
44	介護保険課	P173	呉市昭和西ふれあい集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
45	介護保険課	P177	呉市昭和南いきいきライフホーム	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
46	介護保険課	P181	呉市清水いきいきライフホーム	呉市第2地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
47	介護保険課	P185	呉市天応西いきいきライフホーム	呉市天応地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
48	介護保険課	P189	呉市惣付ふれあい集会所	呉市第5地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
49	介護保険課	P193	呉市波多見老人集会所	呉市音戸地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
50	介護保険課	P197	呉市先奥老人集会所	呉市音戸地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	5	B
51	介護保険課	P201	呉市宇和木老人集会所	呉市倉橋地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
52	介護保険課	P205	呉市田戸老人集会所	呉市蒲刈地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
53	介護保険課	P209	呉市向老人集会所	呉市蒲刈地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
54	介護保険課	P213	呉市下蒲刈ふれあい集会所	呉市下蒲刈地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
55	介護保険課	P217	呉市倉橋介護予防センター	(社)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	5	B
56	介護保険課	P221	呉市蒲刈介護予防センター	呉市蒲刈地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B

指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成29年度)

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成29年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。

※2 総合評価は、AA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営(6点)		(2)利用者の満足度(4点)		合計(1)+(2)	評価総合	(前年度)	
							評価(4点)	加点(2点)	評価(2点)	加点(2点)			合計(1)+(2)	評価総合
57	介護保険課	P225	呉市三寿ふれあいプラザ	呉市豊町地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
58	介護保険課	P229	呉市蒲刈高齢者生活福祉センター	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	0	2	0	6	B	6	B
59	子育て支援課	P235	呉市宮原児童館	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	2	1	7	A	5	B
60	子育て支援課	P239	呉市二川児童館	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	2	1	7	A	7	A
61	子育て支援課	P243	呉市大坪谷児童館	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	2	1	7	A	7	A
62	子育て支援課	P247	呉市豊児児童館	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
63	商工振興課	P251	呉市きんろうプラザ	(一財)呉海員会館	平成27年4月～平成32年3月	非公募	2	1	2	1	6	B	5	B
64	商工振興課	P255	呉サポート・コア	(公財)くれ産業振興センター	平成25年4月～平成30年3月	非公募	4	1	0	1	6	B	7	A
65	商工振興課	P259	呉チャレンジ・コア	(公財)くれ産業振興センター	平成25年4月～平成30年3月	非公募	4	1	0	1	6	B	7	A
66	商工振興課	P263	呉ジャンプ・コア	(公財)くれ産業振興センター	平成25年4月～平成30年3月	非公募	4	1	0	1	6	B	7	A
67	観光振興課	P267	国民宿舎野呂高原ロッジ	(一財)野呂山観光開発公社	平成26年4月～平成31年3月	一括公募	4	0	2	1	7	A	7	A
68	観光振興課	P271	野呂山ビジターセンター	(一財)野呂山観光開発公社	平成26年4月～平成31年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
69	観光振興課	P275	野呂山レストハウス	(一財)野呂山観光開発公社	平成26年4月～平成31年3月		4	0	2	0	6	B	6	B
70	観光振興課	P279	呉市川尻筆づくり資料館	(一財)野呂山観光開発公社	平成26年4月～平成31年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
71	観光振興課	P283	呉市野呂山セントラルロッジ	(一財)野呂山観光開発公社	平成26年4月～平成31年3月		4	0	2	1	7	A	6	B
72	観光振興課	P287	おんど観光文化会館うずしお	(株)ビルックス	平成27年4月～平成32年3月	一括公募	4	1	2	1	8	A	7	A
73	都市計画課	P291	音戸駐車場	(株)ビルックス	平成27年4月～平成32年3月		4	0	1	0	5	B	5	B
74	観光振興課	P295	くらはし桂浜温泉館	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	1	1	1	7	A	7	A
75	観光振興課	P299	くらはし産業館万葉の里	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	0	0	1	5	B	5	B
76	農林水産課	P303	倉橋農産加工センター	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	0	0	1	5	B	5	B
77	文化振興課	P307	倉橋歴史民俗資料館	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	0	2	1	7	A	7	A
78	文化振興課	P311	長門の造船歴史館	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	0	2	0	6	B	6	B
79	スポーツ振興課	P315	呉市倉橋テニスコート	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	0	1	1	6	B	6	B
80	スポーツ振興課	P319	呉市倉橋グラウンド	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	0	1	0	5	B	7	A
81	スポーツ振興課	P323	呉市倉橋体育館	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	0	2	1	7	A	7	A
82	スポーツ振興課	P327	呉市くらはし温水プール(ウイングくらはし)	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	0	2	1	7	A	7	A
83	観光振興課	P331	かまがり古代土器製塩体験施設	藻塩の会	平成25年4月～平成30年3月	一括公募	4	1	2	0	7	A	7	A
84	観光振興課	P335	かまがり古代製塩遺跡復元展示館	藻塩の会	平成25年4月～平成30年3月		4	1	2	0	7	A	7	A

指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成29年度)

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成29年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。

※2 総合評価は、AA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営 (6点)		(2)利用者の 満足度 (4点)		合計 (1)+(2)	評 総合 評価	(前年度)	
							評価 (4点)	加点 (2点)	評価 (2点)	加点 (2点)			合計 (1)+(2)	評 総合 評価
85	観光振興課	P339	かまがり天体観測館	(株)県民の浜蒲刈	平成25年4月～平成30年3月	一括 公募	4	1	0	2	7	A	6	B
86	観光振興課	P343	かまがり海と島の工作館	(株)県民の浜蒲刈	平成25年4月～平成30年3月		4	0	0	1	5	B	5	B
87	観光振興課	P347	コテージかまがり	(株)県民の浜蒲刈	平成25年4月～平成30年3月		4	0	0	1	5	B	5	B
88	観光振興課	P351	かまがり温泉やすらぎの館	(株)県民の浜蒲刈	平成25年4月～平成30年3月		4	0	2	0	6	B	6	B
89	スポーツ振興課	P355	呉市蒲刈B&G海洋センター	(株)県民の浜蒲刈	平成25年4月～平成30年3月		4	0	0	1	5	B	5	B
90	観光振興課	P359	グリーンピアせとうち	(株)休暇村サービス	平成29年9月～平成30年8月	非公 募	4	0	2	2	8	A	0	
91	農林水産課	P363	豊農業団地センター	広島ゆたか農業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公 募	4	0	0	2	6	B	5	B
92	農林水産課	P367	であいの館蒲刈	(NPO)ベンチャーかまがり	平成28年4月～平成33年3月	公募	4	0	2	1	7	A	6	B
93	農林水産課	P371	グリーンヒル郷原	岳心コーポレーション	平成28年4月～平成33年3月	公募	4	0	2	1	7	A	7	A
94	農林水産課	P375	恵みの丘蒲刈	広島県果実農業協同組合連合会	平成27年4月～平成32年3月	公募	2	1	2	1	6	B	7	A
95	農林水産課	P379	海駅梶ヶ浜ふるさと産品加工センター	ビルックス㈱	平成28年4月～平成33年3月	一括 公募	4	0	0	1	5	B	6	B
96	土木総務課	P383	梶ヶ浜親松園	ビルックス㈱	平成28年4月～平成33年3月		4	0	2	1	7	A	6	B
97	文化振興課	P387	貝と海藻の家	ビルックス㈱	平成28年4月～平成33年3月		4	0	2	0	6	B	5	B
98	農林水産課	P391	コテージ梶ヶ浜	ビルックス㈱	平成28年4月～平成33年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
99	農林水産課水産振興室	P395	音戸漁船漁業用作業保管施設	音戸漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公 募	4	0	0	1	5	B	5	B
100	農林水産課水産振興室	P399	蒲刈漁業用作業保管施設	蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公 募	4	0	0	1	5	B	5	B
101	農林水産課水産振興室	P403	豊浜漁船漁業用作業保管施設	呉豊島漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公 募	4	0	0	1	5	B	5	B
102	農林水産課水産振興室	P407	豊浜水産倉庫	呉豊島漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公 募	4	0	0	1	5	B	5	B
103	農林水産課水産振興室	P411	田原かきいかた製作解体場	田原漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公 募	4	0	0	1	5	B	5	B
104	農林水産課水産振興室	P415	蒲刈水産物荷さばき施設	蒲刈町漁業協同組合青年部	平成27年4月～平成32年3月	非公 募	4	0	0	1	5	B	5	B
105	農林水産課水産振興室	P419	阿賀かき殻一時たい積場	阿賀漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公 募	4	0	0	1	5	B	5	B
106	農林水産課水産振興室	P423	豊浜製氷貯水施設	呉豊島漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公 募	4	0	0	1	5	B	5	B
107	農林水産課水産振興室	P427	豊浜水産物荷さばき施設	呉豊島漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公 募	4	0	0	1	5	B	5	B
108	農林水産課水産振興室	P431	仁方漁船巻揚施設	仁方漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公 募	4	0	0	1	5	B	5	B
109	農林水産課水産振興室	P435	三之瀬漁船巻揚施設	下蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公 募	4	0	0	1	5	B	5	B
110	農林水産課水産振興室	P439	大地蔵漁船巻揚施設	下蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公 募	4	0	0	1	5	B	5	B
111	農林水産課水産振興室	P443	音戸漁船巻揚施設	音戸漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公 募	4	0	0	1	5	B	5	B
112	農林水産課水産振興室	P447	田原漁船巻揚施設	田原漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公 募	4	0	0	1	5	B	5	B

指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成29年度)

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成29年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。

※2 総合評価は、AA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営(6点)		(2)利用者の満足度(4点)		合計(1)+(2)	評総合	(前年度)		
							評価(4点)	加点(2点)	評価(2点)	加点(2点)			合計(1)+(2)	評総合	
113	農林水産課水産振興室	P451	早瀬漁船巻揚施設	早瀬漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
114	農林水産課水産振興室	P455	オノ木漁船巻揚施設	倉橋西部漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
115	農林水産課水産振興室	P459	向漁船巻揚施設	下蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
116	農林水産課水産振興室	P463	宮盛漁船巻揚施設	蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
117	農林水産課水産振興室	P467	大浦漁船巻揚施設	蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
118	農林水産課水産振興室	P471	安浦漁船巻揚施設	安浦漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
119	農林水産課水産振興室	P475	豊浜漁船巻揚施設	呉豊島漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
120	商工振興課	P479	呉市地方卸売市場	一般社団法人呉市地方卸売市場協会	平成29年4月～平成34年3月	公募	4	0	2	0	6	B	6	B	
121	海事歴史科学館学芸課	P483	呉市海事歴史科学館	大和ミュージアム・入船山記念館運営グループ	平成29年4月～平成34年3月	公募	4	2	2	2	10	A	10	A	
122	海事歴史科学館学芸課	P489	呉市入船山記念館	大和ミュージアム・入船山記念館運営グループ	平成29年4月～平成34年3月	公募	4	1	2	1	8	A	8	A	
123	都市計画課	P493	蔵本駐車場	テルウェル西日本(株)	平成27年4月～平成32年3月	一括公募	4	1	2	1	8	A	8	A	
124	都市計画課	P497	呉駅西駐車場	テルウェル西日本(株)	平成27年4月～平成32年3月		4	1	2	1	8	A	8	A	
125	都市計画課	P501	阿賀駅前駐車場	テルウェル西日本(株)	平成27年4月～平成32年3月		4	1	2	1	8	A	8	A	
126	都市計画課	P505	本通駐車場	テルウェル西日本(株)	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	8	A	
127	都市計画課	P509	呉駅西自転車等駐車場	テルウェル西日本(株)	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	8	A	
128	土木総務課	P513	中通パーキング・メーター	テルウェル西日本(株)	平成27年4月～平成32年3月		4	1	2	0	7	A	7	A	
129	土木総務課	P517	入船山公園駐車場	テルウェル西日本(株)	平成27年4月～平成32年3月		4	1	2	0	7	A	6	B	
130	土木総務課	P521	二河公園駐車場	テルウェル西日本(株)	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	0	6	B	6	B	
131	都市計画課	P525	広駅前自転車等駐車場	テルウェル西日本(株)	平成27年4月～平成32年3月		一括公募	4	1	2	1	8	A	8	A
132	都市計画課	P529	安浦大新開駐車場	テルウェル西日本(株)	平成27年4月～平成32年3月			4	0	2	1	7	A	7	A
133～235	住宅政策課	P533	市営住宅(103施設)	(株)くれせん	平成25年4月～平成30年3月	公募	4	1	1	1	7	A	7	A	
236	土木総務課	P539	狩留賀海浜公園	(株)くれせん	平成27年4月～平成32年3月	公募	2	1	0	1	4	B	7	A	
237	土木総務課	P543	呉ポートピアパーク	呉ポートピアパーク友の会	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	0	2	1	7	A	7	A	
238	文化振興課	P547	呉市文化ホール	(公財)呉市文化振興財団	平成27年4月～平成32年3月	非公募	2	2	2	2	8	A	8	A	
239	文化振興課	P553	呉市立美術館	(公財)呉市文化振興財団	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	2	1	7	A	7	A	
240	文化振興課	P557	蘭島蘭美術館	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	1	2	0	7	A	7	A	
241	文化振興課	P561	蘭島蘭美術館別館	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	0	1	5	B	5	B	
242	文化振興課	P565	白雪楼	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	1	2	7	A	6	B	

指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成29年度)

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成29年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。

※2 総合評価は、AA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営 (6点)		(2)利用者の 満足度 (4点)		合計 (1)+(2)	評 価 合 計	(前年度) 合計 (1)+(2)	評 価 合 計
							評価 (4点)	加点 (2点)	評価 (2点)	加点 (2点)				
243	文化振興課	P569	松濤園	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～平成32年3月	一括 非公 募	4	0	2	0	6	B	7	A
244	文化振興課	P573	昆虫の家「頑愚庵」	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	0	6	B	6	B
245	文化振興課	P577	三之瀬御本陣芸術文化館	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	0	6	B	6	B
246	文化振興課	P581	春蘭荘、松籟亭、煎茶室	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	0	6	B	6	B
247	スポーツ振興課	P585	呉市二河野球場	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月	一括 非公 募	4	1	2	1	8	A	8	A
248	スポーツ振興課	P589	呉市二河公園多目的グラウンド	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
249	スポーツ振興課	P593	呉市バレーボール場	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	0	6	B	6	B
250	スポーツ振興課	P597	呉市テニスマチ	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	6	B
251	スポーツ振興課	P601	呉市弓道場(近的)	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
252	スポーツ振興課	P605	呉市弓道場(遠的)	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
253	スポーツ振興課	P609	呉市体育館	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	0	6	B	7	A
254	スポーツ振興課	P615	呉市総合体育館(オークアリーナ)	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	6	B
255	スポーツ振興課	P621	呉市スポーツ会館	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
256	スポーツ振興課	P627	呉市二河屋内練習場	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
257	スポーツ振興課	-	呉市営プール	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		休止中 評価無し					7	A	
258	スポーツ振興課	P631	呉市下蒲刈プール	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
259	スポーツ振興課	P635	呉市川尻東プール	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
260	スポーツ振興課	P639	呉市音戸プール	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
261	スポーツ振興課	P643	呉市豊プール	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
262	スポーツ振興課	P647	呉市堂温水プール	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
263	スポーツ振興課	P651	呉市川尻温水プール(かわせみプール)	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
264	スポーツ振興課	P655	呉市総合スポーツセンター	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	7	A

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

企画 部 情報統計 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市有線テレビジョン放送施設(呉市豊浜町大字豊島3526番地の12他呉市豊浜町, 豊町一円)			
ホームページ		有り	http://kuretele.com/		
施設概要	設置年月日	平成22年3月15日	設置条例	呉市有線テレビジョン放送施設条例	
	設置目的	生活、産業等の多様化に応じた各種情報を提供し、もって地域社会のコミュニケーションの構築並びに第一次産業の近代化及び経営改善を図ることにより地域の活性化に資するとともに、魅力あるまちづくりを推進する。			
	施設規模等	豊浜局舎：鉄筋コンクリート造2階建て 豊局舎：豊市民センター内 ほか			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	和興通信工業・富士通ネットワークソリューションズ共同体 代表取締役 若本祐昭		
	団体所在地		呉市本通7丁目5番25号		
	募集方法等		公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期		H29.4.1 ~ H34.3.31 (5年間)	第2期目	
	主な業務内容		1 施設等の維持管理に関する業務 2 加入、変更及び廃止申込等各種申請の受付補助及び加入者管理に関する補助業務 3 加入、変更及び廃止等に伴う引込工事及び機器設置等を行う業務 4 再送信業務に係る各局との同意書の申請書類の作成及び関係機関との連絡調整に関する業務 他		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告書
会議	12回	指定管理運営協議会	
現地調査	12回	指定管理運営協議会に併せて実施ほか	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用満足度	利用者数(世帯)	達成度(満足度)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H28	-	2,116	-	48,314
	指定期間	H29	70%	2,079	82.1%	48,503
		H30				
		H31				
		H32				
		H33				
休館日						
開館時間						
職員体制	常勤7名, 非常勤4名, 業務委託者3名					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H28	48,314	2,116
H29	48,503	2,079
H30		
H31		
H32		
H33		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	-	-
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	48,503,000	48,314,461	48,503,133	188,672	
指定管理料	48,503,000	48,314,000	48,503,000	189,000	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	0	461	133	▲ 328	
支出(b)	48,503,000	50,834,530	49,973,869	▲ 860,661	
人件費	30,700,000	27,219,275	30,113,435	2,894,160	
光熱水費	5,589,000	3,809,693	4,572,169	762,476	
修繕費	1,629,000	4,200,469	2,149,724	▲ 2,050,745	
委託料	7,795,000	9,942,125	7,681,960	▲ 2,260,165	
その他支出	2,790,000	5,662,968	5,456,581	▲ 206,387	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	▲ 2,520,069	▲ 1,470,736	1,049,333	
特記事項	ケーブルを共架している電柱の支障移転等が予定以上に多く、平成24年度に自社整備した事務用パソコンを更新したため、修繕費・その他支出が収支計画より増加し、差し引きで赤字となったが、一時的なものであり運営に支障はない。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> アンケート調査などで寄せられた視聴者の改善要望を、可能な限り取り入れ実施した。 技術力向上のため、社員2名がCATV技術者資格を取得した。 				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="6">加入者のニーズの把握や満足度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">平成29年9～10月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">両地域の全戸にアンケート調査票を配布</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">1798枚配布 739回収</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>82.1%</td> <td>不満</td> <td>8.4%</td> <td>未回答他</td> <td>9.5%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○簡単にできる料理番組や健康・介護に関する講座・講演会等の放送の要望 ●番組表やテレビ画面のサイズの操作方法がわからない。情報が早く切り替わる、画面表示がわかりにくい。 	調査の内容	加入者のニーズの把握や満足度						実施時期	平成29年9～10月						把握方法	両地域の全戸にアンケート調査票を配布						対象(回収人数)	1798枚配布 739回収						満足度結果	満足	82.1%	不満	8.4%	未回答他	9.5%
調査の内容	加入者のニーズの把握や満足度																																			
実施時期	平成29年9～10月																																			
把握方法	両地域の全戸にアンケート調査票を配布																																			
対象(回収人数)	1798枚配布 739回収																																			
満足度結果	満足	82.1%	不満	8.4%	未回答他	9.5%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・レンジで出来る料理の紹介や・料理講座や認知症予防に関する番組「健康ナビ」を制作した。 ●番組表や画面操作を説明する、文字の大きさや表示時間を長くするなど要望に応えた番組制作を行った。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・蒲刈地区のイチョウの木や神楽フェスタ等とびしま地域のニュースやとびしま地域の飲食店などを紹介する「とびしまグルメ特集」の番組を制作した。 ・年末に一人暮らしの人の死亡が多数あったので、保健師の協力を得て突然死の予防対策の番組を制作した。 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	地域の小さな行事までも取材し、視聴者の意見や要望に応えた番組を制作し、業務に必要な資格者を増やすなどサービス向上に努力している。また、視聴者からの要望や問い合わせ、トラブル発生時には迅速に対応している。
合計(1)+(2)	8	
(1)管理運営	評価	4
	加算	1
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H29年)	2年目(H30年)	3年目(H31年)	4年目(H32年)	5年目(H33年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	8				

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	48,503,000	48,314,000	48,503,000	189,000	
	48,503,000	48,314,000	48,503,000	189,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
(3)その他収入	0	461	133	▲ 328	
預金利子	0	461	133	▲ 328	
計	48,503,000	48,314,461	48,503,133	188,672	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	30,700,000	27,219,275	30,113,435	2,894,160	
常勤	19,000,000	18,067,675	18,943,755	876,080	
非常勤	3,300,000	3,710,000	4,054,600	344,600	
委託料	8,400,000	5,441,600	7,115,080	1,673,480	
(2)管理費	17,803,000	23,615,255	19,860,434	▲ 3,754,821	
光熱水費	5,589,000	3,809,693	4,572,169	762,476	
電気使用料	5,536,000	3,717,338	4,479,475	762,137	
上下水道使用料	30,000	43,683	43,974	291	
ガス使用料	23,000	48,672	48,720	48	
修繕料	1,629,000	4,200,469	2,149,724	▲ 2,050,745	
ケーブル管理機器修繕	1,559,000	3,702,416	1,999,080	▲ 1,703,336	
車両点検	0	188,053	0	▲ 188,053	
車両修理	70,000	310,000	150,644	▲ 159,356	
委託料	7,795,000	9,942,125	7,681,960	▲ 2,260,165	
施設保守管理	400,000	336,312	269,340	▲ 66,972	
放送施設保守点検	500,000	328,160	814,320	486,160	
保守管理	6,595,000	9,044,373	6,519,460	▲ 2,524,913	
農業気象ロボット点検	300,000	233,280	0	▲ 233,280	
建築基準法第12条点検業務	0	0	78,840	78,840	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	78,840	78,840	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	2,790,000	5,662,968	5,456,581	▲ 206,387	
通信運搬費	18,000	312,237	320,054	7,817	
気象情報サポート	227,000	259,200	233,280	▲ 25,920	
気象情報処理料	1,260,000	1,296,000	1,296,000	0	
自賠償保険料	0	0	0	0	
重量税	0	0	0	0	
任意保険料	0	293,300	131,420	▲ 161,880	
旅費	26,000	495,090	261,360	▲ 233,730	
消耗品費	110,000	471,316	477,863	6,547	
車検	0	0	0	0	
燃料費	360,000	346,657	319,855	▲ 26,802	
使用料及び賃借料	0	444,000	444,000	0	
原材料費	148,000	0	0	0	
備品費	150,000	144,524	874,208	729,684	
車両リース料	250,000	232,410	155,520	▲ 76,890	
機器リース料	56,000	151,998	17,055	▲ 134,943	
指定管理者総合賠償保険料	185,000	179,520	195,810	16,290	
租税公課	0	55,486	54,909	▲ 577	
その他	0	981,230	675,247	▲ 305,983	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	48,503,000	50,834,530	49,973,869	▲ 860,661	
収支(a-b) ①	0	▲ 2,520,069	▲ 1,470,736	1,049,333	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 2,520,069	▲ 1,470,736	1,049,333	
---------------	---	-------------	-------------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

市民 部 地域協働 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市昭和まちづくりセンター	
ホームページ		有り	http://sisetu.matidukuri.info/
施設概要	設置年月日	平成26年4月1日	設置条例 呉市まちづくりセンター条例
	設置目的	地域のまちづくりに関する活動の拠点とすると共に、地域住民が主体的に取り組む市民協働のまちづくり及び生涯学習を推進し、地域住民による個性豊かで活力あふれる地域社会を実現する	
施設概要	施設規模等	延べ面積 2,963.4㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造 地下1階地上4階建て(複合建造物の一部) 主要施設 事務室 ホール 講座室 和室 美術室 音楽室 料理室	
	団体名 代表者氏名	特定非営利活動法人昭和地区まちづくり協議会	神田晃典
指定管理概要	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成28年4月 ~ 平成33年3月 (5年間)	第1期目
指定管理概要	主な業務内容	○昭和まちづくりセンターの施設、設備等の維持及び管理に関する業務 ○施設等の使用の許可及び施設等の利用に係る料金の収受に関する業務 ○生涯学習の推進に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告
会議	4回	協議等	
現地調査	4回	施設の修理等	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数	利用人数	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間					
	28		87,867		23,950
指定期間	29		90,467		25,223
休館日	12月29日から翌年1月3日まで ※その他臨時休館日あり				
開館時間	8時30分~22時				
職員体制	8時30分~17時職員最低3人 あとの時間最低1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H28	23,950	13,000	87,867
H29	25,223	14,000	90,467

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	△
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	△
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	△
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	38,096,000	37,800,062	38,194,740	394,678
指定管理料	25,223,000	23,950,000	25,223,000	1,273,000
利用料金収入	3,635,000	4,152,170	3,391,140	▲ 761,030
その他収入	9,238,000	9,697,892	9,580,600	▲ 117,292
支出(b)	35,066,369	32,764,671	37,003,361	4,238,690
人件費	14,074,089	14,492,533	17,933,514	3,440,981
光熱水費	180,000	21,553	34,597	13,044
修繕費	500,000	356,292	686,733	330,441
委託料	8,460,000	7,993,089	8,539,365	546,276
その他支出	11,852,280	9,901,204	9,809,152	▲ 92,052
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	3,029,631	5,035,391	1,191,379	▲ 3,844,012

特記事項

カード決済（特に個人）がかなり浸透し、利用者に喜ばれている
利用案内、各種情報をモニター2台を活用し、動画も交えてリアルタイムで発信している
和室の畳を更新した

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	
調査の内容	アンケート調査
実施時期	2018年1月
把握方法	アンケート用紙による
対象（回収人数）	859
満足度結果	満足 96.1% 不満 3.9% 未回答他
（意見等の内容） ○トイレの洋式化 暖房便座 温水シャワー化 ○駐車場の拡充	
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	
（意見に対しての取組） （サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）） カード決済の導入による利用者の利便性の向上 モニターの活用による動画も含めたリアルタイムの情報発信	

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	他のまちづくりセンターと事務の取り扱いが異なっていたが施設の管理については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	2
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H●年)	4年目(H●年)	5年目(H●年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	25,223,000	23,950,000	25,223,000	1,273,000	
	25,223,000	23,950,000	25,223,000	1,273,000	
(2) 利用料金収入	3,635,000	4,152,170	3,391,140	▲ 761,030	
	3,635,000	4,152,170	3,391,140	▲ 761,030	
				0	
(3) その他収入	9,238,000	9,188,686	9,580,600	391,914	
講座料	8,638,000	8,638,600	8,980,600	342,000	
預金利子他	0	86	0	▲ 86	
業務委託(清掃)	600,000	550,000	600,000	50,000	
計	38,096,000	37,290,856	38,194,740	903,884	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	14,074,089	14,492,533	17,933,514	3,440,981	
職員人件費		14,492,533		▲ 14,492,533	
フルタイム	11,171,800		15,203,640	15,203,640	
パート			405,920	405,920	
福利厚生費	2,902,289		2,323,954	2,323,954	
				0	
(2) 管理費	20,992,280	18,149,572	19,069,847	920,275	
光熱水費	180,000	21,553	34,597	13,044	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料	180,000	21,553	34,597	13,044	
修繕料	500,000	356,292	686,733	330,441	
和室畳更新			295,920	295,920	
照明取替工事他			390,813	390,813	
	500,000	356,292		▲ 356,292	
委託料	8,460,000	7,993,089	8,539,365	546,276	
清掃	8,123,220	7,446,285	8,123,220	676,935	
ピアノ調律		138,564	69,120	▲ 69,444	
保守点検	336,780		300,240	300,240	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	408,240	46,785	▲ 361,455	
建築物等点検		408,240		▲ 408,240	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検			46,785	46,785	
その他支出	11,852,280	9,778,638	9,809,152	30,514	
旅費	15,000	11,010	4,060	▲ 6,950	
消耗品費	1,149,280	1,602,618	302,679	▲ 1,299,939	
印刷製本費	50,000	17,280		▲ 17,280	
車両運行費	12,000		223,574	223,574	
報償費	6,600,000	6,359,000	6,868,000	509,000	
通信運搬費	273,000	249,852	17,134	▲ 232,718	
賃借料	960,000	946,365	1,612,274	665,909	
指定管理者総合賠償保険料	88,000	88,000	88,000	0	
備品費				0	
租税公課	50,000	49,810		▲ 49,810	
手数料	500,000	221,917	342,611	120,694	
その他	2,155,000	232,786	350,820	118,034	
(3) 市への負担金				0	
計	35,066,369	32,642,105	37,003,361	4,361,256	
収支(a-b) ①	3,029,631	4,648,751	1,191,379	▲ 3,457,372	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自動販売機代等		509,206		▲ 509,206	
				0	
				0	
計	0	509,206	0	▲ 509,206	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自動販売機電気使用料		122,566		▲ 122,566	
				0	
				0	
計	0	122,566	0	▲ 122,566	

収支(c-d) ②	0	386,640	0	▲ 386,640	
-----------	---	---------	---	-----------	--

指定管理者収支計(①+②)	3,029,631	5,035,391	1,191,379	▲ 3,844,012	
---------------	-----------	-----------	-----------	-------------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

市民 部 地域協働 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市昭和東まちづくりセンター		
ホームページ		有り	http://sisetu.matidukuri.info/	
施設概要	設置年月日	平成26年4月1日	設置条例	呉市まちづくりセンター条例
	設置目的	地域のまちづくりに関する活動の拠点とすると共に、地域住民が主体的に取り組む市民協働のまちづくり及び生涯学習を推進し、地域住民による個性豊かで活力あふれる地域社会を実現する		
	施設規模等	延べ面積 686.97㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造 2階建て 主要施設 事務室 ホール 学習室 工作実習室 礼法室 児童室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	特定非営利活動法人昭和地区まちづくり協議会 神田晃典	
	団体所在地		呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成28年4月 ~	平成33年3月 (5年間)	第1期目
主な業務内容		○昭和東まちづくりセンターの施設、設備等の維持及び管理に関する業務 ○施設等の使用の許可及び施設等の利用に係る料金の収受に関する業務 ○生涯学習の推進に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告
会議	4回	協議等	
現地調査	4回	施設の修理等	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数	利用人数	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間					
指定期間	28		18,881		12,000
	29		16,491		12,353
休館日	12月29日から翌年1月3日まで ※その他臨時休館日あり				
開館時間	8時30分~22時				
職員体制	正規職員3人 パート3人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H28	12,000	18,881
H29	12,353	16,491

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	△
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	△
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	△
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞き仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	14,771,000	14,190,565	14,645,900	455,335
指定管理料	12,353,000	12,000,000	12,353,000	353,000
利用料金収入	726,000	495,300	546,900	51,600
その他収入	1,692,000	1,695,265	1,746,000	50,735
支出(b)	14,150,000	14,341,102	14,102,950	▲ 238,152
人件費	10,051,000	9,213,388	8,619,566	▲ 593,822
光熱水費	1,050,000	965,398	1,058,622	93,224
修繕費	300,000	80,892	428,464	347,572
委託料	0	1,549,908	1,624,270	74,362
その他支出	2,749,000	2,531,516	2,372,028	▲ 159,488
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	621,000	▲ 150,537	542,950	693,487
特記事項	昭和東地区には金融機関がないため、カード決済が歓迎されている 礼法室の畳を更新した			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																															
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">アンケート調査</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">2018年1月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">アンケート用紙による</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">188</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>96.6%</td> <td>不満</td> <td>3.4%</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 2階ホールの冷暖房の改修 2階床の改修</p>	調査の内容	アンケート調査					実施時期	2018年1月					把握方法	アンケート用紙による					対象(回収人数)	188					満足度結果	満足	96.6%	不満	3.4%	未回答他
調査の内容	アンケート調査																														
実施時期	2018年1月																														
把握方法	アンケート用紙による																														
対象(回収人数)	188																														
満足度結果	満足	96.6%	不満	3.4%	未回答他																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) カード決済の導入により利用者の利便性が向上 印刷機(昭和まちづくりセンターから移管)更新 児童室を土足可に改修</p>																														

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	他のまちづくりセンターと事務の取り扱いが異なっていたが施設の管理については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	2
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H●年)	4年目(H●年)	5年目(H●年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	12,353,000	12,000,000	12,353,000	353,000	
	12,353,000	12,000,000	12,353,000	353,000	
(2)利用料金収入	726,000	495,300	546,900	51,600	
	726,000	495,300	546,900	51,600	
				0	
(3)その他収入	1,692,000	1,695,265	1,746,000	50,735	
講座受講料	1,692,000	1,692,400	1,746,000	53,600	
その他		2,865	0	▲ 2,865	
				0	
計	14,771,000	14,190,565	14,645,900	455,335	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	10,051,000	9,213,388	8,619,566	▲ 593,822	
職員人件費	7,184,000	7,821,048	6,172,800	▲ 1,648,248	
フルタイム				0	
パート	1,348,000	1,392,340	1,367,480	▲ 24,860	
福利厚生費	1,519,000		1,079,286	1,079,286	
				0	
(2)管理費	4,099,000	5,127,714	5,483,384	355,670	
光熱水費	1,050,000	965,398	1,058,622	93,224	
電気使用料	1,050,000	875,427	933,127	57,700	
上下水道使用料		84,410	115,664	31,254	
ガス使用料		5,561	9,831	4,270	
修繕料	300,000	80,892	428,464	347,572	
畳の更新			186,570	186,570	
その他			241,894	241,894	
	300,000	80,892		▲ 80,892	
委託料	0	1,549,908	1,624,270	74,362	
警備		244,728	266,976	22,248	
清掃		1,170,180	1,276,560	106,380	
保守点検		135,000		▲ 135,000	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	80,734	80,734	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検			80,734	80,734	
その他支出	2,749,000	2,531,516	2,372,028	▲ 159,488	
旅費	5,000			0	
消耗品費	300,000	275,251	4,717	▲ 270,534	
印刷製本費	10,000			0	
燃料費				0	
車両運行費	36,000		25,448	25,448	
通信運搬費	88,000	65,340		▲ 65,340	
報償費	2,000,000	1,933,000	1,800,000	▲ 133,000	
指定管理者総合賠償保険料	64,000	64,000	64,000	0	
著作権使用料			5,423	5,423	
手数料	20,000		110,520	110,520	
使用料及び賃借料	216,000	183,925	361,920	177,995	
その他	10,000	10,000		▲ 10,000	
(3)市への負担金				0	
計	14,150,000	14,341,102	14,102,950	▲ 238,152	
収支(a-b) ①	621,000	▲ 150,537	542,950	693,487	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	621,000	▲ 150,537	542,950	693,487	
---------------	---------	-----------	---------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 スポーツ振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市昭和テニス場		
ホームページ		有り	http://sisetu.matidukuri.info/	
施設概要	設置年月日	平成元年4月	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の増進を図る		
	施設規模等	全天候コート 2面、 クレーコート 3面		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	特定非営利活動法人昭和地区まちづくり協議会	神田晃典
	団体所在地		呉市焼山中央2丁目8番2号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成28年4月	～	平成33年3月 (5年間)
主な業務内容		○昭和テニス場の施設、設備等の維持及び管理に関する業務 ○使用の許可及び施設等の利用に係る料金の収受に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告
会議	3回	協議等	
現地調査	4回	施設の修理等	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数	利用人数	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間					
指定期間	28	—	20,619	—	0
	29	—	22,631	—	97
休館日	12月29日～1月3日・コート整備日(月2日)及び雨天時				
開館時間	9時～21時				
職員体制	○8時30分～17時は、職員最低3人 ○17時以降は、最低1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H27	2,316	0
H28	2,526	97
H29	2,526	97
H30		
H31		
H32		

Legend: 指定管理料 (千円) [Blue bar], 利用料金収入等 [Orange bar], 利用者数(人) [Red line with diamond]

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	△
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	△
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	2,412,000	2,315,650	2,526,200	210,550
指定管理料	97,000	0	97,000	97,000
利用料金収入	2,315,000	2,315,650	2,429,200	113,550
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,986,000	3,719,966	2,861,092	▲ 858,874
人件費	2,152,000	1,974,239	1,030,167	▲ 944,072
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	100,000	12,960	125,388	112,428
委託料	1,674,000	1,674,000	1,674,000	0
その他支出	60,000	58,767	31,537	▲ 27,230
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 1,574,000	▲ 1,404,316	▲ 334,892	1,069,424
特記事項	収支については、指定管理料・人件費の案分が困難、現状をどれだけ反映しているかは課題。指定管理全般から鑑みれば、運営に支障はない。消費税（未確定）58,000円程度加算される。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	利用者の利便性と事務の省力化を考慮し、6月より公共施設予約システムを導入した。また、前年度中途から利用開始したカード決済も利用者の利便性と事務の省力化に寄与している。利用者の利便性を考慮し、引き続き日曜日・祝日にも使用の受付を行った。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組													
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>施設（利用）の要望等</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>随意</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>聞き取り（特に月1回の抽選時に対応している）</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>不満</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) テニスコートの表面の状況やネットの補修、利用者のモラルについて要望、苦情があった。</p>	調査の内容	施設（利用）の要望等	実施時期	随意	把握方法	聞き取り（特に月1回の抽選時に対応している）	対象（回収人数）		満足度結果	満足	不満	未回答他
調査の内容	施設（利用）の要望等												
実施時期	随意												
把握方法	聞き取り（特に月1回の抽選時に対応している）												
対象（回収人数）													
満足度結果	満足	不満	未回答他										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) コート整備業者へ状況を説明し改善をお願いした（整備日が雨天の場合、代替日の確保が困難なため課題も残る）。ネットの補修等は、その都度対応した。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）) 利用者の利便性と事務の省力化を考慮し、6月より公共施設予約システムを導入した。利用者の利便性を考慮し、カード決済の浸透と、日曜日・祝日の受付を継続している。アンケートの実施については、事務所とコートが離れており、利用者は原則事務所には立ち寄らないため困難。</p>												

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	施設の管理については、概ね適切に履行されている。利用料の収納について、現金で収納ができるよう改善されたい。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	利用者の要望について聞き取りしている点、及び利用者からの意見（修繕）にできる限り対応している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(H31年)	5年目(H32年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	97,000	0	97,000	97,000	
	97,000		97,000	97,000	
(2)利用料金収入	2,315,000	2,315,650	2,429,200	113,550	
	2,315,000	2,315,650	2,429,200	113,550	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	2,412,000	2,315,650	2,526,200	210,550	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	2,152,000	1,974,239	1,030,167	▲ 944,072	
職員人件費	1,843,000	1,974,239	881,400	▲ 1,092,839	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費	309,000		148,767	148,767	
				0	
(2)管理費	1,834,000	1,745,727	1,830,925	85,198	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	100,000	12,960	125,388	112,428	
施設修繕	100,000	12,960	125,388	112,428	
				0	
				0	
委託料	1,674,000	1,674,000	1,674,000	0	
コート整備	1,674,000	1,674,000	1,674,000	0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	60,000	58,767	31,537	▲ 27,230	
旅費				0	
消耗品費	60,000	58,767	3,781	▲ 54,986	
印刷製本費			22,572	22,572	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
手数料			5,184	5,184	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	3,986,000	3,719,966	2,861,092	▲ 858,874	
収支(a-b) ①	▲ 1,574,000	▲ 1,404,316	▲ 334,892	1,069,424	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	▲ 1,574,000	▲ 1,404,316	▲ 334,892	1,069,424	
----------------	-------------	-------------	-----------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市昭和体育館	
ホームページ		有り	http://sisetu.matidukuri.info/
施設概要	設置年月日	昭和62年4月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	延べ面積 1270.87㎡ アリーナ 873.6㎡(バレーボール2面 バスケット1面 バドミントン4面 卓球台16台)	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	特定非営利活動法人昭和地区まちづくり協議会 神田晃典
	団体所在地		呉市焼山中央2丁目8番12号
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成28年4月 ~ 平成33年3月 (5年間)	
主な業務内容		○昭和体育館の施設、設備等の維持及び管理に関する業務 ○使用の許可及び施設等の利用に係る料金の収受に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告
	会議	3回	協議等
	現地調査	4回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数	利用人数	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間					
指定期間	28	—	46,509	—	0
	29	—	41,064	—	97
休館日	12月29日～1月3日・毎月29日				
開館時間	9時～21時				
職員体制	○8時30分～17時までは、職員最低3人 ○17時以降は最低1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H27	1,235	0
H28	1,335	0
H29	1,335	97
H30	1,335	97
H31	1,335	97
H32	1,335	97

指定管理料 (千円)

利用料金収入等 (千円)

利用者数(人)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	△
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	△
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	1,331,000	1,234,510	1,335,320	100,810
指定管理料	97,000	0	97,000	97,000
利用料金収入	1,234,000	1,234,510	1,238,320	3,810
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	2,817,000	2,528,903	1,833,181	▲ 695,722
人件費	2,353,000	2,156,868	1,030,167	▲ 1,126,701
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	100,000	12,960	593,568	580,608
委託料	250,000	270,000	114,783	▲ 155,217
その他支出	114,000	89,075	94,663	5,588
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 1,486,000	▲ 1,294,393	▲ 497,861	796,532

特記事項 収支については、指定管理料・人件費の案分が困難、現状をどれだけ反映しているかは課題。指定管理全般からみれば、運営に支障はない。消費税（未確定）42,000円程度加算される。

【自己評価】
①～⑭共通
取組内容及び特記すべき内容
利用者の利便性と事務の省力化を考慮し、6月より公共施設予約システムを導入した。また、前年度中途から利用開始したカード決済も利用者の利便性と事務の省力化に寄与している。利用者の利便性を考慮し、引き続き日曜日・祝日にも使用の受付を行った。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設（利用）の要望等		
	実施時期	随時		
	把握方法	聞き取り		
	対象（回収人数）			
	満足度結果	満足	不満	未回答他

（意見等の内容）
アリーナの床に滑るところがある。天井照明の一部が点灯しない。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容
（意見に対する取組）
床の滑りについては清掃業者に対応してもらった。天井の照明については、ワイヤーが絡まって降りて来ないので対応を検討中。

（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））
ミーティングルームへのエアコン設置。玄関の自動ドアの改修。男女トイレに上履きを履いたまま使えるスリッパを購入。身障者用トイレの改修についてしと協議。非常灯が全て点灯しないので市と協議中。6月より公共施設予約システムを導入。カード決済も利用者の利便性事務の省力化に寄与している。引き続き日曜日・祝日にも使用の受付を行った。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	施設の管理については、概ね適切に履行されている。利用料の収納について、現金で収納ができるよう改善されたい。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	利用者の要望について聞き取りしている点、及び利用者からの意見（修繕）にできる限り対応している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(H31年)	5年目(H32年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	97,000	0	97,000	97,000	
	97,000	0	97,000	97,000	
(2)利用料金収入	1,234,000	1,234,510	1,238,320	3,810	
	1,234,000	1,234,510	1,238,320	3,810	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	1,331,000	1,234,510	1,335,320	100,810	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	2,353,000	2,156,868	1,030,167	▲ 1,126,701	
職員人件費	2,066,000	2,156,868	881,400	▲ 1,275,468	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費	287,000		148,767	148,767	
				0	
(2)管理費	464,000	372,035	803,014	430,979	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	100,000	12,960	593,568	580,608	
施設修繕	100,000	12,960	593,568	580,608	
				0	
				0	
委託料	250,000	270,000	114,783	▲ 155,217	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	250,000			0	
消防設備		189,000		▲ 189,000	
建築基準法第12条点検業務	0	81,000	114,783	33,783	
建築物等点検		81,000	114,783	33,783	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	114,000	89,075	94,663	5,588	
旅費				0	
消耗品費	50,000	25,885	5,189	▲ 20,696	
印刷製本費			25,204	25,204	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料	64,000	63,190	63,190	0	
備品費				0	
租税公課				0	
手数料			1,080	1,080	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	2,817,000	2,528,903	1,833,181	▲ 695,722	
収支(a-b) ①	▲ 1,486,000	▲ 1,294,393	▲ 497,861	796,532	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	▲ 1,486,000	▲ 1,294,393	▲ 497,861	796,532	
----------------	-------------	-------------	-----------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 福祉保健 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		川尻福祉センターふれあい(呉市川尻町西二丁目3番33号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成10年9月1日	設置条例	呉市川尻福祉センターふれあい条例
	設置目的	市民の福祉の増進と生活文化の向上を図るため		
	施設規模等	鉄筋コンクリート造, 地上4階建て, 1,409.83㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 中本克州	
	団体所在地	呉市中央五丁目12番21号 呉市福祉会館内		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	① センターの施設・設備などの維持管理に関する業務 ② センターの使用許可及び使用料収納に関する業務 ③ その他市長が必要と認める業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等に関する報告
	会議	1回	運営状況確認
	現地調査	2回	施設管理現況把握

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	20,446		9,903
	指定期間	H27	18,398		10,144
		H28	16,223		9,932
		H29	17,203		9,976
休館日	日曜日, 祝日, 12/29~1/3				
開館時間	午前8:30~午後9:00				
職員体制	所長1名, 係員1名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(千人)
H26	9,903	20.446
H27	10,144	18.398
H28	9,932	16.223
H29	9,976	17.203

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	9,976,000	10,083,390	9,976,000	▲ 107,390
指定管理料	9,976,000	9,932,000	9,976,000	44,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	151,390	0	▲ 151,390
支出(b)	9,976,000	10,083,390	9,976,000	▲ 107,390
人件費	5,494,000	5,424,004	5,567,138	143,134
光熱水費	1,898,000	1,802,576	1,904,021	101,445
修繕費	179,000	513,332	90,770	▲ 422,562
業務委託費	1,887,000	1,850,204	1,826,374	▲ 23,830
その他支出	518,000	493,274	587,697	94,423
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	②(維持管理)▽誘導灯・照明灯用電球等の交換 ▽フローリングの剥がれ修繕 ▽スライドドアの改修 ⑤(職員体制)心配ごと相談[月1回・民生委員等],お茶の間サロン[月～金・安心サポートリーダー]の他に社協職員による相談対応[随時]により事例に応じた相談窓口 ⑩(緊急事態の対応)職員・利用者・ボランティアを対象に避難・誘導訓練を実施[年1回] ⑬(自主事業)認知症勉強会,ふれあい・いきいきサロン世話人研修会「ひよこ塾」及びふれあい広場リーダー会議の開催			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>職員の対応, サービスへの満足度, 施設の利用しやすさ・清潔度など</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>H29.11.1～H29.12.28</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>1F事務所カウンター, 2Fロビーにアンケート用紙及び投函箱を設置</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>利用者(男:3人, 女:37人, 性別無記入:2人, 合計42人)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 47.7% やや満足 11.9% 普通 33.3% やや不満 0.0% 不満 0.0% 未回答他 7.1%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容	職員の対応, サービスへの満足度, 施設の利用しやすさ・清潔度など	実施時期	H29.11.1～H29.12.28	把握方法	1F事務所カウンター, 2Fロビーにアンケート用紙及び投函箱を設置	対象(回収人数)	利用者(男:3人, 女:37人, 性別無記入:2人, 合計42人)	満足度結果	満足 47.7% やや満足 11.9% 普通 33.3% やや不満 0.0% 不満 0.0% 未回答他 7.1%
調査の内容	職員の対応, サービスへの満足度, 施設の利用しやすさ・清潔度など										
実施時期	H29.11.1～H29.12.28										
把握方法	1F事務所カウンター, 2Fロビーにアンケート用紙及び投函箱を設置										
対象(回収人数)	利用者(男:3人, 女:37人, 性別無記入:2人, 合計42人)										
満足度結果	満足 47.7% やや満足 11.9% 普通 33.3% やや不満 0.0% 不満 0.0% 未回答他 7.1%										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 平成25年9月にスタートした(お茶の間サロン「きんさいや」)は現在, 30人余/日の利用がある。今後も利用者の拡大に向けた取り組みを継続する。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	<input type="checkbox"/> 利用者アンケートは比較的高い評価で有ること, 管理運営も適切に行われていることが評価できる。 <input type="checkbox"/> お茶の間サロンについても, 今後とも地域の交流の場としての利活用が期待できる。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	1
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H●年)	5年目(H●年)
総合評価	A	B			
合計(1)+(2)	7	6			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	9,976,000	9,932,000	9,976,000	44,000	
				0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	151,390	0	▲ 151,390	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
法人運営事業繰入金収入		151,390	0	▲ 151,390	
				0	
計	9,976,000	10,083,390	9,976,000	▲ 107,390	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	5,494,000	5,424,004	5,567,138	143,134	
職員給料	4,032,000	3,994,655	4,102,594	107,939	
職員賞与	690,000	687,060	689,920	2,860	
法定福利費	772,000	742,289	774,624	32,335	
(2)管理費	4,482,000	4,659,386	4,408,862	▲ 250,524	
光熱水費	1,898,000	1,802,576	1,904,021	101,445	
電気使用料	1,552,000	1,425,213	1,550,804	125,591	
上下水道使用料	319,000	348,676	327,271	▲ 21,405	
ガス使用料	27,000	28,687	25,946	▲ 2,741	
修繕費	179,000	513,332	90,770	▲ 422,562	H28年度空調機器の故障
業務委託費	1,887,000	1,850,204	1,826,374	▲ 23,830	
警備	324,000	324,000	324,000	0	
清掃	546,000	518,580	538,470	19,890	
管理	336,000	327,008	310,845	▲ 16,163	
保守	681,000	680,616	653,059	▲ 27,557	
EV保守点検	415,000	414,720	414,720	0	
非常用照明設備点検	36,000	35,640	35,640	0	
自家用電気工作物保安管理	144,000	143,856	143,856	0	
バルコニー保守点検	86,000	86,400	58,843	▲ 27,557	
その他支出	518,000	493,274	587,697	94,423	
保健衛生費	30,000	13,640	17,945	4,305	
消耗器具備品費	6,000	6,469	0	▲ 6,469	
福利厚生費	23,000	22,248	10,260	▲ 11,988	
職員被服費	6,000	0	5,648	5,648	
旅費交通費	3,000	0	0	0	
事務消耗品費	81,000	76,465	163,790	87,325	
印刷製本費	85,000	86,429	75,841	▲ 10,588	
通信運搬費	135,000	141,412	161,732	20,320	
手数料	15,000	13,840	19,710	5,870	
保険料	4,000	3,320	3,320	0	
賃借料	77,000	76,651	76,651	0	
退職事業負担金	53,000	52,800	52,800	0	
(3)市への負担金				0	
計	9,976,000	10,083,390	9,976,000	▲ 107,390	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 障害福祉 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市身体障害者福祉センター(呉市中央6丁目2番9号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和59年5月1日	設置条例	呉市身体障害者福祉センター条例
	設置目的	障害者(児)の福祉の増進及び自立の促進を図る		
	施設規模等	つばき会館(鉄筋コンクリート造/地下1階・地上7階建て)の内、1階及び2階の一部 延べ床面積 1250.77㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 中本 克州	
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①呉市身体障害者福祉センターの維持及び管理に関する業務 ②呉市身体障害者福祉センターの使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13回	月次報告(12回), 年次報告書(1回)
会議	2回	修繕, 予算要求について(本庁, 身障センターにおいてそれぞれ1回)	
現地調査	1回	備品管理等	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	18,191	—	5,455
	指定期間	H27	—	18,303	—	6,840
		H28	—	18,946	—	6,848
		H29	—	19,661	—	6,853
休館日	月曜日, 1/1~1/3及び12/29~12/31					
開館時間	午前8:30~午後10:00					
職員体制	所長1人, 係員1人					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	5,455	18,191
H27	6,840	18,303
H28	6,848	18,946
H29	6,853	19,661
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	6,853,000	6,848,000	6,853,000	5,000
指定管理料	6,853,000	6,848,000	6,853,000	5,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	6,853,000	7,005,000	7,248,039	243,039
人件費	6,764,000	6,749,000	7,132,219	383,219
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	0	157,000	28,620	▲ 128,380
委託料	0	0	0	0
その他支出	89,000	99,000	87,200	▲ 11,800
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 157,000	▲ 395,039	▲ 238,039

(単位：円)

特記事項 づばき会館の光熱水費は、呉市文化スポーツ生涯学習センターが支払いをしており、指定管理者の支出はない。人件費の増加により収支がマイナスとなったが、呉市社協法人からの繰入金で対応した。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容
維持管理は適切に行っており、図書室のエアコンの水漏れを修繕した。今後は、老朽化した全館の蛍光灯の修繕を行っていききたい。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>施設利用全般について</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>月1回(第3木曜日)</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>利用者協議会において意見交換会を行っている</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>10～15人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 ー 不満 ー 未回答他 ー</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ●利用者協議会の会員数が減少している。 ●蛍光灯を取り換えても点灯しないものが数か所あり、利用者に指摘された。 	調査の内容	施設利用全般について	実施時期	月1回(第3木曜日)	把握方法	利用者協議会において意見交換会を行っている	対象(回収人数)	10～15人	満足度結果	満足 ー 不満 ー 未回答他 ー
調査の内容	施設利用全般について										
実施時期	月1回(第3木曜日)										
把握方法	利用者協議会において意見交換会を行っている										
対象(回収人数)	10～15人										
満足度結果	満足 ー 不満 ー 未回答他 ー										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ●利用者協議会の在り方について検討する。 ●蛍光灯の修繕について障害福祉課と協議したい。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>障害者及び障害者を支援するボランティアにとって、いつでも気軽に気持ちよく利用できるセンターとなるよう心掛けている。また、意見箱を設置し、利用者から幅広く意見を求めている。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者も多く、呉市中心部に位置する障害者支援施設として地域福祉の増進を図る目的を果たしている。平成29年度は、図書室エアコンの水漏れ修繕を実施しており、引き続き適正な管理運営に努めてもらいたい。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については適正に行われている。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	定期的に利用者協議会で意見交換を実施しているほか、意見箱を設置し利用者のニーズの把握に努めている点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	B	B	B	B	
合計(1)+(2)	5	5	5	5	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	6,853,000	6,848,000	6,853,000	5,000	
	6,853,000	6,848,000	6,853,000	5,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	6,853,000	6,848,000	6,853,000	5,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	6,764,000	6,749,000	7,132,219	383,219	
職員人件費	6,764,000	6,749,000	7,132,219	383,219	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2)管理費	89,000	256,000	115,820	▲ 140,180	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	0	157,000	28,620	▲ 128,380	
		140,000		▲ 140,000	
		17,000	28,620	11,620	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	89,000	99,000	87,200	▲ 11,800	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
その他支出	89,000	99,000	87,200	▲ 11,800	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	6,853,000	7,005,000	7,248,039	243,039	
収支(a-b) ①	0	▲ 157,000	▲ 395,039	▲ 238,039	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 157,000	▲ 395,039	▲ 238,039	
----------------	---	-----------	-----------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 障害福祉 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		蒲刈障害者活動支援センター(呉市蒲刈町田戸2209番地)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成24年4月1日	設置条例	
	設置目的	障害者が自立した日常生活又は社会生活を営むことができるように支援する		
	施設規模等	木造平屋建て 369㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 中本 克州	
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H29.4.1	～	H34.3.31 (5年間) 第2期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 支援センターの維持及び管理に関する業務 障害者等を通わせ、創作的活動又は生産活動の機会の提供、社会との交流の促進その他厚生労働省令で定める便宜を供与する事業(障害者総合支援法(平成17年法律第123号)第5条第26項) 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13回	月次報告(12回), 年次報告書(1回)
	会議	1回	運営状況確認
	現地調査	2回	施設の破損等の有無の確認

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H28	—	15	—	1,542
	H29	—	52	—	1,543
指定期間					
休館日	土・日曜日, 祝日, 1/1～1/3及び12/29～12/31				
開館時間	午前8:30～午後5:00				
職員体制	施設長1名, 非常勤1名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H28	1,542	—	15
H29	1,543	—	52
H30			
H31			
H32			
H33			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	1,964,000	1,644,307	1,742,580	98,273
指定管理料	1,542,000	1,542,857	1,543,000	143
利用料金収入	22,000	33,000	114,400	81,400
その他収入	400,000	68,450	85,180	16,730
支出(b)	4,481,000	4,516,558	4,259,113	▲ 257,445
人件費	2,920,000	3,223,567	3,105,412	▲ 118,155
光熱水費	804,000	688,233	657,357	▲ 30,876
修繕費	43,000	87,793	17,280	▲ 70,513
委託料	229,000	217,944	217,944	0
その他支出	485,000	299,021	261,120	▲ 37,901
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 2,517,000	▲ 2,872,251	▲ 2,516,533	355,718
特記事項	体験会の開催により、利用者数が若干増加傾向にある。収支のマイナス分は、呉市社協法人からの繰入金で対応した。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	収支については厳しい状況が続いているが、利用者が安全かつ快適に作業ができるよう、環境作りに取り組んでいる。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者の満足度把握及びサービス向上にむけてのニーズ把握					
	実施時期	随時					
	把握方法	センター利用時に聞き取り方式					
	対象(回収人数)	4名					
	満足度結果	満足	98.0%	不満	2.0%	未回答他	—
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見等の内容)						
	<ul style="list-style-type: none"> ○地域のイベントに参加してパンやクッキーを販売したい。 ●もっと多くの人にパン作りの楽しさを知ってもらいたい。 ●同じ種類のパン作りが多いので、もっと色々な種類のパン作りに挑戦したい。 						
	(意見に対する取組)						
	<ul style="list-style-type: none"> ●利用者増に向けての呼びかけやPRを行った結果、利用者が若干増加した。今後も継続する。 ●講師を招聘してパンの種類の拡大に向けて努力する。 						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	<ul style="list-style-type: none"> ・新規利用者開拓のため、地元女性会と共同してパン作りや活動の意義等の説明を行い、支援センターの役割を地元の方に改めて理解していただく。また、地域と一体となり、当センターの利用、活用促進に取り組んでいく。 ・従来の取り組み(グループホーム、デイサービスとの連携等)を引き続き継続し、パン作りの他に地域のイベントに積極的に参加し、利用者の満足度を向上させていく。 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	ここ数年、利用者数が減少する中、利用者の増加に向けた様々なPR策を講じており、H29年度は若干の回復を見せた。また、パン作りを通じ、障害者への生産活動の提供という目的を達成できている。収支はマイナスとなっているが、呉市協法人からの繰入金で対応しており、運営に支障をきたすことなく、適正に管理運営されている。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H29年)	2年目(H30年)	3年目(H31年)	4年目(H32年)	5年目(H33年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	1,542,000	1,542,857	1,543,000	143	
	1,542,000	1,542,857	1,543,000	143	
(2) 利用料金収入	22,000	33,000	114,400	81,400	
	22,000	33,000	114,400	81,400	
				0	
(3) その他収入	400,000	68,450	85,180	16,730	
光熱水費等使用料	400,000	68,450	85,180	16,730	
預金利子				0	
				0	
計	1,964,000	1,644,307	1,742,580	98,273	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	2,920,000	3,223,567	3,105,412	▲ 118,155	
職員人件費	2,147,000	2,403,900	2,284,158	▲ 119,742	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	363,000	366,525	381,248	14,723	
福利厚生費	410,000	453,142	440,006	▲ 13,136	
				0	
(2) 管理費	1,561,000	1,292,991	1,153,701	▲ 139,290	
光熱水費	804,000	688,233	657,357	▲ 30,876	
電気使用料	702,000	604,191	573,077	▲ 31,114	
上下水道使用料	87,000	82,172	82,172	0	
ガス使用料	15,000	1,870	2,108	238	
修繕料	43,000	87,793	17,280	▲ 70,513	
修繕費	43,000	87,793	17,280	▲ 70,513	
委託料	229,000	217,944	217,944	0	
警備	54,000	43,200	43,200	0	
厨房器具保守点検	51,000	50,544	50,544	0	
空調保守点検	124,000	124,200	124,200	0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	485,000	299,021	261,120	▲ 37,901	
原材料費	291,000	92,311	106,327	14,016	
保健衛生費	12,000	0	5,800	5,800	
消耗器具備品費	19,000	6,177	9,367	3,190	
車輛燃料費	16,000	0	0	0	
講師謝礼金	0	0	24,000	24,000	
福利厚生費	28,000	14,590	14,374	▲ 216	
職員被服費	0	6,955	0	▲ 6,955	
研修研究費	0	6,000	0	▲ 6,000	
事務消耗品費	28,000	52,955	15,592	▲ 37,363	
通信運搬費	0	7,837	0	▲ 7,837	
手数料	0	14,000	0	▲ 14,000	
保険料	2,000	1,660	1,660	0	
賃借料	89,000	88,536	84,000	▲ 4,536	
各種団体諸会費	0	8,000	0	▲ 8,000	
(3) 市への負担金				0	
計	4,481,000	4,516,558	4,259,113	▲ 257,445	
収支(a-b) ①	▲ 2,517,000	▲ 2,872,251	▲ 2,516,533	355,718	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	▲ 2,517,000	▲ 2,872,251	▲ 2,516,533	355,718	
----------------	-------------	-------------	-------------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 福祉保健 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		グループホーム蒲刈(呉市蒲刈町田戸2209番地)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成17年3月1日	設置条例	呉市グループホーム設置条例
	設置目的	認知症高齢者に居住施設を提供し、共同生活を送ることで社会的孤立感を解消、認知症の進行の抑制及び自立生活の助長を図り、市民の福祉を増進するため。		
	施設規模等	木造平屋建て386㎡(定員9名)		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 中本 克州	
	団体所在地		呉市中央五丁目12番21号 呉市福祉会館内	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H29.4.1 ~ H34.3.31 (5年間)	第4期目	
主な業務内容		① 施設の維持管理 ② 使用の許可、利用料金の徴収及び減免に関する業務 ③ 認知症対応型共同生活介護、介護予防認知症対応型共同生活介護等に関する業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	〇	年次報告、苦情トラブル等報告等
会議	6回	運営推進会議	
現地調査	1回	施設調査	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H28	3,257	—	〇
	指定期間	H29	3,254	—	〇
			—	—	〇
			—	—	〇
			—	—	〇
休館日	無				
開館時間	全日				
職員体制	管理者兼ケアマネ1名・介護員8名				

利用者数及び指定管理料の推移

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H28	3,257	3,200
H29	3,254	3,200
H30	—	—
H31	—	—
H32	—	—
H33	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	〇	〇
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	〇	〇
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	〇	〇
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	〇	〇
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	〇	〇
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	〇	〇
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	〇	〇
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	〇	〇
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	〇	〇
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	〇	〇
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	〇	〇
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	〇	〇
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	36,847,000	36,491,519	37,521,023	1,029,504
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	13,297,000	9,584,579	12,590,544	3,005,965
その他収入	23,550,000	26,906,940	24,930,479	▲ 1,976,461
支出(b)	36,847,000	36,720,331	37,521,023	800,692
人件費	25,941,000	28,988,109	28,240,490	▲ 747,619
光熱水費	2,257,000	2,318,120	2,453,687	135,567
修繕費	150,000	12,192	254,646	242,454
委託料	359,000	384,037	369,252	▲ 14,785
その他支出	8,140,000	5,017,873	6,202,948	1,185,075
うち呉市への負担金	0	1,200,000	0	▲ 1,200,000
差引(a-b)	0	▲ 228,812	0	228,812
特記事項	平成29年度の退所者2名、これに伴う入所者2名			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	⑤利用者及び家族の方の思いに沿った介護ができるように、研修の充実及び意識改革に努めている。 地域の一員として意識を高めるため、地域行事に積極的に参加している。 ⑩危機管理意識の向上のため、避難訓練(年間2回)を実施している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者及び家族の意見の把握とよりよいサービスの提供</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">随時(家族の来所時)</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">直接の聞き取り方法</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">利用者9名, 利用者家族9名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○面会時に近況報告をしてもらい安心している。 ○利用者本人、家族の要望を聞き入れてもらっている。 ○家庭的な雰囲気がい。 	調査の内容	利用者及び家族の意見の把握とよりよいサービスの提供			実施時期	随時(家族の来所時)			把握方法	直接の聞き取り方法			対象(回収人数)	利用者9名, 利用者家族9名			満足度結果	満足	100.0%	不満				未回答他
調査の内容	利用者及び家族の意見の把握とよりよいサービスの提供																								
実施時期	随時(家族の来所時)																								
把握方法	直接の聞き取り方法																								
対象(回収人数)	利用者9名, 利用者家族9名																								
満足度結果	満足	100.0%	不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○職員間で利用者、家族の状況把握、情報伝達を行い、必要があれば家族や医療機関の協力を得て改善を行っている。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ○利用者本人、家族からの意見、要望を聞くことで利用者の望む生活が送れるよう支援してきた。 ○医療機関、行政、地域との連携を図り、安心して生活できる環境作りをしていく。 																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	<ul style="list-style-type: none"> □聞き取り調査によれば、入所家族の満足度も高い。 □定期的な推進会議を開催して得た要望や意見をサービスの向上に活かしている。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H29年)	2年目(H30年)	3年目(H31年)	4年目(H32年)	5年目(H33年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
				0	
(2)利用料金収入	13,297,000	9,584,579	12,590,544	3,005,965	
利用者負担分	13,297,000	9,584,579	12,590,544	3,005,965	
				0	
(3)その他収入	23,550,000	26,906,940	24,930,479	▲ 1,976,461	
国保連収入	23,546,000	26,903,940	24,919,479	▲ 1,984,461	
利用者等外給食費	4,000	3,000	11,000	8,000	
				0	
計	36,847,000	36,491,519	37,521,023	1,029,504	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	25,941,000	28,988,109	28,240,490	▲ 747,619	
常勤職員	14,432,000	15,123,430	16,673,714	1,550,284	
非常勤職員	5,600,000	8,370,363	5,298,719	▲ 3,071,644	
賞与	2,368,000	2,008,510	2,446,976	438,466	
法定福利費	3,541,000	3,485,806	3,821,081	335,275	
(2)管理費	10,906,000	7,732,222	9,280,533	1,548,311	
光熱水費	2,257,000	2,318,120	2,453,687	135,567	
電気使用料	1,424,000	1,465,952	1,703,171	237,219	
上下水道使用料	697,000	747,992	473,063	▲ 274,929	
ガス使用料	136,000	104,176	277,453	173,277	
修繕料	150,000	12,192	254,646	242,454	
修繕費	150,000	12,192	254,646	242,454	
委託料	359,000	384,037	369,252	▲ 14,785	
警備	46,000	45,360	45,360	0	
国保連請求外部委託	108,000	109,485	119,340	9,855	
コピー機移設設置	0	24,840	0	▲ 24,840	
厨房機具保守点検	65,000	64,152	64,152	0	
空調保守点検	140,000	140,200	140,400	200	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	8,140,000	3,817,873	6,202,948	2,385,075	
給食費	2,440,000	2,483,761	2,471,630	▲ 12,131	
保健衛生費	180,000	204,530	207,585	3,055	
教養娯楽費	18,000	5,400	14,207	8,807	
消耗器具備品費	238,000	118,628	225,258	106,630	
車輛費	50,000	141,642	54,400	▲ 87,242	
車輛燃料費	62,000	26,679	36,780	10,101	
福利厚生費	180,000	124,157	148,090	23,933	
職員被服費	35,000	3,888	35,532	31,644	
旅費交通費	25,000	30,850	0	▲ 30,850	
研究研修費	63,000	56,780	8,260	▲ 48,520	
事務消耗品費	121,000	132,478	107,727	▲ 24,751	
印刷製本費	112,000	116,926	101,316	▲ 15,610	
通信運搬費	146,000	124,012	128,678	4,666	
手数料	82,000	22,348	81,320	58,972	
保険料	34,000	35,610	42,120	6,510	
租税公課	1,000	1,300	200	▲ 1,100	
賃借料	183,000	182,884	235,156	52,272	
各種団体諸会費	3,000	6,000	5,000	▲ 1,000	
法人繰入金事業	4,167,000	0	2,299,689	2,299,689	
(3)市への負担金	0	1,200,000	0	▲ 1,200,000	
計	36,847,000	36,720,331	37,521,023	800,692	

収支 (a-b) ①	0	▲ 228,812	0	228,812	
------------	---	-----------	---	---------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 228,812	0	228,812	
----------------	---	-----------	---	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 福祉保健 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市国民健康保険安浦診療所(呉市安浦町安登西六丁目1番39号)		
ホームページ	有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/59/pi-med-04.html	
設置年月日	昭和25年10月	設置条例	呉市国民健康保険診療所条例
設置目的	国民健康保険法(昭和33年法律第192号)第82条第1項に規定する目的を達成するため、次のとおり呉市国民健康保険診療所を設置する。		
施設規模等	鉄骨鉄筋コンクリート造 2階建 1,347㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	医療法人社団 あずま会 理事長 新谷 太郎
	団体所在地	東広島市八本松東三丁目2番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H23.6.21(H20.2.1) ~ H30.3.31	第2期目
主な業務内容	診療所は、呉市国民健康保険の被保険者に対し、次に掲げる診療を行うものとする。ただし、健康保険法(大正11年法律第70号)及び船員保険法(昭和14年法律第73号)の規定による被保険者及び被扶養者、高齢者の医療の確保に関する法律(昭和57年法律第80号)の規定による被保険者、生活保護法(昭和25年法律第144号)の規定により医療扶助を受けている者、地方公務員等共済組合法(昭和37年法律第152号)その他の法令の規定に基づき組織する共済組合の組合員及び被扶養者その他の者に対しても診療を行うことができる。		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告、苦情報告等
	会議	○	運営会議
	現地調査	○	運営会議に合わせて

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H24	11,000	11,633	105.7%	0
	指定期間	H25	12,000	12,328	102.7%	0
		H26	12,500	12,321	98.5%	0
		H27	12,500	11,834	94.6%	0
		H28	12,000	11,434	95.2%	0
		H29	12,000	10,976	91.4%	0
休館日	土(午後)・日・祝・12/31~1/4					
開館時間	8:30~18:00					
職員体制	医師(常1・非1)、看護師(常1名)、准看護師(常2名・非1名) 事務員(常1名・非2名)、清掃員(非、1名)					

利用者数の推移

年度	利用者数(人)
H24	11,633
H25	12,328
H26	12,321
H27	11,834
H28	11,434
H29	10,976

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)				
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	150,000,000	150,655,000	148,237,000	▲ 2,418,000
	指定管理料	0	0	0	0
	利用料金収入	150,000,000	150,655,000	148,237,000	▲ 2,418,000
	その他収入	0	0	0	0
	支出(b)	115,110,000	116,092,000	111,675,000	▲ 4,417,000
	人件費	35,000,000	34,815,000	35,203,000	388,000
	光熱水費	1,810,000	1,805,000	1,718,000	▲ 87,000
	修繕費	300,000	246,000	256,000	10,000
	委託料	0	0	0	0
	その他支出	78,000,000	79,226,000	74,498,000	▲ 4,728,000
	うち呉市への負担金	3,600,000	3,600,000	3,600,000	0
	差引(a-b)	34,890,000	34,563,000	36,562,000	1,999,000
特記事項					
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・約10年雨漏りが続いた屋上を呉市の予算で修繕。2階スペースの有効活用方法を検討いたします。 ・平成25年度をピークに、右肩下がりに、利用者の減少が目立ちます。送迎なども含め、利用率の回復を目指していきます。 				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">満足度調査</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">意見箱</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">—</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>—</td> <td>不満</td> <td>—</td> <td>未回答他</td> <td>—</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・なし 	調査の内容	満足度調査						実施時期	随時						把握方法	意見箱						対象(回収人数)	—						満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—
調査の内容	満足度調査																																			
実施時期	随時																																			
把握方法	意見箱																																			
対象(回収人数)	—																																			
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・なし <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安登保育園、安登小学校への定期的な訪問、安登中学校の修学旅行前健康診断などの実施 ・在宅への訪問診療及びグループホーム及び作業所への訪問診療の実施 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者は平成25年度をピークに減少傾向にあるものの収支状況は安定しており、経営は良好である。経営状態は例年とほぼ同様であるためB評価とする。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	2年目(H24年)	3年目(H25年)	4年目(H26年)	5年目(H27年)	6年目(H28年)	7年目(H29年)
総合評価	B	B	B	B	B	B
合計(1)+(2)	5	6	6	5	5	5

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	150,000,000	150,655,000	148,237,000	▲ 2,418,000	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	150,000,000	150,655,000	148,237,000	▲ 2,418,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	35,000,000	34,815,000	35,203,000	388,000	
職員人件費	35,000,000	34,815,000	35,203,000	388,000	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2)管理費	83,710,000	84,877,000	76,472,000	▲ 8,405,000	
光熱水費	1,810,000	1,805,000	1,718,000	▲ 87,000	
電気使用料	1,530,000	1,518,000	1,463,000	▲ 55,000	
上下水道使用料	250,000	255,000	226,000	▲ 29,000	
ガス使用料	30,000	32,000	29,000	▲ 3,000	
修繕料	300,000	246,000	256,000	10,000	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	78,000,000	79,226,000	70,898,000	▲ 8,328,000	
旅費交通費	700,000	810,000	20,000	▲ 790,000	
消耗品費	450,000	504,000	422,000	▲ 82,000	
減価償却費	830,000	830,000	596,000	▲ 234,000	
支払手数料	30,000	30,000	14,000	▲ 16,000	
原材料費	69,000,000	69,778,000	66,954,000	▲ 2,824,000	
通信費	240,000	240,000	262,000	22,000	
賃貸料	326,000	326,000	326,000	0	
諸会費	300,000	347,000	347,000	0	
指定管理者総合賠償保険	167,000	167,000	6,000	▲ 161,000	
新聞図書費	357,000	424,000	34,000	▲ 390,000	
租税公費		0		0	
管理諸費	2,000,000	2,170,000	1,917,000	▲ 253,000	
(3)市への負担金	3,600,000	3,600,000	3,600,000	0	
計	118,710,000	119,692,000	111,675,000	▲ 8,017,000	
収支(a-b) ①	31,290,000	30,963,000	36,562,000	5,599,000	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	31,290,000	30,963,000	36,562,000	5,599,000	
---------------	------------	------------	------------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 福祉保健 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市国民健康保険音戸診療所(呉市音戸町高須3丁目7番15号)		
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/59/pi-med-05.html	
施設概要	設置年月日	平成12年4月1日	設置条例	呉市国民健康保険診療所設置条例
	設置目的	市民に必要な医療を提供し、かつ、健康教育、健康相談、健康診査その他の市民の健康保持推進のために必要な事業を行う施設として設置		
	施設規模等	鉄筋コンクリート造 2階建 985㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 中本 克州	
	団体所在地		呉市中央5丁目12番21号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H37.3.31 (10年間)	第3期目
	主な業務内容		①施設の維持及び管理 ②診療等に関する業務 ア. 診察 イ. 薬剤または治療材料の支給 ウ. 処置, 手術その他の治療 エ. 居宅における療養上の管理及びその療養に伴うその他の看護 オ. 療養指導及び各種疾病の予防	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 苦情等報告
会議	○	運営協議会	
現地調査	○	運営協議会にあわせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	13,000	12,822	98.6%	0
	指定期間	H27	10,000	9,702	97.0%	0
		H28	9,300	8,855	95.2%	0
		H29	8,500	8,105	95.4%	0
休館日	土・日・祝日, 12/29~1/3					
開館時間	8:30~17:00					
職員体制	医師(常1, 非4) 看護師(常1, 非1) 准看護師(非2) 放射線技師(非1) 事務員(常1, 非1)					

利用者数の推移

年度	利用者数
H26	12,822
H27	9,702
H28	8,855
H29	8,105
H30	0
H31	0

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位:円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	61,218,000	61,149,646	60,369,390	▲ 780,256
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	47,130,000	47,973,360	45,910,201	▲ 2,063,159
その他収入	14,088,000	13,176,286	14,459,189	1,282,903
支出(b)	61,218,000	61,149,646	60,369,390	▲ 780,256
人件費	38,911,000	41,137,083	38,470,338	▲ 2,666,745
光熱水費	4,613,000	4,342,351	4,612,886	270,535
修繕費	1,647,000	692,210	1,489,104	796,894
委託料	4,453,000	4,469,659	4,420,697	▲ 48,962
その他支出	11,594,000	10,508,343	11,376,365	868,022
うち呉市への負担金	2,400,000	2,400,000	2,400,000	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	赤字補填のため、さざなみ運営事業から拠点区分間貸付をしている。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	地域の診療所として、地域の人の病気やけがの治療はもちろん、疾病予防にも取り組んでいる。 また、日常の診療時間で相談しにくいことも気軽に相談できるよう「なんでも相談日」を第一・第三水曜日に設け、医療や健康等に関する相談を受け付けている。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>自由意見</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>待合室に記入用紙を設置、意見箱に投函してもらう</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>診療所利用者及び訪問看護利用者</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 満 不満足 不 未回答他 未</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容	自由意見	実施時期	通年	把握方法	待合室に記入用紙を設置、意見箱に投函してもらう	対象(回収人数)	診療所利用者及び訪問看護利用者	満足度結果	満足 満 不満足 不 未回答他 未
調査の内容	自由意見										
実施時期	通年										
把握方法	待合室に記入用紙を設置、意見箱に投函してもらう										
対象(回収人数)	診療所利用者及び訪問看護利用者										
満足度結果	満足 満 不満足 不 未回答他 未										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) サービス向上に向けて、地域内の団体代表者等で構成する地域連絡会議を実施した。 地域において虐待の疑いのある者の緊急的な避難先として、病室を利用して受け入れを行う体制をとっている。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	地域に根ざした診療所として、診療の他に疾病予防等に取り組んでいることを評価する。管理運営については適切に実施されているが、満足度調査を行う必要があると考える。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	1
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)
総合評価	B	B	B
合計(1)+(2)	5	6	6

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
				0	
(2)利用料金収入	47,130,000	47,973,360	45,910,201	▲ 2,063,159	
	47,130,000	47,973,360	45,910,201	▲ 2,063,159	
				0	
(3)その他収入	14,088,000	13,176,286	14,459,189	1,282,903	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利息	1,000	158	47	▲ 111	
繰入金収入	14,087,000	13,176,128	14,459,142	1,283,014	
計	61,218,000	61,149,646	60,369,390	▲ 780,256	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)人件費	38,911,000	41,137,083	38,470,338	▲ 2,666,745	
職員人件費	19,026,000	20,895,100	18,782,020	▲ 2,113,080	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	16,997,000	17,088,567	16,883,561	▲ 205,006	
法定福利費	2,888,000	3,153,416	2,804,757	▲ 348,659	
	0	0	0	0	
(2)管理費	19,907,000	17,612,563	19,499,052	1,886,489	
光熱水費	4,613,000	4,342,351	4,612,886	270,535	
電気使用料	3,700,900	3,448,561	3,700,816	252,255	
上下水道使用料	905,050	886,962	905,048	18,086	
ガス使用料	7,050	6,828	7,022	194	
修繕料	1,647,000	692,210	1,489,104	796,894	
雨水排水管詰まり修理	151,000		150,120		
診療所入り口自動ドア修理	71,000		70,524		
空調設備修理(圧縮機交換等)	500,000		479,520		
エレベーター修理(作動油交換等)	700,000		686,880		
眼圧測定器修理	80,000		77,760		
その他	145,000		24,300		
委託料	4,453,000	4,469,659	4,420,697	▲ 48,962	
設備・保守	2,790,000	2,789,328	2,789,328	0	
清掃	248,000	247,213	247,213	0	
一般廃棄物収集・運搬	196,000	195,480	195,480	0	
産業廃棄物収集・運搬	21,000	61,884	20,088	▲ 41,796	
臨床検査	1,167,000	1,175,754	1,166,088	▲ 9,666	
その他	31,000	0	2,500	2,500	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	9,194,000	8,108,343	8,976,365	868,022	
医薬品費	2,650,000	1,574,230	2,640,137	1,065,907	
診療・療養材料費	671,000	460,804	670,086	209,282	
保健衛生費	0	4,630	0	▲ 4,630	
教養娯楽費	75,000	74,232	74,232	0	
消耗器具備品費	46,000	101,466	45,889	▲ 55,577	
福利厚生費	157,000	134,390	117,770	▲ 16,620	
職員被服費	53,000	156,484	42,284	▲ 114,200	
研修研究費	100,000	145,320	90,840	▲ 54,480	
事務消耗品費	206,000	164,996	146,491	▲ 18,505	
印刷製本費	42,000	43,032	41,290	▲ 1,742	
通信運搬費	234,000	220,880	225,919	5,039	
手数料	224,000	204,859	218,056	13,197	
保険料	86,000	84,080	82,420	▲ 1,660	

賃借料	3,376,000	3,280,520	3,367,818	87,298	
租税公課	50,000	255,140	450	▲ 254,690	
保守料	878,000	858,170	876,573	18,403	
渉外費	0	0	0	0	
諸会費	240,000	239,510	230,510	▲ 9,000	
社会福祉事業繰入金	106,000	105,600	105,600	0	
(3)市への負担金	2,400,000	2,400,000	2,400,000	0	
計	61,218,000	61,149,646	60,369,390	▲ 780,256	

収支 (a-b) ①	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	0	0	
----------------	---	---	---	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 福祉保健 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市総合ケアセンターさざなみ(呉市音戸町高須3丁目7番15号)		
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/59/pi-med-06.html	
施設概要	設置年月日	平成12年4月1日	設置条例	呉市総合ケアセンターさざなみ条例
	設置目的	高齢者の自立を支援し、もって市民の保健医療の向上及び福祉の増進を図るための施設として設置		
	施設規模等	鉄筋コンクリート 3階建 5,010㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 中本 克州	
	団体所在地		呉市中央5丁目12番21号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H37.3.31 (10年間)	第3期目	
	主な業務内容		①施設の維持及び管理 ②次に掲げる事業に関する業務 ア.介護保険施設サービス イ.通所リハビリテーション ウ.短期入所療養介護 エ.介護予防通所リハビリテーション オ.介護予防短期入所療養介護 ③使用の許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 苦情等報告
	会議	○	運営協議会
	現地調査	○	運営協議会に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	36,000	34,476	95.8%	0
	指定期間	H27	33,400	32,676	97.8%	0
		H28	33,000	32,027	97.1%	0
		H29	32,000	30,429	95.1%	0
休館日	日・祝日, 1/1~1/3(老健は無休)					
開館時間	8:30~17:15					
職員体制	事務-長(1) 事務部長(1) 医師(1) 看護師(5) 療法士(5) 管理栄養士(1) 相談員(3) 介護員(37) 洗濯員(1) 薬剤師(1) 事務員(7)					

利用者数の推移

年度	利用者数
H26	34,476
H27	32,676
H28	32,027
H29	30,429

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：千円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	339,776,000	350,849,005	336,327,970	▲ 14,521,035	
指定管理料	0	0	0	0	
利用料金収入	337,781,000	348,825,031	334,676,599	▲ 14,148,432	
その他収入	1,995,000	2,023,974	1,651,371	▲ 372,603	
支出(b)	339,776,000	340,440,609	336,467,117	▲ 3,973,492	
人件費	191,315,000	187,310,313	188,578,434	1,268,121	
光熱水費	13,797,000	13,189,864	13,772,314	582,450	
修繕費	4,203,000	4,967,735	4,179,920	▲ 787,815	
委託料	33,289,000	32,952,681	33,060,047	107,366	
その他支出	97,172,000	102,020,016	96,876,402	▲ 5,143,614	
うち呉市への負担金	14,093,000	13,864,000	14,081,000	217,000	
差引(a-b)	0	10,408,396	▲ 139,147	▲ 10,547,543	
特記事項	平成28年度から、内部資金移動(繰入金収入・繰入金支出)を内部取引科目である拠点区分間貸付金・借入金に変更、相殺している。 診療所への赤字補填のため、拠点区分間借入を行っている。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>◎総合ケアセンターさざなみでは下記のことを行い、地域福祉の増進を図るとともに、地域の人々が気軽に集まれる場として、誰にでも親しまれる運営に努めている。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○小学校や保育所、老人クラブ、ボランティアなど地域からの施設訪問の積極的な受入 ○地域サロン・教室へ専門家(療法士や社会福祉士など)の派遣 ○看護学生や福祉学生の実習受入、中学生のキャリアアワード、高校生のインターシップの受入 ○清掃業務について地域の障害者福祉施設への委託 ○介護予防(高齢者筋力トレーニング)サークルの運営支援 ○まちづくり協議会をはじめとする地域団体への協力等 <p>◎地域において虐待の疑いのある者の緊急避難先として受け入れ体制をとっている。</p> <p>◎施設・建物の老朽化にともない、修理を行っている。(平成29年度実績 エアコン、施設入り口路面改修等)</p> <p>◎固定資産取得(平成29年度実績 利用者様の安全確保のため防犯カメラ設置、厨房内自動手指洗浄消毒器等)</p>				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>自由意見</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>受付に記入用紙を置き、意見箱に入れてもらう。</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>利用者・利用者家族・その他</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>—</td> <td>不満</td> <td>—</td> <td>未回答他</td> <td>—</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容	自由意見	実施時期	通年	把握方法	受付に記入用紙を置き、意見箱に入れてもらう。	対象(回収人数)	利用者・利用者家族・その他	満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—
調査の内容	自由意見															
実施時期	通年															
把握方法	受付に記入用紙を置き、意見箱に入れてもらう。															
対象(回収人数)	利用者・利用者家族・その他															
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>月に1回、幹部・管理者・主任で定例会議を開催し、各事業所間の連絡調整及びサービス向上に向けた話し合いを行うことで、各事業所が抱えている問題点が明らかとなり、結果的に、利用者の満足度向上に繋がっている。一方、衛生委員会では職場内環境の改善について考え、職員の働きやすい、業務上の事故が起きない環境にしていくことに努めている。また、入所者・利用者や、地域住民に対するサービス向上に資するため職員研修もしている。さらに、さざなみ苑指定管理者として地区民児協や自治会、老人クラブ、地域包括支援センター等と密接な連携をとり、主に呉市南部地域の福祉向上に力を注いでいる。</p>															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	各事業所間の連絡調整並びにサービス向上及び地域福祉の向上に向けた定例会議を毎月開催していることを評価する。また、地域福祉の推進のためにさまざまな取組を実施していることを評価する。管理運営については適切に実施されているが、満足度調査を行う必要があると考える。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4 管理運営の取組状況は良好である。昨年度に引き続き、清掃作業等を地域の障害者福祉施設に委託していること等、地域の福祉の向上に努めていることを評価対象とする。
	加点	2 地域において、虐待を受けている疑いのある者を受け入れる体制を構築していることを加点評価する。
(2)利用者の満足度等	評価	0 満足度の評価は出来なかったが、意見箱を設置し、利用者のニーズの把握に努めている。月に一度開催している定例会議において、利用者の満足度向上及び業務上の事故を未然に防ぐ環境を構築していることを加点評価とする。
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
				0	
(2)利用料金収入	337,781,000	348,825,031	334,676,599	▲ 14,148,432	
	337,781,000	348,825,031	334,676,599	▲ 14,148,432	
				0	
(3)その他収入	1,995,000	2,023,974	1,651,371	▲ 372,603	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	11,000	1,486	13,068	11,582	
その他の収入	1,984,000	2,022,488	1,638,303	▲ 384,185	
計	339,776,000	350,849,005	336,327,970	▲ 14,521,035	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)人件費	191,315,000	187,310,313	188,578,434	1,268,121	
職員人件費	143,809,000	142,746,918	142,184,375	▲ 562,543	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	25,590,000	23,252,403	24,787,327	1,534,924	
法定福利費	21,916,000	21,310,992	21,606,732	295,740	
	0	0	0	0	
(2)管理費	134,368,000	139,266,296	133,807,683	▲ 5,458,613	
光熱水費	13,797,000	13,189,864	13,772,314	582,450	
電気使用料	9,686,000	9,006,120	9,663,201	657,081	
上下水道使用料	2,290,000	2,243,139	2,288,879	45,740	
ガス使用料	1,821,000	1,940,605	1,820,234	▲ 120,371	
修繕料	4,203,000	4,967,735	4,179,920	▲ 787,815	
空調設備修理(圧縮機交換等)	1,430,000		1,420,200	1,420,200	
老健入り口路面改修工事	379,000		378,000	378,000	
濾過装置部品交換等	242,000		241,380	241,380	
ILPA-カ-部品交換等	262,000		261,360	261,360	
厨房機器修理	247,000		246,542	246,542	
老健段差修理・個室改修	301,000		300,391	300,391	
その他	1,342,000		1,332,047	1,332,047	
委託料	33,289,000	32,952,681	33,060,047	107,366	
設備・保守	12,899,000	12,898,176	12,898,176	0	
清掃	1,144,000	1,143,127	1,143,127	0	
一般廃棄物収集・運搬	904,000	903,972	903,972	0	
産業廃棄物収集・運搬	0	7,560	0	▲ 7,560	
給食調理	17,894,000	17,893,224	17,893,224	0	
臨床検査	107,000	82,646	106,304	23,658	
その他	341,000	23,976	115,244	91,268	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	83,079,000	88,156,016	82,795,402	▲ 5,360,614	
給食費	20,765,000	21,159,406	20,739,765	▲ 419,641	
介護用品費	2,739,000	2,713,188	2,724,321	11,133	
医薬品費	13,470,000	11,991,122	13,469,662	1,478,540	
診療・療養材料費	148,000	223,300	139,339	▲ 83,961	
保健衛生費	98,000	173,726	80,002	▲ 93,724	
医療費	359,000	303,207	349,556	46,349	
教養娯楽費	204,000	162,514	121,686	▲ 40,828	

燃料費	2,563,000	1,540,000	2,533,108	993,108	
消耗器具備品費	3,429,000	2,517,020	3,421,110	904,090	
賃借料	10,565,000	10,755,215	10,472,948	▲ 282,267	
車輛費	1,318,000	2,035,840	1,304,955	▲ 730,885	
諸謝金	102,000	96,000	96,000	0	
福利厚生費	837,000	781,280	826,880	45,600	
職員被服費	602,000	782,802	567,221	▲ 215,581	
研修研究費	277,000	106,800	270,564	163,764	
事務消耗品費	963,000	908,875	954,014	45,139	
印刷製本費	318,000	362,283	296,045	▲ 66,238	
通信運搬費	645,000	611,745	555,054	▲ 56,691	
広報費	50,000	67,990	27,880	▲ 40,110	
手数料	832,000	1,400,076	686,305	▲ 713,771	
保険料	688,000	933,100	657,655	▲ 275,445	
租税公課	739,000	1,312,720	712,360	▲ 600,360	
保守料	2,035,000	1,812,965	2,011,639	198,674	
渉外費	50,000	93,836	30,282	▲ 63,554	
諸会費	860,000	786,010	829,010	43,000	
雑支出	0	237,454	0	▲ 237,454	
負担金	20,000	0	20,000	20,000	
支払利息	54,000	0	52,265	52,265	
その他	1,663,000	1,686,902	1,501,116	▲ 185,786	
積立金	0	5,000,000	0	▲ 5,000,000	
固定資産取得支出	2,226,000	0	2,219,080	2,219,080	
ファイナンス債務返済支出	988,000	0	987,127	987,127	
繰入金支出	13,472,000	17,600,640	14,138,453	▲ 3,462,187	
(3)市への負担金	14,093,000	13,864,000	14,081,000	217,000	
計	339,776,000	340,440,609	336,467,117	▲ 3,973,492	

収支 (a-b) ①	0	10,408,396	▲ 139,147	▲ 10,547,543	
------------	---	------------	-----------	--------------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	10,408,396	▲ 139,147	▲ 10,547,543	
----------------	---	------------	-----------	--------------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市老人福祉センター みはらし荘(呉市警固屋8丁目17番1号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和50年7月31日	設置条例 呉市老人福祉センター条例
	設置目的	老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等を目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 2701.30㎡ 建物面積 1658㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 貞国 信忠
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 施設の維持、管理に関する業務 老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等。 使用許可 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13回	年次報告・月次報告
	会議	1回	運営会議・調整会議
	現地調査	15回	業務確認及び修繕調査等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
前指定期間	H26	—	38,016	—	27,582	
指定期間	H27	—	32,062	—	27,665	
	H28	—	36,475	—	27,950	
	H29	—	38,423	—	27,741	
	H30					
	H31					
休館日	月曜日・祝日の翌日・12/29~1/3					
開館時間	午前9時~午後4時					
職員体制	所長1名 職員4名					

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	33,228,000	33,049,920	32,984,470	▲ 65,450
指定管理料	27,741,000	27,950,000	27,741,000	▲ 209,000
利用料金収入	5,211,000	5,067,150	5,210,750	143,600
その他収入	276,000	32,770	32,720	▲ 50
支出(b)	33,228,000	33,049,920	32,984,470	▲ 65,450
人件費	13,592,000	12,797,707	13,365,281	567,574
光熱水費	6,354,000	6,473,063	6,044,087	▲ 428,976
修繕費	2,016,000	2,162,285	2,031,545	▲ 130,740
委託料	3,418,000	3,287,747	3,063,947	▲ 223,800
その他支出	7,848,000	8,329,118	8,479,610	150,492
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項

【自己評価】
(①～④共通)
取組内容及び特記すべき内容

収支状況については、呉市の指定管理者として、関係機関及び部署と密接な連携をとり、衛生・安全・保守などの維持管理に係る経費を適切かつ効果的に執行している。
また、本年度実施した洋式便器への洗浄便座（ウォシュレット）の取り付け及び娯楽室の引き戸設置を含む15箇所の改修については、利用者から施設全般が清潔かつ快適になったと高評価を受けており、その評価が利用者の増加に反映されているところである。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応、サービスの満足度、施設の利用のしやすさ				
	実施時期	平成29年4月1日から平成30年3月31日				
	把握方法	意見箱への投函並びに受付時における聞き取り調査等				
	対象（回収人数）	利用者（100人）				
	満足度結果	満足	90%	不満	5%	未回答他

(意見等の内容)

老朽化していた多目的トイレの便座を改修するとともに、不評だったアコーディオンドアを撤去し新たに引き戸を設置したことにより、高齢者にとって清潔かつ使いやすくなったと好評である。また、床面が冷たく堅いため、歩行中のヒザへの負担を軽減して欲しいとの要望を受け、スリッパ200足を新規に設置して日々活用している。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

利用者のご意見ご要望に関してはそれぞれ意見が異なることが多く、一人一人のご意見に耳を傾け、真摯な対応に心掛けている。特に駐車場に関する要望については、入浴のみの短時間滞在者と娯楽、教養目的の長時間滞在者の調整に努めている。

(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)

立地条件を生かしたサービスに努めるべく、展望室の景観や休憩室での寛ぎを提供すべくテーブル、椅子等の充実を図った。また、供給電力を基本料金が安い新電力に変更するとともにデマンド管理を徹底することにより、無駄を排除して効率的に電力を運用することが可能となり、利用者にも夏季、冬季における快適な空間を提供したことによって年間を通じて利用者の増加につながった。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	来場者が快適に施設を利用できるよう、きめ細やかなサービスに努めており、アンケートを実施する等向上心のある運営をしている。展望室の景観や休憩室での寛ぎに力を入れ環境の充実を図り利用者の増加につながっている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	A		
合計(1)+(2)	5	6	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	27,741,000	27,950,000	27,741,000	▲ 209,000	
	27,741,000	27,950,000	27,741,000	▲ 209,000	
(2) 利用料金収入	5,211,000	5,067,150	5,210,750	143,600	
	1,455,000	1,512,500	1,455,000	▲ 57,500	
	3,756,000	3,554,650	3,755,750	201,100	
(3) その他収入	276,000	32,770	32,720	▲ 50	
光熱水費等使用料	1,000	0	370	370	
預金利子	0	0	0	0	
雑収入	275,000	32,770	32,350	▲ 420	
計	33,228,000	33,049,920	32,984,470	▲ 65,450	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	13,592,000	12,797,707	13,365,281	567,574	
職員人件費	10,033,000	9,564,210	9,828,000	263,790	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
福利厚生費	1,650,000	1,464,936	1,685,200	220,264	
法定福利費	1,909,000	1,768,561	1,852,081	83,520	
(2) 管理費	19,636,000	20,252,213	19,619,189	▲ 633,024	
光熱水費	6,354,000	6,473,063	6,044,087	▲ 428,976	
電気使用料	2,630,000	2,796,657	2,917,646	120,989	
上下水道使用料	3,694,000	3,647,002	3,072,138	▲ 574,864	
ガス使用料	30,000	29,404	54,303	24,899	
修繕料	2,016,000	2,162,285	2,031,545	▲ 130,740	
修繕費	2,016,000	2,162,285	2,031,545	▲ 130,740	
				0	
委託料	3,418,000	3,287,747	3,063,947	▲ 223,800	
警備	267,000	266,976	266,876	▲ 100	
清掃	1,671,000	1,425,600	1,509,940	84,340	
保守点検	1,190,000	1,357,331	1,181,291	▲ 176,040	
				0	
業務委託ほか	290,000	237,840	105,840	▲ 132,000	
浄化槽	123,600	105,840	105,840	0	
窓ガラス	166,400	132,000	0	▲ 132,000	
樹木選定	0	0	0	0	
				0	
その他支出	7,848,000	8,329,118	8,479,610	150,492	
旅費	31,000	36,060	31,040	▲ 5,020	
消耗品費	546,000	328,379	547,653	219,274	
福利厚生費	16,000	13,130	13,130	0	
印刷製本費	82,000	95,115	122,129	27,014	
燃料費	2,050,000	1,682,964	1,973,106	290,142	
保健衛生費	101,000	126,479	110,725	▲ 15,754	
通信運搬費	177,000	179,524	164,645	▲ 14,879	
賃借料(事業費)	2,297,000	2,315,718	2,292,247	▲ 23,471	
賃借料(事務費)	282,000	322,625	282,890	▲ 39,735	
教養娯楽費	85,000	73,632	73,632	0	
消耗器具備品費	683,000	1,024,949	755,867	▲ 269,082	
手数料	56,000	18,900	45,380	26,480	
職員被服費	1,000	22,896	0	▲ 22,896	
社協保険料	9,000	8,300	8,300	0	
講師謝礼金	1,300,000	1,425,000	1,300,000	▲ 125,000	
法人運営事業繰入金	0	523,447	626,866	103,419	
職員退職事業負担金	132,000	132,000	132,000	0	
(3) 市への負担金				0	
計	33,228,000	33,049,920	32,984,470	▲ 65,450	

収支 (a-b) ①	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

《自主事業分》

【収入(c)】

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	0	0	
----------------	---	---	---	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市老人福祉センター 広西集会所(呉市広横路4丁目1番47号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和57年3月20日	設置条例 呉市老人福祉センター条例
	設置目的	老人の生活及び身上等に関する相談, 機能回復訓練, 健康の増進, 教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等を目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 754.49㎡ 建物面積 243.50㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第14地区社会福祉協議会 会長 山口 幸夫
	団体所在地	呉市広町田2丁目7番11号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 施設の維持, 管理に関する業務 老人の生活及び身上等に関する相談, 機能回復訓練, 健康の増進, 教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等。 使用許可 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	4回	運営委員会
	現地調査	2回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	4,434	—	74
指定期間	H27	—	4,341	—	74
	H28	—	3,849	—	74
	H29	—	3,770	—	74
休館日	—				
開館時間	9:00~22:00				
職員体制	管理人 1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	532	74
H27	513	74
H28	505	74
H29	510	74
H30		
H31		

千円

人

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	564,157	505,706	510,987	5,281
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	490,100	431,649	436,930	5,281
支出(b)	486,000	460,594	454,151	▲ 6,443
人件費	216,000	216,000	216,000	0
光熱水費	160,000	154,946	165,018	10,072
修繕費	100,000	27,234	25,133	▲ 2,101
委託料	0	0	0	0
その他支出	10,000	62,414	48,000	▲ 14,414
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	78,157	45,112	56,836	11,724

(単位：円)

特記事項

館内の「戸締まり」と「火災予防」について気をつけている。

【自己評価】
(①～④共通)
取組内容及び特記すべき内容

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者から意見を聞いている			
	実施時期	月1回の使用料徴収時			
	把握方法	各リーダー全員と話し合っている			
	対象(回収人数)	リーダー15人に毎月			
	満足度結果	満足	○	不満	未回答他

(意見等の内容)
トイレの洋式化の要望あり

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)
1階・2階とも半数は洋式トイレに変更した。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
休館日の利用についても考えている。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	管理運営は適正にされている。 利用者団体でのニーズ把握のため随時聞き取りと実施し、指摘された意見に対して内部での調整と施設の円滑な利用を図っている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適正に行われている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。アンケート調査は行っていないが、利便性の向上、利用の問題点は、運営委員会で、検討されている。利用者団体でのニーズ把握のため、随時聞き取りを実施し、指摘された意見に対しては、内部での調整と施設の円滑な利用を図っている。要望を聞き入れ、トイレの改修を行っていることを評価し加算した。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	490,100	431,649	436,930	5,281	
光熱水費等使用料	410,000	351,400	356,900	5,500	
預金利子	100	249	30	▲ 219	
助成金	80,000	80,000	80,000	0	
計	564,157	505,706	510,987	5,281	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	216,000	216,000	216,000	0	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
管理人報酬	216,000	216,000	216,000	0	
(2) 管理費	270,000	244,594	238,151	▲ 6,443	
光熱水費	160,000	154,946	165,018	10,072	
電気使用料		114,993	125,162	10,169	
上下水道使用料		28,982	28,954	▲ 28	
ガス使用料		10,971	10,902	▲ 69	
修繕料	100,000	27,234	25,133	▲ 2,101	
設備修繕	100,000	27,234	25,133	▲ 2,101	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備		0		0	
清掃		0		0	
保守点検		0		0	
防火対象物定期点検		0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検		0		0	
建築設備点検		0		0	
昇降機点検		0		0	
防火設備点検		0		0	
その他支出	10,000	62,414	48,000	▲ 14,414	
旅費		0		0	
消耗品費	10,000	44,000	48,000	4,000	
印刷製本費		0		0	
燃料費		0		0	
原材料費		0		0	
通信運搬費		18,414		▲ 18,414	
リース料		0		0	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費		0		0	
租税公課		0		0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	486,000	460,594	454,151	▲ 6,443	
収支(a-b) ①	78,157	45,112	56,836	11,724	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	78,157	45,112	56,836	11,724	
---------------	--------	--------	--------	--------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市老人福祉センター 昭和中央集会所(呉市焼山中央4丁目4番18号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成18年11月14日	設置条例 呉市老人福祉センター条例
	設置目的	老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等を目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 328.80㎡ 建物面積 229.0㎡ 構造 SL2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 施設の維持、管理に関する業務 老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等。 使用許可 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営協議会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	3,293	—	74
	H28	—	2,104	—	74
	H29	—	1,548	—	74
休館日	—				
開館時間	8:00~22:00				
職員体制	2名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	3450	404
H27	74	3219	489
H28	74	2030	315
H29	74	1474	290
H30	74	—	—
H31	74	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	374,257	315,474	290,064	▲ 25,410	
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	300,200	241,417	216,007	▲ 25,410	
支出(b)	513,057	413,574	437,054	23,480	
人件費	134,057	134,057	122,057	▲ 12,000	
光熱水費	250,000	223,046	225,746	2,700	
修繕費	45,000	0	39,478	39,478	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	84,000	56,471	49,773	▲ 6,698	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲ 138,800	▲ 98,100	▲ 146,990	▲ 48,890	
特記事項	赤字は繰越金で対応。人件費（管理費）の削減。使用料の改定を行った。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	利用者への対応，利用しやすさ，清潔度			
実施時期	週1回			
把握方法	利用者の使用願い提出時に聞き取り，常設BOX投函			
対象（回収人数）	グループごと			
満足度結果	満足	—	不満	—
				未回答他

(意見等の内容)

利用者の駐車場が必要な場合は、「きぼうの家」に駐車可能か聞いている。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

駐車スペースがなく，利用を断念されることがあり，対応に苦慮している。

(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)

集会所利用のPR

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	前年度と比べ利用者が減少しているが，適正に管理運営がなされている。利用団体のニーズ把握のため随時聞き取りを実施し，指摘された意見に対しては内部での調整と施設の円滑な利用を図っている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については，適正に管理，運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は，利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり，観光施設等とは異なる性格の施設である。アンケート調査は行っていないが，利便性の向上，利用の問題点は，運営委員会で，検討されている。利用者団体でのニーズ把握のため，随時聞き取りを実施し，指摘された意見に対しては，内部で調整を図っている。駐車場の確保に尽力していることを評価し加点した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3) その他収入	300,200	241,417	216,007	▲ 25,410	
光熱水費等使用料	300,000	241,400	216,000	▲ 25,400	
預金利子	200	17	7	▲ 10	
				0	
計	374,257	315,474	290,064	▲ 25,410	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	134,057	134,057	122,057	▲ 12,000	
職員人件費	0	0		0	
フルタイム	0	0		0	
パート	0	0		0	
福利厚生費	0	0		0	
管理人報酬	134,057	134,057	122,057	▲ 12,000	
(2) 管理費	379,000	279,517	314,997	35,480	
光熱水費	250,000	223,046	225,746	2,700	
電気使用料	250,000	141,225	148,867	7,642	
上下水道使用料	0	77,827	76,879	▲ 948	
ガス使用料	0	3,994	0	▲ 3,994	
修繕料	45,000	0	39,478	39,478	
給湯器等	45,000		39,478	39,478	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0		0	
清掃	0	0		0	
保守点検	0	0		0	
防火対象物定期点検	0	0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0		0	
建築設備点検	0	0		0	
昇降機点検	0	0		0	
防火設備点検	0	0		0	
その他支出	84,000	56,471	49,773	▲ 6,698	
旅費		0		0	
消耗品費	20,000	3,239	1,095	▲ 2,144	
印刷製本費		0		0	
燃料費		0		0	
原材料費		0		0	
通信運搬費		0		0	
リース料	12,000	11,232	11,232	0	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費		0		0	
租税公課		0		0	
会計手数料	42,000	42,000	36,000	▲ 6,000	
会議費	10,000		1,446	1,446	
(3) 市への負担金				0	
計	513,057	413,574	437,054	23,480	

収支(a-b) ①	▲ 138,800	▲ 98,100	▲ 146,990	▲ 48,890	
-----------	-----------	----------	-----------	----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 138,800	▲ 98,100	▲ 146,990	▲ 48,890	
---------------	-----------	----------	-----------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市老人福祉センター 安浦内海会館(呉市安浦中央北2丁目6番32号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和57年6月30日	設置条例 呉市老人福祉センター条例
	設置目的	老人の生活及び身上等に関する相談, 機能回復訓練, 健康の増進, 教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等を目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 669.20㎡ 建物面積 636.88㎡ 構造 RC3F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市リハビリ人材センター 代表理事 荒井 和雄
	団体所在地	呉市伏原1丁目4番25号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 施設の維持, 管理に関する業務 老人の生活及び身上等に関する相談, 機能回復訓練, 健康の増進, 教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等。 使用許可 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告
	会議	なし	
	現地調査	8回	修繕調査等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	9,314	—	1,154
	H28	—	9,775	—	1,182
	H29	—	10,240	—	1,227
休館日	年末年始				
開館時間	9:00~22:00				
職員体制	管理人1名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H26	1,086	—
H27	1,154	—
H28	1,182	—
H29	1,227	—
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	1,212,600	1,182,000	1,227,000	45,000	
指定管理料	1,212,600	1,182,000	1,227,000	45,000	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	0	0	0	0	
支出(b)	1,212,600	1,182,000	1,227,000	45,000	
人件費	589,095	561,330	589,095	27,765	
光熱水費	0	0	0	0	
修繕費	0	0	0	0	
委託料	502,860	502,860	517,260	14,400	
その他支出	120,645	117,810	120,645	2,835	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	0	0	0	
特記事項	特になし				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし				

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の運営管理については、適正に管理されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	施設の運営については適正に管理されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設であり、意見は直接窓口で対応される。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	1,212,600	1,182,000	1,227,000	45,000	
	1,212,600	1,182,000	1,227,000	45,000	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料		0		0	
預金利子		0		0	
				0	
計	1,212,600	1,182,000	1,227,000	45,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	589,095	561,330	589,095	27,765	
職員人件費	589,095	561,330	589,095	27,765	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
				0	
(2) 管理費	623,505	620,670	637,905	17,235	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料		0		0	
上下水道使用料		0		0	
ガス使用料		0		0	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	502,860	502,860	517,260	14,400	
警備		0		0	
清掃	502,860	502,860	517,260	14,400	
保守点検		0		0	
防火対象物定期点検		0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検		0		0	
建築設備点検		0		0	
昇降機点検		0		0	
防火設備点検		0		0	
その他支出	120,645	117,810	120,645	2,835	
旅費		0		0	
消耗品費	45,371	45,487	45,371	▲ 116	
印刷製本費		0		0	
燃料費		0		0	
原材料費		0		0	
通信運搬費		0		0	
リース料		0		0	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費		0		0	
租税公課		0		0	
事務費	75,274	72,323	75,274	2,951	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	1,212,600	1,182,000	1,227,000	45,000	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市下蒲刈介護福祉センター(呉市下蒲刈町下島1713番地の1)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成17年3月20日	設置条例	呉市下蒲刈介護福祉センター条例
	設置目的	市民の福祉を増進するため。		
	施設規模等	敷地面積8,897.7㎡ 建物面積 439.96㎡ 構造 木造1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 貞国 信忠	
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 施設の維持, 管理に関する業務 使用許可及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	2回	運営推進会議
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
前指定期間	H26	—	3,790	—	567	<p>利用者数及び指定管理料等の推移</p>
指定期間	H27	—	3,542	—	505	
	H28	—	3,660	—	505	
	H29	—	3,588	—	505	
休館日	土・日曜日, 12月29日~1月3日					
開館時間	8:15~17:00					
職員体制	常勤2名, パート職員6名					

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	27,517,000	26,235,238	29,313,652	3,078,414	
指定管理料	505,000	505,000	505,000	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	27,012,000	25,730,238	28,808,652	3,078,414	
支出(b)	27,517,000	26,235,238	29,313,652	3,078,414	
人件費	0	0	0	0	
光熱水費	120,000	354,598	120,000	▲ 234,598	
修繕費	200,000	368	214,000	213,632	
委託料	95,000	94,245	99,000	4,755	
その他支出	27,102,000	25,786,027	28,880,652	3,094,625	
うち異市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	0	0	0	
特記事項	※特になし				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	指定管理協定仕様書に基づき、H29年度も、貯水槽清掃・空調設備機器定期点検及び保守、消防設備の定期点検及び維持管理、ふれあい広場の除草を適切に実施。引き続き、下蒲刈介護福祉センターとしての役割を果たしていく。				

② 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	よりよいサービス提供のための利用者及びその家族の意見・意向の把握			
実施時期	平成30年2月～3月			
把握方法	アンケート（質問項目10）を配布し、記入回答方式			
対象（回収人数）	33名（25名）			
満足度結果	満足	98.0%	不満	2.0%
	未回答他			—

（意見等の内容）

10項目の質問に対して、「来る日を楽しみにしている」「楽しませてもらっている」等ほぼ満足の回答で、サービスの質、職員の接遇等好評価を受けた内容となっている。しかし、少数ではあるが、否定的な意見もあり、改善の必要性を感じている。

（意見に対する取組）

全体的には、満足度の高いアンケート結果ではあったが、利用者のプライバシーや人に見られたくない、聞かれたくない点に対する配慮や必要な時の手助けなど、職員の気遣いがされていないとの回答があり、さらに個に応じたサービスを提供していく。

（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））

今まで以上に、職員個々の資質向上（研修等の活用）と共に、その方がどのような生活背景を持っているのか等をしっかり把握した上で支援ができよう利用者理解に努める。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の運営管理については、適正にされている。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	施設の運営管理については、適正にされている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	利用者の満足度、ニーズ把握のためアンケートを実施し、満足度が高いため。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	6	6		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	505,000	505,000	505,000	0	
	505,000	505,000	505,000	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料		0		0	
預金利子		0		0	
				0	
計	505,000	505,000	505,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
管理人報酬		0		0	
				0	
(2) 管理費	505,000	505,000	505,000	0	
光熱水費	120,000	354,598	120,000	▲ 234,598	
電気使用料	120,000	120,000	120,000	0	
上下水道使用料		234,598		▲ 234,598	
ガス使用料		0		0	
修繕料	200,000	368	214,000	213,632	
備品修繕	200,000	368	214,000	213,632	
				0	
				0	
委託料	95,000	94,245	99,000	4,755	
草刈業務	40,000	40,000	45,000	5,000	
受水槽清掃	55,000	54,245	54,000	▲ 245	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	90,000	55,789	72,000	16,211	
旅費		0		0	
消耗品費	58,000	24,655	40,866	16,211	
印刷製本費		0	0	0	
燃料費		0	0	0	
原材料費		0	0	0	
通信運搬費	32,000	31,134	31,134	0	
		0		0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
会議費	0	0	0	0	
事務費	0	0	0	0	
予備費	0	0	0	0	
(3) 市への負担金				0	
計	505,000	505,000	505,000	0	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》 ※下蒲刈通所介護事業

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
介護保険事業収入	26,937,000	25,656,638	28,752,652	3,096,014	
受取利息配当金収入	1,000	0	0	0	
その他の収入	74,000	73,600	56,000	▲ 17,600	
計	27,012,000	25,730,238	28,808,652	3,078,414	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
人件費	17,925,000	16,771,416	17,964,053	1,192,637	
事業費	4,518,000	4,205,865	5,008,818	802,953	
事務費	2,995,000	2,843,871	2,700,184	▲ 143,687	
その他の支出	67,000	53,257	47,635	▲ 5,622	
法人運営事業繰入金支出	1,507,000	1,855,829	3,087,962	1,232,133	
計	27,012,000	25,730,238	28,808,652	3,078,414	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

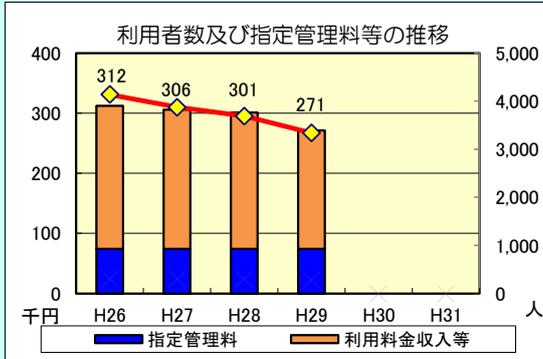
施設名(所在地)		呉市桜ヶ丘老人集会所(呉市焼山桜ヶ丘2丁目6番5号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和46年3月16日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 447.51㎡ 建物面積 164.40㎡ 構造 木瓦1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	3,873	—	74
	H28	—	3,690	—	74
	H29	—	3,337	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人(非専従)				



年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	312	4,137
H27	74	306	3,873
H28	74	301	3,690
H29	74	271	3,337
H30	74		
H31	74		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	295,000	301,190	271,243	▲ 29,947	
指定管理料	74,000	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	221,000	227,133	197,186	▲ 29,947	
支出(b)	328,000	287,295	301,249	13,954	
人件費	64,000	64,000	64,000	0	
光熱水費	190,000	167,159	169,275	2,116	
修繕費	25,000	21,903	0	▲ 21,903	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	49,000	34,233	67,974	33,741	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲ 33,000	13,895	▲ 30,006	▲ 43,901	
特記事項	高齢化に伴い各種サークル休止による利用者及び収入の減。赤字は繰越金で対応。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> 毎月第1日曜日に集会所周辺の清掃作業 梅雨明けの晴天日に和室の畳干し、空拭き等の清掃作業 周辺の植木の剪定及び清掃(6月・10月) 利用者の管理意識は向上している。 室内禁煙は守られている。 				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	
実施時期	集会所利用の都度
把握方法	利用報告書
対象(回収人数)	利用者(代表者記入) 利用の都度
満足度結果	満足 一 不満 一 未回答他

(意見等の内容)
特になし

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)
特になし

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
利用者の安全と利便性を図るため、キャリー付きテーブルを配置(10机)

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	自治会・老人会から補助金を充当しており、管理運営は適正にされている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適正にされている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設であり、意見は直接窓口で対応されている。毎月、施設周辺の掃除を行っていることを評価し加点した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,000	74,057	74,057	0	
	74,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	221,000	227,133	197,186	▲ 29,947	
光熱水費等使用料	150,000	156,500	126,000	▲ 30,500	
預金利子		0		0	
補助金	70,000	70,000	70,000	0	
雑収入	1,000	633	1,186	553	
計	295,000	301,190	271,243	▲ 29,947	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	64,000	64,000	64,000	0	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
管理人報酬	64,000	64,000	64,000	0	
(2) 管理費	264,000	223,295	237,249	13,954	
光熱水費	190,000	167,159	169,275	2,116	
電気使用料	130,000	110,378	112,388	2,010	
上下水道使用料	30,000	29,095	29,133	38	
ガス使用料	30,000	27,686	27,754	68	
修繕料	25,000	21,903	0	▲ 21,903	
備品修繕	25,000	21,903	0	▲ 21,903	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備		0		0	
清掃		0		0	
保守点検		0		0	
防火対象物定期点検		0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検		0		0	
建築設備点検		0		0	
昇降機点検		0		0	
防火設備点検		0		0	
その他支出	49,000	34,233	67,974	33,741	
旅費		0		0	
消耗品費	20,000	11,757	17,226	5,469	
印刷製本費		0		0	
燃料費		0		0	
原材料費		0		0	
通信運搬費		0		0	
リース料		0		0	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費	20,000	19,116	42,852	23,736	
租税公課		0		0	
雑費	2,000	800	4,113	3,313	
会議費	5,000	2,560	3,783	1,223	
事務費	2,000	0		0	
(3) 市への負担金	0	0		0	
計	328,000	287,295	301,249	13,954	

収支(a-b) ①	▲ 33,000	13,895	▲ 30,006	▲ 43,901	
-----------	----------	--------	----------	----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 33,000	13,895	▲ 30,006	▲ 43,901	
---------------	----------	--------	----------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市天応ふれあい集会所(呉市天応宮町4番22号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成7年3月31日	設置条例 老人集会所等条例	
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 214.38㎡ 建物面積 149.82㎡ 構造 木瓦2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市天応地区社会福祉協議会 会長 茶林 正	
	団体所在地	呉市天応宮町4番15号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営協議会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	2,273	—	74
	H28	—	2,584	—	74
	H29	—	1,894	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人(非専従)				

年度	利用人数(人)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H26	827	74	129
H27	2,273	74	268
H28	2,584	74	256
H29	1,894	74	237
H30	—	—	—
H31	—	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	235,348	256,892	237,133	▲ 19,759	
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	161,291	182,835	163,076	▲ 19,759	
支出(b)	380,057	468,455	277,369	▲ 191,086	
人件費	74,057	74,057	74,057	0	
光熱水費	150,000	150,263	152,952	2,689	
修繕費	0	0	0	0	
委託料	36,000	36,000	36,000	0	
その他支出	120,000	208,135	14,360	▲ 193,775	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲ 144,709	▲ 211,563	▲ 40,236	171,327	
特記事項	その他支出が減少しているのは、屋根掃除代がこの度は無かったため。赤字については繰越金で対応。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	まちづくりセンターが申請場所になって判りやすくなったとの利用者から頂いた。常に動きやすい体制をとっており、また気軽に利用出来るとの評価を受けている。経費についても抑える努力を行った。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	
実施時期	随時
把握方法	利用者からの要望
対象(回収人数)	3人
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>

(意見等の内容)

戸樋がつまって雨水があふれている、カーテンフックが破損している、洗面所に簡易タオルの設置をして欲しいとの要望があった。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

戸樋のつまりのゴミを撤去、カーテンフックの取替・洗面所に簡易タオルの設置を行う(即時対応を行った)

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

今回、一自治会のミニサロンがまちづくりセンターで行うこととなり、人数が大幅に減少した。利用者からの要望だけでなく、利用者の立場になって積極的に改善点の見つけ出しを今後は行っていきたい。
また、呉市・町内等、利用者へ情報を掲載し利用者確保努めていこうと思う。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	前年度と比べ利用者が減少しているが、施設の管理運営は適切に行われている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	161,291	182,835	163,076	▲ 19,759	
光熱水費等使用料	161,200	182,820	163,070	▲ 19,750	
預金利子	91	15	6	▲ 9	
				0	
計	235,348	256,892	237,133	▲ 19,759	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	74,057	74,057	74,057	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 管理費	306,000	394,398	203,312	▲ 191,086	
光熱水費	150,000	150,263	152,952	2,689	
電気使用料	150,000	96,872	98,210	1,338	
上下水道使用料		29,321	30,985	1,664	
ガス使用料		24,070	23,757	▲ 313	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	36,000	36,000	36,000	0	
警備				0	
清掃	36,000	36,000	36,000	0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	120,000	208,135	14,360	▲ 193,775	
旅費				0	
消耗品費	10,000	1,099	4,400	3,301	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	100,000	207,036	9,960	▲ 197,076	
租税公課				0	
事務費	10,000		0	0	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	380,057	468,455	277,369	▲ 191,086	
収支(a-b) ①	▲ 144,709	▲ 211,563	▲ 40,236	171,327	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 144,709	▲ 211,563	▲ 40,236	171,327	
---------------	-----------	-----------	----------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市長浜老人集会所(呉市広長浜2丁目1番17号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和52年3月30日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 (国有地267.61㎡) 建物面積 200.40㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第16地区社会福祉協議会 会長 古谷 哲
	団体所在地	呉市広小坪1丁目30番3号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	5,351	—	74
	H28	—	5,375	—	74
	H29	—	5,145	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H26	74	557
H27	74	557
H28	74	529
H29	74	510
H30	74	
H31	74	

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	529,012	529,102	510,960	▲ 18,142	
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	454,955	455,045	436,903	▲ 18,142	
支出(b)	576,000	487,224	576,164	88,940	
人件費	199,000	199,057	199,057	0	
光熱水費	165,000	155,581	173,584	18,003	
修繕費	50,000	27,885	56,640	28,755	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	162,000	104,701	146,883	42,182	
うち県市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲ 46,988	41,878	▲ 65,204	▲ 107,082	
特記事項	洋式トイレをシャワー機能付きに2台変更。 赤字については繰越金で対応。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容					

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容				
実施時期				
把握方法				
対象(回収人数)				
満足度結果	満足		不満	未回答他

(意見等の内容)

利用者からの要望や不満はない。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
数年後に2階のエアコンの更新を考えている。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営は適切に行われている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営は適切に行われている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は行っていないが、利用者から意見があれば、利便性の向上や利用の問題点、改善については運営委員会で協議する体制はできている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	454,955	455,045	436,903	▲ 18,142	
光熱水費等使用料	185,000	185,000	166,900	▲ 18,100	
預金利子		45	3	▲ 42	
補助金	269,943	270,000	270,000	0	
雑収入	12	0		0	
計	529,012	529,102	510,960	▲ 18,142	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	199,000	199,057	199,057	0	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
管理人報酬	199,000	199,057	199,057	0	
(2) 管理費	377,000	288,167	377,107	88,940	
光熱水費	165,000	155,581	173,584	18,003	
電気使用料	135,000	125,485	143,789	18,304	
上下水道使用料	30,000	30,096	29,795	▲ 301	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	50,000	27,885	56,640	28,755	
備品修繕	50,000	27,885	56,640	28,755	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備		0		0	
清掃		0		0	
保守点検		0		0	
防火対象物定期点検		0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検		0		0	
建築設備点検		0		0	
昇降機点検		0		0	
防火設備点検		0		0	
その他支出	162,000	104,701	146,883	42,182	
旅費		0		0	
消耗品費	46,000	45,969	44,528	▲ 1,441	
印刷製本費		0		0	
燃料費		0		0	
原材料費		0		0	
通信運搬費		0		0	
リース料		0		0	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費	80,000	34,390	78,219	43,829	
租税公課		0		0	
会議費	12,000	10,352	10,146	▲ 206	
予備費	10,000			0	
雑費	14,000	13,990	13,990	0	
(3) 市への負担金		0		0	
計	576,000	487,224	576,164	88,940	
収支(a-b) ①	▲ 46,988	41,878	▲ 65,204	▲ 107,082	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 46,988	41,878	▲ 65,204	▲ 107,082	
---------------	----------	--------	----------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市大入老人集会所(呉市阿賀南8丁目15番13号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和52年5月31日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 362.01㎡ 建物面積 250.50㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市阿賀地区社会福祉協議会 会長 川筋 武則
	団体所在地	呉市阿賀中央6丁目2番16号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	3,523	—	74
	H28	—	3,622	—	74
	H29	—	3,228	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用料金収入等 (千円)
H26	74	3,770
H27	74	3,560
H28	74	3,950
H29	74	3,240
H30	74	
H31	74	

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	336,010	395,282	324,457	▲ 70,825
指定管理料	74,000	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	262,010	321,225	250,400	▲ 70,825
支出(b)	337,120	336,106	350,473	14,367
人件費	0	0	0	0
光熱水費	283,500	282,460	299,013	16,553
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	53,620	53,646	51,460	▲ 2,186
うち異市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 1,110	59,176	▲ 26,016	▲ 85,192

特記事項 赤字は繰越金で対応。

【自己評価】
(①～④共通)
取組内容及び特記すべき内容
特になし

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容		調査の内容		集会所利用に係る事項			
		実施時期	年1回(12月)				
		把握方法	利用者団体または個人で聞き取り				
		対象(回収人数)	26人				
		満足度結果	満足	○	不満		未回答他
(意見等の内容)		特になし					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組) 運営委員会ですぐに対応している						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 円滑な利用に取り組んでいる						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の運営管理は適切に行われている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用者から随時聞き取りを行い、利便性の向上や利用の問題点、改善について運営委員会で協議されている。また、施設の掃除も行き届いており、非常に丁寧に利用されているため加点した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,000	74,057	74,057	0	
	74,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	262,010	321,225	250,400	▲ 70,825	
光熱水費等使用料	162,000	201,218	150,400	▲ 50,818	
預金利子	10	7	0	▲ 7	
助成金	100,000	120,000	100,000	▲ 20,000	
計	336,010	395,282	324,457	▲ 70,825	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
				0	
(2) 管理費	337,120	336,106	350,473	14,367	
光熱水費	283,500	282,460	299,013	16,553	
電気使用料	225,000	224,756	239,217	14,461	
上下水道使用料	30,500	30,077	30,249	172	
ガス使用料	28,000	27,627	29,547	1,920	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備		0		0	
清掃		0		0	
保守点検		0		0	
防火対象物定期点検		0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検		0		0	
建築設備点検		0		0	
昇降機点検		0		0	
防火設備点検		0		0	
その他支出	53,620	53,646	51,460	▲ 2,186	
旅費		0		0	
消耗品費	5,000	5,020	2,980	▲ 2,040	
印刷製本費		0		0	
燃料費		0		0	
原材料費		0		0	
通信運搬費	33,500	33,506	33,360	▲ 146	
リース料		0		0	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費		0		0	
租税公課		0		0	
NHK受信料	15,120	15,120	15,120	0	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	337,120	336,106	350,473	14,367	
収支(a-b) ①	▲ 1,110	59,176	▲ 26,016	▲ 85,192	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 1,110	59,176	▲ 26,016	▲ 85,192	
---------------	---------	--------	----------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市仁方老人集会所(呉市仁方棧橋通3番5号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和53年4月1日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 443.32㎡ 建物面積 267.20㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市仁方地区社会福祉協議会 会長 大段 忠彦
	団体所在地	呉市仁方中筋町2番6号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間) 第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	3,791	—	74
	H28	—	4,454	—	74
	H29	—	4,293	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	防災管理者 1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数
H26	74	257
H27	74	312
H28	74	337
H29	74	337

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	266,392	337,358	337,257	▲ 101
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	192,335	263,301	263,200	▲ 101
支出(b)	370,000	302,747	299,441	▲ 3,306
人件費	96,000	96,000	96,000	0
光熱水費	195,000	185,747	203,025	17,278
修繕費	20,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	59,000	21,000	416	▲ 20,584
うち異市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 103,608	34,611	37,816	3,205
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・1階和室のふすま及び敷居の修繕 ・外壁のひび割れ修繕 			

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組																											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="4">集会所の利用状況について</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="4">随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="4">聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="4">利用者数人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>—</td> <td>不満</td> <td>—</td> <td>未回答他</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容) 1階和室のふすまと敷居の間に隙間が空いており、敷居に体重をかけるとふすまが倒れてくる。</p>	調査の内容	集会所の利用状況について				実施時期	随時				把握方法	聞き取り				対象(回収人数)	利用者数人				満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他
調査の内容	集会所の利用状況について																										
実施時期	随時																										
把握方法	聞き取り																										
対象(回収人数)	利用者数人																										
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) ふすま上部に接ぎ木をして対応している。ただし、負荷が大きいと倒れてくる。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 早めの開錠。施設内の美化。戸締まりや消灯の確認</p>																										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加算	0

当該施設は概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施されていないが、施設利用に関する問題点等の把握に努めている。意見、要望等に関しては運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	192,335	263,301	263,200	▲ 101	
光熱水費等使用料	120,335	191,300	191,200	▲ 100	
預金利子	0	1	0	▲ 1	
補助金	72,000	72,000	72,000	0	
計	266,392	337,358	337,257	▲ 101	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	96,000	96,000	96,000	0	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
管理人報酬	96,000	96,000	96,000	0	
(2) 管理費	274,000	206,747	203,441	▲ 3,306	
光熱水費	195,000	185,747	203,025	17,278	
電気使用料	160,000	155,730	168,874	13,144	
上下水道使用料	30,000	29,077	29,151	74	
ガス使用料	5,000	940	5,000	4,060	
修繕料	20,000	0	0	0	
施設修繕	20,000			0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備		0		0	
清掃		0		0	
保守点検		0		0	
防火対象物定期点検		0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検		0		0	
建築設備点検		0		0	
昇降機点検		0		0	
防火設備点検		0		0	
その他支出	59,000	21,000	416	▲ 20,584	
旅費		0		0	
消耗品費	20,000	7,684		▲ 7,684	
印刷製本費		0		0	
燃料費	5,000	6,760		▲ 6,760	
原材料費		0		0	
通信運搬費		832		▲ 832	
リース料		0		0	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費	10,000	0		0	
租税公課		0		0	
リサイクル費		5,724		▲ 5,724	
事務費	5,000		416	416	
予備費	19,000			0	
(3) 市への負担金				0	
計	370,000	302,747	299,441	▲ 3,306	
収支(a-b) ①	▲ 103,608	34,611	37,816	3,205	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 103,608	34,611	37,816	3,205	
---------------	-----------	--------	--------	-------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市石内老人集会所(呉市広石内2丁目8番7号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和53年12月31日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 372.76㎡ 建物面積 248.65㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第14地区社会福祉協議会 会長 山口 幸夫
	団体所在地	呉市広町田2丁目7番11号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 集会所の維持、管理に関する業務 集会所等における施設の使用に関する業務 集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	5,378	—	74
	H28	—	5,358	—	74
	H29	—	5,130	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1名				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	404	74
H27	413	74
H28	390	74
H29	404	74
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	389,026	390,960	404,242	13,282
指定管理料	75,000	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	314,026	316,903	330,185	13,282
支出(b)	507,000	389,473	405,387	15,914
人件費	0	0	0	0
光熱水費	365,000	358,182	358,251	69
修繕費	100,000	7,000	0	▲ 7,000
委託料	0	0	0	0
その他支出	42,000	24,291	47,136	22,845
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 117,974	1,487	▲ 1,145	▲ 2,632

特記事項 赤字は繰越金で対応。

【自己評価】
(①～④共通)
取組内容及び特記すべき内容
特になし

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	
実施時期	
把握方法	
対象(回収人数)	
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>

(意見等の内容)
特になし

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)
特になし

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
折りたたみいすの一部更新

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	管理運営は適切に行われている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は行っていないが、要望に対して運営委員会にて検討されている。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	75,000	74,057	74,057	0	
	75,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	314,026	316,903	330,185	13,282	
光熱水費等使用料	114,000	116,900	130,183	13,283	
預金利子	26	3	2	▲ 1	
補助金	200,000	200,000	200,000	0	
計	389,026	390,960	404,242	13,282	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
				0	
(2) 管理費	507,000	389,473	405,387	15,914	
光熱水費	365,000	358,182	358,251	69	
電気使用料	300,000	295,724	293,795	▲ 1,929	
上下水道使用料	30,000	29,266	29,285	19	
ガス使用料	35,000	33,192	35,171	1,979	
修繕料	100,000	7,000	0	▲ 7,000	
修繕	100,000	7,000		▲ 7,000	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備		0		0	
清掃		0		0	
保守点検		0		0	
防火対象物定期点検		0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検		0		0	
建築設備点検		0		0	
昇降機点検		0		0	
防火設備点検		0		0	
その他支出	42,000	24,291	47,136	22,845	
旅費		0		0	
消耗品費	20,000	2,849	8,426	5,577	
印刷製本費		0		0	
燃料費		0		0	
原材料費		0		0	
通信運搬費		0		0	
リース料		0		0	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費		0		0	
租税公課		0		0	
会議費	22,000	21,442	22,510	1,068	
すずめ蜂駆除			16,200	16,200	
(3) 市への負担金				0	
計	507,000	389,473	405,387	15,914	

収支(a-b) ①	▲ 117,974	1,487	▲ 1,145	▲ 2,632	
-----------	-----------	-------	---------	---------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 117,974	1,487	▲ 1,145	▲ 2,632	
---------------	-----------	-------	---------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

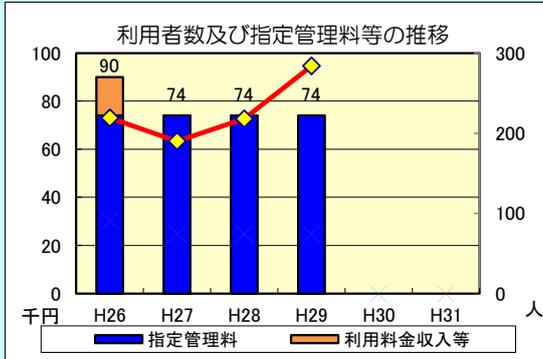
施設名(所在地)		呉市情島老人健康ホーム(呉市阿賀町13004番地)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和53年12月1日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 259㎡ 建物面積 70.38㎡ 構造 木瓦1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市阿賀地区社会福祉協議会 会長 川筋 武則
	団体所在地		呉市阿賀中央6丁目2番16号
	募集方法等		非公募 利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期		H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間) 第3期目
	主な業務内容		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	電話確認

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	190	—	74
	H28	—	218	—	74
	H29	—	284	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 2人				



年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H26	74	90
H27	74	74
H28	74	74
H29	74	74
H30	74	74
H31	74	74

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	82,057	74,057	74,057	0
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	8,000	0	0	0
支出(b)	82,057	74,057	74,057	0
人件費	0	0	0	0
光熱水費	7,000	6,662	7,324	662
修繕費	30,000	0	21,600	21,600
委託料	30,057	45,395	14,333	▲ 31,062
その他支出	15,000	22,000	30,800	8,800
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項 渡船での利用に限られるため、利用者は伸びない。

【自己評価】
(①～④共通)
取組内容及び特記すべき内容
施設の管理運営をしている者が高齢であるため、急な対応等に支障がある。長年の経年劣化で修理箇所があっても修理できないこともある。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	集会所利用者（主に学生）に係る事項				
実施時期	随時				
把握方法	口頭で聞き取り				
対象（回収人数）	数名				
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他

(意見等の内容)
簡易シャワー・水洗トイレの設置要望

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)
財源も不足し、社協の援助も難しいため実現はしていない

(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)
一般利用者が限定され、利用も日帰りが多く、利用増加は望めない。月に1～2回の文化学園の実習の拠点として気持ちよく利用してもらっている

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	ニーズ把握のため聞き取り調査を実施し、施設の円滑な運営を図っている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	適正に管理運営されている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用の問題点等は運営委員会にて検討されている。 利用団体でのニーズ把握のため聞き取り調査を実施しており、意見に対しては内部での調整等円滑な運営を図っている。
	加算	
		1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3) その他収入	8,000	0	0	0	
光熱水費等使用料	8,000	0	0	0	
預金利子		0		0	
				0	
計	82,057	74,057	74,057	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
				0	
(2) 管理費	82,057	74,057	74,057	0	
光熱水費	7,000	6,662	7,324	662	
電気使用料	3,500	3,331	3,638	307	
上下水道使用料	3,500	3,331	3,686	355	
ガス使用料		0		0	
修繕料	30,000	0	21,600	21,600	
修繕	30,000		21,600	21,600	
				0	
				0	
委託料	30,057	45,395	14,333	▲ 31,062	
警備		0		0	
清掃		0		0	
施設管理	30,057	45,395	14,333	▲ 31,062	
保守点検		0		0	
防火対象物定期点検		0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検		0		0	
建築設備点検		0		0	
昇降機点検		0		0	
防火設備点検		0		0	
その他支出	15,000	22,000	30,800	8,800	
旅費		0		0	
消耗品費	5,000	0		0	
印刷製本費		0		0	
燃料費		0		0	
原材料費		0		0	
通信運搬費		0		0	
リース料		0		0	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費	10,000	22,000	30,800	8,800	
租税公課		0		0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金		0		0	
計	82,057	74,057	74,057	0	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市畑老人集会所(呉市東畑2丁目4番35号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和54年3月10日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 599.43㎡ 建物面積 253.60㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第4地区社会福祉協議会 会長 中 塩 幸 一
	団体所在地	呉市吾妻2丁目5番1号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	4回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	6,463	—	74
	H28	—	5,241	—	74
	H29	—	4,867	—	74
休館日	月曜日				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H26	74	819
H27	74	720
H28	74	692
H29	74	689
H30	74	
H31	74	

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	694,557	693,009	689,277	▲ 3,732
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	620,500	618,952	615,220	▲ 3,732
支出(b)	636,440	657,960	630,241	▲ 27,719
人件費	300,000	300,000	300,000	0
光熱水費	280,000	273,508	281,758	8,250
修繕費	2,000	27,000	1,543	▲ 25,457
委託料	0	0	0	0
その他支出	54,440	57,452	46,940	▲ 10,512
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	58,117	35,049	59,036	23,987
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td>随時</td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td>使用後に使用確認票を記入してもらう。</td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td>40人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 〇 不満 未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 要望はない</p>	調査の内容		実施時期	随時	把握方法	使用後に使用確認票を記入してもらう。	対象(回収人数)	40人	満足度結果	満足 〇 不満 未回答他
調査の内容											
実施時期	随時										
把握方法	使用後に使用確認票を記入してもらう。										
対象(回収人数)	40人										
満足度結果	満足 〇 不満 未回答他										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 利用者の方々に喜んでいただけるよう、いつもきれいにしている。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加算	1

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用の問題点等は、各利用団体の代表により運営委員会にて協議されている。
利用団体のニーズ把握のため随時聞き取り調査を実施しており、意見に対しては内部での協議により円滑な運営を図っている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
		0		0	
(3) その他収入	620,500	618,952	615,220	▲ 3,732	
光熱水費等使用料	620,000	618,434	614,705	▲ 3,729	
預金利子	500	518	515	▲ 3	
				0	
計	694,557	693,009	689,277	▲ 3,732	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	300,000	300,000	300,000	0	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
管理人報酬	300,000	300,000	300,000	0	
(2) 管理費	336,440	357,960	330,241	▲ 27,719	
光熱水費	280,000	273,508	281,758	8,250	
電気使用料	280,000	225,878	233,934	8,056	
上下水道使用料		30,152	30,418	266	
ガス使用料		17,478	17,406	▲ 72	
修繕料	2,000	27,000	1,543	▲ 25,457	
修繕	2,000	27,000	1,543	▲ 25,457	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備		0		0	
清掃		0		0	
保守点検		0		0	
防火対象物定期点検		0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検		0		0	
建築設備点検		0		0	
昇降機点検		0		0	
防火設備点検		0		0	
その他支出	54,440	57,452	46,940	▲ 10,512	
旅費		0		0	
消耗品費	8,000	4,694	2,666	▲ 2,028	
印刷製本費		1,254		▲ 1,254	
燃料費		4,932		▲ 4,932	
原材料費		0		0	
通信運搬費		0		0	
リース料	19,440	19,440	17,820	▲ 1,620	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費		0		0	
租税公課		0		0	
会議費	7,000	7,132	6,454	▲ 678	
事務費	20,000	20,000	20,000	0	
(3) 市への負担金				0	
計	636,440	657,960	630,241	▲ 27,719	

収支(a-b) ①	58,117	35,049	59,036	23,987	
-----------	--------	--------	--------	--------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	58,117	35,049	59,036	23,987	
---------------	--------	--------	--------	--------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市広北ふれあい集会所(呉市広塩焼1丁目2番29号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成6年3月24日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 390.06㎡ 建物面積 230.40㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第14地区社会福祉協議会 会長 山口 幸夫
	団体所在地	呉市広町田2丁目7番11号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	2回	運営協議会
	現地調査	3回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	10,428	—	74
	H28	—	6,723	—	74
	H29	—	7,092	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	非常勤1名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H26	74	638
H27	74	736
H28	74	643
H29	74	600
H30	74	
H31	74	

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	△	△
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	676,358	643,447	600,657	▲ 42,790
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	602,301	569,390	526,600	▲ 42,790
支出(b)	760,000	567,358	420,160	▲ 147,198
人件費	0	0	0	0
光熱水費	420,000	388,359	402,111	13,752
修繕費	0	0	0	0
委託料	80,000	80,000	0	▲ 80,000
その他支出	260,000	98,999	18,049	▲ 80,950
うち異市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 83,642	76,089	180,497	104,408
特記事項	資金管理と会計処理に不適切な処理があった。現在は適切に管理している。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容											
実施時期											
把握方法											
対象(回収人数)											
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	C	会計処理に不適切な処理があり不明金が発生したと指定管理者から報告があった。市の指導に基づく改善が認められ、その後の運営においては適切に管理されている。
合計(1)+(2)	2	
(1)管理運営	評価	2
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加算	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	C		
合計(1)+(2)	4	4	2		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	602,301	569,390	526,600	▲ 42,790	
光熱水費等使用料	521,000	488,500	446,600	▲ 41,900	
預金利子	31	10	0	▲ 10	
助成金	80,000	80,000	80,000	0	
手数料	1,270	880		▲ 880	
計	676,358	643,447	600,657	▲ 42,790	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
管理人報酬				0	
(2) 管理費	760,000	567,358	420,160	▲ 147,198	
光熱水費	420,000	388,359	402,111	13,752	
電気使用料	260,000	267,894	278,042	10,148	
上下水道使用料	160,000	120,465	84,706	▲ 35,759	平成28年度は水道とガス代を一緒に計上
ガス使用料			39,363	39,363	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	80,000	80,000	0	▲ 80,000	
警備		0		0	
清掃		0		0	
保守点検		0		0	
施設管理費	80,000	80,000		▲ 80,000	
防火対象物定期点検		0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検		0		0	
建築設備点検		0		0	
昇降機点検		0		0	
防火設備点検		0		0	
その他支出	260,000	98,999	18,049	▲ 80,950	
旅費		0		0	
消耗品費	10,000	12,204		▲ 12,204	
印刷製本費		0		0	
燃料費		0		0	
原材料費		0		0	
通信運搬費	40,000	35,746		▲ 35,746	
リース料	140,000	26,622	16,549	▲ 10,073	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費		0		0	
雑費		0		0	
NHK受信料	20,000	5,240		▲ 5,240	
会議費	50,000	19,187	1,500	▲ 17,687	
(3) 市への負担金				0	
計	760,000	567,358	420,160	▲ 147,198	

収支(a-b) ①	▲ 83,642	76,089	180,497	104,408	
-----------	----------	--------	---------	---------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 83,642	76,089	180,497	104,408	
---------------	----------	--------	---------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市昭和北老人集会所(呉市焼山北3丁目9番1号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和55年10月1日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 379.69㎡ 建物面積 254.67㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	5,602	—	74
	H28	—	7,032	—	74
	H29	—	8,226	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数
H26	74	638
H27	74	736
H28	74	727
H29	74	754
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	734,057	727,462	754,811	27,349	
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	660,000	653,405	680,754	27,349	
支出(b)	928,057	607,332	494,032	▲ 113,300	
人件費	74,057	74,057	74,057	0	
光熱水費	424,000	375,695	376,780	1,085	
修繕費	0	0	0	0	
委託料	40,000	40,000	40,000	0	
その他支出	390,000	117,580	3,195	▲ 114,385	
うち異市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲ 194,000	120,130	260,779	140,649	
特記事項	特になし				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし				

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容											
実施時期											
把握方法											
対象(回収人数)											
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適正に管理運営されている
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利便性の向上、利用の問題点、改善については運営委員会で協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	660,000	653,405	680,754	27,349	
光熱水費等使用料	660,000	653,400	680,750	27,350	
預金利子		5	4	▲ 1	
				0	
計	734,057	727,462	754,811	27,349	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 人件費	74,057	74,057	74,057	0	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
管理人報酬	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 管理費	854,000	533,275	419,975	▲ 113,300	
光熱水費	424,000	375,695	376,780	1,085	
電気使用料	360,000	318,273	322,709	4,436	
上下水道使用料	36,000	32,280	29,540	▲ 2,740	
ガス使用料	28,000	25,142	24,531	▲ 611	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	40,000	40,000	40,000	0	
警備		0		0	
清掃	40,000	40,000	40,000	0	
保守点検		0		0	
防火対象物定期点検		0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検		0		0	
建築設備点検		0		0	
昇降機点検		0		0	
防火設備点検		0		0	
その他支出	390,000	117,580	3,195	▲ 114,385	
旅費		0		0	
消耗品費	300,000	27,580	3,195	▲ 24,385	
印刷製本費		0		0	
燃料費		0		0	
原材料費		0		0	
通信運搬費		0		0	
リース料		0		0	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費		0		0	
租税公課		0		0	
会議費	90,000	90,000	0	▲ 90,000	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	928,057	607,332	494,032	▲ 113,300	
収支(a-b) ①	▲ 194,000	120,130	260,779	140,649	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 194,000	120,130	260,779	140,649	
---------------	-----------	---------	---------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

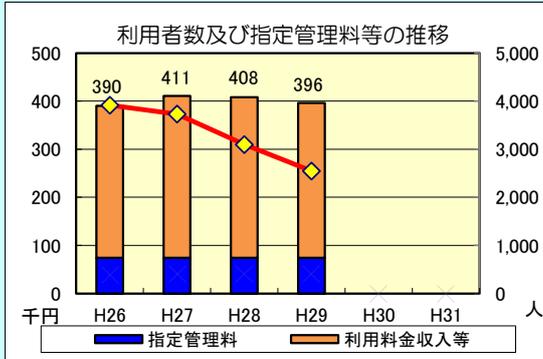
施設名(所在地)		呉市吉浦集会所(呉市吉浦本町3丁目11番35号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和55年3月31日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 381.76㎡ 建物面積 247.40㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市吉浦地区社会福祉協議会 会長 杉本 喜義
	団体所在地	呉市狩留賀町6番16号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	2回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	H26	—	—	3,914	—
指定期間	H27	—	—	3,729	—	74
	H28	—	—	3,098	—	74
	H29	—	—	2,546	—	74
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1名					



年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	390	3,914
H27	74	411	3,729
H28	74	408	3,098
H29	74	396	2,546
H30	74	—	—
H31	74	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	415,057	408,585	396,563	▲ 12,022	
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	341,000	334,528	322,506	▲ 12,022	
支出(b)	592,000	1,187,724	314,922	▲ 872,802	
人件費	102,000	102,000	102,000	0	
光熱水費	215,000	200,212	212,922	12,710	
修繕費	100,000	872,802	0	▲ 872,802	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	175,000	12,710	0	▲ 12,710	
うち異市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲ 176,943	▲ 779,139	81,641	860,780	
特記事項	特になし				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし				

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容											
実施時期											
把握方法											
対象(回収人数)											
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 草刈りや清掃などは地域で取り組んでいる。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適正に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加算	0

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利便性の向上、利用の問題点、改善については運営委員会で協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	341,000	334,528	322,506	▲ 12,022	
光熱水費等使用料	250,000	244,500	232,500	▲ 12,000	
預金利子		28	6	▲ 22	
助成金	90,000	90,000	90,000	0	
雑費	1,000			0	
計	415,057	408,585	396,563	▲ 12,022	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	102,000	102,000	102,000	0	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
管理人報酬	102,000	102,000	102,000	0	
(2) 管理費	490,000	1,085,724	212,922	▲ 872,802	
光熱水費	215,000	200,212	212,922	12,710	
電気使用料	170,000	159,741	172,614	12,873	
上下水道使用料	30,000	28,906	28,792	▲ 114	
ガス使用料	15,000	11,565	11,516	▲ 49	
修繕料	100,000	872,802	0	▲ 872,802	
エアコン修理		872,802		▲ 872,802	
備品修繕	100,000			0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	175,000	12,710	0	▲ 12,710	
旅費				0	
消耗品費	50,000	12,710		▲ 12,710	
印刷製本費				0	
燃料費	10,000			0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	100,000			0	
租税公課				0	
会議費	5,000			0	
事務費	10,000			0	
(3) 市への負担金				0	
計	592,000	1,187,724	314,922	▲ 872,802	
収支(a-b) ①	▲ 176,943	▲ 779,139	81,641	860,780	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 176,943	▲ 779,139	81,641	860,780	
---------------	-----------	-----------	--------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市広中央老人集会所(呉市広中央新開1丁目2番27号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和55年3月31日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 495.96㎡ 建物面積 276.44㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第15地区社会福祉協議会 会長 吉井 光廣
	団体所在地	呉市広本町3丁目12番30号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	2回	運営委員会
	現地調査	3回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)	利用者数及び指定管理料等の推移																												
							前指定期間	H26	—	43,903	—	74	<p>利用者数及び指定管理料等の推移</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>利用者数</th> <th>指定管理料</th> <th>達成度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>H26</td> <td>1,815</td> <td>74</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>H27</td> <td>1,832</td> <td>74</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>H28</td> <td>1,728</td> <td>74</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>H29</td> <td>1,721</td> <td>74</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>H30</td> <td>—</td> <td>—</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>H31</td> <td>—</td> <td>—</td> <td>—</td> </tr> </tbody> </table>	年度	利用者数	指定管理料	達成度	H26	1,815	74	—	H27	1,832	74	—	H28	1,728	74	—	H29	1,721	74	—	H30
年度	利用者数	指定管理料	達成度																															
H26	1,815	74	—																															
H27	1,832	74	—																															
H28	1,728	74	—																															
H29	1,721	74	—																															
H30	—	—	—																															
H31	—	—	—																															
指定期間	H27	—	46,374	—	74																													
	H28	—	46,605	—	74																													
	H29	—	40,778	—	74																													
休館日	—																																	
開館時間	—																																	
職員体制	管理人1人																																	

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	1,675,500	1,728,973	1,721,960	▲ 7,013	
指定管理料	75,000	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	1,600,500	1,654,916	1,647,903	▲ 7,013	
支出(b)	1,944,000	1,599,245	1,517,791	▲ 81,454	
人件費	804,000	804,000	804,000	0	
光熱水費	550,000	497,361	513,254	15,893	
修繕費	100,000	98,339	0	▲ 98,339	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	490,000	199,545	200,537	992	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲ 268,500	129,728	204,169	74,441	
特記事項	特になし				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容				
実施時期				
把握方法				
対象(回収人数)				
満足度結果	満足		不満	未回答他

(意見等の内容)
調査については実施していない。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	昨年に引き続き収入が増加しており、適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、施設利用に関する要望については、運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	75,000	74,057	74,057	0	
	75,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3) その他収入	1,600,500	1,654,916	1,647,903	▲ 7,013	
光熱水費等使用料	1,600,000	1,654,900	1,647,900	▲ 7,000	
預金利子	500	16	3	▲ 13	
研修費負担金				0	
計	1,675,500	1,728,973	1,721,960	▲ 7,013	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	804,000	804,000	804,000	0	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
管理人・会計・防火管理者手当	804,000	804,000	804,000	0	
(2) 管理費	1,140,000	795,245	713,791	▲ 81,454	
光熱水費	550,000	497,361	513,254	15,893	
電気使用料	550,000	427,555	451,974	24,419	
上下水道使用料		49,276	39,039	▲ 10,237	
ガス使用料		20,530	22,241	1,711	
修繕料	100,000	98,339	0	▲ 98,339	
設備修繕	100,000	98,339	0	▲ 98,339	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備		0		0	
清掃		0		0	
保守点検		0		0	
防火対象物定期点検		0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検		0		0	
建築設備点検		0		0	
昇降機点検		0		0	
防火設備点検		0		0	
その他支出	490,000	199,545	200,537	992	
旅費		0		0	
消耗品費	80,000	54,667	55,300	633	
印刷製本費		0		0	
燃料費		0		0	
原材料費		0		0	
通信運搬費	10,000	4,592	3,116	▲ 1,476	
リース料		0		0	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費	100,000	6,151	0	▲ 6,151	
租税公課		0		0	
会議費	300,000	134,135	142,121	7,986	
研修費				0	
(3) 市への負担金				0	
計	1,944,000	1,599,245	1,517,791	▲ 81,454	
収支(a-b) ①	▲ 268,500	129,728	204,169	74,441	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 268,500	129,728	204,169	74,441	
---------------	-----------	---------	---------	--------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市和庄集会所(呉市本町2番4号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和56年3月20日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 172.03㎡ 建物面積 214.50㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第3地区社会福祉協議会 会長 前田 雄司
	団体所在地	呉市寺本町5番9号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	4,683	—	74
	H28	—	4,448	—	74
	H29	—	3,444	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	656	4,527
H27	74	670	4,683
H28	74	626	4,448
H29	74	560	3,444
H30	74		
H31	74		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	631,257	626,078	560,687	▲ 65,391	
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	557,200	552,021	486,630	▲ 65,391	
支出(b)	630,857	575,279	686,835	111,556	
人件費	374,057	374,057	374,057	0	
光熱水費	134,000	134,660	140,957	6,297	
修繕費	3,000	0	5,382	5,382	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	119,800	66,562	166,439	99,877	
うち異市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	400	50,799	▲ 126,148	▲ 176,947	
特記事項	赤字については、繰越金で対応。ガス給湯器2台買い換え。主電源ブレーカーを変更(50A→60A)				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	上記の通り備品を購入し、利用者の利便性の向上を図った。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	施設サービスの満足度、清潔度、職員の対応等			
実施時期	年間1回			
把握方法	利用者、団体責任者からの聞き取り			
対象(回収人数)	22団体28人			
満足度結果	満足	95.0%	不満	5.0%
			未回答他	

(意見等の内容)

1階の古いクーラーの取替要望。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

クーラーについてはH31年度に取替予定。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

炊事場のガステーブルをH30年度に取替予定。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用団体のニーズ把握のため聞き取り調査を実施し、意見や要望については運営委員会にて協議されている。老朽化した設備を段階的に更新していることを評価し加点した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	557,200	552,021	486,630	▲ 65,391	
光熱水費等使用料	545,000	539,000	473,400	▲ 65,600	
預金利子	200	21	10	▲ 11	
電話使用料	12,000	13,000	13,220	220	
計	631,257	626,078	560,687	▲ 65,391	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	374,057	374,057	374,057	0	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
管理人手当	374,057	374,057	374,057	0	
(2) 管理費	256,800	201,222	312,778	111,556	
光熱水費	134,000	134,660	140,957	6,297	
電気使用料	82,000	82,465	84,904	2,439	
上下水道使用料	30,000	30,419	35,258	4,839	
ガス使用料	22,000	21,776	20,795	▲ 981	
修繕料	3,000	0	5,382	5,382	
備品修繕	3,000		5,382	5,382	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備		0		0	
清掃		0		0	
保守点検		0		0	
防火対象物定期点検		0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検		0		0	
建築設備点検		0		0	
昇降機点検		0		0	
防火設備点検		0		0	
その他支出	119,800	66,562	166,439	99,877	
旅費		0		0	
消耗品費		0		0	
印刷製本費		0		0	
燃料費		0		0	
原材料費		0		0	
通信運搬費	14,800	15,200	16,600	1,400	
リース料		0		0	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費	90,000	38,440	139,900	101,460	
租税公課		0		0	
雑費	12,000	12,922	9,507	▲ 3,415	
会議費	1,000	0		0	
事務費	2,000	0	432	432	
(3) 市への負担金				0	
計	630,857	575,279	686,835	111,556	
収支(a-b) ①	400	50,799	▲ 126,148	▲ 176,947	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	400	50,799	▲ 126,148	▲ 176,947	
---------------	-----	--------	-----------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市阿賀集会所(呉市阿賀南3丁目12番2号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和56年3月20日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 365.14㎡ 建物面積 247.40㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市阿賀地区社会福祉協議会 会長 川筋 武則
	団体所在地	呉市阿賀中央6丁目2番16号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	2回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	13,123	—	74
	H28	—	12,497	—	74
	H29	—	13,046	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	非常勤管理人 1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	656	12,802
H27	74	670	13,123
H28	74	626	12,497
H29	74	560	13,046

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	874,157	894,076	993,966	99,890	
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	800,100	820,019	919,909	99,890	
支出(b)	677,000	1,153,504	512,255	▲ 641,249	
人件費	0	0	0	0	
光熱水費	300,000	283,713	294,166	10,453	
修繕費	100,000	0	5,400	5,400	
委託料	60,000	60,000	60,000	0	
その他支出	217,000	809,791	152,689	▲ 657,102	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	197,157	▲ 259,428	481,711	741,139	
特記事項	特になし				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容					

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	
実施時期	
把握方法	
対象(回収人数)	
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>

(意見等の内容)
特になし

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)
特になし

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
特になし

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適正に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適正にされている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。アンケート調査は行っていないが、利便性の向上、利用の問題点等は、運営協議会で、検討されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	800,100	820,019	919,909	99,890	
光熱水費等使用料	800,000	820,000	919,900	99,900	
預金利子	100	19	9	▲ 10	
				0	
計	874,157	894,076	993,966	99,890	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
				0	
(2) 管理費	677,000	1,153,504	512,255	▲ 641,249	
光熱水費	300,000	283,713	294,166	10,453	
電気使用料	250,000	236,590	247,106	10,516	
上下水道使用料	30,000	29,672	29,863	191	
ガス使用料	20,000	17,451	17,197	▲ 254	
修繕料	100,000	0	5,400	5,400	
修繕	100,000		5,400	5,400	
				0	
				0	
委託料	60,000	60,000	60,000	0	
警備		0		0	
清掃		0		0	
管理委託	60,000	60,000	60,000	0	
保守点検		0		0	
防火対象物定期点検		0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検		0		0	
建築設備点検		0		0	
昇降機点検		0		0	
防火設備点検		0		0	
その他支出	217,000	809,791	152,689	▲ 657,102	
旅費		0		0	
消耗品費	15,000	2,210	8,574	6,364	
印刷製本費		0		0	
燃料費		0		0	
原材料費		0		0	
通信運搬費	2,000	1,040		▲ 1,040	
リース料	100,000	99,125	94,953	▲ 4,172	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費	50,000	684,176	25,524	▲ 658,652	
租税公課		0		0	
会議費	50,000	23,240	23,638	398	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	677,000	1,153,504	512,255	▲ 641,249	
収支(a-b) ①	197,157	▲ 259,428	481,711	741,139	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	197,157	▲ 259,428	481,711	741,139	
---------------	---------	-----------	---------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市警固屋集会所(呉市警固屋6丁目3番15号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和57年3月20日	設置条例 老人集会所等条例	
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積(385.39㎡) 建物面積 412.62㎡ 構造 RC3F(支所庁舎2F, 3F利用)		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市警固屋地区社会福祉協議会 会長 吉岡 源之	
	団体所在地	呉市警固屋6丁目3番15号 警固屋支所内		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)	利用者数及び指定管理料等の推移
指定期間	H27	—	6,536	—	74	
	H28	—	6,664	—	74	
	H29	—	6,283	—	74	
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人 市民センター職員(勤務時間中は正規職員, 夜間休日は宿日直が対応)					

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	530,478	492,571	463,258	▲ 29,313
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	456,421	418,514	389,201	▲ 29,313
支出(b)	586,000	541,689	467,644	▲ 74,045
人件費	178,200	174,600	176,400	1,800
光熱水費	292,000	255,266	242,450	▲ 12,816
修繕費	90,000	82,575	39,052	▲ 43,523
委託料	0	0	0	0
その他支出	25,800	29,248	9,742	▲ 19,506
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 55,522	▲ 49,118	▲ 4,386	44,732
特記事項	教室が2つなくなり、使用料収入が減った。修繕においては、優先順位の高い物から行っている。単年度赤字については繰越金で対応。長期的には繰越金もなくなることを想定し、利用について検討していく。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	指定管理料、利用料金収入のみでは支出をまかなえないため、地区社協から補助金をもらっている。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th>集会所利用に係る事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td>随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>対面調査、委員会等</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>利用者、運営委員</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> 集会所部分が2・3階のため、階段の昇降が大変である 暖房機器が石油ストーブしかないため、寒い日は暖まるまで時間がかかる。また、火の取り扱いに気を遣う。 	調査の内容	集会所利用に係る事項	実施時期	随時	把握方法	対面調査、委員会等	対象(回収人数)	利用者、運営委員	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容	集会所利用に係る事項										
実施時期	随時										
把握方法	対面調査、委員会等										
対象(回収人数)	利用者、運営委員										
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>冬場の天気がいよい日は、ブラインドや障子を開け、陽光が差し込むようにし、部屋が少しでも暖まるようにしている。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>特になし</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適正に管理運営されている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。随時集会所利用に係る調査を実施しており、意見や要望に対しては運営委員会にて協議されている。利用団体のニーズを把握し、円滑な運営を図っている。意見に対し改善できることについて取り組んでいることを評価し加点した。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	456,421	418,514	389,201	▲ 29,313	
光熱水費等使用料	220,000	218,510	189,200	▲ 29,310	
預金利子	421	4	1	▲ 3	
補助金	200,000	200,000	200,000	0	
自治会負担金	36,000			0	
計	530,478	492,571	463,258	▲ 29,313	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	178,200	174,600	176,400	1,800	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
管理人報酬	178,200	174,600	176,400	1,800	
(2) 管理費	407,800	367,089	291,244	▲ 75,845	
光熱水費	292,000	255,266	242,450	▲ 12,816	
電気使用料	240,000	221,191	205,941	▲ 15,250	
上下水道使用料	45,000	30,891	33,405	2,514	
ガス使用料	7,000	3,184	3,104	▲ 80	
修繕料	90,000	82,575	39,052	▲ 43,523	
設備修繕		82,575	39,052	▲ 43,523	
施設修繕	90,000			0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備		0		0	
清掃		0		0	
保守点検		0		0	
防火対象物定期点検		0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検		0		0	
建築設備点検		0		0	
昇降機点検		0		0	
防火設備点検		0		0	
その他支出	25,800	29,248	9,742	▲ 19,506	
旅費		0		0	
消耗品費		0		0	
印刷製本費	13,000	0		0	
燃料費		6,400	8,900	2,500	
原材料費		0		0	
通信運搬費		0		0	
リース料		0		0	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費		0		0	
租税公課		0		0	
雑費	12,800	22,848	842	▲ 22,006	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	586,000	541,689	467,644	▲ 74,045	
収支(a-b) ①	▲ 55,522	▲ 49,118	▲ 4,386	44,732	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 55,522	▲ 49,118	▲ 4,386	44,732	
---------------	----------	----------	---------	--------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		コミュニティ供用施設呉市小坪集会所(呉市広小坪1丁目40番6号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和57年3月26日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 369.22㎡ 建物面積 120.69㎡ 構造 RC1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第16地区社会福祉協議会 会長 古谷 哲
	団体所在地	呉市広小坪1丁目30番3号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 集会所の維持、管理に関する業務 集会所等における施設の使用に関する業務 集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)	
前指定期間	H26	—	2,657	—	74	<p>利用者数及び指定管理料等の推移</p>
指定期間	H27	—	2,829	—	74	
	H28	—	2,772	—	74	
	H29	—	2,551	—	74	
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	218,000	259,293	262,176	2,883	
指定管理料	74,000	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	144,000	185,236	188,119	2,883	
支出(b)	246,500	254,397	192,991	▲ 61,406	
人件費	62,000	61,040	63,920	2,880	
光熱水費	123,000	125,853	119,071	▲ 6,782	
修繕費	30,000	11,908	0	▲ 11,908	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	31,500	55,596	10,000	▲ 45,596	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲ 28,500	4,896	69,185	64,289	
特記事項	利用団体数の減少				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	有料団体を増やすための広報活動				

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <th>調査の内容</th> <th>集会所利用に係る事項</th> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>口頭による聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>約20人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) トイレ床の変色 グレーチングのへこみ</p>	調査の内容	集会所利用に係る事項	実施時期	随時	把握方法	口頭による聞き取り	対象(回収人数)	約20人	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容	集会所利用に係る事項										
実施時期	随時										
把握方法	口頭による聞き取り										
対象(回収人数)	約20人										
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 行政へ相談</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 毎月第2日曜日に清掃作業を実施</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	管理運営については適切に行われている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。集会所利用に係る聞き取り調査を実施しており、意見に対しては運営委員会にて協議されている。利用団体のニーズを把握し、円滑な運営を図っている。毎月清掃作業をしていることを評価し加算した。
	加算	
		1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,000	74,057	74,057	0	
	74,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	144,000	185,236	188,119	2,883	
光熱水費等使用料	64,000	105,200	108,100	2,900	
預金利子		36	19	▲ 17	
助成金	80,000	80,000	80,000	0	
計	218,000	259,293	262,176	2,883	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	62,000	61,040	63,920	2,880	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
管理人報酬	50,000	50,000	50,000	0	
管理人補助人報酬	12,000	11,040	13,920	2,880	
(2) 管理費	184,500	193,357	129,071	▲ 64,286	
光熱水費	123,000	125,853	119,071	▲ 6,782	
電気使用料	69,000	71,764	65,159	▲ 6,605	
上下水道使用料	28,000	28,332	28,294	▲ 38	
ガス使用料	26,000	25,757	25,618	▲ 139	
修繕料	30,000	11,908	0	▲ 11,908	
網戸	30,000	1,108		▲ 1,108	
カーテン		10,800		▲ 10,800	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備		0		0	
清掃		0		0	
保守点検		0		0	
防火対象物定期点検		0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検		0		0	
建築設備点検		0		0	
昇降機点検		0		0	
防火設備点検		0		0	
その他支出	31,500	55,596	10,000	▲ 45,596	
旅費		0		0	
消耗品費	23,500	50,196		▲ 50,196	
印刷製本費		0		0	
燃料費	5,500	5,400	10,000	4,600	
原材料費		0		0	
通信運搬費		0		0	
リース料		0		0	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費		0		0	
租税公課		0		0	
事務費	2,500			0	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	246,500	254,397	192,991	▲ 61,406	
収支(a-b) ①	▲ 28,500	4,896	69,185	64,289	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 28,500	4,896	69,185	64,289	
---------------	----------	-------	--------	--------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市冠崎集会所(呉市阿賀南9丁目30番26号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和35年9月14日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 139.54㎡ 建物面積 208.92㎡ 構造 SB2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市阿賀地区社会福祉協議会 会長 川筋 武則
	団体所在地	呉市阿賀中央6丁目2番16号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 集会所の維持、管理に関する業務 集会所等における施設の使用に関する業務 集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)	利用者数及び指定管理料等の推移
指定期間	H27	—	1,588	—	74	
	H28	—	1,318	—	74	
	H29	—	1,254	—	74	
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	121,607	124,877	132,703	7,826	
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	47,550	50,820	58,646	7,826	
支出(b)	166,712	118,337	116,340	▲ 1,997	
人件費	35,000	35,000	35,000	0	
光熱水費	60,250	58,503	57,508	▲ 995	
修繕費	28,690	22,936	14,751	▲ 8,185	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	42,772	1,898	9,081	7,183	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲ 45,105	6,540	16,363	9,823	
特記事項	利用者が少ないため損耗料が少ない。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	
実施時期	
把握方法	
対象(回収人数)	
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>

(意見等の内容)

特になし

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

特になし

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

特になし

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	47,550	50,820	58,646	7,826	
光熱水費等使用料	27,500	27,500	36,500	9,000	
預金利子		0		0	
寄付	20,000	20,000	20,000	0	
運営費		3,300	2,146	▲ 1,154	
雑収入	50	20		▲ 20	
計	121,607	124,877	132,703	7,826	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	35,000	35,000	35,000	0	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
管理人報酬	35,000	35,000	35,000	0	
(2) 管理費	131,712	83,337	81,340	▲ 1,997	
光熱水費	60,250	58,503	57,508	▲ 995	
電気使用料	60,250	23,053	22,290	▲ 763	
上下水道使用料	0	27,700	27,626	▲ 74	
ガス使用料	0	7,750	7,592	▲ 158	
修繕料	28,690	22,936	14,751	▲ 8,185	
備品修繕	28,690	22,936	14,751	▲ 8,185	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備		0		0	
清掃		0		0	
保守点検		0		0	
防火対象物定期点検		0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検		0		0	
建築設備点検		0		0	
昇降機点検		0		0	
防火設備点検		0		0	
その他支出	42,772	1,898	9,081	7,183	
旅費		0		0	
消耗品費	2,000	598		▲ 598	
印刷製本費		0		0	
燃料費		1,300	3,545	2,245	
原材料費		0		0	
通信運搬費		0		0	
リース料		0		0	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費		0		0	
租税公課		0		0	
雑費	40,772		5,536	5,536	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	166,712	118,337	116,340	▲ 1,997	
収支(a-b) ①	▲ 45,105	6,540	16,363	9,823	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 45,105	6,540	16,363	9,823	
---------------	----------	-------	--------	-------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市鹿田集会所(呉市西鹿田2丁目16番1号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和58年4月1日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 278.85㎡ 建物面積 150.00㎡ 構造 SB2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第4地区社会福祉協議会 会長 中 塩 幸 一
	団体所在地	呉市吾妻2丁目5番1号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	3回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	2,045	—	74
	H28	—	1,570	—	74
	H29	—	1,843	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用料金収入等 (千円)	利用者数 (人)
H26	74	221	1,410
H27	74	292	2,045
H28	74	207	1,570
H29	74	231	1,843
H30	74		
H31	74		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	199,057	207,184	231,681	24,497	
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	125,000	133,127	157,624	24,497	
支出(b)	184,057	175,532	198,902	23,370	
人件費	74,057	74,057	74,057	0	
光熱水費	100,000	95,479	110,265	14,786	
修繕費	0	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	10,000	5,996	14,580	8,584	
うち異市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	15,000	31,652	32,779	1,127	
特記事項	特になし				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容				
実施時期				
把握方法				
対象(回収人数)				
満足度結果	満足		不満	未回答他

(意見等の内容)

トイレが和式なので洋式にしてほしい。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

特になし

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

特になし

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加算	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	125,000	133,127	157,624	24,497	
光熱水費等使用料	125,000	133,100	157,600	24,500	
預金利子		27	24	▲ 3	
				0	
計	199,057	207,184	231,681	24,497	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	74,057	74,057	74,057	0	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
管理人報酬	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 管理費	110,000	101,475	124,845	23,370	
光熱水費	100,000	95,479	110,265	14,786	
電気使用料	100,000	95,479	71,393	▲ 24,086	
上下水道使用料			26,541	26,541	
ガス使用料			12,331	12,331	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備		0		0	
清掃		0		0	
保守点検		0		0	
防火対象物定期点検		0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検		0		0	
建築設備点検		0		0	
昇降機点検		0		0	
防火設備点検		0		0	
その他支出	10,000	5,996	14,580	8,584	
旅費		0		0	
消耗品費	4,000	0		0	
印刷製本費		0		0	
燃料費		0		0	
原材料費		0		0	
通信運搬費		0		0	
リース料		0		0	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費	5,000	5,996	14,580	8,584	
租税公課		0		0	
事務費	1,000			0	
				0	
(3) 市への負担金		0		0	
計	184,057	175,532	198,902	23,370	
収支(a-b) ①	15,000	31,652	32,779	1,127	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	15,000	31,652	32,779	1,127	
---------------	--------	--------	--------	-------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市三条集会所(呉市三条3丁目7番13号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和59年4月1日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 139.73㎡ 建物面積 266㎡ 構造 RC3F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第8地区社会福祉協議会 会長 中田 清和
	団体所在地	呉市東三津田町2番19号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	3,011	—	74
	H28	—	2,446	—	74
	H29	—	2,101	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人(常時開放はしていない)				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用料金収入等 (千円)	利用者数 (人)
H26	74	591	4,153
H27	74	398	3,011
H28	74	311	2,446
H29	74	317	2,101
H30	74		
H31	74		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	325,010	311,114	317,701	6,587	
指定管理料	75,000	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	250,010	237,057	243,644	6,587	
支出(b)	610,000	531,884	522,811	▲ 9,073	
人件費	240,000	240,000	180,000	▲ 60,000	
光熱水費	265,000	262,841	313,306	50,465	
修繕費	10,000	0	7,420	7,420	
委託料	50,000	0	0	0	
その他支出	45,000	29,043	22,085	▲ 6,958	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲ 284,990	▲ 220,770	▲ 205,110	15,660	
特記事項	赤字については繰越金で対応。赤字が続いており、長期的には繰越金がなくなることも想定し、利用について検討していく。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容					

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容						
実施時期	平成29年5月10日～15日					
把握方法	文書配布					
対象(回収人数)	利用グループ代表13名					
満足度結果	満足	8名	不満	3名	未回答他	2名

(意見等の内容)

常時開放されていないため、鍵の返却等が面倒である。
高齢者が多いため、2階に上がるのが難しくなっている。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

現状維持

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

利用者が増えるように対策を考えている。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。各利用団体代表からの聞き取り調査を実施しており、意見に対しては運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	75,000	74,057	74,057	0	
	75,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3) その他収入	250,010	237,057	243,644	6,587	
光熱水費等使用料	250,000	237,050	243,643	6,593	
預金利子	10	7	1	▲ 6	
				0	
計	325,010	311,114	317,701	6,587	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	240,000	240,000	180,000	▲ 60,000	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
管理人報酬	240,000	240,000	180,000	▲ 60,000	
(2) 管理費	370,000	291,884	342,811	50,927	
光熱水費	265,000	262,841	313,306	50,465	
電気使用料	170,000	169,412	208,878	39,466	
上下水道使用料	80,000	79,339	87,844	8,505	
ガス使用料	15,000	14,090	16,584	2,494	
修繕料	10,000	0	7,420	7,420	
修繕	10,000		7,420	7,420	
				0	
				0	
委託料	50,000	0	0	0	
警備		0		0	
清掃	50,000	0		0	
保守点検		0		0	
防火対象物定期点検		0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検		0		0	
建築設備点検		0		0	
昇降機点検		0		0	
防火設備点検		0		0	
その他支出	45,000	29,043	22,085	▲ 6,958	
旅費		0		0	
消耗品費		0		0	
印刷製本費		0		0	
燃料費		0		0	
原材料費		0		0	
通信運搬費	5,000	0		0	
リース料		0		0	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費	10,000	6,151		▲ 6,151	
租税公課		0		0	
洗濯費	10,000	2,376		▲ 2,376	
講習費		6,500		▲ 6,500	
雑費	20,000	14,016	22,085	8,069	
(3) 市への負担金		0		0	
計	610,000	531,884	522,811	▲ 9,073	
収支(a-b) ①	▲ 284,990	▲ 220,770	▲ 205,110	15,660	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 284,990	▲ 220,770	▲ 205,110	15,660	
---------------	-----------	-----------	-----------	--------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市神山集会所(呉市神山1丁目19番29号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和60年1月20日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 (170.94㎡) 建物面積 102.0㎡ 構造 SL1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和田地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 集会所の維持、管理に関する業務 集会所等における施設の使用に関する業務 集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	535	—	74
	H28	—	602	—	74
	H29	—	536	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用者数 (人)
H26	74	114
H27	74	114
H28	74	115
H29	74	118

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	119,000	115,261	118,059	2,798
指定管理料	74,000	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	45,000	41,204	44,002	2,798
支出(b)	123,000	102,611	106,253	3,642
人件費	74,000	74,057	74,057	0
光熱水費	29,000	28,554	32,196	3,642
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	20,000	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 4,000	12,650	11,806	▲ 844
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	
実施時期	春、秋
把握方法	総会、老人会の集まり、秋祭りの準備の際に聞き取り
対象(回収人数)	
満足度結果	満足 ○ 不満 未回答他

(意見等の内容)

特になし

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

特になし

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

集会所の利用者が減少しているが、快く利用されるように心がける

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。年に数回聞き取り調査を実施しており、意見については運営委員会にて協議されている。
	加算	
		1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,000	74,057	74,057	0	
	74,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	45,000	41,204	44,002	2,798	
光熱水費等使用料	5,000	1,200	4,000	2,800	
預金利子		4	2	▲ 2	
助成金	40,000	40,000	40,000	0	
計	119,000	115,261	118,059	2,798	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	74,000	74,057	74,057	0	
職員人件費		0		0	
フルタイム		0		0	
パート		0		0	
福利厚生費		0		0	
管理人報酬	74,000	74,057	74,057	0	
(2) 管理費	49,000	28,554	32,196	3,642	
光熱水費	29,000	28,554	32,196	3,642	
電気使用料	15,000	14,474	18,160	3,686	
上下水道使用料	14,000	14,080	14,036	▲ 44	
ガス使用料		0	0	0	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備		0		0	
清掃		0		0	
保守点検		0		0	
防火対象物定期点検		0		0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検		0		0	
建築設備点検		0		0	
昇降機点検		0		0	
防火設備点検		0		0	
その他支出	20,000	0	0	0	
旅費		0		0	
消耗品費		0		0	
印刷製本費		0		0	
燃料費		0		0	
原材料費		0		0	
通信運搬費		0		0	
リース料		0		0	
指定管理者総合賠償保険料		0		0	
備品費		0		0	
租税公課		0		0	
予備費	20,000			0	
				0	
(3) 市への負担金		0		0	
計	123,000	102,611	106,253	3,642	

収支(a-b) ①	▲ 4,000	12,650	11,806	▲ 844	
-----------	---------	--------	--------	-------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 4,000	12,650	11,806	▲ 844	
---------------	---------	--------	--------	-------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市押込集会所(呉市押込3丁目5番2号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和60年11月27日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 (321.62㎡) 建物面積 231.48㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地方社会福祉協議会 会長 神田 晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	2回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	2,646	—	74
	H28	—	2,864	—	74
	H29	—	2,708	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人1名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	260	260
H27	74	282	282
H28	74	220	220
H29	74	235	235

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a) 指定管理料 利用料金収入 その他収入 支出(b) 人件費 光熱水費 修繕費 委託料 その他支出 うち県市への負担金 差引(a-b)	219,057	220,555	235,883	15,328
	74,057	74,057	74,057	0
	0	0	0	0
	145,000	146,498	161,826	15,328
	229,000	286,048	235,563	▲ 50,485
	0	0	0	0
	166,000	171,231	160,279	▲ 10,952
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	63,000	114,817	75,284	▲ 39,533
	0	0	0	0
	▲ 9,943	▲ 65,493	320	65,813
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	施設の老朽化が課題である。 カーテンを新調した。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	
実施時期	
把握方法	
対象(回収人数)	
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>

(意見等の内容)

利用は地域の人のみであり、アンケートは行っていないが、階段に手すりをつけてほしいという要望があった。(片側には手すりあり)

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

介護保険課に取り付けるよう相談に行った。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

特になし

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適正に管理、運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する要望や意見については運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	145,000	146,498	161,826	15,328	
光熱水費等使用料	85,000	85,498	88,883	3,385	
預金利子				0	
助成金	60,000	60,000	57,943	▲ 2,057	
寄付		1,000	15,000	14,000	
計	219,057	220,555	235,883	15,328	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2) 管理費	229,000	286,048	235,563	▲ 50,485	
光熱水費	166,000	171,231	160,279	▲ 10,952	
電気使用料	115,000	120,746	113,862	▲ 6,884	
上下水道使用料	32,000	31,556	26,711	▲ 4,845	
ガス使用料	19,000	18,929	19,706	777	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	63,000	114,817	75,284	▲ 39,533	
旅費				0	
消耗品費	5,000	19,909	24,387	4,478	
印刷製本費				0	
燃料費	15,000	14,426	16,776	2,350	
原材料費				0	
通信運搬費	33,000	33,022	34,121	1,099	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	10,000	47,460	0	▲ 47,460	
租税公課				0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	229,000	286,048	235,563	▲ 50,485	
収支(a-b) ①	▲ 9,943	▲ 65,493	320	65,813	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 9,943	▲ 65,493	320	65,813	
---------------	---------	----------	-----	--------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市落走集会所(呉市長谷町22番4号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和61年3月10日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 298.11㎡ 建物面積 135.35㎡ 構造 木2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市吉浦地区社会福祉協議会 会長 杉本 喜義
	団体所在地	呉市狩留賀町6番16号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	2,237	—	74
	H28	—	1,733	—	74
	H29	—	1,865	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人1名				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	212
H27	74	264
H28	74	202
H29	74	180

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	214,077	202,972	180,963	▲ 22,009	
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	140,020	128,915	106,906	▲ 22,009	
支出(b)	321,000	185,561	174,083	▲ 11,478	
人件費	40,000	40,000	40,000	0	
光熱水費	130,000	114,202	114,186	▲ 16	
修繕費	30,000	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	121,000	31,359	19,897	▲ 11,462	
うち県市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲ 106,923	17,411	6,880	▲ 10,531	
特記事項	特になし				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	
実施時期	
把握方法	
対象(回収人数)	
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>

(意見等の内容)

調査は行っていないが、利用者の意見や要望については、利用時に聞いている。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

備品などの要望については、すぐに対応している。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

特になし

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適正に管理、運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適正にされている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用日誌へ意見・要望欄を設けており、意見については運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	140,020	128,915	106,906	▲ 22,009	
光熱水費等使用料	100,000	88,900	66,900	▲ 22,000	
預金利子	20	15	6	▲ 9	
助成金	40,000	40,000	40,000	0	
計	214,077	202,972	180,963	▲ 22,009	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	40,000	40,000	40,000	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人手当	40,000	40,000	40,000	0	
(2) 管理費	281,000	145,561	134,083	▲ 11,478	
光熱水費	130,000	114,202	114,186	▲ 16	
電気使用料	70,000	59,784	61,213	1,429	
上下水道使用料	30,000	28,540	28,389	▲ 151	
ガス使用料	30,000	25,878	24,584	▲ 1,294	
修繕料	30,000	0	0	0	
備品修繕	30,000	0	0	0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	121,000	31,359	19,897	▲ 11,462	
旅費				0	
消耗品費	50,000	22,776	9,648	▲ 13,128	
印刷製本費				0	
燃料費	10,000	6,202	6,793	591	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	50,000			0	
租税公課				0	
会議費	10,000	2,381	3,456	1,075	
事務費	1,000			0	
(3) 市への負担金				0	
計	321,000	185,561	174,083	▲ 11,478	

収支(a-b) ①	▲ 106,923	17,411	6,880	▲ 10,531	
-----------	-----------	--------	-------	----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 106,923	17,411	6,880	▲ 10,531	
---------------	-----------	--------	-------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市川原石集会所(呉市海岸2丁目5番8号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和62年3月16日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 96.63㎡ 建物面積 104.74㎡ 構造 木ス2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市川原石地区社会福祉協議会 会長 川畑 勝之
	団体所在地	呉市海岸1丁目2番5号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	2,493	—	74
	H28	—	2,046	—	74
	H29	—	1,906	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用料金収入等 (千円)
H26	74	304
H27	74	317
H28	74	296
H29	74	291
H30	74	
H31	74	

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	304,057	296,057	291,057	▲ 5,000	
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	230,000	222,000	217,000	▲ 5,000	
支出(b)	311,057	300,052	292,945	▲ 7,107	
人件費	206,057	206,057	194,057	▲ 12,000	
光熱水費	85,000	86,595	91,488	4,893	
修繕費	0	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	20,000	7,400	7,400	0	
うち異市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲ 7,000	▲ 3,995	▲ 1,888	2,107	
特記事項	赤字は繰越金で対応。赤字が続いており、繰越金がなくなることも想定し、利用について検討していく。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	
実施時期	
把握方法	
対象(回収人数)	
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>

(意見等の内容)

利用者調査はしていないが、利用日誌に意見・要望欄を設けている。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

意見・要望はありません。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

特になし

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者数に関しては前年比若干減となった。赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3) その他収入	230,000	222,000	217,000	▲ 5,000	
光熱水費等使用料	230,000	222,000	217,000	▲ 5,000	
預金利子				0	
				0	
計	304,057	296,057	291,057	▲ 5,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	206,057	206,057	194,057	▲ 12,000	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	206,057	206,057	194,057	▲ 12,000	
(2) 管理費	105,000	93,995	98,888	4,893	
光熱水費	85,000	86,595	91,488	4,893	
電気使用料	85,000	43,302	47,838	4,536	
上下水道使用料		29,324	29,476	152	
ガス使用料		13,969	14,174	205	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	20,000	7,400	7,400	0	
旅費				0	
消耗品費	10,000	5,400	5,400	0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費		2,000		▲ 2,000	
租税公課				0	
雑費	10,000		2,000	2,000	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	311,057	300,052	292,945	▲ 7,107	
収支(a-b) ①	▲ 7,000	▲ 3,995	▲ 1,888	2,107	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 7,000	▲ 3,995	▲ 1,888	2,107	
---------------	---------	---------	---------	-------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市休谷ホーム(呉市宮原1丁目5番26号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和62年3月20日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 248.05㎡ 建物面積 210.00㎡ 構造 S22F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市宮原地区社会福祉協議会 会長 香川 治子
	団体所在地	呉市宮原10丁目12番39号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 集会所の維持、管理に関する業務 集会所等における施設の使用に関する業務 集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	1,057	—	74
	H28	—	1,103	—	74
	H29	—	1,013	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1名				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用料金収入等 (千円)
H26	74	312
H27	74	205
H28	74	161
H29	74	155
H30	74	
H31	74	

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	162,001	161,864	155,259	▲ 6,605	
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	87,944	87,807	81,202	▲ 6,605	
支出(b)	226,057	211,838	237,877	26,039	
人件費	110,057	108,000	108,000	0	
光熱水費	106,000	101,894	100,641	▲ 1,253	
修繕費	0	0	23,760	23,760	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	10,000	1,944	5,476	3,532	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲ 64,056	▲ 49,974	▲ 82,618	▲ 32,644	
特記事項	収入が支出を下回っているため、収入を増やす取組を行う必要がある。赤字は繰越金で対応。赤字が続いており、繰越金がなくなることも想定し、利用について検討していく。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	
実施時期	
把握方法	
対象(回収人数)	
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>

(意見等の内容)

特にアンケート調査はおこなっていない。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
利用者の増加のために「地区社協だより」に記事を掲載した。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する要望や意見については運営委員会にて協議されている。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	87,944	87,807	81,202	▲ 6,605	
光熱水費等使用料	87,000	87,800	81,200	▲ 6,600	
預金利子				0	
雑収入	944	7	2	▲ 5	
計	162,001	161,864	155,259	▲ 6,605	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 人件費	110,057	108,000	108,000	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	74,057	72,000	72,000	0	
事務手当	36,000	36,000	36,000	0	
(2) 管理費	116,000	103,838	129,877	26,039	
光熱水費	106,000	101,894	100,641	▲ 1,253	
電気使用料	106,000	62,467	61,538	▲ 929	
上下水道使用料		28,659	28,602	▲ 57	
ガス使用料		10,768	10,501	▲ 267	
修繕料	0	0	23,760	23,760	
ガス警報器			23,760	23,760	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	10,000	1,944	5,476	3,532	
旅費				0	
消耗品費		216		▲ 216	
印刷製本費				0	
燃料費		1,728	1,782	54	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
事務費	10,000		3,694	3,694	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	226,057	211,838	237,877	26,039	
収支(a-b) ①	▲ 64,056	▲ 49,974	▲ 82,618	▲ 32,644	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 64,056	▲ 49,974	▲ 82,618	▲ 32,644	
---------------	----------	----------	----------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市第3団地老人集会所(呉市焼山東2丁目2番6号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和48年3月31日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 1654.16㎡ 建物面積 545.57㎡ 構造 RC1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 集会所の維持、管理に関する業務 集会所等における施設の使用に関する業務 集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	3回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)																													
前指定期間	H26	—	18,716	—	74	<p>利用者数及び指定管理料等の推移</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>利用者数(人)</th> <th>指定管理料(千円)</th> <th>利用料金収入等(千円)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>H26</td> <td>971</td> <td>15,000</td> <td>15,000</td> </tr> <tr> <td>H27</td> <td>912</td> <td>15,000</td> <td>15,000</td> </tr> <tr> <td>H28</td> <td>881</td> <td>15,000</td> <td>15,000</td> </tr> <tr> <td>H29</td> <td>876</td> <td>15,000</td> <td>15,000</td> </tr> <tr> <td>H30</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>H31</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	H26	971	15,000	15,000	H27	912	15,000	15,000	H28	881	15,000	15,000	H29	876	15,000	15,000	H30				H31			
年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)																															
H26	971	15,000	15,000																															
H27	912	15,000	15,000																															
H28	881	15,000	15,000																															
H29	876	15,000	15,000																															
H30																																		
H31																																		
指定期間	H27	—	18,319	—	74																													
	H28	—	17,917	—	74																													
	H29	—	19,162	—	74																													
休館日	—																																	
開館時間	—																																	
職員体制	管理人 1人																																	

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	874,087	881,383	876,267	▲ 5,116	
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	800,030	807,326	802,210	▲ 5,116	
支出(b)	1,040,000	978,802	829,040	▲ 149,762	
人件費	120,000	120,000	120,000	0	
光熱水費	560,000	525,929	514,598	▲ 11,331	
修繕費	0	0	45,360	45,360	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	360,000	332,873	149,082	▲ 183,791	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲ 165,913	▲ 97,419	47,227	144,646	
特記事項	特になし				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	花壇の管理 室内外の清掃 防災訓練の実施(2回)				

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組																					
調査内容、方法、結果 及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">部屋の使用後に点検表に意見を記入</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">随時</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>不満</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 部屋が汚れていた 時計が止まっていた</p>	調査の内容	部屋の使用後に点検表に意見を記入			実施時期	随時			把握方法	随時			対象(回収人数)				満足度結果	満足	不満	未回答他
調査の内容	部屋の使用後に点検表に意見を記入																				
実施時期	随時																				
把握方法	随時																				
対象(回収人数)																					
満足度結果	満足	不満	未回答他																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 随時対応している</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	安定した収支により適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	適正に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見、要望に対しては運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3) その他収入	800,030	807,326	802,210	▲ 5,116	
光熱水費等使用料	800,000	807,300	802,200	▲ 5,100	
預金利子	30	26	10	▲ 16	
				0	
計	874,087	881,383	876,267	▲ 5,116	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	120,000	120,000	120,000	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	120,000	120,000	120,000	0	
(2) 管理費	920,000	858,802	709,040	▲ 149,762	
光熱水費	560,000	525,929	514,598	▲ 11,331	
電気使用料	350,000	342,933	322,020	▲ 20,913	
上下水道使用料	130,000	112,942	115,663	2,721	
ガス使用料	80,000	70,054	76,915	6,861	
修繕料	0	0	45,360	45,360	
水道管修理			45,360	45,360	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	360,000	332,873	149,082	▲ 183,791	
旅費				0	
消耗品費	30,000	14,515	17,047	2,532	
印刷製本費				0	
燃料費	10,000	3,986	12,640	8,654	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	200,000	207,965	31,444	▲ 176,521	
租税公課				0	
花壇管理費	20,000	20,000	20,000	0	
会議費	70,000	69,083	53,200	▲ 15,883	
謝金		17,324	14,751	▲ 2,573	
雑費	30,000			0	
(3) 市への負担金				0	
計	1,040,000	978,802	829,040	▲ 149,762	
収支(a-b) ①	▲ 165,913	▲ 97,419	47,227	144,646	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 165,913	▲ 97,419	47,227	144,646	
---------------	-----------	----------	--------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市山手1丁目集会所(呉市山手1丁目23番16号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成1年3月20日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 147.97㎡ 建物面積 107㎡ 構造 木ス2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第8地区社会福祉協議会 会長 中田 清和
	団体所在地	呉市東三津田町2番19号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	899	—	74
	H28	—	732	—	74
	H29	—	856	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(人)
H26	74	104
H27	74	106
H28	74	76
H29	74	91

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	101,805	76,464	91,657	15,193
指定管理料	72,000	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	29,805	2,407	17,600	15,193
支出(b)	96,819	93,800	100,736	6,936
人件費	25,000	25,000	25,000	0
光熱水費	71,049	68,279	75,274	6,995
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	770	521	462	▲ 59
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	4,986	▲ 17,336	▲ 9,079	8,257
特記事項	赤字については、繰越金で対応している。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr><td>調査の内容</td><td></td></tr> <tr><td> 実施時期</td><td></td></tr> <tr><td> 把握方法</td><td></td></tr> <tr><td> 対象(回収人数)</td><td></td></tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	満足		不満		未回答他	
調査の内容																
実施時期																
把握方法																
対象(回収人数)																
満足度結果	満足		不満		未回答他											
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見、要望に対しては運営委員会にて協議されている。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	72,000	74,057	74,057	0	
	72,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	29,805	2,407	17,600	15,193	
光熱水費等使用料	4,800	2,400	17,600	15,200	
預金利子	5	7		▲ 7	
助成金	25,000			0	
計	101,805	76,464	91,657	15,193	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	25,000	25,000	25,000	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	25,000	25,000	25,000	0	
(2) 管理費	71,819	68,800	75,736	6,936	
光熱水費	71,049	68,279	75,274	6,995	
電気使用料	23,049	24,974	28,210	3,236	
上下水道使用料	29,000	28,755	28,868	113	
ガス使用料	19,000	14,550	18,196	3,646	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	770	521	462	▲ 59	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
会議費	770	521	462	▲ 59	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	96,819	93,800	100,736	6,936	

収支(a-b) ①	4,986	▲ 17,336	▲ 9,079	8,257	
-----------	-------	----------	---------	-------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	4,986	▲ 17,336	▲ 9,079	8,257	
---------------	-------	----------	---------	-------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市昭和西ふれあい集会所(呉市焼山西3丁目4番3号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成5年8月31日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 1142.99㎡ 建物面積 226.75㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	4回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)	
指定期間	H27	—	8,848	—	74	
	H28	—	7,720	—	74	
	H29	—	5,339	—	74	
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	774,107	746,719	653,919	▲ 92,800	
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	700,050	672,662	579,862	▲ 92,800	
支出(b)	1,020,000	597,183	542,576	▲ 54,607	
人件費	120,000	120,000	120,000	0	
光熱水費	265,000	256,634	259,825	3,191	
修繕費	500,000	182,031	72,467	▲ 109,564	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	135,000	38,518	90,284	51,766	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲ 245,893	149,536	111,343	▲ 38,193	
特記事項	特になし				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし				

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者数が減少しているが、適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は行っていないが、利用に関する意見、要望については運営委員会にて協議されている。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3) その他収入	700,050	672,662	579,862	▲ 92,800	
光熱水費等使用料	700,000	672,650	579,850	▲ 92,800	
預金利子	50	12	12	0	
				0	
計	774,107	746,719	653,919	▲ 92,800	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	120,000	120,000	120,000	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人費	120,000	120,000	120,000	0	
(2) 管理費	900,000	477,183	422,576	▲ 54,607	
光熱水費	265,000	256,634	259,825	3,191	
電気使用料	180,000	175,973	175,611	▲ 362	
上下水道使用料	85,000	80,661	84,214	3,553	
ガス使用料	0			0	
修繕料	500,000	182,031	72,467	▲ 109,564	
補修・維持工事	500,000	182,031	72,467	▲ 109,564	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	135,000	38,518	90,284	51,766	
旅費				0	
消耗品費		6,368		▲ 6,368	
印刷製本費				0	
燃料費	35,000	32,150	30,814	▲ 1,336	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
雑費	100,000		59,470	59,470	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	1,020,000	597,183	542,576	▲ 54,607	
収支(a-b) ①	▲ 245,893	149,536	111,343	▲ 38,193	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 245,893	149,536	111,343	▲ 38,193	
---------------	-----------	---------	---------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市昭和南いきいきライフホーム(呉市焼山ひばりヶ丘町19番28号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成9年3月28日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 329.50㎡ 建物面積 171.87㎡ 構造 木瓦2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	7,996	—	74
	H28	—	4,941	—	74
	H29	—	4,274	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	達成度(利用●数/目標利用●数)
H26	74	288	—
H27	74	324	—
H28	74	185	—
H29	74	127	—
H30	74	—	—
H31	74	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
		平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)		134,107	185,212	127,260	▲ 57,952
指定管理料		74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入		0	0	0	0
その他収入		60,050	111,155	53,203	▲ 57,952
支出(b)		395,000	253,718	234,255	▲ 19,463
人件費		0	0	0	0
光熱水費		285,000	236,421	233,142	▲ 3,279
修繕費		0	0	0	0
委託料		0	0	0	0
その他支出		110,000	17,297	1,113	▲ 16,184
うち呉市への負担金		0	0	0	0
差引(a-b)		▲ 260,893	▲ 68,506	▲ 106,995	▲ 38,489
特記事項	赤字は繰越金で対応。赤字が続いており、繰越金がなくなることも想定し、利用について検討していく。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容					

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容				
実施時期				
把握方法				
対象(回収人数)				
満足度結果	満足		不満	未回答他

(意見等の内容)

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
週2回のサロンの充実をはかる。
健康教室のイベントを充実させる。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、サロンの充実については運営委員会にて協議、検討されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3)その他収入	60,050	111,155	53,203	▲ 57,952	
光熱水費等使用料	60,000	111,100	53,200	▲ 57,900	
預金利子	50	55	3	▲ 52	
				0	
計	134,107	185,212	127,260	▲ 57,952	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2)管理費	395,000	253,718	234,255	▲ 19,463	
光熱水費	285,000	236,421	233,142	▲ 3,279	
電気使用料	200,000	156,008	156,534	526	
上下水道使用料	40,000	31,365	30,721	▲ 644	
ガス使用料	45,000	49,048	45,887	▲ 3,161	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	110,000	17,297	1,113	▲ 16,184	
旅費				0	
消耗品費	10,000		1,113	1,113	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	100,000	17,297		▲ 17,297	
租税公課				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	395,000	253,718	234,255	▲ 19,463	
収支(a-b) ①	▲ 260,893	▲ 68,506	▲ 106,995	▲ 38,489	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 260,893	▲ 68,506	▲ 106,995	▲ 38,489	
---------------	-----------	----------	-----------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市清水いきいきライフホーム(呉市清水1丁目10番57号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成9年10月8日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 157.92㎡ 建物面積 118.83㎡ 構造 木カ2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第2地区社会福祉協議会 会長 城 健康	
	団体所在地	呉市清水1丁目8番14号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	運営委員会	
現地調査	1回	現地調査	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	5,209	—	74
	H28	—	5,173	—	74
	H29	—	4,621	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	376	5,537
H27	74	408	5,209
H28	74	369	5,173
H29	74	353	4,621
H30	74		
H31	74		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	369,177	369,378	353,266	▲ 16,112	
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	295,120	295,321	279,209	▲ 16,112	
支出(b)	369,177	356,681	386,449	29,768	
人件費	168,000	168,000	168,000	0	
光熱水費	175,000	173,468	180,235	6,767	
修繕費	15,000	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	11,177	15,213	38,214	23,001	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	12,697	▲ 33,183	▲ 45,880	
特記事項	赤字は繰越金で対応				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし				

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th>聞き取り</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td>年間を通じて</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>集会時</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>適宜</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容	聞き取り	実施時期	年間を通じて	把握方法	集会時	対象(回収人数)	適宜	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容	聞き取り										
実施時期	年間を通じて										
把握方法	集会時										
対象(回収人数)	適宜										
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 定期的に全員で清掃する</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見、要望については運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3) その他収入	295,120	295,321	279,209	▲ 16,112	
光熱水費等使用料	295,100	295,300	279,200	▲ 16,100	
預金利子	20	21	9	▲ 12	
				0	
計	369,177	369,378	353,266	▲ 16,112	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	168,000	168,000	168,000	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人手当	168,000	168,000	168,000	0	
(2) 管理費	201,177	188,681	218,449	29,768	
光熱水費	175,000	173,468	180,235	6,767	
電気使用料	130,000	129,334	136,081	6,747	
上下水道使用料	30,000	29,400	29,399	▲ 1	
ガス使用料	15,000	14,734	14,755	21	
修繕料	15,000	0	0	0	
備品修繕	15,000			0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	11,177	15,213	38,214	23,001	
旅費				0	
消耗品費	11,177	15,213	32,210	16,997	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費			6,004	6,004	
租税公課				0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	369,177	356,681	386,449	29,768	
収支(a-b) ①	0	12,697	▲ 33,183	▲ 45,880	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	12,697	▲ 33,183	▲ 45,880	
---------------	---	--------	----------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市天応西いきいきライフホーム(呉市天応伝十原町15番1号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成10年2月26日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 441.96㎡ 建物面積 148.77㎡ 構造 木力1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市天応地区社会福祉協議会 会長 茶林 正	
	団体所在地	呉市天応宮町4番15号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	2回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	628	—	74
	H28	—	710	—	74
	H29	—	759	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	101	101
H27	74	163	163
H28	74	129	129
H29	74	134	134

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
		平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)		374,491	129,457	134,857	5,400
指定管理料		74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入		0	0	0	0
その他収入		300,434	55,400	60,800	5,400
支出(b)		206,057	200,068	127,525	▲72,543
人件費		74,057	74,057	0	▲74,057
光熱水費		130,000	123,975	121,701	▲2,274
修繕費		0	0	0	0
委託料		0	0	0	0
その他支出		2,000	2,036	5,824	3,788
うち呉市への負担金		0	0	0	0
差引(a-b)		168,434	▲70,611	7,332	77,943
特記事項	光熱水費が多くかかり、使用料では足りないため、指定管理料を充当した。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし				

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見や要望については運営委員会にて協議、検討されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3) その他収入	300,434	55,400	60,800	5,400	
光熱水費等使用料	300,000	55,140	60,800	5,660	
預金利子				0	
雑収入	434	260	0	▲ 260	
計	374,491	129,457	134,857	5,400	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	74,057	74,057	0	▲ 74,057	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	74,057	74,057	0	▲ 74,057	
(2) 管理費	132,000	126,011	127,525	1,514	
光熱水費	130,000	123,975	121,701	▲ 2,274	
電気使用料		71,673	69,189	▲ 2,484	
上下水道使用料		27,972	27,972	0	
ガス使用料		24,330	24,540	210	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	2,000	2,036	5,824	3,788	
旅費				0	
消耗品費		2,036	5,824	3,788	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
事務費	1,000			0	
会議費	1,000			0	
(3) 市への負担金				0	
計	206,057	200,068	127,525	▲ 72,543	
収支(a-b) ①	168,434	▲ 70,611	7,332	77,943	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	168,434	▲ 70,611	7,332	77,943	
---------------	---------	----------	-------	--------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市惣付ふれあい集会所(呉市西惣付町12番26号)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成11年3月19日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 226.84㎡ 建物面積 134.02 構造 木瓦1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第5地区社会福祉協議会 会長 土本 敏明
	団体所在地	呉市西谷町10番13号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	3,035	—	74
	H28	—	2,205	—	74
	H29	—	1,787	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人(非専従)				

年度	指定管理料(千円)	利用者数
H26	74	233
H27	74	269
H28	74	237
H29	74	210

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
		平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)		214,061	237,061	210,559	▲ 26,502
指定管理料		74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入		0	0	0	0
その他収入		140,004	163,004	136,502	▲ 26,502
支出(b)		199,057	191,598	186,210	▲ 5,388
人件費		74,057	74,057	74,000	▲ 57
光熱水費		100,000	101,541	102,210	669
修繕費		0	0	0	0
委託料		0	0	0	0
その他支出		25,000	16,000	10,000	▲ 6,000
うち呉市への負担金		0	0	0	0
差引(a-b)		15,004	45,463	24,349	▲ 21,114
特記事項		特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容		特になし			

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) アンケートは実施していない。苦情が出たらその都度対応している。</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見、要望については運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	140,004	163,004	136,502	▲ 26,502	
光熱水費等使用料	140,000	163,000	136,500	▲ 26,500	
預金利子	4	4	2	▲ 2	
				0	
計	214,061	237,061	210,559	▲ 26,502	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	74,057	74,057	74,000	▲ 57	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
管理人報酬	74,057	74,057	74,000	▲ 57	
(2) 管理費	125,000	117,541	112,210	▲ 5,331	
光熱水費	100,000	101,541	102,210	669	
電気使用料	60,000	61,719	63,090	1,371	
上下水道使用料	28,000	27,681	27,607	▲ 74	
ガス使用料	12,000	12,141	11,513	▲ 628	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	25,000	16,000	10,000	▲ 6,000	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
雑費	25,000	16,000	10,000	▲ 6,000	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	199,057	191,598	186,210	▲ 5,388	
収支(a-b) ①	15,004	45,463	24,349	▲ 21,114	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	15,004	45,463	24,349	▲ 21,114	
---------------	--------	--------	--------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市波多見老人集会所(呉市音戸町波多見4丁目2番32号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和47年2月26日	設置条例 老人集会所等条例	
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 324.76㎡ 建物面積 149.07 構造 木力1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市音戸地区社会福祉協議会 会長 坪井 秀 則	
	団体所在地	呉市音戸町南隠渡1丁目7番1号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	1,645	—	74
	H28	—	1,396	—	74
	H29	—	1,469	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	316	316
H27	74	280	280
H28	74	299	299
H29	74	290	290

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	249,067	299,366	290,161	▲ 9,205	
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	175,010	225,309	216,104	▲ 9,205	
支出(b)	369,600	310,002	299,907	▲ 10,095	
人件費	0	0	0	0	
光熱水費	170,000	113,454	119,906	6,452	
修繕費	0	0	49,800	49,800	
委託料	189,600	183,838	116,219	▲ 67,619	
その他支出	10,000	12,710	13,982	1,272	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲ 120,533	▲ 10,636	▲ 9,746	890	
特記事項	赤字は繰越金で対応。赤字が続いており、繰越金がなくなることも想定し、利用について検討していく。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容					

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容				
実施時期	随時			
把握方法	利用者リーダー、または個人での聞き取り			
対象(回収人数)	2～3人			
満足度結果	満足	50.0%	不満	50.0%
			未回答他	

(意見等の内容)

エアコン利用時にお金を入れるタイプのものであるが、その料金が高いと言われている。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

特になし

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

特になし

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は行っていないが、利用に関する意見、要望については運営委員会にて協議されている。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	175,010	225,309	216,104	▲ 9,205	
光熱水費等使用料	175,000	225,300	216,100	▲ 9,200	
預金利子	10	9	4	▲ 5	
				0	
計	249,067	299,366	290,161	▲ 9,205	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2) 管理費	369,600	310,002	299,907	▲ 10,095	
光熱水費	170,000	113,454	119,906	6,452	
電気使用料	170,000	113,454	104,680	▲ 8,774	
上下水道使用料			15,226	15,226	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	49,800	49,800	
コピー点検保守			49,800	49,800	
				0	
				0	
委託料	189,600	183,838	116,219	▲ 67,619	
警備				0	
清掃	181,000	175,238	107,619	▲ 67,619	浄化槽清掃
保守点検	8,600	8,600	8,600	0	浄化槽検査料
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	10,000	12,710	13,982	1,272	
旅費				0	
消耗品費	10,000	11,396	3,922	▲ 7,474	
印刷製本費				0	
燃料費		1,314	1,464	150	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費			8,596	8,596	
租税公課				0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	369,600	310,002	299,907	▲ 10,095	

収支(a-b) ①	▲ 120,533	▲ 10,636	▲ 9,746	890	
-----------	-----------	----------	---------	-----	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 120,533	▲ 10,636	▲ 9,746	890	
---------------	-----------	----------	---------	-----	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

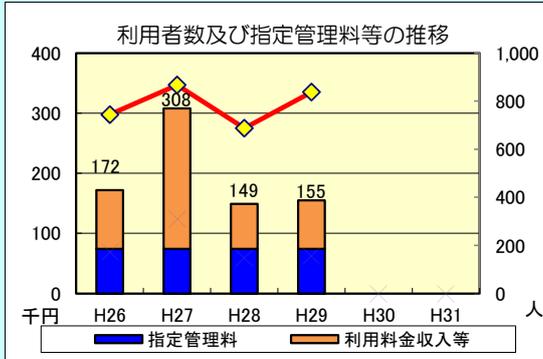
施設名(所在地)		呉市先奥老人集会所(呉市音戸町先奥3丁目3番3号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和50年3月31日	設置条例 老人集会所等条例	
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 320.61㎡ 建物面積 152.00㎡ 構造 木瓦1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市音戸地区社会福祉協議会 会長 坪井 秀 則	
	団体所在地	呉市音戸町南隠渡1丁目7番1号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	2回	運営委員会
	現地調査	3回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	867	—	74
	H28	—	687	—	74
	H29	—	838	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1名				



年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	172	744
H27	74	308	867
H28	74	149	687
H29	74	155	838
H30	74		
H31	74		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)				
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a) 指定管理料 利用料金収入 その他収入 支出(b) 人件費 光熱水費 修繕費 委託料 その他支出 うち呉市への負担金 差引(a-b)	収入(a)	165,000	149,414	155,575	6,161
	指定管理料	74,000	74,057	74,057	0
	利用料金収入	0	0	0	0
	その他収入	91,000	75,357	81,518	6,161
	支出(b)	165,000	149,414	155,575	6,161
	人件費	0	0	0	0
	光熱水費	129,000	101,666	105,159	3,493
	修繕費	0	0	0	0
	委託料	36,000	45,300	46,320	1,020
	その他支出	0	2,448	4,096	1,648
	うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0	
特記事項	特になし				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	集会所利用に係る事項
実施時期	4/1～4/30
把握方法	老人会、女性会を通じ把握
対象(回収人数)	
満足度結果	満足 不満 未回答他

(意見等の内容)
空調設備改善の要望

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)
行政に相談したところH29年度で空調設備の取替が実現した

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
特になし

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適正に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,000	74,057	74,057	0	
	74,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	91,000	75,357	81,518	6,161	
光熱水費等使用料	50,000	47,000	47,500	500	
預金利子				0	
自治会助成金	41,000	28,357	34,018	5,661	
計	165,000	149,414	155,575	6,161	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2) 管理費	165,000	149,414	155,575	6,161	
光熱水費	129,000	101,666	105,159	3,493	
電気使用料	91,000	64,006	66,850	2,844	
上下水道使用料	14,000	13,692	14,232	540	
ガス使用料	24,000	23,968	24,077	109	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	36,000	45,300	46,320	1,020	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	36,000	45,300	46,320	1,020	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	0	2,448	4,096	1,648	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費		2,448	4,096	1,648	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	165,000	149,414	155,575	6,161	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市宇和木老人集会所(呉市倉橋町字草卸5921番地の2)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成7年5月22日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 678.06㎡ 建物面積 308.81㎡ 構造 RC1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市倉橋地区社会福祉協議会 会長 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町7468番地の1	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	3回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	4,825	—	74
	H28	—	2,611	—	74
	H29	—	3,804	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	886	74
H27	848	74
H28	726	74
H29	559	74
H30	—	74
H31	—	74

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
		平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)		729,000	726,746	559,467	▲ 167,279
指定管理料		74,000	74,057	74,057	0
利用料金収入		0	0	0	0
その他収入		655,000	652,689	485,410	▲ 167,279
支出(b)		729,000	726,746	559,467	▲ 167,279
人件費		0	0	0	0
光熱水費		729,000	592,376	559,467	▲ 32,909
修繕費		0	0	0	0
委託料		0	134,370	0	▲ 134,370
その他支出		0	0	0	0
うち県市への負担金		0	0	0	0
差引(a-b)		0	0	0	0
特記事項	赤字については自治会費より補填				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	利用は予約制であり、開館時間については特にもうけていない。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th>施設利用時に気づいた事項</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td>施設利用後</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>口頭による質疑応答</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>約10名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 〇 不満 未回答他</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容) 施設の清掃は行き届いており、気持ちよく利用できる。 電気施設の老朽化について指摘がある。</p>	調査の内容	施設利用時に気づいた事項	実施時期	施設利用後	把握方法	口頭による質疑応答	対象(回収人数)	約10名	満足度結果	満足 〇 不満 未回答他
調査の内容	施設利用時に気づいた事項										
実施時期	施設利用後										
把握方法	口頭による質疑応答										
対象(回収人数)	約10名										
満足度結果	満足 〇 不満 未回答他										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) できることには対応する。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 地域で介護認定を受けていないが、運動能力の低下の恐れがある65歳以上の方を対象にした介護予防教室を実施している。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切な管理運営が行われている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。施設利用に関するアンケートを実施しており、問題点等については運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,000	74,057	74,057	0	
	74,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	655,000	652,689	485,410	▲ 167,279	
光熱水費等使用料	340,000	421,000	268,000	▲ 153,000	
預金利子				0	
助成金	315,000	231,689	217,410	▲ 14,279	
計	729,000	726,746	559,467	▲ 167,279	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2) 管理費	729,000	726,746	559,467	▲ 167,279	
光熱水費	729,000	592,376	559,467	▲ 32,909	
電気使用料	650,000	531,049	478,218	▲ 52,831	
上下水道使用料	31,000	15,938	34,199	18,261	
ガス使用料	48,000	45,389	47,050	1,661	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	0	134,370	0	▲ 134,370	
警備				0	
清掃				0	
保守点検		134,370		▲ 134,370	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	729,000	726,746	559,467	▲ 167,279	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市田戸老人集会所(呉市蒲刈田戸924番地10)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和53年10月27日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 312.93㎡ 建物面積 200.00㎡ 構造 RC2F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市蒲刈地区社会福祉協議会 会長 平尾 俊正
	団体所在地	呉市蒲刈町宮盛1-2	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	548	—	74
	H28	—	514	—	74
	H29	—	421	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	107	447
H27	74	114	548
H28	74	114	514
H29	74	104	421
H30	74	—	—
H31	74	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a) 指定管理料 利用料金収入 その他収入 支出(b) 人件費 光熱水費 修繕費 委託料 その他支出 うち呉市への負担金 差引(a-b)	107,057	114,057	104,057	▲ 10,000
	74,057	74,057	74,057	0
	0	0	0	0
	33,000	40,000	30,000	▲ 10,000
	107,057	114,057	104,057	▲ 10,000
	0	0	0	0
	85,000	85,287	68,307	▲ 16,980
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	22,057	28,770	35,750	6,980
	0	0	0	0
0	0	0	0	
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> (意見等の内容) 特になし	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組) 特になし (サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切な管理運営が行われている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、施設利用に関する意見、要望等は運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	33,000	40,000	30,000	▲ 10,000	
光熱水費等使用料	10,000	10,000		▲ 10,000	
預金利子				0	
助成金	8,000	15,000	15,000	0	
運営出資金	15,000	15,000	15,000	0	
計	107,057	114,057	104,057	▲ 10,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2) 管理費	107,057	114,057	104,057	▲ 10,000	
光熱水費	85,000	85,287	68,307	▲ 16,980	
電気使用料	85,000	54,038	39,537	▲ 14,501	
上下水道使用料		28,549	26,070	▲ 2,479	
ガス使用料		2,700	2,700	0	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	22,057	28,770	35,750	6,980	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費		24,800	3,480	▲ 21,320	
租税公課				0	
役務費	22,057	3,970	32,270	28,300	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	107,057	114,057	104,057	▲ 10,000	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市向老人集会所(呉市蒲刈町向731番地)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和54年11月1日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 291.00㎡ 建物面積 100.00㎡ 構造 RC1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市蒲刈地区社会福祉協議会 会長 平尾 俊正
	団体所在地	呉市蒲刈町宮盛1-2	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	2回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	953	—	74
	H28	—	998	—	74
	H29	—	938	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(人)
H26	74	124
H27	74	129
H28	74	159
H29	74	94

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	74,057	159,065	94,065	▲ 65,000
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	85,008	20,008	▲ 65,000
支出(b)	182,445	146,692	122,510	▲ 24,182
人件費	0	0	0	0
光熱水費	100,000	92,354	90,230	▲ 2,124
修繕費	0	0	0	0
委託料	30,000	19,400	16,200	▲ 3,200
その他支出	52,445	34,938	16,080	▲ 18,858
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 108,388	12,373	▲ 28,445	▲ 40,818
特記事項	赤字は繰越金で対応。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	赤字においては、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施されていないが、施設利用に関する意見、要望等については運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3) その他収入	0	85,008	20,008	▲ 65,000	
光熱水費等使用料		85,000	20,000	▲ 65,000	
預金利子				0	
雑収入		8	8	0	
計	74,057	159,065	94,065	▲ 65,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2) 管理費	182,445	146,692	122,510	▲ 24,182	
光熱水費	100,000	92,354	90,230	▲ 2,124	
電気使用料	70,000	64,370	62,475	▲ 1,895	
上下水道使用料	30,000	27,984	27,755	▲ 229	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	30,000	19,400	16,200	▲ 3,200	
警備				0	
清掃	30,000	19,400	16,200	▲ 3,200	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	52,445	34,938	16,080	▲ 18,858	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費	5,000	948	2,090	1,142	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
雑費	47,445	33,990	13,990	▲ 20,000	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	182,445	146,692	122,510	▲ 24,182	
収支(a-b) ①	▲ 108,388	12,373	▲ 28,445	▲ 40,818	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 108,388	12,373	▲ 28,445	▲ 40,818	
---------------	-----------	--------	----------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市下蒲刈ふれあい集会所(呉市下蒲刈町下島1713番地の1)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成17年3月20日	設置条例 老人集会所等条例	
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 8897.88㎡ 建物面積 308.05㎡ 構造 木瓦1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市下蒲刈地区社会福祉協議会 会長 吉川 宏夫	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361番地の7		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	2,761	—	74
	H28	—	2,548	—	74
	H29	—	1,229	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	277	2,595
H27	74	338	2,761
H28	74	380	2,548
H29	74	309	1,229
H30	74		
H31	74		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	294,492	380,558	309,559	▲ 70,999	
指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	220,435	306,501	235,502	▲ 70,999	
支出(b)	324,000	312,109	306,894	▲ 5,215	
人件費	0	0	0	0	
光熱水費	250,000	218,970	229,934	10,964	
修繕費	0	0	0	0	
委託料	70,000	93,057	70,000	▲ 23,057	
その他支出	4,000	82	6,960	6,878	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲ 29,508	68,449	2,665	▲ 65,784	
特記事項	特になし				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	
実施時期	
把握方法	
対象(回収人数)	
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>

(意見等の内容)
特になし

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)
特になし

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
特になし

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	220,435	306,501	235,502	▲ 70,999	
光熱水費等使用料	30,000	80,000	45,500	▲ 34,500	
預金利子	435	1	2	1	
補助金	150,000	186,500	150,000	▲ 36,500	
管理委託料	40,000	40,000	40,000	0	
計	294,492	380,558	309,559	▲ 70,999	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2) 管理費	324,000	312,109	306,894	▲ 5,215	
光熱水費	250,000	218,970	229,934	10,964	
電気使用料	220,000	190,140	200,840	10,700	
上下水道使用料	30,000	28,830	29,094	264	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	70,000	93,057	70,000	▲ 23,057	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	70,000	93,057	70,000	▲ 23,057	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	4,000	82	6,960	6,878	
旅費				0	
消耗品費	1,000		6,760	6,760	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費		82		▲ 82	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	1,000			0	
租税公課				0	
会議費	1,000			0	
事務費	1,000		200	200	
(3) 市への負担金				0	
計	324,000	312,109	306,894	▲ 5,215	
収支(a-b) ①	▲ 29,508	68,449	2,665	▲ 65,784	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 29,508	68,449	2,665	▲ 65,784	
---------------	----------	--------	-------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市倉橋介護予防センター(呉市倉橋町字旭町1810番地の4)			
ホームページ		無し			
施設概要	設置年月日	平成12年12月19日	設置条例	呉市介護予防センター条例	
	設置目的	主に高齢者等の介護予防、趣味活動及び生きがい活動を行うことを目的とする。			
	施設規模等	敷地面積 120.10㎡ 建物面積 55.80㎡ 構造 SL1F			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 貞國 信忠		
	団体所在地		呉市中央5丁目12番21号		
	募集方法等		非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期		H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	なし	
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
前指定期間	H26	—	75	—	0	0
指定期間	H27	—	81	—	0	0
	H28	—	68	—	0	0
	H29	—	69	—	0	0
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理者1名 受付案内係員1名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H26	75	0	0
H27	81	0	0
H28	68	0	0
H29	69	0	0
H30	—	0	0
H31	—	0	0

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	—	—
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	0	0	0	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	0	0	0	0
人件費	0	0	0	0
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち異市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

② 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th>自由意見</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td>随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>利用団体等の責任者</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容) 旧倉橋支所から分岐しており、漏水箇所が不明のため、水道を止めておりトイレの使用ができず不便である。</p>	調査の内容	自由意見	実施時期	随時	把握方法	聞き取り	対象(回収人数)	利用団体等の責任者	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容	自由意見										
実施時期	随時										
把握方法	聞き取り										
対象(回収人数)	利用団体等の責任者										
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 社協倉橋支所のトイレを利用することで改善している。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 予算を伴わない要望に関しては可能な限り柔軟に対処する。 介護予防センターの利用・活用を図るため、広報に努める。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営について、適正にされている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営について、適正にされている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、事実上利用者が地域住民に限られており、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用の問題点等は、運営協議会で、各利用団体の代表により協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	0	0	0	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	0	0	0	0	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	0	0	0	0	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

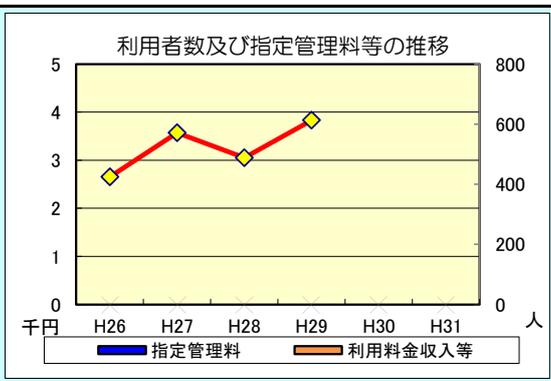
施設名(所在地)		呉市蒲刈介護予防センター(呉市蒲刈町大浦字宮田新開5109番地2)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成16年3月31日	設置条例 呉市介護予防センター条例	
	設置目的	主に高齢者等の介護予防、趣味活動及び生きがい活動を行うことを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 717.47㎡ 建物面積 273.18㎡ 構造 木瓦1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市蒲刈地区社会福祉協議会 会長 原田 福造	
	団体所在地	呉市蒲刈町宮盛1番地2		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	5回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
前指定期間	H26	—	425	—	○	○
指定期間	H27	—	571	—	○	○
	H28	—	488	—	○	○
	H29	—	613	—	○	○
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					



4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	—	—
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	0	0	0	0	
指定管理料	0	0	0	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	0	0	0	0	
支出(b)	0	0	0	0	
人件費	0	0	0	0	
光熱水費	0	0	0	0	
修繕費	0	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
その他支出	0	0	0	0	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	0	0	0	
特記事項	光熱水費は呉市で負担。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	地域と共同でふれあいサロンの運営、自治会、女性会、老人クラブ等の開催行事の会場として地域住民との信頼関係を築いてこれたと認識している。今後も地域住民にとって使いやすい施設としたい。				

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容											
実施時期											
把握方法											
対象(回収人数)											
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	清掃、管理等については蒲刈市民センター職員が兼務しており、収支は発生していない。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	地域と共同で適切に管理運営されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、事実上利用者が地域住民に限られており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、地域と共同して運営することで住民との信頼関係も構築されており、問題点等については運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	4	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	0	0	0	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2-1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	0	0	0	0	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	0	0	0	0	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市三寿ふれあいプラザ(呉市豊町大長5460番地1)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成13年11月30日	設置条例 呉市介護予防センター条例
	設置目的	主に高齢者等の介護予防、趣味活動及び生きがい活動を行うことを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 238㎡ 建物面積 161.25㎡ 構造 RC1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市豊町地区社会福祉協議会 会長 多武保 洋
	団体所在地	呉市豊町大長5915番地4	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	1,580	—	○
	H28	—	1,733	—	○
	H29	—	1,324	—	○
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用人数(人)
H26	162	1,910
H27	146	1,580
H28	168	1,733
H29	135	1,324
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	160,003	168,503	135,500	▲ 33,003	
指定管理料	0	0	0	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	160,003	168,503	135,500	▲ 33,003	
支出(b)	152,100	124,979	112,585	▲ 12,394	
人件費	0	0	0	0	
光熱水費	40,000	3,979	4,285	306	
修繕費	0	0	0	0	
委託料	72,100	72,100	69,300	▲ 2,800	
その他支出	40,000	48,900	39,000	▲ 9,900	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	7,903	43,524	22,915	▲ 20,609	
特記事項	特になし				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし				

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>三寿ふれあいプラザを利用しての感想</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>平成29年9月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>20人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 ◎ 不満 未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>このまま施設を維持して、いつまでも利用したい。</p>	調査の内容	三寿ふれあいプラザを利用しての感想	実施時期	平成29年9月	把握方法	聞き取り	対象(回収人数)	20人	満足度結果	満足 ◎ 不満 未回答他
調査の内容	三寿ふれあいプラザを利用しての感想										
実施時期	平成29年9月										
把握方法	聞き取り										
対象(回収人数)	20人										
満足度結果	満足 ◎ 不満 未回答他										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>引き続き、施設の維持管理に努めたい。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>特になし</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加算	1

当該施設は、事実上、利用者が地域住民に限られており、観光施設等とは異なる性格の施設である。随時聞き取り調査を実施し、意見、要望に対しては内部にて協議が行われており、満足度も高い。利用者のニーズ把握により円滑な運営を図っている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
(3) その他収入	160,003	168,503	135,500	▲ 33,003	
光熱水費等使用料	160,000	168,500	135,500	▲ 33,000	
預金利子	3	3	0	▲ 3	
計	160,003	168,503	135,500	▲ 33,003	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2) 管理費	152,100	124,979	112,585	▲ 12,394	
光熱水費	40,000	3,979	4,285	306	
電気使用料	40,000	3,979	4,285	306	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
委託料	72,100	72,100	69,300	▲ 2,800	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	72,100	72,100	69,300	▲ 2,800	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	40,000	48,900	39,000	▲ 9,900	
旅費				0	
消耗品費		14,464	2,100	▲ 12,364	
印刷製本費				0	
燃料費	40,000	34,436	36,900	2,464	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	152,100	124,979	112,585	▲ 12,394	
収支(a-b) ①	7,903	43,524	22,915	▲ 20,609	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	7,903	43,524	22,915	▲ 20,609	
---------------	-------	--------	--------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市蒲刈高齢者生活福祉センター(呉市蒲刈町田戸2308番地1)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成9年12月1日	設置条例 呉市高齢者生活福祉センター条例
	設置目的	センターにおける居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流を目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 6216㎡ 建物面積 1532.11㎡ 構造 RC1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 貞國 信忠
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流 ・使用許可や付随する業務を行う 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	2回	運営委員会
	現地調査	2回	修繕調査等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
前指定期間	H26	—	3,978	—	7,413	
指定期間	H27	—	4,096	—	7,851	
	H28	—	3,440	—	7,858	
	H29	—	3,636	—	7,862	
休館日	(居住部門)無休(通所)土・日 12月29日~1月3日					
開館時間	(居住部門)6:00~22:00 (通所)8:15~17:00					
職員体制	(居住部門)職員2名,宿日直2名 (通所)管理者1名,看護師・介護員・調理員5名					

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	9,888,000	9,956,631	9,726,194	▲ 230,437	
指定管理料	7,862,000	7,858,000	7,862,000	4,000	
利用料金収入	1,481,000	1,300,743	1,501,002	200,259	
その他収入	545,000	797,888	363,192	▲ 434,696	
支出(b)	9,888,000	9,956,631	9,726,194	▲ 230,437	
人件費	5,411,000	5,652,808	5,515,397	▲ 137,411	
光熱水費	832,000	1,000,631	907,054	▲ 93,577	
修繕費	50,000	158,050	116,200	▲ 41,850	
委託料	2,701,000	2,358,700	2,614,350	255,650	
その他支出	894,000	786,442	573,193	▲ 213,249	
うち異市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	0	0	0	
特記事項	特になし				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	② 施設・設備の老朽化に伴う維持管理費用の増加 ③ 居住部門（10室）の29年度の入退居は、退所1名 入所0名				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	よりよいサービス提供のための利用者及びその家族の意見・意向の把握			
実施時期	平成30年2月～3月			
把握方法	アンケート（質問事項10）を配布し、記入回答方式			
対象（回収人数）	43名（33名）			
満足度結果	満足	94.0%	不満	2.0%
			未回答他	4.0%

（意見等の内容）

職員の対応、入浴、食事等サービスの質、職員の接遇等の満足度が高かった。
しかし、不満と感じておられる利用者に対して、改善を進めていく。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

（意見に対しての取組）

不満・未回答6%の方に対して利用者や家族の方にご意見をいただき、サービス向上に繋げていく。併せて、利用者に応じて適切な配慮や手助けができるよう個別の理解に努める。

（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））

アンケートで高評価だった季節感を大切にしたい外出や幅広いレクリエーション等、楽しみや喜びを提供する行事のさらなる改善を目指す。
今まで以上に、職員個々の資質の向上に努め、利用者一人一人の背景にまで迫り、個に応じたサービスが提供できるよう努力する。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の運営管理については、適正にされている。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	施設の運営管理については、適正にされている。
	加算	
(2) 利用者の満足度等	評価	利用者の満足度、ニーズ把握のためアンケートを実施し、満足度の高い評価を得ている。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	6	6		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	7,862,000	7,858,000	7,862,000	4,000	
市指定管理料収入	7,862,000	7,858,000	7,862,000	4,000	
(2) 利用料金収入	1,481,000	1,300,743	1,501,002	200,259	
利用料収入	1,481,000	1,300,743	1,501,002	200,259	
				0	
(3) その他収入	0	304,016	0	▲ 304,016	
法人運営事業繰入金収入		304,016		▲ 304,016	
				0	
				0	
計	9,343,000	9,462,759	9,363,002	▲ 99,757	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	5,411,000	5,652,808	5,515,397	▲ 137,411	
職員給料	2,421,000	3,552,300	1,817,400	▲ 1,734,900	
職員諸手当	686,000	1,063,354	866,087	▲ 197,267	
非常勤職員給与	1,000,000	0	1,571,625	1,571,625	
非常勤職員諸手当	200,000	0	97,595	97,595	
職員賞与支出	378,000	328,275	332,420	4,145	
法定福利費支出	726,000	708,879	830,270	121,391	
(2) 管理費	3,932,000	3,809,951	3,847,605	37,654	
光熱水費	832,000	1,000,631	907,054	▲ 93,577	
電気使用料	304,000	0	454,026	454,026	
上下水道使用料	324,000	376,663	383,294	6,631	
ガス使用料	204,000	623,968	69,734	▲ 554,234	
修繕料	50,000	158,050	116,200	▲ 41,850	
委託料	2,701,000	2,358,700	2,614,350	255,650	
警備	2,661,000	2,318,700	2,574,350	255,650	
清掃	40,000	40,000	40,000	0	
その他支出	349,000	292,570	210,001	▲ 82,569	
保健衛生費	10,000	684	2,616	1,932	
消耗器具備品費	0	2,414	0	▲ 2,414	
車輛燃料費	11,000	0	0	0	
福利厚生費	25,000	0	0	0	
事務消耗品費	1,000	17,324	978	▲ 16,346	
印刷製本費	40,000	26,042	31,613	5,571	
燃料費	0	0	0	0	
通信運搬費	41,000	31,134	31,134	0	
賃借料	3,000	2,408	2,408	0	
手数料	2,000	2,484	1,512	▲ 972	
租税公課	5,000	600	800	200	
保険料	4,000	3,320	1,660	▲ 1,660	
保守料	154,000	153,360	110,880	▲ 42,480	
法人運営事業	53,000	52,800	26,400	▲ 26,400	
(3) 市への負担金				0	
計	9,343,000	9,462,759	9,363,002	▲ 99,757	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》 ※蒲刈支所運営事業

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
受取利息配当金収入	1,000	14	2	▲ 12	
本部運営事業繰入金収入	544,000	493,858	363,190	▲ 130,668	
				0	
計	545,000	493,872	363,192	▲ 130,680	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
事業費	253,000	221,701	144,423	▲ 77,278	
事務費	292,000	272,171	218,769	▲ 53,402	
				0	
計	545,000	493,872	363,192	▲ 130,680	

収支 (c-d) ②

0

0

0

0

指定管理者収支計 (①+②)

0

0

0

0

《自主事業分》 ※蒲刈居宅介護支援事業

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
介護保険事業収入	7,537,000	7,459,450	7,509,850	50,400	
				0	
				0	
計	7,537,000	7,459,450	7,509,850	50,400	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
人件費	5,087,000	4,839,749	4,612,183	▲ 227,566	
事業費	152,000	43,362	97,378	54,016	
事務費	808,000	778,379	727,032		
その他の支出	1,000		1,000	1,000	
法人運営事業繰入金支出	1,489,000	1,797,960	2,072,257	274,297	
計	7,537,000	7,459,450	7,509,850	50,400	

収支 (c-d) ②

0

0

0

0

指定管理者収支計 (①+②)

0

0

0

0

《自主事業分》 ※蒲刈通所介護事業

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
介護保険事業収入	27,253,000	22,709,112	26,979,140	4,270,028	
受取利息配当金収入	1,000	177	30	▲ 147	
その他の収入	764,000	604,000	647,000	43,000	
法人運営事業繰入金支出		5,270,383		▲ 5,270,383	
訪問介護事業繰入金収入	9,000	4,296	0	▲ 4,296	
計	28,027,000	28,587,968	27,626,170	▲ 961,798	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
人件費	13,695,000	15,141,760	12,884,867	▲ 2,256,893	
事業費	3,904,000	4,637,804	3,348,042	▲ 1,289,762	
事務費	7,641,000	7,928,163	7,596,878	▲ 331,285	
その他の支出	536,000	561,515	504,466	▲ 57,049	
固定資産取得支出	0	219,726	0	▲ 219,726	
法人運営事業繰入金支出	2,251,000	99,000	3,291,917	3,192,917	
計	28,027,000	28,587,968	27,626,170	▲ 961,798	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 子育て支援 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市宮原児童館(呉市宮原7丁目4番20号)		
ホームページ		有り	http://kureshakyu.net/miyahara_ch/	
施設概要	設置年月日	昭和41年5月9日	設置条例	呉市児童館条例
	設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進するとともに情操を豊かにすることを目的とした事業を行う。		
	施設規模等	鉄筋コンクリート造2階建て 敷地面積691.06㎡ 建築延べ面積252.80㎡ 集会室、遊戯室、ホール、図書室、事務室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 貞国 信忠	
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号 呉市福祉会館内		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		施設の維持及び管理 児童の健全な遊びの集団的及び個別的指導 児童の情操のかん養 地域における組織活動の育成		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告(12回)
会議	1回	児童館運営委員会	
現地調査	4回	修繕調査等にあわせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	6,048	—	4,678
	指定期間	H27	6,324	—	5,060
		H28	5,470	—	5,151
		H29	5,901	—	5,101
休館日	月曜日、祝日(こどもの日を除く)、年末年始				
開館時間	平日12:30~17:00、土日10:00~17:00				
職員体制	館長1名、児童厚生員1名				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用者数 (人)
H26	4,678	6,048
H27	5,060	6,324
H28	5,151	5,470
H29	5,101	5,901
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	5,101,000	5,151,000	5,101,000	▲ 50,000
指定管理料	5,101,000	5,151,000	5,101,000	▲ 50,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	5,101,000	5,035,549	4,979,661	▲ 55,888
人件費	3,659,000	3,596,544	3,620,540	23,996
光熱水費	400,000	388,434	403,432	14,998
修繕費	50,000	46,400	6,156	▲ 40,244
委託料	190,000	199,584	199,584	0
その他支出	802,000	804,587	749,949	▲ 54,638
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	115,451	121,339	5,888
特記事項				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	子どもたちが安全・快適に過ごせる環境を整える為、常に備品の管理（点検・修理）を実施している。 地域の行事に積極的に参加し地域との交流を深めた。 毎月、避難訓練を行い、万一の事故・災害時において迅速冷静に行動できるように訓練した。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">児童館行事の内容についての満足度</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">平成30年3月（宮原児童館まつり実施時）</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">アンケート用紙を配布し記入してもらう</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td colspan="3">60名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・とても楽しかった ・今日のようなイベント（児童館まつり）をまたしてほしい ・また来たい ・お菓子つかみをしてほしい ・おやつまつりをしてほしい ・ドッチボールをしたい ・ジュースを飲めるようにしてほしい ・ゲームをやりたい 等 	調査の内容	児童館行事の内容についての満足度			実施時期	平成30年3月（宮原児童館まつり実施時）			把握方法	アンケート用紙を配布し記入してもらう			対象（回収人数）	60名			満足度結果	満足	100.0%	不満				未回答他
調査の内容	児童館行事の内容についての満足度																								
実施時期	平成30年3月（宮原児童館まつり実施時）																								
把握方法	アンケート用紙を配布し記入してもらう																								
対象（回収人数）	60名																								
満足度結果	満足	100.0%	不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・イベントごとに規制があるものの、利用者から求められることに関しては柔軟に対応していきたい。飲食については、個々の環境や経済状況があり統一が難しいため対応できない。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ホームページに最新情報を掲載することを継続。 ・地域の小学校2校に加え幼稚園、保育所の全児童へ行事案内プリントを配布することにした。また宮原地区以外の児童関係の施設にも行事案内プリントを常置してもらい呉市の子どもたちの施設として児童館を幅広く周知してもらい利用者の増加を図る。 																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	児童の健全育成に努め、更には、子どもから大人まで幅広い世代が利用しており、地域の交流拠点としての機能を果たしている。 日頃の利用者の声に対し、柔軟に対応し、より利用しやすい児童館を目指してもらいたい。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加算	1

*総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	B	A		
合計(1)+(2)	7	5	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	5,101,000	5,151,000	5,101,000	▲ 50,000	
	5,101,000	5,151,000	5,101,000	▲ 50,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	5,101,000	5,151,000	5,101,000	▲ 50,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	3,659,000	3,596,544	3,620,540	23,996	
職員人件費	3,659,000	3,596,544	3,620,540	23,996	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
(2)管理費	1,442,000	1,439,005	1,359,121	▲ 79,884	
光熱水費	400,000	388,434	403,432	14,998	
電気使用料	276,000	268,978	286,102	17,124	
上下水道使用料	84,000	82,739	81,981	▲ 758	
ガス使用料	40,000	36,717	35,349	▲ 1,368	
修繕料	50,000	46,400	6,156	▲ 40,244	
玄関ドアフロアヒジン修理	50,000	46,400		▲ 46,400	
非常警報予備電池交換			6,156	6,156	
委託料	190,000	199,584	199,584	0	
警備	190,000	199,584	199,584	0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	802,000	804,587	749,949	▲ 54,638	
給食費		14,641		3,000	
旅費	3,000	1,300	2,600	1,300	
消耗品費	79,000	90,088	93,328	3,240	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	137,000	149,236	122,595	▲ 26,641	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料	3,000	2,490	2,490	0	
備品費	30,000	54,421	29,287	▲ 25,134	
租税公課				0	
保健衛生費	4,000	3,256	3,919	663	
教養娯楽費		38,677	39,166	489	
児童安全共済制度保険料	14,000	13,913	12,034	▲ 1,879	
諸謝金	425,000	387,000	390,000	3,000	
福利厚生費	22,000	22,248	22,248	0	
研修研究費	16,000	10,720	16,080	5,360	
会議費	7,000	7,597	7,202	▲ 395	

諸会費	9,000	9,000	9,000	0	
退職積立金	53,000			0	
(3)市への負担金				0	
計	5,101,000	5,035,549	4,979,661	▲ 55,888	

収支 (a-b) ①	0	115,451	121,339	5,888	
------------	---	---------	---------	-------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	115,451	121,339	5,888	
----------------	---	---------	---------	-------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 子育て支援 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市二川児童館(呉市三条1丁目14番9号)		
ホームページ		有り	http://kureshakyo.net/hutakawa_ch/	
施設概要	設置年月日	昭和44年4月1日	設置条例	呉市児童館条例
	設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進するとともに情操を豊かにすることを目的とした事業を行う。		
	施設規模等	木造2階建て 敷地面積434.47㎡ 建築延べ面積198.34㎡ 集会室、遊戯室、ホール、図書室、事務室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 貞国 信忠	
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号 呉市福祉会館内		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1	～	H32.3.31 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	施設の維持及び管理 児童の健全な遊びの集団的及び個別的指導 児童の情操のかん養 地域における組織活動の育成		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告(12回)
会議	1回	児童館運営委員会	
現地調査	4回	修繕調査等にあわせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	4,976	—	4,679
	指定期間	H27	—	5,048	—	4,693
		H28	—	6,022	—	4,743
		H29	—	5,157	—	4,668
休館日	月曜日、祝日(こどもの日を除く)、年末年始					
開館時間	平日12:30~17:00、土日10:00~17:00					
職員体制	館長1名、児童厚生員1名					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	4,679	4,976
H27	4,693	5,048
H28	4,743	6,022
H29	4,668	5,157

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	4,681,000	4,751,740	4,670,040	▲ 81,700
指定管理料	4,668,000	4,743,000	4,668,000	▲ 75,000
利用料金収入	13,000	8,740	2,040	▲ 6,700
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	4,681,000	4,659,254	4,544,834	▲ 114,420
人件費	3,517,000	3,444,769	3,495,308	50,539
光熱水費	142,000	145,634	153,630	7,996
修繕費	50,000	0	0	0
委託料	212,000	212,544	212,544	0
その他支出	760,000	856,307	683,352	▲ 172,955
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	92,486	125,206	32,720

特記事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

既存の事業を見直し、今の子ども達のニーズに併せたものにしたり、新規に地域の方の力添えをもらった行事を実施するなど児童館利用をより高めるよう努めました。それにより地域外の子どもの来館者数が増えましたが、中学生の利用が少なく来年度への課題としました。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">児童館利用に関するアンケート</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">平成30年3月11日～3月25日 (2週間)</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">アンケート用紙を配布し記入してもらう</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">計84名(小学生51名・中学生3名・成人30名)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・土曜だけでなく日曜日にイベント・行事をしてほしい ・児童館の先生が優しくて話やすくいいと思っている ・いまままでのいい ・誰でも遊べて遊び相手がない時に行くとき新しい友達ができるのでとても楽しい <p>(意見に対しての取組)</p> <p>“こんにちは～”と声を掛けて来館しましょうと話しているが、その時その声のトーンや態度で子ども達の体調が判る。“楽しい”“また来たい”児童館である為に積極的に子ども達に関わるようにし、安心・安全な居場所づくりに努めた。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・子ども達が安心・安全に遊ぶことができるよう環境を整え子ども達を見守り、楽しい雰囲気づくりを心掛けた ・ふれあい遊びを増やし、いろいろな人との交流を楽しみ喜んでもらえるよう取り組んだ 	調査の内容	児童館利用に関するアンケート			実施時期	平成30年3月11日～3月25日 (2週間)			把握方法	アンケート用紙を配布し記入してもらう			対象(回収人数)	計84名(小学生51名・中学生3名・成人30名)			満足度結果	満足	100.0%	不満				未回答他
調査の内容	児童館利用に関するアンケート																								
実施時期	平成30年3月11日～3月25日 (2週間)																								
把握方法	アンケート用紙を配布し記入してもらう																								
対象(回収人数)	計84名(小学生51名・中学生3名・成人30名)																								
満足度結果	満足	100.0%	不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容																									

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	児童の健全育成に努め、更には、子どもから大人まで幅広い世代が利用しており、地域の交流拠点としての機能を果たしている。 アンケート調査や日頃の利用者の声に対し、柔軟に対応し、より利用しやすい児童館を目指してもらいたい。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

管理運営の取組状況は良好である。

満足度調査を実施し、その結果も良好であり、結果に対応するため多様な行事内容を計画している点及び地域団体等と協力し、児童の健全育成に努めている点を加点評価とした。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	4,668,000	4,743,000	4,668,000	▲ 75,000	
	4,668,000	4,743,000	4,668,000	▲ 75,000	
(2)利用料金収入	13,000	8,740	2,040	▲ 6,700	
	13,000	8,740	2,040	▲ 6,700	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	4,681,000	4,751,740	4,670,040	▲ 81,700	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	3,517,000	3,444,769	3,495,308	50,539	
職員人件費	3,517,000	3,444,769	3,495,308	50,539	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2)管理費	1,164,000	1,214,485	1,049,526	▲ 164,959	
光熱水費	142,000	145,634	153,630	7,996	
電気使用料	104,400	106,516	118,104	11,588	
上下水道使用料	30,600	30,418	30,306	▲ 112	
ガス使用料	7,000	8,700	5,220	▲ 3,480	
修繕料	50,000	0	0	0	
	50,000			0	
				0	
				0	
委託料	212,000	212,544	212,544	0	
警備	212,000	212,544	212,544	0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	760,000	856,307	683,352	▲ 172,955	
旅費	1,000	1,540	380	▲ 1,160	
消耗品費	65,000	171,394	82,451	▲ 88,943	
印刷製本費				0	
燃料費	8,000	3,656	7,000	3,344	
原材料費				0	
通信運搬費	137,000	152,854	124,570	▲ 28,284	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料	3,000	2,490	2,490	0	
備品費	56,000	53,654	30,167	▲ 23,487	
租税公課				0	
給食費	25,000	13,901	13,755	▲ 146	
保健衛生費	3,000	1,382	2,132	750	
教養娯楽費	0	14,350	43,359	29,009	
児童安全共済制度保険料	13,000	11,106	13,248	2,142	
諸謝金	344,000	384,000	319,500	▲ 64,500	
福利厚生費	22,000	22,248	22,248	0	
研修研究費	19,000	12,720	10,980	▲ 1,740	

会議費	2,000	2,012	2,072	60	
諸会費	9,000	9,000	9,000	0	
退職積立金	53,000			0	
(3)市への負担金				0	
計	4,681,000	4,659,254	4,544,834	▲ 114,420	
収支 (a-b) ①	0	92,486	125,206	32,720	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	92,486	125,206	32,720	
----------------	---	--------	---------	--------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 子育て支援 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市大坪谷児童館(呉市阿賀北3丁目1番3号)		
ホームページ		有り	http://kureshakyo.net/ohtsubodani_ch/	
施設概要	設置年月日	昭和49年5月1日	設置条例	呉市児童館条例
	設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進するとともに情操を豊かにすることを目的とした事業を行う。		
	施設規模等	鉄筋コンクリート造2階建て 敷地面積212.13㎡ 建築延べ面積257.15㎡ 集会室、遊戯室、ホール、図書室、事務室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 貞国 信忠	
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号 呉市福祉会館内		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	施設の維持及び管理 児童の健全な遊びの集団的及び個別的指導 児童の情操のかん養 地域における組織活動の育成		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告(12回)
会議	1回	児童館運営委員会	
現地調査	4回	修繕調査等にあわせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	3,970	—	4,679
	指定期間	H27	—	4,406	—	4,710
		H28	—	4,079	—	4,822
		H29	—	3,581	—	4,808
休館日	月曜日、祝日(こどもの日を除く)、年末年始					
開館時間	平日12:30~17:00、土日10:00~17:00					
職員体制	館長1名、児童厚生員1名					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	4,679	3,970
H27	4,710	4,406
H28	4,822	4,079
H29	4,808	3,581
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	4,808,000	4,822,000	4,808,000	▲ 14,000
指定管理料	4,808,000	4,822,000	4,808,000	▲ 14,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	4,808,000	4,626,438	4,650,918	24,480
人件費	3,681,000	3,553,686	3,596,660	42,974
光熱水費	326,000	306,923	329,609	22,686
修繕費	50,000	17,064	23,760	6,696
委託料	190,000	199,584	199,584	0
その他支出	561,000	549,181	501,305	▲ 47,876
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	195,562	157,082	▲ 38,480
特記事項	遊戯室のカーペットを部分的に張替え、事故防止に努める。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">年間行事等の満足度と児童館に対する要望</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">平成30年3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">40名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 児童館まつり等の行事の告知の要望。こども達との交流が楽しかった。</p>	調査の内容	年間行事等の満足度と児童館に対する要望			実施時期	平成30年3月			把握方法	アンケート			対象(回収人数)	40名			満足度結果	満足	100.0%	不満				未回答他
調査の内容	年間行事等の満足度と児童館に対する要望																								
実施時期	平成30年3月																								
把握方法	アンケート																								
対象(回収人数)	40名																								
満足度結果	満足	100.0%	不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) ポスター等による告知を増やす。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 7月の七夕のつどいに、マジックショーを実施。児童のつどい(クリスマス)に、呉エビッグバンドによる演奏会の実施。児童館まつり(三世代交流会)で、紙芝居など外部の人々との交流。ぬりえコンテストを試みる。</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	児童の健全育成に努め、更には、子どもから大人まで幅広い世代が利用しており、地域の交流拠点としての機能を果たしている。 アンケート調査や日頃の利用者の声に対し、柔軟に対応し、より利用しやすい児童館を目指していただきたい。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	4,808,000	4,822,000	4,808,000	▲ 14,000	
	4,808,000	4,822,000	4,808,000	▲ 14,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	4,808,000	4,822,000	4,808,000	▲ 14,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	3,681,000	3,553,686	3,596,660	42,974	
職員人件費	3,681,000	3,553,686	3,596,660	42,974	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
(2)管理費	1,127,000	1,072,752	1,054,258	▲ 18,494	
光熱水費	326,000	306,923	329,609	22,686	
電気使用料	228,000	210,301	228,364	18,063	
上下水道使用料	84,000	84,064	88,522	4,458	
ガス使用料	14,000	12,558	12,723	165	
修繕料	50,000	17,064	23,760	6,696	
非常警報予備電池交換	50,000	4,320		▲ 4,320	
非常口誘導灯電池交換		12,744		▲ 12,744	
ガス警報器取付			23,760	23,760	
委託料	190,000	199,584	199,584	0	
警備	190,000	199,584	199,584	0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	561,000	549,181	501,305	▲ 47,876	
旅費	9,000	10,360	9,120	▲ 1,240	
消耗品費	60,000	117,730	81,760	▲ 35,970	
印刷製本費				0	
燃料費	4,000	2,840	3,220	380	
原材料費				0	
通信運搬費	137,000	147,889	120,591	▲ 27,298	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料	3,000	2,490	2,490	0	
備品費	56,000	44,575	25,660	▲ 18,915	
租税公課				0	
給食費				0	
保健衛生費	3,000	1,557	980	▲ 577	
教養娯楽費		11,284	24,507	13,223	
児童安全共済制度保険料	10,000	9,693	8,974	▲ 719	
諸謝金	178,000	155,500	178,000	22,500	
福利厚生費	22,000	22,248	22,248	0	
研修研究費	15,000	12,860	13,600	740	

会議費	2,000	1,155	1,155	0	
諸会費	9,000	9,000	9,000	0	
退職積立金	53,000			0	
(3)市への負担金				0	
計	4,808,000	4,626,438	4,650,918	24,480	
収支 (a-b) ①	0	195,562	157,082	▲ 38,480	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	195,562	157,082	▲ 38,480	
----------------	---	---------	---------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 子育て支援 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市豊児童館(呉市豊町大長字堂の尻5915番地5)		
ホームページ		有り	http://kureshakyo.net/yutaka.ch/	
施設概要	設置年月日	昭和54年4月1日	設置条例	呉市児童館条例
	設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進するとともに情操を豊かにすることを目的とした事業を行う。		
	施設規模等	鉄筋コンクリート造2階建ての2階部分 敷地面積731.15㎡ 建築延べ面積255.82㎡ 集会室、遊戯室、図書室、事務室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 貞国 信忠	
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号 呉市福祉会館内		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1	～	H32.3.31 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	施設の維持及び管理 児童の健全な遊びの集団的及び個別的指導 児童の情操のかん養 地域における組織活動の育成		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告(12回)
会議	1回	児童館運営委員会	
現地調査	4回	修繕調査等にあわせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	1,707	—	4,679
	指定期間	H27	—	3,219	—	4,869
		H28	—	2,731	—	4,600
		H29	—	2,825	—	4,739
休館日	月曜日、祝日(こどもの日を除く)、年末年始					
開館時間	平日12:30~17:00、土日10:00~17:00					
職員体制	館長1名、児童厚生員4名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	4,679	1,707
H27	4,869	3,219
H28	4,600	2,731
H29	4,739	2,825

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	4,739,000	4,600,000	4,739,000	139,000
指定管理料	4,739,000	4,600,000	4,739,000	139,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	4,739,000	4,742,157	4,984,227	242,070
人件費	3,764,000	3,908,624	4,166,164	257,540
光熱水費	408,000	360,386	370,305	9,919
修繕費	50,000	38,296	16,200	▲ 22,096
委託料	78,000	78,732	78,732	0
その他支出	439,000	356,119	352,826	▲ 3,293
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 142,157	▲ 245,227	▲ 103,070
特記事項	⑩ 子ども及び児童厚生員の危機管理意識の向上を目指し、毎月、各種避難訓練（火災対策・地震対策・津波対策・不審者対策等）を実施している。回数を重ねる毎に「自助」「共助」意識の高揚に繋がっている。 学校の長期休業に合わせて、警察の方から「犯罪に巻き込まれないために」として夏休みの過ごし方等指導を行ってもらい、安全意識の向上を図った。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">児童館利用に関する各種意見・気付きについて</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">随時（児童館まつり等行事実施時）</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">聴き取り方法</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td colspan="3">児童館利用の子ども及び保護者（子ども15名 保護者10名）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>遊ぶおもちゃの種類が多く、工作や手芸など楽しい事が多くある。 児童館まつり及び季節の行事等が子ども同士だけではなく、保護者や地域の方のコミュニケーションを図る大切な場になっているため、児童館に行くのが楽しみ。</p>	調査の内容	児童館利用に関する各種意見・気付きについて			実施時期	随時（児童館まつり等行事実施時）			把握方法	聴き取り方法			対象（回収人数）	児童館利用の子ども及び保護者（子ども15名 保護者10名）			満足度結果	満足	100.0%	不満				未回答他
調査の内容	児童館利用に関する各種意見・気付きについて																								
実施時期	随時（児童館まつり等行事実施時）																								
把握方法	聴き取り方法																								
対象（回収人数）	児童館利用の子ども及び保護者（子ども15名 保護者10名）																								
満足度結果	満足	100.0%	不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>避難訓練など自分や友達の命を守るための行事が毎月あり、訓練の日には家庭でもよく話をしてくれ安心して預けられる等高評価が多く取り組みを継続する。 土日の行事は、親子で楽しむ事の出来る内容をさらに充実させていきたい。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> <p>児童館行事の情報発信を図るため、1階入口で各行事の様子を紹介したり、子ども達の作品を展示したりするなど、より一層児童館に関心をもっていただけるよう努めた。 活動の幅を広げるため、外部講師の招聘（ボランティア）や地域の方とのコラボレーション等積極的に取り入れていきたい。</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	児童の健全育成に努め、更には、子どもから大人まで幅広い世代が利用しており、地域の交流拠点としての機能を果たしている。 アンケート調査や日頃の利用者の声に対し、柔軟に対応し、より利用しやすい児童館を目指してもらいたい。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

*総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	6	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	4739000	4600000	4739000	139000	
	4739000	4600000	4739000	139000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	4739000	4600000	4739000	139000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	3,764,000	3,908,624	4,166,164	257,540	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート	3,764,000	3,908,624	4,166,164	257,540	
				0	
				0	
(2)管理費	975,000	833,533	818,063	▲ 15,470	
光熱水費	408,000	360,386	370,305	9,919	
電気使用料	363,000	317,447	335,055	17,608	
上下水道使用料	45,000	42,939	35,250	▲ 7,689	
ガス使用料				0	
修繕料	50,000	38,296	16,200	▲ 22,096	
1階出入口ドア取手取付代	50,000	676		▲ 676	
電気設備漏電回路修繕		10,800		▲ 10,800	
防水槽補修用シリコンコーキング材		1,980		▲ 1,980	
小便器修理代		24,840		▲ 24,840	
ダイヤフラム取替			16,200	16,200	
委託料	78,000	78,732	78,732	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	78,000	78,732	78,732	0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	439,000	356,119	352,826	▲ 3,293	
旅費				0	
消耗品費	47,000	108,882	98,790	▲ 10,092	
印刷製本費	19,000		21,643	21,643	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	37,000	60,674	33,267	▲ 27,407	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料	6,000	2,490	2,490	0	
備品費	26,000	50,740	27,152	▲ 23,588	
租税公課				0	
給食費				0	
保健衛生費	9,000	8,985	9,045	60	
教養娯楽費				0	
児童安全共済制度保険料	8,000	7,115	6,008	▲ 1,107	
諸謝金	180,000	102,000	108,000	6,000	

福利厚生費	44,000	0	0	0	
研修研究費	4,000	0	12,220	12,220	
会議費	2,000	933	1,800	867	
諸会費	9,000	9,000	9,000	0	
手数料	6,000	5,300	5,300	0	
賃借料	42,000		18,111	18,111	
(3)市への負担金				0	
計	4,739,000	4,742,157	4,984,227	242,070	

収支 (a-b) ①	0	▲ 142,157	▲ 245,227	▲ 103,070	
------------	---	-----------	-----------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 142,157	▲ 245,227	▲ 103,070	
----------------	---	-----------	-----------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部 部 商工振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市きんろうプラザ(呉市中通1丁目1番2号)		
ホームページ		有り	http://www.viewportkure-hotel.or.jp/hall.html#02	
施設概要	設置年月日	平成8年4月	設置条例	呉市きんろうプラザ条例
	設置目的	勤労者の福祉の増進と教養文化の向上を図る。		
	施設規模等	(1)きんろうプラザ 延床面積 839.2㎡ (ビュー・ポートくれ 地下1階、地上11階 鉄骨鉄筋コンクリート造 土地1,606.24㎡、建物6,400.43㎡ の地下1階～地上4階の一部まで) (2)附属駐車場 機械式立体駐車場(エレベーター式)、収容台数42台		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人 呉海員会館	理事長 小松 良三
	団体所在地	呉市中通1丁目1番2号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1	～	H32.3.31 (5年間)
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・きんろうプラザの維持管理業務(2階国際交流広場を含む) ・きんろうプラザ及び駐車場の運営業務 ・きんろうプラザ施設及び駐車場の使用許可に関する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告・利用者アンケート、減免申請許可
	会議	年6回	呉市・指定管理者・管理組合と定例会議及び意見交換
	現地調査	約20回	修繕調査・施設トラブル等に実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	—	211,618	—	46,038
	H28	—	179,240	—	45,505
	H29	—	153,866	—	44,300
	H30	—	—	—	—
	H31	—	—	—	—
休館日	12月30日～1月3日(5日間)				
開館時間	午前8時30分～午後10時				
職員体制	(一財)呉海員会館職員18名 呉市きんろうプラザ、ビュー・ポートくれホテル、ビュー・ポートくれ管理組合事務局の各業務を兼務しており、複合施設全体の管理運営に対応している。				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	44,832	215,756
H27	46,038	211,618
H28	45,505	179,240
H29	44,300	153,866

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	△
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○

⑫ 備品等の管理	備品の管理（点検、修繕等）の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施（該当事業のみ）	○	-
⑭ 管理経費等の収支		○	○

(単位：円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	44,300,000	45,505,000	44,300,000	▲ 1,205,000
指定管理料	44,300,000	45,505,000	44,300,000	▲ 1,205,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	44,300,000	45,505,000	44,300,000	▲ 1,205,000
人件費	20,471,000	25,068,000	23,795,532	▲ 1,272,468
光熱水費	7,531,000	6,745,000	6,537,809	▲ 207,191
修繕費	1,000,000	1,253,000	1,366,701	113,701
委託料	7,966,000	8,228,000	8,326,446	98,446
その他支出	7,332,000	4,211,000	4,273,512	62,512
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

②維持管理 仕様書に沿った清掃、保守を行った。
⑩緊急時の対応 消防訓練等、防災への対応を日々心掛けた。
⑭備品等の管理 経年により老朽化が進んでいるので、備品の管理を徹底した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用の頻度、交通手段、満足度について																																																									
	実施時期	平成29年4月1日～平成30年3月31日																																																									
	把握方法	利用開始時にアンケート用紙を渡し、終了時に回収している。																																																									
	対象（回収人数）	29枚																																																									
	満足度結果	満足	83.3%	不満	1.1%	未回答他	15.5%																																																				
	(意見等の内容)	<ul style="list-style-type: none"> ●大会議室にプロジェクターがあれば。また、車高が高い駐車場があれば良い。 ●30分単位での延長料金があるとなお良い。 																																																									
	【アンケート集計結果】：回答数29枚																																																										
		<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">項目 \ 満足度</th> <th colspan="5">満足 ← 普通 → 不満</th> </tr> <tr> <th>5</th> <th>4</th> <th>3</th> <th>2</th> <th>1</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>施設の清潔さ</td> <td>19</td> <td>6</td> <td>4</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>施設、備品の安全性</td> <td>21</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>備品の種類や数の多さ</td> <td>11</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>施設使用料</td> <td>19</td> <td>6</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>予約、受付方法</td> <td>20</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>スタッフの接客対応</td> <td>23</td> <td>4</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td></td> <td>145</td> <td>26</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					項目 \ 満足度	満足 ← 普通 → 不満					5	4	3	2	1	施設の清潔さ	19	6	4	0	0	施設、備品の安全性	21	4	4	0	0	備品の種類や数の多さ	11	8	9	1	0	施設使用料	19	6	3	1	0	予約、受付方法	20	4	4	0	0	スタッフの接客対応	23	4	2	0	0		145	26	2		
項目 \ 満足度	満足 ← 普通 → 不満																																																										
	5	4	3	2	1																																																						
施設の清潔さ	19	6	4	0	0																																																						
施設、備品の安全性	21	4	4	0	0																																																						
備品の種類や数の多さ	11	8	9	1	0																																																						
施設使用料	19	6	3	1	0																																																						
予約、受付方法	20	4	4	0	0																																																						
スタッフの接客対応	23	4	2	0	0																																																						
	145	26	2																																																								
	【満足度結果の集計方法】	満足：満足度5及び4の回答比率 $145 \div (29 \times 6 \text{項目}) = 145 \div 174 = 0.8333$ (83.3%) 不満：満足度2及び1の回答比率 $2 \div (29 \times 6 \text{項目}) = 2 \div 174 \approx 0.0114$ (1.1%)																																																									
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)	オープンから22年目になり、施設の老朽化がさらに進んでいるので、商工振興課との連携を図って、利用者の不満を少なくまたは小さくなるように対応して、より一層の利用促進につながるよう取り組んでいる。																																																									
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)	平成23年10月からアンケート用紙を利用開始時に手渡し終了時に回収して、利用者満足度の把握に努めている。しかし、回収件数が減少しているため、予約、申請、カギの受け渡し、会場点検時など利用者とのコミュニケーションを図って、情報の収集をし、アンケート同様に利用者満足度の把握に努めている。また、呉市等で開催される接客研修等に可能な限り参加し、接客力の向上につなげている。																																																									

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		B	施設の管理運営については、利用者の意見・要望等を反映し適宜改善に努めており、概ね適正に履行されている。
合計(1)+(2)		6	
(1)管理運営	評価	2	(評価内容) □消防訓練等を実施し、積極的な危機管理、防災対策を実施している点、備品管理を徹底し、事故やサービス低下等の防止に努めている点について、加点評価した。 ■一部の月時報告及び実績報告の提出期限が守られていないものがあつた。
	加点	1	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□年間を通じてアンケート調査を実施し、積極的に利用者のニーズや苦情を求める取り組みを行っている点について、加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	6		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	44,300,000	45,505,000	44,300,000	▲ 1,205,000	
				0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	44,300,000	45,505,000	44,300,000	▲ 1,205,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	20,471,000	25,068,000	23,796,000	▲ 1,272,000	
職員人件費	13,663,000	17,606,000	16,912,000	▲ 694,000	
パート	6,808,000	7,462,000	6,884,000	▲ 578,000	
(2)管理費	23,829,000	20,437,000	20,504,000	67,000	
光熱水費	7,591,000	6,745,000	6,538,000	▲ 207,000	
電気使用料	4,766,000	4,049,000	3,897,000	▲ 152,000	
上下水道使用料	1,197,000	1,108,000	900,000	▲ 208,000	
ガス使用料	1,628,000	1,588,000	1,741,000	153,000	
修繕料	1,000,000	1,253,000	1,367,000	114,000	
一般修繕	1,000,000	1,253,000	1,367,000	114,000	
臨時修繕				0	
				0	
委託料	7,966,000	8,228,000	8,326,000	98,000	
清掃衛生他	5,304,000	5,287,000	5,330,000	43,000	
立体駐車場保守点検	2,160,000	2,160,000	2,160,000	0	
料金精算機保守点検	220,000	220,000	220,000	0	
舞台設備保守点検	182,000	182,000	182,000	0	
その他	100,000	379,000	434,000	55,000	HP保守料他
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	

	昇降機点検				0	
	防火設備点検				0	
	その他支出	7,272,000	4,211,000	4,273,000	62,000	
	旅費	708,000	590,000	648,000	58,000	
	消耗品費	561,000	468,000	521,000	53,000	
	印刷製本費				0	
	燃料費				0	
	原材料費				0	
	通信運搬費	104,000	136,000	148,000	12,000	
	リース料（トイレ消臭器）	56,000	52,000	56,000	4,000	
	指定管理者総合賠償保険料				0	
	備品費				0	
	租税公課	2,724,000	2,871,000	2,797,000	▲ 74,000	
	雑費	84,000	94,000	103,000	9,000	
	事務費	3,035,000			0	
	(3)市への負担金				0	
	計	44,300,000	45,505,000	44,300,000	▲ 1,205,000	
	収支 (a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	0	0	
----------------	---	---	---	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 商工振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉サポート・コア		
ホームページ		有り	http://kuessc.or.jp	
施設概要	設置年月日	平成13年4月	設置条例	呉市インキュベーション施設条例
	設置目的	呉地域内における創業、中小企業の新商品開発、事業展開等を支援し、もって本市産業の発展と地域経済の活性化に資するため、次の施設を設置する。		
	施設規模等	鉄骨造2階建 延床面積912㎡ 10室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 くれ産業振興センター 理事長 小松 良三	
	団体所在地		呉市阿賀南2丁目10番1号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		①設置目的を達成するための業務 ②維持及び管理に関する業務 ③使用許可に関する業務 等	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	12	定期的なものはないが、適宜、協議の場を持っている。
	現地調査	12	修繕調査時に実施している。

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用件数	入居者数(事業者数)	達成度	指定管理料(千円)		
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H24	—	5	—	1,771	
	指定期間	H25	—	—	3	—	1,579
		H26	—	—	3	—	1,551
		H27	—	—	4	—	1,826
		H28	—	—	2	—	1,676
		H29	—	—	2	—	1,679
	休館日	設定なし					
開館時間	設定なし						
職員体制	特に設定していない (財団職員が適宜対応している)						

年度	指定管理料(千円)	入居者数
H24	1,771	5
H25	1,579	3
H26	1,551	3
H27	1,826	4
H28	1,676	2
H29	1,679	2

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	1,746,007	2,039,870	1,746,007	▲ 293,863
指定管理料	1,679,105	1,675,716	1,679,105	3,389
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	66,902	364,154	66,902	▲ 297,252
支出(b)	1,746,007	2,039,870	1,746,007	▲ 293,863
人件費	0	0	0	0
光熱水費	716,415	904,261	716,415	▲ 187,846
修繕費	125,820	221,400	125,820	▲ 95,580
委託料	881,941	876,227	881,941	5,714
その他支出	21,831	37,982	21,831	▲ 16,151
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

(単位：円)

特記事項 清掃業務、警備業務を委託し適切に管理している。業者との連絡等を定期的に行っている。

【自己評価】
①～⑭共通
取組内容及び特記すべき内容

②維持管理
インキュベーション施設入居者の支援と同時に施設の管理・改善等を迅速に対応し、円滑な利用を図っている。
【専門業者に依頼し対応したもの】
○空調修繕、トイレ修繕

③使用許可
事業化可能性評価委員会を2回(全6回)開催し、入居審査及び期間更新審査を適正に行っている。

⑤職員体制
インキュベーション施設担当コーディネーターを配置している。外部研修にも積極的に参加しており、情報収集及び情報提供を行っている。

⑩緊急事態の対応
台風、大雨など災害発生時は、職員による事前の見回りと、事後のチェックを行っている。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>週1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>コーディネーターが1部屋毎へ定期的に巡回し聴き取りを行っている。</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>8人(インキュベーション施設全体での回収数)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 ー 不満 ー 未回答他 ー</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) ■不具合箇所の報告など</p>	調査の内容	利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施	実施時期	週1回	把握方法	コーディネーターが1部屋毎へ定期的に巡回し聴き取りを行っている。	対象(回収人数)	8人(インキュベーション施設全体での回収数)	満足度結果	満足 ー 不満 ー 未回答他 ー
調査の内容	利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施										
実施時期	週1回										
把握方法	コーディネーターが1部屋毎へ定期的に巡回し聴き取りを行っている。										
対象(回収人数)	8人(インキュベーション施設全体での回収数)										
満足度結果	満足 ー 不満 ー 未回答他 ー										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) ■入居目的(事業化)を達成するための総合相談と共に、施設に関する不具合や苦情等の情報を集め、迅速に対応している。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) ■入居案内パンフレットを創業セミナーや各種イベント等での配布の実施や財団や呉市のホームページ、市政だよりでも新規入居者を募っているが、長引く経済不況の影響から新規入居者の急激増には至っていない。今後も継続して、サービスの向上・入居者支援・入居者増に力を入れていきたい。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営について、入居者からの不満や苦情もなく、円滑に運営されている。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加点	1

□維持管理が適切に行われている。
□不具合発生時に積極的な対応が行われている点を加点評価とした。

(2) 利用者の満足度等	評価	0	■当該施設は、入居者が限定されている施設であり、満足度調査（アンケート等）は行っていないため評価していない。 □定期的な聴き取りを行うことで、入居者とのコミュニケーションが充分取れている点と、入居案内チラシの配布による稼働率向上の取組が行われている点を加点評価とした。なお、前年度まで実施していたランチ懇談会（昼食を交えながらの意見交換会）については、入居者減により未実施としたため、前年度比で加点を1減とした。
	加点	1	

※総合評価はA～Dまでの5段階評価（9点以上 A、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	A	A	A	A	B
合計(1)+(2)	7	7	7	7	6

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	1,679,105	1,675,716	1,679,105	3,389	
	1,679,105	1,675,716	1,679,105	3,389	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	66,902	364,154	66,902	▲ 297,252	
光熱水費等使用料	66,902	364,154	66,902	▲ 297,252	
預金利子				0	
				0	
計	1,746,007	2,039,870	1,746,007	▲ 293,863	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2) 管理費	1,746,007	2,039,870	1,746,007	▲ 293,863	
光熱水費	716,415	904,261	716,415	▲ 187,846	
電気使用料	625,821	802,668	625,821	▲ 176,847	
上下水道使用料	80,093	90,830	80,093	▲ 10,737	
ガス使用料	10,501	10,763	10,501	▲ 262	
修繕料	125,820	221,400	125,820	▲ 95,580	
空調	92,340	194,400	92,340	▲ 102,060	
引き戸修繕		19,440		▲ 19,440	
カビ取り		7,560		▲ 7,560	
トイレ	33,480		33,480	33,480	
委託料	881,941	876,227	881,941	5,714	
警備	291,276	291,276	291,276	0	
清掃	474,025	468,311	474,025	5,714	
電気工作物保守点検	116,640	116,640	116,640	0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	21,831	37,982	21,831	▲ 16,151	
旅費				0	
消耗品費	459	11,268	459	▲ 10,809	
印刷製本費				0	
燃料費				0	

原材料費				0	
通信運搬費	12,432	12,432	12,432	0	
マツトリース料	8,940	8,940	8,940	0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
共益費負担金				0	
雑費		5,342		▲ 5,342	
(3)市への負担金				0	
計	1,746,007	2,039,870	1,746,007	▲ 293,863	
収支 (a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	0	0	
----------------	---	---	---	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 商工振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉チャレンジ・コア			
ホームページ		有り	http://kuressc.or.jp		
施設概要	設置年月日	平成14年4月	設置条例	呉市インキュベーション施設条例	
	設置目的	呉地域内における創業、中小企業の新商品開発、事業展開等を支援し、もって本市産業の発展と地域経済の活性化に資するため、次の施設を設置する。			
	施設規模等	鉄骨造2～3階部分 延べ床面積617.5㎡ 16室			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 くれ産業振興センター	理事長 小松 良三	
	団体所在地		呉市阿賀南2丁目10番1号		
	募集方法等		非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期		H25.4.1	～ H30.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容		①設置目的を達成するための業務 ②維持及び管理に関する業務 ③使用許可に関する業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	12	定期的なものはないが、適宜、協議の場を持っている。
	現地調査	12	修繕調査時に実施している。

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用件数	入居者数(事業者数)	達成度	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H24	—	10	—	3,503
	指定期間	H25	—	6	—	3,043
		H26	—	5	—	3,138
		H27	—	5	—	3,136
		H28	—	4	—	3,156
		H29	—	2	—	3,057
	休館日	設定なし				
開館時間	設定なし					
職員体制	特に設定していない (財団職員が適宜対応している)					

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料(千円)	入居者数
H24	3,503	10
H25	3,043	6
H26	3,138	5
H27	3,136	5
H28	3,156	4
H29	3,057	2

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	3,366,528	3,427,695	3,366,528	▲ 61,167
指定管理料	3,057,050	3,155,644	3,057,050	▲ 98,594
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	309,478	272,051	309,478	37,427
支出(b)	3,366,528	3,427,695	3,366,528	▲ 61,167
人件費	0	0	0	0
光熱水費	707,024	642,514	707,024	64,510
修繕費	0	86,400	0	▲ 86,400
委託料	1,352,160	1,352,160	1,352,160	0
その他支出	1,307,344	1,346,621	1,307,344	▲ 39,277
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

(単位：円)

特記事項 清掃業務、警備業務を委託し適切に管理している。業者との連絡等を定期的に行っている。

【自己評価】
①～⑭共通
取組内容及び特記すべき内容

②維持管理
インキュベーション施設入居者の支援と同時に施設の管理・改善等を迅速に対応し、円滑な利用を図っている。

③使用許可
事業化可能性評価委員会を2回(全6回)開催し、入居審査及び期間更新審査を適正に行っている。

⑤職員体制
インキュベーション施設担当コーディネーターを配置している。外部研修にも積極的に参加しており、情報収集及び情報提供を行っている。

⑩緊急事態の対応
台風、大雨など災害発生時は、職員による事前の見回りと、事後のチェックを行っている。

⑫備品等の管理
退去時の現状回復について、関係課と協議し対応している

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施					
	実施時期	週1回					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	コーディネーターが1部屋毎へ定期的に巡回し聴き取りを行っている。					
	対象(回収人数)	8人(インキュベーション施設全体での回収数)					
	満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—
	(意見等の内容)	■不具合箇所の報告など					
	(意見に対する取組)	■入居目的(事業化)を達成するための総合相談と共に、施設に関する不具合や苦情等の情報を集め、迅速に対応している。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	■入居案内パンフレットを創業セミナーや各種イベント等での配布の実施や財団や呉市のホームページ、市政だよりでも新規入居者を募っているが、長引く経済不況の影響から新規入居者の急激増には至っていない。今後も継続して、サービスの向上・入居者支援・入居者増に力を入れていきたい。					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営について、入居者からの不満や苦情もなく、円滑に運営されている。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加点	1

□維持管理が適切に行われている。
□不具合発生時に積極的な対応が行われている点を加点評価とした。

(2) 利用者の満足度等	評価	0	■当該施設は、入居者が限定されている施設であり、満足度調査（アンケート等）は行っていないため評価していない。 □定期的な聴き取りを行うことで、入居者とのコミュニケーションが充分取れている点と、入居案内チラシの配布による稼働率向上の取組が行われている点を加点評価とした。 なお、前年度まで実施していたランチ懇談会（昼食を交えながらの意見交換会）については、入居者減により未実施としたため、前年度比で加点を1減とした。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	A	A	A	A	B
合計(1)+(2)	7	7	7	7	6

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	3,057,050	3,155,644	3,057,050	▲ 98,594	
	3,057,050	3,155,644	3,057,050	▲ 98,594	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	309,478	272,051	309,478	37,427	
光熱水費等使用料	309,478	272,051	309,478	37,427	
預金利子				0	
				0	
計	3,366,528	3,427,695	3,366,528	▲ 61,167	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2) 管理費	3,366,528	3,427,695	3,366,528	▲ 61,167	
光熱水費	707,024	642,514	707,024	64,510	
電気使用料	677,655	595,320	677,655	82,335	
上下水道使用料	29,369	47,194	29,369	▲ 17,825	
ガス使用料				0	
修繕料	0	86,400	0	▲ 86,400	
空調		86,400		▲ 86,400	
				0	
				0	
委託料	1,352,160	1,352,160	1,352,160	0	
警備	660,960	660,960	660,960	0	
清掃	691,200	691,200	691,200	0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	1,307,344	1,346,621	1,307,344	▲ 39,277	
旅費				0	
消耗品費	459	11,267	459	▲ 10,808	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	

通信運搬費	855,117	914,996	855,117	▲ 59,879	
マットリース料	9,840	9,840	9,840	0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
共益費負担金	441,928	405,176	441,928	36,752	
雑費		5,342		▲ 5,342	
(3)市への負担金				0	
計	3,366,528	3,427,695	3,366,528	▲ 61,167	
収支 (a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	0	0	
----------------	---	---	---	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 商工振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉ジャンプ・コア		
ホームページ		有り	http://kuressc.or.jp	
施設概要	設置年月日	平成17年4月	設置条例	呉市インキュベーション施設条例
	設置目的	呉地域内における創業、中小企業の新商品開発、事業展開等を支援し、もって本市産業の発展と地域経済の活性化に資するため、次の施設を設置する。		
	施設規模等	A棟 鉄骨造2階建 延べ床面積926.8㎡ 3室 B棟 鉄骨造平屋建 延べ床面積353.4㎡ 2室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 くれ産業振興センター 理事長 小松 良三	
	団体所在地		呉市阿賀南2丁目10番1号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		①設置目的を達成するための業務 ②維持及び管理に関する業務 ③使用許可に関する業務 等	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	12	定期的なものはないが、適宜、協議の場を持っている。	
現地調査	12	修繕調査時に実施している。	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用件数	入居者数(事業者数)	達成度	指定管理料(千円)		
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H24	—	5	—	1,335	
	指定期間	H25	—	—	3	—	1,285
		H26	—	—	3	—	1,406
		H27	—	—	3	—	1,482
		H28	—	—	2	—	1,606
		H29	—	—	2	—	1,379
	休館日	設定なし					
開館時間	設定なし						
職員体制	特に設定していない (財団職員が適宜対応している)						

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料(千円)	入居者数
H24	1,335	5
H25	1,285	3
H26	1,406	3
H27	1,482	3
H28	1,606	2
H29	1,379	2

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	1,379,335	1,605,817	1,379,335	▲ 226,482
指定管理料	1,379,335	1,605,817	1,379,335	▲ 226,482
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	1,379,335	1,605,817	1,379,335	▲ 226,482
人件費	0	0	0	0
光熱水費	55,284	51,145	55,284	4,139
修繕費	10,800	244,080	10,800	▲ 233,280
委託料	1,295,846	1,287,846	1,295,846	8,000
その他支出	17,405	22,746	17,405	▲ 5,341
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

(単位：円)

特記事項 清掃業務、警備業務を委託し適切に管理している。業者との連絡等を定期的に行っている。

【自己評価】
①～⑭共通
取組内容及び特記すべき内容

②維持管理
インキュベーション施設入居者の支援と同時に施設の管理・改善等を迅速に対応し、円滑な利用を図っている。
【専門業者に依頼し対応したもの】
○トイレ修繕

③使用許可
事業化可能性評価委員会を2回(全6回)開催し、入居審査及び期間更新審査を適正に行っている。

⑤職員体制
インキュベーション施設担当コーディネーターを配置している。外部研修にも積極的に参加しており、情報収集及び情報提供を行っている。

⑩緊急事態の対応
台風、大雨など災害発生時は、職員による事前の見回りと、事後のチェックを行っている。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>週1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>コーディネーターが1部屋毎へ定期的に巡回し聴き取りを行っている。</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>8人(インキュベーション施設全体での回収数)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 ー 不満 ー 未回答他 ー</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) ■不具合箇所の報告など</p>	調査の内容	利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施	実施時期	週1回	把握方法	コーディネーターが1部屋毎へ定期的に巡回し聴き取りを行っている。	対象(回収人数)	8人(インキュベーション施設全体での回収数)	満足度結果	満足 ー 不満 ー 未回答他 ー
調査の内容	利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施										
実施時期	週1回										
把握方法	コーディネーターが1部屋毎へ定期的に巡回し聴き取りを行っている。										
対象(回収人数)	8人(インキュベーション施設全体での回収数)										
満足度結果	満足 ー 不満 ー 未回答他 ー										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) ■入居目的(事業化)を達成するための総合相談と共に、施設に関する不具合や苦情等の情報を集め、迅速に対応している。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) ■入居案内パンフレットを創業セミナーや各種イベント等での配布の実施や財団や呉市のホームページ、市政だよりでも新規入居者を募っているが、長引く経済不況の影響から新規入居者の急激増には至っていない。今後も継続して、サービスの向上・入居者支援・入居者増に力を入れていきたい。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営について、入居者からの不満や苦情もなく、円滑に運営されている。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加点	1

□維持管理が適切に行われている。
□不具合発生時に積極的な対応が行われている点を加点評価とした。

(2) 利用者の満足度等	評価	0	■当該施設は、入居者が限定されている施設であり、満足度調査（アンケート等）は行っていないため評価していない。 □定期的な聴き取りを行うことで、入居者とのコミュニケーションが充分取れている点と、入居案内チラシの配布による稼働率向上の取組が行われている点を加点評価とした。なお、前年度まで実施していたランチ懇談会（昼食を交えながらの意見交換会）については、入居者減により未実施としたため、前年度比で加点を1減とした。
	加点	1	

※総合評価はA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	A	A	A	A	B
合計(1)+(2)	7	7	7	7	6

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	1,379,335	1,605,817	1,379,335	▲ 226,482	
	1,379,335	1,605,817	1,379,335	▲ 226,482	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	1,379,335	1,605,817	1,379,335	▲ 226,482	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2) 管理費	1,379,335	1,605,817	1,379,335	▲ 226,482	
光熱水費	55,284	51,145	55,284	4,139	
電気使用料	55,284	51,145	55,284	4,139	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	10,800	244,080	10,800	▲ 233,280	
引き戸		6,480		▲ 6,480	
路面陥没		97,200		▲ 97,200	
漏水		140,400		▲ 140,400	
トイレ	10,800		10,800	10,800	
委託料	1,295,846	1,287,846	1,295,846	8,000	
警備	407,787	407,786	407,787	1	
清掃	574,427	566,428	574,427	7,999	
ガス保守点検	313,632	313,632	313,632	0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	17,405	22,746	17,405	▲ 5,341	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	

原材料費				0	
通信運搬費	17,405	17,405	17,405	0	
マツトリース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
共益費負担金				0	
雑費		5,341		▲ 5,341	
(3)市への負担金				0	
計	1,379,335	1,605,817	1,379,335	▲ 226,482	
収支 (a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②

0

0

0

0

指定管理者収支計 (①+②)

0

0

0

0

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		国民宿舎野呂高原ロッジ(呉市川尻町野呂山5502番37号)		
ホームページ		有り	http://www.norosan.or.jp	
施設概要	設置年月日	昭和43年10月	設置条例	国民宿舎野呂高原ロッジ設置条例
	設置目的	市民の健全なレクリエーションの場を提供し、健康の増進を図るとともに、観光客の利用に供するため、低廉で清潔な宿泊休憩施設を設置する。		
	施設規模等	敷地面積:4,620㎡ 延面積:2,403㎡(宿舍棟2,292㎡, 浴場棟111㎡) 鉄筋コンクリート造2階建 主要施設:客室25室(和室21室・洋室4室), 広間, 大浴場, 食堂, 会議室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人野呂山観光開発公社 理事長 渡邊正弘	
	団体所在地		呉市川尻町板休5502番37	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H26.4.1 ~ H31.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		①国民宿舎野呂高原ロッジの維持及び管理に関する業務 ②宿泊又は休憩のための施設の提供及び集会のための会場の提供に関する事業 ③国民宿舎野呂高原ロッジの使用の許可に関する業務 ④上記に掲げる業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	2回	野呂山施設指定管理者協議会
	現地調査	12回	指定管理者協議会(2回/年)や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H25	—	33,517	—	28,057
	指定期間	H26	34,180	33,560	98.2%	27,232
		H27	34,180	34,213	100.1%	27,007
		H28	34,460	34,103	99.0%	25,896
		H29	34,740	30,548	87.9%	25,338
		H30				
休館日	無休					
開館時間	24時間					
職員体制	職員:7人(内1名:筆資料館, ビンターセンター兼務) 臨時職員:16人(内3名:筆資料館兼務)					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H25	28,057	133,172	33,517
H26	27,232	132,951	33,560
H27	27,007	153,914	34,213
H28	25,896	151,503	34,103
H29	25,338	139,897	30,548

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)																																							
		平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①																																				
		収入(a)	154,985,000	151,503,125	139,896,798	▲ 11,606,327																																			
		指定管理料	25,338,000	25,896,000	25,338,000	▲ 558,000																																			
		利用料金収入	106,320,000	104,562,232	94,474,724	▲ 10,087,508																																			
		その他収入	23,327,000	21,044,893	20,084,074	▲ 960,819																																			
		支出(b)	154,985,000	148,549,316	139,950,928	▲ 8,598,388																																			
		人件費	69,817,000	61,019,169	60,117,458	▲ 901,711																																			
		光熱水費	9,080,000	8,941,979	9,210,558	268,579																																			
		修繕費	3,040,000	3,765,442	2,345,325	▲ 1,420,117																																			
		委託料	3,055,000	4,721,443	6,644,844	1,923,401																																			
		その他支出	69,993,000	70,101,283	61,632,743	▲ 8,468,540																																			
		うち呉市への負担金	0	0	0	0																																			
		差引(a-b)	0	2,953,809	▲ 54,130	▲ 3,007,939																																			
特記事項		<p>利用者数は、昨年に比べ宿泊・休憩共に減となった。主な要因として、繁忙期である10月での週末の悪天候や冬期の寒波による道路凍結があり、予約のキャンセルに繋がった。特に冬の悪天候・道路凍結による予約外の利用者の減も大きく響いた。また、指定管理期間内に数度の最低賃金上昇があり、人件費の高騰が計画外の支出として影響が出ている。委託料が増の原因としては、臨時職員の欠員を人材派遣によって補ったことによるものである。</p> <p>シフトの見直しによる人件費の削減、余剰在庫の削減など運営上の見直しを行い、支出の抑制に努めた結果、収支はマイナスとなったものの適正な維持管理は実施できた。</p>																																							
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容		<p>①～⑬に関しては、問題なく運営できた。</p> <p>⑭の管理費等の収支に関して、今年度は指定管理後初の赤字となった。赤字の要因は、利用者の減と最低賃金の上昇による人件費の増加があげられる。</p> <p>収入の減少については、支出を抑制する事により影響を最低限に抑えた。ただし、経費を安易に削減するのではなく、各種イベントは従来通り開催し野呂山のPRに努め来期での挽回を目標にする。</p>																																							
(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容		<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="6">職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">年間 4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">フロントのアンケートボックスに投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">利用者(584人)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>93.8%</td> <td>不満</td> <td>0.8%</td> <td>未回答他</td> <td>5.4%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>□食事が良かった。□季節により食事内容が変化して良かった。□掃除が行き届いていた。□川尻駅からの送迎がありがたい。□接客が良かった。□予約後にお得なプランをわざわざ連絡してくれた。□自然が良い。□施設は古いですが、箇所毎のリフォーム、清掃や随所に鉢や花を活けて努力されている事に感心しました。</p> <p>■洋式トイレを増やして欲しい。■バリアフリー化してほしい。■部屋にトイレを付けて欲しい。■浴槽を大きくして欲しい。■部屋が汚かった。■アメニティが足りなかった。■お風呂がぬるかった。■浴槽が汚れていた。</p>					調査の内容	職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ						実施時期	年間 4月～3月						把握方法	フロントのアンケートボックスに投函						対象(回収人数)	利用者(584人)						満足度結果	満足	93.8%	不満	0.8%	未回答他	5.4%
調査の内容	職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ																																								
実施時期	年間 4月～3月																																								
把握方法	フロントのアンケートボックスに投函																																								
対象(回収人数)	利用者(584人)																																								
満足度結果	満足	93.8%	不満	0.8%	未回答他	5.4%																																			
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容		<p>(意見に対しての取組)</p> <p>回収したアンケートは随時確認し、速やかに担当部署へ報告し改善を行った。一定のサービス水準を保つため、接客研修に参加・朝礼や日々の巡回時の報告・連絡・相談を密にし意識向上を図った。また、要求に対しての対応基準をその都度話し合い、会社としての方向性の統一を図った。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>登山・観月会・演奏会等の既存の人気イベントは継続した。参加者には好評であり、イベント自体の需要が強いものは今後も開催し、新規のものを企画し利用の増につなげていく。また、昨年に引き続き、ラジオやテレビの出演や、各種団体への営業を積極的に行って常に野呂山に関心を持って頂けるように努めた。</p> <p>リピーターの継続確保のため過去の利用実績を基にダイレクトメールの内容を刷新した。</p>																																							

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	平成29年度は、秋の行楽シーズンの天候不順や従業員の確保がままならなかったことが利用者数や収益の減少に直結した結果となった。しかしながら、施設の維持管理を適切に行い、利用者に対するサービスの維持向上にも努める姿勢は評価できる。今後、運営の効率化や改善に取組み、利用者の増と収入の確保に繋げるような施設運営を期待する。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に実施されている。
	加算	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	利用者アンケート等により利用者意見の聴取に努め常に改善を図っていることや、従業員の資質の向上により、利用者に対する確かなサービスを提供することに努力し、利用者満足度を確保している点を加算評価する。
	加算	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	A	A	A	A	
合計(1)+(2)	7	7	7	7	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	25,338,000	25,896,000	25,338,000	▲ 558,000	
	25,338,000	25,896,000	25,338,000	▲ 558,000	
(2)利用料金収入	106,320,000	104,562,232	94,474,724	▲ 10,087,508	
	106,320,000	104,562,232	94,474,724	▲ 10,087,508	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	131,658,000	130,458,232	119,812,724	▲ 10,645,508	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	69,817,000	61,019,169	60,117,458	▲ 901,711	
職員人件費	17,071,000	16,374,145	16,006,000	▲ 368,145	
フルタイム	9,953,000	9,137,530	9,097,586	▲ 39,944	
パート	34,434,000	28,973,178	28,457,134	▲ 516,044	
福利厚生費	8,359,000	6,534,316	6,556,738	22,422	
				0	
(2)管理費	67,276,000	72,264,891	67,425,480	▲ 4,839,411	
光熱水費	9,080,000	8,941,979	9,210,558	268,579	
電気使用料	5,520,000	5,414,044	5,510,123	96,079	
専用水道使用料	1,560,000	1,606,508	1,702,546	96,038	
ガス使用料	2,000,000	1,921,427	1,997,889	76,462	
修繕料	3,040,000	3,765,442	2,345,325	▲ 1,420,117	
	3,040,000	3,765,442	2,345,325	▲ 1,420,117	
委託料	3,055,000	4,721,443	6,644,844	1,923,401	
警備				0	
清掃・害虫駆除	950,000	950,400	950,400	0	
電気設備・工作物	202,000	179,782	179,782	0	
浄化槽点検・清掃	612,000	611,605	611,605	0	
防火対象物定期点検	204,000	203,040	203,040	0	
建築基準法第12条点検業務	216,000	216,000	216,000	0	
建築物等点検	216,000	216,000	216,000	0	
その他委託料	871,000	2,560,616	4,484,017	1,923,401	

その他支出	52,101,000	54,836,027	49,224,753	▲ 5,611,274	
厚生福利費	100,000	66,000	51,000	▲ 15,000	
旅費	45,000	33,841	0	▲ 33,841	
被服費	88,000	124,831	93,892	▲ 30,939	
食事材料費	22,623,000	24,136,811	21,234,915	▲ 2,901,896	
酒類及び飲材料費	4,649,000	4,434,589	4,082,936	▲ 351,653	
消耗品費	3,641,000	4,319,207	2,981,464	▲ 1,337,743	
燃料費（ガリ）等）	3,327,000	2,555,566	2,960,458	404,892	
保険料	514,000	423,626	541,416	117,790	
印刷製本費	1,792,000	1,704,244	1,512,353	▲ 191,891	
通信運搬費	1,171,000	937,874	1,009,389	71,515	
広告宣伝費	222,000	288,760	109,800	▲ 178,960	
使用料及び賃借料	3,773,000	4,222,273	4,422,088	199,815	
手数料	1,981,000	2,680,067	2,320,106	▲ 359,961	
負担金及び交付金	1,580,000	1,690,290	1,358,994	▲ 331,296	
租税公課	5,957,000	5,446,788	5,178,272	▲ 268,516	
雑費	638,000	637,916	637,916	0	
減価償却費	0	1,133,344	729,754	▲ 403,590	
(3)市への負担金				0	
計	137,093,000	133,284,060	127,542,938	▲ 5,741,122	

収支 (a-b) ①	▲ 5,435,000	▲ 2,825,828	▲ 7,730,214	▲ 4,904,386	
------------	-------------	-------------	-------------	-------------	--

《【収入(c)】 (単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
売店収入	23,327,000	21,044,893	20,084,074	▲ 960,819	
				0	
				0	
計	23,327,000	21,044,893	20,084,074	▲ 960,819	

【支出(d)】 (単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
売店材料費	17,780,000	15,176,375	12,313,554	▲ 2,862,821	
諸謝金	112,000	88,881	94,436	5,555	
				0	
計	17,892,000	15,265,256	12,407,990	▲ 2,857,266	

収支 (c-d) ②	5,435,000	5,779,637	7,676,084	1,896,447	
------------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	2,953,809	▲ 54,130	▲ 3,007,939	
----------------	---	-----------	----------	-------------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		野呂山ビジターセンター(呉市川尻町野呂山5502番238)		
ホームページ		有り	http://www.norosan.or.jp/kanko/visiter.html	
施設概要	設置年月日	昭和44年4月	設置条例	野呂山交流施設設置条例
	設置目的	市民の交流及び地域コミュニティの推進を図るとともに、観光に関する情報提供を行う施設として設置する。		
	施設規模等	敷地面積: 1,744㎡ 延面積: 701㎡ 鉄筋コンクリート造3階建 主要施設: 交流・情報スペース, 多目的室, 管理室, 事務室, 倉庫, 機械室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人野呂山観光開発公社 理事長 渡邊正弘	
	団体所在地		呉市川尻町板休5502番37	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H26.4.1 ~ H31.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		①野呂山ビジターセンターの維持及び管理に関する業務 ②野呂山及び観光についての情報発信, 生涯学習及びボランティア, 教育及び文化の振興, レクリエーション等の野外活動, 休憩の場の提供に関する業務 ③野呂山ビジターセンターの使用の許可に関する業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
会議	2回	野呂山施設指定管理者協議会	
現地調査	12回	指定管理者協議会(2回/年)や修繕調査に併せて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H25	—	46,919	—	6,262
	指定期間	H26	48,000	47,821	99.6%	5,363
		H27	48,000	51,796	107.9%	5,919
		H28	48,000	50,328	104.9%	5,335
		H29	48,000	46,174	96.2%	5,324
		H30				
休館日	無休					
開館時間	9:00~18:00					
職員体制	職員: 2人, 臨時職員4人 (全員レストハウス兼務)					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H25	6,262	46,919
H26	5,363	47,821
H27	5,919	51,796
H28	5,335	50,328
H29	5,324	46,174

指定管理料 (千円) 利用者数(人)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	6,287,000	5,942,563	5,946,099	3,536
指定管理料	5,324,000	5,335,000	5,324,000	▲ 11,000
利用料金収入	14,000	9,300	10,800	1,500
その他収入	949,000	598,263	611,299	13,036
支出(b)	6,287,000	6,847,285	6,597,525	▲ 249,760
人件費	3,070,000	3,069,230	3,261,500	192,270
光熱水費	1,645,000	1,519,691	1,654,968	135,277
修繕費	22,000	702,538	165,240	▲ 537,298
委託料	1,078,000	1,095,120	1,095,120	0
その他支出	472,000	460,706	420,697	▲ 40,009
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 904,722	▲ 651,426	253,296
特記事項	<p>最低賃金の上昇により人件費が増となった。また、今冬では寒波が例年以上に襲来し、暖房負荷が例年以上となったことから光熱費の増となった。昨年度に比べ、緊急修繕に繋がる不具合が少なかったことから、修繕費が大幅減となった。収支はマイナスとなったものの、他の管理施設を含めた人役等の調整により適正な維持管理は実施できた。</p>			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>①～⑬まで、問題なく運営できた。支出に関する増の要因は、⑭の特記事項に記載してあるとおりである。 自主事業イベントの他、新規に「呉が創ったアート達展」をビジターセンターで開催するなど積極的にビジターセンターを活用し、PRに努めた。</p>			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ					
	実施時期	年間 4月～3月					
	把握方法	売店レジ横のアンケートボックスに投函					
	対象(回収人数)	利用者(89人)					
	満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容)						
	<p>□さまざまな動物の彫刻。□桜が良かった。□望遠鏡が置いてあり、風景を楽しめた。□登山者にとって、このセンターは寛ぎ癒される場所。□紅葉が素晴らしい。■展示資料が汚れていた。■たばこの吸い殻やゴミが目立つ。■トイレの数を増やして欲しい。</p>						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)						
	<p>繁忙期の定期巡回・清掃に努めたことが満足度の向上に繋がった。</p>						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	<p>陶芸教室・初日の出イベントなど好評なイベントを継続実施した。予約状況・天候に応じて人員配置を見直し効率的な運営に努めた。</p>						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	野呂山を訪れる観光客等の主要な立ち寄り先として、各種イベントの実施や情報の発信場所として施設の有効活用に努めている。引き続き施設の適正管理と、更に効率的な運営を図る取組みに期待する。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に実施されている。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	アンケート調査等により利用者意見の把握に努め、運営の改善に努めることにより高い満足度を得ている点を加点評価する。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	B	B	A	A	
合計(1)+(2)	6	6	7	7	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	5,324,000	5,335,000	5,324,000	▲ 11,000	
	5,324,000	5,335,000	5,324,000	▲ 11,000	
(2)利用料金収入	14,000	9,300	10,800	1,500	
	14,000	9,300	10,800	1,500	
				0	
(3)その他収入		186,263	190,299	4,036	
光熱水費等使用料		186,263	190,299	4,036	
預金利子				0	
				0	
計	5,338,000	5,530,563	5,525,099	▲ 5,464	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	3,070,000	3,069,230	3,261,500	192,270	
職員人件費	395,000	393,000	395,000	2,000	
手当	53,000	53,000	53,000	0	
賃金	2,538,000	2,545,230	2,729,500	184,270	
法定福利	84,000	78,000	84,000	6,000	
				0	
(2)管理費	3,217,000	3,778,055	3,336,025	▲ 442,030	
光熱水費	1,645,000	1,519,691	1,654,968	135,277	
電気使用料	1,571,000	1,450,216	1,575,661	125,445	
専用水道使用料	60,000	55,728	55,050	▲ 678	
ガス使用料	14,000	13,747	24,257	10,510	
修繕料	22,000	702,538	165,240	▲ 537,298	
	22,000	702,538	165,240	▲ 537,298	
委託料	1,078,000	1,095,120	1,095,120	0	
警備	388,800	388,800	388,800	0	
清掃	194,400	194,400	194,400	0	
電気設備・工作物点検	99,360	99,360	99,360	0	
浄化槽点検・清掃等	238,840	255,960	255,960	0	
建築基準法第12条点検業務	108,000	108,000	108,000	0	
建築物等点検	108,000	108,000	108,000	0	
消防設備点検	48,600	48,600	48,600	0	
その他支出	472,000	460,706	420,697	▲ 40,009	
消耗器具備品費	68,000	7,502	59,506	52,004	
保険料	8,000	7,540	7,540	0	
通信運搬費	108,000	117,210	118,719	1,509	
使用料及び賃借料	14,000	13,990	13,990	0	
手数料	27,000	25,860	25,200	▲ 660	
租税公課	247,000	288,604	195,742	▲ 92,862	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	6,287,000	6,847,285	6,597,525	▲ 249,760	

収支(a-b) ①	▲ 949,000	▲ 1,316,722	▲ 1,072,426	244,296	
-----------	-----------	-------------	-------------	---------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
イベント参加費	949,000	412,000	421,000	9,000	
				0	
				0	
計	949,000	412,000	421,000	9,000	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	949,000	412,000	421,000	9,000	
-----------	---------	---------	---------	-------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 904,722	▲ 651,426	253,296	
---------------	---	-----------	-----------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		野呂山レストハウス(呉市川尻町野呂山5503番143)	
ホームページ		有り	http://www.norosan.or.jp/kanko/house.html
施設概要	設置年月日	昭和43年7月	設置条例 野呂山交流施設設置条例
	設置目的	市民の交流及び地域コミュニティの推進を図るとともに、観光に関する情報提供を行う施設として設置する。	
	施設規模等	敷地面積:3,830㎡ 延面積:623㎡ 鉄筋コンクリート造2階建 主要施設:交流スペース, 展示コーナー, 情報コーナー, 休憩室, 多目的トイレ, 研修室	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人野呂山観光開発公社 理事長 渡邊正弘
	団体所在地		呉市川尻町板休5502番37
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H26.4.1 ~ H31.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①野呂山レストハウスの維持及び管理に関する業務 ②野呂山及び観光についての情報発信, 生涯学習及びボランティア, 教育及び文化の振興, レクリエーション等の野外活動, 休憩の場の提供に関する業務 ③野呂山レストハウスの使用の許可に関する業務 等	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
会議	2回	野呂山施設指定管理者協議会	
現地調査	6回	指定管理者協議会(2回/年)や修繕調査に併せて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H25	—	—	3,514	
	指定期間	H26	10,400	8,096	77.8%	3,530
		H27	10,400	8,411	80.9%	3,791
		H28	10,400	7,647	73.5%	3,530
		H29	10,400	7,337	70.5%	3,530
		H30				
休館日	無休					
開館時間	9:00~18:00					
職員体制	職員:2人, 臨時職員4人 (全員ビジターセンター兼務)					

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用者数 (人)
H25	3,514	8,400
H26	3,530	8,100
H27	3,791	8,400
H28	3,530	7,700
H29	3,530	7,400

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	3,530,000	3,530,000	3,530,000	0
指定管理料	3,530,000	3,530,000	3,530,000	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,530,000	3,609,477	3,690,903	81,426
人件費	1,520,000	519,000	535,000	16,000
光熱水費	962,000	1,021,505	1,029,109	7,604
修繕費	10,000	0	0	0
委託料	833,000	1,881,874	1,932,568	50,694
その他支出	205,000	187,098	194,226	7,128
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 79,477	▲ 160,903	▲ 81,426
特記事項	最低賃金があがって人件費が上昇したこと、雇用難から人材派遣を利用したことで経費が増えたとが、他の管理施設を含めた人役等の調整により適正な維持管理は実施できた。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	今年度は、レストハウスでのワークショップの都度アンケートの記入を促進したことで多くの意見を集めることが出来た。職員内で集めた意見を共有し、利用者のニーズにこたえるよう努めた結果、高い満足度に繋がる運営ができた。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">年間 4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">入口横のアンケートボックスに投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">利用者(285人)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>98.5%</td> <td>不満</td> <td>0.3%</td> <td>未回答他</td> <td>1.2%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>□桜が美しかった。□呉の情報が色々分かり良かった。□清潔にしてあり良かった。□職員の方が親切だった。□素晴らしい作品ばかりで感動した。□静かでゆっくりできた。■場所が分かりづらい。■平日でも開館して欲しい。</p>	調査の内容	職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ					実施時期	年間 4月～3月					把握方法	入口横のアンケートボックスに投函					対象(回収人数)	利用者(285人)					満足度結果	満足	98.5%	不満	0.3%	未回答他	1.2%
調査の内容	職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ																															
実施時期	年間 4月～3月																															
把握方法	入口横のアンケートボックスに投函																															
対象(回収人数)	利用者(285人)																															
満足度結果	満足	98.5%	不満	0.3%	未回答他	1.2%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>野呂山芸術村実行委員会との連携を図り、展示内容の適度な変更を努めた。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>清掃を心がけ、職員には丁寧な対応をするよう教育を徹底した。案内・チラシを置き、野呂山全体をPR出来るように努めた。</p>																															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	野呂山芸術村委員会と連携し絵のある休憩所として、施設の特性を生かした運用に努めている。また、他の野呂山施設と同様に利用者ニーズの把握に努め、高い満足度を得ている点は評価できる。引き続き利用者の要望に添った施設の運営と、より効率的な施設の活用を両立させる取組みを期待する。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	B	B	B	B	
合計(1)+(2)	6	6	6	6	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	3,530,000	3,530,000	3,530,000	0	
	3,530,000	3,530,000	3,530,000	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	3,530,000	3,530,000	3,530,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	1,520,000	519,000	535,000	16,000	
給料	395,000	393,000	395,000	2,000	
手当	61,000	53,000	61,000	8,000	
賃金	985,000	0	0	0	
法定福利	79,000	73,000	79,000	6,000	
				0	
(2) 管理費	2,010,000	3,090,477	3,155,903	65,426	
光熱水費	962,000	1,021,505	1,029,109	7,604	
電気使用料	922,000	980,693	988,297	7,604	
専用水道使用料	40,000	40,812	40,812	0	
修繕料	10,000	0	0	0	
	10,000	0	0	0	
				0	
				0	
委託料	833,000	1,881,874	1,932,568	50,694	
警備	282,000	281,232	281,232	0	
清掃	108,000	108,000	108,000	0	
浄化槽点検・清掃等	351,000	386,100	386,100	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	92,000	1,106,542	1,157,236	50,694	
建築物等点検	65,000	64,800	64,800	0	
消防設備点検	27,000	27,000	27,000	0	
その他		1,014,742	1,065,436	50,694	
その他支出	205,000	187,098	194,226	7,128	
消耗器具備品費	13,000	2,090	0	▲ 2,090	
保険料	5,000	4,830	4,830	0	
通信運搬費	52,000	50,849	50,637	▲ 212	
手数料	12,000	11,600	11,600	0	
租税公課	123,000	117,729	127,159	9,430	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	3,530,000	3,609,477	3,690,903	81,426	
収支(a-b) ①	0	▲ 79,477	▲ 160,903	▲ 81,426	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 79,477	▲ 160,903	▲ 81,426	
---------------	---	----------	-----------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市川尻筆づくり資料館(呉市川尻町板休502番39)		
ホームページ	有り	http://www.norosan.or.jp/kanko/shiryo.html	
設置年月日	昭和60年4月	設置条例	呉市川尻筆づくり資料館条例
設置目的	伝統ある川尻筆の製造方法の紹介, 収集, 保管, 展示等を行うことにより, ふるさとの産業に関する市民の知識及び教養の向上に資するための施設として設置する。		
施設規模等	敷地面積: 1,022㎡ 延面積: 762㎡ 鉄骨造2階建 主要施設: 研修室, 舞台・控室, 倉庫, 展示室, 休憩室		
団体名	代表者氏名	一般財団法人野呂山観光開発公社	理事長 渡邊正弘
団体所在地	呉市川尻町板休5502番37		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H26.4.1 ~ H31.3.31 (5年間)		第3期目
主な業務内容	①呉市川尻筆づくり資料館の維持及び管理に関する業務 ②筆及び筆づくりに関する資料の保管(展示資料を含む。)に関する業務 ③各種講演会, 講習会, 講座等のための施設提供に関する業務 ④呉市川尻筆づくり資料館の使用の許可に関する業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	2回	野呂山施設指定管理者協議会
	現地調査	12回	指定管理者協議会(2回/年)や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H25	—	5,390	—	2,306
指定期間	H26	6,200	4,691	75.7%	651
	H27	6,200	5,413	87.3%	840
	H28	6,300	5,453	86.6%	639
	H29	6,400	4,413	69.0%	633
	H30				
休館日	無休				
開館時間	9:00~21:00				
職員体制	職員: 1人(ピクチャーセンター及びロッジ兼務) 臨時職員3人(ロッジ兼務)				



利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用者数(人)
H25	2,306	5,390
H26	651	4,691
H27	840	5,413
H28	639	5,453
H29	633	4,413

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)				
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	1,259,000	1,433,500	1,278,750	▲ 154,750
	指定管理料	633,000	639,000	633,000	▲ 6,000
	利用料金収入	626,000	794,500	645,750	▲ 148,750
	その他収入	0	0	0	0
	支出(b)	1,259,000	1,299,567	1,053,726	▲ 245,841
	人件費	313,000	309,000	313,000	4,000
	光熱水費	68,000	62,751	61,186	▲ 1,565
	修繕費	220,000	151,200	69,772	▲ 81,428
	委託料	550,000	527,293	527,293	0
	その他支出	108,000	249,323	82,475	▲ 166,848
	うち呉市への負担金	0	0	0	0
	差引(a-b)	0	133,933	225,024	91,091
特記事項	支出を抑えることにより黒字化にすることが出来た。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	①～⑭まで問題なく運営出来た。筆づくり資料館研修室の利用料金収入は昨年度対比では減となっているが、利用者に対しては、次年度以降も継続利用して頂くために、利用後の営業に努めており研修利用のリポートに繋げている。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組						
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ				
	実施時期	年間 4月～3月				
	把握方法	2階展示室前のアンケートボックスに投函				
	対象(回収人数)	利用者(60人)				
	満足度結果	満足	95.0%	不満	3.3%	未回答他
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見等の内容)					
	□筆の歴史の奥深さ。□古い資料がたくさんあった。□資料がたくさんあった。□よく整備されていた。■虫の死骸があった。■館内が暗かった。■トイレを新しくして欲しい。■説明者がいないので、理解が難しい。					
	(意見に対しての取組)					
職員巡回を増やし、予約状況に応じて清掃の頻度を増やした。展示説明の要望については野呂高原ロッジフロント職員で対応することができるように、筆づくり資料館の展示内容について研修をした。						
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
展示物の額などを修繕し、利用者の満足度が上がるよう努めた。 展示内容の問い合わせや説明に対応するため研修を実施し、職員の資質向上に努めた。						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	研修プラン等の実施により、隣接する野呂高原ロッジとともに施設を有効に活用すること、及びふるさと産業(川尻筆)の啓発を図るといった施設の設置目的を果たそうという取組みに努めている点は大きい評価できる。引き続き施設の有効活用と利用者の増進に向けた運営を継続するよう期待する。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加算	1

※総合評価はA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	B	B	A	A	
合計(1)+(2)	6	6	7	7	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	633,000	639,000	633,000	▲ 6,000	
	633,000	639,000	633,000	▲ 6,000	
(2)利用料金収入	626,000	794,500	645,750	▲ 148,750	
	626,000	794,500	645,750	▲ 148,750	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	1,259,000	1,433,500	1,278,750	▲ 154,750	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	313,000	309,000	313,000	4,000	
給料	151,000	150,000	151,000	1,000	
手当	36,000	36,000	36,000	0	
賃金	93,000	93,000	93,000	0	
法定福利	33,000	30,000	33,000	3,000	
				0	
(2)管理費	946,000	990,567	740,726	▲ 249,841	
光熱水費	68,000	62,751	61,186	▲ 1,565	
電気使用料	43,000	40,113	38,756	▲ 1,357	
専用水道使用料	25,000	22,638	22,430	▲ 208	
修繕料	220,000	151,200	69,772	▲ 81,428	
	220,000	151,200	69,772	▲ 81,428	
委託料	550,000	527,293	527,293	0	
警備				0	
清掃	118,800	118,800	118,800	0	
電気設備・工作物点検	62,200	62,138	62,138	0	
浄化槽点検・清掃等	211,300	211,355	211,355	0	
建築基準法第12条点検業務	86,400	86,400	86,400	0	
建築物等点検	86,400	86,400	86,400	0	
消防設備等点検	71,300	48,600	48,600	0	
その他支出	108,000	249,323	82,475	▲ 166,848	
消耗器具備品費	87,000	72,611	1,296	▲ 71,315	
保険料	6,000	5,900	5,900	0	
手数料	5,000	258	0	▲ 258	
租税公課	10,000	47,809	46,064	▲ 1,745	
減価償却費	0	122,745	29,215	▲ 93,530	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	1,259,000	1,299,567	1,053,726	▲ 245,841	
収支(a-b) ①	0	133,933	225,024	91,091	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	133,933	225,024	91,091	
---------------	---	---------	---------	--------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市野呂山セントラルロッジ(呉市川尻町板休5502番242)		
ホームページ	有り	http://www.norosan.or.jp/camp/index.html	
設置年月日	昭和44年4月	設置条例	呉市野呂山セントラルロッジ条例
設置目的	野呂山公園施設の利用の増進を図るとともに、野外活動等を通じた市民の健全な心身の育成及び社会教育活動の充実に資するための施設として設置する。		
施設規模等	延面積:295㎡ 鉄筋コンクリート造平屋建て 主要施設:管理等(受付,愛店,休憩室,ホール),倉庫,常設テント		
団体名	代表者氏名	一般財団法人野呂山観光開発公社	理事長 渡邊正弘
団体所在地	呉市川尻町板休5502番37		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H26.4.1	～	H31.3.31 (5年間) 第3期目
主な業務内容	①セントラルロッジの施設,設備,器具等の維持及び管理に関する業務 ②社会教育活動振興のための事業に関する業務 ③器具の許可に関する業務 ④前3号に掲げる業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告,月次報告,苦情・トラブル等報告
	会議	2回	野呂山施設指定管理者協議会
	現地調査	6回	指定管理者協議会(2回/年)や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H25	—	3,270	—	3,130
指定期間	H26	3,030	2,194	72.4%	3,130
	H27	3,030	2,629	86.8%	3,058
	H28	3,030	2,425	80.0%	3,130
	H29	3,030	2,582	85.2%	3,057
	H30				
休館日	火曜日				
開館時間	11:00～20:00				
職員体制	統括責任者1人(兼務),管理者1人,経理事務2人(兼務),パート3人				

利用者数及び指定管理料等の推移

指定管理料 (千円) | 利用者数(人)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定,仕様書等に沿った維持管理(清掃,保守,修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可,使用制限,許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成,受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画,年次報告,月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故,災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報,秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検,修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定,事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	6,357,000	5,933,189	5,476,665	▲ 456,524
指定管理料	3,057,000	3,130,000	3,057,000	▲ 73,000
利用料金収入	3,300,000	2,803,189	2,419,665	▲ 383,524
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	6,357,000	5,817,819	5,086,567	▲ 731,252
人件費	3,840,000	3,183,430	2,653,122	▲ 530,308
光熱水費	412,000	441,375	541,889	100,514
修繕費	216,000	254,376	248,384	▲ 5,992
委託料	617,000	804,492	785,261	▲ 19,231
その他支出	1,272,000	1,134,146	857,911	▲ 276,235
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	115,370	390,098	274,728

(単位：円)

特記事項
 計画より収入が減となった要因として、週末の悪天候による直前キャンセルがある。また、近年、小学校の野外活動が2泊及び3泊になり、キャンプファイヤーや飯ごう炊飯等の一時利用のみとなっていることから、以前までのメインであったテント泊が敬遠される状況である、利用料金収入が伸び悩んだ。
 臨時職員が1名欠員の状況で、人材派遣会社に依頼・他施設からのヘルプで対応した。1名欠員のため賃金が計画より減となり、キャンプ場単体では黒字となったが、予約に対応するだけで精一杯の状態であった。

【自己評価】
 (①～⑭共通)
 取組内容及び特記すべき内容
 週末の悪天候が顕著な年であった。キャンプ場の予約に関しては、キャンセル料が発生せず、予約の最終判断を当日まで待って頂き、キャンセル率の減少に努めた。オートキャンプで申し込まれた方に対して、当日でも常設テント利用に変更可能な旨も案内し、キャンプ場利用率の向上に努めた。また、野呂山施設利用者に対してチラシの配布・口頭での案内を心がけPRを図った。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="6">職員の対応・サービス満足度・清潔度・施設全体の満足度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">年間 4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">セントラルロッジのアンケートボックスに投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">183人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>98.9%</td> <td>不満</td> <td>1.1%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容) □サイト周辺がきれい使いやすい。□レンタサイクルが大人用・子ども用があり良かった。□スタッフの丁寧で良かった。■洋式トイレを増やして欲しい。■ウォシュレットを付けて欲しい。■コインランドリーが欲しい。■携帯の電波が入らない。</p>	調査の内容	職員の対応・サービス満足度・清潔度・施設全体の満足度						実施時期	年間 4月～3月						把握方法	セントラルロッジのアンケートボックスに投函						対象(回収人数)	183人						満足度結果	満足	98.9%	不満	1.1%	未回答他	0.0%
調査の内容	職員の対応・サービス満足度・清潔度・施設全体の満足度																																			
実施時期	年間 4月～3月																																			
把握方法	セントラルロッジのアンケートボックスに投函																																			
対象(回収人数)	183人																																			
満足度結果	満足	98.9%	不満	1.1%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 予約状況に応じ、巡回・清掃の頻度を調整するなど利用者のニーズに応えるようにした。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 現在あるハード面の状況を十分に活用し利用者のニーズにこたえる為、レンタル用品や売店商品を見直しする等、満足度の向上に努めた。</p>																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	天候に左右されやすい施設利用特性や学校の宿泊研修利用の変更による影響を受けつつも、運営の工夫やPRに努めることで一定の利用者を確保している。引続き施設の稼働率の向上と社会教育活動に資するための取組みに期待する。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

施設管理運営については、適切に実施されている。

学校の宿泊利用が見込めない状況の中、野呂高原ロッジと連携したプランを実施する等の運営努力により、利用者の確保と高い満足度を得ていることを加点評価する。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	B	B	B	A	
合計(1)+(2)	6	6	6	7	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	3,057,000	3,130,000	3,057,000	▲ 73,000	
	3,057,000	3,130,000	3,057,000	▲ 73,000	
(2) 利用料金収入	3,300,000	2,803,189	2,419,665	▲ 383,524	
	3,300,000	2,803,189	2,419,665	▲ 383,524	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	6,357,000	5,933,189	5,476,665	▲ 456,524	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	3,840,000	3,183,430	2,653,122	▲ 530,308	
給料	202,000	200,000	202,000	2,000	
手当	36,000	42,000	36,000	▲ 6,000	
賃金	3,075,000	2,426,430	1,888,122	▲ 538,308	
法定福利	527,000	515,000	527,000	12,000	
				0	
(2) 管理費	2,517,000	2,634,389	2,433,445	▲ 200,944	
光熱水費	412,000	441,375	541,889	100,514	
電気使用料	360,000	392,129	495,233	103,104	
専用水道使用料	52,000	49,246	46,656	▲ 2,590	
修繕料	216,000	254,376	248,384	▲ 5,992	
	216,000	254,376	248,384	▲ 5,992	
				0	
				0	
委託料	617,000	804,492	785,261	▲ 19,231	
警備	324,000	324,000	324,000	0	
清掃	32,400	32,400	32,400	0	
浄化槽点検・清掃等	209,000	228,420	228,420	0	
消防設備点検	21,600	21,600	21,600	0	
その他	30,000	198,072	178,841	▲ 19,231	
				0	
				0	
				0	
				0	
その他支出	1,272,000	1,134,146	857,911	▲ 276,235	
消耗品器具備品費	292,000	239,403	202,651	▲ 36,752	
燃料費	133,000	77,522	66,841	▲ 10,681	
保険料	60,000	51,740	27,690	▲ 24,050	
印刷製本費	135,000	222,660	74,520	▲ 148,140	
通信運搬費	115,000	120,317	115,954	▲ 4,363	
手数料	106,000	106,448	71,182	▲ 35,266	
諸謝金	12,000	0	11,110	11,110	
負担金及び交付金	75,000	75,000	75,000	0	
租税公課	335,000	241,056	203,283	▲ 37,773	
雑費	9,000	0	9,680	9,680	
				0	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	6,357,000	5,817,819	5,086,567	▲ 731,252	
収支(a-b) ①	0	115,370	390,098	274,728	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	115,370	390,098	274,728	
---------------	---	---------	---------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		おんど観光文化会館うずしお(呉市音戸町鬮浜1丁目2番3号)	
ホームページ		有り	http://www.ondo-uzusio.jp/
施設概要	設置年月日	平成16年3月	設置条例 おんど観光文化会館うずしお設置条例
	設置目的	地域の文化、歴史等の情報を発信するとともに、市民及び観光客等の交流とコミュニティの場を提供し、観光の振興及び地域の活性化を図る施設として設置する。	
	施設規模等	鉄筋コンクリート造 5階建 敷地面積1,053㎡ 建築面積667㎡ 延床面積2,325㎡ 主要施設: 特産品販売, 展示ホール, 多目的イベントホール, レストラン等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	ビルックス株式会社 代表取締役 藤井 清実
	団体所在地		呉市阿賀南1丁目8番49号
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②郷土の歴史、伝統文化、産業、観光等の情報提供に関する業務 ③人々の交流及びコミュニティの場の提供に関する業務 ④会館の使用の許可に関する業務 ⑤上記各号の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告・年次報告
会議	3回	うずしお運営協議会	
現地調査	5回	連絡会議や修繕調査に併せて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	40,000	33,079	82.7%	30,469
	指定期間	H27	40,000	44,169	110.4%	29,808
		H28	40,000	46,596	116.5%	29,808
		H29	40,000	47,225	118.1%	29,808
		H30				
		H31				
休館日	毎週火曜日(祝日の場合は翌日)					
開館時間	9:30~21:30(1階・2階は17:00まで)					
職員体制	正職員 3名 パート職員 11名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	93,512	30,469
H27	96,512	29,808
H28	96,261	29,808
H29	90,004	29,808
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	96,664,000	95,261,244	90,004,159	▲ 5,257,085
指定管理料	29,808,000	29,808,000	29,808,000	0
利用料金収入	800,000	261,657	255,888	▲ 5,769
その他収入	66,056,000	65,191,587	59,940,271	▲ 5,251,316
支出(b)	96,664,000	93,180,024	89,163,699	▲ 4,016,325
人件費	13,500,000	12,721,091	12,707,620	▲ 13,471
光熱水費	5,600,000	4,647,408	4,525,886	▲ 121,522
修繕費	1,954,000	1,766,318	1,971,955	205,637
委託料	11,016,000	10,288,689	9,782,595	▲ 506,094
その他支出	64,594,000	63,756,518	60,175,643	▲ 3,580,875
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	2,081,220	840,460	▲ 1,240,760

(単位：円)

特記事項
 ・売上減少の要因は買取商品（音戸天ぷら等）の売上減（約170万円）
 ・4階店舗の売上減（約350万円）による

【自己評価】
 (①～⑭共通)
 取組内容及び特記すべき内容

①～⑬に関しては、問題なく運営できた。
 ⑭に関しては、昨年の修繕積立金2,018千円をレジ購入費に充てた。
 今年度の差引840千円は3階ホール音響・照明の修繕代金の支払いに充当する予定。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">来館者の満足度、サービスに対する意見等のアンケート調査及び聞き取り</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">平成29年度</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">アンケート用紙による、または口頭による</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td colspan="5">116名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>92.0%</td> <td>不満</td> <td>8.0%</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) ○ゆっくり休めて楽しかった。○接客が大変良い。○高齢者にとって最高の憩いの場所だ。 ●1階で軽食が食べれば良い。●冬場は温もりのある椅子にして欲しい。 ●空調がよく壊れるので早く直して欲しい。</p>	調査の内容	来館者の満足度、サービスに対する意見等のアンケート調査及び聞き取り					実施時期	平成29年度					把握方法	アンケート用紙による、または口頭による					対象（回収人数）	116名					満足度結果	満足	92.0%	不満	8.0%	未回答他
調査の内容	来館者の満足度、サービスに対する意見等のアンケート調査及び聞き取り																														
実施時期	平成29年度																														
把握方法	アンケート用紙による、または口頭による																														
対象（回収人数）	116名																														
満足度結果	満足	92.0%	不満	8.0%	未回答他																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> 飲食店許可を取得し、店舗内のレイアウトを変更し調理器具も購入し軽食を提供できるようにした。 夏場の高温による故障などが相次ぎ、お客様に支障を与えないように速やかに空調の修理をおこなった。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> <ul style="list-style-type: none"> 1月と8月を除く年10回、「うたごえ喫茶」を開催し、平均して100人以上のお客様に来て頂き、メディアの取材も数多く受けた(NHK・TSS・RCC・朝日新聞等) 8月に「第3回ハワイアンフェスタ」(今回は参加型)を行い、数多くのお客様が来館された。(中国新聞掲載) 昨年に引き続き11月～2月の間、イルミネーションを点灯した。(音戸警察署と同時点灯) 懐かしい「昭和の音戸写真展」を2回に分けて開催し数多くの来館者があった。(中国新聞に掲載) 館外からも分かるように、「海café」の看板を2ヶ所設置した。 昨年に続き「フォトコンテスト」を開催し、県内外から100点を超える応募があった。(中国新聞に掲載) 海自カレー組合と協力し、レトルト(全16種類)の販売を開始した。 4階かつら亭と協力し、海自カレーの提供をした。(29年度は1,535食を提供) 9月と3月に「艦これ」のイベント(3階ホール利用)があり、数多くの来館者で賑わった。(30年度も9月に開催予定) 																														

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営について、適切に実施されている。 毎月様々なイベントを開催し、地域コミュニティの場として憩いの場となっている。 利用者ニーズを把握するためアンケート調査を実施し、サービス向上の取組や地域コミュニティの場として毎月様々なイベントを開催し、利用者増に向けた取組を実施している。
合計(1)+(2)		8	
(1)管理運営	評価	4	□施設の管理運営については、適切に実施されている。 □目標の利用者数を達成し、収支も黒字を計上。
	加算	1	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□利用者ニーズのため、アンケート調査を行い、サービスの向上に努めている。 □利用者の増加に向けたイベント等を新規及び定期的実施、利用者のニーズに対応できることは直ぐに対応している点を加算。
	加算	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	A	A		
合計(1)+(2)	6	7	8		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	29,808,000	29,808,000	29,808,000	0	
	29,808,000	29,808,000	29,808,000	0	
(2)利用料金収入	800,000	261,657	255,888	▲ 5,769	
ホール利用料収入	800,000	261,657	255,888	▲ 5,769	
				0	
(3)その他収入	52,056,000	48,835,356	45,176,528	▲ 3,658,828	
イベント入場料	500,000	160,959	25,785	▲ 135,174	
自販機手数料	196,000	4,370	6,620	2,250	
4階飲食事業収入	48,000,000	44,930,370	41,492,168	▲ 3,438,202	
その他収入	3,360,000	3,739,657	3,651,955	▲ 87,702	
計	82,664,000	78,905,013	75,240,416	▲ 3,664,597	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	13,500,000	12,721,091	12,707,620	▲ 13,471	
給与（正社員）	7,080,000	7,154,963	6,981,142	▲ 173,821	
給与（パート）	5,042,000	5,566,128	5,726,478	160,350	
福利厚生費	1,378,000	0	0	0	
				0	
				0	
(2)管理費	69,164,000	66,183,922	62,532,796	▲ 3,651,126	
光熱水費	5,600,000	4,647,408	4,525,886	▲ 121,522	
修繕料	1,954,000	1,766,318	1,971,955	205,637	
委託料	11,016,000	10,288,689	9,782,595	▲ 506,094	
清掃業務	3,240,000	1,869,826	1,935,326	65,500	
害虫防除	216,000	194,400	194,400	0	
施設保守管理	4,320,000	3,013,978	3,156,538	142,560	
浄化槽維持管理	2,160,000	3,897,279	3,196,899	▲ 700,380	
機械警備業務	378,000	388,800	388,800	0	
夜間受付警備	702,000	924,406	910,632	▲ 13,774	
その他支出	50,594,000	49,481,507	46,252,360	▲ 3,229,147	
謝金他	1,500,000	439,743	369,329	▲ 70,414	
通信費	169,000	200,689	251,972	51,283	
消耗品費	530,000	651,244	468,731	▲ 182,513	
保険料	101,000	131,831	53,341	▲ 78,490	

什器備品保守料	600,000	641,095	1,081,735	440,640	
広告宣伝費	800,000	425,802	370,967	▲ 54,835	
雑費	600,000	515,043	923,000	407,957	
一般管理費	415,000	3,116,000	3,110,400	▲ 5,600	
4階店舗委託管理費	45,600,000	42,338,370	38,900,168	▲ 3,438,202	
その他	279,000	1,021,690	722,717	▲ 298,973	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	82,664,000	78,905,013	75,240,416	▲ 3,664,597	
収支 (a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
いいもんショップ	14,000,000	16,356,231	14,763,743	▲ 1,592,488	
				0	
				0	
計	14,000,000	16,356,231	14,763,743	▲ 1,592,488	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
いいもんショップ	14,000,000	14,275,011	13,923,283	▲ 351,728	
				0	
				0	
計	14,000,000	14,275,011	13,923,283	▲ 351,728	

収支 (c-d) ②	0	2,081,220	840,460	▲ 1,240,760	
------------	---	-----------	---------	-------------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	2,081,220	840,460	▲ 1,240,760	
----------------	---	-----------	---------	-------------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市 部 都市計画 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		音戸駐車場(呉市音戸町引地一丁目地内)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和51年2月1日	設置条例 呉市地域駐車場条例
	設置目的	市民の利用に共することを目的とする。	
	施設規模等	平面自走式・50台	
指定管理概要	団体名	ビルックス株式会社	代表取締役 藤井 清実
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市阿賀南一丁目8番49号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告・月次報告
	会議	—	
	現地調査	12回	調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	利用料金収入(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	15,286	—	3,011
	指定期間	H27	14,699	—	3,441
		H28	14,423	—	3,740
		H29	13,770	—	3,652
休館日	毎週火曜日(祝日の場合は翌日)				
開館時間	8:00~20:00				
職員体制	パート職員 3名				

利用者数及び指定管理料の推移

年度	利用料金収入(千円)	利用台数(台)
H26	3,011	15,286
H27	3,441	14,699
H28	3,740	14,423
H29	3,652	13,770

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	3,360,000	3,739,657	3,651,955	▲ 87,702
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	3,360,000	3,739,657	3,651,955	▲ 87,702
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,360,000	3,439,657	3,651,955	212,298
人件費	3,000,000	2,741,896	2,994,097	252,201
光熱水費	100,000	95,848	101,282	5,434
修繕費	10,000	0	0	0
その他支出	250,000	601,913	556,576	▲ 45,337
うち区市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	300,000	0	▲ 300,000

(単位:円)

特記事項: 29年度に予定しておりました区画の拡張(舗装工事)を30年度に実施予定です。

【自己評価】
(①~⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容
利用台数は若干減少、収入は若干増加しておりますが、極力支出を抑え従業員の教育等を徹底しサービス向上に邁進しております。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="3">アンケート用紙による</th> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">平成29年度</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">書類による</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">57名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ●駐車場のスペースが狭く、駐車場がわかりにくいという意見が若干ありました。 ○駐車場管理員の対応については、優しく対応してもらっていると良い意見がありました。 	調査の内容	アンケート用紙による			実施時期	平成29年度			把握方法	書類による			対象(回収人数)	57名			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	アンケート用紙による																								
実施時期	平成29年度																								
把握方法	書類による																								
対象(回収人数)	57名																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○駐車場がわかりにくい意見は若干ありますが、規制上看板を増設することが難しいため、駐車場・うずしおスタッフで丁寧に案内しております。 ○平成30年度中に区画の拡張を予定しております。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・うずしお開館本体と連絡を密に取り、一体で管理していることをわかりやすくし、イベント等で満車になる前に連携してお客さんに迷が掛からないように誘導しました。 																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	第3期指定管理者として3年目は、平成28年度と比較して利用台数、使用料収入共に減少した。利用者の意見や要望に適切・迅速に対応し、サービス向上を図り、管理運営に努めている。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	1
	加点	0

□管理運営の取組状況は、協定・仕様書に沿って管理運営を行っている。
□管理経費等の収支は、適正に執行されており、管理運営上は特に問題がない。

□利用者アンケートを実施している。
□利用者から駐車場がわかりにくい意見が若干あるが、スタッフによる丁寧な案内を行っている。

※総合評価はAA~Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7~8点A, 4~6点B, 2~3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	3,360,000	3,739,657	3,651,955	▲ 87,702	
	3,360,000	3,739,657	3,651,955	▲ 87,702	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	3,360,000	3,739,657	3,651,955	▲ 87,702	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	3,000,000	2,741,896	2,994,097	252,201	
職員人件費	3,000,000	2,741,896	2,994,097	252,201	
フルタイム				0	
パート				0	
(2) 管理費	360,000	697,761	657,858	▲ 39,903	
光熱水費	100,000	95,848	101,282	5,434	
電気使用料	100,000	95,848	101,282	5,434	
修繕料	10,000	0	0	0	
修繕費	10,000	0	0	0	
その他支出	250,000	601,913	556,576	▲ 45,337	
保険料	61,000	78,490	84,769	6,279	
消耗品費	30,000	0	0	0	
印刷製本費	10,000	48,514	22,560	▲ 25,954	
剪定代	40,000	42,308	93,418	51,110	
通信運搬費	40,000	0	0	0	
一般管理費	69,000	432,601	355,829	▲ 76,772	
(3) 市への負担金				0	
計	3,360,000	3,439,657	3,651,955	212,298	

収支 (a-b) ①	0	300,000	0	▲ 300,000	
------------	---	---------	---	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	300,000	0	▲ 300,000	
----------------	---	---------	---	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	くらはし桂浜温泉館(呉市倉橋町字前宮の浦431番地)		
ホームページ	有り	http://katsuragahama-spa.com/	
設置年月日	平成10年4月	設置条例	くらはし桂浜温泉館設置条例
設置目的	市民の保養とやすらぎの場を提供し、健康の増進を図るとともに、観光客の利用に供する施設として設置		
施設規模等	温泉館棟:延面積2,061㎡ 鉄筋コンクリート造3階建 主要施設:浴室,露天風呂,レストラン,ホール,休憩室等 休憩室棟:延面積183㎡ 鉄骨造2階建 主要施設:休憩室		
団体名	代表者氏名	一般財団法人 倉橋まちづくり公社	理事長 森本 勝利
団体所在地	呉市倉橋町字前宮の浦431番地		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②入浴・休憩・集会・交流及びコミュニティーの場としての施設の提供に関する業務 ③温泉館の使用の許可に関する業務 ④上記各号の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告・年次報告
	会議	2回	理事会等, 定期報告会への参加
	現地調査	4回	理事会や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	111,040	91,760	—	6,538
指定期間	H27	90,734	92,532	102.0%	19,787
	H28	91,188	88,982	97.6%	20,219
	H29	91,644	88,809	96.9%	19,821
	H30				
	H31				
休館日	毎週月曜日(祝日の場合は翌日)				
開館時間	(平日・土曜日) 10:00~21:00 (日曜日・祝日) 9:00~21:00				
職員体制	正職員18名 パート職員他36名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	6,538	180,458	91,760
H27	19,787	188,158	92,532
H28	20,219	175,909	88,982
H29	19,821	176,410	88,809
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	193,344,000	175,909,851	174,590,146	▲ 1,319,705
指定管理料	19,653,000	20,219,000	19,653,000	▲ 566,000
利用料金収入	44,663,000	48,824,045	49,574,498	750,453
その他収入	129,028,000	106,866,806	105,362,648	▲ 1,504,158
支出(b)	193,344,000	172,899,288	174,580,731	1,681,443
人件費	13,192,000	7,064,646	9,686,093	2,621,447
光熱水費	18,498,000	16,807,135	17,937,692	1,130,557
修繕費	4,150,000	4,441,395	2,433,987	▲ 2,007,408
委託料	4,282,000	4,188,018	4,169,077	▲ 18,941
その他支出	153,222,000	140,398,094	140,353,882	▲ 44,212
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	3,010,563	9,415	▲ 3,001,148
特記事項	各管理業務は適切に履行出来たものと認識しております。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	自主事業においては、飲食業で苦戦をしており、宴会件数の減少による影響が売上減少の主な要因となっておりますが、人員不足により渉外営業活動ができにくいため、人員の増強と共に渉外営業活動に注力し売上向上を図ります。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="4">利用者の満足度調査及びサービス向上の取り組み</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="4">平成29年11月～12月末</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="4">館内に調査票と回収箱を設置</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="4">167人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>81.5%</td> <td>不満</td> <td>18.5%</td> <td>未回答他</td> </tr> </table>					調査の内容	利用者の満足度調査及びサービス向上の取り組み				実施時期	平成29年11月～12月末				把握方法	館内に調査票と回収箱を設置				対象(回収人数)	167人				満足度結果	満足	81.5%	不満	18.5%	未回答他
	調査の内容	利用者の満足度調査及びサービス向上の取り組み																													
実施時期	平成29年11月～12月末																														
把握方法	館内に調査票と回収箱を設置																														
対象(回収人数)	167人																														
満足度結果	満足	81.5%	不満	18.5%	未回答他																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見等の内容)</p> <p>●また来るね ●脱衣場の床の掃除を多くしてほしい ●皆さんで経営豊かな温泉にしてください がんばってください ●もう創業して何年でしょうか。備品等はやはり古くなっていますが、古式豊かなものもいかもかもしれません。館内、館外とも清潔であればいいと思います。外はリゾート！という具合にはいかないと思いますが、木立、草花、パラソル飾りは見た目もいいので必要なと思います ●カードも教えてくださらないし、接客態度がわるすぎる ●いい湯でした ●毎回お掃除をしていらっしゃるのを見かけ清潔にされているので気持ちよく使用させて頂いております。ありがとう ●イレスミ者が多い ●刺青をした人の入浴制限の徹底をお願いします。いつも水曜日の夕方(17:30頃)に入浴しているのをみかけます ●食事をしたいけどご飯が高いしおいしくない。風呂場もタイルがはげて足がいたい ●上記アンケートも結構ですが、イス、テーブルが少なく、その上アンケート用紙もあり使いづらいかなと思いました ●温泉が好きでいろいろな入浴施設を利用していますがこの洗面所の掃除をしておられる方はモップをかけておられるのでよけてあげても「すみません！」の一言もありませんね。 ●お風呂のリニューアルしてほしい ●いい湯でした。また来ます ●くらはしのことをもっとしりたいです ●おふるきもちよかったです ●1階フロント係の男性、不親切で高びしゃな態度。サービス精神を勉強してほしい。今の時代は何事もサービス精神が第一だと思います ●入浴前にカリブで食事をしました。食器をかたづける時に主人がグラスを割ってしまったのに気持ちよくかたづけてくれてありがたかったです ●また来ます ●ありがとうございました。また来たいです！ ●3階のお風呂の出入口に手摺又は椅子があれば靴がはきやすいと思います ●いいお湯ですけど古くなりましたね ●また来ます ●完璧 ●回数券を11,000円で11枚綴りを2枚常時購入できるようにしてほしい</p> <p>(意見に対する取組)</p> <p>●接客に対するご意見に関しては関係部署にアンケート用紙を渡し、注意、是正しているほか、接客研修も行ってます ●刺青の方の来客に対しては入浴受付時には判断できかねるため、浴室内でのトラブルに関しては対応してまいります ●3階の脱衣場出入口に履物を履く際に腰かけていただける椅子を設置しました</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>●自主事業のお食事処海里部において店内のレイアウトを変更し、利用者にとって過ごしやすい空間にしました 橋学園と共同して、くらはし桂浜温泉館の外壁に生徒たちがデザイン、作成した壁画を設置することで倉橋町のPRを図ると共にくらはし桂浜温泉館のイメージアップを行いました</p>																														

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	倉橋地域の拠点施設として、地域イベント等に積極的に参加するなど地域貢献を図っている。 施設の管理運営に関し、適切に実施されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	□管理運営に関する取り組みは、協定書等に従い適切に実施されている。 □温泉館事業だけでなく、倉橋地区のイベントへの協賛や特産品のPR等、積極的に地域貢献を図っている点を加点評価とした。
	加点	1	
(2)利用者の満足度等	評価	1	□利用者ニーズの把握のため、アンケート調査を実施し、サービスの向上に努めている。 □利用者からの意見に対し、対応可能なものは即座に対応する等、様々な取組を自発的に行っている点を加点評価とした。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	19,653,000	20,219,000	19,653,000	▲ 566,000	
	19,653,000	20,219,000	19,653,000	▲ 566,000	
(2)利用料金収入	44,663,000	48,824,045	49,574,498	750,453	
	44,663,000	48,824,045	49,574,498	750,453	
				0	
(3)その他収入	431,000	128,854	12,000	▲ 116,854	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	431,000	128,854	12,000		
計	64,747,000	69,171,899	69,239,498	67,599	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	13,192,000	7,064,646	9,686,093	2,621,447	
賞与支出		563,500	951,750	388,250	
給料手当	11,666,000	5,532,793	7,589,110	2,056,317	
法定福利費	952,000	643,567	830,699	187,132	
福利厚生費	100,000			0	
交通費	474,000	324,786	314,534	▲ 10,252	
(2)管理費	51,555,000	50,558,060	51,790,607	1,232,547	
光熱水費	18,498,000	16,807,135	17,937,692	1,130,557	
電気使用料	7,815,000	5,752,487	11,049,332	5,296,845	
上下水道使用料	10,683,000	11,054,648	6,888,360	▲ 4,166,288	
修繕料	4,150,000	4,441,395	2,433,987	▲ 2,007,408	
修繕料	4,150,000	4,441,395	2,433,987	▲ 2,007,408	
委託料	4,282,000	4,188,018	4,169,077	▲ 18,941	
清掃・保守業務	4,282,000	4,188,018	4,169,077	▲ 18,941	
その他支出	24,625,000	25,121,512	27,249,851	2,128,339	
旅費		2,304,347		▲ 2,304,347	
消耗品費	2,143,000		2,462,964	2,462,964	
印刷製本費				0	
燃料費	10,924,000	6,364,755	8,047,537	1,682,782	
原材料費				0	
通信運搬費	81,000	61,189	58,218	▲ 2,971	
商品仕入	127,000	182,065		▲ 182,065	

賃借料	1,864,000	4,020,351	4,274,895	254,544	
指定管理者総合賠償保険料	280,000	311,389	207,263	▲ 104,126	
備品費	1,600,000			0	
租税公課		4,253,800	4,244,650	▲ 9,150	
雑費	298,000	143,850	231,557	87,707	
総務管理費	6,899,000	7,400,235	7,640,583	240,348	
その他	409,000			0	
期首商品棚卸高		566,253	486,722	▲ 79,531	
期末商品棚卸高		▲ 486,722	▲ 404,538	82,184	
(3)市への負担金				0	
計	64,747,000	57,622,706	61,476,700	3,853,994	
収支 (a-b) ①	0	11,549,193	7,762,798	▲ 3,786,395	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
レストラン・ショップ等	128,597,000	106,737,952	105,350,648	▲ 1,387,304	
				0	
				0	
計	128,597,000	106,737,952	105,350,648	▲ 1,387,304	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自主事業支出	128,597,000	115,276,582	113,104,031	▲ 2,172,551	
				0	
				0	
計	128,597,000	115,276,582	113,104,031	▲ 2,172,551	

収支 (c-d) ②	0	▲ 8,538,630	▲ 7,753,383	785,247	
指定管理者収支計 (①+②)	0	3,010,563	9,415	▲ 3,001,148	

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	くらはし産業館万葉の里(呉市倉橋町字ゴクラク571番地の1)		
ホームページ	有り	http://icou-kurahashi.com/	
設置年月日	平成4年4月	設置条例	くらはし桂浜温泉館設置条例
設置目的	市民及び観光客等の交流とコミュニティの場を提供し、観光の振興及び地域の活性化を図る施設として設置する。		
施設規模等	万葉の里:延面積246㎡ 木造平屋建 主要施設:レストラン, 和室, 厨房 万葉の里トイレ:延面積24㎡ 鉄筋コンクリート造 平屋建		
団体名	代表者氏名	一般財団法人 倉橋まちづくり公社	理事長 森本 勝利
団体所在地	呉市倉橋町字前宮の浦431番地		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②郷土料理の開発及び提供に関する業務 ③人々の交流及びコミュニティの場の提供業務 ④上記各号の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告・年次報告
会議	2回	理事会等, 定期報告会への参加	
現地調査	4回	理事会や修繕調査に併せて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	10,800	7,272	—	1,940
指定期間	H27	9,000	15,660	174.0%	1,164
	H28	9,000	19,187	213.2%	971
	H29	9,000	21,775	241.9%	1,647
	H30				
	H31				
休館日	毎週月曜日(祝日の場合は翌日)				
開館時間	11:00~21:30				
職員体制	正職員1名 パート職員4名 (正職員はくらはし桂浜温泉館業務と兼務)				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	1,940	14,071	7,272
H27	1,164	23,136	15,660
H28	971	27,529	19,187
H29	1,647	30,524	21,775
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	17,067,000	27,482,969	30,523,444	3,040,475	
指定管理料	1,067,000	971,000	1,067,000	96,000	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	16,000,000	26,511,969	29,456,444	2,944,475	
支出(b)	17,067,000	30,981,271	34,096,655	3,115,384	
人件費	6,282,000	1,613,315	1,235,178	▲ 378,137	
光熱水費	1,994,000	1,970,861	2,462,503	491,642	
修繕費	400,000	54,920	306,000	251,080	
委託料	397,000	343,721	343,721	0	
その他支出	7,994,000	26,998,454	29,749,253	2,750,799	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	▲ 3,498,302	▲ 3,573,211	▲ 74,909	
特記事項	売上は向上しておりますが、収支マイナスを計上しており、今後の経営の在り方について検討しているところです。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	各管理業務は適切に履行出来たものと認識しております。 自主事業においては、飲食業が好調で、店内の装飾改装や店外のウッドデッキ設置など若者向け、家族向けにアレンジし集客向上を図りました。 また昨年度同様、海自カレーの提供店舗として認定され、話題づくりを行いました。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">苦情や要望などの調査</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">通年 (H29年4月～H30年3月)</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">随時の聞き取り調査</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">約50人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>—</td> <td>不満</td> <td>—</td> <td>未回答他</td> <td>—</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ●ソファ席がくつろげる ●ソファはゆっくりできてよいが少し料理が食べにくい ●フロアの段差がつまずいた ●音楽が少しうるさく感じる ●料理はおいしいしオリエンタルな感じがとても良い ●トイレに行くとき支払いの方と動線がぶつかるので困るときがある ●お客さんが多い時の料理の提供時間が長すぎる ●スタッフが感じよい ●駐車場が狭い。ぶつけそうで怖い ●焼きがきがとてもおいしかった ●部屋の仕切りが低く、頭をぶつけた。何とかならないか ●メニューに麺類が無い ●団体でバーベキュー小屋を利用したが、飲み物も食べ物も持込OKとは親切。また利用します ●友達に進められてきたが、店内の雰囲気も料理もおいしく満足 ●メニュー数が豊富で良い ●もう少し安ければと思う ●トイレが和式で困りました。子供や年寄りではできません。早く洋式にしてください ●トイレが和式で店内とのギャップがある ●トイレのカギが閉まらなかった ●よくキッズルームを利用します。目の届く範囲で子供が遊べて、安心して食事ができる ●絵本のチョイスが良い 	調査の内容	苦情や要望などの調査						実施時期	通年 (H29年4月～H30年3月)						把握方法	随時の聞き取り調査						対象(回収人数)	約50人						満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—
調査の内容	苦情や要望などの調査																																			
実施時期	通年 (H29年4月～H30年3月)																																			
把握方法	随時の聞き取り調査																																			
対象(回収人数)	約50人																																			
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ●床を上げているため鴨居が低くなっているため注意書きを設置しました ●支払いの方とトイレの方の動線を分けるためキャッシャーの位置を変えました ●メニューに麺類を追加しました ●座敷が利用しにくくなっているため、キッズルームの拡大を検討しております ●バーベキュー小屋の利用促進のため、利用ルールを見直しました ●トイレは仕切や配管など老朽化がみられ、故障の都度迅速に修理を行いますが、早期のトイレの洋式化を希望します <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ●レンタルSUPが好調なため台数を増やしました ●赤ちゃんのおむつ替えスペースを設置しました ●キッズルームに散らかさずに遊べる、大きめのマグネットボードとマグネットおもちゃを設置しました 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		B	施設の管理運営については、適切に履行されている。 呉海自力レー提供店舗だけでなく、お子様連れでも安心して施設を利用できるよう、様々な取組を行っている。
合計(1)+(2)		5	
(1)管理運営	評価	4	□施設の管理運営に関しては、適切に履行されている。 □赤字となっているが、くらはし桂浜地区公共施設等全体の管理を行っており、他施設の収入により不足を補っているため、運営に支障は生じていない。 □スタンドアップパドルの貸出が好調であり、桂浜を活用した自主事業にも取り組んでいる。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	0	□利用者からの意見に即座に対応している点を加点。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	6	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,067,000	971,000	1,067,000	96,000	
	1,067,000	971,000	1,067,000	96,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
雑収入				0	
				0	
計	1,067,000	971,000	1,067,000	96,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	6,282,000	1,613,315	1,235,178	▲ 378,137	
賞与支出		153,000	133,900	▲ 19,100	
給料手当	5,514,000	1,313,123	976,659	▲ 336,464	
法定福利費	557,000	90,221	92,219	1,998	
福利厚生費		1,554		▲ 1,554	
交通費	211,000	55,417	32,400	▲ 23,017	
(2)管理費	5,185,000	5,610,614	6,785,166	1,174,552	
光熱水費	1,994,000	1,970,861	2,462,503	491,642	
電気使用料	1,059,000	875,080	1,157,887	282,807	
上下水道使用料	579,000	644,713	709,200	64,487	
ガス使用料	356,000	451,068	595,416	144,348	
修繕料	400,000	54,920	306,000	251,080	
	400,000	54,920	306,000	251,080	
委託料	397,000	343,721	343,721	0	
清掃・保守・点検	397,000	343,721	343,721	0	
その他支出	2,394,000	3,241,112	3,672,942	431,830	
旅費				0	
消耗品費	185,000	38,108	3,388	▲ 34,720	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	49,000	4,143		▲ 4,143	
賃借料		115,344	125,994	10,650	

指定管理者総合賠償保険料	48,000	44,985	79,920	34,935	
備品費	200,000			0	
租税公課				0	
広告宣伝費			5,000	5,000	
雑費	93,000	95,866	90,376	▲ 5,490	
総務管理費	1,819,000	2,942,666	3,368,264	425,598	
(3)市への負担金				0	
計	11,467,000	7,223,929	8,020,344	796,415	
収支 (a-b) ①	▲ 10,400,000	▲ 6,252,929	▲ 6,953,344	▲ 700,415	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自主事業売上げ	16,000,000	25,910,857	28,869,721	2,958,864	
自販機リベート		436,921	431,954	▲ 4,967	
雑収入		164,191	154,769	▲ 9,422	
計	16,000,000	26,511,969	29,456,444	2,944,475	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
原材料費	5,600,000	23,757,342	26,076,311	2,318,969	
				0	
				0	
計	5,600,000	23,757,342	26,076,311	2,318,969	

収支 (c-d) ②	10,400,000	2,754,627	3,380,133	625,506	
------------	------------	-----------	-----------	---------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 3,498,302	▲ 3,573,211	▲ 74,909	
----------------	---	-------------	-------------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部 農林水産課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		倉橋農産加工センター(呉市倉橋町字ゴクラク563番地)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成15年4月1日	設置条例 ふるさと産品加工施設設置条例
	設置目的	農林水産業の活性化及び振興を図るとともに、地域の活性化及び市民福祉の増進に寄与するため設置	
	施設規模等	菓子加工室, ソース類加工室, うどん加工室ほか 延床面積 167㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人 倉橋まちづくり公社 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町字前宮の浦431番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	① 施設の維持管理及び管理に関する業務 ② 条例第2条各号に掲げる事業に関する業務 ③ 加工施設の使用の許可に関する業務 ④ 以上に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告・月次報告
	会議	1回	運営協議
	現地調査	1回	修繕調査等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用件数(件)	利用件数(件)	達成度(利用件数/目標利用件数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	26	100	91	91.0%
指定期間中の利用状況等	指定期間	27	67	77	114.9%	632
		28	67	71	106.0%	636
		29	67	93	138.8%	643
休館日	毎週月曜日(祝日の場合は翌日)					
開館時間	9:00~22:00(当日午後5時以降の希望がない場合は、午後5時まで)					
職員体制	事務局1名[状況によりパート職員1名]					

利用件数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用件数(件)
H26	780	100	991
H27	632	67	810
H28	636	67	802
H29	643	67	861

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	797,000	802,000	861,400	59,400
指定管理料	643,000	636,000	643,000	7,000
利用料金収入	154,000	166,000	218,400	52,400
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	797,000	938,968	1,220,724	281,756
人件費	435,000	474,000	580,073	106,073
光熱水費	148,000	301,968	459,918	157,950
修繕費	50,000	0	10,800	10,800
委託料	70,000	69,000	69,403	403
その他支出	94,000	94,000	100,530	6,530
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 136,968	▲ 359,324	▲ 222,356
特記事項	くらはし桂浜地区公共施設全体で一括管理している。市委託事業分については、倉橋農産加工センター単体では赤字であるが、他施設を含め全施設では黒字であった。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	①～⑭の項目においては適切に履行できたと認識しております。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組						
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	苦情や要望などの調査				
	実施時期	通年 (H29年4月～H30年3月)				
	把握方法	随時での聞き取り				
	対象(回収人数)	利用者(2団体:14名)				
	満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他
	(意見等の内容)	<ul style="list-style-type: none"> ・特に要望はなし。 ・今後も引き続き利用したい。 				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	引き続き利用しやすい環境の整備に努めて行く。				
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	ボイラーの始業就業チェックリストを作成して取り扱いが容易にできるようにしているが、内容を見直し、更にわかりやすいものとした。				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	管理面に関して問題はない。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	6	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	643,000	636,000	643,000	7,000	
	643,000	636,000	643,000	7,000	
(2) 利用料金収入	154,000	166,000	218,400	52,400	
	154,000	166,000	218,400	52,400	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
総務管理収入振分				0	
				0	
計	797,000	802,000	861,400	59,400	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	435,000	474,000	580,073	106,073	
賞与支出		25,000	44,500	19,500	
給料手当	351,000	424,000	509,253	85,253	
法定福利費	54,000	1,000	1,720	720	
交通費	30,000	24,000	24,600	600	
				0	
(2) 管理費	362,000	464,968	640,651	175,683	
光熱水費	148,000	301,968	459,918	157,950	
電気使用料	33,000	12,184	16,236	4,052	
上下水道使用料	82,000	156,352	279,316	122,964	
ガス使用料	33,000	133,432	164,366	30,934	
修繕料	50,000	0	10,800	10,800	
	50,000		10,800	10,800	
				0	
				0	
委託料	70,000	69,000	69,403	403	
清掃・保守・点検	70,000	69,000	69,403	403	
				0	
				0	
	0	0	0	0	
				0	
				0	
その他支出	94,000	94,000	100,530	6,530	
旅費				0	
消耗品費	7,000	7,000	4,759	▲ 2,241	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
賃借料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
広告宣伝費				0	
雑費	2,000			0	
総務管理費	85,000	87,000	95,771	8,771	
(3) 市への負担金				0	
計	797,000	938,968	1,220,724	281,756	
収支(a-b) ①	0	▲ 136,968	▲ 359,324	▲ 222,356	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 136,968	▲ 359,324	▲ 222,356	
---------------	---	-----------	-----------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		倉橋歴史民俗資料館	
ホームページ		有り	http://icou-kurahashi.com/
施設概要	設置年月日	昭和58年11月	設置条例 呉市歴史民俗資料館設置条例
	設置目的	本市の歴史的記念物、資料等の保存を図る。郷土文化の向上に資する。	
	施設規模等	306.42㎡ 鉄筋コンクリート造, 2階建て	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町431番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務②施設の利用の促進に関する業務③郷土の歴史、民俗、美術、産業、自然科学等に関する資料(収集資料、寄託資料並びに借用資料及び展示資料を含む。)の保管に関する業務等	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	年次報告, 月次報告, アンケート集計等報告
	会議	1	協議・報告等
	現地調査	3	協議等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
						前指定期間
指定期間中の利用状況等	指定期間	H27	1,470	1,300	88.44%	2,307
		H28	1,470	1,034	70.34%	2,321
		H29	1,470	1,162	79.05%	2,344
		H30	1,470			
		H31	1,470			
休館日	毎週月曜日(祝日の場合は翌日)					
開館時間	9:00~16:30					
職員体制	正職員1名(事務局員と兼務)					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	2,877	1,306
H27	2,307	1,300
H28	2,321	1,034
H29	2,344	1,162

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	中評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	2,605,000	2,466,607	2,519,840	53,233
指定管理料	2,344,000	2,321,000	2,344,000	23,000
利用料金収入	261,000	141,440	175,840	34,400
その他収入	0	4,167	0	▲ 4,167
支出(b)	2,605,000	2,523,594	2,683,795	160,201
人件費	1,305,000	1,673,697	1,746,650	72,953
光熱水費	275,000	209,412	266,939	57,527
修繕費	50,000	0	18,630	18,630
委託料	515,000	327,315	327,315	0
その他支出	460,000	313,170	324,261	11,091
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 56,987	▲ 163,955	▲ 106,968
特記事項	収支のマイナス分は、一括管理している他施設の収益で対応しているので問題はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	①～⑭の項目においては適切に履行できたと認識しております。 7月に地元で開催された「くらはし遣唐使船祭り」及び、2月に開催された「くらはしお宝フェスティバル」に積極的に参加するとともに、呉市長の許可を得て施設を無料開放することで利用の促進を図りました。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">利用者の満足度調査及びサービス向上の取り組み</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">平成29年4月～平成30年3月末</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">館内に調査票と回収箱を設置</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">24人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>96.0%</td> <td>不満</td> <td>4.0%</td> <td>未回答他</td> <td>—</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) ○今度は家族と来たい ○とても勉強になった。もっといろいろなことが知りたい ○今回で2回目です ○こんどは孫を連れてきたい ○初めて倉橋に来たので、また来たいと思った ○歴史を知ることができました ○親父を連れてきたいです ○家族に見せたい ○温泉に入りに来て知りました ○とても素晴らしいところで感動しました ○家族に見せたい ●呉駅等でもう少しPRしてもいいのでは</p>	調査の内容	利用者の満足度調査及びサービス向上の取り組み					実施時期	平成29年4月～平成30年3月末					把握方法	館内に調査票と回収箱を設置					対象(回収人数)	24人					満足度結果	満足	96.0%	不満	4.0%	未回答他	—
調査の内容	利用者の満足度調査及びサービス向上の取り組み																															
実施時期	平成29年4月～平成30年3月末																															
把握方法	館内に調査票と回収箱を設置																															
対象(回収人数)	24人																															
満足度結果	満足	96.0%	不満	4.0%	未回答他	—																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 引き続き利用者に対して利用しやすい環境の整備に努めます</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) くらはし観光ボランティアガイドの会のホームページ作成に協賛し、倉橋歴史民俗資料館・長門の造船歴史館のPRを行っていただきました。 平成30年度より倉橋歴史民俗資料館・長門の造船歴史館両館の利用料金それぞれ単独とし、更に利用金額も下げることで、来館しやすさを向上し、利用促進を図ります。</p>																															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	□倉橋のまちづくりの拠点施設のひとつとして、地域活動などに積極的に参加し、資料館の利用促進及び地域団体との連携を図っている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	2,344,000	2,321,000	2,344,000	23,000	
	2,344,000	2,321,000	2,344,000	23,000	
(2) 利用料金収入	261,000	141,440	175,840	34,400	
	261,000	141,440	175,840	34,400	
				0	
(3) その他収入	0	4,167	0	▲ 4,167	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
総務管理収入振分		4,167		▲ 4,167	
				0	
計	2,605,000	2,466,607	2,519,840	53,233	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	1,305,000	1,673,697	1,746,650	72,953	
賞与支出		270,000	284,200	14,200	
給料手当	1,131,000	1,104,600	1,214,400	109,800	
法定福利費	151,000	292,097	238,450	▲ 53,647	
交通費	23,000	7,000	9,600	2,600	
				0	
(2) 管理費	1,300,000	849,897	937,145	87,248	
光熱水費	275,000	209,412	266,939	57,527	
電気使用料	259,000	185,660	201,295	15,635	
上下水道使用料	16,000	23,752	65,644	41,892	
ガス使用料				0	
修繕料	50,000	0	18,630	18,630	
	50,000		18,630	18,630	
				0	
委託料	515,000	327,315	327,315	0	
清掃・保守・点検	515,000	327,315	327,315	0	
				0	
				0	
その他支出	460,000	313,170	324,261	11,091	
旅費				0	
消耗品費	106,000	9,732	8,012	▲ 1,720	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	31,000	30,485	30,485	0	
賃借料	4,000	4,598	4,598	0	
指定管理者総合賠償保険料	4,000	3,582	3,102	▲ 480	
備品費				0	
租税公課				0	
広告宣伝費	25,000			0	
雑費	12,000			0	
総務管理費	278,000	264,773	278,064	13,291	
(3) 市への負担金				0	
計	2,605,000	2,523,594	2,683,795	160,201	
収支(a-b) ①	0	▲ 56,987	▲ 163,955	▲ 106,968	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 56,987	▲ 163,955	▲ 106,968	
---------------	---	----------	-----------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	長門の造船歴史館(呉市倉橋町字先前宮の浦川東171番地の7)		
ホームページ	有り	http://icou-kurahashi.com/	
施設概要	設置年月日	平成4年7月	設置条例 呉市歴史民俗資料館設置条例
	設置目的	本市の歴史的記念物、資料等の保存を図る。郷土文化の向上に資する。	
	施設規模等	919.00㎡ 鉄筋コンクリート造、2階建て【付属施設】厳島神社管弦祭御座船保存施設：86㎡ 木造、平屋建て	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町431番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務②施設の利用の促進に関する業務③郷土の歴史、民俗、美術、産業、自然科学等に関する資料(収集資料、寄託資料並びに借用資料及び展示資料を含む。)の保管に関する業務等	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	年次報告、月次報告、アンケート集計等報告
	会議	1	協議・報告等
	現地調査	2	協議等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	-	2,964	-	3,729
	指定期間	H27	3,580	2,886	80.61%	3,939
		H28	3,580	2,381	66.51%	3,957
		H29	3,580	2,296	64.13%	3,991
		H30	3,580			
		H31	3,580			
休館日	毎週月曜日(祝日の場合は翌日)					
開館時間	11:00~21:30					
職員体制	正職員1名 パート職員4名 (正職員はくらはし桂浜温泉館業務と兼務)					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	3,729	2,964
H27	3,939	2,886
H28	3,957	2,381
H29	3,991	2,296
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	4,469,000	4,438,970	4,416,040	▲ 22,930
指定管理料	3,991,000	3,957,000	3,991,000	34,000
利用料金収入	478,000	474,480	425,040	▲ 49,440
その他収入	0	7,490	0	▲ 7,490
支出(b)	4,469,000	4,532,782	4,585,540	52,758
人件費	1,976,000	1,682,468	1,745,420	62,952
光熱水費	1,237,000	1,009,016	1,102,950	93,934
修繕費	50,000	120,420	0	▲ 120,420
委託料	588,000	557,388	557,388	0
その他支出	618,000	1,163,490	1,179,782	16,292
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 93,812	▲ 169,500	▲ 75,688
特記事項	収支のマイナス分は、一括管理している他施設の収益で対応しているので問題はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	①～⑭の項目においては適切に履行できたと認識しております。 7月に地元で開催された「くらはし遣唐使船祭り」及び、2月に開催された「くらはしお宝フェスティバル」に積極的に参加するとともに、呉市長の許可を得て施設を無料開放することで利用の促進を図りました。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">利用者の満足度調査及びサービス向上の取り組み</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">平成29年4月～平成30年3月末</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">館内に調査票と回収箱を設置</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">24人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>96.0%</td> <td>不満</td> <td>4.0%</td> <td>未回答他</td> <td>—</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>○今度は家族と来たい ○とても勉強になった。もっといろいろなことが知りたい ○今回で2回目です ○こんどは孫を連れてきたい ○初めて倉橋に来たので、また来たいと思った ○歴史を知ることができました ○親父を連れてきたいです ○家族に見せたい ○船がよかった ○温泉に入りに来て知りました ○当時の技術がすごいです ○とても素晴らしいところで感動しました ○家族に見せたい</p> <p>●遣唐使船が飾ってあったが、傷みがひどいように思う ●呉駅等でもう少しPRしてもいいのでは</p>	調査の内容	利用者の満足度調査及びサービス向上の取り組み					実施時期	平成29年4月～平成30年3月末					把握方法	館内に調査票と回収箱を設置					対象(回収人数)	24人					満足度結果	満足	96.0%	不満	4.0%	未回答他	—
調査の内容	利用者の満足度調査及びサービス向上の取り組み																															
実施時期	平成29年4月～平成30年3月末																															
把握方法	館内に調査票と回収箱を設置																															
対象(回収人数)	24人																															
満足度結果	満足	96.0%	不満	4.0%	未回答他	—																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>遣唐使船の老朽化が顕著になってきております。見える範囲の簡易な補修はしますが躯体部分の補修については費用が高額となるため、呉市での検討をおねがいします。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>くらはし観光ボランティアガイドの会のホームページ作成に協賛し、倉橋歴史民俗資料館・長門の造船歴史館のPRを行っていただきました。 平成30年度より倉橋歴史民俗資料館・長門の造船歴史館両館の利用料金それぞれ単独とし、更に利用金額も下げることで、来館しやすさを向上し、利用促進を図ります。</p>																															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	<p>□倉橋のまちづくりの拠点施設のひとつとして、地域活動などに積極的に参加し、館の利用促進及び地域団体との連携を図っている。</p> <p>□今後も、倉橋の民俗や歴史を学んでいただく機会を効果的に提供することで、その魅力について、さらなる発信を行っていただくよう期待する。</p>
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	B	B		
合計(1)+(2)	7	6	6		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：千円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	3,991,000	3,957,000	3,991,000	34,000	
	3,991,000	3,957,000	3,991,000	34,000	
(2)利用料金収入	478,000	474,480	425,040	▲ 49,440	
	478,000	474,480	425,040	▲ 49,440	
				0	
(3)その他収入	0	7,490	0	▲ 7,490	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
総務管理収入振分		7,490		▲ 7,490	
				0	
計	4,469,000	4,438,970	4,416,040	▲ 22,930	

【支出(b)】

(単位：千円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,976,000	1,682,468	1,745,420	62,952	
賞与支出				0	
給料手当	1,968,000	1,677,300	1,740,200	62,900	
法定福利費	8,000	5,168	5,220	52	
交通費				0	
				0	
(2)管理費	2,493,000	2,850,314	2,840,120	▲ 10,194	
光熱水費	1,237,000	1,009,016	1,102,950	93,934	
電気使用料	1,212,000	979,504	1,073,211	93,707	
上下水道使用料	25,000	29,512	29,739	227	
ガス使用料				0	
修繕料	50,000	120,420	0	▲ 120,420	
	50,000	120,420		▲ 120,420	
				0	
委託料	588,000	557,388	557,388	0	
清掃・保守・点検	588,000	557,388	557,388	0	
				0	
				0	
その他支出	618,000	1,163,490	1,179,782	16,292	
旅費				0	
消耗品費		15,370	15,791	421	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	44,000	48,871	46,779	▲ 2,092	
賃借料	13,000	613,008	617,716	4,708	
指定管理者総合賠償保険料	11,000	10,320	8,520	▲ 1,800	
備品費	37,000			0	
租税公課				0	
広告宣伝費	25,000			0	
雑費	12,000			0	
総務管理費	476,000	475,921	490,976	15,055	
(3)市への負担金				0	
計	4,469,000	4,532,782	4,585,540	52,758	
収支(a-b) ①	0	▲ 93,812	▲ 169,500	▲ 75,688	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 93,812	▲ 169,500	▲ 75,688	
---------------	---	----------	-----------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市倉橋テニス場(呉市倉橋町宮の浦地内)		
ホームページ	有り	http://www.katsuragahama-spa.com/	
設置年月日	平成9年4月	設置条例	呉市スポーツ施設条例
設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図ることを目的とする。		
施設規模等	【構造・規模】グリーンサンドコート2面、夜間照明4基、藤棚、駐車場62台(倉橋温プール及び呉市倉橋体育館と共用)【敷地面積】1,974㎡ 【グラウンド面積】1,494㎡		
団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社	理事長 森本 勝利
団体所在地	呉市倉橋町431番地		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間) 第3期目
主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用の許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル、修繕等報告
	会議	1回	上半期の収支状況
	現地調査	4回	修繕調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	1,313	—	545	
	指定期間	H27	—	1,786	—	1,071
		H28	—	1,747	—	1,084
		H29	—	1,725	—	1,212
		H30				
		H31				
休館日	原則として月曜日及び12月29日～1月3日					
開館時間	9時～21時					
職員体制	マネージャー1名、正社員2名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	545	144	699
H27	1,071	273	1,303
H28	1,084	262	1,336
H29	1,212	252	1,460

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	1,387,000	1,336,450	1,459,800	123,350
指定管理料	1,212,000	1,084,000	1,212,000	128,000
利用料金収入	175,000	252,450	247,800	▲ 4,650
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	1,387,000	1,263,111	1,717,323	454,212
人件費	1,049,000	949,572	996,416	46,844
光熱水費	52,000	91,849	105,444	13,595
修繕費	20,000	0	400,000	400,000
委託料	17,000	16,027	16,027	0
その他支出	249,000	205,663	199,436	▲ 6,227
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	73,339	▲ 257,523	▲ 330,862
特記事項	なし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	4施設で一括管理しているため、倉橋テニスコートでは収支が赤字になっているが支障はない。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">10月から12月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">利用者(20名)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>88.0%</td> <td>不満</td> <td>12.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>①コート上の凸凹を直して欲しい。 ②コート上のラインが見えない。</p>	調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等					実施時期	10月から12月					把握方法	出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函					対象(回収人数)	利用者(20名)					満足度結果	満足	88.0%	不満	12.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等																															
実施時期	10月から12月																															
把握方法	出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函																															
対象(回収人数)	利用者(20名)																															
満足度結果	満足	88.0%	不満	12.0%	未回答他	0.0%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <p>①②について、平成30年2月にコート整備及びコートラインの張り替えを業者に委託し行いました。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	1
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	4	6	6		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	1,212,000	1,084,000	1,212,000	128,000	
	1,212,000	1,084,000	1,212,000	128,000	
(2) 利用料金収入	175,000	252,450	247,800	▲ 4,650	
	175,000	252,450	247,800	▲ 4,650	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
計	1,387,000	1,336,450	1,459,800	123,350	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	1,049,000	949,572	996,416	46,844	
職員人件費	1,049,000	949,572	996,416	46,844	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
福利厚生費	0	0	0	0	
(2) 管理費	338,000	313,539	720,907	407,368	
光熱水費	52,000	91,849	105,444	13,595	
電気使用料	39,000	78,351	91,968	13,617	
上下水道使用料	13,000	13,498	13,476	▲ 22	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	20,000	0	400,000	400,000	
テニスコート整備	20,000	0	400,000	400,000	
委託料	17,000	16,027	16,027	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
電気保守点検	17,000	16,027	16,027	0	
防火対象物定期点検	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	249,000	205,663	199,436	▲ 6,227	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	0	26,680	0	▲ 26,680	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
キュービクルリース料	0	3,597	3,597	0	
指定管理者総合賠償保険料	1,000	6,537	11,657	5,120	
備品費	100,000	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
雑費	0	27,000	23,093	▲ 3,907	
事務費	148,000	141,849	161,089	19,240	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	1,387,000	1,263,111	1,717,323	454,212	
収支(a-b) ①	0	73,339	▲ 257,523	▲ 330,862	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	73,339	▲ 257,523	▲ 330,862	
---------------	---	--------	-----------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市倉橋グラウンド(呉市倉橋町石休地内)		
ホームページ		有り	http://www.katsuragahama-spa.com/	
施設概要	設置年月日	昭和56年4月	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図ることを目的とする。		
	施設規模等	【構造・規模】多目的グラウンド、夜間照明8基、管理棟、観覧席、駐車場33台、その他【グラウンド面積】42,165㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利	
	団体所在地		呉市倉橋町431番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間)
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用の許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル、修繕等報告
会議	1回	上半期の収支状況	
現地調査	2回	修繕調査	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	2,318	—	2,692	
	指定期間	H27	—	2,078	—	2,970
		H28	—	1,675	—	3,089
		H29	—	1,577	—	2,995
		H30				
		H31				
休館日	原則として月曜日及び12月29日～1月3日					
開館時間	9時～21時					
職員体制	マネージャー1名、正社員2名					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	2,692	2,769	2,318
H27	2,970	3,082	2,078
H28	3,089	3,171	1,675
H29	2,995	3,090	1,577

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	3,095,000	3,171,200	3,089,800	▲ 81,400
指定管理料	2,995,000	3,089,000	2,995,000	▲ 94,000
利用料金収入	100,000	64,200	72,800	8,600
その他収入	0	18,000	22,000	4,000
支出(b)	3,095,000	2,919,363	2,391,311	▲ 528,052
人件費	1,112,000	846,269	521,526	▲ 324,743
光熱水費	1,261,000	1,216,268	1,192,102	▲ 24,166
修繕費	20,000	230,472	0	▲ 230,472
委託料	310,000	283,716	283,716	0
その他支出	392,000	342,638	393,967	51,329
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	251,837	698,489	446,652
特記事項	なし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	なし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等					
	実施時期	10月から12月					
	把握方法	出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函					
	対象(回収人数)	利用者(25名)					
	満足度結果	満足	82.4%	不満	17.6%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容)	①トイレを男女兼用を男子トイレ、女子トイレにわけて欲しい。 ②和式のトイレを洋式にして欲しい。 ③トイレを水洗にして欲しい。					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)	なし					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	なし					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営については、適切に履行されている。利用人数の減少傾向は更に進んでいる。自主事業での利用など、積極的な活用策を検討して欲しい。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	1
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	B		
合計(1)+(2)	7	7	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	2,995,000	3,089,000	2,995,000	▲ 94,000	
	2,995,000	3,089,000	2,995,000	▲ 94,000	
(2)利用料金収入	100,000	64,200	72,800	8,600	
	100,000	64,200	72,800	8,600	
(3)その他収入	0	18,000	22,000	4,000	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
雑収入	0	18,000	22,000	4,000	
計	3,095,000	3,171,200	3,089,800	▲ 81,400	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,112,000	846,269	521,526	▲ 324,743	
職員人件費	1,112,000	846,269	521,526	▲ 324,743	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
福利厚生費	0	0	0	0	
(2)管理費	1,983,000	2,073,094	1,869,785	▲ 203,309	
光熱水費	1,261,000	1,216,268	1,192,102	▲ 24,166	
電気使用料	1,250,000	1,199,655	1,181,119	▲ 18,536	
上下水道使用料	11,000	16,613	10,983	▲ 5,630	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	20,000	230,472	0	▲ 230,472	
	20,000	230,472	0	▲ 230,472	
委託料	310,000	283,716	283,716	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	310,000	109,080	109,080	0	
グラウンドポンプ保守	0	86,400	86,400	0	
電気保安	0	88,236	88,236	0	
防火対象物定期点検	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	392,000	342,638	393,967	51,329	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	62,000	8,953	52,132	43,179	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
リース料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
雑費	0	505	875	370	
事務費	330,000	333,180	340,960	7,780	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	3,095,000	2,919,363	2,391,311	▲ 528,052	
収支(a-b)①	0	251,837	698,489	446,652	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	251,837	698,489	446,652	
---------------	---	---------	---------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市倉橋体育館(呉市倉橋町字ゴクラク539番地の1)		
ホームページ	有り	http://www.katsuragahama-spa.com/	
設置年月日	平成2年4月	設置条例	呉市スポーツ施設条例
設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図ることを目的とする。		
施設規模等	【構造・規模】鉄筋コンクリート造、一部鉄筋造、地上2階建て、駐車場62台(くらはし温水プール及び倉橋テニスコートと共用)【敷地面積】9,754㎡【建築面積】1,830㎡【延べ面積】3,079㎡		
団体名	代表者氏名	理事長	森本 勝利
団体所在地	呉市倉橋町431番地		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間) 第3期目
主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用の許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル、修繕等報告
	会議	1回	上半期の収支状況
	現地調査	3回	修繕調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	25,268	—	8,431
指定期間	H27	—	19,529	—	4,903
	H28	—	20,399	—	4,705
	H29	—	19,892	—	4,754
	H30				
	H31				
休館日	原則として月曜日及び12月29日～1月3日				
開館時間	9時～21時				
職員体制	マネージャー1名、正社員3名、パート2名				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用者数 (人)
H26	8,431	25,268
H27	4,903	19,529
H28	4,705	20,399
H29	4,754	19,892
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支					○	○
					(単位：円)	
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①		
収入(a)	8,363,000	8,140,844	8,023,643	▲ 117,201		
指定管理料	4,754,000	4,705,000	4,754,000	49,000		
利用料金収入	662,000	471,540	467,800	▲ 3,740		
その他収入	2,947,000	2,964,304	2,801,843	▲ 162,461		
支出(b)	8,363,000	10,401,689	10,916,987	515,298		
人件費	3,044,000	3,432,366	4,496,292	1,063,926		
光熱水費	1,670,000	1,219,327	1,449,029	229,702		
修繕費	100,000	255,260	313,200	57,940		
委託料	931,000	899,424	899,424	0		
その他支出	2,618,000	4,595,312	3,759,042	▲ 836,270		
うち呉市への負担金	0	0	0	0		
差引(a-b)	0	▲ 2,260,845	▲ 2,893,344	▲ 632,499		
特記事項	なし					
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	⑤職員体制、⑬自主事業について ・ソフトバレーボールの競技力向上のため、職員の専門資格の取得を推奨し教室に配置することにより、呉市市民体育祭で優勝するチームや中国大会に出場するチームを輩出しました。 ・4施設を一括管理しているため、倉橋体育館では収支が赤字になっているが支障はない。					

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="5">職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">10月から12月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">出入口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">利用者(40名)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>92.0%</td> <td>不満</td> <td>8.0%</td> <td>未回答他 0.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>①雨漏りを直して欲しい。 ②男子トイレに洋式トイレを設置して欲しい。 ③天井窓が眩しくて球技がしにくい。</p>	調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等					実施時期	10月から12月					把握方法	出入口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函					対象(回収人数)	利用者(40名)					満足度結果	満足	92.0%	不満	8.0%	未回答他 0.0%
調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等																														
実施時期	10月から12月																														
把握方法	出入口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函																														
対象(回収人数)	利用者(40名)																														
満足度結果	満足	92.0%	不満	8.0%	未回答他 0.0%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>①③について、平成30年度中に改修工事を行う予定です。雨漏りが疑われる天井窓までのメンテフォローがないため、足場を組むなど本格的な工事が必要となります。 ②平成30年3月に男子トイレの一部を洋式にしました。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>利用者数と売上げの向上の為、PR活動を積極的に行いました。 利用者数、売上実績ともに、対前年及び目標を上回ることができました。</p>																														

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	8	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 ②-①	備考
(1) 指定管理料	4,754,000	4,705,000	4,754,000	49,000	
	4,754,000	4,705,000	4,754,000	49,000	
(2) 利用料金収入	662,000	471,540	467,800	▲ 3,740	
	662,000	471,540	467,800	▲ 3,740	
(3) その他収入	402,000	511,484	509,083	▲ 2,401	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
	402,000	511,484	509,083	▲ 2,401	
計	5,818,000	5,688,024	5,730,883	42,859	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 ②-①	備考
(1) 人件費	3,044,000	3,432,366	4,496,292	1,063,926	
職員人件費	3,044,000	1,781,040	0	▲ 1,781,040	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	1,651,326	4,496,292	2,844,966	
福利厚生費	0	0	0	0	
(2) 管理費	4,159,000	6,517,195	6,098,969	▲ 418,226	
光熱水費	1,670,000	1,219,327	1,449,029	229,702	
電気使用料	1,345,000	877,758	1,086,066	208,308	
上下水道使用料	325,000	341,569	362,963	21,394	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	100,000	255,260	313,200	57,940	
施設維持費	100,000	255,260	313,200	57,940	
委託料	931,000	899,424	899,424	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	931,000	829,440	829,440	0	
保守点検		69,984	69,984	0	
防火対象物定期点検	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	1,458,000	4,143,184	3,437,316	▲ 705,868	
旅費	0	2,100	0	▲ 2,100	
消耗品費	122,000	43,273	12,212	▲ 31,061	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	125,000	121,572	119,714	▲ 1,858	
コピー機リース料	150,000	157,807	168,317	10,510	
玄関マットリース料	11,000	10,368	5,184	▲ 5,184	
電話機リース料	10,000	9,966	9,966	0	
LEDリース料	0	3,063,852	2,332,800	▲ 731,052	
指定管理者総合賠償保険料	0	61,500	154,320	92,820	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
雑費	272,000	18,400	2,400	▲ 16,000	
事務費	768,000	654,346	632,403	▲ 21,943	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	7,203,000	9,949,561	10,595,261	645,700	
収支(a-b) ①	▲ 1,385,000	▲ 4,261,537	▲ 4,864,378	▲ 602,841	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自主事業	2,545,000	2,452,820	2,292,760	▲ 160,060	
				0	
				0	
計	2,545,000	2,452,820	2,292,760	▲ 160,060	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
消耗品	20,000	47,628	0	▲ 47,628	
保険料	188,000	17,340	38,330	20,990	
その他	952,000	387,160	283,396	▲ 103,764	
計	1,160,000	452,128	321,726	▲ 130,402	

収支(c-d) ②	1,385,000	2,000,692	1,971,034	▲ 29,658	
-----------	-----------	-----------	-----------	----------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 2,260,845	▲ 2,893,344	▲ 632,499	
---------------	---	-------------	-------------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	くらはし温水プール(ウィングくらはし)(呉市倉橋町字ゴクラク550番地)		
ホームページ	有り	http://www.katsuragahama-spa.com/	
設置年月日	平成15年4月	設置条例	呉市スポーツ施設条例
設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図ることを目的とする。		
施設規模等	【構造・規模】鉄筋コンクリート造、地下1階・地上2階建て、駐車場62台(倉橋体育館及び倉橋テニスコートと共用)【敷地面積】9,754㎡【建築面積】1,086㎡【延べ面積】1,504㎡		
団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利	
団体所在地	呉市倉橋町431番地		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間) 第3期目
主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用の許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル、修繕等報告
	会議	1回	上半期の収支状況
	現地調査	4回	修繕調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	49,841	—	54,135
指定期間	H27	—	51,776	—	40,800
	H28	—	53,021	—	39,712
	H29	—	53,121	—	40,498
	H30				
	H31				
休館日	原則として月曜日及び12月29日～1月3日				
開館時間	9時～21時				
職員体制	マネージャー1名、正社員5名、パート10名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)	利用料金収入等(千円)
H26	54,135	83,402	54,135
H27	40,800	72,673	40,800
H28	39,712	73,301	39,712
H29	40,498	73,361	40,498
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	68,892,000	73,301,256	73,361,337	60,081	
指定管理料	40,498,000	39,712,000	40,498,000	786,000	
利用料金収入	8,712,000	8,536,350	8,203,250	▲ 333,100	
その他収入	19,682,000	25,052,906	24,660,087	▲ 392,819	
支出(b)	68,892,000	68,147,025	69,260,415	1,113,390	
人件費	23,686,000	24,185,262	14,492,891	▲ 9,692,371	
光熱水費	13,888,000	14,967,779	15,844,677	876,898	
修繕費	1,300,000	2,154,646	920,310	▲ 1,234,336	
委託料	5,410,000	5,563,102	5,502,622	▲ 60,480	
その他支出	24,608,000	21,276,236	32,499,915	11,223,679	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	5,154,231	4,100,922	▲ 1,053,309	
特記事項	なし				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>①開館時間について</p> <ul style="list-style-type: none"> 近隣の小学校の体育の授業（水泳）をくらはし温水プールで行っております。営業日に行くと混雑が予想される為、一般利用者や生徒の安全に配慮し、呉市に許可を得た上で月曜日の休館日や営業時間前に授業を実施しました。 <p>⑤職員体制、⑬自主事業について</p> <ul style="list-style-type: none"> 水泳の競技力向上の為、職員の専門資格の取得を推奨し、教室に配置することによって全国JOCジュニアオリンピックに出場する選手を輩出しました。 				

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="6">職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">10月から12月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td colspan="6">利用者（26名）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>95.3%</td> <td>不満</td> <td>4.7%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>①スイミング用のタイマーを増やして欲しい。 ②トレーニングジムのエアロバイクを増やして欲しい。</p>	調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等						実施時期	10月から12月						把握方法	出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函						対象（回収人数）	利用者（26名）						満足度結果	満足	95.3%	不満	4.7%	未回答他	0.0%
調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等																																			
実施時期	10月から12月																																			
把握方法	出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函																																			
対象（回収人数）	利用者（26名）																																			
満足度結果	満足	95.3%	不満	4.7%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>①について、平成30年5月に1台追加で設置予定です。 ②平成30年3月に1台追加で設置しました。利用者数の増減を見て、混雑が解消されないようであれば、随時追加で設置を検討します。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> <p>利用者数について、目標利用者数を上回ることができました。</p>																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	口アンケート調査を実施し、引き続き、利用者の要望に対し取り組んでいる点、ジュニア育成に力を入れている点をを加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	40,498,000	39,712,000	40,498,000	786,000	
	40,498,000	39,712,000	40,498,000	786,000	
(2) 利用料金収入	8,712,000	8,536,350	8,203,250	▲ 333,100	
	8,712,000	8,536,350	8,203,250	▲ 333,100	
(3) その他収入	153,000	185,332	150,987	▲ 34,345	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
雑収入	153,000	185,332	150,987	▲ 34,345	
計	49,363,000	48,433,682	48,852,237	418,555	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	17,987,000	15,390,070	14,492,891	▲ 897,179	
職員人件費	17,918,000	10,706,098	9,565,002	▲ 1,141,096	
フルタイム	0	0	0	0	
パート		4,683,972	4,815,405	131,433	
福利厚生費	69,000	0	112,484	112,484	
(2) 管理費	39,156,000	35,519,126	37,306,324	1,787,198	
光熱水費	13,888,000	14,967,779	15,844,677	876,898	
電気使用料	8,351,000	9,266,129	10,256,605	990,476	
上下水道使用料	5,537,000	5,701,650	5,588,072	▲ 113,578	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	1,300,000	2,154,646	920,310	▲ 1,234,336	
施設修繕	1,300,000	2,154,646	920,310	▲ 1,234,336	
委託料	5,410,000	5,563,102	5,502,622	▲ 60,480	
警備	300,000	298,080	298,080	0	
清掃	1,472,000	1,614,168	1,554,768	▲ 59,400	
保守点検	75,000	71,734	71,734	0	
防火対象物定期点検	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	3,563,000	3,579,120	3,578,040	▲ 1,080	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	3,563,000	3,579,120	3,578,040	▲ 1,080	
昇降機点検	0	0	0	0	
防火設備点検	0	0	0	0	
その他支出	18,558,000	12,833,599	15,038,715	2,205,116	
旅費	8,000	100,220	0	▲ 100,220	
消耗品費	516,000	671,474	576,394	▲ 95,080	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	9,038,000	5,315,609	7,644,934	2,329,325	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	165,000	157,213	162,046	4,833	
券売機リース料	307,000	186,616	186,616	0	
LEDリース料	0	570,240	570,240	0	
他リース料	0	144,702	169,114	24,412	
指定管理者総合賠償保険料	287,000	297,740	175,200	▲ 122,540	
備品費	850,000	0	0	0	
租税公課	8,000	0	0	0	
雑費	309,000	281,115	163,323	▲ 117,792	
事務費	7,070,000	5,108,670	5,390,848	282,178	
(3) 市への負担金				0	
計	57,143,000	50,909,196	51,799,215	890,019	
収支(a-b) ①	▲ 7,780,000	▲ 2,475,514	▲ 2,946,978	▲ 471,464	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スイミングスクール	14,642,000	18,776,875	18,555,000	▲ 221,875	
物販収入	4,183,000	4,793,899	4,369,200	▲ 424,699	
プールイベント	704,000	1,296,800	1,584,900	288,100	
計	19,529,000	24,867,574	24,509,100	▲ 358,474	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
人件費	5,699,000	8,795,192	9,212,429	417,237	
仕入れ	3,253,000	3,954,742	3,534,044	▲ 420,698	
その他	2,797,000	4,487,895	4,714,727	226,832	
計	11,749,000	17,237,829	17,461,200	223,371	

収支(c-d) ②	7,780,000	7,629,745	7,047,900	▲ 581,845	
-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	5,154,231	4,100,922	▲ 1,053,309	
---------------	---	-----------	-----------	-------------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		かまがり古代土器製塩体験施設 (呉市蒲刈町大浦字前沖浦7407番地1, 沖浦7646番地3)		
ホームページ		有り	http://www.moshionokai.jp/	
施設概要	設置年月日	平成11年4月, 平成15年4月	設置条例	かまがり自然体験施設設置条例
	設置目的	市民及び観光客等の自然体験学習及び健全なレクリエーションの場を提供し, 観光の振興及び地域の活性化を図る施設として設置する。		
	施設規模等	建築面積 162.85㎡ 主要施設 体験施設(大・小) 等		
指定管理概要	団体名	藻塩の会	代表 松浦 宣洋	
	代表者氏名			
	団体所在地	呉市蒲刈町大浦972-2		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第2期目	
主な業務内容		①体験施設の維持及び管理に関する業務 ②古代の塩づくり体験に関する業務 ③その他市長が必要と認める業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告 等
会議	3回	藻塩の会運営協議会 等	
現地調査	5回	修繕調査に併せて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H24	—	5,418	—	917
	指定期間	H25	6,415	5,123	79.9%	2,489
		H26	6,415	4,891	76.2%	2,305
		H27	6,415	5,008	78.1%	2,305
		H28	6,415	5,427	84.6%	2,355
		H29	6,415	4,937	77.0%	2,305
休館日	月曜日及び火曜日					
開館時間	9:00~17:00					
職員体制	代表1人, 代表代理1人, 展示館責任者1人, 会員16人(展示館と兼務4人)					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H24	917	4,790	5,418
H25	2,489	6,158	5,123
H26	2,305	5,609	4,891
H27	2,305	5,700	5,008
H28	2,355	6,062	5,427
H29	2,305	5,638	4,937

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	6,395,000	6,061,913	5,638,261	▲ 423,652
指定管理料	2,305,000	2,355,000	2,305,000	▲ 50,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	4,090,000	3,706,913	3,333,261	▲ 373,652
支出(b)	6,395,000	4,786,496	6,379,664	1,593,168
人件費	4,182,000	3,543,100	3,194,475	▲ 348,625
光熱水費	0	0	123,420	123,420
修繕費	500,000	6,480	212,219	205,739
委託料	0	0	0	0
その他支出	1,713,000	1,236,916	2,849,550	1,612,634
うち県市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	1,275,417	▲ 741,403	▲ 2,016,820

特記事項 収支が赤字となっているが、体験に必要な土器製作のための電気窯を購入したためであり、昨年度の余剰金で補っており、運営に支障は生じていない。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- 本年度も県民の浜と連携して、「藻塩づくり体験宿泊セット」等を継続して利用増に向けた企画プランを実施した。(東京から来られた方もいた)
- 県内の小・中・高校生に定期的に利用してもらえることを考えていきたい。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">性別、年齢、目的、感想など</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">アンケート回答者(119人)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>99.0%</td> <td>不満</td> <td>1.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>○古代の塩づくりと先人の暮らしに思いをもてた。○歴史と体験が一体となっていて、見学・体験も充実できた。○飽きやすい子どもたちが興味深く活動していた○古代塩に興味をもち、現代の生活にもつながりよい体験となっている。●後半の児童に対して、前半の体験内容の説明があれば理解が深まる。</p>	調査の内容	性別、年齢、目的、感想など					実施時期	通年					把握方法	アンケート					対象(回収人数)	アンケート回答者(119人)					満足度結果	満足	99.0%	不満	1.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	性別、年齢、目的、感想など																															
実施時期	通年																															
把握方法	アンケート																															
対象(回収人数)	アンケート回答者(119人)																															
満足度結果	満足	99.0%	不満	1.0%	未回答他	0.0%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <p>○藻塩づくりを体験してよかったと、笑顔で帰っていただけるよう引き続き取り組みたい。○修学旅行生等、藻塩づくりの流れが分かるような工夫をして、県民の浜・藻塩の会で共有していきたい。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>○テレビやマスコミの影響は大きく、興味のある方は遠くからでも来てくださるので、期待に応えられるようにしたい。またHPの更新後は定期的に情報発信をする。</p>																															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	体験施設の管理運営については、適切に履行されている。 古代製塩遺跡復元展示館と併せて、県内外からの修学旅行生の受入等、地域振興に貢献している。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	1
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	0

□施設の管理運営に関して、協定書及び仕様書等に基づき適切に実施されている。
□収支が赤字となっているが、体験に必要な土器製作のための電気窯を購入したためであり、昨年度の余剰金で補っており、運営に支障は生じていない。余剰金を体験に必要な備品の購入に充て利用者還元を実施した点を加点評価とした。

□利用者ニーズを把握するため、アンケート調査を実施しサービスの向上に努めている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	A	A	A	A	A
合計(1)+(2)	7	7	8	7	7

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	2,305,000	2,355,000	2,305,000	▲ 50,000	
	2,305,000	2,355,000	2,305,000	▲ 50,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	4,090,000	3,705,513	3,333,261	▲ 372,252	
光熱水費等使用料				0	
預金利子		13	11	▲ 2	
藻塩作り体験	4,090,000	3,705,500	3,333,250	▲ 372,250	
計	6,395,000	6,060,513	5,638,261	▲ 422,252	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	4,182,000	3,543,100	3,194,475	▲ 348,625	
職員人件費	4,162,000	3,539,600	3,188,475	▲ 351,125	
フルタイム				0	
パート				0	
交通費	20,000	3,500	6,000	2,500	
				0	
(2)管理費	2,213,000	1,243,396	3,185,189	1,941,793	
光熱水費	0	0	123,420	123,420	
電気使用料			123,420	123,420	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕費	500,000	6,480	212,219	205,739	
施設修繕費	500,000	6,480	212,219	205,739	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	1,713,000	1,236,916	2,849,550	1,612,634	
旅費(有料道路通行料)		12,340		▲ 12,340	
消耗品費	559,000	305,499	356,294	50,795	
印刷製本費				0	
燃料費	26,000	291,820	300,473	8,653	
原材料費				0	
食糧費	135,000	106,520	56,652	▲ 49,868	
通信運搬費	2,000	72,492	72,205	▲ 287	
備品購入費			1,354,320	1,354,320	
指定管理者総合賠償保険料	13,000	51,400	33,060	▲ 18,340	
手数料	4,000	1,296	1,620	324	
ホームページ	195,000	129,600	129,600	0	
税理士	98,000	108,000	54,000	▲ 54,000	
収入印紙	4,000	200		▲ 200	
研修費	327,000	86,948	112,298	25,350	
その他	350,000	70,801	379,028	308,227	
(3)市への負担金				0	
計	6,395,000	4,786,496	6,379,664	1,593,168	
収支(a-b) ①	0	1,274,017	▲ 741,403	▲ 2,015,420	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
土器販売		1,400		▲ 1,400	
				0	
				0	
計	0	1,400	0	▲ 1,400	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	1,400	0	▲ 1,400	
-----------	---	-------	---	---------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	1,275,417	▲ 741,403	▲ 2,016,820	
---------------	---	-----------	-----------	-------------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		かまがり古代製塩遺跡復元展示館 (呉市蒲刈町大浦字沖浦7646番地3)	
ホームページ		有り	http://www.moshionokai.jp/
施設概要	設置年月日	平成15年4月	設置条例 かまがり自然体験施設設置条例
	設置目的	市民及び観光客等の自然体験学習及び健全なレクリエーションの場を提供し、観光の振興及び地域活性化を図る施設として設置する。	
	施設規模等	建築面積 249.49㎡ 主要施設 展示ショーケース、情報モニター 等	
指定管理概要	団体名	藻塩の会	代表 松浦 宣洋
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市蒲刈町大浦972-2	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 無し
指定管理概要	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第2期目
	主な業務内容	①展示館の施設の維持及び管理に関する業務 ②古代の塩づくりに関する資料の収集、保管及び展示 ③その他市長が必要と認める業務 等	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告 等
会議	3回	藻塩の会運営協議会 等	
現地調査	5回	修繕調査に併せて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H24	9,644	9,035	93.7%	2,480
	指定期間	H25	10,604	8,176	77.1%	3,311
		H26	10,604	7,118	67.1%	2,863
		H27	10,604	8,395	79.2%	3,457
		H28	10,604	8,354	78.8%	2,869
		H29	10,604	7,023	66.2%	3,381
休館日	月曜日及び火曜日					
開館時間	9:00~17:00					
職員体制	代表1人、代表代理1人、展示館責任者1人、 会員16人(体験施設と兼務4人)					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H24	2,481		9,644
H25	3,312		8,176
H26	2,864		7,118
H27	3,458		8,395
H28	2,870		8,354
H29	3,382		7,023

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	-	-
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	3,381,000	2,869,014	3,381,008	511,994
指定管理料	3,381,000	2,869,000	3,381,000	512,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	14	8	▲6
支出(b)	3,381,000	2,850,364	2,818,383	▲31,981
人件費	1,569,000	1,675,062	1,617,134	▲57,928
光熱水費	433,000	448,886	329,472	▲119,414
修繕費	1,050,000	257,740	247,611	▲10,129
委託料	106,000	105,840	197,582	91,742
その他支出	223,000	362,836	426,584	63,748
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	18,650	562,625	543,975
特記事項	<p>・本年度も県民の浜と連携して、「藻塩づくり体験宿泊セット」等を継続して利用増に向けた企画プランを実施した。(東京から来られた方もいた)</p> <p>・県内の小・中・高校生に定期的に利用してもらえることを考えていきたい。</p>			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">性別、年齢、目的、感想など</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">アンケート回答者(73人)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>99.0%</td> <td>不満</td> <td>1.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>○説明がとても興味深く面白かった。○ビデオ・クイズが大人にも理解しやすかった。○初めて知ることが多く大変興味がわいた。我々の先祖の知恵がたくさん集まっているのが分かり、知恵のすごさを感じた。○藻塩に興味をもったのでまた来たい。●入口が分かりにくい。近くに来るまで展示館があることに気付かなかった。</p>	調査の内容	性別、年齢、目的、感想など						実施時期	通年						把握方法	アンケート						対象(回収人数)	アンケート回答者(73人)						満足度結果	満足	99.0%	不満	1.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	性別、年齢、目的、感想など																																			
実施時期	通年																																			
把握方法	アンケート																																			
対象(回収人数)	アンケート回答者(73人)																																			
満足度結果	満足	99.0%	不満	1.0%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>○復元遺跡の説明はもちろんであるが、体験者には体験と関連させる内容等分かりやすく、ニーズに合わせた内容にする。●展示館の入り口については、確かに分かりにくいので工夫をしていきたい。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>○テレビやマスコミの影響は大きく、興味のある方は遠くからでも来てくださるので、期待に応えられるようにしていく。またHPの更新後は定期的に情報発信をしていく。</p>																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	展示館の管理運営については、適切に履行されている。 古代土器製塩体験施設と併せて、県内外から多くの修学旅行等の受入を行っており、地域振興に貢献している。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加点	1
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	A	A	A	A	A
合計(1)+(2)	7	7	7	7	7

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	3,381,000	2,869,000	3,381,000	512,000	
	3,381,000	2,869,000	3,381,000	512,000	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	0	14	8	▲6	
光熱水費等使用料		0		0	
預金利子		14	8	▲6	
				0	
計	3,381,000	2,869,014	3,381,008	511,994	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	1,569,000	1,675,062	1,617,134	▲57,928	
給与(常勤職員)				0	
賃金(非常勤職員)	1,533,000	1,673,562	1,614,134	▲59,428	
共済費				0	
交通費	36,000	1,500	3,000	1,500	
その他				0	
(2) 管理費	1,812,000	1,175,302	1,201,249	25,947	
光熱水費	433,000	448,886	329,472	▲119,414	
電気使用料	415,000	434,611	315,101	▲119,510	
上下水道使用料	18,000	14,275	14,371	96	
ガス使用料				0	
				0	
修繕費	1,050,000	257,740	247,611	▲10,129	
施設修繕費	1,050,000	257,740	247,611	▲10,129	
委託料	106,000	105,840	197,582	91,742	
警備				0	
清掃			37,742	37,742	
消防設備保守点検	46,000	49,680	49,680	0	
その他委託費			54,000	54,000	
建築基準法第12条点検業務	60,000	56,160	56,160	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検	60,000	56,160	56,160	0	
その他支出	223,000	362,836	426,584	63,748	
旅費(有料道路通行料)	51,000	1,740		▲1,740	
消耗品費	70,000	53,376	53,088	▲288	
印刷製本費		108,000	78,840	▲29,160	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	102,000	105,195	103,712	▲1,483	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費			190,944	190,944	
租税公課				0	
研修費		89,909		▲89,909	
手数料		4,616		▲4,616	
				0	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	3,381,000	2,850,364	2,818,383	▲31,981	
収支(a-b) ①	0	18,650	562,625	543,975	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	18,650	562,625	543,975	
---------------	---	--------	---------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		かまがり天体観測館(呉市蒲刈町大浦字沖浦7646番地3)		
ホームページ		有り	http://kamaten.net/index.html	
施設概要	設置年月日	平成元年7月	設置条例	かまがり自然体験施設設置条例
	設置目的	市民及び観光客等の自然体験学習及び健全なレクリエーションの場を提供し、観光の振興及び地域活性化を図る施設として設置する。		
	施設規模等	延べ面積136.31㎡ 主要施設 42cm口径赤道儀 等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	株式会社県民の浜蒲刈 代表取締役 原田 福造	
	団体所在地		呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第2期目	
主な業務内容		①天体観測館の施設の維持及び管理に関する業務 ②天体観測に関する業務 ③その他市長が必要と認める業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告 等
会議	3回	県民の浜運営協議会, 株主総会等	
現地調査	5回	運営協議会及び修繕調査に併せて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H24	—	8,260	—	5,957
	指定期間	H25	8,923	8,104	90.8%	4,930
		H26	8,923	8,694	97.4%	5,084
		H27	8,923	8,016	89.8%	5,107
		H28	8,923	8,098	90.8%	5,075
		H29	8,923	8,778	98.4%	5,098
休館日	月曜日及び火曜日					
開館時間	9:00~21:00					
職員体制	所長1人, 館長1人(兼務), 職員2人(兼務), パート2人(兼務)					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H24	5,957	8,106	8,260
H25	4,930	6,894	8,104
H26	5,084	5,657	8,694
H27	5,107	5,838	8,016
H28	5,075	5,785	8,098
H29	5,098	5,880	8,778

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	5,797,000	5,784,500	5,879,500	95,000
指定管理料	5,098,000	5,075,000	5,098,000	23,000
利用料金収入	650,000	709,500	765,000	55,500
その他収入	49,000	0	16,500	16,500
支出(b)	6,763,000	4,771,238	4,772,795	1,557
人件費	5,689,000	3,846,228	3,803,424	▲42,804
光熱水費	0	103,133	116,007	12,874
修繕費	321,000	0	8,384	8,384
委託料	256,000	252,300	251,772	▲528
その他支出	497,000	569,577	593,208	23,631
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲966,000	1,013,262	1,106,705	93,443
特記事項				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・近年の利用者数・入館料と職員体制・施設キャパシティを考えると、ほぼ上限の運用実績を継続している。さらに業績を伸ばすためには専門職員の増員、もしくは施設の拡充（改修、講座室や投影型体験設備の設置など）が必要である。 ・主望遠鏡の自動化によって、よりスムーズに観望会を進めることができるようになり、さらなる満足度・成果の向上を見込めるようになった。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">施設の利用、職員対応、満足度について</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td colspan="6">80人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>96.3%</td> <td>不満</td> <td>3.7%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・初めて天の川を見ることができて、感動した。 ・星を眺ながら波の音が聞こえるので、癒される。 ・天体観測館に行く道が暗くわかりにくい。 	調査の内容	施設の利用、職員対応、満足度について						実施時期	通年						把握方法	聞き取り						対象（回収人数）	80人						満足度結果	満足	96.3%	不満	3.7%	未回答他	0.0%
調査の内容	施設の利用、職員対応、満足度について																																			
実施時期	通年																																			
把握方法	聞き取り																																			
対象（回収人数）	80人																																			
満足度結果	満足	96.3%	不満	3.7%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・これまでの取り組みを継続しつつ、さらにサービス向上・満足度アップを図った。特に観光振興資源として市外からの来館者増のため、PR活動に力を入れた。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・専門職員を学会や研究会へ積極的に参加（ほぼ全て自費）させることにより、専門知識の維持・研鑽・新たなプログラムやソフトウェアの活用を図り、また全国との連携を模索した。 ・ホームページやブログの定期更新に努め、天文台の利用者や一般の方への周知のための情報発信に力を入れた。 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。 天候に左右される施設であるが、雨天・曇天時のため観望会が中止となっても、室内で宇宙や星の話をするなどし、利用者を満足させられだけの知識取得のために努力や、利用促進及びサービス向上、施設の知名度アップに向けた事業展開を実施している。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	施設の管理・運営については、適切に履行されている。
	加算	
(2) 利用者の満足度等	評価	利用者ニーズ把握のため、聞き取り調査を行っている点や、主望遠鏡の自動化により観望会がスムーズに運営できる等サービス・満足度の向上に努めている。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	B	B	B	B	A
合計(1)+(2)	4	4	4	6	7

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	5,098,000	5,075,000	5,098,000	23,000	
	5,098,000	5,075,000	5,098,000	23,000	
(2) 利用料金収入	650,000	709,500	765,000	55,500	
	650,000	709,500	765,000	55,500	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	5,748,000	5,784,500	5,863,000	78,500	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	5,689,000	3,846,228	3,803,424	▲ 42,804	
常勤（賞与を含む）	5,237,000	3,619,799	3,584,556	▲ 35,243	
臨時職員	173,000	79,094	76,442	▲ 2,652	
宿直	37,000	61,229	59,797	▲ 1,432	
社会保険	242,000	86,106	82,629	▲ 3,477	
				0	
(2) 管理費	1,066,000	925,010	969,371	44,361	
光熱水費	0	103,133	116,007	12,874	
電気使用料	0	4,815	4,815	0	
水道使用料	0	0	1,097	1,097	
ガス使用料	0	0	0	0	
燃料費	0	98,318	110,095	11,777	
修繕費	321,000	0	8,384	8,384	
施設修繕費	321,000	0	8,384	8,384	
委託料	256,000	252,300	251,772	▲ 528	
消防設備	3,000	6,912	6,912	0	
電気設備	0	0	0	0	
浄化槽	0	0	0	0	
清掃	10,000	18,260	21,047	2,787	
その他	243,000	227,128	223,813	▲ 3,315	
樹木植栽	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	489,000	569,577	593,208	23,631	
印刷製本費	0	3,456	1,728	▲ 1,728	
通品費	98,000	72,651	72,650	▲ 1	
旅費交通費	222,000	209,297	203,162	▲ 6,135	
その他（事務用品）	0	0	16,601	16,601	
公課費	132,000	188,991	195,787	6,796	
	0	0	0	0	
その他	37,000	95,182	103,280	8,098	
指定管理負担金	0	0	0	0	
(3) 市への負担金				0	
計	6,755,000	4,771,238	4,772,795	1,557	
収支(a-b) ①	▲ 1,007,000	1,013,262	1,090,205	76,943	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
その他収入	49,000	0	16,500	16,500	
				0	
				0	
計	49,000	0	16,500	16,500	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
物販費用	8,000			0	
				0	
				0	
計	8,000	0	0	0	

収支(c-d) ②	41,000	0	16,500	16,500	
-----------	--------	---	--------	--------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 966,000	1,013,262	1,106,705	93,443	
---------------	-----------	-----------	-----------	--------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		かまがり海と島の工作館(呉市蒲刈町大浦字沖浦7646番地3)		
ホームページ		有り	http://kennhama.net/	
施設概要	設置年月日	平成元年7月	設置条例	かまがり自然体験施設設置条例
	設置目的	市民及び観光客等の自然体験学習及び健全なレクリエーションの場を提供し、観光の振興及び地域の活性化を図る施設として設置する。		
	施設規模等	延べ面積337.8㎡ 主要施設 工作室 等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	株式会社県民の浜蒲刈 代表取締役 原田 福造	
	団体所在地		呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第2期目	
主な業務内容		①工作館の施設の維持及び管理に関する業務 ②工作体験に関する業務 ③その他市長が必要と認める業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告 等
会議	3回	県民の浜運営協議会, 株主総会等	
現地調査	5回	運営協議会及び修繕調査に併せて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H24	—	1,879	—	1,489
	指定期間	H25	1,825	1,937	106.1%	1,232
		H26	1,825	1,866	102.2%	1,271
		H27	1,825	2,124	116.4%	1,277
		H28	1,825	2,237	122.6%	1,269
		H29	1,825	2,426	132.9%	1,275
休館日	月曜日及び火曜日					
開館時間	9:00~21:00					
職員体制	所長1人(兼務), 館長1人(兼務), 職員2人(兼務), パート2人(兼務)					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H24	1,489	1,879
H25	1,232	1,937
H26	1,271	1,866
H27	1,277	2,124
H28	1,269	2,237
H29	1,275	2,426

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	1,275,000	1,269,000	1,275,000	6,000
指定管理料	1,275,000	1,269,000	1,275,000	6,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	1,692,000	1,192,817	1,193,201	384
人件費	1,422,000	961,562	950,856	▲ 10,706
光熱水費	0	25,784	29,002	3,218
修繕費	80,000	0	2,096	2,096
委託料	65,000	63,076	62,946	▲ 130
その他支出	125,000	142,395	148,301	5,906
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 417,000	76,183	81,799	5,616
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・修学旅行や定例観測会で、雨天・曇天時の天文台使用ができない場合に講座室として使用。 ・一昨年から、貝殻雑貨づくりを行うなど、隣接施設と連携をしながら利用者の思い出づくりに貢献し、利用者増を図った。 ・呉市主催の安芸灘とびしまマラソン、その他の催しにおいて本部事務所として使用するなど新たな利活用を行った。ただし、打合せの不足などにより、制限箇所への立ち入りや適切な使用が徹底できなかったことがあった。 			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">施設の利用、職員対応、満足度について</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">80人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>95.0%</td> <td>不満</td> <td>5.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・シミュレータや室内の話が面白かった。 ・貝殻雑貨づくりが面白かったのもっと色々やってみたい。 ・冷房の効きが悪く作業に集中できない。 	調査の内容	施設の利用、職員対応、満足度について						実施時期	通年						把握方法	聞き取り						対象(回収人数)	80人						満足度結果	満足	95.0%	不満	5.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	施設の利用、職員対応、満足度について																																			
実施時期	通年																																			
把握方法	聞き取り																																			
対象(回収人数)	80人																																			
満足度結果	満足	95.0%	不満	5.0%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・これまで通りの取組みを継続しつつ、さらなるサービスの向上・満足度アップを図った。 ・空調については、扇風機の使用や窓の開放にて対応した。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・雨天・曇天等で天体観測が実施できない場合は、工作館での星の話などを開催する。 ・天文関連工作だけでなく、貝殻雑貨づくり等、工作館としての利活用をさらに進めていく。 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	雨天・曇天時の天体観測が行えない時に、工作館にて星の話などを開催や、貝殻雑貨づくり等、施設の有効利用に務め、利用促進及びサービス向上に向けた取組を行っている。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	B	B	B	B	B
合計(1)+(2)	4	4	5	5	5

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,275,000	1,269,000	1,275,000	6,000	
	1,275,000	1,269,000	1,275,000	6,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	1,275,000	1,269,000	1,275,000	6,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,422,000	961,562	950,856	▲ 10,706	
常勤（賞与を含む）	1,309,000	904,953	896,141	▲ 8,812	
臨時職員	43,000	19,773	19,110	▲ 663	
宿直	9,000	15,307	14,948	▲ 359	
社会保険	61,000	21,529	20,657	▲ 872	
その他（雑給）	0	0	0	0	
(2)管理費	270,000	231,255	242,345	11,090	
光熱水費	0	25,784	29,002	3,218	
電気使用料	0	0	1,204	1,204	
水道使用料	0	1,204	274	▲ 930	
ガス使用料	0	0	0	0	
燃料費	0	24,580	27,524	2,944	
修繕費	80,000	0	2,096	2,096	
施設修繕費	80,000	0	2,096	2,096	
委託料	65,000	63,076	62,946	▲ 130	
消防設備	1,000	1,728	1,728	0	
電気設備	0	0	0	0	
浄化槽設備	0	0	0	0	
その他委託費	61,000	56,783	55,954	▲ 829	
清掃委託費	3,000	4,565	5,264	699	
樹木植栽	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	125,000	142,395	148,301	5,906	
印刷製本費	0	864	432	▲ 432	
通品費	25,000	18,162	18,161	▲ 1	
旅費交通費	56,000	52,325	50,791	▲ 1,534	
その他（事務用品）	0	0	4,150	4,150	
公課費	33,000	47,248	48,947	1,699	
物販費用	2,000	0	0	0	
その他	9,000	23,796	25,820	2,024	
指定管理負担金	0	0	0	0	
(3)市への負担金				0	
計	1,692,000	1,192,817	1,193,201	384	
収支(a-b) ①	▲ 417,000	76,183	81,799	5,616	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 417,000	76,183	81,799	5,616	
---------------	-----------	--------	--------	-------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		コテージかまがり(呉市蒲刈町大浦字沖浦8029番地1, 8031番地1及び蒲刈町大浦字鯖床8431番地, 8432番地, 8434番地1・2, 8437番地1)		
ホームページ		有り	http://www.kennhama.net/	
施設概要	設置年月日	平成10年12月	設置条例	コテージかまがり設置条例
	設置目的	市民の保養及び健全なレクリエーションの場を提供し、健康の増進を図るとともに、観光客の利用に供する施設として設置する。		
	施設規模等	延べ面積: 390.28㎡ 主要施設: 10人用(2棟) 5人用(3棟) 構造・規模: 木造, 平屋建て		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	株式会社県民の浜蒲刈 代表取締役 原田 福造	
	団体所在地		呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~	H30.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②宿泊又は休憩のための施設の提供に関する業務 ③コテージの使用の許可に関する業務 ④その他市長が必要と認める業務等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告等
会議	3回	県民の浜運営協議会, 株主総会	
現地調査	5回	運営協議会や修繕調査に併せて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
指定期間	H25	2,795	2,915	104.3%	0
	H26	2,795	2,515	90.0%	266
	H27	2,795	2,880	103.0%	263
	H28	2,795	3,055	109.3%	260
	H29	2,795	1,980	70.8%	258
休館日	なし				
開館時間	宿泊: 使用初日から使用最終日の10時まで 休憩: 11時から14時まで				
職員体制	統括責任者1人(兼務), 経理事務2人(兼務), 施設管理2人(兼務), パート2人【県民の浜施設と兼務】				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H24	0	0	9,052
H25	0	0	9,593
H26	266	0	8,484
H27	263	0	9,541
H28	260	0	9,953
H29	258	0	6,784

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	9,772,000	9,952,850	6,784,100	▲ 3,168,750
指定管理料	258,000	260,000	258,000	▲ 2,000
利用料金収入	9,030,000	9,692,850	6,526,100	▲ 3,166,750
その他収入	484,000	0	0	0
支出(b)	5,622,000	5,348,362	4,389,062	▲ 959,300
人件費	2,149,000	973,596	1,120,281	146,685
光熱水費	1,008,000	1,343,105	1,379,745	36,640
修繕費	478,000	913,727	176,000	▲ 737,727
委託料	1,660,000	1,602,884	1,279,786	▲ 323,098
その他支出	327,000	515,050	433,250	▲ 81,800
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	4,150,000	4,604,488	2,395,038	▲ 2,209,450

特記事項
・改修工事に伴い11月から3月まで運営を休止した。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容
・協定に基づき、適正な運営管理に努めた。
・維持管理について、設備や備品が対用年数を超えたものも多数あるなか、儉約に努めている。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">利用者の施設利用の満足度、サービスの満足度</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">利用者からの聞き取り調査</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">20名程度</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>90.0%</td> <td>不満</td> <td>10.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・部屋に虫が入っていた。 ・パーベキューができる様にして欲しい。 ・輝きの館からコテージまでの道順が分かりにくい。 ・建物の軒下にハチの巣があり、危険である。 	調査の内容	利用者の施設利用の満足度、サービスの満足度						実施時期	通年						把握方法	利用者からの聞き取り調査						対象(回収人数)	20名程度						満足度結果	満足	90.0%	不満	10.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	利用者の施設利用の満足度、サービスの満足度																																			
実施時期	通年																																			
把握方法	利用者からの聞き取り調査																																			
対象(回収人数)	20名程度																																			
満足度結果	満足	90.0%	不満	10.0%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・虫の対応や草刈りについては、ご意見を頂いたらすぐに対応処理をしている。 ・チェックインの際の説明時に航空写真等により、より詳しく道順の説明をしている。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・虫の発生や草の繁茂を解消するため、建物周辺に防草シートを敷き詰めて利用者の満足度の向上に努めております。 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営に関して、適切に履行しており、施設の老朽化が進む中、適切に維持管理を行い、利用者も増加しており、収支も安定している。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営に関して、適正に実施されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	利用者ニーズの把握のため、聞き取り調査を実施し、サービスの向上に努めている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	B	B	B	B	B
合計(1)+(2)	4	4	5	5	5

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	258,000	260,000	258,000	▲ 2,000	
	258,000	260,000	258,000	▲ 2,000	
(2)利用料金収入	9,030,000	9,692,850	6,526,100	▲ 3,166,750	
	9,030,000	9,692,850	6,526,100	▲ 3,166,750	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	9,288,000	9,952,850	6,784,100	▲ 3,168,750	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	2,149,000	973,596	1,120,281	146,685	
常勤（賞与を含む）	1,322,000	668,297	734,681	66,384	
臨時職員	345,000	151,971	134,795	▲ 17,176	
宿直	61,000	63,662	105,300	41,638	
社会保険	421,000	89,666	145,505	55,839	
その他（雑給）	0	0	0	0	
(2)管理費	3,473,000	4,374,766	3,268,781	▲ 1,105,985	
光熱水費	1,008,000	1,343,105	1,379,745	36,640	
電気使用料	677,000	749,767	740,704	▲ 9,063	
水道使用料	213,000	201,937	234,202	32,265	
ガス使用料	118,000	226,193	210,963	▲ 15,230	
燃料費	0	165,208	193,876	28,668	
修繕費	478,000	913,727	176,000	▲ 737,727	
施設修繕費	478,000	913,727	176,000	▲ 737,727	
委託料	1,660,000	1,602,884	1,279,786	▲ 323,098	
消防設備	1,000	3,240	40,500	37,260	
電気設備	260,000	146,772	125,636	▲ 21,136	
浄化槽設備	118,000	118,888	130,488	11,600	
その他委託費	196,000	113,134	120,298	7,164	
清掃委託費	1,085,000	1,220,850	862,864	▲ 357,986	
樹木植栽	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	327,000	515,050	433,250	▲ 81,800	
印刷製本費	0	0	0	0	
通品費	24,000	0	0	0	
旅費交通費	0	0	0	0	
その他（事務用品）	0	0	4,120	4,120	
公課費	195,000	332,810	225,809	▲ 107,001	
物販費用	0	25,080	0	▲ 25,080	
その他	108,000	157,160	203,321	46,161	
指定管理負担金	0	0	0	0	
(3)市への負担金				0	
計	5,622,000	5,348,362	4,389,062	▲ 959,300	
収支(a-b) ①	3,666,000	4,604,488	2,395,038	▲ 2,209,450	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
その他収入	484,000	0	0	0	
				0	
				0	
計	484,000	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	484,000	0	0	0	
-----------	---------	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	4,150,000	4,604,488	2,395,038	▲ 2,209,450	
---------------	-----------	-----------	-----------	-------------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		かまがり温泉やすらぎの館 (呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地, 沖浦7646番地10)	
ホームページ		有り	http://www.kennhama.net/
施設概要	設置年月日	平成5年2月	設置条例 かまがり温泉やすらぎの館設置条例
	設置目的	市民の保養とやすらぎの場を提供し、健康と福祉の増進を図るとともに、観光客の利用に供する施設として設置する。	
	施設規模等	延べ面積: 974.27㎡ 主要施設: 浴室, 脱衣場, 休憩室, 喫茶室等 構造・規模: 鉄筋コンクリート造, 平屋(地下1階)建て	
指定管理概要	団体名	株式会社県民の浜蒲刈	代表取締役 原田 福造
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
指定管理概要	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②入浴又は休憩のための施設の提供に関する業務 ③市民の健康と福祉の増進に関する業務 ④その他市長が必要と認める業務 等	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告, 年次報告, 事故報告 等
会議	3回	県民の浜運営協議会, 株主総会	
現地調査	5回	運営協議会や修繕調査に併せて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H24	—	42,527	—	0
	指定期間	H25	41,243	41,643	101.0%	5,312
		H26	41,243	41,906	101.6%	6,209
		H27	41,243	39,879	96.7%	6,483
		H28	41,243	41,305	100.2%	6,502
		H29	41,243	39,659	96.2%	6,721
休館日	火曜日					
開館時間	11:00~20:00					
職員体制	統括責任者1人(兼務), 管理者1人, 経理事務2人(兼務), パート3人					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H24	24,220	24,220
H25	5,312	28,846
H26	6,209	27,553
H27	6,483	27,674
H28	6,502	28,986
H29	6,721	27,746

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	○ ○				
	(単位：円)				
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	28,985,000	28,985,996	27,745,763	▲ 1,240,233
	指定管理料	6,721,000	6,502,000	6,721,000	219,000
	利用料金収入	19,301,000	16,254,020	15,498,000	▲ 756,020
	その他収入	2,963,000	6,229,976	5,526,763	▲ 703,213
	支出(b)	30,370,000	33,535,613	32,953,525	▲ 582,088
	人件費	10,883,000	13,260,501	11,039,781	▲ 2,220,720
	光熱水費	11,878,000	11,432,962	13,083,196	1,650,234
	修繕費	1,074,000	489,824	1,365,305	875,481
	委託料	2,052,000	2,516,836	1,903,273	▲ 613,563
	その他支出	4,483,000	5,835,490	5,561,970	▲ 273,520
	うち呉市への負担金	0	0	0	0
	差引(a-b)	▲ 1,385,000	▲ 4,549,617	▲ 5,207,762	▲ 658,145
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> 引き続きサービスの内容を工夫しながら利用客の利用促進に努め、健全経営化に努める。 施設が老朽化し、さまざまな箇所故障があり、修繕が必要となっている。 県民の浜地区施設全体の管理を行っており、他施設の収入により不足分を補っている。 				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> 施設が古くなっているため、耐用年数の過ぎた施設の計画的更新が必要である。 安芸灘大橋の利用促進事業効果で利用者から喜ばれている。 交通の便が悪い等の意見が多いが町内、隣町までの送迎バスを運行し対応しています。 				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">利用者の施設利用の満足度、サービス満足度</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">アンケート調査</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">90人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>82.2%</td> <td>不満</td> <td>4.5%</td> <td>未回答他</td> <td>13.3%</td> </tr> </table>						調査の内容	利用者の施設利用の満足度、サービス満足度					実施時期	通年					把握方法	アンケート調査					対象(回収人数)	90人					満足度結果	満足	82.2%	不満	4.5%	未回答他	13.3%
	調査の内容	利用者の施設利用の満足度、サービス満足度																																			
実施時期	通年																																				
把握方法	アンケート調査																																				
対象(回収人数)	90人																																				
満足度結果	満足	82.2%	不満	4.5%	未回答他	13.3%																															
	<p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> 開館時間が短いので、開館時間を早め、閉館時間を遅らせて欲しい。 風呂から外の景色がとても良い。 駐車場が狭くて不便である。 最寄りのバス停までの送迎をして欲しい。 売店の商品の品数を増やして、食堂もコーヒーとサンドイッチなどのメニューを増やしてほしい。 wi-fiが使えるようにしてほしい。 																																				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> 多数の意見については、対応できるものは対応している。設備に関するものは呉市とも相談しながら対応を検討している。 開館時間の延長については、準備や片付けに要する時間が必要なため、難しい。 バス停までの送迎に関しては、県民の浜までの路線バスの乗り入れを要望していく。 売店の商品や食堂のメニューについては、今後の課題として検討中。 																																				
	<p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> 清掃の徹底、笑顔でのお迎え、大きな声での挨拶等徹底し、来館されたどなたにも平等にご利用頂けるように、サービスの向上に努めています。 施設が老朽化したり、耐用年数が過ぎているものもあり、計画的な改修や修繕について検討が必要と思われる。 やすらぎの花道にて季節の花々を楽しんでいただいている。 やすらぎの館特製パフェの販売 冬季には温かい肉まん・あんまんの販売を行っています。 休憩室の漫画コーナーには随時漫画本を追加しております。 シアタールームに畳を敷き、団体での食事利用や囲碁の対局などに対応しております。 講師を招いての、ヨガ教室を継続しています。 																																				

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		B	<input type="checkbox"/> 施設の老朽化は否めないが、維持管理は適切に行われている。 <input type="checkbox"/> 意見等について、対応可能なものは即座に対応し、冬季での肉まん・あんまんの販売等新たなサービスの向上に努めている。
合計(1)+(2)		6	
(1)管理運営	評価	4	<input type="checkbox"/> 赤字となっているが、県民の浜地区施設全体の管理を行っており、他施設の収入により不足分を補っているため、運営に支障は生じていない。 <input type="checkbox"/> 施設の管理運営については、適切な管理運営を行っている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	<input type="checkbox"/> 利用者ニーズの把握のため、アンケート調査を実施し、サービスの向上に努めている。
	加点	0	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	B	B	B	B	B
合計(1)+(2)	4	4	6	6	6

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	6,721,000	6,502,000	6,721,000	219,000	
	6,721,000	6,502,000	6,721,000	219,000	
(2)利用料金収入	19,301,000	16,254,020	15,498,000	▲ 756,020	
	19,301,000	16,254,020	15,498,000	▲ 756,020	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	26,022,000	22,756,020	22,219,000	▲ 537,020	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	10,883,000	13,260,501	11,039,781	▲ 2,220,720	
常勤（賞与を含む）	3,940,000	6,440,228	5,104,330	▲ 1,335,898	
臨時職員	5,631,000	6,021,870	5,102,466	▲ 919,404	
宿直	181,000	300,679	308,578	7,899	
社会保険	1,131,000	422,069	426,397	4,328	
その他（雑給）	0	75,655	98,010	22,355	
(2)管理費	17,955,000	17,687,857	19,354,773	1,666,916	
光熱水費	11,878,000	11,432,962	13,083,196	1,650,234	
電気使用料	3,754,000	4,220,787	4,472,840	252,053	
水道使用料	2,994,000	3,600,958	3,637,894	36,936	
ガス使用料	60,000	176,904	181,339	4,435	
燃料費	5,070,000	3,434,313	4,791,123	1,356,810	
修繕費	1,074,000	489,824	1,365,305	875,481	
施設修繕費	1,074,000	489,824	1,365,305	875,481	
委託料	2,052,000	2,516,836	1,903,273	▲ 613,563	
消防設備	10,000	20,520	71,280	50,760	
電気設備	165,000	125,636	146,772	21,136	
浄化槽設備	745,000	744,460	744,460	0	
その他委託費	967,000	1,300,461	658,276	▲ 642,185	
清掃委託費	159,000	325,759	276,005	▲ 49,754	
樹木植栽	6,000	0	6,480	6,480	
建築物等点検	0	0	0	0	

建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	2,951,000	3,248,235	3,002,999	▲ 245,236	
印刷製本費	0	4,039	34,344	30,305	
通信費	154,000	77,630	77,735	105	
旅費交通費	199,000	452,722	432,371	▲ 20,351	
その他（事務用品）	27,000	27,000	12,076	▲ 14,924	
公課費	514,000	1,327,190	923,015	▲ 404,175	
物販費用	0	0	0	0	
その他	2,057,000	1,359,654	1,523,458	163,804	
指定管理負担金	0	0	0	0	
(3)市への負担金				0	
計	28,838,000	30,948,358	30,394,554	▲ 553,804	
収支（a-b）①	▲ 2,816,000	▲ 8,192,338	▲ 8,175,554	16,784	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自販機売上	494,000	756,678	1,361,563	604,885	
売店・喫茶・その他売上	2,469,000	5,473,298	4,165,200	▲ 1,308,098	
				0	
計	2,963,000	6,229,976	5,526,763	▲ 703,213	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
物販費用	1,532,000	2,587,255	2,558,971	▲ 28,284	
				0	
				0	
計	1,532,000	2,587,255	2,558,971	▲ 28,284	

収支（c-d）②	1,431,000	3,642,721	2,967,792	▲ 674,929	
----------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

指定管理者収支計（①+②）	▲ 1,385,000	▲ 4,549,617	▲ 5,207,762	▲ 658,145	
---------------	-------------	-------------	-------------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市蒲刈B&G海洋センター(呉市蒲刈町大浦8160番地)		
ホームページ		有り	http://kennhama.net/	
施設概要	設置年月日	昭和59年6月	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	延べ面積:2,745.31㎡・体育館 鉄筋コンクリート造2階建て・屋内プール 鉄骨造、ビニールシート張り・艇庫 鉄骨造平屋建て		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	株式会社県民の浜蒲刈 代表取締役 原田 福造	
	団体所在地		呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第2期目	
主な業務内容		①自然体験施設等の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③呉市蒲刈B&G海洋センターの使用の許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月例報告、年次報告、苦情、トラブル等報告
	会議	2回	株主総会、運営協議会
	現地調査	1回	備品や修繕

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H24	18,179	20,918	115.0%	14,295
	指定期間	H25	21,127	19,952	94.4%	13,189
		H26	18,172	17,537	96.5%	13,619
		H27	20,338	19,423	95.5%	13,657
		H28	17,143	16,320	95.1%	13,696
		H29	19,139	17,206	89.9%	13,735
休館日	火曜日 年末年始					
開館時間	9:00~21:00(予約がない場合17:30)					
職員体制	所長1名 職員2名					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H24	14,295	16,929	20,918
H25	13,189	16,060	19,952
H26	13,619	16,896	17,537
H27	13,657	16,886	19,423
H28	13,696	16,665	16,320
H29	13,735	17,525	17,206

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	16,306,000	16,665,364	17,526,120	860,756
指定管理料	13,735,000	13,696,000	13,735,000	39,000
利用料金収入	514,000	550,264	780,820	230,556
その他収入	2,057,000	2,419,100	3,010,300	591,200
支出(b)	17,688,000	16,027,707	16,729,061	701,354
人件費	10,255,000	10,427,202	10,492,576	65,374
光熱水費	2,340,000	2,351,667	2,432,761	81,094
修繕費	623,000	90,000	374,404	284,404
委託料	2,014,000	913,142	1,040,403	127,261
その他支出	2,456,000	2,245,696	2,388,917	143,221
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲1,382,000	637,657	797,059	159,402

特記事項 ②維持管理 ③自主事業

【自己評価】
(①～④共通)
取組内容及び特記すべき内容

②維持管理は利用者様に快適に利用頂くために、修繕・清掃しております。
③自主事業は宿泊施設と共にイベント等を計画、実施しており、新たにスタンドアップボードを購入し教室をしております。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th>職員対応、サービスの満足度、施設の利用し易さ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td>通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>口頭</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>20名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 ー 不満 ー 未回答他 ー</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>○カヌー、スタンドアップが楽しかった。○講師の方の説明がわかりやすかった。●照明を直して欲しい。●体育館利用中に職員がいないので、困った。●体育館倉庫が整理されていない。●シャワー室、更衣室、トイレが汚い。</p>	調査の内容	職員対応、サービスの満足度、施設の利用し易さ	実施時期	通年	把握方法	口頭	対象(回収人数)	20名	満足度結果	満足 ー 不満 ー 未回答他 ー
調査の内容	職員対応、サービスの満足度、施設の利用し易さ										
実施時期	通年										
把握方法	口頭										
対象(回収人数)	20名										
満足度結果	満足 ー 不満 ー 未回答他 ー										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> 照明については修繕後新たに球切れした為現在対応中・体育館利用中は職員が対応できるよう調整中・体育館倉庫は定期的に片づけを実施・シャワー室等定期的に清掃実施 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> 購入したスタンドアップで事業を実施中 新しいイベントを計画中 SNSを利用したの宣伝 										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	口頭による調査だけでなく、記入方式等の利用調査を実施していただきたい。しかし、利用者の意見に対し、可能な範囲で対応している点は評価できる。新イベントを企画している点について加点評価とする。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	B	B	B	B	B
合計(1)+(2)	4	5	4	5	5

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	13,735,000	13,696,000	13,735,000	39,000	
	13,735,000	13,696,000	13,735,000	39,000	
(2)利用料金収入	514,000	550,264	780,820	230,556	
	514,000	550,264	780,820	230,556	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	14,249,000	14,246,264	14,515,820	269,556	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	10,255,000	10,427,202	10,492,576	65,374	
職員人件費	6,840,000	8,694,704	8,422,959	▲ 271,745	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	1,954,000	235,011	225,602	▲ 9,409	
福利厚生費	741,000	255,852	243,904	▲ 11,948	社会保険料
その他(雑給等)	720,000	1,241,635	1,600,111	358,476	
(2)管理費	7,428,000	5,559,875	6,236,485	676,610	
光熱水費	2,340,000	2,351,667	2,432,761	81,094	
電気使用料	1,368,000	1,176,638	1,201,938	25,300	
上下水道使用料	823,000	855,259	859,686	4,427	
ガス使用料	149,000	319,770	371,137	51,367	燃料費を含む
修繕料	623,000	90,000	374,404	284,404	
施設修繕費	623,000	90,000	177,736	87,736	
什器備品費	0	0	196,668	196,668	
				0	
委託料	2,014,000	913,142	1,040,403	127,261	
警備	0	0	0	0	
清掃	98,000	54,260	148,711	94,451	
保守点検	1,906,000	837,282	870,092	32,810	
防火対象物定期点検	10,000	21,600	21,600	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	2,451,000	2,205,066	2,388,917	183,851	
旅費	1,615,000	599,678	560,022	▲ 39,656	
消耗品費	51,000	49,894	29,281	▲ 20,613	
印刷製本費	216,000	2,160	6,480	4,320	
燃料費	0	0	0	0	光熱水費で計上
原材料費				0	
通信運搬費	118,000	79,973	82,810	2,837	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課	348,000	557,888	583,919	26,031	
その他	103,000	915,473	1,126,405	210,932	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	17,683,000	15,987,077	16,729,061	741,984	
収支(a-b)①	▲ 3,434,000	▲ 1,740,813	▲ 2,213,241	▲ 472,428	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自主事業売上	2,057,000	2,419,100	3,010,300	591,200	
				0	
				0	
計	2,057,000	2,419,100	3,010,300	591,200	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
物販費用	5,000	40,630	0	▲ 40,630	
				0	
				0	
計	5,000	40,630	0	▲ 40,630	

収支 (c-d) ②	2,052,000	2,378,470	3,010,300	631,830	
------------	-----------	-----------	-----------	---------	--

指定管理者収支計 (①+②)	▲ 1,382,000	637,657	797,059	159,402	
----------------	-------------	---------	---------	---------	--

平成29年度(H29.9.1-H30.8.31) 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	グリーンピアせとうち(呉市安浦町大字三津口字高須326番48ほか)		
ホームページ	有り	http://www.qkamura-s.com/gp-setouchi/	
設置年月日	昭和60年4月	設置条例	グリーンピアせとうち設置条例
設置目的	市民の保養及び健全なレクリエーションの場を提供し、健康の増進を図るとともに、観光客の利用に供する施設として設置する。		
施設規模等	敷地面積:3,333,905.16㎡, センター棟(ホテル棟, スターライトホール, サンライズホール):8,639.79㎡, 健康保養館(お湯都びあ):2,165.27㎡, バーベキュー棟:286.90㎡, プールレストハウス:308.74㎡, 駐車場(乗用車1,800台・バス400台)等		
団体名	代表者氏名	株式会社休暇村サービス 代表取締役 田邊 文隆	
団体所在地	東京都台東区上野7丁目6番5号 上野KYビル5階		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H29.9.1 ~ H30.8.31 (1年間)	第4期目	
主な業務内容	(1) グリーンピアせとうちの維持及び管理に関する業務 (2) 宿泊, 休憩, 入浴, 飲食, 研修, 学習, 保健体育, 教養文化等のための施設の提供に関する業務 (3) グリーンピアせとうちの使用の許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告, 苦情・トラブル等報告
会議	9	原則月1回の定例会議で, 先月実績, 当月計画, 修繕実績等を報告・協議	
現地調査	随時	修繕調査等に併せ実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H28	140,000	115,273	82.3%	0
	H29	124,000	135,724	109.5%	0
指定期間	H29.9.1~H30.8.31の1年間の実績。				
休館日	無休				
開館時間	9:00~21:00				
職員体制	常勤社員:13名, パート(フル):9名, パート(短時間):42名				

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)				
	区分	H29.9.1~H30.8.31 収支計画	平成28年度 ①	H29.9.1~H30.8.31 ②	差引 ②-①
	収入(a)	415,000,000	前事業者未提出	379,264,307	/
	指定管理料	0		0	
	利用料金収入	315,950,000		283,655,366	
	その他収入	99,050,000		95,608,941	
	支出(b)	415,000,000	382,827,261		
	人件費	128,000,000	141,083,330		
	光熱水費	77,500,000	56,040,102		
	修繕費	4,000,000	3,889,259		
	委託料	51,600,000	45,938,386		
	その他支出	153,900,000	135,876,184		
	うち呉市への負担金	0	0		
	差引(a-b)	0	▲ 3,562,954		
特記事項	運営者交代により修学旅行が数千人単位でキャンセル等厳しい予約状況から運営開始。休暇村ノウハウを活用した個人客の集客、新たに関西の大学生を中心とした学生合宿の誘致で宿泊者増に成果あけるが、西日本豪雨によるキャンセル(約2000名)、オープン時の初度経費計上で赤字決算となる。				
【自己評価】 (①~⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> 収入に関しては、休暇村グループの強み(広報センター、グループ全体の成功事例、ポータルサイト所持)の活用で、個人客・団体客(特に学生合宿は年間計4468名が利用)で収入増に一定の成果を得た。 支出に関しては、初度経費が運営開始当初に大きく積みあがるも、12月から食材費、人件費、水道光熱費など全費用項目を大幅に見直す。2月以降は変動費、固定費とも大きな削減に成功。 				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組						
調査内容、方法及び主な意見の内容	調査の内容	サービス・料理・施設・利用契機、利用頻度に関して				
	実施時期	通年				
	把握方法	宿泊者へのアンケート				
	対象(回収人数)	1378				
	満足度結果	満足	90.9%	不満	2.2%	未回答他
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見等の内容)					
	料理を中心に良くなったと多くのお褒めの言葉をいただき、じゃらんネットなどのWeb媒体の口コミ評価も大きく向上した(10月時点で5点満点中4.0点)。その反面、暖房便座、客室浴槽の排水・水量(特に6F)、壁やカーペットの剥がれ、シミなど施設面で多くの指摘を受けた。					
	(意見に対しての取組)					
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
夕食・朝食とも地のもの、旬の食材を使用したピュッフェを通年で実施。オープンキッチンの充実など「魅せる」食事の提供により食事評価の向上に取り組んだ。レストランでのレディースディやシルバーディ、お湯都びあの風呂の日などの特別割引日を設けることで、日帰客の集客につながった。						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	休園による影響はあったものの、料理の質や積極的なPR、苦情の迅速な対応などにより、アンケートやネットの口コミで多くの利用者から高い評価を得ており、利用者増の取組みに着実な成果を挙げている。 7月豪雨災害や初度経費により収支は若干の赤字となり、特に災害がなければ初年度で収支±0以上が達成できていたことを考えると悔やまれるが、教育旅行や学生合宿の誘致に積極的に取り組み、予約を確実に獲得している状況であることから、2期目の飛躍に期待したい。
合計(1)+(2)	8	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	2

*総合評価はAA~Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7~8点A, 4~6点B, 2~3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H29年)
総合評価	A
合計(1)+(2)	8

管理経費等の収支の詳細

【収入(a)】

(単位：円)

項目	H29.9.1~H30.8.31 収支計画	平成28年度 (1)	H29.9.1~H30.8.31 (2)	差引 (2)-(1)	備考	
(1)指定管理料	0	前事業者未提出	0	/		
(2)利用料金収入	315,950,000		283,655,366			
宿泊収入	268,950,000		234,451,325			
入浴収入	11,400,000		34,264,859			
屋内施設収入	5,000,000		1,697,300			
屋外施設収入	30,600,000		13,241,882			
(3)その他収入	99,050,000		95,608,941			
自主事業収入	99,050,000		95,608,941			飲食、売店及び自動販売機収入
計	415,000,000				379,264,307	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	H29.9.1~H30.8.31 収支計画	平成28年度 (1)	H29.9.1~H30.8.31 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	128,000,000	前事業者未提出	141,083,330	/	
給与手当	41,200,000		55,814,976		
賃金	65,800,000		67,444,278		
福利厚生費	21,000,000		17,824,076		
(2)管理費	287,000,000		241,743,931		
水道光熱費	77,500,000		56,040,102		
電気使用料	35,500,000		28,379,232		
水道使用料	16,500,000		10,715,667		
重油代	21,000,000		16,048,190		
ガス使用料	4,500,000		897,013		
修繕費	4,000,000	3,889,259			
委託料	51,600,000	45,938,386			
清掃費	1,800,000	0			
洗濯費	1,100,000	8,643,014			
リネン費	10,700,000	20,429,441			
委託料	24,000,000	16,865,931			
保守料	14,000,000	16,865,931			
その他支出	153,900,000	135,876,184			
売上原価	98,300,000	83,938,505			
旅費交通費	2,000,000	1,502,131			
通信運搬費	2,300,000	2,101,605			
調査研究費	300,000	1,530,487			
交際費	1,000,000	291,434			
会議打合費	200,000	26,871			
賃借料	6,100,000	1,597,758			
消耗備品費	1,800,000	2,087,724			
消耗品費	7,550,000	11,465,020			
園地管理費	1,000,000	0			
保険料	2,500,000	3,279,630			
車両維持費	5,400,000	3,091,727			
広報宣伝費	10,000,000	8,117,696			
諸会費	450,000	195,390			
支払手数料	12,400,000	9,823,955			
公租公課	400,000	204,700			
雑費	2,200,000	6,621,551			
(3)市への負担金					
計	415,000,000		382,827,261		
指定管理者収支計 (a-b)	0		-3,562,954		

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		豊農業団地センター(呉市豊町大長字堂之尻5915番地3)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成15年3月14日	設置条例	呉市農村コミュニティ施設設置条例
	設置目的	農林水産業の活性化及び振興を図るとともに、地域の活性化及び福祉の増進を図る。		
	施設規模等	鉄筋コンクリート造2階建(340.12㎡) 主要施設 研修室・産品販売所		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	広島ゆたか農業協同組合 金子 仁	
	団体所在地		呉市豊町大長5915番地8	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②条例第1条に規定する目的を達成するために市長が必要と認める業務 ③指定施設の使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告・月次報告
会議	1	修繕協議	
現地調査	2	修繕箇所立会, 施設設備点検	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用件数(件)	利用件数(件)	達成度(利用件数/目標利用件数)	指定管理料(千円)		
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	30	30	100.0%	0	
	指定期間	H27	30	13	43%	0	
		H28	30	16	53%	0	
		H29	30	25	83%	0	
		H30					
		H31					
休館日	日曜日, 休日, 年末年始						
開館時間	午前9時から午後10時まで						
職員体制	職員4名						

年度	利用料金収入等(千円)	利用件数(件)
H26	704	30
H27	647	13
H28	686	16
H29	784	25

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)				
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	770,000	686,000	784,000	98,000
	指定管理料	0	0	0	0
	利用料金収入	0	0	0	0
	その他収入	770,000	686,000	784,000	98,000
	支出(b)	770,000	686,000	784,000	98,000
	人件費	0	0	0	0
	光熱水費	700,000	620,000	610,000	▲ 10,000
	修繕費	0	0	118,000	118,000
委託料	70,000	66,000	56,000	▲ 10,000	
その他支出	0	0	0	0	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	0	0	0	
特記事項	修繕費：トイレの汚水管を修繕した。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	①～⑭の項目においては適切に履行できたと認識しております。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">施設の利用について</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">10名(3団体含む)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) トイレが使えるようになった。エアコンが故障しているので不便。</p>	調査の内容	施設の利用について			実施時期	随時			把握方法	聞き取り			対象(回収人数)	10名(3団体含む)			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	施設の利用について																								
実施時期	随時																								
把握方法	聞き取り																								
対象(回収人数)	10名(3団体含む)																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) エアコン修繕のため、業者へ費用の見積もりを依頼している。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 柑橘販売や加工品販売を行い地域農産物のPRに力を入れている。</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	・商品販売と新商品の開発，PRを継続して行ってほしい。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	・協定書で示された事項を適切に履行している。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	・昨年度の利用者の満足度の調査や聞き取りを行い，H29年度トイレ修繕を対応した。 ・自主事業によりかんぎつを中心とした直売所を運営しており，地域の農産物のPRと販売増加，地域住民と訪れた者との交流に貢献していることを加点とした。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	6	5	6		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
(3)その他収入	770,000	686,000	784,000	98,000	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	770,000	686,000	784,000	98,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2)管理費	770,000	686,000	784,000	98,000	
光熱水費	700,000	620,000	610,000	▲ 10,000	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	118,000	118,000	
トイレ修繕	0	0	118,000	118,000	
委託料	70,000	66,000	56,000	▲ 10,000	
警備				0	
清掃	70,000	66,000	56,000	▲ 10,000	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	770,000	686,000	784,000	98,000	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	であいの館蒲刈 (呉市蒲刈町向字西脇985番地1, 986番地1・2)		
ホームページ	無し		
設置年月日	平成17年3月20日	設置条例	であいの館蒲刈設置条例
設置目的	自然と人間の共生をテーマとした公園の中で、訪れた人々が海、島、人、文化等との出会いを通じて瀬戸内海の環境と生活習慣について学び、もって地域住民と都市住民との交流を促進し、地域社会の発展に寄与する施設として設置する。		
施設規模等	構造・規模 木造, 平屋建て (396㎡)		
団体名	代表者氏名	特定非営利活動法人ベンチャーかまがり 理事長 田村 肇	
団体所在地	呉市蒲刈町向字西脇985番地1		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H28.4.1 ~	H33.3.31 (5年間)	第2期目
主な業務内容	(1) 施設の維持管理に関する業務 (2) 施設使用許可に関する業務 (3) 次に掲げる業務 ①都市と農村との交流促進に関する事業 ②新たな産業おこしに関する事業 ③地域産品の展示販売に関する事業 ④地域社会の活性化に関する事業		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 修繕報告, 行財政使用許可,
会議	5回	運営協議	
現地調査	10回	修繕協議・確認	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H27	170,000	162,918	96%	2,877
	H28	170,000	160,737	95%	4,909
	H29	170,000	139,769	82%	4,909
指定期間					
休館日	無し				
開館時間	午前9時30分から午後5時まで				
職員体制	正社員 3名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H27	2,877	162,918
H28	4,909	160,737
H29	4,909	139,769
H30		
H31		
H32		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	6,124,600	6,124,600	6,124,600	0
指定管理料	4,909,000	4,909,000	4,909,000	0
利用料金収入	1,215,600	1,215,600	1,215,600	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	6,124,600	6,124,600	6,115,829	▲ 8,771
人件費	1,179,000	1,179,000	1,179,000	0
光熱水費	1,333,000	1,230,426	1,244,689	14,263
修繕費	300,000	117,116	221,600	104,484
委託料	2,855,240	3,235,373	3,174,871	▲ 60,502
その他支出	457,360	362,685	295,669	▲ 67,016
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	8,771	8,771
特記事項				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">利用者アンケート</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">平成30年1月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">アンケート（大変よい24人、よい62人、普通18人、悪い3人、未4人）</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td colspan="6">111人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>93.7%</td> <td>不満</td> <td>2.7%</td> <td>未回答他</td> <td>3.6%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・軽食を再開してほしい・呉氏のクリアファイルが欲しい ・木の柵が壊れている。 ・景色がよい。・休憩エリアが広くてよい。・みかん、あたたかいお茶のもてなしがうれしい。 ・きやすく寄れる ・トイレの水が赤い ・設備は古くても清潔感がある。 	調査の内容	利用者アンケート						実施時期	平成30年1月～3月						把握方法	アンケート（大変よい24人、よい62人、普通18人、悪い3人、未4人）						対象（回収人数）	111人						満足度結果	満足	93.7%	不満	2.7%	未回答他	3.6%
調査の内容	利用者アンケート																																			
実施時期	平成30年1月～3月																																			
把握方法	アンケート（大変よい24人、よい62人、普通18人、悪い3人、未4人）																																			
対象（回収人数）	111人																																			
満足度結果	満足	93.7%	不満	2.7%	未回答他	3.6%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・呉氏グッズの販売 ・展望台や木柵が古くなってきているので、修繕を市と協議している。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・館内喫茶コーナーを無料休憩所として開放した。 ・熱いお茶とみかんを無料で提供した。 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	・管理運営の取り組みは、おおむね良好であり、アンケートにもあるように無料でお茶・みかんのサービスなど良い意見もあることから、満足度も良好である。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(H31年)	5年目(H32年)
総合評価	B	A			
合計(1)+(2)	6	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	4,909,000	4,909,000	4,909,000	0	
	4,909,000	4,909,000	4,909,000	0	
(2)利用料金収入	1,215,600	1,215,600	1,215,600	0	
	1,215,600	1,215,600	1,215,600	0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	6,124,600	6,124,600	6,124,600	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,179,000	1,179,000	1,179,000	0	
職員人件費	1,179,000	703,000	1,179,000	476,000	
フルタイム				0	
パート		476,000		▲ 476,000	
福利厚生費				0	
				0	
(2)管理費	4,945,600	4,945,600	4,936,829	▲ 8,771	
光熱水費	1,333,000	1,230,426	1,244,689	14,263	
電気使用料	1,080,000	970,692	1,024,806	54,114	
上下水道使用料	253,000	259,734	219,883	▲ 39,851	
ガス使用料				0	
修繕料	300,000	117,116	221,600	104,484	
	300,000	117,116	221,600	104,484	
				0	
				0	
委託料	2,855,240	3,235,373	3,174,871	▲ 60,502	
警備	200,000	260,928	260,928	0	
清掃	735,000	974,161	913,659	▲ 60,502	
浄化槽保守点検	1,920,240	2,000,284	2,000,284	0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	457,360	362,685	295,669	▲ 67,016	
旅費				0	
消耗品費	230,000	203,585	226,569	22,984	トイレトペーパー・洗剤・種木肥料等
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課	4,360		1,100	1,100	収入印紙等
法定点検	48,000	49,100	48,000	▲ 1,100	浄化槽・消防設備法定点検
寄付・協賛金	175,000	110,000	20,000	▲ 90,000	地域スポーツ振興
(3)市への負担金				0	
計	6,124,600	6,124,600	6,115,829	▲ 8,771	
収支(a-b) ①	0	0	8,771	8,771	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	8,771	8,771	
---------------	---	---	-------	-------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		グリーンヒル郷原(呉市郷原野路の里2丁目地内)		
ホームページ		有り	http://greenhillgouhara.sakura.ne.jp	
施設概要	設置年月日	平成5年4月1日	設置条例	グリーンヒル郷原設置条例
	設置目的	自然の中で行う宿泊研修、野外活動、体験農業等を通じて市民の健全な心身の育成を図り、並びに農作物に関する研究及び農業技術等の指導を通じて農業振興に寄与する。		
	施設規模等	①宿泊研修棟 1,546㎡②芝生広場 約13,500㎡③多目的広場 約11,000㎡④緑地 72,853㎡ 他 合計151,527㎡		
指定管理概要	団体名	岳心コーポレーション		代表理事 山下 俊夫
	代表者氏名			
	団体所在地	呉市郷原野路の里2-3-1		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H28.4.1 ~	H33.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	(1) グリーンヒル郷原の施設、設備、備品等の維持及び管理に関する業務 (2) 施設等の使用の許可及び施設等の利用に係る料金の収受に関する業務 (3) 宿泊研修に関する業務 (4) スポーツ、レクリエーション等の野外活動に関する業務 (5) グリーンヒル郷原の設置目的を達成するために市長が必要と認める業務等			

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告書、月次報告書、苦情・トラブル等報告
	会議	3回	岳心コーポレーション運営委員会へ出席
	現地調査	随時	農業振興センターと隣接しており随時必要に応じ調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用件数(件)	利用者数(人)	達成度(利用件数/目標利用件数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H27	-	156,000	-	49,246
指定期間	H28	-	147,000	-	51,698
	H29	-	147,000	-	52,207
	H30				
	H31				
	H32				
休館日	毎週月曜日(祝日のときは翌日)、1月1日~3日まで及び12月29日~31日まで				
開館時間	午前9時~午後5時				
職員体制	総括責任者(所長)1人、総務3人、管理3人、宿直3人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用料金収入等 (千円)	利用者数 (千人)
H27	49,246	74,936	156,000
H28	51,698	81,959	147,000
H29	52,207	79,507	147,000
H30			
H31			
H32			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	77,477,000	81,959,518	79,506,468	▲ 2,453,050	
指定管理料	52,207,000	51,698,000	52,207,000	509,000	
利用料金収入	5,254,000	7,458,088	5,512,940	▲ 1,945,148	
その他収入	20,016,000	22,803,430	21,786,528	▲ 1,016,902	
支出(b)	77,477,000	78,425,384	77,937,575	▲ 487,809	
人件費	18,677,000	17,268,272	17,599,595	331,323	
光熱水費	12,904,000	11,807,242	11,718,071	▲ 89,171	
修繕費	2,100,000	4,213,547	3,441,772	▲ 771,775	
委託料	24,769,000	24,579,111	24,873,305	294,194	
その他支出	19,027,000	20,557,212	20,304,832	▲ 252,380	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	3,534,134	1,568,893	▲ 1,965,241	
特記事項	<p>①開館時間、休館日は厳守している。繁忙期の7・8月は休館日なしで営業している。④使用料の徴収、減免は同一条件に行っている。⑤職員が退職したが支障のないよう切れ目なく採用した。⑦期限を守った提出をしている。⑧適切に扱っている。⑨ロビーや宿泊室に備え付けているアンケートにてお客様の意見を聞き、毎月集計し、対応をロビーに掲示している。⑩職員全員で年2回の消防訓練を実施し、災害時に備えている。⑬計画に沿ったイベントを実施し、広報にも気を配っている。⑭利用料金は企業研修の増加により計画より増加した。支出では、修繕費、器具什器が計画より増加した。</p>				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容					

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">職員の対応、施設的环境、清潔さ、レストラン（食事）の質、サービスの満足度</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">平成29年4月1日～平成30年度3月31日</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">各宿泊室、受付前にアンケート用紙を設置し、ボックスに投函又は部屋から回収</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td colspan="6">159人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>74.2%</td> <td>不満</td> <td>1.3%</td> <td>未回答他</td> <td>24.5%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>○お風呂がきれいですてきだった。△コインランドリーがあればいいのに。△トイレはウォシュレット完備してほしい。○BBQはとても美味しくいただくことができました。△食堂に水道が無いのはきつい。○とてもよかった。○また利用したい。○水筒に麦茶を用意したり、花火のバケツ等お願いを快く受けてもらった。</p>	調査の内容	職員の対応、施設的环境、清潔さ、レストラン（食事）の質、サービスの満足度						実施時期	平成29年4月1日～平成30年度3月31日						把握方法	各宿泊室、受付前にアンケート用紙を設置し、ボックスに投函又は部屋から回収						対象（回収人数）	159人						満足度結果	満足	74.2%	不満	1.3%	未回答他	24.5%
調査の内容	職員の対応、施設的环境、清潔さ、レストラン（食事）の質、サービスの満足度																																			
実施時期	平成29年4月1日～平成30年度3月31日																																			
把握方法	各宿泊室、受付前にアンケート用紙を設置し、ボックスに投函又は部屋から回収																																			
対象（回収人数）	159人																																			
満足度結果	満足	74.2%	不満	1.3%	未回答他	24.5%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>お風呂は毎日清掃し、必要の都度沸かしている。コインランドリーは設置できないので、近くの施設の地図を作りご案内している。ウォシュレットは一部設置した。BBQは多くの方にご利用していただくためコンロを買い増した。食堂の手洗いは手洗い場所をご案内している。お客様には快適にご利用していただくため、可能なことは承るようになっている。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> <p>開園25年を迎え老朽化が目立つが、BBQハウスではコンロを9台新設し、108名まで受入可能とした。また台風で穴のあいたカーテンは新調し、ハウスの保温性が保たれるようにした。宿泊棟は、スリッパ、ハンガーを新しくし、研修室は、移動がしやすいコロ付きの机、椅子の運搬車を購入し、利用者の負担を少なくした。園内の放送（スピーカー）5か所が故障していたが修理し、園内放送がよく聞こえるようにした。HPに提出書類を掲載し、利用者の方に取り出ししてもらえるようにした。</p>																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	<ul style="list-style-type: none"> ■来園者が快適に施設を利用できるよう、農業振興センターと密に連携し、きめ細やかなサービスに努めており、アンケートを実施する等向上心のある運営をしている。 ■28年度は来園者が減少傾向にあったが、試行錯誤を重ねた結果、29年度は維持することができた。次年度は増加傾向を目指すため、イベント等試行錯誤をさらに重ねる。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はA A～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(H31年)	5年目(H32年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	52,207,000	51,698,000	52,207,000	509,000	
	52,207,000	51,698,000	52,207,000	509,000	
(2) 利用料金収入	5,254,000	7,458,088	5,512,940	▲ 1,945,148	
	5,254,000	7,458,088	5,512,940	▲ 1,945,148	
計	57,461,000	59,156,088	57,719,940	▲ 1,436,148	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	18,677,000	17,268,272	17,599,595	331,323	
正規職員報酬	11,127,000	11,170,214	11,416,821	246,607	
嘱託職員報酬	6,765,000	5,304,058	5,278,874	▲ 25,184	
臨時職員報酬	285,000	275,500	285,000	9,500	
運営委員報酬	500,000	518,500	618,900	100,400	
(2) 管理費	38,518,000	39,021,187	38,971,507	▲ 49,680	
光熱水費	12,904,000	11,807,242	11,718,071	▲ 89,171	
電気	5,814,000	5,333,286	5,497,340	164,054	
水道	2,584,000	2,788,228	2,558,268	▲ 229,960	
下水道	816,000	854,871	802,642	▲ 52,229	
重油等	2,670,000	1,872,974	1,939,289	66,315	
ガス	1,020,000	957,883	920,532	▲ 37,351	
修繕料	2,100,000	4,213,547	3,441,772	▲ 771,775	
物品	1,000,000	659,365	420,866	▲ 238,499	
施設	1,100,000	3,554,182	3,020,906	▲ 533,276	
委託料	16,069,000	15,922,695	15,710,949	▲ 211,746	
設備等保守点検費	2,529,000	2,544,811	2,433,408	▲ 111,403	
清掃・植栽管理等	13,540,000	13,377,884	13,277,541	▲ 100,343	
その他支出	7,445,000	7,077,703	8,100,715	1,023,012	
イベント委託料	600,000	550,000	550,000	0	
器具什器・備品	710,000	1,260,550	2,750,451	1,489,901	
消耗品費	1,200,000	904,111	1,104,964	200,853	
印刷製本費	100,000	21,600	10,800	▲ 10,800	
通信費	380,000	307,414	318,857	11,443	
広告宣伝費	150,000	10,360	55,000	44,640	
事務費(その他)	1,100,000	367,748	383,923	16,175	
ハーブ園管理(緑の)	500,000	523,000	500,000	▲ 23,000	
公課費	20,000	696,100	14,700	▲ 681,400	
保険料	150,000	206,820	230,720	23,900	
納税準備金	1,850,000	2,230,000	2,181,300	▲ 48,700	
その他	685,000	0	0	0	
(3) 市への負担金		0	0	0	
計	57,195,000	56,289,459	56,571,102	281,643	
収支(a-b)①	266,000	2,866,629	1,148,838	▲ 1,717,791	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
レストラン収入	16,493,000	18,361,070	17,725,410	▲ 635,660	
売店収入	1,572,000	2,644,313	2,384,739	▲ 259,574	
イベント等収入	1,106,000	878,700	760,200	▲ 118,500	
雑収入	844,000	919,228	916,111	▲ 3,117	
受取利息	1,000	119	68	▲ 51	
計	20,016,000	22,803,430	21,786,528	▲ 1,016,902	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
原材料費	10,459,000	12,420,547	11,765,223	▲ 655,324	
レストラン委託費	8,700,000	8,656,416	8,662,356	5,940	
売店委託費	0	0	0	0	
イベント費	1,123,000	1,058,962	938,894	▲ 120,068	
計	20,282,000	22,135,925	21,366,473	▲ 769,452	

収支(c-d) ②	▲ 266,000	667,505	420,055	▲ 247,450	
-----------	-----------	---------	---------	-----------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	3,534,134	1,568,893	▲ 1,965,241	
---------------	---	-----------	-----------	-------------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	恵みの丘蒲刈(呉市蒲刈町大浦字前沖浦地内)		
ホームページ	有り	http://www.city.kure.lg.jp/soshiki/67/m000246.html	
設置年月日	平成11年3月	設置条例	恵みの丘蒲刈設置条例
設置目的	農村地域の資源を活用した新しい農業展開を図るとともに農村と都市住民との交流の場を提供することにより、農業の振興及び地域の活性化並びに市民福祉の増進に寄与することを目的とする。		
施設規模等	①総合交流ターミナル施設「恵みの館」647.19㎡ ②地域資源総合管理施設311.04㎡ ③農産物加工施設71.28㎡ ④ふれあい体験農園10,400㎡ ⑤ふれあい広場4,000㎡ ⑥駐車場2,000㎡ 他 合計39,710㎡		
団体名	代表者氏名	広島県果実農業協同組合連合会 代表理事会長 川田 洋次郎	
団体所在地	広島県竹原市忠海中町一丁目2番17号		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第1期目
主な業務内容	(1) 恵みの丘の施設、設備等(以下「施設等」という。)の管理運営に関する業務 (2) 恵みの丘の施設等の維持及び管理に関する業務 (3) 恵みの丘の利用促進に関する業務 (4) 上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告書, 月次報告書
会議	1回	施設運営協議会	
現地調査	12回	随時必要に応じ調査	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用●数(●)	利用者数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	-	59392	-	-
指定期間	H27	-	54882	-	21,663
	H28	-	51500	-	20,273
	H29	-	57301	-	19,703
休館日	毎週火曜日(祝日のときは翌日), 1月1日から1月3日まで及び12月29日から12月31日まで。				
開館時間	午前9時~午後5時まで				
職員体制	正規職員2名, 臨時職員2名				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	5,007	-	59,392
H27	21,663	27,908	54,882
H28	20,273	26,983	51,500
H29	19,703	27,631	57,301
H30	-	-	-
H31	-	-	-

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	△	△
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	25,817,000	26,982,668	27,630,502	647,834
指定管理料	19,703,000	20,273,000	19,703,000	▲ 570,000
利用料金収入	1,140,000	1,173,600	1,186,800	13,200
その他収入	4,974,000	5,536,068	6,740,702	1,204,634
支出(b)	25,817,000	26,170,335	25,807,534	▲ 362,801
人件費	12,021,000	13,054,778	12,310,977	▲ 743,801
光熱水費	3,040,000	3,145,180	3,043,869	▲ 101,311
修繕費	1,603,000	910,483	1,203,802	293,319
委託料	2,796,000	2,801,600	2,797,160	▲ 4,440
その他支出	6,357,000	6,258,294	6,451,726	193,432
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	812,333	1,822,968	1,010,635
特記事項	<p>利用者を増やすため、県民の浜とタイアップして、修学旅行生のみかん狩りの受け入れや、みかん狩りの開始直前に蒲刈保育所の園児を2年連続して招待している。 人員不足により事務所が空になり、電話がなくても出られないことがあった。</p>			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																						
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="2">アンケートの実施</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="2">29年11月～30年3月末</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="2">アンケート用紙への記入</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="2">172人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>97.1%</td> </tr> <tr> <td></td> <td>不満</td> <td>0.6%</td> </tr> <tr> <td></td> <td>未回答他</td> <td>2.3%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容) おおむね収穫体験では喜んでもらっているが、設備面でトイレの改修の希望やレストランの待ち時間の対策を求める意見があった。</p>	調査の内容	アンケートの実施		実施時期	29年11月～30年3月末		把握方法	アンケート用紙への記入		対象(回収人数)	172人		満足度結果	満足	97.1%		不満	0.6%		未回答他	2.3%
調査の内容	アンケートの実施																					
実施時期	29年11月～30年3月末																					
把握方法	アンケート用紙への記入																					
対象(回収人数)	172人																					
満足度結果	満足	97.1%																				
	不満	0.6%																				
	未回答他	2.3%																				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) トイレについては、昨年度管理棟女子トイレを和式から洋式に1基改修している。レストランの待ち時間対策として、メニューを限定しながら待ち時間の短縮を図っている。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 農業の技術・知識の習得のため農業体験セミナーを年3回開催。みかんの収穫体験の期間を従来の11月から10月からの開始とし、3月にしらぬいの収穫体験を実施。</p>																					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	アンケート調査で、高い満足度(特に収穫体験)を得ており、不満のある部分についても改善を図っている。 施設の管理運営については、人員配置の問題などはあるが概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	2 管理運営については、協定、仕様書等に沿った管理を実施している。 人員不足により、電話対応ができない場面が見受けられた。
	加点	1 イチゴ・カンキツの収穫体験者数を増加させ、収入を増やしたことにより、自主事業分の収支を黒字に持っていった点を加点評価とした。
(2) 利用者の満足度等	評価	2 アンケート調査を実施し、高い満足度を得られている。 利用者のニーズを把握し、満足度をさらに上げる取組(トイレの改修やレストランの待ち時間短縮)を行っている点を加点評価とした。
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	A	B		
合計(1)+(2)	4	7	6		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	19,703,000	20,273,000	19,703,000	▲ 570,000	
	19,703,000	20,273,000	19,703,000	▲ 570,000	
(2)利用料金収入	1,140,000	1,173,600	1,186,800	13,200	
地域食材供給施設	900,000	900,000	900,000	0	
農産物加工施設	240,000	273,600	286,800	13,200	
(3)その他収入	854,000	946,943	1,068,327	121,384	
光熱水費等使用料	834,000	851,532	957,779	106,247	
その他	20,000	95,411	110,548	15,137	
				0	
計	21,697,000	22,393,543	21,958,127	▲ 435,416	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	12,021,000	13,054,778	12,310,977	▲ 743,801	
給与・賞与(職員)	7,032,000	9,924,709	7,004,400	▲ 2,920,309	
給与・賞与(臨時職員)	3,348,000	1,126,632	3,312,183	2,185,551	
福利厚生費(職員)	1,261,000	1,999,984	1,687,776	▲ 312,208	
福利厚生費(臨時職員)	380,000	3,453	306,618	303,165	
賃金				0	
(2)管理費	8,504,000	7,899,226	7,933,982	34,756	
光熱水費	3,040,000	3,145,180	3,043,869	▲ 101,311	
電気使用料	2,400,000	2,508,343	2,491,078	▲ 17,265	
水道使用料	640,000	636,837	552,791	▲ 84,046	
				0	
修繕料	1,603,000	910,483	1,203,802	293,319	
修繕料	1,603,000	910,483	1,203,802	293,319	
				0	
				0	
委託料	2,796,000	2,801,600	2,797,160	▲ 4,440	
電気工作物保守委託	108,000	108,000	108,000	0	
消防用設備保守委託	86,000	86,400	93,960	7,560	
浄化槽保守管理委託	2,592,000	2,592,000	2,592,000	0	
その他	10,000	15,200	3,200	▲ 12,000	
その他支出	1,065,000	1,041,963	889,151	▲ 152,812	
印刷消耗品	50,000	44,846	36,365	▲ 8,481	
保険料	170,000	170,980	167,940	▲ 3,040	
通信運搬費	280,000	250,460	236,906	▲ 13,554	
広告宣伝費				0	
手数料	17,000	14,580	13,284	▲ 1,296	
使用料	480,000	506,319	334,368	▲ 171,951	
負担金		0		0	
自動車税	8,000	0		0	
その他	60,000	54,778	100,288	45,510	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	20,525,000	20,954,004	20,244,959	▲ 709,045	
収支(a-b) ①	1,172,000	1,439,539	1,713,168	273,629	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
イチゴ収穫体験料	2,800,000	3,304,390	3,798,560	494,170	
イチゴ販売料	600,000	431,665	278,241	▲ 153,424	
ブルーベリー収穫体験料	40,000			0	
カンキツ収穫体験料	250,000	313,700	646,180	332,480	
カンキツ販売料	120,000	139,000	316,950	177,950	
イベント等収入	10,000	37,000	104,400	67,400	
農産物販売収入	300,000	363,370	528,044	164,674	
その他				0	
計	4,120,000	4,589,125	5,672,375	1,083,250	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
イチゴ栽培委託	4,212,000	4,212,000	4,212,000	0	
原材料費	260,000	275,964	294,791		
消耗備品費	120,000	66,149	126,734	60,585	
燃料費	700,000	662,218	929,050	266,832	
	5,292,000	5,216,331	5,562,575	346,244	

収支(c-d) ②	▲ 1,172,000	▲ 627,206	109,800	737,006	
-----------	-------------	-----------	---------	---------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	812,333	1,822,968	1,010,635	
---------------	---	---------	-----------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		ふるさと産品加工施設(海駅掘ヶ浜ふるさと産品加工センター) 呉市下蒲刈町下島839番地16地内		
ホームページ		有り	http://kajigahama.jp/	
施設概要	設置年月日	平成14年3月	設置条例	ふるさと産品加工施設設置条例(平成15年呉市条例第29号)
	設置目的	農林水産業の活性化及び振興を図るとともに、地域の活性化及び市民福祉の増進に寄与するための施設として設置する		
	施設規模等	●建物構造 鉄筋コンクリート造 ●敷地面積 1,092.39㎡ ●建築面積 707.54㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	ビルックス株式会社 代表取締役 藤井 聖	
	団体所在地		広島県呉市阿賀南1丁目8番49号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H28.4.1 ~	H33.3.31 (5年間)	第3期
主な業務内容		ア 加工施設内の施設の維持及び管理に関する業務 イ ふるさと産品加工施設設置条例第2条各号(第3号を除く)に掲げる事業に関する業務 ウ 加工施設の使用の許可に関する業務 エ 上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告・年次報告
会議	1回	連絡調整会議	
現地調査	1回	修繕調査等に併せて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用件数(件)	利用件数(件)	達成度(利用件数/目標利用件数)	指定管理料(千円)
前指定期間	—	—	—	—	—
指定期間	28	477	422	88.5%	3,323
	29	477	404	84.7%	3,323
休館日	1月1日~1月3日及び12月29日~12月31日				
開館時間	8:30~17:00				
職員体制	統括責任者(非常勤)1名・経理事務(非常勤)1名・現地責任者1名、職員1名				

年度	指定管理料(千円)	利用件数(件)
H28	3,323	422
H29	3,323	404

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	3,943,000	3,754,106	3,775,518	21,412
指定管理料	3,323,000	3,323,000	3,323,000	0
利用料金収入	620,000	431,100	452,500	21,400
その他収入	0	6	18	12
支出(b)	3,943,000	3,722,384	4,423,962	701,578
人件費	547,000	372,840	471,097	98,257
光熱水費	1,647,000	1,507,328	1,745,144	237,816
修繕費	324,000	317,484	761,400	443,916
委託料	1,295,000	1,304,598	1,324,787	20,189
その他支出	130,000	220,134	121,534	▲ 98,600
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	31,722	▲ 648,444	▲ 680,166

(単位：円)

特記事項 梶ヶ浜地区の公共施設（コテージ梶ヶ浜、海駅梶ヶ浜ふるさと産品加工センター、梶ヶ浜観松園、貝と海藻の家）を一括管理。海駅梶ヶ浜ふるさと産品加工センター単体では赤字であるが他施設が黒字のため、運営上支障はない。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容
利用者が固定化している状況にあるが、件数は少ないものの、新規の利用者や島外からの利用者があった。今後、現在の利用者（定期利用3件）の満足度の向上を図りながら、併せて設備機器類の整備等協議の上進めていくことで、新たな活用方法を検討する。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>日常作業について</td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td>適宜</td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td>聞き取り調査</td> </tr> <tr> <td> 対象（回収人数）</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 — 不満 — 未回答他 —</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 清掃状況や機器設備の老朽化や劣化に伴う錆等への要望があった。利用料金についても高いとの声があった。</p>	調査の内容	日常作業について	実施時期	適宜	把握方法	聞き取り調査	対象（回収人数）		満足度結果	満足 — 不満 — 未回答他 —
調査の内容	日常作業について										
実施時期	適宜										
把握方法	聞き取り調査										
対象（回収人数）											
満足度結果	満足 — 不満 — 未回答他 —										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 清掃状況や害虫駆除対策については、自社専門スタッフにより対応した。また設備機器類の劣化、故障については、必要な都度、早急な対応を行った。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）) 加工センター内の設備の確認を事前に行い、不具合が発生した場合すぐに対応可能な状態にした。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	・適切に管理運営されており、協定書で示された事項を達成している。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

・聞き取り調査のみのため評価を行っていない。
・利用者の要望（機械の故障、清掃等）に対する対応を迅速に行っているところを加点評価した。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H●年)	3年目(H●年)	4年目(H●年)	5年目(H●年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	6	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	3,323,000	3,323,000	3,323,000	0	
	3,323,000	3,323,000	3,323,000	0	
(2)利用料金収入	620,000	431,100	452,500	21,400	
利用料金	620,000	431,100	452,500	21,400	
				0	
(3)その他収入	0	6	18	12	
光熱水費等使用料				0	
預金利子		6	18	12	
				0	
計	3,943,000	3,754,106	3,775,518	21,412	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	547,000	372,840	471,097	98,257	
職員人件費				0	
フルタイム	547,000	372,840	471,097	98,257	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2)管理費	3,396,000	3,349,544	3,952,865	603,321	
光熱水費	1,647,000	1,507,328	1,745,144	237,816	
電気使用料	1,100,000	1,003,131	1,124,526	121,395	
上下水道使用料	321,000	302,615	418,766	116,151	
ガス使用料	226,000	201,582	201,852	270	
修繕料	324,000	317,484	761,400	443,916	
	324,000	317,484	761,400	443,916	
				0	
				0	
委託料	1,295,000	1,304,598	1,324,787	20,189	
警備				0	
清掃	238,000	228,960	196,560	▲ 32,400	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
再委託料	1,057,000	1,075,638	1,128,227	52,589	
その他支出	130,000	220,134	121,534	▲ 98,600	
損害保険料		6,196	4,112	▲ 2,084	
消耗品費	130,000	126,371	1,339	▲ 125,032	
通信運搬費		78,835	79,370	535	
販売促進費		59	36,713	36,654	
広告宣伝費		7,452	0	▲ 7,452	
研修費		1,196	0	▲ 1,196	
雑費		24	0	▲ 24	
法人税等		1	0	▲ 1	
				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	3,943,000	3,722,384	4,423,962	701,578	
収支(a-b) ①	0	31,722	▲ 648,444	▲ 680,166	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	31,722	▲ 648,444	▲ 680,166	
----------------	---	--------	-----------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木 部 土木総務 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	梶ヶ浜観松園(呉市下蒲刈町下島839番地16地内)		
ホームページ	有り	http://kajigahama.jp/	
設置年月日	平成15年4月1日	設置条例	呉市都市計画区域外公園設置条例
設置目的	恵まれた環境の中での余暇を過ごす場を提供し、野外活動を通じての健全な心身の育成及び休養に資するための施設として設置する		
施設規模等	●面積 26,500㎡ ●駐車場 約200台(土敷)・72台(アスファルト敷) ●使所棟 鉄筋コンクリート造、平屋建て(45㎡) 鉄筋造、平屋建て(45㎡) ●便益施設棟(シャワー室、更衣室、倉庫) 鉄筋コンクリート造、平屋建て(195㎡)		
団体名	代表者氏名	代表取締役 藤井 聖	
団体所在地	呉市阿賀南1丁目8番49号		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H28.4.1 ~	H33.3.31 (5年間)	第2期目
主な業務内容	ア 梶ヶ浜観松園施設の維持管理に関する業務 イ 使用料収納に関する業務 ウ 上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル等報告
	会議	1回	連絡会議(8月)
	現地調査	6回	海水浴シーズンに向けての現地調査ほか

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H27	—	—	—	—
指定期間	H28	7,300	9,620	131.8%	3,354
	H29	7,300	12,792	175.20%	3,354
	H30				
	H31				
	H32				
休館日	無				
開館時間	終日(一部の有料施設を除く)				
職員体制	統括責任者(非常勤)1名・経理事務(非常勤)1名・ 現地責任者1名(兼務)・現地職員1名(兼務)				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H27	—	—	—
H28	3,354	—	9,620
H29	3,354	—	12,792
H30	—	—	—
H31	—	—	—
H32	—	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	4,094,400	4,268,937	4,377,869	108,932
指定管理料	3,354,000	3,354,000	3,354,000	0
利用料金収入	740,400	804,900	885,000	80,100
その他収入	0	110,037	138,869	28,832
支出(b)	4,094,400	4,235,362	4,536,360	300,998
人件費	589,000	396,499	372,220	▲ 24,279
光熱水費	898,400	822,423	982,109	159,686
修繕費	0	368,003	286,567	▲ 81,436
委託料	2,477,000	2,474,299	2,673,111	198,812
その他支出	130,000	174,138	222,353	48,215
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	33,575	▲ 158,491	▲ 192,066

特記事項 収支のマイナスについては、一括管理を行っている他施設の収益で対応しており、運営に支障は生じていない。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ・園内を清潔、快適、安全に利用していただくため、職員スタッフにより毎日、巡回及び清掃を実施した。
- ・有料施設供用期間外においても来園者へ丁寧に対応することにより、来園者の満足度を向上させ、利用者数の増加に寄与した。
- ・夏季の繁忙期においては本社スタッフも積極的に受付の応援、駐車場誘導を行うなど、安全性の確保に努めた。
- ・自動販売機の設置やイベント開催に応じて有料施設を臨時供用し、利用者の利便性の向上を図った。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法及び主な意見の内容	調査の内容	日常作業について					
	実施時期	適宜					
	把握方法	アンケート用紙記入					
	対象(回収人数)	15件					
	満足度結果	満足	86.6%	不満	0.0%	未回答他	13.4%

(意見等の内容)
新・炭の販売要望、食材等の販売への要望が多くあった。また供用期間以外の時期においても(有料で)予約を受け付け、場所の確保をしてほしいとの要望が非常に多くあがっている。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)
スタッフの対応が丁寧であるとのことが多数あった。接遇については電話受付、対面での受付時に職員間で対応が異なることのないよう、引継等で周知している。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
〇年間を通じた植栽維持管理計画(再委託)と併せ、自社職員による除草、防除作業を実施し、利用者に快適に利用してもらえるよう努めている。利用ルール(駐車方法、テントの張り方等)についても職員の巡回指導により、大きなトラブルや苦情もなく、順調に管理運営を行っており、今後もキャンプ・アウトドアへのニーズの高まりに合わせさらに利用者増を見込む。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	梶ヶ浜観松園を安全で快適な野外活動の場として、適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

・協定書・仕様書で示された事項は達成されている。
・夏場の海水浴シーズンにおいて、交通誘導員を配置し、事故防止に努めている。

・アンケート調査を実施し、件数は少ないが8割以上の利用者から満足の回答を得ている。
・利用者の10割がまた利用したいと回答している。
・自動販売機の設置やイベント開催に合わせて有料施設(シャワー)を臨時供用するなど利用者の利便性向上の取組を加点評価した。

*総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(H31年)	5年目(H32年)
総合評価	B	A			
合計(1)+(2)	6	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	3,354,000	3,354,000	3,354,000	0	
	3,354,000	3,354,000	3,354,000	0	
(2) 利用料金収入	740,400	804,900	885,000	80,100	
使用料金	740,400	804,900	885,000	80,100	
				0	
(3) その他収入	0	32,403	0	▲ 32,403	
その他		32,398	0	▲ 32,398	
預金利子		5	0	▲ 5	
				0	
計	4,094,400	4,191,303	4,239,000	47,697	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	589,000	396,499	372,220	▲ 24,279	
職員人件費				0	
フルタイム	589,000	396,499	372,220	▲ 24,279	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2) 管理費	3,505,400	3,838,863	4,164,140	325,277	
光熱水費	898,400	822,423	982,109	159,686	
電気使用料	433,400	351,124	405,773	54,649	
上下水道使用料	443,000	457,367	557,868	100,501	
ガス使用料	22,000	13,932	18,468	4,536	
修繕料	0	368,003	286,567	▲ 81,436	
		368,003	286,567	▲ 81,436	
				0	
				0	
委託料	2,477,000	2,474,299	2,673,111	198,812	
警備	432,000	431,996	594,000	162,004	
清掃	562,000	559,440	860,736	301,296	
再委託料	1,483,000	1,482,863	1,218,375	▲ 264,488	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	130,000	174,138	222,353	48,215	
使用料・賃借料		21,800	0	▲ 21,800	
損害保険	130,000	6,600	4,380	▲ 2,220	
消耗品費		128,309	125,502	▲ 2,807	
通信運搬費		288	2,020	1,732	
販売促進費		3,798	56,011	52,213	
広告宣伝費		7,938	0	▲ 7,938	
研修費		1,274	0	▲ 1,274	
リース料		3,348	0	▲ 3,348	
販売仕入れ		756	34,440	33,684	
雑費		26	0	▲ 26	
法人税等		1	0	▲ 1	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	4,094,400	4,235,362	4,536,360	300,998	
収支(a-b) ①	0	▲ 44,059	▲ 297,360	▲ 253,301	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自動販売機収入	0	77,634	138,869	61,235	
				0	
				0	
計	0	77,634	138,869	61,235	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	77,634	138,869	61,235	
-----------	---	--------	---------	--------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	33,575	▲ 158,491	▲ 192,066	
---------------	---	--------	-----------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 文化振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		蘭島閣文化振興施設 貝と海藻の家 呉市下蒲刈町下島839番地16地内		
ホームページ		有り	http://kajigahama.jp/	
施設概要	設置年月日	平成15年2月23日	設置条例	蘭島文化振興施設条例(平成15年呉市条例第33号)第2条の2
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに教育、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	●建物構造 鉄骨造平屋建て ●敷地面積 4920.0㎡ ●建築面積 368.49㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	ビルックス株式会社 代表取締役 藤井 聖	
	団体所在地	広島県呉市阿賀南1丁目8番49号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H28.4.1	～	H33.3.31 (5年間) 第1期目
	主な業務内容	ア 施設、設備、展示品等の維持及び管理に関する業務 イ 上記施設への入館に関する業務 ウ 上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	月次報告・年次報告
	会議	12	現場会議(1回/月)
	現地調査	2	連絡会議や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
指定期間	28	200	93	46.5%	3,332
	29	200	257	128.5%	3,332
休館日	毎週火曜日、2017/12/29～2018/1/3				
開館時間	9:00～17:00				
職員体制	統括責任者(非常勤)1名・経理事務(非常勤)1名・ 現地責任者1名、職員1名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H27	1,150	115
H28	3,332	93
H29	3,332	257
H30		
H31		
H32		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	
収入(a)	3,389,000	3,339,202	3,342,638	3,436
指定管理料	3,332,000	3,332,000	3,332,000	0
利用料金収入	57,000	7,200	10,620	3,420
その他収入	0	2	18	16
支出(b)	3,389,000	3,331,846	3,114,792	▲ 217,054
人件費	50,000	41,553	170,573	129,020
光熱水費	747,000	699,504	753,007	53,503
修繕費	216,000	215,664	105,096	▲ 110,568
委託料	1,921,000	1,932,811	1,721,773	▲ 211,038
その他支出	455,000	442,314	364,343	▲ 77,971
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	7,356	227,846	220,490

(単位:円)

特記事項

【自己評価】
((①)~(④)共通)
取組内容及び特記すべき内容

利用者数等は目標値に対してクリアすることができた。他の施設(コテージ・観松園等)の利用者・来園者が増加している状況の中、案内看板の整備、ホームページやSNS等活用した効果的な広報支出、PR活動を行ったことにより、徐々に利用者の増加が見込まれている。平成30年度は継続して効果的な広報PR活動を行い、就学児等を対象としたワークショップ(イベント)の創出により、体験型の文化施設を目指す。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">日常作業について</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">適宜</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">アンケート用紙記入</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">89名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>81.8%</td> <td>不満</td> <td>2.0%</td> <td>未回答他</td> <td>16.2%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) ○展示品について好評を得ている。●施設の認知度や看板類などのアクセスや案内表示等が少ないため、来館者からもっとPR・広報をした方がいい。</p>	調査の内容	日常作業について						実施時期	適宜						把握方法	アンケート用紙記入						対象(回収人数)	89名						満足度結果	満足	81.8%	不満	2.0%	未回答他	16.2%
調査の内容	日常作業について																																			
実施時期	適宜																																			
把握方法	アンケート用紙記入																																			
対象(回収人数)	89名																																			
満足度結果	満足	81.8%	不満	2.0%	未回答他	16.2%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・SNS等を活用し効果的なPRを行っていく。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利便性向上のための館内レイアウトの変更を行う。 ・施設内に呉市内核施設の観光パンフレットやマップを備え、利用者の利便性向上を図った。 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	□指定管理移行2年目となり、大きな混乱なく適正に管理運営している。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	□設備の維持・保守・管理業務においても事業計画どおりに進められている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□レンタルサイクル事業を展開するなど、他の施設を連携して満足度を向上させる取組を行っている。
	加点	

※総合評価はAA~Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7~8点 A, 4~6点 B, 2~3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(H31年)	5年目(H32年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	6	6	6		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位:円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)指定管理料	3,332,000	3,332,000	3,332,000	0	
	3,332,000	3,332,000	3,332,000	0	
(2)利用料金収入	57,000	7,200	10,620	3,420	
利用料金	57,000	7,200	10,620	3,420	
				0	
(3)その他収入	0	2	18	16	
光熱水費等使用料				0	
預金利子		2	18	16	
				0	
				0	
計	3,389,000	3,339,202	3,342,638	3,436	

【支出(b)】

(単位:円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)人件費	50,000	41,553	170,573	129,020	
職員人件費				0	
フルタイム	50,000	41,553	170,573	129,020	
パート				0	
				0	
				0	
(2)管理費	3,339,000	3,290,293	2,944,219	▲ 346,074	
光熱水費	747,000	699,504	753,007	53,503	
電気使用料	700,000	675,949	722,933	46,984	
上下水道使用料	47,000	23,555	30,074	6,519	
ガス使用料				0	
修繕料	216,000	215,664	105,096	▲ 110,568	
	216,000	215,664	105,096	▲ 110,568	
				0	
				0	
委託料	1,921,000	1,932,811	1,721,773	▲ 211,038	
警備				0	
清掃	130,000	142,560	190,080	47,520	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
再委託料	1,791,000	1,790,251	1,531,693	▲ 258,558	
その他支出	455,000	442,314	364,343	▲ 77,971	
損害保険料		539	357	▲ 182	
消耗品費	130,000	129,461	136,401	6,940	
通信運搬費	260,000	259,568	198,690	▲ 60,878	
使用料・賃借料		304	0	▲ 304	
印刷製本費	65,000	43,200	0	▲ 43,200	
販売促進費		8,486	28,895	20,409	
広告宣伝費		648	0	▲ 648	
研修費		104	0	▲ 104	
雑費		2	0	▲ 2	
法人税等		2	0	▲ 2	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	3,389,000	3,331,846	3,114,792	▲ 217,054	
収支(a-b) ①	0	7,356	227,846	220,490	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位:円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位:円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	7,356	227,846	220,490	
---------------	---	-------	---------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	ふるさと体験交流施設 コテージ梶ヶ浜 (呉市下蒲刈町下島839番地16地内)		
ホームページ	有り	http://kajigahama.jp/	
設置年月日	平成17年3月18日	設置条例	ふるさと体験交流施設設置条例(平成17年呉市条例第14号)第2条の2
設置目的	農林漁業体験等を通じて都市住民との交流を深め、もって農林漁業の振興と地域の活性化に寄与するための施設として設置する		
施設規模等	●建物構造 木造平屋建て ●延べ面積 214㎡		
団体名	代表者氏名	ビルックス株式会社 代表取締役 藤井 聖	
団体所在地	呉市阿賀南1丁目8番49号		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H28.4.1 ~	H33.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	ア 施設の維持及び管理に関する業務 イ 施設使用の許可及び施設利用に係る料金の授受に関する業務 ウ 施設の設置目的を達成するため市長が必要と認める業務 エ 上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告・年次報告
	会議	○	現場会議(1回/月)
	現地調査	随時	連絡会議や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用棟数(棟)	利用棟数(棟)	達成度(利用棟数/目標利用棟数)	指定管理料(千円)
前指定期間	-	-	-	-	-
指定期間	28	380	391	103%	4,418
	29	380	491	129%	4,418
休館日	1月1日~1月3日及び12月29日~12月31日				
開館時間	使用初日の午後2時から使用最終日の午前10時まで				
職員体制	統括責任者(非常勤)1名・経理事務(非常勤)1名・現地責任者1名、職員1名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用棟数(棟)
H27	-	-	-
H28	4,418	10,000	391
H29	4,418	13,000	491
H30	-	-	-
H31	-	-	-
H32	-	-	-

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)			
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	11,840,000	10,636,589	13,464,405	2,827,816	
指定管理料	4,418,000	4,418,000	4,418,000	0	
利用料金収入	5,672,000	6,157,600	8,245,600	2,088,000	
その他収入	1,750,000	60,989	800,805	739,816	
支出(b)	11,840,000	8,876,435	11,350,145	2,473,710	
人件費	4,814,000	3,862,991	4,106,745	243,754	
光熱水費	909,000	790,588	998,122	207,534	
修繕費	648,000	633,703	409,654	▲ 224,049	
委託料	2,600,000	2,590,154	2,648,118	57,964	
その他支出	2,869,000	998,999	3,187,506	2,188,507	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	1,760,154	2,114,260	354,106	
特記事項					
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>昨年度より引き続き、PR活動に利用促進に努めた。またアンケートの結果等から利用者満足度の向上を図るため、シャンプー等の備え付け、シャンプー歯ブラシ、ドライヤーの貸し出しも行い、好評を得た。平成29年8月から自主事業として、安芸灘とびしま海道初となる本格的なレンタサイクルをスタートし、新たな客層からの反応を得た。コテージ内部の囲炉裏等を修繕するなど、利用者の快適性の確保にも努め、結果、従前の指定管理者の実績を上回る、491棟、2000人を超える利用者の来訪を得ることができた。</p>				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">①施設をしたきっかけ②職員の対応③施設の感想④満足度 ほか</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">コテージ利用時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">421件(連泊利用等については1枚のみアンケート用紙配布回収)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>88.2%</td> <td>不満</td> <td>1.6%</td> <td>未回答他</td> <td>10.2%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) ①備品の要望 ②利用環境の改善 ③職員の接客への好印象 ④薪・炭等の販売要望 ⑤ゴミ処理等への要望(有料)</p>	調査の内容	①施設をしたきっかけ②職員の対応③施設の感想④満足度 ほか						実施時期	コテージ利用時						把握方法	アンケート						対象(回収人数)	421件(連泊利用等については1枚のみアンケート用紙配布回収)						満足度結果	満足	88.2%	不満	1.6%	未回答他	10.2%
調査の内容	①施設をしたきっかけ②職員の対応③施設の感想④満足度 ほか																																			
実施時期	コテージ利用時																																			
把握方法	アンケート																																			
対象(回収人数)	421件(連泊利用等については1枚のみアンケート用紙配布回収)																																			
満足度結果	満足	88.2%	不満	1.6%	未回答他	10.2%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) ①不足している備品等については購入や備え付けを行った。 ②利用環境について害虫対応や清掃への指摘について即対応した。 ③アンケート結果を利便性の向上へとつなげた。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 職員が利用者積極的にコミュニケーションをとることにより現場での意見に対応することができた。また、職員の対応については、アンケートの集計及び意見からも利用者からの高い評価を受けることができた。</p>																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	<ul style="list-style-type: none"> 適切に管理運営されており、協定書で示された事項を達成している。 アンケートによる要望・意見に速やかに対応している。 事業取組により、利用棟数及び利用者数が増加した。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(H31年)	5年目(H32年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	4,418,000	4,418,000	4,418,000	0	
	4,418,000	4,418,000	4,418,000	0	
(2)利用料金収入	5,672,000	6,157,600	8,245,600	2,088,000	
利用料金	5,672,000	4,702,000	6,032,800	1,330,800	
前受利用料金	0	1,455,600	2,212,800	757,200	
(3)その他収入	150,000	3,893	65	▲ 3,828	
その他収入	150,000	0	0	0	
預金利子他	0	3,893	65	▲ 3,828	
計	10,240,000	10,579,493	12,663,665	2,084,172	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	4,814,000	3,862,991	4,106,745	243,754	
職員人件費				0	
フルタイム	4,814,000	3,862,991	4,106,745	243,754	
パート				0	
福利厚生費				0	
(2)管理費	5,426,000	4,964,912	5,496,303	531,391	
光熱水費	909,000	790,588	998,122	207,534	
電気使用料	426,000	337,684	445,075	107,391	
上下水道使用料	240,000	232,476	289,257	56,781	
ガス使用料	243,000	220,428	263,790	43,362	
修繕料	648,000	633,703	409,654	-224,049	
	648,000	633,703	409,654	-224,049	
委託料	2,600,000	2,590,154	2,648,118	57,964	
清掃	1,512,000	1,502,712	1,145,122	-357,590	
再委託料	1,088,000	1,087,442	1,502,996	415,554	
その他支出	1,269,000	950,467	1,440,409	489,942	
材料仕入れ	0	9,675	0	▲ 9,675	
使用料・賃借料	63,000	36,361	0	▲ 36,361	
損害保険料	200,000	54,015	35,841	▲ 18,174	
消耗品費	130,000	257,958	501,943	243,985	
通信運搬費	0	50,899	61,861	10,962	
販売促進費	260,000	103,517	298,886	195,369	
販売仕入れ	120,000	3,500	45,878	42,378	
広告宣伝費	0	421,902	0	▲ 421,902	
研修費	0	10,426	0	▲ 10,426	
雑費	0	208	0	▲ 208	
法人税等	0	6	0	▲ 6	
雑損失	0	2,000	0	▲ 2,000	
一般管理費	496,000	0	496,000	496,000	
(3)市への負担金				0	
計	10,240,000	8,827,903	9,603,048	775,145	

収支(a-b) ①	0	1,751,590	3,060,617	1,309,027	
-----------	---	-----------	-----------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)地域食材提供他	0	57,096	134,640	77,544	
(2)レンタサイクル	1,600,000	0	666,100	666,100	
				0	
計	1,600,000	57,096	800,740	743,644	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
消耗品費	108,000	0	797,520	797,520	
通信運搬費	0	0	3,870	3,870	
販売促進費	771,000	0	144,965	144,965	
販売仕入	721,000	48,532	800,742	752,210	
計	1,600,000	48,532	1,747,097	1,698,565	
収支(c-d) ②	0	8,564	▲ 946,357	▲ 954,921	
指定管理者収支計(①+②)	0	1,760,154	2,114,260	354,106	

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

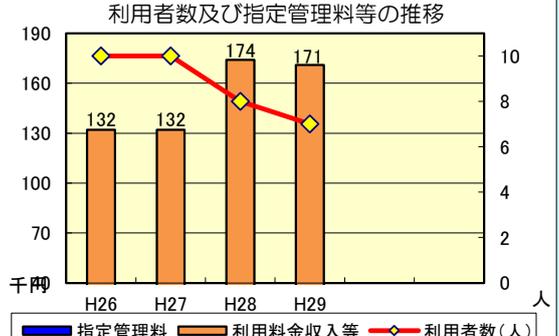
施設名(所在地)		音戸漁船漁業用作業保管施設(呉市音戸町鬮浜2丁目686番地の2)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成4年3月31日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。	
	施設規模等	延べ面積 120㎡ 構造・規模 鉄骨造, 平屋建て	
指定管理概要	団体名	音戸漁業協同組合	代表理事組合長 中島 克之
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市音戸町北隠渡1丁目12番4号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会	
現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	12	10	83.3%	
	指定期間	H27	12	10	83.3%	
		H28	12	8	66.7%	
		H29	12	7	58.3%	
休館日	なし					
開館時間	終日利用可					
職員体制	職員1人					



年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	132	10
H27	132	10
H28	174	8
H29	171	7

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)				
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	263,000	174,300	170,800	▲ 3,500
	指定管理料	0	0	0	0
	利用料金収入	138,000	174,300	170,800	▲ 3,500
	その他収入	125,000	0	0	0
	支出(b)	263,000	380,436	194,717	▲ 185,719
	人件費	0	0	0	0
	光熱水費	250,000	200,184	194,717	▲ 5,467
	修繕費	10,000	18,252	0	▲ 18,252
	委託料	0	0	0	0
	その他支出	3,000	162,000	0	▲ 162,000
	うち呉市への負担金	0	0	0	0
	差引(a-b)	0	▲ 206,136	▲ 23,917	182,219
特記事項	平成29年度は利用対象者数の減少により収入が減少したが、修繕費やその他支出の削減で赤字額は減少した。なお、差引額の赤字分は漁協から補填しているため支障はない。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員66人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員66人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員66人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	138,000	174,300	170,800	▲ 3,500	
利用料	138,000	108,000	102,000	▲ 6,000	
電気使用料金		66,300	68,800	2,500	
(3)その他収入	125,000	0	0	0	
光熱水費等使用料	125,000			0	
預金利子				0	
計	263,000	174,300	170,800	▲ 3,500	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	263,000	380,436	194,717	▲ 185,719	
光熱水費	250,000	200,184	194,717	▲ 5,467	
電気使用料	230,000	186,482	181,025	▲ 5,457	
上下水道使用料	20,000	13,702	13,692	▲ 10	
ガス使用料				0	
修繕料	10,000	18,252	0	▲ 18,252	
修繕料	10,000	18,252	0	▲ 18,252	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	3,000	162,000	0	▲ 162,000	
旅費				0	
消耗品費	3,000			0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
〇〇リース料				0	
〇〇リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
コインメーター設置		162,000	0	▲ 162,000	
(3)市への負担金				0	
計	263,000	380,436	194,717	▲ 185,719	
収支(a-b) ①	0	▲ 206,136	▲ 23,917	182,219	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 206,136	▲ 23,917	182,219	
---------------	---	-----------	----------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		蒲刈漁業用作業保管施設(呉市蒲刈町宮盛字鬼谷1320番地15)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成17年2月10日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。	
	施設規模等	延べ面積 180㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造, 平屋建て	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 兼田 治
	団体所在地		呉市蒲刈町宮盛1番地の2
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会	
現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
前指定期間	H26	10	7	70.0%		
	H27	10	7	70.0%		
	指定期間	H28	10	8	80.0%	
		H29	10	10	100.0%	
休館日	なし					
開館時間	終日利用可					
職員体制	職員1人					

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H26	7	60	42
H27	7	50	42
H28	8	55	45
H29	10	70	56

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	60,000	45,000	57,500	12,500
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	60,000	45,000	57,500	12,500
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	60,000	8,037	8,386	349
人件費	0	0	0	0
光熱水費	10,000	8,037	8,386	349
修繕費	40,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	10,000	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	36,963	49,114	12,151
特記事項	平成29年度は利用者数の増加により、収支差引額も増加した。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員35人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員35人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員35人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加算	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
				0	
(2)利用料金収入	60,000	45,000	57,500	12,500	
利用料	60,000	45,000	57,500	12,500	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	60,000	45,000	57,500	12,500	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2)管理費	60,000	8,037	8,386	349	
光熱水費	10,000	8,037	8,386	349	
電気使用料	10,000	8,037	8,386	349	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	40,000	0	0	0	
修繕費	40,000			0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
〇〇保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	10,000	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費	10,000			0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
〇〇リース料				0	
〇〇リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	60,000	8,037	8,386	349	
収支(a-b) ①	0	36,963	49,114	12,151	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	36,963	49,114	12,151	
----------------	---	--------	--------	--------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		豊浜漁船漁業用作業保管施設(呉市豊浜町大字豊島字木船3307番地の4)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成8年7月8日	設置条例	呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	延べ面積 380㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造, 平屋建て		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉豊島漁業協同組合 代表理事組合長 北田 國一	
	団体所在地		呉市豊浜町大字豊島4136番地の22	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	〇	年次報告
会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会	
現地調査	3回	事務連絡時等に合わせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	30	30	100.0%	
	指定期間	H27	30	30	100.0%	
		H28	30	30	100.0%	
		H29	30	30	100.0%	
休館日	なし					
開館時間	終日利用可					
職員体制	職員2人					

利用者数及び指定管理料の推移

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	30	30,000
H27	30	30,000
H28	30	30,000
H29	30	30,000

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	23,000	0	0	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	23,000	0	0	0
支出(b)	23,000	25,427	25,928	501
人件費	0	0	0	0
光熱水費	20,000	25,427	25,928	501
修繕費	3,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 25,427	▲ 25,928	▲ 501
特記事項	利用料免除規定に該当する漁業者のみの利用のため利用料収入はない。一方、光熱水費等の支出により赤字となっているが、赤字分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員30人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員30人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員30人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加算	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
利用料				0	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	23,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	23,000			0	
計	23,000	0	0	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	23,000	25,427	25,928	501	
光熱水費	20,000	25,427	25,928	501	
電気使用料	10,000	10,397	10,898	501	
上下水道使用料	10,000	15,030	15,030	0	
ガス使用料				0	
修繕料	3,000	0	0	0	
修繕費	3,000			0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
〇〇保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
〇〇リース料				0	
〇〇リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	23,000	25,427	25,928	501	
収支(a-b) ①	0	▲ 25,427	▲ 25,928	▲ 501	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 25,427	▲ 25,928	▲ 501	
----------------	---	----------	----------	-------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		豊浜水産倉庫(呉市豊浜町大字豊島3082番地の11)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和59年2月10日	設置条例	呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	延べ面積 63㎡ 構造・規模 鉄骨造, 平屋建て		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉豊島漁業協同組合 代表理事組合長 北田 國一	
	団体所在地		呉市豊浜町大字豊島4136番地の22	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会	
現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用団体数(団体)	利用団体数(団体)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	1	1	100.0%
	指定期間	H27	1	1	100.0%
		H28	1	1	100.0%
		H29	1	1	100.0%
休館日	なし				
開館時間	終日利用可				
職員体制	職員1人				

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	3,000	0	0	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	3,000	0	0	0
支出(b)	3,000	0	0	0
人件費	0	0	0	0
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	3,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	利用料金免除規定に該当する漁業者の利用のみのため利用料金収入はない。一方、光熱水費等の支出は市が負担することとなっているため支出もない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">1団体</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	1団体			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	1団体																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
利用料				0	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	3,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	3,000			0	
計	3,000	0	0	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	3,000	0	0	0	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	3,000	0	0	0	
修繕費	3,000			0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
〇〇保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
〇〇リース料				0	
〇〇リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	3,000	0	0	0	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	0	0	
----------------	---	---	---	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		田原かきいかだ製作解体場(呉市音戸町田原1丁目地先)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成5年3月31日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。	
	施設規模等	敷地面積 1,671㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	田原漁業協同組合 代表理事組合長 重川 直喜
	団体所在地		呉市音戸町田原2丁目12番1号
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会	
現地調査	3回	事務連絡時等に合わせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	13	13	100.0%	
	H27	13	13	100.0%	
	H28	13	13	100.0%	
	H29	13	13	100.0%	
休館日	なし				
開館時間	終日利用可				
職員体制	職員1人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	53	13
H27	53	13
H28	17	13
H29	19	13

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	95,000	17,000	19,000	2,000
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	95,000	17,000	19,000	2,000
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	95,000	0	0	0
人件費	0	0	0	0
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	95,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	17,000	19,000	2,000
特記事項	平成29年度の収入は前年度よりも微増となった。支出については、修繕も発生せず0円となっている。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">正組会員13人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	正組会員13人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	正組会員13人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	95,000	17,000	19,000	2,000	
利用料	95,000	17,000	19,000	2,000	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他				0	
計	95,000	17,000	19,000	2,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	95,000	0	0	0	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	95,000	0	0	0	
修繕費	95,000			0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
〇〇保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
〇〇リース料				0	
〇〇リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	95,000	0	0	0	
収支(a-b) ①	0	17,000	19,000	2,000	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	17,000	19,000	2,000	
---------------	---	--------	--------	-------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		蒲刈水産物荷さばき施設(呉市蒲刈町宮盛字鬼谷1320番地15)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成15年6月23日	設置条例	呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	延べ面積 312㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造, 平屋建て		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	蒲刈町漁業協同組合青年部 代表 兼田 治	
	団体所在地		呉市蒲刈町宮盛1番地の2	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	〇	年次報告
会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会	
現地調査	5回	事務連絡時等に合わせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	3	3	100.0%	
	指定期間	H27	3	3	100.0%	
		H28	3	3	100.0%	
		H29	3	3	100.0%	
休館日	なし					
開館時間	終日利用可					
職員体制	職員3人					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	378	378	3
H27	256	256	3
H28	79	79	3
H29	-33	-33	3

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	1,700,000	278,180	244,906	▲ 33,274
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	1,700,000	278,180	244,906	▲ 33,274
支出(b)	1,700,000	1,545,666	1,696,924	151,258
人件費	0	0	0	0
光熱水費	1,700,000	1,346,191	1,419,407	73,216
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	199,475	277,517	78,042
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 1,267,486	▲ 1,452,018	▲ 184,532
特記事項	平成29年度は、自主事業収益がマイナス計上となり赤字額は前年度比で増加となった。なお、赤字分は他事業収入により補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。 ⑭管理経費等の収支 豊島大橋開通以来、蒲刈水産物荷さばき施設前の県道の車両通行が大幅に減少した影響から商品販売の売上げも落ちていたが、チラシ配布等の広報に努めたため効果が表れている。引き続き、広報活動や経費削減に努めながら運営していきたい。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">正組員3人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	正組員3人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	正組員3人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
 当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。
 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
利用料				0	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他(自主事業収益)				0	
計	0	0	0	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	1,700,000	1,346,191	1,419,407	73,216	
光熱水費	1,700,000	1,346,191	1,419,407	73,216	
電気使用料	1,200,000	1,074,939	1,063,967	▲ 10,972	
上下水道使用料	400,000	223,029	253,784	30,755	
ガス使用料	100,000	48,223	101,656	53,433	
修繕料	0	0	0	0	
修繕費				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
〇〇保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
〇〇リース料				0	
〇〇リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	1,700,000	1,346,191	1,419,407	73,216	
収支(a-b)①	▲ 1,700,000	▲ 1,346,191	▲ 1,419,407	▲ 73,216	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上	1,700,000	278,180	244,906	▲ 33,274	
				0	
				0	
計	1,700,000	278,180	244,906	▲ 33,274	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入		199,475	277,517	78,042	
				0	
				0	
計	0	199,475	277,517	78,042	

収支(c-d) ②	1,700,000	78,705	▲ 32,611	▲ 111,316	
-----------	-----------	--------	----------	-----------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 1,267,486	▲ 1,452,018	▲ 184,532	
---------------	---	-------------	-------------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		阿賀かき殻一時たい積場(呉市阿賀南7丁目地先)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成19年10月1日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。	
	施設規模等	主要施設 棧橋及びかき殻拡散防止ネット 施設面積 約822㎡ 施設容量 約1,285㎡	
指定管理概要	団体名 代表者氏名	阿賀漁業協同組合 代表理事組合長 松谷 愿	
	団体所在地	呉市阿賀南5丁目3番16号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会	
現地調査	3回	事務連絡時等に合わせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	8	8	100.0%	
	H27	8	8	100.0%	
	H28	8	8	100.0%	
	H29	8	8	100.0%	
休館日	なし				
開館時間	終日利用可				
職員体制	職員2人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	400	400
H27	400	400
H28	400	400
H29	400	400

千円

人

指定管理料 利用料金収入等 利用者数(人)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	400,000	400,000	400,000	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	400,000	400,000	400,000	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	400,000	400,000	400,000	0
人件費	40,000	50,000	50,000	0
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	0	270,000	270,000	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	360,000	80,000	80,000	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	平成29年度は、収入及び支出とも増減はなく、差引収支額は0円となっている。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。 ②維持管理 H22年度当初、干潮時のたい積場のかき殻をカラスが啗って周囲にまき散らす問題が発生した。それに対し、阿賀漁協独自で所有しているたい積場(1か所)も併用して使用し、かき殻の量を分散し、できるだけ海水面から露出しないよう対応した。H23年度から引き続き併用して使用しているためか、当初のようなカラス問題は発生していない。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>年2回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>利用者からの聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>8人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施	実施時期	年2回	把握方法	利用者からの聞き取り	対象(回収人数)	8人	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施										
実施時期	年2回										
把握方法	利用者からの聞き取り										
対象(回収人数)	8人										
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
		施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1
		当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	400,000	400,000	400,000	0	
利用料	400,000	400,000	400,000	0	
電気使用料金				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他				0	
計	400,000	400,000	400,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	40,000	50,000	50,000	0	
職員人件費	40,000	50,000	50,000	0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2) 管理費	360,000	350,000	350,000	0	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	0	270,000	270,000	0	
修繕費		270,000	270,000	0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
〇〇保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	360,000	80,000	80,000	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)	360,000			0	
雑費		80,000	80,000	0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3) 市への負担金				0	
計	400,000	400,000	400,000	0	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		豊浜製氷貯氷施設(呉市豊浜町大字豊島字金崎地内)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成20年4月1日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例	
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	主要設備 製氷機(製氷能力:1日当たり約7t),自動搬出装置型貯氷庫及び自動販売機盤 延べ面積 約140㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉豊島漁業協同組合 代表理事組合長 北田 國一	
	団体所在地		呉市豊浜町大字豊島4136番地の22	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会	
現地調査	3回	事務連絡時等に合わせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用量(t)	利用量(t)	達成度(利用量/目標利用量)	指定管理料(千円)	
前指定期間	H26	800	701	87.6%		
	H27	1129	700	62.0%		
	指定期間	H28	800	602	75.3%	
		H29	800	605	75.6%	
休館日	なし					
開館時間	終日利用可					
職員体制	職員5人(荷さばき施設と兼務)					

利用量及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用量(t)
H26	5,166	5,166	701
H27	5,029	5,029	700
H28	4,315	4,315	602
H29	4,312	4,312	605

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	6,240,000	4,315,040	4,312,440	▲ 2,600
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	5,500,000	4,315,040	4,312,440	▲ 2,600
その他収入	740,000	0	0	0
支出(b)	6,240,000	4,499,741	4,499,100	▲ 641
人件費	3,900,000	2,450,000	2,600,000	150,000
光熱水費	1,700,000	1,391,373	1,240,300	▲ 151,073
修繕費	0	0	0	0
委託料	640,000	658,368	658,800	432
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 184,701	▲ 186,660	▲ 1,959
特記事項	平成29年度は、前年度比で利用者数及び収支はあまり変化が無く、引き続き赤字となっている。なお、収支差引額の赤字部分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員200人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員200人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員200人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	5,500,000	4,315,040	4,312,440	▲ 2,600	
利用料	5,500,000	4,315,040	4,312,440	▲ 2,600	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	740,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	740,000			0	
計	6,240,000	4,315,040	4,312,440	▲ 2,600	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	3,900,000	2,450,000	2,600,000	150,000	
職員人件費	3,900,000	2,450,000	2,600,000	150,000	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	2,340,000	2,049,741	1,899,100	▲ 150,641	
光熱水費	1,700,000	1,391,373	1,240,300	▲ 151,073	
電気使用料	1,400,000	1,170,123	1,079,882	▲ 90,241	
上下水道使用料	300,000	221,250	160,418	▲ 60,832	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
修繕費				0	
委託料	640,000	658,368	658,800	432	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	640,000	658,368	658,800	432	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	6,240,000	4,499,741	4,499,100	▲ 641	
収支(a-b)①	0	▲ 184,701	▲ 186,660	▲ 1,959	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 184,701	▲ 186,660	▲ 1,959	
----------------	---	-----------	-----------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		豊浜水産物荷さばき施設(呉市豊浜町大字豊島字金崎地内)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成21年4月1日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例	
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	主要設備 冷蔵庫, 冷凍庫, 海水滅菌装置(海水用ポンプユニット, 砂式急速ろ過機, 紫外線滅菌装置) 延べ面積 約314㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉豊島漁業協同組合 代表理事組合長 北田 國一	
	団体所在地	呉市豊浜町大字豊島4136番地の22		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会	
現地調査	5回	事務連絡時等に合わせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標取扱量(t)	取扱量(t)	達成度(取扱量/目標取扱量)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	300	276	92.0%	
	指定期間	H27	626	224	35.8%	
		H28	400	147	36.8%	
		H29	400	74	18.5%	
休館日	なし					
開館時間	終日利用可					
職員体制	職員5人(製氷施設と兼務)					

取扱量及び指定管理料等の推移

年度	取扱量(t)	指定管理料(千円)
H26	1,884	~450
H27	1,884	~350
H28	1,884	~250
H29	1,884	~150

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	-	-
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)				
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	1,884,000	1,884,000	1,884,000	0
	指定管理料	0	0	0	0
	利用料金収入	1,884,000	1,884,000	1,884,000	0
	その他収入	0	0	0	0
	支出(b)	1,884,000	1,628,218	694,232	▲ 933,986
	人件費	0	0	0	0
	光熱水費	840,000	656,865	655,432	▲ 1,433
	修繕費	500,000	926,853	0	▲ 926,853
委託料	0	0	0	0	
その他支出	544,000	44,500	38,800	▲ 5,700	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	255,782	1,189,768	933,986	
特記事項	平成29年度は前年度に比べ、施設の管理に要する管理費が減少した。収支は引き続き黒字計上している。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員200人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員200人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員200人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加算	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	1,884,000	1,884,000	1,884,000	0	
利用料	1,884,000	1,884,000	1,884,000	0	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他				0	
計	1,884,000	1,884,000	1,884,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	1,884,000	1,628,218	694,232	▲ 933,986	
光熱水費	840,000	656,865	655,432	▲ 1,433	
電気使用料	770,000	620,269	628,898	8,629	
上下水道使用料	70,000	36,596	26,534	▲ 10,062	
ガス使用料				0	
修繕料	500,000	926,853	0	▲ 926,853	
修繕費	500,000	926,853	0	▲ 926,853	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	544,000	44,500	38,800	▲ 5,700	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費	544,000	44,500	38,800	▲ 5,700	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	1,884,000	1,628,218	694,232	▲ 933,986	
収支(a-b)①	0	255,782	1,189,768	933,986	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	255,782	1,189,768	933,986	
---------------	---	---------	-----------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		仁方漁船巻揚施設(呉市仁方皆実町3番13号地先)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成4年3月16日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備, 補修等を行う場を提供し, もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	仁方漁業協同組合 代表理事組合長 平岡 達明
	団体所在地		呉市仁方皆実町10番7号
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	2回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	135	95	70.4%	
	指定期間	H27	135	94	69.6%	
		H28	122	90	73.8%	
		H29	122	70	57.4%	
休館日	12月29日~1月4日					
開館時間	午前7時~午後6時					
職員体制	職員2人					

利用量及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	445	445	95
H27	506	506	94
H28	566	566	90
H29	397	397	70

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)				
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	570,000	566,000	397,000	▲ 169,000
	指定管理料	0	0	0	0
	利用料金収入	570,000	516,000	397,000	▲ 119,000
	その他収入	0	50,000	0	▲ 50,000
	支出(b)	570,000	583,392	382,650	▲ 200,742
	人件費	240,000	180,000	140,000	▲ 40,000
	光熱水費	250,000	263,982	221,870	▲ 42,112
	修繕費	41,000	68,040	0	▲ 68,040
委託料	0	0	0	0	
その他支出	39,000	71,370	20,780	▲ 50,590	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	▲ 17,392	14,350	31,742	
特記事項	平成29年度は、利用隻数が減少し利用料金収入減少したものの、支出額は各費目で減少しており、黒字計上となった。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員57人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員57人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員57人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	570,000	516,000	397,000	▲ 119,000	
利用料	570,000	516,000	397,000	▲ 119,000	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	0	50,000	0	▲ 50,000	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他		50,000		▲ 50,000	
計	570,000	566,000	397,000	▲ 169,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	240,000	180,000	140,000	▲ 40,000	
職員人件費	240,000	180,000	140,000	▲ 40,000	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	330,000	403,392	242,650	▲ 160,742	
光熱水費	250,000	263,982	221,870	▲ 42,112	
電気使用料	210,000	219,306	194,193	▲ 25,113	
上下水道使用料	40,000	44,676	27,677	▲ 16,999	
ガス使用料				0	
修繕料	41,000	68,040	0	▲ 68,040	
修繕費	41,000	68,040	0	▲ 68,040	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	39,000	71,370	20,780	▲ 50,590	
旅費				0	
消耗品費	39,000	3,400	1,700	▲ 1,700	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費		20,000		▲ 20,000	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険		47,970	19,080	▲ 28,890	
租税公課				0	
備品費				0	
(3)市への負担金				0	
計	570,000	583,392	382,650	▲ 200,742	
収支(a-b)①	0	▲ 17,392	14,350	31,742	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 17,392	14,350	31,742	
---------------	---	----------	--------	--------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	三之瀬漁船巻揚施設(呉市下蒲刈町下島字丸谷2120番地の23)			
ホームページ	無し			
施設概要	設置年月日	昭和62年3月31日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例	
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備, 補修等を行う場を提供し, もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 1組		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	下蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 吉川 宏夫	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2120番地の3		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会	
現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	90	60	66.7%	0
	指定期間	H27	90	37	41.1%	0
		H28	70	44	62.9%	0
		H29	70	49	70.0%	0
休館日	12月29日~1月4日					
開館時間	午前7時~午後6時					
職員体制	職員1人					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	0	145	60
H27	0	110	37
H28	0	135	44
H29	0	152	49

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	200,000	135,400	152,000	16,600
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	160,000	135,400	152,000	16,600
その他収入	40,000	0	0	0
支出(b)	200,000	101,524	134,290	32,766
人件費	80,000	0	0	0
光熱水費	100,000	101,524	99,290	▲ 2,234
修繕費	0	0	35,000	35,000
委託料	0	0	0	0
その他支出	20,000	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	33,876	17,710	▲ 16,166
特記事項	平成29年度は、昨年に比べると利用隻数は増え、利用料金も増加し、収支は黒字となっている。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員28人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員28人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員28人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	
		1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
				0	
(2)利用料金収入	160,000	135,400	152,000	16,600	
利用料	160,000	135,400	152,000	16,600	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	40,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	40,000			0	
				0	
計	200,000	135,400	152,000	16,600	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	80,000	0	0	0	
職員人件費	80,000			0	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
(2)管理費	120,000	101,524	134,290	32,766	
光熱水費	100,000	101,524	99,290	▲ 2,234	
電気使用料	80,000	87,442	85,145	▲ 2,297	
上下水道使用料	20,000	14,082	14,145	63	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	35,000	35,000	
修繕費			35,000	35,000	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	20,000	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費	20,000			0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険				0	
租税公課				0	
備品費				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	200,000	101,524	134,290	32,766	
収支(a-b)①	0	33,876	17,710	▲ 16,166	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	33,876	17,710	▲ 16,166	
---------------	---	--------	--------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		大地蔵漁船巻揚施設(呉市下蒲刈町下島3310番地の5)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成6年3月31日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例	
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備, 補修等を行う場を提供し, もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 1組		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	下蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 吉川 宏夫	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2120番地の3		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	〇	年次報告
会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会	
現地調査	3回	事務連絡時等に合わせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	90	62	68.9%	0
	指定期間	H27	90	58	64.4%	0
		H28	60	70	116.7%	0
		H29	60	51	85.0%	0
休館日	12月29日~1月4日					
開館時間	午前7時~午後6時					
職員体制	職員1人					

利用隻数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	0	183	62
H27	0	253	58
H28	0	262	70
H29	0	245	51

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	〇	〇
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	〇	〇
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	〇	〇
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	〇	〇
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	〇	〇
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	〇	〇
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	〇	〇
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	〇	〇
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	〇	〇
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	〇	〇
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	〇	〇
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	400,000	261,800	245,400	▲ 16,400
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	220,000	261,800	245,400	▲ 16,400
その他収入	180,000	0	0	0
支出(b)	400,000	513,746	316,237	▲ 197,509
人件費	80,000	80,000	80,000	0
光熱水費	220,000	224,464	214,757	▲ 9,707
修繕費	90,000	209,282	21,480	▲ 187,802
委託料	0	0	0	0
その他支出	10,000	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 251,946	▲ 70,837	181,109
特記事項	平成28年度は、利用隻数と利用料金収入は多少減少したものの修繕費は減り、対前年度比で赤字額は減少した。なお、赤字分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員60人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員60人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員60人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。

当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。
なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	220,000	261,800	245,400	▲ 16,400	
利用料	220,000	261,800	245,400	▲ 16,400	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	180,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	180,000			0	
計	400,000	261,800	245,400	▲ 16,400	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	80,000	80,000	80,000	0	
職員人件費	80,000	80,000	80,000	0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	320,000	433,746	236,237	▲ 197,509	
光熱水費	220,000	224,464	214,757	▲ 9,707	
電気使用料	200,000	204,422	196,096	▲ 8,326	
上下水道使用料	20,000	20,042	18,661	▲ 1,381	
ガス使用料				0	
修繕料	90,000	209,282	21,480	▲ 187,802	
修繕費	90,000	209,282	21,480	▲ 187,802	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	10,000	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費	10,000			0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険				0	
租税公課				0	
備品費				0	
(3)市への負担金				0	
計	400,000	513,746	316,237	▲ 197,509	
収支(a-b) ①	0	▲ 251,946	▲ 70,837	181,109	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 251,946	▲ 70,837	181,109	
---------------	---	-----------	----------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		音戸漁船巻揚施設(呉市音戸町北隠渡1丁目839番地の4地先)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成6年3月31日	設置条例	呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	巻揚機 1基、電動ウインチ 1基、機械室 1棟、洗浄機 1台、船用台車 1組		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	音戸漁業協同組合 代表理事組合長 中島 克之	
	団体所在地		呉市音戸町北隠渡1丁目12番4号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会	
現地調査	2回	事務連絡時等に合わせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	85	81	95.3%	0
	指定期間	H27	85	66	77.6%	0
		H28	80	74	92.5%	0
		H29	80	81	101.3%	0
休館日	12月29日~1月4日					
開館時間	午前7時~午後6時					
職員体制	職員1人					

年度	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	465	81
H27	381	66
H28	566	74
H29	645	81

指定管理料 0千円

利用料金収入等 千円

利用隻数(隻)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	464,000	565,500	644,500	79,000
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	464,000	565,500	644,500	79,000
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	464,000	145,527	186,034	40,507
人件費	0	0	0	0
光熱水費	140,000	117,527	111,428	▲ 6,099
修繕費	110,000	1,418	29,836	28,418
委託料	0	0	0	0
その他支出	214,000	26,582	44,770	18,188
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	419,973	458,466	38,493

特記事項 平成29年度は、利用隻数と利用料金収入は増加し黒字額が増加した。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容
呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員66人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員66人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員66人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加算	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	464,000	565,500	644,500	79,000	
利用料	464,000	565,500	644,500	79,000	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他				0	
計	464,000	565,500	644,500	79,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	464,000	145,527	186,034	40,507	
光熱水費	140,000	117,527	111,428	▲ 6,099	
電気使用料	70,000	55,307	36,717	▲ 18,590	
上下水道使用料	70,000	62,220	74,711	12,491	
ガス使用料				0	
修繕料	110,000	1,418	29,836	28,418	
修繕費	110,000	1,418	29,836	28,418	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	214,000	26,582	44,770	18,188	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費	60,000	26,582	44,770	18,188	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費	154,000			0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険				0	
租税公課				0	
備品費				0	
(3)市への負担金				0	
計	464,000	145,527	186,034	40,507	
収支(a-b)①	0	419,973	458,466	38,493	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	419,973	458,466	38,493	
---------------	---	---------	---------	--------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		田原漁船巻揚施設(呉市音戸町田原3丁目4339番地の9地先)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和53年3月31日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例	
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 2組		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	田原漁業協同組合 代表理事組合長 重川 直喜	
	団体所在地	呉市音戸町田原2丁目12番1号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	〇	年次報告
会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会	
現地調査	2回	事務連絡時等に合わせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	75	65	86.7%	〇
	指定期間	H27	75	69	92.0%	〇
		H28	75	54	72.0%	〇
		H29	75	33	44.0%	〇
休館日	12月29日~1月4日					
開館時間	午前7時~午後6時					
職員体制	職員1人					

年度	利用隻数(隻)	指定管理料(千円)
H26	196	0
H27	204	0
H28	166	0
H29	116	0

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	〇	〇
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	〇	〇
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	〇	〇
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	〇	〇
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	〇	〇
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	〇	〇
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	〇	〇
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	〇	〇
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	〇	〇
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	〇	〇
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	〇	〇
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	275,000	166,200	116,400	▲ 49,800
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	210,000	166,200	116,400	▲ 49,800
その他収入	65,000	0	0	0
支出(b)	275,000	585,699	66,713	▲ 518,986
人件費	0	0	0	0
光熱水費	210,000	133,489	66,713	▲ 66,776
修繕費	60,000	2,210	0	▲ 2,210
委託料	0	0	0	0
その他支出	5,000	450,000	0	▲ 450,000
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 419,499	49,687	469,186
特記事項	平成29年度は、前年度に比べ利用隻数及び収入が減少したが、支出が減少したため、黒字計上となった。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員33人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員33人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員33人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。
なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	210,000	166,200	116,400	▲ 49,800	
利用料	210,000	166,200	116,400	▲ 49,800	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	65,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	65,000			0	
計	275,000	166,200	116,400	▲ 49,800	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	275,000	585,699	66,713	▲ 518,986	
光熱水費	210,000	133,489	66,713	▲ 66,776	
電気使用料	210,000	133,489	66,713	▲ 66,776	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	60,000	2,210	0	▲ 2,210	
修繕費	60,000	2,210	0	▲ 2,210	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	5,000	450,000	0	▲ 450,000	
旅費				0	
消耗品費	5,000			0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険				0	
租税公課				0	
備品費		450,000		▲ 450,000	
(3)市への負担金				0	
計	275,000	585,699	66,713	▲ 518,986	
収支(a-b)①	0	▲ 419,499	49,687	469,186	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 419,499	49,687	469,186	
---------------	---	-----------	--------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	早瀬漁船巻揚施設(呉市音戸町早瀬2丁目5547番地の5地先)		
ホームページ	無し		
設置年月日	昭和60年3月31日	設置条例	呉市漁船巻揚施設設置条例
設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 1組		
団体名	代表者氏名	早瀬漁業協同組合 代表理事組合長 古本 正人	
団体所在地	呉市音戸町早瀬2丁目8番3号		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	40	26	65.0%	0
指定期間	H27	40	23	57.5%	0
	H28	20	25	125.0%	0
	H29	20	20	100.0%	0
休館日	12月29日~1月4日				
開館時間	午前7時~午後6時				
職員体制	職員1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	0	119	26
H27	0	100	23
H28	0	113	25
H29	0	85	20

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	228,000	112,500	85,000	▲ 27,500
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	130,000	112,500	85,000	▲ 27,500
その他収入	98,000	0	0	0
支出(b)	228,000	118,851	114,921	▲ 3,930
人件費	0	0	0	0
光熱水費	130,000	118,851	114,921	▲ 3,930
修繕費	16,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	82,000	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 6,351	▲ 29,921	▲ 23,570
特記事項	平成29年度は利用隻数の減少に伴い収入が減少した。収支差引についても対前年度比で赤字額が増加した。なお、赤字部分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員38人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員38人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員38人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。

当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。
なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	130,000	112,500	85,000	▲ 27,500	
利用料	130,000	112,500	85,000	▲ 27,500	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	98,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	98,000			0	
計	228,000	112,500	85,000	▲ 27,500	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	228,000	118,851	114,921	▲ 3,930	
光熱水費	130,000	118,851	114,921	▲ 3,930	
電気使用料	100,000	104,232	100,085	▲ 4,147	
上下水道使用料	30,000	14,619	14,836	217	
ガス使用料				0	
修繕料	16,000	0	0	0	
修繕費	16,000			0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	82,000	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費	82,000			0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険				0	
租税公課				0	
備品費				0	
(3)市への負担金				0	
計	228,000	118,851	114,921	▲ 3,930	
収支(a-b)①	0	▲ 6,351	▲ 29,921	▲ 23,570	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 6,351	▲ 29,921	▲ 23,570	
---------------	---	---------	----------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	オノ木漁船巻揚施設(呉市倉橋町字幸野濱771番地の5地先)		
ホームページ	無し		
設置年月日	昭和57年3月20日	設置条例	呉市漁船巻揚施設設置条例
設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 1組		
団体名	代表者氏名	倉橋西部漁業協同組合 代表理事組合長 齊藤 純男	
団体所在地	呉市倉橋町888番地		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	70	34	48.6%	0
指定期間	H27	70	36	51.4%	0
	H28	50	55	110.0%	0
	H29	50	37	74.0%	0
休館日	12月29日~1月4日				
開館時間	午前7時~午後6時				
職員体制	職員2人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	0	119	34
H27	0	141	36
H28	0	357	55
H29	0	309	37

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	310,000	357,400	308,880	▲ 48,520
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	310,000	357,400	308,880	▲ 48,520
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	310,000	207,271	206,157	▲ 1,114
人件費	0	0	0	0
光熱水費	145,000	121,591	120,477	▲ 1,114
修繕費	40,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	125,000	85,680	85,680	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	150,129	102,723	▲ 47,406
特記事項	平成29年度は利用隻数の減少に伴い収入も減少したが、収支差引については昨年に引き続き黒字となった。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員37人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員37人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員37人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。
なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	310,000	357,400	308,880	▲ 48,520	
利用料	310,000	357,400	308,880	▲ 48,520	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他				0	
計	310,000	357,400	308,880	▲ 48,520	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	310,000	207,271	206,157	▲ 1,114	
光熱水費	145,000	121,591	120,477	▲ 1,114	
電気使用料	120,000	106,990	106,590	▲ 400	
上下水道使用料	25,000	14,601	13,887	▲ 714	
ガス使用料				0	
修繕料	40,000	0	0	0	
修繕費	40,000			0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	125,000	85,680	85,680	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費	125,000	85,680	85,680	0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険				0	
租税公課				0	
備品費				0	
(3)市への負担金				0	
計	310,000	207,271	206,157	▲ 1,114	
収支(a-b)①	0	150,129	102,723	▲ 47,406	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	150,129	102,723	▲ 47,406	
---------------	---	---------	---------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		向漁船巻揚施設(呉市蒲刈町向字刈浜3206番地13地先)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和50年7月15日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例	
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 1組		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	下蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 吉川 宏夫	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2120番地の3		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	40	22	55.0%	
	指定期間	H27	40	24	60.0%	
		H28	30	19	63.3%	
		H29	30	15	50.0%	
休館日	12月29日~1月4日					
開館時間	午前7時~午後6時					
職員体制	職員1人					

利用量及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	57	57	22
H27	73	73	24
H28	19	19	19
H29	44	44	15

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	220,000	55,400	44,000	▲ 11,400
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	60,000	55,400	44,000	▲ 11,400
その他収入	160,000	0	0	0
支出(b)	220,000	143,308	143,522	214
人件費	80,000	30,000	30,000	0
光熱水費	120,000	113,308	113,522	214
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	20,000	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 87,908	▲ 99,522	▲ 11,614
特記事項	平成29年度は利用隻数の減少により収入も減少し、前年度比で赤字額は増加した。なお、赤字部分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施		
	実施時期	年1回		
	把握方法	漁協総会での聞き取り		
	対象(回収人数)	組合員10人		
	満足度結果	満足	不満	未回答他
	(意見等の内容)	施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)			
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	60,000	55,400	44,000	▲ 11,400	
利用料	60,000	55,400	44,000	▲ 11,400	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	160,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	160,000			0	
計	220,000	55,400	44,000	▲ 11,400	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	80,000	30,000	30,000	0	
職員人件費	80,000	30,000	30,000	0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	140,000	113,308	113,522	214	
光熱水費	120,000	113,308	113,522	214	
電気使用料	100,000	98,904	99,225	321	
上下水道使用料	20,000	14,404	14,297	▲ 107	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
修繕費				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	20,000	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費	20,000			0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険				0	
租税公課				0	
備品費				0	
(3)市への負担金				0	
計	220,000	143,308	143,522	214	
収支(a-b)①	0	▲ 87,908	▲ 99,522	▲ 11,614	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 87,908	▲ 99,522	▲ 11,614	
----------------	---	----------	----------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	宮盛漁船巻揚施設(呉市蒲刈町宮盛字鬼谷1320番地15地先)		
ホームページ	無し		
設置年月日	平成11年3月31日	設置条例	呉市漁船巻揚施設設置条例
設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 1組		
団体名	代表者氏名	蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 兼田 治	
団体所在地	呉市蒲刈町宮盛1番地の2		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	25	17	68.0%	
	H27	25	20	80.0%	
	H28	25	21	84.0%	
	H29	25	23	92.0%	
休館日	12月29日~1月4日				
開館時間	午前7時~午後6時				
職員体制	職員1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	42	17	17
H27	52	20	20
H28	58	21	21
H29	64	23	23

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	65,000	58,000	64,000	6,000
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	65,000	58,000	64,000	6,000
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	65,000	21,675	29,211	7,536
人件費	0	0	0	0
光熱水費	20,000	19,335	18,561	▲ 774
修繕費	40,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	5,000	2,340	10,650	8,310
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	36,325	34,789	▲ 1,536
特記事項	平成29年度は利用隻数の増加により収入も増加した。収支差引は黒字額を維持している。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員35人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員35人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員35人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加算	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加算	
		1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	65,000	58,000	64,000	6,000	
利用料	65,000	58,000	64,000	6,000	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他				0	
計	65,000	58,000	64,000	6,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	65,000	21,675	29,211	7,536	
光熱水費	20,000	19,335	18,561	▲ 774	
電気使用料	5,000	3,979	4,285	306	
上下水道使用料	15,000	15,356	14,276	▲ 1,080	
ガス使用料				0	
修繕料	40,000	0	0	0	
修繕費	40,000			0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	5,000	2,340	10,650	8,310	
旅費				0	
消耗品費	5,000	2,340	10,650	8,310	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険				0	
租税公課				0	
備品費				0	
(3)市への負担金				0	
計	65,000	21,675	29,211	7,536	
収支(a-b)①	0	36,325	34,789	▲ 1,536	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	36,325	34,789	▲ 1,536	
---------------	---	--------	--------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

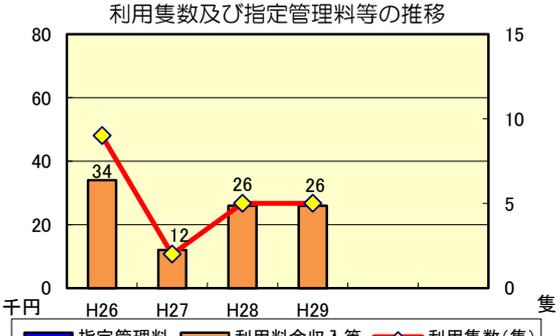
施設名(所在地)		大浦漁船巻揚施設(呉市蒲刈町大浦字岡谷5501番地2地先)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成2年4月1日	設置条例	呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 1組		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 兼田 治	
	団体所在地		呉市蒲刈町宮盛1番地の2	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	25	9	36.0%	
	指定期間	H27	25	2	8.0%	
		H28	25	5	20.0%	
		H29	25	5	20.0%	
休館日	12月29日~1月4日					
開館時間	午前7時~午後6時					
職員体制	職員1人					



年度	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	34	9
H27	12	2
H28	26	5
H29	26	5

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	70,000	26,000	26,000	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	70,000	26,000	26,000	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	70,000	18,287	18,024	▲ 263
人件費	0	0	0	0
光熱水費	20,000	18,287	18,024	▲ 263
修繕費	40,000	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	10,000	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	7,713	7,976	263
特記事項	平成29年度は利用隻数及び収入は変わらず、収支差引は引き続き黒字となった。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員35人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員35人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員35人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	70,000	26,000	26,000	0	
利用料	70,000	26,000	26,000	0	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他				0	
計	70,000	26,000	26,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	70,000	18,287	18,024	▲ 263	
光熱水費	20,000	18,287	18,024	▲ 263	
電気使用料	5,000	3,980	3,922	▲ 58	
上下水道使用料	15,000	14,307	14,102	▲ 205	
ガス使用料				0	
修繕料	40,000	0	0	0	
修繕費	40,000			0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	10,000	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費	10,000			0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険				0	
租税公課				0	
備品費				0	
(3)市への負担金				0	
計	70,000	18,287	18,024	▲ 263	
収支(a-b)①	0	7,713	7,976	263	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	7,713	7,976	263	
----------------	---	-------	-------	-----	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		安浦漁船巻揚施設(呉市安浦町大字三津口1716番地地先)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成2年3月22日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例	
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 1組		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	安浦漁業協同組合 代表理事組合長 原田 貢	
	団体所在地	呉市安浦町三津口2丁目4番6号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	60	60	100.0%	0
	指定期間	H27	60	68	113.3%	0
		H28	60	79	131.7%	0
		H29	60	49	81.7%	0
休館日	12月29日~1月4日					
開館時間	午前7時~午後6時					
職員体制	職員1人					

年度	利用隻数(隻)	指定管理料(千円)
H26	288	0
H27	418	0
H28	513	0
H29	298	0

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	401,000	512,883	297,940	▲ 214,943
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	251,000	512,880	297,940	▲ 214,940
その他収入	150,000	3	0	▲ 3
支出(b)	401,000	378,918	326,507	▲ 52,411
人件費	0	0	0	0
光熱水費	200,000	146,586	134,798	▲ 11,788
修繕費	47,000	0	57,681	57,681
委託料	22,000	0	0	0
その他支出	132,000	232,332	134,028	▲ 98,304
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	133,965	▲ 28,567	▲ 162,532
特記事項	平成29年度は利用隻数の減少により収入も減少し、収支差引は赤字となった。なお、赤字部分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員38人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員38人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員38人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加算	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	251,000	512,880	297,940	▲ 214,940	
利用料	251,000	512,880	297,940	▲ 214,940	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	150,000	3	0	▲ 3	
光熱水費等使用料				0	
預金利子		3		▲ 3	
その他	150,000			0	
計	401,000	512,883	297,940	▲ 214,943	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	401,000	378,918	326,507	▲ 52,411	
光熱水費	200,000	146,586	134,798	▲ 11,788	
電気使用料	160,000	126,609	116,657	▲ 9,952	
上下水道使用料	40,000	19,977	18,141	▲ 1,836	
ガス使用料				0	
修繕料	47,000	0	57,681	57,681	
修繕費	47,000		57,681	57,681	
委託料	22,000	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	22,000			0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	132,000	232,332	134,028	▲ 98,304	
旅費				0	
消耗品費	32,000	5,052	1,758	▲ 3,294	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費	100,000	101,850	93,240	▲ 8,610	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険		39,030	39,030	0	
租税公課				0	
備品費		86,400		▲ 86,400	
(3)市への負担金				0	
計	401,000	378,918	326,507	▲ 52,411	
収支(a-b)①	0	133,965	▲ 28,567	▲ 162,532	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	133,965	▲ 28,567	▲ 162,532	
---------------	---	---------	----------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		豊浜漁船巻揚施設(呉市豊浜町大字豊島字峰3082番地の11,13)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成6年3月23日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例	
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 2台, 船用台車 1組		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉豊島漁業協同組合 代表理事組合長 北田 國一	
	団体所在地		呉市豊浜町大字豊島4136番地の22	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	〇	年次報告
会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会	
現地調査	5回	事務連絡時等に合わせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	300	197	65.7%	
	H27	300	173	57.7%	
	H28	190	159	83.7%	
	H29	190	142	74.7%	
休館日	12月29日~1月4日				
開館時間	午前7時~午後6時				
職員体制	職員3人				

年度	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	2674	197
H27	2539	173
H28	2324	159
H29	2019	142

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	3,280,000	2,323,620	2,019,060	▲ 304,560
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	2,600,000	2,323,620	2,019,060	▲ 304,560
その他収入	680,000	0	0	0
支出(b)	3,280,000	3,602,567	3,427,192	▲ 175,375
人件費	2,480,000	2,800,000	2,800,000	0
光熱水費	400,000	408,077	327,106	▲ 80,971
修繕費	50,000	196,560	99,856	▲ 96,704
委託料	0	0	0	0
その他支出	350,000	197,930	200,230	2,300
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 1,278,947	▲ 1,408,132	▲ 129,185
特記事項	平成29年度は、利用隻数が減り減収となった。支出では光熱水費、修繕料や人件費がかさみ収支差引においては前年に続き赤字である。なお、赤字部分は漁協が補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員200人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員200人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員200人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。
なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	2,600,000	2,323,620	2,019,060	▲ 304,560	
利用料	2,600,000	2,323,620	2,019,060	▲ 304,560	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	680,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	680,000			0	
計	3,280,000	2,323,620	2,019,060	▲ 304,560	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	2,480,000	2,800,000	2,800,000	0	
職員人件費	2,480,000	2,800,000	2,800,000	0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	800,000	802,567	627,192	▲ 175,375	
光熱水費	400,000	408,077	327,106	▲ 80,971	
電気使用料	250,000	222,636	219,835	▲ 2,801	
上下水道使用料	150,000	185,441	107,271	▲ 78,170	
ガス使用料				0	
修繕料	50,000	196,560	99,856	▲ 96,704	
修繕費	50,000	196,560	99,856	▲ 96,704	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	350,000	197,930	200,230	2,300	
旅費				0	
消耗品費		11,880	15,340	3,460	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費	350,000			0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険		186,050	184,890	▲ 1,160	
租税公課				0	
備品費				0	
(3)市への負担金				0	
計	3,280,000	3,602,567	3,427,192	▲ 175,375	
収支(a-b)①	0	▲ 1,278,947	▲ 1,408,132	▲ 129,185	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 1,278,947	▲ 1,408,132	▲ 129,185	
---------------	---	-------------	-------------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 商工振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市地方卸売市場 (呉市光町15番1号他)	
ホームページ		有り	http://www.kure-shijou.com
施設概要	設置年月日	昭和57年7月15日	設置条例 呉市地方卸売市場業務条例
	設置目的	■生鮮食品等の取引の適正化とその生産及び流通の円滑化を図る。 ■市民等の生活の安定に資する。	
	施設規模等	■敷地50,521㎡(うち駐車場12,368㎡(576台)) ■管理棟(3F)、関係事業者事務所(2F)、青果棟(2F)、水産棟(2F)、加工所棟(2F)、冷蔵庫棟(1F)、関連商品売場棟(2F)、倉庫棟(1F)、福利厚生施設(2F)、守衛所棟(1F)ほか	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	代表理事 中下 壮平
	団体所在地	呉市光町15番7号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H29.4.1 ~ H34.3.31 (5年間)	第2期目
主な業務内容		①市場の施設、設備及び備品等の維持管理業務 ②市場施設の使用(又は指定)許可に関する業務 ③市場関係事業者の許可等に関する業務 ④売買取引に関する許可等に関する業務 ⑤市場の設置目的を達成するために市長が必要と認める業務・・・等	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告
	会議	1	市場運営協議会(市場流通の状況等について)
	現地調査	12	施設故障・修繕等の協議

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標市場内事業者数	市場内事業者数	達成度	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H28	-	25	52,060	
	指定期間	H29	-	25	-	54,178
		H30	-	25	-	52,929
		H31	-	25	-	52,929
		H32	-	25	-	53,124
		H33	-	25	-	52,929
休館日	市場休場日(日曜日, 祝日ほか)					
開館時間	午前5時~午後3時					
職員体制	代表理事1名, 事務責任者1名, 職員3名					

年度	指定管理料(千円)	市場内事業者数(事業者)
H28	52,060	25
H29	54,178	25
H30	52,929	25
H31	52,929	25
H32	53,124	25
H33	52,929	25

千円

市場内事業者数及び指定管理料等の推移

人

指定管理料 (棒グラフ)

市場内事業者数(事業者) (折線グラフ)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	87,530,000	82,055,579	86,331,921	4,276,342
指定管理料	54,178,000	52,060,000	54,178,000	2,118,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	33,352,000	29,995,579	32,153,921	2,158,342
支出(b)	87,530,000	81,891,047	85,148,268	3,257,221
人件費	16,460,000	16,331,448	15,626,034	▲ 705,414
光熱水費	34,700,000	31,308,302	33,395,474	2,087,172
修繕費	8,000,000	7,824,880	8,432,599	607,719
委託料	24,920,000	23,368,808	24,271,548	902,740
その他支出	3,450,000	3,057,609	3,422,613	365,004
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	164,532	1,183,653	1,019,121
特記事項	②速やかに状況を把握し、市場関係者の利用に支障が生じないように施設設備の維持管理に努めた。 ⑨寄せられた苦情に対して市場内の役員等と情報の共有、連携を図りながら適切に対応した。 ⑩速やかに対応できる体制で対応し、内容によっては、速やかに報告した。 ⑫職員対応できる修繕については、自己修繕を行い経費削減に努めた。 ⑬市場見学者の拡充を図るため、ホームページによる、市場の活性化やPRに努めた。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	管理運営状況について					
	実施時期	2018年3月					
	把握方法	市場内業者にアンケート					
	対象(回収人数)	24社(24社)					
	満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容)						
	<input type="checkbox"/> 指定管理業務が良好に実施されている。 <input type="checkbox"/> 市場祭りにより、市場の認知度が上がった。 <input checked="" type="checkbox"/> 施設の設備及び備品が健全でない。(老朽化が激しい。) <input checked="" type="checkbox"/> 避難訓練など実施すべき。 <input checked="" type="checkbox"/> 空き店舗がある。 <input checked="" type="checkbox"/> ゴミの不法投棄対策が不十分である。						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)						
	アンケート結果に基づき、平成30年度の業務に反映させる。						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	平成29年度は、市場祭りを実施した。 平成30年度は、引き続き市場運営検討協議会を開催し、今後の市場のあり方について検討するとともに、開設したホームページによる空き店舗対策、及び市場の役割を理解していただくよう、市場のPRを行い市場の活性化に努める。						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	・施設の管理運営については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	・施設の老朽化が進む中、日々巡回等を行い、早期の自己修繕に努めている。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	・ホームページを使用し、市場のPR等、情報発信に努めている。 ・アンケートを実施し、市場内の要望や環境整備に応えるよう努力している。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H29年)	2年目(H30年)	3年目(H31年)	4年目(H32年)	5年目(H●年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	6				

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	54,178,000	52,060,000	54,178,000	2,118,000	
	54,178,000	52,060,000	54,178,000	2,118,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	33,352,000	29,995,579	32,153,921	2,158,342	
光熱水費等使用料	32,600,000	29,365,948	31,438,799	2,072,851	
預金利子	2,000	198	99	▲ 99	
不用品売却代金	710,000	610,578	699,106	88,528	
その他	40,000	18,855	15,917	▲ 2,938	
計	87,530,000	82,055,579	86,331,921	4,276,342	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	16,460,000	16,331,448	15,626,034	▲ 705,414	
職員人件費		13,663,000	13,630,000	▲ 33,000	
フルタイム				0	
パート				0	
法定福利費		1,907,671	1,288,754	▲ 618,917	
旅費交通費		760,777	707,280	▲ 53,497	
(2)管理費	71,070,000	65,559,599	69,522,234	3,962,635	
光熱水費	34,700,000	31,308,302	33,395,474	2,087,172	
電気使用料	30,100,000	26,712,842	28,896,470	2,183,628	
上下水道使用料	4,550,000	4,554,396	4,455,320	▲ 99,076	
ガス使用料	50,000	41,064	43,684	2,620	
修繕料	8,000,000	7,824,880	8,432,599	607,719	
施設等	8,000,000	7,824,880	8,432,599	607,719	
				0	
				0	
委託料	24,920,000	23,368,808	24,271,548	902,740	
警備					
清掃	21,610,000	21,600,000	21,243,600	▲ 356,400	
その他	1,880,000	1,768,808	1,807,548	38,740	
				0	
建築基準法第12条点検業務	1,430,000	0	1,220,400	1,220,400	
建築物等点検	750,000		642,600	642,600	
建築設備点検	680,000		577,800	577,800	
その他支出	3,450,000	3,057,609	3,422,613	365,004	
旅費				0	
消耗品費	240,000	118,032	157,483	39,451	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	270,000	292,984	288,417	▲ 4,567	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料	160,000	154,440	160,730	6,290	
備品費				0	
租税公課	1,780,000	1,671,050	1,645,427	▲ 25,623	
諸雑費	600,000	631,764	637,050	5,286	
部品等購入費	400,000	189,339	533,506	344,167	
(3)市への負担金				0	
計	87,530,000	81,891,047	85,148,268	3,257,221	
収支(a-b) ①	0	164,532	1,183,653	1,019,121	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	164,532	1,183,653	1,019,121	
---------------	---	---------	-----------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 海事歴史科学館学芸 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市海事歴史科学館(呉市宝町5番20号)		
ホームページ		有り	http://www.yamato-museum.com/	
施設概要	設置年月日	平成17年4月23日	設置条例	呉市海事歴史科学館条例
	設置目的	明治以降の日本の近現代史の縮図ともいえる呉の歴史及びその近代化の礎となった各種の科学技術を紹介することにより住民が歴史への理解を深め、科学技術への興味と関心を高め、平和の大切さについて考えるとともに、学習の場及び住民交流の場を提供することにより地域の教育及び文化の向上並びに観光の振興に寄与することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積:約17,400㎡ 建築面積:4,817㎡ 延床面積:9,628㎡ 鉄骨鉄筋コンクリート造,一部鉄骨造・鉄筋コンクリート造4階建		
指定管理概要	団体名	大和ミュージアム・入船山記念館運営グループ		代表 凸版印刷(株) 代表取締役 金子真吾
	代表者氏名			
	団体所在地	呉市宝町5番20号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H29.4.1	～	H34.3.31 (5年間)
主な業務内容	(1) 管理運営に関する業務 (2) 施設の維持管理に関する業務 (3) 入館及び施設の使用の許可に関する業務 (4) 利用促進に関する業務			

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 管理運営・施設維持・営業広報等について報告
会議	12回	各月の運営会議(12回/年)の他, 調整事項により随時開催	
現地調査	417	所管課が施設内にあるため, 業務の状況等については随時に確認	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	28	700,000	955,617	137%	79,749
指定期間	29	845,000	929,743	110%	48,492
	30	824,000			56,808
	31	805,000			64,692
	32	787,000			71,604
	33	772,000			77,976
休館日	火曜日(火曜日が祝日の場合は翌日休館)				
開館時間	9:00~18:00(開館時間を延長する場合有)				
職員体制	館長1名、統括1名、事務局長1名、庶務1名、営業3名、広報1名、接遇責任者1名、貸室1名、ショップ3名、施設管理1名(事務局のみ)				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用者数(人)
H28	79,749	841,403
H29	48,492	929,743
H30	56,808	
H31	64,692	
H32	71,604	
H33	77,976	

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○

⑫ 備品等の管理	備品の管理（点検、修繕等）の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施（該当事業のみ）	○	○
⑭ 管理経費等の収支		○	○

(単位：円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	640,158,000	841,402,680	787,949,290	▲ 53,453,390
指定管理料	48,492,000	79,749,000	48,492,000	▲ 31,257,000
利用料金収入	292,496,000	338,414,180	348,801,290	10,387,110
その他収入	299,170,000	423,239,500	390,656,000	▲ 32,583,500
支出(b)	640,158,000	841,402,680	787,949,290	▲ 53,453,390
人件費	142,549,000	147,225,495	154,482,526	7,257,031
光熱水費	32,087,000	26,723,306	27,136,583	413,277
修繕費	15,190,000	14,661,390	19,034,068	4,372,678
委託料	106,889,000	104,005,080	107,020,980	3,015,900
その他支出	343,443,000	548,787,409	480,275,133	▲ 68,512,276
うち呉市への負担金	0	63,957,028	26,067,264	▲ 37,889,764
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項

【収入面について】
 営業・広報面で積極的に活動を行い、各種団体の開拓や地域を絞った営業、新聞・雑誌及び交通系広告への掲出により入館促進につながった。
 第25回企画展『海底の戦艦大和—呉市潜水調査の成果—』は当初、平成29年4月26日から11月27日まで193日間を予定していたが、平成30年3月25日まで291日間と延長することで、市民サービスの向上に寄与するとともに収益確保に貢献した。
 市民や来館者のニーズを捕らえた、商品の企画開発・選定を行うことや陳列方法等の見直しで収益の維持を試みた。

【支出面について】
 積極的な広報活動（テレビ、新聞、雑誌、ラジオ、ラッピングバス、駅中広告等）を実施したため、相応の費用が発生した。
 光熱費は計画的な運用を実施し費用を抑えることに成功した。
 修繕費（設備更新・展示更新）について、市民還元・来館者サービスの向上や運営上の設備等の整備を実施し、追加費用を計上した。
 平成29年4月1日付け呉市海事歴史科学館及び呉市入船山記念館の管理に関する年度協定書第4条の規定に該当する利用料金の超過額が発生し、相当額を市への納付金として実施した。
 平成29年4月1日付け呉市海事歴史科学館及び呉市入船山記念館の管理に関する年度協定書第5条の規定に該当するショップ収入の超過額が発生し、双方協議の上、魅力向上等を目的とした事業を実施した。

【自己評価】
 (①～⑭共通)
 取組内容及び特記すべき内容

- ① 開館時間、休館日等
 7月19日（水）から8月31日（木）までは毎日開館し、また8月11日（金）から8月15日（火）までは閉館時間延長（18時→19時）を実施し、来館者の便宜および市民サービス向上に努めた。
- ② 維持管理
 経年による設備や機材の傷みが顕著になってきているため、指定管理期間を超える将来のメンテナンス（施設・展示）についても提案・協議・計画を立案し市と共有を図った。
- ⑤ 職員体制
 運営の安定化を目的とし「統括」ポストを継続し一体運営となった「呉市入船山記念館」との連携や構成企業間の円滑な協力体制の維持強化や改善計画の遂行による運営品質向上を図った。
 昨年度は「統括」と兼務であった「事務局長」ポストに新たに職員を配置した。
 繁忙期にはエントランス前・企画展での案内誘導や駐車場警備誘導員等を増員し対応した。
 ご来館者と対面する接客職員を対象として接客研修を実施した。新人職員に関しては研修カリキュラムを設け育成を図り、実務配置後もOJTによる教育を重ねた。
- ⑩ 緊急事態の対応
 呉市西消防署の協力で「火災」を想定した防災訓練を実施し、救命・AED使用方法などを学んだ。
 事務局および施設管理運営上必要と思われる防災備蓄品を整備。緊急時連絡先等の情報も更新し万が一の事態に備えている。
 館内の防火扉・防火シャッターの作動状況の確認を行った。
 「大和ミュージアム緊急時・災害対応マニュアル」を整備した。
- ⑪ 情報管理
 ベビーカー貸出し・観覧パスなどの個人情報記入用紙を色紙で明確に個別管理しヒューマンエラーを低減させる取り組みを実施。使用後の細断も徹底している。
 凸版印刷株式会社（代表企業）による高レベルの情報セキュリティ監査を受け、更なる高度化を図り、業務により収集した個人情報管理等の厳正化を推進した。セキュリティ環境改善のためのLAN 環境の再整備、ウェブサイトの再構築等についても使用環境の確認をした。
- ◎ 観光案内ブースの設置
 観光案内・地域連携の推進を目的として専従職員を配置し、呉地域の観光情報の収集と発信に仕組み、館内エントランスには「観光案内ブース」を設置した。

【自己評価】
 (①～⑭共通)
 取組内容及び特記すべき内容

◎ 書籍紹介コーナーの設置

1階大和ひろばから大型資料展示室への入口付近に図書販売やライブラリーへの誘導を期待し「書籍紹介コーナー」を設置。休息用のベンチの近くでもあり、来館者にも頻繁に利用されている。さらに、ボランティアガイドの解説用にも活用されている。

【収支利益の市民への還元】

平成29年度の来館者数は、929,743人で当初計画845,000人を大きく超えた。また企画展「海底の戦艦大和ー呉市潜水調査の成果ー」も好評であった。

これにともない利用料金収入も予定額を超え「呉市海事歴史科学館及び入船山記念館の管理に関する年度協定書」第4条に定める利用料金予定収入を超過した場合の取扱いに基づいて算出した額を市へ納付した。さらに市民およびご来館いただいた方々に、大和ミュージアムの魅力を伝え、快適なミュージアムを体験いただきたいと考え、自らの利益の一部を活用するとともに、協定に定めたミュージアムショップ予定収入を超過した場合の取扱いについては、市と協議し、市民への還元・広報・施設の魅力向上を目的とする事業を実施した。

- [広報] 大和ミュージアム施設PR映像の製作
- [施設] 多言語音声ガイドシステム更新にともなう受付改良
- [施設] 大型資料展示室展示ケース補修（安全対策）
- [施設] 船をつくる技術「タンカー模型」ケース補修（安全対策）
- [施設] 館内案内サインの改良（エントランスの一部のみ）
- [施設] 旧呉鎮守府司令長官官舎カーペット張替
- [緊急] 東面外壁タイル剥離への緊急工事（安全対策）
- [広報] JR品川駅中央改札内J-ADビジョン
- [広報] JR大阪駅南口デジタルサイネージ
- [清掃] 大理石簡易研磨（仕様範囲外） 他

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	満足度、来館状態、目的、立ち寄り先、情報源、館内の印象 等					
実施時期	通年（平成29年4月～平成30年3月）					
把握方法	館内にアンケートデスクを設置					
対象（回収人数）	来館者（1,479人）					
満足度結果	満足	95.0%	不満	4.0%	未回答他	1.0%

(意見等の内容)

- ① スタッフの対応がよいように感じました。見ごたえがありました。ありがとうございました。（広島市/40代男性）
- ② 添乗員として参りました。お客様へ案内していましたが初めて拝見して今後は自信もっておすすめてできます。（福岡県/60代男性）
- ③ 遺書がニンテンドーDSで読めるようになっていたが、その他の端末(携帯アプリ)で見れて、沖縄のひめゆり見たいに紙媒体で読めるようにしてほしい。（広島市/20代女性）
- ④ もう少し英語の説明があったら生徒たちにわかってもらえたとおもいました。（海外/60代女性）
- ⑤ 呉の高校生は無料なので気軽にこれてうれしいです。（呉市内/10代女性）
- ⑥ もう少し休憩場所がほしいです。（広島市/40代）

【アンケート調査以外のサービス向上への取り組みについて】

利用者ニーズの把握は、アンケート以外にもウェブサイトでの意見募集等を実施している。また業務中に賜ったご意見についても共有を図りサービス向上に努めた。なお、市と協議して対応すべきクレーム等が発生した場合は、「大和ミュージアムCS(Customer Satisfaction)委員会」を活用し課題解決を図り品質と顧客満足度の向上をめざす。

【自己評価】
 取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

- ③・④ 館内の多言語音声ガイドシステムが更新され音声だけでなく、写真や動画での解説が可能になった。（市予算）
 なお、昨年まで多かった「3階男子トイレ個室が狭い」との意見は改修により改善され記載がなかった。（市予算）
- ⑤ 市の施策に加え、呉市在住在学の小中高生の企画展無料観覧や友の会会員への入船山記念館無料とした。
- ⑥ 繁忙期にはレンガパークに休憩所を用意した。館内の設置可能な箇所にはベンチ等を配置した結果、以前に比較し、休憩場所が少ないとの意見は減少している。

(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)

- ◎ 大和ミュージアムにご来館の呉市在住在学の小中高校生の企画展・特別企画展観覧料を無料（条例は常設のみ）
- ◎ 友の会会員へのサービス付加：大和ミュージアムが主催する企画展・特別企画展観覧料を無料
- ◎ 友の会会員へのサービス付加：入船山記念館観覧料を無料
- ◎ 地域連携・回遊性の向上を目的として、エントランスホール内に観光案内ブースを設置
- ◎ 主要な旅行会社を対象にしセット券（常設展+企画展）の積極的な商品造成と誘客を仕掛けた。
- ◎ 呉海上花火大会の開催に合わせ、手をつなぐ育成会と協力し、障がいのある子どもとそのご家族を招待し、4階市民ギャラリーとテラスでの花火鑑賞を実施した。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		AA	<ul style="list-style-type: none"> 第3期目の指定管理者初年度で、当初計画845,000名を上回る929,743名の来館者 平成29年6月に累計来館者数1,200万人を達成 デジタルサイネージやラッピングバスを新たに活用した、積極的な広報活動 呉市潜水調査記念シンポジウムや4回のミニ企画展開催等、各種事業の開催や協力 7月19日(水)から8月31日(木)まで休館日無しで開館し、お盆休み中は開館時間を1時間延長して来館者の増員を図ったこと 繁忙期にはエントランス前や企画展での案内誘導の増員や、駐車場警備誘導員の増員等での円滑な案内をできるようにした対応 接遇職員の研修、特に新任の接遇職員には研修カリキュラムを設けての育成
合計(1)+(2)		10	
(1)管理運営	評価	4	<ul style="list-style-type: none"> 管理運営を基本協定書、年度協定書どおりに共同企業体それぞれの専門分野を活かして実施 運営の安定化を目的に統括ポストを継続し、また入船山記念館との連携や共同企業間の協力体制の維持強化及び運営品質の向上を図ったこと 入船山記念館や呉市の日本遺産の紹介パネル設置等、呉市の観光案内を積極的に推進 図書販売やライブラリーへの誘導策として「書籍紹介コーナー」等の工夫 西消防署の協力のもと火災を想定した防災訓練を実施、救命方法やAED使用方法等の講習の実施 事務局や施設管理運営上必要と思われる防災備蓄品の整備、防火扉や防火シャッターの作動状況の確認
	加点点	2	以上の点を加点点評価とした。
(2)利用者の満足度等	評価	2	<ul style="list-style-type: none"> アンケート調査では95%の満足度 アンケート結果を踏まえた、来館者への対応によりサービス向上に努めたこと(観覧券発行方法の見直し、休憩場所の設置など) アンケート以外ではウェブサイトで意見の募集をするなどの課題解決に向けての取組 平成29年6月10日(土)累計の来館者数が1,200万人を達成 近年増加傾向である外国人来館者への受入充実として、クルースタッフの英語対応力のスキルアップ 呉市在学・在住の小中学生及び高校生の企画展観覧料を無料にするなどの市民サービス向上への取組
	加点点	2	以上の点を加点点評価とした。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H29年)	2年目(H30年)	3年目(H31年)	4年目(H32年)	5年目(H33年)
総合評価	AA				
合計(1)+(2)	10				

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	48,492,000	79,749,000	48,492,000	▲ 31,257,000	
	48,492,000	79,749,000	48,492,000	▲ 31,257,000	
(2)利用料金収入	292,496,000	338,414,180	348,801,290	10,387,110	
	292,496,000	338,414,180	348,801,290	10,387,110	
(3)その他収入	299,170,000	423,239,500	390,656,000	▲ 32,583,500	
	299,170,000	423,239,500	390,656,000	▲ 32,583,500	ショップ売上含む
計	640,158,000	841,402,680	787,949,290	▲ 53,453,390	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	142,549,000	147,225,495	154,482,526	7,257,031	
職員人件費	142,549,000	147,225,495	154,482,526	7,257,031	
(2)管理費	497,609,000	630,220,157	607,399,500	▲ 22,820,657	
光熱水費	32,087,000	26,723,306	27,136,583	413,277	
電気使用料	22,842,000	19,385,097	19,912,650	527,553	
上下水道使用料	4,277,000	3,096,243	2,946,100	▲ 150,143	
ガス使用料	4,968,000	4,241,966	4,277,833	35,867	

修繕料	15,190,000	14,661,390	19,034,068	4,372,678	
修繕費	15,190,000	14,661,390	19,034,068	4,372,678	
委託料	106,889,000	104,005,080	107,020,980	3,015,900	
警備	22,410,000	20,627,988	22,410,012	1,782,024	
清掃	16,815,000	15,712,932	16,946,820	1,233,888	
保守点検	20,827,000	20,826,960	20,826,948	▲ 12	
建築基準法第12条点検業務	570,000	570,000	570,000	0	
建築物等点検	450,000	450,000	450,000	0	
建築設備点検	120,000	120,000	120,000	0	
駐車場借上	46,267,000	46,267,200	46,267,200	0	
営業・広報費	32,775,000	42,506,648	41,449,315	▲ 1,057,333	
広報費	23,241,000	32,415,780	31,668,270	▲ 747,510	
販促・運営用広報費等	9,534,000	10,090,868	9,781,045	▲ 309,823	
企画展等事業費	24,275,000	30,202,232	35,580,488	5,378,256	
企画展	23,075,000	30,202,232	35,168,753	4,966,521	
イベント等	1,200,000	0	411,735	411,735	
ショップ売掛	207,496,000	298,316,553	276,617,891	▲ 21,698,662	
ショップ原価	207,496,000	298,316,553	276,617,891	▲ 21,698,662	
その他支出	20,713,000	28,380,448	36,516,224	8,135,776	
事務用消耗品費	3,067,000	2,302,580	1,936,411	▲ 366,169	
通信運搬費	2,484,000	3,208,545	2,286,614	▲ 921,931	
指定管理者総合賠償保険料	310,000	388,440	412,800	24,360	
什器・機器等リース料・保守料	5,270,000	4,439,687	5,440,282	1,000,595	
旅費交通費	4,951,000	4,136,194	4,106,242	▲ 29,952	
その他事務費	4,631,000	13,905,002	22,333,875	8,428,873	
一般管理費	58,184,000	85,424,500	64,043,951	▲ 21,380,549	
(3)市への負担金	0	63,957,028	26,067,264	▲ 37,889,764	
計	640,158,000	841,402,680	787,949,290	▲ 53,453,390	

収支 (a-b) ①	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	0	0	
----------------	---	---	---	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 海事歴史科学館学芸 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市入船山記念館(呉市幸町4番6号)	
ホームページ		有り	http://irifuneyama.com/
施設概要	設置年月日	昭和42年4月1日	設置条例 呉市入船山記念館条例
	設置目的	国の重要文化財に指定されている旧呉鎮守府司令長官官舎をはじめとする入船山一帯の歴史的建築物は、呉を代表する貴重な資源である。また、建築物以外にも、呉有形文化財として貴重な資料が保存されている。これらの歴史的記念物、資料等の保存及び郷土文化の向上に資するため、記念館を設置している。	
	施設規模等	敷地面積：約10,834㎡ 長官官舎：527㎡ 郷土館：358㎡ 民俗資料館：484㎡ 1号館：39㎡ 収蔵庫：76㎡ 東郷邸：36㎡ ボランティア詰所：6㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	大和ミュージアム・入船山記念館運営グループ 代表 凸版印刷(株) 代表取締役 金子真吾
	団体所在地	呉市幸町4番6号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H29.4.1 ~ H34.3.31 (5年間)	第2期目
	主な業務内容	(1) 入船山記念館の管理運営に関する業務 (2) 入船山記念館の施設の維持管理に関する業務 (3) 入船山記念館の利用促進に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、管理運営・施設維持・営業広報等について報告
	会議	12回	運営会議(12回/年)の他、調整事項により随時開催
	現地調査	155	業務の状況等について随時に確認

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H28	19,900	23,056	115.9%	39,706
	H29	20,000	28,604	143.0%	47,196
指定期間					
休館日	火曜日(ただし、祝日・休日の場合はその翌日)、年末年始(12月29日~1月3日)				
開館時間	9:00~17:00				
職員体制	館長〔1名〕、統括〔1名〕 事務局長〔1名〕、庶務・会計〔1名〕、事業スタッフ〔2名〕 (※事務局のみ)				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)	利用料金収入等(千円)
H28	39,706	23,056	44,156
H29	47,196	28,604	52,236
H30			
H31			
H32			
H33			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	51,737,000	44,155,860	52,235,748	8,079,888
指定管理料	47,196,000	39,706,200	47,196,000	7,489,800
利用料金収入	3,807,000	4,449,660	4,446,220	▲ 3,440
その他収入	734,000	0	593,528	593,528
支出(b)	51,737,000	44,155,860	52,235,748	8,079,888
人件費	17,433,000	17,294,967	17,431,200	136,233
光熱水費	2,644,000	2,105,554	2,050,985	▲ 54,569
修繕費	1,308,000	1,640,672	1,389,436	▲ 251,236
委託料	20,559,000	11,606,760	20,552,400	8,945,640
その他支出	9,793,000	11,507,907	10,811,727	▲ 696,180
うち呉市への負担金	0	0	295,935	295,935
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

①開館時間、休館日等：夏季繁忙期（8月1日～8月31日）について無休とし、来館者サービスの向上に努めました。②維持管理：建築士により国の重要文化財である旧呉鎮守府司令長官官舎の建物の定期的な点検を実施しました。⑤職員体制：広報に特化した「館長」と「統括」職を配置することで運営品質の向上に努めました。⑨苦情・要望の対応：来館者アンケートを分かりやすい場所に設置しました。⑩緊急事態の対応：災害への初期対応や円滑な避難等を実現できるよう消防訓練を実施しました。⑬自主事業：呉市からの受託事業として、入船山の空間を生かした開館50周年記念事業「呉の歴史の森フェスタ」を、呉工業高等専門学校と協働で実施しました。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	アンケート〔選択式（来館状況、交通手段、情報源、来館目的）、自由記述〕					
実施時期	通年（平成29年4月1日～平成30年3月31日、無料開放日を除く）					
把握方法	館内2か所にアンケートを設置					
対象（回収人数）	来館者 25,854人（回収人数 401人、回答率 1.55%）					
満足度結果	満足	96.8%	不満	2.0%	未回答他	1.2%

(意見等の内容)
○受付の方が親切でした。○ボランティアガイドの方が熱心に語っていただき大変勉強になった。○屋内と屋外とも隅々まで掃除が行き届いて気持ちよかったです。○バリアフリーな所が見受けられる。○パンフレットは見やすく写真もあり良いです。●1号館に展示されている絵画の痛みがひどすぎる。●歴史的な建物のPRが足りないのでは。●個性的なガラスをモチーフにしたお土産を販売して欲しい。

調査の内容	アンケート〔選択式（来館状況、交通手段、情報源）、自由記述〕					
実施時期	平成29年6月23日・24日・25日、10月22日、11月24日・25日・26日					
把握方法	主催行事の参加者にアンケートを配布					
対象（回収人数）	主宰行事の参加者 106人（回収人数 92人、回答率 98.45%）					
満足度結果	満足	94.6%	不満	0.0%	未回答他	5.4%

(意見等の内容)
○大変わかりやすい講座でした。○とても貴重な体験をさせて頂きました。（今後希望する行事として「呉・広島にある建物・建築家の話が聞きたい」「入船山記念館や呉の歴史の話が聞きたい」「呉のまちあるき」「ものづくりイベント」「長官官舎での」音楽会」等のご意見が寄せられました。）

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)
●1号館に展示している絵画を学芸課が収蔵庫へ保管した後、新たに呉の観光案内スペースを設置しました。
●記念館の販売物に、長官官舎のガラスに描かれている桜と鯉のモチーフのガラスなど入船山記念館に関連する品物を加えて商品ラインナップを充実しました。

(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)
指定管理者第2期目としては、市民の方々に、国重要文化財の建物である入船山記念館の文化資源であることの認知をいただくための事業を実施しました。
自主事業として、呉市海事歴史科学館学芸課と連携し、旧呉鎮守府司令長官官舎の設計者桜井小太郎の師であるジョサイア・コンドルを紹介するミニ企画展「日本近代建築の父 ジョサイア・コンドル」を開催し、関連イベントとして「たんけん入船山記念館クイズ」と講座「ジョサイア・コンドルと日本の建築家」を実施することで企画展の理解を深めました。さらに、10月7日、8日に記念館開館50周年記念行事「呉の歴史の森フェスタ」を呉工業高等専門学校と協働で企画し、入船山の空間を生かしたアクティビティを実施しました。
開館50周年記念事業を自治会や近隣施設、全国にある文化財建造物関連施設への広報を強化しました。大和ミュージアムと連携した広報により来館促進を図り、新たに作成された外国語パンフレットを県内の外国人観光客が立ち寄る施設に配布しました。また、入船山記念館の資源である建物や自然、季節の移り替わる風景をSNSで発信するなど、口コミ効果を踏まえた広報を実施しました。
維持管理として、国重要文化財である旧呉鎮守府司令長官官舎について、月に1回、建築士による定期巡回を実施し、構造、内装、外装、屋根などの劣化状況を記録しました。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	<ul style="list-style-type: none"> 来館者数は28,604名で、指定管理者制度導入後では過去最多を更新 子どもにも楽しんで入船山記念館を知ってもらえる、「たんけん入船山クイズ」などのイベント 外国語パンフレットを呉市だけでなく、広島市内の観光案内所にも配布 入船山記念館開館50周年記念事業「呉の歴史の森フェスタ」を始めとした、様々なイベントをとおしての広報活動
合計(1)+(2)	8	
(1)管理運営	評価	4
	加点	1
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H29年)	2年目(H30年)	3年目(H31年)	4年目(H32年)	5年目(H33年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	8				

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	47,196,000	39,706,200	47,196,000	7,489,800	
	47,196,000	39,706,200	47,196,000	7,489,800	
(2)利用料金収入	3,807,000	4,449,660	4,446,220	▲ 3,440	
	3,807,000	4,449,660	4,446,220	▲ 3,440	
				0	
(3)その他収入	734,000	0	593,528	593,528	
物販売上	734,000		542,840	542,840	
その他			50,688	50,688	
				0	
計	51,737,000	44,155,860	52,235,748	8,079,888	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	17,433,000	17,294,967	17,431,200	136,233	
職員人件費	17,433,000	17,294,967	17,431,200	136,233	
				0	
				0	
				0	
(2)管理費	34,304,000	26,860,893	34,508,613	7,647,720	
光熱水費	2,644,000	2,105,554	2,050,985	▲ 54,569	
光熱水費	2,644,000	2,105,554	2,050,985	▲ 54,569	

					0
修繕料	1,308,000	1,640,672	1,389,436	▲ 251,236	
	1,308,000	1,640,672	1,389,436	▲ 251,236	
					0
委託料	20,559,000	11,606,760	20,552,400	8,945,640	
警備	1,210,000	1,221,480	1,209,600	▲ 11,880	
清掃	10,363,000	7,604,712	10,368,000	2,763,288	
業務（植栽管理）費	7,669,000	2,129,328	7,652,880	5,523,552	
建築基準法第12条点検業務	1,317,000	651,240	1,321,920	670,680	
建築物等点検					0
建築設備点検	1,317,000	651,240	1,321,920	670,680	
昇降機点検					0
防火設備点検					0
					0
物販売掛	588,000	0	459,748	459,748	
物販売掛	588,000	0	459,748	459,748	
					0
その他支出	9,205,000	11,507,907	10,056,044	▲ 1,451,863	
旅費	0	143,580	62,213	▲ 81,367	
消耗品費	186,000	653,035	337,356	▲ 315,679	
印刷製本費	935,000	824,098	768,671	▲ 55,427	
燃料費	0	1,420	0	▲ 1,420	
事業費	1,905,000	1,983,137	2,472,132	488,995	
通信運搬費	216,000	225,567	275,942	50,375	
報償費	0	0	0	0	
使用料及び賃貸料	216,000	173,448	189,216		
指定管理者総合賠償保険料	260,000	269,510	359,596	90,086	
備品購入費	599,000	517,375	510,624	▲ 6,751	
手数料	0	10,800	0	▲ 10,800	
その他費用	140,000	420,929	174,860	▲ 246,069	
一般管理費	4,748,000	6,285,008	4,905,434	▲ 1,379,574	
					0
(3)市への負担金	0	0	295,935	295,935	
計	51,737,000	44,155,860	52,235,748	8,079,888	

収支 (a-b) ①	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	0	0	
----------------	---	---	---	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部 都市計画課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		蔵本駐車場(呉市中央3丁目11番5号)			
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya1.html		
施設概要	設置年月日	昭和58年4月9日	設置条例	呉市駐車場条例	
	設置目的	道路交通の円滑化を図り、公衆の利便に資するとともに、都市機能の維持及び増進に寄与することを目的とする。			
	施設規模等	5階建・6層・自走式・355台			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 村井 守		
	団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号			
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し	
	指定期間(年数)・期	H27.4.1	～	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務			

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル報告等
	会議	14回	施設運営協議会
	現地調査	20回	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	126,321	—	31,717	
	指定期間	H27	—	164,505	—	31,330
		H28	—	150,534	—	31,330
		H29	—	150,129	—	31,330
		H30	—	—	—	—
		H31	—	—	—	—
休館日	1月1日(条例第10号による)					
開館時間	7:00~24:00					
職員体制	6人					

利用台数及び指定管理料の推移

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	31,780,000	31,342,692	31,333,608	▲ 9,084
指定管理料	31,330,000	31,330,000	31,330,000	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	450,000	12,692	3,608	▲ 9,084
支出(b)	29,480,000	32,636,952	34,184,064	1,547,112
人件費	18,844,000	22,057,862	24,040,355	1,982,493
光熱水費	1,605,000	1,494,191	1,685,644	191,453
修繕費	385,000	312,900	509,475	196,575
委託料	4,616,000	5,753,264	5,412,000	▲ 341,264
その他支出	4,030,000	3,018,735	2,536,590	▲ 482,145
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	2,300,000	▲ 1,294,260	▲ 2,850,456	▲ 1,556,196
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・トイレ利用者のマナー不足によるトイレのつまりの多発。消防設備の劣化による緊急修繕により支出増加が発生したが、消耗品等の経費見直しや削減により対応を行った。 			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行なった。 ・施設老朽化に対し発生する破損・故障に対し、点検・修繕等内製化に努めた。 ・収支のマイナスについては、人件費の増加が主な要因であるが、一括管理のため他の施設の収益で対応しているため運営に問題はない。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望					
	実施時期	平成30年3月1日～平成30年3月31日					
	把握方法	利用者アンケートの用紙の配付・返信及び意見箱					
	対象(回収人数)	150件(126件)					
	満足度結果	満足	91.0%	不満	1.0%	未回答他	8.0%
	(意見等の内容)						
	<ul style="list-style-type: none"> ●トイレを洋式にして欲しい。 ●場内が暗い、狭い。 ●入口を広くして欲しい。 						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)						
	<ul style="list-style-type: none"> ●トイレ、照明に関しては、今後、呉市と協議し対応を検討することとします。 ●構造上の案件に対しては、丁寧に説明し納得いただくように努めています。 						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	<ul style="list-style-type: none"> ・管理事務所の設置により、苦情・トラブル等へ迅速的確な対応を行い、利用者へのサービス向上に繋がった。 ・利用者促進と施設運営の改善を目的としたスタッフ会議を定期的で開催し(原則として毎月1回開催)商店街組合や遊戯施設運営者等と情報交換を行い、積極的な回数券販売を行った。 ・スタッフ育成として、全員を対象に各種研修(CSR、企業倫理、個人情報管理、人権啓発、緊急対応、応対マナー、駐車場システム操作マニュアル等)を実施した。 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第3期指定管理者として3年目は、平成28年度と比較して利用台数、使用料収入ともにわずかに減少しているが、利用者の意見や要望に適切・迅速に対応し、サービス向上を図り、管理運営に努めている。
合計(1)+(2)	8	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	1
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	8	8	8		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	31,330,000	31,330,000	31,330,000	0	
	31,330,000	31,330,000	31,330,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
	0			0	
(3)その他収入	450,000	12,692	3,608	▲ 9,084	
自動販売機手数料	300,000		0	0	
報奨金	150,000	12,692	3,608	▲ 9,084	
				0	
計	31,780,000	31,342,692	31,333,608	▲ 9,084	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	18,844,000	22,057,862	24,040,355	1,982,493	
賃金	14,954,000	20,559,149	22,073,689	1,514,540	
手当等	2,244,000	0	0	0	※賃金に含む
法定福利費	1,646,000	1,306,512	1,733,486	426,974	
福利厚生費		192,201	233,180	40,979	
				0	
(2)管理費	10,636,000	10,579,090	10,143,709	▲ 435,381	
光熱水費	1,605,000	1,494,191	1,685,644	191,453	
電気使用料	1,605,000	1,252,343	1,511,820	259,477	
上下水道使用料		220,232	169,050	▲ 51,182	
ガス使用料		21,616	4,774	▲ 16,842	
修繕料	385,000	312,900	509,475	196,575	
	385,000	312,900	509,475	196,575	
				0	
				0	
委託料	4,616,000	5,753,264	5,412,000	▲ 341,264	
警備	360,000	360,000	360,000	0	
清掃		96,000	96,000	0	
保守点検	4,256,000	4,517,264	4,176,000	▲ 341,264	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	780,000	780,000	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検		780,000	780,000	0	
防火設備点検				0	
その他支出	4,030,000	3,018,735	2,536,590	▲ 482,145	
消耗品費	1,413,000	851,602	710,570	▲ 141,032	
燃料費	65,000	0	0	0	
印刷製本費	116,000	42,000	0	▲ 42,000	
通信運搬費	47,000	535,441	539,518	4,077	
指定管理者総合賠償保険料	108,000	107,626	120,020	12,394	
リース料	1,236,000	394,980	394,980	0	
租税公課	16,000	0	0	0	
雑費	241,000	0	0	0	
消費税	788,000	1,087,086	771,502	▲ 315,584	
				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	29,480,000	32,636,952	34,184,064	1,547,112	
収支(a-b) ①	2,300,000	▲ 1,294,260	▲ 2,850,456	▲ 1,556,196	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	2,300,000	▲ 1,294,260	▲ 2,850,456	▲ 1,556,196	
---------------	-----------	-------------	-------------	-------------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市 部 都市計画 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉駅西駐車場(呉市宝町1番10号)		
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya1.html	
施設概要	設置年月日	平成2年2月20日	設置条例	呉市駐車場条例
	設置目的	道路交通の円滑化を図り、公衆の利便に資するとともに、都市機能の維持及び増進に寄与することを目的とする。		
	施設規模等	8階建・6層・自走式・481台		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 村井 守	
	団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1	～	H32.3.31 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル報告等
会議	14回	施設運営協議会	
現地調査	15回	修繕調査等必要に応じて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	133,283		30,996	
	指定期間	H27		141,195		27,680
		H28		146,836		27,680
		H29		150,301		27,680
		H30				
		H31				
休館日	1月1日(条例第10号による)					
開館時間	6:30~25:00					
職員体制	5人					

年度	指定管理料(千円)	利用台数(台)
H26	30,996	133,283
H27	27,680	141,195
H28	27,680	146,836
H29	27,680	150,301
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	27,680,000	27,680,000	27,680,000	0
指定管理料	27,680,000	27,680,000	27,680,000	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	26,157,000	25,591,336	24,775,366	▲ 815,970
人件費	14,564,000	15,352,719	15,301,201	▲ 51,518
光熱水費	3,019,000	2,967,614	3,377,365	409,751
修繕費	312,000	363,000	70,000	▲ 293,000
委託料	5,997,000	4,908,457	4,229,690	▲ 678,767
その他支出	2,265,000	1,999,546	1,797,110	▲ 202,436
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	1,523,000	2,088,664	2,904,634	815,970
特記事項	保守契約見直し、消耗品の見直しを行い、経費縮減に努めた。 利用者より暗いという指摘に対し、場内の照明の見直しを行ったため、光熱費が増加した。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> 施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行なった。 施設老朽化に対し発生する破損・故障に対し、点検・修繕等内製化に努めた。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的、施設設備・清掃・接客状況、利用方法、改善意見要望等					
	実施時期	平成30年3月1日～平成30年3月31日：通年					
	把握方法	アンケート用紙及び意見箱による意見把握：スタッフによるヒアリング					
	対象(回収人数)	150件 (92件)					
	満足度結果	満足	90.0%	不満	3.0%	未回答他	7.0%
	(意見等の内容)						
	<ul style="list-style-type: none"> ●長期定期利用者にも、団体と同じく割引をして欲しい。 ●駐車区画が狭い。 ●営業時間を拡大して欲しい。 						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)						
	<ul style="list-style-type: none"> ●呉市と別途協議が必要案件であるため、継続案件とした。 						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	<ul style="list-style-type: none"> ●団体定期利用の問い合わせに対し、的確な情報を提供し利用獲得に努めた。(郵便局及び建設会社等) ●観光客からの問い合わせ等に対し、パンフレットや地図並びにインターネット情報の提供に努めた。 ●市営駐車場の各種共通利用の利便性などの利用者に対して周知活動を行った。 ●スタッフ育成として、全員を対象に各種研修(CSR、企業倫理、個人情報管理、人権啓発、緊急対応、応対マナー、駐車場システム操作マニュアル等)を実施した。 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第3期指定管理者として3年目は、平成28年度と比較して利用台数、使用料収入共に増加した。利用者の意見や要望に適切・迅速に対応し、サービス向上を図り、管理運営に努めている。
合計(1)+(2)	8	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	1
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	8	8	8		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	27,680,000	27,680,000	27,680,000	0	
	27,680,000	27,680,000	27,680,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	27,680,000	27,680,000	27,680,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	14,564,000	15,352,719	15,301,201	▲ 51,518	
賃金	11,430,000	14,268,885	14,143,836	▲ 125,049	※ 賃金に含む
手当等	1,714,000			0	
法定福利費	1,420,000	988,645	1,011,365	22,720	
福利厚生費		95,189	146,000	50,811	
				0	
(2)管理費	11,593,000	10,238,617	9,474,165	▲ 764,452	
光熱水費	3,019,000	2,967,614	3,377,365	409,751	
電気使用料	3,019,000	2,639,330	3,098,426	459,096	
上下水道使用料		328,284	278,939	▲ 49,345	
ガス使用料				0	
修繕料	312,000	363,000	70,000	▲ 293,000	
	312,000	363,000	70,000	▲ 293,000	
				0	
				0	
委託料	5,997,000	4,908,457	4,229,690	▲ 678,767	
警備	0			0	
清掃			15,000	15,000	
保守点検	5,997,000	4,908,457	4,214,690	▲ 693,767	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	2,265,000	1,999,546	1,797,110	▲ 202,436	
消耗品費	994,000	711,026	786,494	75,468	
燃料費	0	0	0	0	
印刷製本費	0	42,000	0	▲ 42,000	
通信運搬費	46,000	34,230	36,781	2,551	
指定管理者総合賠償保険料	146,000	95,309	100,672	5,363	
リース料	100,000	159,960	159,960	0	
租税公課	0	0	0	0	
雑費	120,000	0	0	0	
消費税	859,000	957,021	713,203	▲ 243,818	
				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	26,157,000	25,591,336	24,775,366	▲ 815,970	
収支(a-b)①	1,523,000	2,088,664	2,904,634	815,970	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	1,523,000	2,088,664	2,904,634	815,970	
---------------	-----------	-----------	-----------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市 部 都市計画 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		阿賀駅前駐車場(呉市阿賀中央六丁目2番3号)			
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya1.html		
施設概要	設置年月日	平成4年10月1日	設置条例	呉市営駐車場条例	
	設置目的	道路交通の円滑化を図り、公衆の利便に資するとともに、都市機能の維持及び増進に寄与することを目的とする。			
	施設規模等	2階建・3層・自走式・101台			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 村井 守		
	団体所在地		大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号		
	募集方法等		公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期		H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル報告等
	会議	14回	施設運営協議会
	現地調査	7回	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	54,518	—	9,674	
	指定期間	H27	—	64,197	—	8,930
		H28	—	66,184	—	8,930
		H29	—	67,556	—	8,930
		H30	—	—	—	—
		H31	—	—	—	—
休館日	1月1日(条例第10号による)					
開館時間	7:30~24:00					
職員体制	2人					

年度	指定管理料(千円)	利用台数(台)
H26	9,674	54,518
H27	8,930	64,197
H28	8,930	66,184
H29	8,930	67,556
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	8,930,000	8,930,000	8,930,000	0
指定管理料	8,930,000	8,930,000	8,930,000	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	8,377,000	7,650,575	7,725,873	75,298
人件費	6,177,000	5,656,774	5,740,681	83,907
光熱水費	577,000	574,595	602,258	27,663
修繕費	82,000	320,000	166,000	▲ 154,000
委託料	932,000	644,000	691,000	47,000
その他支出	609,000	455,206	525,934	70,728
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	553,000	1,279,425	1,204,127	▲ 75,298
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・施設対象物点検や消防設備修繕により維持管理費用の増加。 ・回数券利用者の増加による消耗品費の増加。 			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・施設設置条例および協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行った。 ・施設の適切な維持管理を行った。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望					
	実施時期	平成30年3月1日～平成30年3月31日					
	把握方法	利用者アンケートの用紙の配付・返信及び意見箱					
	対象(回収人数)	100件(62件)					
	満足度結果	満足	98.0%	不満	0.0%	未回答他	2.0%
	(意見等の内容)	<ul style="list-style-type: none"> ●身障者区画を入口付近から離して欲しい。 ●営業時間を早めて欲しい。 ●各階にスロープが欲しい。 					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)	●呉市と情報共有し、協議・検討することとします。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	<ul style="list-style-type: none"> ・呉管理事務所の設置により、苦情・トラブルへの迅速で的確な対応を行い、利用者サービスを継続的に行った。 ・スタッフ定例会(毎月第3水曜)を開催し、利用促進及び運営改善についての意見交換など打合わせを行い、施設運営の改善を適時行った。また、案件によっては、都市計画課と協議を実施した。 ・スタッフ育成として、全員を対象に各種研修(CSR、企業倫理、個人情報管理、人権啓発、緊急対応、応対マナー、駐車場システム操作マニュアル等)を実施した。 					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第3期指定管理者として3年目は、平成28年度と比較して利用台数、使用料収入共に増加した。利用者の意見や要望に適切・迅速に対応し、サービス向上を図り、管理運営に努めている。
合計(1)+(2)	8	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	1
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	8	8	8		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	8,930,000	8,930,000	8,930,000	0	
	8,930,000	8,930,000	8,930,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	8,930,000	8,930,000	8,930,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	6,177,000	5,656,774	5,740,681	83,907	
賃金	5,176,000	5,315,639	5,437,461	121,822	
手当等	776,000			0	
法定福利費	225,000	302,105	259,420	▲ 42,685	
福利厚生費	0	39,030	43,800	4,770	
				0	
(2)管理費	2,200,000	1,993,801	1,985,192	▲ 8,609	
光熱水費	577,000	574,595	602,258	27,663	
電気使用料	577,000	552,203	575,259	23,056	
上下水道使用料		22,392	26,999	4,607	
ガス使用料				0	
修繕料	82,000	320,000	166,000	▲ 154,000	
	82,000	320,000	166,000	▲ 154,000	
				0	
				0	
委託料	932,000	644,000	691,000	47,000	
警備	360,000	360,000	360,000	0	
清掃			15,000	15,000	
保守点検	572,000	284,000	284,000	0	
防火対象物定期点検			32,000	32,000	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	609,000	455,206	525,934	70,728	
消耗品費	209,000	125,122	274,990	149,868	
燃料費	0	0	0	0	
印刷製本費	0	14,000	0	▲ 14,000	
通信運搬費	46,000	52,655	55,577	2,922	
指定管理者総合賠償保険料	31,000	43,856	46,288	2,432	
リース料	100,000	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
雑費	60,000	0	0	0	
消費税	163,000	219,573	149,079	▲ 70,494	
				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	8,377,000	7,650,575	7,725,873	75,298	
収支(a-b) ①	553,000	1,279,425	1,204,127	▲ 75,298	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	553,000	1,279,425	1,204,127	▲ 75,298	
---------------	---------	-----------	-----------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市 部 都市計画 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		本通駐車場(呉市本通四丁目10番11号)			
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya1.html		
施設概要	設置年月日	平成11年4月1日	設置条例	呉市営駐車場条例	
	設置目的	道路交通の円滑化を図り、公衆の利便に資するとともに、都市機能の維持及び増進に寄与することを目的とする。			
	施設規模等	4階建・6層・自走式・124台			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社		
	団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号			
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し	
	指定期間(年数)・期	H27.4.1	～	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務			

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月時報告, 苦情, トラブル報告等
会議	14回	施設運営協議会	
現地調査	8回	修繕調査等必要に応じて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	73,878	—	12,864	
	指定期間	H27	—	68,710	—	12,560
		H28	—	62,049	—	12,560
		H29	—	61,252	—	12,560
		H30	—	—	—	—
		H31	—	—	—	—
休館日	1月1日(条例第10号による)					
開館時間	7:30~24:00					
職員体制	2人					

年度	指定管理料(千円)	利用台数
H26	12,864	73,878
H27	12,560	68,710
H28	12,560	62,049
H29	12,560	61,252

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)				
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	12,560,000	12,560,000	12,560,000	0
	指定管理料	12,560,000	12,560,000	12,560,000	0
	利用料金収入	0	0	0	0
	その他収入	0	0	0	0
	支出(b)	11,807,000	9,934,940	9,809,438	▲ 125,502
	人件費	6,177,000	5,524,464	5,440,344	▲ 84,120
	光熱水費	1,490,000	1,244,488	1,367,677	123,189
	修繕費	221,000	264,815	0	▲ 264,815
	委託料	3,002,000	2,251,110	2,266,111	15,001
	その他支出	917,000	650,063	735,306	85,243
	うち呉市への負担金	0	0	0	0
	差引(a-b)	753,000	2,625,060	2,750,562	125,502
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> 本年度は、多発する微漏電修繕のための調査を行ったが、原因究明には至っておらず、修繕については次年度以降に持ち越しとなった。 				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> 施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行なった。 施設老朽化に対し発生する破損・故障に対し、点検・修繕等内製化に努めた。 				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組						
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設・設備・美観・利用方法等に関する意見要望				
	実施時期	平成30年1月～3月				
	把握方法	利用者アンケートの用紙の配付・返信及び聞き取り				
	対象(回収人数)	100件(50件)				
	満足度結果	満足	98.0%	不満	0.0%	未回答他
	(意見等の内容)					
	●営業時間を早めて欲しい。					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)					
	●今後、呉市と協議し対応を検討することとします。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))					
<ul style="list-style-type: none"> 呉管理事務所の設置により、苦情・トラブルへの迅速で的確な対応を行い、利用者サービスを継続的に行った。 スタッフ定例会(毎月第3水曜)を開催し、利用促進及び運営改善についての意見交換など打ち合わせを行い、施設運営の改善を適時行った。又、案件によっては、都市計画課と協議を実施した。 スタッフ育成として、全員を対象に各種研修(CSR、企業倫理、個人情報管理、人権啓発、緊急対応、対応マナー、駐車場システム操作マニュアル等)を実施した。 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第3期指定管理者として3年目は、平成28年度と比較して利用台数、使用料収入は共に減少した。利用者の意見や要望に適切・迅速に対応し、サービス向上を図り、管理運営に努めている。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
		<input type="checkbox"/> 管理運営の取組状況は、協定・仕様書に沿って管理運営を行っている。 <input type="checkbox"/> 管理経費等の収支は、適正に執行されており、管理運営上は特に問題がない。 <input type="checkbox"/> 管理・保守業務、必要な修繕等は、呉市と連携を密にして適正に行っている。 <input type="checkbox"/> 施設の安全な運営のため、老朽化している消防機器修繕への迅速な対応等を加点評価とした。
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	1
		<input type="checkbox"/> 利用者アンケートを実施している。 <input type="checkbox"/> 利用者からの要望等は、呉市に報告・協議し、迅速・的確な対応を行っている。 <input type="checkbox"/> スタッフ育成のための各種研修が実施されており、不測時の職員対応力も高くある。 <input type="checkbox"/> 施設内でのトラブルに適切な対応を取り、問題の早期解決に努めた。 以上のことを考慮し、1点加点評価した。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	8	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	12,560,000	12,560,000	12,560,000	0	
	12,560,000	12,560,000	12,560,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	12,560,000	12,560,000	12,560,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	6,177,000	5,524,464	5,440,344	▲ 84,120	
賃金	5,176,000	5,179,324	5,201,938	22,614	
手当	776,000	0	0	0	※ 賃金に含む
法定福利費	225,000	315,940	180,006	▲ 135,934	
福利厚生費		29,200	58,400	29,200	
				0	
(2)管理費	5,630,000	4,410,476	4,369,094	▲ 41,382	
光熱水費	1,490,000	1,244,488	1,367,677	123,189	
電気使用料	1,490,000	1,066,978	1,196,277	129,299	
上下水道使用料		177,510	171,400	▲ 6,110	
ガス使用料				0	
修繕料	221,000	264,815	0	▲ 264,815	
	221,000	264,815		▲ 264,815	
				0	
				0	
委託料	3,002,000	2,251,110	2,266,111	15,001	
警備	360,000	360,000	360,000	0	
清掃		0	15,000	15,000	
保守点検	2,642,000	1,891,110	1,891,111	1	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	917,000	650,063	735,306	85,243	
消耗品費	256,000	172,058	332,846	160,788	
燃料費	0	0	0	0	
印刷製本費	0	14,000	0	▲ 14,000	
通信運搬費	46,000	41,413	40,343	▲ 1,070	
指定管理者総合賠償保険料	38,000	31,539	33,270	1,731	
リース料	100,000	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
雑費	60,000	0	0	0	
消費税	417,000	391,053	328,847	▲ 62,206	
				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	11,807,000	9,934,940	9,809,438	▲ 125,502	
収支(a-b)①	753,000	2,625,060	2,750,562	125,502	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	753,000	2,625,060	2,750,562	125,502	
----------------	---------	-----------	-----------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部 都市計画課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉駅西自転車等駐車場(呉市宝町1番10号)	
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya1.html
施設概要	設置年月日	昭和63年4月8日	設置条例 呉市自転車等駐車場条例
	設置目的	道路交通の円滑化を図るとともに、自転車利用者の利便の増進に資することを目的とする。	
	施設規模等	呉駅西共同ビル2階部分・1層・自走式・1,400台	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 村井 守
	団体所在地		大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第2期目
主な業務内容		①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	毎月	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	1回	連絡会議(8月)
	現地調査	15回	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	72,573		19,026	
	指定期間	H27		105,880		9,480
		H28		89,598		9,480
		H29		85,962		9,480
		H30				
		H31				
休館日	1月1日					
開館時間	午前4:50から午前1:00					
職員体制	1名配置					

年度	指定管理料(千円)	利用台数
H26	19,026	72,573
H27	9,480	105,880
H28	9,480	89,598
H29	9,480	85,962
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	9,480,000	9,480,000	9,480,000	0
指定管理料	9,480,000	9,480,000	9,480,000	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	9,175,000	9,108,024	9,510,932	402,908
人件費	6,744,000	6,893,082	7,122,176	229,094
光熱水費	739,000	867,918	934,893	66,975
修繕費	150,000	0	0	0
委託料	993,000	946,000	948,000	2,000
その他支出	549,000	401,024	505,863	104,839
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	305,000	371,976	▲ 30,932	▲ 402,908
特記事項				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>想定外の消耗品支出にも適切な収支管理にて対応することができた。 長期駐輪車に対する利用料金の未収金徴収も適切に行った。 収支のマイナスについては、人件費の増加が主な要因であるが、一括管理のため他の施設の収益で対応しているため、運営に問題はない。</p>			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">施設・設備・美観・利用方法等に関する意見要望</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">平成30年1月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">利用者アンケートの用紙の配付・返信及び聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">150件(107件)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>90.0%</td> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>未回答他</td> <td>10.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○スタッフによる声掛けや、場内美化がなされており、非常に使いやすい。 ●回数券を導入してほしい。 ●定期券の長期割引をしてほしい。 	調査の内容	施設・設備・美観・利用方法等に関する意見要望					実施時期	平成30年1月～3月					把握方法	利用者アンケートの用紙の配付・返信及び聞き取り					対象(回収人数)	150件(107件)					満足度結果	満足	90.0%	不満	0.0%	未回答他	10.0%
調査の内容	施設・設備・美観・利用方法等に関する意見要望																															
実施時期	平成30年1月～3月																															
把握方法	利用者アンケートの用紙の配付・返信及び聞き取り																															
対象(回収人数)	150件(107件)																															
満足度結果	満足	90.0%	不満	0.0%	未回答他	10.0%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ●引き続き継続して行います。 ●条例変更等が必要なものについては、引き続き呉市と協議してまいります。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>電気空気注ぎ・貸出タオル及び傘の継続設置 道路交通法改正及び運転マナーの啓発活動継続実施(パンフレット配布等)</p>																															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第3期指定管理者として3年目は、平成28年度と比較して利用台数、使用料収入ともに減少しているが、利用者の意見や要望に適切・迅速に対応し、サービス向上を図り、管理運営に努めている。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	8	8	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	9,480,000	9,480,000	9,480,000	0	
	9,480,000	9,480,000	9,480,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	9,480,000	9,480,000	9,480,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	6,744,000	6,893,082	7,122,176	229,094	
賃金	5,967,000	6,820,412	7,033,543	213,131	
手当	477,000			0	※ 賃金に含む
法定福利費	300,000	14,270	14,333	63	
福利厚生費		58,400	74,300	15,900	
				0	
(2)管理費	2,431,000	2,214,942	2,388,756	173,814	
光熱水費	739,000	867,918	934,893	66,975	
電気使用料	739,000	787,160	865,500	78,340	
上下水道使用料		80,758	69,393	▲ 11,365	
ガス使用料				0	
修繕料	150,000	0	0	0	
	150,000		0	0	
				0	
				0	
委託料	993,000	946,000	948,000	2,000	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	993,000	946,000	948,000	2,000	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	549,000	401,024	505,863	104,839	
消耗品費	183,000	130,145	250,523	120,378	
燃料費	0	0	0	0	
印刷製本費	80,000	0	0	0	
通信運搬費	37,000	37,153	34,671	▲ 2,482	
指定管理者総合賠償保険料	7,000	33,660	35,512	1,852	
手数料	0	0	0	0	
リース料	62,000	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
雑費	0	0	0	0	
消費税	180,000	200,066	185,157	▲ 14,909	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	9,175,000	9,108,024	9,510,932	402,908	
収支(a-b) ①	305,000	371,976	▲ 30,932	▲ 402,908	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	305,000	371,976	▲ 30,932	▲ 402,908	
----------------	---------	---------	----------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木 部 土木総務 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		中通パーキング・メーター(呉市中通1丁目~4丁目)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成元年5月25日	設置条例 呉市都市公園条例
	設置目的	都市公園の健全な発展を図り、公共の福祉の増進に資する。	
	施設規模等	駐車台数 142台	
指定管理概要	団体名	テルウェル西日本株式会社	代表取締役 村井 守
	代表者氏名		
	団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①都市公園有料駐車施設の使用料収納に関する事務 ②施設の維持管理に関する事務 ③上記に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	1回	連絡会議(8月)
	現地調査	6回	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	169,734		10,496	
	指定期間	H27	—	182,326		35,000
		H28	—	169,070		8,000
		H29	—	177,101		8,000
		H30	—			
		H31	—			
休館日	無					
開館時間	24時間					
職員体制	機械方式(蔵本駐車場職員巡回等)					

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	8,000,000	8,000,000	8,000,000	0
指定管理料	8,000,000	8,000,000	8,000,000	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	7,673,000	8,682,514	8,698,066	15,552
人件費	0	0	0	0
光熱水費	374,000	123,879	130,178	6,299
修繕費	0	0	0	0
委託料	6,650,000	7,144,000	7,060,000	▲ 84,000
その他支出	649,000	1,414,635	1,507,888	93,253
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	327,000	▲ 682,514	▲ 698,066	▲ 15,552
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・収支マイナス部分については一括管理を行っている他施設の収益にて対応したので運営に支障はない。 			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行った。 ・場内の植栽伐採・剪定を行い、場内美観に努めるとともに利用しやすい環境を整えた。 ・各ブロックの精算機インターフォンにより、緊急事態の対応を実施し、コールセンターとの連携もさらに強化した ・公共事業に伴う施設スペースの使用要望にあたって、適切に対応できた。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">施設・設備・美観・利用方法等に関する意見要望</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">平成30年1月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">利用者アンケートの用紙の配付・返信及び聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">100件(22件)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・監視カメラを設置してほしい。 ・回数券が利用できるようになり、大変便利である。 	調査の内容	施設・設備・美観・利用方法等に関する意見要望						実施時期	平成30年1月～3月						把握方法	利用者アンケートの用紙の配付・返信及び聞き取り						対象(回収人数)	100件(22件)						満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	施設・設備・美観・利用方法等に関する意見要望																																			
実施時期	平成30年1月～3月																																			
把握方法	利用者アンケートの用紙の配付・返信及び聞き取り																																			
対象(回収人数)	100件(22件)																																			
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・呉市と情報共有し、協議・検討します。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・昼間時間帯の最大料金制を導入するとともに、市営駐車場共通回数券(呉駅西駐車場以外の利用を可能とし、利用者サービスを継続して行った。 ・入庫証明書の発行により、中央部商店街の駐車割引サービス対象駐車場として利用拡大を行った。次年度以降も継続し更なる利用拡大を図っていく。 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	無人施設ではあるが、蔵本駐車場の職員が随時巡回しており、利用者の方々に声がけするとともに、共通回数券等のPRを行うなど、利用促進を図っている。また、緊急時にはインターフォンによる連絡を受け適切な対応ができる体制となっており、適切な管理運営がなされている。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	1
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加算	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	8,000,000	8,000,000	8,000,000	0	
	8,000,000	8,000,000	8,000,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	8,000,000	8,000,000	8,000,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2)管理費	7,673,000	8,682,514	8,698,066	15,552	
光熱水費	374,000	123,879	130,178	6,299	
電気使用料	374,000	123,879	130,178	6,299	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
				0	
委託料	6,650,000	7,144,000	7,060,000	▲ 84,000	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	6,650,000	7,144,000	7,060,000	▲ 84,000	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	649,000	1,414,635	1,507,888	93,253	
消耗品費	0	8,721	40,000	31,279	
印刷製本費	13,000	0	0	0	
燃料費	36,000	0	0	0	
通信運搬費	0	735,408	784,908	49,500	
使用料及び賃借料	27,000	0	0	0	
損害保険料	5,000	29,560	29,788	228	
租税公課	568,000	640,946	642,080	1,134	
雑費	0	0	11,112	11,112	
				0	
				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	7,673,000	8,682,514	8,698,066	15,552	
収支(a-b) ①	327,000	▲ 682,514	▲ 698,066	▲ 15,552	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	327,000	▲ 682,514	▲ 698,066	▲ 15,552	
---------------	---------	-----------	-----------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木 部 土木総務 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		入船山公園駐車場(呉市幸町11番地の1)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成元年5月25日	設置条例	呉市都市公園条例
	設置目的	都市公園の健全な発展を図り、公共の福祉の増進に資する。		
	施設規模等	駐車台数 122台		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 代表取締役 村井 守	
	団体所在地		大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		①都市公園有料駐車場施設の使用料収納に関する事務 ②施設の維持管理に関する事務 ③上記に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	1回	連絡会議(8月)
	現地調査	8回	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	44,612	—	2,951	
	指定期間	H27	—	45,455	—	1,300
		H28	—	46,278	—	1,300
		H29	—	50,582	—	1,300
		H30	—	—	—	—
		H31	—	—	—	—
休館日	無					
開館時間	24時間					
職員体制	機械方式(蔵本駐車場職員巡回等)					

年度	指定管理料(千円)	利用台数(人)
H26	2,951	44,612
H27	1,300	45,455
H28	1,300	46,278
H29	1,300	50,582
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0
指定管理料	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	1,225,000	2,436,604	2,265,011	▲ 171,593
人件費	0	0	0	0
光熱水費	214,000	262,466	245,639	▲ 16,827
修繕費	200,000	246,000	314,100	68,100
委託料	643,000	1,541,800	1,332,800	▲ 209,000
その他支出	168,000	386,338	372,472	▲ 13,866
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	75,000	▲ 1,136,604	▲ 965,011	171,593
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・収支マイナス部分については一括管理を行っている他施設の収益にて対応したので運営に支障はない。 			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行った。 ・場内の植栽伐採・剪定を行い、場内美観に努めるとともに利用しやすい環境を整えた。 ・回数券、高額紙幣利用可能な事を利用者に周知し、徐々に利用者が拡大しつつある状況。(利用者案内看板の作成・再設置実施) 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設・設備・美観・利用方法等に関する意見要望					
	実施時期	平成30年1月～3月					
	把握方法	利用者アンケートの用紙の配付・返信及び聞き取り					
	対象(回収人数)	100件(17件)					
	満足度結果	満足	94.1%	不満	5.9%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容)	<ul style="list-style-type: none"> ・プリペイドカードが利用できるようにしてほしい。また、プリペイドカード販売機を駐車場に設置してほしい。 ・病院や美術館も割引してほしい。 					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)	<ul style="list-style-type: none"> ・呉市と情報共有し、協議・検討します。 					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	<ul style="list-style-type: none"> ・無人施設である為、場内の美観や清掃に努め、防犯上の観点からも安全な施設運営に努めた。 ・また、昨年度に引き続き定例巡回を実施した。 ・選挙に伴う投票所開設にも、呉市と連携し適切な対応を行った。 					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	無人施設ではあるが、蔵本駐車場の職員が随時巡回し、施設点検・清掃等が行われている。また、緊急時にはインターフォンによる連絡を受け適切な対応ができる体制となっており、適切な管理運営がなされている。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	1
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加算	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	A		
合計(1)+(2)	5	6	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	
	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2)管理費	1,225,000	2,436,604	2,265,011	▲ 171,593	
光熱水費	214,000	262,466	245,639	▲ 16,827	
電気使用料	214,000	262,466	245,639	▲ 16,827	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	200,000	246,000	314,100	68,100	
	200,000	246,000	314,100	68,100	
				0	
				0	
委託料	643,000	1,541,800	1,332,800	▲ 209,000	
警備				0	
清掃(植栽)	0	0	0	0	
保守点検	643,000	1,541,800	1,332,800	▲ 209,000	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	168,000	386,338	372,472	▲ 13,866	
消耗品費	0	97,500	95,500	▲ 2,000	
印刷製本費	12,000	0	0	0	
燃料費	36,000	0	0	0	
通信運搬費	0	103,800	103,800	0	
使用料及び賃借料	24,000	0	0	0	
損害保険料	5,000	4,921	5,830	909	
租税公課	91,000	180,117	167,342	▲ 12,775	
				0	
				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	1,225,000	2,436,604	2,265,011	▲ 171,593	
収支(a-b)①	75,000	▲ 1,136,604	▲ 965,011	171,593	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	75,000	▲ 1,136,604	▲ 965,011	171,593	
----------------	--------	-------------	-----------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木 部 土木総務 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		二河公園公園駐車場(呉市二河町地内)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成元年5月25日	設置条例 呉市都市公園条例
	設置目的	都市公園の健全な発展を図り、公共の福祉の増進に資する。	
	施設規模等	駐車台数 65台	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 代表取締役 村井 守
	団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①都市公園有料駐車場施設の使用料収納に関する事務 ②施設の維持管理に関する事務 ③上記に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	1回	連絡会議(8月)
	現地調査	6回	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	22,471	2,952
	指定期間	H27	—	19,929	1,300
		H28	—	18,956	1,300
		H29	—	18,552	1,300
		H30	—	—	—
		H31	—	—	—
休館日	無				
開館時間	24時間				
職員体制	機械方式(蔵本駐車場職員巡回等)				

年度	指定管理料(千円)	利用台数
H26	2,952	22,471
H27	1,300	19,929
H28	1,300	18,956
H29	1,300	18,552
H30	1,300	—
H31	1,300	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0
指定管理料	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	1,230,000	1,587,478	1,792,526	205,048
人件費	0	0	0	0
光熱水費	219,000	238,737	237,255	▲ 1,482
修繕費	200,000	0	0	0
委託料	643,000	1,032,800	1,232,000	199,200
その他支出	168,000	315,941	323,271	7,330
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	70,000	▲ 287,478	▲ 492,526	▲ 205,048
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・収支マイナス部分については一括管理を行っている他施設の収益にて対応したので運営に支障はない。 			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行った。 ・駐車区画ラインを引き直し、駐車しやすい環境を整えた。 ・場内の植栽伐採・剪定を行い、美観に努めた。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">施設・設備・美観・利用方法等に関する意見要望</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">平成30年1月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">利用者アンケートの用紙の配付・返信及び聞取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">100件(21件)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>85.7%</td> <td>不満</td> <td>4.7%</td> <td>未回答他</td> <td>9.6%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・回数券を利用できるようにしてほしい。 ・テニスコートや市の施設を利用するときは、無料にしてほしい。 	調査の内容	施設・設備・美観・利用方法等に関する意見要望						実施時期	平成30年1月～3月						把握方法	利用者アンケートの用紙の配付・返信及び聞取り						対象(回収人数)	100件(21件)						満足度結果	満足	85.7%	不満	4.7%	未回答他	9.6%
調査の内容	施設・設備・美観・利用方法等に関する意見要望																																			
実施時期	平成30年1月～3月																																			
把握方法	利用者アンケートの用紙の配付・返信及び聞取り																																			
対象(回収人数)	100件(21件)																																			
満足度結果	満足	85.7%	不満	4.7%	未回答他	9.6%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・呉市と情報共有し、協議・検討します。 ・昨年度 要望の多かったラインの引き直しは終了。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・無人施設であるため定期的な巡回体制を強化した。あわせて巡回時にゴミの回収等を行い施設の美化にも努めた。 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	無人施設ではあるが、蔵本駐車場の職員が随時巡回し、施設点検・清掃等が行われている。また、緊急時にはインターフォンによる連絡を受け適切な対応ができる体制となっており、適切な管理運営がなされている。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	6	6		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	
	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2)管理費	1,230,000	1,587,478	1,792,526	205,048	
光熱水費	219,000	238,737	237,255	▲ 1,482	
電気使用料	219,000	238,737	237,255	▲ 1,482	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	200,000	0	0	0	
	200,000	0	0	0	
				0	
				0	
委託料	643,000	1,032,800	1,232,000	199,200	
警備				0	
清掃(植栽)	0	0	0	0	
保守点検	643,000	1,032,800	1,232,000	199,200	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	168,000	315,941	323,271	7,330	
消耗品費	0	90,000	80,500	▲ 9,500	
印刷製本費	12,000	0	0	0	
燃料費	36,000	0	0	0	
通信運搬費	0	103,800	103,800	0	
使用料及び賃借料	24,000	0	0	0	
損害保険料	5,000	4,921	5,830	909	
租税公課	91,000	117,220	133,141	15,921	
				0	
				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	1,230,000	1,587,478	1,792,526	205,048	
収支(a-b)①	70,000	▲ 287,478	▲ 492,526	▲ 205,048	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	70,000	▲ 287,478	▲ 492,526	▲ 205,048	
----------------	--------	-----------	-----------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部 都市計画課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		広駅前自転車等駐車場(呉市広中町2番1号)		
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya1.html	
施設概要	設置年月日	平成9年4月4日	設置条例	呉市自転車等駐車場条例
	設置目的	道路交通の円滑化を図るとともに、自転車利用者の利便の増進に資することを目的とする。		
	施設規模等	2階建・3層・自走式・1,400台		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 村井 守	
	団体所在地		大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告・月次報告・苦情・トラブル報告等
会議	13回	施設運営協議会	
現地調査	18回	修繕調査等必要に応じて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	95,779	—	13,623	
	指定期間	H27	—	96,971	—	10,800
		H28	—	97,386	—	10,800
		H29	—	92,635	—	10,800
		H30	—	—	—	—
		H31	—	—	—	—
休館日	1月1日					
開館時間	4:50~25:10					
職員体制	1人~3人					

利用台数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用台数 (台)
H26	13,623	95,779
H27	10,800	96,971
H28	10,800	97,386
H29	10,800	92,635
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	11,100,000	10,800,000	10,800,000	0
指定管理料	10,800,000	10,800,000	10,800,000	0
利用料金収入	300,000	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	10,388,000	9,157,973	9,742,513	584,540
人件費	7,449,000	5,507,419	5,537,778	30,359
光熱水費	1,050,000	903,537	879,663	▲23,874
修繕費	180,000	172,600	333,241	160,641
委託料	1,110,000	1,854,000	1,966,200	112,200
その他支出	599,000	720,417	1,025,631	305,214
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	712,000	1,642,027	1,057,487	▲584,540

特記事項
 ・精算機更改に伴い、保守費・消耗品費等が増加したがその他の経費の削減等によりカバーした。
 ・施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行った
 ・LED照明の順次導入による環境配慮と経費削減を引き続き実施

【自己評価】
 (①～⑭共通)
 取組内容及び特記すべき内容

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望					
	実施時期	平成30年1月～平成30年3月					
	把握方法	利用者アンケートの用紙の配付・返信及び意見箱					
	対象(回収人数)	100件(84件)					
	満足度結果	満足	92.0%	不満	8.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)
 ●2階にも空気入を設置してほしい。
 ●年間定期利用者には割引をしてほしい。
 ●入口を道路から離してほしい。

【自己評価】
 取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)
 ●上記意見要望につきましては、呉市と情報共有し検討することとします。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
 レイアウト可視化をより明確に行い、バイク・自転車一時利用者から使いやすくなったとの評価を頂く。呉駅西駐輪場との意見交換会議を開催し、利用促進及び運営改善についての情報共有を行い、サービスの統一を図り、運営の改善を適時行った。案件によっては、都市計画課と協議し対応を実施。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第3期指定管理者として3年目は、平成28年度と比較して利用台数、使用料収入ともに減少しているが、利用者の意見や要望に適切・迅速に対応し、サービス向上を図り、管理運営に努めている。
合計(1)+(2)	8	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	1
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

□管理運営の取組状況は、協定・仕様書にそって管理運営を行っている。
 □管理経費等の収支は、適正に執行されており、管理運営上は特に問題がない。
 □LED照明を順次導入し、環境の配慮、経費節減に努め、計画範囲に収まるよう経費を見直し、修繕を行っている点を加点評価した。

□利用者アンケートを実施している。
 □利用者からの要望等は、呉市に報告・協議し、迅速・的確な対応を行っている。
 □レイアウト可視化をより明確に行い、利用者から使用しやすくなった評価があり、加点評価とした。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	8	8	8		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	10,800,000	10,800,000	10,800,000	0	
	10,800,000	10,800,000	10,800,000	0	
(2)利用料金収入	300,000	0	0	0	
自販機手数料	50,000			0	
報奨金	250,000			0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	11,100,000	10,800,000	10,800,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	7,449,000	5,507,419	5,537,778	30,359	
賃金	6,618,000	5,354,708	5,361,415	6,707	
賞与	100,000	75,000	7,515	▲ 67,485	
法定福利費	0	12,011	11,348	▲ 663	
福利厚生費	731,000	65,700	157,500	91,800	
				0	
(2)管理費	2,939,000	3,650,554	4,204,735	554,181	
光熱水費	1,050,000	903,537	879,663	▲ 23,874	
電気使用料	1,050,000	903,537	760,803	▲ 142,734	
上下水道使用料			118,860	118,860	
ガス使用料				0	
修繕料	180,000	172,600	333,241	160,641	
	180,000	172,600	333,241	160,641	
				0	
				0	
委託料	1,110,000	1,854,000	1,966,200	112,200	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	1,110,000	1,854,000	1,966,200	112,200	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	599,000	720,417	1,025,631	305,214	
消耗品費	65,000	91,176	354,241	263,065	
印刷製本費	80,000	0	0	0	
通信運搬費	30,000	124,998	130,138	5,140	
賃借料	0	192,000	192,000	0	
指定管理者総合賠償保険料	107,000	39,952	39,952	0	
雑費	50,000	0	0	0	
消費税	267,000	272,291	309,300	37,009	
				0	
				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	10,388,000	9,157,973	9,742,513	584,540	
収支(a-b) ①	712,000	1,642,027	1,057,487	▲ 584,540	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	712,000	1,642,027	1,057,487	▲ 584,540	
---------------	---------	-----------	-----------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部 都市計画課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	安浦大新開駐車場(呉市安浦町中央一丁目及び中央北二丁目地内)		
ホームページ	無し		
設置年月日	平成2年2月20日	設置条例	呉市地域駐車場条例
設置目的	市民の利用に共することを目的とする。		
施設規模等	平面・自走式・49台		
団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 村井 守	
団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告・月次報告・苦情・トラブル報告等
	会議	13回	施設運営協議会
	現地調査	14回	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	481	—	180
指定期間	H27	—	402	—	500
	H28	—	428	—	500
	H29	—	412	—	500
	H30	—	—	—	—
	H31	—	—	—	—
休館日	無休				
開館時間	0:00~24:00				
職員体制	無し(定期的に巡回)				

利用台数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料(千円)	利用台数(台)
H26	180	481
H27	500	402
H28	500	428
H29	500	412

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	500,000	500,000	500,000	0
指定管理料	500,000	500,000	500,000	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	427,000	200,548	200,978	430
人件費	0	198,720	198,720	0
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	20,000	0	0	0
委託料	240,000	0	0	0
その他支出	167,000	1,828	2,258	430
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	73,000	299,452	299,022	▲ 430
特記事項	施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行った。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>平成30年1月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>利用者アンケートの用紙の郵送・返信</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>30件(24件)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 87.5% 不満 4.2% 未回答他 8.3%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) ● 駐車区画を固定してほしい。</p>	調査の内容		実施時期	平成30年1月～3月	把握方法	利用者アンケートの用紙の郵送・返信	対象(回収人数)	30件(24件)	満足度結果	満足 87.5% 不満 4.2% 未回答他 8.3%
調査の内容											
実施時期	平成30年1月～3月										
把握方法	利用者アンケートの用紙の郵送・返信										
対象(回収人数)	30件(24件)										
満足度結果	満足 87.5% 不満 4.2% 未回答他 8.3%										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 定期利用と月極利用の説明の徹底 ○ 場内掲示の設置 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 定期的な巡回による利用者把握と、場内清掃の徹底の継続 ・ 利用者実態の把握 										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第3期指定管理者として3年目は、平成28年度と比較して利用台数、使用料収入ともに減少している。無人施設のため、定期的に巡回し、清掃の徹底等を行い、利用者に満足していただけるよう、管理運営に努めている。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	1年目(H28年)	1年目(H29年)	1年目(H30年)	1年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	500,000	500,000	500,000	0	
	500,000	500,000	500,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	500,000	500,000	500,000	0	

【支出(b)】

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	198,720	198,720	0	
職員人件費	0	198,720	198,720	0	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費				0	
				0	
(2)管理費	427,000	1,828	2,258	430	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	20,000	0	0	0	
	20,000		0	0	
				0	
				0	
委託料	240,000	0	0	0	
警備	240,000	0		0	
清掃				0	
保守点検				0	
防火対象物定期点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	167,000	1,828	2,258	430	
旅費				0	
消耗品費	15,000			0	
印刷製本費	20,000			0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料	93,000	1,828	1,828	0	
備品費				0	
租税公課				0	
雑費	0	0	430	430	
消費税	39,000			0	
(3)市への負担金				0	
計	427,000	200,548	200,978	430	
収支(a-b) ①	73,000	299,452	299,022	▲ 430	

《自主事業分》

【収入(c)】

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	73,000	299,452	299,022	▲ 430	
----------------	--------	---------	---------	-------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市 部 住宅政策 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市八幡アパート(呉市八幡町11番内)ほか79団地(別表1参照)		
ホームページ	無し		
設置年月日	昭和35年	設置条例	呉市営住宅条例
設置目的	住宅に困窮する低所得者に対して低廉な家賃で賃貸し、生活の安定と社会福祉の増進に寄与するための施設として設置する。		
施設規模等	市営八幡アパートほか102施設		
団体名	代表者氏名	(株)くれせん 平尾 圭司	
団体所在地	呉市西中央4丁目6番3号		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~	H30.3.31 (5年間)	第2期目
主な業務内容	募集に関する業務 ①公募計画 ②募集案内 ③申込受付 ④抽選会 ⑤審査等 入居に関する業務 ①一般管理業務 ②入居業務 ③退去(検査)業務 ④駐車場管理業務 ⑤家賃等決定通知業務 ⑥家賃等収納業務等 設備の保守・管理に関する業務 ①修繕業務 ②保守管理業務 ③環境整備業務 ④防火管理業務等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告書(年12回)及び年次報告書(年1回・4月)の提出
	会議	9回	毎月1回程度 月例会議を実施
	現地調査	168回	保守・修繕業務等に併せて、現地調査・確認を実施(最低でも月1回は巡視)

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用戸数(戸)	管理戸数(戸)	達成度(利用戸数/目標利用戸数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H24	-	3,675	-	122,000
指定期間	H25	-	3,652	-	161,116
	H26	-	3,635	-	167,573
	H27	-	3,592	-	177,687
	H28	-	3,587	-	174,156
	H29	-	3,571	-	168,613
休館日	土・日・祝日及び年末年始				
開館時間	8時30分～17時30分 (ただし、夜間・土・日・祝日は、転送電話にて24時間365日対応)				
職員体制	(株)くれせん：総括1名、総括補助1名、職員9名(全11名体制)				

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H24	122,000	3,675
H25	161,116	3,652
H26	167,573	3,635
H27	177,687	3,592
H28	174,156	3,587
H29	168,613	3,571

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	168,613,000	174,156,000	168,613,000	▲ 5,543,000
指定管理料	168,613,000	174,156,000	168,613,000	▲ 5,543,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	168,613,000	173,919,000	168,589,847	▲ 5,329,153
人件費	36,120,000	35,920,000	35,900,000	▲ 20,000
光熱水費	617,000	0	0	0
修繕費	80,356,000	86,548,500	77,751,839	▲ 8,796,661
委託料	39,955,000	39,320,848	42,696,441	3,375,593
その他支出	11,565,000	12,129,652	12,241,567	111,915
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	237,000	23,153	▲ 213,847
特記事項				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>環境維持については、毎月の巡回点検をベースに計画的に行っている部分に加え、居住者の要望等も聞き取り、是正に努めた。また、自主的な取り組みとして、敷地内の景観改善も継続して行っている。</p> <p>個人情報の遵守については、部署内に有資格者を配置するとともに、ISO27001を運用し、万全を期した。</p>			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th>職員対応等</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td>H30.1</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>各団地にアンケートを個別配布</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>配布枚数 1,298枚 回収 584枚 回収率 45.0%</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 54.7% 不満 5.2% 未回答他 40.1%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容) ○丁寧に話しやすいという一定の評価をいただいている。</p>	調査の内容	職員対応等	実施時期	H30.1	把握方法	各団地にアンケートを個別配布	対象(回収人数)	配布枚数 1,298枚 回収 584枚 回収率 45.0%	満足度結果	満足 54.7% 不満 5.2% 未回答他 40.1%
調査の内容	職員対応等										
実施時期	H30.1										
把握方法	各団地にアンケートを個別配布										
対象(回収人数)	配布枚数 1,298枚 回収 584枚 回収率 45.0%										
満足度結果	満足 54.7% 不満 5.2% 未回答他 40.1%										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 「現場第一主義」を軸に、管理・運営を行った。アンケートや対応時の聞き取り等において、業務反映できるものは計画を立て取り組み、更なるサービス向上につなげたい。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 高齢者増加や生活困窮者に対して、自治会及び居住者の関与先(民生委員や地域包括支援センター等)との連携を引き続き強化した。今後も関係機関との連携を押し進めたい。また、単身で入居されている方へは、積極的に緊急連絡先を聞き取る等、安否確認をはじめとする有事の際に役立つ体制づくりに努めている。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	2期の指定管理業務で5年目を迎え、また前期の業務と併せて、管理運営については習熟したと認められる。また、各使用料の収納率は、96.83%であった。 入退去・修繕業務については、公営住宅法など関連法令に則り、問題なく業務を行っている。また、社会的弱者等に対し、自治会などと連携を進めているところが評価できる。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4 事業計画書どおり、市営住宅の巡回を計画的に行っており、設備の維持・保守・管理業務を進めている。
	加算	1 □個人情報の観点で規定の整備・個人情報保護士を配置していることや、収納率向上に努めていることを加算評価とする。
(2) 利用者の満足度等	評価	1 指定管理者の認知度は、指定管理者アンケートで97.3%、市のアンケートで96.4%とほとんどの入居者に認知されており、修繕対応・休日対応は好印象であるなどの高評価を得ている。
	加算	1 □管理を指定管理者が行った方が良いとの回答が、H25年(31%)とH29年(36.5%)と比較すると上昇している。昨年に引き続き、単身入居の高齢者について、緊急時に必要な対応がとれる体制づくりに努めたことを加算評価する。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	B	A	B	A	A
合計(1)+(2)	4	8	6	8	7

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	168,613,000	174,156,000	168,613,000	▲ 5,543,000	
	168,613,000	174,156,000	168,613,000	▲ 5,543,000	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
計	168,613,000	174,156,000	168,613,000	▲ 5,543,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	36,120,000	35,920,000	35,900,000	▲ 20,000	
職員人件費	36,120,000	35,920,000	35,900,000	▲ 20,000	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
(2) 管理費	132,493,000	137,999,000	132,689,847	▲ 5,309,153	
光熱水費	617,000	0	0	0	事務所家賃に含む
電気使用料	0	0	0	0	
上下水道使用料	0	0	0	0	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	80,356,000	86,548,500	77,751,839	▲ 8,796,661	
一般修繕費	40,000,000	38,544,313	30,818,678	▲ 7,725,635	
空家修繕費	32,000,000	35,475,187	40,953,649	5,478,462	
計画修繕費	8,356,000	12,529,000	5,979,512	▲ 6,549,488	
委託料	39,955,000	39,320,848	42,696,441	3,375,593	
除草・樹木剪定等費	2,080,000	2,673,000	2,856,172	183,172	
小型量水器取替費	8,380,000	8,137,800	8,078,400	▲ 59,400	
駐車場管理費	1,030,000	776,952	953,964	177,012	
上水道設備保守管理費	885,000	893,970	893,970	0	
緊急通報システム保守管理費	864,000	921,888	921,888	0	
パスカードシステム保守管理費	305,000	308,880	308,880	0	
住宅火災報知器	2,856,000	2,135,311	4,826,844	2,691,533	
建築基準法第12条点検業務	23,555,000	23,473,047	23,856,323	383,276	
建築物等点検	4,968,000	5,132,160	5,381,640	249,480	
建築設備点検	18,587,000	18,340,887	18,474,683	133,796	エレベーター、消防設備、貯水槽など含む
その他支出	11,565,000	12,129,652	12,241,567	111,915	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	103,000	524,045	523,475	▲ 570	
印刷製本費	514,000	555,660	729,540	173,880	
燃料費	1,851,000	781,813	923,999	142,186	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	720,000	1,365,811	1,340,235	▲ 25,576	
賃借料・使用料	4,937,000	4,920,283	4,844,891	▲ 75,392	
指定管理者総合賠償保険料	514,000	702,450	613,670	▲ 88,780	
備品費	103,000	0	0	0	
租税公課	2,575,000	2,892,560	2,873,852	▲ 18,708	
その他	248,000	387,030	391,905	4,875	雑費等
(3) 市への負担金				0	
計	168,613,000	173,919,000	168,589,847	▲ 5,329,153	
収支(a-b) ①	0	237,000	23,153	▲ 213,847	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	237,000	23,153	▲ 213,847	
----------------	---	---------	--------	-----------	--

呉市営住宅名称及び位置

【別表1】

番号	施設	名称	位置
1	1	八幡アパート	呉市八幡町11番内
2		東鹿田住宅	呉市東鹿田町24番内
3		東鹿田（災害）住宅	呉市東鹿田町24番内
4		東鹿田アパート	呉市東鹿田町24番内
5	2	東鹿田（災害）アパート	呉市東鹿田町24番内
6	3	東愛宕アパート	呉市東愛宕町1番内
7	4	公園アパート	呉市西中央4丁目8番内
8	5	東二河アパート	呉市西中央3丁目5番内
9	6	山の手アパート	呉市山手2丁目2番内, 3番内, 11番内, 13番内, 14番内, 15番内及び16番内
10	7	伏原アパート	呉市伏原1丁目4番内
11	8	池ノ浦アパート	呉市吉浦池ノ浦町5番内, 9番内及び10番内
12	9	宮原7丁目アパート	呉市宮原7丁目1番内
13	10	宮原9丁目アパート	呉市宮原9丁目1番内及び2番内
14	11	坪ノ内アパート	呉市坪ノ内町10番内
15	12	棚田アパート	呉市警固屋7丁目12番内
16	13	警固屋9丁目アパート	呉市警固屋9丁目7番内
17	14	百目田アパート	呉市阿賀北6丁目13番内, 15番内及び16番内
18	15	阿賀南9丁目アパート	呉市阿賀南9丁目30番内
19	16	東浜アパート	呉市阿賀中央3丁目12番内
20	17	郷アパート	呉市阿賀北6丁目2番内及び3番内
21	18	阿賀駅前アパート	呉市阿賀中央6丁目2番内
22	19	三坂地アパート	呉市広三芦1丁目4番内
23	20	大新開アパート	呉市広大新開1丁目10番内及び11番内
24	21	東大川アパート	呉市広本町2丁目6番内
25	22	白岳アパート	呉市広白岳3丁目6番内
26	23	広駅前アパート	呉市広駅前1丁目3番内
27	24	小坪アパート	呉市広小坪1丁目26番内
28	25	中新開アパート	呉市広中新開1丁目2番内及び3番内
29	26	広公園アパート	呉市広大新開2丁目2番内
30		皆実アパート	呉市仁方皆実町1番内及び2番内
31	27	皆実住宅	呉市仁方皆実町7番内
32	28	西神アパート	呉市仁方西神町34番内及び35番内
33	29	桜ヶ丘住宅	呉市焼山桜ヶ丘3丁目5番内
34	30	焼山住宅	呉市焼山政畝1丁目4番内
35	31	此原第1住宅	呉市焼山此原町8番内及び13番内
36	32	此原第2住宅	呉市焼山此原町15番内
37		宮ヶ迫住宅	呉市焼山宮ヶ迫1丁目29番内, 38番内及び39番内
38	33	宮ヶ迫アパート	呉市焼山宮ヶ迫1丁目30番内及び39番内
39		御坊迫第2住宅	呉市下蒲刈町下島2068番地
40	34	御坊迫第3住宅	呉市下蒲刈町下島2081番地の1
41		柳谷第1住宅	呉市下蒲刈町下島1787番地
42		柳谷第2アパート	呉市下蒲刈町下島1700番地
43		柳谷第3住宅	呉市下蒲刈町下島1700番地
44	35	柳谷第4住宅	呉市下蒲刈町下島1798番地の16
45		川尻東第1住宅	呉市川尻町東1丁目13番内
46		川尻東第2アパート	呉市川尻町東1丁目13番内
47		川尻東第3アパート	呉市川尻町東1丁目13番内
48	36	川尻東第4アパート	呉市川尻町東1丁目13番内
49	37	川尻東第5住宅	呉市川尻町東3丁目8番内
50	38	川尻東第6住宅	呉市川尻町東3丁目5番内
51	39	川尻東第7住宅	呉市川尻町東1丁目6番内
52	40	川尻東第8アパート	呉市川尻町東2丁目2番内
53	41	川尻東第9アパート	呉市川尻町東1丁目28番内
54	42	川尻駅前アパート	呉市川尻町西2丁目19番内

55	43	川尻小用第1アパート	呉市川尻町小用1丁目3番内
56		川尻小用第2住宅	呉市川尻町小用1丁目5番内
57	44	川尻小用第3アパート	呉市川尻町小用1丁目5番内
58	45	坪井アパート	呉市音戸町坪井2丁目13番内
59	46	栗尻アパート	呉市音戸町坪井2丁目4番内
60	47	南隠渡アパート	呉市音戸町南隠渡2丁目7番内
61	48	竹田浜アパート	呉市音戸町波多見2丁目28番内
62	49	大浦崎アパート	呉市音戸町波多見6丁目19番内
63	50	藤脇アパート	呉市音戸町藤脇1丁目3番内
64	51	古恵アパート	呉市音戸町早瀬3丁目1番内
65	52	中ノ坪アパート	呉市音戸町田原3丁目20番内
66	43	渡子アパート	呉市音戸町渡子3丁目15番内
67	54	西栗尻住宅	呉市音戸町坪井2丁目7番内
68		有清第1住宅	呉市音戸町有清1丁目13番内
69	55	有清第2住宅	呉市音戸町有清1丁目14番内
70	56	室尾住宅	呉市倉橋町11368番地の2
71	57	須川津ノ田アパート	呉市倉橋町3575番地の5
72	58	オノ木東アパート	呉市倉橋町176番地の1・2
73	59	上河内アパート	呉市倉橋町1266番地
74		小市第1アパート	呉市蒲刈町向839番地1
75	60	小市第2アパート	呉市蒲刈町向837番地3
76	61	三ノ木アパート	呉市蒲刈町大浦1347番地
77	62	港谷アパート	呉市蒲刈町田戸1026番地1
78	63	前田住宅	呉市蒲刈町宮盛920番地
79		刈浜第2住宅	呉市蒲刈町向3101番地
80	64	刈浜第3住宅	呉市蒲刈町向3068番地
81	65	上り田第2アパート	呉市蒲刈町宮盛1323番地1
82	66	段原住宅	呉市蒲刈町宮盛1982番地
83	67	西沖住宅	呉市蒲刈町宮盛205番地9
84	68	安浦源道尻住宅	呉市安浦町安登東2丁目8番内
85		安浦女子畑第1住宅	呉市安浦町大字女子畑623番地
86		安浦女子畑第2住宅	呉市安浦町大字女子畑617番地の1
87		安浦女子畑第3住宅	呉市安浦町大字女子畑617番地の1
88		安浦女子畑第4住宅	呉市安浦町大字女子畑617番地の1
89		安浦女子畑第5アパート	呉市安浦町大字女子畑617番地の1
90	69	安浦女子畑第6アパート	呉市安浦町大字女子畑617番地の1
91	70	安浦新開南アパート	呉市安浦町中央4丁目4番内
92		安浦ひらき第1アパート	呉市安浦町中央北2丁目16番内
93		安浦ひらき第2アパート	呉市安浦町中央北2丁目13番内
94	71	安浦ひらき第3アパート	呉市安浦町中央北2丁目16番内
95	72	安浦水尻アパート	呉市安浦町水尻1丁目4番内
96	73	安浦浦尻住宅	呉市安浦町内海南4丁目6番内
97	74	大浜住宅	呉市豊浜町大字大浜496番地
98	75	天神住宅 (H29 解体)	呉市豊町御手洗149番地3
99	76	沖友住宅	呉市豊町沖友1550番地2
100	77	御手洗住宅	呉市豊町御手洗397番地
101	78	久比住宅	呉市豊町久比2023番地2
102	79	平和住宅	呉市豊町久比2803番地1及び2808番地1
103	80	中大浦アパート	呉市豊町大長4782番地3

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木 部 土木総務 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		狩留賀海浜公園(呉市狩留賀町地内)	
ホームページ		有り	http://www.kuresen.co.jp/karugahama.html
施設概要	設置年月日	平成9年7月19日	設置条例 呉市都市公園条例
	設置目的	都市公園の健全な発展を図り、公共の福祉の増進に資する。	
	施設規模等	公園面積 15.1ha 主な施設:園路広場(人工海浜 延長400m外), 便益施設(栈敷, シャワー外), 遊戯施設(アスレチック外), 駐車場(170台), 管理棟	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	(株)くれせん 代表取締役 平尾 圭司
	団体所在地	呉市西中央4丁目6-3	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①都市公園有料駐車場施設の使用料収納に関する事務 ②施設の維持管理に関する事務 ③上記に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	1回	連絡会議(8月)
	現地調査	10回	サメネット設置等現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	63,135		28,356	
	指定期間	H27	—	72,048		28,503
		H28	—	67,480		28,503
		H29	—	66,556		28,683
		H30	—			
		H31	—			
休館日	無					
開館時間	9時~17時(7月8月は9時~21時, 5月6月9月10月は9時~19時)					
職員体制	管理事務所2名(7月~8月特別体制)					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	28,356	63,135
H27	28,503	72,048
H28	28,503	67,480
H29	28,683	66,556
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	△	△
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	28,683,000	28,547,475	28,745,916	198,441
指定管理料	28,683,000	28,503,000	28,683,000	180,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	44,475	62,916	18,441
支出(b)	28,683,000	28,477,317	28,708,803	231,486
人件費	9,700,000	9,411,527	9,411,527	0
光熱水費	3,300,000	3,213,041	3,180,521	▲ 32,520
修繕費	600,000	798,050	566,250	▲ 231,800
委託料	5,800,000	4,985,387	4,999,788	14,401
その他支出	9,283,000	10,069,312	10,550,717	481,405
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	70,158	37,113	▲ 33,045

特記事項
 ・前年度と比べ夏場は天候にも恵まれなかったこともあり、結果的に利用者減となった。
 ・利用状況を分析すると、シルバーウィークの利用者増加している一方、団体利用が減少している。

【自己評価】
 (①～⑭共通)
 取組内容及び特記すべき内容

- ・前年度より、取り組んでいた、海水浴シーズンの監視台増設・警備員・現場管理人による巡回の徹底し、利用者の安全を確保し管理・運営することができた。
- ・修繕についても、優先順位をつけ、計画的に実施することができた。
- ・収納金を期日以内に入金できなかったケースがあったため△評価とした。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法及び主な意見の内容	調査の内容	施設状況、清掃状況、設備保守状況、接客状況、開閉門時間					
	実施時期	年間、4月～3月まで					
	把握方法	管理棟常設のアンケートボックス、聞き取り調査、ホームページによる					
	対象(回収人数)	アンケート：2件					
	満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—

(意見等の内容) ※満足度結果については、件数が少ないため評価できない。
 ①遊具自体、苔や毛虫があり、衛生的に問題がある。遊具というより”軍隊の練習場”かと思った。
 ②コインロッカー(女子)、シャワー(女子)経年劣化ひどすぎます。呉市の金の使い方に疑問を抱きます。

【自己評価】
 取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)
 ①遊具自体は、毎月職員による点検を実施し、安全には十分に努めています。しかしながら、設置場所が山中であるので、苔や毛虫といったものは自然の範囲と考える。
 ②ロッカー、シャワーは、毎月職員による点検を実施し、安全には十分に努めています。しかしながら、経年劣化(20年使用)であることは間違いなく、すぐに使用停止し、お客様にご不便をかけることもあります。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
 ・多方面より、イベントの開催及び新入社員教育の一環として、利用されることが多々ありそれぞれに積極的に協力し集客増に取り組んだ。
 ・大きな取組としましては、前年度より実施しておりました弊社スタッフによるボランティア活動の範囲を広げ、遊歩道の再生を図り、利用者により安全により快適に過ごしてもらう様に努めた。
 ・園内の遊具及び設備を安全に利用できるよう、職員による遊具点検の強化及び設備の修繕を実施し利用客増に繋がるよう努めていく。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	海浜公園という性格上、特に夏場の安全管理が求められるが、海水浴シーズンにおいて、利用者の安全確保のため人員体制を強化するなど適切な管理運営がなされている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	2 ・収納金が3営業日以内に市に入金されていないケースがあり、使用料の徴収事務の一部問題はあったが指導により改善されたので△評価とした。 ・警備員、監視員の配置や声かけ等により事故防止に努め、重大水難事故が発生しなかったことや自社の社員に呼びかけ、ボランティア活動により環境美化・遊歩道整備に取り組んでいることについて加点評価とした。
	加点	1
(2)利用者の満足度等	評価	0 ・アンケートボックスの設置やホームページにより、利用者ニーズの把握に努めている点を加点評価した。
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	4年目(H30年)
総合評価	A	A	B		
合計(1)+(2)	7	7	4		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	28,683,000	28,503,000	28,683,000	180,000	
	28,683,000	28,503,000	28,683,000	180,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	44,475	62,916	18,441	
電気代		44,475	47,364	2,889	
コインロッカー鍵交換代金			15,552	15,552	
				0	
計	28,683,000	28,547,475	28,745,916	198,441	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	9,700,000	9,411,527	9,411,527	0	
報酬	3,550,000	3,466,878	3,466,878	0	
賃金	4,250,000	4,179,580	4,179,580	0	
手当等	1,250,000	1,195,864	1,195,864	0	
法定福利費	650,000	569,205	569,205	0	
				0	
(2)管理費	18,983,000	19,065,790	19,297,276	231,486	
光熱水費	3,300,000	3,213,041	3,180,521	▲ 32,520	
光熱水費	3,300,000	3,213,041	3,180,521	▲ 32,520	
				0	
				0	
修繕料	600,000	798,050	566,250	▲ 231,800	
施設修繕	600,000	798,050	566,250	▲ 231,800	
				0	
				0	
委託料	5,800,000	4,985,387	4,999,788	14,401	
再委託料	5,800,000	4,985,387	4,999,788	14,401	
				0	
				0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	9,283,000	10,069,312	10,550,717	481,405	
消耗品費	150,000	196,762	191,798	▲ 4,964	
印刷製本費	100,000	40,451	34,155	▲ 6,296	
燃料費	100,000	93,604	86,795	▲ 6,809	
通信運搬費	200,000	207,526	205,098	▲ 2,428	
使用料及び賃借料	400,000	825,544	915,888	90,344	
事務費	1,025,000	1,117,200	1,117,200	0	
損害保険料	70,000	72,180	72,180	0	
夏期安全監視等	5,756,000	5,950,800	5,900,000	▲ 50,800	
消費税	860,000	837,485	862,728	25,243	
その他	622,000	727,760	1,164,875	437,115	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	28,683,000	28,477,317	28,708,803	231,486	
収支(a-b) ①	0	70,158	37,113	▲ 33,045	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	70,158	37,113	▲ 33,045	
----------------	---	--------	--------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木 部 土木総務 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉ポートピアパーク(呉市天応大浜3丁目地内)		
ホームページ	有り	http://www.kurepo.com/	
設置年月日	平成12年7月20日	設置条例	呉市ポートピアパーク設置条例
設置目的	恵まれた環境の中での余暇を過ごす場及び各種行事の場を提供し、市民の自主的な野外活動、文化活動等を通じて、健全な心身の育成及び休養に資するため。		
施設規模等	公園面積 6.8ha 施設 ・イベント広場等9広場 ・管理棟、こども館、工房ハウス等建物 ・遊具 ・駐車場(700台)		
団体名	代表者氏名	呉ポートピアパーク友の会 会長 西本 宏子	
団体所在地	呉市天応西条3丁目2-17		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①呉ポートピアパークの施設の維持及び管理に関する業務 ②特定施設の使用許可及び使用料収入に関する業務 ③スポーツ・レクリエーション等の野外活動に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル等報告
	会議	2回	呉ポートピア運営協議会(6月)、連絡会議(8月)
	現地調査	10回	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	542,400	—	58,322
	指定期間	H27	—	531,700	—	56,223
		H28	—	488,400	—	56,223
		H29	—	462,300	—	56,935
		H30	—	—	—	—
		H31	—	—	—	—
休館日	毎週水曜日・年末年始(12/29~1/1)					
開館時間	9:00~21:00					
職員体制	会長1名、事務局長1名、職員8名					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	58,322	69,348	542,400
H27	56,223	67,220	531,700
H28	56,223	68,513	488,400
H29	56,935	68,358	462,300
H30	—	—	—
H31	—	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	67,230,000	68,513,358	68,357,760	▲ 155,598
指定管理料	56,935,000	56,223,000	56,935,000	712,000
利用料金収入	4,688,000	6,477,690	5,644,770	▲ 832,920
その他収入	5,607,000	5,812,668	5,777,990	▲ 34,678
支出(b)	67,230,000	68,072,054	67,750,388	▲ 321,666
人件費	26,330,000	24,544,454	24,352,290	▲ 192,164
光熱水費	14,500,000	13,377,290	13,747,063	369,773
修繕費	3,000,000	1,383,229	1,095,111	▲ 288,118
委託料	12,570,000	12,484,855	12,403,159	▲ 81,696
その他支出	10,830,000	16,282,226	16,152,765	▲ 129,461
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	441,304	607,372	166,068

特記事項
・2棟（彩飾館・創遊館）の使用が出来なくなり施設利用申請数が減少した。

【自己評価】
①～⑭共通
取組内容及び特記すべき内容
・昨年に続き大規模イベントの開催が多数あり、収益に大きく影響した。
・12月に中国電力からN T Tファシリティーズへ契約を変更し電気代の減少に取り組んだ。
・じゃぶじゃぶ池の利用に際し転倒防止対策として、レンタルマットの設置を行い事故防止に努めた。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	来園者アンケートとお客様の声BOX設置					
	実施時期	H29. 4～H30. 3（アンケート実施9/4～9/30）					
	把握方法	管理棟に改修箱と園内にも投入BOX設置					
	対象（回収人数）	409					
	満足度結果	満足	99.0%	不満	1.0%	未回答他	—
	（意見等の内容）						
	<ul style="list-style-type: none"> ・ふわふわドームを修理して欲しいとの要望があった。 ・多種イベントの開催を望む声が多数あった。 						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	（意見に対する取組）						
	<ul style="list-style-type: none"> ・3月9日ふわふわドームリニューアルオープンすることができた。 ・バーベキューマラソン等の新たなイベントが開催できた。 						
	（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））						
	<ul style="list-style-type: none"> ・ホームページでの情報拡散。 ・大小イベントの招致営業活動（特にスポーツ・芸術に関するもの） 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	年間を通して各種イベントを開催し賑わいを創出するとともに市民等の自主的な野外活動、文化活動の場として使用されるよう、適切な管理運営がなされている。また、地元小・中学生によるボランティア清掃や地域団体による花壇の手入れなど地域と連携した運営がなされている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

・協定書・仕様書で示された事項は達成されている。

・HP開設やアンケート調査など利用者ニーズ把握の取組を実施しており、利用者から高い評価を受けている。

・リレーマラソン等新たなイベント開催を誘致するなど、賑わい創出の取組について加点評価した。

※総合評価はA A～Dまでの5段階評価（9点以上 A A, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	A	A		
合計(1)+(2)	6	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	56,935,000	56,223,000	56,935,000	712,000	
				0	
(2)利用料金収入	4,688,000	6,477,690	5,644,770	▲ 832,920	
施設使用料	4,688,000	6,477,690	5,644,770	▲ 832,920	
				0	
(3)その他収入	1,002,000	720,422	718,112	▲ 2,310	
店舗共益費等	1,002,000	720,422	718,112	▲ 2,310	
				0	
				0	
計	62,625,000	63,421,112	63,297,882	▲ 123,230	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	26,330,000	24,544,454	24,352,290	▲ 192,164	
職員人件費	22,730,000	21,453,206	21,115,165	▲ 338,041	
フルタイム				0	
パート				0	
福利厚生費	3,600,000	3,091,248	3,237,125	145,877	
				0	
(2)管理費	37,400,000	35,062,810	34,191,477	▲ 871,333	
光熱水費	14,500,000	13,377,290	13,747,063	369,773	
電気使用料	9,500,000	8,812,417	9,139,569	327,152	
上下水道使用料	5,000,000	4,564,873	4,607,494	42,621	
ガス使用料				0	
修繕料	3,000,000	1,383,229	1,095,111	▲ 288,118	
施設修繕	3,000,000	1,383,229	1,095,111	▲ 288,118	
				0	
				0	
委託料	12,570,000	12,484,855	12,403,159	▲ 81,696	
警備・清掃	8,750,000	8,710,371	8,842,218	131,847	
設備保守点検	1,600,000	1,769,504	1,565,136	▲ 204,368	
その他	2,220,000	2,004,980	1,995,805	▲ 9,175	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
その他支出	7,330,000	7,817,436	6,946,144	▲ 871,292	
消耗品費	900,000	673,452	788,357	114,905	
印刷製本費	200,000	103,894	66,135	▲ 37,759	
備品購入費	300,000	370,008	189,540	▲ 180,468	
通信運搬費	200,000	175,350	162,827	▲ 12,523	
車両維持費	320,000	103,151	79,088	▲ 24,063	
減価償却費	500,000	684,174	684,174	0	
傷害保険料	350,000	228,736	225,448	▲ 3,288	
租税公課費	1,650,000	2,156,400	2,119,600	▲ 36,800	
ホームページ開設費	450,000	474,184	479,684	5,500	
指定イベント開催費	1,000,000	691,344	709,158	17,814	
その他	1,460,000	2,156,743	1,442,133	▲ 714,610	
				0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	63,730,000	59,607,264	58,543,767	▲ 1,063,497	
収支(a-b) ①	▲ 1,105,000	3,813,848	4,754,115	940,267	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
イベント参加費	750,000	774,700	883,700	109,000	
自動販売機等収入	955,000	1,682,546	1,612,228	▲ 70,318	
自転車等貸出収入	2,900,000	2,635,000	2,563,950	▲ 71,050	
計	4,605,000	5,092,246	5,059,878	▲ 32,368	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自主イベント開催費	3,500,000	8,464,790	9,206,621	741,831	
				0	
				0	
計	3,500,000	8,464,790	9,206,621	741,831	

収支(c-d) ②	1,105,000	▲ 3,372,544	▲ 4,146,743	▲ 774,199	
-----------	-----------	-------------	-------------	-----------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	441,304	607,372	166,068	
---------------	---	---------	---------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市文化ホール(呉市中央3丁目10-1)		
ホームページ		有り	http://kure-bunka.jp/	
施設概要	設置年月日	開館 平成元年10月20日	設置条例	呉市文化ホール条例
	設置目的	呉広域市町村圏における総合文化施設の中核をなし、呉市の芸術・文化の振興を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	■主要施設 ホール(面積 2,024.80平方m、収容人員 1,802人) ■付属施設 楽屋, 多目的室, 展示室ほか ■規模・構造 鉄筋コンクリート造(地下2階, 地上4階) ■敷地面積 4,199.76平方m ■延べ面積 14,393.10平方m		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 呉市文化振興財団 明神 博	
	団体所在地		呉市中央3丁目10-1 文化ホール内	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	■呉市文化ホールの利用許可に関する業務, 同利用料金の収受に関する業務, 同管理運営に関する業務(含む舞台管理), 同広報に関する業務, 同利用促進に関する業務, 同維持管理に関する業務, 事業計画等の作成に関する業務, 同報告書の作成に関する業務, 事業評価に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	月次(利用者数, 利用率, 事業結果, 友の会募集状況, 月次決算ほか)
会議	6	協議・報告等	
現地調査	12	施設の修理等	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用-数 (-)	利用人数 (人)	達成度(利用-数 / 目標利用-数)	指定管理料 (千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	162,085	-	85,068	
	指定期間	27	-	160,970	-	129,455
		28	-	152,030	-	129,430
		29	-	159,700	-	129,400
		30	-	-	-	-
休館日	月曜日(ホール貸館のみ) 窓口業務を除く					
開館時間	午前8時30分~午後10時					
職員体制	雇用数 11名 (内訳: 正規3名、嘱託2名、臨時6名)					

年度	指定管理料 (千円)	利用者数 (人)
H26	85,068	162,085
H27	129,455	160,970
H28	129,430	152,030
H29	129,400	159,700
H30	-	-
H31	-	-

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	△
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞き仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	181,301,000	197,491,566	182,965,544	▲ 14,526,022
指定管理料	129,400,000	129,430,000	129,400,000	▲ 30,000
利用料金収入	19,800,000	18,616,360	19,154,975	538,615
その他収入	32,101,000	49,445,206	34,410,569	▲ 15,034,637
支出(b)	181,301,000	194,318,310	181,940,453	▲ 12,377,857
人件費	43,931,000	39,560,966	35,790,636	▲ 3,770,330
光熱水費	30,474,000	23,917,809	25,394,424	1,476,615
修繕費	2,182,000	11,545,513	11,676,561	131,048
委託料	50,766,000	53,629,871	55,605,636	1,975,765
その他支出	53,948,000	65,664,151	53,473,196	▲ 12,190,955
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	3,173,256	1,025,091	▲ 2,148,165

特記事項

■差引差額プラス1,025千円には、備品減価償却額、賞与引当金繰入額等771千円が含まれません。
 ■収入の前年比較増額は、ホール稼働率増により利用料金収入538千円のプラス。前年比較減額は、前年の絆ホール開館記念事業・モンゴル馬頭琴交響楽団等の呉市からの委託事業減が影響し15,034千円のマイナス。
 ■支出の前年比較減額は、退職による人件費の減、呉市からの委託事業減によります。収支相償の取組の具体例では、財団の経営努力による事業収益や施設管理費の削減を原資に予算比較9,494千円を追加実施。実施内容は、安心安全や施設の長寿命化、利用者サービス向上の視点でホールの修繕（楽屋1～6壁紙改修、舞台幕の交換工事、身障者洋便座へウォシュレット取付3台、無停電装置の蓄電池交換など約30件）を実施。

【自己評価】
 (①～⑭共通)
 取組内容及び特記すべき内容

①～⑤の指定管理業務では、公の施設にふさわしい格調高い運営品質向上に努め、100%規定通り開館日を担保。また、貸館受付では抽選方式を遵守し利用者への公平な取扱いに努めました。⑥～⑫の項目は、財団の監査、市監査による重篤な指摘はなく、引き続き誠実な法人運営に努めます。⑨苦情の発生件数は、年間15万人の入館者数に対し、年間数件と僅少を継続しています。②と⑫では、公益法人の「収支相償」の取組として、施設の長寿命化（楽屋の壁紙改修工事・舞台幕類の改修）や安心安全（搬入口の階段改修工事や身障者用トイレドアの改修・ウォシュレット取付、無停電装置の蓄電池取替）、市の予算化が困難な利用者の感性を大切にするための改修（スピーカーマイク等音響機器の購入、舞台カメラ及びモニターカメラのデジタル化改修）、備品の経年劣化、利用者の利便性向上に資する（天板折りたたみ式テーブル、スタッキングチェアの更新）など約30件に年度で発生する剰余金を充て、運営品質の向上に貢献しています。⑩の緊急時の対応では、避難誘導説明を年間で104件、861名に実施。⑬では、呉市の文化振興事業に連携する活動として、まちかど公演や小学校でのワークショップなどアウトリーチ事業に取組み、その人材ネットワーク作りでは、財団独自で「登録アーティスト」制度を創設して活動の領域を広げています。指定管理業務や事業運営のレベルアップのための人材育成の取組事例を研修実績として以下のとおり報告いたします。【一般研修】経理→8件 サービス研修→1回

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	アンケート（職員の接遇など）調査					
実施時期	平成29年度 年間					
把握方法	鑑賞・普及事業（ホール公演 9公演）					
対象（回収人数）	3,342件					
満足度結果	満足	90.8%	不満	0.4%	未回答他	8.8%

(意見等の内容)

アンケートのデータからは、満足度の高さについて高水準を保持していることが確認できます。アンケートの中では、○「音響が良い」という評価をいただく一方、●「歌舞伎や朗読の際、声が聞き取りにくい時があった。」というご意見をいただきました。その他、●トイレの快適性について改善の要望をいただいています。

【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)
	●音声が聞き取りにくい時があるというご意見に対しては、舞台音響装置のスピーカー式、パウンドリーマイク、吊りマイク等の購入をして改善を図りました。●トイレについては、身障者トイレのドアの改善、ウォッシュレット取り付け工事を実施し、対応しております。
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
	財団では、指定管理業務と公益法人として以下の取組を新たな事例としています。 ①公益法人として、事業活動の経営努力の結果剰余金が発生した場合、「収支相償」の取組として年度ごとに施設の長寿命化、安心安全、呉市での予算化が困難なサービス向上などの案件に充てることとしています。新たな取組の具体例は、舞台幕の交換工事、楽屋の壁紙修繕工事、舞台モニターカメラの改修工事、スピーカーシステム等音響機器の購入、利用者の利便性と安全対策のためテーブルと椅子の更新、無停電装置の更新、搬入口の階段の改修、身障者洋便座へウォッシュレット取付、など約30件の改修・修繕を実施しています。 ②指定管理業務の運営品質では、安心・安全を最優先として危機管理体制の磨き上げがあります。また、避難訓練コンサートへの取組は、他館からの見学も多く中核市のホールとして周辺の市町への好事例といえる取組です。 ③ソフト事業の面では、ホール事業の充実を効率的に行うため、全国規模のコンクールやマスコミ事業の誘致に取り組んでいます。その結果、NHKの全国学校音楽コンクール(平成23年から)、中国新聞の中国ユースピアノ予選大会(平成25年から)を誘致。公益目的事業の充実、バックステージツアーやピアノ開放など市民参加型事業の開催に努めています。 ④呉市の文化振興事業に連携する取組として、特に拡充を図っているのがまちづくりセンターや小学校に向かうアウトリーチ事業とその事業を支える人材育成とネットワーク作りです。財団では登録アーティスト制度を創設し、従来のアウトリーチ事業を一層充実させてきたところですが、29年度では、地域創造の支援を受け、おんかつ登録アーティストと財団職員が市内の小学校を訪問、オリジナルプログラムを企画し、最終日にはコンサートを行いました。こうした取組により市域の文化振興への波及効果に貢献しています。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	□今年度、利用人数は、増加している。また、安全安心な施設管理を目指し、施設の長寿命化の視点によりホールの修繕を公益財団法人の収支相償により実施するなど安定した管理運営を行っていることを評価している。自主事業にも力を入れ、文化ホールのみにとどまらず市内各所での文化振興事業を実施するなど市の文化芸術の振興にも寄与している。
合計(1)+(2)	8	
(1)管理運営	評価	2
	加算	2
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加算	2

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	1年目(H28年)	1年目(H29年)	1年目(H30年)	1年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	8	8	8		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	129,400,000	129,430,000	129,400,000	▲ 30,000	
	129,400,000	129,430,000	129,400,000	▲ 30,000	
(2)利用料金収入	19,800,000	18,616,360	19,154,975	538,615	
施設使用料	19,800,000	18,616,360	19,154,975	538,615	付帯設備費含む
				0	
(3)その他収入	22,551,000	23,682,804	26,155,219	2,472,415	
光熱水費等使用料	700,000	550,097	597,670	47,573	甘加羅、自動販売機使用料
電話使用料	5,000	5,780	5,600	▲ 180	公衆電話使用料
事業収入	20,881,000	21,743,234	24,148,258	2,405,024	指定管理事業に係る文化事業収入
その他	965,000	1,383,693	1,403,691	19,998	広告、自販機、チケット委託販売手数料
計	171,751,000	171,729,164	174,710,194	2,981,030	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	43,931,000	39,560,966	35,790,636	▲ 3,770,330	
職員人件費	34,477,000	30,096,911	23,147,949	▲ 6,948,962	
フルタイム				0	
パート	2,169,000	3,053,583	6,895,021	3,841,438	文化事業に係る臨時費金除く 休業・退職職員の代替え臨時で対応
福利厚生費	6,875,000	6,040,472	5,317,666	▲ 722,806	
役員報酬	410,000	370,000	430,000	60,000	理事、評議員、監事
(2)管理費	127,820,000	129,249,198	137,263,451	8,014,253	
光熱水費	30,474,000	23,917,809	25,394,424	1,476,615	
電気使用料	21,405,000	16,476,214	17,127,325	651,111	
上下水道使用料	2,841,000	2,525,662	2,504,073	▲ 21,589	
ガス使用料	6,228,000	4,915,513	5,763,026	847,513	
修繕料	2,182,000	11,545,513	11,676,561	131,048	
施設費	2,052,000	11,452,154	11,582,601	130,447	
管理費	130,000	93,359	93,960	601	
				0	
委託料	50,766,000	53,629,871	55,605,636	1,975,765	
警備	5,817,000	6,826,552	6,173,622	▲ 652,930	機械警備、駐車場警備、施設警備
施設管理&清掃	13,597,000	13,003,632	13,472,518	468,886	施設設備管理、清掃（環境衛生含む）
舞台管理及び舞台保守点検	20,926,000	21,721,864	21,712,144	▲ 9,720	
業務委託料	5,752,000	7,227,965	9,064,755	1,836,790	育休職員の代替え派遣で対応
建築基準法第12条点検業務	4,674,000	4,849,858	5,182,597	332,739	
建築物等点検	545,000	631,249	754,369	123,120	一部清掃業務に含む
建築設備点検	4,129,000	4,218,609	4,428,228	209,619	
その他支出	44,398,000	40,156,005	44,586,830	4,430,825	
旅費	411,000	190,280	205,340	15,060	
消耗品費	2,216,000	2,880,848	2,279,377	▲ 601,471	
印刷製本費	1,149,000	859,950	1,376,262	516,312	
燃料費	76,000	50,578	42,867	▲ 7,711	
原材料費				0	消耗品に含む
通信運搬費	1,072,000	1,118,363	1,114,832	▲ 3,531	
指定管理者総合賠償保険料	853,000	750,350	796,080	45,730	
備品費	0	929,448	2,196,062	1,266,614	舞台音響備品他
租税公課	3,501,000	3,424,693	2,865,863	▲ 558,830	消費税減額
報償費	94,000	78,600	457,800	379,200	
交際費	40,000	86,000	25,000	▲ 61,000	
食糧費	7,000	8,049	3,058	▲ 4,991	
広告料	0	108,000	21,600	▲ 86,400	
支払手数料	458,000	280,201	351,747	71,546	
使用料	2,227,000	2,010,331	2,500,169	489,838	
負担金	275,000	235,118	195,715	▲ 39,403	研修、施設協会等会費
支払還付金	30,000	80,570	76,685	▲ 3,885	施設キャンセルによる還付金
雑費	0	3,800	6,200	2,400	
事業費	31,989,000	27,060,826	30,072,173	3,011,347	
(3)市への負担金				0	
計	171,751,000	168,810,164	173,054,087	4,243,923	
収支(a-b)①	0	2,919,000	1,656,107	▲ 1,262,893	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
事業収入	3,280,000	8,203,794	1,506,778	▲ 6,697,016	
基本財産収入	3,315,000	3,335,054	3,333,526	▲ 1,528	
その他	2,955,000	14,223,554	3,415,046	▲ 10,808,508	
計	9,550,000	25,762,402	8,255,350	▲ 17,507,052	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
事業費	6,595,000	22,776,244	6,215,137	▲ 16,561,107	
友の会	2,955,000	2,731,902	2,671,229	▲ 60,673	
				0	
計	9,550,000	25,508,146	8,886,366	▲ 16,621,780	

収支(c-d) ②	0	254,256	▲ 631,016	▲ 885,272	
-----------	---	---------	-----------	-----------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	3,173,256	1,025,091	▲ 2,148,165	
---------------	---	-----------	-----------	-------------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市立美術館(呉市幸町入船山公園内)		
ホームページ		有り	http://www.kure-bi.jp/	
施設概要	設置年月日	昭和57年8月21日	設置条例	呉市立美術館条例
	設置目的	美術に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	【本館】鉄筋コンクリート造(地下1階 地上2階)、延床面積 2,790.9㎡、展示室面積 1,045.567㎡ 【別館】鉄筋コンクリート造(地下1階 地上1階)、延床面積 777.4㎡(平成5年4月9日開館)		
指定管理概要	団体名	公益財団法人 呉市文化振興財団		明神 博
	代表者氏名			
	団体所在地	呉市中央3丁目10-1 呉市文化ホール内		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第1期目	
主な業務内容		・施設の入館及び使用許可に関する業務、利用料金の収受に関する業務、広報に関する業務、文化振興事業の企画と実施に関する業務、施設利用促進に関する業務、施設の保守管理に関する業務、事業計画等の作成に関する業務、事業報告書等の作成に関する業務、事業評価に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	月次(利用者数、事業実施内容・結果、収支予算執行状況ほか)
	会議	6	協議・報告等
	現地調査	6	施設の修理時等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間					
	指定期間	H27	---	50,089	---	67,804
		H28	---	52,585	---	68,185
		H29	---	49,468	---	68,497
		H30				
H31						
休館日	火曜日					
開館時間	午前10時～午後5時					
職員体制	雇用数10名 (嘱託6名、臨時2名、派遣1名、呉市派遣1名)					

利用者数及び指定管理料等の推移

Legend: 指定管理料(千円) (blue bars), 利用料金収入等(千円) (orange bars), 利用者数(人) (red line with diamonds)

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H27	67,804	50,089	50,089
H28	68,185	52,585	52,585
H29	68,497	49,468	49,468
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	中評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

〇 〇

(単位：円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	86,679,000	93,705,839	82,672,520	▲ 11,033,319
指定管理料	68,497,000	68,185,000	68,497,000	312,000
利用料金収入	1,892,000	2,020,674	1,391,730	▲ 628,944
その他収入	16,290,000	23,500,165	12,783,790	▲ 10,716,375
支出(b)	86,679,000	93,028,597	83,121,496	▲ 9,907,101
人件費	40,510,000	40,139,124	29,733,162	▲ 10,405,962
光熱水費	10,998,000	11,151,970	12,277,383	1,125,413
修繕費	580,000	959,796	3,575,176	2,615,380
委託料	11,252,000	8,944,502	13,291,631	4,347,129
その他支出	23,339,000	31,833,205	24,244,144	▲ 7,589,061
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	677,242	▲ 448,976	▲ 1,126,218

特記事項

※平成29年度決算における▲448,976円については、財団の収入で補てんし、解消するため問題はない。収入では、特別展「無言館 遺された絵画展」が会期56日間で総入館者9,429人を記録し好評でしたが、「開館35周年記念呉市立美術館のあゆみ展」は、会期33日と短く、また1月の冬季開催ということもあり入館者数に伸びを欠く結果となったのは残念でした。しかしながら、当該展覧会は自主企画ということで民間2団体から助成金(1,000千円)の獲得に成功しています。結果、その他収入(事業収入含む)は、対計画の△3,506千円となりました。支出では、正規職員2名、嘱託学芸員1名の退職に伴い、人件費で対計画の△10,776千円の執行残となり、これをもって収支相償の観点から懸案であった市有財産(施設、美術品等)の適切な保全のための修繕等に充てることとしました。(給水配管補修工事、屋内消火栓ポンプ呼水タンク補修工事、本館屋根の雨漏り防止工事、絵画用台車の購入、展示台・パズル台のクロス貼り替え、美術品撮影、包み込み燻蒸等)

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

①～④の指定管理業務では、②の維持管理面において、日常巡回点検の励行による異常個所の早期発見(給水配管のピンホールからの漏水、別館空調機の故障等)による対応を行い、市有財産の保全に努めました。また、法令改正(オゾン層保護法によるR22冷媒の全廃)に対応するための別館収蔵庫空調機の更新については、市と連携して対応。⑤の職員体制については、6月の正規職員2名の退職に伴う事務処理の混乱を避けるため、市職員OB1名及び臨時職員1名、派遣職員1名で対応しました。⑥～⑫の項目は、適切に遂行しています。⑬では、市・市教委・呉美術協会との協働により、美協会員を講師派遣する美術教室(アウトリーチ)を実施し、6校19クラス525名の児童が受講し、実施後のアンケートでは、肯定的評価がほぼ9割と高い満足度を得ております。また、平成27年度に発足した美術館サポーター(ボランティア)は、本年度登録者数20名で美術館の広報や運営活動の補助のほか教育普及のサポートなど延べ125回に及び活発な活動を展開しました。また、美術館の活動や学芸員の業務に興味のある高校生を対象とした高校生キュレータークラブについては、平成28年度に発足し2年目となり、本年度のクラブ員は9名で延べ14回の活動を行いました。特に特別展「開館35周年 呉市立美術館のあゆみ展」では、第2章で「高校生キュレーターの日」として自分たちが選んだ作品を展示し、その解説を担当するなど教育普及活動の一つとして着実に実績をあげております。また、指定管理業務や事業運営のレベルアップのための人材育成の取組事例を研修実績として次のとおり報告いたします。【研修】美術館業務→3件3名、サービス向上→1件4名、庶務・経理→2件1名、その他→1件1名(合計：7件9名)

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	来館者アンケート					
	実施時期	展覧会毎に実施(コレ展Ⅰ～Ⅱ、無言館展、あゆみ展、)				
把握方法	アンケート(無記名)					
対象(回収人数)	Ⅰ(34)Ⅱ(20)無言館(125)あゆみ(45)					
満足度結果	満足	80.0%	不満	2.0%	未回答他	18.0%

(意見等の内容)

・展覧会毎に来館者アンケートを継続しており、展覧会内容への満足度/施設・設備への満足度/職員対応への満足度の3項目ともに、全ての展覧会で高いお客様満足度評価をいただいております。お客様からの意見の中には、●呉駅に美術館の案内が少ない。●美術館の駐車場(入船山駐車場)が分かりにくい等、観光案内の面からの指摘や●館内に椅子をたくさん置いてほしい。●2階のトイレも洋式にして欲しい等、美術館の施設面での改善要望がありました。

(意見に対しての取組)

・お客様からいただいたご意見について、美術館や駐車場の広報周知については、美術館の所管課及び観光部門とも協議し、誰でも分かるような案内をお願いしてまいります。また、美術館の施設面については、懸案だった2階、地階のトイレの洋式化工事は、本年(平成30年)12月に実施することとしております。美術館は、これからも呉市文化芸術振興計画に基づき、「文化芸術を身近で感じられる、潤い溢れるまち」の実現のために貢献してまいります。

【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) ・財団として取組んでいる文化芸術の拠点施設に相応しい、指定管理業務と公益法人としての取組みを美術館でも継承します。 ①呉市と連携した文化振興事業では、昨年10月策定された呉市文化芸術振興計画に沿った事業展開を行ってまいります。 ②まず、展覧会では、魅力ある鑑賞機会の拡充に努めてまいります。 ③また、展覧会開催時には、市民が気軽に文化芸術に触れることのできる講演会、講習会、ワークショップ等、参加・体験型事業も併せて行います。 ④呉市内小学校の「美術作品ふれあい事業」など、学校教育における文化芸術の振興を図るための施策についても、今後、継続して行います。 ⑤美術館は、市民の文化芸術活動の発表の場として、呉市美術公募展など文化芸術活動団体と連携し、協力しながら支援を行ってまいります。 ⑥昨年の入船山夏祭りのような入船山地域の賑わい創出に係り、美術館とまちづくりNPO団体、大和ミュージアム・入船山記念館との連携も積極的に行ってまいります。 ⑦公益法人としての収支相償の取組については、美術館での経営努力の結果を利用者サービスの向上や安心安全のための施設改修に充て、利用者に還元してまいります。
-------------------------	--

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	□特別展「無言館 遺された絵画展」が会期56日間で総入館者9,429人を記録し好評だった。「開館35周年記念呉市立美術館のあゆみ展」は、入場者は伸びなかったものの開館35周年にふさわしい有意義な展覧会であった。また、関連ワークショップや近隣の高校等との連携を行うなど積極的に事業展開を実施している。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	□適正に管理運営を行い、人材育成の取り組みを行っている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□満足度80%と高い満足度を評価している。 □大和ミュージアム・入船山記念館と連携し、入船山一体の賑わい創出を行ったり、アンケート調査を行い、利用者ニーズの把握を行っていることを加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	1年目(H28年)	1年目(H29年)	1年目(H30年)	1年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	68,497,000	68,185,000	68,497,000	312,000	
	68,497,000	68,185,000	68,497,000	312,000	
(2)利用料金収入	1,892,000	2,020,674	1,391,730	▲628,944	
管理収入	2,000	73,500	18,000	▲55,500	
施設収入	1,890,000	1,947,174	1,373,730	▲573,444	
(3)その他収入	15,130,000	22,946,145	12,099,790	▲10,846,355	
事業収入	7,629,000	15,278,664	8,762,282	▲6,516,382	
雑収入	0	43,950	366,706	322,756	
預金利子	0	0	0	0	
受取補助金(含：派遣職員分)	7,501,000	7,623,531	2,970,802	▲4,652,729	
計	85,519,000	93,151,819	81,988,520	▲11,163,299	

【支出(b)】

アウトリーチ・入門教室・アートフェア・ボランティアは自主事業

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	40,510,000	40,139,124	29,733,162	▲ 10,405,962	
職員人件費	34,251,000	33,913,427	23,580,832	▲ 10,332,595	
フルタイム	0	0	1,220,260	1,220,260	
パート	0	0	0	0	
福利厚生費	6,259,000	6,225,697	4,932,070	▲ 1,293,627	
(2)管理費	27,909,000	26,661,086	34,092,385	7,431,299	
光熱水費	10,998,000	11,151,970	12,277,383	1,125,413	
電気使用料	10,667,000	10,678,974	11,717,900	1,038,926	
上下水道使用料	330,000	470,851	556,568	85,717	
ガス使用料	1,000	2,145	2,915	770	
修繕料	580,000	959,796	3,575,176	2,615,380	
	580,000	959,796	3,575,176	2,615,380	
委託料	11,252,000	8,944,502	13,291,631	4,347,129	
委託料	11,252,000	8,944,502	13,291,631	4,347,129	
その他支出	5,079,000	5,604,818	4,948,195	▲ 656,623	
旅費	166,000	282,600	174,780	▲ 107,820	
消耗品費	422,000	641,969	571,674	▲ 70,295	
印刷製本費	387,000	0	127,008	127,008	
燃料費	34,000	31,018	33,310	2,292	
手数料	48,000	40,420	24,472	▲ 15,948	
通信運搬費	490,000	449,816	467,344	17,528	
使用貸貸料	325,000	369,808	384,974	15,166	
指定管理者総合賠償保険料	456,000	397,650	425,490	27,840	
備品費	0	0	54,536	54,536	
租税公課	2,501,000	3,091,227	2,520,657	▲ 570,570	
その他	250,000	300,310	163,950	▲ 136,360	
				0	
(3)事業費	17,100,000	25,435,011	18,321,417	▲ 7,113,594	
特別展	16,060,000	23,286,745	17,144,688	▲ 6,142,057	
コレクション展	1,040,000	2,148,266	1,176,729	▲ 971,537	
(4)市への負担金	0	0	0	0	
計	85,519,000	92,235,221	82,146,964	▲ 10,088,257	
収支 (a-b) ①	0	916,598	▲ 158,444	▲ 1,075,042	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
アウトリーチ	198,000	0	0	0	
入門教室	962,000	540,220	684,000	143,780	
Kure-biアートフェア	0	13,800	0	▲ 13,800	
ボランティア	0	0	0	0	
計	1,160,000	554,020	684,000	129,980	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
アウトリーチ	198,000	103,620	116,052	12,432	
入門教室	862,000	550,272	792,185	241,913	
Kure-biアートフェア	70,000	136,784	66,295	▲ 70,489	
ボランティア	30,000	2,700	0	▲ 2,700	
計	1,160,000	793,376	974,532	181,156	

収支 (c-d) ②	0	▲ 239,356	▲ 290,532	▲ 51,176	
------------	---	-----------	-----------	----------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	677,242	▲ 448,976	▲ 1,126,218	
----------------	---	---------	-----------	-------------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		蘭島閣美術館(呉市下蒲刈町三ノ瀬200番地の1)		
ホームページ		有り	http://www.shimokamagari.jp	
施設概要	設置年月日	平成9年4月1日	設置条例 蘭島文化振興施設条例	
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	木造2階建(一部3階、一部地下)敷地面積1,401.07㎡, 建築面積625.84㎡, 延床面積1,056.65㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人蘭島文化振興財団 理事長 渡辺理一郎	
	団体所在地		呉市下蒲刈町下島2361-7	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
	主な業務内容		①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	月次報告, 年次報告, 苦情・トラブル報告など
会議	1	協議・報告等	
現地調査	4	各委託事業実施日など	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	9,958	—	46,201	
	指定期間	27	—	9,996	—	53,891
		28	—	10,824	—	53,979
		29	—	9,897	—	54,977
		30				
		31				
休館日	毎週火曜日					
開館時間	午前9:00~午後5:00					
職員体制	7人(正職4人, 嘱託2人, 臨時1人)					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	46,201	9,958	9,958
H27	53,891	9,996	9,996
H28	53,979	10,824	10,824
H29	54,977	9,897	9,897
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	66,378,905	60,351,133	64,989,790	4,638,657
指定管理料	54,977,590	53,979,000	54,977,590	998,590
利用料金収入	1,200,000	1,016,660	840,820	▲ 175,840
その他収入	10,201,315	5,355,473	9,171,380	3,815,907
支出(b)	66,378,905	60,091,285	61,967,293	1,876,008
人件費	30,193,380	29,293,098	28,736,386	▲ 556,712
光熱水費	3,428,775	2,901,280	3,023,021	121,741
修繕費	481,500	776,792	64,806	▲ 711,986
委託料	4,993,900	4,799,849	5,207,255	407,406
その他支出	27,281,350	22,320,266	24,935,825	2,615,559
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	259,848	3,022,497	2,762,649
特記事項				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・特段の問題もなく、適切な維持管理に努めている。 ・消防計画に基づく避難訓練を実施した。台風等の災害に対する備えも適切に行っている。 ・5月2日、8月15日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。 ・秋季特別展の関連イベントとして、下蒲刈中学校でアウトリーチを開催し、児童・生徒の芸術文化の向上に努めた。 ・展覧会ごとにジュニアガイドを制作し、展示作品に関心をもってもらうように努めた。 ・自主事業として下蒲刈小学校で「ミニコンサート」を開催し、児童・生徒の芸術文化の向上に努めた。 ・自主事業として「コンサート講演会」を4回開催し、市民への音楽知識の普及に努めた。 ・自主事業「芸術文化普及事業」として、小学校や市民センターに絵画を設置し、市民の芸術文化普及に努めた。 ・周辺施設も含めた案内看板を新たに設置し、来館者の回遊性の向上に努めた。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">アンケート（満足度・回数・性別等）</td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td colspan="5">4月～3月</td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td colspan="5">来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td> 対象（回収人数）</td> <td colspan="5">来館者すべて 9,897人（回収人数 266人：回収率 2.7%）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>83.8%</td> <td>不満</td> <td>1.9%</td> <td>未回答他</td> <td>14.3%</td> </tr> </table> <p>（意見等の内容）</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ “七山”の作品を同時に鑑賞でき、解説も分かりやすかったので満足です。 ● スリッパでの階段は難しい。 ● 駐車場の案内をもっと詳しく表示して欲しい。 	調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）					実施時期	4月～3月					把握方法	来館者アンケート					対象（回収人数）	来館者すべて 9,897人（回収人数 266人：回収率 2.7%）					満足度結果	満足	83.8%	不満	1.9%	未回答他	14.3%
調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）																															
実施時期	4月～3月																															
把握方法	来館者アンケート																															
対象（回収人数）	来館者すべて 9,897人（回収人数 266人：回収率 2.7%）																															
満足度結果	満足	83.8%	不満	1.9%	未回答他	14.3%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>（意見に対しての取組）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入館の際に、スリッパはどちらでもよいと声かけするよう努めた。 ・駐車場案内板の高さを上げるとともに、積極的に誘導するよう努めた。 <p>（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））</p> <ul style="list-style-type: none"> ・企画展によって、映像を流すなどして展示内容の充実に努めた。 ・利用者が快適に過ごせるよう、また作品保存のためにも安定的な館内環境の維持に努めた。 ・旅行会社などにチラシを送付し、積極的な広報活動に努めた。 ・広島県観光連盟主催の観光情報説明会に参加し、旅行会社等への積極的な広報に努めた。 																															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	<input type="checkbox"/> 管理運営について、特に問題はない。 <input type="checkbox"/> 自主事業を積極的に行っている。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	1
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加算	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	A	A		
合計(1)+(2)	6	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	54,977,590	53,979,000	54,977,590	998,590	
	54,977,590	53,979,000	54,977,590	998,590	
(2)利用料金収入	1,200,000	1,016,660	840,820	▲ 175,840	
	1,200,000	1,016,660	840,820	▲ 175,840	
				0	
(3)その他収入	9,354,315	4,852,025	8,840,872	3,988,847	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	9,354,315	4,852,025	8,840,872	3,988,847	
				0	
計	65,531,905	59,847,685	64,659,282	4,811,597	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	30,193,380	29,293,098	28,736,386	▲ 556,712	
職員人件費	30,193,380	29,293,098	28,736,386	▲ 556,712	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
(2)管理費	16,904,525	19,336,407	16,130,083	▲ 3,206,324	
光熱水費	3,428,775	2,901,280	3,023,021	121,741	
電気使用料	3,102,750	2,619,600	2,720,615	101,015	
上下水道使用料	326,025	281,680	302,406	20,726	
修繕料	481,500	776,792	64,806	▲ 711,986	
委託料	4,993,900	4,799,849	5,207,255	407,406	
警備	415,000	414,720	414,720	0	
清掃	370,000	377,568	374,328	▲ 3,240	
その他委託	4,208,900	4,007,561	4,418,207	410,646	樹木管理費等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	8,000,350	10,858,486	7,835,001	▲ 3,023,485	
旅費	110,250	149,131	174,119	24,988	
消耗品費	1,170,590	1,305,861	916,888	▲ 388,973	
印刷製本費	210,000	128,118	186,972	58,854	
燃料費	26,460	18,786	20,728	1,942	
通信運搬費	544,425	647,814	536,410	▲ 111,404	
使用料及び賃借料	586,725	391,664	496,732	105,068	
備品費	331,500	396,285	547,335	151,050	
租税公課	2,392,425	2,325,330	2,244,722	▲ 80,608	
建物建設支出	0	2,277,991	0	▲ 2,277,991	
その他支出	2,627,975	3,217,506	2,711,095	▲ 506,411	保険料、負担金等
(3)市への負担金	0	0	0	0	
(4)事業費	18,434,000	10,854,559	16,530,829	5,676,270	
春季特別展	3,197,000	1,975,934	2,119,216	143,282	
秋季特別展	8,703,000	2,759,150	8,498,514	5,739,364	
ギャラリーコンサート	6,534,000	6,119,475	5,913,099	▲ 206,376	
計	65,531,905	59,484,064	61,397,298	1,913,234	

収支 (a-b) ①	0	363,621	3,261,984	2,898,363	
------------	---	---------	-----------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
コンサート講演会	592,000	304,294	256,681	▲ 47,613	
ミニコンサート	255,000	199,154	73,827	▲ 125,327	
				0	
計	847,000	503,448	330,508	▲ 172,940	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (2)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
コンサート講演会	592,000	353,367	489,855	136,488	
ミニコンサート	255,000	253,854	80,140	▲ 173,714	
				0	
計	847,000	607,221	569,995	▲ 37,226	

収支 (c-d) ②	0	▲ 103,773	▲ 239,487	▲ 135,714	
------------	---	-----------	-----------	-----------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	259,848	3,022,497	2,762,649	
----------------	---	---------	-----------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		蘭島閣美術館別館(呉市下蒲刈町三之瀬195番地)		
ホームページ		有り	http://www.shimokamagari.jp	
施設概要	設置年月日	平成9年4月1日	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	木造瓦葺1階建 敷地面積592.12㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人蘭島文化振興財団 理事長 渡辺理一郎	
	団体所在地		呉市下蒲刈町下島2361-7	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	月次報告、年次報告、苦情・トラブル報告など
会議	1	協議・報告等	
現地調査	4	各委託事業実施日など	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	348	—	14,414	
	指定期間	27	—	317	—	14,345
		28	—	327	—	14,386
		29	—	270	—	14,434
		30				
		31				
休館日	毎週火曜日					
開館時間	午前9:00~午後5:00					
職員体制	2人(正職1人 臨時1人)					

利用者数及び指定管理料等の推移

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	14,513,700	14,754,760	14,483,760	▲ 271,000
指定管理料	14,433,600	14,386,000	14,433,600	47,600
利用料金収入	80,000	68,760	50,160	▲ 18,600
その他収入	100	300,000	0	▲ 300,000
支出(b)	14,513,700	14,200,122	13,583,931	▲ 616,191
人件費	9,585,200	9,299,396	9,122,662	▲ 176,734
光熱水費	1,088,500	918,540	898,243	▲ 20,297
修繕費	110,000	4,676	9,914	5,238
委託料	1,640,000	1,481,863	1,595,576	113,713
その他支出	2,090,000	2,495,647	1,957,536	▲ 538,111
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	554,638	899,829	345,191
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・5月2日、8月15日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。 ・地域ゆかりの作家作品の常設を希望する地域住民の嗜好に沿い、継続的な作品公開を行っている。 ・消防計画に基づく避難訓練を実施した。 ・台風・地震等の自然災害への備えも適切に行っている。 			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">アンケート(満足度・回数・性別等)</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">来館者すべて 270人 (回収人数 12人:回収率 4.4%)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>75.0%</td> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>未回答他</td> <td>25.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○昭和の時代の絵画が落ち着いていて良かった。 ○展示内容が良かった。 ○展望のよい立地で景色も楽しめた。 	調査の内容	アンケート(満足度・回数・性別等)						実施時期	4月～3月						把握方法	来館者アンケート						対象(回収人数)	来館者すべて 270人 (回収人数 12人:回収率 4.4%)						満足度結果	満足	75.0%	不満	0.0%	未回答他	25.0%
調査の内容	アンケート(満足度・回数・性別等)																																			
実施時期	4月～3月																																			
把握方法	来館者アンケート																																			
対象(回収人数)	来館者すべて 270人 (回収人数 12人:回収率 4.4%)																																			
満足度結果	満足	75.0%	不満	0.0%	未回答他	25.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・限られた作品の中でも代表作を長期に出品し、来場者の満足度向上に努めた。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・他館関係者の見学を受け入れ、収蔵品の周知に努めた。 ・公式ウェブサイトへ最新情報を掲載し、集客に努めた。 ・広島県観光連盟主催の観光情報説明会に参加し、旅行会社等への積極的な広報に努めた。 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	□管理運営について、特に問題はない。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	6	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	14,433,600	14,386,000	14,433,600	47,600	
	14,433,600	14,386,000	14,433,600	47,600	
(2)利用料金収入	80,000	68,760	50,160	▲ 18,600	
	80,000	68,760	50,160	▲ 18,600	
				0	
(3)その他収入	100	300,000	0	▲ 300,000	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	100	300,000	0	▲ 300,000	
				0	
計	14,513,700	14,754,760	14,483,760	▲ 271,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	9,585,200	9,299,396	9,122,662	▲ 176,734	
職員人件費	9,585,200	9,299,396	9,122,662	▲ 176,734	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2)管理費	4,928,500	4,900,726	4,461,269	▲ 439,457	
光熱水費	1,088,500	918,540	898,243	▲ 20,297	
電気使用料	985,000	902,731	882,412	▲ 20,319	
上下水道使用料	103,500	15,809	15,831	22	
修繕料	110,000	4,676	9,914	5,238	
委託料	1,640,000	1,481,863	1,595,576	113,713	
警備	519,000	518,400	518,400	0	
清掃	0	4,320	4,320	0	
その他委託	1,121,000	959,143	1,072,856	113,713	樹木管理費等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	2,090,000	2,495,647	1,957,536	▲ 538,111	
旅費	35,000	47,343	55,276	7,933	
消耗品費	212,600	160,113	204,474	44,361	
印刷製本費	72,000	34,960	34,960	0	
燃料費	8,400	5,964	6,580	616	
通信運搬費	133,500	123,961	134,026	10,065	
使用料及び賃借料	72,500	41,175	60,582	19,407	
備品費	110,000	24,409	8,500	▲ 15,909	
租税公課	759,500	738,200	712,610	▲ 25,590	
建物建設支出	0	650,854	0	▲ 650,854	
その他支出	686,500	668,668	740,528	71,860	保険料、負担金等
(3)市への負担金	0	0	0	0	
(4)事業費	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
計	14,513,700	14,200,122	13,583,931	▲ 616,191	
収支(a-b) ①	0	554,638	899,829	345,191	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (2)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	554,638	899,829	345,191	
----------------	---	---------	---------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		白雪楼(呉市下蒲刈町三之瀬197番地)			
ホームページ		有り	http://www.shimokamagari.jp		
施設概要	設置年月日	平成8年11月10日	設置条例	蘭島文化振興施設条例	
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。			
	施設規模等	木造瓦葺2階 (茶室一部檜皮葺) 敷地面積592.14㎡, 建築面積143.36㎡, 延床面積173.80㎡			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人蘭島文化振興財団 理事長 渡辺理一郎		
	団体所在地		呉市下蒲刈町下島2361-7		
	募集方法等		非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期		H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	月次報告, 年次報告, 苦情・トラブル報告など
会議	1	協議・報告等	
現地調査	4	各委託事業実施日など	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	3,485	—	13,251	
	指定期間	27	—	3,877	—	13,240
		28	—	3,210	—	13,272
		29	—	2,956	—	13,062
		30				
		31				
休館日	毎週火曜日					
開館時間	午前9:00~午後5:00					
職員体制	2人(嘱託1人, 臨時1人)					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	13,251	3,485
H27	13,240	3,877
H28	13,272	3,210
H29	13,062	2,956
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成29年度	平成28年度	平成29年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	13,861,700	14,271,070	13,644,350	▲ 626,720
指定管理料	13,061,600	13,272,000	13,061,600	▲ 210,400
利用料金収入	800,000	699,070	582,750	▲ 116,320
その他収入	100	300,000	0	▲ 300,000
支出(b)	13,861,700	13,360,691	11,979,092	▲ 1,381,599
人件費	9,585,200	9,299,396	9,122,662	▲ 176,734
光熱水費	1,088,500	30,240	30,164	▲ 76
修繕費	260,000	55,976	42,314	▲ 13,662
委託料	1,086,000	1,062,257	1,080,109	17,852
その他支出	1,842,000	2,912,822	1,703,843	▲ 1,208,979
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	910,379	1,665,258	754,879

特記事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ・特段の問題もなく、適切な維持管理に努めている。
- ・台風等の災害に対する備えを適切に実施した。
- ・5月2日、8月15日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。
- ・蘭島閣美術館の春季特別展と連動し、作品をイメージした和菓子を提供し、積極的な集客に努めた。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">アンケート（満足度・回数・性別等）</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td colspan="3">来館者すべて 2,956人（回収人数 107人：回収率 3.6%）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>88.8%</td> <td>不満 0.9%</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他 10.3%</td> </tr> </table> <p>（意見等の内容）</p> <ul style="list-style-type: none"> ○建物の風流さ、景観の良さに時の流れを忘れてしまいそうです。 ○ここで一泊したい。 ○大好きなところです。再訪します。 	調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）			実施時期	4月～3月			把握方法	来館者アンケート			対象（回収人数）	来館者すべて 2,956人（回収人数 107人：回収率 3.6%）			満足度結果	満足	88.8%	不満 0.9%				未回答他 10.3%
調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）																								
実施時期	4月～3月																								
把握方法	来館者アンケート																								
対象（回収人数）	来館者すべて 2,956人（回収人数 107人：回収率 3.6%）																								
満足度結果	満足	88.8%	不満 0.9%																						
			未回答他 10.3%																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>（意見に対しての取組）</p> <p>（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））</p> <ul style="list-style-type: none"> ・適切な修繕と日常的な維持管理の徹底に努めている。 ・蘭島閣美術館のチラシに情報を掲載するなど積極的な広報に努めた。 ・広島県観光連盟主催の観光情報説明会に参加し、旅行会社等への積極的な広報に努めた。 																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	<input type="checkbox"/> 管理運営について、特に問題はない。 <input checked="" type="checkbox"/> 利用人数が昨年度より減少している。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	A		
合計(1)+(2)	6	6	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	13,061,600	13,272,000	13,061,600	▲ 210,400	
	13,061,600	13,272,000	13,061,600	▲ 210,400	
(2)利用料金収入	800,000	699,070	582,750	▲ 116,320	
	800,000	699,070	582,750	▲ 116,320	
				0	
(3)その他収入	100	300,000	0	▲ 300,000	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	100	300,000	0	▲ 300,000	
				0	
計	13,861,700	14,271,070	13,644,350	▲ 626,720	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	9,585,200	9,299,396	9,122,662	▲ 176,734	
職員人件費	9,585,200	9,299,396	9,122,662	▲ 176,734	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2)管理費	4,276,500	4,061,295	2,856,430	▲ 1,204,865	
光熱水費	1,088,500	30,240	30,164	▲ 76	
電気使用料	985,000	0	0	0	
上下水道使用料	103,500	30,240	30,164	▲ 76	
修繕料	260,000	55,976	42,314	▲ 13,662	
委託料	1,086,000	1,062,257	1,080,109	17,852	
警備	422,000	421,200	421,200	0	
清掃	0	4,320	4,320	0	
その他委託	664,000	636,737	654,589	17,852	樹木管理費等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	1,842,000	2,912,822	1,703,843	▲ 1,208,979	
旅費	35,000	47,343	55,276	7,933	
消耗品費	418,600	333,025	356,431	23,406	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	8,400	5,964	6,580	616	
通信運搬費	39,500	34,373	42,071	7,698	
使用料及び賃借料	86,500	55,431	74,838	19,407	
備品費	10,000	24,409	8,500	▲ 15,909	
租税公課	759,500	738,200	712,610	▲ 25,590	
建物建設支出	0	1,301,709	0	▲ 1,301,709	
その他支出	484,500	372,368	447,537	75,169	保険料、負担金等
(3)市への負担金	0	0	0	0	
(4)事業費	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
計	13,861,700	13,360,691	11,979,092	▲ 1,381,599	
収支(a-b) ①	0	910,379	1,665,258	754,879	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (2)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	910,379	1,665,258	754,879	
----------------	---	---------	-----------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		松濤園(呉市下蒲刈町下島2277番地の3)	
ホームページ		有り	http://www.shimokamagari.jp
施設概要	設置年月日	平成6年7月17日	設置条例 蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。	
	施設規模等	<ul style="list-style-type: none"> ・陶磁器館(旧木上邸) 木造瓦葺2階建 茶室茅葺2階建 ・朝鮮通信使資料館(旧有川邸) 木造板葺及び瓦葺2階建 ・あかりの館(旧吉田邸) 木造本瓦葺2階建 ・蒲刈島御番所 木造平屋 	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人蘭島文化振興財団 理事長 渡辺理一郎
	団体所在地 呉市下蒲刈町下島2361-7		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	月次報告、年次報告、苦情・トラブル報告など
会議	1	協議・報告等	
現地調査	4	各委託事業実施日など	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	13,855	—	36,806	
	指定期間	27	—	16,108	—	45,744
		28	—	14,250	—	46,273
		29	—	13,502	—	45,626
		30				
31						
休館日	毎週火曜日					
開館時間	午前9:00~午後5:00					
職員体制	8人(正職6人, 嘱託1人, 臨時1人)					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	36,806	13,855
H27	45,744	16,108
H28	46,273	14,250
H29	45,626	13,502
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	53,227,555	54,844,090	55,342,940	498,850
指定管理料	45,626,290	46,273,000	45,626,290	▲ 646,710
利用料金収入	7,600,000	6,776,090	6,233,890	▲ 542,200
その他収入	1,265	1,795,000	3,482,760	1,687,760
支出(b)	58,492,555	54,120,963	55,620,518	1,499,555
人件費	25,400,780	24,643,400	24,175,055	▲ 468,345
光熱水費	2,884,525	2,761,819	2,908,123	146,304
修繕費	326,500	551,744	1,474,841	923,097
委託料	9,564,900	9,135,785	9,135,518	▲ 267
その他支出	20,315,850	17,028,215	17,926,981	898,766
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 5,265,000	723,127	▲ 277,578	▲ 1,000,705
特記事項	収支のマイナス分は、一括管理している他施設の収益で対応しているので問題はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> 5月2日、8月15日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。 5月3～5日に、駐広島韓国総領事館と協力の上、広島フラワーフェスティバルにおいて朝鮮通信使のパレードを行うとともに、ブースにおいてチョコリの着付体験を実施した。またブースで施設のパンフレットを配布して広報活動に努めた。 夏休み期間に合わせて7～8月にワークショップ「下蒲刈人形絵付け体験」を実施した。 朝鮮通信使資料館、陶磁器館の畳の張替えを実施し、施設の維持管理に努めた。 非常用放送設備の修繕工事を行い、適切な施設の維持管理に努めた。 周辺施設も含めた案内看板を新たに設置し、来館者の回遊性の向上に努めた。 日々の施設維持管理、また台風等の災害時に対する備えも適切に行っている。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">アンケート（満足度・回数・性別等）</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td colspan="5">来館者すべて 13,502人（回収人数 302人：回収率 2.4%）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>96.0%</td> <td>不満</td> <td>1.0%</td> <td>未回答他</td> <td>3.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○丁寧に掃除されていて凛とした庭園で、すがすがしく日本の美を感じた。 ○立地(海の風景)、伝統的家屋、お庭の花木の手入れ、全体の調和が良い。 ○以前に来た時より明るくて綺麗になっていて、見やすくなったので感謝した。 ●人形の絵付けをしたいと思います。子供でも楽しめるように何かあったらいい。 ●韓国語の説明不足。 	調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）					実施時期	4月～3月					把握方法	来館者アンケート					対象（回収人数）	来館者すべて 13,502人（回収人数 302人：回収率 2.4%）					満足度結果	満足	96.0%	不満	1.0%	未回答他	3.0%
調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）																															
実施時期	4月～3月																															
把握方法	来館者アンケート																															
対象（回収人数）	来館者すべて 13,502人（回収人数 302人：回収率 2.4%）																															
満足度結果	満足	96.0%	不満	1.0%	未回答他	3.0%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> お客様からの要望もありワークショップ「下蒲刈人形絵付け体験」を企画、実施した。 子供にも楽しんでもらえるよう、折り紙で作るチョコリ体験コーナーをリニューアルし、韓国伝統衣装について身近に楽しめる体験ブースを作った。 作品キャプションに英語版と韓国語版の解説文を追加。今後も随時追加していく。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> <ul style="list-style-type: none"> ユネスコ「世界の記憶」の登録を記念して、登録資料を解説したパンフレットやタペストリーなどを作成し、ユネスコ登録の情報発信と来館者へのPRを積極的に行った。 松濤園の各館に設置しているスタンプ台の台紙を、新しく設置して、来館者が楽しくまわれる工夫をした。 Facebookを随時更新して、松濤園の展覧会情報及びイベント情報を発信し、お客様への誘致活動を積極的に行った。 朝鮮通信使再現行列のテレビCMを放送し、積極的な広報に努めた。 受付での案内時に、次回展覧会の告知や、財団のイベント情報、とびしまエリアの広報物の配布等を実施し、再来島につなげるPRを行った。 広島県観光連盟主催の観光情報説明会に参加し、旅行会社等への積極的な広報に努めた。 																															

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		B	<input type="checkbox"/> 管理運営について、特に問題はない。 <input type="checkbox"/> 赤字となっているが、他施設の収入により不足分を補っているため、運営に支障は生じていない。 <input checked="" type="checkbox"/> 朝鮮通信使の資料がユネスコ「世界の記憶」に登録された事を市内でもっとPRして欲しい。
合計(1)+(2)		6	
(1)管理運営	評価	4	<input type="checkbox"/> ゴールデンウィークに当たる休館日や年始を臨時開館することにより、観光客や帰省客を受け入れる体制づくりを継続して行っている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	<input type="checkbox"/> アンケート調査の結果から、運用の工夫等により環境の改善を行う等、利用者に対する配慮が見受けられる。
	加点	0	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	A	B		
合計(1)+(2)	6	7	6		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	45,626,290	46,273,000	45,626,290	▲ 646,710	
	45,626,290	46,273,000	45,626,290	▲ 646,710	
(2)利用料金収入	7,600,000	6,776,090	6,233,890	▲ 542,200	
	7,600,000	6,776,090	6,233,890	▲ 542,200	
				0	
(3)その他収入	265	1,795,000	3,000	▲ 1,792,000	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	265	1,795,000	3,000	▲ 1,792,000	
				0	
計	53,226,555	54,844,090	51,863,180	▲ 2,980,910	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	25,400,780	24,643,400	24,175,055	▲ 468,345	
職員人件費	25,400,780	24,643,400	24,175,055	▲ 468,345	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	19,022,775	20,816,428	20,054,049	▲ 762,379	
光熱水費	2,884,525	2,761,819	2,908,123	146,304	
電気使用料	2,610,250	2,504,895	2,693,924	189,029	
上下水道使用料	274,275	256,924	214,199	▲ 42,725	
修繕料	326,500	551,744	1,474,841	923,097	
委託料	9,564,900	9,135,785	9,135,518	▲ 267	
警備	1,746,000	1,745,712	1,745,712	0	
清掃	4,504,000	4,299,448	4,206,648	▲ 92,800	
その他委託	3,314,900	3,090,625	3,183,158	92,533	樹木管理費等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	6,246,850	8,367,080	6,535,567	▲ 1,831,513	
旅費	92,750	125,459	146,481	21,022	
消耗品費	1,114,290	802,962	671,184	▲ 131,778	
印刷製本費	138,000	509,130	210,600	▲ 298,530	
燃料費	22,260	15,804	17,438	1,634	
通信運搬費	482,675	434,630	488,053	53,423	
使用料及び賃借料	444,975	322,911	388,366	65,455	
備品費	126,500	395,464	788,725	393,261	
租税公課	2,012,675	1,956,230	1,888,417	▲ 67,813	
建物建設支出	0	1,952,563	0	▲ 1,952,563	
その他支出	1,812,725	1,851,927	1,936,303	84,376	保険料、負担金等
(3)市への負担金	0	0	0	0	
(4)事業費	9,883,000	8,661,135	7,665,986	▲ 995,149	
通信使行列	9,034,000	7,734,018	6,852,554	▲ 881,464	
秋の茶会	319,000	366,939	313,615	▲ 53,324	
春の茶会	530,000	560,178	499,817	▲ 60,361	
計	54,306,555	54,120,963	51,895,090	▲ 2,225,873	
収支(a-b)①	▲ 1,080,000	723,127	▲ 31,910	▲ 755,037	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
ユネスコ委託事業	1,000		3,479,760	3,479,760	
				0	
計	1,000	0	3,479,760	3,479,760	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (2)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
ユネスコ委託事業	4,186,000		3,725,428	3,725,428	
				0	
計	4,186,000	0	3,725,428	3,725,428	

収支(c-d)②	▲ 4,185,000	0	▲ 245,668	▲ 245,668	
----------	-------------	---	-----------	-----------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 5,265,000	723,127	▲ 277,578	▲ 1,000,705	
---------------	-------------	---------	-----------	-------------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		昆虫の家「頑愚庵」(呉市下蒲刈町下島2364番地の3)		
ホームページ		有り	http://www.shimokamagari.jp	
施設概要	設置年月日	平成10年7月4日	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	木造瓦葺2階建 敷地面積768.00㎡, 建築面積180.15㎡, 延床面積216.04㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人蘭島文化振興財団 理事長 渡辺理一郎	
	団体所在地		呉市下蒲刈町下島2361-7	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	月次報告, 年次報告, 苦情・トラブル報告など
会議	1	協議・報告等	
現地調査	4	各委託事業実施日など	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	748	—	7,465	
	指定期間	27	—	1,047	—	7,402
		28	—	850	—	7,441
		29	—	824	—	7,415
		30				
		31				
休館日	毎週火曜日					
開館時間	午前9:00~午後5:00					
職員体制	2人(正職1人 臨時1人)					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	7,465	—	748
H27	7,402	—	1,047
H28	7,441	—	850
H29	7,415	—	824
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	7,666,350	7,783,490	7,568,346	▲ 215,144
指定管理料	7,415,300	7,441,000	7,415,300	▲ 25,700
利用料金収入	120,000	107,850	92,550	▲ 15,300
その他収入	131,050	234,640	60,496	▲ 174,144
支出(b)	7,666,350	8,021,532	7,965,884	▲ 55,648
人件費	4,792,600	4,649,698	4,561,331	▲ 88,367
光熱水費	544,250	1,093,418	1,165,114	71,696
修繕費	65,000	30,958	36,805	5,847
委託料	1,238,000	1,223,181	1,211,841	▲ 11,340
その他支出	1,026,500	1,024,277	990,793	▲ 33,484
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 238,042	▲ 397,538	▲ 159,496
特記事項	収支のマイナス分は、一括管理している他施設の収益で対応しているので問題はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> 5月2日、8月15日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。 自主事業として昆虫教室・海岸教室を開催し、自然に触れる機会を設け自然環境保護の重要性について理解を求めた。 日々の施設維持管理、また台風等の災害時に対する備えも適切に行っている。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>アンケート(満足度・回数・性別等)</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>来館者すべて 824人 (回収人数 49人:回収率 5.9%)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 100.0% 不満 0.0% 未回答他 0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>○聞いたことのない昆虫や、絶滅の危険のある昆虫等の標本を見ることが出来て興味深く感じた。</p> <p>○ゆっくりと標本が見れ、島の歴史のお話もしていただいて充実した時間だった。</p>	調査の内容	アンケート(満足度・回数・性別等)	実施時期	4月～3月	把握方法	来館者アンケート	対象(回収人数)	来館者すべて 824人 (回収人数 49人:回収率 5.9%)	満足度結果	満足 100.0% 不満 0.0% 未回答他 0.0%
調査の内容	アンケート(満足度・回数・性別等)										
実施時期	4月～3月										
把握方法	来館者アンケート										
対象(回収人数)	来館者すべて 824人 (回収人数 49人:回収率 5.9%)										
満足度結果	満足 100.0% 不満 0.0% 未回答他 0.0%										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> アンケートの意見を参考にお客様の満足度を高めるよう努めた。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> 昆虫教室、海岸教室の際に、昆虫の家の周知を行い集客に努めた。 来館者に対して、島の歴史や下蒲刈で見ることができる昆虫についてガイドし、また来訪してもらえようPRを行った。 地域の方との連携を行い集客に努めた。 広島県観光連盟主催の観光情報説明会に参加し、旅行会社等への積極的な広報に努めた。 										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	<input type="checkbox"/> 管理運営について、特に問題はない。 <input type="checkbox"/> 自主事業を積極的に行っている。 <input type="checkbox"/> 赤字となっているが、他施設の収入により不足分を補っているため、運営に支障は生じていない。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	B	B		
合計(1)+(2)	7	6	6		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	7,415,300	7,441,000	7,415,300	▲ 25,700	
	7,415,300	7,441,000	7,415,300	▲ 25,700	
(2)利用料金収入	120,000	107,850	92,550	▲ 15,300	
	120,000	107,850	92,550	▲ 15,300	
				0	
(3)その他収入	50	150,000	0	▲ 150,000	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	50	150,000	0	▲ 150,000	
				0	
計	7,535,350	7,698,850	7,507,850	▲ 191,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	4,792,600	4,649,698	4,561,331	▲ 88,367	
職員人件費	4,792,600	4,649,698	4,561,331	▲ 88,367	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2)管理費	2,742,750	3,266,807	3,306,167	39,360	
光熱水費	544,250	1,093,418	1,165,114	71,696	
電気使用料	492,500	804,299	826,733	22,434	
上下水道使用料	51,750	289,119	338,381	49,262	
修繕料	65,000	30,958	36,805	5,847	
委託料	1,238,000	1,223,181	1,211,841	▲ 11,340	
警備	324,000	324,000	324,000	0	
清掃	395,000	396,360	390,960	▲ 5,400	
その他委託	519,000	502,821	496,881	▲ 5,940	樹木管理費等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	895,500	919,250	892,407	▲ 26,843	
旅費	17,500	23,672	27,638	3,966	
消耗品費	149,300	174,468	134,206	▲ 40,262	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	4,200	2,982	3,290	308	
通信運搬費	103,750	99,001	102,991	3,990	
使用料及び賃借料	45,750	29,659	39,363	9,704	
備品費	5,000	12,204	4,250	▲ 7,954	
租税公課	379,750	369,100	356,305	▲ 12,795	
建物建設支出	0	0	0	0	
その他支出	190,250	208,164	224,364	16,200	保険料、負担金等
(3)市への負担金	0	0	0	0	
(4)事業費	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
計	7,535,350	7,916,505	7,867,498	▲ 49,007	
収支(a-b) ①	0	▲ 217,655	▲ 359,648	▲ 141,993	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
昆虫教室	83,000	50,308	38,908	▲ 11,400	
海岸教室	48,000	34,332	21,588	▲ 12,744	
				0	
計	131,000	84,640	60,496	▲ 24,144	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (2)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
昆虫教室	83,000	78,315	77,008	▲ 1,307	
海岸教室	48,000	26,712	21,378	▲ 5,334	
				0	
計	131,000	105,027	98,386	▲ 6,641	

収支(c-d) ②	0	▲ 20,387	▲ 37,890	▲ 17,503	
-----------	---	----------	----------	----------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 238,042	▲ 397,538	▲ 159,496	
---------------	---	-----------	-----------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	三之瀬御本陣芸術文化館(呉市下蒲刈町三之瀬311番地)		
ホームページ	有り	http://www.shimokamagari.jp	
設置年月日	平成16年2月28日	設置条例	蘭島文化振興施設条例
設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
施設規模等	鉄筋2階建(一部地下)敷地面積852.77㎡, 建築面積533.97㎡, 延床面積1,064.95㎡		
団体名	代表者氏名	公益財団法人蘭島文化振興財団	理事長 渡辺理一郎
団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361-7		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H27.4.1	～	H32.3.31 (5年間) 第3期目
主な業務内容	①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	月次報告, 年次報告, 苦情・トラブル報告など
	会議	1	協議・報告等
	現地調査	4	各委託事業実施日など

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	—	4,609	—	22,168
指定期間	27	—	4,431	—	22,847
	28	—	4,263	—	22,031
	29	—	4,213	—	21,909
	30	—	—	—	—
	31	—	—	—	—
休館日	毎週火曜日				
開館時間	午前9:00～午後5:00				
職員体制	4人(正職2人, 嘱託1人, 臨時1人)				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	22,168	—	4,609
H27	22,847	—	4,431
H28	22,031	—	4,263
H29	21,909	—	4,213
H30	—	—	—
H31	—	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	22,709,050	23,191,200	22,498,300	▲ 692,900
指定管理料	21,908,900	22,031,000	21,908,900	▲ 122,100
利用料金収入	800,000	710,200	589,400	▲ 120,800
その他収入	150	450,000	0	▲ 450,000
支出(b)	22,709,050	23,039,325	22,472,800	▲ 566,525
人件費	14,377,800	13,949,094	13,683,993	▲ 265,101
光熱水費	1,632,750	2,000,047	2,076,618	76,571
修繕費	315,000	692,305	137,136	▲ 555,169
委託料	2,852,000	2,750,793	2,759,045	8,252
その他支出	3,531,500	3,647,086	3,816,008	168,922
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	151,875	25,500	▲ 126,375
特記事項				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・特段の問題もなく、適切な維持管理に努めている。 ・消防計画に基づく避難訓練を実施した。台風等の災害に対する備えも適切に行っている。 ・5月2日、8月15日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。 ・温湿度計の校正点検を実施し、適正な館内環境の維持に努めた。 ・作品の額縁の補修及び、タトウ箱を新調し作品の保護に努めた。 ・燻蒸を行い、適切な作品保管環境の維持に努めた。 ・周辺施設も含めた案内看板を新たに設置し、来館者の回遊性の向上に努めた。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">アンケート（満足度・回数・性別等）</td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td colspan="5">4月～3月</td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td colspan="5">来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td> 対象（回収人数）</td> <td colspan="5">来館者すべて 4,213人（回収人数 33人：回収率 0.8%）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>97.0%</td> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>未回答他</td> <td>3.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○須田国太郎の作品は心に迫るものがあり、解説を読んで再度感動した。 ○このような場所で須田国太郎の作品を観ることができ、大変感動した。 ○美術館の大きさが丁度良いと思う。 	調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）					実施時期	4月～3月					把握方法	来館者アンケート					対象（回収人数）	来館者すべて 4,213人（回収人数 33人：回収率 0.8%）					満足度結果	満足	97.0%	不満	0.0%	未回答他	3.0%
調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）																															
実施時期	4月～3月																															
把握方法	来館者アンケート																															
対象（回収人数）	来館者すべて 4,213人（回収人数 33人：回収率 0.8%）																															
満足度結果	満足	97.0%	不満	0.0%	未回答他	3.0%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・須田国太郎の常設展示館であることを積極的にPRし、集客に努めた。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・Facebookで継続的な広報を行い、集客に努めた。 ・展覧会に関連するテーマのワークショップを開催し集客に努めた。 ・テーマごとに分かりやすい表示を心がけた。 ・クイズ形式で作品に親しんでもらうよう努めた。 ・チラシに周辺観光案内を入れ、周辺施設を含めた集客に努めた。 ・広島県観光連盟主催の観光情報説明会に参加し、旅行会社等への積極的な広報に努めた。 																															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	□管理運営について、特に問題はない。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加算	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	6	6	6		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	21,908,900	22,031,000	21,908,900	▲ 122,100	
	21,908,900	22,031,000	21,908,900	▲ 122,100	
(2)利用料金収入	800,000	710,200	589,400	▲ 120,800	
	800,000	710,200	589,400	▲ 120,800	
				0	
(3)その他収入	150	450,000	0	▲ 450,000	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	150	450,000	0	▲ 450,000	
				0	
計	22,709,050	23,191,200	22,498,300	▲ 692,900	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	14,377,800	13,949,094	13,683,993	▲ 265,101	
職員人件費	14,377,800	13,949,094	13,683,993	▲ 265,101	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
(2)管理費	8,331,250	9,090,231	8,788,807	▲ 301,424	
光熱水費	1,632,750	2,000,047	2,076,618	76,571	
電気使用料	1,477,500	1,900,750	1,974,107	73,357	
上下水道使用料	155,250	99,297	102,511	3,214	
修繕料	315,000	692,305	137,136	▲ 555,169	
委託料	2,852,000	2,750,793	2,759,045	8,252	
警備	350,000	349,920	349,920	0	
清掃	0	6,480	6,480	0	
その他委託	2,502,000	2,394,393	2,402,645	8,252	樹木管理費等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	3,531,500	3,647,086	3,816,008	168,922	
旅費	52,500	71,015	82,914	11,899	
消耗品費	604,900	651,939	688,331	36,392	
印刷製本費	108,000	103,680	103,680	0	
燃料費	12,600	8,946	9,870	924	
通信運搬費	319,250	282,320	306,003	23,683	
使用料及び賃借料	165,250	97,164	123,844	26,680	
備品費	235,000	92,684	461,670	368,986	
租税公課	1,139,250	1,107,300	1,068,915	▲ 38,385	
建物建設支出	0	325,427	0	▲ 325,427	
その他支出	894,750	906,611	970,781	64,170	保険料、負担金等
(3)市への負担金	0	0	0	0	
(4)事業費	0	0	0	0	
				0	
計	22,709,050	23,039,325	22,472,800	▲ 566,525	
収支(a-b)①	0	151,875	25,500	▲ 126,375	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (2)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	151,875	25,500	▲ 126,375	
---------------	---	---------	--------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		春蘭荘, 松籟亭及び煎茶室		
ホームページ		有り	http://www.shimokamagari.jp	
施設概要	設置年月日	平成4年3月	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術, 歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り, 文化の発展及び生命の尊厳を学び, 並びに, 学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	春蘭荘 木造, 平屋建	松籟亭 木造, 平屋建	煎茶室 木造, 平屋建
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人蘭島文化振興財団 理事長 渡辺理一郎	
	団体所在地		呉市下蒲刈町下島2361-7	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術, 歴史, 自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	月次報告, 年次報告, 苦情・トラブル報告など
会議	1	協議・報告等	
現地調査	4	各委託事業実施日など	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	591	—	6,368	
	指定期間	27	—	653	—	6,332
		28	—	638	—	6,418
		29	—	575	—	6,377
		30				
		31				
休館日	1月1日~3日まで及び12月29日~31日まで					
開館時間	午前9:00~午後5:00					
職員体制	利用がある場合にのみ職員配置					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	6,368	—	591
H27	6,332	—	653
H28	6,418	—	638
H29	6,377	—	575
H30	—	—	—
H31	—	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②
収入(a)	7,047,740	7,031,690	6,904,379	▲ 127,311
指定管理料	6,376,720	6,418,000	6,376,720	▲ 41,280
利用料金収入	500,000	457,000	451,000	▲ 6,000
その他収入	171,020	156,690	76,659	▲ 80,031
支出(b)	7,047,740	8,013,904	10,704,734	2,690,830
人件費	1,917,040	1,859,879	1,824,532	▲ 35,347
光熱水費	217,700	1,007,026	1,045,876	38,850
修繕費	202,000	396,863	2,589,544	2,192,681
委託料	3,792,200	3,881,768	3,762,934	▲ 118,834
その他支出	918,800	868,368	1,481,848	613,480
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 982,214	▲ 3,800,355	▲ 2,818,141
特記事項	収支のマイナス分は、一括管理している他施設の収益で対応しているので問題はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> 施設の定期的な自主点検を行い、施設の適切な維持管理に努めた。 浄化槽空気配管の修繕を行い、適切な施設の維持管理に努めた。 台風等の災害時に対する備えも適切に行っている。 春蘭荘、松籟亭の壁の補修工事を行い、施設の適切な維持管理に努めた。 松籟亭の待合所の補修工事を行い、施設の適切な維持管理に努めた。 自主事業として上田宗箇流の茶道教室を開催し、地域の伝統文化の継承に努めた。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>アンケート(満足度・回数・性別等)</td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td>4月～3月</td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td>利用者アンケート</td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td>利用者すべて 575人 (回収人数 2人：回収率 0.3%)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○多島美な下蒲刈、まさにガーデンアイランドだった。 ○快適に過ごせた。 	調査の内容	アンケート(満足度・回数・性別等)	実施時期	4月～3月	把握方法	利用者アンケート	対象(回収人数)	利用者すべて 575人 (回収人数 2人：回収率 0.3%)	満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table>	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	アンケート(満足度・回数・性別等)																
実施時期	4月～3月																
把握方法	利用者アンケート																
対象(回収人数)	利用者すべて 575人 (回収人数 2人：回収率 0.3%)																
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table>	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%										
満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%												
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> アンケートの回収について、受付カウンターと各部屋にアンケート用紙を設置するとともに、利用後にお客様に積極的に声掛けを行い、アンケートの回収に努めている。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> 厨房の空調機を新たに設置し、施設を快適に利用できるよう努めた。 浴室用品を新調し、お客様が快適に利用できるよう努めた。 春蘭荘に蘭島文化振興施設のパンフレットと展覧会チラシを設置し、また地域の観光パンフレットを設置し、蘭島文化振興施設のPRと地域の情報発信に努めた。 害虫駆除剤を散布して、害虫の発生・進入を予防し、利用者の快適な環境づくりに努めた。 高温多湿期に定期的に換気を行い、快適な室内環境の保持に努めた。 																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	<input type="checkbox"/> 管理運営について、特に問題はない。 <input type="checkbox"/> 施設の定期的な自主点検や修繕を率先して行うなど、施設の適切な維持管理に努めた。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	6	6	6		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	6,376,720	6,418,000	6,376,720	▲ 41,280	
	6,376,720	6,418,000	6,376,720	▲ 41,280	
(2)利用料金収入	500,000	457,000	451,000	▲ 6,000	
	500,000	457,000	451,000	▲ 6,000	
				0	
(3)その他収入	20	60,000	0	▲ 60,000	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	20	60,000	0	▲ 60,000	
				0	
計	6,876,740	6,935,000	6,827,720	▲ 107,280	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,917,040	1,859,879	1,824,532	▲ 35,347	
職員人件費	1,917,040	1,859,879	1,824,532	▲ 35,347	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
(2)管理費	4,959,700	5,993,225	8,719,402	2,726,177	
光熱水費	217,700	1,007,026	1,045,876	38,850	
電気使用料	197,000	784,440	829,900	45,460	
上下水道使用料	20,700	222,586	215,976	▲ 6,610	
修繕料	202,000	396,863	2,589,544	2,192,681	
委託料	3,792,200	3,881,768	3,762,934	▲ 118,834	
警備	532,000	531,360	531,360	0	
清掃	182,000	197,424	162,864	▲ 34,560	
その他委託	3,078,200	3,152,984	3,068,710	▲ 84,274	樹木管理費等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	747,800	707,568	1,321,048	613,480	
旅費	7,000	9,469	11,055	1,586	
消耗品費	143,720	143,018	93,412	▲ 49,606	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	103,680	75,641	41,808	▲ 33,833	
通信運搬費	181,900	175,526	178,635	3,109	
使用料及び賃借料	57,300	58,433	59,723	1,290	
備品費	2,000	4,882	671,300	666,418	
租税公課	151,900	147,640	142,522	▲ 5,118	
建物建設支出	0	0	0	0	
その他支出	100,300	92,959	122,593	29,634	保険料、負担金等
(3)市への負担金	0	0	0	0	
(4)事業費	0	0	0	0	
				0	
計	6,876,740	7,853,104	10,543,934	2,690,830	

収支(a-b) ①	0	▲ 918,104	▲ 3,716,214	▲ 2,798,110	
-----------	---	-----------	-------------	-------------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
茶道教室	171,000	96,690	76,659	▲ 20,031	
				0	
				0	
計	171,000	96,690	76,659	▲ 20,031	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (2)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
茶道教室	171,000	160,800	160,800	0	
				0	
				0	
計	171,000	160,800	160,800	0	

収支 (c-d) ②	0	▲ 64,110	▲ 84,141	▲ 20,031	
------------	---	----------	----------	----------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 982,214	▲ 3,800,355	▲ 2,818,141	
----------------	---	-----------	-------------	-------------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市二河野球場(呉市二河町地内)		
ホームページ	有り	http://sports-kure.com/	
設置年月日	昭和26年10月1日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
施設規模等	敷地面積:26,600㎡ 施設概要 スタンド:鉄筋コンクリート造,3階建て 収容人員:内野9,900人,外野5,100人 センターライン:122m ファウルライン:97.5m バックネット~本塁:20m スコアボード:鉄骨造,2階建て,磁気反転式表示 夜間照明,ダックアウト,室内ブルペン,更衣室,放送室,記者室,医務室,会議室,事務室,附属駐車場等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告,月次報告,苦情,トラブル等報告
会議	6回	協議,報告等	
現地調査	6回	施設の修理等	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	53,545	—	25,020	
	指定期間	27	—	36,677	—	22,939
		28	—	52,191	—	26,586
		29	—	45,026	—	21,305
休館日	12月29日から1月3日まで					
開館時間	9時~21時					
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 館長1名,副館長1名,職員5名(スポーツ会館に常駐)					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	28,070	—	53,545
H27	26,237	—	36,677
H28	30,044	—	52,191
H29	24,515	—	45,026
H30	—	—	—
H31	—	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間,休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定,仕様書等に沿った維持管理(清掃,保守,修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可,使用制限,許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成,受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画,年次報告,月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故,災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報,秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検,修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定,事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	26,822,000	30,045,767	25,181,176	▲ 4,864,591
指定管理料	22,664,000	26,587,911	21,305,360	▲ 5,282,551
利用料金収入	3,121,000	3,262,000	3,063,800	▲ 198,200
その他収入	1,037,000	195,856	812,016	616,160
支出(b)	27,287,000	33,664,792	25,155,523	▲ 8,509,269
人件費	3,273,000	4,254,634	3,248,562	▲ 1,006,072
光熱水費	9,938,000	8,584,417	8,047,944	▲ 536,473
修繕費	3,500,000	1,055,592	3,848,975	2,793,383
委託料	7,915,000	7,912,009	7,912,009	0
その他支出	2,661,000	11,858,140	2,098,033	▲ 9,760,107
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 465,000	▲ 3,619,025	25,653	3,644,678

特記事項 修繕費増の主な理由は、プロ野球公式戦開催に向け、グラウンド芝生維持管理修繕を行ったためである。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・開館日等
 - ・大会開催日は、早朝の開場希望が多いので、主催者の要望に応じて最大で2時間半開場を繰り上げて対応し、利用者サービスに努めている。
- ②維持管理
 - ・プロ野球開催にあたり、選手はもちろん観客にも安心かつ安全にご利用いただけるよう、専門業者と連携して、グラウンド芝生の維持管理や内外野スタンドの点検・清掃などを実施した。
 - ・老朽化したバックネット裏の壁の補修及び塗装また、球場正面玄関の屋根及び柱を補修及び塗装し、美観に努めた。
 - ・2階トイレ照明をLEDに替えるとともに人感センサーを取り付け省エネ化に心掛けた。
 - ・球場にある防球ネット15枚にキャスターを取り付け利用者が運びやすいように利便性を計った。
 - ・球場周辺（レフト側から3塁側入り口付近）の駐車場が凹凸が激しかったのを業者による補修工事を行った。
- ③使用許可
 - ・呉市スポーツ施設条例に基づき、使用許可等を適切に行った。
- ④利用料金取扱
 - ・利用料金の収受は、申請書・料金計算根拠等、必ず複数名でチェックがとれる体制を取っており、適正に処理している。
- ⑤職員体制
 - ・通常は球場担当職員1名で諸対応をしているが、大会利用時などの利用者が多い時は、緊急対応ができるよう、受付窓口であるスポーツ会館の職員を含めて勤務体制を整えている。
- ⑥文書等の管理状況
 - ・文書等は、関係別に簿書を作成し、担当者が適正に保管・管理しており、いつでも検索や確認ができるような状況が整っている。
- ⑦報告書の提出
 - ・各種報告書や事業計画などの提出物は、期限内に事務局を通じて関係各所に提出した。
- ⑧会計処理
 - ・利用料金の収受や、予算執行については、必要書類等に不備なく、適正に処理を行った。
- ⑨苦情・要望の対応
 - ・利用者からの苦情や要望については、対応者が要点的に把握し、報告書を作成することにより館長や事務局へ報告するとともに、職員間の情報共有ができる体制を整えている。また、日常的に保守・点検作業や、利用者とのコミュニケーションを図ることにより、苦情に発展する前に適切な対応が取れてきている。
- ⑩緊急事態の対応
 - ・年2回、防火訓練を実施し、すべての職員が迅速かつ適切に行動がとれるよう、訓練と確認を行っている。
 - ・緊急マニュアルを活用し、迅速かつ適切な行動を取れる体制を整えている。
- ⑪情報管理
 - ・当財団の情報管理マニュアルや個人情報保護に関する法令等を遵守し、適正な情報管理を行っている。
- ⑫備品等の管理
 - ・日常点検により、修理補修を適宜行っており、点検記録簿により状況を的確に把握している。
 - ・雨天後のグラウンドの水溜りを素早く除去するために、スポンジローラーを新規取得し、利用者の利便性を図った。
 - ・会議室をより多目的に有効活用して、利便性やサービス向上に努めたいと考え、ホワイトボードと表裏一体の大型の鏡を購入設置した。会議室は利用の幅が広がると期待している。
 - ・劣化や汚損が目立っていた会議室の机(35台)、椅子(100脚)、講演台を更新した。また、より機能的にご利用いただけるよう、机はキャスター付きのものにし、椅子の運搬専用台車も設置している。
- ⑬自主事業
 - ・広島東洋カープの選手による中学生野球講習会を開催し(98名参加)、実技講習や中学生とプロ選手の対戦などのアトラクションを行った。100名を超える観覧者も来場し、競技の普及に貢献した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
	実施時期	平成29年10月10日～11月10日					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
	対象(回収人数)	施設利用者(623名)					
	満足度結果	満足	93.0%	不満	7.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容) ●会議室を教室で使う時、床が汚いのが気になることがある。 ●トイレが汚い。 ●芝生を刈ってほしい。						
(意見に対しての取組) ●会議室は日頃土足で使用しているため、大会利用後などは、汚れが目立つことがある。掃除ロボットを使い使用前には掃除を行うようにし、業者の定期清掃の回数を増やして美化活動に努めた結果、フローアの汚れについての意見はなくなった。 ●職員の巡視等を交えながら、清掃業者と連携し環境美化を強化した。 ●利用頻度・使用後の状態を把握し、整備業者とタイミング等を相談しながら良い状態を維持できるよう努めたい。							
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) ・職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。 ・会議室の机・イスを更新し、大型ミラーを設置したことにより、従前よりの会議目的に加え、スポーツ目的の利用者など、幅広い利用目的に対応できるよう工夫した。 ・設備の長寿命化や省エネを目的に、観客席トイレの照明を人感センサーで自動点灯するものに交換し、さらにLED化した。							

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	8	
(1)管理運営	評価	□引き続き、自主事業を積極的に実施している点を加点評価した。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施している点、設備の長寿命化や省エネを目的とした観客席トイレ照明を改修するなど、利便性向上のための施設修繕等について積極的に取り組んでいる点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	8	8	8		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	22,664,000	26,587,911	21,305,360	▲ 5,282,551	
	22,664,000	26,587,911	21,305,360	▲ 5,282,551	
(2)利用料金収入	3,121,000	3,262,000	3,063,800	▲ 198,200	
	3,121,000	3,262,000	3,063,800	▲ 198,200	
				0	
(3)その他収入	287,000	195,856	145,716	▲ 50,140	
光熱水費等使用料	287,000	195,856	145,716	▲ 50,140	
預金利子				0	
				0	
計	26,072,000	30,045,767	24,514,876	▲ 5,530,891	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	3,273,000	4,254,634	3,248,562	▲ 1,006,072	
職員人件費	3,273,000	4,254,634	3,248,562	▲ 1,006,072	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	22,799,000	28,852,505	20,816,314	▲ 8,036,191	
光熱水費	9,938,000	8,584,417	8,047,944	▲ 536,473	
電気使用料	9,000,000	7,551,890	7,027,938	▲ 523,952	
上下水道使用料	925,000	1,019,542	1,006,054	▲ 13,488	
ガス使用料	13,000	12,985	13,952	967	
修繕料	3,500,000	1,055,592	3,848,975	2,793,383	
修繕	3,500,000	1,055,592	3,848,975	2,793,383	
委託料	7,915,000	7,912,009	7,912,009	0	
警備	312,000	311,040	311,040	0	
清掃	993,000	992,520	992,520	0	
保守点検	5,438,000	5,437,200	5,437,200	0	
業務	76,000	75,600	75,600	0	
建築基準法第12条点検業務	1,096,000	1,095,649	1,095,649	0	
建築物等点検	518,000	518,400	518,400	0	
建築設備点検	470,000	469,249	469,249	0	
昇降機点検				0	
防火設備点検	108,000	108,000	108,000	0	
その他支出	1,446,000	11,300,487	1,007,386	▲ 10,293,101	
消耗品費	800,000	2,826,643	421,410	▲ 2,405,233	
印刷製本費	15,000	14,400		▲ 14,400	
燃料費	5,000		1,426	1,426	
原材料費	519,000	345,600	518,400	172,800	
通信運搬費	54,000	44,030	36,140	▲ 7,890	
手数料	3,000	2,754	1,890	▲ 864	
使用料及び賃借料				0	
指定管理者総合賠償保険料	50,000	41,060	28,120	▲ 12,940	
備品費		8,026,000		▲ 8,026,000	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	26,072,000	33,107,139	24,064,876	▲ 9,042,263	
収支(a-b)①	0	▲ 3,061,372	450,000	3,511,372	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	750,000		666,300	666,300	
トレーニング入会金				0	
事務局費				0	
計	750,000	0	666,300	666,300	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	651,000	557,653	509,515	▲ 48,138	
スポーツ教室運営費	564,000		581,132	581,132	
トレーニング室運営費				0	
事務局費				0	
計	1,215,000	557,653	1,090,647	532,994	

収支(c-d)②

▲ 465,000

▲ 557,653

▲ 424,347

133,306

指定管理者収支計(①+②)

▲ 465,000

▲ 3,619,025

25,653

3,644,678

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 スポーツ振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市二河公園多目的グラウンド(呉市二河町地内)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	平成22年3月29日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
施設概要	施設規模等	敷地面積:9,104㎡ 主要施設:ソフトボール2面又はサッカーコート1面、ランニングコース(1周380m・2コース)、ウォーキングコース(1周400m・1コース)、砂場、夜間照明等		
	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団	理事長 堀口 勝哉
指定管理概要	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	～ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
指定管理概要	主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
		報告書	○
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	—	38,940	—	1,770
指定期間	27	—	36,338	—	1,765
	28	—	36,832	—	1,706
	29	—	33,002	—	1,673
休館日	12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時～21時				
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 館長1名, 副館長1名, 職員5名(スポーツ会館に常駐)				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	1,770	3,002	38,940
H27	1,765	2,925	36,338
H28	1,706	2,882	36,832
H29	1,673	2,813	33,002
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	2,837,000	3,077,123	2,870,079	▲ 207,044
指定管理料	1,597,000	1,706,323	1,673,029	▲ 33,294
利用料金収入	1,135,000	1,127,800	1,140,050	12,250
その他収入	105,000	243,000	57,000	▲ 186,000
支出(b)	2,888,000	3,499,005	2,985,599	▲ 513,406
人件費	1,194,000	1,276,390	1,180,354	▲ 96,036
光熱水費	765,000	845,159	881,698	36,539
修繕費	110,000	0	86,400	86,400
委託料	535,000	534,000	534,000	0
その他支出	284,000	843,456	303,147	▲ 540,309
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 51,000	▲ 421,882	▲ 115,520	306,362

特記事項 収支差引マイナスの理由は、自主事業の主催教室として実施しているキッズサッカー教室の教室用具の更新を行ったためである。
18施設を一括管理しているため、多目的グラウンドでは収支が赤字になったが、支障はない。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
 - ・多目的グラウンド外周の、ランニングコース・ウォーキングコースは、利用時間の制限を設けていないため、早朝から深夜まで多くの市民が利用している。また、年末年始の休館日には駐車場を開放し、利用者サービスに努めた。
 - ・グラウンドを使用した行事や大会等による時間外の開場を利用者の要望に応え実施した。
- ②維持管理
 - ・多目的グラウンド外周走路、特にスタートライン付近に於いて、ウレタン舗装の損傷が著しいため、事故防止のため業者に依頼して補修を行った。
 - ・雨天時の利用率を上げるため、スポンジローラーを新たに購入しグラウンド整備に努めることとした。
 - ・グラウンドを囲むネットや、中央仕切りネットの破れ補修を財団職員が行い経費削減に努めている。
 - ・専門業者に委託し、月1回以上のグラウンド整備を行っている。また、グラウンド周辺の除草を財団職員が適時行った。
- ③使用許可
 - ・グラウンド状態を良好に保つため、雨天時は財団職員がグラウンド状態を確認し、悪い場合は使用を制限している。
- ⑤職員体制
 - ・3名の体育施設管理者を配置し、施設・設備の保全が図れる体制を構築している。
- ⑨苦情・要望の対応
 - ・対応に当たった職員の誰もが適切に対応できるよう、朝礼やミーティングで意見交換している。
 - ・アンケート調査を実施し、幅広く要望を聞いた。財団内で検討し今後の運営に生かしたい。
- ⑩緊急事態の対応
 - ・気象情報をチェックし、台風等異常気象が予想されるときは、整備用具の飛散防止、仕切りネットやサッカーゴールの固縛など、できる限りの防災対策を実施している。
 - ・夏場の熱中症予防対策として、ベンチの柱に温度計を置き、注意喚起している。
 - ・財団が主催する講習会や教室の参加者はスポーツ保険に加入し、万が一の疾病やケガに備えている。また、施設賠償責任保険にも加入し事故、災害等の緊急事態に備えている。
- ⑫備品等の管理
 - ・フットサルゴールネットを更新した。
 - ・グラウンド使用后、利用者が確実に整備を行えるよう、充分な数のコートブラシとグラウンドレーキを新しく購入し、不良品は随時更新した。
- ⑬自主事業
 - ・ノルディックウォーキング講習会を開催し、市民の健康増進に努めた。
 - ・キッズサッカー教室10回コースを年1回実施、参加者延べ210名(4/12～7/12)・ジュニア陸上競技講習会を開催しジュニア世代のスポーツ振興・普及に努めた。(年23回、延べ2505名参加)

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組						
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等				
	実施時期	平成29年10月10日～11月10日				
	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。				
	対象(回収人数)	施設利用者(623名)				
	満足度結果	満足	93.0%	不満	7.0%	未回答他
	(意見等の内容)					
	<ul style="list-style-type: none"> ●グラウンドの凸凹(特に中央ネット部)が大きく、危険を感じることもある。 ●利用申請後、利用日の移動ができないのはおかしい。 					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)					
	<ul style="list-style-type: none"> ●業者による定期的整備は行われているが、中でも必要な整備箇所を確認し効果的な整備内容となるよう、業者と連携しながら整備を行っていきたい。 ●申請手続き後の利用者都合での変更は、公平性を考慮し不可としている。申請時に丁寧に説明し理解を得るようにしたい。 					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))					
	<ul style="list-style-type: none"> ・職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。 ・利用料無料の共用部分である、グラウンド外周のウレタン舗装走路の損傷部分を補修した。 					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施している点、維持補修や利用者の要望に応える取り組みを行っている点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位:円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,597,000	1,706,323	1,673,029	▲ 33,294	
	1,597,000	1,706,323	1,673,029	▲ 33,294	
(2)利用料金収入	1,135,000	1,127,800	1,140,050	12,250	
	1,135,000	1,127,800	1,140,050	12,250	
				0	
(3)その他収入		0	0	▲ 48,000	
		48,000		▲ 48,000	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	2,732,000	2,882,123	2,813,079	▲ 69,044	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,194,000	1,276,390	1,180,354	▲ 96,036	
職員人件費	1,194,000	1,276,390	1,180,354	▲ 96,036	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	1,538,000	1,605,733	1,632,725	26,992	
光熱水費	765,000	845,159	881,698	36,539	
電気使用料	750,000	830,538	867,120	36,582	
上下水道使用料	15,000	14,621	14,578	▲ 43	
ガス使用料				0	
修繕料	110,000	0	86,400	86,400	
修繕	110,000		86,400	86,400	
委託料	535,000	534,000	534,000	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	459,000	458,400	458,400	0	
業務	76,000	75,600	75,600	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	128,000	226,574	130,627	▲ 95,947	
消耗品費	80,000	181,882	102,757	▲ 79,125	
印刷製本費	15,000	14,400		▲ 14,400	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
手数料	1,000	432		▲ 432	
使用料及び賃借料				0	
指定管理者総合賠償保険料	32,000	29,860	27,870	▲ 1,990	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	2,732,000	2,882,123	2,813,079	▲ 69,044	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	105,000	195,000	57,000	▲ 138,000	
トレーニング入会金				0	
雑収入				0	
計	105,000	195,000	57,000	▲ 138,000	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費		300,432		▲ 300,432	
スポーツ教室運営費	156,000	316,450	172,520	▲ 143,930	
トレーニング室運営費				0	
事務局費				0	
計	156,000	616,882	172,520	▲ 444,362	

収支(c-d)②	▲ 51,000	▲ 421,882	▲ 115,520	306,362	
----------	----------	-----------	-----------	---------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 51,000	▲ 421,882	▲ 115,520	306,362	
---------------	----------	-----------	-----------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市バレーボール場(呉市二河町地内)	
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/
施設概要	設置年月日	昭和59年4月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	コート:面積3,100㎡,クレー舗装3面,テニス兼用,観覧席等 駐車場:12台(呉市弓道場(遠的),呉市屋内練習場と共用)	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告,月次報告,苦情,トラブル等報告
	会議	6回	協議,報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用人数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	16,491	—	1,770
	指定期間	27	17,905	—	1,765
		28	17,217	—	1,373
		29	14,992	—	1,419
休館日	12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時~19時				
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 嘱託7名(スポーツ会館に常駐)				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	2,795	16,491
H27	2,535	17,905
H28	2,527	17,217
H29	2,544	14,992

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間,休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定,仕様書等に沿った維持管理(清掃,保守,修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可,使用制限,許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成,受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画,年次報告,月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故,災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報,秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検,修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定,事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	2,717,000	2,668,822	2,704,014	35,192
指定管理料	1,419,000	1,372,201	1,418,564	46,363
利用料金収入	1,156,000	1,118,700	1,125,450	6,750
その他収入	142,000	177,921	160,000	▲ 17,921
支出(b)	2,829,000	2,796,022	2,805,764	9,742
人件費	1,716,000	1,701,854	1,697,706	▲ 4,148
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	124,000	63,912	54,240	▲ 9,672
委託料	654,000	652,800	652,800	0
その他支出	335,000	377,456	401,018	23,562
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 112,000	▲ 127,200	▲ 101,750	25,450

特記事項 収支差引マイナスの理由は、自主事業の主催教室によるものである。
18施設を一括管理しているため、バレーボール場では収支が赤字になったが、支障はない。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
 - ・大会等で時間前の開場希望があった場合は、柔軟な対応を行った。
 - ・日没時間に合わせ19：00まで時間延長して貸出を行い利用者サービスに努めた。
- ②維持管理
 - ・コート周辺の草刈りを職員が実施し経費削減に努めた。
 - ・コートの開閉は今までは利用者が実施していたが、大会を除き職員が行うこととし、利用者からの要望に応えた。
- ③使用許可
 - ・練習目的利用の受付は、前月に抽選日を設け、利用希望者が公平に利用できるように努めている。
 - ・インターネット予約を導入し、リアルタイムの空き状況の公開、予約申請の受付をしており、申請のために窓口に来なくてよいと利用者から好評である。
- ④利用料金取扱
 - ・利用料金の收受は、申請書・料金計算根拠等、必ず複数名でチェックがとれる体制を取っており、適正に処理できている。
- ⑤職員体制
 - ・職員が常駐していない施設のため、定期的な巡回及び事務所のモニターにより利用者の安全確保に努めている。
- ⑥文書等の管理状況
 - ・文書等は、関係別に簿書を作成し、担当者が適正に保管・管理しており、いつでも検索や確認ができるような状況が整っている。
- ⑦報告書の提出
 - ・各種報告書や事業計画などの提出物は、期限内に事務局を通じて関係各所に提出した。
- ⑧会計処理
 - ・利用料金の收受や、予算執行については、必要書類等に不備なく、適正に処理を行った。
- ⑨苦情・要望の対応
 - ・プレイ中に時間がわからないとの要望が有り、観客席の時計を大型の時計に更新した。
- ⑩緊急事態の対応
 - ・緊急マニュアルを活用し、迅速かつ適切な行動を取れる体制を整えている。
- ⑪情報管理
 - ・当財団の情報管理マニュアルや個人情報保護に関する法令等を遵守し、適正な情報管理を行っている。
- ⑫備品管理
 - ・グラウンドの整備用具の修理及び補修を行い適正に管理することができた。
 - ・老朽化したネットなどを職員が補修するとともに計画的に更新するなどして利用者サービスに努めている。
- ⑬自主事業
 - ・子ども硬式テニス教室開催30名参加(7/21～8/28)
 - ・硬式テニス教室開催20名参加(10/2～11/10)

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等				
	実施時期	平成29年10月10日～11月10日				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。				
	対象(回収人数)	施設利用者(623名)				
	満足度結果	満足	93.0%	不満	7.0%	未回答他
(意見等の内容)						
●コートラインが浮き出て危険な箇所がある。 ○職員の元気がよくてよい。						
●雨天後などは、特に場所によってライン下の砂が流れて、ラインが浮き出るようになることがある。職員が毎朝目視による点検を行い、整備業者とも連携しながら、安全にご利用いただけるようにしていきたい。						
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
・職員接遇研修を実施し、職員の接遇レベルの向上に努めている。						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加算	
(2) 利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施している点を評価した。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	B	B		
合計(1)+(2)	7	6	6		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	1,419,000	1,372,201	1,418,564	46,363	
	1,419,000	1,372,201	1,418,564	46,363	
(2) 利用料金収入	1,156,000	1,118,700	1,125,450	6,750	
	1,156,000	1,118,700	1,125,450	6,750	
(3) その他収入	0	35,421	0	▲ 35,421	
光熱水費等使用料		35,421		▲ 35,421	
預金利子				0	
				0	
計	2,575,000	2,526,322	2,544,014	17,692	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,716,000	1,701,854	1,697,706	▲ 4,148	
職員人件費	1,716,000	1,701,854	1,697,706	▲ 4,148	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	859,000	824,468	846,308	21,840	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	124,000	63,912	54,240	▲ 9,672	
修繕料	124,000	63,912	54,240	▲ 9,672	
委託料	654,000	652,800	652,800	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	578,000	577,200	577,200	0	
業務	76,000	75,600	75,600	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	81,000	107,756	139,268	31,512	
消耗品費	50,000	80,274	125,106	44,832	
印刷製本費	15,000	14,400		▲ 14,400	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
手数料	1,000	432	432	0	
使用料及び賃借料				0	
指定管理者総合賠償保険料	15,000	12,650	13,730	1,080	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	2,575,000	2,526,322	2,544,014	17,692	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	142,000	142,500	160,000	17,500	
トレーニング入会金				0	
雑収入				0	
計	142,000	142,500	160,000	17,500	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費				0	
スポーツ教室運営費	254,000	269,700	261,750	▲ 7,950	
トレーニング室運営費				0	
事務局費				0	
計	254,000	269,700	261,750	▲ 7,950	

収支(c-d)②

▲ 112,000

▲ 127,200

▲ 101,750

25,450

指定管理者収支計(①+②)

▲ 112,000

▲ 127,200

▲ 101,750

25,450

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市テニス場(呉市二河町地内)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	昭和26年10月27日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	コート:面積5,470㎡, クレー舗装8面, 更衣室, 観覧席等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団	
	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間)
	主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	—	48,086	—	3,007
指定期間中の利用状況等	27	—	46,860	—	3,353
	28	—	44,945	—	3,750
	29	—	45,527	—	3,457
	30				
	31				
休館日	12月29日から1月3日				
開館時間	9時～19時				
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 嘱託7名(スポーツ会館に常駐)				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	3,007	6,042	48,086
H27	3,353	6,246	46,860
H28	3,750	6,355	44,945
H29	3,457	6,109	45,527
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	6,250,000	6,355,974	6,108,464	▲ 247,510
指定管理料	3,328,000	3,751,538	3,456,734	▲ 294,804
利用料金収入	2,868,000	2,562,450	2,625,550	63,100
その他収入	54,000	41,986	26,180	▲ 15,806
支出(b)	6,270,000	6,362,744	6,120,380	▲ 242,364
人件費	2,847,000	3,829,171	2,820,440	▲ 1,008,731
光熱水費	219,000	230,194	248,127	17,933
修繕費	250,000	324,000	734,400	410,400
委託料	1,878,000	1,839,498	1,870,983	31,485
その他支出	1,076,000	139,881	446,430	306,549
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 20,000	▲ 6,770	▲ 11,916	▲ 5,146

特記事項 収支差引マイナスの理由は、自主事業の女性ソフトテニス大会を参加費無料で計画し（雨天中止）、その運営費によるものである。
18施設を一括管理しているため、テニス場では収支が赤字になったが、支障はない。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
 - ・大会等で時間前の開場希望があった場合は、近隣住民に配慮しながら、開場時間を繰り上げて対応し利用者サービスに努めた。
 - ・年末年始を臨時に開場することにより市民のサービス向上に努めた。
 - ・日没時間に合わせ19：00まで時間延長して貸出を行い利用者サービスに努めた。
- ②維持管理
 - ・コートコンディションの維持、補修のため毎月連続した2日間を専門業者による整備日として、コートの保守管理に努めている。また、整備は1～4コート、5～8コートに分け、同一曜日にならないよう配慮するなど、利用者サービスに努めた。
 - ・コート周辺の草刈りを職員が実施し経費削減に努めた。
 - ・ネットの破損などは定期的な点検により、早期に職員が補修し、対応している。
 - ・今までテニスコートの開閉は利用者が実施していたが、利用者の要望により、職員が行う。
- ⑤職員体制
 - ・接遇マナー研修を受講することにより職員の意識向上を図った。
 - ・職員が常駐していない施設のため、定期的な巡回及び事務所のモニターにより利用者の安全確保に努めている。
- ⑥文書等の管理状況
 - ・文書等は、関係別に簿書を作成し、担当者が適正に保管・管理しており、いつでも検索や確認ができるような状況が整っている。
- ⑦報告書の提出
 - ・各種報告書や事業計画などの提出物は、期限内に事務局を通じて関係各所に提出した。
- ⑧会計処理
 - ・利用料金の収受や、予算執行については、必要書類等に不備なく、適正に処理を行った。
- ⑨苦情・要望の対応
 - ・「お客様のご意見」として対応記録簿を設け記録の保存及び職員に意見を紹介し苦情、要望を共有することにより速やかに対応がさせている。
- ⑩緊急事態の対応
 - ・緊急マニュアルを活用し、迅速かつ適切な行動を取れる体制を整えている。
- ⑫備品の管理
 - ・グラウンドの整備用具の修理及び補修を行い適正に管理することができた。
 - ・老朽化したネットなどを職員が補修するとともに計画的に新調するなどして利用者サービスに努めている。
- ⑬自主事業
 - ・競技力の向上や生涯スポーツ活動の促進を図る目的で、女性ソフトテニス大会（5/13）を計画し、約50名が参加予定であったが、残念ながら雨天のため中止となった。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組						
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等				
	実施時期	平成29年10月10日～11月10日				
	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。				
	対象(回収人数)	施設利用者(623名)				
	満足度結果	満足	93.0%	不満	7.0%	未回答他
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見等の内容)					
	<ul style="list-style-type: none"> ●4テニスコート5～8コート特に8コートの水はけが悪すぎる。1～4コートと同様に土の入れ替えをしてほしい。 ●トイレトペーパーを補充してほしい。 ○職員が丁寧に受け答えしてくれる。 					
	(意見に対しての取組)					
<ul style="list-style-type: none"> ●5～8コートは平成30年2月末改修しました。 ●トイレトペーパーホルダーを、複数備えられるものに更新した。また、定期巡回の回数を増やし、これまで以上に補充や確認を行うようにした。 						
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
<ul style="list-style-type: none"> ・職員によりコートの鍵の管理を行い利用者の鍵の貸出返納時間の手間を省いた。 ・5～8コートベンチ及びトイレ扉の修繕を行った。 ・要望を多数受けていた、5～8コートに大型時計を設置し、利用者サービスの向上に努めた。 ・硬式テニスの利用者から要望のあった、シングルスティックを新規購入し、全てのコートに設置した。 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	B	A		
合計(1)+(2)	7	6	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	3,328,000	3,751,538	3,456,734	▲ 294,804	
	3,328,000	3,751,538	3,456,734	▲ 294,804	
(2)利用料金収入	2,868,000	2,562,450	2,625,550	63,100	
	2,868,000	2,562,450	2,625,550	63,100	
(3)その他収入	54,000	41,986	26,180	▲ 15,806	
光熱水費等使用料	54,000	41,986	26,180	▲ 15,806	
預金利子				0	
				0	
計	6,250,000	6,355,974	6,108,464	▲ 247,510	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	2,847,000	3,829,171	2,820,440	▲ 1,008,731	
職員人件費	2,847,000	3,829,171	2,820,440	▲ 1,008,731	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	3,403,000	2,526,803	3,288,024	761,221	
光熱水費	219,000	230,194	248,127	17,933	
電気使用料	30,000	18,816	52,068	33,252	
上下水道使用料	189,000	211,378	196,059	▲ 15,319	
ガス使用料				0	
修繕料	250,000	324,000	734,400	410,400	
修繕料	250,000	324,000	734,400	410,400	
委託料	1,878,000	1,839,498	1,870,983	31,485	
警備				0	
清掃	250,000	212,298	243,071	30,773	
保守点検	1,552,000	1,551,600	1,551,600	0	
業務	76,000	75,600	76,312	712	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	1,056,000	133,111	434,514	301,403	
消耗品費	600,000	81,399	128,304	46,905	
印刷製本費	15,000	14,400		▲ 14,400	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
手数料	1,000	432	270	▲ 162	
使用料及び賃借料				0	
指定管理者総合賠償保険料	40,000	36,880	35,940	▲ 940	
備品費	400,000		270,000	270,000	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	6,250,000	6,355,974	6,108,464	▲ 247,510	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金				0	
トレーニング入会金				0	
雑収入				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	20,000	6,770	11,916	5,146	
スポーツ教室運営費				0	
トレーニング室運営費				0	
事務局費				0	
計	20,000	6,770	11,916	5,146	

収支(c-d)②	▲ 20,000	▲ 6,770	▲ 11,916	▲ 5,146	
----------	----------	---------	----------	---------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 20,000	▲ 6,770	▲ 11,916	▲ 5,146	
---------------	----------	---------	----------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 スポーツ振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市弓道場(近的)(呉市二河町2番1号)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	昭和59年4月1日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	敷地面積 1,716.82㎡ 構造・規模 鉄骨造・木造併用, 2階建て 主要施設 和弓用: 射場114.75㎡, 6人立ち 射距離60m 的場54.0㎡, 洋弓用: 射場31.5㎡, 2人立ち 射距離70m 的場3,75㎡ 審判席, 選手控室, 更衣室, 管理室等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉	
	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間)
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	18,325	—	1,060	
	指定期間	27	—	20,744	—	822
		28	—	18,839	—	1,159
		29	—	18,070	—	2,235
休館日	12月29日から1月3日まで					
開館時間	9時～21時					
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 嘱託7名(スポーツ会館に常駐)					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	1,060	1,443	2,443
H27	822	1,427	2,249
H28	1,159	1,417	2,576
H29	2,235	1,379	3,614
H30	—	—	—
H31	—	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	2,993,000	2,708,267	3,700,668	992,401
指定管理料	1,411,000	1,158,167	2,234,618	1,076,451
利用料金収入	1,449,000	1,417,100	1,378,550	▲ 38,550
その他収入	133,000	133,000	87,500	▲ 45,500
支出(b)	2,933,000	2,638,597	3,708,588	1,069,991
人件費	1,105,000	850,927	1,089,423	238,496
光熱水費	360,000	382,791	410,473	27,682
修繕費	120,000	424,980	1,007,478	582,498
委託料	818,000	816,264	816,264	0
その他支出	530,000	163,635	384,950	221,315
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	60,000	69,670	▲ 7,920	▲ 77,590

特記事項 修繕費増の理由は、経年劣化により、開閉が難しくなっていた、入口扉の改修を行ったためである。
収支差引マイナスの理由は、自主事業の弓道教室の用具を更新したためである。
18施設を一括管理しているため、弓道場（近的）では収支が赤字になったが、支障はない。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
 - ・大会等で時間前の開場希望があった場合は、柔軟な対応を行った。
 - ・年末年始を臨時に開場することにより市民のサービス向上に努めた。
- ②維持管理
 - ・道場内の照明をLEDに交換し光量の向上に努めた。
 - ・梅雨入り前に雨樋の落ち葉、泥の清掃を職員で行い経費削減に努めた。
- ④利用料金取扱
 - ・利用料金の収受は、申請書・料金計算根拠等、必ず複数名でチェックがとれる体制を取っており、適正に処理できている。
- ⑤職員体制
 - ・大会利用時など、多数の利用者が予想される時は、受付窓口であるスポーツ会館職員の勤務体制を緊急対応ができるよう整えている。
- ⑥文書等の管理状況
 - ・文書等は、関係別に簿書を作成し、担当者が適正に保管・管理しており、いつでも検索や確認ができるような状況が整っている。
- ⑦報告書の提出
 - ・各種報告書や事業計画などの提出物は、期限内に事務局を通じて関係各所に提出した。
- ⑧会計処理
 - ・利用料金の収受や、予算執行については、必要書類等に不備なく、適正に処理を行った。
- ⑨苦情・要望の対応
 - ・苦情・要望の多くはスポーツ会館窓口で寄せられるが、対応に当たった職員の誰もが適切に同レベルな対応ができるよう朝礼やミーティングで意見交換している。
 - ・アンケート調査を実施し幅広く意見を聞いた。
- ⑫備品管理
 - ・弓道連盟と連携し、備品の管理や修繕を計画的に実施している。
 - ・矢道の除草が適時容易に行えるよう、手押し式の電動草刈り機を購入し設置した。
- ⑬自主事業
 - ・弓道教室開催 10回（8/20～10/22）延べ380名参加

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
	実施時期	平成29年10月10日～11月10日					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
	対象(回収人数)	施設利用者(623名)					
	満足度結果	満足	93.0%	不満	7.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容) ○備品が整理整頓されていて、いつ来てもきれい ●玄関周りの照明が少し暗い						
(意見に対しての取組) ●経年劣化により、場内全ての照明の照度が落ちたりチラつきが散見されていたため、玄関、道場及び格的場の照明をLED化した。							
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) ・職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。 ・道場の照明度向上及び消費電力削減のためLED化した。 ・電動シャッター作動不良の為、修繕工事を行った。 ・安全管理のため防矢ネット(アーチェリー)を購入し、取付は職員が行い経費削減に努めた。 ・経年劣化により、開閉が難しくなっており、対応の要望が多く寄せられていた入口扉の改修を行った。							

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□アンケート調査を実施している点、利用者のための施設修繕を積極的にしている点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H230年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位:円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,411,000	1,158,167	2,234,618	1,076,451	
	1,411,000	1,158,167	2,234,618	1,076,451	
(2)利用料金収入	1,449,000	1,417,100	1,378,550	▲ 38,550	
	1,449,000	1,417,100	1,378,550	▲ 38,550	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	2,860,000	2,575,267	3,613,168	1,037,901	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,105,000	850,927	1,089,423	238,496	
職員人件費	1,105,000	850,927	1,089,423	238,496	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	1,755,000	1,724,340	2,523,745	799,405	
光熱水費	360,000	382,791	410,473	27,682	
電気使用料	250,000	272,570	293,449	20,879	
上下水道使用料	110,000	110,221	117,024	6,803	
ガス使用料				0	
修繕料	120,000	424,980	1,007,478	582,498	
修繕料	120,000	424,980	1,007,478	582,498	
委託料	818,000	816,264	816,264	0	
警備				0	
清掃	736,000	735,264	735,264	0	
保守点検				0	
業務	76,000	75,600	75,600	0	
建築基準法第12条点検業務	6,000	5,400	5,400	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検	6,000	5,400	5,400	0	
その他支出	457,000	100,305	289,530	189,225	
消耗品費	80,000	25,509	220,400	194,891	
印刷製本費	15,000	14,400	0	▲ 14,400	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
手数料	1,000	756	1,620	864	
使用料及び賃借料				0	
指定管理者総合賠償保険料	61,000	59,640	67,510	7,870	
備品費	300,000			0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	2,860,000	2,575,267	3,613,168	1,037,901	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	133,000	133,000	87,500	▲ 45,500	
トレーニング入会金				0	
雑収入				0	
計	133,000	133,000	87,500	▲ 45,500	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費				0	
スポーツ教室運営費	73,000	63,330	95,420	32,090	
トレーニング室運営費				0	
事務局費				0	
計	73,000	63,330	95,420	32,090	

収支(c-d)②	60,000	69,670	▲ 7,920	▲ 77,590	
----------	--------	--------	---------	----------	--

指定管理者収支計(①+②)	60,000	69,670	▲ 7,920	▲ 77,590	
---------------	--------	--------	---------	----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市弓道場(遠的)(呉市二河町地内)		
ホームページ	有り	http://sports-kure.com/	
設置年月日	平成3年7月31日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
施設規模等	敷地面積 1,716.82㎡ 構造・規模 鉄骨造・木造併用、2階建て 主要施設 和弓用:射場114.75㎡, 6人立ち 射距離60m 的場54.0㎡, 洋弓用:射場31.5㎡, 2人立ち 射距離70m 的場3,75㎡ 審判席, 選手控室, 更衣室, 管理室等		
団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉	
団体所在地	呉市二河町1番8号		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	平成27年4月	～ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	5,784	—	1,533
	指定期間	27	5,784	—	1,570
		28	5,625	—	1,947
		29	6,332	—	1,603
休館日	12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時～21時				
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 嘱託7名(スポーツ会館に常駐)				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	1,533	1,924	5,784
H27	1,570	1,979	5,784
H28	1,947	2,356	5,625
H29	1,603	2,069	6,332

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	2,220,000	2,429,610	2,114,353	▲ 315,257
指定管理料	1,731,000	1,946,910	1,602,503	▲ 344,407
利用料金収入	415,000	409,200	466,350	57,150
その他収入	74,000	73,500	45,500	▲ 28,000
支出(b)	2,217,000	2,416,110	2,128,853	▲ 287,257
人件費	946,000	850,927	937,333	86,406
光熱水費	185,000	185,457	182,234	▲ 3,223
修繕費	120,000	469,800	71,971	▲ 397,829
委託料	818,000	816,264	816,264	0
その他支出	148,000	93,662	121,051	27,389
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	3,000	13,500	▲ 14,500	▲ 28,000

特記事項 収支差引マイナスの理由は、自主事業のアーチェリー教室の参加者が減少したためである。18施設を一括管理しているため、遠的場では収支が赤字になったが、支障はない。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
 - ・大会等で条列で定められた利用時間前の開館希望があった場合は、要望に沿えるよう、柔軟に対応した。
- ②維持管理
 - ・矢道の草刈りを経費削減のため、定期的に職員により実施した。
 - ・経年劣化による女子更衣室のブラインド取替工事を業者により行った。
 - ・多目的トイレの便座が冬は冷たいとの声があったため、暖房便座を取付けた。
- ④利用料金取扱
 - ・利用料金の收受は、申請書・料金計算根拠等、必ず複数名でチェックがとれる体制を取っており、適正に処理できている。
- ⑥文書等の管理状況
 - ・文書等は、関係別に簿書を作成し、担当者が適正に保管・管理しており、いつでも検索や確認ができるような状況が整っている。
- ⑦報告書の提出
 - ・各種報告書や事業計画などの提出物は、期限内に事務局を通じて関係各所に提出した。
- ⑧会計処理
 - ・利用料金の收受や、予算執行については、必要書類等に不備なく、適正に処理を行った。
- ⑨苦情・要望の対応
 - ・「お客様のご意見」として対応記録簿を設け、記録の保存及び職員に意見を紹介し、苦情や要望を共有することにより速やかに対応させた。
- ⑬自主事業
 - ・アーチェリー教室（21名参加）を開催し、競技スポーツや生涯スポーツの普及と発展に寄与した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等				
	実施時期	平成29年10月10日～11月10日				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。				
	対象（回収人数）	施設利用者（623名）				
	満足度結果	満足	93.0%	不満	7.0%	未回答他
（意見等の内容） ● 遮光カーテンを交換してほしい。 ○ 職員の方がやさしく丁寧に対応して下さりとても嬉しかったです。						
（意見に対しての取組） ● 経年劣化により破損がみられるものは新しいものに交換した。						
（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）） ・ 職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。 ・ アンケート結果や、利用者からの聞き取りなどにより、施設の利便性や安全性を向上させる取り組みを行っている。（29年度は、暖房便座の取付や更衣室のブラインド交換などを行った）						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	アンケート調査を実施している点、引き続き、利用者のための施設修繕を積極的にしている点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,731,000	1,946,910	1,602,503	▲ 344,407	
	1,731,000	1,946,910	1,602,503	▲ 344,407	
(2)利用料金収入	415,000	409,200	466,350	57,150	
	415,000	409,200	466,350	57,150	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	2,146,000	2,356,110	2,068,853	▲ 287,257	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	946,000	850,927	937,333	86,406	
職員人件費	946,000	850,927	937,333	86,406	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	1,200,000	1,505,183	1,131,520	▲ 373,663	
光熱水費	185,000	185,457	182,234	▲ 3,223	
電気使用料	100,000	101,581	96,091	▲ 5,490	
上下水道使用料	85,000	83,876	86,143	2,267	
ガス使用料				0	
修繕料	120,000	469,800	71,971	▲ 397,829	
修繕料	120,000	469,800	71,971	▲ 397,829	
委託料	818,000	816,264	816,264	0	
警備				0	
清掃	736,000	735,264	735,264	0	
保守点検				0	
業務	76,000	75,600	75,600	0	
建築基準法第12条点検業務	6,000	5,400	5,400	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検	6,000	5,400	5,400	0	
その他支出	77,000	33,662	61,051	27,389	
消耗品費	40,000		42,059	42,059	
印刷製本費	15,000	14,400		▲ 14,400	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
手数料	1,000	432	162	▲ 270	
使用料及び賃借料				0	
指定管理者総合賠償保険料	21,000	18,830	18,830	0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	2,146,000	2,356,110	2,068,853	▲ 287,257	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	74,000	73,500	45,500	▲ 28,000	
トレーニング入会金				0	
雑収入				0	
計	74,000	73,500	45,500	▲ 28,000	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費				0	
スポーツ教室運営費	71,000	60,000	60,000	0	
トレーニング室運営費				0	
事務局費				0	
計	71,000	60,000	60,000	0	

収支(c-d)②

3,000

13,500

▲ 14,500

▲ 28,000

指定管理者収支計(①+②)

3,000

13,500

▲ 14,500

▲ 28,000

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市体育館(呉市中央4丁目1番1号)		
ホームページ	有り	http://sports-kure.com/	
設置年月日	昭和39年4月23日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
施設規模等	延べ面積 8,165.63㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造、3階建て 主要施設 アリーナ:メインコート(面積1,681㎡, 41m×41m), サブコート276㎡ ステージ, 事務室, 医務室, 会議室, 倉庫, 放送室, 更衣室, 観覧席2,700席, 控室, 附属駐車場等		
団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉	
団体所在地	呉市二河町1番8号		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間) 第3期目
主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	182,288	—	15,847
	指定期間	27	168,727	—	16,890
		28	161,546	—	18,908
		29	84,113	—	14,553
休館日	12月29日～1月3日				
開館時間	9時～21時				
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 館長1名, 職員[4～9月]3名 [10～3月]1名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	26,723	182,288
H27	16,890	168,727
H28	18,908	161,546
H29	14,553	84,113
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	21,441,000	31,005,040	20,419,254	▲ 10,585,786
指定管理料	15,425,000	18,907,954	14,553,439	▲ 4,354,515
利用料金収入	5,280,000	10,244,266	5,208,800	▲ 5,035,466
その他収入	736,000	1,852,820	657,015	▲ 1,195,805
支出(b)	22,411,000	31,239,289	21,146,747	▲ 10,092,542
人件費	9,215,000	11,672,950	9,076,944	▲ 2,596,006
光熱水費	6,738,000	8,422,388	5,942,095	▲ 2,480,293
修繕費	780,000	818,100	523,464	▲ 294,636
委託料	3,385,000	4,200,336	2,881,466	▲ 1,318,870
その他支出	2,293,000	6,125,515	2,722,778	▲ 3,402,737
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 970,000	▲ 234,249	▲ 727,493	▲ 493,244

特記事項 平成29年10月より施設改修工事のため、管理棟部分のみの管理運営をしている。そのため、収支ともに前年度より大きく減少した。収支差引マイナスの原因は、自主事業として参加費無料で実施している各種スポーツ大会、講習会の運営費や、共催事業の健康の日ウォーキング大会の運営費を支出しているためであるが、18施設を一括管理していることから、運営上支障はない。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
 - ・開館時間について、条例制定時間外の利用については、時間外利用申請によって、職員の出勤時間の変更により対応し、利用者サービスに努めている。併せて、駐車場の開門時間も希望時間に合わせて、早く開門するように配慮している。
- ②維持管理
 - ・日常点検や未然修理に努め、施設・設備の長寿命化に努めている。
- ③使用許可
 - ・呉市スポーツ施設条例に基づき使用許可等を行った。6ヶ月先まで利用申請できることも併せて利用者に伝える取り組みを行っている。
- ④使用料(利用料金)取扱
 - ・利用料金収受のチェック体制を複数人で行う等、適正に取り扱いを行っている。
- ⑤職員体制
 - ・利用者の状況に応じて、臨時勤務体制によつて的確に対応するよう努めている。
- ⑥文書等管理状況
 - ・簿書一覧に基づいて専用ロッカーに年度ごとにまとめ、適正に保管している。
- ⑦報告書等の提出
 - ・先を見通して職員間で確認し合い、職務に努めている
- ⑧会計処理
 - ・収支計画に基づき、会計処理ができています
- ⑨苦情・要望の対応
 - ・施設設備面の対応については、日ごろから職員の意識向上に努めている。利用者から感謝の言葉をいただけるようになった。
 - ・毎年接遇研修を通して学んだことを実践するように努めており、スキルアップできていると感じている。引き続き、より丁寧な対応を心がけている。
- ⑩緊急事態の対応
 - ・体育館という施設の特長上げがなどの発生がある。緊急事態発生時において、事務局への報告及び応急措置・消防署への連絡等は事故・災害時対応マニュアルに則って適切に対応できている。
 - ・防災訓練・避難訓練等年3回実施しているが、2回は消防署の指導のもと地震対応及び火災時の避難訓練を実施している。
- ⑪情報管理
 - ・呉市体育振興財団個人情報保護規程の則り、個人情報の保護にあたっている。
 - ・使用申請書等個人情報が記載されているので、申請書綴簿に整理し、管理をしている。また、広報紙に写真を掲載する場合、主催者承諾のもと個人の区別がつかないように画像処理をして掲載するよう努めている。
- ⑫備品の管理
 - ・備品台帳と照らし合わせ、年2回チェックをしている。個々の備品チェックは利用者に声掛けをしながら、不具合などお声をいただきながらチェックしている。
 - ・日常点検の実施により、施設・備品の未然修理に努めている。
- ⑬自主事業
 - ・10月から大規模改修工事のため、呉市体育振興財団主催のピラティス&ヨガ教室、ボール&フィットネス教室、ズンバ教室、女性スフとエアロビクス教室、並びにハンドボール講習会を9月末までの1回の実施となったが、受講者が多く抽選となった教室もある。工夫改善を図りながら取り組みたいと考えている。
 - ・今回で33回目女性卓球大会、女性バドミントン大会を主催し計213名の参加を得た。また、呉市主催の健康の日ウォーキング大会を共催し、スタート・ゴールとして駐車場を利用したため、会場設営などの、細かな部分のサポートを行った。(1,515名参加)

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
	実施時期	平成29年 8月 1日 ~ 8月31日					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
	対象（回収人数）	施設利用者 （124名）					
	満足度結果	満足	96.0%	不満	4.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容) ○ 掃除が行き届いている。見た限り、とても行き届いていて気持ちがよく清掃の仕方がよい ○ 職員が笑顔で接してくれて、テキパキとしている。 ○ スポーツ振興に頑張ってください。 ① 夏は暑くて、冷暖房の設備を早く入れてほしい。 ② 照明が暗い。照明を全部つけてほしい。 ③ 駐車場が一杯で駐車できない時がある。 ④ 早く雨漏りが無くなりますように。						
	(意見に対する取組) ① 今回の大規模改修工事で、メインアリーナ、サブコートともに冷暖房設備が設置されることとなり、これまでより気持ちよく利用していただけたと思います。 ② 照明は利用者がある場合は、基本的に全点灯しているが、天井からのコンクリート片の落下防止ネットを設置したために、全体的に暗くなっている。電球が切れても落下防止ネットの設置しているので、電球交換ができない。ご迷惑をおかけしている。 ③ 駐車場は呉市体育館利用者と公園利用者のための駐車場のため、体育館利用者のみを優先することはできない。満車の時は近隣の有料駐車場をご利用していただくようご案内しているが、駐車場の有料化なども含め、市と協議していきたい。 ④ 天井からの雨漏りについては、今回の大規模改修工事で屋根の張替えが予定されているので改善できると考える。						
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）) ・職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。 ・広報紙、ホームページ、ツイッターなどで情報提供に努めている。特に10月からの大規模改修工事の進捗状況などを画像などでお知らせしており、好評である。 ・ツイッターを活用し、施設のお知らせや広報をリアルタイムでツイートしている。 ・呉市出身や呉市体育館にかかわったプロ選手や有名選手のサインをいただき、サイン掲示コーナーを設けて展示している。						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	口利用者アンケートを実施している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	A	B		
合計(1)+(2)	6	7	6		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	15,425,000	18,907,954	14,553,439	▲ 4,354,515	
	15,425,000	18,907,954	14,553,439	▲ 4,354,515	
(2)利用料金収入	5,280,000	10,244,266	5,208,800	▲ 5,035,466	
	5,280,000	10,244,266	5,208,800	▲ 5,035,466	
				0	
(3)その他収入	253,000	562,420	236,115	▲ 326,305	
光熱水費等使用料	253,000	562,420	236,115	▲ 326,305	
預金利子				0	
				0	
計	20,958,000	29,714,640	19,998,354	▲ 9,716,286	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	9,215,000	11,672,950	9,076,944	▲ 2,596,006	
職員人件費	8,953,000	11,505,246	8,946,311	▲ 2,558,935	
フルタイム				0	
パート	262,000	167,704	130,633	▲ 37,071	
				0	
(2)管理費	11,743,000	18,041,690	10,371,410	▲ 7,670,280	
光熱水費	6,738,000	8,422,388	5,942,095	▲ 2,480,293	
電気使用料	6,100,000	7,132,603	4,957,577	▲ 2,175,026	
上下水道使用料	611,000	1,260,484	964,236	▲ 296,248	
ガス使用料	27,000	29,301	20,282	▲ 9,019	
修繕料	780,000	818,100	523,464	▲ 294,636	
修繕料	780,000	818,100	523,464	▲ 294,636	
委託料	3,385,000	4,200,336	2,881,466	▲ 1,318,870	
警備	292,000	291,600	291,600	0	
清掃	2,440,000	3,010,176	2,042,064	▲ 968,112	
保守点検				0	
業務	5,000		61,242	61,242	
建築基準法第12条点検業務	648,000	898,560	486,560	▲ 412,000	
建築物等点検	260,000	518,400	259,200	▲ 259,200	
建築設備点検	208,000	207,360	120,960	0	
昇降機点検				0	
防火設備点検	180,000	172,800	106,400	▲ 66,400	
その他支出	840,000	4,600,866	1,024,385	▲ 3,576,481	
旅費				0	
消耗品費	585,000	3,571,306	786,092	▲ 2,785,214	
印刷製本費		64,800		▲ 64,800	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	69,000	68,891	68,898	7	
手数料	3,000	3,024	1,512	▲ 1,512	
使用料及び賃借料	57,000	53,705	41,543	▲ 12,162	
指定管理者総合賠償保険料	126,000	126,340	126,340	0	
備品費		712,800		▲ 712,800	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	20,958,000	29,714,640	19,448,354	▲ 10,266,286	
収支(a-b) ①	0	0	550,000	550,000	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ教室入会金	483,000	1,290,400	420,900	▲ 869,500	
				0	
				0	
計	483,000	1,290,400	420,900	▲ 869,500	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	402,000	434,171	723,461	289,290	
各種教室運営費	353,000	1,090,478	388,036	▲ 702,442	
臨時パート職員人件費	698,000	0	586,896	586,896	
計	1,453,000	1,524,649	1,698,393	173,744	

収支(c-d) ②	▲ 970,000	▲ 234,249	▲ 1,277,493	▲ 1,043,244	
-----------	-----------	-----------	-------------	-------------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 970,000	▲ 234,249	▲ 727,493	▲ 493,244	
---------------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市総合体育館(オークアリーナ)(呉市広大新開1丁目7番1号)			
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/		
施設概要	設置年月日	平成15年3月1日	設置条例	呉市スポーツ施設条例	
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。			
	施設規模等	延べ面積 10,559.71㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造一部鉄骨造、地下1階・地上2階建て 主要施設 メインアリーナ:面積2,451㎡(43m×57m) サブアリーナ:面積620㎡(31m×20m) 武道場:面積720㎡(36m×20m) トレーニングルーム:面積200㎡ ミーティングルーム:面積300㎡ 冷暖房設備、太陽光発電設備、エレベーター、管理事務室、医務室、器具庫、控室、更衣室(シャワー付)、観覧席(固定1,922席、可動972席)、ロビー、ラウンジ等			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団	理事長 堀口 勝哉	
	団体所在地		呉市二河町1番8号		
	募集方法等		非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期		平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間) 第3期目
	主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情、トラブル等報告
	会議	6回	協議、報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	—	301,706	—	44,070
指定期間中の利用状況等	27	—	311,250	—	47,959
	28	—	281,041	—	42,494
	29	—	278,015	—	49,471
休館日	毎月第3水曜日及び12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時～21時まで				
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 館長1名、副館長1名、職員7名				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	44,070	79,688	301,706
H27	47,959	84,651	311,250
H28	42,494	78,921	281,041
H29	49,471	86,586	278,015
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	101,595,000	91,873,769	99,407,372	7,533,603
指定管理料	49,565,000	42,493,691	49,471,320	6,977,629
利用料金収入	38,191,000	35,934,860	36,612,710	677,850
その他収入	13,839,000	13,445,218	13,323,342	▲ 121,876
支出(b)	98,241,000	88,500,340	94,309,436	5,809,096
人件費	35,276,000	33,227,226	34,553,858	1,326,632
光熱水費	31,814,000	26,282,925	27,892,616	1,609,691
修繕費	6,200,000	5,079,630	4,673,579	▲ 406,051
委託料	11,129,000	11,074,225	11,075,011	786
その他支出	13,822,000	12,836,334	16,114,372	3,278,038
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	3,354,000	3,373,429	5,097,936	1,724,507

特記事項 収支差引のプラスの理由は、主にトレーニングルームの利用料金収入及び自主事業の主催教室入会金収入によるものである。黒字資金で呉市担当部分の固定資産購入や設備投資を行い、施設の利便性の向上や利用者サービスに努めている。

- ① 開館時間
スポーツ大会及び公益事業等については、開館時間を早めるなど、利用者の要望に応え運営している。
- ② 維持管理
清掃、保守業務は適切に実施した。修繕は適時対応した。特に、ミーティングルーム壁の塗替え、ロビーのソファ―新規取換えを実施し、館内の美化を推進した。館内LED化でトレーニングルーム及びロビーの照明をLED化し、省エネ及び長寿命化を図った。
- ③ 使用許可
条例等をベースに公平で適切に行った。
- ④ 使用料取扱い
使用料（利用料金）の周知、徴収事務を適切に行った。特に現金收受、収納金整理は複数人で確認するよう体系化し、徹底した。
- ⑤ 職員体制
事業計画事業及び管理運営をするために必要な人員、体制及び必要な資格者を適切に配置した。特に接遇研修を実施し、接遇面の改善を図っている。
- ⑥ 文書等管理状況
文書種類別にファイリングし、職員全員が配置された場所がわかるよう管理している。
- ⑦ 報告書等の報告
月次、年次等及び事業の報告を適時行っている。
- ⑧ 会計処理
日計、月時処理等を適切に行った。
- ⑨ 苦情・要望の処理
苦情要望を聞き、館長判断または、職員ミーティング合議で方法（処理）を決定し、処理内容を職員全員で共有している。事案によっては本部に協議した。
- ⑩ 緊急事態の対応
緊急対応マニュアルをベースに実施している。呉東消防署等の協力を得て消防避難訓練を実施した。広警察署の協力を得て不審車両等の対応をしている。
- ⑪ 情報管理
当財団の情報公開（個人情報）の規程により、適正に実施している。
- ⑫ 備品等の管理
備品の修繕及び点検を行った。
- ⑬ 自主事業
○次の著名選手招待事業（主にジュニア対象）及び大会（主に交流と底辺拡大）を実施した。
 JTサンダースバレーボール講習会455名参加
 塩野選手による中学生卓球講習会101名
 広島ガスバドミントン講習会79名参加
 ソフトバレーボール大会417名参加
 シニア卓球大会263名参加
 小学生ミニバスケットボール大会352名参加
 中学生ハンドボール講習会（6回）延べ453名参加
 ○スポーツ教室を実施した。延べ78講座 6,923名参加

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
	実施時期	平成29年10月15日～11月30日					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
	対象（回収人数）	施設利用者（183名）					
	満足度結果	満足	97.0%	不満	3.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容) ○ゴミもなく整頓され、綺麗な状態で利用できている。 ①トレーニングルームの器具が故障している。 ②利用時間が守られていない。 ③メインアリーナ等の照明が暗い。						
	(意見に対しての取組) ①故障している器具（マシーン）を新規購入した。（エアロバイク2台、ステアマスター2台）また、故障箇所は適時修繕した。 ②直接、現場に行き、利用前後の利用者に説明し時間厳守の徹底を図った。 ③照明器の清掃を行い、照度のアップを図った。						
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）) ○館内及び館外（玄関前、駐車場、隣接公園）を巡回し、その際、ゴミの収集も行い、オークアリーナ帯の安全確保と、美化推進を図った。 ○接遇研修等を実施し、「挨拶」、「声掛け」を徹底している。 ○トレーニング備品を購入し、利用者のニーズに対応した。						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、アンケート意見での利用者の要望に可能な範囲で対応している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	B	A		
合計(1)+(2)	8	6	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	49,565,000	42,493,691	49,471,320	6,977,629	
	49,565,000	42,493,691	49,471,320	6,977,629	
(2)利用料金収入	38,191,000	35,934,860	36,612,710	677,850	
	38,191,000	35,934,860	36,612,710	677,850	
				0	
(3)その他収入	558,000	492,818	502,142	9,324	
光熱水費等使用料	558,000	492,818	502,142	9,324	
預金利子				0	
				0	
計	88,314,000	78,921,369	86,586,172	7,664,803	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	35,276,000	33,227,226	34,553,858	1,326,632	
職員人件費	32,815,000	31,287,988	32,587,292	1,299,304	
フルタイム				0	
パート	2,461,000	1,939,238	1,966,566	27,328	
				0	
(2)管理費	53,038,000	45,694,143	50,164,894	4,470,751	
光熱水費	31,814,000	26,282,925	27,892,616	1,609,691	
電気使用料	21,000,000	18,082,276	19,492,850	1,410,574	
上下水道使用料	3,732,000	3,824,512	3,697,311	▲ 127,201	
ガス使用料	7,082,000	4,376,137	4,702,455	326,318	
修繕料	6,200,000	5,079,630	4,673,579	▲ 406,051	
修繕	6,200,000	5,079,630	4,673,579	▲ 406,051	
委託料	11,129,000	11,074,225	11,075,011	786	
警備	126,000	125,712	125,712	0	
清掃	3,329,000	3,327,048	3,327,048	0	
保守点検	4,808,000	4,564,792	4,726,252	161,460	
業務	50,000	34,326	28,956	▲ 5,370	
防火対象物定期点検		96,876	54,000	▲ 42,876	
建築基準法第12条点検業務	2,816,000	2,925,471	2,813,043	▲ 112,428	
建築物等点検	519,000	518,400	518,400	0	
建築設備点検	1,236,000	1,234,191	1,234,191	0	
昇降機点検	590,000	589,680	589,680	0	
防火設備点検	471,000	583,200	470,772	▲ 112,428	
その他支出	3,895,000	3,257,363	6,523,688	3,266,325	
消耗品費	1,850,000	1,710,309	3,276,571	1,566,262	
印刷製本費	137,000	136,080	125,280	▲ 10,800	
燃料費	2,000			0	
原材料費				0	
通信運搬費	183,000	160,714	148,839	▲ 11,875	
手数料	9,000	5,832	7,776	1,944	
使用料及び賃借料	683,000	456,918	467,392	10,474	
指定管理者総合賠償保険料	231,000	231,310	231,310	0	
備品費	800,000	556,200	2,266,520	1,710,320	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	88,314,000	78,921,369	84,718,752	5,797,383	
収支(a-b)①	0	0	1,867,420	1,867,420	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	13,281,000	12,952,400	12,821,200	▲ 131,200	
トレーニング入会金				0	
事務局費				0	
計	13,281,000	12,952,400	12,821,200	▲ 131,200	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	1,040,000	837,718	931,884	94,166	
スポーツ教室運営費	8,887,000	8,741,253	8,658,800	▲ 82,453	
トレーニング室運営費				0	
事務局費				0	
計	9,927,000	9,578,971	9,590,684	11,713	

収支(c-d) ②	3,354,000	3,373,429	3,230,516	▲ 142,913	
-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

指定管理者収支計(①+②)	3,354,000	3,373,429	5,097,936	1,724,507	
---------------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 スポーツ振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市スポーツ会館(呉市二河町1番8号)		
ホームページ	有り	http://sports-kure.com/	
設置年月日	昭和59年4月1日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
施設規模等	延べ面積 3,545.56㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造, 3階建て 主要施設 宿泊室: 8人部屋11室, 6人部屋2室, 談話室, 資料室, 食堂, 浴室, 事務室, トレーニング室, アリーナ(面積770㎡, 35m×22m), エレベーター, 附属駐車場		
団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団	理事長 堀口 勝哉
団体所在地	呉市二河町1番8号		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間) 第3期目
主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	—	79,528	—	69,658
指定期間	27	—	84,694	—	66,701
	28	—	82,126	—	65,116
	29	—	91,797	—	54,757
休館日	12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時～21時				
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 館長1名, 副館長1名, 職員5名(スポーツ会館に常駐)				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	69,658	76,803	79,528
H27	66,701	73,067	84,694
H28	65,116	70,350	82,126
H29	54,757	56,776	91,797
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	80,450,000	90,684,182	80,060,466	▲ 10,623,716
指定管理料	55,674,000	65,114,972	54,756,652	▲ 10,358,320
利用料金収入	4,870,000	4,631,480	4,565,130	▲ 66,350
その他収入	19,906,000	20,937,730	20,738,684	▲ 199,046
支出(b)	84,710,000	92,448,532	79,746,877	▲ 12,701,655
人件費	31,678,000	39,887,776	30,925,317	▲ 8,962,459
光熱水費	7,249,000	6,853,631	6,514,835	▲ 338,796
修繕費	1,500,000	3,825,618	2,463,906	▲ 1,361,712
委託料	4,579,000	4,737,150	4,574,016	▲ 163,134
その他支出	39,704,000	37,144,357	35,268,803	▲ 1,875,554
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 4,260,000	▲ 1,764,350	313,589	2,077,939

特記事項 収支ともに前年度比でマイナスの理由は、事務局職員（7名）の管理受託施設（18施設）の従事割合の見直しを行ったためである。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間
 - ・合宿利用者の入館、退館時における早朝や夜間の時間の臨時対応を行い利用者の利便性向上を図った。
 - ・アリーナの大会利用者の希望に応じて、開館時間を繰り上げて対応し市民サービスに努めた。
- ②維持管理
 - ・アリーナの暗幕（カーテン）一部破れ等損傷があったため新替えをした。利用者からも好評である。
 - ・3階にある男女トイレを一つずつ洋式化し（ウォシュレット装備）機能向上に努めた。
 - ・卓球台2台、防球フェンス軽いもの10枚購入利用者にも好評であった。
 - ・浴室の混合水栓の交換（前年度の残り）合宿利用者に満足してもらえるような快適性の高い施設作りに努めた。
 - ・2階多目的トイレ温便座を取り付け利用者の利便性を高めた。
 - ・スポーツ会館周辺の駐車場の整備を実施し、施設整備に努めた。
 - ・毎年6月、宿泊室等の燻蒸式害虫駆除を職員で実施し、利用者の衛生管理に努めている。
 - ・バトミントン、ソフトバレーボールネット等の破損等は職員が定期点検・修理を行い、積極的な施設維持に努めた。
- ③使用許可
 - ・呉市スポーツ施設条例に基づき使用許可等を適切に行った。
- ④利用料金取扱い
 - ・利用料金収受のチェック体制を複数名で行うことをしており、適正に取り扱いができています。
- ⑤職員体制
 - ・防火管理者3名のほか、施設管理に有効な資格（体育施設管理士、体育施設運営士）を配置し、災害時や施設の維持管理計画、教室やイベントの企画運営など、適材適所の人員配置で運営できている。
- ⑥会計処理
 - ・収支計画に基づき、概ね適正な経理処理ができています。
- ⑦苦情・要望の対応
 - ・報告、連絡「報告文書フォーム」を作成し、職員が共通認識を持ち対応している。
 - ・意見箱を常設し、利用者の満足度向上へ取り組んでいる。
- ⑧緊急事態の対応
 - ・毎年2回火災を想定した消防訓練を実施し、避難誘導及び通報要領等を実施している。
 - ・日常的な巡回により、避難経路の確保や安全確保のための保守・点検を実施している。
 - ・台風等の災害時に迅速な情報取得に努め、被害を最小限に食い止められるよう防災対策を行った。
- ⑨備品などの管理
 - ・備品台帳に基づきチェックを行っている。又、日々の点検・整備を行い、予防修繕を心がけた。
- ⑩自主事業
 - ・自主事業で運営しているトレーニング室は広報や広告のPR効果もあり、利用者数が3400人増加、利用料金収入も61万円増加し、どちらも過去最高を記録した。新しいトレーニング機器も購入し、より魅力的な施設づくりに努めている。
 - ・スポーツ教室の開催数を増やす等、利用者のニーズに即した取り組みを行った。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
	実施時期	平成29年10月10日～11月10日					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
	対象(回収人数)	施設利用者(623名)					
	満足度結果	満足	93.0%	不満	7.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容) ●アリーナ1/2使用時バトミントンコートを2面利用できるようにしてほしい。 ●トレーニング室の器具が古い ●カーテンの光が漏れるところがある。隙間をなくしてほしい ○防球フェンスが軽くなって、使いやすい						
(意見に対しての取組) ●今のアリーナでは難しい。相手方にシャトルが入ったり、プレイ中防球フェンスに衝突したりする可能性があるため現状のまま実施したい。 ●器具の利用頻度や劣化状況などを確認しながら、順次更新している。 ●劣化していたアリーナのカーテンを更新した。							
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) ・職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を目指している。 ・自主事業で運営しているトレーニング室のトレーニング機器を順次新しいものに更新し、利用者サービスに努めている。(今年度はエアロバイク2台とウェイトトレーニング器具を購入) ・アリーナのトイレには洋式トイレが設置されておらず、お子様や年配者から洋式トイレ設置の要望が寄せられていたことから、アリーナトイレの男女各1か所を洋式化した。							

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	55,674,000	65,114,972	54,756,652	▲ 10,358,320	
	55,674,000	65,114,972	54,756,652	▲ 10,358,320	
(2) 利用料金収入	4,870,000	4,631,480	4,565,130	▲ 66,350	
	4,870,000	4,631,480	4,565,130	▲ 66,350	
				0	
(3) その他収入	430,000	602,301	373,383	▲ 228,918	
光熱水費等使用料	430,000	602,301	373,383	▲ 228,918	
預金利子				0	
				0	
計	60,974,000	70,348,753	59,695,165	▲ 10,653,588	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	31,678,000	39,887,776	30,925,317	▲ 8,962,459	
職員人件費	29,478,000	37,866,242	28,908,999	▲ 8,957,243	
フルタイム				0	
パート	2,200,000	2,021,534	2,016,318	▲ 5,216	
				0	
(2) 管理費	29,296,000	30,460,977	27,661,109	▲ 2,799,868	
光熱水費	7,249,000	6,853,631	6,514,835	▲ 338,796	
電気使用料	3,600,000	4,239,673	4,145,201	▲ 94,472	
上下水道使用料	2,448,000	1,643,055	1,504,782	▲ 138,273	
ガス使用料	1,201,000	970,903	864,852	▲ 106,051	
修繕料	1,500,000	3,825,618	2,463,906	▲ 1,361,712	
修繕	1,500,000	3,825,618	2,463,906	▲ 1,361,712	
委託料	4,579,000	4,737,150	4,574,016	▲ 163,134	
警備				0	
清掃	2,797,000	2,793,528	2,793,528	0	
保守点検	703,000	864,000	702,000	▲ 162,000	
業務		1,134		▲ 1,134	
建築基準法第12条点検業務	1,079,000	1,078,488	1,078,488	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検	327,000	326,376	326,376	0	
昇降機点検	644,000	644,112	644,112	0	
防火設備点検	108,000	108,000	108,000	0	
その他支出	15,968,000	15,044,578	14,108,352	▲ 936,226	
消耗品費	800,000	1,171,063	597,047	▲ 574,016	
印刷製本費	45,000	42,120		▲ 42,120	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	187,000	181,998	175,382	▲ 6,616	
手数料	1,082,000	891,946	722,073	▲ 169,873	
使用料及び賃借料	102,000	72,361	72,360	▲ 1	
指定管理者総合賠償保険料	51,000	50,850	50,850	0	
備品費	700,000	651,240	237,600	▲ 413,640	
租税公課	13,000,000	11,983,000	12,253,040	270,040	
呉市返還金	1,000			0	
(3) 市への負担金				0	
計	60,974,000	70,348,753	58,586,426	▲ 11,762,327	

収支(a-b) ①	0	0	1,108,739	1,108,739	
-----------	---	---	-----------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
基本財産運用益	1,540,000	1,540,392	1,540,375	▲ 17	
教室入会金	3,621,000	3,311,950	3,223,900	▲ 88,050	
トレーニング入会金	8,532,000	9,204,240	9,597,190	392,950	
雑収入	5,783,000	6,278,847	6,003,836	▲ 275,011	
計	19,476,000	20,335,429	20,365,301	29,872	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	2,065,000	2,297,870	1,488,393	▲ 809,477	
スポーツ教室運営費	3,154,000	2,789,173	3,025,959	236,786	
トレーニング室運営費	8,539,000	7,949,282	8,411,714	462,432	
事務局費	9,978,000	9,063,454	8,234,385	▲ 829,069	
計	23,736,000	22,099,779	21,160,451	▲ 939,328	

収支(c-d) ②	▲ 4,260,000	▲ 1,764,350	▲ 795,150	969,200	
-----------	-------------	-------------	-----------	---------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 4,260,000	▲ 1,764,350	313,589	2,077,939	
---------------	-------------	-------------	---------	-----------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市二河屋内練習場(呉市二河町2番3号)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	昭和59年2月1日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	延べ面積 2,473.51㎡ 構造・規模 鉄骨造、平屋建て 主要施設 競技場:45m×45m, アンツーカー舗装, 野球, テニス等 投球練習場:24m×10m, 事務室, 会議室, 更衣室等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉	
	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間)
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	23,938	—	4,585	
	指定期間	27	—	18,971	—	4,413
		28	—	20,247	—	4,030
		29	—	19,861	—	4,671
休館日	12月29日から1月3日まで					
開館時間	9時～21時					
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 嘱託7名(スポーツ会館に常駐)					

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	7,361	4,585
H27	7,068	4,413
H28	7,124	4,030
H29	7,756	4,671

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	8,027,000	7,123,896	7,756,518	632,622
指定管理料	5,285,000	4,030,318	4,671,230	640,912
利用料金収入	2,654,000	3,039,500	3,015,400	▲ 24,100
その他収入	88,000	54,078	69,888	15,810
支出(b)	8,027,000	7,123,896	7,756,518	632,622
人件費	1,589,000	1,701,854	1,576,224	▲ 125,630
光熱水費	3,325,000	2,989,125	3,236,365	247,240
修繕費	1,000,000	411,099	785,106	374,007
委託料	1,202,000	1,199,664	1,199,664	0
その他支出	911,000	822,154	959,159	137,005
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項 おおむね収支計画どおりに執行できた。
利用料金収入が目標額を上回ることができた。次年度以降も継続できるよう努めたい。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
 - ・二河球場で行われる大会の練習会場として使用する際、運営の補助としてメイン会場と同様に繰り上げて開場するなど、利用者の要望に応じた。
 - ・屋内練習場の整備日を休館としているが、会議室は利用可能とし各団体に開放している。
- ②維持管理
 - ・グラウンドの維持管理は専門業者に委託し、月に2回以上は実施している。業者と連携し常に良好なグラウンドコンディションが保たれるよう心がけている。
 - ・ロッカールームにあった縦型の個別ロッカーを取り除き、床が経年劣化により破損等がみられたため改修工事を行った。ゴムマット・棚・扇風機2台を新しく設置し、利用環境を整えた。以前より利用スペースが広がり、見た目にも綺麗なため利用者から好評である。
 - ・屋内に設置してある防球ネット等にキャストを取り付け、移動しやすいように利用者の利便性を図った。
 - ・屋内練習場の利用時間終了後、職員が見回り、施設確認等を実施している。
- ③苦情・要望等の対応
 - ・備品等の要望には、即時に対応している。
- ④緊急時の対応
 - ・台風等の異常気象が予想される時は職員が巡回し、窓やシャッターの閉鎖等、出来る限りの防災対策を確実に実施している。
 - ・職員が常駐していない施設なので、1日に数回、職員が巡回して状況確認を実施している。
 - ・施設賠償責任保険に加入し、災害時の緊急事態に備えている。
- ⑤備品管理
 - ・グラウンド照明3か所安定器交換。
 - ・コートブラシ、及びトンボ等整備用具を定期的に点検・交換している。またコートブラシラックを購入し、ブラシ等を収めるようにしている。
 - ・全ての防球ネットにキャストを取り付け、少人数でも容易に設置、移動できるようにした。
- ⑥自主事業
 - ・「外木場義郎バッテリー育成塾」を共催し、市内の中学校野球部のバッテリーを対象に、技術力・基礎体力・栄養知識と総合的な強化育成を行い、青少年の競技力向上や選手育成に取り組んだ。
 - 21回 H29年7月～H30年3月(月2～3回 水曜日) 延べ630名参加

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等				
	実施時期	平成29年10月10日～11月10日				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。				
	対象（回収人数）	施設利用者（623名）				
	満足度結果	満足	93.0%	不満	7.0%	未回答他
（意見等の内容） ●防球ネット等直してほしい。 ●ブラシ、トンボを増やしてほしい。 ○職員がすごく気持ちよく対応してくれる。						
（意見に対しての取組） ●ネット等破れているところは定期的に補修し、計画的により機能的なネットに張替をするなど、整備を行っている。 ●ブラシ、トンボ、ホウキの新しいものを増やし、整理整頓できるよう、収納ラックを設置した。						
（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）） ・職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。 ・ロッカー室の備品や室内を機能的（土足利用可能な床面に改修、既存ロッカーを撤去しスチール棚を設置、扇風機の設置）に改装し、利用者から好評である。 ・防球ネットにキャスターを取り付け、少人数でも移動が容易になるように工夫した。						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、利用者の要望に応える取り組みを創意工夫し実施している点を加算評価した。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	5,285,000	4,030,318	4,671,230	640,912	
	5,285,000	4,030,318	4,671,230	640,912	
(2)利用料金収入	2,654,000	3,039,500	3,015,400	▲ 24,100	
	2,654,000	3,039,500	3,015,400	▲ 24,100	
				0	
(3)その他収入	88,000	54,078	69,888	15,810	
光熱水費等使用料	88,000	54,078	69,888	15,810	
預金利子				0	
				0	
計	8,027,000	7,123,896	7,756,518	632,622	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,589,000	1,701,854	1,576,224	▲ 125,630	
職員人件費	1,589,000	1,701,854	1,576,224	▲ 125,630	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	6,438,000	5,422,042	6,180,294	758,252	
光熱水費	3,325,000	2,989,125	3,236,365	247,240	
電気使用料	3,000,000	2,705,478	2,921,040	215,562	
上下水道使用料	325,000	283,647	315,325	31,678	
ガス使用料				0	
修繕料	1,000,000	411,099	785,106	374,007	
修繕	1,000,000	411,099	785,106	374,007	
委託料	1,202,000	1,199,664	1,199,664	0	
警備				0	
清掃	648,000	646,704	646,704	0	
保守点検	400,000	399,600	399,600	0	
業務				0	
建築基準法第12条点検業務	154,000	153,360	153,360	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検		110,160	110,160	0	
昇降機点検				0	
防火設備点検	154,000	43,200	43,200	0	
その他支出	911,000	822,154	959,159	137,005	
消耗品費	450,000	237,874	547,679	309,805	
印刷製本費	40,000	39,960	79,920	39,960	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
手数料				0	
使用料及び賃借料				0	
指定管理者総合賠償保険料	121,000	120,960	120,960	0	
備品費	300,000	423,360	210,600	▲ 212,760	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	8,027,000	7,123,896	7,756,518	632,622	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金				0	
トレーニング入会金				0	
事務局費				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費				0	
スポーツ教室運営費				0	
トレーニング室運営費				0	
事務局費				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②

0

0

0

0

指定管理者収支計(①+②)

0

0

0

0

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

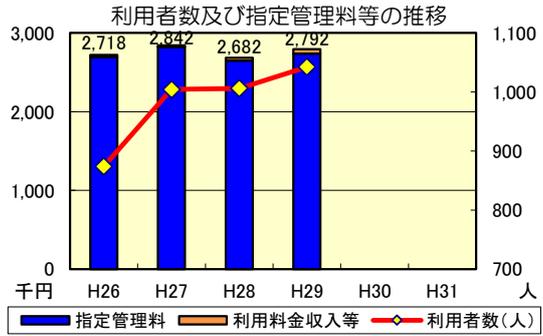
施設名(所在地)	呉市下蒲刈プール(呉市下蒲刈町下島3400番地の4)		
ホームページ	有り	http://sports-kure.com/	
設置年月日	平成14年4月1日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
施設規模等	敷地面積 2,693.35㎡ 主要施設 プール:25m×13m, 水深:0.7m~1.3m プール:12.5m×6m, 水深:0.6m 管理室 談話室 更衣室 シャワー室等		
団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団	理事長 堀口 勝哉
団体所在地	呉市二河町1番8号		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	平成27年4月	~	平成32年3月 (5年間) 第3期目
主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	—	874	—	2,691
指定期間	27	—	1,004	—	2,822
	28	—	1,006	—	2,647
	29	—	1,042	—	2,737
休館日	7月20日~8月31日まで以外				
開館時間	12時~17時				
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 嘱託7名(スポーツ会館に常駐)				



年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	2,718	874
H27	2,842	1,004
H28	2,682	1,006
H29	2,792	1,042

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	3,046,000	2,681,733	2,791,770	110,037
指定管理料	3,026,000	2,647,033	2,736,770	89,737
利用料金収入	20,000	34,700	55,000	20,300
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,078,000	2,712,949	2,822,977	110,028
人件費	455,000	425,463	450,806	25,343
光熱水費	828,000	756,028	806,182	50,154
修繕費	100,000	0	0	0
委託料	1,642,000	1,492,304	1,532,900	40,596
その他支出	53,000	39,154	33,089	▲ 6,065
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 32,000	▲ 31,216	▲ 31,207	9

特記事項

収支差引マイナスの理由は、自主事業の主催教室として、泳げない児童を対象に水泳教室を参加費無料で実施したためである。
18施設を一括管理しているため、下蒲刈プールでは収支が赤字になったが、支障はない。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

管理運営を専門業者に委託し、期間中（7月20日～8月31日）は、事故・トラブルもなく終了した。

①開館時間・休館日等

・近隣の小学校の開業前の利用について、監視及び水質管理を学校が責任を持って実施することを条件に許可した。また、開業後は時間外の利用を、学校の要望に応え開放した。

②維持管理

・開業前にろ過器の保守点検業務を専門業者に委託し、プール管理業務委託業者と共に安全衛生管理に努めた。

・開業前のプール清掃を財団職員で行った。

③使用許可

・下蒲刈小学校に専用のプールが無いため、使用料減免許可申請書を提出し入門証を掲示することを条件に無料で使用できることとした。

④使用料の徴収

・利用者数の集計と使用料の徴収は管理業務委託業者が行い、毎週火曜日に財団へ持参することを仕様書で定め、実施した。

⑤職員体制

・管理業務委託業者に、プール監視員に必要な資格を有する主任監視員1名、監視員2名以上の配置を義務づけ、安全・衛生の確保を充分に行えるような職員体制にしている。

・監視員には、30時間以上の新任教育と再任教育を受講させるよう、仕様書に定め、教育実施状況報告書の提出を義務づけている。

⑥文書等管理状況

・管理業務委託業者から、管理業務実施計画書、緊急時連絡網、各報告書等必要な書類を受領し、年度ごとファイリングして保管している。

⑩緊急事態の対応

・プールにおける事故は生命の危険に直結しているため、緊急時の対応には特に注意している。委託業者に「日本体育施設協会水泳指導管理士」「日本赤十字水上安全法救助員」「救急法指導員」等の有資格者を責任者として置くことを義務づけている。また、監視員を対象に救命講習を受講させることとしている。事故を未然に防ぐことを第一に考え、万が一事故が起きたときには、速やかに適切な措置を講じ、財団担当者に連絡・指示を受けることを義務づけている。

・管理業務委託業者に、支払限度額一事故3億円、一人1億5千万円以上の保険に加入することを仕様書に定め不慮の事故に備えている。

⑫備品等の管理

・開場前後に備品等の整備・点検を行い、利用者が快適に利用できる環境を整えた。

⑬自主事業

・水泳が苦手な児童の短期水泳講習会を開催し、水泳の普及に努めた。

7月24日～7月27日 4回実施 参加者延べ37名

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等				
	実施時期	平成29年7月20日～8月31日				
	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。				
	対象(回収人数)	施設利用者 80(名)				
	満足度結果	満足	97.5%	不満	2.5%	未回答他
	(意見等の内容) ○アンケート結果に意見・要望は記されていないが、口答による、概ね良好な意見をいただいている。					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組) ○今後も委託業者と協力し、良好な運営を志す。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))					
	<ul style="list-style-type: none"> 職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。 プール衛生管理者の資格を2名が取得し、より適切な維持管理が行える体制を整えた。 					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	口引き続き、積極的に自主事業に取り組んでいる点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1) 指定管理料	3,026,000	2,647,033	2,736,770	89,737	
	3,026,000	2,647,033	2,736,770	89,737	
(2) 利用料金収入	20,000	34,700	55,000	20,300	
	20,000	34,700	55,000	20,300	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	3,046,000	2,681,733	2,791,770	110,037	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	455,000	425,463	450,806	25,343	
職員人件費	455,000	425,463	450,806	25,343	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	2,591,000	2,256,270	2,340,964	84,694	
光熱水費	828,000	756,028	806,182	50,154	
電気使用料	403,000	375,552	423,036	47,484	
上下水道使用料	425,000	380,476	383,146	2,670	
ガス使用料				0	
修繕料	100,000	0	0	0	
修繕料	100,000			0	
委託料	1,642,000	1,492,304	1,532,900	40,596	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	82,000	81,000	81,000	0	
業務	1,560,000	1,411,304	1,451,900	40,596	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	21,000	7,938	1,882	▲ 6,056	
旅費				0	
消耗品費	20,000	7,938	1,882	▲ 6,056	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
手数料	1,000			0	
使用料及び賃借料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	3,046,000	2,681,733	2,791,770	110,037	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ教室入会金	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 (1)	平成29年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
各種教室運営費	32,000	31,216	31,207	▲ 9	
				0	
				0	
計	32,000	31,216	31,207	▲ 9	

収支(c-d)②

▲ 32,000

▲ 31,216

▲ 31,207

9

指定管理者収支計(①+②)

▲ 32,000

▲ 31,216

▲ 31,207

9

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市川尻東プール(呉市川尻町東1丁目16番地内)	
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/
施設概要	設置年月日	昭和49年8月3日	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	敷地面積 1,280.77㎡ 主要施設 プール25m×8コース(水深:1.0m~1.32m) プール10m×5m(水深:0.45m) 管理室 更衣室 シャワー室等	
指定管理概要	団体名 代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団	理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	1,823	—	2,350	
	指定期間	27	—	2,131	—	3,145
		28	—	2,332	—	2,671
		29	—	2,218	—	2,676
休館日	7月20日~8月31日まで以外					
開館時間	10時~17時					
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 館長1名, 副館長1名, 職員5名(スポーツ会館に常駐)					

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	2,532	2,350
H27	3,366	3,145
H28	2,912	2,671
H29	2,915	2,676
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	3,076,000	2,911,904	2,915,260	3,356
指定管理料	2,851,000	2,671,004	2,676,260	5,256
利用料金収入	225,000	240,900	239,000	▲ 1,900
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,102,000	2,936,948	2,941,915	4,967
人件費	455,000	425,463	450,806	25,343
光熱水費	980,000	988,904	1,042,710	53,806
修繕費	100,000	0	0	0
委託料	1,520,000	1,488,459	1,418,060	▲ 70,399
その他支出	47,000	34,122	30,339	▲ 3,783
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 26,000	▲ 25,044	▲ 26,655	▲ 1,611

特記事項

収支差引マイナスの理由は、自主事業の主催教室として、泳げない児童を対象に水泳教室を参加費無料で実施したためである。
18施設を一括管理しているため、川尻東プールでは収支が赤字になったが、支障はない。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

管理運営を専門業者に委託し、期間中（7月20日～8月31日）は、事故・トラブルもなく終了した。

②維持管理
・開業前にろ過器の保守点検業務を専門業者に委託し、プール管理業務委託業者と共に安全衛生管理に努めた。

③使用許可
・川尻小学校に8月の5日間、夏休み水泳指導のため使用を許可した。

④使用料の徴収
・利用者数の集計と使用料の徴収は管理業務委託業者が行い、毎週火曜日に財団へ持参することを仕様書で定め、実施した。

⑤職員体制
・管理業務委託業者に、プール監視員に必要な資格を有する主任監視員1名、監視員2名以上の配置を義務づけ、安全・衛生の確保を充分に行えるような職員体制にしている。
・監視員には、30時間以上の新任教育と再任教育を受講させるよう、仕様書に定め、教育実施状況報告書の提出を義務づけている。

⑥文書等管理状況
・管理業務委託業者から、管理業務実施計画書、緊急時連絡網、各報告書等必要な書類を受領し、年度ごとファイリングして保管している。

⑩緊急事態の対応
・プールにおける事故は生命の危険に直結しているため、緊急時の対応には特に注意している。委託業者に「日本体育施設協会水泳指導管理士」「日本赤十字水上安全法救助員」「救急法指導員」等の有資格者を責任者として置くことを義務づけている。また、監視員を対象に救命講習を受講させることとしている。事故を未然に防ぐことを第一に考え、万が一事故が起きたときには、速やかに適切な措置を講じ、財団担当者に連絡・指示を受けることを義務づけている。
・管理業務委託業者に、支払限度額一事故3億円一人1億5千万円以上の賠償責任保険加入することを仕様書に定め不慮の事故備えている。

⑫備品等の管理
・開場前後に備品等の整備・点検を行い、利用者が快適に利用できる環境を整えた。
・日陰が少ないため、ビーチパラソルを新たに購入・設置し、利用者等の安全確保及び利用者サービスに努めた。

⑬自主事業
・水泳が苦手な児童の短期水泳講習会を参加費無料で開催し、水泳の普及に努めた。
7月31日～8月3日 4回実施 参加者延べ29名

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等				
	実施時期	平成29年7月20日～8月31日				
	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。				
	対象（回収人数）	施設利用者（80名）				
	満足度結果	満足	97.5%	不満	2.5%	未回答他
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	（意見等の内容） ○アンケート結果に意見・要望は記されていないが、口答により概ね良好な意見をいただいている。					
	（意見に対しての取組） ○今後も委託業者と協力し、良好な運営を志す。					
	（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）） ・職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	口引き続き、積極的に自主事業に取り組んでいる点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)指定管理料	2,851,000	2,671,004	2,676,260	5,256	
	2,851,000	2,671,004	2,676,260	5,256	
(2)利用料金収入	225,000	240,900	239,000	▲ 1,900	
	225,000	240,900	239,000	▲ 1,900	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	3,076,000	2,911,904	2,915,260	3,356	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)人件費	455,000	425,463	450,806	25,343	
職員人件費	455,000	425,463	450,806	25,343	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	2,621,000	2,486,441	2,464,454	▲ 21,987	
光熱水費	980,000	988,904	1,042,710	53,806	
電気使用料	100,000	132,525	95,200	▲ 37,325	
上下水道使用料	880,000	856,379	947,510	91,131	
ガス使用料				0	
修繕料	100,000	0	0	0	
修繕料	100,000			0	
委託料	1,520,000	1,488,459	1,418,060	▲ 70,399	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	80,000	77,760	77,760	0	
業務	1,440,000	1,410,699	1,340,300	▲ 70,399	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	21,000	9,078	3,684	▲ 5,394	
旅費				0	
消耗品費	20,000	9,078	3,684	▲ 5,394	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
手数料	1,000			0	
使用料及び賃借料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	3,076,000	2,911,904	2,915,260	3,356	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
スポーツ教室入会金	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
各種教室運営費	26,000	25,044	26,655	1,611	
				0	
				0	
計	26,000	25,044	26,655	1,611	

収支(c-d)②

▲ 26,000

▲ 25,044

▲ 26,655

▲ 1,611

指定管理者収支計(①+②)

▲ 26,000

▲ 25,044

▲ 26,655

▲ 1,611

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 スポーツ振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市音戸プール(呉市音戸町南隠渡1丁目地内)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	昭和45年5月15日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	敷地面積 1,935㎡ 主要施設 プール:25m×16m(水深:1.1m~1.3m) プール16m×9m(水深:0.7m) 管理室 更衣室 シャワー室等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団	
	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	~	平成32年3月 (5年間)
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等(6回/年)
	現地調査	6回	施設の修理等(6回/年及び随時調査)

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	3,825	—	2,613
	指定期間	27	3,672	—	2,835
		28	4,063	—	2,916
		29	5,774	—	3,419
休館日	7月20日~8月31日まで以外				
開館時間	10時~16時				
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 嘱託7名(スポーツ会館に常駐)				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	2,613	2,710	3,825
H27	2,835	2,928	3,672
H28	2,916	3,021	4,063
H29	3,419	3,532	5,774
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	3,125,000	3,019,921	3,532,822	512,901
指定管理料	3,031,000	2,915,021	3,419,422	504,401
利用料金収入	94,000	104,900	113,400	8,500
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,151,000	3,044,965	3,557,857	512,892
人件費	455,000	425,463	450,806	25,343
光熱水費	1,073,000	965,956	703,710	▲ 262,246
修繕費	100,000	210,600	982,800	772,200
委託料	1,466,000	1,407,870	1,373,700	▲ 34,170
その他支出	57,000	35,076	46,841	11,765
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 26,000	▲ 25,044	▲ 25,035	9

特記事項
プールサイドの割れたタイルの補修や、劣化した防滑シートを撤去し、コンクリートを補修するなどの修繕を行ったため、修繕費が増加した。
収支差引マイナスの理由は、自主事業の主催教室として、泳げない児童を対象に水泳教室を参加費無料で実施したためである。
18施設を一括管理しているため、音戸プールでは収支が赤字になったが、支障はない。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

管理運営を専門業者に委託し、期間中（7月20日～8月31日）は、事故・トラブルもなく終了した。

①開館時間・休館日等
・近隣の小学校の開業前の利用について、監視及び水質管理を学校が責任を持って実施することを条件に許可した。また、開業後は時間外の利用を、学校の要望に応え開放した。

②維持管理
・プールサイドを囲むマットが、経年劣化による腐食で、剥がれや破れが激しくつまづき転倒等の事故が懸念されたため、開業前に財団職員で補修し、開業後、業者に依頼し全面的な改修を行った。
・1年を通して浄化槽の点検・清掃等の維持管理を、専門業者に委託し実施している。
・開業前にろ過器の保守点検業務を専門業者に委託し、プール管理業務委託業者と共に安全衛生管理に努めた。

③使用許可
・音戸小学校に専用のプールが無いため、使用料減免許可申請書を提出し入門証を掲示することを条件に無料で使用できることとした。
・市営プールの改修による代替会場として、市内小学校の水泳記録会が開催された。主催者（教育委員会）などと協力して、大会前の安全確認や環境整備、時間外貸し出しなど、スムーズに大会が運営できるようサポートした。

④使用料の徴収
・利用者数の集計と使用料の徴収は管理業務委託業者が行い、毎週火曜日に財団へ持参することを仕様書で定め、実施した。

⑤職員体制
・管理業務委託業者に、プール監視員に必要な資格を有する主任監視員1名、監視員2名以上の配置を義務づけ、安全・衛生の確保を充分に行えるような職員体制にしている。
・監視員には、30時間以上の新任教育と再任教育を受講させるよう、仕様書に定め、教育実施状況報告書の提出を義務づけている。
・プール衛生管理者の有資格者を2名を事務局に配置し、より適切な維持管理が行える体制を整えた。

⑥文書等管理状況
・管理業務委託業者から、管理業務実施計画書、緊急時連絡網、各報告書等必要な書類を受領し、年度ごとファイリングして保管している。

⑩緊急事態の対応
・プールにおける事故は生命の危険に直結しているため、緊急時の対応には特に注意している。委託業者に「日本体育施設協会水泳指導管理士」「日本赤十字水上安全法救助員」「救急法指導員」等の有資格者を責任者として置くことを義務づけている。また、監視員を対象に救命講習を受講させることとしている。事故を未然に防ぐことを第一に考え、万が一事故が起きたときには、速やかに適切な措置を講じ、財団担当者に連絡・指示を受けることを義務づけている。
・管理業務委託業者に、支払限度額一事故3億円、一人1億5千万円以上の賠償責任保険に加入することを仕様書に定め、不慮の事故に備えている。

⑫備品等の管理
・開場前後に備品等の整備・点検を行い、利用者が快適に利用できる環境を整えた。

⑬自主事業
・水泳が苦手な児童の短期水泳講習会を参加料開催し、水泳の普及発展に努めた。
8月7日～8月10日 4回実施 参加者延べ34名

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等				
	実施時期	平成29年7月20日～8月31日				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。				
	対象（回収人数）	施設利用者（80名）				
	満足度結果	満足	97.5%	不満	2.5%	未回答他
	(意見等の内容) ●全体的に老朽化している。 ○口答により概ね良好な意見をいただいている。					
	(意見に対しての取組) ●特に老朽化が著しいプールサイドの改修を行った。また、脱落が懸念される、庇や階段下のコンクリートのひび割れを呉市に依頼し、呉市が委託した業者が補修した。 ○今後も、委託業者と連携し良好な運営を目指す。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）) ・ 職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。 ・ プール衛生管理者2名を事務局に配置し、より適切な維持管理が行える体制を整えた。 ・ タイル割れや不陸などがみられていたプールサイト床面を全面的に補修し安全管理に努めた。					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	口利用者の安全確保のための修繕を行っていること、積極的に自主事業に取り組んでいる点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1) 指定管理料	3,031,000	2,915,021	3,419,422	504,401	
	3,031,000	2,915,021	3,419,422	504,401	
(2) 利用料金収入	94,000	104,900	113,400	8,500	
	94,000	104,900	113,400	8,500	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	3,125,000	3,019,921	3,532,822	512,901	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)人件費	455,000	425,463	450,806	25,343	
職員人件費	455,000	425,463	450,806	25,343	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	2,670,000	2,594,458	3,082,016	487,558	
光熱水費	1,073,000	965,956	703,710	▲ 262,246	
電気使用料				0	
上下水道使用料	1,073,000	965,956	703,710	▲ 262,246	
ガス使用料				0	
修繕料	100,000	210,600	982,800	772,200	
修繕料	100,000	210,600	982,800	772,200	
委託料	1,466,000	1,407,870	1,373,700	▲ 34,170	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	80,000	77,760	77,760	0	
業務	1,293,000	1,237,770	1,203,600	▲ 34,170	
建築基準法第12条点検業務	93,000	92,340	92,340	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検	93,000	92,340	92,340	0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	31,000	10,032	21,806	11,774	
旅費				0	
消耗品費	20,000		11,612	11,612	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
手数料	11,000	10,032	10,194	162	
使用料及び賃借料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	3,125,000	3,019,921	3,532,822	512,901	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
スポーツ教室入会金	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
各種教室運営費	26,000	25,044	25,035	▲ 9	
				0	
				0	
計	26,000	25,044	25,035	▲ 9	

収支(c-d)②	▲ 26,000	▲ 25,044	▲ 25,035	9	
----------	----------	----------	----------	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 26,000	▲ 25,044	▲ 25,035	9	
---------------	----------	----------	----------	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市豊プール(呉市豊町大長鳥越6233番地の1)			
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/		
施設概要	設置年月日	昭和60年3月27日	設置条例	呉市スポーツ施設条例	
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。			
	施設規模等	主要施設 プール25m×6コース(水深:1.1m~1.3m) プール7m×4m(水深:0.7m) 更衣室 倉庫等			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団		
	団体所在地	呉市二河町1番8号			
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り	
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	~	平成32年3月(5年間)	第3期目
	主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務			

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	2,104	—	2,946	
	指定期間	27	—	2,168	—	3,098
		28	—	1,993	—	3,589
		29	—	1,595	—	3,190
休館日	7月20日~8月31日まで以外					
開館時間	10時~16時					
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 館長1名, 副館長1名, 職員5名(スポーツ会館に常駐)					

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	3,011	2,946
H27	3,174	3,098
H28	3,667	3,589
H29	3,250	3,190

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	3,546,000	3,666,972	3,250,351	▲ 416,621
指定管理料	3,469,000	3,588,772	3,190,351	▲ 398,421
利用料金収入	77,000	78,200	60,000	▲ 18,200
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,578,000	3,698,188	3,281,558	▲ 416,630
人件費	455,000	425,463	450,806	25,343
光熱水費	808,000	866,142	745,997	▲ 120,145
修繕費	100,000	458,000	21,600	▲ 436,400
委託料	2,119,000	1,874,611	1,981,784	107,173
その他支出	96,000	73,972	81,371	7,399
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 32,000	▲ 31,216	▲ 31,207	9

特記事項

収支差引マイナスの理由は、自主事業の主催教室として、泳げない児童を対象に水泳教室を参加費無料で実施したためである。
18施設を一括管理しているため、豊プールでは収支が赤字になったが、支障はない。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

管理運営を専門業者に委託し、期間中（7月20日～8月31日）は、事故・トラブルもなく終了した。

①開館時間・休館日等
・近隣の小学校の開業前の利用について、監視及び水質管理を学校が責任を持って実施することを条件に許可した。また、開業後は時間外の利用を、学校の要望に応え開放した。

②維持管理
・1年を通して浄化槽の点検・清掃等の維持管理を、専門業者に委託し実施している。
・開業前にろ過器の保守点検業務を専門業者に委託し、プール管理業務委託業者と共に安全衛生管理に努めた。

③使用許可
・豊小学校に専用のプールが無い場合、使用料減免許可申請書を提出し入門証を掲示することを条件に無料で使用できることとした。

④使用料の徴収
・利用者数の集計と使用料の徴収は管理業務委託業者が行い、毎週火曜日に財団へ持参することを仕様書で定め、実施した。

⑤職員体制
・管理業務委託業者に、プール監視員に必要な資格を有する主任監視員1名、監視員2名以上の配置を義務づけ、安全・衛生の確保を充分に行えるような職員体制にしている。
・監視員には、30時間以上の新任教育と再任教育を受講させるよう、仕様書に定め、教育実施状況報告書の提出を義務づけている。

⑥文書等管理状況
・管理業務委託業者から、管理業務実施計画書、緊急時連絡網、各報告書等必要な書類を受領し、年度ごとファイリングして保管している。

⑩緊急事態の対応
・開業期間中、AEDをリースにより設置し、経費削減及び安全管理に努めた。
・プールにおける事故は生命の危険に直結しているため、緊急時の対応には特に注意している。委託業者に「日本体育施設協会水泳指導管理士」「日本赤十字水上安全法救助員」「救急法指導員」等の有資格者を責任者として置くことを義務づけている。また、監視員を対象に救命講習を受講させることとしている。事故を未然に防ぐことを第一に考え、万が一事故が起きたときには、速やかに適切な措置を講じ、財団担当者に連絡・指示を受けることを義務づけている。
・管理業務委託業者に、支払限度額一事故3億円以上、一人1億5千万円以上の賠償保険に加入することを仕様書に定め不慮の事故に備えている。

⑫備品等の管理
・開場前後に備品等の整備・点検を行い、利用者が快適に利用できる環境を整えた。

⑬自主事業
・水泳が苦手な児童の短期水泳講習会を開催し、水泳の普及に努めた。
7月24日～7月27日 4回実施 参加者延べ37名

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等				
	実施時期	平成29年7月20日～8月31日				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。				
	対象（回収人数）	施設利用者（80名）				
	満足度結果	満足	97.5%	不満	2.5%	未回答他
	（意見等の内容） ・清掃ができていてとても良かった。 ・プールの水がとてもきれいで良かった。					
	（意見に対しての取組） ・概ね良好な意見をいただいた。今後とも委託業者と連携し、良好な運営を志す。					
	（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）） ・職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	口引き続き、積極的に自主事業に取り組んでいる点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)指定管理料	3,469,000	3,588,772	3,190,351	▲ 398,421	
	3,469,000	3,588,772	3,190,351	▲ 398,421	
(2)利用料金収入	77,000	78,200	60,000	▲ 18,200	
	77,000	78,200	60,000	▲ 18,200	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
計	3,546,000	3,666,972	3,250,351	▲ 416,621	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)人件費	455,000	425,463	450,806	25,343	
職員人件費	455,000	425,463	450,806	25,343	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	3,091,000	3,241,509	2,799,545	▲ 441,964	
光熱水費	808,000	866,142	745,997	▲ 120,145	
電気使用料	165,000	158,212	211,193	52,981	
上下水道使用料	643,000	707,930	534,804	▲ 173,126	
ガス使用料				0	
修繕料	100,000	458,000	21,600	▲ 436,400	
修繕料	100,000	458,000	21,600	▲ 436,400	
委託料	2,119,000	1,874,611	1,981,784	107,173	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	82,000	81,000	81,000	0	
業務	1,950,000	1,707,427	1,814,600	107,173	
建築基準法第12条点検業務	87,000	86,184	86,184	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検	87,000	86,184	86,184	0	
昇降機点検				0	
防火設備点検				0	
その他支出	64,000	42,756	50,164	7,408	
旅費				0	
消耗品費	20,000		7,840	7,840	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
手数料	11,000	10,356	9,924	▲ 432	
使用料及び賃借料	33,000	32,400	32,400	0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	3,546,000	3,666,972	3,250,351	▲ 416,621	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
スポーツ教室入会金	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
各種教室運営費	32,000	31,216	31,207	▲ 9	
				0	
				0	
計	32,000	31,216	31,207	▲ 9	

収支(c-d)②	▲ 32,000	▲ 31,216	▲ 31,207	9	
----------	----------	----------	----------	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 32,000	▲ 31,216	▲ 31,207	9	
---------------	----------	----------	----------	---	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 スポーツ振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市営温水プール(呉市広古新開2丁目1番6号)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	昭和55年12月20日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
施設概要	施設規模等	延べ面積1,499.79㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造鉄骨併用 一部2階建て 主要施設プール:25m×17m(FRP製8コース) ソーラー設備:太陽集熱板1m×2m(319枚)蓄熱槽15t 事務室 指導員室 医務室 更衣室 シャワー室 トレーニング室 会議室 観覧席等		
	団体名 代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団	理事長 堀口 勝哉	
指定管理概要	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	68,519	—	28,999	
	指定期間	27	—	68,060	—	29,819
		28	—	65,593	—	31,978
		29	—	68,177	—	37,450
休館日	月曜日及び12月29日から1月3日まで					
開館時間	9時～21時					
職員体制	事務局7名(18施設共通) 館長1名, 副館長1名, 職員4名, 監視員10名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	28,999	41,926
H27	29,819	42,114
H28	31,978	43,073
H29	37,450	48,991
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：円)

区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	58,422,000	53,807,521	59,801,238	5,993,717
指定管理料	35,012,000	31,977,739	37,449,968	5,472,229
利用料金収入	12,321,000	10,858,260	11,356,750	498,490
その他収入	11,089,000	10,971,522	10,994,520	22,998
支出(b)	56,740,000	52,110,878	57,620,950	5,510,072
人件費	28,453,000	24,692,335	27,166,484	2,474,149
光熱水費	9,884,000	10,130,313	10,830,116	699,803
修繕費	1,800,000	1,705,902	1,921,104	215,202
委託料	1,770,000	1,549,521	1,480,180	▲ 69,341
その他支出	14,833,000	14,032,807	16,223,066	2,190,259
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	1,682,000	1,696,643	2,180,288	483,645

特記事項

人件費増の主な要因は、受託18施設における事務局職員（7名）の施設割合の見直しを行ったためである
収支差引黒字の主な要因は、自主事業で実施している教室によるものである

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間、休館日等
 - ・教育委員会が実施する、小学校教員水泳実地研修対応により、臨時開館した。
- ②維持管理
 - ・開館前及び閉館時にプール内、更衣室、トイレ、玄関ロビー、通路、2階キヤリ等を毎日清掃し、整頓を含め施設の清潔さを保つ清掃作業を実施した。
 - ・年2回(6月、11月)の職員によるプール清掃(水を抜いてプール槽の清掃も実施)を実施し、安全衛生の維持作業を行った。
 - ・プールサイド、足湯(水深が浅いエリア)の剥離箇所を怪我防止策として塗装を施した。
 - ・更衣室のエアコンの温度調整不具合を修理(機能回復)を行い、利用者の更衣室適温要望に対応した。
 - ・温水サーバーの温度調整不良に、温度調整器を取付け、利用者の利便性向上を図った。
 - ・更衣室全域に敷いているマットを補修(破損等)し、利用者の足元の安全性向上を図った。
 - ・器具類点検及びプールサイドや壁等の剥離状況をチェックし、必要に応じて修理、修繕(劣り)緩み改善、簡易塗装等)を行った。
 - ・屋外設置の貯水槽をブルーシートで覆い、保温対策(冬場には効果的)を図った。
 - ・開館前と夜間利用者の退出後のプールに、水中ロボット(水中掃除機)を投下し、水中ゴミ等を除去し、プール水の清潔さと透明度向上を図り、効果を上げた。
 - ・火曜日(冬季の休館日翌日)の開館時の水温が低く、水温調整してほしいとの要望を受け、休館日に職員が出勤(輪番にて2時間～6時間)し、プール過熱装置を起動し、水温を一定レベル(約30℃)まで上昇させ、翌朝迄の水温低下を抑えることを図った。また、開館日の、19時30分頃より20時45分頃迄、プール過熱装置を起動し、水温を上昇させた。結果、休館日翌日及び通常開館時刻の適水温への調整が容易となり、利用者の適水温要望に応える事が出来た。
- ③使用許可
 - ・呉市東消防署署員の水難訓練の使用申請に対し、一般、教室、クラブ等の各利用者との利用時間帯及び利用コースを調整し、利用に関する共有を図り実施した。
- ④職員体制
 - ・通常勤務体制は、早番(1番)、遅番(3番)の勤務分けをし、休暇等の理由で業務遂行において要員が不足する場合は、4番勤務者(1番+3番)を設け、施設運営(利用者対応等)が損なわれる事のないようにした。
- ⑤苦情、要望の対応
 - ・従前より、「開館時の水温が低く寒いので水温を上げてほしい(水中ウォーキングの利用者等)」との苦情、要望を受けており、②に記述の通り、維持管理にて水温調整(一定レベルの保持)を行い、対応した。
- ⑥緊急事態の対応
 - ・呉市東消防署の協力を得て、全職員、全監視員に加え、水泳教室指導員数名も加わり、普通救命講習を受講し、緊急事態に備えての行動、知識向上を図った。
- ⑦備品の管理
 - ・2階キヤリのバネを補修(割れ対処)し、利用者及び見学者の利便性向上を図った。
- ⑧自主事業
 - ・水泳教室(7カ所、水中ウォーキング含む)を9教室60コースを実施し、延べ2,156名の受講者を得た。幼児から高齢者まで、幅広い年齢層が受講し、市民の健康維持増進或いは身体のリハビリに役立っているとの評価を得た。
 - ・二河プールの休園に伴い、当施設を会場として主催事業の学童選手権水泳大会を開催し、144名の参加を得た

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組						
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等				
	実施時期	平成29年10月10日～11月10日				
	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。				
	対象(回収人数)	施設利用者 (110名)				
	満足度結果	満足	94.0%	不満	5.0%	未回答他
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見等の内容)					
	①更衣室のマットを綺麗にしてほしい。 ②シャワー温度を一定にしてほしい。 ③更衣室の机を増やしてほしい。					
	(意見に対しての取組)					
	①以前より入念に清掃し、マットの清潔さを保つよう徹底した。 ②一定の給湯ができるように、給湯設備を修理した。 ③要望を受け、増設することとした。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))					
<ul style="list-style-type: none"> 職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。 各コース(飛込み台)に、利用に関する注意書き(コース内の利用ルール、飛込み禁止)を表示(ポスター版)を使用し、利用者同士のトラブル等ないよう、円滑な施設利用ができるように工夫した。 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施していること、利用者の利便性を考えて対応している点を加算評価した。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)指定管理料	35,012,000	31,977,739	37,449,968	5,472,229	
	35,012,000	31,977,739	37,449,968	5,472,229	
(2)利用料金収入	12,321,000	10,858,260	11,356,750	498,490	
	12,321,000	10,858,260	11,356,750	498,490	
				0	
(3)その他収入	275,000	236,522	214,520	▲ 22,002	
光熱水費等使用料	275,000	236,522	214,520	▲ 22,002	
預金利息				0	
				0	
計	47,608,000	43,072,521	49,021,238	5,948,717	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)人件費	28,453,000	24,692,335	27,166,484	2,474,149	
職員人件費	17,585,000	15,210,649	17,468,263	2,257,614	
フルタイム				0	
パート	10,868,000	9,481,686	9,698,221	216,535	
				0	
(2)管理費	19,155,000	18,380,186	21,354,754	2,974,568	
光熱水費	9,884,000	10,130,313	10,830,116	699,803	
電気使用料	4,700,000	4,625,763	4,956,333	330,570	
上下水道使用料	5,170,000	5,492,199	5,860,025	367,826	
ガス使用料	14,000	12,351	13,758	1,407	
修繕料	1,800,000	1,705,902	1,921,104	215,202	
修繕	1,800,000	1,705,902	1,921,104	215,202	
委託料	1,770,000	1,549,521	1,480,180	▲ 69,341	
警備	175,000	174,960	174,960	0	
清掃		31,541		▲ 31,541	
保守点検	1,305,000	1,107,000	1,069,200	▲ 37,800	
業務	50,000			0	
建築基準法第12条点検業務	240,000	236,020	236,020	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検	208,000	203,620	203,620	0	
昇降機点検				0	
防火設備点検	32,000	32,400	32,400	0	
その他支出	5,701,000	4,994,450	7,123,354	2,128,904	
消耗品費	1,283,000	870,825	1,273,123	402,298	
印刷製本費	10,000			0	
燃料費	3,921,000	3,444,864	5,378,147	1,933,283	
原材料費				0	
通信運搬費	166,000	161,470	166,019	4,549	
手数料	43,000	40,824	41,688	864	
使用料及び賃借料	45,000	42,877	42,877	0	
指定管理者総合賠償保険料	233,000	222,990	221,500	▲ 1,490	
備品費		210,600		▲ 210,600	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	47,608,000	43,072,521	48,521,238	5,448,717	

収支(a-b) ①	0	0	500,000	500,000	
-----------	---	---	---------	---------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
教室入会金	10,814,000	10,735,000	10,780,000	45,000	
計	10,814,000	10,735,000	10,780,000	45,000	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
スポーツ振興費	11,000	0	5,730	5,730	
スポーツ教室運営費	9,121,000	9,038,357	9,093,982	55,625	
計	9,132,000	9,038,357	9,099,712	61,355	

収支(c-d) ②	1,682,000	1,696,643	1,680,288	▲ 16,355	
-----------	-----------	-----------	-----------	----------	--

指定管理者収支計(①+②)	1,682,000	1,696,643	2,180,288	483,645	
---------------	-----------	-----------	-----------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市川尻温水プール(呉市川尻町久俊1丁目1番10号)		
ホームページ	有り	http://sports-kure.com/	
設置年月日	平成9年3月11日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
設置目的	スポーツ基本法(23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
施設規模等	延べ面積 1,271㎡ 構造・規模 鉄骨造, 3階建て 主要施設 プール:25m×10m(6コース, 水深:1.2m~1.3m) 事務室 会議室 エアロビクススタジオ エアロバイクスペース 採暖室 更衣室 シャワー室 観覧席等		
団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団	理事長 堀口 勝哉
団体所在地	呉市二河町1番8号		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	平成27年4月	~	平成32年3月 (5年間) 第3期目
主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	—	34,562	—	27,244
指定期間	27	—	34,961	—	26,159
	28	—	34,193	—	25,816
	29	—	32,998	—	28,935
休館日	水曜日及び12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時~21時				
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 館長1名, 副館長1名, 職員2名, 監視員7名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	27,244	33,021
H27	26,159	31,930
H28	25,816	31,339
H29	28,935	34,119
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：円)																																		
		平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①																															
収入(a)		39,783,000	36,197,238	38,447,627	2,250,389																															
指定管理料		29,132,000	25,815,420	28,935,290	3,119,870																															
利用料金収入		5,730,000	5,331,450	4,990,650	▲ 340,800																															
その他収入		4,921,000	5,050,368	4,521,687	▲ 528,681																															
支出(b)		38,981,000	35,767,486	37,696,923	1,929,437																															
人件費		21,763,000	18,520,394	20,882,637	2,362,243																															
光熱水費		6,627,000	6,388,424	6,176,359	▲ 212,065																															
修繕費		1,600,000	1,683,324	1,536,282	▲ 147,042																															
委託料		1,195,000	1,434,692	1,144,252	▲ 290,440																															
その他支出		7,796,000	7,740,652	7,957,393	216,741																															
うち呉市への負担金		0	0	0	0																															
差引(a-b)		802,000	429,752	750,704	320,952																															
特記事項	人件費増の主な要因は、受託18施設における事務局職員(7名)の施設割合の見直しを行ったためである。																																			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>①開館時間・休館日等</p> <ul style="list-style-type: none"> ・年2回、臨時に休館し、職員によるプール清掃を実施している <p>②維持管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ・省エネ対策と設備の長寿命化を目的として3階男女更衣室照明をLEDに変更した ・1階男女更衣室排煙オペレーター更新 ・劣化による破損の激しかったロビー及びギャラリーのソファの張替え実施 ・オゾンマスター3年に1度の大規模点検実施 ・3階通路及び1階機械室前通路の床材の張替え ・南側窓1枚及び天井窓2枚張替え ・小便器センサー新替 <p>⑤職員体制</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員及び監視員全員が救急救命講習を受講し、緊急対応など、適切に対応できる体制を整えている ・全職員に対して接客研修を実施し、接客レベルの向上を図った <p>⑨苦情・要望の対応</p> <ul style="list-style-type: none"> ・身障者トイレにタオルかけ及びタオルが欲しいとの要望があり、速やかに対応した <p>⑩緊急時の対応</p> <ul style="list-style-type: none"> ・緊急マニュアルを活用し、迅速かつ適切な行動を取れる体制を整えている ・専門業者による定期点検に加え、日常的に職員が消防設備点検を実施している ・職員及び監視員全員が救急救命講習を受講し、緊急対応など、適切に対応できる体制を整えている <p>⑫備品等の管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ・定期点検による備品の保守管理を実施している。また、点検記録等は日誌等に記録し、職員及びパート職員全員で情報共有している ・プール内監視台の更新 <p>⑬自主事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事業計画に沿って8教室31コースを実施し、887名の参加を得た ・新規教室(水中ウォーキング月曜昼コース)を実施 																																			
(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">平成29年10月10日～11月10日まで</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">施設利用者 (132名)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>98.5%</td> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>未回答他</td> <td>1.5%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○水がきれい ○とても清潔で気持ちいいです ○職員の対応がよく気持ちよく教室に通っています ●身障者トイレにタオルを置いて欲しい ●窓が曇って中が見えないことがあるので、曇りとりをお願いします。 					調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					実施時期	平成29年10月10日～11月10日まで					把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					対象(回収人数)	施設利用者 (132名)					満足度結果	満足	98.5%	不満	0.0%	未回答他	1.5%
調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等																																			
実施時期	平成29年10月10日～11月10日まで																																			
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。																																			
対象(回収人数)	施設利用者 (132名)																																			
満足度結果	満足	98.5%	不満	0.0%	未回答他	1.5%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ●身障者トイレにタオル掛けとタオルを設置した ●湿度の高い日は、観覧席の窓が曇ることがあるので、除湿するなどして対応している <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている ・施設の長寿命化及び省エネ化を目的に、施設内の照明のLED化を順次行っている 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□利用者アンケートを実施し、利用者の要望に応える取り組みをしている点を加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)指定管理料	29,132,000	25,815,420	28,935,290	3,119,870	
	29,132,000	25,815,420	28,935,290	3,119,870	
(2)利用料金収入	5,730,000	5,331,450	4,990,650	▲ 340,800	
	5,730,000	5,331,450	4,990,650	▲ 340,800	
(3)その他収入	184,000	192,368	192,887	519	
光熱水費等使用料	184,000	192,368	192,887	519	
預金利子				0	
				0	
計	35,046,000	31,339,238	34,118,827	2,779,589	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)人件費	21,763,000	18,520,394	20,882,637	2,362,243	
職員人件費	14,182,000	11,795,062	14,073,329	2,278,267	
フルタイム				0	
パート	7,581,000	6,725,332	6,809,308	83,976	
				0	
(2)管理費	13,283,000	12,818,844	12,936,190	117,346	
光熱水費	6,627,000	6,388,424	6,176,359	▲ 212,065	
電気使用料	3,300,000	3,122,336	3,349,334	226,998	
上下水道使用料	3,327,000	3,266,088	2,827,025	▲ 439,063	
ガス使用料				0	
修繕料	1,600,000	1,683,324	1,536,282	▲ 147,042	
修繕料	1,600,000	1,683,324	1,536,282	▲ 147,042	
委託料	1,195,000	1,434,692	1,144,252	▲ 290,440	
警備	246,000	246,240	246,240	0	
清掃				0	
保守点検	697,000	990,900	690,660	▲ 300,240	
業務	50,000		9,800	9,800	
建築基準法第12条点検業務	202,000	197,552	197,552	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検	159,000	154,352	154,352	0	
昇降機点検				0	
防火設備点検	43,000	43,200	43,200	0	

その他支出	3,861,000	3,312,404	4,079,297	766,893	
消耗品費	890,000	677,904	855,163	177,259	
印刷製本費	10,000		15,120	15,120	
燃料費	2,610,000	1,993,456	2,913,992	920,536	
原材料費				0	
通信運搬費	156,000	145,739	108,215	▲ 37,524	
手数料	45,000	42,984	41,634	▲ 1,350	
使用料及び賃借料	38,000	32,689	31,393	▲ 1,296	
指定管理者総合賠償保険料	112,000	112,480	113,780	1,300	
備品費		307,152		▲ 307,152	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	35,046,000	31,339,238	33,818,827	2,479,589	
収支 (a-b) ①	0	0	300,000	300,000	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
教室入会金	4,737,000	4,858,000	4,328,800	▲ 529,200	
トレーニング入会金				0	
雑収入				0	
計	4,737,000	4,858,000	4,328,800	▲ 529,200	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
スポーツ振興費				0	
スポーツ教室運営費	3,935,000	4,428,248	3,878,096	▲ 550,152	
トレーニング室運営費				0	
事務局費				0	
計	3,935,000	4,428,248	3,878,096	▲ 550,152	

収支 (c-d) ②	802,000	429,752	450,704	20,952	
------------	---------	---------	---------	--------	--

指定管理者収支計 (①+②)	802,000	429,752	750,704	320,952	
----------------	---------	---------	---------	---------	--

平成29年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市総合スポーツセンター(呉市郷原町字ワラヒノ山地内)		
ホームページ	有り	http://sports-kure.com/	
設置年月日	平成17年4月1日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
施設規模等	敷地面積: 239,885㎡ 陸上競技場(サッカー場併用): 面積20,800㎡, 夜間照明, 観覧席等 多目的グラウンド: 面積22,500㎡, 夜間照明等 テニスコート: 面積7,760㎡, 砂入り人工芝コート10面, 練習コート半面, 夜間照明 野球場: 面積13,400㎡, スコアボード, 芝スタンド, 本部席, 夜間照明等 弓道場: 面積880㎡, 近的, 遠的, 巻わら練習場, 更衣室等 管理棟: 面積2000㎡, 事務室, 会議室, 更衣室等		
団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団	理事長 堀口 勝哉
団体所在地	呉市二河町1番8号		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間) 第3期目
主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
会議	6回	協議, 報告等	
現地調査	6回	施設の修理等	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	—	125,967	—	44,411
指定期間	27	—	122,464	—	39,165
	28	—	129,037	—	37,073
	29	—	130,804	—	40,448
休館日	月曜日及び12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時～21時				
職員体制	事務局7名(受託18施設共通) 所長1名, 副所長1名, 職員2名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	44,411	55,282	125,967
H27	39,165	50,755	122,464
H28	37,073	48,732	129,037
H29	40,448	52,495	130,804
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○

⑪ 情報管理	情報公開（個人情報，秘密保持等）の規程の整備等	○	○																																																																	
⑫ 備品等の管理	備品の管理（点検，修繕等）の適切な実施	○	○																																																																	
⑬ 自主事業	協定，事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施（該当事業のみ）	○	○																																																																	
⑭ 管理経費等の収支		○	○																																																																	
	（単位：千円）																																																																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成29年度 収支計画</th> <th>平成28年度 ①</th> <th>平成29年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>52,001,000</td> <td>49,384,494</td> <td>53,203,127</td> <td>3,818,633</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>39,380,000</td> <td>37,074,284</td> <td>40,448,490</td> <td>3,374,206</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>11,166,000</td> <td>10,962,080</td> <td>11,449,650</td> <td>487,570</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>1,455,000</td> <td>1,348,130</td> <td>1,304,987</td> <td>▲ 43,143</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>52,606,000</td> <td>49,887,371</td> <td>53,597,717</td> <td>3,710,346</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>14,234,000</td> <td>11,613,415</td> <td>14,142,481</td> <td>2,529,066</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>9,441,000</td> <td>10,000,934</td> <td>10,240,416</td> <td>239,482</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>2,000,000</td> <td>1,509,174</td> <td>2,683,524</td> <td>1,174,350</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>23,758,000</td> <td>23,728,599</td> <td>23,807,271</td> <td>78,672</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>3,173,000</td> <td>3,035,249</td> <td>2,724,025</td> <td>▲ 311,224</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>▲ 605,000</td> <td>▲ 502,877</td> <td>▲ 394,590</td> <td>108,287</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	52,001,000	49,384,494	53,203,127	3,818,633	指定管理料	39,380,000	37,074,284	40,448,490	3,374,206	利用料金収入	11,166,000	10,962,080	11,449,650	487,570	その他収入	1,455,000	1,348,130	1,304,987	▲ 43,143	支出(b)	52,606,000	49,887,371	53,597,717	3,710,346	人件費	14,234,000	11,613,415	14,142,481	2,529,066	光熱水費	9,441,000	10,000,934	10,240,416	239,482	修繕費	2,000,000	1,509,174	2,683,524	1,174,350	委託料	23,758,000	23,728,599	23,807,271	78,672	その他支出	3,173,000	3,035,249	2,724,025	▲ 311,224	うち呉市への負担金	0	0	0	0	差引(a-b)	▲ 605,000	▲ 502,877	▲ 394,590	108,287		
区分	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①																																																																
収入(a)	52,001,000	49,384,494	53,203,127	3,818,633																																																																
指定管理料	39,380,000	37,074,284	40,448,490	3,374,206																																																																
利用料金収入	11,166,000	10,962,080	11,449,650	487,570																																																																
その他収入	1,455,000	1,348,130	1,304,987	▲ 43,143																																																																
支出(b)	52,606,000	49,887,371	53,597,717	3,710,346																																																																
人件費	14,234,000	11,613,415	14,142,481	2,529,066																																																																
光熱水費	9,441,000	10,000,934	10,240,416	239,482																																																																
修繕費	2,000,000	1,509,174	2,683,524	1,174,350																																																																
委託料	23,758,000	23,728,599	23,807,271	78,672																																																																
その他支出	3,173,000	3,035,249	2,724,025	▲ 311,224																																																																
うち呉市への負担金	0	0	0	0																																																																
差引(a-b)	▲ 605,000	▲ 502,877	▲ 394,590	108,287																																																																
特記事項	差引収支赤字の原因は、自主事業の大会や講習会の運営費を支出したためである。18施設を一括管理しているため、総合スポーツセンターでは収支が赤字になったが、支障はない。																																																																			
【自己評価】 ①～⑭共通 取組内容及び特記すべき内容	<p>①開館時間、休館日等</p> <ul style="list-style-type: none"> 各種大会の開催日には、事前に主催者と協議の上、警備員と連携し開場を2時間程度早める事により、利用者サービスの向上と周辺道路の渋滞緩和を図った。 <p>②維持管理</p> <ul style="list-style-type: none"> 施設・設備機能維持のための保守点検、清掃等の受託業者と連携を密にするとともに備品管理、場内巡回等に努め、利用者サービスの向上を図った。 良好な環境で使用できるよう、天然芝部分の適正な養生を行った。 <p>③使用許可</p> <ul style="list-style-type: none"> 公平・公正な施設使用を確保するため、呉市スポーツ施設条例等に基づく厳格適切な使用許可を行った。 <p>④利用料金取扱</p> <ul style="list-style-type: none"> 条例別表に規定する使用料(利用料金)の適正徴収(減免等含む)を期すため、申請書の審査、利用料金の算出、収納金整理簿への記帳、ファイリング等、それぞれの処理段階においてチェック機能を果たすように努めた。 <p>⑤職員体制</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用者の多い大会開催日や利用申請等による混雑が想定される時は、利用者対応やサービスが低下しないような勤務体制での対応に努めた。 <p>⑥文書等の管理状況</p> <ul style="list-style-type: none"> 施設利用申請、苦情等処理簿、業務日誌等の保存すべき文書については、各職員がいつでも利用・確認できるよう整然と整理し、適正に保管・保存した。 <p>⑦報告書等の提出</p> <ul style="list-style-type: none"> 定例的な年次・月次報告を提出期限内に迅速確実に行った。 <p>⑧会計処理</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用料金の現金管理と金融機関への預金を確実に行うとともに、見積書・請求書・領収書の整理並びに預金通帳の保管等も適正に行った。 <p>⑨苦情・要望の対応</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用者からの苦情・要望に対しては、しっかりと事実確認を行うとともに、重要度・緊急度を判断し、迅速な処理に努めた。 <p>⑩緊急事態の対応</p> <ul style="list-style-type: none"> 災害時に的確に対応するため担当用務等の確認を行い、危機管理体制の充実を図った。 <p>⑪情報管理</p> <ul style="list-style-type: none"> 個人情報等を有する文書については、シュレッダーによる廃棄処理を確実に行うとともに保管文書についても、職員以外が触れることができないように情報管理を徹底した。 <p>⑫備品等の管理</p> <ul style="list-style-type: none"> 備品(市からの貸与備品を含む)について、常に良好な状態で使用できるよう返還後に限らず、適宜、状態の確認を行った。 <p>⑬自主事業</p> <ul style="list-style-type: none"> テニス(2回)、サッカー(1回)、ヒップホップダンス(1回)、ヨガ(4回)の各教室を計画どおり実施した。 グラウンドゴルフ大会を10/5に開催し、421名が参加した。 サッカー元日本代表の久保竜彦氏による小学生サッカー講習会を開催し、71名が参加した。 管理棟のスペースを利用して運営しているトレーニングコーナーは看板の設置など広報活動に努めた結果、前年度より500名以上利用者が増加した。 																																																																			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等				
	実施時期	平成29年10月10日～11月10日				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。				
	対象(回収人数)	施設利用者(140名)				
	満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他
(意見等の内容)						
<p>①テニスコートの金網に破れがある。 ②弓道場の安土掃除道具が破損している。 ③弓道場の道場内の蛍光灯に球切れがある。</p>						
(意見に対しての取組)						
<p>①テニスコート：ただちに修理を行った。 ②弓道場：ホースリールの交換、竹ぼうき等の道具を購入し、即座に対応した。 ③弓道場：点検後、直ちに交換した。なお、その後、道場内すべてをLED照明に交換した。</p>						
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
<ul style="list-style-type: none"> 職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。 陸上競技場公認更新に向け、計画的に器具の整備や施設の修繕を行っている 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、利用者の要望に応える取り組みをしている点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	8	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)指定管理料	39,380,000	37,074,284	40,448,490	3,374,206	
	39,380,000	37,074,284	40,448,490	3,374,206	
(2)利用料金収入	11,166,000	10,962,080	11,449,650	487,570	
	11,166,000	10,962,080	11,449,650	487,570	
				0	
(3)その他収入	749,000	696,730	596,787	▲99,943	
光熱水費等使用料	749,000	696,730	596,787	▲99,943	
預金利子				0	
				0	
計	51,295,000	48,733,094	52,494,927	3,761,833	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)人件費	14,234,000	11,613,415	14,142,481	2,529,066	
職員人件費	14,234,000	11,613,415	14,142,481	2,529,066	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	37,061,000	37,119,679	38,352,446	1,232,767	
光熱水費	9,441,000	10,000,934	10,240,416	239,482	
電気使用料	6,650,000	6,618,552	7,088,581	470,029	
上下水道使用料	2,791,000	3,382,382	3,151,835	▲ 230,547	
ガス使用料				0	
修繕料	2,000,000	1,509,174	2,683,524	1,174,350	
修繕	2,000,000	1,509,174	2,683,524	1,174,350	
委託料	23,758,000	23,728,599	23,807,271	78,672	
警備	3,888,000	3,888,000	3,888,000	0	
清掃	3,992,000	3,991,680	3,991,680	0	
保守点検	15,518,000	15,454,800	15,498,000	43,200	
業務	70,000	61,479	60,663	▲ 816	
防火対象物定期点検			79,488	79,488	
建築基準法第12条点検業務	290,000	332,640	289,440	▲ 43,200	
建築物等点検				0	
建築設備点検	230,000	273,240	230,040	▲ 43,200	
昇降機点検				0	
防火設備点検	60,000	59,400	59,400	0	
その他支出	1,862,000	1,880,972	1,621,235	▲ 259,737	
消耗品費	1,160,000	1,208,713	939,059	▲ 269,654	
印刷製本費	117,000	102,600	102,600	0	
燃料費	80,000	81,267	108,834	27,567	
原材料費				0	
通信運搬費	131,000	126,339	134,829	8,490	
手数料	6,000	3,456	3,078	▲ 378	
使用料及び賃借料	261,000	262,327	239,215	▲ 23,112	
指定管理者総合賠償保険料	107,000	96,270	93,620	▲ 2,650	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	51,295,000	48,733,094	52,494,927	3,761,833	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
教室入会金	656,000	610,300	615,500	5,200	
トレーニング入会金	50,000	41,100	92,700	51,600	
雑収入				0	
計	706,000	651,400	708,200	56,800	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成28年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①	備考
スポーツ振興費	550,000	399,912	441,448	41,536	
スポーツ教室運営費	761,000	754,365	661,342	▲ 93,023	
トレーニング室運営費				0	
事務局費				0	
計	1,311,000	1,154,277	1,102,790	▲ 51,487	

収支(c-d)②

▲ 605,000

▲ 502,877

▲ 394,590

108,287

指定管理者収支計(①+②)

▲ 605,000

▲ 502,877

▲ 394,590

108,287