

指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成28年度)

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成28年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。
 ※2 総合評価は、AA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営(6点)		(2)利用者の満足度(4点)		総合評価		(前年度)総合評価	
							評価(4点)	加点(2点)	評価(2点)	加点(2点)	合計(1)+(2)	総合評価	合計(1)+(2)	総合評価
1	情報統計課	P1	呉市有線テレビジョン放送施設	和興通信工業・富士通ネットワークソリューションズ共同体	平成24年4月～平成29年3月	公募	4	0	1	1	6	B	6	B
2	地域協働課	P5	呉市昭和まちづくりセンター	(NPO)昭和地区まちづくり協議会	平成28年4月～平成33年3月	一括 非公募	2	0	2	0	4	B	-	
3	地域協働課	P9	呉市昭和東まちづくりセンター	(NPO)昭和地区まちづくり協議会	平成28年4月～平成33年3月		2	0	2	0	4	B	-	
4	スポーツ振興課	P13	呉市昭和テニスコート	(NPO)昭和地区まちづくり協議会	平成28年4月～平成33年3月		2	0	0	2	4	B	-	
5	スポーツ振興課	P17	呉市昭和体育館	(NPO)昭和地区まちづくり協議会	平成28年4月～平成33年3月		2	0	0	2	4	B	-	
6	福祉保健課	P21	川尻福祉センターふれあい	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	1	1	6	B	7	A
7	障害福祉課	P25	呉市身体障害者福祉センター	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
8	障害福祉課	P29	蒲刈障害者活動支援センター	(社福)呉市社会福祉協議会	平成24年4月～平成29年3月	一括 公募	4	0	0	1	5	B	5	B
9	福祉保健課	P33	グループホーム蒲刈	(社福)呉市社会福祉協議会	平成24年4月～平成29年3月		4	0	0	1	5	B	5	B
10	福祉保健課	P37	呉市国民健康保険安浦診療所	(医社)あずま会	平成23年6月～平成30年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	6	B
11	福祉保健課	P41	呉市国民健康保険音戸診療所	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成37年3月	一括 公募	4	1	0	1	6	B	5	B
12	福祉保健課	P45	呉市総合ケアセンターさざなみ	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成37年3月		4	2	0	1	7	A	7	A
13	介護保険課	P49	呉市老人福祉センターみはらし荘	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	0	2	0	6	B	5	B
14	介護保険課	P53	呉市老人福祉センター広西集会所	呉市第14地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
15	介護保険課	P57	呉市老人福祉センター昭和中央集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
16	介護保険課	P61	呉市老人福祉センター安浦内海会館	(社)呉市シルバー人材センター	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
17	介護保険課	P65	下蒲刈介護福祉センター	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	0	2	0	6	B	5	B
18	介護保険課	P69	呉市桜ヶ丘老人集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	1	0	0	5	B	5	B
19	介護保険課	P73	呉市天応ふれあい集会所	呉市天応地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
20	介護保険課	P77	呉市長浜老人集会所	呉市第16地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
21	介護保険課	P81	呉市大入老人集会所	呉市阿賀地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
22	介護保険課	P85	呉市仁方老人集会所	呉市仁方地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
23	介護保険課	P89	呉市石内老人集会所	呉市第14区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
24	介護保険課	P93	呉市情島老人健康ホーム	呉市阿賀地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
25	介護保険課	P97	呉市畑老人集会所	呉市第4地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
26	介護保険課	P101	呉市広北ふれあい集会所	呉市第14区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
27	介護保険課	P105	呉市昭和北老人集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
28	介護保険課	P109	呉市吉浦集会所	呉市吉浦地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
29	介護保険課	P113	呉市広中央老人集会所	呉市第15区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
30	介護保険課	P117	呉市和庄集会所	呉市第3地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
31	介護保険課	P121	呉市阿賀集会所	呉市阿賀地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
32	介護保険課	P125	呉市警固屋集会所	呉市警固屋地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
33	介護保険課	P129	コミュニティ供用施設 呉市小坪集会所	呉市第16地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B

指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成28年度)

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成28年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。
 ※2 総合評価は、AA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営(6点)		(2)利用者の満足度(4点)		総合評価		(前年度)総合評価	
							評価(4点)	加点(2点)	評価(2点)	加点(2点)	合計(1)+(2)	総合評価	合計(1)+(2)	総合評価
34	介護保険課	P133	呉市冠崎集会所	呉市阿賀地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
35	介護保険課	P137	呉市鹿田集会所	呉市第4地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
36	介護保険課	P141	呉市三条集会所	呉市第8区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
37	介護保険課	P145	呉市神山集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
38	介護保険課	P149	呉市押込集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
39	介護保険課	P153	呉市落走集会所	呉市吉浦地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
40	介護保険課	P157	呉市川原石集会所	呉市川原石地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
41	介護保険課	P161	呉市休谷ホーム	宮原地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
42	介護保険課	P165	呉市第3団地老人集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
43	介護保険課	P169	呉市山手1丁目集会所	呉市第8区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
44	介護保険課	P173	呉市昭和西ふれあい集会所	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
45	介護保険課	P177	呉市昭和南いきいきライフホーム	呉市昭和地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
46	介護保険課	P181	呉市清水いきいきライフホーム	呉市第2地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
47	介護保険課	P185	呉市天応西いきいきライフホーム	呉市天応地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
48	介護保険課	P189	呉市惣付ふれあい集会所	呉市第5地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
49	介護保険課	P193	呉市波多見老人集会所	呉市音戸地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
50	介護保険課	P197	呉市先奥老人集会所	呉市音戸地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
51	介護保険課	P201	呉市宇和木老人集会所	呉市倉橋地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
52	介護保険課	P205	呉市田戸老人集会所	呉市蒲刈地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
53	介護保険課	P209	呉市向老人集会所	呉市蒲刈地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
54	介護保険課	P213	呉市下蒲刈ふれあい集会所	呉市下蒲刈地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
55	介護保険課	P217	呉市倉橋介護予防センター	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	4	B
56	介護保険課	P221	呉市蒲刈介護予防センター	呉市蒲刈地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	0	4	B	4	B
57	介護保険課	P225	呉市三寿ふれあいプラザ	呉市豊町地区社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
58	介護保険課	P229	呉市蒲刈高齢者生活福祉センター	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	0	2	0	6	B	5	B
59	子育て支援課	P233	呉市宮原児童館	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	7	A
60	子育て支援課	P237	呉市二川児童館	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	2	1	7	A	7	A
61	子育て支援課	P241	呉市大坪谷児童館	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	2	1	7	A	7	A
62	子育て支援課	P245	呉市豊児童館	(社福)呉市社会福祉協議会	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	6	B
63	商工振興課	P249	呉市きんろうプラザ	(財)呉海員会館	平成27年4月～平成32年3月	非公募	2	1	1	1	5	B	5	B
64	商工振興課	P253	呉サポート・コア	(財)くれ産業振興センター	平成25年4月～平成30年3月	非公募	4	1	0	2	7	A	7	A
65	商工振興課	P259	呉チャレンジ・コア	(財)くれ産業振興センター	平成25年4月～平成30年3月	非公募	4	1	0	2	7	A	7	A
66	商工振興課	P265	呉ジャンプ・コア	(財)くれ産業振興センター	平成25年4月～平成30年3月	非公募	4	1	0	2	7	A	7	A
67	観光振興課	P271	国民宿舎野呂高原ロッジ	(財)野呂山観光開発公社	平成26年4月～平成31年3月		4	0	2	1	7	A	7	A

指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成28年度)

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成28年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。
 ※2 総合評価は、AA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営(6点)		(2)利用者の満足度(4点)		総合評価		(前年度)総合評価	
							評価(4点)	加点(2点)	評価(2点)	加点(2点)	合計(1)+(2)	総合評価	合計(1)+(2)	総合評価
68	観光振興課	P277	野呂山ビジターセンター	(財)野呂山観光開発公社	平成26年4月～平成31年3月	一括公募	4	0	2	1	7	A	6	B
69	観光振興課	P281	野呂山レストハウス	(財)野呂山観光開発公社	平成26年4月～平成31年3月		4	0	2	0	6	B	6	B
70	観光振興課	P285	呉市川尻筆づくり資料館	(財)野呂山観光開発公社	平成26年4月～平成31年3月		4	0	2	1	7	A	6	B
71	観光振興課	P289	呉市野呂山セントラルロジック	(財)野呂山観光開発公社	平成26年4月～平成31年3月		4	0	1	1	6	B	6	B
72	観光振興課	P293	おんど観光文化会館うずしお	(株)ビルックス	平成27年4月～平成32年3月	一括公募	4	0	2	1	7	A	6	B
73	都市計画課	P299	音戸駐車場	(株)ビルックス	平成27年4月～平成32年3月		4	0	0	1	5	B	5	B
74	観光振興課	P303	くらはし桂浜温泉館	(財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	1	1	1	7	A	7	A
75	観光振興課	P309	くらはし産業館万葉の里	(財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～平成32年3月		4	0	0	1	5	B	6	B
76	農林水産課	P313	倉橋農産加工センター	(財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～平成32年3月		4	0	0	1	5	B	6	B
77	文化振興課	P317	倉橋歴史民俗資料館	(財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
78	文化振興課	P323	長門の造船歴史館	(財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	0	6	B	7	A
79	スポーツ振興課	P329	呉市倉橋テニス場	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～平成32年3月		4	0	1	1	6	B	4	B
80	スポーツ振興課	P333	呉市倉橋グラウンド	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
81	スポーツ振興課	P337	呉市倉橋体育館	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	8	A
82	スポーツ振興課	P341	呉市くらはし温水プール(ウイングくらはし)	(一財)倉橋まちづくり公社	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	7	A
83	観光振興課	P347	かまがり古代土器製塩体験施設	藻塩の会	平成25年4月～平成30年3月		一括公募	4	0	2	1	7	A	8
84	観光振興課	P351	かまがり古代製塩遺跡復元展示館	藻塩の会	平成25年4月～平成30年3月	4		0	2	1	7	A	7	A
85	観光振興課	P355	かまがり天体観測館	(株)県民の浜蒲刈	平成25年4月～平成30年3月	一括公募	4	0	0	2	6	B	4	B
86	観光振興課	P359	かまがり海と島の工作館	(株)県民の浜蒲刈	平成25年4月～平成30年3月		4	0	0	1	5	B	5	B
87	観光振興課	P363	コテージかまがり	(株)県民の浜蒲刈	平成25年4月～平成30年3月		4	0	0	1	5	B	5	B
88	観光振興課	P367	かまがり温泉やすらぎの館	(株)県民の浜蒲刈	平成25年4月～平成30年3月		4	0	2	0	6	B	6	B
89	スポーツ振興課	P373	呉市蒲刈B&G海洋センター	(株)県民の浜蒲刈	平成25年4月～平成30年3月		4	0	0	1	5	B	4	B
90	観光振興課		グリーンピアせとうち	(株)ゆうとびあせとウチ	平成28年4月～平成29年6月	非公募	-		未提出	-	0		2	C
91	農林水産課	P377	豊農業団地センター	広島ゆたか農業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	6	B
92	農林水産課	P381	であいの館蒲刈	(NPO)ベンチャーかまがり	平成28年4月～平成33年3月	公募	4	1	0	1	6	B	6	B
93	農林水産課	P385	グリーンヒル郷原	岳心コーポレーション	平成28年4月～平成33年3月	公募	4	0	2	1	7	A	7	A
94	農林水産課	P389	恵みの丘蒲刈	広島県果実農業協同組合連合会	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	2	0	1	7	A	4	B
95	農林水産課	P393	海駅梶ヶ浜ふるさと産品加工センター	ビルックス(株)	平成28年4月～平成33年3月	一括公募	4	1	0	1	6	B	-	
96	土木総務課	P397	梶ヶ浜観松園	ビルックス(株)	平成28年4月～平成33年3月		4	1	0	1	6	B	-	
97	文化振興課	P401	貝と海藻の家	ビルックス(株)	平成28年4月～平成33年3月		4	0	1	0	5	B	-	
98	農林水産課	P405	コテージ梶ヶ浜	ビルックス(株)	平成28年4月～平成33年3月		4	0	2	1	7	A	-	
99	農林水産課水産振興室	P409	音戸漁船漁業用作業保管施設	音戸漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
100	農林水産課水産振興室	P413	蒲刈漁業用作業保管施設	蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B
101	農林水産課水産振興室	P417	豊浜漁船漁業用作業保管施設	呉豊島漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B

指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成28年度)

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成28年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。
 ※2 総合評価は、AA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営(6点)		(2)利用者の満足度(4点)		総合評価		(前年度)総合評価		
							評価(4点)	加点(2点)	評価(2点)	加点(2点)	合計(1)+(2)	総合評価	合計(1)+(2)	総合評価	
102	農林水産課水産振興室	P421	豊浜水産倉庫	呉豊島漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
103	農林水産課水産振興室	P425	田原かきいかだ製作解体場	田原漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
104	農林水産課水産振興室	P429	蒲刈水産物荷さばき施設	蒲刈町漁業協同組合青年部	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
105	農林水産課水産振興室	P433	阿賀かき殻一時たい積場	阿賀漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
106	農林水産課水産振興室	P437	豊浜製氷貯水施設	呉豊島漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
107	農林水産課水産振興室	P441	豊浜水産物荷さばき施設	呉豊島漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
108	農林水産課水産振興室	P445	仁方漁船巻揚施設	仁方漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
109	農林水産課水産振興室	P449	三之瀬漁船巻揚施設	下蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
110	農林水産課水産振興室	P453	大地蔵漁船巻揚施設	下蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
111	農林水産課水産振興室	P457	音戸漁船巻揚施設	音戸漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
112	農林水産課水産振興室	P461	田原漁船巻揚施設	田原漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
113	農林水産課水産振興室	P465	早瀬漁船巻揚施設	早瀬漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
114	農林水産課水産振興室	P469	才ノ木漁船巻揚施設	倉橋西部漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
115	農林水産課水産振興室	P473	向漁船巻揚施設	下蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
116	農林水産課水産振興室	P477	宮盛漁船巻揚施設	蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
117	農林水産課水産振興室	P481	大浦漁船巻揚施設	蒲刈町漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
118	農林水産課水産振興室	P485	安浦漁船巻揚施設	安浦漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
119	農林水産課水産振興室	P489	豊浜漁船巻揚施設	呉豊島漁業協同組合	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	0	1	5	B	5	B	
120	商工振興課	P493	呉市地方卸売市場	一般社団法人呉市地方卸売市場協会	平成24年4月～平成29年3月	公募	4	0	2	0	6	B	6	B	
121	海事歴史科学館学芸課	P497	呉市海事歴史科学館	大和ミュージアム運営グループ	平成24年4月～平成29年3月	公募	4	2	2	2	10	AA	10	AA	
122	海事歴史科学館学芸課	P505	呉市入船山記念館	入船山記念館運営グループ	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	1	2	1	8	A	8	A	
123	都市計画課	P511	蔵本駐車場	(株)テルウエル西日本	平成27年4月～平成32年3月	一括公募	4	1	2	1	8	A	8	A	
124	都市計画課	P515	呉駅西駐車場	(株)テルウエル西日本	平成27年4月～平成32年3月		4	1	2	1	8	A	8	A	
125	都市計画課	P519	阿賀駅前駐車場	(株)テルウエル西日本	平成27年4月～平成32年3月		4	1	2	1	8	A	8	A	
126	都市計画課	P523	本通駐車場	(株)テルウエル西日本	平成27年4月～平成32年3月		4	2	1	1	8	A	7	A	
127	都市計画課	P527	呉駅西自転車等駐車場	(株)テルウエル西日本	平成27年4月～平成32年3月		4	1	2	1	8	A	8	A	
128	土木総務課	P531	中通パーキング・メーター	(株)テルウエル西日本	平成27年4月～平成32年3月		4	1	2	0	7	A	7	A	
129	土木総務課	P535	入船山公園駐車場	(株)テルウエル西日本	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	0	6	B	5	B	
130	土木総務課	P539	二河公園駐車場	(株)テルウエル西日本	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	0	6	B	5	B	
131	都市計画課	P543	広駅前自転車等駐車場	(株)テルウエル西日本	平成27年4月～平成32年3月		一括公募	4	1	2	1	8	A	8	A
132	都市計画課	P547	安浦大新開駐車場	(株)テルウエル西日本	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	7	A	
133～237	住宅政策課	P551	市営住宅(105施設)	(株)くれせん	平成25年4月～平成30年3月	公募	4	1	1	1	7	A	6	B	
238	土木総務課	P557	留賀賀浜公園	(株)くれせん	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	1	0	2	7	A	7	A	
239	土木総務課	P561	呉ポートピアパーク	呉ポートピアパーク友の会	平成27年4月～平成32年3月	公募	4	1	2	0	7	A	6	B	

指定管理者のモニタリング評価結果一覧(平成28年度)

※1 頁は、別冊の「指定管理者のモニタリング評価結果(平成28年度分)(施設ごとの評価票)」の頁番号を示す。
 ※2 総合評価は、AA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

番号	所管課等	頁	施設名	指定管理者	指定期間	募集方法	(1)管理運営(6点)		(2)利用者の満足度(4点)		総合評価		(前年度)総合評価		
							評価(4点)	加点(2点)	評価(2点)	加点(2点)	合計(1)+(2)	総合評価	合計(1)+(2)	総合評価	
240	文化振興課	P565	呉市文化ホール	(公財)呉市文化振興財団	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	1	2	1	8	A	8	A	
241	文化振興課	P571	呉市立美術館	(公財)呉市文化振興財団	平成27年4月～平成32年3月	非公募	4	0	2	1	7	A	7	A	
242	文化振興課	P577	蘭島閣美術館	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～平成32年3月	一括非公募	4	1	2	0	7	A	7	A	
243	文化振興課	P581	蘭島閣美術館別館	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	0	1	5	B	4	B	
244	文化振興課	P585	白雪楼	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	0	6	B	7	A	
245	文化振興課	P589	松濤園	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	1	7	A	6	B	
246	文化振興課	P593	昆虫の家「頑愚庵」	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	0	6	B	7	A	
247	文化振興課	P597	三之瀬御本陣芸術文化館	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	2	0	6	B	6	B	
248	文化振興課	P601	春蘭荘、松籟亭、煎茶室	(公財)蘭島文化振興財団	平成27年4月～平成32年3月		4	0	0	2	6	B	5	B	
249	スポーツ振興課	P605	呉市二河野球場	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月		一括非公募	4	1	2	1	8	A	8	A
250	スポーツ振興課	P611	呉市二河公園多目的グラウンド	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月			4	0	2	1	7	A	7	A
251	スポーツ振興課	P617	呉市バレーボール場	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月	4		0	1	1	6	B	7	A	
252	スポーツ振興課	P623	呉市テニス場	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月	4		0	1	1	6	B	7	A	
253	スポーツ振興課	P629	呉市弓道場(近的)	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月	4		0	2	1	7	A	7	A	
254	スポーツ振興課	P635	呉市弓道場(遠的)	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月	4		0	2	1	7	A	7	A	
255	スポーツ振興課	P641	呉市体育館	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月	4		0	2	1	7	A	6	B	
256	スポーツ振興課	P647	呉市総合体育館(オークアリーナ)	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月	4		0	1	1	6	B	8	A	
257	スポーツ振興課	P653	呉市スポーツ会館	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月	4		0	2	1	7	A	7	A	
258	スポーツ振興課	P659	呉市二河屋内練習場	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月	4		0	2	1	7	A	7	A	
259	スポーツ振興課	P665	呉市営プール	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月	4		0	2	1	7	A	6	B	
260	スポーツ振興課	P671	呉市下蒲刈プール	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月	4		0	2	1	7	A	7	A	
261	スポーツ振興課	P677	呉市川尻東プール	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月	4		0	2	1	7	A	7	A	
262	スポーツ振興課	P683	呉市音戸プール	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月	4		0	2	1	7	A	7	A	
263	スポーツ振興課	P689	呉市豊プール	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月	4		0	2	1	7	A	7	A	
264	スポーツ振興課	P695	呉市営温水プール	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月	4		0	2	1	7	A	7	A	
265	スポーツ振興課	P701	呉市川尻温水プール(かわせみプール)	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月	4		0	2	1	7	A	7	A	
266	スポーツ振興課	P707	呉市総合スポーツセンター	(公財)呉市体育振興財団	平成27年4月～平成32年3月	4	0	2	1	7	A	8	A		

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

企画 部 情報統計 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市有線テレビジョン放送施設(呉市豊浜町大字豊島3526番地の12他呉市豊浜町, 豊町一円)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成22年3月15日	設置条例	呉市有線テレビジョン放送施設条例
	設置目的	生活、産業等の多様化に応じた各種情報を提供し、もって地域社会のコミュニケーションの構築並びに第一次産業の近代化及び経営改善を図ることにより地域の活性化に資するとともに、魅力あるまちづくりを推進する。		
	施設規模等	豊浜局舎：鉄筋コンクリート造2階建て 豊局舎：豊市民センター内 ほか		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	和興通信工業・富士通ネットワークソリューションズ共同体 代表取締役 若本祐昭	
	団体所在地		呉市本通7丁目5番25号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H24.4.1 ~ H29.3.31 (5年間)		第1期目
	主な業務内容	1 施設等の維持管理に関する業務 2 加入、変更及び廃止申込等各種申請の受付補助及び加入者管理に関する補助業務 3 加入、変更及び廃止等に伴う引込工事及び機器設置等を行う業務 4 再送信業務に係る各局との同意書の申請書類の作成及び関係機関との連絡調整に関する業務 他		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告書
会議	12回	指定管理運営協議会	
現地調査	12回	指定管理運営協議会に併せて実施ほか	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用満足度	利用者数(世帯)	達成度(満足度)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H23	2,323			
	指定期間	H24	—	2,253	—	46,812
		H25	—	2,237	—	46,852
		H26	—	2,220	—	48,232
		H27	—	2,145	—	48,273
		H28	—	2,116	—	48,314
休館日						
開館時間						
職員体制	常勤7名, 非常勤3名, 業務委託者3名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H23		2,323
H24	46,812	2,253
H25	46,852	2,237
H26	48,232	2,220
H27	48,273	2,145
H28	48,314	2,116

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	48,314	48,277	48,314	37
指定管理料	48,314	48,273	48,314	41
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	4	0	▲4
支出(b)	48,314	48,185	50,834	2,649
人件費	31,330	24,470	27,219	2,749
光熱水費	4,921	4,319	3,810	▲509
修繕費	1,924	1,951	4,200	2,249
委託料	7,714	11,942	9,942	▲2,000
その他支出	2,425	5,503	5,663	160
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	92	▲2,520	▲2,612
特記事項	平成28年度はケーブルを共架している電柱の支障移転等が予定以上に多かったことにより修繕費等が増加したため差し引きで赤字となったが、一時的なものであり運営に支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> 地域の小さな行事にも積極的に取材を行うとともに、アンケート調査等で寄せられた視聴者の意見や要望を可能な限り自主放送番組に取り入れ地域のニーズに対応した。 インタビュアーと番組原稿の質の向上を図るため、非常勤として一定期間、ラジオパーソナリティを雇用し、従業員に研修を行った。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	加入者のニーズの把握や満足度					
	実施時期	平成28年10月					
	把握方法	両地域の全戸にアンケート調査票を配布					
	対象(回収人数)	1900枚配布 871回収					
	満足度結果	満足	73.0%	不満	12.0%	未回答他	15.0%
	(意見等の内容)						
	<ul style="list-style-type: none"> 農林水産業関連の振興番組を制作して欲しい。(椎茸栽培の技術指導の番組など) ボランティア等、地域活動の状況を伝えて欲しい。 ●L字放送時間を長くして欲しい。(L字放送の認知度が低い) 						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)						
	<ul style="list-style-type: none"> 椎茸栽培の指導や市況の情報を中心に番組を制作した。 ●L字放送を従来の15分から30分に延長した。 						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	<ul style="list-style-type: none"> L字放送を紹介する番組を制作し、周知を図った。 企画番組として天体観測館長の「すごいぞ宇宙」制作した。 番組編集技術の向上を図るため従業員をセミナーに参加させた。 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	地域への積極的な取材や視聴者の意見や要望に応えた番組制作に加え、番組編集技術の向上を図るため従業員をセミナーに参加させるなどサービスの向上に努力している。また、視聴者からの問い合わせや、トラブル発生時には迅速に対応している。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
		□地域住民を番組に参加させたり、地域産業や視聴者の生活ニーズに対応した番組制作を行い、地域活性化に貢献している。 □市民センターや各種地元団体などと連携を密にし、トラブルや事故防止に努め、適切な施設の管理運営を行っている。
(2) 利用者の満足度等	評価	1
	加点	1
		□インタビュアーや番組編集技術向上のため、セミナーに参加するなど番組の充実や向上に努めている。 □アンケート調査や取材時における視聴者の意見や要望を番組づくりに反映するなど、視聴者を飽きさせない番組制作に努めている点について加点評価とした。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H24年)	2年目(H25年)	3年目(H26年)	4年目(H27年)	5年目(H28年)
総合評価	B	B	B	B	B
合計(1)+(2)	5	6	6	6	6

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	48,314,000	48,273,000	48,314,000	41,000	
	48,314,000	48,273,000	48,314,000	41,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
(3)その他収入	0	4,052	461	▲ 3,591	
預金利息	0	4,052	461	▲ 3,591	
計	48,314,000	48,277,052	48,314,461	37,409	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	31,330,000	24,470,075	27,219,275	2,749,200	
常勤	18,679,000	16,422,235	18,067,675	1,645,440	
非常勤	3,600,000	2,730,000	3,710,000	980,000	
委託料	9,051,000	5,317,840	5,441,600	123,760	
(2)管理費	16,984,000	23,715,026	23,615,255	▲ 99,771	
光熱水費	4,921,000	4,318,739	3,809,693	▲ 509,046	
電気使用料	4,884,000	4,201,173	3,717,338	▲ 483,835	
上下水道使用料	13,000	44,954	43,683	▲ 1,271	
ガス使用料	24,000	72,612	48,672	▲ 23,940	
修繕料	1,924,000	1,951,124	4,200,469	2,249,345	
ケーブル管理機器修繕	1,852,000	1,813,374	3,702,416	1,889,042	
車両点検	0	137,750	188,053	50,303	
車両修理	72,000	0	310,000	310,000	
委託料	7,714,000	11,942,267	9,942,125	▲ 2,000,142	
施設保守管理	185,000	228,800	336,312	107,512	
放送施設保守点検	247,000	228,800	328,160	99,360	
保守管理	6,891,000	11,251,387	9,044,373	▲ 2,207,014	
農業気象ロボット点検	309,000	233,280	233,280	0	
浄化槽維持管理	82,000	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	2,425,000	5,502,896	5,662,968	160,072	
通信運搬費	7,000	310,136	312,237	2,101	
気象情報サポート	234,000	259,200	259,200	0	
気象情報処理料	1,296,000	1,296,000	1,296,000	0	
自賠償保険料	25,000	0	0	0	
重量税	8,000	0	0	0	
任意保険料	15,000	185,630	293,300	107,670	
旅費	8,000	689,660	495,090	▲ 194,570	
消耗品費	113,000	361,764	471,316	109,552	
車検	164,000	0	0	0	
燃料費	103,000	371,853	346,657	▲ 25,196	
使用料及び賃借料	315,000	444,000	444,000	0	
原材料費	60,000	0	0	0	
備品費	77,000	144,703	144,524	▲ 179	
車両リース料	0	239,400	232,410	▲ 6,990	
機器リース料	0	165,816	151,998	▲ 13,818	
指定管理者総合賠償保険料	0	179,600	179,520	▲ 80	
租税公課	0	44,220	55,486	11,266	
その他	0	810,914	981,230	170,316	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	48,314,000	48,185,101	50,834,530	2,649,429	
収支(a-b) ①	0	91,951	▲ 2,520,069	▲ 2,612,020	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	91,951	▲ 2,520,069	▲ 2,612,020	
----------------	---	--------	-------------	-------------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

市民 部 地域協働 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市昭和まちづくセンター	
ホームページ		有り	matidukuri.com/sisetu/
施設概要	設置年月日	26.4.1	設置条例 呉市まちづくりセンター条例
	設置目的	地域のまちづくりに関する活動の拠点とするとともに、地域住民が主体的に取り組む市民協働のまちづくり及び生涯学習を推進し、地域住民による個性豊かで活力あふれる地域社会を実現する	
	施設規模等	延べ面積 2,963.49㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造 地下1階地上4階建て(複合建物の一部) 主要施設 事務室、ホール、講座室、和室、美術室、音楽室、料理室	
指定管理概要	団体名 代表者氏名	特定非営利活動法人昭和まちづくり協議会	神田晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成28年4月 ~ 平成33年3月 (5年間)	第1期目
主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 昭和まちづくりセンターの施設、設備等の維持及び管理に関する業務 施設等の使用の許可及び施設等の利用に係る料金の収受に関する業務 生涯学習の推進に関する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告等
会議	4回	協議等	
現地調査	4回	施設の修理等	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数	利用人数	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間					
指定期間	28		87,867		23,950
休館日	12月29日から翌年1月3日まで ※その他臨時休館日あり				
開館時間	8時30分~22時(原則)				
職員体制	8時30分~17時職員最低3人 あとの時間最低1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

Legend: 指定管理料 (千円), 利用料金収入等, 利用者数(人)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	△
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	△
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	△	△
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	37,811	0	37,800	37,800
指定管理料	23,950	0	23,950	23,950
利用料金収入	4,287	0	4,152	4,152
その他収入	9,574	0	9,698	9,698
支出(b)	38,228	0	32,765	32,765
人件費	21,015	0	14,493	14,493
光熱水費		0	22	22
修繕費	390	0	356	356
委託料	8,620	0	7,993	7,993
その他支出	8,203	0	9,901	9,901
うち呉市への負担金	38,228,232	0	0	0
差引(a-b)	▲417	0	5,035	5,035
特記事項	収支が黒字になっているが、昭和地区2つのまちづくりセンター（昭和、昭和東）及び2つのスポーツ施設（昭和テニスコート、昭和体育館）を一括で管理しており、全体では大幅な黒字になっていない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	利用者の利便性向上のためカード決済を導入した。 保険については、行事障害補償制度を導入した。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組					
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	アンケート調査			
	実施時期	2016年10月			
	把握方法	アンケート用紙による			
	対象（回収人数）	1029			
	満足度結果	満足	97.2%	不満	2.8%
				未回答他	
	(意見等の内容)				
	・3階ホールの絨毯の張り替え ・トイレの洋式、暖房便座、温水シャワー化				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)				
	<ul style="list-style-type: none"> ・3階ホールの絨毯の張り替えについては、H29年度中に市が実施予定。 ・トイレの洋式、暖房便座、温水シャワー化については、市が市民センター及びまちづくりセンターを順次改修していく予定。 				
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)				
	利用者の利便性向上のためカード決済を導入した。				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	他のまちづくりセンターと事務の取り扱いが異なっていたが施設の管理については、概ね適切に履行されている。 また提出書類の期限が守られていない。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	現金で使用料及び講座受講料等の支払ができないと利用者からの意見があった。 他のまちづくりセンターと一部事務の取り扱いが違っていると、市民からの意見があった。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	アンケート調査を実施しており満足度も高い。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(H31年)	5年目(H32年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	23,950,000	0	23,950,000	23,950,000	
	23,950,000			0	
(2) 利用料金収入	4,287,200	0	4,152,170	4,152,170	
	4,287,200			0	
				0	
(3) その他収入	9,574,000	0	9,188,686	9,188,686	
講座料	9,574,000		8,638,600	8,638,600	
預金利子			86	86	
業務委託料(清掃)			550,000	550,000	
計	37,811,200	0	37,290,856	37,290,856	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	21,014,823	0	14,492,533	14,492,533	
職員人件費	21,014,823		14,492,533	14,492,533	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2) 管理費	17,213,409	0	18,149,572	18,149,572	
光熱水費	0	0	21,553	21,553	
電気使用料			0	0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料			21,553	21,553	
修繕料	390,000	0	356,292	356,292	
自動ドア			243,648	243,648	
その他	390,000		112,644	112,644	
				0	
委託料	8,620,192	0	7,993,089	7,993,089	
清掃	8,080,192		7,446,285	7,446,285	
ピアノ調律			138,564	138,564	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	540,000	0	408,240	408,240	
建築物等点検			408,240	408,240	
建築設備点検				0	
その他支出	8,203,217	0	9,778,638	9,778,638	
旅費			11,010	11,010	
消耗品費	192,792		1,602,618	1,602,618	
印刷製本費	600,000		17,280	17,280	
燃料費	84,000			0	
原材料費	1,304			0	
通信運搬費	187,243		249,852	249,852	
賃借料	155,760		946,365	946,365	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料	300,000		88,000	88,000	
備品費	680,400			0	
租税公課	71,000		49,810	49,810	
報償費	5,914,000		6,359,000	6,359,000	
手数料	16,718		221,917	221,917	
その他			232,786	232,786	
(3) 市への負担金				0	
計	38,228,232	0	32,642,105	32,642,105	
収支(a-b) ①	▲ 417,032	0	4,648,751	4,648,751	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自動販売機代等	0		509,206	509,206	
				0	
				0	
計	0	0	509,206	509,206	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自動販売機電気使用料	0		122,566	122,566	
				0	
				0	
計	0	0	122,566	122,566	

収支(c-d) ②	0	0	386,640	386,640	
-----------	---	---	---------	---------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 417,032	0	5,035,391	5,035,391	
---------------	-----------	---	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

市民 部 地域協働 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市昭和東まちづくセンター	
ホームページ		有り	matidukuri.com/sisetu/
施設概要	設置年月日	26.4.1	設置条例 呉市まちづくりセンター条例
	設置目的	地域のまちづくりに関する活動の拠点とするとともに、地域住民が主体的に取り組む市民協働のまちづくり及び生涯学習を推進し、地域住民による個性豊かで活力あふれる地域社会を実現する	
	施設規模等	延べ面積 686.97㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造 2階建て 主要施設 事務室、ホール、学習室、工作実習室、礼法室、児童室	
指定管理概要	団体名 代表者氏名	特定非営利活動法人昭和地区まちづくり協議会	神田晃典
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成28年4月 ~ 平成33年3月 (5年間)	第1期目
主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 昭和東まちづくりセンターの施設、設備等の維持及び管理に関する業務 ・ 施設等の使用の許可及び施設等の利用に係る料金の収受に関する業務 ・ 生涯学習の推進に関する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告等
会議	4回	協議等	
現地調査	4回	施設の修理等	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数	利用人数	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間					
指定期間	28		18,881		12,000
休館日	12月29日から翌年1月3日まで ※その他臨時休館日あり				
開館時間	8時30分～22時(原則)				
職員体制	正規職員 3人 パート3人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用料金収入等 (千円)	利用者数 (人)
H27	0	0	0
H28	12,000	0	32,020
H29	0	0	0
H30	0	0	0
H31	0	0	0
H32	0	0	0

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	△
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	△
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	△	△
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	14,792	0	14,190	14,190
指定管理料	12,000	0	12,000	12,000
利用料金収入	726	0	495	495
その他収入	2,066	0	1,695	1,695
支出(b)	14,750	0	14,341	14,341
人件費	7,932	0	9,213	9,213
光熱水費	1,294	0	965	965
修繕費	690	0	81	81
委託料	1,464	0	1,550	1,550
その他支出	3,370	0	2,532	2,532
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	42	0	▲151	▲151
特記事項	収支が赤字になっているが、昭和地区2つのまちづくりセンター（昭和、昭和東）及び2つのスポーツ施設（昭和テニス場、昭和体育館）を一括で管理しており、全体では赤字になっておらず、運営に支障は無い。			
【自己評価】 ①～⑭共通 取組内容及び特記すべき内容	利用者の利便性向上のためカード決済を導入した。 保険については、行事障害補償制度を導入した。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組					
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	アンケート調査			
	実施時期	2016年10月			
	把握方法				
	対象（回収人数）	166			
	満足度結果	満足	96.4%	不満	3.6%
				未回答他	
	(意見等の内容)				
	・2階ホールの冷暖房の改修の要望 ・バリアフリー化の要望				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)				
	・2階ホールの冷暖房の改修，バリアフリー化の市への要望				
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)				
	利用者の利便性向上のためカード決済を導入した				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	他のまちづくりセンターと事務の取り扱いが異なっていたが施設の管理については、概ね適切に履行されている。 また提出書類の期限が守られていない。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	2
	加点	0
		現金で使用料及び講座受講料等の支払ができないと利用者からの意見があった。 他のまちづくりセンターと一部事務の取り扱いが違っていると、市民からの意見があった。
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	0
		アンケート調査を実施しており満足度も高い。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(H31年)	5年目(H32年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	12,000,000	0	12,000,000	12,000,000	
				0	
(2) 利用料金収入	726,000	0	495,300	495,300	
				0	
				0	
(3) その他収入	2,066,000	0	1,695,265	1,695,265	
講座受講料			1,692,400	1,692,400	
その他			2,865	2,865	
				0	
				0	
計	14,792,000	0	14,190,565	14,190,565	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	7,931,837	0	9,213,388	9,213,388	
職員人件費			7,821,048	7,821,048	
フルタイム				0	
パート			1,392,340	1,392,340	
				0	
				0	
(2) 管理費	6,817,999	0	5,127,714	5,127,714	
光熱水費	1,293,540	0	965,398	965,398	
電気使用料			875,427	875,427	
上下水道使用料			84,410	84,410	
ガス使用料			5,561	5,561	
修繕料	390,000	0	80,892	80,892	
				0	
				0	
				0	
委託料	1,763,963	0	1,549,908	1,549,908	
警備			244,728	244,728	
清掃			1,170,180	1,170,180	
消防設備			135,000	135,000	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	3,370,496	0	2,531,516	2,531,516	
旅費				0	
消耗品費	192,792		275,251	275,251	
印刷製本費	150,000			0	
燃料費	237,890			0	
原材料費	1,304			0	
通信運搬費	170,999		65,340	65,340	
使用料及び賃借料	157,725		183,925	183,925	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料	211,970		64,000	64,000	
備品費	226,800			0	
租税公課				0	
報償費	2,010,000		1,933,000	1,933,000	
手数料	11,016			0	
その他			10,000	10,000	
(3) 市への負担金				0	
計	14,749,836	0	14,341,102	14,341,102	
収支(a-b) ①	42,164	0	▲ 150,537	▲ 150,537	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	42,164	0	▲ 150,537	▲ 150,537	
---------------	--------	---	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 スポーツ振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市昭和テニス場		
ホームページ		有り	https://matidukuri.com/sisetu/	
施設概要	設置年月日	平成元年4月	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	全天候コート 2面、クレートコート 3面		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	特定非営利活動法人昭和地区まちづくり協議会	神田晃典
	団体所在地		呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成28年4月	～	平成33年3月 (5年間) 第1期目
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> 昭和テニス場の施設、設備等の維持及び管理に関する業務 使用の許可及び施設等の利用に係る料金の収受に関する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告等
会議	4回	協議等	
現地調査	4回	施設の修理等	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数	利用人数	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間					
指定期間	28	-	20,619	-	○
休館日	12月29日から1月3日・コート整備日(2日)及び雨天時				
開館時間	9時～21時				
職員体制	・8時30分～17時は、職員最低3人 ・17時以降は、最低1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

千円 H27 H28 H29 H30 H31 H32 人

指定管理料 利用料金収入等 利用者数(人)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	△
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	△
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	△	△
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	2,494	0	2,316	2,316
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	2,494	0	2,316	2,316
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	2,475	0	3,720	3,720
人件費	606	0	1,974	1,974
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	147	0	13	13
委託料	1,688	0	1,674	1,674
その他支出	34	0	59	59
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	19	0	▲1,404	▲1,404
特記事項	収支が赤字になっているが、昭和地区2つのスポーツ施設（昭和テニス場、昭和体育館）及び2つのまちづくりセンター（昭和、昭和東）を一括で管理しており、全体では赤字になっておらず、運営に支障は無い。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	利用者の利便性向上のためカード決済を導入した（現金の取扱は問題があるので振込方式を導入）。 日曜日・祝日にも使用の受付を行った。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組						
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設（利用）の要望等				
	実施時期	随時				
	把握方法	聞き取り				
	対象（回収人数）	—				
	満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他
	(意見等の内容) テニス場表面の状況やラインについての要望が多かった。					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組) 現場で立会した後、ラインの補修など、できる範囲の中で対応した。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）) 利用者の利便性向上のためカード決済を導入した。 日曜日・祝日にも使用の受付を行った。 公共施設予約システムの加入について検討し、市と協議した結果、導入することになった。					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理については、概ね適切に履行されている。 提出書類の期限が守られていない。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	2
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加算	2

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(H31年)	5年目(H32年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
				0	
(2)利用料金収入	2,494,000	0	2,315,650	2,315,650	
	2,494,000		2,315,650	2,315,650	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	2,494,000	0	2,315,650	2,315,650	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	606,197	0	1,974,239	1,974,239	
職員人件費	606,197		1,974,239	1,974,239	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2)管理費	1,869,330	0	1,745,727	1,745,727	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	147,000	0	12,960	12,960	
施設修繕	147,000		12,960	12,960	
				0	
				0	
委託料	1,688,000	0	1,674,000	1,674,000	
コート整備	1,688,000		1,674,000	1,674,000	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	34,330	0	58,767	58,767	
旅費				0	
消耗品費	0	0	58,767	58,767	
印刷製本費	3,000	0	0	0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
保険料	31,330	0	0	0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	2,475,527	0	3,719,966	3,719,966	
収支(a-b)①	18,473	0	▲1,404,316	▲1,404,316	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	18,473	0	▲ 1,404,316	▲ 1,404,316	
----------------	--------	---	-------------	-------------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 スポーツ振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市昭和体育館		
ホームページ		有り	https://matidukuri.com/sisetu/	
施設概要	設置年月日	昭和62年4月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例	
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	延べ面積 1270.87㎡ アリーナ873.6㎡ (バレーボール2面 バasketボール1面 バドミン4面 卓球台16台)		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	特定非営利活動法人昭和地区まちづくり協議会 神田晃典	
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成28年4月 ~ 平成33年3月 (5年間)	第1期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 昭和体育館の施設、設備等の維持及び管理に関する業務 使用の許可及び施設等の利用に係る料金の収受に関する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告等
会議	4回	協議等	
現地調査	4回	施設の修理等	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数	利用人数	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間					
指定期間	28	-	46,509	-	○
休館日	12月29日から1月3日・毎月29日				
開館時間	9時~21時				
職員体制	・8時30分~17時は、職員最低3人 ・17時以降は、最低1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H27	~	~	~
H28	~	~	1,235
H29	~	~	~
H30	~	~	~
H31	~	~	~
H32	~	~	~

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	△
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	△
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	△	△
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	1,303	0	1,235	1,235
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	1,303	0	1,235	1,235
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	1,286	0	2,529	2,529
人件費	606	0	2,157	2,157
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	304	0	13	13
委託料	130	0	270	270
その他支出	246	0	89	89
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	17	0	▲1,294	▲1,294
特記事項	収支が赤字になっているが、昭和地区2つのスポーツ施設（昭和テニス場、昭和体育館）及び2つのまちづくりセンター（昭和、昭和東）を一括で管理しており、全体では赤字になっておらず、運営に支障は無い。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	利用者の利便性向上のためカード決済を導入した（現金の取扱は問題があるので振込方式を導入）。 日曜日・祝日にも使用の受付を行った。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組						
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設（利用）の要望等				
	実施時期	随時				
	把握方法	聞き取り				
	対象（回収人数）	—				
	満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他
	(意見等の内容)	ミーティングルームへ空調設備を設置して欲しい。				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)					
	空調設備については、設置する方向で検討している。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)					
	利用者の利便性向上のためカード決済を導入した。 日曜日・祝日にも使用の受付を行った。 公共施設予約システムの加入について検討し、市と協議した結果、導入することになった。					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理については、概ね適切に履行されている。 提出書類の期限が守られていない。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	2
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加算	2

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(H31年)	5年目(H32年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	4				

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	1,303,000	0	1,234,510	1,234,510	
	1,303,000		1,234,510	1,234,510	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	1,303,000	0	1,234,510	1,234,510	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	606,197	0	2,156,868	2,156,868	
職員人件費	606,197		2,156,868	2,156,868	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
(2)管理費	679,940	0	372,035	372,035	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	304,000	0	12,960	12,960	
施設修繕	304,000		12,960	12,960	
				0	
				0	
委託料	129,600	0	270,000	270,000	
警備				0	
清掃				0	
消防設備			189,000	189,000	
建築基準法第12条点検業務	129,600	0	81,000	81,000	
建築物等点検	129,600		81,000	81,000	
建築設備点検				0	
その他支出	246,340	0	89,075	89,075	
旅費				0	
消耗品費	117,000		25,885	25,885	
印刷製本費	3,000			0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料			63,190	63,190	
備品費				0	
租税公課				0	
保険料	126,340			0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	1,286,137	0	2,528,903	2,528,903	
収支(a-b)①	16,863	0	▲1,294,393	▲1,294,393	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	16,863	0	▲ 1,294,393	▲ 1,294,393	
---------------	--------	---	-------------	-------------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 福祉保健 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		川尻福祉センターふれあい(呉市川尻町西2丁目3番33号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成10年9月1日	設置条例	呉市川尻福祉センターふれあい条例
	設置目的	市民の福祉の増進と生活文化の向上を図るため		
	施設規模等	鉄筋コンクリート造, 地上4階建て, 1,409.83㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 貞國信忠	
	団体所在地		呉市中央5丁目12番21号 呉市福祉会館内	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1	～	H32.3.31 (5年間)
	主な業務内容	① センターの施設・設備などの維持管理に関する業務 ② センターの使用許可および使用料収納に関する業務 ③ その他市長が必要と認める業務等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等に関する報告
	会議	1回	運営状況確認
	現地調査	1回	H28.10.18(技術管理室による定期点検)

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26		20,446		9,903
	H27		18,398		10,144
	H28		18,044		9,932
指定期間					
休館日	日曜日, 祝日, 12/29~1/3				
開館時間	午前8:30~午後9:00				
職員体制	所長1名, 係員1名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(千人)
H26	9,903	20.446
H27	10,144	18.398
H28	9,932	18.044
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	9,932	10,144	10,083	▲61
指定管理料	9,932	10,144	9,932	▲212
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	151	151
支出(b)	9,932	10,144	10,083	▲61
人件費	5,477	5,194	5,424	230
光熱水費	1,792	1,744	1,803	59
修繕費	211	522	513	▲9
委託料	1,175	1,148	1,170	22
その他支出	1,277	1,536	1,173	▲363
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	②(維持管理)▽誘導灯・照明灯用電球等の交換 ▽空調室内機のフィルター清掃(年2回) ▽1F集会室カーテンレール交換(脱落への対応)、3Fホールカーテンレール補強(垂れ下がりへの対応) ▽室外機のコンプレッサー・基板等の交換及び銅管の補修等 ⑩(緊急事態への対応)2月20日 職員・利用者・ボランティアを対象に避難・誘導訓練及び研修会を実施			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応、サービスへの満足度、施設の利用しやすさ・清潔度など					
	実施時期	H28.9.1～H28.10.31					
	把握方法	1F事務所カウンター、2Fロビーにアンケート用紙及び投函箱を設置					
	対象(回収人数)	利用者(男:12人,女:79人,性別無記入:6人,合計97人)					
	満足度結果	満足	63.9%	不満	2.2%	未回答他	33.9%
	(意見等の内容)						
	<ul style="list-style-type: none"> ●館内全体が暗い印象。 ●事務室のガラス戸が閉まっているために大きな声での声かけが必要。 ○いつもお世話になり感謝しています。○未回答のうち26.8%が普通と回答。 						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)						
	<ul style="list-style-type: none"> ●不要な箇所は原則消灯としているが、雨天等により暗いときには早めに点灯する。 ●ガラス戸に『御用の方は、戸を明けて声をかけてください』と表示。 						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	平成25年9月にスタートした(お茶の間サロン「きんさいや」)は現在、30人余/日の利用がある。今後も利用者の拡大に向けた取り組みを実施する。						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	<input type="checkbox"/> 利用者アンケートは比較的高い評価で有ること、管理運営も適切に行われていることが評価できる。 <input type="checkbox"/> お茶の間サロンについても、今後とも地域の交流の場としての利活用が期待できる
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	1
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)			
総合評価	A	B			
合計(1)+(2)	7	6			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	9,932,000	10,144,000	9,932,000	▲ 212,000	
				0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	151,390	151,390	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
法人運営事業繰入金収入			151,390	151,390	
				0	
計	9,932,000	10,144,000	10,083,390	▲ 60,610	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	5,477,000	5,193,548	5,424,004	230,456	
職員給料	4,017,000	4,003,504	3,994,655	▲ 8,849	
職員賞与	688,000	502,340	687,060	184,720	
法定福利費	772,000	687,704	742,289	54,585	
(2)管理費	4,455,000	4,950,452	4,659,386	▲ 291,066	
光熱水費	1,792,000	1,744,330	1,802,576	58,246	
電気使用料	1,398,000	1,343,128	1,425,213	82,085	
上下水道使用料	356,000	372,120	348,676	▲ 23,444	
ガス使用料	38,000	29,082	28,687	▲ 395	
修繕料	211,000	522,021	513,332	▲ 8,689	
委託料	1,175,000	1,147,995	1,169,588	21,593	
警備	324,000	324,000	324,000	0	
清掃	528,000	512,550	518,580	6,030	
管理	323,000	311,445	327,008	15,563	
保守料	681,000	680,616	680,616	0	
EV保守点検	415,000	414,720	414,720	0	
非常用照明設備点検	36,000	35,640	35,640	0	
自家用電気工作物保安全管理	144,000	143,856	143,856	0	
バス等の保守点検	86,000	86,400	86,400	0	
その他支出	596,000	855,490	493,274	▲ 362,216	
保健衛生費	35,000	2,463	13,640	11,177	
消耗器具備品費	57,000	35,274	6,469	▲ 28,805	
福利厚生費	23,000	22,248	22,248	0	
旅費交通費	3,000	0	0	0	
事務消耗品費	84,000	178,632	76,465	▲ 102,167	
印刷製本費	97,000	200,011	86,429	▲ 113,582	
通信運搬費	145,000	198,924	141,412	▲ 57,512	
手数料	15,000	19,720	13,840	▲ 5,880	
保険料	4,000	0	3,320	3,320	
賃借料	80,000	145,418	76,651	▲ 68,767	
退職積立金	53,000	52,800	52,800	0	
(3)市への負担金				0	
計	9,932,000	10,144,000	10,083,390	▲ 60,610	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 障害福祉 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市身体障害者福祉センター(呉市中央6丁目2番9号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和59年5月1日	設置条例	呉市身体障害者福祉センター条例
	設置目的	障害者(児)の福祉の増進及び自立の促進を図る。		
	施設規模等	つばき会館(鉄筋コンクリート造 地下1階・地上7階建て)の内1, 2階の一部 延べ床面積 1250.77㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 貞國 信忠	
	団体所在地		呉市中央5丁目12番21号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		①呉市身体障害者福祉センターの維持及び管理に関する業務 ②呉市身体障害者福祉センターの使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13回	月次報告(12回)、年次報告書(1回)
会議	2回	修繕, 予算要求について(本庁, 身障センターにおいてそれぞれ1回)	
現地調査	1回	備品管理等	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数	利用人数	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	18,191	—	5,455
	指定期間	H27	—	18,303	—	6,840
		H28	—	18,946	—	6,848
休館日	月曜日、1/1~1/3及び12/29~12/31					
開館時間	午前8:30~午後10:00					
職員体制	所長1人、係員1人					

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	5,455	18,191
H27	6,840	18,303
H28	6,848	18,946
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	6,848	6,840	6,848	8
指定管理料	6,848	6,840	6,848	8
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	6,848	6,840	7,005	165
人件費	6,763	6,415	6,749	334
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	0	0	157	157
委託料	0	0	0	0
その他支出	85	425	99	▲326
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	▲157	▲157
特記事項	光熱水費は呉市文化スポーツ部生涯学習センターでつばき会館全体の支払いをしており、指定管理者の支出はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	維持管理は適切に行っており、社会福祉協議会の費用で機能不全の入口自動ドア（修繕費140,000円）、空調水漏れ（修繕費16,200円）を修繕した。今後は、騒音のする電気機器の修繕を行っていききたい。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組						
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設利用全般について				
	実施時期	月1回（第3木曜日）				
	把握方法	利用者協議会において意見交換会を行っている				
	対象（回収人数）	10～15人				
	満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他
	(意見等の内容)	利用者として身障センターでの新規事業を提案していきたい				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	年2回の映画鑑賞会、1回の出前トークを実施しているが、さらに講演会等を積極的に誘致し、後援していきたい。				
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)	障害者及び障害者を支援するボランティアにとって、気軽にいつでも気持ちよく利用できるセンターとなるよう心掛けている。また、意見箱を設置し利用者から幅広く意見を求めている。				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	呉市中心部に位置する障害者の支援施設として利用する人も多く、地域福祉の増進を図るという機能を果たしている。平成28年度は老朽化に伴う自動ドアや空調設備の修繕を実施しており、引き続き適正な管理運営に努めてもらいたい。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	□施設の管理運営については、適正に行われている。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	□定期的に利用者協議会で意見交換を実施しており加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	5	5	5		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	6,848,000	6,840,000	6,848,000	8,000	
	6,848,000	6,840,000	6,848,000	8,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	6,848,000	6,840,000	6,848,000	8,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	6,763,000	6,415,000	6,749,000	334,000	
職員人件費	6,763,000	6,415,000	6,749,000	334,000	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
(2)管理費	85,000	425,000	256,000	▲ 169,000	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	157,000	157,000	
自動ドア修繕			140,000	140,000	
空調水漏れ修繕			17,000	17,000	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	85,000	425,000	99,000	▲ 326,000	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
その他支出	85,000	425,000	99,000	▲ 326,000	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	6,848,000	6,840,000	7,005,000	165,000	
収支(a-b) ①	0	0	▲ 157,000	▲ 157,000	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：千円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	▲ 157,000	▲ 157,000	
---------------	---	---	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 障害福祉 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		蒲刈障害者活動支援センター(呉市蒲刈町田戸2209番地)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成24年4月1日	設置条例 呉市蒲刈障害者活動支援センター条例
	設置目的	障害者が自立した日常生活又は社会生活を営むことができるように支援すること	
	施設規模等	木造平屋建て 369㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 貞國 信忠
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H24.4.1 ~ H29.3.31 (5年間)	第1期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 支援センターの維持及び管理に関する業務 障害者等を通わせ、創作的活動又は生産活動の機会の提供、社会との交流の促進その他厚生労働省令で定める便宜を供与する事業(障害者総合支援法(平成17年法律第123号)第5条第26項) 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13回	年次報告, 月次利用状況報告
	会議	1回	運営状況確認
	現地調査	2回	施設の破損等の有無の確認

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	利用者数(人)
前指定期間	H23	—	659	—	1,000	13,000
指定期間	H24	—	427	—	1,500	12,500
	H25	—	272	—	1,500	13,050
	H26	—	74	—	1,542	12,550
	H27	—	72	—	1,542	
	H28	—	15	—	1,542	
	休館日	土・日祝日, 12月29日~翌1月3日				
開館時間	8:30~17:15					
職員体制	施設長1名, 指導員1名					

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成28年度	平成27年度	平成28年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	1,679	2,105	1,643	▲462
指定管理料	1,542	1,542	1,542	0
利用料金収入	44	158	33	▲125
その他収入	93	405	68	▲337
支出(b)	4,647	4,575	4,517	▲58
人件費	2,866	3,101	3,224	123
光熱水費	1,051	830	688	▲142
修繕費	50	0	88	88
委託料	219	220	218	▲2
その他支出	461	424	299	▲125
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲2,968	▲2,470	▲2,874	▲404

特記事項 利用者数は減少傾向にある。収支のマイナス分は、呉市社協法人からの繰入金で対応した。

【自己評価】
(①～④共通)
取組内容及び特記すべき内容
収支については、利用者が減少し苦慮していますが、利用者が安全かつ快適に作業ができるよう環境作りに取り組んでおります。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者の満足度把握及びサービス向上にむけてのニーズ把握				
	実施時期	随時				
	把握方法	センター利用時に聞き取り方式				
	対象(回収人数)	1名				
	満足度結果	満足	100.0%	不満	—	未回答他

(意見等の内容)
・施設設備は立派でパン作りは楽しいが、利用者が自分一人なので少し残念に思う。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容
(意見に対する取組)
利用者増に向けての対象者への呼びかけやPRを行ったが、利用者増には繋がらなかった。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
・新規利用者の開拓のために、地元の女性会の方との共同でのパン作りや活動の意義等の説明を行い、支援センターの役割を地元の方に改めて理解して頂き、地域と一体となり、当センターの利用・活用促進に取り組んでいく。
・従来の取組み(グループホームやデイサービスとの連携等)を引き続き継続し、パン作りの他に楽しいイベントを計画的に実施し、利用者の満足度を向上させていく。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者数減少に歯止めがかからない状況であるか、多様なPR策を講じて利用者増へ繋げようと努力している。また、定期利用者にはパン作りの魅力を伝えることで、障害者への生産活動の提供という目的を達成できている。収支はマイナスとなっているが、呉市社協法人からの繰入金で対応しており、運営に支障をきたすことなく、適正に管理運営されている。
合計(1)+(2)	5	□施設の管理運営については、適正に行われている。
(1)管理運営	評価 4 加減 0	
(2)利用者の満足度等	評価 0 加減 1	□利用者が少人数のため、随時聞き取りで調査しているが、特別に満足度を評価できるような記録がないため、評価は0とした。 □利用者数確保のために、多様なPR策やサービス向上等の取り組みを行っていることを加減評価した。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H24年)	2年目(H25年)	3年目(H26年)	4年目(H27年)	5年目(H28年)
総合評価	B	B	B	B	B
合計(1)+(2)	5	5	5	5	5

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	1,542,857	1,542,857	1,542,857	0	
市指定管理料収入	1,542,857	1,542,857	1,542,857	0	
(2) 利用料金収入	44,000	158,400	33,000	▲ 125,400	
利用料収入	44,000	158,400	33,000	▲ 125,400	
				0	
(3) その他収入	93,000	404,660	68,450	▲ 336,210	
パン事業収入	93,000	404,660	68,450	▲ 336,210	
				0	
				0	
				0	
計	1,679,857	2,105,917	1,644,307	▲ 461,610	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	2,866,000	3,101,226	3,223,567	122,341	
常勤職員	2,062,000	1,749,000	2,403,900	654,900	
非常勤職員	12,000	259,330	0	▲ 259,330	
賞与	331,000	655,000	366,525	▲ 288,475	
法定福利費	461,000	437,896	453,142	15,246	
				0	
(2) 管理費	1,781,000	1,474,099	1,292,991	▲ 181,108	
光熱水費	1,051,000	830,152	688,233	▲ 141,919	
電気使用料	840,000	730,714	604,191	▲ 126,523	
上下水道使用料	143,000	87,278	1,870	▲ 85,408	
ガス使用料	68,000	12,160	82,172	70,012	
修繕料	50,000	0	87,793	87,793	
修繕費	50,000	0	87,793	87,793	
				0	
				0	
委託料	219,000	220,144	217,944	▲ 2,200	
警備	44,000	43,200	43,200	0	
厨房器具保守点検	51,000	52,744	50,544	▲ 2,200	
空調保守点検	124,000	124,200	124,200	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	461,000	423,803	299,021	▲ 124,782	
原材料費	204,000	303,171	92,311	▲ 210,860	
保健衛生費	60,000	15,174	0	▲ 15,174	
消耗器具備品費	0	0	6,177	6,177	
車両燃料費	20,000	0	0	0	
福利厚生費	28,000	11,124	14,590	3,466	
職員被服費	0	0	6,955	6,955	
研修研究費	0	0	6,000	6,000	
事務消耗品費	58,000	14,992	52,955	37,963	
通信運搬費	0	0	7,837	7,837	
手数料	0	0	14,000	14,000	
保険料	2,000	1,660	1,660	0	
賃借料	89,000	77,682	88,536	10,854	
各種団体諸会費	0	0	8,000	8,000	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	4,647,000	4,575,325	4,516,558	▲ 58,767	
収支(a-b) ①	▲ 2,967,143	▲ 2,469,408	▲ 2,872,251	▲ 402,843	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 2,967,143	▲ 2,469,408	▲ 2,872,251	▲ 402,843	
---------------	-------------	-------------	-------------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 福祉保健 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		グループホーム蒲刈(呉市蒲刈町田戸2209番地)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成17年3月1日	設置条例	呉市グループホーム設置条例
	設置目的	認知症高齢者に居住施設を提供し、共同生活を送ることで社会的孤立感を解消、認知症の進行の抑制及び自立生活の助長を図り、市民の福祉を増進するため。		
	施設規模等	木造平屋建て386㎡(定員9名)		
指定管理概要	団体名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会		会長 貞國 信忠
	代表者氏名			
	団体所在地	呉市中央五丁目12番21号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H24.4.1	～	H29.3.31 (5年間)
主な業務内容		① 施設の維持管理 ② 使用の許可、利用料金の徴収及び減免に関する業務 ③ 認知症対応型共同生活介護、介護予防認知症対応型共同生活介護等に関する業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、苦情トラブル等報告等
会議	6回	運営推進会議	
現地調査	1回	施設調査	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H23	—	3,149	—	○
	指定期間	H24	—	3,160	—	○
		H25	—	3,265	—	○
		H26	—	2,921	—	○
		H27	—	3,141	—	○
		H28	—	3,257	—	○
	休館日	無				
開館時間	全日					
職員体制	管理者1名・ケアマネ1名・介護員8名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H23	3,149	3,000
H24	3,160	3,000
H25	3,265	3,000
H26	2,921	3,000
H27	3,141	3,000
H28	3,257	3,000

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	36,442	36,639	36,491	▲148
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	10,128	9,540	9,584	44
その他収入	26,314	27,099	26,907	▲192
支出(b)	36,442	36,382	36,719	337
人件費	27,388	28,650	28,988	338
光熱水費	2,309	2,292	2,318	26
修繕費	150	10	12	2
委託料	359	348	384	36
その他支出	6,236	5,082	5,017	▲65
うち呉市への負担金	1,200	1,200	1,200	0
差引(a-b)	0	257	▲228	▲485
特記事項	平成28年度の退所者2名、これに伴う入所者2名			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	⑤利用者・職員とも笑顔で生活できるよう努めている。 地域の行事に積極的に参加する事で地域の一員として日常的に交流している。 ⑩消防避難訓練(2回)を実施し、入所者及び職員の危機に対する意識の向上を図った。 ⑭入居者が入退院を繰り返しており利用料金が当初見込みより下回ったこと、人件費がかさんだことにより平成28年度の収支はマイナスとなった。マイナスとなった部分は社会福祉法人内の繰越金で補填した。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者及び家族の意見の把握とよりよいサービスの提供</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">随時(家族の来所時)</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">直接の聞き取り方法</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">利用者9名、利用者家族9名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・面会時に近況報告をしてもらい安心している。 ・利用者本人、家族の要望を聞き入れてもらえている。 ・家庭的な雰囲気がい。 	調査の内容	利用者及び家族の意見の把握とよりよいサービスの提供			実施時期	随時(家族の来所時)			把握方法	直接の聞き取り方法			対象(回収人数)	利用者9名、利用者家族9名			満足度結果	満足	100.0%	不満				未回答他
調査の内容	利用者及び家族の意見の把握とよりよいサービスの提供																								
実施時期	随時(家族の来所時)																								
把握方法	直接の聞き取り方法																								
対象(回収人数)	利用者9名、利用者家族9名																								
満足度結果	満足	100.0%	不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員間で利用者、家族の状況把握、情報伝達を行い、必要があれば家族や医療機関の協力を得て改善を行っている。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者本人、家族からの意見、要望を聞くことで利用者の望む生活が送れるよう支援してきた。 ・医療機関、行政、地域との連携を図り、安心して生活できる環境作りをしていく。 																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	聞き取り調査によれば、入所家族の満足度も高い。定期的な推進会議を開催して得た要望や意見をサービスの向上に活かしている。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

*総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H24年)	2年目(H25年)	3年目(H26年)	4年目(H27年)	5年目(H28年)
総合評価	A	A	B	B	B
合計(1)+(2)	7	7	5	5	5

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	10,128,000	9,539,680	9,584,579	44,899	
利用者負担分	10,128,000	9,539,680	9,584,579	44,899	
(3)その他収入	26,314,000	27,099,330	26,906,940	▲ 192,390	
国保連収入	26,298,000	27,084,130	26,903,940	▲ 180,190	
利用者等外給食費	16,000	15,200	3,000	▲ 12,200	
計	36,442,000	36,639,010	36,491,519	▲ 147,491	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	27,388,000	28,650,071	28,988,109	338,038	
常勤職員	14,423,000	16,872,282	15,123,430	▲ 1,748,852	
非常勤職員	7,157,000	5,989,504	8,370,363	2,380,859	
賞与	2,080,000	2,439,360	2,008,510	▲ 430,850	
法定福利費	3,728,000	3,348,925	3,485,806	136,881	
(2)管理費	9,054,000	7,732,232	7,732,222	▲ 10	
光熱水費	2,309,000	2,291,909	2,318,120	26,211	
電気使用料	1,486,000	1,482,929	1,465,952	▲ 16,977	
上下水道使用料	675,000	696,580	747,992	51,412	
ガス使用料	148,000	112,400	104,176	▲ 8,224	
修繕料	150,000	9,692	12,192	2,500	
修繕費	150,000	9,692	12,192	2,500	
委託料	359,000	348,154	384,037	35,883	
警備	45,000	45,360	45,360	0	
国保連請求外部委託	109,000	98,442	109,485	11,043	
コピー機移設設置	0	0	24,840	24,840	
厨房機具保守点検	64,000	64,152	64,152	0	
空調保守点検	141,000	140,200	140,200	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	5,036,000	3,882,477	3,817,873	▲ 64,604	
給食費	3,300,000	2,547,559	2,483,761	▲ 63,798	
保健衛生費	180,000	156,042	204,530	48,488	
教養娯楽費	0	37,116	5,400	▲ 31,716	
消耗器具備品費	120,000	130,378	118,628	▲ 11,750	
車輛費	122,000	0	141,642	141,642	
車輛燃料費	67,000	20,764	26,679	5,915	
福利厚生費	189,000	137,398	124,157	▲ 13,241	
職員被服費	0	33,112	3,888	▲ 29,224	
旅費交通費	25,000	0	30,850	30,850	
研究研修費	63,000	0	56,780	56,780	
事務消耗品費	149,000	239,452	132,478	▲ 106,974	
印刷製本費	85,000	111,346	116,926	5,580	
通信運搬費	140,000	135,376	124,012	▲ 11,364	
手数料	82,000	73,196	22,348	▲ 50,848	
保険料	27,000	26,790	35,610	8,820	
租税公課	2,000	0	1,300	1,300	
賃借料	227,000	226,948	182,884	▲ 44,064	
各種団体諸会費	6,000	7,000	6,000	▲ 1,000	
法人繰入金事業	252,000	0	0	0	
(3)市への負担金	1,200,000	1,200,000	1,200,000	0	
計	36,442,000	36,382,303	36,720,331	338,028	

収支 (a-b) ①	0	256,707	▲ 228,812	▲ 485,519	
------------	---	---------	-----------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	256,707	▲ 228,812	▲ 485,519	
----------------	---	---------	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 福祉保健 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市国民健康保険安浦診療所(呉市安浦町安登西六丁目1番39号)			
ホームページ		有り	http://www.city.kure.hiroshima.jp/soshiki/59/pi-med-04.html		
施設概要	設置年月日	昭和25年10月	設置条例	呉市国民健康保険診療所条例	
	設置目的	国民健康保険法(昭和33年法律第192号)第82条第1項に規定する目的を達成するため、次のとおり呉市国民健康保険診療所を設置する。			
	施設規模等	鉄骨鉄筋コンクリート造 2階建 1,347㎡			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	医療法人社団 あずま会 理事長 新谷 太郎		
	団体所在地		東広島市八本松東三丁目2番8号		
	募集方法等		非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期		H23.6.21(H20.2.1) ~ H30.3.31	第2期目	
	主な業務内容		診療所は、呉市国民健康保険の被保険者に対し、次に掲げる診療を行うものとする。ただし、健康保険法(大正11年法律第70号)及び船員保険法(昭和14年法律第73号)の規定による被保険者及び被扶養者、高齢者の医療の確保に関する法律(昭和57年法律第80号)の規定による被保険者、生活保護法(昭和25年法律第144号)の規定により医療扶助を受けている者、地方公務員等共済組合法(昭和37年法律第152号)その他の法令の規定に基づき組織する共済組合の組合員及び被扶養者その他の者に対しても診療を行うことができる。		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告、苦情報告等
	会議	1回	運営会議
	現地調査	1回	運営会議に合わせて

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
	指定期間	前指定期間	H22	10,000	9,543	95.4%	0
			H23	10,000	10,322	103.2%	0
			H24	11,000	11,633	105.8%	0
			H25	12,000	12,328	102.7%	0
			H26	12,500	12,321	98.6%	0
			H27	12,500	11,834	94.7%	0
			H28	12,000	11,434	95.3%	0
休館日	土(午後)・日・祝・12/31~1/4						
開館時間	8:30~18:00						
職員体制	医師(常1・非1)、正看護師(常1名)、准看護師(常2名・非1名) 事務員(常1名・非1名)、清掃員(非、1名)						

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	利用者数(人)
H23	10,322
H24	11,633
H25	12,328
H26	12,321
H27	11,834
H28	11,434

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	155,220	158,220	150,655	▲ 7,565
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	155,220	158,220	150,655	▲ 7,565
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	120,800	118,744	116,092	▲ 2,652
人件費	35,000	34,803	34,815	12
光熱水費	2,000	1,892	1,805	▲ 87
修繕費	200	106	246	140
委託料	0	0	0	0
その他支出	83,600	81,943	79,226	▲ 2,717
うち呉市への負担金	3,600	3,600	3,600	0
差引(a-b)	34,420	39,476	34,563	▲ 4,913
特記事項	<p>・平成26年度から平成27年度のプラスの差引であったが、平成27年度から平成28年度はマイナスであった。今後、過疎化による患者様の減少及び修繕費などにより、更なる減収が見込まれる。</p>			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">満足度調査</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">意見箱</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">—</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>—</td> <td>不満</td> <td>—</td> <td>未回答他</td> <td>—</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> なし 	調査の内容	満足度調査						実施時期	随時						把握方法	意見箱						対象(回収人数)	—						満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—
調査の内容	満足度調査																																			
実施時期	随時																																			
把握方法	意見箱																																			
対象(回収人数)	—																																			
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> なし <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> 安登保育園、安登小学校への定期的な訪問、安登中学校の修学旅行前健康診断などの実施 在宅への訪問診療及びグループホームへの訪問診療の実施 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者は近年平成25年をピークに減少傾向にあるものの、収支は安定しており、経営は良好である。 連年とほぼ同様な経営状態であり、大きく変化がないため、B評価とした。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	2年目(H24年)	3年目(H25年)	4年目(H26年)	5年目(H27年)	5年目(H28年)
総合評価	B	B	B	B	B
合計(1)+(2)	5	6	6	5	5

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	155,220,000	158,220,000	150,655,000	▲ 7,565,000	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
計	155,220,000	158,220,000	150,655,000	▲ 7,565,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	35,000,000	34,803,000	34,815,000	12,000	
職員人件費	35,000,000	34,803,000	34,815,000	12,000	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	82,200,000	80,341,000	77,677,000	▲ 2,664,000	
光熱水費	2,000,000	1,892,000	1,805,000	▲ 87,000	
電気使用料	1,600,000	1,573,000	1,518,000	▲ 55,000	
上下水道使用料	355,000	285,000	255,000	▲ 30,000	
ガス使用料	45,000	34,000	32,000	▲ 2,000	
修繕料	200,000	106,000	246,000	140,000	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	80,000,000	78,343,000	75,626,000	▲ 2,717,000	
旅費交通費	100,000	24,000	810,000	786,000	
消耗品費	600,000	549,000	504,000	▲ 45,000	
減価償却費	800,000	1,200,000	830,000	▲ 370,000	
支払手数料	30,000	14,000	30,000	16,000	
原材料費	75,000,000	73,195,000	69,778,000	▲ 3,417,000	
通信費	250,000	249,000	240,000	▲ 9,000	
賃借料	300,000	436,000	326,000	▲ 110,000	
諸会費	300,000	347,000	347,000	0	
指定管理者総合賠償保険料	100,000	86,000	167,000	81,000	
新聞図書費	20,000	17,000	424,000	407,000	
租税公課	0	1,000	0	▲ 1,000	
管理諸費	2,500,000	2,225,000	2,170,000	▲ 55,000	
(3)市への負担金	3,600,000	3,600,000	3,600,000	0	
計	120,800,000	118,744,000	116,092,000	▲ 2,652,000	
収支(a-b) ①	34,420,000	39,476,000	34,563,000	▲ 4,913,000	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	34,420,000	39,476,000	34,563,000	▲ 4,913,000	
---------------	------------	------------	------------	-------------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 福祉保健 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市国民健康保険音戸診療所(呉市音戸町高須3丁目7番15号)		
ホームページ		有り	http://www.city.kure.lg.jp/shisetsu/pi_med_05.html	
施設概要	設置年月日	平成12年4月1日	設置条例	呉市国民健康保険診療所設置条例
	設置目的	市民に必要な医療を提供し、かつ、健康教育、健康相談、健康診査その他の市民の健康保持推進のために必要な事業を行う施設として設置		
	施設規模等	鉄筋コンクリート造 2階建 985㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 貞國 信忠	
	団体所在地		呉市中央5丁目12番21号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H37.3.31 (10年間)	第2期目
	主な業務内容		①施設の維持及び管理 ②診療等に関する業務 ア. 診察 イ. 薬剤または治療材料の支給 ウ. 処置, 手術その他の治療 エ. 居宅における療養上の管理及びその療養に伴うその他の看護 オ. 療養指導及び各種疾病の予防	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告, 年次報告, 苦情等報告
	会議	1回	運営協議会
	現地調査	1回	運営協議会にあわせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	13,000	12,822	98.6%	0
	指定期間	H27	10,000	9,702	97.0%	0
		H28	9,300	8,855	95.2%	0
休館日	土・日・祝日, 12/29~1/3					
開館時間	8:30~17:00					
職員体制	医師(常1, 非4) 看護師(常1, 非1) 准看護師(非2) 放射線技師(非1) 事務員(常2, 非1)					

利用者数の推移

年度	利用者数(人)
H26	12,822
H27	9,702
H28	8,855
H29	
H30	
H31	

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	62,787	62,055	61,149	▲ 906
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	48,726	51,220	47,973	▲ 3,247
その他収入	14,061	10,835	13,176	2,341
支出(b)	62,787	62,055	61,149	▲ 906
人件費	41,595	41,828	41,137	▲ 691
光熱水費	4,602	4,440	4,343	▲ 97
修繕費	700	63	692	629
委託料	4,559	4,482	4,470	▲ 12
その他支出	11,331	11,242	10,507	▲ 735
うち呉市への負担金	2,400	2,400	2,400	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	赤字補填のため、さざなみ運営事業から拠点区分間貸付をしている。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	地域の診療所として、地域の人の病気やけがの治療はもちろん、疾病予防にも取り組んでいる。 また、日常の診療時間で相談しにくいことも気軽に相談できるよう「なんでも相談日」を第一・第三水曜日に設け、医療や健康等に関する相談を受け付けている。 地域において虐待の疑いのある者の緊急的な避難先として、病室を利用して受け入れを行う体制をとっている。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組						
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	自由意見				
	実施時期	通年				
	把握方法	待合室に記入用紙を設置、意見箱に投函してもらう				
	対象(回収人数)	診療所利用者及び訪問看護利用者				
	満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他
	(意見等の内容)	特になし				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組) 特になし					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) サービス向上に向けて、地域内の団体代表者等で構成する地域連絡会議を実施した。					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	地域に根ざした診療所として、診療の他に疾病予防等に取り組んでいることは評価できる。 また、建物の老朽化が激しい中で、たびたびの修繕を行いながら運営していることは評価できる。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	1
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	6			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
	0		0	0	
(2)利用料金収入	48,726,000	51,220,259	47,973,360	▲ 3,246,899	
	48,726,000	51,220,259	47,973,360	▲ 3,246,899	
				0	
(3)その他収入	14,061,000	10,834,663	13,176,286	2,341,623	
光熱水費等使用料				0	
預金利子	1,000	1,685	158	▲ 1,527	
繰入金収入	14,060,000	10,832,978	13,176,128	2,343,150	
				0	
計	62,787,000	62,054,922	61,149,646	▲ 905,276	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)人件費	41,595,000	41,828,189	41,137,083	▲ 691,106	
職員人件費	20,981,000	19,780,922	20,895,100	1,114,178	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	17,299,000	18,825,060	17,088,567	▲ 1,736,493	
法定福利費	3,315,000	3,222,207	3,153,416	▲ 68,791	
				0	
(2)管理費	18,792,000	17,826,733	17,612,563	▲ 214,170	
光熱水費	4,602,000	4,439,742	4,342,351	▲ 97,391	
電気使用料	3,695,000	3,498,857	3,448,561	▲ 50,296	
上下水道使用料	900,000	934,728	886,962	▲ 47,766	
ガス使用料	7,000	6,157	6,828	671	
修繕料	700,000	62,640	692,210	629,570	
スリッパ-防災制圧力イフ取替	60,000	0	59,400	59,400	
診療所屋上排水管洗浄等	157,000	0	156,600	156,600	
空調設備修理	410,000	0	406,080	406,080	
その他	73,000	62,640	70,130	7,490	
委託料	4,559,000	4,481,558	4,469,659	▲ 11,899	
設備・保守	2,800,000	2,789,328	2,789,328	0	
清掃	250,000	247,213	247,213	0	
一般廃棄物収集・運搬	200,000	195,480	195,480	0	
産業廃棄物収集・運搬	100,000	0	61,884	61,884	
臨床検査	1,209,000	1,249,537	1,175,754	▲ 73,783	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	8,931,000	8,842,793	8,108,343	▲ 734,450	
医薬品費	1,867,000	1,889,823	1,574,230	▲ 315,593	
診療・療養材料費	571,000	446,633	460,804	14,171	
保健衛生費	10,000	4,957	4,630	▲ 327	
教養娯楽費	75,000	74,232	74,232	0	
消耗器具備品費	200,000	106,812	101,466	▲ 5,346	
福利厚生費	190,000	152,320	134,390	▲ 17,930	
職員被服費	160,000	25,899	156,484	130,585	
研修研究費	180,000	79,300	145,320	66,020	
事務消耗品費	168,000	165,597	164,996	▲ 601	
印刷製本費	48,000	46,594	43,032	▲ 3,562	
通信運搬費	234,000	215,440	220,880	5,440	
手数料	226,000	211,978	204,859	▲ 7,119	
保険料	85,000	80,760	84,080	3,320	
賃借料	3,385,000	4,031,873	3,280,520	▲ 751,353	
租税公課	272,000	105,000	255,140	150,140	
保守料	864,000	854,369	858,170	3,801	

渉外費	50,000	3,696	0	▲ 3,696	
諸会費	240,000	239,510	239,510	0	
社会福祉事業繰入金	106,000	108,000	105,600	▲ 2,400	
(3)市への負担金	2,400,000	2,400,000	2,400,000	0	
計	62,787,000	62,054,922	61,149,646	▲ 905,276	

収支 (a-b) ①	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	0	0	
----------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 福祉保健 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市総合ケアセンターさざなみ(呉市音戸町高須3丁目7番15号)	
ホームページ		有り	http://www.city.kure.lg.jp/shisetsu/pi_med_05.html
施設概要	設置年月日	平成12年4月1日	設置条例 呉市総合ケアセンターさざなみ条例
	設置目的	高齢者の自立を支援し、もって市民の保健医療の向上及び福祉の増進を図るための施設として設置	
	施設規模等	鉄筋コンクリート 3階建 5,010㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 貞國 信忠
	団体所在地		呉市中央5丁目12番21号
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H37.3.31 (10年間)	第2期目
	主な業務内容		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告, 年次報告, 苦情等報告
	会議	1回	運営協議会
	現地調査	1回	運営協議会に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	36,000	34,476	95.8%	0
	H27	33,400	32,676	97.8%	0
	H28	33,000	32,027	97.1%	0
指定期間					
休館日	日・祝日, 1/1~1/3(老健は無休)				
開館時間	8:30~17:15				
職員体制	ワカ-長(1) 事務部長(1) 医師(1) 看護師(6) 療法士(5) 管理栄養士(1) 相談員(3) 介護員(34) 運転手(1) 洗濯員(1) 薬剤師(1) 事務員(7)				

年度	利用者数(人)
H26	34,476
H27	32,676
H28	32,027
H29	
H30	
H31	

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：千円)			
区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	350,721	349,585	350,849	1,264	
指定管理料	0	0	0	0	
利用料金収入	348,708	347,994	348,825	831	
その他収入	2,013	1,591	2,024	433	
支出(b)	346,048	340,262	340,441	179	
人件費	190,340	189,458	187,310	▲ 2,148	
光熱水費	13,267	13,585	13,190	▲ 395	
修繕費	5,006	7,359	4,968	▲ 2,391	
委託料	32,963	32,928	32,953	25	
その他支出	104,472	96,932	102,020	5,088	
うち呉市への負担金	12,000	12,000	12,000	0	
差引(a-b)	4,673	9,323	10,408	1,085	
特記事項	平成28年度から、内部資金移動(繰入金収入・繰入金支出)を内部取引科目である拠点区分間貸付金・借入金に変更、相殺している。 診療所への赤字補填のため、拠点区分間借入金を行っている。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>◎総合ケアセンターさざなみでは下記のことを行い、地域福祉の増進を図るとともに、地域の人々が気軽に集まれる場として、誰にでも親しまれる運営に努めている。</p> <ul style="list-style-type: none"> ○小学校や保育所、老人クラブ、ボランティアなど地域からの施設訪問の積極的な受入 ○地域サロン・教室へ専門家(療法士や社会福祉士など)の派遣 ○看護学生や福祉学生の実習受入、中学生のキャリアアウィーク、高校生のインターシップの受入 ○清掃業務について地域の障害者福祉施設への委託 ○介護予防(高齢者筋力トレーニング)サークルの運営支援 ○まちづくり協議会をはじめとする地域団体への協力等 <p>◎地域において虐待の疑いのある者の緊急避難先として受け入れ体制をとっている。</p> <p>◎施設・建物の老朽化にとまない、修理を行っている。(平成28年度実績 エアコン、非常用発電装置等)</p>				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>自由意見</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>受付に記入用紙を置き、意見箱に入れてもらう。</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>利用者・利用者家族・その他</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>—</td> <td>不満</td> <td>—</td> <td>未回答他</td> <td>—</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容	自由意見	実施時期	通年	把握方法	受付に記入用紙を置き、意見箱に入れてもらう。	対象(回収人数)	利用者・利用者家族・その他	満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—
調査の内容	自由意見															
実施時期	通年															
把握方法	受付に記入用紙を置き、意見箱に入れてもらう。															
対象(回収人数)	利用者・利用者家族・その他															
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>月に1回、幹部・管理者・主任で定例会議を開催し、各事業所間の連絡調整及びサービス向上に向けた話し合いを行うことで、各事業所が抱えている問題点が明らかとなり、結果的に、利用者の満足度向上に繋がっている。一方、衛生委員会等で職場内環境の改善について考え、職員の働きやすい、業務上の事故が起きない環境にしていくことに努めている。また、入所者・利用者や、地域住民に対するサービス向上に資するため職員研修もを行っている。さらに、さざなみ苑指定管理者として地区民児協や自治会、老人クラブ、地域包括支援センター等と密接な連携をとり、主に呉市南部地域の福祉向上に力を注いでいる。</p>															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	各事業所間の連絡調整を行うため、連絡会議を毎月開催し、横断的な運営を行うことによりサービスの向上に努めていることや、地域福祉の向上に努めていることは評価できる。 また、地域福祉の推進のために様々な取組を行っていることを評価した。 管理運営については、適切に行われているが、アンケート調査を行うなども必要と思われる。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4 □評価項目も含め適切に管理運営が行われている。 □清掃作業等を地域の障害者福祉施設に委託するなどして、地域の福祉の向上に努めていることを加点評価した。
	加点	2 □虐待の疑いのある者の避難先として受け入れる体制をとっていることを加点評価した。
(2) 利用者の満足度等	評価	0 □投書はなく、満足度は評価できなかったが、意見箱の設置を行い、意見を求めるなどの取り組みを行っていることや、連絡調整会議での話し合いで利用者の満足度向上に繋がっている事を加点評価とした。
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
			0	0	
(2)利用料金収入	348,708,000	347,994,484	348,825,031	830,547	
	348,708,000	347,994,484	348,825,031	830,547	
				0	
(3)その他収入	2,013,000	1,590,603	2,023,974	433,371	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	10,000	10,390	1,486	▲ 8,904	
その他の収入	2,003,000	1,580,213	2,022,488	442,275	
計	350,721,000	349,585,087	350,849,005	1,263,918	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)人件費	190,340,000	189,457,668	187,310,313	▲ 2,147,355	
職員人件費	144,377,000	142,909,096	142,746,918	▲ 162,178	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	24,297,000	25,541,797	23,252,403	▲ 2,289,394	
法定福利費	21,666,000	21,006,775	21,310,992	304,217	
				0	
(2)管理費	141,842,000	138,803,700	139,266,296	462,596	
光熱水費	13,267,000	13,584,678	13,189,864	▲ 394,814	
電気使用料	9,017,000	9,143,494	9,006,120	▲ 137,374	
上下水道使用料	2,230,000	2,363,940	2,243,139	▲ 120,801	
ガス使用料	2,020,000	2,077,244	1,940,605	▲ 136,639	
修繕料	5,006,000	7,358,547	4,967,735	▲ 2,390,812	
空調設備	1,430,000	2,468,880	1,424,520	▲ 1,044,360	
非常用発電装置	880,000	0	870,912	870,912	
IL-パター関連	140,000	442,800	137,160	▲ 305,640	
その他	2,556,000	4,446,867	2,535,143	▲ 1,911,724	
委託料	32,963,000	32,927,918	32,952,681	24,763	
設備・保守	12,900,000	12,898,176	12,898,176	0	
清掃	1,144,000	1,143,127	1,143,127	0	
一般廃棄物収集・運搬	905,000	903,972	903,972	0	
産業廃棄物収集・運搬	8,000	0	7,560	7,560	
給食調理	17,899,000	17,893,224	17,893,224	0	
臨床検査	83,000	89,419	82,646	▲ 6,773	
その他	24,000	0	23,976	23,976	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	90,606,000	84,932,557	88,156,016	3,223,459	
給食費	21,273,000	21,462,640	21,159,406	▲ 303,234	
介護用品費	2,753,000	2,859,054	2,713,188	▲ 145,866	
医薬品費	12,010,000	11,829,980	11,991,122	161,142	
診療・療養材料費	229,000	232,320	223,300	▲ 9,020	
保健衛生費	178,000	169,357	173,726	4,369	
医療費	312,000	218,511	303,207	84,696	
教養娯楽費	201,000	127,040	162,514	35,474	
燃料費	1,571,000	1,931,300	1,540,000	▲ 391,300	

消耗器具備品費	2,600,000	2,142,879	2,517,020	374,141	
賃借料	10,787,000	10,532,164	10,755,215	223,051	
車輛費	2,189,000	1,508,963	2,035,840	526,877	
諸謝金	120,000	88,000	96,000	8,000	
福利厚生費	862,000	780,560	781,280	720	
職員被服費	800,000	119,634	782,802	663,168	
研修研究費	178,000	81,800	106,800	25,000	
事務消耗品費	917,000	989,738	908,875	▲ 80,863	
印刷製本費	403,000	297,282	362,283	65,001	
通信運搬費	633,000	568,629	611,745	43,116	
広報費	108,000	14,730	67,990	53,260	
手数料	1,437,000	1,744,966	1,400,076	▲ 344,890	
保険料	951,000	601,500	933,100	331,600	
租税公課	1,316,000	1,791,600	1,312,720	▲ 478,880	
保守料	1,839,000	1,866,714	1,812,965	▲ 53,749	
渉外費	94,000	56,441	93,836	37,395	
諸会費	801,000	971,010	786,010	▲ 185,000	
雑支出	240,000	0	237,454	237,454	
その他	1,778,000	1,405,308	1,686,902	281,594	
積立金	5,000,000	5,000,000	5,000,000	0	
繰入金支出	19,026,000	15,540,437	17,600,640	2,060,203	
(3)市への負担金	13,866,000	12,000,000	13,864,000	1,864,000	
計	346,048,000	340,261,368	340,440,609	179,241	

収支 (a-b) ①	4,673,000	9,323,719	10,408,396	1,084,677	
------------	-----------	-----------	------------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	4,673,000	9,323,719	10,408,396	1,084,677	
----------------	-----------	-----------	------------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健部 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市老人福祉センター みはらし荘(呉市警固屋8丁目17番1号)		
ホームページ	無し		
設置年月日	昭和50年7月31日	設置条例	呉市老人福祉センター条例
設置目的	老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等を目的とする。		
施設規模等	敷地面積 2701.30㎡ 建物面積 1658㎡ 構造 RC2F		
団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 貞國 信忠	
団体所在地	呉市中央5丁目12番21号		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)		第3期目
主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 施設の維持、管理に関する業務 老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等。 使用許可 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告
	会議	1回	運営協議
	現地調査	15回	修繕調査等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	38,016	—	27,582
指定期間	H27	—	36,077	—	27,665
	H28	—	40,365	—	27,950
休館日	月曜日・祝日の翌日・12/29~1/3				
開館時間	午前9時~午後4時				
職員体制	所長1名 職員4名				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	27,582	33,214
H27	27,665	32,387
H28	27,950	33,049

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	33,214	32,388	33,050	0
指定管理料	27,950	27,665	27,950	285
利用料金収入	5,204	4,694	5,067	373
その他収入	60	28	33	4
支出(b)	33,214	32,388	33,050	662
人件費	13,310	12,742	12,930	187
光熱水費	7,053	5,694	6,473	779
修繕費	2,180	2,479	2,162	▲ 316
委託料	3,262	3,015	3,288	272
その他支出	7,409	8,458	8,197	▲ 261
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> 光熱水費の増減については、平成27年度の風呂の改修により風呂を休止をしたため差異が生じた。 委託料（保守料）については、レジオネラ菌症予防のため、ろ過材の入れ替（432,000円）を実施した。 			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>収支状況については、呉市の指定管理者として、関係機関及び部署との綿密な連携をとり、衛生・安全・保守などの維持管理業務に係る管理経費を適切かつ迅速に執行している。</p> <p>また、本年度実施した玄関ロビー靴箱及び2階休憩室の扉修繕を含む15箇所の改修については、利用者から施設全体が清潔かつ快適になったと高評価を受けている。</p> <p>救急を含む緊急時の対応に関しては、消防署で実施している普通救命講習を受講すると共に消防訓練を定期的に実施してその実効性を向上させている。</p>			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	みはらし荘利用者アンケート（教室利用者）					
	実施時期	平成28年12月2日～12月8日					
	把握方法	アンケート用紙（無記名・対象者全員）					
	対象（回収人数）	212件					
	満足度結果	満足	87.4%	不満	0.5%	未回答他	12.1%
	(意見等の内容)						
	<p>意見及び要望としては、トイレの臭気の改善、ヘアードライヤー及びウォシュレットの設置、駐車場の増設等が要望されている。なお、施設全般に関しては満足であるとの回答が大半を締め、また、職員の接客についても、95%が満足または良いとの回答を得ている。</p> <p>なお、「普通」という回答を記入する欄がないため「未回答他」の欄に記入した。</p>						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)						
	<p>トイレの臭気に関しては既に改善済みである。ヘアードライヤーは新たに設置し好評を得ている。駐車場の増設については、職員駐車場を温泉タンク周辺に移設して確保に努めている。ウォシュレットは今後検討を実施する。</p>						
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)						
	<ul style="list-style-type: none"> 「生きがいあふれる憩いの場」として安心かつ気持ちよく利用できる施設となるべく、玄関ロビー及び2階休憩室、展望室の改修をはじめ、施設全般及び周辺の改修・保全を計画実行している。 健康教室、体操教室等の更なる利用促進を図り、利用者の体力増進及び健康促進を図っている。 交通安全講習等の開催により、高齢者の事故防止並びに飲酒運転撲滅に関する取り組みの徹底強化を図っている。 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	前年度と比べ利用者は若干減少。随時聞き取りを実施し、指摘された意見に対しては内部と施設の円滑な利用が図られており、好評を得ている。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	6			

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
(1) 指定管理料	27,950,000	27,665,000	27,950,000	285,000	
	27,950,000	27,665,000	27,950,000	285,000	
(2) 利用料金収入	5,204,000	4,694,350	5,067,150	372,800	
	1,485,000	1,619,000	1,512,500	▲ 106,500	
	3,719,000	3,075,350	3,554,650	479,300	
(3) その他収入	60,000	28,440	32,770	4,330	
雑収入	60,000	28,440	32,770	4,330	コピー手数料、公衆電話設置手数料等
				0	
				0	
				0	
計	33,214,000	32,387,790	33,049,920	662,130	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
(1) 人件費	13,310,000	12,742,431	12,929,707	187,276	
職員人件費	13,178,000	12,610,431	12,797,707	187,276	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
職員退職事業負担金	132,000	132,000	132,000	0	
				0	
(2) 管理費	19,904,000	19,645,359	20,120,213	474,854	
光熱水費	7,053,116	5,693,830	6,473,063	779,233	
電気使用料	3,260,403	2,855,595	2,796,657	▲ 58,938	
上下水道使用料	3,721,793	2,783,130	3,647,002	863,872	
プロパンガス	70,920	55,105	29,404	▲ 25,701	
修繕料	2,180,000	2,478,550	2,162,285	▲ 316,265	
修繕	2,180,000	2,478,550	2,162,285	▲ 316,265	靴箱修繕、休養室扉修繕等
				0	
				0	
委託料	3,262,000	3,015,296	3,287,747	272,451	
警備	267,000	266,976	266,976	0	
清掃	1,540,380	1,497,600	1,425,600	▲ 72,000	
保守点検	1,331,000	1,127,291	1,357,331	230,040	
清掃2	123,620	123,429	237,840	114,411	
浄化水槽	123,620	123,429	105,840	▲ 17,589	
ガラス外壁	0	0	132,000	132,000	
その他支出	7,408,884	8,457,683	8,197,118	▲ 260,565	
旅費/研修	31,000	31,160	36,060	4,900	
消耗品費	294,000	1,215,083	328,379	▲ 886,704	
印刷製本費	121,000	58,320	95,115	36,795	
燃料費	1,730,000	1,633,065	1,682,964	49,899	
保健衛生費	254,000	80,378	126,479	46,101	
通信運搬費	177,000	184,104	179,524	▲ 4,580	
事業費賃借料	2,420,000	2,446,180	2,315,718	▲ 130,462	
事務費賃借料	353,000	192,982	322,625	129,643	
教養娯楽費	175,000	140,167	73,632	▲ 66,535	
消耗器具備品費	243,000	89,568	1,024,949	935,381	
福利厚生費	16,000	26,160	13,130	▲ 13,030	
手数料	145,000	67,279	18,900	▲ 48,379	
職員被服費	0	11,448	22,896	11,448	
保険料	9,000	8,300	8,300	0	
謝金支出	1,440,000	1,440,000	1,425,000	▲ 15,000	
その他支出	884	833,489	523,447	0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	33,214,000	32,387,790	33,049,920	662,130	

収支 (a-b) ①	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	0	0	
----------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市老人福祉センター 広西集会所(呉市広横路4丁目1番47号)			
ホームページ		無し			
施設概要	設置年月日	昭和57年3月20日	設置条例	呉市老人福祉センター条例	
	設置目的	老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等を目的とする。			
	施設規模等	敷地面積 754.49㎡ 建物面積 243.50㎡ 構造 RC2F			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第14地区社会福祉協議会 会長 山口 幸夫		
	団体所在地		呉市広町田2丁目7番11号		
	募集方法等		非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期		H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> 施設の維持、管理に関する業務 老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等。 使用許可 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	2回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	4,434	—	74
	H27	—	4,341	—	74
	H28	—	3,849	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	9:00~22:00				
職員体制	管理人 1人				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	532	74
H27	513	74
H28	506	74
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	564	513	506	▲0
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	490	439	432	▲8
支出(b)	486	481	461	▲21
人件費	216	216	216	0
光熱水費	160	158	155	▲3
修繕費	100	27	27	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	10	81	62	▲18
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	78	32	45	13
特記事項	経営内容について、収支のバランスはとれている			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	1. 南海トラフ大地震による津波対策について話し合っている（避難経路図示） 2. 特に火災と戸締まり、受講者の安全について気配りを行っている			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">各研修生に意見を聞いている</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">申込書提出時の面談にて</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">各リーダー全員と話し合っている</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td colspan="6">7人×12回＝84回</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>-</td> <td>不満</td> <td>-</td> <td>未回答他</td> <td>-</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容	各研修生に意見を聞いている						実施時期	申込書提出時の面談にて						把握方法	各リーダー全員と話し合っている						対象（回収人数）	7人×12回＝84回						満足度結果	満足	-	不満	-	未回答他	-
調査の内容	各研修生に意見を聞いている																																			
実施時期	申込書提出時の面談にて																																			
把握方法	各リーダー全員と話し合っている																																			
対象（回収人数）	7人×12回＝84回																																			
満足度結果	満足	-	不満	-	未回答他	-																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> 1. 大雨時の建物周りの排水について改善した。（毎月1回排水路の点検清掃を実施） 2. 植木の全体について利用者・通行人等の意見を基に伐採した。																																			
	<p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> 建物内外の清掃と備品用具の更新に気を遣っている。																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	管理運営は適正にされている。 利用者団体でのニーズ把握のため随時聞き取りと実施し、指摘された意見に対して内部での調整と施設の円滑な利用を図っている。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3)その他収入	490,100	439,175	431,649	▲ 7,526	
損耗料	410,000	358,050	351,400	▲ 6,650	
預金利子	100	1,125	249	▲ 876	
助成金	80,000	80,000	80,000	0	社会福祉協議会
				0	
計	564,157	513,232	505,706	▲ 7,526	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	216,000	216,000	216,000	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	216,000	216,000	216,000	0	
				0	
(2)管理費	270,000	265,416	244,594	▲ 20,822	
光熱水費	160,000	157,666	154,946	▲ 2,720	
電気使用料	0	117,288	114,993	▲ 2,295	
上下水道使用料	0	28,906	28,982	76	
ガス使用料	0	11,472	10,971	▲ 501	
修繕料	100,000	27,215	27,234	19	
設備修繕	0	27,215	27,234	19	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	10,000	80,535	62,414	▲ 18,121	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	10,000	51,879	44,000	▲ 7,879	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	28,656	18,414	▲ 10,242	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
予備費	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	486,000	481,416	460,594	▲ 20,822	
収支(a-b) ①	78,157	31,816	45,112	13,296	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	78,157	31,816	45,112	13,296	
---------------	--------	--------	--------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市老人福祉センター 昭和中央集会所(呉市焼山中央4丁目4番18号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成18年11月14日	設置条例	呉市老人福祉センター条例
	設置目的	老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等を目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 328.80㎡ 建物面積 229.0㎡ 構造 SL2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典	
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> 施設の維持、管理に関する業務 老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等。 使用許可 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営協議会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	3,529	—	74
	H27	—	3,293	—	74
	H28	—	2,104	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	8:00~22:00				
職員体制	2名				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	404	74
H27	489	74
H28	315	74
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	374	489	315	▲173
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	300	415	241	▲173
支出(b)	513	333	414	81
人件費	134	74	134	60
光熱水費	250	237	223	▲14
修繕費	45	22	0	▲22
委託料	0	0	0	0
その他支出	84	0	56	56
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲139	156	▲98	▲254
特記事項	単年度赤字は繰越金で対応。長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討していく。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="4">利用者への対応、利用しやすさ、清潔度</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="4">週1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="4">利用者の使用願い提出時、常設BOX投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="4">グループごと(約10名)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>-</td> <td>不満</td> <td>-</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 駐車場の不足</p>	調査の内容	利用者への対応、利用しやすさ、清潔度				実施時期	週1回				把握方法	利用者の使用願い提出時、常設BOX投函				対象(回収人数)	グループごと(約10名)				満足度結果	満足	-	不満	-	未回答他
調査の内容	利用者への対応、利用しやすさ、清潔度																										
実施時期	週1回																										
把握方法	利用者の使用願い提出時、常設BOX投函																										
対象(回収人数)	グループごと(約10名)																										
満足度結果	満足	-	不満	-	未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 土間、外壁、網戸、窓等の洗浄実施</p>																										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	前年度と比べ利用者が減少しているが、適正に管理運営がなされている。利用団体のニーズ把握のため随時聞き取りを実施し、指摘された意見に対しては内部での調整と施設の円滑な利用を図っている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加減	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加減	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			

合計(1)+(2)	5	5			
-----------	---	---	--	--	--

管理経費等の収支の詳細
《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	300,200	414,531	241,417	▲ 173,114	
光熱水費等使用料	300,000	414,377	241,400	▲ 172,977	
預金利子	200	154	17	▲ 137	
				0	
				0	
計	374,257	488,588	315,474	▲ 173,114	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	134,057	74,057	134,057	60,000	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	134,057	74,057	134,057	60,000	
				0	
(2)管理費	379,000	326,524	279,517	▲ 47,007	
光熱水費	250,000	237,270	223,046	▲ 14,224	
電気使用料	250,000	153,741	141,225	▲ 12,516	
上下水道使用料	0	79,529	77,827	▲ 1,702	
ガス使用料	0	4,000	3,994	▲ 6	
修繕料	45,000	21,600	0	▲ 21,600	
備品修繕	45,000	21,600	0	▲ 21,600	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	84,000	67,654	56,471	▲ 11,183	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	20,000	13,558	3,239	▲ 10,319	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
衛生用具リース料	12,000	12,096	11,232	▲ 864	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
会計手数料	42,000	42,000	42,000	0	
会議費	10,000	0	0	0	
予備費	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	513,057	400,581	413,574	12,993	
収支(a-b) ①	▲ 138,800	88,007	▲ 98,100	▲ 186,107	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	▲ 138,800	88,007	▲ 98,100	▲ 186,107	
----------------	-----------	--------	----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市老人福祉センター 安浦内海会館(呉市安浦中央北2丁目6番32号)			
ホームページ		無し			
施設概要	設置年月日	昭和57年6月30日	設置条例	呉市老人福祉センター条例	
	設置目的	老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等を目的とする。			
	施設規模等	敷地面積 669.20㎡ 建物面積 636.88㎡ 構造 RC3F			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市シルバー人材センター 代表理事 川崎 初太郎		
	団体所在地		呉市伏原1丁目4番25号		
	募集方法等		非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期		H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> 施設の維持、管理に関する業務 老人の生活及び身上等に関する相談、機能回復訓練、健康の増進、教養の向上及びレクリエーション等のための便宜の提供等。 使用許可 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告
会議	なし		
現地調査	8回	修繕調査等	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	9,892	—	1,086
	H27	—	9,314	—	1,154
	H28	—	9,775	—	1,182
指定期間中の利用状況等	休館日	年末年始			
	開館時間	9:00~22:00			
	職員体制	管理人1名			

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	1,086	9,892
H27	1,154	9,314
H28	1,182	9,775
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)																																																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成29年度 収支計画</th> <th>平成27年度 ①</th> <th>平成28年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>1,213</td> <td>1,154</td> <td>1,182</td> <td>28</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>1,213</td> <td>1,154</td> <td>1,182</td> <td>28</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>1,213</td> <td>1,154</td> <td>1,182</td> <td>28</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>503</td> <td>503</td> <td>503</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>710</td> <td>651</td> <td>679</td> <td>28</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	1,213	1,154	1,182	28	指定管理料	1,213	1,154	1,182	28	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	0	0	0	0	支出(b)	1,213	1,154	1,182	28	人件費	0	0	0	0	光熱水費	0	0	0	0	修繕費	0	0	0	0	委託料	503	503	503	0	その他支出	710	651	679	28	うち呉市への負担金	0	0	0	0	差引(a-b)	0	0	0	0	特記事項
区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①																																																															
収入(a)	1,213	1,154	1,182	28																																																															
指定管理料	1,213	1,154	1,182	28																																																															
利用料金収入	0	0	0	0																																																															
その他収入	0	0	0	0																																																															
支出(b)	1,213	1,154	1,182	28																																																															
人件費	0	0	0	0																																																															
光熱水費	0	0	0	0																																																															
修繕費	0	0	0	0																																																															
委託料	503	503	503	0																																																															
その他支出	710	651	679	28																																																															
うち呉市への負担金	0	0	0	0																																																															
差引(a-b)	0	0	0	0																																																															
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容																																																																			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																			
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td>(意見等の内容)</td> <td>特になし</td> </tr> </table>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他		(意見等の内容)	特になし
調査の内容																			
実施時期																			
把握方法																			
対象(回収人数)																			
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他													
満足		不満		未回答他															
(意見等の内容)	特になし																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																		

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の運営管理については、適正に管理されている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	施設の運営については適正に管理されている。
	加算	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設であり、意見は直接窓口で対応される。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細
《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,212,600	1,154,000	1,182,000	28,000	
	1,212,600	1,154,000	1,182,000	28,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	1,212,600	1,154,000	1,182,000	28,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	589,095	561,330	561,330	0	
職員人件費	589,095	561,330	561,330	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
				0	
(2)管理費	623,505	592,670	620,670	28,000	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料	0	0	0	0	
上下水道使用料	0	0	0	0	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	0	0	0	0	
樹木剪定	0	0	0	0	
				0	
				0	
委託料	502,860	502,859	502,860	1	
警備				0	
清掃	502,860	502,859	502,860	1	
			0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	120,645	89,811	117,810	27,999	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	45,371	40,000	45,487	5,487	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
受付事務費	0	0	0	0	
事務費	75,274	49,811	72,323	22,512	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	1,212,600	1,154,000	1,182,000	28,000	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市下蒲刈介護福祉センター(呉市下蒲刈町下島1713番地の1)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成17年3月20日	設置条例	呉市下蒲刈介護福祉センター条例
	設置目的	市民の福祉を促進するため。		
	施設規模等	敷地面積8,897.7㎡ 建物面積439.96㎡ 構造 木造1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 貞國 信忠	
	団体所在地		呉市中央5丁目12番21号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> 施設の維持, 管理に関する業務 使用許可及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営推進会議
	現地調査	5回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	3,790	—	567
	H27	—	3,542	—	505
	H28	—	3,660	—	505
指定期間					
休館日	土・日曜日, 12月29日~1月3日				
開館時間	8:15~17:00				
職員体制	常勤2名, パート職員6名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	567	3,790
H27	505	3,542
H28	505	3,660
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	505	505	505	0
指定管理料	505	505	505	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	505	505	505	0
人件費	0	0	0	0
光熱水費	120	322	355	33
修繕費	200	0	0	0
委託料	95	94	94	0
その他支出	90	89	56	▲33
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	※特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	指定管理協定仕様書に基づき、貯水槽清掃・空調設備機器定期点検及び保守、消防設備の定期点検及び維持管理、ふれあい広場の除草を適切に実施。 引き続き、下蒲刈地域福祉センターとしての役割を果たしていく。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	よりよいサービス提供のための利用者及びその家族の意見・意向の把握					
	実施時期	平成28年2月～3月					
	把握方法	アンケート（質問項目10）を配付し、記入回答方式					
	対象（回収人数）	33名より回答					
	満足度結果	満足	93.9%	不満	－	未回答他	6.1%
	(意見等の内容)						
	10ヶの質問に対して、ほぼ満足の回答で、サービスの質、職員の接遇等好評価を受けた内容となっている。						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)						
	全体的には、満足度の高いアンケート結果ではあったが、少数ではあるが、利用者のプライバシーや人に見られたくない、聞かれたくない点に対する職員の気遣いがされていないとの回答があり、利用者に沿った気配りを心がけて、満足の高いサービス提供を実施していく。						
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)						
	今まで以上に、職員個々の資質の向上に努める（研修等の活用）と共に、人口減少が進む地域事情に対してのニーズをしっかりと把握し取り組む体制を構築する取組をしていく。						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の運営管理については、適正にされている。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
		施設の運営管理については、適正にされている。
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	0
		利用者での満足度、ニーズ把握のためアンケートを実施し、指摘された意見に対しては内部での調整を施設の円滑な利用を図っている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	6			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	505,000	505,000	505,000	0	
	505,000	505,000	505,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
助成金	0	0	0	0	
補助金	0	0	0	0	
計	505,000	505,000	505,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	0	0	0	0	
				0	
(2)管理費	505,000	505,000	505,000	0	
光熱水費	120,000	321,627	354,598	32,971	
電気使用料	120,000	120,000	120,000	0	
上下水道使用料	0	201,627	234,598	32,971	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	200,000	0	368	368	
備品修繕	200,000	0	368	368	
				0	
				0	
委託料	95,000	94,245	94,245	0	
警備	40,000	40,000	40,000	0	
清掃	55,000	54,245	54,245	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	90,000	89,128	55,789	▲ 33,339	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	58,000	58,000	24,655	▲ 33,345	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	32,000	31,128	31,134	6	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
会議費	0	0	0	0	
事務費	0	0	0	0	
予備費	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	505,000	505,000	505,000	0	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市桜ヶ丘老人集会所(呉市焼山桜ヶ丘2丁目6番5号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和46年3月16日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 447.51㎡ 建物面積 164.40㎡ 構造 木瓦1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地方社会福祉協議会 会長 神田 晃典	
	団体所在地		呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営協議会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	4,137	—	74
	指定期間	H27	—	3,873	—	74
		H28	—	3,690	—	74
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人(非専従)					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	74	312	4,137
H27	74	306	3,873
H28	74	301	3,690
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	295	306	301	▲5
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	221	232	227	▲5
支出(b)	358	310	287	▲22
人件費	64	74	64	▲10
光熱水費	190	155	167	12
修繕費	25	0	22	22
委託料	0	0	0	0
その他支出	79	81	34	▲46
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲63	▲4	14	17
特記事項	自治会・老人会により補助金により収支を維持			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・毎月第1日曜日に集会所周辺の清掃作業 ・梅雨明けの晴天日に和室の畳干し、空拭き等の清掃作業 ・周辺の植木の剪定及び清掃（秋季） ・利用者の管理意識は向上している。 ・室内禁煙は守られている。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>集会所利用の都度</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>利用報告書</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td>利用者（代表者記入） 利用の都度</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 ー 不満 ー 未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・設備の老朽化に対する対応 	調査の内容		実施時期	集会所利用の都度	把握方法	利用報告書	対象（回収人数）	利用者（代表者記入） 利用の都度	満足度結果	満足 ー 不満 ー 未回答他
調査の内容											
実施時期	集会所利用の都度										
把握方法	利用報告書										
対象（回収人数）	利用者（代表者記入） 利用の都度										
満足度結果	満足 ー 不満 ー 未回答他										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> <p>整理整頓に努め、気持ちよく利用できるようにする</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	自治会・老人会から補助金を充当しており、管理運営は適正にされている。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	1
		施設の管理運営については、適正にされている。 毎月施設、周辺の掃除を行っている点を加点評価とした。
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	0
		当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設であり、意見は直接窓口で対応されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細
《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,000	74,057	74,057	0	
	74,000	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	221,000	232,109	227,133	▲ 4,976	
光熱水費等使用料	150,000	177,500	156,500	▲ 21,000	
預金利子	0	0	0	0	
補助金	70,000	30,000	70,000	40,000	
雑収入	1,000	24,609	633	▲ 23,976	
計	295,000	306,166	301,190	▲ 4,976	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	64,000	74,057	64,000	▲ 10,057	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	64,000	74,057	64,000	▲ 10,057	
				0	
(2)管理費	294,000	235,267	223,295	▲ 11,972	
光熱水費	190,000	154,558	167,159	12,601	
電気使用料	130,000	97,465	110,378	12,913	
上下水道使用料	30,000	29,133	29,095	▲ 38	
ガス使用料	30,000	27,960	27,686	▲ 274	
修繕料	25,000	0	21,903	21,903	
備品修繕	25,000	0	21,903	21,903	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	79,000	80,709	34,233	▲ 46,476	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	20,000	55,401	11,757	▲ 43,644	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	30,000	9,040	0	▲ 9,040	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	20,000	0	19,116	19,116	傘立て
租税公課	0	0	0	0	
雑費	2,000	1,888	800	▲ 1,088	
会議費	5,000	14,380	2,560	▲ 11,820	
事務費	2,000	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	358,000	309,324	287,295	▲ 22,029	

収支(a-b) ①	▲ 63,000	▲ 3,158	13,895	17,053	
-----------	----------	---------	--------	--------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 63,000	▲ 3,158	13,895	17,053	
---------------	----------	---------	--------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市天応ふれあい集会所(呉市天応宮町4番22号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成7年3月31日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 214.38㎡ 建物面積 149.82㎡ 構造 木瓦2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市天応地区社会福祉協議会 会長 茶林 正	
	団体所在地	呉市天応宮町4番15号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	827	—	74
	指定期間	H27	—	2,273	—	74
		H28	—	2,584	—	74
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	129
H27	74	2,273
H28	74	2,584
H29	74	—
H30	74	—
H31	74	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	235	268	257	▲11
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	161	194	183	▲11
支出(b)	380	309	468	159
人件費	74	74	74	0
光熱水費	150	139	150	11
修繕費	0	1	0	▲1
委託料	36	87	36	▲51
その他支出	120	8	208	200
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲145	▲41	▲212	▲170
特記事項	単年度赤字は繰越金で対応。長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討していく。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	受付事務、鍵の受け渡し等の方法を見直し、利用者の利便性の向上を図った。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td>随時（鍵の返却時）</td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td>聞き取り</td> </tr> <tr> <td> 対象（回収人数）</td> <td>随時</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 1階トイレをウォシュレットにしてほしい要望があった</p>	調査の内容		実施時期	随時（鍵の返却時）	把握方法	聞き取り	対象（回収人数）	随時	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容											
実施時期	随時（鍵の返却時）										
把握方法	聞き取り										
対象（回収人数）	随時										
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) サロン事業経費でトイレの改修を行った</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項	
総合評価	B	利用者数が前年度比大幅増加。施設の管理運営は適切に行われている。	
合計(1)+(2)	5		
(1) 管理運営	評価	4	施設の管理運営は適切に行われている。
	加点	0	
(2) 利用者の満足度等	評価	0	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用者から随時聞き取りを行い、利便性の向上や利用の問題点、改善について運営委員会で協議されている。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3)その他収入	161,291	194,012	182,835	▲ 11,177	
光熱水費等使用料	161,200	193,853	182,820	▲ 11,033	
預金利子	91	159	15	▲ 144	
				0	
				0	
計	235,348	268,069	256,892	▲ 11,177	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	74,057	74,057	74,057	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	74,057	74,057	74,057	0	
				0	
(2)管理費	306,000	235,196	394,398	159,202	
光熱水費	150,000	138,896	150,263	11,367	
電気使用料	150,000	85,958	96,872	10,914	
上下水道使用料	0	28,716	29,321	605	
ガス使用料	0	24,222	24,070	▲ 152	
修繕料	0	1,080	0	▲ 1,080	
備品修繕	0	1,080	0	▲ 1,080	ガス警報器
				0	
				0	
委託料	36,000	86,820	36,000	▲ 50,820	
警備	0	0	0	0	
清掃	36,000	86,820	36,000	▲ 50,820	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	120,000	8,400	208,135	199,735	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	10,000	8,400	1,099	▲ 7,301	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	100,000	0	207,036	207,036	クーラー更新
租税公課	0	0	0	0	
事務費	10,000	0	0	0	
予備費	0	0	0	0	
				0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	380,057	309,253	468,455	159,202	
収支(a-b) ①	▲ 144,709	▲ 41,184	▲ 211,563	▲ 170,379	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 144,709	▲ 41,184	▲ 211,563	▲ 170,379	
---------------	-----------	----------	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市長浜老人集会所(呉市広長浜2丁目1番17号)			
ホームページ		無し			
施設概要	設置年月日	昭和52年3月30日	設置条例	老人集会所等条例	
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。			
	施設規模等	敷地面積 (国有地267.61㎡) 建物面積 200.40㎡ 構造 RC2F			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第16地区社会福祉協議会 会長 古谷 哲		
	団体所在地		呉市広小坪1丁目30番3号		
	募集方法等		非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期		H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	修繕調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	5,608	—	74
	指定期間	H27	—	5,351	—	74
		H28	—	5,375	—	74
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	557
H27	74	557
H28	74	529

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	529	557	529	▲27
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	455	483	455	▲27
支出(b)	576	480	487	7
人件費	199	199	199	0
光熱水費	165	154	156	2
修繕費	50	34	28	▲6
委託料	0	0	0	0
その他支出	162	93	105	11
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲47	77	42	▲35
特記事項	2階会議室に座椅子を5脚購入。単年度黒字だが黒字額が減少しており、繰越金の取り崩しが必要となるとおもわれる。長期的には、繰越金が無くなることを想定し、利用について検討していく。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 利用者からの要望、不満は特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 利用者からの要望、不満があれば運営委員会で協議し対応することとしている。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営は適切に行われている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	4 施設の管理運営は適切に行われている。
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0 当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は行っていないが、利用者から意見があれば、利便性の向上や利用の問題点、改善については運営委員会で協議する体制はできている。
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	454,955	482,523	455,045	▲ 27,478	
光熱水費等使用料	185,000	187,900	185,000	▲ 2,900	
預金利子	0	0	45	45	
補助金	269,943	270,000	270,000	0	
雑収入	12	24,623	0	▲ 24,623	
計	529,012	556,580	529,102	▲ 27,478	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	199,000	199,057	199,057	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	199,000	199,057	199,057	0	
				0	
(2)管理費	377,000	281,513	288,167	6,654	
光熱水費	165,000	154,051	155,581	1,530	
電気使用料	135,000	92,065	125,485	33,420	
上下水道使用料	30,000	30,417	30,096	▲ 321	
ガス使用料	0	31,569	0	▲ 31,569	
修繕料	50,000	34,104	27,885	▲ 6,219	
備品修繕	50,000	34,104	27,885	▲ 6,219	H27エアコンクリーニング・トイレ修理
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	162,000	93,358	104,701	11,343	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	46,000	46,417	45,969	▲ 448	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	80,000	23,476	34,390	10,914	H27消火器等、H28座椅子等
租税公課	0	0	0	0	
会議費	12,000	9,475	10,352	877	
予備費	10,000	0	0	0	
雑費	14,000	13,990	13,990	0	テレビ受信料
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	576,000	480,570	487,224	6,654	
収支(a-b) ①	▲ 46,988	76,010	41,878	▲ 34,132	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 46,988	76,010	41,878	▲ 34,132	
---------------	----------	--------	--------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市大入老人集会所(呉市阿賀南8丁目15番13号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和52年5月31日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 362.01㎡ 建物面積 250.50㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市阿賀地区社会福祉協議会 会長 川筋 武則	
	団体所在地		呉市阿賀中央6丁目2番16号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	2回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	3,535	—	74
	H27	—	3,523	—	74
	H28	—	3,622	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	377
H27	74	356
H28	74	395
H29	74	—
H30	74	—
H31	74	—

■ 指定管理料
■ 利用料金収入等
◆ 利用者数(人)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	336	356	395	39
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	262	282	321	39
支出(b)	337	356	336	▲20
人件費	0	0	0	0
光熱水費	284	288	282	▲5
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	54	68	54	▲15
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲1	0	59	59
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組						
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	集会所利用に係る事項				
	実施時期	年1回(12月)年末大掃除の時に				
	把握方法	利用者団体、又は個人での聞き取り				
	対象(回収人数)	約25人(9団体)				
	満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他
						—
	(意見等の内容)	特になし				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	意見があれば運営委員会にてすぐに対応できる体制としている。				
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	円滑な利用に取り組んでいる。				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適正に運営管理されている。 要望把握のため聞き取りを実施し、施設の円滑な利用を図っている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	施設の運営管理は適切に行われている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用者から随時聞き取りを行い、利便性の向上や利用の問題点、改善について運営委員会で協議されている。
	加点	
		1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細
《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,000	74,057	74,057	0	
	74,000	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	262,010	282,216	321,225	39,009	
光熱水費等使用料	162,000	25,700	201,218	175,518	
預金利子	10	16	7	▲9	
助成金	100,000	256,500	120,000	▲136,500	自治会から
				0	
計	336,010	356,273	395,282	39,009	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
				0	
(2)管理費	337,120	355,806	336,106	▲19,700	
光熱水費	283,500	287,502	282,460	▲5,042	
電気使用料	225,000	228,499	224,756	▲3,743	
上下水道使用料	30,500	30,496	30,077	▲419	
ガス使用料	28,000	28,507	27,627	▲880	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	53,620	68,304	53,646	▲14,658	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	5,000	4,443	5,020	577	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	33,500	33,671	33,506	▲165	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
NHK受信料	15,120	15,120	15,120	0	
活動費	0	15,070	0	▲15,070	
				0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	337,120	355,806	336,106	▲19,700	
収支(a-b)①	▲1,110	467	59,176	58,709	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 1,110	467	59,176	58,709	
---------------	---------	-----	--------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市仁方老人集会所(呉市仁方棧橋通3番5号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和53年4月1日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 443.32㎡ 建物面積 267.20㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市仁方地区社会福祉協議会 会長 大段 忠彦	
	団体所在地	呉市仁方中筋町2番6号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営協議会
	現地調査	2回	修繕調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	3,499	—	74
	H27	—	3,791	—	74
	H28	—	4,454	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	防災管理者 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	257
H27	74	312
H28	74	337
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	266	312	337	25
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	192	238	263	25
支出(b)	370	299	303	4
人件費	96	96	96	0
光熱水費	195	181	186	5
修繕費	20	5	0	▲5
委託料	0	0	0	0
その他支出	59	17	21	4
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲104	13	35	21
特記事項	単年度では黒字だが、長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討している。活動増加のため、特定休館日を無しとする			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・1階和室 ふすま 敷居の修繕 ・外壁のひび割れの塗装 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">経理、活用内容、把握分析、問題点の是正</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容	経理、活用内容、把握分析、問題点の是正			実施時期				把握方法				対象(回収人数)				満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	経理、活用内容、把握分析、問題点の是正																								
実施時期																									
把握方法																									
対象(回収人数)																									
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・集会所の活用度のUP <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・早めの解錠 ・外灯の修繕 ・2階にエアコンの設置 																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	昨年度と比較して利用者、収支共に増加しており、適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

当該施設は概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施されていないが、施設利用に関する問題点等の把握に努めている。意見、要望等に関しては運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細
《市委託事業》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	192,335	238,344	263,301	24,957	
光熱水費等使用料	120,335	166,328	191,300	24,972	
預金利子	0	16	1	▲ 15	
補助金	72,000	72,000	72,000	0	
				0	
計	266,392	312,401	337,358	24,957	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	96,000	96,000	96,000	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	96,000	96,000	96,000	0	
(2)管理費	274,000	203,136	206,747	3,611	
光熱水費	195,000	181,185	185,747	4,562	
電気使用料	160,000	151,950	155,730	3,780	
上下水道使用料	30,000	28,925	29,077	152	
ガス使用料	5,000	310	940	630	
修繕料	20,000	4,536	0	▲ 4,536	
施設修繕	20,000	4,536	0	▲ 4,536	トイレピストンバルブ
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	59,000	17,415	21,000	3,585	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	20,000	16,583	7,684	▲ 8,899	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	5,000	0	6,760	6,760	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	832	832	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	10,000	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
リサイクル費	0	0	5,724	5,724	
事務費	5,000	0	0	0	
予備費	19,000	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	370,000	299,136	302,747	3,611	
収支(a-b)①	▲ 103,608	13,265	34,611	21,346	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 103,608	13,265	34,611	21,346	
---------------	-----------	--------	--------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市石内老人集会所(呉市広石内2丁目8番7号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和53年12月31日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 372.76㎡ 建物面積 248.65㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第14地区社会福祉協議会 会長 山口 幸夫	
	団体所在地		呉市広町田2丁目7番11号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	運営委員会	
現地調査	1回	現地調査	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	5,298	—	74
	H27	—	5,378	—	74
	H28	—	5,358	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1名				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	404	74
H27	413	74
H28	391	74
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	388	413	391	▲22
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	314	339	317	▲22
支出(b)	507	407	389	▲18
人件費	0	0	0	0
光熱水費	365	368	358	▲10
修繕費	100	0	7	7
委託料	0	15	0	▲15
その他支出	42	24	24	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲119	6	1	▲4
特記事項	長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討していく。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td>随時</td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td>聞き取り</td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td>随時</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 掃除機の吸い込み口が良くない</p>	調査の内容		実施時期	随時	把握方法	聞き取り	対象(回収人数)	随時	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容											
実施時期	随時										
把握方法	聞き取り										
対象(回収人数)	随時										
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 吸い込み口の交換</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 折りたたみいすの一部更新</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	管理運営は適切に行われている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	4 管理運営は適切に行われている。
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0 当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は行っていないが、要望に対して運営委員会にて検討されている。
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細
《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	75,000	74,057	74,057	0	
	75,000	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
一般使用料	0	0	0	0	
サークル使用料	0	0	0	0	
(3)その他収入	314,026	338,836	316,903	▲ 21,933	
光熱水費等使用料	114,000	138,800	116,900	▲ 21,900	
預金利子	26	36	3	▲ 33	
補助金	200,000	200,000	200,000	0	
				0	
計	389,026	412,893	390,960	▲ 21,933	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
				0	
(2)管理費	507,000	407,078	389,473	▲ 17,605	
光熱水費	365,000	368,198	358,182	▲ 10,016	
電気使用料	300,000	305,727	295,724	▲ 10,003	
上下水道使用料	30,000	29,341	29,266	▲ 75	
ガス使用料	35,000	33,130	33,192	62	
修繕料	100,000	0	7,000	7,000	
修繕	100,000	0	7,000	7,000	
				0	
				0	
委託料	0	15,000	0	▲ 15,000	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
害虫駆除	0	15,000	0	▲ 15,000	H27蜂駆除
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	42,000	23,880	24,291	411	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	20,000	2,089	2,849	760	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
会議費	22,000	21,791	21,442	▲ 349	
				0	
				0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	507,000	407,078	389,473	▲ 17,605	
収支(a-b)①	▲ 117,974	5,815	1,487	▲ 4,328	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 117,974	5,815	1,487	▲ 4,328	
---------------	-----------	-------	-------	---------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市情島老人健康ホーム(呉市阿賀町13004番地)			
ホームページ		無し			
施設概要	設置年月日	昭和53年12月1日	設置条例	老人集会所等条例	
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。			
	施設規模等	敷地面積 259㎡ 建物面積 70.38㎡ 構造 木瓦1F			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市阿賀地区社会福祉協議会 会長 川筋 武則		
	団体所在地		呉市阿賀中央6丁目2番16号		
	募集方法等		非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期		H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	電話確認

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	219	—	74
	H27	—	190	—	74
	H28	—	218	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 2人				

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	82	74	74	0
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	8	0	0	0
支出(b)	82	74	74	0
人件費	0	0	0	0
光熱水費	7	7	7	0
修繕費	30	0	0	0
委託料	30	44	45	1
その他支出	15	23	22	▲1
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	渡船での施設利用者に限られるため、利用者が伸びない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	施設の管理・運営している者が高齢で急な対応等に支障がある。長年の経年劣化で修理箇所があっても修理できないこともある。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																															
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">集会所利用者（主に学生）に係る事項</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">口頭での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td colspan="5">数名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>—</td> <td>不満</td> <td>—</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 簡易シャワー・水洗トイレの設置要望</p>	調査の内容	集会所利用者（主に学生）に係る事項					実施時期	随時					把握方法	口頭での聞き取り					対象（回収人数）	数名					満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他
調査の内容	集会所利用者（主に学生）に係る事項																														
実施時期	随時																														
把握方法	口頭での聞き取り																														
対象（回収人数）	数名																														
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 財源も不足し、社協の援助も難しいため実現はしていない。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）) 一般利用者が限定され、利用も日帰りが多く利用増加は望めない。月に1～2回の文化学園の学生の実習の拠点として気持ちよく利用してもらっている。</p>																														

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	ニーズ把握のため聞き取り調査を実施し、施設の円滑な運営を図っている。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用の問題点等は運営委員会にて検討されている。
利用団体でのニーズ把握のため聞き取り調査を実施しており、意見に対しては内部での調整等円滑な運営を図っている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細
《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	8,000	0	0	0	
光熱水費等使用料	8,000	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	82,057	74,057	74,057	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
				0	
(2)管理費	82,057	74,057	74,057	0	
光熱水費	7,000	7,128	6,662	▲ 466	
電気使用料	3,500	3,564	3,331	▲ 233	
上下水道使用料	3,500	3,564	3,331	▲ 233	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	30,000	0	0	0	
修繕	30,000	0	0	0	
				0	
				0	
委託料	30,057	44,379	45,395	1,016	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
施設管理	30,057	44,379	45,395	1,016	自治会委託
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	15,000	22,550	22,000	▲ 550	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	5,000	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	10,000	22,550	22,000	▲ 550	
租税公課	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	82,057	74,057	74,057	0	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市畑老人集会所(呉市東畑2丁目4番35号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和54年3月10日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 599.43㎡ 建物面積 253.60㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第4地区社会福祉協議会 会長 中塩 幸一	
	団体所在地	呉市吾妻2丁目5番1号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	7,384	—	74
	指定期間	H27	6,463	—	74
		H28	5,241	—	74
休館日	月曜日				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	819	74
H27	720	74
H28	693	74
H29	600	74
H30	—	74
H31	—	74

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	695	720	693	▲27
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	621	646	619	▲27
支出(b)	636	775	658	▲117
人件費	300	300	300	0
光熱水費	280	274	274	▲0
修繕費	2	108	27	▲81
委託料	0	0	0	0
その他支出	54	94	57	▲36
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	58	▲55	35	90
特記事項	単年度赤字は繰越金で対応。長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討していく。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>利用者からの聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>29～30人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 聞き取りは随時行っている。皆喜んで使用している。現在要望なし。</p>	調査の内容		実施時期	随時	把握方法	利用者からの聞き取り	対象(回収人数)	29～30人	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容											
実施時期	随時										
把握方法	利用者からの聞き取り										
対象(回収人数)	29～30人										
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 利用者の方々が喜んで頂くように円滑な利用に取り組んでいます。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項	
総合評価	B	適切に管理運営されている。	
合計(1)+(2)	5		
(1) 管理運営	評価	4	施設の管理運営は適切に行われている。
	加点	0	
(2) 利用者の満足度等	評価	0	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用の問題点等は、各利用団体の代表により運営委員会にて協議されている。 利用団体のニーズ把握のため随時聞き取り調査を実施しており、意見に対しては内部での協議により円滑な運営を図っているため加点評価。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細
《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
会員使用	0	0	0	0	
				0	
(3)その他収入	620,500	646,350	618,952	▲ 27,398	
光熱水費等使用料	620,000	619,950	618,434	▲ 1,516	
預金利子	500	551	518	▲ 33	
雑収入	0	25,849	0	▲ 25,849	
				0	
計	694,557	720,407	693,009	▲ 27,398	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	300,000	300,000	300,000	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	300,000	300,000	300,000	0	
				0	
(2)管理費	336,440	475,183	357,960	▲ 117,223	
光熱水費	280,000	273,655	273,508	▲ 147	
電気使用料	280,000	223,193	225,878	2,685	
上下水道使用料	0	30,342	30,152	▲ 190	
ガス使用料	0	20,120	17,478	▲ 2,642	
修繕料	2,000	107,864	27,000	▲ 80,864	
修繕	2,000	107,864	27,000	▲ 80,864	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	54,440	93,664	57,452	▲ 36,212	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	8,000	15,623	4,694	▲ 10,929	
印刷製本費	0	0	1,254	1,254	
燃料費	0	10,980	4,932	▲ 6,048	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
衛生用品リース料	19,440	19,440	19,440	0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
会議費	7,000	10,301	7,132	▲ 3,169	
雑費	0	17,320	0	▲ 17,320	
事務費	20,000	20,000	20,000	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	636,440	775,183	657,960	▲ 117,223	
収支(a-b) ①	58,117	▲ 54,776	35,049	89,825	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	58,117	▲ 54,776	35,049	89,825	
---------------	--------	----------	--------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市広北ふれあい集会所(呉市広塩焼1丁目2番29号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成6年3月24日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 390.06㎡ 建物面積 230.40㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第14地区社会福祉協議会 会長 山口 幸夫	
	団体所在地		呉市広町田2丁目7番11号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	運営協議会	
現地調査	1回	現地調査	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	8,690	—	74
	H27	—	10,428	—	74
	H28	—	6,723	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	非常勤1名				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	638	9,000
H27	736	11,000
H28	643	7,000
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)				
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	676	737	643	▲93
	指定管理料	74	74	74	0
	利用料金収入	0	0	0	0
	その他収入	602	663	569	▲93
	支出(b)	760	720	567	▲153
	人件費	0	0	0	0
	光熱水費	420	390	388	▲2
	修繕費	0	132	0	▲132
	委託料	80	93	80	▲13
	その他支出	260	105	99	▲6
	うち呉市への負担金	0	0	0	0
	差引(a-b)	▲84	16	76	60
特記事項	単年度では黒字だが、長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討している。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	支障なし				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																			
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td>(意見等の内容)</td> <td>特になし</td> </tr> </table>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他		(意見等の内容)	特になし
調査の内容																			
実施時期																			
把握方法																			
対象(回収人数)																			
満足度結果	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他													
満足		不満		未回答他															
(意見等の内容)	特になし																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																		

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項	
総合評価	B	適切に管理運営されている。	
合計(1)+(2)	4		
(1) 管理運営	評価	4	適切に管理運営されている。
	加点	0	
(2) 利用者の満足度等	評価	0	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。管理人の交代もあり現在アンケート調査は実施していないが、利便性の向上や利用の問題点、改善については運営委員会にて検討されている。
	加点	0	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	602,301	662,671	569,390	▲ 93,281	
光熱水費等使用料	521,000	582,180	488,500	▲ 93,680	
預金利子	31	11	10	▲ 1	
助成金	80,000	80,000	80,000	0	
手数料	1,270	480	880	400	公衆電話
計	676,358	736,728	643,447	▲ 93,281	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
				0	
(2)管理費	760,000	720,286	567,358	▲ 152,928	
光熱水費	420,000	390,160	388,359	▲ 1,801	
電気使用料	260,000	239,780	267,894	28,114	
上下水道ガス使用料	160,000	150,380	120,465	▲ 29,915	
				0	
修繕料	0	132,000	0	▲ 132,000	
施設修繕	0	132,000	0	▲ 132,000	非常灯修理
				0	
				0	
委託料	80,000	92,800	80,000	▲ 12,800	
警備	0	0	0	0	
保守点検	0	12,800	0	▲ 12,800	エアコン
施設管理費	80,000	80,000	80,000	0	自治会
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	260,000	105,326	98,999	▲ 6,327	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	10,000	21,414	12,204	▲ 9,210	消火器他
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	40,000	30,048	35,746	5,698	公衆電話使用料
衛生用品リース料	140,000	28,080	26,622	▲ 1,458	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
予備費	0	0	0	0	
NHK受信料	20,000	12,430	5,240	▲ 7,190	
				0	
会議費	50,000	13,354	19,187	5,833	
(3)市への負担金				0	
計	760,000	720,286	567,358	▲ 152,928	
収支(a-b) ①	▲ 83,642	16,442	76,089	59,647	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 83,642	16,442	76,089	59,647	
---------------	----------	--------	--------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市昭和北老人集会所(呉市焼山北3丁目9番1号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和55年10月1日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 379.69㎡ 建物面積 254.67㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典	
	団体所在地		呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	運営委員会	
現地調査	1回	現地調査	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	5,487	—	74
	H27	—	5,602	—	74
	H28	—	7,032	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人1人				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H26	600	74	74
H27	840	74	74
H28	727	74	74
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	734	840	727	▲113
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	660	766	653	▲113
支出(b)	928	721	607	▲114
人件費	74	74	74	0
光熱水費	424	381	376	▲5
修繕費	0	0	0	0
委託料	40	40	40	0
その他支出	390	226	118	▲108
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲194	119	120	1
特記事項	単年度では黒字だが、長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討している。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適正に管理運営されている
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利便性の向上、利用の問題点、改善については運営委員会で協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	660,000	765,928	653,405	▲ 112,523	
光熱水費等使用料	660,000	740,050	653,400	▲ 86,650	
預金利子	0	29	5	▲ 24	
選挙管理委員会	0	25,849	0	▲ 25,849	
				0	
計	734,057	839,985	727,462	▲ 112,523	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	74,057	74,057	74,057	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	74,057	74,057	74,057	0	
				0	
(2)管理費	854,000	647,117	533,275	▲ 113,842	
光熱水費	424,000	381,087	375,695	▲ 5,392	
電気使用料	360,000	326,522	318,273	▲ 8,249	
上下水道使用料	36,000	29,295	32,280	2,985	
ガス使用料	28,000	25,270	25,142	▲ 128	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	40,000	40,000	40,000	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	40,000	40,000	40,000	0	北区長寿会掃除
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	390,000	226,030	117,580	▲ 108,450	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	300,000	136,030	27,580	▲ 108,450	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
会議費	90,000	90,000	90,000	0	運営委員会
補助金	0	0	0	0	
予備費	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	928,057	721,174	607,332	▲ 113,842	
収支(a-b)①	▲ 194,000	118,811	120,130	1,319	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 194,000	118,811	120,130	1,319	
---------------	-----------	---------	---------	-------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市吉浦集会所(呉市吉浦本町3丁目11番35号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和55年3月31日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 381.76㎡ 建物面積 247.40㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市吉浦地区社会福祉協議会 会長 杉本 喜義	
	団体所在地	呉市狩留賀町6番16号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	3回	修繕調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	3,914	—	74
	H27	—	3,729	—	74
	H28	—	3,098	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)	利用料金収入等(千円)
H26	74	390	390
H27	74	411	411
H28	74	409	409
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	○ ○																																																																	
	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成29年度 収支計画</th> <th>平成27年度 ①</th> <th>平成28年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>415</td> <td>411</td> <td>409</td> <td>▲3</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>341</td> <td>337</td> <td>335</td> <td>▲3</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>592</td> <td>315</td> <td>1,188</td> <td>873</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>102</td> <td>102</td> <td>102</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>215</td> <td>211</td> <td>200</td> <td>▲11</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>100</td> <td>0</td> <td>873</td> <td>873</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>175</td> <td>1</td> <td>13</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>▲177</td> <td>97</td> <td>▲779</td> <td>▲876</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	415	411	409	▲3	指定管理料	74	74	74	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	341	337	335	▲3	支出(b)	592	315	1,188	873	人件費	102	102	102	0	光熱水費	215	211	200	▲11	修繕費	100	0	873	873	委託料	0	0	0	0	その他支出	175	1	13	12	うち呉市への負担金	0	0	0	0	差引(a-b)	▲177	97	▲779	▲876
区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	415	411	409	▲3																																																														
指定管理料	74	74	74	0																																																														
利用料金収入	0	0	0	0																																																														
その他収入	341	337	335	▲3																																																														
支出(b)	592	315	1,188	873																																																														
人件費	102	102	102	0																																																														
光熱水費	215	211	200	▲11																																																														
修繕費	100	0	873	873																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	175	1	13	12																																																														
うち呉市への負担金	0	0	0	0																																																														
差引(a-b)	▲177	97	▲779	▲876																																																														
特記事項	H28エアコン修理による支出の増加。単年度赤字は繰越金で対応。長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討していく。																																																																	
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし																																																																	

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項	
総合評価	B	適正に管理運営されている。	
合計(1)+(2)	4		
(1) 管理運営	評価	4	適正に管理運営されている。
	加点	0	
(2) 利用者の満足度等	評価	0	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利便性の向上、利用の問題点、改善については運営委員会で協議されている。
	加点	0	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細
《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	341,000	337,274	334,528	▲ 2,746	
光熱水費等使用料	250,000	222,500	244,500	22,000	
預金利子	0	0	28	28	
助成金	90,000	90,000	90,000	0	地区社協
雑費	1,000	24,774		▲ 24,774	利息・講演会含
計	415,057	411,331	408,585	▲ 2,746	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	102,000	102,000	102,000	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	102,000	102,000	102,000	0	
				0	
(2)管理費	490,000	212,591	1,085,724	873,133	
光熱水費	215,000	211,391	200,212	▲ 11,179	
電気使用料	170,000	170,036	159,741	▲ 10,295	
上下水道使用料	30,000	28,982	28,906	▲ 76	
ガス使用料	15,000	12,373	11,565	▲ 808	
修繕料	100,000	0	872,802	872,802	
エアコン修理	0	0	872,802	872,802	
備品修繕	100,000	0	0	0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	175,000	1,200	12,710	11,510	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	50,000	0	12,710	12,710	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	10,000	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
報償費	0	0	0	0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	100,000	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
会議費	5,000	1,200	0	▲ 1,200	
事務費	10,000	0	0	0	
予備費	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	592,000	314,591	1,187,724	873,133	
収支(a-b) ①	▲ 176,943	96,740	▲ 779,139	▲ 875,879	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 176,943	96,740	▲ 779,139	▲ 875,879	
---------------	-----------	--------	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市広中央老人集会所(呉市広大新開1丁目2番27号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和55年3月31日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 495.96㎡ 建物面積 276.44㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第15地区社会福祉協議会 会長 吉井 光 廣	
	団体所在地		呉市広本町3丁目12番30号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	2回	運営委員会 (5月, 12月)
	現地調査	2回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	43,903	—	74
	指定期間	H27	—	46,374	—	74
		H28	—	46,605	—	74
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人1人					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用者数 (人)	利用料金収入等 (千円)
H26	74	1,815	—
H27	74	1,832	—
H28	74	1,761	—
H29	—	—	—
H30	—	—	—
H31	—	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	1,675	1,832	1,729	▲103
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	1,601	1,758	1,655	▲103
支出(b)	1,944	1,685	1,599	▲86
人件費	804	804	804	0
光熱水費	550	544	497	▲46
修繕費	100	143	98	▲45
委託料	0	0	0	0
その他支出	490	194	200	5
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲269	147	130	▲17
特記事項	単年度赤字は繰越金で対応。長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討していく。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	利用希望が多いため、可能な限り開館するよう努めている。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特に調査は実施しなかった。ただし、要望があれば希望に沿うよう努めている。</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 苦情、要望等があればすぐに対応するよう努めている。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項	
総合評価	B	昨年に引き続き利用者数、収入共に増加しており、適切に管理運営されている。	
合計(1)+(2)	4		
(1) 管理運営	評価	4	適切に管理運営されている。
	加点	0	
(2) 利用者の満足度等	評価	0	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、施設利用に関する要望については、運営委員会にて協議されている。
	加点	0	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細
《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	75,000	74,057	74,057	0	
	75,000	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	1,600,500	1,757,903	1,654,916	▲ 102,987	
光熱水費等使用料	1,600,000	1,757,800	1,654,900	▲ 102,900	
預金利子	500	103	16	▲ 87	
				0	
				0	
計	1,675,500	1,831,960	1,728,973	▲ 102,987	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	804,000	804,000	804,000	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
管理人・会計・防火管理者手当	804,000	804,000	804,000	0	
(2)管理費	1,140,000	881,567	795,245	▲ 86,322	
光熱水費	550,000	543,722	497,361	▲ 46,361	
電気使用料	550,000	464,172	427,555	▲ 36,617	
上下水道使用料	0	56,301	49,276	▲ 7,025	
ガス使用料	0	23,249	20,530	▲ 2,719	
修繕料	100,000	143,428	98,339	▲ 45,089	
設備修繕	100,000	143,428	98,339	▲ 45,089	エアコン・トイレセンサー
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	490,000	194,417	199,545	5,128	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	80,000	68,222	54,667	▲ 13,555	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	10,000	1,066	4,592	3,526	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	100,000	2,538	6,151	3,613	机・食器棚他
租税公課	0	0	0	0	
会議費	300,000	122,591	134,135	11,544	
研修費	0	0	0	0	
予備費	0	0	0	0	
(3)市への負担金				0	
計	1,944,000	1,685,567	1,599,245	▲ 86,322	
収支(a-b)①	▲ 268,500	146,393	129,728	▲ 16,665	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 268,500	146,393	129,728	▲ 16,665	
---------------	-----------	---------	---------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市和庄集会所(呉市本町22番4号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和56年3月20日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 172.03㎡ 建物面積 214.50㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第3地区社会福祉協議会 会長 前田 雄司	
	団体所在地		呉市寺本町5番9号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	2回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	4,527	—	74
	H27	—	4,683	—	74
	H28	—	4,448	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H26	656	74	0
H27	670	74	0
H28	626	74	0
H29	0	0	0
H30	0	0	0
H31	0	0	0

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)				
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	631	670	626	▲44
	指定管理料	74	74	74	0
	利用料金収入	0	0	0	0
	その他収入	557	596	552	▲44
	支出(b)	631	651	575	▲76
	人件費	374	376	374	▲2
	光熱水費	134	145	135	▲10
	修繕費	3	5	0	▲5
委託料	0	0	0	0	
その他支出	120	125	67	▲58	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	19	51	32	
特記事項	カラオケ用マイク1, 和室会議用テーブル2, エアコンリモコン1 購入 H29ガス給湯器購入予定2				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	1. 上記の通り備品を購入し, 利用者の利便性を向上した。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組					
調査内容, 方法, 結果 及び主な意見の内容	調査の内容	施設サービスの満足度, 清潔度, 職員の対応等			
	実施時期	年間1回			
	把握方法	利用者団体責任者からの聞き取り			
	対象(回収人数)	20団体 25人			
	満足度結果	満足	96.0%	不満	4.0%
	(意見等の内容)				
	・カラオケアンプの更新要望あり(主スイッチの故障)				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)				
	・カラオケアンプは使用ができなくなれば更新する				
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))				
H28購入予定のガス給湯器2台をH29に延期					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

当該施設は, 概ね中学校区を基準に設置されており, 利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり, 観光施設等とは異なる性格の施設である。利用団体のニーズ把握のため聞き取り調査を実施し, 意見や要望については運営委員会にて協議されており, 円滑な運営を図っているため加点評価。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細
《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	557,200	595,730	552,021	▲ 43,709	
光熱水費等使用料	545,000	566,930	539,000	▲ 27,930	
預金利子	200	4,272	21	▲ 4,251	
選挙使用料	0	24,528	0	▲ 24,528	
電話使用料	12,000	0	13,000	13,000	
計	631,257	669,787	626,078	▲ 43,709	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	374,057	376,114	374,057	▲ 2,057	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人手当	374,057	376,114	374,057	▲ 2,057	
				0	
(2)管理費	256,800	274,864	201,222	▲ 73,642	
光熱水費	134,000	145,044	134,660	▲ 10,384	
電気使用料	82,000	91,169	82,465	▲ 8,704	
上下水道使用料	30,000	30,684	30,419	▲ 265	
ガス使用料	22,000	23,191	21,776	▲ 1,415	
修繕料	3,000	5,232	0	▲ 5,232	
備品修繕	3,000	5,232	0	▲ 5,232	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	119,800	124,588	66,562	▲ 58,026	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	0	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	14,800	12,378	15,200	2,822	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	90,000	99,787	38,440	▲ 61,347	会議用テーブル他
租税公課	0	0	0	0	
雑費	12,000	12,423	12,922	499	
会議費	1,000	0	0	0	
事務費	2,000	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	630,857	650,978	575,279	▲ 75,699	
収支(a-b)①	400	18,809	50,799	31,990	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	400	18,809	50,799	31,990	
---------------	-----	--------	--------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市阿賀集会所(呉市阿賀南3丁目12番2号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和56年3月20日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 365.14㎡ 建物面積 247.40㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市阿賀地区社会福祉協議会 会長 川筋 武則	
	団体所在地		呉市阿賀中央6丁目2番16号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営協議会
	現地調査	2回	修繕調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	12,802	—	74
	H27	—	13,123	—	74
	H28	—	12,497	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	非常勤管理人 1人				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H26	917	74	—
H27	937	74	—
H28	894	74	—
H29	—	—	—
H30	—	—	—
H31	—	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	○ ○ (単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成29年度 収支計画</th> <th>平成27年度 ①</th> <th>平成28年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>874</td> <td>937</td> <td>894</td> <td>▲43</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>800</td> <td>863</td> <td>820</td> <td>▲43</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>677</td> <td>906</td> <td>1,154</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>300</td> <td>282</td> <td>284</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>100</td> <td>127</td> <td>0</td> <td>▲127</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>60</td> <td>60</td> <td>60</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>217</td> <td>437</td> <td>810</td> <td>373</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>197</td> <td>30</td> <td>▲259</td> <td>▲290</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	874	937	894	▲43	指定管理料	74	74	74	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	800	863	820	▲43	支出(b)	677	906	1,154	247	人件費	0	0	0	0	光熱水費	300	282	284	1	修繕費	100	127	0	▲127	委託料	60	60	60	0	その他支出	217	437	810	373	うち呉市への負担金	0	0	0	0	差引(a-b)	197	30	▲259	▲290
区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	874	937	894	▲43																																																														
指定管理料	74	74	74	0																																																														
利用料金収入	0	0	0	0																																																														
その他収入	800	863	820	▲43																																																														
支出(b)	677	906	1,154	247																																																														
人件費	0	0	0	0																																																														
光熱水費	300	282	284	1																																																														
修繕費	100	127	0	▲127																																																														
委託料	60	60	60	0																																																														
その他支出	217	437	810	373																																																														
うち呉市への負担金	0	0	0	0																																																														
差引(a-b)	197	30	▲259	▲290																																																														
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容																																																																		

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容				実施時期				把握方法				対象(回収人数)				満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容																									
実施時期																									
把握方法																									
対象(回収人数)																									
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適正に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については、適正にされている。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。アンケート調査は行っていないが、利便性の向上、利用の問題点等は、運営協議会で、検討されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細
《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	800,100	862,594	820,019	▲ 42,575	
光熱水費等使用料	800,000	862,377	820,000	▲ 42,377	
預金利子	100	217	19	▲ 198	
				0	
				0	
計	874,157	936,651	894,076	▲ 42,575	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
				0	
(2)管理費	677,000	906,173	1,153,504	247,331	
光熱水費	300,000	282,406	283,713	1,307	
電気使用料	250,000	230,497	236,590	6,093	
上下水道使用料	30,000	29,523	29,672	149	
ガス使用料	20,000	22,386	17,451	▲ 4,935	
修繕料	100,000	126,988	0	▲ 126,988	
修繕	100,000	0	0	0	
土間・床下	0	126,988	0	▲ 126,988	
				0	
委託料	60,000	60,000	60,000	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
管理委託	60,000	60,000	60,000	0	自治会
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	217,000	436,779	809,791	373,012	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	15,000	4,323	2,210	▲ 2,113	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	2,000	1,576	1,040	▲ 536	
衛生用品リース料他	100,000	91,020	99,125	8,105	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	50,000	317,540	684,176	366,636	空調他
租税公課	0	0	0	0	
会議費	50,000	22,320	23,240	920	
予備費	0	0	0	0	
				0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	677,000	906,173	1,153,504	247,331	
収支(a-b) ①	197,157	30,478	▲ 259,428	▲ 289,906	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	197,157	30,478	▲ 259,428	▲ 289,906	
---------------	---------	--------	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市警固屋集会所(呉市警固屋6丁目3番15号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和57年3月20日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積(385.39㎡) 建物面積 412.62㎡ 構造 RC3F(支所庁舎2F, 3F利用)		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市警固屋地区社会福祉協議会 会長 吉岡 源之	
	団体所在地	呉市警固屋6丁目3番15号 警固屋支所内		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	2回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	6,614	—	74
	指定期間	H27	—	6,536	—	74
		H28	—	6,664	—	74
		休館日	—			
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人 市民センター職員(勤務時間中は正規職員, 夜間休日は宿日直が対応)					

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	531	74
H27	559	74
H28	493	74
H29	559	74
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	530	559	493	▲66
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	456	485	419	▲66
支出(b)	586	490	542	52
人件費	178	164	175	11
光熱水費	292	268	255	▲12
修繕費	90	49	83	34
委託料	0	0	0	0
その他支出	26	10	29	19
うち呉市への負担金				0
差引(a-b)	▲56	69	▲49	▲118
特記事項	2階外通路の誘導灯取り替えと障子の張り替えを行った。単年度赤字は繰越金で対応。長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討していく。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	指定管理料、利用料金収入だけでは支出を賅えないため地区社協が補助金を交付している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">集会所利用に係る事項</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">対面調査、委員会等</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">利用者、運営委員</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 2, 3階部分が集会所のため、昇降がきつい</p>	調査の内容	集会所利用に係る事項			実施時期	随時			把握方法	対面調査、委員会等			対象(回収人数)	利用者、運営委員			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	集会所利用に係る事項																								
実施時期	随時																								
把握方法	対面調査、委員会等																								
対象(回収人数)	利用者、運営委員																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 会場の変更が可能であれば下層階へ変更している。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項	
総合評価	B	安定した収支により適切に管理運営されている。	
合計(1)+(2)	5		
(1) 管理運営	評価	4	適切に管理運営されている。
	加点	0	
(2) 利用者の満足度等	評価	0	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。随時集会所利用に係る調査を実施しており、意見や要望に対しては運営委員会にて協議されている。利用団体のニーズを把握し、円滑な運営を図っている。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	456,421	484,810	418,514	▲ 66,296	
光熱水費等使用料	220,000	230,769	218,510	▲ 12,259	
預金利子	421	41	4	▲ 37	
補助金	200,000	200,000	200,000	0	社協より
自治会負担金	36,000	54,000		▲ 54,000	11.13区
計	530,478	558,867	492,571	▲ 66,296	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	178,200	163,800	174,600	10,800	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	178,200	163,800	174,600	10,800	管理清掃
				0	
(2)管理費	407,800	326,176	367,089	40,913	
光熱水費	292,000	267,646	255,266	▲ 12,380	
電気使用料	240,000	222,734	221,191	▲ 1,543	
上下水道使用料	45,000	39,852	30,891	▲ 8,961	
ガス使用料	7,000	5,060	3,184	▲ 1,876	
修繕料	90,000	48,720	82,575	33,855	
施設修繕	90,000	48,720		▲ 48,720	畳替え八枚
設備修繕	0	0	82,575	82,575	誘導灯取り替え
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	25,800	9,810	29,248	19,438	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	0	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	13,000	7,950	6,400	▲ 1,550	灯油
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
雑費	12,800	1,860	22,848	20,988	消耗品費含
予備費	0	0	0	0	
				0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	586,000	489,976	541,689	51,713	
収支(a-b)①	▲ 55,522	68,891	▲ 49,118	▲ 118,009	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 55,522	68,891	▲ 49,118	▲ 118,009	
---------------	----------	--------	----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	コミュニティ供用施設呉市小坪集会所(呉市広小坪1丁目40番6号)		
ホームページ	無し		
設置年月日	昭和57年3月26日	設置条例	老人集会所等条例
設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
施設規模等	敷地面積 369.22㎡ 建物面積 120.69㎡ 構造 RC1F		
団体名	代表者氏名	呉市第16地区社会福祉協議会 会長 古谷 哲	
団体所在地	呉市広小坪1丁目30番3号		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	2,657	—	74
指定期間	H27	—	2,829	—	74
	H28	—	2,772	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	74	166	240
H27	74	180	274
H28	74	185	259

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	218	274	259	▲15
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	144	200	185	▲15
支出(b)	247	634	254	▲379
人件費	62	62	61	▲1
光熱水費	123	124	126	2
修繕費	30	0	12	12
委託料	0	0	0	0
その他支出	32	448	56	▲392
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲28	▲360	5	364
特記事項	使用団体数の減少。単年度は黒字だが、赤字の年度もあり長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討していく。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">集会所利用に係る事項</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">口頭での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">約20人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>①トイレ床の黄ばみ変色 ②天井蛍光灯の点滅 ③カーテンの汚損</p>	調査の内容	集会所利用に係る事項			実施時期	随時			把握方法	口頭での聞き取り			対象(回収人数)	約20人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	集会所利用に係る事項																								
実施時期	随時																								
把握方法	口頭での聞き取り																								
対象(回収人数)	約20人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>①各種の洗剤で清掃しても元の状態に戻らない ②修繕済み ③クリーニング及び補修</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>快適に利用できるようメンテナンス及び維持に努めている</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項	
総合評価	B	管理運営については適切に行われている。	
合計(1)+(2)	5		
(1) 管理運営	評価	4	適切に管理運営されている。
	加点	0	
(2) 利用者の満足度等	評価	0	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。集会所利用に係る聞き取り調査を実施しており、意見に対しては運営委員会にて協議されている。利用団体のニーズを把握し、円滑な運営を図っている。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,000	74,057	74,057	0	
	74,000	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	144,000	199,949	185,236	▲ 14,713	
光熱水費等使用料	64,000	94,100	105,200	11,100	
預金利子	0	0	36	36	
助成金	80,000	105,849	80,000	▲ 25,849	社協
				0	
計	218,000	274,006	259,293	▲ 14,713	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	62,000	62,000	61,040	▲ 960	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	50,000	50,000	50,000	0	
管理補助人報酬	12,000	12,000	11,040	▲ 960	
(2)管理費	184,500	571,525	193,357	▲ 378,168	
光熱水費	123,000	123,800	125,853	2,053	
電気使用料	69,000	69,280	71,764	2,484	
上下水道使用料	28,000	28,454	28,332	▲ 122	
ガス使用料	26,000	26,066	25,757	▲ 309	
修繕料	30,000	0	11,908	11,908	
網戸	30,000	0	1,108	1,108	
カーテン	0	0	10,800	10,800	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	31,500	447,725	55,596	▲ 392,129	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	23,500	16,700	50,196	33,496	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	5,500	5,600	5,400	▲ 200	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	423,077	0	▲ 423,077	冷暖房機・掃除機購入
租税公課	0	0	0	0	
事務費	2,500	2,348	0	▲ 2,348	
雑費	0	0	0	0	
				0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	246,500	633,525	254,397	▲ 379,128	
収支(a-b)①	▲ 28,500	▲ 359,519	4,896	364,415	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 28,500	▲ 359,519	4,896	364,415	
---------------	----------	-----------	-------	---------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市冠崎集会所(呉市阿賀南9丁目30番26号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和35年9月14日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 139.54㎡ 建物面積 208.92㎡ 構造 SB2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市阿賀地区社会福祉協議会 会長 川筋 武則	
	団体所在地	呉市阿賀中央6丁目2番16号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	運営協議会	
現地調査	2回	現地調査	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	1,382	—	74
	H27	—	1,588	—	74
指定期間	H28	—	1,318	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	1,290
H27	74	1,300
H28	74	1,250

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)				
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	122	130	125	▲5
	指定管理料	74	74	74	0
	利用料金収入	0	0	0	0
	その他収入	48	56	51	▲5
	支出(b)	167	131	118	▲13
	人件費	35	37	35	▲2
	光熱水費	60	59	59	▲0
	修繕費	29	26	23	▲4
委託料	0	0	0	0	
その他支出	43	10	2	▲8	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲45	▲1	7	8	
特記事項	利用者が少ないため損耗料が少ない。単年度は黒字だが、赤字の年度もあり長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討していく。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																			
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td>(意見等の内容)</td> <td>特になし</td> </tr> </table>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他		(意見等の内容)	特になし
調査の内容																			
実施時期																			
把握方法																			
対象(回収人数)																			
満足度結果	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他													
満足		不満		未回答他															
(意見等の内容)	特になし																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																		

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項	
総合評価	B	適切に管理運営されている。	
合計(1)+(2)	4		
(1) 管理運営	評価	4	適切に管理運営されている。
	加点	0	
(2) 利用者の満足度等	評価	0	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見や要望に対しては、運営委員会にて協議されている。
	加点	0	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	47,550	55,790	50,820	▲ 4,970	
光熱水費等使用料	27,500	32,000	27,500	▲ 4,500	
寄付	20,000	20,000	20,000	0	
運営費	0	3,600	3,300	▲ 300	
雑収入	50	190	20	▲ 170	
計	121,607	129,847	124,877	▲ 4,970	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	35,000	37,000	35,000	▲ 2,000	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	35,000	37,000	35,000	▲ 2,000	
				0	
(2)管理費	131,712	94,574	83,337	▲ 11,237	
光熱水費	60,250	57,851	58,503	652	
電気使用料	60,250	22,452	23,053	601	
上下水道使用料	0	27,643	27,700	57	
ガス使用料	0	7,756	7,750	▲ 6	
修繕料	28,690	26,472	22,936	▲ 3,536	
備品修繕	28,690	26,472	22,936	▲ 3,536	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	42,772	10,251	1,898	▲ 8,353	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	2,000	9,231	598	▲ 8,633	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	1,020	1,300	280	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
予備費	0	0	0	0	
雑費	40,772	0	0	0	
				0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	166,712	131,574	118,337	▲ 13,237	
収支(a-b) ①	▲ 45,105	▲ 1,727	6,540	8,267	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 45,105	▲ 1,727	6,540	8,267	
---------------	----------	---------	-------	-------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市鹿田集会所(呉市西鹿田2丁目16番1号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和58年4月1日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 278.85㎡ 建物面積 150.00㎡ 構造 SB2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第4地区社会福祉協議会 会長 中塩 幸一	
	団体所在地	呉市吾妻2丁目5番1号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	1,410	—	74
	H27	—	2,045	—	74
	H28	—	1,570	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	221	74
H27	292	74
H28	207	74
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	199	292	207	▲ 85
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	125	218	133	▲ 85
支出(b)	184	226	176	▲ 50
人件費	74	74	74	0
光熱水費	100	107	95	▲ 12
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	10	45	6	▲ 39
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	15	66	32	▲ 34
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) クーラー、ストーブが古すぎて使いにくい</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容											
実施時期											
把握方法											
対象(回収人数)											
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	4 適切に管理運営されている。
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0 当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する要望等については運営委員会にて協議されている。
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細
《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	125,000	217,737	133,127	▲ 84,610	
光熱水費等使用料	125,000	217,673	133,100	▲ 84,573	
預金利子	0	64	27	▲ 37	
				0	
				0	
計	199,057	291,794	207,184	▲ 84,610	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	74,057	74,057	74,057	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	74,057	74,057	74,057	0	
				0	
(2)管理費	110,000	151,866	101,475	▲ 50,391	
光熱水費	100,000	106,989	95,479	▲ 11,510	
電気使用料	100,000	0	0	0	
上下水道使用料	0	0	0	0	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	10,000	44,877	5,996	▲ 38,881	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	4,000	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	4,212	0	▲ 4,212	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	5,000	40,665	5,996	▲ 34,669	
租税公課	0	0	0	0	
事務費	1,000	0	0	0	
				0	
				0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	184,057	225,923	175,532	▲ 50,391	
収支(a-b) ①	15,000	65,871	31,652	▲ 34,219	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	15,000	65,871	31,652	▲ 34,219	
---------------	--------	--------	--------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市三条集会所(呉市三条3丁目7番13号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和59年4月1日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 139.73㎡ 建物面積 266㎡ 構造 RC3F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第8地区社会福祉協議会 会長 中田 清和	
	団体所在地	呉市東三津田町2番19号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	4,153	—	74
	指定期間	H27	—	3,011	—	74
		H28	—	2,446	—	74
		—	—	—	—	—
		—	—	—	—	—
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人(常時開放はしていない)					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用者数 (人)
H26	74	591
H27	74	398
H28	74	311
H29	—	—
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)				
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	325	398	311	▲87
	指定管理料	75	74	74	0
	利用料金収入	0	0	0	0
	その他収入	250	324	237	▲87
	支出(b)	610	567	532	▲35
	人件費	240	240	240	0
	光熱水費	265	269	263	▲6
	修繕費	10	0	0	0
委託料	50	45	0	▲45	
その他支出	45	13	29	16	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲285	▲169	▲221	▲52	
特記事項	利用者が減少している。単年度赤字は繰越金で対応。長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討していく。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容					

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																										
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="4">平成28年5月9日～15日</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="4">文書配布、聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="4">各利用グループ代表8名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>—</td> <td>—</td> <td>—</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 駐輪場、駐車場が無いことが不満</p>	調査の内容					実施時期	平成28年5月9日～15日				把握方法	文書配布、聞き取り				対象(回収人数)	各利用グループ代表8名				満足度結果	満足	—	—	—
調査の内容																										
実施時期	平成28年5月9日～15日																									
把握方法	文書配布、聞き取り																									
対象(回収人数)	各利用グループ代表8名																									
満足度結果	満足	—	—	—																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 現状維持</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 利用者の意見を聞き、不満解消に努めていく</p>																									

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項	
総合評価	B	利用者数、収支共に前年比マイナスとなったが、繰越金にて賄っており適切に管理運営されている。	
合計(1)+(2)	5		
(1) 管理運営	評価	4	適切に管理運営されている。
	加点	0	
(2) 利用者の満足度等	評価	0	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。各利用団体代表からの聞き取り調査を実施しており、意見に対しては運営委員会にて協議されている。利用団体のニーズを把握し、円滑な運営を図っている。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	75,000	74,057	74,057	0	
	75,000	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
(3) その他収入	250,010	323,682	237,057	▲ 86,625	
光熱水費等使用料	250,000	313,150	237,050	▲ 76,100	
預金利子	10	10,532	7	▲ 10,525	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
計	325,010	397,739	311,114	▲ 86,625	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	240,000	240,000	240,000	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	240,000	240,000	240,000	0	事務費含
				0	
(2) 管理費	370,000	326,567	291,884	▲ 34,683	
光熱水費	265,000	268,948	262,841	▲ 6,107	
電気使用料	170,000	174,414	169,412	▲ 5,002	
上下水道使用料	80,000	80,661	79,339	▲ 1,322	
ガス使用料	15,000	13,873	14,090	217	
修繕料	10,000	0	0	0	
修繕	10,000	0	0	0	
				0	
				0	
委託料	50,000	45,000	0	▲ 45,000	
警備	0	0	0	0	
清掃	50,000	45,000	0	▲ 45,000	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	45,000	12,619	29,043	16,424	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	0	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	5,000	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	10,000	0	6,151	6,151	
租税公課	0	0	0	0	
洗濯費	10,000	3,414	2,376	▲ 1,038	
講習費	0	0	6,500	6,500	防火管理者講習
雑費	20,000	9,205	14,016	4,811	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	610,000	566,567	531,884	▲ 34,683	
収支(a-b) ①	▲ 284,990	▲ 168,828	▲ 220,770	▲ 51,942	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 284,990	▲ 168,828	▲ 220,770	▲ 51,942	
---------------	-----------	-----------	-----------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市神山集会所(呉市神山1丁目19番29号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和60年1月20日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 (170.94㎡) 建物面積 102.0㎡ 構造 SL1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典	
	団体所在地		呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	501	—	74
	指定期間	H27	—	535	—	74
		H28	—	602	—	74
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	501
H27	74	535
H28	74	602
H29	74	—
H30	74	—
H31	74	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)				
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	119	114	115	1
	指定管理料	74	74	74	0
	利用料金収入	0	0	0	0
	その他収入	45	40	41	1
	支出(b)	123	128	103	▲26
	人件費	74	74	74	0
	光熱水費	29	28	29	1
	修繕費	0	26	0	▲26
委託料	0	0	0	0	
その他支出	20	0	0	0	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	▲4	▲14	13	27	
特記事項	維持管理が難しくなっている。単年度では黒字だが、赤字の年度もあることから長期的には補填のための繰越金が無くなることも想定し、利用について検討していく。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容					

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>春、秋</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>総会、老人会の集まり、秋祭りの準備の際聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 正座が難しく、椅子があれば良い</p>	調査の内容		実施時期	春、秋	把握方法	総会、老人会の集まり、秋祭りの準備の際聞き取り	対象(回収人数)		満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容											
実施時期	春、秋										
把握方法	総会、老人会の集まり、秋祭りの準備の際聞き取り										
対象(回収人数)											
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 長いすの寄贈を受け対応した。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 集会所の利用者が減少しているが、早く利用されるよう上記椅子の設置のように迅速に利用者の意見に対応している。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,000	74,057	74,057	0	
	74,000	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	45,000	40,037	41,204	1,167	
光熱水費等使用料	5,000	0	1,200	1,200	
預金利子	0	37	4	▲ 33	
助成金	40,000	40,000	40,000	0	
				0	
計	119,000	114,094	115,261	1,167	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	74,000	74,057	74,057	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	74,000	74,057	74,057	0	
				0	
(2)管理費	49,000	54,428	28,554	▲ 25,874	
光熱水費	29,000	27,968	28,554	586	
電気使用料	15,000	13,932	14,474	542	
上下水道使用料	14,000	14,036	14,080	44	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	0	26,460	0	▲ 26,460	
電球	0	26,460	0	▲ 26,460	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	20,000	0	0	0	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	0	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
予備費	20,000	0	0	0	
				0	
				0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	123,000	128,485	102,611	▲ 25,874	
収支(a-b) ①	▲ 4,000	▲ 14,391	12,650	27,041	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 4,000	▲ 14,391	12,650	27,041	
---------------	---------	----------	--------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市押込集会所(呉市押込3丁目5番2号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和60年11月27日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 (321.62㎡) 建物面積 231.48㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典	
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	3,119	—	74
	H27	—	2,646	—	74
	H28	—	2,864	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人1名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	260
H27	74	280
H28	74	221
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成29年度 収支計画</th> <th>平成27年度 ①</th> <th>平成28年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>219</td> <td>280</td> <td>221</td> <td>▲60</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>145</td> <td>206</td> <td>146</td> <td>▲60</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>229</td> <td>190</td> <td>286</td> <td>96</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>166</td> <td>140</td> <td>171</td> <td>31</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>63</td> <td>50</td> <td>115</td> <td>64</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>▲10</td> <td>90</td> <td>▲65</td> <td>▲155</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	219	280	221	▲60	指定管理料	74	74	74	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	145	206	146	▲60	支出(b)	229	190	286	96	人件費	0	0	0	0	光熱水費	166	140	171	31	修繕費	0	0	0	0	委託料	0	0	0	0	その他支出	63	50	115	64	うち呉市への負担金	0	0	0	0	差引(a-b)	▲10	90	▲65	▲155
区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	219	280	221	▲60																																																														
指定管理料	74	74	74	0																																																														
利用料金収入	0	0	0	0																																																														
その他収入	145	206	146	▲60																																																														
支出(b)	229	190	286	96																																																														
人件費	0	0	0	0																																																														
光熱水費	166	140	171	31																																																														
修繕費	0	0	0	0																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	63	50	115	64																																																														
うち呉市への負担金	0	0	0	0																																																														
差引(a-b)	▲10	90	▲65	▲155																																																														
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>良好に管理している。 施設の消耗品の老朽化課題（エアコン、カーテンなど）</p>																																																																	

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象（回収人数）</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象（回収人数）		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象（回収人数）																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適正に管理、運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
		適切に管理運営されている。
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	0
		当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する要望や意見については運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	145,000	206,086	146,498	▲ 59,588	
光熱水費等使用料	85,000	102,671	85,498	▲ 17,173	
預金利子	0	15	0	▲ 15	
助成金	60,000	100,000	60,000	▲ 40,000	自治会から
寄付	0	3,400	1,000	▲ 2,400	
計	219,057	280,143	220,555	▲ 59,588	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
				0	
(2)管理費	229,000	190,492	286,048	95,556	
光熱水費	166,000	140,042	171,231	31,189	
電気使用料	115,000	98,285	120,746	22,461	
上下水道使用料	32,000	26,807	31,556	4,749	
ガス使用料	19,000	14,950	18,929	3,979	
修繕料	0	0	0	0	
ガス給湯器	0	0	0	0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	63,000	50,450	114,817	64,367	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	5,000	4,774	19,909	15,135	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	15,000	6,036	14,426	8,390	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	33,000	30,350	33,022	2,672	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	10,000	0	47,460	47,460	
租税公課	0	0	0	0	
雑費	0	9,290	0	▲ 9,290	
事務費	0	0	0	0	
予備費	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	229,000	190,492	286,048	95,556	
収支(a-b) ①	▲ 9,943	89,651	▲ 65,493	▲ 155,144	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 9,943	89,651	▲ 65,493	▲ 155,144	
---------------	---------	--------	----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市落走集会所(呉市長谷町2番4号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和61年3月10日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 298.11㎡ 建物面積 135.35㎡ 構造 木ス2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市吉浦地区社会福祉協議会 会長 杉本 喜義	
	団体所在地	呉市狩留賀町6番16号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	1,600	—	74
	H27	—	2,237	—	74
	H28	—	1,733	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人1名				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	212	74
H27	264	74
H28	203	74
H29	—	—
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	○ ○																																																																	
	(単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成29年度 収支計画</th> <th>平成27年度 ①</th> <th>平成28年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>214</td> <td>264</td> <td>203</td> <td>▲61</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>140</td> <td>190</td> <td>129</td> <td>▲61</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>321</td> <td>218</td> <td>186</td> <td>▲32</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>40</td> <td>40</td> <td>40</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>130</td> <td>118</td> <td>114</td> <td>▲4</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>30</td> <td>15</td> <td>0</td> <td>▲15</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>121</td> <td>45</td> <td>31</td> <td>▲14</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>▲107</td> <td>46</td> <td>17</td> <td>▲28</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	214	264	203	▲61	指定管理料	74	74	74	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	140	190	129	▲61	支出(b)	321	218	186	▲32	人件費	40	40	40	0	光熱水費	130	118	114	▲4	修繕費	30	15	0	▲15	委託料	0	0	0	0	その他支出	121	45	31	▲14	うち呉市への負担金	0	0	0	0	差引(a-b)	▲107	46	17	▲28
区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	214	264	203	▲61																																																														
指定管理料	74	74	74	0																																																														
利用料金収入	0	0	0	0																																																														
その他収入	140	190	129	▲61																																																														
支出(b)	321	218	186	▲32																																																														
人件費	40	40	40	0																																																														
光熱水費	130	118	114	▲4																																																														
修繕費	30	15	0	▲15																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	121	45	31	▲14																																																														
うち呉市への負担金	0	0	0	0																																																														
差引(a-b)	▲107	46	17	▲28																																																														
特記事項	単年度では黒字だが、長期的には単年度赤字となり、補填のための繰越金が無くなることも想定し、利用について検討していく																																																																	
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし																																																																	

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適正に管理、運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については、適正にされている。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用日誌へ意見・要望欄を設けており、意見については運営委員会にて協議されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3)その他収入	140,020	189,580	128,915	▲ 60,665	
光熱水費等使用料	100,000	149,477	88,900	▲ 60,577	
預金利子	20	103	15	▲ 88	
助成金	40,000	40,000	40,000	0	
				0	
計	214,077	263,637	202,972	▲ 60,665	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	40,000	40,000	40,000	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人手当	40,000	40,000	40,000	0	
				0	
(2)管理費	281,000	177,926	145,561	▲ 32,365	
光熱水費	130,000	117,749	114,202	▲ 3,547	
電気使用料	70,000	63,313	59,784	▲ 3,529	
上下水道使用料	30,000	28,577	28,540	▲ 37	
ガス使用料	30,000	25,859	25,878	19	
修繕料	30,000	15,186	0	▲ 15,186	
備品修繕	30,000	15,186	0	▲ 15,186	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	121,000	44,991	31,359	▲ 13,632	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	50,000	27,763	22,776	▲ 4,987	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	10,000	12,300	6,202	▲ 6,098	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	50,000	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
会議費	10,000	4,928	2,381	▲ 2,547	
事務費	1,000	0	0	0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	321,000	217,926	185,561	▲ 32,365	
収支(a-b) ①	▲ 106,923	45,711	17,411	▲ 28,300	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 106,923	45,711	17,411	▲ 28,300	
---------------	-----------	--------	--------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市川原石集会所(呉市海岸2丁目5番8号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和62年3月16日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 96.63㎡ 建物面積 104.74㎡ 構造 木ス2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市川原石地区社会福祉協議会 会長 川畑 勝之	
	団体所在地		呉市海岸1丁目2番5号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	2,934	—	74
	指定期間	H27	—	2,493	—	74
		H28	—	2,046	—	74
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	304
H27	74	317
H28	74	297

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	304	318	297	▲21
指定管理料	74	75	75	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	230	243	222	▲21
支出(b)	311	303	300	▲3
人件費	206	206	206	0
光熱水費	85	83	87	4
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	20	14	7	▲7
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲7	14	▲4	▲18
特記事項	今年度は収入が減った分、繰越金が目減りしました。単年度赤字は繰越金で対応。長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討していく。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 利用者への調査は行っていません。 利用日誌への意見、要望等の欄を設けています。</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 意見・要望はありません</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者数に関しては前年比若干減となったが、適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用日誌へ意見・要望欄を設けており、意見については運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,507	74,507	0	
	74,057	74,507	74,507	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	230,000	243,000	222,000	▲ 21,000	
光熱水費等使用料	230,000	243,000	222,000	▲ 21,000	
預金利息	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	304,057	317,507	296,507	▲ 21,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	206,057	206,057	206,057	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	206,057	206,057	206,057	0	
				0	
(2)管理費	105,000	97,214	93,995	▲ 3,219	
光熱水費	85,000	83,039	86,595	3,556	
電気使用料	85,000	40,276	43,302	3,026	
上下水道使用料	0	29,513	29,324	▲ 189	
ガス使用料	0	13,250	13,969	719	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	20,000	14,175	7,400	▲ 6,775	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	10,000	12,175	5,400	▲ 6,775	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	2,000	2,000	0	しめかざり
租税公課	0	0	0	0	
予備費	0	0	0	0	
雑費	10,000	0	0	0	
				0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	311,057	303,271	300,052	▲ 3,219	
収支(a-b) ①	▲ 7,000	14,236	▲ 3,545	▲ 17,781	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 7,000	14,236	▲ 3,545	▲ 17,781	
---------------	---------	--------	---------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市休谷ホーム(呉市宮原1丁目5番26号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和62年3月20日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 248.05㎡ 建物面積 210.00㎡ 構造 S2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市宮原地区社会福祉協議会 会長 香川 治子	
	団体所在地		呉市宮原10丁目12番39号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	1,270	—	74
	H27	—	1,057	—	74
	H28	—	1,103	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)	利用料金収入等(千円)
H26	74	1,270	31
H27	74	1,057	205
H28	74	1,103	162
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	162	205	162	▲44
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	88	131	88	▲44
支出(b)	226	214	212	▲2
人件費	110	108	108	0
光熱水費	106	98	102	3
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	10	7	2	▲6
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲64	▲8	▲50	▲41
特記事項	収入が支出を下回っているため、収入を増やす取組を行う必要がある。単年度赤字は繰越金で対応。長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討していく。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	利用者が固定化、高齢化している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容											
実施時期											
把握方法											
対象(回収人数)											
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) 利用者の増加のために「地区社協だより」等で広報を行う予定</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	4 適切に管理運営されている。
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0 当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する要望や意見については運営委員会にて協議されている。
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	87,944	131,351	87,807	▲ 43,544	
光熱水費等使用料	87,000	131,328	87,800	▲ 43,528	
預金利息	0	0	0	0	
雑収入	944	23	7	▲ 16	
				0	
計	162,001	205,408	161,864	▲ 43,544	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	110,057	108,000	108,000	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	74,057	72,000	72,000	0	
事務手当	36,000	36,000	36,000	0	
(2)管理費	116,000	105,896	103,838	▲ 2,058	
光熱水費	106,000	98,436	101,894	3,458	
電気使用料	106,000	59,012	62,467	3,455	
上下水道使用料	0	28,640	28,659	19	
ガス使用料	0	10,784	10,768	▲ 16	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	10,000	7,460	1,944	▲ 5,516	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	0	0	216	216	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	6,560	1,728	▲ 4,832	灯油
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
事務費	10,000	900	0	▲ 900	
予備費	0	0	0	0	
				0	
(3)市への負担金					
計	226,057	213,896	211,838	▲ 2,058	
収支(a-b) ①	▲ 64,056	▲ 8,488	▲ 49,974	▲ 41,486	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 64,056	▲ 8,488	▲ 49,974	▲ 41,486	
---------------	----------	---------	----------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市第3団地老人集会所(呉市焼山東2丁目2番6号)		
ホームページ	無し		
設置年月日	昭和48年3月31日	設置条例	老人集会所等条例
設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
施設規模等	敷地面積 1654.16㎡ 建物面積 545.57㎡ 構造 RC1F		
団体名	代表者氏名	呉市昭和地方社会福祉協議会 会長 神田 晃典	
団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	3回	修繕調査等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	18,716	—	74
指定期間	H27	—	18,319	—	74
	H28	—	17,917	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H26	97	~16,000	~19,000
H27	912	~16,000	~19,000
H28	881	~16,000	~19,000

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	—	—
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成29年度	平成27年度	平成28年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	874	912	881	▲31
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	800	838	807	▲31
支出(b)	1,040	821	979	158
人件費	120	120	120	0
光熱水費	560	536	526	▲10
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	360	164	333	168
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲166	91	▲97	▲189

特記事項 単年度赤字は繰越金で対応。長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討していく。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

レンガ花壇の定期的な管理
植木剪定、草刈り、室内の清掃等
藤棚の補修塗装、花壇整備

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容											
実施時期											
把握方法											
対象(回収人数)											
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 受動禁煙予防の為、室内禁煙の徹底の表示と屋外喫煙所の表示</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者は前年比若干減となるも、安定した収支により適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見、要望に対しては運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3)その他収入	800,030	837,897	807,326	▲ 30,571	
光熱水費等使用料	800,000	837,700	807,300	▲ 30,400	
預金利息	30	197	26	▲ 171	
				0	
				0	
計	874,087	911,954	881,383	▲ 30,571	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	120,000	120,000	120,000	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	120,000	120,000	120,000	0	
				0	
(2)管理費	920,000	700,611	858,802	158,191	
光熱水費	560,000	536,210	525,929	▲ 10,281	
電気使用料	350,000	351,749	342,933	▲ 8,816	
上下水道使用料	130,000	108,860	112,942	4,082	
ガス使用料	80,000	75,601	70,054	▲ 5,547	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	360,000	164,401	332,873	168,472	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	30,000	10,612	14,515	3,903	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	10,000	8,470	3,986	▲ 4,484	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
花壇管理	20,000	20,000	20,000	0	種苗費用, レンガ等
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	200,000	40,428	207,965	167,537	
租税公課	0	0	0	0	
会議費	70,000	57,550	69,083	11,533	
謝金	0	27,341	17,324	▲ 10,017	奉仕活動謝金・防火管理講習
雑費	30,000	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	1,040,000	820,611	978,802	158,191	
収支(a-b) ①	▲ 165,913	91,343	▲ 97,419	▲ 188,762	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 165,913	91,343	▲ 97,419	▲ 188,762	
---------------	-----------	--------	----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市山手1丁目集会所(呉市山手1丁目23番16号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成1年3月20日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 147.97㎡ 建物面積 107㎡ 構造 木ス2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第8地区社会福祉協議会 会長 中田 清和	
	団体所在地	呉市東三津田町2番19号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	853	—	74
	H27	—	899	—	74
	H28	—	732	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	104
H27	74	106
H28	74	76
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	○ ○ (単位：千円)																																																																	
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成29年度 収支計画</th> <th>平成27年度 ①</th> <th>平成28年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>102</td> <td>106</td> <td>76</td> <td>▲29</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>72</td> <td>74</td> <td>74</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>30</td> <td>32</td> <td>2</td> <td>▲29</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>97</td> <td>95</td> <td>94</td> <td>▲1</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>25</td> <td>25</td> <td>25</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>71</td> <td>69</td> <td>68</td> <td>▲1</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>▲0</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>5</td> <td>11</td> <td>▲17</td> <td>▲28</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	102	106	76	▲29	指定管理料	72	74	74	0	利用料金収入	0	0	0	0	その他収入	30	32	2	▲29	支出(b)	97	95	94	▲1	人件費	25	25	25	0	光熱水費	71	69	68	▲1	修繕費	0	0	0	0	委託料	0	0	0	0	その他支出	1	1	1	▲0	うち呉市への負担金	0	0	0	0	差引(a-b)	5	11	▲17	▲28
区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①																																																														
収入(a)	102	106	76	▲29																																																														
指定管理料	72	74	74	0																																																														
利用料金収入	0	0	0	0																																																														
その他収入	30	32	2	▲29																																																														
支出(b)	97	95	94	▲1																																																														
人件費	25	25	25	0																																																														
光熱水費	71	69	68	▲1																																																														
修繕費	0	0	0	0																																																														
委託料	0	0	0	0																																																														
その他支出	1	1	1	▲0																																																														
うち呉市への負担金	0	0	0	0																																																														
差引(a-b)	5	11	▲17	▲28																																																														
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし																																																																	

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">調査未実施</td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容	調査未実施			実施時期				把握方法				対象(回収人数)				満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	調査未実施																								
実施時期																									
把握方法																									
対象(回収人数)																									
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見、要望に対しては運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	72,000	74,057	74,057	0	
	72,000	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	29,805	31,517	2,407	▲ 29,110	
光熱水費等使用料	4,800	6,500	2,400	▲ 4,100	
預金利子	5	17	7	▲ 10	
助成金	25,000	25,000	0	▲ 25,000	
				0	
計	101,805	105,574	76,464	▲ 29,110	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	25,000	25,000	25,000	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	25,000	25,000	25,000	0	
				0	
(2)管理費	71,819	69,743	68,800	▲ 943	
光熱水費	71,049	68,973	68,279	▲ 694	
電気使用料	23,049	23,049	24,974	1,925	
上下水道使用料	29,000	28,830	28,755	▲ 75	
ガス使用料	19,000	17,094	14,550	▲ 2,544	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	770	770	521	▲ 249	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	0	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
会議費	770	770	521	▲ 249	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	96,819	94,743	93,800	▲ 943	
収支(a-b) ①	4,986	10,831	▲ 17,336	▲ 28,167	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	4,986	10,831	▲ 17,336	▲ 28,167	
---------------	-------	--------	----------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市昭和西ふれあい集会所(呉市焼山西3丁目4番3号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成5年8月31日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 1142.99㎡ 建物面積 226.75㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典	
	団体所在地		呉市焼山中央2丁目8番12号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	6回	運営委員会	
現地調査	1回	現地調査	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	7,101	—	74
	H27	—	8,848	—	74
	H28	—	7,720	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	660
H27	74	847
H28	74	747

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	774	847	747	▲101
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	700	773	673	▲101
支出(b)	1,020	511	597	86
人件費	120	84	120	36
光熱水費	265	260	257	▲4
修繕費	500	106	182	76
委託料	0	0	0	0
その他支出	135	61	39	▲23
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲246	336	150	▲187
特記事項	単年度赤字は繰越金で対応。長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討していく。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容											
実施時期											
把握方法											
対象(回収人数)											
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	4 適切に管理運営されている。
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0 当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は行っていないが、利用に関する意見、要望については運営委員会にて協議されている。
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3)その他収入	700,050	773,391	672,662	▲ 100,729	
光熱水費等使用料	700,000	773,300	672,650	▲ 100,650	
預金利子	50	91	12	▲ 79	
				0	
				0	
計	774,107	847,448	746,719	▲ 100,729	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	120,000	84,000	120,000	36,000	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人費	120,000	84,000	120,000	36,000	
				0	
(2)管理費	900,000	427,067	477,183	50,116	
光熱水費	265,000	260,401	256,634	▲ 3,767	
電気使用料	180,000	176,719	175,973	▲ 746	
上下水道使用料	85,000	83,682	80,661	▲ 3,021	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	500,000	105,539	182,031	76,492	
補修・維持工事	500,000	105,539	182,031	76,492	床・トイレ
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	135,000	61,127	38,518	▲ 22,609	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	0	27,807	6,368	▲ 21,439	トイレトーパー・消火器他
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	35,000	33,320	32,150	▲ 1,170	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
消耗品費	0	0	0	0	
予備費	0	0	0	0	
雑費	100,000	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	1,020,000	511,067	597,183	86,116	
収支(a-b) ①	▲ 245,893	336,381	149,536	▲ 186,845	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 245,893	336,381	149,536	▲ 186,845	
---------------	-----------	---------	---------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市昭和南いきいきライフホーム(呉市焼山ひばりヶ丘町19番28号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成9年3月28日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 329.50㎡ 建物面積 171.87㎡ 構造 木瓦2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市昭和地区社会福祉協議会 会長 神田 晃典	
	団体所在地	呉市焼山中央2丁目8番12号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	7,294	—	74
	H27	—	7,996	—	74
	H28	—	4,941	—	74
指定期間中の利用状況等	休館日	—			
	開館時間	—			
	職員体制	管理人 1人			

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)	利用料金収入等(千円)
H26	74	288	—
H27	74	324	—
H28	74	185	—
H29	74	—	—
H30	74	—	—
H31	74	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	134	324	185	▲139
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	60	250	111	▲139
支出(b)	395	392	254	▲138
人件費	0	0	0	0
光熱水費	285	275	236	▲38
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	110	117	17	▲100
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲261	▲68	▲69	▲0
特記事項	平成28年6月に利用団体減少。単年度赤字は繰越金で対応。長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討していく。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>サロン開設時に、意見箱を設置</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期		把握方法	サロン開設時に、意見箱を設置	対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他
調査の内容																
実施時期																
把握方法	サロン開設時に、意見箱を設置															
対象(回収人数)																
満足度結果	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他										
満足		不満		未回答他												
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) サロン通信を毎月発行。市政だよりにより挟み全戸配布</p>															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	収支マイナス分は繰越金により賅っており、適切に管理運営されている。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見や要望については運営委員会にて協議、検討されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	60,050	249,679	111,155	▲ 138,524	
光熱水費等使用料	60,000	249,549	111,100	▲ 138,449	
預金利息	50	130	55	▲ 75	
				0	
				0	
計	134,107	323,736	185,212	▲ 138,524	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
				0	
(2)管理費	395,000	392,033	253,718	▲ 138,315	
光熱水費	285,000	274,613	236,421	▲ 38,192	
電気使用料	200,000	194,386	156,008	▲ 38,378	
上下水道使用料	40,000	35,107	31,365	▲ 3,742	
ガス使用料	45,000	45,120	49,048	3,928	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	110,000	117,420	17,297	▲ 100,123	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	10,000	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	100,000	117,420	17,297	▲ 100,123	
租税公課	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	395,000	392,033	253,718	▲ 138,315	
収支(a-b)①	▲ 260,893	▲ 68,297	▲ 68,506	▲ 209	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 260,893	▲ 68,297	▲ 68,506	▲ 209	
---------------	-----------	----------	----------	-------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市清水いきいきライフホーム(呉市清水1丁目10番57号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成9年10月8日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 157.92㎡ 建物面積 118.83㎡ 構造 木力2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第2地区社会福祉協議会 会長 城 健康	
	団体所在地		呉市清水1丁目8番14号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	5,537	—	74
	H27	—	5,209	—	74
	H28	—	5,173	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)	利用料金収入等(千円)
H26	74	376	376
H27	74	408	408
H28	74	369	369
H29	74		
H30	74		
H31	74		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	—	—
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	369	408	369	▲39
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	295	334	295	▲39
支出(b)	369	405	357	▲48
人件費	168	168	168	0
光熱水費	175	177	173	▲4
修繕費	15	25	0	▲25
委託料	0	0	0	0
その他支出	11	35	15	▲19
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	3	13	9
特記事項	利用者と共に管理している			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>聞き取り</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>年間を通じて</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>集会時</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>適宜</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容	聞き取り	実施時期	年間を通じて	把握方法	集会時	対象(回収人数)	適宜	満足度結果	満足		不満		未回答他	
調査の内容	聞き取り															
実施時期	年間を通じて															
把握方法	集会時															
対象(回収人数)	適宜															
満足度結果	満足		不満		未回答他											
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 使用後の片付け、清掃に注意</p>															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項	
総合評価	B	適切に管理運営されている。	
合計(1)+(2)	4		
(1) 管理運営	評価	4	適切に管理運営されている。
	加点	0	
(2) 利用者の満足度等	評価	0	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見、要望については運営委員会にて協議されている。
	加点	0	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3)その他収入	295,120	334,216	295,321	▲ 38,895	
光熱水費等使用料	295,100	334,028	295,300	▲ 38,728	
預金利息	20	188	21	▲ 167	
				0	
				0	
計	369,177	408,273	369,378	▲ 38,895	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	168,000	168,000	168,000	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
管理人手当	168,000	168,000	168,000	0	
				0	
(2)管理費	201,177	236,897	188,681	▲ 48,216	
光熱水費	175,000	177,102	173,468	▲ 3,634	
電気使用料	130,000	132,097	129,334	▲ 2,763	
上下水道使用料	30,000	29,701	29,400	▲ 301	
ガス使用料	15,000	15,304	14,734	▲ 570	
修繕料	15,000	25,216	0	▲ 25,216	
備品修繕	15,000	25,216	0	▲ 25,216	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	11,177	34,579	15,213	▲ 19,366	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	11,177	34,579	15,213	▲ 19,366	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
予備費	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	369,177	404,897	356,681	▲ 48,216	
収支(a-b) ①	0	3,376	12,697	9,321	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	3,376	12,697	9,321	
---------------	---	-------	--------	-------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市天応西いきいきライフホーム(呉市天応伝十原町15番1号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成10年2月26日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 441.96㎡ 建物面積 148.77㎡ 構造 木力1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市天応地区社会福祉協議会 会長 茶林 正	
	団体所在地	呉市天応宮町4番15号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	674	—	74
	指定期間	H27	628	—	74
		H28	710	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	101	~	101
H27	~	~	963
H28	~	~	129
H29	~	~	~
H30	~	~	~
H31	~	~	~

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	374	163	129	▲34
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	300	89	55	▲34
支出(b)	206	195	200	5
人件費	74	74	74	0
光熱水費	130	114	124	10
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	2	6	2	▲4
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	168	▲32	▲71	▲39
特記事項	光熱水費が多かかり、使用料では足りないため、指定管理料を充当している。単年度赤字は繰越金で対応。長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討していく。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容											
実施時期											
把握方法											
対象(回収人数)											
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	収支マイナス分は繰越金により賅っており、適切に管理運営されている。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見や要望については運営委員会にて協議、検討されている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	300,434	89,276	55,400	▲ 33,876	
光熱水費等使用料	300,000	64,738	55,140	▲ 9,598	
預金利子	0	10	0	▲ 10	
市議選挙	0	24,528	0	▲ 24,528	
雑収入	434	0	260	260	
計	374,491	163,333	129,457	▲ 33,876	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	74,057	74,057	74,057	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	74,057	74,057	74,057	0	
				0	
(2)管理費	132,000	120,838	126,011	5,173	
光熱水費	130,000	114,370	123,975	9,605	
電気使用料	0	61,853	71,673	9,820	
上下水道使用料	0	28,047	27,972	▲ 75	
ガス使用料	0	24,470	24,330	▲ 140	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	2,000	6,468	2,036	▲ 4,432	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	0	6,468	2,036	▲ 4,432	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
事務費	1,000	0	0	0	
会議費	1,000	0	0	0	
				0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	206,057	194,895	200,068	5,173	
収支(a-b) ①	168,434	▲ 31,562	▲ 70,611	▲ 39,049	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	168,434	▲ 31,562	▲ 70,611	▲ 39,049	
---------------	---------	----------	----------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市惣付ふれあい集会所(呉市西惣付町12番26号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成11年3月19日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 226.84㎡ 建物面積 134.02 構造 木瓦1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市第5地区社会福祉協議会 会長 土本 敏明	
	団体所在地		呉市西谷町10番13号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	—	74	
	指定期間	H27	—	2,035	—	74
		H28	—	3,035	—	74
				—	2,205	—
	休館日	—				
開館時間	—					
職員体制	管理人(非専従)					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	233
H27	74	269
H28	74	237
H29	74	-
H30	74	-
H31	74	-

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	214	269	237	▲32
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	140	195	163	▲32
支出(b)	199	207	192	▲16
人件費	74	74	74	0
光熱水費	100	108	102	▲6
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	25	25	16	▲9
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	15	62	45	▲16
特記事項	自治会御璽の減少による損耗料の減少が問題			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) アンケートは実施していない。苦情が出たらその都度対応している。今年度は記録するような苦情はなかった。</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 台所のエアコンが作動しないが、予算がないため修繕できないことを説明</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 月初に全室掃除機をかける。窓ガラスの清掃等、大掃除を実施</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項	
総合評価	B	利用者数、収支に増減はあるが適切に管理運営されている。	
合計(1)+(2)	4		
(1) 管理運営	評価	4	適切に管理運営されている。
	加点	0	
(2) 利用者の満足度等	評価	0	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、利用に関する意見、要望については運営委員会にて協議されている。
	加点	0	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3)その他収入	140,004	195,030	163,004	▲ 32,026	
光熱水費等使用料	140,000	195,000	163,000	▲ 32,000	
預金利子	4	30	4	▲ 26	
				0	
				0	
計	214,061	269,087	237,061	▲ 32,026	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	74,057	74,057	74,057	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	74,057	74,057	74,057	0	
				0	
(2)管理費	125,000	133,122	117,541	▲ 15,581	
光熱水費	100,000	107,969	101,541	▲ 6,428	
電気使用料	60,000	67,396	61,719	▲ 5,677	
上下水道使用料	28,000	27,793	27,681	▲ 112	
ガス使用料	12,000	12,780	12,141	▲ 639	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	25,000	25,153	16,000	▲ 9,153	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	0	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
				0	
雑費	25,000	25,153	16,000	▲ 9,153	
				0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	199,057	207,179	191,598	▲ 15,581	
収支(a-b) ①	15,004	61,908	45,463	▲ 16,445	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	15,004	61,908	45,463	▲ 16,445	
---------------	--------	--------	--------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市波多見老人集会所(呉市音戸町波多見4丁目2番32号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和47年2月26日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 324.76㎡ 建物面積 149.07 構造 木力1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市音戸地区社会福祉協議会 会長 坪井 秀 則	
	団体所在地		呉市音戸町南隠渡1丁目7番1号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	運営委員会	
現地調査	1回	修繕調査	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	1,994	—	74
	H27	—	1,645	—	74
	H28	—	1,396	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)	利用料金収入等(千円)
H26	74	1,994	74
H27	74	1,645	74
H28	74	1,396	74
H29	74	1,645	74
H30	74	1,645	74
H31	74	1,645	74

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	249	280	299	20
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	175	206	225	20
支出(b)	370	239	310	71
人件費	0	0	0	0
光熱水費	170	161	113	▲47
修繕費	0	37	0	▲37
委託料	181	30	175	145
その他支出	19	11	21	10
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲121	41	▲11	▲51
特記事項	節約につとめた。単年度赤字は繰越金で対応。長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討していく。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td>随時</td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td>利用者団体のリーダー、または個人での聞き取り</td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td>4～5人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 〇 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期	随時	把握方法	利用者団体のリーダー、または個人での聞き取り	対象(回収人数)	4～5人	満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 〇 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容											
実施時期	随時										
把握方法	利用者団体のリーダー、または個人での聞き取り										
対象(回収人数)	4～5人										
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 〇 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	収支は安定しており、適切な管理運営が行われている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	4 適切に管理運営されている。
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0 当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は行っていないが、利用に関する意見、要望については運営委員会にて協議されている。
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	175,010	205,730	225,309	19,579	
光熱水費等使用料	175,000	205,650	225,300	19,650	
預金利息	10	80	9	▲71	
				0	
				0	
計	249,067	279,787	299,366	19,579	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
				0	
(2)管理費	369,600	239,111	310,047	70,936	
光熱水費	170,000	160,789	113,454	▲47,335	
電気使用料	170,000	145,695	0	▲145,695	
上下水道使用料	0	15,094	0	▲15,094	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	0	37,260	0	▲37,260	
修繕料	0	37,260	0	▲37,260	
				0	
				0	
委託料	181,000	30,000	175,283	145,283	
警備	0	0	0	0	
トイレ清掃	35,000	30,000	30,000	0	
浄化槽清掃	146,000	0	145,283	145,283	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	18,600	11,062	21,310	10,248	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	10,000	914	11,396	10,482	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	1,548	1,314	▲234	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	8,600	8,600	8,600	0	浄化槽検査料
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
予備費	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	369,600	239,111	310,047	70,936	
収支(a-b)①	▲120,533	40,676	▲10,681	▲51,357	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 120,533	40,676	▲ 10,681	▲ 51,357	
---------------	-----------	--------	----------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市先奥老人集会所(呉市音戸町先奥3丁目3番3号)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和50年3月31日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 320.61㎡ 建物面積 152.00㎡ 構造 木瓦1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市音戸地区社会福祉協議会 会長 坪井 秀 則	
	団体所在地		呉市音戸町南隠渡1丁目7番1号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	744	—	74
	H27	—	867	—	74
	H28	—	687	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)	利用料金収入等(千円)
H26	74	172	172
H27	74	308	308
H28	74	149	149
H29	74	—	—
H30	74	—	—
H31	74	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	165	308	149	▲159
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	91	234	75	▲159
支出(b)	165	308	149	▲159
人件費	0	0	0	0
光熱水費	129	129	102	▲27
修繕費	0	144	0	▲144
委託料	36	35	36	0
その他支出	0	0	12	12
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	夏場、エアコン故障のため扇風機対応していたが、H29に呉市がエアコンを更新してくれるということで利用の増加が期待できる。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">集会所利用に係る事項</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">6/1～6/30</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">老人会、女性会</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容	集会所利用に係る事項			実施時期	6/1～6/30			把握方法	聞き取り			対象(回収人数)	老人会、女性会			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	集会所利用に係る事項																								
実施時期	6/1～6/30																								
把握方法	聞き取り																								
対象(回収人数)	老人会、女性会																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適正に管理運営されている。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用団体のニーズ把握のため聞き取り調査を実施しており、意見、要望に関しては運営委員会で検討する体制を整備している。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,000	74,057	74,057	0	
	74,000	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	91,000	233,908	75,357	▲ 158,551	
光熱水費等使用料	50,000	49,000	47,000	▲ 2,000	
預金利子	0	0	0	0	
自治会助成金	41,000	184,908	28,357	▲ 156,551	
				0	
計	165,000	307,965	149,414	▲ 158,551	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
				0	
(2)管理費	165,000	307,965	149,414	▲ 158,551	
光熱水費	129,000	128,697	101,666	▲ 27,031	
電気使用料	91,000	90,315	64,006	▲ 26,309	
上下水道使用料	14,000	14,254	13,692	▲ 562	
ガス使用料	24,000	24,128	23,968	▲ 160	
修繕料	0	144,000	0	▲ 144,000	
畳替え	0	144,000	0	▲ 144,000	
				0	
				0	
委託料	36,000	35,268	35,700	432	
警備	0	0	0	0	
トイレ清掃	36,000	35,268	35,700	432	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	0	0	12,048	12,048	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	0	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	2,448	2,448	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
手数料	0	0	9,600	9,600	浄化槽法定点検
				0	
				0	
(3)市への負担金					
計	165,000	307,965	149,414	▲ 158,551	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市宇和木老人集会所(呉市倉橋町字草卸5921番地の2)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成7年5月22日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 678.06㎡ 建物面積 308.81㎡ 構造 RC1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市倉橋地区社会福祉協議会 会長 森本 勝利	
	団体所在地	呉市倉橋町7468番地の1		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	運営委員会	
現地調査	1回	現地調査	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	4,361	—	74
	指定期間	H27	—	4,825	—	74
		H28	—	2,611	—	74
		休館日	—			
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)	利用料金収入等(千円)
H26	74	4,361	886
H27	74	4,825	848
H28	74	2,611	726

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	729	848	727	▲121
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	655	774	653	▲121
支出(b)	803	922	801	▲121
人件費	74	74	74	0
光熱水費	729	708	592	▲116
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	140	134	▲6
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲74	▲74	▲74	0
特記事項	光熱水費の内、特に電気料金の掛かりすぎか。単年度赤字は繰越金で対応。長期的には繰越金も無くなることも想定し、利用について検討していく。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	利用は予約制で有り、開館時間は特に設けていない。 月1回のふれあいサロン会は特にお年寄りの方々には好評である。 清掃管理状況については、使用后清算表にチェックリストを記載し、終了時には清掃、整理整頓、各元栓の施錠確認を実施している。 利用人数、高熱水費の大幅な減少は、エアコンの故障により夏場の利用が減ったため。 (H29修繕予定)			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																										
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="4">施設利用時に気づいた事項</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="4">施設利用料金精算時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="4">口頭による質疑応答</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="4">約15人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>○</td> <td>不満</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 大勢の人を収容することができ、冷暖房完備は好評である。 利用料金については苦情もなく理解されている。</p>	調査の内容	施設利用時に気づいた事項				実施時期	施設利用料金精算時				把握方法	口頭による質疑応答				対象(回収人数)	約15人				満足度結果	満足	○	不満	未回答他
調査の内容	施設利用時に気づいた事項																									
実施時期	施設利用料金精算時																									
把握方法	口頭による質疑応答																									
対象(回収人数)	約15人																									
満足度結果	満足	○	不満	未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) できることには対処する</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 月1回のふれあいサロン会、男女を問わず高齢の方が多く参加され好評です。 利用者は高齢の方が多く、体の不自由な方への小型いすを用意。</p>																									

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項	
総合評価	B	適切な管理運営が行われている。	
合計(1)+(2)	5		
(1) 管理運営	評価	4	適切に管理運営されている。
	加点	0	
(2) 利用者の満足度等	評価	0	当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。施設利用に関するアンケートを実施しており、問題点等については運営委員会にて協議されている。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,000	74,057	74,057	0	
	74,000	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	655,000	774,103	652,689	▲ 121,414	
光熱水費等使用料	340,000	363,000	421,000	58,000	
預金利子	0	0	0	0	
助成金	315,000	411,103	231,689	▲ 179,414	
				0	
計	729,000	848,160	726,746	▲ 121,414	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	74,057	74,057	74,057	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	74,057	74,057	74,057	0	
				0	
(2)管理費	729,000	848,160	726,746	▲ 121,414	
光熱水費	729,000	708,160	592,376	▲ 115,784	
電気使用料	650,000	644,491	531,049	▲ 113,442	
上下水道使用料	31,000	15,897	15,938	41	
ガス使用料	48,000	47,772	45,389	▲ 2,383	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	0	140,000	134,370	▲ 5,630	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
浄化槽保守点検	0	140,000	134,370	▲ 5,630	清掃含む
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	0	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	803,057	922,217	800,803	▲ 121,414	
収支(a-b) ①	▲ 74,057	▲ 74,057	▲ 74,057	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 74,057	▲ 74,057	▲ 74,057	0	
---------------	----------	----------	----------	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市田戸老人集会所(呉市蒲刈田戸924番地10)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和53年10月27日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 312.93㎡ 建物面積 200.00㎡ 構造 RC2F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市蒲刈地区社会福祉協議会 会長 原田 福造	
	団体所在地	呉市蒲刈町宮盛862号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	447	—	74
	H27	—	548	—	74
指定期間	H28	—	514	—	74
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	老人クラブ役員				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)	利用料金収入等(千円)
H26	74	107	—
H27	74	114	—
H28	74	114	—
H29	—	—	—
H30	—	—	—
H31	—	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	○ ○				
	(単位：千円)				
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	107	114	114	0
	指定管理料	74	74	74	0
	利用料金収入	0	0	0	0
	その他収入	33	40	40	0
	支出(b)	107	114	114	0
	人件費	0	0	0	0
	光熱水費	85	70	85	15
	修繕費	0	18	0	▲ 18
	委託料	0	0	0	0
	その他支出	22	26	29	3
	うち呉市への負担金	0	0	0	0
	差引(a-b)	0	0	0	0
	特記事項				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容					

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組					
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容				
	実施時期				
	把握方法				
	対象(回収人数)				
	満足度結果	満足		不満	未回答他
	(意見等の内容)				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)				
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	収支は安定しており、適切な管理運営が行われている。
合計(1)+(2)	4	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、施設利用に関する意見、要望等は運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3) その他収入	33,000	40,000	40,000	0	
光熱水費等使用料	10,000	10,000	10,000	0	
預金利息	0	0	0	0	
助成金	8,000	15,000	15,000	0	地区社協より
運営出資金	15,000	15,000	15,000	0	
計	107,057	114,057	114,057	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	0	0	0	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
(2) 管理費	107,057	114,057	114,057	0	
光熱水費	85,000	69,864	85,287	15,423	
電気使用料	85,000	38,652	54,038	15,386	
上下水道使用料	0	28,512	28,549	37	
ガス使用料	0	2,700	2,700	0	
修繕料	0	18,440	0	▲ 18,440	
施設修繕	0	18,440	0	▲ 18,440	入口鍵交換
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	22,057	25,753	28,770	3,017	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	0	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	24,800	24,800	0	座敷用椅子
租税公課	0	0	0	0	
役務費	22,057	953	3,970	3,017	
				0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	107,057	114,057	114,057	0	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

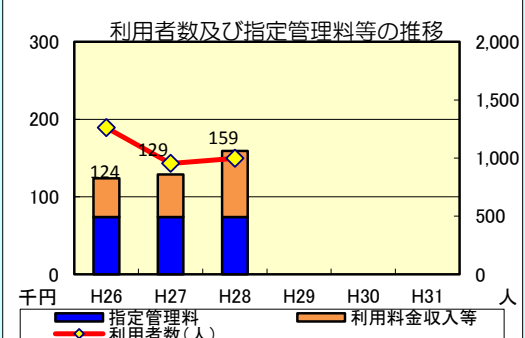
施設名(所在地)		呉市向老人集会所(呉市蒲刈町向731番地)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和54年11月1日	設置条例 老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積 291.00㎡ 建物面積 100.00㎡ 構造 RC1F	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市蒲刈地区社会福祉協議会 会長 原田 福造
	団体所在地	呉市蒲刈町宮盛862号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	運営委員会	
現地調査	1回	現地調査	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	1,261	—	74
	H27	—	953	—	74
	H28	—	998	—	74
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理人 1人				



年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	74	124
H27	74	129
H28	74	159
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	74	129	159	30
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	55	85	30
支出(b)	182	125	147	22
人件費	0	0	0	0
光熱水費	100	91	92	1
修繕費	0	0	0	0
委託料	30	18	19	2
その他支出	52	16	35	19
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲108	4	12	8
特記事項	単年度では黒字だが、長期的には赤字が発生し、繰入のための繰越金も無くなることも想定し、利用について検討していく。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者減となるも、収支は改善。適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	55,016	85,008	29,992	
光熱水費等使用料	0	55,000	85,000	30,000	
預金利息	0	0	0	0	
雑収入	0	16	8	▲ 8	
				0	
計	74,057	129,073	159,065	29,992	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
				0	
(2)管理費	182,445	124,734	146,692	21,958	
光熱水費	100,000	90,962	92,354	1,392	
電気使用料	70,000	62,921	64,370	1,449	
上下水道使用料	30,000	28,041	27,984	▲ 57	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	30,000	17,820	19,400	1,580	
警備	0	0	0	0	
清掃	30,000	17,820	19,400	1,580	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	52,445	15,952	34,938	18,986	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	0	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	5,000	13,990	948	▲ 13,042	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
雑費	47,445	1,962	33,990	32,028	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	182,445	124,734	146,692	21,958	
収支(a-b) ①	▲ 108,388	4,339	12,373	8,034	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 108,388	4,339	12,373	8,034	
---------------	-----------	-------	--------	-------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市下蒲刈ふれあい集会所(呉市下蒲刈町下島1713番地の1)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成17年3月20日	設置条例	老人集会所等条例
	設置目的	地域老人に憩いの場を提供し、教養の向上と福祉の増進を図る。 その他地域の組織活動の育成に関することを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 8897.88㎡ 建物面積 308.05㎡ 構造 木瓦1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市下蒲刈地区社会福祉協議会 会長 吉川 宏夫	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361番地の7		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	運営委員会	
現地調査	1回	現地調査	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	2,595	—	74
	指定期間	H27	—	2,761	—	74
		H28	—	2,548	—	74
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)	利用料金収入等(千円)
H26	74	277	277
H27	74	338	338
H28	74	381	381
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	○ ○ (単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	294	338	381	43
指定管理料	74	74	74	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	220	264	307	43
支出(b)	324	387	312	▲75
人件費	70	114	93	▲21
光熱水費	250	248	219	▲29
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	4	25	0	▲25
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲30	▲49	68	117
特記事項	単年度では黒字だが、長期的には赤字が発生し、繰入のための繰越金も無くなることも想定し、利用について検討していく。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 特になし</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 特になし</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	4	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	0

当該施設は、概ね中学校区を基準に設置されており、利用者が現実的には地域住民に限られている施設であり、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、施設利用に関する意見、要望は運営委員会にて協議されている。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	74,057	74,057	74,057	0	
	74,057	74,057	74,057	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	220,435	263,875	306,501	42,626	
光熱水費等使用料	30,000	37,349	80,000	42,651	
預金利子	435	26	1	▲ 25	
補助金	150,000	186,500	186,500	0	
管理委託料	40,000	40,000	40,000	0	
計	294,492	337,932	380,558	42,626	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	70,000	114,057	93,057	▲ 21,000	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	70,000	114,057	93,057	▲ 21,000	
				0	
(2) 管理費	254,000	272,651	219,052	▲ 53,599	
光熱水費	250,000	247,963	218,970	▲ 28,993	
電気使用料	220,000	219,133	190,140	▲ 28,993	
上下水道使用料	30,000	28,830	28,830	0	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	4,000	24,688	82	▲ 24,606	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	1,000	24,688	0	▲ 24,688	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	82	82	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	1,000	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
会議費	1,000	0	0	0	
事務費	1,000	0	0	0	
予備費	0	0	0	0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	324,000	386,708	312,109	▲ 74,599	
収支(a-b) ①	▲ 29,508	▲ 48,776	68,449	117,225	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 29,508	▲ 48,776	68,449	117,225	
---------------	----------	----------	--------	---------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市倉橋介護予防センター(呉市倉橋町字旭町1810番地の4)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成12年12月19日	設置条例	呉市介護予防センター条例
	設置目的	主に高齢者等の介護予防, 趣味活動及び生きがい活動を行うことを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 120.10㎡ 建物面積 55.80㎡ 構造 SL1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 貞國 信忠	
	団体所在地		呉市中央5丁目12番21号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持, 管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	なし		
現地調査	1回	現地調査	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	75	—	0
	H27	—	81	—	0
	H28	—	68	—	0
指定期間					
休館日	—				
開館時間	—				
職員体制	管理者1名 受付案内係員1名				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H27	81	0	0
H28	68	0	0
H29	—	—	—
H30	—	—	—
H31	—	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	—	—
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)				
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成29年度 ②	差引 ②-①
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	収入(a)				
	指定管理料				
	利用料金収入				
	その他収入				
	支出(b)				
	人件費				
	光熱水費				
	修繕費				
	委託料				
	その他支出				
	うち呉市への負担金				
差引(a-b)					
特記事項	特になし				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組					
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	自由意見			
	実施時期	随時			
	把握方法	聞き取り			
	対象(回収人数)	利用団体等の責任者(17人)			
	満足度結果	満足	—	不満	—
				未回答他	
	(意見等の内容) 施設を利用するにおいて特に不満は無い。漏水があり水道の元栓が閉じられているためトイレの使用ができず不便である。				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組) トイレについては、行政に改善を要望している。その間は社協倉橋支所のトイレを使用している。				
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし。但し、予算を伴わない要望に対しては可能な限り柔軟に対処する。				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営について、適正にされている。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加算	1
当該施設は、事実上利用者が地域住民に限られており、観光施設等とは異なる性格の施設である。利用の問題点等は、運営協議会で、各利用団体の代表により協議されている。		

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
計	0	0	0	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
(2)管理費	0	0	0	0	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料	0	0	0	0	
上下水道使用料	0	0	0	0	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	0	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	0	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	0	0	0	0	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市蒲刈介護予防センター(呉市蒲刈町大浦字宮田新開5109番地2)			
ホームページ		無し			
施設概要	設置年月日	平成16年3月31日	設置条例	呉市介護予防センター条例	
	設置目的	主に高齢者等の介護予防, 趣味活動及び生きがい活動を行うことを目的とする。			
	施設規模等	敷地面積 717.47㎡ 建物面積 273.18㎡ 構造 木瓦1F			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市蒲刈地区社会福祉協議会 会長 原田 福造		
	団体所在地		呉市蒲刈町宮盛1番地2		
	募集方法等		非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期		H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持, 管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	425	—	0
	指定期間	H27	—	571	—	0
		H28	—	488	—	0
	休館日	—				
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H27	425	0
H28	571	0
H29	488	0
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	—	—
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)				
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	収入(a)				
	指定管理料				
	利用料金収入				
	その他収入				
	支出(b)				
	人件費				
	光熱水費				
	修繕費				
	委託料				
	その他支出				
	うち呉市への負担金				
差引(a-b)					
特記事項	光熱水費は呉市で負担。清掃、管理等については蒲刈市民センター職員が兼務しているため、収支は発生していない。				
	地域と共同でふれあいサロンの運営、自治会、女性会、老人クラブ等の開催行事の会場として地域住民との信頼関係を築いてこれたと認識している。今後も地域住民にとって使いやすい施設としたい。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																	
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他	
調査の内容																	
実施時期																	
把握方法																	
対象(回収人数)																	
満足度結果	<table border="1"> <tr> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> <td></td> <td>未回答他</td> <td></td> </tr> </table>	満足		不満		未回答他											
満足		不満		未回答他													
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項	
総合評価	B	清掃、管理等については蒲刈市民センター職員が兼務しており、収支は発生していない。	
合計(1)+(2)	4		
(1) 管理運営	評価	4	地域と共同で適切に管理運営されている。
	加点	0	
(2) 利用者の満足度等	評価	0	当該施設は、事実上利用者が地域住民に限られており、観光施設等とは異なる性格の施設である。現在アンケート調査は実施していないが、地域と共同して運営することで住民との信頼関係も構築されており、問題点等については運営委員会にて協議されている。
	加点	0	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	4			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
計	0	0	0	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
(2)管理費	0	0	0	0	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料	0	0	0	0	
上下水道使用料	0	0	0	0	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	0	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	0	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	0	0	0	0	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市三寿ふれあいプラザ(呉市豊町大長5460番地1)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成13年11月30日	設置条例	呉市介護予防センター条例
	設置目的	主に高齢者等の介護予防, 趣味活動及び生きがい活動を行うことを目的とする。		
	施設規模等	敷地面積 238㎡ 建物面積 161.25㎡ 構造 RC1F		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉市豊町地区社会福祉協議会 会長 多武保 洋	
	団体所在地		呉市豊町大長5915番地4	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持, 管理に関する業務 ・集会所等における施設の使用に関する業務 ・集会所等における地域住民のコミュニティ活動等に関する業務及び付随する業務 	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	運営委員会	
現地調査	1回	現地調査	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	—	○	
	指定期間	H27	—	1,910	—	○
		H28	—	1,580	—	○
			—	1,733	—	○
休館日	—					
開館時間	—					
職員体制	管理人 1人					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	167	1,800
H27	146	1,800
H28	169	1,800
H29	—	—
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	160	146	169	22
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	160	146	169	22
支出(b)	152	130	125	▲5
人件費	72	72	72	0
光熱水費	40	4	4	▲0
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	40	54	49	▲5
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	8	16	44	28
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	特になし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">三寿ふれあいプラザを利用しての感想</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">平成28年9月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">20人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>○</td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) このまま施設を維持して、いつまでも利用したい</p>	調査の内容	三寿ふれあいプラザを利用しての感想			実施時期	平成28年9月			把握方法	聞き取り			対象(回収人数)	20人			満足度結果	満足	○	不満				未回答他
調査の内容	三寿ふれあいプラザを利用しての感想																								
実施時期	平成28年9月																								
把握方法	聞き取り																								
対象(回収人数)	20人																								
満足度結果	満足	○	不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 引き続き、施設の維持管理に努めたい</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 特になし</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	利用者は減少したものの、収支は改善し、適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

当該施設は、事実上、利用者が地域住民に限られており、観光施設等とは異なる性格の施設である。随時聞き取り調査を実施し、意見、要望に対しては内部にて協議が行われており、満足度も高い。利用者のニーズ把握により円滑な運営を図っているため加点評価。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	0	0	0	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
(3) その他収入	160,003	146,025	168,503	22,478	
光熱水費等使用料	160,000	146,000	168,500	22,500	
預金利子	3	25	3	▲ 22	
計	160,003	146,025	168,503	22,478	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	72,100	72,100	72,100	0	
職員人件費	0	0	0	0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
管理人報酬	72,100	72,100	72,100	0	
(2) 管理費	80,000	58,347	52,879	▲ 5,468	
光熱水費	40,000	4,189	3,979	▲ 210	
電気使用料	40,000	4,189	3,979	▲ 210	
上下水道使用料	0	0	0	0	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	0	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	40,000	54,158	48,900	▲ 5,258	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	0	13,221	14,464	1,243	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	40,000	40,937	34,436	▲ 6,501	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
予備費	0	0	0	0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	152,100	130,447	124,979	▲ 5,468	
収支(a-b) ①	7,903	15,578	43,524	27,946	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成29年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	7,903	15,578	43,524	27,946	
---------------	-------	--------	--------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 介護保険 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市蒲刈高齢者生活福祉センター(呉市蒲刈町田戸2308番地1)		
ホームページ	無し		
設置年月日	平成9年12月1日	設置条例	呉市高齢者生活福祉センター条例
設置目的	センターにおける居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流を目的とする。		
施設規模等	敷地面積 6216㎡ 建物面積 1532.11㎡ 構造 RC1F		
団体名	代表者氏名	呉市社会福祉協議会 会長 貞國 信忠	
団体所在地	呉市中央5丁目12番21号		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・集会所の維持、管理に関する業務 ・施設における居住施設の運営や居住施設の入居者に対する生活指導や援助、地域住民との交流 ・使用許可や付随する業務を行う 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	運営委員会
	現地調査	2回	修繕調査等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	3,978	—	7,413
指定期間	H27	—	4,096	—	7,851
	H28	—	3,440	—	7,858
休館日	(居住部門)無休(通所)土・日 12月29日~1月3日				
開館時間	(居住部門)6:00~22:00(通所)8:15~17:00				
職員体制	(居住部門)職員2名、宿日直2名 (通所)管理者1名、看護師・介護員・調理員6名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	7,413	3,978
H27	7,851	4,096
H28	7,858	3,440
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成29年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	9,160	8,966	9,463	496
指定管理料	7,858	7,851	7,858	7
利用料金収入	1,302	1,115	1,301	185
その他収入	0	0	304	304
支出(b)	9,160	8,966	9,463	496
人件費	4,726	4,179	5,653	1,474
光熱水費	793	981	1,001	20
修繕費	280	755	158	▲ 597
委託料	2,951	2,138	2,359	221
その他支出	410	913	293	▲ 621
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	② 施設・設備の老朽化に伴う維持管理費用の増加 ③④ 居住部門（10室）の28年度の入退居は、退所1名 入所0名			

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	よりよいサービス提供のための利用者及びその家族の意見・意向の把握					
	実施時期	平成29年2月～3月					
	把握方法	アンケート（質問事項10）を配布し、記入回答方式					
	対象（回収人数）	34名(32名)					
	満足度結果	満足	90.0%	不満	2.0%	未回答他	8.0%
	(意見等の内容)						
	・職員の対応、入浴、食事に対する満足度が高かった。						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)						
	・不満・未回答他10%の方に対して利用者や家族にご意見をいただき、サービス向上につなげていく。 (サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）) ・利用者一人一人の状況を的確に把握し、きめ細やかなサービスで本人やご家族の方に満足頂けるよう取り組む。 ・季節感を大切にした外出や幅広いレクリエーションを考え、楽しみや喜びを提供していく。 ・H29も引き続き空調設備の一部更新を市が実施していただける事に感謝し、より効率的なサービス提供に職員一丸となり取り組んでいく。						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	収支は安定しており、施設の円滑な利用を図り、適正に管理されている。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については、適正にされている。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	利用者でのニーズ把握のため、アンケート調査を実施し、指摘された意見に対しては、内部での調整と施設の円滑な利用を図っているため加点評価とした。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	6			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	7,858,000	7,851,000	7,858,000	7,000	
市指定管理料収入	7,858,000	7,851,000	7,858,000	7,000	
(2)利用料金収入	1,302,000	1,115,378	1,300,743	185,365	
利用料収入	1,302,000	1,115,378	1,300,743	185,365	
				0	
(3)その他収入	0	0	304,016	304,016	
法人運営事業繰入金収入	0	0	304,016	304,016	
				0	
				0	
				0	
計	9,160,000	8,966,378	9,462,759	496,381	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	4,726,000	4,179,000	5,652,808	1,473,808	
職員給料	3,553,000	2,771,000	3,552,300	781,300	
職員諸手当	186,000	441,343	1,063,354	622,011	
職員賞与支出	321,000	291,600	328,275	36,675	
法定福利費支出	666,000	675,057	708,879	33,822	
(2)管理費	4,434,000	4,787,378	3,809,951	▲ 977,427	
光熱水費	793,000	981,000	1,000,631	19,631	
電気使用料	0	327,000	0	▲ 327,000	
上下水道使用料	0	247,000	376,663	129,663	
ガス使用料	0	407,000	623,968	216,968	
修繕料	280,000	755,000	158,050	▲ 596,950	
委託料	2,951,000	2,138,000	2,358,700	220,700	
警備	0	2,098,000	2,165,340	67,340	
清掃	0	40,000	40,000	0	
その他支出	410,000	913,378	292,570	▲ 620,808	
保健衛生費	21,000	21,000	684	▲ 20,316	
消耗器具備品費	20,000	18,000	2,414	▲ 15,586	
車輛費	16,000	518,319	0	▲ 518,319	
福利厚生費	5,000	23,000	0	▲ 23,000	
事務消耗品費	42,000	24,755	17,324	▲ 7,431	
印刷製本費	27,000	30,624	26,042	▲ 4,582	
燃料費	22,000	22,000	0	▲ 22,000	
通信運搬費	41,000	41,000	31,134	▲ 9,866	
賃借料	3,000	3,000	2,408	▲ 592	
手数料	2,000	2,000	2,484	484	
租税公課	0	200	600	400	
保険料	4,000	3,320	3,320	0	
保守料	154,000	153,360	153,360	0	
法人運営事業	53,000	52,800	52,800	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	9,160,000	8,966,378	9,462,759	496,381	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 子育て支援 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市宮原児童館(呉市宮原7丁目4番20号)		
ホームページ		有り	http://kureshakyo.net/miyahara.ch/	
施設概要	設置年月日	昭和41年5月9日	設置条例	呉市児童館条例
	設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進するとともに情操を豊かにすることを目的とした事業を行う。		
施設規模等		鉄筋コンクリート造2階建て 敷地面積691.06㎡ 建築延べ面積252.80㎡ 集会室、遊戯室、ホール、図書室、事務室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 貞国 信忠	
	団体所在地		呉市中央5丁目12番21号 呉市福祉会館内	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		施設の維持及び管理 児童の健全な遊びの集団的及び個別的指導 児童の情操のかん養 地域における組織活動の育成		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告(12回)
会議	1回	児童館運営委員会	
現地調査	4回	修繕調査等にあわせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	6,048	—	4,678
	H27	—	6,324	—	5,060
	H28	—	5,470	—	5,151
指定期間					
休館日	月曜日、祝日(こどもの日を除く)、年末年始				
開館時間	平日12:30~17:00、土日10:00~17:00				
職員体制	館長1名、児童厚生員1名				

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用者数 (人)
H26	4,678	6,048
H27	5,060	6,324
H28	5,151	5,470
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成28年度	平成27年度	平成28年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	5,151	5,060	5,151	91
指定管理料	5,151	5,060	5,151	91
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	5,151	4,900	5,075	175
人件費	3,661	3,579	3,597	18
光熱水費	414	395	388	▲7
修繕費	50	7	46	39
委託料	200	200	200	0
その他支出	826	719	844	125
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	160	76	▲84

特記事項 第2期(H26)までは4館一括契約 第3期(H27)からは4館別契約

【自己評価】(①~⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容
子どもたちが安全・快適に過ごせる環境を整える為、常に備品の管理(点検・修理)を実施している。地域の行事に積極的に参加し地域との交流を深めた。毎月、避難訓練を行い、万一の事故・災害時において迅速冷静に行動できるように訓練した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>行事の内容についての満足度</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>平成29年3月(宮原児童館まつり)</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>アンケート用紙を配布し記入してもらう</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>40名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 100.0% 不満 未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> とても楽しかった 今日のようなイベント(児童館まつり)をまたしてほしい おもしろいことをしてほしい また来たい お花見や遠足に行きたい 〇〇すくいゲームをしてほしい 	調査の内容	行事の内容についての満足度	実施時期	平成29年3月(宮原児童館まつり)	把握方法	アンケート用紙を配布し記入してもらう	対象(回収人数)	40名	満足度結果	満足 100.0% 不満 未回答他
調査の内容	行事の内容についての満足度										
実施時期	平成29年3月(宮原児童館まつり)										
把握方法	アンケート用紙を配布し記入してもらう										
対象(回収人数)	40名										
満足度結果	満足 100.0% 不満 未回答他										
【自己評価】取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> 大人ボランティアと共に子どもボランティアを募集。行事の内容や進行など、子どもたちの意見を取り入れながら企画を進めていく事で、子どもたちの要望や希望にそえる行事内容にしていく。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ホームページに最新情報を掲載することを継続。 地域の小学校2校の全児童へ行事案内プリントを配布することにより、地域の児童館を幅広く周知してもらい利用者の増加を図る。また、宮原地区以外の児童関係の施設にも行事案内プリントを常置してもらい呉市の子どもたちの施設として利用者の拡大を図る。 										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	児童の健全育成に努め、更には、子どもから大人まで幅広い世代が利用しており、地域の交流拠点としての機能を果たしている。日頃の利用者の声に対し、柔軟に対応し、より利用しやすい児童館を目指してもらいたい。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA~Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7~8点A, 4~6点B, 2~3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	B			
合計(1)+(2)	7	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)指定管理料	5,151,000	5,060,000	5,151,000	91,000	
	5,151,000	5,060,000	5,151,000	91,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	5,151,000	5,060,000	5,151,000	91,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)人件費	3,661,000	3,578,781	3,596,544	17,763	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート(常勤)	3,661,000	3,578,781	3,596,544	17,763	
パート(非常勤)	0	0	0	0	
				0	
(2)管理費	1,490,000	1,321,481	1,478,605	157,124	
光熱水費	414,000	394,567	388,434	▲ 6,133	
電気使用料		275,783	268,978	▲ 6,805	
上下水道使用料		83,308	82,739	▲ 569	
ガス使用料		35,476	36,717	1,241	
修繕料	50,000	6,858	46,400	39,542	
玄関ドアフロアヒジン修理	0	0	46,400	46,400	
消防設備電池交換	0	6,858	0	▲ 6,858	
委託料	200,000	199,584	199,584	0	
警備	200,000	199,584	199,584	0	
清掃	0	0	0	0	
保守点検	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	826,000	720,472	844,187	123,715	
給食費	15,000	8,777	14,641	5,864	
保健衛生費	4,000	3,924	3,256	▲ 668	
教養娯楽費	31,000	25,800	38,677	12,877	
燃料費	0	0	0	0	
消耗品器具備品費	30,000	29,410	54,421	25,011	
保険料(事業費関係)	14,000	9,188	13,913	4,725	
諸謝金	395,000	355,500	387,000	31,500	
福利厚生費	23,000	22,248	22,248	0	
研修研究費	14,000	8,040	10,720	2,680	
旅費交通費	3,000	5,280	1,300	▲ 3,980	
事務消耗品費	85,000	53,838	90,088	36,250	
通信運搬費	138,000	126,311	149,236	22,925	
会議費	8,000	7,866	7,597	▲ 269	
保険料(事務費関係)	4,000	2,490	2,490	0	
諸会費	9,000	9,000	9,000	0	
退職積立金	53,000	52,800	39,600	▲ 13,200	
(3)市への負担金				0	
計	5,151,000	4,900,262	5,075,149	174,887	

収支(a-b) ①	0	159,738	75,851	▲ 83,887	
-----------	---	---------	--------	----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	159,738	75,851	▲ 83,887	
---------------	---	---------	--------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 子育て支援 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市二川児童館(呉市三条1丁目14番9号)		
ホームページ		有り	http://kureshakyo.net/hutakawa_ch/	
施設概要	設置年月日	昭和44年4月1日	設置条例	呉市児童館条例
	設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進するとともに情操を豊かにすることを目的とした事業を行う。		
	施設規模等	木造2階建て 敷地面積434.47㎡ 建築延べ面積198.34㎡ 集会室、遊戯室、ホール、図書室、事務室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 貞国 信忠	
	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号 呉市福祉会館内		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1	～	H32.3.31 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	施設の維持及び管理 児童の健全な遊びの集団的及び個別的指導 児童の情操のかん養 地域における組織活動の育成		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告(12回)
会議	1回	児童館運営委員会	
現地調査	4回	修繕調査等にあわせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	4,976	—	4,679
	H27	—	5,048	—	4,693
	H28	—	6,022	—	4,743
指定期間中の利用状況等	休館日	月曜日、祝日(こどもの日を除く)、年末年始			
	開館時間	平日12:30~17:00、土日10:00~17:00			
	職員体制	館長1名、児童厚生員1名			

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	4,679	4,976
H27	4,693	5,048
H28	4,743	6,022
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成28年度	平成27年度	平成28年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	4,755	4,693	4,752	59
指定管理料	4,743	4,681	4,743	62
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	12	12	9	▲3
支出(b)	4,755	4,610	4,699	89
人件費	3,519	3,481	3,445	▲36
光熱水費	138	112	146	34
修繕費	50	65	0	▲65
委託料	213	213	213	0
その他支出	835	739	895	156
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	83	53	▲30

(単位：千円)

特記事項 第2期(H26)までは4館一括契約 第3期(H27)からは4館別契約

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容
来館者数が目標としていた数値より上回った。日曜日の開館もかなり周知されたようで平日より利用者が多い。積極的に学校や地域での広報に努めた結果と思われる。これからも子どもたちの“居場所”としての役割を担えるよう努力したい。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	児童館利用に関するアンケート			
	実施時期	平成29年3月11日			
	把握方法	出口常設設置のアンケートボックスに投函			
	対象(回収人数)	48名(幼児1名・小学生36名・中学生4名・成人7名)			
	満足度結果	満足	100.0%	不満	未回答他

(意見等の内容)
・行事がたくさんありとても楽しい ・ずっと児童館があればいい ・児童館が高い場所にあるから嫌だ

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容
(意見に対しての取組)
“高い場所にあっても行ってみたらとても楽しい良い場所”という気持ちになれるよう周辺の環境整備にも気を配ったり家族皆で参加できるような行事を多く取り入れた。
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
かんだん手づくりおもちゃづくりやプラチナ大学卒業生による無料講座などの行事では、近隣のボランティアの方々にも協力してもらい、子どもたちの旺盛な興味に答えることができた。中学校に毎月発行の児童館便りを掲示してもらい、より幅広い子どもたちが利用できるよう周知徹底した。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	児童の健全育成に努め、更には、子どもから大人まで幅広い世代が利用しており、地域の交流拠点としての機能を果たしている。 アンケート調査や日頃の利用者の声に対し、柔軟に対応し、より利用しやすい児童館を目指してもらいたい。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

管理運営の取組状況は良好である。
満足度調査を実施し、その結果も良好であり、結果に対応するため多様な行事内容を計画している点及び地域団体等と協力し、児童の健全育成に努めている点を加点評価とした。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)指定管理料	4,743,000	4,681,000	4,743,000	62,000	
	4,743,000	4,681,000	4,743,000	62,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
参加費収入				0	
				0	
(3)その他収入	12,000	12,000	8,740	▲ 3,260	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
参加費収入	12,000	12,000	8,740	▲ 3,260	
				0	
計	4,755,000	4,693,000	4,751,740	58,740	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)人件費	3,519,000	3,480,736	3,444,769	▲ 35,967	
職員人件費				0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート(常勤)	3,023,000	2,990,223	2,994,505	4,282	
パート(非常勤)	0	0	0	0	
法定福利費	496,000	490,513	450,264	▲ 40,249	
(2)管理費	1,236,000	1,128,840	1,254,085	125,245	
光熱水費	138,000	111,506	145,634	34,128	
電気使用料		75,753	106,516	30,763	
上下水道使用料		30,533	30,418	▲ 115	
ガス使用料		5,220	8,700	3,480	
修繕料	50,000	65,440	0	▲ 65,440	
2F和室畳替		37,000	0	▲ 37,000	
ガラス修繕		9,000	0	▲ 9,000	
網入型ガラス		19,440	0	▲ 19,440	
委託料	213,000	212,544	212,544	0	
警備		212,544	212,544	0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	835,000	739,350	895,907	169,757	
給食費	21,000	20,324	13,901	▲ 6,423	
保健衛生費	3,000	3,010	1,382	▲ 1,628	
教養娯楽費	0	0	14,350	14,350	
燃料費	10,000	8,277	3,656	▲ 4,621	
消耗品器具備品費	56,000	41,464	53,654	12,190	
保険料(事業費関係)	10,000	9,188	11,106	1,918	
諸謝金	411,000	381,000	384,000	3,000	
福利厚生費	23,000	22,248	22,248	0	
研修研究費	12,000	13,620	12,720	▲ 900	
旅費交通費	6,000	7,760	1,540	▲ 6,220	
事務消耗品費	78,000	37,078	171,394	134,316	
通信運搬費	138,000	129,055	152,854	23,799	
会議費	2,000	2,036	2,012	▲ 24	
保険料(事務費関係)	3,000	2,490	2,490	0	
手数料	0	0	0	0	
諸会費	9,000	9,000	9,000	0	
退職積立金	53,000	52,800	39,600	0	

(3)市への負担金				0	
計	4,755,000	4,609,576	4,698,854	89,278	

収支 (a-b) ①	0	83,424	52,886	▲ 30,538	
------------	---	--------	--------	----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	83,424	52,886	▲ 30,538	
----------------	---	--------	--------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 子育て支援 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市大坪谷児童館(呉市阿賀北3丁目1番3号)		
ホームページ		有り	http://kureshakyo.net/ohtsubodani_ch/	
施設概要	設置年月日	昭和49年5月1日	設置条例	呉市児童館条例
	設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進するとともに情操を豊かにすることを目的とした事業を行う。		
施設概要	施設規模等	鉄筋コンクリート造2階建て 敷地面積212.13㎡ 建築延べ面積257.15㎡ 集会室、遊戯室、ホール、図書室、事務室		
	団体名 代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会	会長 貞国 信忠	
指定管理概要	団体所在地	呉市中央5丁目12番21号 呉市福祉会館内		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	施設の維持及び管理 児童の健全な遊びの集団的及び個別的指導 児童の情操のかん養 地域における組織活動の育成		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告(12回)
会議	1回	児童館運営委員会	
現地調査	4回	修繕調査等にあわせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	3,970	—	4,679
	H27	—	4,406	—	4,710
	H28	—	4,079	—	4,822
指定期間					
休館日	月曜日、祝日(こどもの日を除く)、年末年始				
開館時間	平日12:30~17:00、土日10:00~17:00				
職員体制	館長1名、児童厚生員1名				

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	4,679	3,970
H27	4,710	4,406
H28	4,822	4,079
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	4,822	4,710	4,822	112
指定管理料	4,822	4,710	4,822	112
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	4,822	4,655	4,666	11
人件費	3,646	3,588	3,554	▲34
光熱水費	338	309	307	▲2
修繕費	50	0	17	17
委託料	200	200	200	0
その他支出	588	558	588	30
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	55	156	101
特記事項	第2期(H26)までは4館一括契約 第3期(H27)からは4館別契約			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	職員が障子の部分張替えを行った。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">年間行事等の満足度と児童館に対する要望</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">平成29年3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">45名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 児童館でジュースやお菓子を食べても良いことにしてほしい。 卓球大会を年2回実施してほしい。</p>	調査の内容	年間行事等の満足度と児童館に対する要望			実施時期	平成29年3月			把握方法	アンケート			対象(回収人数)	45名			満足度結果	満足	100.0%	不満				未回答他
調査の内容	年間行事等の満足度と児童館に対する要望																								
実施時期	平成29年3月																								
把握方法	アンケート																								
対象(回収人数)	45名																								
満足度結果	満足	100.0%	不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) 「児童館でジュースやお菓子を食べても良いことにしてほしい」については、児童館は学校と同じで自由に飲食してはいけないことを説明する。卓球大会については年2回(9月と3月)実施する予定。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 7月の七夕のつどいに、マジックショーを実施。児童のつどい(クリスマス)に、呉エビッグバンドによる演奏会の実施。児童館まつり(三世代交流会)で、紙芝居など外部の人々との交流。</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	児童の健全育成に努め、更には、子どもから大人まで幅広い世代が利用しており、地域の交流拠点としての機能を果たしている。 アンケート調査や日頃の利用者の声に対し、柔軟に対応し、より利用しやすい児童館を目指していただきたい。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)指定管理料	4,822,000	4,710,000	4,822,000	112,000	
	4,822,000	4,710,000	4,822,000	112,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
参加費収入	0	0	0	0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	4,822,000	4,710,000	4,822,000	112,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)人件費	3,646,000	3,587,747	3,553,686	▲ 34,061	
職員人件費	3,132,000	3,083,215	3,084,721	1,506	
フルタイム	0	0	0	0	
パート(常勤)	3,132,000	3,083,215	3,084,721	1,506	
パート(非常勤)	0	0	0	0	
法定福利費	514,000	504,532	468,965	▲ 35,567	
(2)管理費	1,176,000	1,066,993	1,112,352	45,359	
光熱水費	338,000	309,224	306,923	▲ 2,301	
電気使用料		211,555	210,301	▲ 1,254	
上下水道使用料		84,632	84,064	▲ 568	
ガス使用料		13,037	12,558	▲ 479	
修繕料	50,000	0	17,064	17,064	
非常警報予備電池交換		0	4,320	4,320	
非常口誘導灯電池交換		0	12,744	12,744	
委託料	200,000	199,584	199,584	0	
警備	200,000	199,584	199,584	0	
清掃	0	0	0	0	
保守点検	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	588,000	558,185	588,781	30,596	
給食費	0	0	0	0	
保健衛生費	2,000	1,796	1,557	▲ 239	
教養娯楽費	0	0	11,284	11,284	
燃料費	7,000	3,440	2,840	▲ 600	
消耗品器具備品費	56,000	62,094	44,575	▲ 17,519	
保険料(事業費関係)	10,000	9,188	9,693	505	
諸謝金	178,000	173,500	155,500	▲ 18,000	
福利厚生費	23,000	22,248	22,248	0	
研修研究費	16,000	16,160	12,860	▲ 3,300	
旅費交通費	11,000	9,600	10,360	760	
事務消耗品費	80,000	69,455	117,730	48,275	
通信運搬費	138,000	125,259	147,889	22,630	
会議費	1,000	1,155	1,155	0	
保険料(事務費関係)	4,000	2,490	2,490	0	
手数料	0	0	0	0	
諸会費	9,000	9,000	9,000	0	
退職積立金	53,000	52,800	39,600	▲ 13,200	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	4,822,000	4,654,740	4,666,038	11,298	

収支 (a-b) ①	0	55,260	155,962	100,702	
------------	---	--------	---------	---------	--

管理経費等の収支の詳細

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	55,260	155,962	100,702	
----------------	---	--------	---------	---------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

福祉保健 部 子育て支援 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市豊児童館(呉市豊町大長字堂の尻5915番地5)			
ホームページ		有り	http://kureshakyo.net/yutaka_ch/		
施設概要	設置年月日	昭和54年4月1日	設置条例	呉市児童館条例	
	設置目的	児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進するとともに情操を豊かにすることを目的とした事業を行う。			
	施設規模等	鉄筋コンクリート造2階建ての2階部分 敷地面積731.15㎡ 建築延べ面積255.82㎡ 集会室、遊戯室、図書室、事務室			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	社会福祉法人 呉市社会福祉協議会 会長 貞国 信忠		
	団体所在地		呉市中央5丁目12番21号 呉市福祉会館内		
	募集方法等		非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期		H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		施設の維持及び管理 児童の健全な遊びの集団的及び個別的指導 児童の情操のかん養 地域における組織活動の育成		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告(12回)
会議	1回	児童館運営委員会	
現地調査	4回	修繕調査等にあわせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	1,707	—	4,679
	指定期間	H27	—	3,219	—	4,869
		H28	—	2,731	—	4,600
休館日	月曜日、祝日(こどもの日を除く)、年末年始					
開館時間	平日12:30~17:00、土日10:00~17:00					
職員体制	館長1名、児童厚生員4名					

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	4,679	1,707
H27	4,869	3,219
H28	4,600	2,731

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	4,600	4,869	4,600	▲ 269
指定管理料	4,600	4,865	4,600	▲ 265
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	4	0	▲ 4
支出(b)	4,600	4,155	4,742	587
人件費	3,737	3,485	3,909	424
光熱水費	401	372	360	▲ 12
修繕費	50	48	38	▲ 10
委託料	79	79	79	0
その他支出	333	171	356	185
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	714	▲ 142	▲ 856
特記事項	第2期(H26)までは4館一括契約 第3期(H27)からは4館別契約			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	⑩ 毎月、各種避難訓練(火災対策・地震対策・津波対策・不審者対策等)を実施し、防災対策への危機管理意識の向上に努めた。 長期休業前には、警察の方から「犯罪に巻き込まれないために」として夏休みの過ごし方等指導を行ってもらい、安全意識の向上を図った。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組					
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	児童館利用に関する各種意見・気付きについて			
	実施時期	随時(児童館まつり等行事実施時)			
	把握方法	聴き取り方法			
	対象(回収人数)	児童館利用の子ども及び保護者(子ども18名 保護者19名)			
	満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%
				未回答他	
	(意見等の内容) 児童館まつり及び季節の行事等が子ども同士だけではなく、保護者や地域の方とのコミュニケーションを図る大切な場になっているため、児童館に行くのが楽しみ。				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組) 土日の行事は、親子で楽しむ事の出来る内容を充実させていきたい。併せて地域の方とのコラボレーション企画も取り入れながら活動の幅を広げていきたい。				
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 児童館行事の情報発信を図るため、1階入口で各行事の様子を写真で紹介したり、子ども達の作品を展示したりするなど、より一層児童館に関心をもっていただけるよう努めた。				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	児童の健全育成に努め、更には、子どもから大人まで幅広い世代が利用しており、地域の交流拠点としての機能を果たしている。 アンケート調査や日頃の利用者の声に対し、柔軟に対応し、より利用しやすい児童館を目指してもらいたい。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	6	5			

《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)指定管理料	4,600,000	4,865,000	4,600,000	▲ 265,000	
	4,600,000	4,865,000	4,600,000	▲ 265,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
参加費収入				0	
				0	
(3)その他収入	0	4,200	0	▲ 4,200	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
参加費収入	0	4,200	0	▲ 4,200	
				0	
計	4,600,000	4,869,200	4,600,000	▲ 269,200	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
(1)人件費	3,737,000	3,484,821	3,908,624	423,803	
職員人件費				0	
フルタイム	0	0	0	0	
パート(常勤)	333,000	404,474	665,600	261,126	
パート(非常勤)	3,358,000	3,037,466	3,243,024	205,558	
法定福利費	46,000	42,881	0	▲ 42,881	
(2)管理費	863,000	670,401	833,533	163,133	
光熱水費	401,000	372,165	360,386	▲ 11,779	
電気使用料		334,982	317,447	▲ 17,535	
上下水道使用料		37,183	42,939	5,756	
ガス使用料		0	0	0	
修繕料	50,000	47,790	38,296	▲ 9,494	
1階出入口ドア取手取付代	50,000	0	676	676	
電気設備漏電回路修繕		0	10,800	10,800	
防水槽補修用シリコンコーキング材		0	1,980	1,980	
小便器修理代		0	24,840	24,840	
浄化槽ブローポンプ取替		47,790		▲ 47,790	
委託料	79,000	78,732	78,732	0	
警備		78,732	78,732	0	
清掃		0	0	0	
保守点検		0	0	0	
建築基準法第12条点検業務		0	0	0	
建築物等点検		0	0	0	
建築設備点検		0	0	0	
その他支出	333,000	171,714	356,119	184,405	
給食費	0	4,386	0	▲ 4,386	
保健衛生費	9,000	1,577	8,985	7,408	
教養娯楽費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
消耗品器具備品費	26,000	12,998	50,740	37,742	
保険料(事業費関係)	5,000	9,187	7,115	▲ 2,072	
諸謝金	108,000	30,000	102,000	72,000	
福利厚生費	22,000	11,124	0	▲ 11,124	
研修研究費	11,000	0	0	0	
旅費交通費	0	0	0	0	
事務消耗品費	84,000	49,998	108,882	58,884	
通信運搬費	46,000	35,654	60,674	25,020	
会議費	2,000	0	933	933	
保険料(事務費関係)	6,000	2,490	2,490	0	
手数料	5,000	5,300	5,300	0	
諸会費	9,000	9,000	9,000	0	

(3)市への負担金				0	
計	4,600,000	4,155,222	4,742,157	586,936	

収支 (a-b) ①	0	713,979	▲ 142,157	▲ 856,136	
------------	---	---------	-----------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	713,979	▲ 142,157	▲ 856,136	
----------------	---	---------	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部 部 商工振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市きんろうプラザ(呉市中通1丁目1番2号)		
ホームページ		有り	http://www.viewportkure-hotel.or.jp/hall.html#02	
施設概要	設置年月日	平成8年4月	設置条例	呉市きんろうプラザ条例
	設置目的	勤労者の福祉の増進と教養文化の向上を図る。		
	施設規模等	(1)きんろうプラザ 延べ床面積 839.2㎡ (ビュー・ポートくれ 地下1階,地上11階 鉄骨鉄筋コンクリート造 土地1,606.24㎡,建物6,400.43㎡ の地下1階~地上4階の一部まで) (2)付属駐車場 機械式立体駐車場(エレベーター式),収容台数42台		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人 呉海員会館	理事長 木坂 修
	団体所在地	呉市中通1丁目1番2号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1	~	H32.3.31 (5年間)
主な業務内容		<ul style="list-style-type: none"> ・きんろうプラザの維持管理業務(2階国際交流広場を含む) ・きんろうプラザ及び駐車場の運営業務 ・きんろうプラザ施設及び駐車場の使用許可に関する業務 		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告,月次報告・利用者アンケート,減免申請許可
	会議	年6回	呉市・指定管理者・管理組合と定例会議及び意見交換
	現地調査	約20回	修繕調査・施設トラブル等を実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27	-	211,618	-	46,038
	H28	-	179,240	-	45,505
	H29	-	-	-	-
	H30	-	-	-	-
	H31	-	-	-	-
休館日	12月30日~1月3日(5日間)				
開館時間	午前8時30分~午後10時				
職員体制	(一財)呉海員会館職員18名 呉市きんろうプラザ,ビュー・ポートくれホテル, ビュー・ポートくれ管理組合事務局の各業務を兼務して おり,複合施設全体の管理運営に対応している。				

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用者数 (人)
H26	44,832	215,756
H27	46,038	211,618
H28	45,505	179,240

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間,休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定,仕様書等に沿った維持管理(清掃,保守,修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可,使用制限,許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成,受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画,年次報告,月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	△
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故,災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報,秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検,修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定,事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	45,505	46,038	45,505	▲ 533
指定管理料	45,505	46,038	45,505	▲ 533
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	45,505	46,038	45,505	▲ 533
人件費	20,471	24,163	25,068	905
光熱水費	8,605	7,951	6,745	▲ 1,206
修繕費	960	1,239	1,253	14
委託料	7,922	8,281	8,228	▲ 53
その他支出	7,547	4,404	4,211	▲ 193
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記
事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

②維持管理 仕様書に沿った清掃、保守を行った。
⑨苦情・要望の対応・改善 利用者アンケートや受付で利用者の意見を集めた。
⑩緊急時の対応 消防訓練等、防災への対応を日々心掛けた。
⑫備品等の管理 経年により老朽化が進んでいるので、備品の管理を徹底した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	利用の頻度、交通手段、満足度について				
実施時期	平成27年4月1日～平成28年3月31日				
把握方法	利用開始時にアンケート用紙を渡し、終了時に回収している。				
対象(回収人数)	49枚				
満足度結果	満足	51.4%	不満	5.4%	未回答他 43.2%

(意見等の内容)

- トイレの段差を解消してほしい。→1F～3Fのトイレ段差に注意書きを設置する(海員会館)
- 大会議室のスクリーンが壊れている。→29年4月修繕済(海員会館実施)
- 立体駐車場の車高制限(1.55m以下)で入庫できず改善してほしい。→29年度ハイルーフ改造修繕を実施
- コードマイクが途中から音が出ない苦情あり。→29年度で更新する予定
- 受付スタッフの態度が悪く不満だった。

【アンケート集計結果】：回答数49枚

項目 \ 満足度	満足 ← 普通 → 不満足				
	5	4	3	2	1
施設の清潔さ	14	16	15	1	0
施設、備品の安全性	11	18	12	4	0
備品の種類や数の多さ	9	11	23	2	0
施設使用料	12	10	18	2	0
予約、受付方法	16	8	18	1	0
スタッフの接客対応	16	10	11	5	1
	151		97		16

【満足度結果の集計方法】

満足：満足度5及び4の回答比率 $151 \div (49 \times 6 \text{項目}) = 151 \div 294 = 0.514 (51.4\%)$
 不満：満足度2及び1の回答比率 $16 \div (49 \times 6 \text{項目}) = 16 \div 296 \approx 0.054 (5.4\%)$

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

オープンから21年目になり、利用者から老朽化に関する意見も多くなってきた。商工振興課との連携を取り、臨時修繕を実施もしくは次年度に実施予定となっている。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

平成23年10月からアンケート用紙を利用開始時に手渡し終了時に回収し、利用者満足度の把握に努めている。しかし、回収件数が減少しているため、申請時など利用者とのコミュニケーションを図り情報の収集をし、アンケート同様に利用者満足度の把握に努めている。また、呉市等で開催される接客研修等に可能な限り参加し接客力の向上につなげている。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		B	施設の管理運営については、利用者の意見・要望等を反映し適宜改善に努めており、概ね適正に履行されている。 (評価内容) <input type="checkbox"/> 消防訓練・AED操作研修など、積極的な危機管理、防災対策を実施している。 <input type="checkbox"/> 利用者アンケートにおける意見として、備品等の不具合について指摘されているため、随時対応できる物については、迅速に修繕するよう改善した。 <input checked="" type="checkbox"/> 一部の月時報告及び実績報告の提出期限が守られていないものがあった。 <input type="checkbox"/> 年間を通じてアンケート調査を実施し、積極的に利用者のニーズや苦情を求める取り組みを行っている。
合計(1)+(2)		5	
(1)管理運営	評価	2	
	加点	1	
(2)利用者の満足度等	評価	1	
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	45,505,000	46,038,000	45,505,000	▲ 533,000	
	45,505,000	46,038,000	45,505,000	▲ 533,000	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
				0	
計	45,505,000	46,038,000	45,505,000	▲ 533,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	20,471,000	24,163,000	25,068,000	905,000	
職員人件費	13,663,000	16,719,000	17,606,000	887,000	職員4人
パート	6,808,000	7,444,000	7,462,000	18,000	立体駐車場管理4人
(2) 管理費	25,034,000	21,875,000	20,437,000	▲ 1,438,000	
光熱水費	8,605,000	7,951,000	6,745,000	▲ 1,206,000	
電気使用料	5,350,000	4,965,000	4,049,000	▲ 916,000	
上下水道使用料	1,088,000	1,197,000	1,108,000	▲ 89,000	
ガス使用料	2,167,000	1,789,000	1,588,000	▲ 201,000	
修繕料	960,000	1,239,000	1,253,000	14,000	
一般修繕	960,000	1,239,000	1,253,000	14,000	
委託料	7,922,000	8,281,000	8,228,000	▲ 53,000	
清掃衛生他	5,242,000	5,337,000	5,287,000	▲ 50,000	
立体駐車場保守点検	2,160,000	2,160,000	2,160,000	0	
料金精算機保守点検	238,000	355,000	220,000	▲ 135,000	
舞台設備保守点検	182,000	182,000	182,000	0	
その他	100,000	247,000	379,000	132,000	HP保守料他
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	7,547,000	4,404,000	4,211,000	▲ 193,000	
旅費	708,000	733,000	590,000	▲ 143,000	通勤手当他
消耗品費	755,000	471,000	468,000	▲ 3,000	駐車券口ロール紙他
通信運搬費	104,000	201,000	136,000	▲ 65,000	
リース料(トイレ消臭器)	57,000	52,000	52,000	0	
租税公課	2,733,000	2,821,000	2,871,000	50,000	
雑費	84,000	126,000	94,000	▲ 32,000	損害保険料他
事務費	3,106,000			0	
(3) 市への負担金				0	
計	45,505,000	46,038,000	45,505,000	▲ 533,000	

収支(a-b) ①	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 商工振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉サポート・コア		
ホームページ		有り	http://kuressc.or.jp/	
施設概要	設置年月日	平成13年4月	設置条例	呉市インキュベーション施設条例
	設置目的	呉地域内における創業、中小企業の新商品開発、事業展開等を支援し、もって本市産業の発展と地域経済の活性化に資するため、次の施設を設置する。		
	施設規模等	鉄骨造2階建 延べ床面積912㎡ 10室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 くれ産業振興センター	
	団体所在地	呉市阿賀南2丁目10番1号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H25.4.1	～	H30.3.31 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	①設置目的を達成するための業務 ②維持及び管理に関する業務 ③使用許可に関する業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	12	定期的なものはないが、適宜、協議の場を持っている。
	現地調査	12	修繕調査時に実施している。

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用件数	入居者数(事業者数)	達成度	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H24	—	5	—	1,771
	指定期間	H25	—	3	—	1,579
		H26	—	3	—	1,551
		H27	—	4	—	1,826
		H28	—	2	—	1,676
		H29	—	—	—	—
休館日	設定なし					
開館時間	設定なし					
職員体制	特に設定していない (財団職員が適宜対応している)					

入居者数及び指定管理料の推移

年度	入居者数	指定管理料(千円)
H24	5	1,771
H25	3	1,579
H26	3	1,551
H27	4	1,826
H28	2	1,676

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：千円)																																	
		平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①																														
収入(a)		2,040	2,637	2,040	▲ 597																														
指定管理料		1,676	1,826	1,676	▲ 150																														
利用料金収入		0	0	0	0																														
その他収入		364	811	364	▲ 447																														
支出(b)		2,040	2,637	2,040	▲ 597																														
人件費		0	0	0	0																														
光熱水費		904	1,264	904	▲ 360																														
修繕費		222	414	222	▲ 192																														
委託料		876	877	876	▲ 1																														
その他支出		38	82	38	▲ 44																														
うち呉市への負担金		0	0	0	0																														
差引(a-b)		0	0	0	0																														
特記事項	清掃業務、警備業務を委託し適切に管理している。業者との連絡等を定期的に行っている。																																		
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>②維持管理 インキュベーション施設入居者の支援と同時に施設の管理・改善等を迅速に対応し、円滑な利用を図っている。 【専門業者に依頼し対応したもの】 ○空調設備修繕 ○カビ取り清掃</p> <p>③使用許可 事業化可能性評価委員会を4回(全8回)開催し、入居審査及び期間更新審査を適正に行っている。</p> <p>⑤職員体制 インキュベーション施設担当コーディネーターを配置している。外部研修にも積極的に参加しており、情報収集及び情報提供を行っている。</p> <p>⑩緊急事態の対応 台風、大雨など災害発生時は、職員による事前の見回りと、事後のチェックを行っている。</p> <p>⑫備品等の管理 退去時の現状回復について、関係課と協議し対応している</p>																																		
(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																			
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">①週1回 ②年1回程度</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">①コーディネーターが1部屋毎へ定期的に巡回し聞き取りを行っている。 ②ランチ懇談会(風食を交えながらの意見交換会)の実施</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">15人(インキュベーション施設全体での回収数)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>—</td> <td>不満</td> <td>—</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) ■不具合箇所の報告など</p>					調査の内容	利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施					実施時期	①週1回 ②年1回程度					把握方法	①コーディネーターが1部屋毎へ定期的に巡回し聞き取りを行っている。 ②ランチ懇談会(風食を交えながらの意見交換会)の実施					対象(回収人数)	15人(インキュベーション施設全体での回収数)					満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他
調査の内容	利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施																																		
実施時期	①週1回 ②年1回程度																																		
把握方法	①コーディネーターが1部屋毎へ定期的に巡回し聞き取りを行っている。 ②ランチ懇談会(風食を交えながらの意見交換会)の実施																																		
対象(回収人数)	15人(インキュベーション施設全体での回収数)																																		
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) ■入居目的(事業化)を達成するための総合相談と共に、施設に関する不具合や苦情等の情報を集め、迅速に対応している。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) ■入居案内パンフレットを創業セミナーや各種イベント等での配布の実施や財団や呉市のホームページ、市政だよりでも新規入居者を募っているが、長引く経済不況の影響から新規入居者の急激増には至っていない。今後も継続して、サービスの向上・入居者支援・入居者増に力を入れていきたい。</p>																																		

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営について、入居者からの不満や苦情もなく、円滑に運営されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	(評価内容) <input type="checkbox"/> 維持管理が適切に行われている。 <input type="checkbox"/> 不具合発生時に積極的な対応が行われている点を加点評価とした。
	加点	1	
(2)利用者の満足度等	評価	0	■当該施設は、入居者が限定されている施設であり、満足度調査(アンケート等)は行っていないため評価していない。 <input type="checkbox"/> 定期的な聞き取りや意見交換の場を設け、入居者とのコミュニケーションが充分取れている点と、入居案内チラシの配布による稼働率向上の取組が行われている点を加点評価とした。
	加点	2	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	A	A	A	A	
合計(1)+(2)	7	7	7	7	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,675,716	1,826,387	1,675,716	▲ 150,671	
	1,675,716	1,826,387	1,675,716	▲ 150,671	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
(3)その他収入	364,154	811,257	364,154	▲ 447,103	
光熱水費等使用料	364,154	811,257	364,154	▲ 447,103	
預金利子				0	
				0	
計	2,039,870	2,637,644	2,039,870	▲ 597,774	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	2,039,870	2,637,644	2,039,870	▲ 597,774	
光熱水費	904,261	1,264,229	904,261	▲ 359,968	
電気使用料	802,668	1,159,292	802,668	▲ 356,624	
上下水道使用料	90,830	93,702	90,830	▲ 2,872	
ガス使用料	10,763	11,235	10,763	▲ 472	
修繕料	221,400	413,730	221,400	▲ 192,330	
空調設備修繕	194,400	223,560	194,400	▲ 29,160	
屋上防水		123,120		▲ 123,120	
場内ポール修理等		67,050		▲ 67,050	
引き戸修繕	19,440		19,440	19,440	
カビ取り	7,560		7,560	7,560	
委託料	876,227	877,302	876,227	▲ 1,075	
警備	291,276	291,276	291,276	0	
清掃	468,311	469,386	468,311	▲ 1,075	
電気工作物保守点検	116,640	116,640	116,640	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	37,982	82,383	37,982	▲ 44,401	
旅費				0	
消耗品費	11,268	14,110	11,268	▲ 2,842	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	12,432	12,430	12,432	2	
玄関マットリース料	8,940	8,940	8,940	0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費		24,138		▲ 24,138	
租税公課				0	
雑費	5,342	22,765	5,342	▲ 17,423	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	2,039,870	2,637,644	2,039,870	▲ 597,774	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 商工振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

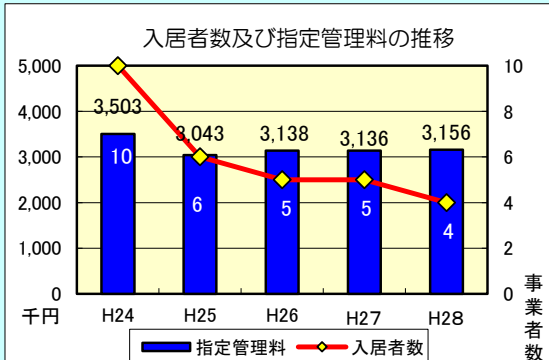
施設名(所在地)		呉チャレンジ・コア		
ホームページ		有り	http://kuressc.or.jp/	
施設概要	設置年月日	平成14年4月	設置条例	呉市インキュベーション施設条例
	設置目的	呉地域内における創業、中小企業の新商品開発、事業展開等を支援し、もって本市産業の発展と地域経済の活性化に資するため、次の施設を設置する。		
	施設規模等	鉄骨造2～3階部分 延べ床面積617.5㎡ 16室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 くれ産業振興センター	理事長 木坂 修
	団体所在地		呉市阿賀南2丁目10番1号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H25.4.1	～	H30.3.31 (5年間) 第3期目
	主な業務内容		①設置目的を達成するための業務 ②維持及び管理に関する業務 ③使用許可に関する業務 等	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	12	定期的なものはないが、適宜、協議の場を持っている。
	現地調査	12	修繕調査時に実施している。

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用件数	入居者数(事業者数)	達成度	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H24	—	10	—	3,503
	指定期間	H25	—	6	—	3,043
		H26	—	5	—	3,138
		H27	—	5	—	3,136
		H28	—	4	—	3,156
		H29	—	—	—	—
休館日	設定なし					
開館時間	設定なし					
職員体制	特に設定していない (財団職員が適宜対応している)					



年度	指定管理料(千円)	入居者数
H24	3,503	10
H25	3,043	6
H26	3,138	5
H27	3,136	5
H28	3,156	4

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：千円)																																	
		平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①																														
収入(a)		3,428	3,327	3,428	101																														
指定管理料		3,156	3,136	3,156	20																														
利用料金収入		0	0	0	0																														
その他収入		272	191	272	81																														
支出(b)		3,428	3,327	3,428	101																														
人件費		0	0	0	0																														
光熱水費		643	558	643	85																														
修繕費		86	130	86	▲ 44																														
委託料		1,352	1,352	1,352	0																														
その他支出		1,347	1,287	1,347	60																														
うち呉市への負担金		0	0	0	0																														
差引(a-b)		0	0	0	0																														
特記事項	清掃業務、警備業務を委託し適切に管理している。業者との連絡等を定期的に行っている。																																		
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>②維持管理 インキュベーション施設入居者の支援と同時に施設の管理・改善等を迅速に対応し、円滑な利用を図っている。 【専門業者に依頼し対応したもの】 ○空調修繕</p> <p>③使用許可 事業化可能性評価委員会を4回(全8回)開催し、入居審査及び期間更新審査を適正に行っている。</p> <p>⑤職員体制 インキュベーション施設担当コーディネーターを配置している。外部研修にも積極的に参加しており、情報収集及び情報提供を行っている。</p> <p>⑩緊急事態の対応 台風、大雨など災害発生時は、職員による事前の見回りと、事後のチェックを行っている。</p> <p>⑫備品等の管理 退去時の現状回復について、関係課と協議し対応している</p>																																		
(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																			
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">①週1回 ②年1回程度</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">①コーディネーターが1部屋毎へ定期的に巡回し聴き取りを行っている。 ②ランチ懇談会(昼食を交えながらの意見交換会)の実施</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">15人(インキュベーション施設全体での回収数)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>—</td> <td>不満</td> <td>—</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) ■不具合箇所の報告など</p>					調査の内容	利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施					実施時期	①週1回 ②年1回程度					把握方法	①コーディネーターが1部屋毎へ定期的に巡回し聴き取りを行っている。 ②ランチ懇談会(昼食を交えながらの意見交換会)の実施					対象(回収人数)	15人(インキュベーション施設全体での回収数)					満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他
調査の内容	利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施																																		
実施時期	①週1回 ②年1回程度																																		
把握方法	①コーディネーターが1部屋毎へ定期的に巡回し聴き取りを行っている。 ②ランチ懇談会(昼食を交えながらの意見交換会)の実施																																		
対象(回収人数)	15人(インキュベーション施設全体での回収数)																																		
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) ■入居目的(事業化)を達成するための総合相談と共に、施設に関する不具合や苦情等の情報を集め、迅速に対応している。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) ■入居案内パンフレットを創業セミナーや各種イベント等での配布の実施や財団や呉市のホームページ、市政だよりでも新規入居者を募っているが、長引く経済不況の影響から新規入居者の急激増には至っていない。今後も継続して、サービスの向上・入居者支援・入居者増に力を入れていきたい。</p>																																		

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営について、入居者からの不満や苦情もなく、円滑に運営されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	(評価内容) <input type="checkbox"/> 維持管理が適切に行われている。 <input type="checkbox"/> 不具合発生時に積極的な対応が行われている点を加点評価とした。
	加点	1	
(2)利用者の満足度等	評価	0	■当該施設は、入居者が限定されている施設であり、満足度調査（アンケート等）は行っていないため評価していない。 <input type="checkbox"/> 定期的な聞き取りや意見交換の場を設け、入居者とのコミュニケーションが充分取れている点と、入居案内チラシの配布による稼働率向上の取組が行われている点を加点評価とした。
	加点	2	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	A	A	A	A	
合計(1)+(2)	7	7	7	7	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	3,155,644	3,136,221	3,155,644	19,423	
	3,155,644	3,136,221	3,155,644	19,423	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	272,051	190,853	272,051	81,198	
光熱水費等使用料	272,051	190,853	272,051	81,198	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	3,427,695	3,327,074	3,427,695	100,621	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
(2)管理費	3,427,695	3,327,074	3,427,695	100,621	
光熱水費	642,514	558,420	642,514	84,094	
電気使用料	595,320	514,279	595,320	81,041	
上下水道使用料	47,194	44,141	47,194	3,053	
ガス使用料				0	
修繕料	86,400	129,600	86,400	▲ 43,200	
排煙ハンドル		10,800		▲ 10,800	
空調	86,400	118,800	86,400	▲ 32,400	
				0	
委託料	1,352,160	1,352,160	1,352,160	0	
警備	660,960	660,960	660,960	0	
清掃	691,200	691,200	691,200	0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	1,346,621	1,286,894	1,346,621	59,727	
旅費				0	
消耗品費	11,267	30,629	11,267	▲ 19,362	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	914,996	916,571	914,996	▲ 1,575	
玄関マットリース料	9,840	9,840	9,840	0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
共益費負担金	405,176	307,090	405,176	98,086	
雑費	5,342	22,764	5,342	▲ 17,422	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	3,427,695	3,327,074	3,427,695	100,621	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	0	0	
----------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 商工振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉ジャンプ・コア		
ホームページ		有り	http://kuressc.or.jp/	
施設概要	設置年月日	平成13年4月	設置条例	呉市インキュベーション施設条例
	設置目的	呉地域内における創業、中小企業の新商品開発、事業展開等を支援し、もって本市産業の発展と地域経済の活性化に資するため、次の施設を設置する。		
	施設規模等	A棟 鉄骨造2階建 延べ床面積926.8㎡ 3室 B棟 鉄骨造平屋建 延べ床面積353.4㎡ 2室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 くれ産業振興センター 理事長 木坂 修	
	団体所在地	呉市阿賀南2丁目10番1号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H25.4.1	～	H30.3.31 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	①設置目的を達成するための業務 ②維持及び管理に関する業務 ③使用許可に関する業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	12	定期的なものはないが、適宜、協議の場を持っている。
	現地調査	12	修繕調査時に実施している。

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用件数	入居者数(事業者数)	達成度	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H24	—	5	—	1,335
	指定期間	H25	—	3	—	1,285
		H26	—	3	—	1,406
		H27	—	3	—	1,482
		H28	—	2	—	1,606
		H29	—	—	—	—
休館日	設定なし					
開館時間	設定なし					
職員体制	特に設定していない (財団職員が適宜対応している)					

入居者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料(千円)	入居者数
H24	1,335	5
H25	1,285	3
H26	1,406	3
H27	1,482	3
H28	1,606	2

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：千円)																																	
		平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①																														
収入(a)		1,606	1,481	1,606	125																														
指定管理料		1,606	1,481	1,606	125																														
利用料金収入		0	0	0	0																														
その他収入		0	0	0	0																														
支出(b)		1,606	1,481	1,606	125																														
人件費		0	0	0	0																														
光熱水費		51	50	51	1																														
修繕費		244	94	244	150																														
委託料		1,288	1,289	1,288	▲1																														
その他支出		23	48	23	▲25																														
うち呉市への負担金		0	0	0	0																														
差引(a-b)		0	0	0	0																														
特記事項	清掃業務、警備業務を委託し適切に管理している。業者との連絡等を定期的に行っている。																																		
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>②維持管理 インキュベーション施設入居者の支援と同時に施設の管理・改善等を迅速に対応し、円滑な利用を図っている。 【専門業者に依頼し対応したもの】 ○出入口引き戸等修繕 ○路面陥没部復旧修繕 ○漏水修繕</p> <p>③使用許可 事業化可能性評価委員会を4回(全8回)開催し、入居審査及び期間更新審査を適正に行っている。</p> <p>⑤職員体制 インキュベーション施設担当コーディネーターを配置している。外部研修にも積極的に参加しており、情報収集及び情報提供を行っている。</p> <p>⑩緊急事態の対応 台風、大雨など災害発生時は、職員による事前の見回りと、事後のチェックを行っている。</p> <p>⑫備品等の管理 退去時の現状回復について、関係課と協議し対応している</p>																																		
(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																			
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">①週1回 ②年1回程度</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">①コーディネーターが1部屋毎へ定期的に巡回し聴き取りを行っている。 ②ランチ懇談会(昼食を交えながらの意見交換会)の実施</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">15人(インキュベーション施設全体での回答数)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>—</td> <td>不満</td> <td>—</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) ■不具合箇所の報告など</p>					調査の内容	利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施					実施時期	①週1回 ②年1回程度					把握方法	①コーディネーターが1部屋毎へ定期的に巡回し聴き取りを行っている。 ②ランチ懇談会(昼食を交えながらの意見交換会)の実施					対象(回収人数)	15人(インキュベーション施設全体での回答数)					満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他
調査の内容	利用者が限定されている施設であり満足度調査としては未実施																																		
実施時期	①週1回 ②年1回程度																																		
把握方法	①コーディネーターが1部屋毎へ定期的に巡回し聴き取りを行っている。 ②ランチ懇談会(昼食を交えながらの意見交換会)の実施																																		
対象(回収人数)	15人(インキュベーション施設全体での回答数)																																		
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) ■入居目的(事業化)を達成するための総合相談と共に、施設に関する不具合や苦情等の情報を集め、迅速に対応している。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) ■入居案内パンフレットを創業セミナーや各種イベント等での配布の実施や財団や呉市のホームページ、市政だよりでも新規入居者を募っているが、長引く経済不況の影響から新規入居者の急激増には至っていない。今後も継続して、サービスの向上・入居者支援・入居者増に力を入れていきたい。</p>																																		

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営について、入居者からの不満や苦情もなく、円滑に運営されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	(評価内容) <input type="checkbox"/> 維持管理が適切に行われている。 <input type="checkbox"/> 不具合発生時に積極的な対応が行われている点を加点評価とした。
	加点	1	
(2)利用者の満足度等	評価	0	■当該施設は、入居者が限定されている施設であり、満足度調査(アンケート等)は行っていないため評価していない。 <input type="checkbox"/> 定期的な聴き取りや意見交換の場を設け、入居者とのコミュニケーションが充分取れている点と、入居案内チラシの配布による稼働率向上の取組が行われている点を加点評価とした。
	加点	2	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	A	A	A	A	
合計(1)+(2)	7	7	7	7	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,605,817	1,481,472	1,605,817	124,345	
	1,605,817	1,481,472	1,605,817	124,345	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	1,605,817	1,481,472	1,605,817	124,345	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2)管理費	1,605,817	1,481,472	1,605,817	124,345	
光熱水費	51,145	50,099	51,145	1,046	
電気使用料	51,145	50,099	51,145	1,046	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	244,080	93,870	244,080	150,210	
水銀灯		18,270		▲ 18,270	
排水管		75,600		▲ 75,600	
引き戸	6,480		6,480	6,480	
路面陥没	97,200		97,200	97,200	
漏水	140,400		140,400	140,400	
委託料	1,287,846	1,289,351	1,287,846	▲ 1,505	
警備	407,786	407,786	407,786	0	
清掃	566,428	567,933	566,428	▲ 1,505	
ガス保守点検	313,632	313,632	313,632	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	22,746	48,152	22,746	▲ 25,406	
旅費				0	
消耗品費		7,986		▲ 7,986	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	17,405	17,402	17,405	3	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
雑費	5,341	22,764	5,341	▲ 17,423	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	1,605,817	1,481,472	1,605,817	124,345	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

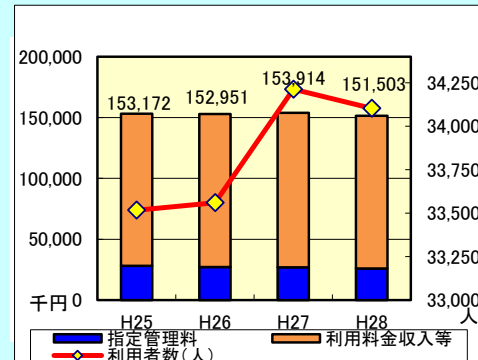
施設名(所在地)		国民宿舎野呂高原ロッジ(呉市川尻町野呂山5502番37号)	
ホームページ		有り	http://www.norosan.or.jp
施設概要	設置年月日	昭和43年10月	設置条例 国民宿舎野呂高原ロッジ設置条例
	設置目的	市民の健全なレクリエーションの場を提供し、健康の増進を図るとともに、観光客の利用に供するため、低廉で清潔な宿泊休憩施設を設置する。	
	施設規模等	敷地面積:4,620㎡ 延面積:2,403㎡(宿舎棟2,292㎡, 浴場棟111㎡) 鉄筋コンクリート造 2階建 主要施設:客室25室(和室21室・洋室4室), 広間, 大浴場, 食堂, 会議室	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一財団法人野呂山観光開発公社 理事長 渡邊正弘
	団体所在地		呉市川尻町板休5502番37
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H26.4.1 ~ H31.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①国民宿舎野呂高原ロッジの維持及び管理に関する業務 ②宿泊又は休憩のための施設の提供及び集会のための会場の提供に関する事業 ③国民宿舎野呂高原ロッジの使用の許可に関する業務 ④上記に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	2回	野呂山施設指定管理者協議会
	現地調査	12回	指定管理者協議会(2回/年)や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H25	—	33,517	—	28,057
指定期間中の利用状況等	H26	34,180	33,560	98.2%	27,232
	H27	34,180	34,213	100.1%	27,007
	H28	34,460	34,103	99.0%	25,896
	H29				
	H30				
休館日	無休				
開館時間	24時間				
職員体制	職員:7人(内1名:筆資料館, ヒソナセカ-兼務) 臨時職員:16人(内3名:筆資料館兼務)				



年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H25	153,172	28,057
H26	152,951	27,232
H27	153,914	27,007
H28	151,503	25,896

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：千円)																																		
区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①																																
収入(a)	154,087	153,913	151,503	▲ 2,410																																
指定管理料	25,896	27,007	25,896	▲ 1,111																																
利用料金収入	104,364	104,701	104,562	▲ 138																																
その他収入	23,827	22,206	21,045	▲ 1,161																																
支出(b)	154,087	152,579	148,549	▲ 4,030																																
人件費	67,606	62,379	61,019	▲ 1,360																																
光熱水費	9,200	9,432	8,942	▲ 490																																
修繕費	3,040	3,769	3,765	▲ 4																																
委託料	3,055	2,523	4,722	2,199																																
その他支出	71,186	74,476	70,101	▲ 4,375																																
うち呉市への負担金	0	0	0	0																																
差引(a-b)	0	1,334	2,954	1,620																																
特記事項	<p>利用者数は、昨年とほぼ同数であったが、内訳は宿泊者増・休憩者減であった。宿泊者が増となっても、室料の低いプランの利用が多く、利用料金収入は伸びなかった。また、休憩利用者減により、売店の売上も減となり、その他収入も昨対比で減となった。</p> <p>今年度は正職員を1名補充することが出来たが、臨時職員の欠員が起きた。次の人材を募集したが集まらず、緊急措置として人材派遣会社に依頼をした為、昨対比で人件費が減となり、委託料が増となった。</p>																																			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>①～⑬に関しては、問題なく運営できた。</p> <p>⑭の管理費等の収支に関して、今年度も黒字とすることが出来た。今年度の特徴としては、研修プランの新規利用者の増がある。ただ、収容人数の上限や、希望日の重複等の課題も露見した。研修プランはリピート率の高い主力プランである為、今後も重点を置きたい。</p> <p>予算額より大幅に修繕費が増えている要因に、予定にはない緊急修繕として、客室エアコン修繕・厨房ガス給湯器修繕などがある。</p> <p>また、収入は減となったが、適切な在庫調整を行い食材費・売店材料費を適正に管理することが、余分な支出を減らし黒字化に貢献したと考える。</p>																																			
(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">年間 4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">フロントのアンケートボックスに投函</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">利用者(534人)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>98.8%</td> <td>不満</td> <td>0.5%</td> <td>未回答他</td> <td>0.7%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>□国民宿舎のイメージが変わった。□施設の古さを感じさせないサービスを感じた。□食事が良かった。□接客が良かった。□自然・景観が良い。□安く泊まれて良かった。□清掃が行き届いている。□スタッフが少人数のように見受けられたが、行き届いた環境づくりに感心した。■子供の食事が出てくるのが遅かった。■部屋の清掃が不十分だった。■エレベーターを設置して欲しい。■洋式トイレを増やして欲しい。■壁が薄いので、隣室の音がよく聞こえる。■説明が不十分だった。</p>					調査の内容	職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ					実施時期	年間 4月～3月					把握方法	フロントのアンケートボックスに投函					対象(回収人数)	利用者(534人)					満足度結果	満足	98.8%	不満	0.5%	未回答他	0.7%
調査の内容	職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ																																			
実施時期	年間 4月～3月																																			
把握方法	フロントのアンケートボックスに投函																																			
対象(回収人数)	利用者(534人)																																			
満足度結果	満足	98.8%	不満	0.5%	未回答他	0.7%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>回収したアンケートは随時確認し、担当部署へ報告し改善を行った。年間をとして繁忙期・閑散期があり、その都度職員の意識を変えるのではなく、通年での一定のサービス水準を保つため、朝礼や日々の巡回時の報告・連絡・相談を密にし意識向上を図った。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>登山・観月会等の既存の人気イベントは継続し、好評を得ておりリピーターも多い。新たな試みとして「カメラでウォーク」のイベントを行った。新イベントの知名度はまだ低いが、参加者には好評であり、2回目も開催することが出来た。</p> <p>また、ラジオやテレビの出演や、各種団体への営業を積極的に行い常に野呂山に関心を持って頂けるように努めた。</p>																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	平成28年度は、前年度の東広島呉自動車道の全線開通やシルバーウィークといった集客要因が薄れる中で、サービスの維持向上に努め、施設や地理的特性を活かした企画プランを実施することにより利用者数を維持している。今後も運営の改善に努め、利用者の増と収入の確保に繋がる取り組みを期待する。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA， 7～8点 A， 4～6点 B， 2～3点 C， 1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	A	A	A		
合計(1)+(2)	7	7	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	25,896,000	27,007,000	25,896,000	▲ 1,111,000	
	25,896,000	27,007,000	25,896,000	▲ 1,111,000	
(2) 利用料金収入	104,364,000	104,700,513	104,562,232	▲ 138,281	
	104,364,000	104,700,513	104,562,232	▲ 138,281	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	130,260,000	131,707,513	130,458,232	▲ 1,249,281	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	67,606,000	62,379,083	61,019,169	▲ 1,359,914	
給料	16,848,000	14,246,800	16,374,145	2,127,345	
手当	9,998,000	9,626,321	9,137,530	▲ 488,791	
賃金	32,821,000	31,224,482	28,973,178	▲ 2,251,304	
法定福利費	7,939,000	7,281,480	6,534,316	▲ 747,164	
				0	
(2) 管理費	68,589,000	73,150,172	72,264,891	▲ 885,281	
光熱水費	7,200,000	7,287,165	7,020,552	▲ 266,613	
電気使用料	5,760,000	5,781,304	5,414,044	▲ 367,260	
専用水道使用料	1,440,000	1,505,861	1,606,508	100,647	
燃料費	2,000,000	2,145,121	1,921,427	▲ 223,694	
ガス使用料	2,000,000	2,145,121	1,921,427	▲ 223,694	
修繕料	3,040,000	3,768,549	3,765,442	▲ 3,107	
	3,040,000	3,768,549	3,765,442	▲ 3,107	
委託料	3,055,000	2,522,836	4,721,443	2,198,607	
警備	0	0	0	0	
清掃・害虫駆除等	950,400	583,200	950,400	367,200	
電気設備・工作物点検	202,000	201,972	179,782	▲ 22,190	
浄化槽点検・清掃等	612,000	611,606	611,605	▲ 1	
建築基準法第12条点検業務	216,000	518,400	216,000	▲ 302,400	
建築物等点検	216,000	518,400	216,000	▲ 302,400	特殊建築物点検
消防設備・防火対象物点検	203,400	203,040	203,040	0	
その他委託料	871,200	404,618	2,560,616	2,155,998	人材派遣
その他支出	53,294,000	57,426,501	54,836,027	▲ 2,590,474	
厚生福利費	100,000	65,000	66,000	1,000	
旅費	45,000	0	33,841	33,841	
被服費	88,000	31,944	124,831	92,887	
食事材料費	23,938,000	25,466,424	24,136,811	▲ 1,329,613	
酒類及び飲材料費	4,649,000	5,069,983	4,434,589	▲ 635,394	
消耗器具備品費	3,862,000	4,446,473	4,319,207	▲ 127,266	
燃料費(ガソリン等)	3,327,000	3,104,321	2,555,566	▲ 548,755	
保険料	514,000	609,438	423,626	▲ 185,812	
印刷製本費	1,792,000	1,586,080	1,704,244	118,164	
通信運搬費	1,171,000	1,140,051	937,874	▲ 202,177	
広告宣伝費	222,000	67,200	288,760	221,560	
使用料及び賃借料	3,670,000	3,755,781	4,222,273	466,492	
手数料	1,832,000	2,653,018	2,680,067	27,049	
負担金補助及び交付金	1,660,000	1,341,544	1,690,290	348,746	
租税公課	5,786,000	5,847,724	5,446,788	▲ 400,936	
雑費	638,000	637,916	637,916	0	
減価償却費	0	1,603,604	1,133,344	▲ 470,260	
(3) 市への負担金				0	

計	136,195,000	135,529,255	133,284,060	▲ 2,245,195	
収支 (a-b) ①	▲ 5,935,000	▲ 3,821,742	▲ 2,825,828	995,914	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
	23,827,000	22,205,699	21,044,893	▲ 1,160,806	
				0	
				0	
計	23,827,000	22,205,699	21,044,893	▲ 1,160,806	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売店材料費	17,780,000	16,966,527	15,176,375	▲ 1,790,152	
諸謝金	112,000	83,326	88,881	5,555	
				0	
計	17,892,000	17,049,853	15,265,256	▲ 1,784,597	

収支 (c-d) ②	5,935,000	5,155,846	5,779,637	623,791	
------------	-----------	-----------	-----------	---------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	1,334,104	2,953,809	1,619,705	
----------------	---	-----------	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		野呂山ビジターセンター(呉市川尻町野呂山5502番238)		
ホームページ		有り	http://www.norosan.or.jp/kanko/visiter.html	
施設概要	設置年月日	昭和44年4月	設置条例	野呂山交流施設設置条例
	設置目的	市民の交流及び地域コミュニティの推進を図るとともに、観光に関する情報提供を行う施設として設置する。		
	施設規模等	敷地面積:1,744㎡ 延面積:701㎡ 鉄筋コンクリート造3階建 主要施設:交流・情報スペース, 多目的室, 管理室, 事務室, 倉庫, 機械室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一財団法人野呂山観光開発公社 理事長 渡邊正弘	
	団体所在地		呉市川尻町板休5502番37	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H26.4.1 ~ H31.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		①野呂山ビジターセンターの維持及び管理に関する業務 ②野呂山及び観光についての情報発信, 生涯学習及びボランティア, 教育及び文化の振興, レクリエーション等の野外活動, 休憩の場の提供に関する業務 ③野呂山ビジターセンターの使用の許可に関する業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
会議	2回	野呂山施設指定管理者協議会	
現地調査	12回	指定管理者協議会(2回/年)や修繕調査に併せて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H25	—	—	6,262	
	指定期間	H26	48,000	47,821	1	5,363
		H27	48,000	51,796	1	5,919
		H28	48,000	50,328	1	5,335
		H29				
		H30				
休館日	無休					
開館時間	9:00~18:00					
職員体制	職員:2人, 臨時職員4人 (全員レストハウス兼務)					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H25	6,262	6,713
H26	5,363	5,779
H27	5,919	6,534
H28	5,335	5,531

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	6,298	6,534	5,943	▲ 591
指定管理料	5,335	5,919	5,335	▲ 584
利用料金収入	14	28	9	▲ 19
その他収入	949	587	598	11
支出(b)	6,298	6,526	6,847	321
人件費	3,094	2,784	3,069	285
光熱水費	1,645	1,664	1,519	▲ 145
修繕費	22	105	703	598
委託料	1,078	1,311	1,095	▲ 216
その他支出	459	662	461	▲ 201
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	8	▲ 904	▲ 912
特記事項	正職員を1名雇用することが出来、その分人件費が増となった。修繕費が大幅増となっているのは、ビジターセンター2階から氷池に降りる階段の緊急修繕を行ったことに因る。収支の赤字分は野呂高原ロッジの黒字分より補填。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	①～⑬まで、問題なく運営できた。支出の増加の要因は、⑭の特記事項に記載してある通りであり、来年度は計画通りに遂行できると考える。 登山等の自主事業イベントで、積極的にビジターセンターを活用し、PRに努めた。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組					
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ			
	実施時期	年間 4月～3月			
	把握方法	売店レジ横のアンケートボックスに投函			
	対象(回収人数)	利用者(50人)			
	満足度結果	満足	94%	不満	0%
				未回答他	6%
	(意見等の内容) □以前より綺麗になっており、気持ち良く利用出来た。□接客が良かった。□桜が良かった。□紅葉が良かった。■テーブル・イスを増やして欲しい。■飲食の提供をして欲しい。				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組) 以前に清掃の不十分の指摘を頂いた事があり、館内や駐車場の清掃に努めた。				
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 陶芸教室・初日の出イベントなどを継続した。繁忙期や週末などは人員を増やして対応するなど、利用者の利便性向上に努めた。				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	野呂山来訪者の主要な立ち寄り先として、陶芸教室などのイベントを実施し繁忙期には従業員を増員配置するなど、積極的に施設を活用し情報発信に努めている点や、清掃や修繕を適切に実施することで利用者の安全を確保し施設を適切に維持管理している点は評価できる。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	B	B	A		
合計(1)+(2)	6	6	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	5,335,000	5,919,000	5,335,000	▲ 584,000	
	5,335,000	5,919,000	5,335,000	▲ 584,000	
(2) 利用料金収入	14,000	27,840	9,300	▲ 18,540	
	14,000	27,840	9,300	▲ 18,540	
				0	
(3) その他収入	0	177,278	186,263	8,985	
光熱水費等使用料		177,278	186,263	8,985	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	5,349,000	6,124,118	5,530,563	▲ 593,555	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	3,094,000	2,783,665	3,069,230	285,565	
給料	393,000	169,000	393,000	224,000	
手当	53,000	31,000	53,000	22,000	
賃金	2,570,000	2,532,190	2,545,230	13,040	
法定福利	78,000	51,475	78,000	26,525	
				0	
(2) 管理費	3,204,000	3,742,645	3,778,055	35,410	
光熱水費	1,631,000	1,651,507	1,505,944	▲ 145,563	
電気使用料	1,571,000	1,593,519	1,450,216	▲ 143,303	
専用水道使用料	60,000	57,988	55,728	▲ 2,260	
燃料費	14,000	13,784	13,747	▲ 37	
ガス使用料	14,000	13,784	13,747	▲ 37	
修繕料	22,000	104,544	702,538	597,994	
	22,000	104,544	702,538	597,994	
委託料	1,078,000	1,311,120	1,095,120	▲ 216,000	
警備	388,800	388,800	388,800	0	
清掃	194,400	194,400	194,400	0	
電気設備・工作物点検	99,360	99,360	99,360	0	
浄化槽点検・清掃等	238,840	255,960	255,960	0	
建築基準法第12条点検業務	108,000	324,000	108,000	▲ 216,000	
建築物等点検	108,000	324,000	108,000	▲ 216,000	特殊建築物点検
消防設備点検	48,600	48,600	48,600	0	
その他支出	459,000	661,690	460,706	▲ 200,984	
消耗器具備品費	53,000	259,561	7,502	▲ 252,059	
保険料	8,000	7,540	7,540	0	
通信運搬費	108,000	101,175	117,210	16,035	
使用料及び賃借料	14,000	13,990	13,990	0	
手数料	27,000	28,224	25,860	▲ 2,364	
租税公課	249,000	251,200	288,604	37,404	
(3) 市への負担金				0	
計	6,298,000	6,526,310	6,847,285	320,975	
収支(a-b) ①	▲ 949,000	▲ 402,192	▲ 1,316,722	▲ 914,530	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 ②-(1)	備考
	949,000	409,500	412,000	2,500	
				0	
				0	
計	949,000	409,500	412,000	2,500	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 ②-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	949,000	409,500	412,000	2,500	
-----------	---------	---------	---------	-------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	7,308	▲ 904,722	▲ 912,030	
---------------	---	-------	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		野呂山レストハウス(呉市川尻町野呂山5503番143)		
ホームページ		有り	http://www.norosan.or.jp/kanko/house.html	
施設概要	設置年月日	昭和43年7月	設置条例	野呂山交流施設設置条例
	設置目的	市民の交流及び地域コミュニティの推進を図るとともに、観光に関する情報提供を行う施設として設置する。		
	施設規模等	敷地面積:3,830㎡ 延面積:623㎡ 鉄筋コンクリート造2階建 主要施設:交流スペース, 展示コーナー, 情報コーナー, 休憩室, 多目的トイレ, 研修室		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一財団法人野呂山観光開発公社 理事長 渡邊正弘	
	団体所在地		呉市川尻町板休5502番37	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H26.4.1 ~	H31.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①野呂山レストハウスの維持及び管理に関する業務 ②野呂山及び観光についての情報発信, 生涯学習及びボランティア, 教育及び文化の振興, レクリエーション等の野外活動, 休憩の場の提供に関する業務 ③野呂山レストハウスの使用の許可に関する業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
会議	2回	野呂山施設指定管理者協議会	
現地調査	6回	指定管理者協議会(2回/年)や修繕調査に併せて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H25	—	8,452	—	3,514
	指定期間	H26	10,400	8,096	77.8%	3,530
		H27	10,400	8,411	80.9%	3,791
		H28	10,400	7,647	73.5%	3,530
		H29				
		H30				
休館日	1月4日~7月19日までの土日祝日, 7月20日~8月31日, 9月1日~12月28日まで土日祝日					
開館時間	9:00~18:00					
職員体制	職員:2人, 臨時職員4人 (全員ビジターセンター兼務)					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(千人)
H25	3,514	8.452
H26	3,530	8.096
H27	3,791	8.411
H28	3,530	7.647

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	3,530	3,791	3,530	▲261
指定管理料	3,530	3,791	3,530	▲261
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,530	3,601	3,609	8
人件費	1,484	265	519	254
光熱水費	991	963	1,021	58
修繕費	20	0	0	0
委託料	833	2,054	1,882	▲172
その他支出	202	319	187	▲132
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	190	▲79	▲269
特記事項	管理収支のバランスは取れており、適正な維持管理が行われたと考えます。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	巡回時に清掃などを確認し、また雨天後に、樋の確認を行い適切な管理運営に努めた。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ					
	実施時期	年間 4月～3月					
	把握方法	入口横のアンケートボックスに投函					
	対象(回収人数)	利用者(50人)					
	満足度結果	満足	100%	不満	0%	未回答他	0%
	(意見等の内容)						
	□素晴らしい展示。□清潔にしており、気持ち良かった。□職員の方が親切だった。■カフェが出来たら、もっと良い施設になる。■平日も、開館して欲しい。						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)						
	野呂山芸術村実行委員会との連携を図り、展示内容の適切な変更にも努めた。						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	周辺の景観も魅力の一部である為、草刈などの周辺の環境づくりに努めた。						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の魅力向上のため、野呂山芸術村委員会と連携し、展示内容を変更し、周辺の環境整備に取り組んでいる点は評価できる。引き続き利用者ニーズを把握し利用者の増進に繋がる取り組みを行うよう要望する。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加算	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	6	6	6		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	3,530,000	3,791,000	3,530,000	▲ 261,000	
	3,530,000	3,791,000	3,530,000	▲ 261,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	3,530,000	3,791,000	3,530,000	▲ 261,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,484,000	264,545	519,000	254,455	
給料	393,000	169,000	393,000	224,000	
手当	53,000	31,000	53,000	22,000	
賃金	965,000	13,070	0	▲ 13,070	
法定福利費	73,000	51,475	73,000	21,525	
				0	
(2)管理費	2,046,000	3,336,112	3,090,477	▲ 245,635	
光熱水費	991,000	963,339	1,021,505	58,166	
電気使用料	940,000	922,527	980,693	58,166	
専用水道使用料	51,000	40,812	40,812	0	
				0	
修繕料	20,000	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	833,000	2,053,446	1,881,874	▲ 171,572	
警備	282,000	281,232	281,232	0	
清掃	108,000	108,000	108,000	0	
浄化槽点検・清掃等	351,000	386,100	386,100	0	
建築基準法第12条点検業務	65,000	280,670	64,800	▲ 215,870	
建築物等点検	65,000	280,670	64,800	▲ 215,870	特殊建築物点検
消防設備点検	27,000	27,000	27,000	0	
その他		970,444	1,014,742	44,298	
その他支出	202,000	319,327	187,098	▲ 132,229	
消耗器具備品費	13,000	28,026	2,090	▲ 25,936	
保険料	5,000	4,830	4,830	0	
通信運搬費	52,000	50,706	50,849	143	
手数料	12,000	11,765	11,600	▲ 165	
租税公課	120,000	224,000	117,729	▲ 106,271	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	3,530,000	3,600,657	3,609,477	8,820	

収支 (a-b) ①	0	190,343	▲ 79,477	▲ 269,820	
------------	---	---------	----------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	190,343	▲ 79,477	▲ 269,820	
----------------	---	---------	----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市川尻筆づくり資料館(呉市川尻町板休502番39)		
ホームページ	有り	http://www.norosan.or.jp/kanko/shiryo.html	
設置年月日	昭和60年4月	設置条例	呉市川尻筆づくり資料館条例
設置目的	伝統ある川尻筆の製造方法の紹介, 収集, 保管, 展示等を行うことにより, ふるさとの産業に関する市民の知識及び教養の向上に資するための施設として設置する。		
施設規模等	敷地面積: 1,022㎡ 延面積: 762㎡ 鉄骨造2階建 主要施設: 研修室, 舞台・控室, 倉庫, 展示室, 休憩室		
団体名	代表者氏名	一財団法人野呂山観光開発公社	理事長 渡邊正弘
団体所在地	呉市川尻町板休5502番37		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H26.4.1 ~	H31.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①呉市川尻筆づくり資料館の維持及び管理に関する業務 ②筆及び筆づくりに関する資料の保管(展示資料を含む。)に関する業務 ③各種講演会, 講習会, 講座等のための施設提供に関する業務 ④呉市川尻筆づくり資料館の使用の許可に関する業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル等報告
	会議	2回	野呂山施設指定管理者協議会
	現地調査	12回	指定管理者協議会(2回/年)や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H25	—	5,390	—	2,306
指定期間	H26	6,200	4,691	1	651
	H27	6,200	5,413	1	840
	H28	6,300	5,453	1	639
	H29				
	H30				
休館日	無休				
開館時間	9:00~21:00				
職員体制	職員: 1人(ビジターセクター及びロッジ兼務) 臨時職員3人(ロッジ兼務)				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H25	2,306	5,390
H26	651	4,691
H27	840	5,413
H28	639	5,453

千円

人

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	1,259	1,510	1,434	▲77
指定管理料	639	840	639	▲201
利用料金収入	620	670	795	124
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	1,259	1,493	1,300	▲193
人件費	309	284	309	25
光熱水費	76	73	63	▲10
修繕費	216	176	151	▲25
委託料	550	700	527	▲173
その他支出	108	260	250	▲10
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	17	133	116
特記事項	利用料金収入が増となり、黒字化にすることが出来た。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	①～⑭まで問題なく運営出来た。研修プランの利用者が増え、筆づくり資料館研修室の利用料金収入が増した。来年度も継続利用して頂くために、利用後の意見聴取や営業に努めた。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応・サービスの満足度・清潔度・料金・施設の利用し易さ					
	実施時期	年間 4月～3月					
	把握方法	2階展示室前のアンケートボックスに投函					
	対象(回収人数)	利用者(32人)					
	満足度結果	満足	96.9%	不満	3.1%	未回答他	0%
	(意見等の内容)						
	□筆の種類によって、あらゆるものが変化するのが驚いた。□筆の種類が多いのが良かった。□展示品が多いのに入館料無料はもったいないのでは。■清掃が不十分だった。■虫の死骸があった。■館内が寒かった。						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)						
	職員の巡回を増やし、清掃の頻度を増やした。						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	2階展示室の無料開放を継続した。 野呂高原ロッジの利用者に、筆づくり資料館のPRを積極的に展開し、利用者増に努めた。						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	研修室を活用した企画プランを実施し、PRに努めて利用者確保し、収入と共に増となった点は評価できる。引き続き、利用者ニーズの把握と利用者の増進に向けた取り組みを継続するよう要望する。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に実施されている。
	加算	
(2) 利用者の満足度等	評価	野呂高原ロッジと連携した企画プランを実施することで、利用者確保し利用者満足度も高い点を加算評価した。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	B	B	A		
合計(1)+(2)	6	6	7		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	639,000	840,000	639,000	▲ 201,000	
	639,000	840,000	639,000	▲ 201,000	
(2)利用料金収入	620,000	670,250	794,500	124,250	
	620,000	670,250	794,500	124,250	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	1,259,000	1,510,250	1,433,500	▲ 76,750	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	309,000	284,000	309,000	25,000	
給料	150,000	143,000	150,000	7,000	
手当	36,000	21,000	36,000	15,000	
賃金	93,000	93,000	93,000	0	
法定福利費	30,000	27,000	30,000	3,000	
				0	
(2)管理費	950,000	1,208,611	990,567	▲ 218,044	
光熱水費	76,000	72,303	62,751	▲ 9,552	
電気使用料	50,000	46,920	40,113	▲ 6,807	
専用水道使用料	26,000	25,383	22,638	▲ 2,745	
修繕料	216,000	176,418	151,200	▲ 25,218	
	216,000	176,418	151,200	▲ 25,218	
委託料	550,000	699,502	527,293	▲ 172,209	
警備	0	0	0	0	
清掃	118,800	118,800	118,800	0	
電気設備・工作物点検	62,140	39,948	62,138	22,190	
浄化槽点検・清掃等	211,360	211,354	211,355	1	
建築基準法第12条点検業務	86,400	280,800	86,400	▲ 194,400	
建築物等点検	86,400	280,800	86,400	▲ 194,400	特殊建築物点検
消防設備点検等	71,300	48,600	48,600	0	
その他支出	108,000	260,388	249,323	▲ 11,065	
消耗器具備品費	87,000	54,880	72,611	17,731	
保険料	6,000	5,900	5,900	0	
手数料	5,000	4,263	258	▲ 4,005	
租税公課	10,000	72,600	47,809	▲ 24,791	
減価償却費	0	122,745	122,745	0	
(3)市への負担金				0	
計	1,259,000	1,492,611	1,299,567	▲ 193,044	
収支(a-b)①	0	17,639	133,933	116,294	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	17,639	133,933	116,294	
---------------	---	--------	---------	---------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市野呂山セントラルロッジ(呉市川尻町板休5502番242)		
ホームページ	有り	http://www.norosan.or.jp/camp/index.html	
設置年月日	昭和44年4月	設置条例	呉市野呂山セントラルロッジ条例
設置目的	野呂山公園施設の利用の増進を図るとともに、野外活動等を通じた市民の健全な心身の育成及び社会教育活動の充実に資するための施設として設置する。		
施設規模等	述面積：295㎡ 鉄筋コンクリート造平屋建て 主要施設：管理等(受付、愛店、休憩室、ホール)、倉庫、常設テント		
団体名	代表者氏名	一財団法人野呂山観光開発公社	理事長 渡邊正弘
団体所在地	呉市川尻町板休5502番37		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H26.4.1	～	H31.3.31 (5年間) 第3期目
主な業務内容	①セントラルロッジの施設、設備、器具等の維持及び管理に関する業務 ②社会教育活動振興のための事業に関する業務 ③器具の許可に関する業務 ④前3号に掲げる業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル等報告
	会議	2回	野呂山施設指定管理者協議会
	現地調査	6回	指定管理者協議会(2回/年)や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H25	—	3,270	—	3,130
指定期間	H26	3,030	2,194	72.4%	3,130
	H27	3,030	2,629	86.8%	3,058
	H28	3,030	2,425	80.0%	3,130
	H29				
	H30				
休館日	無休				
開館時間	9:00~18:00				
職員体制	職員：1人、臨時職員2人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H25	3,130	2,760	5,894
H26	3,130	2,303	5,431
H27	3,058	2,971	6,012
H28	3,130	2,803	5,933

指定管理料

利用料金収入等

利用者数(人)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	6,230	6,012	5,933	▲79
指定管理料	3,130	3,058	3,130	72
利用料金収入	3,100	2,954	2,803	▲151
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	6,230	5,804	5,819	15
人件費	3,757	3,844	3,184	▲660
光熱水費	412	393	441	49
修繕費	216	94	254	160
委託料	617	617	805	188
その他支出	1,228	856	1,134	278
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	208	114	▲94
特記事項	キャンプ場は、繁忙期・閑散期の差が野呂山内で一番顕著な施設である為、人材の配置に重点を置き、人件費の抑制に努めた。短時間の応援要員を配置するなど、施設間での連携が上手くいった結果、人件費を計画より減とすることが出来た。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	悪天時にはキャンプ場の利用が時期に関係なく減少します。キャンプ場の予約に関しては、キャンセル料が発生しません。これを予約時にアナウンスし、予約時の最終判断を当日まで待つて頂き、キャンセル率の減少に努めた。もう一つの対策として、オートキャンプで申し込まれた方に対して、当日でも常設テント利用に変更可能な旨も案内し、キャンプ場利用率の向上に努めた。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組					
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応・サービス満足度・清潔度・施設全体の満足度			
	実施時期	年間 4月～3月			
	把握方法	セントラルロッジのアンケートボックスに投函			
	対象(回収人数)	139			
	満足度結果	満足	90.0%	不満	10.0%
				未回答他	
	(意見等の内容)				
	■団体客がうるさい■携帯がつながりにく■トイレの洋式増設希望■炊事場でお湯が出るようにしてほしい■清掃管理がいつも出来ていて気持ちいい■スタッフの対応がとても親切でよかった■ピザのかまが良かった■レンタサイクルが良かった				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)				
	巡回増加・声かけの徹底・レンタサイクル増台				
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))				
	野呂山全体が活性化するように、キャンプ場単独ではなく(様々な施設との連携を強化し)野呂山が複合施設であるという利点を基に宿泊プランを行った。				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	野呂高原ロッジと連携した企画プランを実施し、天候不良時の利用者に対する案内など利用者確保に向けた取り組みは評価できる。引き続き、団体利用など利用者ニーズの把握に努め、利用者数の増進を図るよう要望する。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	1
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H26年)	2年目(H27年)	3年目(H28年)	4年目(H29年)	5年目(H30年)
総合評価	B	B	B		
合計(1)+(2)	6	6	6		

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	3,130,000	3,058,000	3,130,000	72,000	
	3,130,000	3,058,000	3,130,000	72,000	
(2)利用料金収入	3,100,000	2,954,261	2,803,189	▲ 151,072	
	3,100,000	2,954,261	2,803,189	▲ 151,072	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	6,230,000	6,012,261	5,933,189	▲ 79,072	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	3,757,000	3,844,320	3,183,430	▲ 660,890	
給料	200,000	187,000	200,000	13,000	
手当	42,000	65,000	42,000	▲ 23,000	
賃金	3,000,000	3,094,361	2,426,430	▲ 667,931	
法定福利費	515,000	497,959	515,000	17,041	
				0	
(2)管理費	2,473,000	1,960,130	2,634,389	674,259	
光熱水費	412,000	392,570	441,375	48,805	
電気使用料	360,000	340,993	392,129	51,136	
専用水道使用料	52,000	51,577	49,246	▲ 2,331	
				0	
修繕料	216,000	94,326	254,376	160,050	
修繕料			254,376	254,376	
				0	
				0	
委託料	617,000	616,680	804,492	187,812	
警備	324,000	324,000	324,000	0	
清掃	32,400	32,400	32,400	0	
浄化槽点検・清掃等	209,000	228,420	228,420	0	
消防設備点検	21,600	21,600	21,600	0	
その他	30,000	10,260	198,072	187,812	
その他支出	1,228,000	856,554	1,134,146	277,592	
消耗器具備品費	249,000	203,608	239,403	35,795	
燃料費	131,000	114,916	77,522	▲ 37,394	
保険料	60,000	32,750	51,740	18,990	
印刷製本費	135,000	77,220	222,660	145,440	
通信運搬費	115,000	116,377	120,317	3,940	
手数料	106,000	99,803	106,448	6,645	
諸謝金	12,000	0	0	0	
負担金及交付金	75,000	75,000	75,000	0	
租税公課	336,000	128,300	241,056	112,756	
雑費	9,000	8,580	0	▲ 8,580	
				0	
				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	6,230,000	5,804,450	5,817,819	13,369	
収支(a-b) ①	0	207,811	115,370	▲ 92,441	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	207,811	115,370	▲92,441	
---------------	---	---------	---------	---------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		おんど観光文化会館うずしお(呉市音戸町鬮浜1丁目2番3号)		
ホームページ		有り	http://ondo-uzusio.jp/	
施設概要	設置年月日	平成16年3月	設置条例	おんど観光文化会館うずしお設置条例
	設置目的	地域の文化、歴史等の情報を発信するとともに、市民及び観光客等の交流とコミュニティの場を提供し、観光の振興及び地域の活性化を図る施設として設置する。		
	施設規模等	鉄筋コンクリート造 5階建 敷地面積1,053㎡ 建築面積667㎡ 延床面積2,325㎡ 主要施設: 特産品販売, 展示ホール, 多目的イベントホール, レストラン等		
指定管理概要	団体名	ビルックス株式会社		代表取締役 藤井 清実
	代表者氏名			
	団体所在地	呉市阿賀南1丁目8番49号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②郷土の歴史、伝統文化、産業、観光等の情報提供に関する業務 ③人々の交流及びコミュニティの場の提供に関する業務 ④会館の使用の許可に関する業務 ⑤上記各号の業務に付随する業務			

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告・年次報告
	会議	2回	うずしお運営協議会
	現地調査	12回	連絡会議や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	40,000	33,079	82.7%	30,469
	指定期間	H27	40,000	44,169	110.4%	29,808
		H28	40,000	46,596	116.5%	29,808
		H29				
		H30				
		H31				
休館日	毎週火曜日(祝日の場合は翌日)					
開館時間	9:30~21:30(1階・2階は17:00まで)					
職員体制	正職員 2名 パート職員 11名					

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	30,469	33,079
H27	29,808	44,169
H28	29,808	46,596
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	93,008	100,061	95,261	▲ 4,800
指定管理料	29,808	29,808	29,808	0
利用料金収入	504	290	262	▲ 28
その他収入	62,696	69,963	65,191	▲ 4,772
支出(b)	93,008	99,010	93,180	▲ 5,830
人件費	13,000	17,346	16,466	▲ 880
光熱水費	5,500	4,509	4,552	43
修繕費	1,944	1,832	1,766	▲ 66
委託料	45,600	44,395	42,338	▲ 2,057
その他支出	26,964	30,928	28,058	▲ 2,870
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	1,051	2,081	1,030

特記事項 ・ 売上減少の要因は音戸てんぷらの売上減(約130万)・ふるさと納税の手数料減(約65万)・4階店舗の売上減(約200万)による。

【自己評価】(①~⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

①~⑬に関しては、問題なく運営できた。
⑭に関しては、昨年の修繕積立金53万円を館内の照明をLEDに替える費用に充てた。
今年度の差引2,081千円はレジ新替の代金(約2,000千円)の支払いに充当する。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	来館者の満足度、サービスに対する意見等のアンケート調査及び聞き取り					
実施時期	平成28年度					
把握方法	アンケート用紙による					
対象(回収人数)	69名					
満足度結果	満足	95.0%	不満	5.0%	未回答他	-

(意見等の内容)
○ゆっくり休めて楽しかった。○接客が大変良い。○高齢者にとって最高の憩いの場所だ。○コーヒーが安くて美味しい。●トイレを早く直して欲しい。●1階で軽食が食べれば良い。●四角いテーブルを置いて欲しい。●冬場は温もりのある椅子にして欲しい。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

- (意見に対しての取組)
- ・ ゆっくり寛いでいただく為、テーブルと椅子を増設した。
 - ・ 大規模な浄化槽の修繕は予算上出来なかったが、業務に支障が出ないように最低限の緊急の修理などを行った。
- (サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
- ・ 週3回、ラジオ体操を実施し参加者にはスタンプを押し、10個集まればコーヒー1杯サービスを始めた。(皆勤賞も何人かあり)
 - ・ 1階の椅子に座布団を置き温かく座ってもらった。
 - ・ 8月に『第2回ハワイアンフェスタ』を行い、130人のお客様が来館された。(中国新聞掲載)
 - ・ うずしおに最も近い大型スーパー「藤三音戸店」の閉店もあり、お客様から日用品などを置いて欲しいとの声にこたえるため、いいもんショップに日用品や野菜などを充実させた。
 - ・ 音戸の玄関口として12~2月の間、イルミネーションを点灯した。
 - ・ 11月26日に浄化槽・ポンプの故障により水が流れない事案が発生。トイレの洗浄などの為、約1週間増員してお客様に不便のないよう、対応に努めた。
 - ・ 以前より、音戸で新鮮な牡蠣が食べられる所はないかとのお客様の声を反映するため、地元の牡蠣業者とコラボし、牡蠣市(12月3日、24日)を行った。29年度も広報や販売の方法を考えながら実施予定。
 - ・ 音戸に足を運んで貰えるきっかけ作りとして『フォトコンテスト』を開催し県内外から200点を超える応募があった。(中国新聞に掲載)
 - ・ 4階かつら亭と協力し、海自カレーの提供を開始した。(28年度は1,709食を提供)

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	平成28年度は、外部的に利用者が増加する要因がない中で、毎月の様々なイベントや、コミュニティの場として地域住民に浸透させるような取り組みを実施することで利用者が増加した。引き続き利用者のニーズを把握し、細かいサービスや改善を積み重ねることで、地域の賑わいづくりと利用者の確保に向けた取り組みに期待する。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に実施されている。
	加算	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	利用者アンケートを実施するなど利用者ニーズを把握し対応していることや地域の行事と協働することにより、満足度の向上と利用の促進に繋げている点を加算評価する。
	加算	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	A			
合計(1)+(2)	6	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：千円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	29,808,000	29,808,000	29,808,000	0	
	29,808,000	29,808,000	29,808,000	0	
(2)利用料金収入	1,004,000	326,428	422,616	96,188	
ホール利用収入	504,000	290,386	261,657	▲ 28,729	
イベント入場料	500,000	36,042	160,959	124,917	
(3)その他収入	51,556,000	50,448,255	48,674,397	▲ 1,773,858	
自販機手数料	196,000	20,640	4,370	▲ 16,270	
4階飲食事業収入	48,000,000	46,986,584	44,930,370	▲ 2,056,214	
その他収入	3,360,000	3,441,031	3,739,657	298,626	
				0	
計	82,368,000	80,582,683	78,905,013	▲ 1,677,670	

【支出(b)】

(単位：千円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	13,500,000	12,590,287	12,721,091	130,804	
給与(正社員)	7,080,000	7,069,159	7,154,963	85,804	
給与(パート)	5,042,000	5,521,128	5,566,128	45,000	
福利厚生費	1,378,000	0	0	0	
				0	
				0	
(2)管理費	68,868,000	67,992,396	66,183,922	▲ 1,808,474	
光熱水費	5,600,000	4,606,757	4,647,408	40,651	
修繕料	1,954,000	1,832,448	1,766,318	▲ 66,130	
委託料	11,016,000	11,035,349	10,288,689	▲ 746,660	
清掃業務	3,240,000	3,171,433	1,869,826	▲ 1,301,607	
害虫防除	216,000	194,400	194,400	0	
設備保守管理	4,320,000	4,300,160	3,013,978	▲ 1,286,182	
浄化槽維持管理	2,160,000	2,060,082	3,897,279	1,837,197	
機械警備業務	378,000	388,800	388,800	0	
夜間受付警備	702,000	920,474	924,406	3,932	
その他支出	50,298,000	50,517,842	49,481,507	▲ 1,036,335	
謝金他	1,500,000	234,518	439,743	205,225	
通信費	169,000	217,600	200,689	▲ 16,911	
消耗品費	530,000	724,256	651,244	▲ 73,012	
保険料	101,000	126,640	131,831	5,191	
什器備品保守料	600,000	460,800	641,095	180,295	
広告宣伝費	800,000	358,532	425,802	67,270	
雑費	600,000	377,223	515,043	137,820	
一般管理費	119,000	3,224,000	3,116,000	▲ 108,000	
4階店舗委託管理費	45,600,000	44,394,584	42,338,370	▲ 2,056,214	
その他	279,000	399,689	1,021,690	622,001	
(3)市への負担金				0	
計	82,368,000	80,582,683	78,905,013	▲ 1,677,670	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：千円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
いいもんショップ	14,000,000	19,478,081	16,356,231	▲ 3,121,850	
				0	
				0	
計	14,000,000	19,478,081	16,356,231	▲ 3,121,850	

【支出(d)】

(単位：千円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
いいもんショップ	14,000,000	18,426,859	14,275,011	▲ 4,151,848	
				0	
				0	
計	14,000,000	18,426,859	14,275,011	▲ 4,151,848	

収支(c-d) ②	0	1,051,222	2,081,220	1,029,998	
-----------	---	-----------	-----------	-----------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	1,051,222	2,081,220	1,029,998	
---------------	---	-----------	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市 部 都市計画 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		音戸駐車場(呉市音戸町引地一丁目地内)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和51年2月1日	設置条例 呉市地域駐車場条例
	設置目的	市民の利用に共することを目的とする。	
	施設規模等	平面自走式・50台	
指定管理概要	団体名	ビルックス株式会社	代表取締役 藤井 清実
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市阿賀南一丁目8番49号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告・月次報告等
	会議	—	
	現地調査	12回	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	利用料金収入(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	15,286	—	3,011
	指定期間	H27	—	14,699	—	3,441
		H28	—	14,423	—	3,740
		H29	—	—	—	—
		H30	—	—	—	—
		H31	—	—	—	—
休館日	毎週火曜日(祝日の場合は翌日)					
開館時間	9:30~21:30(1階・2階は17:00まで)					
職員体制	正職員 3名 パート職員 11名					

利用台数及び利用料金収入の推移

年度	利用台数	利用料金収入(千円)
H26	3,011	15,286
H27	3,441	14,699
H28	3,740	14,423

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	3,360	3,441	3,740	299
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	3,360	3,441	3,740	299
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,360	3,441	3,440	▲1
人件費	3,000	2,634	2,742	108
光熱水費	100	98	96	▲2
修繕費	10	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	250	709	602	▲107
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	300	300
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・ うずしお会館での『うたごえ喫茶』参加客の増により利用料金収入が増え、若干利益が 出ましたので、29年度に区画の拡張（舗装工事）を実施予定です。 			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	利用台数は若干減少、収入は若干増加しておりますが、極力支出を抑え従業員の教育等を徹底しサービス向上に邁進しております。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																					
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">アンケート用紙による</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">平成28年度</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">書類による</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td colspan="3">89名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>不満</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>駐車場のスペースが狭く、駐車場がわかりにくいという意見が若干ありました。</p> <p>駐車場管理員の対応については、優しく対応してもらっていると良い意見がありました。</p>	調査の内容	アンケート用紙による			実施時期	平成28年度			把握方法	書類による			対象（回収人数）	89名			満足度結果	満足	不満	未回答他
調査の内容	アンケート用紙による																				
実施時期	平成28年度																				
把握方法	書類による																				
対象（回収人数）	89名																				
満足度結果	満足	不満	未回答他																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 駐車場がわかりにくい意見は若干ありますが、規制上看板を増設する事が難しいため 駐車場スタッフ・うずしおスタッフで丁寧に案内しております。 ・ 平成29年度中に区画の拡張を予定しております。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ スタッフが常駐するBOX前にボードを用意し、イベント等のお知らせを貼るようになりました。 ・ うずしお会館本体と連絡を密に取り、一体で管理していることをわかりやすくしました。 																				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	第3期指定管理者として2年目の今年度は、27年度と比較して利用台数は減少、利用料金収入は増加しており、利用者の意見や要望に適切かつ迅速対応したサービス向上の努力をし、管理運営に尽力している。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	3,360,000	3,441,000	3,740,000	299,000	
	3,360,000	3,441,000	3,740,000	299,000	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
計	3,360,000	3,441,000	3,740,000	299,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	3,000,000	2,634,000	2,742,000	108,000	
職員人件費	3,000,000	2,634,000	2,742,000	108,000	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
(2)管理費	360,000	807,000	698,000	▲ 109,000	
光熱水費	100,000	98,000	96,000	▲ 2,000	
電気使用料	100,000	98,000	96,000	▲ 2,000	
修繕料	10,000	0	0	0	
修繕費	10,000	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	250,000	709,000	602,000	▲ 107,000	
消耗品費	30,000	0	0	0	
印刷製本費	10,000	53,000	49,000	▲ 4,000	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	40,000	0	0	0	
剪定代	40,000	48,000	42,000	▲ 6,000	
一般管理費	69,000	531,000	433,000	▲ 98,000	
保険料	61,000	77,000	78,000	1,000	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	3,360,000	3,441,000	3,440,000	▲ 1,000	
収支(a-b)①	0	0	300,000	300,000	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	300,000	300,000	
---------------	---	---	---------	---------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	くらはし桂浜温泉館(呉市倉橋町字前宮の浦431番地)		
ホームページ	有り	http://katsuragahama-spa.com/	
設置年月日	平成10年4月	設置条例	くらはし桂浜温泉館設置条例
設置目的	市民の保養とやすらぎの場を提供し、健康の増進を図るとともに、観光客の利用に供する施設として設置		
施設規模等	温泉館棟:延面積2,061㎡ 鉄筋コンクリート造3階建 主要施設:浴室、露天風呂、レストラン、ホール、休憩室等 休憩室棟:延面積183㎡ 鉄骨造2階建 主要施設:休憩室		
団体名	代表者氏名	一般財団法人 倉橋まちづくり公社	理事長 森本 勝利
団体所在地	呉市倉橋町字前宮の浦431番地		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H27.4.1	～	H32.3.31 (5年間) 第3期目
主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②入浴・休憩・集会・交流及びコミュニティーの場としての施設の提供に関する業務 ③温泉館の使用の許可に関する業務 ④上記各号の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告・年次報告
会議	2回	理事会等、定期報告会への参加	
現地調査	12回	理事会や修繕調査に併せて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	111,040	91,760	82.6%	6,538
指定期間	H27	90,734	92,532	102.0%	19,787
	H28	91,188	88,982	97.6%	20,219
	H29				
	H30				
	H31				
休館日	毎週月曜日(祝日の場合は翌日)				
開館時間	(平日・土曜日) 10:00~21:00 (日曜日・祝日) 9:00~21:00				
職員体制	正職員18名 パート職員他36名				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	6,538	180,458
H27	19,787	188,138
H28	20,219	175,909

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	193,047	188,158	175,910	▲ 12,248
指定管理料	20,219	19,787	20,219	432
利用料金収入	44,440	51,480	48,824	▲ 2,656
その他収入	128,388	116,891	106,867	▲ 10,024
支出(b)	193,047	183,601	172,899	▲ 10,702
人件費	12,618	10,586	7,065	▲ 3,522
光熱水費	18,498	17,633	16,807	▲ 826
修繕費	4,150	4,030	4,441	411
委託料	4,282	4,269	4,188	▲ 81
その他支出	153,499	147,083	140,398	▲ 6,685
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	4,557	3,011	▲ 1,547
特記事項				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>各管理業務は適切に履行できたものと認識しております。</p> <p>自主事業においては、飲食業で苦戦をしており、宴会予約件数の減少による影響力が売上減少の主な要因となっておりますが、渉外営業活動と地域との連携で団体観光客誘致に注力する必要がありますと考えます。</p> <p>入浴施設の衛生管理においては、県内の同業他施設でレジオネラ菌による死亡事故が発生しましたが、当社は引続き高度な管理体制を維持し利用者の安心・安全に努めます。</p>			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="5">利用者の満足度調査及びサービスの向上の取り組み</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">平成29年2月～3月末</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">館内に調査票を回収箱を設置</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">793人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>88.5%</td> <td>不満</td> <td>11.5%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>□久しぶりにいい温泉に入りました。□駐車場も十分に確保されていて良いですね。</p> <p>■湯だけ良い。サウナの手入れ悪い。■シャンプー変えてください。髪がキシキシします。</p> <p>■駐車場周りの側溝に蓋が無く危険。怪我する人いると思いますよ。車も脱輪するし。何とかした方が良いでしょう。</p>	調査の内容	利用者の満足度調査及びサービスの向上の取り組み					実施時期	平成29年2月～3月末					把握方法	館内に調査票を回収箱を設置					対象(回収人数)	793人					満足度結果	満足	88.5%	不満	11.5%	未回答他	0.0%
調査の内容	利用者の満足度調査及びサービスの向上の取り組み																															
実施時期	平成29年2月～3月末																															
把握方法	館内に調査票を回収箱を設置																															
対象(回収人数)	793人																															
満足度結果	満足	88.5%	不満	11.5%	未回答他	0.0%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>■サウナについて、清掃は充分行っていますが、壁面の木部の痛みが目立つようになってきているため、張替など検討します。■リンスインシャンプーとボディソープは更にコスト削減に結び付き、品質の落ちない製品の採用を検討中です。■駐車場周りの排水溝の蓋については、利用者の安全確保のため、約50万円かけて設置しました。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>○足腰のわるい利用者のために、浴室洗い場の椅子を高さのあるものに変更しました。○浴室等で具合が悪くなった利用者を搬送する際に使用する救急ボードを設置しました。○浴室で緊急事態が発生した際に利用者から従業員に連絡が取れる非常ベルを設置しました。○海里部の店内出入口周りのウッドデッキに段差があり、子供や車椅子の方に危険なため段差をなくす工事を行いました。</p>																															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営について、協定書等の内容どおり適切に実施し、施設の老朽化が進んでいるが、的確な修繕等自主的に行い維持管理を行っている。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	1
(2) 利用者の満足度等	評価	1
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	20,219,000	19,787,000	20,219,000	432,000	
	20,219,000	19,787,000	20,219,000	432,000	
(2)利用料金収入	44,440,000	51,480,214	48,824,045	▲ 2,656,169	
	44,440,000	51,480,214	48,824,045	▲ 2,656,169	
				0	
(3)その他収入	431,000	12,000	128,854	116,854	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
総務管理収入振分	0	0	116,466	116,466	
その他	431,000	12,000	12,388	388	
計	65,090,000	71,279,214	69,171,899	▲ 2,107,315	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	12,618,000	10,586,312	7,064,646	▲ 3,521,666	
賞与支出	0	666,000	563,500	▲ 102,500	
給料手当	11,103,000	8,731,269	5,532,793	▲ 3,198,476	
法定福利費	936,000	844,112	643,567	▲ 200,545	
福利厚生費	100,000	0	0	0	
交通費	479,000	344,931	324,786	▲ 20,145	
(2)管理費	52,472,000	51,938,145	50,558,060	▲ 1,380,085	
光熱水費	18,498,000	17,632,686	16,807,135	▲ 825,551	
電気使用料	7,815,000	6,405,183	5,752,487	▲ 652,696	
上下水道使用料	10,683,000	11,227,503	11,054,648	▲ 172,855	
ガス使用料				0	
修繕料	4,150,000	4,029,692	4,441,395	411,703	
修繕料	4,150,000	4,029,692	4,441,395	411,703	
				0	
委託料	4,282,000	4,268,805	4,188,018	▲ 80,787	
清掃・保守業務	4,282,000	4,268,805	4,188,018	▲ 80,787	
				0	
				0	
その他支出	25,542,000	26,006,962	25,121,512	▲ 885,450	
旅費				0	
消耗品費	2,143,000	2,892,597	2,304,347	▲ 588,250	
印刷製本費				0	
燃料費	10,924,000	6,872,633	6,364,755	▲ 507,878	
原材料費				0	
通信運搬費	81,000	69,514	61,189	▲ 8,325	
商品仕入	127,000	45,252	182,065	136,813	
賃借料	1,864,000	3,789,387	4,020,351	230,964	
指定管理者総合賠償保険料	280,000	302,638	311,389	8,751	
備品費	2,500,000	0	0	0	
租税公課	0	4,432,100	4,253,800	▲ 178,300	
雑費	297,000	235,512	143,850	▲ 91,662	
総務管理費	6,917,000	7,437,587	7,400,235	▲ 37,352	
その他	409,000	0	0	0	
期首商品棚卸高	0	495,995	566,253	70,258	
期末商品棚卸高	0	▲ 566,253	▲ 486,722	79,531	
(3)市への負担金				0	
計	65,090,000	62,524,457	57,622,706	▲ 4,901,751	

収支(a-b) ①	0	8,754,757	11,549,193	2,794,436	
-----------	---	-----------	------------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：千円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自主事業収入	127,957,000	116,878,498	106,737,952	▲ 10,140,546	
				0	
				0	
計	127,957,000	116,878,498	106,737,952	▲ 10,140,546	

【支出(d)】

(単位：千円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自主事業支出	127,957,000	121,076,801	115,276,582	▲ 5,800,219	
				0	
				0	
計	127,957,000	121,076,801	115,276,582	▲ 5,800,219	

収支(c-d) ②	0	▲ 4,198,303	▲ 8,538,630	▲ 4,340,327	
-----------	---	-------------	-------------	-------------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	4,556,454	3,010,563	▲ 1,545,891	
---------------	---	-----------	-----------	-------------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	くらはし産業館万葉の里(呉市倉橋町字ゴクラク571番地の1)		
ホームページ	有り	http://icou-kurahashi.com/	
設置年月日	平成4年4月	設置条例	くらはし産業館万葉の里
設置目的	市民及び観光客等の交流とコミュニティの場を提供し、観光の振興及び地域の活性化を図る施設として設置する。		
施設規模等	万葉の里:延面積246㎡ 木造平屋建 主要施設:レストラン、和室、厨房 万葉の里トイレ:延面積24㎡ 鉄筋コンクリート造 平屋建		
団体名	代表者氏名	一般財団法人 倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利	
団体所在地	呉市倉橋町字前宮の浦431番地		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②郷土料理の開発及び提供に関する業務 ③人々の交流及びコミュニティの場の提供業務 ④上記各号の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告・年次報告
	会議	2回	理事会等、定期報告会への参加
	現地調査	12回	理事会や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	10,800	7,272	67.3%	1,940
指定期間	H27	9,000	15,660	174.0%	1,164
	H28	9,000	19,187	213.2%	971
	H29				
	H30				
	H31				
休館日	毎週月曜日(祝日の場合は翌日)				
開館時間	11:00~21:30				
職員体制	正職員1名 パート職員4名 (正職員はくらはし桂浜温泉館業務と兼務)				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	1,940	14,071	7,272
H27	1,164	23,136	15,660
H28	971	27,529	19,187

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)				
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	16,971	23,136	27,529	4,393
	指定管理料	971	1,164	971	▲193
	利用料金収入	0	0	0	0
	その他収入	16,000	21,972	26,558	4,586
	支出(b)	16,971	26,004	30,981	4,977
	人件費	6,301	1,632	1,613	▲19
	光熱水費	1,994	1,985	1,971	▲14
	修繕費	400	57	55	▲3
委託料	397	517	344	▲173	
その他支出	7,879	21,813	26,998	5,186	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	▲2,868	▲3,452	▲584	
特記事項	売上は向上しておりますが、収支マイナスを計上しており、今後の経営の在り方について検討しているところです。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	①～⑭の項目においては、適切に履行できたと認識しております。 呉海自カレーの提供店舗として認定され、「訓練支援艦てんりゅう」のカレーを利用者に提供し、収入増の要因となりました。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">苦情や要望などの調査</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">通年 (H28年4月～H29年3月)</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">随時での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>—</td> <td>不満</td> <td>—</td> <td>未回答他</td> <td>—</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>□店内の雰囲気がいい。□料理も若者向けで利用しやすい。□テラス席は季節が良い時は利用したいです。□スタッフがさわやかでいいですね。□料理が新鮮でおいしい。□提供時間が長い時があるので、忙しい時は店員の増員を考えては？■忙しい時は仕方ないですが、店員さんが愛想が無い。■海自カレーを食べに来ましたが、やはり遠いですね。■厨房回ってないんじゃないですか？</p>	調査の内容	苦情や要望などの調査					実施時期	通年 (H28年4月～H29年3月)					把握方法	随時での聞き取り					対象(回収人数)						満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—
調査の内容	苦情や要望などの調査																															
実施時期	通年 (H28年4月～H29年3月)																															
把握方法	随時での聞き取り																															
対象(回収人数)																																
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>■従業員の募集は常に行っておりますが、良い人材の採用には至っておりません。 ■従業員の接客対応について教育を行いました。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>○テラス席を設けて飲食の場としてだけでなく、入店待ちの場所としても利用しております。 ○バーベキュー小屋の屋根について、ご指摘いただきましたので是正しました。 ○桂浜が目前にあり、若者の利用者が多いことから、もっと海につながる企画としてスタンドアップパドルの貸し出しを始めました。</p>																															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営については、概ね適切に履行されている。 呉海自カレー提供店舗として認定されるなど、新たな取組を行っている。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	6	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	971,000	1,164,000	971,000	▲ 193,000	
	971,000	1,164,000	971,000	▲ 193,000	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	0	727,276	647,424	▲ 79,852	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
総務管理収入振分	0	0	46,312	46,312	
その他	0	727,276	601,112	▲ 126,164	
計	971,000	1,891,276	1,618,424	▲ 272,852	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	6,301,000	1,631,953	1,613,315	▲ 18,638	
賞与支出	0	156,800	153,000	▲ 3,800	
給与手当	5,520,000	1,329,578	1,313,123	▲ 16,455	
法定福利費	563,000	92,309	90,221	▲ 2,088	
福利厚生費	0	0	1,554	1,554	
交通費	218,000	53,266	55,417	2,151	
(2) 管理費	5,070,000	5,201,165	5,610,614	409,449	
光熱水費	1,994,000	1,985,118	1,970,861	▲ 14,257	
電気使用料	1,059,000	916,511	875,080	▲ 41,431	
上下水道使用料	579,000	651,318	644,713	▲ 6,605	
ガス使用料	356,000	417,289	451,068	33,779	
修繕料	400,000	57,434	54,920	▲ 2,514	
修繕料	400,000	57,434	54,920	▲ 2,514	
				0	
委託料	397,000	516,521	343,721	▲ 172,800	
清掃・保守・点検	397,000	516,521	343,721	▲ 172,800	
				0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	2,279,000	2,642,092	3,241,112	599,020	
旅費				0	
消耗品費	185,000	53,524	38,108	▲ 15,416	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	49,000	0	4,143	4,143	
賃借料	0	98,120	115,344	17,224	
指定管理者総合賠償保険料	48,000	44,040	44,985	945	
備品費	100,000	0	0	0	
租税公課				0	
広告宣伝費				0	
雑費	93,000	32,260	95,866	63,606	
総務管理費	1,804,000	2,414,148	2,942,666	528,518	
(3) 市への負担金	0	0		0	
計	11,371,000	6,833,118	7,223,929	390,811	
収支(a-b) ①	▲ 10,400,000	▲ 4,941,842	▲ 5,605,505	▲ 663,663	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自主事業収入	16,000,000	21,245,065	25,910,857	4,665,792	
				0	
				0	
計	16,000,000	21,245,065	25,910,857	4,665,792	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自主事業支出	5,600,000	19,170,853	23,757,342	4,586,489	
				0	
				0	
計	5,600,000	19,170,853	23,757,342	4,586,489	

収支(c-d) ②	10,400,000	2,074,212	2,153,515	79,303	
-----------	------------	-----------	-----------	--------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 2,867,630	▲ 3,451,990	▲ 584,360	
---------------	---	-------------	-------------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業部 農林水産課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		倉橋農産加工センター(呉市倉橋町字ゴクラク563番地)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成15年4月1日	設置条例	ふるさと産品加工施設設置条例
	設置目的	農林水産業の活性化及び振興を図るとともに、地域の活性化及び市民福祉の増進に寄与するため設置		
	施設規模等	菓子加工室, ソース類加工室, うどん加工室ほか 延床面積 167㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人 倉橋まちづくり公社 森本 勝利	
	団体所在地	呉市倉橋町字前宮の浦431番地		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	① 施設の維持管理及び管理に関する業務 ② 条例第2条各号に掲げる事業に関する業務 ③ 加工施設の使用の許可に関する業務 ④ 以上に掲げる業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告・月次報告
	会議	1回	運営協議
	現地調査	1回	修繕調査等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用件数(件)	利用件数(件)	達成度(利用件数/目標利用件数)	指定管理料(千円)	
		前指定期間	26	100	91	91.0%
指定期間中の利用状況等	指定期間	27	67	77	114.9%	632
		28	67	71	106.0%	636
		29	67			
		30	67			
		31	67			
休館日	毎週月曜日(祝日の場合は翌日)					
開館時間	9:00~22:00(当日午後5時以降の希望がない場合は、午後5時まで)					
職員体制	事務局1名[状況により]・パート職員1名					

利用件数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用件数(件)
H26	780	100	91
H27	632	67	77
H28	636	67	71
H29		67	
H30		67	
H32		67	

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)				
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	790	809	802	▲7
	指定管理料	636	632	636	4
	利用料金収入	154	177	166	▲11
	その他収入	0	0	0	0
	支出(b)	790	860	939	79
	人件費	429	446	474	28
	光熱水費	148	256	302	46
	修繕費	50	0	0	0
委託料	70	69	69	0	
その他支出	93	89	94	5	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	▲51	▲137	▲86	
特記事項	くらはし桂浜地区公共施設全体で一括指定管理。農産加工センター単体では赤字だが、くらはし温水プールをはじめ、他施設が黒字のため、運営上支障はない。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	①～⑭の項目においては適切に履行できたと認識しております。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組						
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	苦情や要望などの調査				
	実施時期	通年（H28年4月～H29年3月）				
	把握方法	随時での聞き取り				
	対象（回収人数）	利用者（4団体：8名）				
	満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他
						—
	(意見等の内容)					
	●いつも快適に使用しています。 ●ボイラーの整水器の塩の管理をしっかりしてほしい					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)					
	塩の置場を移動させ、誰でもわかるよう表示した。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)					
	計量器が故障したため、購入したが、利用がしやすいものを購入するため利用者に聞き取りをして最適なものを購入しました。					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	管理面に関しては、問題はない。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H●年)	4年目(H●年)	5年目(H●年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	6	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	636,000	632,000	636,000	4,000	
	636,000	632,000	636,000	4,000	
(2) 利用料金収入	154,000	177,000	166,000	▲ 11,000	
	154,000	177,000	166,000	▲ 11,000	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
総務管理収入振分				0	
				0	
計	790,000	809,000	802,000	▲ 7,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	429,000	446,000	474,000	28,000	
賞与支出		21,000	25,000	4,000	
給料手当	346,000	397,000	424,000	27,000	
法定福利費	53,000	8,000	1,000	▲ 7,000	
交通費	30,000	20,000	24,000	4,000	
				0	
(2) 管理費	361,000	414,132	464,968	50,836	
光熱水費	148,000	256,132	301,968	45,836	
電気使用料	33,000	13,450	12,184	▲ 1,266	
上下水道使用料	82,000	141,187	156,352	15,165	
ガス使用料	33,000	101,495	133,432	31,937	
修繕料	50,000	0	0	0	
	50,000			0	
				0	
				0	
委託料	70,000	69,000	69,000	0	
清掃・保守・点検	70,000	69,000	69,000	0	
				0	
				0	
	0	0	0	0	
				0	
その他支出	93,000	89,000	94,000	5,000	
旅費				0	
消耗品費	7,000	5,000	7,000	2,000	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
賃借料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
広告宣伝費				0	
雑費	2,000			0	
総務管理費	84,000	84,000	87,000	3,000	
(3) 市への負担金				0	
計	790,000	860,132	938,968	78,836	
収支(a-b) ①	0	▲ 51,132	▲ 136,968	▲ 85,836	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 51,132	▲ 136,968	▲ 85,836	
---------------	---	----------	-----------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		倉橋歴史民俗資料館	
ホームページ		有り	http://icou-kurahashi.com/
施設概要	設置年月日	昭和58年11月	設置条例 呉市歴史民俗資料館設置条例
	設置目的	本市の歴史的記念物、資料等の保存を図る。郷土文化の向上に資する。	
	施設規模等	306.42㎡ 鉄筋コンクリート造、2階建て	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町431番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務②施設の利用の促進に関する業務③郷土の歴史、民俗、美術、産業、自然科学等に関する資料(収集資料、寄託資料並びに借用資料及び展示資料を含む。)の保管に関する業務等	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	年次報告、月次報告、アンケート集計等報告
	会議	1	協議・報告等
	現地調査	3	協議等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	1,306		2,877	
	指定期間	H27	1,470	1,300	88.44%	2,307
		H28	1,470	1,034	70.34%	2,321
		H29	1,470			
		H30				
		H31				
休館日	毎週月曜日(祝日の場合は翌日)					
開館時間	9:00~16:30					
職員体制	正職員1名(事務局員と兼務)					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	2,877	1,306
H27	2,307	1,300
H28	2,321	1,034

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	2,582	2,507	2,466	▲41
指定管理料	2,321	2,307	2,321	14
利用料金収入	261	200	141	▲59
その他収入	0	0	4	4
支出(b)	2,582	2,063	2,523	460
人件費	1,286	1,118	1,674	556
光熱水費	275	249	209	▲40
修繕費	50	0	0	0
委託料	515	335	327	▲8
その他支出	456	361	313	▲48
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	444	▲57	▲501
特記事項	収支のマイナス分は、一括管理している他施設の収益で対応しているので問題はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	①～⑭の項目においては適切に履行できたと認識しております。 7月に地元で開催された「くらはし遣唐使船祭り」及び、2月に開催された「くらはしお宝フェスティバル」に積極的に参加するとともに、呉市長の許可を得て施設を無料開放することで利用の促進を図りました。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">利用者の満足度調査及びサービス向上の取り組み</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">平成28年4月～平成29年3月末</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">館内に調査票と回収箱を設置</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">36人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>94.0%</td> <td>不満</td> <td>6.0%</td> <td>未回答他</td> <td>－</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>○チャンスがあればまた来たい。 ○他の家族と一緒に来たい。 ○車でゆっくり来たい。 ○友人と一緒に来たい。 ○勉強になり、且つ楽しい。 ○とても素晴らしい歴史のため、印象が強い。 ○勉強になり、潮の匂いの中でリラックスして楽しめる場所は貴重です。 ○おもしろくて、勉強になりました。 ○空気がきれい。 ○機会があれば知人と来たい。 ○次回はゆっくり見たい。 ○2回目の訪館です。ありがとうございました。○ネットで情報を流すと人が来ると思う。</p>	調査の内容	利用者の満足度調査及びサービス向上の取り組み						実施時期	平成28年4月～平成29年3月末						把握方法	館内に調査票と回収箱を設置						対象(回収人数)	36人						満足度結果	満足	94.0%	不満	6.0%	未回答他	－
調査の内容	利用者の満足度調査及びサービス向上の取り組み																																			
実施時期	平成28年4月～平成29年3月末																																			
把握方法	館内に調査票と回収箱を設置																																			
対象(回収人数)	36人																																			
満足度結果	満足	94.0%	不満	6.0%	未回答他	－																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>くらはし観光ボランティアガイドの会のホームページを共同で作成しており、その中で倉橋歴史民俗資料館と長門の造船歴史館でのガイドの情報などのページを盛り込むことで利用者数増を図ります。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>「くらはし遣唐使船祭り」と「くらはしお宝フェスティバル」開催の際に両館を無料開放し、認知度アップを図りました。</p> <p>電球の切れている照明から順にLED照明化を実施しており、気付かぬ間に照明が切れていることでの印象の悪さの改善に努めております。</p>																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	<input type="checkbox"/> 倉橋のまちづくりの拠点施設のひとつとして、地域活動などに積極的に参加し、資料館の利用促進及び地域団体との連携を図っている。 <input type="checkbox"/> 今後も、倉橋の民俗や歴史を学んでいただく機会を効果的に提供することで、その魅力について、さらなる発信を行っていただくよう期待する。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	2,321,000	2,307,000	2,321,000	14,000	
	2,321,000	2,307,000	2,321,000	14,000	
(2)利用料金収入	261,000	199,520	141,440	▲ 58,080	
	261,000	199,520	141,440	▲ 58,080	
				0	
(3)その他収入	0	0	4,167	4,167	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
総務管理収入振分			4,167	4,167	
				0	
計	2,582,000	2,506,520	2,466,607	▲ 39,913	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,286,000	1,118,419	1,673,697	555,278	
賞与支出	0	199,950	270,000	70,050	
給料手当	1,115,000	759,000	1,104,600	345,600	
法定福利費	148,000	152,869	292,097	139,228	
交通費	23,000	6,600	7,000	400	
				0	
(2)管理費	1,296,000	944,217	849,897	▲ 94,320	
光熱水費	275,000	248,863	209,412	▲ 39,451	
電気使用料	259,000	225,024	185,660	▲ 39,364	
上下水道使用料	16,000	23,839	23,752	▲ 87	
ガス使用料				0	
修繕料	50,000	0	0	0	
	50,000			0	
				0	
				0	
委託料	515,000	335,054	327,315	▲ 7,739	
清掃・保守・点検	515,000	335,054	327,315	▲ 7,739	
				0	
				0	
	0	0	0	0	
				0	
				0	
その他支出	456,000	360,300	313,170	▲ 47,130	
旅費				0	
消耗品費	106,000	29,459	9,732	▲ 19,727	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	31,000	30,486	30,485	▲ 1	
賃借料	4,000		4,598	4,598	
指定管理者総合賠償保険料	4,000	4,524	3,582	▲ 942	
備品費				0	
租税公課				0	
広告宣伝費	25,000	34,290		▲ 34,290	
雑費	12,000			0	
総務管理費	274,000	261,541	264,773	3,232	
(3)市への負担金				0	
計	2,582,000	2,062,636	2,523,594	460,958	
収支(a-b) ①	0	443,884	▲ 56,987	▲ 500,871	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	443,884	▲ 56,987	▲ 500,871	
---------------	---	---------	----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		長門の造船歴史館(呉市倉橋町字先前宮の浦川東171番地の7)	
ホームページ		有り	http://icou-kurahashi.com/
施設概要	設置年月日	平成4年7月	設置条例 呉市歴史民俗資料館設置条例
	設置目的	本市の歴史的記念物、資料等の保存を図る。郷土文化の向上に資する。	
	施設規模等	919.00㎡ 鉄筋コンクリート造、3階建て【付属施設】厳島神社管弦祭御座船保存施設：86㎡ 木造、平屋建て	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利
	団体所在地	呉市倉橋町431番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務②施設の利用の促進に関する業務③郷土の歴史、民俗、美術、産業、自然科学等に関する資料(収集資料、寄託資料並びに借用資料及び展示資料を含む。)の保管に関する業務等	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	年次報告、月次報告、アンケート集計等報告
	会議	1	協議・報告等
	現地調査	3	協議等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	2,964		3,729	
	指定期間	H27	3,580	2,886	80.61%	3,939
		H28	3,580	2,381	66.51%	3,957
		H29	3,580			
		H30	3,580			
		H31	3,580			
休館日	毎週月曜日(祝日の場合は翌日)					
開館時間	9:00~16:30					
職員体制	正職員1名 パート職員4名 (正職員はくらはし桂浜温泉館業務と兼務)					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	3,729		2,964
H27	3,939		2,886
H28	3,957		2,381
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	4,435	4,393	4,438	45
指定管理料	3,957	3,939	3,957	18
利用料金収入	478	454	474	20
その他収入	0	0	7	7
支出(b)	4,435	5,027	4,532	▲495
人件費	1,947	2,286	1,682	▲604
光熱水費	1,237	1,099	1,009	▲90
修繕費	50	13	120	107
委託料	588	557	557	0
その他支出	613	1,072	1,164	92
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲634	▲94	540
特記事項	収支のマイナス分は、一括管理している他施設の収益で対応しているので問題はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	①～⑭の項目においては適切に履行できたと認識しております。 7月に地元で開催された「くらはし遣唐使船祭り」及び、2月に開催された「くらはしお宝フェスティバル」に積極的に参加するとともに、呉市長の許可を得て施設を無料開放することで利用の促進を図りました。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組						
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者の満足度調査及びサービス向上の取組み				
	実施時期	平成28年4月～平成29年3月末				
	把握方法	館内に調査票と回収箱を設置				
	対象(回収人数)	36人				
	満足度結果	満足	94.0%	不満	6.0%	未回答他
	(意見等の内容)					
	○チャンスがあればまた来たい。 ○他の家族と一緒に来たい。 ○車でゆっくり来たい。 ○友人と一緒に来たい。 ○勉強になり、且つ楽しい。 ○とても素晴らしい歴史のため、印象が強い。 ○勉強になり、潮の匂いの中でリラックスして楽しめる場所は貴重です。 ○おもしろくて、勉強になりました。 ○空気がきれい。 ○機会があれば知人と来たい。 ○船の模型が素晴らしい。次回は歴史の勉強のため子供を連れて来たい。 ○また船に乗りたい。 ○2回目の訪館です。ありがとうございました。 ○たくさんの模型があって楽しかった。建物が立派でした。 ○万葉公園もきれいにしており、とてもうれしかったです。○ネットで情報を流すと人が来ると思う。○遣唐使船の乗船人数が知りたかった。漕ぎ手が何人かとかどこかに表示してほしい。○次回はゆっくり見たい。					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	くらはし観光ボランティアガイドの会のホームページ作成を手伝っており、その中で倉橋歴史民俗資料館と長門の造船歴史館でのガイドの情報などのページを盛り込むことで利用者数増を図ります。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 「くらはし遣唐使船祭り」と「くらはしお宝フェスティバル」開催の際に両館を無料開放し、認知度アップを図りました。 実物大の遣唐使船の模型のマスト部分が屋根から突き出ているが、屋根とマスト部分の隙間から雨水が浸入し船体に水たまりができ、観覧の妨げや船体の腐食の原因となっていたため、職員が屋根に上がりコーキング処理し問題を解決しました。					

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		B	<input type="checkbox"/> 倉橋のまちづくりの拠点施設のひとつとして、地域活動などに積極的に参加し、館の利用促進及び地域団体との連携を図っている。 <input type="checkbox"/> 今後も、倉橋の民俗や歴史を学んでいただく機会を効果的に提供することで、その魅力について、さらなる発信を行っていただくよう期待する。
合計(1)+(2)		6	
(1)管理運営	評価	4	<input type="checkbox"/> 施設の管理運営については、施設の清掃等、全般において適切管理がなされている。 <input type="checkbox"/> 職員教育等を通じた管理運営の向上のための今後の具体的な取組に期待する。
	加算	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	<input type="checkbox"/> 利用者アンケートの実施によると、来館者満足度が高い。 <input checked="" type="checkbox"/> 利用者増の取り組みとして、新しく桂浜公共施設のホームページを開設し、倉橋歴史民俗資料館のページを設置したが集客増加には繋がらなかった。
	加算	0	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	B			
合計(1)+(2)	7	6			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	3,957,000	3,939,000	3,957,000	18,000	
	3,957,000	3,939,000	3,957,000	18,000	
(2)利用料金収入	478,000	454,150	474,480	20,330	
	478,000	454,150	474,480	20,330	
				0	
(3)その他収入	0	0	7,490	7,490	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
総務管理収入振分	0	0	7,490	7,490	
				0	
計	4,435,000	4,393,150	4,438,970	45,820	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,947,000	2,285,623	1,682,468	▲ 603,155	
賞与支出				0	
給料手当	1,939,000	2,279,407	1,677,300	▲ 602,107	
法定福利費	8,000	6,216	5,168	▲ 1,048	
交通費				0	
				0	
(2)管理費	2,488,000	2,741,409	2,850,314	108,905	
光熱水費	1,237,000	1,099,055	1,009,016	▲ 90,039	
電気使用料	1,212,000	1,069,504	979,504	▲ 90,000	
上下水道使用料	25,000	29,551	29,512	▲ 39	
ガス使用料				0	
修繕料	50,000	13,176	120,420	107,244	
	50,000	13,176	120,420	107,244	
				0	
				0	
委託料	588,000	557,388	557,388	0	
清掃・保守・点検	588,000	557,388	557,388	0	
				0	
				0	
	0	0	0	0	
				0	
				0	
その他支出	613,000	1,071,790	1,163,490	91,700	
旅費				0	
消耗品費	37,000	5,381	15,370	9,989	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	44,000	45,214	48,871	3,657	
賃借料	13,000	508,356	613,008	104,652	
指定管理者総合賠償保険料	11,000	10,320	10,320	0	
備品費				0	
租税公課				0	
広告宣伝費	25,000	34,290		▲ 34,290	
雑費	12,000	9,828		▲ 9,828	
総務管理費	471,000	458,401	475,921	17,520	
(3)市への負担金				0	
計	4,435,000	5,027,032	4,532,782	▲ 494,250	
収支(a-b) ①	0	▲ 633,882	▲ 93,812	540,070	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 633,882	▲ 93,812	540,070	
---------------	---	-----------	----------	---------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市倉橋テニス場(呉市倉橋町字宮の浦地内)	
ホームページ		有り	htt://www.katsuragahama-spa.com/
施設概要	設置年月日	平成9年4月	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ振興法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図ることを目的とする。	
	施設規模等	【構造・規模】グリーンサンドコート2面、夜間照明4基、藤棚、駐車場62台(倉橋温水プール及び呉市倉橋体育館と共用)【敷地面積】1,974㎡【グラウンド面積】1,494㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利
	団体所在地		呉市倉橋町431番地
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月～平成32年3月(5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用の許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル、修繕等報告
	会議	1回	上半期の収支状況
	現地調査	4回	修繕調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	1,313	—	545
	指定期間	H27	—	1,786	—	1,071
		H28	—	1,747	—	1,084
		H29				
		H30				
		H31				
休館日	原則として月曜日及び12月29日～1月3日					
開館時間	9時～21時					
職員体制	マネージャー1名、正社員2名					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	545	699	1,313
H27	1,071	1,303	1,786
H28	1,084	1,336	1,747

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	1,259	1,303	1,336	33
指定管理料	1,084	1,071	1,084	13
利用料金収入	175	232	252	20
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	1,259	1,182	1,264	82
人件費	1,035	927	950	23
光熱水費	52	87	92	5
修繕費	20	0	0	0
委託料	17	22	16	▲6
その他支出	135	146	206	60
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	121	72	▲49
特記事項	なし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	利用者数の増加・売上げ向上の為、PR活動を積極的に行いました。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等					
	実施時期	10月から12月					
	把握方法	出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函					
	対象(回収人数)	利用者(20名)					
	満足度結果	満足	78.0%	不満	22.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容)	①コートが凸凹で状態が悪い。 ②コートラインが劣化している。					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	①②定期的な整備を行っておりますが、利用者から声が上がった場合においても迅速に対応しました。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	売り上げ(9%)対前年を上回ることができました。					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	1
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	4	6			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,084,000	1,071,000	1,084,000	13,000	
	1,084,000	1,071,000	1,084,000	13,000	
(2)利用料金収入	175,000	231,700	252,450	20,750	
	175,000	231,700	252,450	20,750	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	1,259,000	1,302,700	1,336,450	33,750	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,035,000	926,728	949,572	22,844	
職員人件費	1,035,000	926,728	949,572	22,844	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2)管理費	224,000	255,955	313,539	57,584	
光熱水費	52,000	87,392	91,849	4,457	
電気使用料	39,000	73,894	78,351	4,457	
上下水道使用料	13,000	13,498	13,498	0	
ガス使用料				0	
修繕料	20,000	0	0	0	
施設維持修繕	20,000	0	0	0	
				0	
				0	
委託料	17,000	22,081	16,027	▲ 6,054	
警備				0	
清掃				0	
電気保守点検	17,000	22,081	16,027	▲ 6,054	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	135,000	146,482	205,663	59,181	
旅費				0	
消耗品費	0	9,078	26,680	17,602	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
キューピクルリース料	0	0	3,597	3,597	
				0	
指定管理者総合賠償保険料	1,000	1,474	6,537	5,063	
備品費				0	
租税公課				0	
雑費	0	0	27,000	27,000	
				0	
事務費	134,000	135,930	141,849	5,919	
(3)市への負担金				0	
計	1,259,000	1,182,683	1,263,111	80,428	
収支(a-b) ①	0	120,017	73,339	▲ 46,678	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	120,017	73,339	▲ 46,678	
---------------	---	---------	--------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 スポーツ振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市倉橋グラウンド(呉市倉橋町字石休地内)		
ホームページ		有り	http://www.katsuragahama-spa.com/	
施設概要	設置年月日	昭和56年4月	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ振興法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図ることを目的とする。		
	施設規模等	【構造・規模】多目的グラウンド、夜間照明8基、管理棟、観覧席、駐車場33台、その他【グラウンド面積】42,165㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社	
	団体所在地	呉市倉橋町431番地		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月(5年間)
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用の許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル、修繕等報告
	会議	1回	上半期の収支状況
	現地調査	1回	現地調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	2,318	—	2,692	
	指定期間	H27	—	2,078	—	2,970
		H28	—	1,675	—	3,089
		H29				
		H30				
		H31				
休館日	原則として月曜日及び12月29日～1月3日					
開館時間	9時～21時					
職員体制	マネージャー1名、正社員2名					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	2,692	2,769	2,318
H27	2,970	3,082	2,078
H28	3,089	3,171	1,675
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	3,189	3,082	3,171	89
指定管理料	3,089	2,970	3,089	119
利用料金収入	100	86	64	▲22
その他収入	0	26	18	▲8
支出(b)	3,189	2,807	2,919	112
人件費	1,097	732	846	114
光熱水費	1,261	1,190	1,216	26
修繕費	20	181	230	49
委託料	310	284	284	0
その他支出	501	420	343	▲77
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	275	252	▲23
特記事項	なし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	なし			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等					
	実施時期	10月から12月					
	把握方法	出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函					
	対象(回収人数)	利用者(10名)					
	満足度結果	満足	98.0%	不満	2.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容)	①男女共用のトイレを別にして欲しい。 ②和式のトイレを洋式にして欲しい。					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)	なし					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	なし					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。利用人数が減少傾向にあるので、自主事業等で利用するなど、積極的な活用策を検討して欲しい。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	3,089,000	2,970,000	3,089,000	119,000	
	3,089,000	2,970,000	3,089,000	119,000	
(2)利用料金収入	100,000	86,440	64,200	▲ 22,240	
	100,000	86,440	64,200	▲ 22,240	
				0	
(3)その他収入	0	26,000	18,000	▲ 8,000	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
雑収入	0	26,000	18,000	▲ 8,000	
				0	
計	3,189,000	3,082,440	3,171,200	88,760	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,097,000	731,578	846,269	114,691	
職員人件費	1,097,000	731,578	846,269	114,691	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
(2)管理費	2,092,000	2,074,651	2,073,094	▲ 1,557	
光熱水費	1,261,000	1,190,308	1,216,268	25,960	
電気使用料	1,250,000	1,178,447	1,199,655	21,208	
上下水道使用料	11,000	11,861	16,613	4,752	
ガス使用料				0	
修繕料	20,000	180,960	230,472	49,512	
施設維持修繕	20,000	180,960	230,472	49,512	
				0	
				0	
委託料	310,000	283,716	283,716	0	
警備				0	
清掃	310,000	195,480	195,480	0	
ポンプ保守点検		88,236	88,236	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	501,000	419,667	342,638	▲ 77,029	
旅費				0	
消耗品費	62,000	28,439	8,953	▲ 19,486	
印刷製本費				0	
燃料費	0	2,917	0	▲ 2,917	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	100,000	0	0	0	
租税公課				0	
雑費	0	66,676	505	▲ 66,171	
				0	
事務費	339,000	321,635	333,180	11,545	
(3)市への負担金				0	
計	3,189,000	2,806,229	2,919,363	113,134	
収支(a-b) ①	0	276,211	251,837	▲ 24,374	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	276,211	251,837	▲ 24,374	
---------------	---	---------	---------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市倉橋体育館(呉市倉橋町字ゴクラク539番地の1)		
ホームページ	有り	http://www.katsuragahama-spa.com/	
設置年月日	平成2年4月	設置条例	呉市スポーツ施設条例
設置目的	スポーツ振興法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図ることを目的とする。		
施設規模等	【構造・規模】鉄筋コンクリート造、一部鉄筋造、地上2階建て、駐車場62台(くらはし温水プール及び倉橋テニスコートと共用)【敷地面積】9,754㎡【建築面積】1,830㎡【延べ面積】3,079㎡		
団体名	代表者氏名	一般財団法人倉橋まちづくり公社 理事長 森本 勝利	
団体所在地	呉市倉橋町431番地		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間) 第3期目
主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用の許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル、修繕等報告
	会議	1回	上半期の収支状況
	現地調査	4回	修繕調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	25,268	—	8,431
指定期間	H27	—	19,529	—	4,903
	H28	—	20,399	—	4,705
	H29				
	H30				
	H31				
休館日	原則として月曜日及び12月29日～1月3日				
開館時間	9時～21時				
職員体制	マネージャー1名、正社員3名、パート2名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	8,431	9,369	25,268
H27	4,903	8,138	19,529
H28	4,705	8,141	20,399
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)				
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	8,314	8,138	8,141	3
	指定管理料	4,705	4,903	4,705	▲198
	利用料金収入	383	412	472	60
	その他収入	3,226	2,823	2,964	141
	支出(b)	8,314	11,186	10,400	▲786
	人件費	3,003	3,887	3,432	▲455
	光熱水費	1,670	1,394	1,219	▲175
	修繕費	100	463	255	▲208
委託料	931	997	899	▲98	
その他支出	2,610	4,445	4,595	150	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	▲3,048	▲2,259	789	
特記事項	収支が赤字になっているが、倉橋地区4つのスポーツ施設を一括で管理しており、全体では赤字になっておらず、運営に支障は無い。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	なし				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組						
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等				
	実施時期	10月から12月				
	把握方法	出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函				
	対象(回収人数)	利用者(24名)				
	満足度結果	満足	99.2%	不満	0.8%	未回答他
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見等の内容)					
	①卓球台を新しくして欲しい。 ②洋式トイレを増やして欲しい。 ③天井窓が眩しくて球技がしにくい。					
	(意見に対する取組)					
	①②安全性や緊急性を考慮して、関係各部署等と検討中です。 ③については、ブルーシート等で応急的な処置をしており、改修工事を検討中です。					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))					
利用者数と売上げの向上の為、PR活動を積極的に行いました。 利用者数(4%)、体育館利用売上げ(14%)、スクール・イベント売上げ(4%)ともに対前年を上回ることができました。						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	8	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	4,705,000	4,903,000	4,705,000	▲ 198,000	
	4,705,000	4,903,000	4,705,000	▲ 198,000	
(2)利用料金収入	383,000	411,860	471,540	59,680	
	383,000	411,860	471,540	59,680	
				0	
(3)その他収入	681,000	464,323	511,484	47,161	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
雑収入	681,000	464,323	511,484	47,161	
				0	
計	5,769,000	5,779,183	5,688,024	▲ 91,159	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	3,003,000	3,887,054	3,432,366	▲ 454,688	
職員人件費	2,841,000	2,229,814	1,781,040	▲ 448,774	
フルタイム				0	
パート	162,000	1,657,240	1,651,326	▲ 5,914	
				0	
				0	
(2)管理費	4,151,000	7,017,033	6,517,195	▲ 499,838	
光熱水費	1,670,000	1,394,247	1,219,327	▲ 174,920	
電気使用料	1,345,000	1,065,531	877,758	▲ 187,773	
上下水道使用料	325,000	328,716	341,569	12,853	
ガス使用料				0	
修繕料	100,000	462,600	255,260	▲ 207,340	
施設維持修理	100,000	462,600	255,260	▲ 207,340	
				0	
委託料	931,000	996,624	899,424	▲ 97,200	
警備				0	
清掃	861,000	926,640	829,440	▲ 97,200	
電気保守点検	70,000	69,984	69,984	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	1,450,000	4,163,562	4,143,184	▲ 20,378	
旅費			2,100	2,100	
消耗品費	122,000	64,007	43,273	▲ 20,734	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	125,000	118,020	121,572	3,552	
コピー機リース料	150,000	165,794	157,807	▲ 7,987	
玄関マットリース料	11,000	10,368	10,368	0	
電話機リース	10,000	9,966	9,966	0	
LEDリース	0	2,884,032	3,063,852	179,820	
指定管理者総合賠償保険料	0	51,690	61,500	9,810	
備品費				0	
租税公課				0	
雑費	272,000	49,836	18,400	▲ 31,436	
				0	
事務費	760,000	809,849	654,346	▲ 155,503	
(3)市への負担金				0	
計	7,154,000	10,904,087	9,949,561	▲ 954,526	

収支 (a-b) ①	▲ 1,385,000	▲ 5,124,904	▲ 4,261,537	863,367	
------------	-------------	-------------	-------------	---------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自主事業・受託事業	2,545,000	2,359,120	2,452,820	93,700	
				0	
				0	
計	2,545,000	2,359,120	2,452,820	93,700	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
消耗品	20,000	16,686	47,628	30,942	
保険料	132,000	26,660	17,340	▲ 9,320	
その他	1,008,000	238,308	387,160	148,852	
計	1,160,000	281,654	452,128	170,474	

収支 (c-d) ②	1,385,000	2,077,466	2,000,692	▲ 76,774	
------------	-----------	-----------	-----------	----------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	▲ 3,047,438	▲ 2,260,845	786,593	
----------------	---	-------------	-------------	---------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		くらはし温水プール(ウイングくらはし)(呉市倉橋町字ゴクラク550番地)		
ホームページ		有り	http://www.katsuragahama-spa.com/	
施設概要	設置年月日	平成15年4月	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ振興法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図ることを目的とする。		
	施設規模等	【構造・規模】鉄筋コンクリート造、地下1階・地上2階建て、駐車場62台(倉橋体育館及び倉橋テニスコートと共用)【敷地面積】9,754㎡【建築面積】1,086㎡【延べ面積】1,504㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名		一般財団法人倉橋まちづくり公社
	団体所在地	呉市倉橋町431番地		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月(5年間)
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用の許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル、修繕等報告
	会議	1回	上半期の収支状況
	現地調査	4回	修繕調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	49,841	—	54,135	
	指定期間	H27	—	51,776	—	40,800
		H28	—	53,021	—	39,712
		H29				
		H30				
		H31				
休館日	原則として月曜日及び12月29日～1月3日					
開館時間	9時～21時					
職員体制	マネージャー1名、正社員5名、パート10名					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	54,135	49,841
H27	40,800	51,776
H28	39,712	53,021
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	68,106	72,673	73,301	628
指定管理料	39,712	40,800	39,712	▲1,088
利用料金収入	8,712	8,395	8,536	141
その他収入	19,682	23,478	25,053	1,575
支出(b)	74,911	66,876	68,147	1,271
人件費	17,595	16,476	15,390	▲1,086
光熱水費	13,888	17,048	14,968	▲2,080
修繕費	1,300	213	2,155	1,942
委託料	4,932	5,601	5,563	▲38
その他支出	37,196	27,538	30,071	2,533
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲6,805	5,797	5,154	▲643
特記事項	なし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>①開館時間について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・近隣の小学校の体育の授業（水泳）をくらはし温水プールで行っております。営業日に行くと混雑が予想される為、一般利用者や生徒の安全に配慮し、呉市に許可を得た上で月曜日の休館日や営業時間前に授業を実施しました。 <p>②維持管理について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・節水に努め利用者が対前年2%増加（1,245名）したにもかかわらず、水道使用量を842t減らすことができました。 <p>⑤職員体制について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スイミングの指導力向上の為、職員の資格取得を推奨するとともに、専門職員を配置することで選手の育成を強化し、全国ジュニアオリンピックで2位に入賞する選手を輩出しました。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">10月から12月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td colspan="6">利用者（26名）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>98.5%</td> <td>不満</td> <td>0.8%</td> <td>未回答他</td> <td>0.8%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>夏季のプール館内が暑いので故障している排煙窓の改修工事をして欲しい。</p>	調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等						実施時期	10月から12月						把握方法	出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函						対象（回収人数）	利用者（26名）						満足度結果	満足	98.5%	不満	0.8%	未回答他	0.8%
調査の内容	職員の対応、ハード面、清潔度、営業時間等																																			
実施時期	10月から12月																																			
把握方法	出入り口付近にアンケート記入場所を設置、アンケート回収BOXに投函																																			
対象（回収人数）	利用者（26名）																																			
満足度結果	満足	98.5%	不満	0.8%	未回答他	0.8%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>平成29年2月に改修工事を実施しました。(呉市対応)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>プールの利用者数や売り上げの向上の為、PR活動を積極的に行いました。利用者(2%)、売り上げ(5%)ともに対前年を上回ることができました。</p>																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	39,712,000	40,800,000	39,712,000	▲ 1,088,000	
	39,712,000	40,800,000	39,712,000	▲ 1,088,000	
(2)利用料金収入	8,712,000	8,394,950	8,536,350	141,400	
	8,712,000	8,394,950	8,536,350	141,400	
				0	
(3)その他収入	153,000	139,657	185,332	45,675	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
雑収入	153,000	139,657	185,332	45,675	
				0	
計	48,577,000	49,334,607	48,433,682	▲ 900,925	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	17,595,000	16,476,442	15,390,070	▲ 1,086,372	
職員人件費	17,595,000	11,618,375	10,706,098	▲ 912,277	
フルタイム				0	
パート		4,858,067	4,683,972	▲ 174,095	
				0	
				0	
(2)管理費	37,787,000	35,848,905	35,519,126	▲ 329,779	
光熱水費	13,888,000	17,047,628	14,967,779	▲ 2,079,849	
電気使用料	8,508,000	10,854,470	9,266,129	▲ 1,588,341	
上下水道使用料	5,380,000	6,193,158	5,701,650	▲ 491,508	
ガス使用料				0	
修繕料	1,300,000	212,760	2,154,646	1,941,886	
施設維持修繕	1,300,000	212,760	2,154,646	1,941,886	
				0	
				0	
委託料	4,932,000	5,600,902	5,563,102	▲ 37,800	
警備	300,000	298,080	298,080	0	
清掃	1,413,000	1,651,968	1,614,168	▲ 37,800	
電気保守点検	75,000	71,734	71,734	0	
建築基準法第12条点検業務	3,144,000	3,579,120	3,579,120	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検	3,144,000	3,579,120	3,579,120	0	
その他支出	17,667,000	12,987,615	12,833,599	▲ 154,016	
旅費		19,440	100,220	80,780	
消耗品費	516,000	883,542	671,474	▲ 212,068	
印刷製本費				0	
燃料費	9,046,000	5,426,190	5,315,609	▲ 110,581	
原材料費				0	
通信運搬費	165,000	149,096	157,213	8,117	
券売機リース料	307,000	186,616	186,616	0	
LEDリース料		475,200	570,240	95,040	
その他リース料		136,104	144,702	8,598	
指定管理者総合賠償保険料	287,000	267,500	297,740	30,240	
備品費	550,000			0	
租税公課	8,000			0	
雑費	659,000	296,137	281,115	▲ 15,022	
				0	
事務費	6,129,000	5,147,790	5,108,670	▲ 39,120	
(3)市への負担金				0	
計	55,382,000	52,325,347	50,909,196	▲ 1,416,151	

収支 (a-b) ①	▲ 6,805,000	▲ 2,990,740	▲ 2,475,514	515,226	
------------	-------------	-------------	-------------	---------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スイミングスクール	15,346,000	17,518,800	18,776,875	1,258,075	
物販収入	4,183,000	4,725,380	4,793,899	68,519	
プールイベント		1,093,960	1,296,800	202,840	
計	19,529,000	23,338,140	24,867,574	1,529,434	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
人件費	5,699,000	5,943,752	8,795,192	2,851,440	
仕入れ	3,253,000	4,092,107	3,954,742	▲ 137,365	
その他	10,577,000	4,514,397	4,487,895	▲ 26,502	
計	19,529,000	14,550,256	17,237,829	2,687,573	

収支 (c-d) ②	0	8,787,884	7,629,745	▲ 1,158,139	
------------	---	-----------	-----------	-------------	--

指定管理者収支計 (①+②)	▲ 6,805,000	5,797,144	5,154,231	▲ 642,913	
----------------	-------------	-----------	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		かまがり古代土器製塩体験施設 (呉市蒲刈町大浦字前沖浦7407番地1, 沖浦7646番地3)		
ホームページ		有り	http://www.moshionokai.jp/	
施設概要	設置年月日	平成11年4月, 平成15年4月	設置条例	かまがり自然体験施設設置条例
	設置目的	市民及び観光客等の自然体験学習及び健全なレクリエーションの場を提供し, 観光の振興及び地域の活性化を図る施設として設置する。		
	施設規模等	建築面積 162.85㎡ 主要施設 体験施設(大・小) 等		
指定管理概要	団体名	藻塩の会	代表 松浦 宣洋	
	代表者氏名			
	団体所在地	呉市蒲刈町大浦972-2		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
指定管理概要	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第2期目	
	主な業務内容	①体験施設の維持及び管理に関する業務 ②古代の塩づくり体験に関する業務 ③その他市長が必要と認める業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告 等
会議	2回	藻塩の会運営協議会 等	
現地調査	12回	修繕調査に併せて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H24	—	—	917	
	指定期間	H25	6,415	5,123	79.9%	2,489
		H26	6,415	4,891	76.2%	2,305
		H27	6,415	5,008	78.1%	2,305
		H28	6,415	5,427	84.6%	2,355
		H29				
休館日	月曜日及び火曜日					
開館時間	9:00~17:00					
職員体制	代表1人, 代表代理1人, 体験責任者1人, 会員13人(他1施設と兼務5人)					

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H24	917	4,790	—
H25	2,489	6,158	5,123
H26	2,305	5,609	4,891
H27	2,305	5,700	5,008
H28	2,355	6,062	5,427

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	6,445	5,700	6,062	362
指定管理料	2,355	2,305	2,355	50
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	4,090	3,395	3,707	312
支出(b)	6,445	5,037	4,786	▲250
人件費	4,182	2,915	3,543	628
光熱水費	0	36	0	▲36
修繕費	500	151	6	▲145
委託料	0	0	0	0
その他支出	1,763	1,935	1,237	▲698
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	663	1,275	612
特記事項				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 県民の浜と連携し、7～8月「夏の思い出プラン」、12～1月「藻塩づくり体験宿泊セット」等の利用増に向けた企画プランを実施。 ・ 修学旅行だけでなく、野外活動等の藻塩づくり体験校の受け入れにも努め利用者増を図った。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">性別、年齢、目的、感想など</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">アンケート回答者(95人)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>99.0%</td> <td>不満</td> <td>1.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>□子ども以上に親が楽しめました。□この探究心を育てる取り組みは、これからの子どもたちに必要だと思います。□スタッフの方々の丁寧な対応に子ども達も喜んでいました。 ■最初に説明があれば体験が理解しやすい。</p>	調査の内容	性別、年齢、目的、感想など						実施時期	通年						把握方法	アンケート						対象(回収人数)	アンケート回答者(95人)						満足度結果	満足	99.0%	不満	1.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	性別、年齢、目的、感想など																																			
実施時期	通年																																			
把握方法	アンケート																																			
対象(回収人数)	アンケート回答者(95人)																																			
満足度結果	満足	99.0%	不満	1.0%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>□藻塩づくりを体験して良かったと、笑顔で帰っていただくことが大事であると再認識した。 ■短い時間であるが、分かりやすく伝えていけるよう努力する。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>□今年度は、テレビやマスクミなどの取材が多く、その影響で県外(特に関東方面)から体験に関する問い合わせが多かった。 □藻塩づくり体験を夏休みの自由研究で提出したところ、学校代表として県に出品されたとの報告もあり、今後も貴重な経験を多くの人に発信できるよう努力する。</p>																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	体験施設の管理運営については、適切に履行されている。 古代製塩復元展示館と併せて、県内外から多くの修学旅行生や体験学習等を受け入れを実施し、地域振興に貢献している。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	A	A	A	A	
合計(1)+(2)	7	7	8	7	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	2,355,000	2,305,000	2,355,000	50,000	
	2,355,000	2,305,000	2,355,000	50,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	120	13	▲ 107	
光熱水費等使用料				0	
預金利子	0	120	13	▲ 107	
				0	
				0	
計	2,355,000	2,305,120	2,355,013	49,893	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	4,182,000	2,914,950	3,543,100	628,150	
職員人件費	4,162,000	2,914,950	3,539,600	624,650	
フルタイム				0	
パート				0	
交通費	20,000	0	3,500	3,500	
				0	
(2)管理費	1,569,000	1,763,992	831,377	▲ 932,615	
光熱水費	0	35,751	0	▲ 35,751	
電気使用料	0	35,751	0	▲ 35,751	
上下水道使用料	0	0	0	0	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	500,000	151,200	6,480	▲ 144,720	
修繕料	500,000	151,200	6,480	▲ 144,720	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	1,069,000	1,577,041	824,897	▲ 752,144	
旅費(有料道路通行料)	0	0	12,340	12,340	
				0	
印刷製本費	50,000	91,800	0	▲ 91,800	
燃料費	26,000	327,008	291,820	▲ 35,188	
				0	
通信運搬費	2,000	72,205	72,492	287	
備品購入費	0	306,072	0	▲ 306,072	
指定管理者総合賠償保険料	13,000	30,610	51,400	20,790	
手数料	4,000	1,944	1,296	▲ 648	
ホームページ	195,000	129,600	129,600	0	
税理士	98,000	97,790	108,000	10,210	
収入印紙	4,000	200	200	0	
研修費	327,000	519,812	86,948	▲ 432,864	
その他	350,000	0	70,801	70,801	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	5,751,000	4,678,942	4,374,477	▲ 304,465	
収支(a-b) ①	▲ 3,396,000	▲ 2,373,822	▲ 2,019,464	354,358	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
藻塩作り体験	4,090,000	3,394,900	3,705,500	310,600	
土器販売	0	0	1,400	1,400	
				0	
計	4,090,000	3,394,900	3,706,900	312,000	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
消耗品費	559,000	301,471	305,499	4,028	ホンダワラ, 体験用品, 粘土等
原材料費(食糧費)	135,000	56,286	106,520	50,234	
				0	
計	694,000	357,757	412,019	54,262	

収支(c-d) ②	3,396,000	3,037,143	3,294,881	257,738	
-----------	-----------	-----------	-----------	---------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	663,321	1,275,417	612,096	
---------------	---	---------	-----------	---------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		かまがり古代製塩遺跡復元展示館 (呉市蒲刈町大浦字沖浦7646番地3)	
ホームページ		有り	http://www.moshionokai.jp/
施設概要	設置年月日	平成15年4月	設置条例 かまがり自然体験施設設置条例
	設置目的	市民及び観光客等の自然体験学習及び健全なレクリエーションの場を提供し、観光の振興及び地域活性化を図る施設として設置する。	
	施設規模等	建築面積 249.49㎡ 主要施設 展示ショーケース、情報モニター 等	
指定管理概要	団体名	藻塩の会	代表 松浦 宣洋
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市蒲刈町大浦972-2	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 無し
指定管理概要	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第2期目
	主な業務内容	①展示館の施設の維持及び管理に関する業務 ②古代の塩づくりに関する資料の収集、保管及び展示 ③その他市長が必要と認める業務 等	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
		報告書	○
	会議	2回	藻塩の会運営協議会 等
	現地調査	12回	修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H24	9,644	93.7%	2,480	
	指定期間	H25	10,604	8,176	77.1%	3,311
		H26	10,604	7,118	67.1%	2,863
		H27	10,604	8,395	79.2%	3,457
		H28	10,604	8,354	78.8%	2,869
		H29				
休館日	月曜日及び火曜日					
開館時間	9:00~17:00					
職員体制	代表1人、代表代理1人、展示館責任者1人、会員13人(他施設と兼務5人)					

利用者数及び指定管理料等の推移

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	-	-
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	2,869	3,457	2,869	▲ 588
指定管理料	2,869	3,457	2,869	▲ 588
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	▲ 0
支出(b)	2,869	4,274	2,850	▲ 1,424
人件費	1,557	1,485	1,675	190
光熱水費	433	409	449	40
修繕費	550	1,844	258	▲ 1,586
委託料	106	181	106	▲ 76
その他支出	223	355	362	7
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 817	19	836
特記事項				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・展示館パンフレットに入館記念スタンプを押せる欄を設けた。 ・展示館のみに来られた方に古代の藻塩づくり体験の魅力を伝えた。 ・蒲刈中学校の生徒が作成した、DVD「藻塩のおはなし」で古代の製塩方法が発見されるまでの話の作成に協力。藻塩について地域に発信することで、再認識することができた。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">性別・年齢・目的・感想など</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">アンケート回答者(105人)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>98.0%</td> <td>不満</td> <td>2.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>□こんなものがあるなんて知らなかった。 ■タッチパネルがつかない。 ■最近の子供たちは、言葉だけでイメージを広げるのは苦手なので、写真や映像、パネルを説明時に見せていただくと、さらに理解が深まると思う。 ■沖浦遺跡の写真が台紙に張られているのはもったいない。</p>	調査の内容	性別・年齢・目的・感想など						実施時期	通年						把握方法	アンケート						対象(回収人数)	アンケート回答者(105人)						満足度結果	満足	98.0%	不満	2.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	性別・年齢・目的・感想など																																			
実施時期	通年																																			
把握方法	アンケート																																			
対象(回収人数)	アンケート回答者(105人)																																			
満足度結果	満足	98.0%	不満	2.0%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>■来館者の多くは修学旅行生なので、分かりやすく、興味をもってもらえるような解説ができるよう努めていきたい。 ■展示資料について、広島大学古瀬教授にご教示いただき、解説をつける等、展示方法を検討したい。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>□発掘調査時からかわかって頂いている、広島大学名誉教授 古瀬先生に「塩づくりの歴史」、「土器製塩と歴史」について講演していただき、藻塩の会員員だけでなく、県民の浜や蒲刈物産の方にも参加いただき、藻塩のについての資質向上に努めた。 □新たな試みとして、県民の浜と連携し、体験プランを行った</p>																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	展示館に管理運営については、適切に履行されている。 古代土器製塩体験施設と併せて、修学旅行生や体験学習等の受け入れを実施し、地域振興に貢献している。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	A	A	A	A	
合計(1)+(2)	7	7	7	7	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	2,869,000	3,457,000	2,869,000	▲ 588,000	
	2,869,000	3,457,000	2,869,000	▲ 588,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	175	14	▲ 161	
光熱水費等使用料				0	
預金利子	0	175	14	▲ 161	
				0	
				0	
計	2,869,000	3,457,175	2,869,014	▲ 588,161	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,557,000	1,485,250	1,675,062	189,812	
職員人件費	1,521,000	1,483,750	1,673,562	189,812	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
交通費	36,000	1,500	1,500	0	
(2)管理費	1,312,000	2,788,892	1,175,302	▲ 1,613,590	
光熱水費	433,000	408,997	448,886	39,889	
電気使用料	415,000	394,787	434,611	39,824	
上下水道使用料	18,000	14,210	14,275	65	
ガス使用料				0	
修繕料	550,000	1,843,560	257,740	▲ 1,585,820	
修繕料	550,000	1,843,560	257,740	▲ 1,585,820	
				0	
				0	
委託料	106,000	181,440	105,840	▲ 75,600	
警備				0	
清掃				0	
消防設備保守点検	46,000	49,680	49,680	0	
建築基準法第12条点検業務	60,000	131,760	56,160	▲ 75,600	
建築物等点検				0	
建築設備点検	60,000	131,760	56,160	▲ 75,600	
その他支出	223,000	354,895	362,836	7,941	
旅費(有料道路通行料)	51,000	0	1,740	1,740	
消耗品費	70,000	72,452	53,376	▲ 19,076	
印刷製本費			108,000	108,000	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	102,000	107,093	105,195	▲ 1,898	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費	0	174,440	0	▲ 174,440	
租税公課				0	
				0	
研修費	0	0	89,909	89,909	
手数料	0	910	4,616	3,706	
(3)市への負担金				0	
計	2,869,000	4,274,142	2,850,364	▲ 1,423,778	
収支(a-b) ①	0	▲ 816,967	18,650	835,617	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 816,967	18,650	835,617	
---------------	---	-----------	--------	---------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

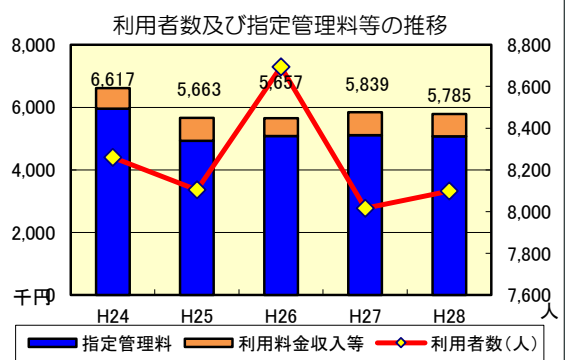
施設名(所在地)		かまがり天体観測館(呉市蒲刈町大浦字沖浦7646番地3)		
ホームページ		有り	http://www.kennhama.net/	
施設概要	設置年月日	平成元年7月	設置条例	かまがり自然体験施設設置条例
	設置目的	市民及び観光客等の自然体験学習及び健全なレクリエーションの場を提供し、観光の振興及び地域の活性化を図る施設として設置する。		
	施設規模等	延べ面積136.31㎡ 主要施設 42cm口径赤道儀 等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	株式会社県民の浜蒲刈 代表取締役 原田 福造	
	団体所在地		呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第2期目	
主な業務内容		①天体観測館の施設の維持及び管理に関する業務 ②天体観測に関する業務 ③その他市長が必要と認める業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告 等
会議	3回	県民の浜運営協議会, 株主総会等	
現地調査	12回	運営協議会及び修繕調査に併せて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H24	—	8,260	—	5,957
	指定期間	H25	8,923	8,104	90.8%	4,930
		H26	8,923	8,694	97.4%	5,084
		H27	8,923	8,016	89.8%	5,107
		H28	8,923	8,098	90.8%	5,075
		H29				
休館日	月曜日及び火曜日					
開館時間	9:00~21:00					
職員体制	所長1人, 館長1人(兼務), 職員2人(兼務), パート2人(兼務)					



利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H24	6,617	8,260
H25	5,663	8,104
H26	5,657	8,694
H27	5,839	8,016
H28	5,785	8,098

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成28年度	平成27年度	平成28年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	5,774	5,839	5,785	▲54
指定管理料	5,075	5,107	5,075	▲32
利用料金収入	650	726	710	▲16
その他収入	49	6	0	▲6
支出(b)	6,764	4,470	4,771	301
人件費	5,689	3,486	3,846	360
光熱水費	0	101	103	2
修繕費	321	41	0	▲41
委託料	256	259	252	▲7
その他支出	498	583	570	▲13
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲990	1,369	1,013	▲355

特記事項

【自己評価】(①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容

- ・近年の利用者数・入館者数と職員体制・施設キャパシティを考えると、ほぼ上限の運用実績を継続している。さらに業績を伸ばすためには専門職員の増員、若しくは施設の拡充（改修、講座室、投影型体験設備の設置等）が必要。
- ・施設・機器の老朽化が顕在化しつつある。緊急性は薄いですが、数年後の実施を念頭に、なるべく早い段階で修繕・交換等の検討を始めることが望ましい。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設の利用、職員対応、満足度について					
	実施時期	通年					
	把握方法	聞き取り					
	対象(回収人数)	50人					
	満足度結果	満足	95.0%	不満	5.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)

- どんな質問にも直ぐに答えてくれるなど、観測会に来るのがたのしみ。
- 東京では見ることでできない星空に感動した。
- 場所がわかりにくい。

【自己評価】取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

- これまでの取り組みを継続しつつ、さらにサービス向上・満足度アップを図った。
- 掲示板や看板などを増やし夜道でも分かりやすくなるよう努めた。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

- ・専門職員を学会や研究会へ積極的に参加(すべて自費)させる事により、専門知識の維持・研鑽・新たなプログラムやソフトウェアの活用を図り、来館者の満足度向上に努めた。
- ・ホームページやブログの更新頻度を上げ、利用者や一般の方への情報発信に力を入れた。
- ・小惑星の名称を県民から公募し、kamagariという名前が正式に世界で認められたことで、メディアで取り上げられる機会が増え、認知度並びに施設の付加価値が向上した。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営については、適切に履行されている。 天候に左右される施設であるが、雨天・曇天時のため観測会が中止となっても、室内で宇宙や星の話をするなどし、利用者を満足させられだけの知識取得のために努力や、利用促進及びサービス向上、施設の知名度アップに向けた事業展開を実施している。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加算	2

施設の利用者ニーズのため、聞き取り調査を行い、サービスの向上に努めている点及び小惑星の名称募集を行うなど、かまがり天体観測館の知名度アップに貢献した点を加算とした。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	B	B	B	B	
合計(1)+(2)	4	4	4	6	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	5,075,000	5,107,000	5,075,000	▲ 32,000	
	5,075,000	5,107,000	5,075,000	▲ 32,000	
(2)利用料金収入	650,000	725,500	709,500	▲ 16,000	
	650,000	725,500	709,500	▲ 16,000	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	5,725,000	5,832,500	5,784,500	▲ 48,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	5,689,000	3,485,941	3,846,228	360,287	
常勤(賞与含む)	5,237,000	3,302,716	3,619,799	317,083	
臨時職員	173,000	83,765	79,094	▲ 4,671	
宿直	37,000	40,772	61,229	20,457	
社会保険	242,000	58,688	86,106	27,418	
その他(雑給)	0	0	0	0	
(2)管理費	1,067,000	983,832	925,010	▲ 58,822	
光熱水費	0	101,092	103,133	2,041	
電気使用料	0	0	4,815	4,815	
水道使用料	0	0	0	0	
ガス使用料	0	0	0	0	
燃料費	0	101,092	98,318	▲ 2,774	
修繕料	321,000	40,744	0	▲ 40,744	
施設修繕費	321,000	40,744	0	▲ 40,744	
委託料	256,000	259,441	252,300	▲ 7,141	
消防設備	3,000	10,368	6,912	▲ 3,456	
電気設備	0	0	0	0	
浄化槽	0	0	0	0	
清掃	10,000	20,270	18,260	▲ 2,010	
その他	243,000	228,803	227,128	▲ 1,675	
樹木植栽	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
事務局費	321,000	256,748	285,404	28,656	
印刷製本費	0	0	3,456	3,456	
通信運搬費	98,000	76,165	72,651	▲ 3,514	
旅費交通費	223,000	180,583	209,297	28,714	
その他(事務費)	0	0	0	0	
その他	169,000	325,807	284,173	▲ 41,634	
公課費	132,000	184,643	188,991	4,348	
				0	
その他	37,000	141,164	95,182	▲ 45,982	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	6,756,000	4,469,773	4,771,238	301,465	
収支(a-b)①	▲ 1,031,000	1,362,727	1,013,262	▲ 349,465	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
その他収入	49,000	6,000	0	▲ 6,000	
				0	
				0	
計	49,000	6,000	0	▲ 6,000	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
物販費用	8,000	0	0	0	
				0	
				0	
計	8,000	0	0	0	

収支(c-d) ②	41,000	6,000	0	▲ 6,000	
-----------	--------	-------	---	---------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 990,000	1,368,727	1,013,262	▲ 355,465	
---------------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

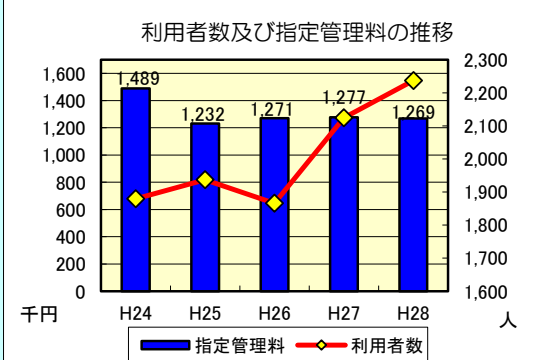
施設名(所在地)	かまがり海と島の工作館(呉市蒲刈町大浦字沖浦7646番地3)		
ホームページ	有り	http://www.kennhama.net/	
設置年月日	平成元年7月	設置条例	かまがり自然体験施設設置条例
設置目的	市民及び観光客等の自然体験学習及び健全なレクリエーションの場を提供し、観光の振興及び地域の活性化を図る施設として設置する。		
施設規模等	延べ面積337.8㎡ 主要施設 工作室 等		
団体名	代表者氏名	株式会社県民の浜蒲刈	代表取締役 原田 福造
団体所在地	呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
指定期間(年数)・期	H25.4.1	～	H30.3.31 (5年間) 第2期目
主な業務内容	①工作館の施設の維持及び管理に関する業務 ②工作体験に関する業務 ③その他市長が必要と認める業務 等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告 等
	会議	3回	県民の浜運営協議会, 株主総会等
	現地調査	12回	運営協議会及び修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H24	—	1,879	—	1,489
指定期間	H25	1,825	1,937	106.1%	1,232
	H26	1,825	1,866	102.2%	1,271
	H27	1,825	2,124	116.4%	1,277
	H28	1,825	2,237	122.6%	1,269
	H29				
休館日	月曜日及び火曜日				
開館時間	9:00~21:00				
職員体制	所長1人(兼務), 館長1人(兼務), 職員2人(兼務), パート2人(兼務)				



4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	—	—
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	1,269	1,277	1,269	▲8
指定管理料	1,269	1,277	1,269	▲8
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	1,691	1,117	1,193	75
人件費	1,422	871	962	90
光熱水費	0	25	26	1
修繕費	80	10	0	▲10
委託料	65	65	63	▲2
その他支出	124	146	142	▲3
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲422	160	76	▲83
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> 天体観測館に講座室がないため、天文台の雨天時対応等で必要不可欠な場所となっている。 また、天文関連の工作を中心に本来の活用も進んでいる。 昨年度から、貝殻雑貨づくりを行うなど、隣接施設と連携しながら利用者の思い出づくりに貢献し利用者増を図った。 呉市主催の安芸灘とびしまマラソン、その他の催しにおいて本部事務所として使用するなど新たな利活用を行った。ただし打合せ不足等により制限箇所への立ち入りや適切な使用が徹底できなかった。 			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <thead> <tr> <th>調査の内容</th> <th colspan="6">施設の利用、職員対応、満足度について</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">80人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>95.0%</td> <td>不満</td> <td>5.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p><input type="checkbox"/> シュミレータや室内の話が面白かった。 <input type="checkbox"/> 貝殻雑貨づくりが面白かったので、もっと色々やってみたい。 <input checked="" type="checkbox"/> 冷房の効きが悪く作業に集中できない。</p>	調査の内容	施設の利用、職員対応、満足度について						実施時期	通年						把握方法	聞き取り						対象(回収人数)	80人						満足度結果	満足	95.0%	不満	5.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	施設の利用、職員対応、満足度について																																			
実施時期	通年																																			
把握方法	聞き取り																																			
対象(回収人数)	80人																																			
満足度結果	満足	95.0%	不満	5.0%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p><input type="checkbox"/> これまで通りの取り組みを継続しつつ、さらなるサービスの向上・満足度アップを図った。 <input checked="" type="checkbox"/> 空調については、扇風機の使用や窓の開放にて対応した。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> 雨天・曇天時で天体観測が実施できない場合は、工作館での星の話などを開催する。 天文関連工作だけでなく、貝殻雑貨づくり等、工作館としての利活用を更に進めていく。 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	雨天・曇天時の天体観測が行えない時に、工作館にて星の話などを開催や、貝殻雑貨づくり等、施設の有効利用に務め、利用促進及びサービス向上に向けた取組を行っている。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理・運営について、適切に履行されている。
	加算	
(2) 利用者の満足度等	評価	聞き取りではあるが、ニーズ調査を行い、意見があれば即座に対応している点や昨年度から実施している貝殻雑貨づくり等、利用促進についての取り組みを継続し、目標数値よりも利用が増加した点を加算評価とした。
	加算	
		1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	B	B	B	B	
合計(1)+(2)	4	4	5	5	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,269,000	1,277,000	1,269,000	▲ 8,000	
	1,269,000	1,277,000	1,269,000	▲ 8,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	1,269,000	1,277,000	1,269,000	▲ 8,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,422,000	871,489	961,562	90,073	
常勤（賞与含む）	1,309,000	825,679	904,953	79,274	
臨時職員	43,000	20,941	19,773	▲ 1,168	
宿直	9,000	10,193	15,307	5,114	
社会保険	61,000	14,676	21,529	6,853	
その他（雑給）				0	
(2)管理費	269,000	245,967	231,255	▲ 14,712	
光熱水費	0	25,275	25,784	509	
電気使用料				0	
水道使用料	0	0	1,204	1,204	
ガス使用料				0	
燃料費	0	25,275	24,580	▲ 695	
修繕料	80,000	10,186	0	▲ 10,186	
施設修繕費	80,000	10,186	0	▲ 10,186	
委託料	65,000	64,865	63,076	▲ 1,789	
消防設備	1,000	2,592	1,728	▲ 864	
電気設備				0	
浄化槽設備				0	
その他委託費	61,000	57,201	56,783	▲ 418	
清掃委託費	3,000	5,072	4,565	▲ 507	
樹木植栽				0	
				0	
建築基準法第12条点検業務				0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
事務局費	80,000	64,188	71,351	7,163	
印刷製本費	0	0	864	864	
通信運搬費	25,000	19,042	18,162	▲ 880	
旅費交通費	55,000	45,146	52,325	7,179	
その他（事務用品）				0	
その他	44,000	81,453	71,044	▲ 10,409	
公課費	33,000	46,161	47,248	1,087	
物販費	2,000	0	0	0	
その他	9,000	35,292	23,796	▲ 11,496	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	1,691,000	1,117,456	1,192,817	75,361	
収支(a-b) ①	▲ 422,000	159,544	76,183	▲ 83,361	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 422,000	159,544	76,183	▲ 83,361	
---------------	-----------	---------	--------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		コテージかまがり(呉市蒲刈町大浦字沖浦8029番地1, 8031番地1及び蒲刈町大浦字鯖床8431番地, 8432番地, 8434番地1・2, 8437番地1)		
ホームページ		有り	http://www.kennhama.net/	
施設概要	設置年月日	平成10年12月	設置条例	コテージかまがり設置条例
	設置目的	市民の保養及び健全なレクリエーションの場を提供し、健康の増進を図るとともに、観光客の利用に供する施設として設置する。		
	施設規模等	延べ面積: 390.28㎡ 主要施設: 10人用(2棟) 5人用(3棟) 構造・規模: 木造, 平屋建て		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	株式会社県民の浜蒲刈 代表取締役 原田 福造	
	団体所在地		呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)		
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②宿泊又は休憩のための施設の提供に関する業務 ③コテージの使用の許可に関する業務 ④その他市長が必要と認める業務等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告等
会議	3回	県民の浜運営協議会, 株主総会	
現地調査	12回	運営協議会や修繕調査に併せて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)																			
							前指定期間	H24	—	2,750	—	0	<p>利用者数及び指定管理料等の推移</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>指定管理料(千円)</th> <th>利用者数(人)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>H24</td> <td>0</td> <td>9,052</td> </tr> <tr> <td>H25</td> <td>0</td> <td>9,593</td> </tr> <tr> <td>H26</td> <td>266</td> <td>8,464</td> </tr> <tr> <td>H27</td> <td>263</td> <td>9,541</td> </tr> <tr> <td>H28</td> <td>260</td> <td>9,953</td> </tr> </tbody> </table>	年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)	H24	0	9,052	H25	0	9,593	H26	266
年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)																						
H24	0	9,052																						
H25	0	9,593																						
H26	266	8,464																						
H27	263	9,541																						
H28	260	9,953																						
指定期間	H25	2,795	2,915	104.3%	0																			
	H26	2,795	2,515	90.0%	266																			
	H27	2,795	2,880	103.0%	263																			
	H28	2,795	3,055	109.3%	260																			
	H29																							
休館日	なし																							
開館時間	宿泊: 使用初日から使用最終日の10時まで 休憩: 11時から14時まで																							
職員体制	統括責任者1人(兼務), 経理事務2人(兼務), 施設管理2人(兼務), パート2人【県民の浜施設と兼務】																							

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	9,870	9,541	9,953	411
指定管理料	260	263	260	▲3
利用料金収入	9,121	9,278	9,693	414
その他収入	489	0	0	0
支出(b)	5,634	4,388	5,597	1,209
人件費	2,149	974	1,222	248
光熱水費	1,018	1,395	1,343	▲52
修繕費	478	117	914	797
委託料	1,660	1,402	1,603	201
その他支出	329	500	515	15
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	4,236	5,153	4,356	▲797
特記事項	畳・襖・カーテンの交換などを行ったため修繕費が増加			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・協定書に基づき、適正な運営管理に努めた。 ・維持管理について、設備や備品が耐用年数を超えたものも多数あるなか、儉約に努めている。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者の施設利用の満足度・サービスの満足度					
	実施時期	通年					
	把握方法	利用者からの聞き取り調査					
	対象(回収人数)	25名程度					
	満足度結果	満足	90.0%	不満	10.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容)						
	<ul style="list-style-type: none"> ■部屋に虫の死骸があった。■バーベキューができる様にしてほしい。 ■輝きの館からコテージまでの道が分かりにくい。 ■道路沿いの草刈りができていない。 						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)						
	<ul style="list-style-type: none"> ■虫の対応や草刈りについては、ご意見を頂いたらすぐに対応処理している。 ■チェックインの際の説明時に航空写真により、より詳しく道順を説明している。 						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	<ul style="list-style-type: none"> ・施設の老朽化が進む中、畳・襖・カーテンを交換するなど、適切な維持管理に努め、利用者の満足度の向上に努めています。 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営に関して、適切に履行しており、施設の老朽化はが進む中、適切に維持管理を行い、利用者も増加しており、収支も安定している。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	B	B	B	B	
合計(1)+(2)	4	4	5	5	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	260,000	263,000	260,000	▲ 3,000	
	260,000	263,000	260,000	▲ 3,000	
(2)利用料金収入	9,121,000	9,278,400	9,692,850	414,450	
	9,121,000	9,278,400	9,692,850	414,450	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	9,381,000	9,541,400	9,952,850	411,450	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	2,149,000	973,596	1,221,997	248,401	
常勤(賞与含む)	1,322,000	668,297	827,470	159,173	
臨時職員	345,000	151,971	132,902	▲ 19,069	
宿直	61,000	63,662	116,935	53,273	
社会保険	421,000	89,666	144,690	55,024	
その他(雑給)	0	0	0	0	
(2)管理費	3,485,000	3,414,339	4,374,771	960,432	
光熱水費	1,018,000	1,395,176	1,343,110	▲ 52,066	
電気使用料	684,000	809,426	749,767	▲ 59,659	
水道使用料	215,000	199,060	201,937	2,877	
ガス使用料	119,000	232,153	226,198	▲ 5,955	
燃料費	0	154,537	165,208	10,671	
修繕料	478,000	116,540	913,727	797,187	
施設修繕費	478,000	116,540	913,727	797,187	
委託料	1,660,000	1,402,369	1,602,884	200,515	
消防設備	1,000	4,860	3,240	▲ 1,620	
電気設備	260,000	125,636	146,772	21,136	
浄化槽設備	118,000	118,888	118,888	0	
その他委託費	196,000	132,611	113,134	▲ 19,477	
清掃委託費	1,085,000	1,020,374	1,220,850	200,476	
樹木植栽	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
事務局費	25,000	45,238	0	▲ 45,238	
印刷製本費	0	0	0	0	
通信運搬費	25,000	0	0	0	
旅費交通費	0	45,238	0	▲ 45,238	
その他(事務用品)	0	0	0	0	
その他(雑給)	304,000	455,016	515,050	60,034	
公課費	195,000	298,297	332,810	34,513	
物販費用	0	0	25,080	25,080	
その他	109,000	156,719	157,160	441	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	5,634,000	4,387,935	5,596,768	1,208,833	
収支(a-b)①	3,747,000	5,153,465	4,356,082	▲ 797,383	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
その他収入	489,000	0	0	0	
				0	
				0	
計	489,000	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	489,000	0	0	0	
----------	---------	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	4,236,000	5,153,465	4,356,082	▲ 797,383	
---------------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 観光振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		かまがり温泉やすらぎの館 (呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地, 沖浦7646番地10)	
ホームページ		有り	http://www.kennhama.net/
施設概要	設置年月日	平成5年2月	設置条例 かまがり温泉やすらぎの館設置条例
	設置目的	市民の保養とやすらぎの場を提供し、健康と福祉の増進を図るとともに、観光客の利用に供する施設として設置する。	
	施設規模等	延べ面積: 974.27㎡ 主要施設: 浴室, 脱衣場, 休憩室, 喫茶室等 構造・規模: 鉄筋コンクリート造, 平屋(地下1階)建て	
指定管理概要	団体名	株式会社県民の浜蒲刈	代表取締役 原田 福造
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
指定管理概要	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②入浴又は休憩のための施設の提供に関する業務 ③市民の健康と福祉の増進に関する業務 ④その他市長が必要と認める業務 等	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告, 年次報告, 事故報告 等
会議	3回	県民の浜運営協議会, 株主総会	
現地調査	12回	運営協議会や修繕調査に併せて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H24	—	42,527	—	0
	指定期間	H25	41,243	41,643	101.0%	5,312
		H26	41,243	41,906	101.6%	6,209
		H27	41,243	39,879	96.7%	6,483
		H28	41,243	41,305	100.2%	6,502
		H29				
休館日	火曜日					
開館時間	11:00~20:00					
職員体制	統括責任者1人(兼務), 管理者1人, 経理事務2人(兼務), パート3人					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H24	24,220	24,220
H25	5,312	28,846
H26	6,209	27,553
H27	6,483	27,674
H28	6,502	28,986

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	28,992	27,674	28,986	1,312
指定管理料	6,502	6,483	6,502	19
利用料金収入	19,496	15,662	16,254	592
その他収入	2,994	5,529	6,230	701
支出(b)	30,404	31,716	33,536	1,819
人件費	10,883	10,804	13,261	2,457
光熱水費	11,896	11,540	11,433	▲107
修繕費	1,075	2,299	490	▲1,809
委託料	2,052	2,480	2,517	36
その他支出	4,498	4,593	5,835	1,242
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲1,412	▲4,042	▲4,550	▲507
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・引続きサービスの内容を工夫しながら利用客の利用促進に努め、健全経営化に努める。 ・施設が老朽化し、様々な箇所に故障があり、修繕が必要となっている。 			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・施設が古くなっているため、耐用年数の過ぎた施設の計画的更新が必要である。 ・安芸灘大橋の利用促進事業効果で利用者から喜ばれている。 ・交通の便が悪い等の意見が多いが町内、隣町までの送迎バスを運行し対応している。 			

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組																												
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="4">利用者の施設利用の満足度、サービス満足度</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="4">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="4">アンケート調査</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="4">アンケート回答者(28人)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>85.7%</td> <td>不満</td> <td>3.6%</td> <td>未回答他</td> <td>10.7%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 団体のお客様が大声で話されるので風呂上りの休憩がゆったりできない。 ■ 風呂から外の景色が見づらい。窓の外側の掃除をもっとしてほしい。 ■ 駐車場が狭くて不便である。■ サウナ室の背もたれの木が朽ちて不快である。 □ シャンプーやボディソープがつつるつつるして良かった。 □ リフレッシュできて楽しく入浴させてもらった。 	調査の内容	利用者の施設利用の満足度、サービス満足度				実施時期	通年				把握方法	アンケート調査				対象(回収人数)	アンケート回答者(28人)				満足度結果	満足	85.7%	不満	3.6%	未回答他	10.7%
調査の内容	利用者の施設利用の満足度、サービス満足度																											
実施時期	通年																											
把握方法	アンケート調査																											
対象(回収人数)	アンケート回答者(28人)																											
満足度結果	満足	85.7%	不満	3.6%	未回答他	10.7%																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 多数の意見については、対応できるものは対応している。設備に関するものは呉市と相談しながら対応を検討している。 ■ 窓の外側の清掃を実施。合わせて窓の外伸びていた木を切り見晴らしを良くした。 ■ サウナ室の背もたれを改修した。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 清掃の徹底、笑顔でのお迎え、大きな声での挨拶等徹底し、来館されたどなたにも平等にご利用頂けるように、サービスの向上に努めている。 ・ バラ風呂、ミント風呂、菖蒲湯などをイベントで実施した・やすらぎの館特性パフェの販売 ・ 休憩室に漫画コーナーを設置・シアタールームに畳を敷き、飲食スペースを拡大し団体での食事利用も対応できるようにした・講師を招き、ヨガ教室と入浴のセット販売を実施した。 																											

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	<ul style="list-style-type: none"> □ 施設の老朽化は否めないが、維持管理は適切に行われている。 □ 意見等について、対応可能なものは即座に対応し、バラ風呂やミント風呂といった新たなサービスの向上に努めている。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	B	B	B	B	
合計(1)+(2)	4	4	6	6	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	6,502,000	6,483,000	6,502,000	19,000	
	6,502,000	6,483,000	6,502,000	19,000	
(2)利用料金収入	19,496,000	15,662,500	16,254,020	591,520	
	19,496,000	15,662,500	16,254,020	591,520	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	25,998,000	22,145,500	22,756,020	610,520	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	10,883,000	10,803,794	13,260,501	2,456,707	
常勤(賞与含む)	3,940,000	4,682,031	6,440,228	1,758,197	
臨時職員	5,631,000	4,991,845	6,021,870	1,030,025	
宿直	181,000	205,581	300,679	95,098	
社会保険	1,131,000	900,762	422,069	▲ 478,693	
その他(雑給)	0	23,575	75,655	52,080	
(2)管理費	17,974,000	18,688,264	17,687,857	▲ 1,000,407	
光熱水費	11,896,000	11,540,316	11,432,962	▲ 107,354	
電気使用料	3,792,000	4,007,821	4,220,787	212,966	
水道使用料	3,024,000	3,401,965	3,600,958	198,993	
ガス使用料	60,000	77,760	176,904	99,144	
燃料費	5,020,000	4,052,770	3,434,313	▲ 618,457	
修繕料	1,075,000	2,298,679	489,824	▲ 1,808,855	
施設修繕費	1,075,000	2,298,679	489,824	▲ 1,808,855	
委託料	2,052,000	2,480,379	2,516,836	36,457	
消防設備	10,000	36,720	20,520	▲ 16,200	
電気設備	165,000	146,772	125,636	▲ 21,136	
浄化槽設備	745,000	744,460	744,460	0	
その他委託費	967,000	1,109,308	1,300,461	191,153	
清掃委託費	159,000	433,119	325,759	▲ 107,360	
樹木植栽	6,000	10,000	0	▲ 10,000	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
事務局費	380,000	288,082	561,391	273,309	
印刷製本費	0	45,900	4,039	▲ 41,861	
通信運搬費	154,000	92,154	77,630	▲ 14,524	
旅費交通費	199,000	132,326	452,722	320,396	
その他(事務用品)	27,000	17,702	27,000	9,298	
その他	2,571,000	2,080,808	2,686,844	606,036	
公課費	514,000	870,585	1,327,190	456,605	
その他	2,057,000	1,210,223	1,359,654	149,431	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	28,857,000	29,492,058	30,948,358	1,456,300	
収支(a-b)①	▲ 2,859,000	▲ 7,346,558	▲ 8,192,338	▲ 845,780	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自販機売上	598,800	898,290	756,678	▲ 141,612	
売店・喫茶・その他売上	2,395,200	4,630,289	5,473,298	843,009	
				0	
計	2,994,000	5,528,579	6,229,976	701,397	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
物販費用	1,547,000	2,224,236	2,587,255	363,019	
				0	
				0	
計	1,547,000	2,224,236	2,587,255	363,019	

収支(c-d) ②	1,447,000	3,304,343	3,642,721	338,378	
-----------	-----------	-----------	-----------	---------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 1,412,000	▲ 4,042,215	▲ 4,549,617	▲ 507,402	
---------------	-------------	-------------	-------------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市蒲刈B&G海洋センター(呉市蒲刈町大浦8160番地)		
ホームページ		有り	http://kennhama.net/	
施設概要	設置年月日	昭和59年6月	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	延べ面積:2,745.31㎡・体育館 鉄筋コンクリート造2階建て・屋内プール 鉄骨造、ビニールシート張り・艇庫 鉄骨造平屋建て		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	株式会社県民の浜蒲刈 代表取締役 原田 福造	
	団体所在地		呉市蒲刈町大浦字前沖浦7605番地	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H25.4.1 ~ H30.3.31 (5年間)	第2期目	
主な業務内容		①自然体験施設等の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③呉市蒲刈B&G海洋センターの使用の許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13回	月例報告、年次報告、苦情、トラブル等報告
会議	3回	株主総会、運営協議会	
現地調査	1回	備品・修繕等	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H24	18,179	20,918	115.0%	14,295
	指定期間	H25	21,127	19,952	94.4%	13,189
		H26	18,172	18,457	101.5%	13,619
		H27	20,338	19,423	95.5%	13,657
		H28	17,143	16,320	95.1%	13,696
休館日	火曜日 年末年始					
開館時間	9:00~21:00(予約がない場合17:30)					
職員体制	所長1名 職員2名					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H24	14,295	20,918
H25	13,189	19,952
H26	13,619	18,457
H27	13,657	19,423
H28	13,696	16,320

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	16,267	16,886	16,665	▲ 221
指定管理料	13,696	13,657	13,696	39
利用料金収入	514	498	550	52
その他収入	2,057	2,731	2,419	▲ 312
支出(b)	17,678	17,361	16,028	▲ 1,333
人件費	8,958	9,638	8,914	▲ 724
光熱水費	1,945	1,759	1,759	0
修繕費	623	293	90	▲ 203
委託料	1,759	925	781	▲ 144
その他支出	4,393	4,746	4,484	▲ 262
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 1,411	▲ 475	637	1,112
特記事項	②維持管理 ③自主事業			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	②維持管理は利用者様に快適に利用頂くために、修繕・清掃しております。 ③自主事業は昨年同様宿泊施設と共にイベント等を計画、実施しております。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">職員対応、サービスの満足度、施設の利用し易さ</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">通年</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">口頭</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">15名</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>80.0%</td> <td>不満</td> <td>20.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・バレーの支柱を直して欲しい。・フットサルゴールを置いて欲しい。・ボールを新しくして欲しい。・照明を直して欲しい。・バスケットコート、ゴールを新ルール適応にして欲しい。 	調査の内容	職員対応、サービスの満足度、施設の利用し易さ					実施時期	通年					把握方法	口頭					対象(回収人数)	15名					満足度結果	満足	80.0%	不満	20.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	職員対応、サービスの満足度、施設の利用し易さ																															
実施時期	通年																															
把握方法	口頭																															
対象(回収人数)	15名																															
満足度結果	満足	80.0%	不満	20.0%	未回答他	0.0%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・バレーの支柱は、他の体育館から頂きました。・フットサルゴール購入しました。・新しいボールも各種購入しました。・照明も新たに球切れした3つ取り替えました。・バスケットコート、ゴールは保留中です。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・輝きの館等との施設と連帯したイベントの開催。 ・新たなマリンスポーツ用具の購入 ・ホームページのリニューアル(調整中) ・新たなイベントを計画中 																															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	B	B	B	B	
合計(1)+(2)	4	5	4	5	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	13,696,000	13,657,000	13,696,000	39,000	
	13,696,000	13,657,000	13,696,000	39,000	
(2)利用料金収入	514,000	498,178	550,264	52,086	
	514,000	498,178	550,264	52,086	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	14,210,000	14,155,178	14,246,264	91,086	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	8,958,231	9,637,964	8,913,617	▲ 724,347	
職員人件費	5,975,066	7,727,300	7,432,604	▲ 294,696	
フルタイム	1,706,912	468,525	562,827	94,302	
パート	0	0	0	0	
社会保険等	1,276,253	1,442,139	918,186	▲ 523,953	
				0	
(2)管理費	6,559,629	4,962,350	4,765,881	▲ 196,469	
光熱水費	1,945,391	1,759,226	1,759,161	▲ 65	
電気使用料	1,195,013	984,725	1,005,840	21,115	
上下水道使用料	718,930	751,415	731,112	▲ 20,303	
ガス使用料	31,448	23,086	22,209	▲ 877	
修繕料	623,000	292,712	90,000	▲ 202,712	
施設修繕	623,000	292,712	90,000	▲ 202,712	
物品修繕				0	
				0	
委託料	1,759,325	925,481	780,593	▲ 144,888	
警備				0	
清掃	85,608	123,962	46,384	▲ 77,578	
消防設備等保守点検	1,673,717	801,519	734,209	▲ 67,310	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	2,231,913	1,984,931	2,136,127	151,196	
旅費	1,410,779	495,647	512,630	16,983	
消耗品費	44,551	71,916	42,652	▲ 29,264	
印刷製本費	188,686	1,811	1,846	35	
燃料費	89,975	261,902	251,144	▲ 10,758	
原材料費				0	
通信運搬費	103,952	74,381	68,364	▲ 6,017	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課	303,995	442,251	476,906	34,655	
雑費	89,975	637,023	782,585	145,562	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	15,517,860	14,600,314	13,679,498	▲ 920,816	
収支(a-b) ①	▲ 1,307,860	▲ 445,136	566,766	1,011,902	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自主事業収入	2,057,000	2,731,250	2,419,100	▲ 312,150	
				0	
				0	
計	2,057,000	2,731,250	2,419,100	▲ 312,150	

【支出(d)】

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
人件費	1,296,769	1,859,650	1,513,585	▲ 346,065	
光熱水費・委託料	536,284	518,015	431,265	▲ 86,750	
その他支出	328,087	382,993	403,359	20,366	
計	2,161,140	2,760,658	2,348,209	▲ 412,449	

収支(c-d) ②	▲ 104,140	▲ 29,408	70,891	100,299	
-----------	-----------	----------	--------	---------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 1,412,000	▲ 474,544	637,657	1,112,201	
---------------	-------------	-----------	---------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		豊農業団地センター(呉市豊町大長字堂之尻5915番地3)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成15年3月14日	設置条例	呉市農村コミュニティ施設設置条例
	設置目的	農林水産業の活性化及び振興を図るとともに、地域の活性化及び福祉の増進を図る。		
	施設規模等	鉄筋コンクリート造2階建(340.12㎡) 主要施設 研修室・産品販売所		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	広島ゆたか農業協同組合 横本 正樹	
	団体所在地		呉市豊町大長5915番地8	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②条例第1条に規定する目的を達成するために市長が必要と認める業務 ③指定施設の使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	〇	年次報告・月次報告
会議	1回	運営協議	
現地調査	2回	浄化槽維持管理点検, 直売所運営状況確認	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用件数(件)	利用件数(件)	達成度(利用件数/目標利用件数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	30	30	100.0%	〇
	指定期間	H27	30	13	43%	〇
		H28	30	16	53%	〇
		H29				
		H30				
		H31				
休館日	日曜日, 休日, 年末年始					
開館時間	午前9時から午後10時まで					
職員体制	職員4名					

千円 利用件数及び指定管理料等の推移

Legend: 指定管理料 (blue bar), 利用料金収入等 (orange bar), 利用件数(件) (red line with diamond)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	〇	〇
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	〇	〇
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	〇	〇
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	〇	〇
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	〇	〇
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	〇	〇
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	〇	〇
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	〇	〇
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	〇	〇
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	〇	〇
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	〇	〇
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	〇	〇
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	〇	〇

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	770	647	686	39
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	770	647	686	39
支出(b)	770	647	686	39
人件費	0	0	0	0
光熱水費	700	574	620	46
修繕費	0	0	0	0
委託料	70	73	66	▲7
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	特になし			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	①～⑭の項目においては適切に履行できたと認識しております。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">施設の利用について</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">随時</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">10名(3団体含む)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・トイレが故障したままで使用できないので、不便である。 	調査の内容	施設の利用について			実施時期	随時			把握方法	聞き取り			対象(回収人数)	10名(3団体含む)			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	施設の利用について																								
実施時期	随時																								
把握方法	聞き取り																								
対象(回収人数)	10名(3団体含む)																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <p>トイレ修繕のために、業者に費用の見積を依頼し、呉市へ提出した。(市で修繕予定)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>柑橘販売や加工品販売を行い地域農産物のPRに力を入れている。</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	・商品販売と新商品の開発，PRを継続して行ってほしい。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	・協定書で示された事項を適切に履行している。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	・利用者の満足度の調査については、聞き取り調査のためのため、評価を行っていない。 ・自主事業によりかんぎつを中心とした直売所を運営しており、地域の農産物のPRと販売増加、地域住民と訪れた者との交流に貢献している。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	6	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
		0		0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2)管理費	770,000	647,000	686,000	39,000	
光熱水費	700,000	574,000	620,000	46,000	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
委託料	70,000	73,000	66,000	▲ 7,000	
警備				0	
清掃	70,000	73,000	66,000	▲ 7,000	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	770,000	647,000	686,000	39,000	
収支(a-b) ①	▲ 770,000	▲ 647,000	▲ 686,000	▲ 39,000	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上	770,000	647,000	686,000	39,000	
				0	
				0	
計	770,000	647,000	686,000	39,000	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	770,000	647,000	686,000	39,000	
-----------	---------	---------	---------	--------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		であいの館蒲刈 (呉市蒲刈町向字西脇985番地1, 986番地1・2)			
ホームページ		有り	http://www.tobishima-kaido.net/		
施設概要	設置年月日	平成17年3月20日	設置条例	であいの館蒲刈設置条例	
	設置目的	自然と人間の共生をテーマとした公園の中で、訪れた人々が海、島、人、文化等との出会いを通じて瀬戸内海の環境と生活習慣について学び、もって地域住民と都市住民との交流を促進し、地域社会の発展に寄与する施設として設置する。			
	施設規模等	構造・規模 木造、平屋建て(396㎡)			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	特定非営利活動法人ベンチャーかまがり 理事長 田村 肇		
	団体所在地		呉市蒲刈町字西脇985番地1		
	募集方法等		公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期		H28.4.1 ~	H33.3.31 (5年間)	第2期目
	主な業務内容		(1) 施設の維持管理に関する業務 (2) 施設使用許可に関する業務 (3) 次に掲げる業務 ①都市と農村との交流促進に関する事業 ②新たな産業おこしに関する事業 ③地域産品の展示販売に関する事業 ④地域社会の活性化に関する事業		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、事故報告、行財政使用許可、
	会議	1回	運営協議
	現地調査	2回	修繕の協議・確認

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	千円	利用者数及び指定管理料等の推移
前指定期間	H27	170,000	162,918	96%	2,877	15,000	200,000
	H28	170,000	160,737	95%	4,909		
指定期間							
休館日	無し						
開館時間	午前9時30分から午後5時まで						
職員体制	正社員 3名 パート 1名						

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H27	4,092		162,918
H28	6,125		160,737
H29			
H30			
H31			
H32			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	6,125	4,093	6,125	2,032
指定管理料	4,909	2,877	4,909	2,032
利用料金収入	1,216	1,216	1,216	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	6,125	3,979	6,125	2,146
人件費	1,022	438	1,179	741
光熱水費	1,333	1,318	1,230	▲88
修繕費	300	507	117	▲390
委託料	3,013	1,433	3,236	1,803
その他支出	457	283	363	80
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	114	0	▲114
特記事項	<p>○木柵の補修を実施した。 ○建物エントランス部分の段差（約9cm）につまづく利用者もあるため、安全を考慮して木製スロープを設置した。 ①～⑭の項目においては適切に履行できたと認識している。</p>			
【自己評価】 ①～⑭共通 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>来訪者用の自由ノート、ホームページ（ポータルサイト・ツイッター）開設</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 満足 ー 不満 ー 未回答他 ー</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・店内が暗い ・漏水調査のために掘った穴の現状復旧がされていない。 ・生け垣の手入れが悪く景観が悪い。 	調査の内容		実施時期		把握方法	来訪者用の自由ノート、ホームページ（ポータルサイト・ツイッター）開設	対象（回収人数）		満足度結果	満足 満足 ー 不満 ー 未回答他 ー
調査の内容											
実施時期											
把握方法	来訪者用の自由ノート、ホームページ（ポータルサイト・ツイッター）開設										
対象（回収人数）											
満足度結果	満足 満足 ー 不満 ー 未回答他 ー										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・店内商品陳列について模様替えをしたところ店内が明るくなったとの評価 ・漏水調査のため穴は埋め戻し通行可能とした。 ・生け垣の剪定を実施し、景観改善を行った。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> <p>とびしま海道全域をPRすると同時に特産物のリピート購入ニーズに対応するため、ホームページを刷新した。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項	
総合評価	B	・管理運営の取り組みは、おおむね良好であり、地元農産物の販売増加の取り組みを、引き続き行い、地元農産物のPRも行ってほしい。	
合計(1)+(2)	6		
(1)管理運営	評価	4	・管理運営の取り組みは、おおむね良好である。 ・施設内の安全を考慮して木製スロープを設置するなど、施設の安全確保に努めているため加点評価した。
	加点	1	
(2)利用者の満足度等	評価	0	・ホームページを刷新し、とびしま海道全域のPRに取り組んでいる。 ・利用者の満足度の調査は行っているが、回答数が少ないため今後回答率を上げる取り組みが必要である。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(H31年)	5年目(H32年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	6				

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
(1) 指定管理料	4,909,000	2,876,571	4,909,000	2,032,429	
	4,909,000	2,876,571	4,909,000	2,032,429	
(2) 利用料金収入	1,215,600	1,215,600	1,215,600	0	
	1,215,600	1,215,600	1,215,600	0	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	6,124,600	4,092,171	6,124,600	2,032,429	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
(1) 人件費	1,022,000	438,000	1,179,000	741,000	
職員人件費	546,000		703,000	703,000	
フルタイム				0	
パート	476,000	0	476,000	476,000	
				0	
				0	
(2) 管理費	5,102,600	3,541,995	4,945,600	1,403,605	
光熱水費	1,333,000	1,318,058	1,230,426	▲ 87,632	
電気使用料	1,080,000	1,065,088	970,692	▲ 94,396	
上下水道使用料	253,000	252,970	259,734	6,764	
ガス使用料				0	
修繕料	300,000	507,276	117,116	▲ 390,160	
				0	
				0	
				0	
委託料	3,012,240	1,433,446	3,235,373	1,801,927	
警備	130,000	263,088	260,928	▲ 2,160	
清掃	962,000	210,238	974,161	763,923	
浄化槽保守点検	1,920,240	960,120	2,000,284	1,040,164	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	457,360	283,215	362,685	79,470	
旅費				0	
消耗品費	230,000	235,215	203,585	▲ 31,630	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
				0	
法定点検	52,360	48,000	49,100	1,100	
寄付・協賛金	175,000	0	110,000	110,000	
(3) 市への負担金				0	
計	6,124,600	3,979,995	6,124,600	2,144,605	
収支(a-b) ①	0	112,176	0	▲ 112,176	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	112,176	0	▲ 112,176	
---------------	---	---------	---	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	グリーンヒル郷原(呉市郷原野路の里2丁目地内)		
ホームページ	有り	http://greenhillgouhara.sakura.ne.jp	
設置年月日	平成5年4月1日	設置条例	グリーンヒル郷原設置条例
設置目的	自然の中で行う宿泊研修, 野外活動, 体験農業等を通じて市民の健全な心身の育成を図り, 並びに農作物に関する研究及び農業技術等の指導を通じて農業振興に寄与する。		
施設規模等	①宿泊研修棟1, 546㎡②芝生広場 約13, 500㎡③多目的広場 約11, 000㎡④緑地72, 853㎡ 他 合計151, 527㎡		
団体名	代表者氏名	岳心コーポレーション 代表理事 山下 俊夫	
団体所在地	呉市郷原野路の里2-3-1		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H28.4.1 ~	H33.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	(1) グリーンヒル郷原の施設, 設備, 備品等の維持及び管理に関する業務 (2) 施設等の使用の許可及び施設等の利用に係る料金の収受に関する業務 (3) 宿泊研修に関する業務 (4) スポーツ, レクリエーション等の野外活動に関する業務 (5) グリーンヒル郷原の設置目的を達成するために市長が必要と認める業務等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告書, 月次報告書, 苦情・トラブル等報告
	会議	3回	岳心コーポレーション運営委員会へ出席
	現地調査	随時	農業振興センターと隣接しており随時必要に応じ調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H27	-	156000	-	49,246
指定期間	H28	-	147000	-	51,698
	H29				
	H30				
	H31				
	H32				
休館日	毎週月曜日(祝日のときは翌日), 1月1日から1月3日まで及び12月29日から12月31日まで				
開館時間	午前9時~午後5時				
職員体制	総括責任者(所長)1人, 総務3人, 管理3人, 宿直3人				

利用者数及び指定管理料等の推移

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	76,515	74,936	81,959	7,023
指定管理料	51,698	49,246	51,698	2,452
利用料金収入	5,154	5,553	7,458	1,905
その他収入	19,663	20,137	22,803	2,666
支出(b)	76,515	73,124	78,425	5,301
人件費	18,310	16,055	17,268	1,213
光熱水費	12,685	11,906	11,807	▲99
修繕費	2,000	1,113	4,214	3,101
委託料	24,769	24,602	24,579	▲23
その他支出	18,751	19,448	20,557	1,109
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	1,812	3,534	1,722
特記事項	①開館時間、休館日は厳守している。繁忙期の7・8月は休館日なしで営業している④同一条件にて使用料を徴収しているが、インターハイ受入等、特殊な場合においては呉市と協議の上、使用料を定め徴収している。⑦期限を守った提出をしている。⑧適切に扱っている。⑨ロビーや宿泊室に備えているアンケートにてお客様の意見を聞き、毎月集計し、対応をロビーに掲示している。⑩職員全員で年2回の消防訓練を実施し、災害時に備えている。⑬計画に沿ったイベントを実施、またお客様のニーズにあったイベントがあれば積極的に実施した⑭利用料金はインターハイ受入で増加、売店自主運営でその他の収入も増加した。支出は修繕費が増加した。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>職員の対応、施設の環境、清潔さ、レストラン（食事）の質、サービスの満足度</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>平成28年4月1日～平成29年度3月31日</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>各宿泊室、受付前にアンケート用紙を設置し、ボックスに投函又は部屋から回収</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td>152人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 73.0% 不満 3.0% 未回答他 24.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>●売店の商品を充実してほしい●枕元の電気が切れていた●トイレの洋式をウォシュレットにしてほしい●カーテンが汚れている●部屋全体、寝具類がカビ臭い。通風等こまめな管理をお願いします●ホームページにアメニティの明示してほしい○家族みんな気に入っています。安い料金でとても満足です。</p>	調査の内容	職員の対応、施設の環境、清潔さ、レストラン（食事）の質、サービスの満足度	実施時期	平成28年4月1日～平成29年度3月31日	把握方法	各宿泊室、受付前にアンケート用紙を設置し、ボックスに投函又は部屋から回収	対象（回収人数）	152人	満足度結果	満足 73.0% 不満 3.0% 未回答他 24.0%
調査の内容	職員の対応、施設の環境、清潔さ、レストラン（食事）の質、サービスの満足度										
実施時期	平成28年4月1日～平成29年度3月31日										
把握方法	各宿泊室、受付前にアンケート用紙を設置し、ボックスに投函又は部屋から回収										
対象（回収人数）	152人										
満足度結果	満足 73.0% 不満 3.0% 未回答他 24.0%										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>●売店は呉市・郷原特産品、手作り商品をおきました。枕元の電球はスイッチの紐が多少の力で切れますが、その都度修理しています。部屋は窓を開け換気し、布団は乾燥機をかけています。ホームページは随時更新しています。1月からツイッターを始め、園内の様子を皆様にお届けしています。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> <p>園内のマップを作成し、皆様に園内を知っていただいています。宿泊棟の洋式トイレはウォシュレットに変更しました。またカーテンも明るいグリーンに変更しました。1月から始めたツイッターでは桜の開花の様子や、レストランのメニュー表を載せています。レストランの月1のバイキングは好評で開店前からたくさんのお客様が待たれています。料理の味付けも高評価です。宿泊予約では公平に扱い、予約取り消しがあった場合は以前に問い合わせしていただいたお客様にご案内するようになっています。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	<p>□来園者が快適に施設を利用できるよう、きめ細やかなサービスに努めており、アンケートを実施する等向上心のある運営をしている。</p> <p>□来園者数が減少傾向であることを受けて、1月よりSNSによる広報を開始し、情報発信に力を注ぐことで利用者の呼び込みを図っている。</p>
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(H31年)	5年目(H32年)
総合評価	A				
合計(1)+(2)	7				

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	51,698,000	49,246,000	51,698,000	2,452,000	
	51,698,000	49,246,000	51,698,000	2,452,000	
(2)利用料金収入	5,154,000	5,552,770	7,458,088	1,905,318	
利用料金収入	5,154,000	5,552,770	7,458,088	1,905,318	
計	56,852,000	54,798,770	59,156,088	4,357,318	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	18,310,000	16,054,656	17,268,272	1,213,616	
正規職員報酬	11,202,000	10,546,870	11,170,214	623,344	
嘱託職員報酬	6,808,000	5,275,286	5,304,058	28,772	
臨時職員報酬	300,000	232,500	275,500	43,000	
運営委員報酬	0	0	518,500	518,500	
				0	
(2)管理費	38,125,000	36,030,352	39,021,187	2,990,835	
光熱水費	12,685,000	11,905,940	11,807,242	▲ 98,698	
電気	5,700,000	5,481,829	5,333,286	▲ 148,543	
水道	2,525,000	2,640,863	2,788,228	147,365	
下水道	842,000	812,016	854,871	42,855	
重油等	2,618,000	2,014,032	1,872,974	▲ 141,058	
ガス	1,000,000	957,200	957,883	683	
修繕料	2,000,000	1,113,434	4,213,547	3,100,113	
物品	1,200,000	194,078	659,365	465,287	
施設	800,000	919,356	3,554,182	2,634,826	
委託料	16,069,000	16,068,408	15,922,695	▲ 145,713	
設備等保守点検費	2,529,000	1,990,508	2,544,811	554,303	
清掃・植栽管理等	13,540,000	14,077,900	13,377,884	▲ 700,016	
食堂委託料	0	0	0	0	
その他支出	7,371,000	6,942,570	7,077,703	135,133	
売店委託料	0	0	0	0	
イベント委託料	600,000	550,000	550,000	0	
器具什器・備品	900,000	748,928	1,260,550	511,622	
消耗品費	1,200,000	1,070,944	904,111	▲ 166,833	
印刷製本費	100,000	2,160	21,600	19,440	
通信費	380,000	306,539	307,414	875	
広告宣伝費	150,000	1,550	10,360	8,810	
事務費(その他)	1,100,000	1,419,399	367,748	▲ 1,051,651	
原材料費	0	0	0	0	
ハープ園管理(緑の)	500,000	631,800	523,000	▲ 108,800	
イベント費	0	0	0	0	
公課費	0	12,000	696,100	684,100	
保険料	150,000	223,850	206,820	▲ 17,030	
納税準備金	1,854,000	1,975,400	2,230,000	254,600	
その他	437,000	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	56,435,000	52,085,008	56,289,459	4,204,451	
収支(a-b) ①	417,000	2,713,762	2,866,629	152,867	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
レストラン収入	16,170,000	16,749,900	18,361,070	1,611,170	
売店収入	1,542,000	1,554,420	2,644,313	1,089,893	
イベント等収入	1,106,000	779,900	878,700	98,800	
雑収入	844,000	1,051,693	919,228	▲ 132,465	
受取利息	1,000	887	119	▲ 768	
計	19,663,000	20,136,800	22,803,430	2,666,630	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
原材料費	10,257,000	10,162,778	12,420,547	2,257,769	
レストラン委託費	8,700,000	8,533,896	8,656,416	122,520	
売店委託費	0	1,600,000	0	▲ 1,600,000	
イベント費	1,123,000	742,027	1,058,962	316,935	
計	20,080,000	21,038,701	22,135,925	1,097,224	

収支(c-d) ②	▲ 417,000	▲ 901,901	667,505	1,569,406	
-----------	-----------	-----------	---------	-----------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	1,811,861	3,534,134	1,722,273	
---------------	---	-----------	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	恵みの丘蒲刈(呉市蒲刈町大浦字前沖浦地内)		
ホームページ	有り	http://www.city.kure.lg.jp/soshiki/67/m000246.html	
設置年月日	平成11年3月	設置条例	恵みの丘蒲刈設置条例
設置目的	農村地域の資源を活用した新しい農業展開を図るとともに農村と都市住民との交流の場を提供することにより、農業の振興及び地域の活性化並びに市民福祉の増進に寄与することを目的とする。		
施設規模等	①総合交流ターミナル施設「恵みの館」647.19㎡ ②地域資源総合管理施設311.04㎡ ③農産物加工施設71.28㎡ ④ふれあい体験農園10,400㎡ ⑤ふれあい広場4,000㎡ ⑥駐車場2,000㎡ 他 合計39,710㎡		
団体名	代表者氏名	広島県果実農業協同組合連合会 代表理事会長 川田 洋次郎	
団体所在地	広島県竹原市忠海中町一丁目2番17号		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第1期目
主な業務内容	(1) 恵みの丘の施設、設備等(以下「施設等」という。)の管理運営に関する業務 (2) 恵みの丘の施設等の維持及び管理に関する業務 (3) 恵みの丘の利用促進に関する業務 (4) 上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告書、月次報告書、苦情・トラブル等報告
	会議	2回	施設運営協議会、事務打ち合わせ会議
	現地調査	13回	随時必要に応じ調査

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用●数(●)	利用者数(人)	達成度(利用●数/目標利用●数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	-	59392	-	-
指定期間	H27	-	54882	-	21,663
	H28	-	51500	-	20,273
休館日	毎週火曜日(祝日のときは翌日)、1月1日から1月3日まで及び12月29日から12月31日まで。				
開館時間	午前9時～午後5時まで				
職員体制	正規職員2名、臨時職員2名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	-	5,000	59,392
H27	21,663	5,000	54,882
H28	20,273	5,000	51,500
H29	-	-	-
H30	-	-	-
H31	-	-	-

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	25,997	27,908	26,983	▲ 925
指定管理料	20,273	21,663	20,273	▲ 1,390
利用料金収入	1,140	1,182	1,174	▲ 8
その他収入	4,584	5,063	5,536	473
支出(b)	25,997	25,649	26,170	521
人件費	12,806	11,396	13,055	1,659
光熱水費	2,940	2,953	3,145	192
修繕費	810	1,414	910	▲ 504
委託料	7,008	6,998	7,014	16
その他支出	2,433	2,888	2,046	▲ 842
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	2,259	813	▲ 1,446
特記事項				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	農業体験セミナーの開催(年間3回)。イチゴ狩り、みかん狩り等を実施し、みかん狩りについては、県民の浜と連携して宿泊者の受け入れや修学旅行生の受け入れを行った。ブルーベリーポット栽培の実施。ふれあい広場周囲の雑木等を整理し、景観(展望)を大幅に改善した。また、来園者の癒やし空間となる広場に、花も鑑賞できる落葉果樹を定植した。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組											
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 実施時期</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 把握方法</td> <td></td> </tr> <tr> <td> 対象(回収人数)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容		実施時期		把握方法		対象(回収人数)		満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>
調査の内容											
実施時期											
把握方法											
対象(回収人数)											
満足度結果	満足 <input type="checkbox"/> 不満 <input type="checkbox"/> 未回答他 <input type="checkbox"/>										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>自主事業の一環の農業体験セミナーにてアンケートを行い、次年度の取組の改善(開催時期の変更や受入人数枠を増加した)を行った。</p>										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	さらなる利用者満足度の向上のため、より多くの意見を取り入れる体制の整備が必要ではあるが、施設の管理運営については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	2
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	A			
合計(1)+(2)	4	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	20,273,000	21,663,000	20,273,000	▲ 1,390,000	
	20,273,000	21,663,000	20,273,000	▲ 1,390,000	
(2) 利用料金収入	1,140,000	1,182,000	1,173,600	▲ 8,400	
地域食材供給施設	900,000	900,000	900,000	0	
農産物加工品施設	240,000	282,000	273,600	▲ 8,400	
(3) その他収入	854,000	810,742	946,943	136,201	
光熱水費等使用料	834,000	568,426	851,532	283,106	
その他	20,000	242,316	95,411	▲ 146,905	
				0	
計	22,267,000	23,655,742	22,393,543	▲ 1,262,199	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	12,806,000	11,395,749	13,054,778	1,659,029	
給与・賞与(職員)	9,862,000	6,234,248	9,924,709	3,690,461	
給与・賞与(臨時職員)	1,177,000	3,117,588	1,126,632	▲ 1,990,956	
福利厚生費(職員)	1,763,000	1,153,152	1,999,984	846,832	
福利厚生費(臨時職員)	4,000	434,761	3,453	▲ 431,308	
賃金	0	456,000		▲ 456,000	
(2) 管理費	7,559,000	8,391,560	7,899,226	▲ 492,334	
光熱水費	2,940,000	2,953,237	3,145,180	191,943	
電気使用料	2,400,000	2,299,816	2,508,343	208,527	
水道使用料	540,000	653,421	636,837	▲ 16,584	
				0	
修繕料	810,000	1,414,178	910,483	▲ 503,695	
修繕料	810,000	1,414,178	910,483	▲ 503,695	
				0	
				0	
委託料	2,796,000	2,786,400	2,801,600	15,200	
電気工作物保守委託	108,000	108,000	108,000	0	
消防用設備保守委託	86,000	86,400	86,400	0	
浄化槽保守管理委託	2,592,000	2,592,000	2,592,000	0	
その他	10,000	0	15,200	15,200	
その他支出	1,013,000	1,237,745	1,041,963	▲ 195,782	
印刷消耗品	50,000	23,129	44,846	21,717	
保険料	122,000	122,100	170,980	48,880	
通信運搬費	276,000	256,318	250,460	▲ 5,858	
広告宣伝費	0	0		0	
手数料	17,000	13,688	14,580	892	
使用料	480,000	504,252	506,319	2,067	
負担金	0	1,000	0	▲ 1,000	
自動車税	8,000	0	0	0	
その他	60,000	317,258	54,778	▲ 262,480	
				0	
				0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	20,365,000	19,787,309	20,954,004	1,166,695	
収支(a-b) ①	1,902,000	3,868,433	1,439,539	▲ 2,428,894	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
イチゴ収穫体験料	2,500,000	2,912,860	3,304,390	391,530	
イチゴ販売料	600,000	620,960	431,665	▲ 189,295	
カンキツ収穫体験料	200,000	230,510	313,700	83,190	
カンキツ販売料	120,000	102,500	139,000	36,500	
イベント等収入	10,000	20,500	37,000	16,500	
農産物販売収入	300,000	364,592	363,370	▲ 1,222	
その他	0	0	0	0	
計	3,730,000	4,251,922	4,589,125	337,203	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
イチゴ栽培委託	4,212,000	4,212,000	4,212,000	0	
原材料費	620,000	810,530	275,964	▲ 534,566	
消耗備品費	100,000	310,353	66,149	▲ 244,204	
燃料費	700,000	529,029	662,218	133,189	
				0	
計	5,632,000	5,861,912	5,216,331	▲ 645,581	

収支(c-d) ②	▲ 1,902,000	▲ 1,609,990	▲ 627,206	982,784	
-----------	-------------	-------------	-----------	---------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	2,258,443	812,333	▲ 1,446,110	
---------------	---	-----------	---------	-------------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		ふるさと産品加工施設(海駅裾ヶ浜ふるさと産品加工センター) 呉市下蒲刈町下島839番地16地内		
ホームページ		有り	http://kaiigahama.jp/	
施設概要	設置年月日	平成14年3月	設置条例	ふるさと産品加工施設設置条例(平成15年呉市条例第29号)
	設置目的	農林水産業の活性化及び振興を図るとともに、地域の活性化及び市民福祉の増進に寄与するための施設として設置する		
	施設規模等	●建物構造 鉄筋コンクリート造 ●敷地面積 1092.39㎡ ●建築面積 707.54㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	ビルックス株式会社 代表取締役 藤井 清実	
	団体所在地		広島県呉市阿賀南1丁目8番49号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H28.4.1 ~	H33.3.31 (5年間)	第3期
主な業務内容		ア 加工施設内の施設の維持及び管理に関する業務 イ ふるさと産品加工施設設置条例第2条各号(第3号を除く)に掲げる事業に関する業務 ウ 加工施設の使用の許可に関する業務 エ 上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告・年次報告・事故報告(1回)
	会議	1回	連絡調整会議
	現地調査	1回	修繕調査等に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用件数(件)	利用件数(件)	達成度(利用件数/目標利用件数)	指定管理料(千円)
前指定期間	-	-	-	-	-
指定期間中の利用状況等	28	477	422	88.5%	3,323
休館日	月曜日及び1月1日~1月3日及び12月29日~12月31日				
開館時間	8:30~17:00まで				
職員体制	常駐1名、補助1名(非常勤)				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用件数(件)
H26	-	-	-
H28年	3,323	-	422
H29年	-	-	-
H30年	-	-	-
H31年	-	-	-
H32年	-	-	-

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	3,943	0	3,787	3,787
指定管理料	3,323	0	3,323	3,323
利用料金収入	620	0	431	431
その他収入	0	0	33	33
支出(b)	3,943	0	3,755	3,755
人件費	547	0	373	373
光熱水費	1,647	0	1,507	1,507
修繕費	324	0	317	317
委託料	1,295	0	1,305	1,305
その他支出	130	0	253	253
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	32	32
特記事項	当所、加工センターに電話があることを認識をしていなかったため、当所予算計上されていなかった。そのため、通信の予算が費用が発生した。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>○当該施設を中心に、梶ヶ浜地区施設敷地内で親子de投げ釣り大会を行い、地域活性化及び施設の認知度の向上に努めた。</p> <p>○火災点検を行った際非常用照明のバッテリーの交換をおこなった。</p> <p>○食物を扱う施設であることから、特に防虫駆除に努めた。</p> <p>○①～⑭について問題なく対応できた。</p>			

② 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">日常作業について</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">適宜</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">聞き取り調査</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>—</td> <td>不満</td> <td>—</td> <td>未回答他</td> <td>—</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <p>清掃についてのご意見が多かった。 機械の故障についての報告 従業員の対応についてお褒めの言葉を頂きました</p>	調査の内容	日常作業について					実施時期	適宜					把握方法	聞き取り調査					対象(回収人数)						満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—
調査の内容	日常作業について																															
実施時期	適宜																															
把握方法	聞き取り調査																															
対象(回収人数)																																
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <p>機械の不具合に対しては即対応ができた。清掃に関しては、年末特別清掃を実施。実施後、利用者からもよい評価をいただいた。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <p>加工センター内の設備の確認を事前に行い、不具合が発生した場合すぐに対応可能な状態にした。広報の一環として『親子de投げ釣り大会』を企画し、48組102名が参加した。次回このようなイベントがあればぜひ参加したいという意見をアンケートにおいては全員から頂いた。</p>																															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	<ul style="list-style-type: none"> 適切に管理運営されており、協定書で示された事項を達成されている イベント等の自主事業により、積極的に施設の認知度向上を図っている
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加点	1
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(H31年)
総合評価	B			
合計(1)+(2)	6			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	3,323,000	0	3,323,000	3,323,000	
	3,323,000		3,323,000	3,323,000	
(2)利用料金収入	620,000	0	431,100	431,100	
利用料金	620,000		431,100	431,100	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子			0	0	
				0	
				0	
計	3,943,000	0	3,754,100	3,754,100	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	547,000	0	372,840	372,840	
職員人件費				0	
フルタイム	547,000		372,840	372,840	
パート				0	
				0	
				0	
(2)管理費	3,396,000	0	3,349,544	3,349,544	
光熱水費	1,647,000	0	1,507,328	1,507,328	
電気使用料	1,100,000		1,003,131	1,003,131	
上下水道使用料	321,000		302,615	302,615	
ガス使用料	226,000		201,582	201,582	
修繕料	324,000	0	317,484	317,484	
	324,000		317,484	317,484	
				0	
				0	
委託料	1,295,000	0	1,304,598	1,304,598	
警備				0	
清掃	238,000		228,960	228,960	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
再委託料	1,057,000		1,075,638	1,075,638	
その他支出	130,000	0	220,134	220,134	
損害保険料			6,196	6,196	
消耗品費	130,000		126,371	126,371	
通信運搬費			78,835	78,835	
販売促進費			59	59	
広告宣伝費			7,452	7,452	
研修費			1,196	1,196	
雑費			24	24	
法人税等			1	1	
				0	
				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	3,943,000	0	3,722,384	3,722,384	

収支(a-b) ①	0	0	31,716	31,716	
-----------	---	---	--------	--------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
その他収入			32,600	32,600	
				0	
				0	
計	0	0	32,600	32,600	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
販売仕入れ			32,674	32,674	
				0	
				0	
計	0	0	32,674	32,674	

収支(c-d)②	0	0	▲74	▲74	
----------	---	---	-----	-----	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	31,642	31,642	
---------------	---	---	--------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木 部 土木総務 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	梶ヶ浜観松園(呉市下蒲刈町下島839番地16地内)		
ホームページ	有り	http://kajigahama.jp/	
設置年月日	平成15年4月1日	設置条例	呉市都市計画区域外公園設置条例
設置目的	恵まれた環境の中での余暇を過ごす場を提供し、野外活動を通じての健全な心身の育成及び休養に資するための施設として設置する		
施設規模等	●面積 26,500㎡ ●駐車場 約200台(土敷)・72台(アスファルト敷) ●使所棟 鉄筋コンクリート造、平屋建て(45㎡) 鉄筋造、平屋建て(45㎡) ●便益施設棟(シャワー室、更衣室、倉庫) 鉄筋コンクリート造、平屋建て(195㎡)		
団体名	代表者氏名	ビルクス株式会社 代表取締役 藤井 清実	
団体所在地	呉市阿賀南1丁目8番49号		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H28.4.1 ~	H33.3.31 (5年間)	第2期目
主な業務内容	ア 梶ヶ浜観松園施設の維持管理に関する業務 イ 使用料収納に関する業務 ウ 上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル等報告
	会議	2回	連絡調整会議
	現地調査	随時	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H27	—	—	—	—
指定期間	H28	7,300	9,620	131.8%	3,354
	H29				
	H30				
	H31				
	H32				
休館日	無				
開館時間	終日(一部の有料施設を除く)				
職員体制	常駐1名(兼務) 補助1名(兼務)				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H27	—	—	—
H28	3,354	4,269	4,269
H29	—	—	—
H30	—	—	—
H31	—	—	—
H32	—	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	4,021	0	4,269	4,269
指定管理料	3,354	0	3,354	3,354
利用料金収入	667	0	805	805
その他収入	0	0	110	110
支出(b)	4,021	0	4,235	4,235
人件費	589	0	397	397
光熱水費	825	0	822	822
修繕費	0	0	368	368
委託料	2,477	0	2,474	2,474
その他支出	130	0	174	174
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	34	34
特記事項	キャンプ場の地場を整えるため補修料金として、修繕費が発生した。 清掃や施設内の補修について職員が対応できる部分是对应したため経費を圧縮できた。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	②維持管理について、平日においても施設内の見回りを2～3回行うことにより施設内の警備・清掃に務めた ③自主事業として、自動販売機を設置し施設の利用者の利用利益の向上を務めた。 ○ホームページを開設した。 ○有料施設利用者が増加した。 ○看板設置業務を行い、施設の位置があまりよくわからないとの意見に対し対応。 ○その他①～⑬について問題なく対応できた。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組						
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	来館者の満足度、サービスに対する意見等のアンケート調査及び聞き取り				
	実施時期	来場者				
	把握方法	聞き取り調査				
	対象(回収人数)					
	満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他
	(意見等の内容)					
	①有料期間外のシャワー室の利用の要望 ②雨により、キャンプ場等の土壌のコンディションへの修繕要望					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)					
	シャワー室の使用要望については、1年間の実施状況を見て方針決定する。 土を購入して、キャンプ場のでこぼこ状態を補修					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))					
	自動販売機の設置した。 見回りの際、利用者への積極的声掛け、ゴミ拾いを実施し、安全で利用しやすい環境を提供した。 駐車場の区画を整理するとともに駐車場の外の駐車などに注意をし、利用しやすい環境を整備した。 また、駐車場とキャンプ場の境に朝顔を植え、環境美化に努めた。					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	梶ヶ浜観松園を安全で快適な野外活動の場として、適切に管理運営されている。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加点	1
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30)	4年目(H31年)	5年目(H32年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	6				

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	3,354,000	0	3,354,000	3,354,000	
	3,354,000		3,354,000	3,354,000	
(2)利用料金収入	667,000	0	804,900	804,900	
施設使用料	667,000		804,900	804,900	
				0	
(3)その他収入	0	0	32,403	32,403	
その他	0	0	32,398	32,398	
預金利子			5	5	
				0	
				0	
計	4,021,000	0	4,191,303	4,191,303	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	589,000	0	396,499	396,499	
職員人件費				0	
フルタイム	589,000	0	396,499	396,499	
パート				0	
				0	
				0	
(2)管理費	3,432,000	0	3,838,863	3,838,863	
光熱水費	825,000	0	822,423	822,423	
電気使用料	360,000	0	351,124	351,124	
上下水道使用料	443,000	0	457,367	457,367	
ガス使用料	22,000	0	13,932	13,932	
修繕料	0	0	368,003	368,003	
一般修繕			368,003	368,003	
				0	
				0	
委託料	2,477,000	0	2,474,299	2,474,299	
警備	432,000	0	431,996	431,996	
清掃	562,000	0	559,440	559,440	
再委託	1,483,000	0	1,482,863	1,482,863	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	130,000	0	174,138	174,138	
損害保険料	0		6,600	6,600	
消耗品費	130,000	0	128,309	128,309	
リース料	0	0	3,348	3,348	
使用料・賃借料	0	0	21,800	21,800	
通信運搬費	0	0	288	288	
その他	0	0	13,793	13,793	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	4,021,000	0	4,235,362	4,235,362	
収支(a-b)①	0	0	▲ 44,059	▲ 44,059	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自販機収入	0		77,634	77,634	
				0	
				0	
計	0	0	77,634	77,634	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	77,634	77,634	
-----------	---	---	--------	--------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	33,575	33,575	
---------------	---	---	--------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		蘭島文化振興施設(貝と海藻の家) 呉市下蒲刈町下島839番地16地内		
ホームページ		有り	http://kaiigahama.jp/	
施設概要	設置年月日	平成15年2月23日	設置条例	蘭島文化振興施設条例(平成15年呉市条例第33号)第2条の2
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに教育、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	●建物構造 鉄骨造平屋建て ●敷地面積 4920.0㎡ ●建築面積 368.49㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	ビルックス株式会社 代表取締役 藤井 清実	
	団体所在地		広島県呉市阿賀南1丁目8番49号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H28.4.1	～	H33.3.31 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	ア 施設、設備、展示品等の維持及び管理に関する業務 イ 上記施設への入館に関する業務 ウ 上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	月次報告・年次報告
	会議	1	現地連絡会議(1回/月)
	現地調査	2	連絡会議や修繕調査に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標入館者数(人)	入館者数(人)	達成度(入館者数/目標入館者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	27				
	28	200	93	47%	3,332
指定期間					
休館日	毎週火曜日、1月1日～1月3日及び12月29日～12月31日				
開館時間	9:00～17:00まで				
職員体制	常駐1名、補助1名(非常勤)				

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成28年度	平成27年度	平成28年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	3,389	0	3,339	3,339
指定管理料	3,332	0	3,332	3,332
利用料金収入	57	0	7	7
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,389	0	3,332	3,332
人件費	50	0	41	41
光熱水費	747	0	700	700
修繕費	216	0	216	216
委託料	1,921	0	1,933	1,933
その他支出	455	0	442	442
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	7	7

(単位：千円)

特記事項 床に著しい破損状態があり、来館者が振るわなかった、。そのため前期の売上は振るわなかった。
以前のリーフレットを再利用することにより、コスト面を抑えた。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容
利用者を増加させるためにアンケートから、利用者の意見を頂いた。その結果、『入館しやすい施設』をめざし、職員がDIY(日曜大工)を駆使し館内のレイアウトを整えたり、亀を置くなど子供に親しみやすさを演出した。
また、破損している床面について、コスト面から展示室を床ジョイントマットを張り巡らせ、バックミュージックに“くつろいだ環境を演出をした。
○①～③について問題なくて対応できた。

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容		調査の内容	アンケート				
		実施時期	来館時				
		把握方法	集計				
		対象(回収人数)	54件				
		満足度結果	満足	68.5%	不満	1.8%	未回答他
		(意見等の内容)					
		○BGMを流して欲しい ○全国の博物館を廻っているが、展示物の状態がよい、充実していた、亀が良いなど好意見を多くいただきました。					
		(意見に対する取組)					
		BGMを流して欲しいとの要望に対し、海のサウンドトラックCDを流している。					
		(サービス向上に向けた新たな取組(指定管理後))					
		○お客様に来館しやすい状況を生み出すため、館内のレイアウト等を整えることから始め、環境を整えた。 アンケートによると展示品に満足されているお客様が多かった。 ○亀を置いて子供の興味を引いたり、植木を置くなどして入館しやすくした。 ○HPやリーフレットなどを利用したり、梶ヶ浜他施設に来園した他のお客様に声掛けなどして誘館を積極的に行った。					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容							

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	□指定管理移行1年目ではあるが、大きな混乱なく適正に管理運営している。
合計(1)+(2)	5	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	1
	加点	0

□設備の維持・保守・管理業務においても事業計画どおりに進められている。
□サービス向上の取組としてキッズスペースを設ける等している。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	1年目(H29年)	1年目(H30年)	1年目(H31年)	1年目(H32年)
総合評価	B				
合計(1)+(2)	5				

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	3,332,000	0	3,332,000	3,332,000	
	3,332,000		3,332,000	3,332,000	
(2)利用料金収入	57,000	0	7,200	7,200	
	57,000		7,200	7,200	
				0	
(3)その他収入	0	0	2	2	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	3,389,000	0	3,339,202	3,339,202	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	50,000	0	41,553	41,553	
職員人件費				0	
フルタイム	50,000		41,553	41,553	
パート				0	
				0	
				0	
(2)管理費	3,339,000	0	3,290,293	3,290,293	
光熱水費	747,000	0	699,504	699,504	
電気使用料	700,000		675,949	675,949	
上下水道使用料	47,000		23,555	23,555	
ガス使用料				0	
修繕料	216,000	0	215,664	215,664	
	216,000		215,664	215,664	
				0	
				0	
委託料	1,921,000	0	1,932,811	1,932,811	
警備				0	
清掃	130,000		142,560	142,560	
再委託料	1,791,000		1,790,251	1,790,251	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	455,000	0	442,314	442,314	
旅費				0	
消耗品費	130,000		129,461	129,461	
印刷製本費	65,000		43,200	43,200	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	260,000		259,568	259,568	
損害保険料			539	539	
販売促進費			8,486	8,486	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
広告宣伝費			648	648	
研修費			104	104	
雑費			2	2	
法人税費			2	2	
(3)市への負担金				0	
計	3,389,000	0	3,331,846	3,331,846	

収支 (a-b) ①	0	0	7,356	7,356	
------------	---	---	-------	-------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	7,356	7,356	
----------------	---	---	-------	-------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		ふるさと体験交流施設(コテージ梶ヶ浜) 呉市下蒲刈町下島839番地16地内		
ホームページ		有り	http://kaiigahama.jp/	
施設概要	設置年月日	平成17年3月	設置条例	ふるさと体験交流施設設置条例(平成17年呉市条例第14号)
	設置目的	農林漁業体験等を通じて都市住民との交流を深め、もって農林漁業の振興と地域の活性化に寄与するための施設として設置する		
	施設規模等	●建物構造 木造平屋建て ●延べ面積 214㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	ビルックス株式会社 代表取締役 藤井 清実	
	団体所在地		呉市阿賀南1丁目8番49号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H28.4.1 ~ H33.3.31 (5年間)	第3期	
	主な業務内容		ア 施設の維持及び管理に関する業務 イ 施設使用の許可及び施設利用に係る料金の授受に関する業務 ウ 施設の設置目的を達成するため市長が必要と認める業務 エ 上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告・年次報告
	会議	1回	連絡調整会議
	現地調査	1回	修繕調査等に併せて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用棟数(棟)	利用棟数(棟)	達成度(利用棟数/目標利用棟数)	指定管理料(千円)
前指定期間	-	-	-	-	-
指定期間中の利用状況等	28	380	391	103%	4,418
	休館日	1月1日~1月3日及び12月29日~12月31日			
	開館時間	午後2時から使用最終日の午前10時まで			
職員体制	常駐1名、補助1名(非常勤)				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用棟数(棟)
H27	0	0	0
H28年	4,418	10,000	391
H29年			
H30年			
H31年			
H32年			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	10,024	0	10,637	10,637
指定管理料	4,418	0	4,418	4,418
利用料金収入	5,456	0	6,158	6,158
その他収入	150	0	61	61
支出(b)	10,024	0	8,877	8,877
人件費	4,814	0	3,863	3,863
光熱水費	909	0	791	791
修繕費	648	0	634	634
委託料	2,600	0	2,590	2,590
その他支出	1,053	0	999	999
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	1,760	1,760
特記事項	コテージの利用客の収入は1割増を達成することができた。コテージをご利用いただくお客様へ支払方法、利用方法を郵送で送付することにしたため、当所の予算にはない通信費が発生した。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>本年は、利用環境を整えることに重きを置いた。利用者の勧誘のため、梶ヶ浜の指定管理の他施設との関係よりコテージの設備・対応を含めた利用環境を整えるという目的は達せられた。</p> <p>より幅広くお客さまの意見を伺うためアンケートを実施した。</p> <p>接客・接遇の面は多くのお客様に高評価を与えていただきました。設備・備品等では、不足していた物品もあったが、お客様の意見にすぐ対処するように努めた。</p> <p>○①～③について問題なく対応できた。</p>			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組						
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	①施設を知ったきっかけ②職員の対応③施設の感想④満足度 ほか				
	実施時期	コテージ利用時				
	把握方法	アンケート				
	対象(回収人数)	310件				
	満足度結果	満足	84.9%	不満	2.2%	未回答他 12.9%
	(意見等の内容)	①備品・サービスの要望 例電子レンジ・食材提供など ②利用環境の改善 ③職員の接客について好印象の評価を頂きました。				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	①不足している備品等については購入、サービスについても地元の業者と相談をし対応した。 ②利用環境について害虫対応や清掃への指摘について即対応				
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	職員が利用者と積極的にコミュニケーションをとることにより現場での意見に対応することができた。 また、職員の対応については、アンケートの集計及び意見からも利用者からの高い評価を受けることができた。広報の一環としてリーフレットの作成やホームページを開設した。アンケートより、ネット関連やリーフレットはコテージを知るきっかけの半数以上を占め大いに役立てることができた。 初期消火競技大会に参加し、防火の意識を高め緊急の事態に備えた。				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	<ul style="list-style-type: none"> 適切に管理運営されており、協定書で示された事項を達成されている。 アンケートによる要望・意見に速やかに対応している
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H28年)	2年目(H29年)	3年目(H30年)	4年目(H31年)
総合評価	A			
合計(1)+(2)	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	4,418,000	0	4,418,000	4,418,000	
	4,418,000		4,418,000	4,418,000	
(2)利用料金収入	5,456,000	0	6,157,600	6,157,600	
利用料金	5,456,000		4,702,000	4,702,000	
前受利用料金			1,455,600	1,455,600	
(3)その他収入	150,000	0	3,893	3,893	
オプション収入	150,000		0	0	
預金利子他			3,893	3,893	
				0	
				0	
計	10,024,000	0	10,579,493	10,579,493	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	4,814,000	0	3,862,991	3,862,991	
職員人件費				0	
フルタイム	4,814,000		3,862,991	3,862,991	
パート				0	
				0	
				0	
(2)管理費	5,210,000	0	4,964,912	4,964,912	
光熱水費	909,000	0	790,588	790,588	
電気使用料	426,000		337,684	337,684	
上下水道使用料	240,000		232,476	232,476	
ガス使用料	243,000		220,428	220,428	
修繕料	648,000	0	633,703	633,703	
	648,000		633,703	633,703	
				0	
				0	
委託料	2,600,000	0	2,590,154	2,590,154	
警備				0	
清掃	1,512,000		1,502,712	1,502,712	
				0	
再委託料	1,088,000		1,087,442	1,087,442	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	1,053,000	0	950,467	950,467	
材料仕入れ			9,675	9,675	
使用料・賃借料	63,000		36,361	36,361	
損害保険料	200,000		54,015	54,015	
消耗品費	130,000		257,958	257,958	
通信運搬費	0		50,899	50,899	
販売促進費	540,000		103,517	103,517	
販売仕入れ	120,000		3,500	3,500	
広告宣伝費			421,902	421,902	
研修費			10,426	10,426	
雑費			208	208	
法人税等			6	6	
雑損失			2,000	2,000	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	10,024,000	0	8,827,903	8,827,903	

収支 (a-b) ①	0	0	1,751,590	1,751,590	
------------	---	---	-----------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
その他収入			57,096	57,096	
				0	
				0	
計	0	0	57,096	57,096	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	備考
材料仕入れ			39,505	39,505	
販売仕入れ			9,027	9,027	
				0	
計	0	0	48,532	48,532	

収支 (c-d) ②	0	0	8,564	8,564	
------------	---	---	-------	-------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	0	1,760,154	1,760,154	
----------------	---	---	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		音戸漁船漁業用作業保管施設(呉市音戸町鬮浜2丁目686番地の2)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成4年3月31日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。	
	施設規模等	延べ面積 120㎡ 構造・規模 鉄骨造, 平屋建て	
指定管理概要	団体名	音戸漁業協同組合	代表理事組合長 中島 克之
	代表者氏名		
	団体所在地	呉市音戸町北隠渡1丁目12番4号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	12	10	83.3%	
	H27	12	10	83.3%	
	H28	12	8	66.7%	
指定期間					
休館日	なし				
開館時間	終日利用可				
職員体制	職員1人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	132	132	10
H27	132	132	10
H28	174	174	8

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	263	132	174	42
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	138	132	174	42
その他収入	125	0	0	0
支出(b)	263	222	380	158
人件費	0	0	0	0
光熱水費	250	222	200	▲22
修繕費	10	0	18	18
委託料	0	0	0	0
その他支出	3	0	162	162
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲90	▲206	▲116
特記事項	平成28年度は利用対象者数の減少及び、コインメーターの新設による支出により、収支差引の赤字額が増加した。なお、差引額の赤字分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員71人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員71人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員71人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
		施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1
		当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	138,000	132,000	174,300	42,300	
利用料	138,000	132,000	108,000	▲ 24,000	
電気使用料金			66,300	66,300	
(3)その他収入	125,000	0	0	0	
光熱水費等使用料	125,000	0	0	0	
預金利子				0	
計	263,000	132,000	174,300	42,300	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	263,000	222,353	380,436	158,083	
光熱水費	250,000	222,353	200,184	▲ 22,169	
電気使用料	230,000	208,639	186,482	▲ 22,157	
上下水道使用料	20,000	13,714	13,702	▲ 12	
ガス使用料				0	
修繕料	10,000	0	18,252	18,252	
修繕料	10,000	0	18,252	18,252	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	3,000	0	162,000	162,000	
旅費				0	
消耗品費	3,000	0	0	0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
コインメーター設置	0	0	162,000	162,000	
(3)市への負担金				0	
計	263,000	222,353	380,436	158,083	
収支(a-b)①	0	▲ 90,353	▲ 206,136	▲ 115,783	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 90,353	▲ 206,136	▲ 115,783	
---------------	---	----------	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		蒲刈漁業用作業保管施設(呉市蒲刈町宮盛字鬼谷1320番地15)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成17年2月10日	設置条例	呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	延べ面積 180㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造, 平屋建て		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 谷口 辰美	
	団体所在地		呉市蒲刈町宮盛1番地の2	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	〇	年次報告
会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会	
現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	10	7	70.0%	
	H27	10	7	70.0%	
	H28	10	8	80.0%	
指定期間					
休館日	なし				
開館時間	終日利用可				
職員体制	職員1人				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	60	7
H27	42	7
H28	45	8

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	60	42	45	3
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	60	42	45	3
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	60	8	8	0
人件費	0	0	0	0
光熱水費	10	8	8	0
修繕費	40	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	10	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	34	37	3
特記事項	平成28年度は利用者数の増加により、収支差引額も増加した。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員38人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員38人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員38人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	60,000	42,000	45,000	3,000	
利用料	60,000	42,000	45,000	3,000	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	60,000	42,000	45,000	3,000	

【支出(b)】

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
(2)管理費	60,000	7,998	8,037	39	
光熱水費	10,000	7,998	8,037	39	
電気使用料	10,000	7,998	8,037	39	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	40,000	0	0	0	
修繕費	40,000	0	0	0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	10,000	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費	10,000	0	0	0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	60,000	7,998	8,037	39	
収支(a-b)①	0	34,002	36,963	2,961	

《自主事業分》

【収入(c)】

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	34,002	36,963	2,961	
----------------	---	--------	--------	-------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	豊浜漁船漁業用作業保管施設(呉市豊浜町大字豊島字木船3307番地の4)			
ホームページ	無し			
施設概要	設置年月日	平成8年7月8日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例	
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	延べ面積 380㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造, 平屋建て		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉豊島漁業協同組合 代表理事組合長 北田 國一	
	団体所在地	呉市豊浜町大字豊島4136番地の22		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	3回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	30	30	100.0%
	指定期間	H27	30	30	100.0%
		H28	30	30	100.0%
休館日	なし				
開館時間	終日利用可				
職員体制	職員2人				

利用者数及び指定管理料の推移

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	30	30,000
H27	30	30,000
H28	30	30,000

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	23	0	0	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	23	0	0	0
支出(b)	23	25	25	0
人件費	0	0	0	0
光熱水費	20	25	25	0
修繕費	3	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲25	▲25	0
特記事項	利用料免除規定に該当する漁業者のみの利用のため利用料収入はない。一方、光熱水費等の支出により赤字となっているが、赤字分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員30人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員30人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員30人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
利用料				0	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	23,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	23,000	0	0	0	
計	23,000	0	0	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
(2)管理費	23,000	25,101	25,427	326	
光熱水費	20,000	25,101	25,427	326	
電気使用料	10,000	10,071	10,397	326	
上下水道使用料	10,000	15,030	15,030	0	
ガス使用料				0	
修繕料	3,000	0	0	0	
修繕費	3,000	0	0	0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
				0	
				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	23,000	25,101	25,427	326	
収支(a-b)①	0	▲25,101	▲25,427	▲326	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 25,101	▲ 25,427	▲ 326	
---------------	---	----------	----------	-------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		豊浜水産倉庫(呉市豊浜町大字豊島3082番地の11)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和59年2月10日	設置条例	呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	延べ面積 63㎡ 構造・規模 鉄骨造, 平屋建て		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉豊島漁業協同組合 代表理事組合長 北田 國一	
	団体所在地		呉市豊浜町大字豊島4136番地の22	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用団体数(団体)	利用団体数(団体)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	1	1	100.0%
	指定期間	H27	1	1	100.0%
		H28	1	1	100.0%
休館日	なし				
開館時間	終日利用可				
職員体制	職員1人				

利用団体数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料(千円)	利用団体数(団体)
H26	100,000	1
H27	100,000	1
H28	100,000	1

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	3	0	0	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	3	0	0	0
支出(b)	3	0	0	0
人件費	0	0	0	0
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	3	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	利用料金免除規定に該当する漁業者の利用のみのため利用料金収入はない。一方、光熱水費等の支出は市が負担することとなっているため支出もない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">1団体</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	1団体			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	1団体																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
		施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1
		当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
利用料				0	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	3,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	3,000	0	0	0	
計	3,000	0	0	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	3,000	0	0	0	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	3,000	0	0	0	
修繕費	3,000	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	3,000	0	0	0	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		田原かきいかだ製作解体場(呉市音戸町田原1丁目地先)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成5年3月31日	設置条例 呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。	
	施設規模等	敷地面積 1,671㎡	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	田原漁業協同組合 代表理事組合長 好川 康司
	団体所在地		呉市音戸町田原2丁目12番1号
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	3回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	13	13	100.0%	
	H27	13	13	100.0%	
	H28	13	13	100.0%	
指定期間					
休館日	なし				
開館時間	終日利用可				
職員体制	職員1人				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	53	53	13
H27	53	53	13
H28	17	17	13

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	95	53	17	▲36
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	95	53	17	▲36
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	95	0	0	0
人件費	0	0	0	0
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	95	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	53	17	▲36
特記事項	平成28年度の収入は前年度から減収であったが、支出については、修繕も発生せず0円となっている。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">正組合員13人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	正組合員13人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	正組合員13人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	95,000	53,000	17,000	▲ 36,000	
利用料	95,000	53,000	17,000	▲ 36,000	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他				0	
計	95,000	53,000	17,000	▲ 36,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	95,000	0	0	0	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	95,000	0	0	0	
修繕費	95,000			0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	95,000	0	0	0	
収支(a-b) ①	0	53,000	17,000	▲ 36,000	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	53,000	17,000	▲ 36,000	
----------------	---	--------	--------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		蒲刈水産物荷さばき施設(呉市蒲刈町宮盛字鬼谷1320番地15)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成15年6月23日	設置条例	呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	延べ面積 312㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造, 平屋建て		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	蒲刈町漁業協同組合青年部 代表 兼田 治	
	団体所在地		呉市蒲刈町宮盛1番地の2	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会	
現地調査	5回	事務連絡時等に合わせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	3	3	100.0%	
	H27	3	3	100.0%	
	H28	3	3	100.0%	
指定期間					
休館日	なし				
開館時間	終日利用可				
職員体制	職員3人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	378	3
H27	256	3
H28	79	3

千円

人

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)				
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
	収入(a)	1,700	566	278	▲288
	指定管理料	0	0	0	0
	利用料金収入	0	0	0	0
	その他収入	1,700	566	278	▲288
	支出(b)	1,700	1,884	1,546	▲338
	人件費	0	0	0	0
	光熱水費	1,700	1,574	1,346	▲227
	修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0	
その他支出	0	310	199	▲111	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	0	▲1,318	▲1,267	50	
特記事項	平成28年度は、前年同様、施設の維持管理に伴う光熱水費の節減に努めたものの、一方で自主事業収益が減少したことで赤字額は前年度比で増加となった。なお、赤字分は他事業収入により補填しているため支障はない。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。 ⑭管理経費等の収支 豊島大橋開通以来、蒲刈水産物荷さばき施設前の県道の車両通行が大幅に減少した影響から商品販売の売上げも落ちていたが、チラシ配布等の広報に努めたため効果が表れている。引き続き、広報活動や経費削減に努めながら運営していきたい。				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">正組員3人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	正組員3人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	正組員3人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
利用料				0	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他(自主事業収益)				0	
計	0	0	0	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	1,700,000	1,573,604	1,346,191	▲ 227,413	
光熱水費	1,700,000	1,573,604	1,346,191	▲ 227,413	
電気使用料	1,200,000	1,139,148	1,074,939	▲ 64,209	
上下水道使用料	400,000	372,765	223,029	▲ 149,736	
ガス使用料	100,000	61,691	48,223	▲ 13,468	
修繕料	0	0	0	0	
修繕費				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
リース料				0	
リース料				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	1,700,000	1,573,604	1,346,191	▲ 227,413	
収支(a-b)①	▲ 1,700,000	▲ 1,573,604	▲ 1,346,191	227,413	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上	1,700,000	566,062	278,180	▲ 287,882	
				0	
				0	
計	1,700,000	566,062	278,180	▲ 287,882	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入	0	310,011	199,475	▲ 110,536	
				0	
				0	
計	0	310,011	199,475	▲ 110,536	

収支(c-d) ②	1,700,000	256,051	78,705	▲ 177,346	
-----------	-----------	---------	--------	-----------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 1,317,553	▲ 1,267,486	50,067	
---------------	---	-------------	-------------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		阿賀かき殻一時たい積場(呉市阿賀南7丁目地先)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成19年10月1日	設置条例	呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	主要施設 棧橋及びかき殻拡散防止ネット 施設面積 約822㎡ 施設容量 約1,285㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	阿賀漁業協同組合 代表理事組合長 松谷 愿	
	団体所在地		呉市阿賀南5丁目3番16号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会	
現地調査	3回	事務連絡時等に合わせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	8	8	100.0%	
	H27	8	8	100.0%	
	H28	8	8	100.0%	
指定期間					
休館日	なし				
開館時間	終日利用可				
職員体制	職員2人				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	400	400	400
H27	400	400	400
H28	400	400	400

千円

人

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	400	400	400	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	400	400	400	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	400	400	400	0
人件費	40	20	50	30
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	0	0	270	270
委託料	0	0	0	0
その他支出	360	380	80	▲300
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0
特記事項	平成28年度は、収入及び支出とも増減はなく、差引収支額は0円となっている。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。 ②維持管理 H22年度当初、干潮時のたい積場のかき殻をカラスが啗って周囲にまき散らす問題が発生した。それに対し、阿賀漁協独自で所有しているたい積場(1か所)も併用して使用し、かき殻の量を分散し、できるだけ海水面から露出しないよう対応した。H23年度から引き続き併用して使用しているためか、当初のようなカラス問題は発生していない。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組													
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td>利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td>年2回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td>利用者からの聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td>8人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>不満</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施	実施時期	年2回	把握方法	利用者からの聞き取り	対象(回収人数)	8人	満足度結果	満足	不満	未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施												
実施時期	年2回												
把握方法	利用者からの聞き取り												
対象(回収人数)	8人												
満足度結果	満足	不満	未回答他										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>												

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加算	1

当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。
なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	400,000	400,000	400,000	0	
利用料	400,000	400,000	400,000	0	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他				0	
計	400,000	400,000	400,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	40,000	20,000	50,000	30,000	
職員人件費	40,000	20,000	50,000	30,000	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	360,000	380,000	350,000	▲ 30,000	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	270,000	270,000	
修繕費	0	0	270,000	270,000	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	360,000	380,000	80,000	▲ 300,000	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)	360,000	360,000	0	▲ 360,000	
雑費	0	20,000	80,000	60,000	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	400,000	400,000	400,000	0	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		豊浜製氷貯氷施設(呉市豊浜町大字豊島字金崎地内)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成20年4月1日	設置条例	呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	主要設備 製氷機(製氷能力:1日当たり約7t),自動搬出装置型貯氷庫及び自動販売機盤 延べ面積 約140㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉豊島漁業協同組合 代表理事組合長 北田 國一	
	団体所在地		呉市豊浜町大字豊島4136番地の22	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	〇	年次報告
会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会	
現地調査	3回	事務連絡時等に合わせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用量(t)	利用量(t)	達成度(利用量/目標利用量)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	800	701	87.6%	
	H27	1129	700	62.0%	
	H28	800	602	75.3%	
指定期間					
休館日	なし				
開館時間	終日利用可				
職員体制	職員5人(荷さばき施設と兼務)				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用量(t)
H26	500	5,166	701
H27	500	5,029	700
H28	400	4,315	602

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	6,240	5,029	4,315	▲ 714
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	5,500	5,029	4,315	▲ 714
その他収入	740	0	0	0
支出(b)	6,240	5,414	4,500	▲ 914
人件費	3,900	3,100	2,450	▲ 650
光熱水費	1,700	1,655	1,391	▲ 264
修繕費	0	0	0	0
委託料	640	658	658	0
その他支出	0	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 385	▲ 185	200
特記事項	平成28年度は、前年度比で利用者が減り収入も減少したが、支出について人件費・光熱水費を減少させたため、赤字額は減少した。なお、収支差引額の赤字部分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員221人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員221人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員221人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	5,500,000	5,029,157	4,315,040	▲ 714,117	
利用料	5,500,000	5,029,157	4,315,040	▲ 714,117	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	740,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	740,000	0	0	0	
計	6,240,000	5,029,157	4,315,040	▲ 714,117	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	3,900,000	3,100,000	2,450,000	▲ 650,000	
職員人件費	3,900,000	3,100,000	2,450,000	▲ 650,000	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	2,340,000	2,313,688	2,049,741	▲ 263,947	
光熱水費	1,700,000	1,655,320	1,391,373	▲ 263,947	
電気使用料	1,400,000	1,394,158	1,170,123	▲ 224,035	
上下水道使用料	300,000	261,162	221,250	▲ 39,912	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
修繕費				0	
委託料	640,000	658,368	658,368	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	640,000	658,368	658,368	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	0	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	6,240,000	5,413,688	4,499,741	▲ 913,947	
収支(a-b)①	0	▲ 384,531	▲ 184,701	199,830	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 384,531	▲ 184,701	199,830	
---------------	---	-----------	-----------	---------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		豊浜水産物荷さばき施設(呉市豊浜町大字豊島字金崎地内)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成21年4月1日	設置条例	呉市漁業共同利用施設設置条例
	設置目的	漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	主要設備 冷蔵庫, 冷凍庫, 海水滅菌装置(海水用ポンプユニット, 砂式急速ろ過機, 紫外線滅菌装置) 延べ面積 約314㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉豊島漁業協同組合 代表理事組合長 北田 國一	
	団体所在地		呉市豊浜町大字豊島4136番地の22	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②漁業者の経営の安定及び環境の整備を図るために必要な業務 ③使用の許可に関する業務 ④上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会	
現地調査	5回	事務連絡時等に合わせて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標取扱量(t)	取扱量(t)	達成度(取扱量/目標取扱量)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	300	276	92.0%	
	H27	626	224	35.8%	
	H28	400	147	36.8%	
指定期間					
休館日	なし				
開館時間	終日利用可				
職員体制	職員5人(製氷施設と兼務)				

取扱量及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	取扱量(t)
H26	1,884	1,884	276
H27	1,884	1,884	224
H28	1,884	1,884	147

千円

t

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	—	—
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	—	—
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	1,884	1,884	1,884	0
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	1,884	1,884	1,884	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	1,884	1,005	1,628	623
人件費	0	0	0	0
光熱水費	840	784	657	▲127
修繕費	500	148	927	779
委託料		0	0	0
その他支出	544	74	45	▲29
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	879	256	▲623
特記事項	平成28年度は前年度に比べ、施設の管理に要する管理費が増加したものの、収支は引き続き黒字計上している。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施		
	実施時期	年1回		
	把握方法	漁協総会での聞き取り		
	対象(回収人数)	組合員221人		
	満足度結果	満足	不満	未回答他
	(意見等の内容)	施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)			
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	1,884,000	1,884,000	1,884,000	0	
利用料	1,884,000	1,884,000	1,884,000	0	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他				0	
計	1,884,000	1,884,000	1,884,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	1,884,000	1,005,254	1,628,218	622,964	
光熱水費	840,000	783,537	656,865	▲ 126,672	
電気使用料	770,000	740,340	620,269	▲ 120,071	
上下水道使用料	70,000	43,197	36,596	▲ 6,601	
ガス使用料				0	
修繕料	500,000	147,744	926,853	779,109	
修繕費	500,000	147,744	926,853	779,109	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	544,000	73,973	44,500	▲ 29,473	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費	544,000	73,973	44,500	▲ 29,473	
指定管理者総合賠償保険料				0	
備品費				0	
租税公課				0	
(3)市への負担金				0	
計	1,884,000	1,005,254	1,628,218	622,964	
収支(a-b)①	0	878,746	255,782	▲ 622,964	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	878,746	255,782	▲ 622,964	
---------------	---	---------	---------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		仁方漁船巻揚施設(呉市仁方皆実町3番13号地先)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成4年3月16日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備, 補修等を行う場を提供し, もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	仁方漁業協同組合 代表理事組合長 平岡 達明
	団体所在地		呉市仁方皆実町10番7号
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	2回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	135	95	70.4%	
	H27	135	94	69.6%	
	H28	122	90	73.8%	
指定期間					
休館日	12月29日~1月4日				
開館時間	午前7時~午後6時				
職員体制	職員2人				

利用隻数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用隻数(隻)
H26	445	445	95
H27	506	506	94
H28	566	566	90

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	570	526	566	40
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	570	506	516	10
その他収入	0	20	50	30
支出(b)	570	533	583	50
人件費	240	188	180	▲8
光熱水費	250	265	264	▲1
修繕費	41	59	68	9
委託料		0	0	0
その他支出	39	21	71	51
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲7	▲17	▲10
特記事項	平成28年度は、利用隻数は多少減少したが利用料金は増加している。なお、赤字分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁業共同利用施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員59人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員59人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員59人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される作業保管施設であり満足度調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りを実施している点については評価できる。(特段の問題はない)
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	570,000	506,000	516,000	10,000	
利用料	570,000	506,000	516,000	10,000	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	0	20,009	50,000	29,991	
光熱水費等使用料				0	
預金利子		9		▲9	
その他		20,000	50,000	30,000	
計	570,000	526,009	566,000	39,991	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	240,000	188,000	180,000	▲8,000	
職員人件費	240,000	188,000	180,000	▲8,000	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	330,000	345,192	403,392	58,200	
光熱水費	250,000	265,012	263,982	▲1,030	
電気使用料	210,000	221,254	219,306	▲1,948	
上下水道使用料	40,000	43,758	44,676	918	
ガス使用料				0	
修繕料	41,000	59,400	68,040	8,640	
修繕費	41,000	59,400	68,040	8,640	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	39,000	20,780	71,370	50,590	
旅費				0	
消耗品費	39,000	1,700	3,400	1,700	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費			20,000	20,000	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険		19,080	47,970	28,890	
租税公課				0	
備品費				0	
(3)市への負担金				0	
計	570,000	533,192	583,392	50,200	
収支(a-b)①	0	▲7,183	▲17,392	▲10,209	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 7,183	▲ 17,392	▲ 10,209	
---------------	---	---------	----------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	三之瀬漁船巻揚施設(呉市下蒲刈町下島字丸谷2120番地の23)		
ホームページ	無し		
設置年月日	昭和62年3月31日	設置条例	呉市漁船巻揚施設設置条例
設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備, 補修等を行う場を提供し, もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 1組		
団体名	代表者氏名	下蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 吉川 宏夫	
団体所在地	呉市下蒲刈町下島2120番地の3		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	90	60	66.7%	
	H27	90	37	41.1%	
	H28	70	44	62.9%	
指定期間					
休館日	12月29日~1月4日				
開館時間	午前7時~午後6時				
職員体制	職員1人				

利用隻数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	60	145	60
H27	37	110	37
H28	44	135	44

千円

0 50 100 150 200

0 20 40 60 隻

■ 指定管理料 ■ 利用料金収入等 ◆ 利用隻数(隻)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	200	110	135	26
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	160	110	135	26
その他収入	40	0	0	0
支出(b)	200	97	102	4
人件費	80	0	0	0
光熱水費	100	97	102	4
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	20	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	12	34	22
特記事項	平成28年度は、昨年に比べると利用隻数は増え、利用料金も増加し、収支は黒字となっている。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員26人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員26人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員26人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加算	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	160,000	109,800	135,400	25,600	
利用料	160,000	109,800	135,400	25,600	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	40,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	40,000			0	
計	200,000	109,800	135,400	25,600	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	80,000	0	0	0	
職員人件費	80,000			0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	120,000	97,470	101,524	4,054	
光熱水費	100,000	97,470	101,524	4,054	
電気使用料	80,000	83,573	87,442	3,869	
上下水道使用料	20,000	13,897	14,082	185	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
修繕費				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	20,000	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費	20,000			0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険				0	
租税公課				0	
備品費				0	
(3)市への負担金				0	
計	200,000	97,470	101,524	4,054	
収支(a-b)①	0	12,330	33,876	21,546	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	12,330	33,876	21,546	
---------------	---	--------	--------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	大地蔵漁船巻揚施設(呉市下蒲刈町下島3310番地の5)			
ホームページ	無し			
施設概要	設置年月日	平成6年3月31日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例	
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備, 補修等を行う場を提供し, もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 1組		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	下蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 吉川 宏夫	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2120番地の3		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	3回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	90	62	68.9%	
	H27	90	58	64.4%	
	H28	60	70	116.7%	
指定期間					
休館日	12月29日~1月4日				
開館時間	午前7時~午後6時				
職員体制	職員1人				

利用隻数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	183		62
H27	253		58
H28	262		70

千円

0 100 200 300 400

0 20 40 60 80 100 隻

■ 指定管理料 ■ 利用料金収入等 ◆ 利用隻数(隻)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	400	253	262	9
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	220	253	262	9
その他収入	180	0	0	0
支出(b)	400	353	514	161
人件費	80	80	80	0
光熱水費	220	229	224	▲4
修繕費	90	44	209	165
委託料	0	0	0	0
その他支出	10	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲100	▲252	▲152
特記事項	平成28年度は、利用隻数と利用料金収入は多少増加したものの修繕費が多く対前年度比で赤字額は増加した。なお、赤字分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員60人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員60人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員60人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。
なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
				0	
(2)利用料金収入	220,000	253,100	261,800	8,700	
利用料	220,000	253,100	261,800	8,700	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	180,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	180,000	0	0	0	
				0	
計	400,000	253,100	261,800	8,700	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	80,000	80,000	80,000	0	
職員人件費	80,000	80,000	80,000	0	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
(2)管理費	320,000	272,644	433,746	161,102	
光熱水費	220,000	228,644	224,464	▲ 4,180	
電気使用料	200,000	205,307	204,422	▲ 885	
上下水道使用料	20,000	23,337	20,042	▲ 3,295	
ガス使用料				0	
修繕料	90,000	44,000	209,282	165,282	
修繕費	90,000	44,000	209,282	165,282	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	10,000	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費	10,000	0	0	0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険				0	
租税公課				0	
備品費				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	400,000	352,644	513,746	161,102	
収支(a-b)①	0	▲ 99,544	▲ 251,946	▲ 152,402	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 99,544	▲ 251,946	▲ 152,402	
---------------	---	----------	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		音戸漁船巻揚施設(呉市音戸町北隠渡1丁目839番地の4地先)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成6年3月31日	設置条例	呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 1組		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	音戸漁業協同組合 代表理事組合長 中島 克之	
	団体所在地		呉市音戸町北隠渡1丁目12番4号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	2回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	85	81	95.3%	
	H27	85	66	77.6%	
	H28	80	74	92.5%	
指定期間					
休館日	12月29日~1月4日				
開館時間	午前7時~午後6時				
職員体制	職員1人				

利用隻数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	465	465	81
H27	381	381	66
H28	566	566	74

千円

0 100 200 300 400 500 600 700 800

0 20 40 60 80 100 隻

■ 指定管理料 ■ 利用料金収入等 ◆ 利用隻数(隻)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	464	381	566	185
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	464	381	566	185
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	464	200	146	▲54
人件費	0	0	0	0
光熱水費	140	133	118	▲15
修繕費	110	31	1	▲29
委託料	0	0	0	0
その他支出	214	36	27	▲10
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	181	420	238
特記事項	平成28年度は、利用隻数と利用料金収入は増加し黒字額が増加した。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員71人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員71人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員71人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加算	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	464,000	381,000	565,500	184,500	
利用料	464,000	381,000	565,500	184,500	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他				0	
計	464,000	381,000	565,500	184,500	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	464,000	199,507	145,527	▲ 53,980	
光熱水費	140,000	132,616	117,527	▲ 15,089	
電気使用料	70,000	72,623	55,307	▲ 17,316	
上下水道使用料	70,000	59,993	62,220	2,227	
ガス使用料				0	
修繕料	110,000	30,594	1,418	▲ 29,176	
修繕費	110,000	30,594	1,418	▲ 29,176	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	214,000	36,297	26,582	▲ 9,715	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費	60,000	36,297	0	▲ 36,297	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費	154,000	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険				0	
租税公課				0	
備品費				0	
(3)市への負担金				0	
計	464,000	199,507	145,527	▲ 53,980	
収支(a-b)①	0	181,493	419,973	238,480	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	181,493	419,973	238,480	
---------------	---	---------	---------	---------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		田原漁船巻揚施設(呉市音戸町田原3丁目4339番地の9地先)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和53年3月31日	設置条例	呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 2組		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	田原漁業協同組合 代表理事組合長 好川 康司	
	団体所在地		呉市音戸町田原2丁目12番1号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	2回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	75	65	86.7%	
	指定期間	H27	75	69	92.0%	
		H28	75	54	72.0%	
休館日	12月29日~1月4日					
開館時間	午前7時~午後6時					
職員体制	職員1人					

利用隻数及び指定管理料等の推移

年度	利用隻数(隻)	指定管理料(千円)
H26	196	70
H27	204	80
H28	166	60

千円

0 50 100 150 200 250

0 20 40 60 80 100 隻

■ 指定管理料 ■ 利用料金収入等 ◆ 利用隻数(隻)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	275	204	166	▲38
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	210	204	166	▲38
その他収入	65	0	0	0
支出(b)	275	221	586	365
人件費	0	0	0	0
光熱水費	210	210	133	▲76
修繕費	60	11	2	▲9
委託料	0	0	0	0
その他支出	5	0	450	450
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲17	▲419	▲403
特記事項	平成28年度は、前年度に比べ利用隻数及び収入が減少した。さらに設備費用が生じたため収支差引はマイナスとなった。なお、赤字部分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員60人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員60人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員60人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。
なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	210,000	204,000	166,200	▲ 37,800	
利用料	210,000	204,000	166,200	▲ 37,800	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	65,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	65,000	0	0	0	
計	275,000	204,000	166,200	▲ 37,800	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	275,000	220,629	585,699	365,070	
光熱水費	210,000	209,776	133,489	▲ 76,287	
電気使用料	210,000	209,776	133,489	▲ 76,287	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	60,000	10,853	2,210	▲ 8,643	
修繕費	60,000	10,853	2,210	▲ 8,643	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	5,000	0	450,000	450,000	
旅費				0	
消耗品費	5,000	0	0	0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険				0	
租税公課				0	
備品費	0	0	450,000	450,000	
(3)市への負担金				0	
計	275,000	220,629	585,699	365,070	
収支(a-b)①	0	▲ 16,629	▲ 419,499	▲ 402,870	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 16,629	▲ 419,499	▲ 402,870	
---------------	---	----------	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		早瀬漁船巻揚施設(呉市音戸町早瀬2丁目5547番地の5地先)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	昭和60年3月31日	設置条例	呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 1組		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	早瀬漁業協同組合 代表理事組合長 古本 正人	
	団体所在地		呉市音戸町早瀬2丁目8番3号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	40	26	65.0%	
	H27	40	23	57.5%	
	H28	20	25	125.0%	
指定期間					
休館日	12月29日~1月4日				
開館時間	午前7時~午後6時				
職員体制	職員1人				

利用隻数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	119	119	26
H27	100	100	23
H28	113	113	25

千円 隻

指定管理料 利用料金収入等 利用隻数(隻)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	228	100	113	13
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	130	100	113	13
その他収入	98	0	0	0
支出(b)	228	112	119	6
人件費	0	0	0	0
光熱水費	130	112	119	6
修繕費	16	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	82	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲12	▲6	6
特記事項	平成28年度は利用隻数の増加に伴い収入が増加した。収支差引についても対前年度比で赤字額が減少した。なお、赤字部分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員40人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員40人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員40人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。
なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	130,000	100,000	112,500	12,500	
利用料	130,000	100,000	112,500	12,500	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	98,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	98,000	0	0	0	
計	228,000	100,000	112,500	12,500	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	228,000	112,402	118,851	6,449	
光熱水費	130,000	112,402	118,851	6,449	
電気使用料	100,000	100,072	104,232	4,160	
上下水道使用料	30,000	12,330	14,619	2,289	
ガス使用料				0	
修繕料	16,000	0	0	0	
修繕費	16,000	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	82,000	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費	82,000	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険				0	
租税公課				0	
備品費				0	
(3)市への負担金				0	
計	228,000	112,402	118,851	6,449	
収支(a-b)①	0	▲ 12,402	▲ 6,351	6,051	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 12,402	▲ 6,351	6,051	
---------------	---	----------	---------	-------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	オノ木漁船巻揚施設(呉市倉橋町字幸野濱771番地の5地先)		
ホームページ	無し		
設置年月日	昭和57年3月20日	設置条例	呉市漁船巻揚施設設置条例
設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 1組		
団体名	代表者氏名	倉橋西部漁業協同組合 代表理事組合長 齊藤 純男	
団体所在地	呉市倉橋町888番地		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	70	34	48.6%	
指定期間	H27	70	36	51.4%	
	H28	50	55	110.0%	
休館日	12月29日~1月4日				
開館時間	午前7時~午後6時				
職員体制	職員2人(須川巻揚施設と兼務)				

利用隻数及び指定管理料等の推移

千円 0 100 200 300 400

0 10 20 30 40 50 60 70 隻

■ 指定管理料 ■ 利用料金収入等 ◆ 利用隻数(隻)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	310	141	357	216
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	310	141	357	216
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	310	244	207	▲37
人件費	0	0	0	0
光熱水費	145	112	122	10
修繕費	40	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	125	132	86	▲46
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲103	150	253
特記事項	平成28年度は利用隻数の増加に伴い収入が増加した。収支差引についても黒字となった。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員40人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員40人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員40人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。
なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	310,000	141,160	357,400	216,240	
利用料	310,000	141,160	357,400	216,240	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他				0	
計	310,000	141,160	357,400	216,240	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	310,000	244,090	207,271	▲ 36,819	
光熱水費	145,000	112,042	121,591	9,549	
電気使用料	120,000	97,768	106,990	9,222	
上下水道使用料	25,000	14,274	14,601	327	
ガス使用料				0	
修繕料	40,000	0	0	0	
修繕費	40,000	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	125,000	132,048	85,680	▲ 46,368	
旅費				0	
消耗品費				0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費	125,000	132,048	85,680	▲ 46,368	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険				0	
租税公課				0	
備品費				0	
(3)市への負担金				0	
計	310,000	244,090	207,271	▲ 36,819	
収支(a-b)①	0	▲ 102,930	150,129	253,059	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 102,930	150,129	253,059	
---------------	---	-----------	---------	---------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		向漁船巻揚施設(呉市蒲刈町向字刈浜3206番地13地先)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	昭和50年7月15日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	下蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 吉川 宏夫
	団体所在地		呉市下蒲刈町下島2120番地の3
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	40	22	55.0%	
	H27	40	24	60.0%	
	H28	30	19	63.3%	
指定期間					
休館日	12月29日~1月4日				
開館時間	午前7時~午後6時				
職員体制	職員1人				

利用隻数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	57	22	22
H27	73	24	24
H28	55	19	19

千円

0 30 60 90

0 10 20 30 40 隻

指定管理料 利用料金収入等 利用隻数(隻)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	220	73	55	▲18
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	60	73	55	▲18
その他収入	160	0	0	0
支出(b)	220	203	143	▲59
人件費	80	80	30	▲50
光熱水費	120	123	113	▲9
修繕費	0	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	20	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲130	▲88	42
特記事項	平成28年度は利用隻数の減少により収入も減少したものの人件費の削減などにより、前年度比で赤字額はわずかであるが減少した。なお、赤字部分は漁協から補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員14人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員14人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員14人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	60,000	73,000	55,400	▲ 17,600	
利用料	60,000	73,000	55,400	▲ 17,600	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	160,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	160,000	0	0	0	
計	220,000	73,000	55,400	▲ 17,600	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	80,000	80,000	30,000	▲ 50,000	
職員人件費	80,000	80,000	30,000	▲ 50,000	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	140,000	122,723	113,308	▲ 9,415	
光熱水費	120,000	122,723	113,308	▲ 9,415	
電気使用料	100,000	108,340	98,904	▲ 9,436	
上下水道使用料	20,000	14,383	14,404	21	
ガス使用料				0	
修繕料	0	0	0	0	
修繕費				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	20,000	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費	20,000	0	0	0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険				0	
租税公課				0	
備品費				0	
(3)市への負担金				0	
計	220,000	202,723	143,308	▲ 59,415	
収支(a-b)①	0	▲ 129,723	▲ 87,908	41,815	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 129,723	▲ 87,908	41,815	
---------------	---	-----------	----------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		宮盛漁船巻揚施設(呉市蒲刈町宮盛字鬼谷1320番地15地先)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成11年3月31日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 谷口 辰美
	団体所在地		呉市蒲刈町宮盛1番地の2
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	25	17	68.0%	
	H27	25	20	80.0%	
	H28	25	21	84.0%	
指定期間					
休館日	12月29日~1月4日				
開館時間	午前7時~午後6時				
職員体制	職員1人				

利用隻数及び指定管理料等の推移

千円

0 30 60 90

0 10 20 30 40 隻

■ 指定管理料 ■ 利用料金収入等 ● 利用隻数(隻)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	65	52	58	6
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	65	52	58	6
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	65	28	22	▲6
人件費	0	0	0	0
光熱水費	20	20	19	▲1
修繕費	40	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	5	8	2	▲5
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	24	36	12
特記事項	平成28年度は利用隻数の増加により収入も増加した。収支差引は黒字額を維持している。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員38人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員38人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員38人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加算	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加算	
		1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	65,000	52,000	58,000	6,000	
利用料	65,000	52,000	58,000	6,000	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他				0	
計	65,000	52,000	58,000	6,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	65,000	27,949	21,675	▲ 6,274	
光熱水費	20,000	20,278	19,335	▲ 943	
電気使用料	5,000	4,274	3,979	▲ 295	
上下水道使用料	15,000	16,004	15,356	▲ 648	
ガス使用料				0	
修繕料	40,000	0	0	0	
修繕費	40,000	0	0	0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	5,000	7,671	2,340	▲ 5,331	
旅費				0	
消耗品費	5,000	7,671	2,340	▲ 5,331	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険				0	
租税公課				0	
備品費				0	
(3)市への負担金				0	
計	65,000	27,949	21,675	▲ 6,274	
収支(a-b)①	0	24,051	36,325	12,274	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	24,051	36,325	12,274	
---------------	---	--------	--------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		大浦漁船巻揚施設(呉市蒲刈町大浦字岡谷5501番地2地先)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成2年4月1日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	蒲刈町漁業協同組合 代表理事組合長 谷口 辰美
	団体所在地		呉市蒲刈町宮盛1番地の2
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容		①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	25	9	36.0%	
	H27	25	2	8.0%	
	H28	25	5	20.0%	
指定期間					
休館日	12月29日~1月4日				
開館時間	午前7時~午後6時				
職員体制	職員1人				

利用隻数及び指定管理料等の推移

千円 隻

■ 指定管理料 ■ 利用料金収入等 ◆ 利用隻数(隻)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	70	12	26	14
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	70	12	26	14
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	70	18	18	0
人件費	0	0	0	0
光熱水費	20	18	18	0
修繕費	40	0	0	0
委託料	0	0	0	0
その他支出	10	0	0	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲6	8	14
特記事項	平成28年度は利用隻数の増加により収入も増加し、収支差引は黒字となった。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員38人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員38人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員38人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。
当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。
なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
				0	
(2)利用料金収入	70,000	12,000	26,000	14,000	
利用料	70,000	12,000	26,000	14,000	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他				0	
計	70,000	12,000	26,000	14,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2)管理費	70,000	18,251	18,287	36	
光熱水費	20,000	18,251	18,287	36	
電気使用料	5,000	4,215	3,980	▲ 235	
上下水道使用料	15,000	14,036	14,307	271	
ガス使用料				0	
修繕料	40,000	0	0	0	
修繕費	40,000	0	0	0	
				0	
				0	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	10,000	0	0	0	
旅費				0	
消耗品費	10,000	0	0	0	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費				0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険				0	
租税公課				0	
備品費				0	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	70,000	18,251	18,287	36	
収支(a-b)①	0	▲ 6,251	7,713	13,964	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 6,251	7,713	13,964	
---------------	---	---------	-------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		安浦漁船巻揚施設(呉市安浦町大字三津口1716番地地先)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成2年3月22日	設置条例 呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。	
	施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 1台, 船用台車 1組	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	安浦漁業協同組合 代表理事組合長 原田 貢
	団体所在地		呉市安浦町三津口2丁目4番6号
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	1回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	60	60	100.0%	
	H27	60	68	113.3%	
	H28	60	79	131.7%	
指定期間					
休館日	12月29日~1月4日				
開館時間	午前7時~午後6時				
職員体制	職員1人				

利用隻数及び指定管理料等の推移

年度	利用隻数(隻)	指定管理料(千円)
H26	60	288
H27	68	418
H28	79	513

■ 指定管理料 ■ 利用料金収入等 ◆ 利用隻数(隻)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	401	418	513	95
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	251	418	513	95
その他収入	150	0	0	▲0
支出(b)	401	315	379	64
人件費	0	0	0	0
光熱水費	200	143	147	4
修繕費	47	32	0	▲32
委託料	22	0	0	0
その他支出	132	140	232	92
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	103	134	31
特記事項	平成28年度は利用隻数の増加により収入も増加し、収支差引は引き続き黒字となった。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員40人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員40人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員40人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	施設の管理運営については支障もなく、また収支不足も発生していない。
	加算	
(2) 利用者の満足度等	評価	当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。 なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)
	加算	
		1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
				0	
(2)利用料金収入	251,000	417,550	512,880	95,330	
利用料	251,000	417,550	512,880	95,330	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	150,000	37	3	▲ 34	
光熱水費等使用料				0	
預金利子	0	37	3	▲ 34	
その他	150,000	0	0	0	
				0	
計	401,000	417,587	512,883	95,296	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
職員人件費				0	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2)管理費	401,000	315,001	378,918	63,917	
光熱水費	200,000	142,731	146,586	3,855	
電気使用料	160,000	129,455	126,609	▲ 2,846	
上下水道使用料	40,000	13,276	19,977	6,701	
ガス使用料				0	
修繕料	47,000	32,000	0	▲ 32,000	
修繕費	47,000	32,000	0	▲ 32,000	
				0	
				0	
委託料	22,000	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検	22,000	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	132,000	140,270	232,332	92,062	
旅費				0	
消耗品費	32,000	5,000	5,052	52	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費	100,000	96,240	101,850	5,610	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険	0	39,030	39,030	0	
租税公課				0	
備品費	0	0	86,400	86,400	
				0	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	401,000	315,001	378,918	63,917	
収支(a-b)①	0	102,586	133,965	31,379	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	102,586	133,965	31,379	
---------------	---	---------	---------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 農林水産課水産振興室 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		豊浜漁船巻揚施設(呉市豊浜町大字豊島字峰3082番地の11,13)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成6年3月23日	設置条例	呉市漁船巻揚施設設置条例
	設置目的	漁船の安全な操業と維持管理を図るための整備、補修等を行う場を提供し、もって漁業経営の安定に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	巻揚機 1基, 電動ウインチ 1基, 機械室 1棟, 洗浄機 2台, 船用台車 1組		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉豊島漁業協同組合 代表理事組合長 北田 國一	
	団体所在地	呉市豊浜町大字豊島4136番地の22		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①施設の維持及び管理に関する業務 ②使用の許可に関する業務 ③上記の業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告
	会議	1回	呉漁業協同組合連絡協議会漁協職員研修会
	現地調査	5回	事務連絡時等に合わせて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用隻数(隻)	利用隻数(隻)	達成度(利用隻数/目標利用隻数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	300	197	65.7%	
	H27	300	173	57.7%	
	H28	190	159	83.7%	
指定期間中の利用状況等	休館日	12月29日~1月4日			
	開館時間	午前7時~午後6時			
	職員体制	職員3人			

年度	利用料金収入等(千円)	利用隻数(隻)
H26	2674	197
H27	2539	173
H28	2324	159

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	-	-
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	3,280	2,539	2,324	▲ 215
指定管理料	0	0	0	0
利用料金収入	2,600	2,539	2,324	▲ 215
その他収入	680	0	0	0
支出(b)	3,280	3,695	3,603	▲ 92
人件費	2,480	2,800	2,800	0
光熱水費	400	378	408	30
修繕費	50	274	197	▲ 78
委託料	0	0	0	0
その他支出	350	242	198	▲ 44
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲ 1,157	▲ 1,279	▲ 122
特記事項	平成28年度は、利用隻数が減り減収となった。支出では光熱水費、修繕料や人件費がかさみ収支差引においては前年に続き赤字である。なお、赤字部分は漁協が補填しているため支障はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	呉市漁船巻揚施設の管理に関する協定書に基づき適正に管理している。			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																									
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">年1回</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">漁協総会での聞き取り</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="3">組合員221人</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td></td> <td>不満</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 施設の利用に関して対象者に聞き取りを行ったが特に問題はなかった。</p>	調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施			実施時期	年1回			把握方法	漁協総会での聞き取り			対象(回収人数)	組合員221人			満足度結果	満足		不満				未回答他
調査の内容	利用者が限定される施設であり満足度調査は未実施																								
実施時期	年1回																								
把握方法	漁協総会での聞き取り																								
対象(回収人数)	組合員221人																								
満足度結果	満足		不満																						
			未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p>																								

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理にあたっては、特に問題もなく、概ね良好である。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加点	1

施設の管理運営については、収支不足分を漁協からの補填により対応し、支障を来していない。

当該施設は、利用者が限定される漁船巻揚施設であり満足調査を行っていないため評価していない。
なお、利用者からニーズ把握のための聞き取りの実施及び意見に対しての取組を実施している点については評価できる。(特段の問題もない)

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	0	0	0	0	
(2)利用料金収入	2,600,000	2,538,500	2,323,620	▲ 214,880	
利用料	2,600,000	2,538,500	2,323,620	▲ 214,880	
電気使用料金				0	
(3)その他収入	680,000	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	680,000	0	0	0	
計	3,280,000	2,538,500	2,323,620	▲ 214,880	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	2,480,000	2,800,000	2,800,000	0	
職員人件費	2,480,000	2,800,000	2,800,000	0	
フルタイム				0	
パート				0	
(2)管理費	800,000	895,063	802,567	▲ 92,496	
光熱水費	400,000	378,451	408,077	29,626	
電気使用料	250,000	229,536	222,636	▲ 6,900	
上下水道使用料	150,000	148,915	185,441	36,526	
ガス使用料				0	
修繕料	50,000	274,448	196,560	▲ 77,888	
修繕費	50,000	274,448	196,560	▲ 77,888	
委託料	0	0	0	0	
警備				0	
清掃				0	
保守点検				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	350,000	242,164	197,930	▲ 44,234	
旅費				0	
消耗品費	0	55,454	11,880	▲ 43,574	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費				0	
積立金(網交換)				0	
雑費	350,000	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料				0	
賠償責任保険	0	186,710	186,050	▲ 660	
租税公課				0	
備品費				0	
(3)市への負担金				0	
計	3,280,000	3,695,063	3,602,567	▲ 92,496	
収支(a-b)①	0	▲ 1,156,563	▲ 1,278,947	▲ 122,384	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
売上				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
仕入				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 1,156,563	▲ 1,278,947	▲ 122,384	
---------------	---	-------------	-------------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 商工振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市地方卸売市場 (呉市光町15番1号他)		
ホームページ	有り	http://www.kure-shijou.com	
設置年月日	昭和57年7月15日	設置条例	呉市地方卸売市場業務条例
設置目的	■生鮮食品等の取引の適正化とその生産及び流通の円滑化を図る。 ■市民等の生活の安定に資する。		
施設規模等	■敷地50,521㎡(うち駐車場12,368㎡(576台)) ■管理棟(3F)、関係事業者事務所(2F)、青果棟(2F)、水産棟(2F)、加工所棟(2F)、冷蔵庫棟(1F)、関連商品売場棟(2F)、倉庫棟(1F)、福利厚生施設(2F)、守衛所棟(1F)ほか		
団体名	代表者氏名	一般社団法人 呉市地方卸売市場協会 代表理事 中下 壮平	
団体所在地	呉市光町15番7号		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
指定期間(年数)・期	H24.4.1	～	H29.3.31 (5年間) 第1期目
主な業務内容	①市場の施設、設備及び備品等の維持管理業務 ②市場施設の使用(又は指定)許可に関する業務 ③市場関係事業者の許可等に関する業務 ④売買取引に関する許可等に関する業務 ⑤市場の設置目的を達成するために市長が必要と認める業務・・・等		

2 業務内容の確認方法等

	項目	実績等	内容
実施時期及び実施方法	報告書	○	年次報告, 月次報告
	会議	1	使用運営協議会(市場流通の状況について)
	現地調査	12	施設故障・修繕等の協議

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標市場内事業者数	市場内事業者数	達成度	指定管理料(千円)
前指定期間					
指定期間中の利用状況等	H24	-	28	-	49,935
	H25	-	28	-	50,615
	H26	-	28	-	52,060
	H27	-	28	-	52,060
	H28	-	25	-	52,060
休館日	市場休場日(日曜日, 祝日ほか)				
開館時間	午前5時～午後3時				
職員体制	代表理事1名, 事務責任者1名, 職員3名				

年度	指定管理料	利用料金収入等	市場内事業者数(事業者)
H24	49,935	82,507	28
H25	50,615	84,437	28
H26	52,060	86,396	28
H27	52,060	84,802	28
H28	52,060	82,055	25

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成28年度	平成27年度	平成28年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	83,431	84,803	82,055	▲ 2,748
指定管理料	52,060	52,060	52,060	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	31,371	32,743	29,995	▲ 2,748
支出(b)	83,431	84,678	81,891	▲ 2,787
人件費	16,460	16,657	16,332	▲ 325
光熱水費	32,400	33,367	31,309	▲ 2,058
修繕費	7,210	6,937	7,825	888
委託料	25,200	23,483	23,369	▲ 114
その他支出	2,161	4,234	3,056	▲ 1,178
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	125	164	39

特記事項 ※特になし

【自己評価】
 (①～⑭共通)
 取組内容及び特記すべき内容

②定期的に巡回点検を実施し、早期対応することにより損害の減少に努めた。
 ⑨事案に応じて内部組織（清掃委員会、環境美化委員会、駐車場運営委員会）を開催し、正副会長会議を経て適切な対応に努めた。
 ⑩速やかに対応できる体制で対応し、内容によっては、速やかに報告した。
 ⑫職員対応できる修繕については、自己修繕を行い経費削減に努めた。
 ⑬市場のホームページを立ち上げ、市場の活性化やPRに努めた。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法及び主な意見の内容	調査の内容	管理運営状況について					
	実施時期	2017年3月					
	把握方法	市場内業者にアンケート					
	対象（回収人数）	24社（24社）					
	満足度結果	満足	98.1%	不満	1.9%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)

指定管理業務が適正に実施されている。 市場祭りを楽しみにしている。
 施設の設備及び備品が健全でない。（老朽化が激しい。） 警備及び清掃が少し雑に感じる。
 空き店舗がある。 ゴミの不法投棄対策が不十分である。

【自己評価】
 取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)
 アンケート結果に基づき、平成29年度の業務に反映させる。

(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)
 平成28年度は、市場のホームページを開設した。
 平成29年度は、引き続き市場運営検討協議会を開催し、今後の市場のあり方について検討するとともに、空き店舗対策や市場祭りを実施し、市場の役割や市場のPRを行い市場の活性化に努める。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	□施設の管理運営については、概ね適切に履行されている。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	0

□施設の老朽化が進む中、日々巡回等を行い、早期の自己修繕に努めている。
 □ホームページを開設し、市場の最新ニュース等、情報発信に努めている。

□毎年アンケートを実施し、市場内の要望や環境整備に出来るよう努力している。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H24年)	2年目(H25年)	3年目(H26年)	4年目(H27年)	5年目(H28年)
総合評価	B	B	B	B	B
合計(1)+(2)	5	5	6	6	6

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	52,060,000	52,060,000	52,060,000	0	
	52,060,000	52,060,000	52,060,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	31,371,000	32,742,367	29,995,579	▲ 2,746,788	
光熱水費等使用料	30,231,000	31,352,003	29,365,948	▲ 1,986,055	
預金利子		1,816	198	▲ 1,618	
不用品売却代金	1,040,000	1,033,366	610,578	▲ 422,788	
その他	100,000	355,182	18,855	▲ 336,327	
計	83,431,000	84,802,367	82,055,579	▲ 2,746,788	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	16,460,000	16,656,605	16,331,448	▲ 325,157	
職員人件費		14,070,000	13,663,000	▲ 407,000	
フルタイム				0	
パート				0	
法定福利費		1,784,405	1,907,671	123,266	
旅費交通費		802,200	760,777	▲ 41,423	
(2)管理費	66,971,000	68,020,618	65,559,599	▲ 2,461,019	
光熱水費	32,400,000	33,366,440	31,308,302	▲ 2,058,138	
電気使用料	26,900,000	28,782,316	26,712,842	▲ 2,069,474	
上下水道使用料	5,400,000	4,539,578	4,554,396	14,818	
ガス使用料	100,000	44,546	41,064	▲ 3,482	
修繕料	7,210,000	6,937,080	7,824,880	887,800	
施設等	7,210,000	6,937,080	7,824,880	887,800	
				0	
				0	
委託料	25,200,000	23,482,424	23,368,808	▲ 113,616	
警備	23,380,000	21,600,000	21,600,000	0	
清掃					
その他	1,820,000	1,882,424	1,768,808	▲ 113,616	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	2,161,000	4,234,674	3,057,609	▲ 1,177,065	
旅費				0	
消耗品費	340,000	121,119	118,032	▲ 3,087	
印刷製本費				0	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	195,000	263,872	292,984	29,112	
指定管理者総合賠償保険料	204,000	154,440	154,440	0	
備品費				0	
租税公課	908,000	1,908,496	1,671,050	▲ 237,446	
諸雑費	310,000	1,398,406	631,764	▲ 766,642	
部品等購入費	204,000	388,341	189,339	▲ 199,002	
				0	
(3)市への負担金				0	
計	83,431,000	84,677,223	81,891,047	▲ 2,786,176	

収支(a-b) ①	0	125,144	164,532	39,388	
-----------	---	---------	---------	--------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	125,144	164,532	39,388	
---------------	---	---------	---------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 海事歴史科学館学芸 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市海事歴史科学館(呉市宝町5番20号)	
ホームページ		有り	http://www.yamato-museum.com/
施設概要	設置年月日	平成17年4月23日	設置条例 呉市海事歴史科学館条例
	設置目的	明治以降の日本の近現代史の縮図ともいえる呉の歴史及びその近代化の礎となった各種の科学技術を紹介することにより住民が歴史への理解を深め、科学技術への興味と関心を高め、平和の大切さについて考えるとともに、学習の場及び住民交流の場を提供することにより地域の教育及び文化の向上並びに観光の振興に寄与することを目的とする。	
	施設規模等	敷地面積:約17,400㎡ 建築面積:4,817㎡ 延床面積:9,628㎡ 鉄骨鉄筋コンクリート造,一部鉄骨造・鉄筋コンクリート造4階建	
指定管理概要	団体名	大和ミュージアム運営グループ	代表 凸版印刷(株) 代表取締役 金子真吾
	団体所在地	呉市宝町5番20号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	H24.4.1 ~ H29.3.31 (5年間)	第2期目
	主な業務内容	(1) 海事歴史科学館の管理運営に関する業務 (2) 海事歴史科学館の施設の維持管理に関する業務 (3) 海事歴史科学館の利用促進に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告,月次報告,管理運営・施設維持・営業広報等について報告
	会議	12回	各月の運営会議(12回/年)の他,調整事項により随時開催
	現地調査	394	所管課が施設内にあるため,業務の状況等については随時に確認

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
指定期間	H24	780,000	849,984	109%	38,990
	H25	740,000	909,318	123%	53,790
	H26	720,000	876,245	122%	70,346
	H27	700,000	1,006,336	144%	78,992
	H28	700,000	955,617	137%	79,749
休館日	火曜日(火曜日が祝日の場合は翌日休館)				
開館時間	9:00~18:00(開館時間を延長する場合有)				
職員体制	館長1名・統括1名・事務局長1名・庶務1名・広報1名・地域連携1名・貸室1名・営業3名・施設管理2名(事務局のみ)				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H23	8,913	334,740	747,984
H24	38,990	395,957	849,984
H25	53,790	501,231	909,318
H26	70,346	488,254	876,245
H27	78,992	570,242	1,006,336
H28	79,749	543,086	955,617

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間,休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定,仕様書等に沿った維持管理(清掃,保守,修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可,使用制限,許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成,受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画,年次報告,月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故,災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報,秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検,修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定,事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	359,185	570,242	543,086	▲ 27,156
指定管理料	79,749	78,992	79,749	757
利用料金収入	200,267	369,911	338,414	▲ 31,497
その他収入	79,169	121,339	124,923	3,584
支出(b)	359,185	570,242	543,086	▲ 27,156
人件費	121,138	132,599	147,225	14,626
光熱水費	31,858	28,293	26,723	▲ 1,570
修繕費	9,474	16,748	14,661	▲ 2,087
委託料	56,123	57,252	57,738	486
その他支出	140,592	335,350	296,739	▲ 38,611
うち呉市への負担金	0	77,127	63,957	▲ 13,170
差引(a-b)	0	0	0	0

【総括】
 年度当初の4月14日・16日には、熊本県を中心に震度7を観測する地震が発生し熊本・大分両県では大きな被害となった。この影響をうけ九州方面からの来館者の減少が懸念されたが結果として最小限にとどまったようだ。
 平成28年度の来館者数は、955,617人で、戦後70年目の節目の年であった昨年度実績を下回ったものの、指定管理者制度導入後（平成20年度以降）、東日本大震災の影響を受けた平成23年度を含め、高水準の集客運営が実現し継続していると判断できる。
 指定管理者制度の第2期目（5カ年）の最終年度であり、当初計画（70万人）を大きく超える実績を達成し、良好な運営を積み重ねてきた。

【収入面について】
 (a) 今年度、営業・広報面で積極的に活動を行い、各種団体の開拓や地域を絞った営業、新聞・雑誌及び交通系広告への大幅な露出が当初計画（70万人）と比べて入館者数大幅増に繋がった。
 (b) 特別企画展「日米最後の戦艦展」を平成27年7月1日(水)から平成28年5月8日(日)まで、第24回企画展「呉の人びとと戦艦大和の記憶」を平成28年7月1日(金)から平成29年1月22日(日)までと長期間開催できたことで市民サービスの向上に寄与しさらには増収に貢献した。
 (c) ショップは昨年に引き続き商品の企画開発・品物の厳選や陳列方法等見直しの効果などがあり昨年に比べて来館者数が減少したにもかかわらず、増収となった。

【支出面について】
 (a) 積極的な広報活動（テレビ、新聞、雑誌、ラジオ、ラッピングバス、駅中広告等）を実施した為、相応の追加費用が発生した。
 (b) 光熱水費は計画的な運用を徹底し費用を抑えることに成功した。
 (c) 修繕費（設備更新・展示更新）について、市民還元・来館者サービスの向上や運営上の設備等の整備を実施し、追加費用を計上した。
 (d) 年度協定書第4条に該当する利用料金の超過額が発生し、相当額（超過額の50%）を、市へ納付（63,957千円）した。

特記事項

【自己評価】
 (①～⑭共通)
 取組内容及び特記すべき内容

- ① 開館時間、休館日等
 夏期については開館時間延長（18時→19時）を行い、来館者の便宜および市民サービス向上に努めた。
- ② 維持管理
 経年による設備や機材の傷みが顕著になってきているため、指定管理期間を超える将来のメンテナンスについても提案・協議・計画を立案し維持管理を実施した。また下記に記載する「収支利益の還元」を実施することで積極的に良好な施設環境の整備に努めた。
 さらに、展示物の経年劣化が顕著になり、観覧への影響を最小限に抑えるために技術部門との連携を密にし「収支利益の還元」の実施も兼ね展示メンテナンスを積極的に実施した。
- ⑤ 職員体制
 運営の安定化を目的とした「統括」職の配置を継続し、構成企業間の円滑な協力体制の維持強化や改善計画を遂行し大和ミュージアム運営品質向上に貢献をした。
 繁忙期には館内外に警備誘導員を増員し対応した。
 来館者と対面する接客職員を対象として接客研修を実施した。研修実施時には入船山記念館運営グループ職員も参加し次年度以降の一体運営を念頭に研修を実施した。なお新人職員に関しては、研修カリキュラムを設け育成を図り、実務配置後もOJTによる教育を重ねた。
- ⑩ 緊急事態の対応
 11月8日には呉市西消防署の協力で、はしご車も導入し避難訓練を行うなど「火災」を想定した防災訓練を実施した。
 必要と思われる防災備蓄品を整備するとともに、緊急時連絡先等の情報も更新し万が一に備えた。
 館内の防火扉・防火シャッターの作動状況の確認をした。
- ⑪ 情報管理
 ベビーカー貸出し・観覧バスなどの個人情報記入用紙を色紙で明確に個別管理しヒューマンエラーを低減させる取り組みを実施した。使用後の細断も徹底した。
 凸版印刷株式会社（代表企業）による高レベルの情報セキュリティ監査を受け、更なる高度化を図り、業務により収集した個人情報管理等の厳格化を推進した。セキュリティ環境改善のためのLAN環境の再整備、ウェブサイトの再構築等においても使用環境の確認をした。
- 【収支利益の還元】
 ・近い将来に予測される施設維持管理費用を抑制するため、呉市と協議の上、展示用パソコンの入替や展示ケースの部材交換・空調設備の部品交換等を実施した。
 ・定期・日常清掃に予定していない床面清掃（大理石研磨）を実施した。このことにより、床面の光沢が復活し、来館者に快適な空間を提供することができた。
 ・空調機用送水ポンプ消耗部品交換を実施し、機器の寿命延長をはかった。
 ・米国借用資料展示に伴う展示更新経費を捻出し、既存展示物の撤去費用なども含めて負担した。
 ・呉市在住在学の小中学生及び高校生の企画展・特別企画展観覧料を無料とした。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
 及び主な意見の内容

調査の内容	満足度、来館状態、目的、立ち寄り先、情報源、館内の印象等					
実施時期	通年（平成28年4月～平成29年3月）					
把握方法	館内にアンケートデスクを設置					
対象（回収人数）	来館者（1,977人）					
満足度結果	満足	96.0%	不満	3.0%	未回答他	1.0%

（意見等の内容）

- また来ます。スタッフさん達がすばらしい。○予想以上に楽しめました。○見応えがありました。
 ●順路がわかりにくい。●休憩所が少ない。軽食を食べられる場所が欲しい。●駐車場入口がわかりづらい。

（意見に対しての取組）

- 展示室入口の案内を大型化した。企画展等開催時は券売機等も色分けするなどの工夫を行った。さらに、企画展示室内ではフロアガイドを配布した。
 ●繁忙期にレンガパークに休憩所や軽食を用意した。（設置可能な箇所にベンチ等を増設した結果、年間を通して、休憩所が少ない等の意見が少なくなっている）
 ●中央棧橋入口付近に駐車場案内板を新設した。さらに繁忙期に、駐車場への誘導看板の設置、警備員の増員及び臨時駐車場を設けた。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

観光振興に寄与するコンテンツツーリズムの可能性が顕著に現れた年度となった。11月21日に全国63館と小規模公開されたアニメ映画「この世界の片隅に」は大ヒットとなり数々の賞を受けた。このことにより、広島・呉を「聖地巡礼」として訪れるファンが増加し、来館にも大きく寄与した。

大和ミュージアムにおいては、6年前の製作初期段階から連携を図っており、本年度はGWに3階ロビーに「この世界の片隅に」の告知ブースを設置し、その後エントランス及びガイダンスルームに場所を移動した。夏休みの『呉を描くイラストコンテスト』では、チラシにビジュアルを提供していただいた。呉市立美術館『マンガとアニメで見る この史代「この世界の片隅に」展(7月23日～11月3日)』開催に合わせて1階ガイダンスルームでのレイアウト原画(複製)を展示。2月18日から3月20日には『すずさんのキーワードラリー』に協力するなど相乗効果を狙った取り組みを重ねた。

こうしたなかで、呉市立美術館・入船山記念館・江波山気象館・広島平和記念資料館(シュモールハウス)・広島電鉄・JR呉駅・三宅本店・呉信用金庫・広島FCなどと取り組みを行い、博物館・地域連携の実績となった。特に大和ミュージアムと入船山記念館をつなぐグループバス「くれたん」の路線変更・増便が実現するなどの成果につながった。さらには参加者やファンによるSNSでの拡散も大きな広報となった。

地域連携・回遊性の向上を目的として、エントランスホール内に観光案内ブースを設置した。情報プラザ、観光振興課など観光案内所間の情報共有(業務報告書のメーリングリストでの共有)につとめ繁忙期を中心とした来館者サービスの向上を図った。

市内外の学校(小・中・高・大)・教育機関の学習・職場体験などのカリキュラムに積極的に協力し、教職員や児童生徒の職場体験の受け入れや総合的学習の時間等でのアンケートや壁画制作、講義などを支援した。

団体(一般団体や教育旅行)への常設展セールスに加えて、企画展観覧を促すエージェント向け施策を企画実施。同施策の売り込みを積極的にを行い特別企画展等を対象とした商品が造成され誘致に成功した。

呉海上花火大会(7月30日)に、呉市手をつなぐ育成会と協力し、障がいのある子どもとそのご家族(約300名)を招待し、4階市民ギャラリー及びテラスでの花火鑑賞を実施した。

炎天下での活動や作品の質などの課題があった「写生大会」を見直し「呉を描くイラストコンテスト2016」として実施した。島しょ部を含め応募がしやすくなり、以前よりも作品内容に向上がみられた。また、平成28年に公開が予定されている呉が舞台のアニメ映画「この世界の片隅に」とのコラボの効果もあり作品応募数が増えた。

開館以来の累計1100万人目の来館者をお迎えし記念式典を開催した。(5月29日)

平成27(2015)年7月1日(水)から平成28(2016)年1月31日(日)までを予定していた特別企画展「日米最後の戦艦展—戦艦大和とミズーリー—」は、多くの来館者に好調のため平成28(2016)年5月8日(日)まで会期を延長し、期間合計で過去最高記録となる317,963人(274日間)にご観覧いただいた。

7月2日(土)から1月22日(日)に開催した第24回企画展「呉の人びとと戦艦大和の記憶—写真でつづる呉海軍工廠と市民生活—」は、期間合計で163,219人(183日間)と好評であった。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		AA	<p>第2期指定管理者として5年目の最終年度は、アニメ映画「この世界の片隅に」の公開に合わせて、入船山記念館や呉市立美術館と連携して積極的な広報を行うことで、呉市の認知度を市内外に高めた。結果、5年連続で目標来館者数を上回り、開館からの累計来館者数が11,000,000人を達成したので高く評価した。</p> <p>また、利用料金収入額が平成28年度の収入予定額を上回ったので、増収分の50%を市へ納付した。</p>
合計(1)+(2)		10	
(1)管理運営	評価	4	<p>□管理運営に対する取り組みについては、共同企業体それぞれの専門分野を生かし、協定書どおり実施した。</p> <p>□お盆期間については臨時的に開館時間延長（18時→19時）を行い、来館者の便宜および市民サービス向上に努めた。また高い効果の期待される主要駅や交通結節点で広報を行った。また企画展の呉市内在住の小・中高生は観覧料を無料とした。</p> <p>□昨年11月に全国で公開されたアニメ映画「この世界の片隅に」は大ヒットし数々の賞を受賞したことで、広島・呉を聖地巡礼として訪れるファンが増えて年度後半の来館促進に大きく寄与した。大和ミュージアムにおいては、アニメ映画の製作段階から連携を図っており、平成28年度ではゴールデンウィーク中に3階ロビーで、その後はエントランスやガイダンスルームで「この世界の片隅に」告知ブースを設置した。夏休みの「呉を描くイラストコンテスト」ではチラシにビジュアルを提供した。さらに呉市立美術館『マンガとアニメで見るこの時代の「この世界の片隅に」展』に合わせ、ガイダンスルームでレイアウト原画（複製）を展示し、また『すすさんのキーワードラリー』に協力するなどして相乗効果を狙った取り組みを重ねた。上記の取り組みの中で、美術館・入船山記念館・江波山気象館・平和記念資料館・広島電鉄・JR呉駅・三宅本店・呉信用金庫・広島FCなどと連携し、博物館連携・地域連携の実績となった。特に大和ミュージアムと入船山記念館をつなぐループバス「くれたん」の路線変更や増便があり、成果につながった。</p> <p>以上の点を考慮し加点点評価とした。</p>
	加点点	2	
(2)利用者の満足度等	評価	2	<p>□来館者に対するアンケート調査においても90%以上の方から満足の回答を得ている。また、クレームに対しても協議の場（CS委員会）を設け、真摯に受け止め改善と品質向上に努めている。</p> <p>□前年度を予定していた特別企画展「日米最後の戦艦展 - 戦艦大和とミズリー -」は多くの来館者に好評のため、平成28年5月8日（日）まで会期を延長した。</p> <p>□平成28年5月10日（火）～27日（土）で、呉市による戦艦大和の潜水調査が行われ、これに関連して7月16日（土）に市民約400名を招待し、くれ絆ホールで『海底の戦艦「大和」潜水調査報告会』を学芸課が開催し、その運営を協同で行った。</p> <p>□学芸課が企画したミニ企画展のパンフレット等を作成し、広報することで、リピーターへの動機付けやサービス向上に大きく寄与した。</p> <p>□来館者と対面する接遇職員を対象として接遇研修に大和ミュージアムだけでなく、入船山記念館の職員も参加し、大和ミュージアムと入船山記念館の連携を図った。また新人職員には研修カリキュラムでの育成を図り、実務配置後もOJTによる教育を行った。</p> <p>□5年目で来館者数は昨年度よりも減ったものの、目標来館者数（700,000人）を200,000人以上上回っている。5年連続で目標来館者数を上回っている。</p> <p>以上の点を考慮し加点点評価とした。</p>
	加点点	2	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H24年)	2年目(H25年)	3年目(H26年)	4年目(H27年)	5年目(H28年)
総合評価	AA	AA	AA	AA	AA
合計(1)+(2)	9	10	10	10	10

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	79,749,000	78,992,000	79,749,000	757,000	
	79,749,000	78,992,000	79,749,000	757,000	
(2)利用料金収入	200,267,000	369,910,960	338,414,180	▲ 31,496,780	
	200,267,000	369,910,960	338,414,180	▲ 31,496,780	
(3)その他収入	79,169,000	121,339,287	124,922,947	3,583,660	
	79,169,000	121,339,287	124,922,947	3,583,660	
計	359,185,000	570,242,247	543,086,127	▲ 27,156,120	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	121,138,000	132,599,376	147,225,495	14,626,119	
	121,138,000	132,599,376	147,225,495	14,626,119	
(2)管理費	238,047,000	360,514,037	331,903,604	▲ 28,610,433	
光熱水費	31,858,000	28,292,538	26,723,306	▲ 1,569,232	
電気使用料	22,736,000	20,668,625	19,385,097	▲ 1,283,528	
上下水道使用料	4,586,000	2,818,850	3,096,243	277,393	
ガス使用料	4,536,000	4,805,063	4,241,966	▲ 563,097	
修繕料	9,474,000	16,747,524	14,661,390	▲ 2,086,134	
修繕料	9,474,000	16,747,524	14,661,390	▲ 2,086,134	
委託料	102,390,000	103,519,080	104,005,080	486,000	
警備	20,628,000	20,628,000	20,627,988	▲ 12	
清掃	15,711,000	15,712,920	15,712,932	12	
保守点検	19,214,000	20,640,960	20,826,960	186,000	
建築物等点検	570,000	270,000	570,000	300,000	
建築物等点検	450,000	150,000	450,000	300,000	H27建築物、H28防火排煙設備
建築設備点検	120,000	120,000	120,000	0	
駐車場借上	46,267,000	46,267,200	46,267,200	0	
営業・広報費	25,498,000	45,836,866	42,506,648	0	
広報費	12,420,000	35,209,273	32,415,780		
販促・運営用広報費等	13,078,000	10,627,593	10,090,868		
企画展等事業費	24,488,000	32,302,629	30,202,232	0	
企画展・特別展	20,241,000	32,302,629	30,202,232		
イベント等	4,247,000	0	0		
その他支出	23,661,000	28,513,400	28,380,448	▲ 132,952	
旅費	4,949,000	3,963,022	4,136,194	173,172	
消耗品費	3,067,000	2,706,146	2,302,580	▲ 403,566	
通信運搬費	2,484,000	1,930,579	3,208,545	1,277,966	
リース料	8,359,000	3,143,548	4,439,687	1,296,139	
指定管理者総合賠償保険料	310,000	388,440	388,440	0	
その他事務費	4,492,000	16,381,665	13,905,002	▲ 2,476,663	
一般管理費	20,678,000	105,302,000	85,424,500	▲ 19,877,500	
(3)市への負担金	0	77,128,834	63,957,028	▲ 13,171,806	
計	359,185,000	570,242,247	543,086,127	▲ 27,156,120	

収支(a-b) ①	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

産業 部 海事歴史科学館学芸課 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市入船山記念館(呉市幸町4番6号)		
ホームページ		有り	http://irifuneyama.com/	
施設概要	設置年月日	昭和42年4月1日	設置条例 呉市入船山記念館条例	
	設置目的	国の重要文化財に指定されている旧呉鎮守府司令長官官舎をはじめとする入船山一帯の歴史的建築物は、呉を代表する貴重な資源である。また、建築物以外にも、呉市有形文化財として貴重な資料が保存されている。これらの歴史的記念物、資料等の保存及び郷土文化の向上に資するため、記念館を設置している		
	施設規模等	敷地面積：約10,834㎡ 長官官舎：527㎡ 郷土館：358㎡ 民俗資料館：484㎡ 1号館：39㎡ 収蔵庫：76㎡ 東郷邸：36㎡ 券売所：6㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	入船山記念館運営グループ 代表 (株)トータルメディア開発研究所 代表取締役 澤田 敬企	
	団体所在地	呉市幸町4番6号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H29.3.31 (2年間)	第1期目	
	主な業務内容	(1) 入船山記念館の管理運営に関する業務 (2) 入船山記念館の施設の維持管理に関する業務 (3) 入船山記念館の利用促進に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 管理運営・施設維持・営業広報等について報告
会議	12回	運営会議(12回/年)の他, 調整事項により随時開催	
現地調査	125	業務の状況等について随時に確認	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)
前指定期間					
指定期間	H27	19,800	20,661	104.3%	39,728
	H28	19,900	23,056	115.9%	39,706
休館日	火曜日(ただし、祝日・休日の場合はその翌日)、年末年始(12月29日~1月3日)				
開館時間	9:00~17:00				
職員体制	特任館長〔1名〕、事業企画統括〔1名〕 事務局長〔1名〕、庶務・会計〔1名〕、事業スタッフ〔2名〕 (※事務局のみ)				

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H23	15,000	16,500	16,500
H24	18,500	19,000	19,000
H25	19,000	20,000	20,000
H26	20,000	21,000	21,000
H27	20,661	39,728	40,420
H28	23,056	39,706	44,500

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	43,139	43,770	44,156	386
指定管理料	39,706	39,728	39,706	▲ 22
利用料金収入	3,433	4,042	4,450	408
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	43,139	43,770	44,156	386
人件費	17,217	14,757	17,295	2,538
光熱水費	2,644	2,185	2,106	▲ 79
修繕費	1,320	1,843	1,641	▲ 202
委託料	11,606	11,813	11,606	▲ 207
その他支出	10,352	13,172	11,508	▲ 1,664
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項 特にありません

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

①開館時間、休館日等：夏季繁忙期（8月1日～8月31日）について無休とし、来館者サービスの向上に努めました。②維持管理：建築士により国の重要文化財である旧呉鎮守府司令長官官舎の建物点検を実施しました。⑤職員体制：広報に特化した「特任館長」と「統括」職を配置することで運営品質の向上に努めました。⑨苦情・要望の対応：来館者アンケートを分かりやすい場所に設置しました。⑩緊急事態の対応：災害への初期対応や円滑な避難等を実現できるように呉市立美術館と連携した消防訓練を実施しました。⑬自主事業：特定非営利活動法人呉サポートセンターくれシェンドと協働で回遊性を高める「呉まちあるきイベント」と「キーワードラリー」を実施しました。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	アンケート [選択式 (来館状況、交通手段、情報源、来館目的), 自由記述]					
実施時期	通年 (平成28年4月1日～平成29年3月31日) ※6月18日より質問項目追加					
把握方法	館内2か所にアンケートを設置					
対象 (回収人数)	来館者 23,056人 (回収人数 329人, 回答率 1.43%)					
満足度結果	満足	98%	不満	2%	未回答他	0%

(意見等の内容)

○受付の方が丁寧でした。○ボランティアガイドの方の説明が丁寧でした。○庭と建物の掃除が行き届いていて気持ちよかったです。パンフレットや解説シートがあってもゆっくりに楽しめました。○クイズで解説や施設をしっかりと見せる工夫が良いと感じました。●トイレの和式はしんどい。●長官官舎の外壁塗装工事で外が見れなかったのが残念。●展示記載の誤りがある。

調査の内容	アンケート [選択式 (年齢、性別、住所), 自由記述]					
実施時期	平成28年10月22日～平成28年12月23日					
把握方法	自主事業 (キーワードラリー) の参加者にアンケートを配布					
対象 (回収人数)	参加者 97人 (回収人数 97人, 回答率 100%)					
満足度結果	満足	—	不満	—	未回答他	—

(意見等の内容)

○おもしろい企画で改めて呉の町のすばらしさを再確認できました。○呉に住んでいても日頃見過ごしていた事を改めて考えることが出来ました。○まち歩きコースとして定着することを期待します。

(意見に対する取組)

- 歴史民俗資料館の多目的トイレにウォシュレットを設置しました
- 文化財の外壁塗装工事作業風景をウェブや館内掲示で発信しました
- 展示記載の誤りの指摘を受けて学芸員とともに内容を確認して修正いたしました

(サービス向上等に向けた新たな取組 (指定管理後))

指定管理者第2年次としては、市民の方々に、入船山記念館の建物文化財であることを認知して頂くための情報発信を継続して実施するとともに、新たに市民協働のイベントを実施しました。

自主行事として、呉市学芸課と連携し、ミニ企画展「軍港・呉のメインストリート」を実施しました。ミニ企画展の関連イベントとして、企画展の理解を深めるため「呉まちあるきイベント」と「キーワードラリー」を特定非営利活動法人呉サポートセンターくれシェンドと協働で実施しました。さらに、「呉まちあるきmap」を制作・配布することでまちの回遊性を促進しました。

広報では、継続してFacebookで行事の開催予告や入船山の植物など日々の風景を発信し、口コミ効果を踏まえたPRをしています。また、大和ミュージアムと連携し「入船山記念館PRコーナー・案内看板の設置」「共通特別券の発行」を実施することで情報発信を強化しました。

維持管理として、建築士が建物の外観および内部の点検を行っています。歴史民俗資料館の多目的トイレにウォシュレットを設置することで市民サービス向上を図りました。また、文化財の保存に必要な長官官舎洋館部の外壁塗装工事の実施に伴い、ウェブや館内掲示によりお客様や関係者へ事前に情報を周知し、工事期間中は、建物文化財の理解を深めるために文化財工事の工程や工夫についてFacebookページや館内掲示で情報発信を行いました。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	アニメ映画「この世界の片隅に」について、大和ミュージアムと連携して積極的な広報を行った。多くの市民の方に、より建物文化財である入船山記念館の文化資源を認知してもらったため、ミニ企画展「軍港・呉のメインストリート」を当課と連携して実施した。また関連イベントとして「たんけん入船山記念館クイズ」を実施し、クイズを解いていただくことで楽しく入船山記念館の理解が深めることができた。さらに呉まちあるきイベントとして「呉まち物語」をレングアイプロジェクトと協働して実施した。来館者に対し丁寧に 対応し、館内の清掃が行き届いている。
合計(1)+(2)		8	以上の点より、入船山記念館のPRと呉市の歴史のPRを市内外に積極的に行っており、来館者数は23,056名と昨年度よりも増えている。これらのことを考慮して評価を行った。
(1)管理運営	評価	4	<input type="checkbox"/> 管理運営に対する取り組みについては、共同企業体それぞれの専門分野を生かし、協定書どおり実施した。 <input type="checkbox"/> 開設したホームページで行働事の開催予告、実施後の反響などを掲載し幅広い層へ口コミ効果を踏まえた広報を実施した。特に旧呉鎮守府司令長官官舎洋館部外壁塗装工事ではホームページ、Facebook、館内掲示板による周知と工事の様子を記録撮影し、館内で写真展示を行い、国重要文化財工事の理解に努めた。 <input type="checkbox"/> 呉まちあるきイベントを盛り上げるツールとして「呉まちあるきmap」を作成し、観光施設等で配布した。また大和ミュージアムとの広報連携として大和ミュージアムのガイドンスルームにて入船山記念館のPRを実施し、また大和ミュージアムのレングパークに入船山記念館の看板を設置することで、幸町エリアへの回遊性を促した。
	加点	1	以上の点を考慮し加点評価とした。
(2)利用者の満足度等	評価	2	<input type="checkbox"/> アンケート調査等の結果を踏まえて、迅速に住民等のニーズに取り組んでいる点について評価する。取組例：歴史民俗資料館のトイレにウォシュレットを設置、入船山正門と郷土館入り口の段差に注意喚起を促すテープを設置 <input type="checkbox"/> 入船山正門横と美術館前にある「記念館案内図」に旧呉鎮守府司令長官官舎洋館部外観と客室の写真を追加した。 <input type="checkbox"/> 撮影対応を見直すため注意事項や禁止事項を作成し、ホームページに掲載した。
	加点	1	以上の点を考慮し加点評価とした。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H●年)	4年目(H●年)	5年目(H●年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	8	8			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	39,706,200	39,727,800	39,706,200	▲ 21,600	
	39,706,200	39,727,800	39,706,200	▲ 21,600	
(2) 利用料金収入	3,433,000	4,042,350	4,449,660	407,310	
	3,433,000	4,042,350	4,449,660	407,310	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	43,139,200	43,770,150	44,155,860	385,710	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	17,271,000	14,757,471	17,294,967	2,537,496	
職員人件費	17,271,000	14,757,471	17,294,967	2,537,496	
				0	
				0	
				0	
(2) 管理費	25,868,200	29,012,679	26,860,893	▲ 2,151,786	
光熱水費	2,644,000	2,184,565	2,105,554	▲ 79,011	
光熱水費	2,644,000	2,184,565	2,105,554	▲ 79,011	
				0	
修繕料	1,320,000	1,842,566	1,640,672	▲ 201,894	
修繕料	1,320,000	1,842,566	1,640,672	▲ 201,894	
				0	
委託料	11,606,000	11,813,323	11,606,760	▲ 206,563	
警備	1,221,000	1,209,596	1,221,480	11,884	
清掃	7,604,000	7,535,489	7,604,712	69,223	
業務(植栽管理)費	2,130,000	2,423,478	2,129,328	▲ 294,150	
建築基準法第12条点検業務	651,000	644,760	651,240	6,480	
建築物等点検				0	
建築設備点検	651,000	644,760	651,240	6,480	
その他支出	10,298,200	13,172,225	11,507,907	▲ 1,664,318	
旅費	0	469,881	143,580	▲ 326,301	
消耗品費	186,000	913,369	653,035	▲ 260,334	
印刷製本費	935,000	1,203,527	824,098	▲ 379,429	
燃料費	1,000	1,265	1,420	155	
事業費	1,905,000	1,010,390	1,983,137	972,747	
通信運搬費	216,000	238,773	225,567	▲ 13,206	
報償費	78,000	110,440	0	▲ 110,440	
使用料及び賃借料	216,000	351,766	173,448	▲ 178,318	
指定管理者総合賠償保険料	260,000	259,600	269,510	9,910	
備品購入費	355,000	2,186,930	517,375	▲ 1,669,555	
手数料	12,000	10,800	10,800	0	
その他費用	0	335,099	420,929	85,830	ショップ販売原価
一般管理費費	6,134,200	6,080,385	6,285,008	204,623	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	43,139,200	43,770,150	44,155,860	385,710	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市 部 都市計画 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	蔵本駐車場(呉市中央3丁目11番5号)		
ホームページ	有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya.html	
設置年月日	昭和58年4月9日	設置条例	呉市駐車場条例
設置目的	道路交通の円滑化を図り、公衆の利便に資するとともに、都市機能の維持及び増進に寄与することを目的とする。		
施設規模等	5階建・6層・自走式・355台		
団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 村井 守	
団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情、トラブル報告等
	会議	14回	施設運営協議会
	現地調査	15回	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H26	—	126,321	—	31,717
指定期間	H27	—	164,505	—	31,330
	H28	—	150,534	—	31,330
	H29	—	—	—	—
	H30	—	—	—	—
	H31	—	—	—	—
休館日	1月1日(条例第10号による)				
開館時間	7:00~24:00				
職員体制	6人				

年度	指定管理料(千円)	利用台数
H26	31,717	126,321
H27	31,330	164,505
H28	31,330	150,534

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	中評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成28年度	平成27年度	平成28年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	31,780	31,343	31,343	0
指定管理料	31,330	31,330	31,330	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	450	13	13	0
支出(b)	29,568	33,669	32,637	▲1,032
人件費	18,610	20,596	22,058	1,462
光熱水費	1,605	1,621	1,494	▲127
修繕費	385	200	313	113
委託料	4,616	5,895	5,753	▲142
その他支出	4,352	5,357	3,019	▲2,338
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	2,212	▲2,326	▲1,294	1,032

特記事項
 ・消防設備の経年劣化や法定期間に伴う修繕・更改実施に対応した。
 ・システム更改に伴う場内整備を行った。
 ・マイナスについては一括管理の為、他の施設で対応しているため収益については問題ない。

【自己評価】
 (①～④共通)
 取組内容及び特記すべき内容
 ・施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行なった。
 ・精算機更新工事(H29.2/末～3/24)に伴う機器操作研修を実施した。(3/24～4/10)

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">平成28年7月～平成29年3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">利用者アンケートの用紙の配布・返信及び意見箱</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">300件(86件)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>93.0%</td> <td>不満</td> <td>7.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) ・トイレを様式にしてほしい。 ・場内が暗い。 ・文化ホールでイベント開催時、精算に時間がかかるので精算機を増やしてほしい。</p>	調査の内容	施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望						実施時期	平成28年7月～平成29年3月						把握方法	利用者アンケートの用紙の配布・返信及び意見箱						対象(回収人数)	300件(86件)						満足度結果	満足	93.0%	不満	7.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望																																			
実施時期	平成28年7月～平成29年3月																																			
把握方法	利用者アンケートの用紙の配布・返信及び意見箱																																			
対象(回収人数)	300件(86件)																																			
満足度結果	満足	93.0%	不満	7.0%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組) ・トイレ、照明に関しては、今後呉市と協議し対応を検討することとします。 ・システム更改において、精算機が増設されており、利用者より高評価を頂いております。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) ・管理事務所の設置により、苦情・トラブル等へ迅速で的確な対応を行い利用者サービスの向上に繋がった。 ・利用者促進と施設運営の改善を目的としたスタッフ会議を定期的に関催(原則として毎月1回開催)し、改善策の実施にあたっては、必要に応じて呉市様とも協議しながら迅速でタイムリーな改善を図った。 ・スタッフ育成として、全員を対象に各種研修(CSR、企業倫理、個人情報管理、人権啓発、緊急対応、応対マナー、駐車場システム操作マニュアル等)を実施した。</p>																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第3期指定管理者として2年目の今年度は、27年度と比較して利用台数、使用料収入ともに減少しているが、利用者の意見や要望に適切かつ迅速に対応したサービス向上に努力し、管理運営に尽力している。
合計(1)+(2)	8	
(1)管理運営	評価	4
	加算	1
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	8	8			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	31,330,000	31,330,000	31,330,000	0	
	31,330,000	31,330,000	31,330,000	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
(3) その他収入	450,000	13,190	12,692	▲ 498	
自販機手数料	300,000	13,190	12,692	▲ 498	
報奨金	150,000	0	0	0	
計	31,780,000	31,343,190	31,342,692	▲ 498	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	18,610,000	20,596,597	22,057,862	1,461,265	
賃金	14,763,000	18,438,504	20,559,149	2,120,645	
手当等	2,214,000	0	0	0	※賃金に含む
法定福利費	1,633,000	1,445,856	1,306,512	▲ 139,344	
福利厚生費	0	712,237	192,201	▲ 520,036	
(2) 管理費	10,958,000	13,072,339	10,579,090	▲ 2,493,249	
光熱水費	1,605,000	1,620,665	1,494,191	▲ 126,474	
電気使用料		1,354,835	1,270,251	▲ 84,584	
上下水道使用料	1,605,000	243,655	203,920	▲ 39,735	
ガス使用料		22,175	20,020	▲ 2,155	
修繕料	385,000	199,908	312,900	112,992	
施設修繕	385,000	199,908	312,900	112,992	
委託料	4,616,000	5,894,855	5,753,264	▲ 141,591	
警備		1,425,600	1,320,000	▲ 105,600	
清掃		103,680	400,813	297,133	
システム保守点検	4,616,000	3,383,769	3,123,371	▲ 260,398	
自家用電気工作物保守点検		139,406	129,080	▲ 10,326	
エレベーター保守点検		842,400	780,000	▲ 62,400	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	4,352,000	5,356,911	3,018,735	▲ 2,338,176	
消耗品費	1,710,000	2,453,231	851,602	▲ 1,601,629	
印刷製本費	116,000	23,640	42,000	18,360	
燃料費	65,000	0	0	0	
通信運搬費	47,000	555,306	535,441	▲ 19,865	
手数料	0	864	0	▲ 864	
損害保険料	108,000	119,775	107,626	▲ 12,149	
公課費	16,000	0	0	0	
使用料及び賃借料	1,236,000	776,462	394,980	▲ 381,482	
雑費	241,000	3,780	0	▲ 3,780	
消費税	813,000	1,423,853	1,087,086	▲ 336,767	
(3) うち呉市への負担金	0	0	0	0	
計	29,568,000	33,668,936	32,636,952	▲ 1,031,984	
収支 (a-b) ①	2,212,000	▲ 2,325,746	▲ 1,294,260	1,031,486	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	2,212,000	▲ 2,325,746	▲ 1,294,260	1,031,486	
---------------	-----------	-------------	-------------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部 都市計画課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉駅西駐車場(呉市宝町1番10号)			
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya.html		
施設概要	設置年月日	平成2年2月20日	設置条例	呉市駐車場条例	
	設置目的	道路交通の円滑化を図り、公衆の利便に資するとともに、都市機能の維持及び増進に寄与することを目的とする。			
	施設規模等	8階建・6層・自走式・481台			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社	村井 守	
	団体所在地		大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号		
	募集方法等		公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期		H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル報告等
	会議	14回	施設運営協議会
	現地調査	12回	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)		
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	133,283	—	30,996	<p>利用台数及び指定管理料の推移</p>
	指定期間	H27	—	141,195	—	27,680	
		H28	—	146,836	—	27,680	
		H29	—	—	—	—	
		H30	—	—	—	—	
		H31	—	—	—	—	
休館日	1月1日(条例第10号による)						
開館時間	6:30~25:00						
職員体制	5人						

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況			自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況				
項目	評価項目			
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守		○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施		○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱		○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱		○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保		○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理		○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限		○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱		○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況		○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)		○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等		○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施		○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)		—	—

⑭ 管理経費等の収支		(単位：千円)			
区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	
収入(a)	27,680	27,680	27,680	0	
指定管理料	27,680	27,680	27,680	0	
利用料金収入	0	0	0	0	
その他収入	0	0	0	0	
支出(b)	26,203	27,365	25,592	▲ 1,773	
人件費	14,387	15,336	15,353	17	
光熱水費	3,019	3,142	2,968	▲ 174	
修繕費	312	649	363	▲ 286	
委託料	5,997	5,622	4,908	▲ 714	
その他支出	2,488	2,616	2,000	▲ 616	
うち呉市への負担金	0	0	0	0	
差引(a-b)	1,477	315	2,088	1,773	
特記事項	・誘導灯表示板等の消防設備劣化が激しく、順次更改・修繕対応中である。				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	・施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行なった ・「満空」表示の劣化により、表示を更改した。(H28/12)				

② 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">平成28年7月～平成29年3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">利用者アンケートの用紙の配布・返信及び意見箱</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">300件(108件)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>95.3%</td> <td>不満</td> <td>4.7%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・出入口が分かり難い。 ・歩道の縁石に車が当たるので、何とかしてほしい。 ・営業時間を早めてほしい。(JRの始発・終電に併せて) 	調査の内容	施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望					実施時期	平成28年7月～平成29年3月					把握方法	利用者アンケートの用紙の配布・返信及び意見箱					対象(回収人数)	300件(108件)					満足度結果	満足	95.3%	不満	4.7%	未回答他	0.0%
調査の内容	施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望																															
実施時期	平成28年7月～平成29年3月																															
把握方法	利用者アンケートの用紙の配布・返信及び意見箱																															
対象(回収人数)	300件(108件)																															
満足度結果	満足	95.3%	不満	4.7%	未回答他	0.0%																										
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・呉市と情報共有し、営業時間については検討することとします。(構造上の問題については別途としますが、道路標示を白線で引いていただいた。) <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・管理事務所の設置により、苦情・トラブル等へ迅速で的確な対応を行い利用者サービスの向上に繋がった。 ・利用者促進と施設運営の改善を目的としたスタッフ会議を定期的に開催(原則として毎月1回開催)し、改善策の実施にあたっては、必要に応じて呉市様とも協議しながら迅速でタイムリーな改善を図った。 ・スタッフ育成として、全員を対象に各種研修(CSR、企業倫理、個人情報管理、人権啓発、緊急対応、対応マナー、駐車場システム操作マニュアル等)を実施した。 																															

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第3期指定管理者として2年目の今年度は、27年度と比較して利用台数、使用料金収入ともかなり増加した。また、利用者には迅速丁寧な対応をしており、老朽化に伴う施設の修繕、設備の故障についても迅速な対応を心がけている。
合計(1)+(2)	8	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	1
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	8	8			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	27,680,000	27,680,000	27,680,000	0	
	27,680,000	27,680,000	27,680,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
計	27,680,000	27,680,000	27,680,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	14,387,000	15,335,771	15,352,719	16,948	
賃金	11,286,000	14,010,608	14,268,885	258,277	
手当等	1,693,000	0	0	0	※賃金に含む
法定福利費	1,408,000	1,030,016	988,645	▲ 41,371	
福利厚生費	0	295,147	95,189	▲ 199,958	
(2)管理費	11,816,000	12,028,782	10,238,617	▲ 1,790,165	
光熱水費	3,019,000	3,141,671	2,967,614	▲ 174,057	
電気使用料		2,722,228	2,639,330	▲ 82,898	
上下水道使用料	3,019,000	419,443	328,284	▲ 91,159	
ガス使用料		0	0	0	
修繕料	312,000	649,080	363,000	▲ 286,080	
施設修繕	312,000	649,080	363,000	▲ 286,080	
委託料	5,997,000	5,622,429	4,908,457	▲ 713,972	
警備		0	0	0	
清掃	5,997,000	769,410	710,117	▲ 59,293	
システム保守点検		4,853,019	4,198,340	▲ 654,679	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	2,488,000	2,615,602	1,999,546	▲ 616,056	
消耗品費	1,201,000	585,657	711,026	125,369	
印刷製本費	0	37,430	42,000	4,570	
燃料費	0	0	0	0	
通信運搬費	46,000	37,856	34,230	▲ 3,626	
損害保険料	146,000	106,056	95,309	▲ 10,747	
公課費	0	0	0	0	
使用料及び賃借料	100,000	603,148	159,960	▲ 443,188	
雑費	120,000	0	0	0	
消費税	875,000	1,245,455	957,021	▲ 288,434	
(3)うち呉市への負担金	0	0	0	0	
計	26,203,000	27,364,553	25,591,336	▲ 1,773,217	
収支(a-b) ①	1,477,000	315,447	2,088,664	1,773,217	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
------------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計 (①+②)	1,477,000	315,447	2,088,664	1,773,217	
----------------	-----------	---------	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部 都市計画課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		阿賀駅前駐車場(呉市阿賀中央六丁目2番3号)		
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya.html	
施設概要	設置年月日	平成4年10月1日	設置条例	呉市営駐車場条例
	設置目的	道路交通の円滑化を図り、公衆の利便に資するとともに、都市機能の維持及び増進に寄与することを目的とする。		
	施設規模等	2階建・3層・自走式・101台		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 村井 守	
	団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル報告等
	会議	14回	施設運営協議会
	現地調査	12回	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	54,518	—	9,674	
	指定期間	H27	—	64,197	—	8,930
		H28	—	66,184	—	8,930
		H29	—	—	—	—
		H30	—	—	—	—
		H31	—	—	—	—
休館日	1月1日(条例第10号による)					
開館時間	7:30~24:00					
職員体制	2人					

利用台数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用台数 (台)
H26	9,674	54,518
H27	8,930	64,197
H28	8,930	66,184

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	8,930	8,930	8,930	0
指定管理料	8,930	8,930	8,930	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	8,349	8,207	7,651	▲ 556
人件費	6,103	6,162	5,657	▲ 505
光熱水費	577	630	575	▲ 55
修繕費	82	0	320	320
委託料	932	696	644	▲ 52
その他支出	655	719	455	▲ 264
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	581	723	1,279	556
特記事項	・消防設備劣化に伴う修繕を行った。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> 施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行なった。 「満空」表示の劣化により、表示を更改した。(H28.10) 利用者の要望に応え「近隣施設掲示板」を設置した。(H28.4) 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法及び主な意見の内容	調査の内容	施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望					
	実施時期	平成28年7月～平成29年3月					
	把握方法	利用者アンケートの用紙の配布・返信及び意見箱					
	対象(回収人数)	200件(58件)					
	満足度結果	満足	98.2%	不満	1.8%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容)						
	<ul style="list-style-type: none"> 身障者や高齢者の車いす等が利用しやすい様に駐車場と阿賀支所を結ぶ各階の連絡通路の出入口にスロープを付けてほしい。 						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)						
	<ul style="list-style-type: none"> 呉市と情報共有し、調整・検討することとします。 						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	<ul style="list-style-type: none"> 管理事務所の設置により、苦情・トラブル等へ迅速的確な対応を行い利用者サービスの向上に繋がった。 利用者促進と施設運営の改善を目的としたスタッフ会議を定期的で開催(原則として毎月1回開催)し、改善策の実施にあたっては、必要に応じて呉市様とも協議しながら迅速でタイムリーな改善を図った。 スタッフ育成として、全員を対象に各種研修(CSR、企業倫理、個人情報管理、人権啓発、緊急対応、応対マナー、駐車場システム操作マニュアル等)を実施した。 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第3期指定管理者として2年目となる今年度は、27年度と比較して利用台数はほぼ横ばいながら、使用料収入は増加している。利用者には適切で丁寧な対応をしており、老朽化に伴う施設の故障等についても迅速な対応を心がけている。
合計(1)+(2)	8	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	1
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

*総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	8	8			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	8,930,000	8,930,000	8,930,000	0	
	8,930,000	8,930,000	8,930,000	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
自販機手数料	0	0	0	0	
報奨金	0	0	0	0	
計	8,930,000	8,930,000	8,930,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	6,103,000	6,161,859	5,656,774	▲ 505,085	
賃金	5,111,000	5,628,949	5,315,639	▲ 313,310	
手当等	767,000	0	0	0	※賃金に含む
法定福利費	225,000	412,606	302,105	▲ 110,501	
福利厚生費	0	120,304	39,030	▲ 81,274	
(2) 管理費	2,246,000	2,044,317	1,993,801	▲ 50,516	
光熱水費	577,000	629,742	574,595	▲ 55,147	
電気使用料		600,059	547,739	▲ 52,320	
上下水道使用料	577,000	29,683	26,856	▲ 2,827	
ガス使用料		0	0	0	
修繕料	82,000	0	320,000	320,000	
施設修繕	82,000	0	320,000	320,000	
委託料	932,000	695,520	644,000	▲ 51,520	
警備		388,800	360,000	▲ 28,800	
清掃	932,000	0	0	0	
システム保守点検		306,720	284,000	▲ 22,720	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	655,000	719,055	455,206	▲ 263,849	
消耗品費	252,000	3,631	125,122	121,491	
印刷製本費	0	2,364	14,000	11,636	
燃料費	0	0	0	0	
通信運搬費	46,000	59,291	52,655	▲ 6,636	
損害保険料	31,000	48,740	43,856	▲ 4,884	
公課費	0	0	0	0	
使用料及び賃借料	100,000	56,000	0	▲ 56,000	
雑費	60,000	0	0	0	
消費税	166,000	549,029	219,573	▲ 329,456	
(3) うち呉市への負担金	0	0	0	0	
計	8,349,000	8,206,176	7,650,575	▲ 555,601	
収支(a-b) ①	581,000	723,824	1,279,425	555,601	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	581,000	723,824	1,279,425	555,601	
---------------	---------	---------	-----------	---------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部 都市計画課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		本通駐車場(呉市本通四丁目10番11号)			
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya.html		
施設概要	設置年月日	平成11年4月1日	設置条例	呉市営駐車場条例	
	設置目的	道路交通の円滑化を図り、公衆の利便に資するとともに、都市機能の維持及び増進に寄与することを目的とする。			
	施設規模等	4階建・6層・自走式・124台			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 村井 守		
	団体所在地		大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号		
	募集方法等		公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期		H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月時報告, 苦情, トラブル報告等
	会議	14回	施設運営協議会
	現地調査	12回	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	73,878	—	12,864	
	指定期間	H27	—	68,710	—	12,560
		H28	—	62,049	—	12,560
		H29	—	—	—	—
		H30	—	—	—	—
		H31	—	—	—	—
休館日	1月1日(条例第10号による)					
開館時間	7:30~24:00					
職員体制	2人					

利用台数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用台数 (台)
H26	12,864	73,878
H27	12,560	68,710
H28	12,560	62,049
H29	—	—
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	中評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成28年度	平成27年度	平成28年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	12,560	12,560	12,560	0
指定管理料	12,560	12,560	12,560	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	11,790	10,973	9,935	▲ 1,038
人件費	6,103	6,162	5,524	▲ 638
光熱水費	1,490	1,403	1,245	▲ 158
修繕費	221	148	265	117
委託料	3,002	2,431	2,251	▲ 180
その他支出	974	829	650	▲ 179
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	770	1,587	2,625	1,038

特記事項
 ・市民(多目的)トイレの環境整備を行った。

【自己評価】
 (①~⑭共通)
 取組内容及び特記すべき内容
 ・施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行なった。
 ・定期利用者をターゲットとした利用促進パンフを作成し、近隣企業へ配布した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望					
	実施時期	平成28年7月~平成29年3月					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	利用者アンケートの用紙の配布・返信及び意見箱					
	対象(回収人数)	150件(32件)					
	満足度結果	満足	84.3%	不満	15.7%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)
 ・近隣の民間駐車場に比べ、料金が低い。安くしてほしい。
 ・トイレを洋式にしてほしい。

(意見に対しての取組)
 ・呉市と情報共有し、調整・検討することとします。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
 ・管理事務所の設置により、苦情・トラブル等へ迅速で的確な対応を行い利用者サービスの向上に繋がった。
 ・利用者促進と施設運営の改善を目的としたスタッフ会議を定期的に開催(原則として毎月1回開催)し、改善策の実施にあたっては、必要に応じて呉市様とも協議しながら迅速でタイムリーな改善を図った。
 ・スタッフ育成として、全員を対象に各種研修(CSR、企業倫理、個人情報管理、入権啓発、緊急対応、応対マナー、駐車場システム操作マニュアル等)を実施した。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第3期指定管理者として2年目の今年度は、27年度と比較して利用台数、使用料収入ともに減少しているが、定期利用者を増やすため利用促進パンフレットを作成し、近隣企業へ配布するなどし、営業努力をしている。また、利用者の意見や要望に適切かつ迅速に対応したサービス向上の努力をし、管理運営に尽力している。
合計(1)+(2)	8	
(1)管理運営	評価	4
	加点	2
(2)利用者の満足度等	評価	1
	加点	1

・管理運営に対する取り組みについては、協定、仕様書等に沿った管理を実施している。
 ・管理運営等の収支については、管理経費が適正に執行されており運営上特に問題は出ていない。
 ・定期利用者をターゲットとした利用促進パンフを作成し、近隣企業へ配布するなど、積極的に営業努力に取り組んでいる点を加点評価とした。
 ・清掃業務、その他必要な管理業務及び修繕等を非常に良く行っている点を加点評価とした。

・紙ベースによるアンケートを実施している。
 ・利用者からの要望等について、呉市へ報告及び協議しながら迅速で的確な対応を行っている。

※総合評価はAA~Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7~8点 A, 4~6点 B, 2~3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	8			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 ②-①	備考
(1)指定管理料	12,560,000	12,560,000	12,560,000	0	
	12,560,000	12,560,000	12,560,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
自販機手数料	0	0	0	0	
計	12,560,000	12,560,000	12,560,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 ②-①	備考
(1)人件費	6,103,000	6,161,859	5,524,464	▲ 637,395	
賃金	5,111,000	5,628,949	5,179,324	▲ 449,625	
手当等	767,000	0	0	0	※賃金に含む
法定福利費	225,000	412,606	315,940	▲ 96,666	
福利厚生費	0	120,304	29,200	▲ 91,104	
(2)管理費	5,687,000	4,811,344	4,410,476	▲ 400,868	
光熱水費	1,490,000	1,402,952	1,244,488	▲ 158,464	
電気使用料		1,206,453	1,066,978	▲ 139,475	
上下水道使用料	1,490,000	196,019	177,510	▲ 18,509	
ガス使用料		480	0	▲ 480	
修繕料	221,000	147,960	264,815	116,855	
施設修繕	221,000	147,960	264,815	116,855	
委託料	3,002,000	2,431,198	2,251,110	▲ 180,088	
警備		395,280	360,000	▲ 35,280	
清掃		71,280	72,000	720	
自家用電気工作物保守点検	3,002,000	139,438	129,110	▲ 10,328	
エレベーター保守点検		777,600	720,000	▲ 57,600	
システム保守点検		1,047,600	970,000	▲ 77,600	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	974,000	829,234	650,063	▲ 179,171	
消耗品費	309,000	15,795	172,058	156,263	
印刷製本費	0	5,122	14,000	8,878	
燃料費	0	0	0	0	
通信運搬費	46,000	45,425	41,413	▲ 4,012	
損害保険料	38,000	35,021	31,539	▲ 3,482	
公課費	0	0	0	0	
使用料及び賃借料	100,000	112,000	0	▲ 112,000	
雑費	60,000	0	0	0	
消費税	421,000	615,871	391,053	▲ 224,818	
(3)うち呉市への負担金	0	0	0	0	
計	11,790,000	10,973,203	9,934,940	▲ 1,038,263	

収支(a-b) ①	770,000	1,586,797	2,625,060	1,038,263	
-----------	---------	-----------	-----------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	770,000	1,586,797	2,625,060	1,038,263	
---------------	---------	-----------	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市 部 都市計画 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉駅西自転車等駐車場(呉市宝町1番10号)		
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya.html	
施設概要	設置年月日	昭和63年4月8日	設置条例	呉市自転車等駐車場条例
	設置目的	道路交通の円滑化を図るとともに、自転車利用者の利便の増進に資することを目的とする。		
	施設規模等	呉駅西共同ビル2階部分・1層・自走式・1,400台		
指定管理概要	団体名	テルウェル西日本株式会社	村井 守	
	代表者氏名			
	団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号		
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1	～	H32.3.31 (5年間)
主な業務内容	①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務			

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告・月次報告・苦情・トラブル報告等
	会議	14回	施設運営協議会
	現地調査	12回	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	72,573	—	19,026	
	指定期間	H27	—	105,880	—	9,480
		H28	—	89,598	—	9,480
		H29	—	—	—	—
		H30	—	—	—	—
		H31	—	—	—	—
休館日	1月1日(規則第2条による)					
開館時間	5:00～25:00					
職員体制	1人～2人					

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成28年度	平成27年度	平成28年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	9,480	9,480	9,480	0
指定管理料	9,480	9,480	9,480	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	9,214	11,572	9,108	▲2,464
人件費	6,663	8,375	6,893	▲1,482
光熱水費	739	892	868	▲24
修繕費	150	68	0	▲68
委託料	993	1,022	946	▲76
その他支出	669	1,215	401	▲814
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	266	▲2,092	372	2,464

特記事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- 施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行った。
- 長期駐輪者に対する、利用料金の徴収等利用者把握に努めた。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望					
	実施時期	平成28年7月～平成29年3月					
	把握方法	利用者アンケートの用紙の配布・返信及び意見箱					
	対象(回収人数)	300件(98件)					
	満足度結果	満足	98.0%	不満	2.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)

- 中型、大型バイクの駐輪区画をもっと確保してほしい。
- 長期定期の割引をしてほしい。
- 回数券があればいい。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

- 回数券や定期券割引について、呉市と情報共有し、協議、検討とします。
- 駐輪区画に対しては、場内掲示を行うことと利用者説明にて利用者案内を実施した。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

- 利用者サービス向上施策として、電気空気注ぎ機・貸出タオル及び貸出用置き傘を配備した。
- 利用者へパンフレットを配布し道路交通法改正や運転マナー向上の啓発活動を実施した。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第2期指定管理者として2年目の今年度は、27年度と比較して利用台数、使用料収入ともに減少している。利用者には適切な対応を心がけており、老朽化に伴う設備の故障等についても迅速な対応を心がけている。
合計(1)+(2)	8	
(1)管理運営	評価	4
	加算	1
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加算	1

・管理運営に対する取り組みについては、協定、仕様書等に沿った管理を実施している。
 ・管理運営等の収支については、管理経費が適正に執行されており運営上特に問題は出ていない。
 ・清掃業務、その他必要な管理業務において、アンケート調査等から利用者意見を集め、利用者目線による円滑な運営を迅速に努めるなどの点を加算評価とした。

・紙ベースによる利用者アンケートを実施している。
 ・利用者からの要望等について、呉市へ報告及び協議しながら迅速で的確な対応を行っている。
 ・利用者サービス向上施策として、電気空気注ぎ機・貸出タオル及び貸出用置き傘を配備することにより、利用者が利用しやすくなった点を加算評価とした。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	8	8			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	9,480,000	9,480,000	9,480,000	0	
	9,480,000	9,480,000	9,480,000	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
計	9,480,000	9,480,000	9,480,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	6,663,000	8,375,375	6,893,082	▲ 1,482,293	
賃金	5,891,000	8,233,316	6,820,412	▲ 1,412,904	
手当等	472,000	0	0	0	※賃金に含む
法定福利費	300,000	24,212	14,270	▲ 9,942	
福利厚生費	0	117,847	58,400	▲ 59,447	
(2) 管理費	2,551,000	3,196,699	2,214,942	▲ 981,757	
光熱水費	739,000	892,195	867,918	▲ 24,277	
電気使用料	659,000	809,178	787,160	▲ 22,018	
上下水道使用料	80,000	83,017	80,758	▲ 2,259	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	150,000	68,040	0	▲ 68,040	
施設修繕	150,000	68,040	0	▲ 68,040	
委託料	993,000	1,021,680	946,000	▲ 75,680	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
駐車場システム保守点検	993,000	1,021,680	946,000	▲ 75,680	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	669,000	1,214,784	401,024	▲ 813,760	
消耗品費	294,000	520,294	130,145	▲ 390,149	
印刷製本費	80,000	1,576	0	▲ 1,576	
燃料費	0	0	0	0	
通信運搬費	37,000	44,313	37,153	▲ 7,160	
手数料	0	0	0	0	
損害保険料	7,000	37,383	33,660	▲ 3,723	
公課費	0	0	0	0	
使用料及び賃借料	62,000	112,000	0	▲ 112,000	
雑費	0	0	0	0	
消費税	189,000	499,218	200,066	▲ 299,152	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	9,214,000	11,572,074	9,108,024	▲ 2,464,050	

収支(a-b) ①	266,000	▲ 2,092,074	371,976	2,464,050	
-----------	---------	-------------	---------	-----------	--

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	
収支 (c-d) ②	0	0	0	0	
指定管理者収支計 (①+②)	266,000	▲ 2,092,074	371,976	2,464,050	

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木部 部 土木総務 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		中通パーキング・メーター(呉市中通1丁目~4丁目)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成元年5月25日	設置条例 呉市都市公園条例
	設置目的	都市公園の健全な発達を図り、公共福祉の福祉の増進に資する。	
	施設規模等	駐車台数 142台	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 代表取締役 村井 守
	団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①都市公園有料駐車場施設の使用料収納に関する事務 ②施設の維持管理に関する事務 ③上記に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル報告等
	会議	1回	連絡会議
	現地調査	随時	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数	利用台数	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	169,734		10,496	
	指定期間	H27	—	182,326		35,000
		H28	—	169,070		8,000
		H29	—			
		H30	—			
		H31	—			
休館日	無					
開館時間	24時間					
職員体制	機械方式(蔵本駐車場職員巡回等)					

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	8,000	35,000	8,000	▲ 27,000
指定管理料	8,000	35,000	8,000	▲ 27,000
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	7,673	36,088	8,683	▲ 27,405
人件費	0	0	0	0
光熱水費	374	144	124	▲ 20
修繕費	0	27,412	0	▲ 27,412
委託料	6,650	7,625	7,144	▲ 481
その他支出	649	907	1,415	508
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	327	▲ 1,088	▲ 683	405
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・収支のマイナス分については一括管理を行っている他施設の収益で対応したので運営に支障はでていない。 ・施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行なった。 ・各ブロックの精算機インターフォンにより、緊急事態の対応の強化を図った。 ・また、コールセンターとのさらなる連携強化が必要となっている。 ・公共事業に伴う施設スペースの使用要望にあたって、適切に対応できた。 			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

⑵ 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望					
	実施時期	平成28年7月～平成29年3月					
	把握方法	利用者アンケートの用紙の配付・返信及び意見箱					
	対象(回収人数)	100件(22件)					
	満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容)						
	<ul style="list-style-type: none"> ・回数券や紙幣が利用できてよくなった。 ・車に木の枝があたるので、何とかしてほしい。 						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)						
	<ul style="list-style-type: none"> ・使用範囲内においては、適時植栽剪定している。 ・管理範囲外からの樹木の伐採を実施(2ブロック 枯れ桜、6ブロック カナメモチ等) 						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	<ul style="list-style-type: none"> ・昼間時間帯の最大料金制を導入するとともに、市営駐車場共通回数券(呉駅西駐車場以外の利用を可能とし、利用者サービスの向上を図った。 ・入庫証明書の発行により、中央部商店街の駐車割引サービス対象駐車場として利用可能とした。 ・利用者のサービス向上と利用の拡大に繋げた。次年度以降も継続し更なる利用拡大を図っていく。 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	無人施設ではあるが、蔵本駐車場の職員が随時巡回しており、利用者の方々に声がけするとともに、共通回数券等のPRを行うなど、利用促進を図っている。また、緊急時にはインターフォンによる連絡を受け適切な対応ができる体制となっており、適切な管理運営がなされている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加点	1
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	8,000,000	35,000,000	8,000,000	▲ 27,000,000	
	8,000,000	35,000,000	8,000,000	▲ 27,000,000	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	8,000,000	35,000,000	8,000,000	▲ 27,000,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
(2)管理費	7,673,000	36,087,948	8,682,514	▲ 27,405,434	
光熱水費	374,000	144,424	123,879	▲ 20,545	
修繕料	0	27,411,912	0	▲ 27,411,912	H27年度システム全面改修
				0	
				0	
				0	
委託料	6,650,000	7,625,000	7,144,000	▲ 481,000	
				0	
				0	
				0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	649,000	906,612	1,414,635	508,023	
消耗品費	0	108,998	8,721	▲ 100,277	
印刷製本費	13,000	788	0	▲ 788	
燃料費	36,000	0	0	0	
通信運搬費	0	755,631	735,408	▲ 20,223	
使用料及び賃借料	27,000	0	0	0	
損害保険料	5,000	41,195	29,560	▲ 11,635	
租税公課	568,000	0	640,946	640,946	
(3)市への負担金				0	
計	7,673,000	36,087,948	8,682,514	▲ 27,405,434	
収支(a-b) ①	327,000	▲ 1,087,948	▲ 682,514	405,434	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	327,000	▲ 1,087,948	▲ 682,514	405,434	
---------------	---------	-------------	-----------	---------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木部 部 土木総務 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		入船山公園駐車場(呉市幸町11番地の1)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成元年5月25日	設置条例	呉市都市公園条例
	設置目的	都市公園の健全な発達を図り、公共福祉の福祉の増進に資する。		
	施設規模等	駐車台数 122台		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 代表取締役 村井 守	
	団体所在地		大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		①都市公園有料駐車場施設の使用料収納に関する事務 ②施設の維持管理に関する事務 ③上記に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル報告等
	会議	1回	連絡会議
	現地調査	随時	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数	利用者数	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	44,612	2,951	
	指定期間	H27	—	45,455		1,300
		H28	—	46,278		1,300
		H29	—			
		H30	—			
		H31	—			
休館日	無					
開館時間	24時間					
職員体制	機械方式(蔵本駐車場職員巡回等)					

年度	指定管理料(千円)	利用台数
H26	2,951	44,612
H27	1,300	45,455
H28	1,300	46,278
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	1,300	1,300	1,300	0
指定管理料	1,300	1,300	1,300	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	1,225	1,608	2,436	828
人件費	0	0	0	0
光熱水費	214	273	262	▲ 11
修繕費	200	116	246	130
委託料	643	1,115	1,542	427
その他支出	168	104	386	282
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	75	▲ 308	▲ 1,136	▲ 828
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・収支のマイナス分については一括管理を行っている他施設の収益で対応したので運営に支障はでていない。 			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行なった。 ・精算機に設置したインターフォン利用により、緊急事態の対応の強化を図った。 ・利用者によるゲートバー破損事故等の緊急時対応を適切に行うことができ、迅速な復旧に繋がった。 ・精算機の上部照明機器のLED化実施（H28/4実施） 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望					
	実施時期	平成28年7月～平成29年3月					
	把握方法	利用者アンケートの用紙の配付・返信及び意見箱					
	対象（回収人数）	100件（17件）					
	満足度結果	満足	94.1%	不満	5.9%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容)						
	<ul style="list-style-type: none"> ・回数券が利用できるようにしてほしい ・美術館利用時に割引をしてほしい 						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)						
	<ul style="list-style-type: none"> ・呉市と情報共有し、協議・検討します。 						
	(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)						
	<ul style="list-style-type: none"> ・無人施設であるため定期的な巡回体制を強化した。あわせて巡回時にゴミの回収等を行い施設の美化にも努めた。 ・場内の樹木については、車両損害が想定されたため伐採を実施した。また、伐採に合わせ、場内排水溝の汚泥除去実施（H29/1実施） 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	無人施設ではあるが、蔵本駐車場の職員が随時巡回し、施設点検・清掃等が行われている。また、緊急時にはインターフォンによる連絡を受け適切な対応ができる体制となっており、適切な管理運営がなされている。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加算	0

*総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	6			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	
	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
(2)管理費	1,225,000	1,608,622	2,436,604	827,982	
光熱水費	214,000	272,438	262,466	▲ 9,972	
修繕料	200,000	116,424	246,000	129,576	
委託料	643,000	1,115,424	1,541,800	426,376	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	168,000	104,336	386,338	282,002	
消耗品費	0	0	97,500	97,500	
印刷製本費	12,000	394	0	▲ 394	
燃料費	36,000	0	0	0	
通信運搬費	0	102,762	103,800	1,038	
使用料及び賃借料	24,000	0	0	0	
損害保険料	5,000	1,180	4,921	3,741	
租税公課	91,000	0	180,117	180,117	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	1,225,000	1,608,622	2,436,604	827,982	
収支(a-b) ①	75,000	▲ 308,622	▲ 1,136,604	▲ 827,982	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	75,000	▲ 308,622	▲ 1,136,604	▲ 827,982	
---------------	--------	-----------	-------------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木部 部 土木総務 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		二河公園公園駐車場(呉市二河町地内)	
ホームページ		無し	
施設概要	設置年月日	平成元年8月1日	設置条例 呉市都市公園条例
	設置目的	都市公園の健全な発達を図り、公共福祉の福祉の増進に資する。	
	施設規模等	駐車台数 65台	
指定管理概要	団体名	テルウェル西日本株式会社	代表取締役 村井 守
	代表者氏名		
	団体所在地	大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①都市公園有料駐車場施設の使用料収納に関する事務 ②施設の維持管理に関する事務 ③上記に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル報告等
	会議	1回	連絡会議
	現地調査	随時	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数	利用者数	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	22,471	2,952	<p>利用台数及び指定管理料の推移</p> <p>指定管理料 (千円) 利用台数 (台)</p>
	指定期間	H27	—	19,929	1,300	
		H28	—	18,956	1,300	
		H29	—			
		H30	—			
		H31	—			
休館日	無					
開館時間	24時間					
職員体制	機械方式(蔵本駐車場職員巡回等)					

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	1,300	1,300	1,300	0
指定管理料	1,300	1,300	1,300	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	1,230	1,608	1,587	▲21
人件費	0	0	0	0
光熱水費	219	272	238	▲34
修繕費	200	116	0	▲116
委託料	643	1,116	1,033	▲83
その他支出	168	104	316	212
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	70	▲308	▲287	21
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・収支のマイナス分については一括管理を行っている他施設の収益で対応したので運営に支障はでない。 ・施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行なった。 			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望					
	実施時期	平成28年7月～平成29年3月					
	把握方法	利用者アンケートの用紙の配付・返信及び意見箱					
	対象(回収人数)	100件(21件)					
	満足度結果	満足	85.7%	不満	14.3%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容)	<ul style="list-style-type: none"> ・回数券を中通のように使用できるようにしてほしい。 ・場内の白線を引いてほしい 					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	<ul style="list-style-type: none"> ・回数券運用については、呉市と協議・検討することとします。 ・白線については、平成29年度 実施予定 					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	<ul style="list-style-type: none"> ・無人施設であるため定期的な巡回体制を強化した。あわせて巡回時にゴミの回収等を行い施設の美化にも努めた。 					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	無人施設ではあるが、蔵本駐車場の職員が随時巡回し、施設点検・清掃等が行われている。また、緊急時にはインターフォンによる連絡を受け適切な対応ができる体制となっており、適切な管理運営がなされている。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加算	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	5	6			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	
	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	1,300,000	1,300,000	1,300,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	0	0	
(2)管理費	1,230,000	1,608,373	1,587,478	▲ 20,895	
光熱水費	219,000	272,189	238,737	▲ 33,452	
修繕料	200,000	116,424	0	▲ 116,424	
委託料	643,000	1,115,424	1,032,800	▲ 82,624	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	168,000	104,336	315,941	211,605	
消耗品費	0	0	90,000	90,000	
印刷製本費	12,000	394	0	▲ 394	
燃料費	36,000	0	0	0	
通信運搬費	0	102,762	103,800	1,038	
使用料及び賃借料	24,000	0	0	0	
損害保険料	5,000	1,180	4,921	3,741	
租税公課	91,000	0	117,220	117,220	
(3)市への負担金				0	
計	1,230,000	1,608,373	1,587,478	▲ 20,895	
収支(a-b)①	70,000	▲ 308,373	▲ 287,478	20,895	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	70,000	▲ 308,373	▲ 287,478	20,895	
---------------	--------	-----------	-----------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市 部 都市計画 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		広駅前自転車等駐車場(呉市広中町2番1号)			
ホームページ		有り	https://www.city.kure.lg.jp/soshiki/49/tyusya.html		
施設概要	設置年月日	平成9年4月4日	設置条例	呉市自転車等駐車場条例	
	設置目的	道路交通の円滑化を図るとともに、自転車利用者の利便の増進に資することを目的とする。			
	施設規模等	2階建・3層・自走式・1,400台			
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 村井 守		
	団体所在地		大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号		
	募集方法等		公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期		H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情、トラブル報告等
	会議	13回	施設運営協議会
	現地調査	12回	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	95,779	—	13,623	
	指定期間	H27	—	96,971	—	10,800
		H28	—	97,386	—	10,800
		H29	—	—	—	—
		H30	—	—	—	—
		H31	—	—	—	—
休館日	1月1日					
開館時間	4:50~25:10					
職員体制	1人~3人					

年度	指定管理料(千円)	利用台数(台)
H26	13,623	95,779
H27	10,800	96,971
H28	10,800	97,386

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

区分	平成28年度	平成27年度	平成28年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	11,100	10,800	10,800	0
指定管理料	10,800	10,800	10,800	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	300	0	0	0
支出(b)	10,734	12,130	9,158	▲ 2,972
人件費	7,544	4,473	5,507	1,034
光熱水費	1,050	978	904	▲ 74
修繕費	150	371	173	▲ 198
委託料	1,110	5,331	1,854	▲ 3,477
その他支出	880	977	720	▲ 257
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	366	▲ 1,330	1,642	2,972

特記事項
 ・スタッフを委託から全員直接雇用へ変更実施した。

【自己評価】
 (①～⑭共通)
 取組内容及び特記すべき内容
 ・施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行った。
 ・LED照明の順次導入による環境への配慮と同時に、電気供給事業者変更に伴う経費削減を実施した。
 ・精算機更新に伴う機械操作研修を実施（呉駅西駐輪場スタッフによる）した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望					
	実施時期	平成28年7月～平成29年3月					
	把握方法	利用者アンケートの用紙の配布・返信及び意見箱					
	対象（回収人数）	300件（93件）					
	満足度結果	満足	92.4%	不満	7.6%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)
 ・精算機更改により、不満から満足へ評価が上がった。
 ・市民トイレを洋式にしてほしい。
 ・24時間営業にしてほしい。

【自己評価】
 取組内容及び特記すべき内容
 (意見に対しての取組)
 ・呉市と情報共有し、調整、検討することとします。

(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)
 ・呉市と連携し、長期駐輪の廃棄による場内美観に努めた。
 ・JR側不法駐輪者に対する、利用促進と啓発案内の実施した。
 ・呉駅西駐輪場との連携強化・情報共有によるサービス統一を継続する。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第3期指定管理者として2年目の今年度は、27年度と比較して利用台数、使用料収入ともに増加している。利用者の意見や要望に適切かつ迅速に対応したサービスの向上の努力をし、管理運営に尽力している。
合計(1)+(2)	8	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	1
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	1

・管理運営に対する取り組みについては、協定、仕様書等に沿った管理を実施している。
 ・管理運営等の収支については、管理経費が適正に執行されており運営上特に問題は出ていない。
 ・LED照明の順次導入による環境への配慮と同時に、電気供給事業者変更する等、計画内に収まるよう経費の見直しを行い修繕に取り組んでいる点を加点評価とした。

・紙ベースによる利用者アンケートを実施している。
 ・利用者からの要望等について、呉市へ報告及び協議しながら迅速で確かな対応を行っている。
 ・利用者サービス向上施策として、電気空気注ぎ機・貸出タオル及び貸出用置き傘を配備することにより、利用者が利用しやすくなった点を加点評価とした。

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	8	8			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	10,800,000	10,800,000	10,800,000	0	
	10,800,000	10,800,000	10,800,000	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
(3) その他収入	300,000	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
報奨金	300,000	0	0	0	
計	11,100,000	10,800,000	10,800,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	7,544,000	4,473,421	5,507,419	1,033,998	
賃金	6,533,000	4,220,566	5,354,708	1,134,142	
手当等	100,000	0	75,000	75,000	
法定福利費	911,000	222,961	12,011	▲ 210,950	
福利厚生費	0	29,894	65,700	35,806	
(2) 管理費	3,190,000	7,657,497	3,650,554	▲ 4,006,943	
光熱水費	1,050,000	978,441	903,537	▲ 74,904	
電気使用料	920,000	829,120	780,480	▲ 48,640	
上下水道使用料	130,000	149,321	123,057	▲ 26,264	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	150,000	370,602	172,600	▲ 198,002	
施設修繕	150,000	370,602	172,600	▲ 198,002	
委託料	1,110,000	5,331,288	1,854,000	▲ 3,477,288	
警備	120,000	129,600	120,000	▲ 9,600	
機械保守点検	140,000	3,328,968	244,000	▲ 3,084,968	
システム保守点検	850,000	1,872,720	1,490,000	▲ 382,720	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	880,000	977,166	720,417	▲ 256,749	
消耗品費	170,000	325,709	91,176	▲ 234,533	
印刷製本費	110,000	1,576	0	▲ 1,576	
燃料費	0	0	0	0	
通信運搬費	30,000	150,408	124,998	▲ 25,410	
手数料	0	0	0	0	
損害保険料	107,000	40,012	39,952	▲ 60	
公課費	0	0	0	0	
使用料及び賃借料	0	207,360	192,000	▲ 15,360	
雑費	200,000	200	0	▲ 200	
消費税	263,000	251,901	272,291	20,390	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	10,734,000	12,130,918	9,157,973	▲ 2,972,945	
収支(a-b) ①	366,000	▲ 1,330,918	1,642,027	2,972,945	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	366,000	▲ 1,330,918	1,642,027	2,972,945	
---------------	---------	-------------	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市部 都市計画課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		安浦大新開駐車場(呉市安浦町中央一丁目及び中央北二丁目地内)		
ホームページ		無し		
施設概要	設置年月日	平成2年2月20日	設置条例	呉市地域駐車場条例
	設置目的	市民の利用に共することを目的とする。		
	施設規模等	平面・自走式・49台		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	テルウェル西日本株式会社 村井 守	
	団体所在地		大阪市中央区森ノ宮中央1丁目7番12号	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容		①指定駐車場の施設の維持及び管理に関する業務 ②指定駐車場の利用の促進に関する業務 ③前2号に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告・月次報告・苦情・トラブル報告等
会議	13回	施設運営協議会	
現地調査	12回	修繕調査等必要に応じて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用台数(台)	利用台数(台)	達成度(利用台数/目標利用台数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	481	—	180	
	指定期間	H27	—	402	—	500
		H28	—	428	—	500
		H29	—	—	—	—
		H30	—	—	—	—
		H31	—	—	—	—
休館日	無休					
開館時間	0:00~24:00					
職員体制	無し(定期的に巡回)					

年度	指定管理料(千円)	利用台数
H26	180	481
H27	500	402
H28	500	428
H29	—	—
H30	—	—
H31	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	—	—

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	500	500	500	0
指定管理料	500	500	500	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	438	48	201	153
人件費	0	0	199	199
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	20	0	0	0
委託料	240	0	0	0
その他支出	178	48	2	▲46
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	62	452	299	▲153
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> 施設設置条例及び協定、仕様書等に基づき適正に管理運営を行った。 長期不法駐車車の調査を行った。(2台：H28/7/24～)を行った。 			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	施設・設備・美観・接客・利用方法等に関する意見・要望					
	実施時期	平成28年7月～10月					
	把握方法	利用者アンケートの用紙の郵送・返信					
	対象(回収人数)	30件(24件)					
	満足度結果	満足	98.8%	不満	0.4%	未回答他	0.8%
	(意見等の内容)	<ul style="list-style-type: none"> 利用者ごとに駐車区画を固定してほしい。 					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)						
	<ul style="list-style-type: none"> 定期利用と月極利用の違いの説明を行い、理解を求めた。 場内掲示を設置した。 						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))						
	<ul style="list-style-type: none"> 無人施設であるため定期的な巡回体制を強化した。あわせて巡回時にゴミの回収等を行い施設の美化にも努めた。 通勤目的の定期利用者が多いことから年度末等の人事異動時期を捉まえ利用者へ連絡し今後の利用見込の把握と継続利用の勧奨を行った。 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	第3期指定管理者として2年目の今年度は、27年度と比較して利用台数、使用料収入ともに増加している。無人施設であるため定期的な巡回をし、あわせて掃除等をし、利用者に満足していただける努力をしている。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	<ul style="list-style-type: none"> 管理運営に対する取り組みについては、協定、仕様書に沿った管理を実施している。 管理運営等の収支については、管理経費が適正に執行されており運営上特に問題は出ていない。
	加点	
(2) 利用者の満足度等	評価	<ul style="list-style-type: none"> 紙ベースによる利用者アンケートを実施している。 利用者からの要望等について、呉市へ報告及び協議しながら迅速で的確な対応を行っている。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	500,000	500,000	500,000	0	
	500,000	500,000	500,000	0	
(2)利用料金収入	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利息	0	0	0	0	
計	500,000	500,000	500,000	0	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	0	0	198,720	198,720	
賃金	0	0	198,720	198,720	
手当等	0	0	0	0	
法定福利費	0	0	0	0	
福利厚生費	0	0	0	0	
(2)管理費	438,000	48,202	2,258	▲ 45,944	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料	0	0	0	0	
上下水道使用料	0	0	0	0	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	20,000	0	0	0	
施設修繕	20,000	0	0	0	
委託料	240,000	0	0	0	
警備	240,000	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	178,000	48,202	2,258	▲ 45,944	
消耗品費	15,000	9,597	0	▲ 9,597	
印刷製本費	30,000	394	0	▲ 394	
燃料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	0	0	0	0	
損害保険料	93,000	1,782	1,828	46	
公課費	0	0	0	0	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
雑費	0	0	430	430	
消費税	40,000	36,429	0	▲ 36,429	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	438,000	48,202	200,978	152,776	
収支(a-b)①	62,000	451,798	299,022	▲ 152,776	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d)②	0	0	0	0	
----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	62,000	451,798	299,022	▲ 152,776	
---------------	--------	---------	---------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

都市 部 住宅政策 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市八幡アパート(呉市八幡町11番内)ほか81団地(別表1参照)		
ホームページ	無し		
設置年月日	昭和35年	設置条例	呉市営住宅条例
設置目的	住宅に困窮する低所得者に対して低廉な家賃で賃貸し、生活の安定と社会福祉の増進に寄与するための施設として設置する。		
施設規模等	市営八幡アパートほか104施設		
団体名	代表者氏名	(株)くれせん 平尾 圭司	
団体所在地	呉市西中央4丁目6番3号		
募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	無し
指定期間(年数)・期	H25.4.1	～	H30.3.31 (5年間) 第2期目
主な業務内容	募集に関する業務 ①公募計画 ②募集案内 ③申込受付 ④抽選会 ⑤審査等 入居に関する業務 ①一般管理業務 ②入居業務 ③退去(検査)業務 ④駐車場管理業務 ⑤家賃等決定通知業務 ⑥家賃等収納業務等 設備の保守・管理に関する業務 ①修繕業務 ②保守管理業務 ③環境整備業務 ④防火管理業務等		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	月次報告書(年12回)及び年次報告書(年1回・4月)の提出
	会議	10回	毎月1回程度 月例会議を実施
	現地調査	122	保守・修繕業務等に併せて、現地調査・確認を実施(最低でも月1回は巡視)

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用戸数(戸)	管理戸数(戸)	達成度(利用戸数/目標利用戸数)	指定管理料(千円)
前指定期間	H24	-	3,675	-	122,000
指定期間	H25	-	3,652	-	161,116
	H26	-	3,635	-	167,573
	H27	-	3,592	-	177,687
	H28	-	3,587	-	174,156
	H29	-	-	-	-
休館日	土・日・祝日及び年末年始				
開館時間	8時30分～17時30分 (ただし、夜間・土・日・祝日は、転送電話にて24時間365日対応)				
職員体制	(株)くれせん：総括1名、総括補助1名、職員10名(全12名体制)				

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H24	122,000	3,675
H25	161,116	3,652
H26	167,573	3,635
H27	177,687	3,592
H28	174,156	3,587

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成28年度	平成27年度	平成28年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	174,156	172,348	174,156	1,808
指定管理料	174,156	172,348	174,156	1,808
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	174,156	172,348	173,919	1,571
人件費	36,120	36,082	35,920	▲162
光熱水費	617	0	0	0
修繕費	87,513	78,222	86,548	8,326
委託料	38,341	45,517	39,321	▲6,196
その他支出	11,565	12,527	12,130	▲397
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	237	237

特記事項

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

環境維持については、毎月の巡回点検をベースに計画的に行っている部分に加え、居住者の要望等も聞き取り、是正に努めた。また、自主的な取り組みとして、敷地内の景観改善も段階的に始めている。
個人情報の遵守については、部署内に有資格者を配置するとともに、ISO27001を認証・取得し、万全を期した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法及び主な意見の内容	調査の内容	職員対応等					
	実施時期	H29.2					
	把握方法	各団地にアンケートを個別配布					
	対象(回収人数)	配布枚数	1,296枚	回収	572枚	回収率	44.1%
	満足度結果	満足	66.0%	不満	5.7%	未回答他	28.3%

(意見等の内容)
○話しやすく親切という一定の評価をいただいている。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)
「現場第一主義」を軸に、管理・運営を行った。相談内容が多様になってきている昨今、接遇・内容面の他にも知識面でもサービス向上を目指したい。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
高齢者増加や生活困窮に対して、自治会及び居住者の関与先(民生委員や社会福祉協議会等)との連携を強化した。今後も関係機関との連携を推し進めたい。また、昨年度に引き続き、単身で入居されている方へは、積極的に緊急連絡先を聞き取る等、安否確認をはじめとする有事の際に役立つ体制づくりに努めている。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	今期の指定管理業務は4年目を迎え、また前期の業務と併せて、管理運営については習熟したと認められる。このことから、各使用料の収納率は過去最高の97.66%であった。入退去・修繕業務については、公営住宅法など関連法令に則り、問題なく業務を行っている。また、社会的弱者等に対し、自治会などと連携を進めているところが評価できる。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	1
(2) 利用者の満足度等	評価	1
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H25年)	2年目(H26年)	3年目(H27年)	4年目(H28年)	5年目(H29年)
総合評価	B	A	B	A	
合計(1)+(2)	4	8	6	7	

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	174,156,000	172,348,033	174,156,000	1,807,967	
	174,156,000	172,348,033	174,156,000	1,807,967	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
				0	
				0	
計	174,156,000	172,348,033	174,156,000	1,807,967	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	36,120,000	36,082,000	35,920,000	▲ 162,000	
職員人件費	36,120,000	36,082,000	35,920,000	▲ 162,000	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2) 管理費	138,036,000	136,266,033	137,999,000	1,732,967	
光熱水費	617,000	0	0	0	事務所家賃に含む
電気使用料				0	
上下水道使用料				0	
ガス使用料				0	
修繕料	87,513,000	78,222,074	86,548,500	8,326,426	
一般修繕費	40,000,000	34,540,206	38,544,313	4,004,107	
空家修繕費	32,000,000	34,572,724	35,475,187	902,463	
計画修繕費	15,513,000	9,109,144	12,529,000	3,419,856	
委託料	38,341,000	45,517,409	39,320,848	▲ 6,196,561	
除草・樹木剪定等費	2,080,000	3,121,298	2,673,000	▲ 448,298	
小型量水器取替費	8,580,000	13,200,000	8,137,800	▲ 5,062,200	
駐車場管理費	1,030,000	1,399,595	776,952	▲ 622,643	
上水道設備保守管理費	885,000	893,970	893,970	0	
緊急通報システム保守管理費	864,000	921,888	921,888	0	
パスカードシステム保守管理費	305,000	308,880	308,880	0	
住宅火災報知器	1,296,000	0	2,135,311	2,135,311	
建築基準法第12条点検業務	23,301,000	25,671,778	23,473,047	▲ 2,198,731	
建築物等点検	4,360,000	7,347,340	5,132,160	▲ 2,215,180	
建築設備点検	18,941,000	18,324,438	18,340,887	16,449	
その他支出	11,565,000	12,526,550	12,129,652	▲ 396,898	
旅費				0	
消耗品費	103,000	474,638	524,045	49,407	
印刷製本費	514,000	877,936	555,660	▲ 322,276	
燃料費	1,851,000	789,843	781,813	▲ 8,030	
原材料費				0	
通信運搬費	720,000	1,333,938	1,365,811	31,873	
賃借料・使用料	4,937,000	5,174,504	4,920,283	▲ 254,221	
指定管理者総合賠償保険料	514,000	560,520	702,450	141,930	
備品費	103,000	0	0	0	
租税公課	2,575,000	2,894,750	2,892,560	▲ 2,190	
その他	248,000	420,421	387,030	▲ 33,391	雑費等
(3) 市への負担金				0	
計	174,156,000	172,348,033	173,919,000	1,570,967	
収支(a-b) ①	0	0	237,000	237,000	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	237,000	237,000	
---------------	---	---	---------	---------	--

呉市営住宅名称及び位置

【別表1】

番号	施設	名称	位置
1	1	八幡アパート	呉市八幡町11番内
2		東鹿田住宅	呉市東鹿田町24番内
3		東鹿田（災害）住宅	呉市東鹿田町24番内
4		東鹿田アパート	呉市東鹿田町24番内
5	2	東鹿田（災害）アパート	呉市東鹿田町24番内
6	3	東愛宕アパート	呉市東愛宕町1番内
7	4	公園アパート	呉市西中央4丁目8番内
8	5	東二河アパート	呉市西中央3丁目5番内
9	6	山の手アパート	呉市山手2丁目2番内, 3番内, 11番内, 13番内, 14番内, 15番内及び16番内
10	7	伏原アパート	呉市伏原1丁目4番内
11	8	池ノ浦アパート	呉市吉浦池ノ浦町5番内, 9番内及び10番内
12	9	宮原7丁目アパート	呉市宮原7丁目1番内
13	10	宮原9丁目アパート	呉市宮原9丁目1番内及び2番内
14	11	坪ノ内アパート	呉市坪ノ内町10番内
15	12	棚田アパート	呉市警固屋7丁目12番内
16	13	警固屋9丁目アパート	呉市警固屋9丁目7番内
17	14	百目田アパート	呉市阿賀北6丁目13番内, 15番内及び16番内
18	15	阿賀南9丁目アパート	呉市阿賀南9丁目30番内
19	16	東浜アパート	呉市阿賀中央3丁目12番内
20	17	郷アパート	呉市阿賀北6丁目2番内及び3番内
21	18	阿賀駅前アパート	呉市阿賀中央6丁目2番内
22		三坂地アパート	呉市広三芦1丁目4番内
23	20	大新開アパート	呉市広大新開1丁目10番内及び11番内
24	21	東大川アパート	呉市広本町2丁目6番内
25	22	白岳アパート	呉市広白岳3丁目6番内
26	23	広駅前アパート	呉市広駅前1丁目3番内
27	24	小坪アパート	呉市広小坪1丁目26番内
28	25	中新開アパート	呉市広中新開1丁目2番内及び3番内
29	26	広公園アパート	呉市広大新開2丁目2番内
30		皆実アパート	呉市仁方皆実町1番内及び2番内
31	27	皆実住宅	呉市仁方皆実町7番内
32	28	西神アパート	呉市仁方西神町34番内及び35番内
33	29	桜ヶ丘住宅	呉市焼山桜ヶ丘3丁目5番内
34	30	焼山住宅	呉市焼山政畝1丁目4番内
35	31	此原第1住宅	呉市焼山此原町8番内及び13番内
36	32	此原第2住宅	呉市焼山此原町15番内
37		宮ヶ迫住宅	呉市焼山宮ヶ迫1丁目29番内, 38番内及び39番内
38	33	宮ヶ迫アパート	呉市焼山宮ヶ迫1丁目30番内及び39番内
39		御坊迫第2住宅	呉市下蒲刈町下島2068番地
40	34	御坊迫第3住宅	呉市下蒲刈町下島2081番地の1
41		柳谷第1住宅	呉市下蒲刈町下島1787番地
42		柳谷第2アパート	呉市下蒲刈町下島1700番地
43		柳谷第3住宅	呉市下蒲刈町下島1700番地
44	35	柳谷第4住宅	呉市下蒲刈町下島1798番地の16
45		川尻東第1住宅	呉市川尻町東1丁目13番内
46		川尻東第2アパート	呉市川尻町東1丁目13番内
47		川尻東第3アパート	呉市川尻町東1丁目13番内
48	36	川尻東第4アパート	呉市川尻町東1丁目13番内
49	37	川尻東第5住宅	呉市川尻町東3丁目8番内
50	38	川尻東第6住宅	呉市川尻町東3丁目5番内
51	39	川尻東第7住宅	呉市川尻町東1丁目6番内
52	40	川尻東第8アパート	呉市川尻町東2丁目2番内
53	41	川尻東第9アパート	呉市川尻町東1丁目28番内
54	42	川尻駅前アパート	呉市川尻町西2丁目19番内
55	43	川尻小用第1アパート	呉市川尻町小用1丁目3番内
56		川尻小用第2住宅	呉市川尻町小用1丁目5番内

57	44	川尻小用第3アパート	呉市川尻町小用1丁目5番内
58	45	坪井アパート	呉市音戸町坪井2丁目13番内
59	46	栗尻アパート	呉市音戸町坪井2丁目4番内
60	47	前菅原住宅 (H28 解体)	呉市音戸町北隠渡2丁目12番内
61	48	南隠渡アパート	呉市音戸町南隠渡2丁目7番内
62	49	高須住宅 (H28 解体)	呉市音戸町高須1丁目10番内
63	50	竹田浜アパート	呉市音戸町波多見2丁目28番内
64	51	大浦崎アパート	呉市音戸町波多見6丁目19番内
65	52	藤脇アパート	呉市音戸町藤脇1丁目3番内
66	53	古恵アパート	呉市音戸町早瀬3丁目1番内
67	54	中ノ坪アパート	呉市音戸町田原3丁目20番内
68	55	渡子アパート	呉市音戸町渡子3丁目15番内
69	56	西栗尻住宅	呉市音戸町坪井2丁目7番内
70		有清第1住宅	呉市音戸町有清1丁目13番内
71	57	有清第2住宅	呉市音戸町有清1丁目14番内
72	58	室尾住宅	呉市倉橋町11368番地の2
73	59	須川津ノ田アパート	呉市倉橋町3575番地の5
74	60	オノ木東アパート	呉市倉橋町176番地の1・2
75	61	上河内アパート	呉市倉橋町1266番地
76		小市第1アパート	呉市蒲刈町向839番地1
77	62	小市第2アパート	呉市蒲刈町向837番地3
78	63	三ノ木アパート	呉市蒲刈町大浦1347番地
79	64	港谷アパート	呉市蒲刈町田戸1026番地1
80	65	前田住宅	呉市蒲刈町宮盛920番地
81		刈浜第2住宅	呉市蒲刈町向3101番地
82	66	刈浜第3住宅	呉市蒲刈町向3068番地
83	67	上り田第2アパート	呉市蒲刈町宮盛1323番地1
84	68	段原住宅	呉市蒲刈町宮盛1982番地
85	69	西沖住宅	呉市蒲刈町宮盛205番地9
86	70	安浦源道尻住宅	呉市安浦町安登東2丁目8番内
87		安浦女子畑第1住宅	呉市安浦町大字女子畑623番地
88		安浦女子畑第2住宅	呉市安浦町大字女子畑617番地の1
89		安浦女子畑第3住宅	呉市安浦町大字女子畑617番地の1
90		安浦女子畑第4住宅	呉市安浦町大字女子畑617番地の1
91		安浦女子畑第5アパート	呉市安浦町大字女子畑617番地の1
92	71	安浦女子畑第6アパート	呉市安浦町大字女子畑617番地の1
93	72	安浦新開南アパート	呉市安浦町中央4丁目4番内
94		安浦ひらき第1アパート	呉市安浦町中央北2丁目16番内
95		安浦ひらき第2アパート	呉市安浦町中央北2丁目13番内
96	73	安浦ひらき第3アパート	呉市安浦町中央北2丁目16番内
97	74	安浦水尻アパート	呉市安浦町水尻1丁目4番内
98	75	安浦浦尻住宅	呉市安浦町内海南4丁目6番内
99	76	大浜住宅	呉市豊浜町大字大浜496番地
100	77	天神住宅	呉市豊町御手洗149番地3
101	78	沖友住宅	呉市豊町沖友1550番地2
102	79	御手洗住宅	呉市豊町御手洗397番地
103	80	久比住宅	呉市豊町久比2023番地2
104	81	平和住宅	呉市豊町久比2803番地1及び2808番地1
105	82	中大浦アパート	呉市豊町大長4782番地3

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木 部 土木総務 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		狩留賀海浜公園(呉市狩留賀町地内)	
ホームページ		有り	http://www.kuresen.co.jp/karugahama.html
施設概要	設置年月日	平成9年7月19日	設置条例 呉市都市公園条例
	設置目的	都市公園の健全な発展を図り、公共の福祉の増進に資する。	
	施設規模等	公園面積 15.1ha 主な施設: 園路広場(人工海浜 延長400m外), 便益施設(栈敷, シャワー外), 遊戯施設(アスレチック外), 駐車場(170台), 管理棟	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	(株)くれせん 代表取締役 平尾 圭司
	団体所在地	呉市西中央4丁目6-3	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無 無し
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①都市公園有料駐車場施設の使用料収納に関する事務 ②施設の維持管理に関する事務 ③上記に掲げる業務に付随する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情・トラブル報告等
	会議	1回	連絡会議
	現地調査	随時	修繕調査等必要に応じて実施

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数	利用者数	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
指定期間	H27		72,048		28,503
	H28		67,480		28,503
	H29				
	H30				
	H31				
休館日	無				
開館時間	9時~17時(7月8月は9時~21時, 5月6月9月10月は9時~19時)				
職員体制	管理事務所2名(7月~8月特別体制)				

利用者数及び指定管理料の推移

年度	指定管理料 (千円)	利用者数 (人)
H26	28,356	63,135
H27	28,503	72,048
H28	28,503	67,480
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	-	-

区分	平成28年度	平成27年度	平成28年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	28,503	28,556	28,547	▲9
指定管理料	28,503	28,503	28,503	0
利用料金収入	0	0	0	0
その他収入	0	53	44	▲9
支出(b)	28,503	28,014	28,477	463
人件費	9,520	9,412	9,412	0
光熱水費	3,300	3,337	3,213	▲124
修繕費	600	61	798	737
委託料	5,800	4,871	4,985	114
その他支出	9,283	10,333	10,069	▲264
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	542	70	▲472

(単位：千円)

特記事項 平成28年度においては、修繕優先順を明確にし計画的に実施した。結果的には修繕料が増となったが計画の範囲内である。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- 前年度から取り組んでいた海水浴シーズンの監視台増設・警備員・現場管理人による巡回の徹底により利用者の安全を確保し管理・運営することができた。
- 修繕についても、優先順位をつけ、計画的に実施することができた。

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容		調査の内容	施設状況、清掃状況、設備保守状況、接客状況、開閉門時間			
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	実施時期	年間				
	把握方法	管理棟常設のアンケートボックス、ホームページ				
	対象(回収人数)	1件				
	満足度結果	満足		不満		未回答他
(意見等の内容)		*満足度結果については、件数が少ないため評価できない。				
		<ul style="list-style-type: none"> 展望地に行くのに、道は細いし柵もない。 遊具自体、苔や毛虫がいて、衛生的に問題がある。 園内の浜や遊具からトイレが遠く、もう1～2箇所増設して欲しい。 日差しや雨をしのげる場所を浜近辺に設置して欲しい。 				
		(意見に対する取組)				
		<ul style="list-style-type: none"> 遊歩道から、東屋にかけて山道の木製階段の復旧・除草を実施した。 トイレの増設については、現状の数で不足しているとは考えていない。 浜近辺の施設設置については、安全監視の妨げになることが危惧される。 				
		(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))				
		<ul style="list-style-type: none"> 新入社員教育の一環としてのボランティア清掃の場として利用されることが多々あり、積極的に協力することで、当公園のPRに活用した。 前年度から実施している弊社スタッフによるボランティア活動の範囲を広げ、遊歩道の再生を図り、公園利用者により安全で快適に過ごしてもらえるように努めた。 利用者が安心して利用できるよう遊具点検の強化及び設備の計画的な修繕を実施していく。 				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	海浜公園という性格上、特に夏場の安全管理が求められるが、海水浴シーズンにおいて、利用者の安全確保のため人員体制を強化するなど適切な管理運営がなされている。また、公園利用者間のトラブル等に当たっても的確に対応している。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加算	1
(2)利用者の満足度等	評価	0
	加算	2

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	28,503,000	28,503,000	28,503,000	0	
	28,503,000	28,503,000	28,503,000	0	
(2) 利用料金収入	0	0	0	0	
				0	
				0	
(3) その他収入	0	53,223	44,475	▲ 8,748	
電気代		48,039	44,475	▲ 3,564	
その他		5,184		▲ 5,184	
				0	
				0	
計	28,503,000	28,556,223	28,547,475	▲ 8,748	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	9,520,000	9,411,527	9,411,527	0	
報酬	3,500,000	3,466,878	3,466,878	0	
賃金	4,200,000	4,179,580	4,179,580	0	
手当等	1,220,000	1,195,864	1,195,864	0	
法定福利費	600,000	569,205	569,205	0	
				0	
(2) 管理費	18,983,000	18,602,573	19,065,790	463,217	
光熱水費	3,300,000	3,337,176	3,213,041	▲ 124,135	
光熱水費	3,300,000	3,337,176	3,213,041	▲ 124,135	
修繕料	600,000	61,184	798,050	736,866	
施設修繕	600,000	61,184	798,050	736,866	
委託料	5,800,000	4,871,211	4,985,387	114,176	
再委託	5,800,000	4,871,211	4,985,387	114,176	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	9,283,000	10,333,002	10,069,312	▲ 263,690	
消耗品費	150,000	310,162	196,762	▲ 113,400	
印刷製本費	100,000	37,264	40,451	3,187	
燃料費	100,000	117,011	93,604	▲ 23,407	
通信運搬費	200,000	211,767	207,526	▲ 4,241	
使用料及び賃借料	400,000	723,262	825,544	102,282	
事務費	1,025,000	1,117,200	1,117,200	0	
損害保険料	70,000	72,180	72,180	0	
租税公課	880,000	781,049	837,485	56,436	
夏期警備・安全監視	5,756,000	6,283,740	5,950,800	▲ 332,940	
その他	602,000	679,367	727,760	48,393	
				0	
(3) 市への負担金				0	
計	28,503,000	28,014,100	28,477,317	463,217	
収支(a-b) ①	0	542,123	70,158	▲ 471,965	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	542,123	70,158	▲ 471,965	
---------------	---	---------	--------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

土木 部 土木総務 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉ポートピアパーク(呉市天応大浜3丁目地内)		
ホームページ		有り	http://www.kurepo.com/	
施設概要	設置年月日	平成12年7月20日	設置条例	呉市ポートピアパーク設置条例
	設置目的	○恵まれた環境の中での余暇を過ごす場及び各種行事の場を提供し、市民の自主的な野外活動、文化活動等を通じて、健全な心身の育成及び休養に資するため。		
	施設規模等	公園面積 6.8ha 施設 ・イベント広場等9広場 ・管理棟、こども館、工房ハウス等建物 ・遊具 ・駐車場(700台)		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	呉ポートピアパーク友の会 会長 西本 宏子	
	団体所在地		呉市天応西条3丁目2-17	
	募集方法等	公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		①呉ポートピアパークの施設の維持及び管理に関する業務 ②特定施設の使用許可及び使用料収入に関する業務 ③スポーツ・レクリエーション等の野外活動に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情・トラブル等報告
会議	1回	呉ポートピア運営協議会(6月)	
現地調査	随時	修繕調査等必要に応じて実施	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数	利用者数	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	H26	—	542,400	58,322
	指定期間	H27	—	531,700	56,223
		H28	—	488,400	56,223
		H29	—	—	—
		H30	—	—	—
		H31	—	—	—
休館日	毎週水曜日・年末年始(12/29~1/1)				
開館時間	9:00~21:00				
職員体制	会長1名、事務局長1名、職員8名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	58,322	69,348	542,400
H27	56,223	67,220	531,700
H28	56,223	68,513	488,400
H29	—	—	—
H30	—	—	—
H31	—	—	—

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	67,230	67,220	68,513	1,293
指定管理料	56,223	56,223	56,223	0
利用料金収入	5,400	5,145	6,478	1,333
その他収入	5,607	5,852	5,812	▲40
支出(b)	67,230	66,803	68,072	1,269
人件費	26,330	24,812	24,544	▲268
光熱水費	14,500	13,257	13,377	120
修繕費	3,000	1,290	1,383	93
委託料	12,570	12,536	12,485	▲51
その他支出	10,830	14,908	16,283	1,375
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	417	441	24
特記事項	人気遊具等のトラブルや天候、利用団体の人数減のためか、人数減となるが施設利用申請件数は増加している。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・呉ポーを会場とする大規模イベント誘致に取り組み、他の利用者にも楽しんでもらい好評を得ているし、施設利用収入も若干増加した。 ・天応まちづくり委員会の協力により、日陰対策と植栽促集のため藤棚の新設と増設を実施。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																											
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="4">来園者アンケートとお客様の声BOX設置</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="4">H28, 4～H29, 3</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="4">管理棟に回収箱と園内にも投入BOX設置</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="4">393枚</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>99.0%</td> <td>不満</td> <td>1.0%</td> <td>未回答他</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容) 多くの方が「良かった。」との回答あり。一部トラブル中の遊具の復旧や売店の充実を望む意見あり。</p>	調査の内容	来園者アンケートとお客様の声BOX設置				実施時期	H28, 4～H29, 3				把握方法	管理棟に回収箱と園内にも投入BOX設置				対象(回収人数)	393枚				満足度結果	満足	99.0%	不満	1.0%	未回答他
調査の内容	来園者アンケートとお客様の声BOX設置																										
実施時期	H28, 4～H29, 3																										
把握方法	管理棟に回収箱と園内にも投入BOX設置																										
対象(回収人数)	393枚																										
満足度結果	満足	99.0%	不満	1.0%	未回答他																						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組) ふわふわドームの復旧は、市に伝えた。また、園内在中店舗で構成するテナント協議会で、売店充実と各店同士の連携強化を図り、利用者への一層のサービス向上を話し合った。</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) アンケートによれば職員の接遇が良いという意見も多くあった。一層の研修強化により園内利用者への注意の仕方、利用者同志がトラブルにならないような声かけ、また迷子や落し物等のトラブルへの迅速な対応を強化していく。</p>																										

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	年間を通して各種イベントを開催し賑わいを創出するとともに市民等の自主的な野外活動、文化活動の場として使用されるよう、適切な管理運営がなされている。また、地元小・中学生によるボランティア清掃や地域団体による花壇の手入れなど地域と連携した運営がなされている。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加点	1
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加点	0

*総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	A			
合計(1)+(2)	6	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	56,223,000	56,223,000	56,223,000	0	
	56,223,000	56,223,000	56,223,000	0	
(2) 利用料金収入	5,400,000	5,143,310	6,477,690	1,334,380	
使用料収入	5,400,000	5,143,310	6,477,690	1,334,380	
				0	
(3) その他収入	1,002,000	717,192	720,422	3,230	
店舗等共益費	1,002,000	717,192	720,422	3,230	
				0	
				0	
				0	
計	62,625,000	62,083,502	63,421,112	1,337,610	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	26,330,000	24,812,062	24,544,454	▲ 267,608	
職員人件費	26,330,000	24,812,062	24,544,454	▲ 267,608	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
(2) 管理費	37,400,000	34,463,037	35,062,810	599,773	
光熱水費	14,500,000	13,256,585	13,377,290	120,705	
電気使用料	9,500,000	8,093,705	8,812,417	718,712	
上下水道使用料	5,000,000	5,162,880	4,564,873	▲ 598,007	
ガス使用料					
修繕料	3,000,000	1,289,697	1,383,229	93,532	
施設修繕	3,000,000	1,289,697	1,383,229	93,532	
				0	
				0	
委託料	12,570,000	12,535,705	12,484,855	▲ 50,850	
警備・清掃	8,750,000	8,717,633	8,710,371	▲ 7,262	
設備保守点検	1,600,000	1,726,402	1,769,504	43,102	
その他	2,220,000	2,091,670	2,004,980	▲ 86,690	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	7,330,000	7,381,050	7,817,436	436,386	
旅費				0	
消耗品費	900,000	577,460	673,452	95,992	
印刷製本費	200,000	169,406	103,894	▲ 65,512	
燃料費				0	
原材料費				0	
通信運搬費	200,000	182,579	175,350	▲ 7,229	
車両維持費	320,000	79,693	103,151	23,458	
減価償却費	500,000	1,235,798	684,174	▲ 551,624	
傷害保険料	350,000	239,425	228,736	▲ 10,689	
備品費	300,000	203,664	370,008	166,344	
租税公課	1,650,000	2,102,900	2,156,400	53,500	
ホームページ開設費	450,000	567,064	474,184	▲ 92,880	
指定イベント開催費	1,000,000	666,000	691,344	25,344	
その他	1,460,000	1,357,061	2,156,743	799,682	
(3) 市への負担金				0	
計	63,730,000	59,275,099	59,607,264	332,165	
収支(a-b) ①	▲ 1,105,000	2,808,403	3,813,848	1,005,445	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自イベント参加費	750,000	785,407	774,700	▲ 10,707	
自動販売機等収入	955,000	1,437,688	1,682,546	244,858	
自転車等貸出収入	2,900,000	2,913,810	2,635,000	▲ 278,810	
計	4,605,000	5,136,905	5,092,246	▲ 44,659	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
自主イベント開催費	3,500,000	7,527,931	8,464,790	936,859	
				0	
				0	
計	3,500,000	7,527,931	8,464,790	936,859	

収支(c-d) ②	1,105,000	▲ 2,391,026	▲ 3,372,544	▲ 981,518	
-----------	-----------	-------------	-------------	-----------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	417,377	441,304	23,927	
---------------	---	---------	---------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市文化ホール(呉市中央3丁目10-1)			
	ホームページ	有り	http://kure-bunka.jp/	
施設概要	設置年月日	開館 平成元年10月20日	設置条例 呉市文化ホール条例	
	設置目的	呉広域市町村圏における総合文化施設の中核をなし、呉市の芸術・文化の振興を図るための施設として設置する。		
	施設規模等	■主要施設 ホール(面積 2,024.80平方m、収容人員 1,802人) ■付属施設 楽屋、多目的室、展示室ほか ■規模・構造 鉄筋コンクリート造(地下2階、地上4階) ■敷地面積 4,199.76平方m ■延べ面積 14,393.10平方m		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 呉市文化振興財団 明神 博	
	団体所在地	呉市中央3丁目10-1 文化ホール内		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	
	主な業務内容	■呉市文化ホールの利用許可に関する業務、同利用料金の収受に関する業務、同管理運営に関する業務(含む舞台管理)、同広報に関する業務、同利用促進に関する業務、同維持管理に関する業務、事業計画等の作成に関する業務、同報告書の作成に関する業務、事業評価に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	月次(利用者数、利用率、事業結果、友の会募集状況、月次決算ほか)
会議	4	協議・報告等	
現地調査	12	施設の修理等	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(年間)	利用人数(年間)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	162,085	---	85,068	
	指定期間	27	---	160,970	---	129,455
		28	---	152,030	---	129,430
		29				
		30				
		21				
休館日	月曜日(ホール貸館のみ)窓口業務を除く					
開館時間	午前8時30分~午後10時					
職員体制	雇用数 8名 (内訳:正規5名、嘱託1名、臨時2名)					

利用者数及び指定管理料の推移

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	193,416	184,937	197,491	12,554
指定管理料	129,430	129,455	129,430	▲ 25
利用料金収入	19,600	20,011	19,166	▲ 845
その他収入	44,386	35,471	48,895	13,424
支出(b)	193,416	179,700	194,318	14,618
人件費	43,443	40,393	39,560	▲ 833
光熱水費	30,474	26,318	23,919	▲ 2,399
修繕費	2,182	5,898	11,545	5,647
委託料	44,831	52,523	53,630	1,107
その他支出	72,486	54,568	65,664	11,096
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	5,237	3,173	▲ 2,064

特記事項

■差引差額プラス3,173千円には、備品減価償却額、賞与引当金繰入額等1,829千円が含まれません。
 ■収入の前年比較減額は、当年より絆ホールの開館が影響し約1,400千円のマイナス。
 ■支出の前年比較増額は、財団の経営努力による剰余金を収支相償の取組の費用として、安心安全と施設の長寿命化の改修や修繕に前年を上回る支出をしたことが対比となったため。
 上記の収支相償の取組の具体例では、財団の経営努力による事業収益や施設管理費の削減を原資に予算比較+9,795千円を追加実施。実施内容は、安心安全や施設の長寿命化、利用者サービス向上の視点でホールの修繕（客席階段に手すりの増設、天井水銀灯のLED化、洋便座へウォシュレット取付6台、舞台幕の改修など約30件）を実施。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

①～⑤の指定管理業務では、公の施設にふさわしい格調高い運営品質向上に努め、100%規定通り開館日を担保。また、貸館受付では抽選方式を遵守し利用者への公平な取扱いに努めました。⑥～⑯の項目は、市監査による重篤な指摘はなく、引き続き誠実な法人運営に努めます。⑨苦情の発生件数は、年間15万人の入館者数に対し、年間数件と僅少を継続しています。②と⑯では、公益法人の「収支相償」の取組として、施設の長寿命化（照明のLED化・幕類の改修）や安心安全（階段手すりの増設やパーテーションの追加購入）、市の予算化が困難な利用者の感性を大切にするための改修（ピアノの大規模保守、舞台カメラの改修）、備品の経年劣化（録音機材の更新）など約30件に年度で発生する剰余金を充て、運営品質の向上に貢献しています。⑩の緊急時の対応では、避難誘導説明を年間で116件、1,291名に実施。10月21日の鳥取県地震の際には、ホール職員の適切な行動に対して、行事開催中の利用者からのご賞詞を危機管理の取組の証左として報告いたします。⑬では、呉市の文化振興事業に連携する活動として、まちかど公演や小学校でのワークショップなどアウトリーチ事業に取組み、その人材ネットワーク作りでは、新たに財団独自で「登録アーティスト」制度を創設して活動の領域を広げています。指定管理業務や事業運営のレベルアップのための人材育成の取組事例を資格取得・研修実績として以下のとおり報告いたします。【資格・修了証】サービス介助士（2級）1名、【一般研修】アートマネージメント→4件 4名、経理→6件 6名
【合計/11件 11名】

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	アンケート（職員の接客など）調査					
実施時期	平成28年度 年間					
把握方法	鑑賞・普及事業（ホール公演 12公演）					
対象（回収人数）	3,673件					
満足度結果	満足	90.7%	不満	0.7%	未回答他	8.6%

(意見等の内容)
 アンケートのデータからは、満足度の高さについて高水準を保持していることが確認できます。一方、今年初めて、利用者からオーケストラピットを舞台レベルまで上昇させた演出の際に客席前列のお客様の転倒を目撃したとのお知らせが届きました。その他、トイレの快適性について改善の要望をいただいています。

(意見に対しての取組)
 上記の目撃情報について、確認したところ舞台演出の際に階段客席による床段差（建築由来の構造）約10cmに気付かず転倒に至ったと推定され、当該の舞台演出の際に注意喚起と鑑賞の妨げにならないよう低いテーブルパーテーションを導入配置することとしました。トイレのご要望については、既設の洋便座トイレのうち未改修のものをウォシュレット仕様（23Fホワイエ男性4台、3Fエレベーターホール男女各1台の計6台）に改修し、サービス向上に努めています。

【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) 財団では、指定管理業務と公益法人として以下の取組を新たな事例としています。 ①公益法人として、事業活動の経営努力の結果剰余金が発生した場合、「収支相償」の取組として年度ごとに施設の長寿命化、安心安全、呉市での予算化が困難なサービス向上などの案件に充てることとしています。新たな取組の具体例は、天井照明のLED化、開館以来大規模保守の行われていないリハーサル室グランドピアノの保守、3F客席階段への手すりの増設、既設洋便座へウォシュレット取付、貸室の壁紙の更新など約30件の改修・修繕を実施しています。 ②指定管理業務の運営品質では、安心・安全を最優先として危機管理体制の磨き上げがあります。今年の鳥取県地震の際のホールの危機管理の実践に対して、利用者からご賞詞をいただいたことはその証左といえます。また、避難訓練コンサートへの取組は、他館からの見学も多くの中核市のホールとして周辺の市町への好事例といえる取組です。 ③ソフト事業の面では、ホール事業の充実を効率的に行うため、全国規模のコンクールやマスコミ事業の誘致に取り組んでいます。その結果、NHKの全国学校音楽コンクール(平成23年から)、中国新聞の中国コースピアノ呉予選大会(平成25年から)を誘致。公益目的事業の充実、バックステージツアーやピアノ開放など市民参加型事業の開催に努めています。 ④呉市の文化振興事業に連携する取組として、新規に特に拡充を図っているのがまちづくりセンターや小学校に向かうアウトリーチ事業とその事業を支える人材育成とネットワーク作りです。この新たな取組として、財団では登録アーティスト制度を創設し、従来のアウトリーチ事業を一層充実させ、また市域の文化振興への波及効果に貢献しています。
--------------------------------	---

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項	
総合評価	A	<p>□くれ絆ホールの開館の影響を受け利用人数は、若干減少している。しかし、安全安心な施設管理を目指し、施設の長寿命化の視点によりホールの修繕を公益財団法人の収支相償により実施するなど安定した管理運営を行っていることを評価している。また、自主事業にも力を入れ、文化ホールのみにとどまらず市内各所での文化振興事業を実施するなど市の文化芸術の振興にも寄与している。</p> <p>□適切に管理運営されている。 □施設の長寿命化の視点によりホールの修繕を公益財団法人の収支相償により実施したことを加点点評価した。</p> <p>□アンケート調査により、利用者に90%を越える高い満足度を得ている。 □意見の取り組みとして、安全対策のため段差の解消に努めたり、トイレの快適性の改善を行うなど着実に利用者の意見に対して取り組みを実施している点を加点点評価した。</p>	
合計(1)+(2)	8		
(1)管理運営	評価		4
	加点点		1
(2)利用者の満足度等	評価		2
	加点点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	1年目(H28年)	1年目(H29年)	1年目(H30年)	1年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	8	8			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	129,430,000	129,455,000	129,430,000	▲ 25,000	
	129,430,000	129,455,000	129,430,000	▲ 25,000	
(2) 利用料金収入	20,300,000	20,010,825	19,166,457	▲ 844,368	
施設使用料	19,600,000	19,379,545	18,616,360	▲ 763,185	付帯設備費含む
光熱水費等使用料	700,000	631,280	550,097	▲ 81,183	甘加羅、自販機電気使用料
				0	
(3) その他収入	20,926,000	27,780,040	23,682,804	▲ 4,097,236	
預金利子	5,000	5,940	5,780	▲ 160	
事業収入	19,256,000	25,557,497	21,743,234	▲ 3,814,263	指定管理事業に係る文化事業収入
その他	965,000	1,585,323	1,383,693	▲ 201,630	広告、自販機、外委託販売等手数料
計	169,956,000	176,614,585	171,729,164	▲ 4,885,421	

【支出(b)】

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	43,443,000	40,392,515	39,560,966	▲ 831,549	
職員人件費	40,864,000	38,713,607	36,137,383	▲ 2,576,224	
フルタイム				0	
パート	2,169,000	1,358,908	3,053,583	1,694,675	文化事業に係る臨時賃金除く
役員報酬	410,000	320,000	370,000	50,000	
				0	
(2) 管理費	126,513,000	129,426,712	129,249,198	▲ 177,514	
光熱水費	30,474,000	26,318,274	23,917,809	▲ 2,400,465	
電気使用料	21,405,000	18,293,350	16,476,214	▲ 1,817,136	
上下水道使用料	2,841,000	2,178,270	2,525,662	347,392	
ガス使用料	6,228,000	5,846,654	4,915,933	▲ 930,721	
修繕料	2,182,000	5,898,312	11,545,513	5,647,201	
施設費	2,052,000	5,877,792	11,452,154	5,574,362	
管理費	130,000	20,520	93,359	72,839	公用車車検
				0	
委託料	50,986,000	52,522,632	53,629,871	1,107,239	
警備	5,739,000	6,539,178	6,826,552	287,374	機械警備、駐車場警備、施設警備
施設管理&清掃	13,492,000	13,522,491	13,003,632	▲ 518,859	施設設備管理、清掃（環境衛生含む）
舞台管理及び舞台保守点検一式	20,926,000	22,823,200	21,721,864	▲ 1,101,336	
業務委託料	6,155,000	4,966,634	7,227,965	2,261,331	育休職員の代替え派遣で対応
建築基準法第12条点検業務	4,674,000	4,671,129	4,849,858	178,729	
建築物等点検	545,000	544,320	631,249	86,929	一部清掃業務に含む
建築設備点検	4,129,000	4,126,809	4,218,609	91,800	
その他支出	42,871,000	44,687,494	40,156,005	▲ 4,531,489	
旅費	545,000	203,920	190,280	▲ 13,640	
消耗品費	2,182,000	2,007,881	2,880,848	872,967	
印刷製本費	1,149,000	813,818	859,950	46,132	
燃料費	76,000	55,565	50,578	▲ 4,987	
原材料費				0	消耗品に含む
通信運搬費	1,027,000	1,017,744	1,118,363	100,619	
指定管理者総合賠償保険料	926,000	669,130	750,350	81,220	
備品費	0	0	929,448	929,448	舞台CDプレーヤー他
租税公課	3,464,000	4,742,827	3,424,693	▲ 1,318,134	消費税減額
報償費	94,000	78,600	78,600	0	
交際費	40,000	22,000	86,000	64,000	
食糧費	7,000	5,495	8,049	2,554	
広告料	0	50,000	108,000	58,000	
手数料	458,000	274,682	280,201	5,519	
使用料	2,227,000	1,756,651	2,010,331	253,680	
負担金	282,000	166,750	235,118	68,368	
支払還付金	30,000	50,150	80,570	30,420	

雑費	0	3,690	3,800	110	
事業費	30,364,000	32,768,591	27,060,826	▲ 5,707,765	
(3)市への負担金				0	
計	169,956,000	169,819,227	168,810,164	▲ 1,009,063	
収支 (a-b) ①	0	6,795,358	2,919,000	▲ 3,876,358	

《自主事業分》

【収入(c)】

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
事業収入	8,930,000	2,521,079	8,203,794	5,682,715	
基本財産収入	3,315,000	1,836,960	3,335,054	1,498,094	
その他	11,215,000	3,965,129	14,223,554	10,258,425	友の会会費含む
計	23,460,000	8,323,168	25,762,402	17,439,234	

【支出(d)】

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
事業費	20,505,000	6,566,938	22,776,244	16,209,306	
友の会	2,955,000	3,314,186	2,731,902	▲ 582,284	郵送料減額
				0	
計	23,460,000	9,881,124	25,508,146	15,627,022	

収支 (c-d) ②	0	▲ 1,557,956	254,256	1,812,212	
------------	---	-------------	---------	-----------	--

指定管理者収支計 (①+②)	0	5,237,402	3,173,256	▲ 2,064,146	
----------------	---	-----------	-----------	-------------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市立美術館(呉市幸町入船山公園内)		
ホームページ		有り	http://www.kure-bi.jp/	
施設概要	設置年月日	昭和57年8月21日	設置条例	呉市立美術館条例
	設置目的	美術に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展に資するための施設として設置する。		
	施設規模等	【本館】鉄筋コンクリート造(地下1階 地上2階)、延床面積 2,790.9㎡、展示室面積 1,045.567㎡ 【別館】鉄筋コンクリート造(地下1階 地上1階)、延床面積 777.3㎡(平成5年4月9日開館)		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 呉市文化振興財団 明神 博	
	団体所在地		呉市中央3丁目10-1 呉市文化ホール内	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第1期目
主な業務内容		・施設の入館及び使用許可に関する業務、利用料金の収受に関する業務、広報に関する業務、文化振興事業の企画と実施に関する業務、施設利用促進に関する業務、施設の保守管理に関する業務、事業計画等の作成に関する業務、事業報告書等の作成に関する業務、事業評価に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	月次(利用者数、事業実施内容・結果、収支予算執行状況ほか)
	会議	1	協議・報告等
	現地調査	10	施設の修理及び事業連携等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用人数(人)	利用人数(人)	達成度(利用人数/目標利用人数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間					
	指定期間	H27	---	50,089	---	67,804
		H28	---	52,585	---	68,185
		H29				
		H30				
H31						
休館日	火曜日					
開館時間	午前10時～午後5時					
職員体制	雇用数9名(正規2名、嘱託5名、臨時1名、呉市派遣1名)					

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)
H27	50,089	67,804	117,893
H28	52,585	68,185	120,770

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	92,121	89,998	93,706	3,708
指定管理料	68,185	67,804	68,185	381
利用料金収入	1,410	1,878	1,947	69
その他収入	22,526	20,316	23,574	3,258
支出(b)	92,121	89,834	93,029	3,195
人件費	40,185	39,357	40,139	782
光熱水費	11,596	11,608	11,152	▲ 456
修繕費	565	1,577	960	▲ 617
委託料	11,491	12,241	8,944	▲ 3,297
その他支出	28,284	25,051	31,834	6,783
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	164	677	513

特記事項

収入では、特別展のこの世界の片隅に展(10,672人)、ミュシャ展(8,193人)ともに多くの方にご鑑賞いただき、利用料金収入は対計画+537千円でした。支出では、収支相償の観点から、市財産の適切な保全のための修繕を、対計画で+395千円追加実施(別館収蔵庫空調機の緊急修繕、別館収蔵庫消火設備制御盤のバッテリー交換等)しました。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

①～⑤の指定管理業務では、②の維持管理面において、日常巡回点検の励行による早期対応(6月大雨時の本館地下電気室の浸水、8月の別館収蔵庫空調機の故障等)を行い、施設・資産の保全に努めました。また、法令改正に対応するための別館収蔵庫Co2消火設備の更新についても、市と連携して適切に対応しています。⑥～⑨、⑪⑫の項目は適切に遂行しています。⑩は入船山記念館と合同での避難誘導訓練を、ミュシャ展会期中に、来館者も含めて実施しました。⑬では、市・市教委・呉美術協会との協働により、美協会員を講師派遣するアウトリーチ美術教室を実施し、4校・16クラス・423名の児童が受講し、実施後アンケートでは、児童にも学校にも高い満足度を得られました。また、昨年度発足したボランティア(登録数13名)は、美術館の広報や運営活動の補助のほか教育普及のサポートなど延べ131回に及ぶ活発な活動を展開しました。指定管理業務や事業運営のレベルアップのための人材育成の取組事例を資格取得・研修実績として以下のとおり報告いたします。【資格・修了証】サービス介助士(2級)1名、【研修】美術館業務→2件 2名、サービス向上→3件 7名、庶務・経理→3件 3名、その他→1件 2名 【合計/10件 15名】

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	来館者アンケート				
実施時期	展覧会毎に実施(コレ展Ⅰ～Ⅲ&この世界の片隅に展, ミュシャ展、7-17A)				
把握方法	アンケート(無記名)				
対象(回収人数)	Ⅰ(51)、Ⅱ(19人)、Ⅲ(32)、このセカ(792)、ミュシャ(125)、7-1F(37)				
満足度結果	満足	86.8%	不満	1.5%	未回答他 11.8%

(意見等の内容)

○展覧会毎に来館者アンケートを継続しており、展覧会内容への満足度/施設・設備への満足度/職員対応への満足度の3項目ともに、全ての展覧会で高いお客様満足度評価をいただいています。また、1万人超のお客様にご来館いただいた「この世界の片隅に」展では、県外から来館された方が40%、今回初めて来館された方が56%と割合が多く、新しい客層の開拓につながったと言えます。本展では、展覧会本体も高評価でしたが、高専・高校との連携展示(呉高専の学生が現在と戦時中の呉の街を比較した展示、清水ヶ丘高校の生徒が着物から作ったもんぺの展示)や生協ひろしまの体験イベント(玄米の米つきや千人針体験)へも好評意見を多くいただきました。地域連携が展覧会事業における「賑わいの創出」にも繋がった好例だと考えます。

(意見に対しての取組)

・呉市域での学校・地域での連携を一層深める事業の拡大・充実への取組みとして、H28年度に発足させた高校生キュレータークラブでは、野外彫刻の清掃や作品解説会、コレクション展における展示作品解説など、様々な活動を展開し次世代を担う若者の育成に貢献しました。また、「この世界の片隅に」展では、呉高専、清水ヶ丘高校と連携して関連展示を行ったのをはじめ、「この世界の片隅に」を支援する会、大和ミュージアムボランティアの会、生協ひろしま等地域の諸団体と協力して様々なイベントを開催し全国から多くの来館者を集めました。さらに、片瀬監督とこの先生のトークショーを櫻松館で開催したことで地域の文化財を広く紹介し、舞台となった呉市への好意的な認知の醸成にも貢献しました。

【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) <ul style="list-style-type: none"> ・財団として取組んでいる、文化芸術の拠点施設に相応しい指定管理業務と公益法人としての取組を美術館でも継承します。 ①呉市と連携した文化振興事業では、地域の学校との連携を、今後も一層発展させて参ります。 ②また、市民に愛され利用される「開かれた施設」であるために、第一歩として発足させた美術館ボランティアの活動内容の充実の他、高校生キュレーター等の活動を継続します。 ③公益法人としての収支相償の取組においては、財団全体での経営努力の結果を利用者サービスの向上、施設の長寿命化、安心・安全への施設改修(IPM関連備品の充実等)による還元を継続します。 ④指定管理業務の運営品質では、安心・安全を最優先に、文化ホールにおけるノウハウを引続き美術館に導入します。
-------------------------	---

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	□「この世界の片隅に」展を通常より長い期間実施したり、多彩な関連ワークショップや近隣の高校等との連携、県外や今までの来館者とは異なった客層への開拓を行うなど積極的に事業展開を実施している。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	□適正に管理運営を行い、人材育成の取り組みを行っている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	□市内の学校と連携展示を行ったり、片淵監督のトークショーを櫻松館で実施するなど、地域連携を行い、市の「賑わい創出」にも寄与している。 □新たに高校生キュレータークラブを立ち上げ、文化芸術の次世代を担う若者の育成に取り組む姿勢を加算評価した。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	1年目(H28年)	1年目(H29年)	1年目(H30年)	1年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	68,185,000	67,804,000	68,185,000	381,000	
	68,185,000	67,804,000	68,185,000	381,000	
(2) 利用料金収入	1,610,000	1,882,130	2,020,674	138,544	
管理収入	200,000	4,500	73,500	69,000	
施設収入	1,410,000	1,877,630	1,947,174	69,544	
				0	
(3) その他収入	21,441,000	19,937,923	22,946,145	3,008,222	
事業収入	13,984,000	11,060,079	15,278,664	4,218,585	
預金利子				0	
受取補助金(含：派遣職員分)	7,439,000	7,244,410	7,623,531	379,121	
基本財産収入	0	1,500,000		▲ 1,500,000	
雑収入	18,000	133,434	43,950	▲ 89,484	
				0	
計	91,236,000	89,624,053	93,151,819	3,527,766	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	40,185,000	39,357,034	40,139,124	782,090	
職員人件費	40,185,000	39,357,034	40,139,124	782,090	
フルタイム				0	
				0	
(2) 管理費	28,394,000	30,455,903	26,661,086	▲ 3,794,817	
光熱水費	11,596,000	11,607,655	11,151,970	▲ 455,685	
電気使用料	11,198,000	11,203,943	10,678,974	▲ 524,969	
上下水道使用料	397,000	402,777	470,851	68,074	
ガス使用料	1,000	935	2,145	1,210	
修繕料	565,000	1,577,229	959,796	▲ 617,433	
修繕料	565,000	1,577,229	959,796	▲ 617,433	
				0	
委託料	11,491,000	12,240,808	8,944,502	▲ 3,296,306	
委託料	11,491,000	12,240,808	8,944,502	▲ 3,296,306	
				0	
その他支出	4,742,000	5,030,211	5,604,818	574,607	
旅費	166,000	237,200	282,600	45,400	
消耗品費	291,000	598,883	641,969	43,086	
印刷製本費	122,000	8,208	0	▲ 8,208	
燃料費	40,000	32,375	31,018	▲ 1,357	
手数料	63,000	37,960	40,420	2,460	
通信運搬費	652,000	493,683	449,816	▲ 43,867	
使用賃借料	226,000	215,244	369,808	154,564	
保険料	385,000	478,310	397,650	▲ 80,660	
				0	
租税公課	2,551,000	2,758,123	3,091,227	333,104	
その他	246,000	170,225	300,310	130,085	
				0	
(3) 事業費	22,644,000	19,438,166	25,435,011	5,996,845	
特別展	21,344,000	18,262,281	23,286,745	5,024,464	
コレクション展	1,300,000	1,175,885	2,148,266	972,381	
(3) 市への負担金	0	0		0	
計	91,223,000	89,251,103	92,235,221	2,984,118	
収支(a-b) ①	13,000	372,950	916,598	543,648	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
アウトリーチ		0		0	
入門教室	885,000	374,400	540,220	165,820	
Kure-biアトピア			13,800	13,800	
ボランティア				0	
計	885,000	374,400	554,020	179,620	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
アウトリーチ	198,000	120,672	103,620	▲ 17,052	
入門教室	450,000	462,583	550,272	87,689	
Kure-biアトピア	150,000		136,784	136,784	
ボランティア	100,000		2,700	2,700	
計	898,000	583,255	793,376	210,121	

収支(c-d) ②	▲ 13,000	▲ 208,855	▲ 239,356	▲ 30,501	
-----------	----------	-----------	-----------	----------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	164,095	677,242	513,147	
---------------	---	---------	---------	---------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		蘭島閣美術館(呉市下蒲刈町三ノ瀬200番地の1)		
ホームページ		有り	http://www.shimokamagari.jp	
施設概要	設置年月日	平成9年4月1日	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	木造2階建(一部3階、一部地下)敷地面積1,401.07㎡, 建築面積625.84㎡, 延床面積1,056.65㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 蘭島文化振興財団	渡辺 理一郎
	団体所在地		呉市下蒲刈町下島2361-7	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	月次報告、年次報告、苦情・トラブル報告など
会議	1	協議・報告等	
現地調査	4	各委託事業実施日など	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	9,958	—	46,201	
	指定期間	27	—	9,996	—	53,891
		28	—	10,824	—	53,979
		29				
		30				
		31				
休館日	毎週火曜日					
開館時間	午前9:00~午後5:00					
職員体制	8人(正職5人, 嘱託3人)					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	46,201	9,958
H27	53,891	9,996
H28	53,979	10,824
H29		
H30		
H31		

千円

人

指定管理料 (棒グラフ)

利用料金収入等 (積み上げ棒グラフ)

利用者数(人) (折線グラフ)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	60,727	58,979	60,351	1,372
指定管理料	53,979	53,891	53,979	88
利用料金収入	820	1,261	1,017	▲244
その他収入	5,928	3,827	5,355	1,528
支出(b)	63,109	57,986	60,092	2,106
人件費	30,034	28,354	29,294	940
光熱水費	3,523	2,897	2,901	4
修繕費	713	354	777	423
委託料	5,260	4,598	4,800	202
その他支出	23,579	21,783	22,320	537
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲2,382	993	259	▲734
特記事項				
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・特段の問題もなく、適切な維持管理に努めている。 ・消防計画に基づく避難訓練を実施した。台風等の災害に対する備えも適切に行っている。 ・5月6日、8月16日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。 ・自主事業として下蒲刈小学校で「ミニコンサート」を開催し、児童・生徒の芸術文化の向上に努めた。 ・自主事業として「コンサート講演会」を3回開催し、市民への音楽知識の普及に努めた。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																					
調査内容、方法及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="3">アンケート（満足度・回数・性別等）</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="3">4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="3">来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象（回収人数）</td> <td>来館者すべて</td> <td>10,824人</td> <td>（回収人数 301人：回収率 2.8%）</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>82.0%</td> <td>不満 0.9% 未回答他 17.1%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ●エレベーターをつけて欲しい。 ●橋の通行料が気になる。 ●バスが不便だと感じる。コンサート終演後、最終バスに間に合わないことがあった。 	調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）			実施時期	4月～3月			把握方法	来館者アンケート			対象（回収人数）	来館者すべて	10,824人	（回収人数 301人：回収率 2.8%）	満足度結果	満足	82.0%	不満 0.9% 未回答他 17.1%
調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）																				
実施時期	4月～3月																				
把握方法	来館者アンケート																				
対象（回収人数）	来館者すべて	10,824人	（回収人数 301人：回収率 2.8%）																		
満足度結果	満足	82.0%	不満 0.9% 未回答他 17.1%																		
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・エレベーターの問題については、入館時に来館者への丁寧な説明を心がけた。 ・バスの運行時刻が分かりやすいよう、受付に時刻表を設置した。最終のバス運行時刻について、バス会社との交渉を行った。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者が快適に過ごせるよう、また作品保存のためにも安定的な館内環境の維持に努めた。 ・コンサート入場者が快適に過ごせるよう、膝掛けの貸出しを開始した。 ・春の特別展、秋の特別展、施設紹介のテレビCMを放送し、積極的な広報に努めた。 ・広島県観光連盟に加盟し、連盟と協力しての集客に努めた。 																				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	<input type="checkbox"/> 管理運営について、特に問題はない。 <input type="checkbox"/> 自主事業を積極的に行っている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	4
	加点	1
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	A			
合計(1)+(2)	6	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	53,979,000	53,890,540	53,979,000	88,460	
	53,979,000	53,890,540	53,979,000	88,460	
(2)利用料金収入	820,000	1,261,000	1,016,660	▲ 244,340	
	820,000	1,261,000	1,016,660	▲ 244,340	
				0	
(3)その他収入	5,057,000	3,777,745	4,852,025	1,074,280	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	5,057,000	3,777,745	4,852,025	1,074,280	
				0	
計	59,856,000	58,929,285	59,847,685	918,400	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	30,034,000	28,354,011	29,293,098	939,087	
職員人件費	30,034,000	28,354,011	29,293,098	939,087	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
(2)管理費	20,726,000	16,702,652	19,336,407	2,633,755	
光熱水費	3,524,000	2,897,231	2,901,280	4,049	
電気使用料	3,213,000	2,623,305	2,619,600	▲ 3,705	
上下水道使用料	311,000	273,926	281,680	7,754	
修繕料	713,000	354,091	776,792	422,701	
委託料	5,259,000	4,597,767	4,799,849	202,082	
警備	415,000	414,720	414,720	0	
清掃	370,000	369,360	377,568	8,208	
その他委託	4,474,000	3,813,687	4,007,561	193,874	樹木管理費等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	11,230,000	8,853,563	10,858,486	2,004,923	
旅費	85,000	602,992	149,131	▲ 453,861	
消耗品費	1,278,000	1,079,308	1,305,861	226,553	
印刷製本費	210,000	211,850	128,118	▲ 83,732	
燃料費	26,000	19,790	18,786	▲ 1,004	
通信運搬費	563,000	486,958	647,814	160,856	
使用料及び賃借料	579,000	447,721	391,664	▲ 56,057	
備品費	355,000	713,101	396,285	▲ 316,816	
租税公課	2,394,000	2,317,140	2,325,330	8,190	
建物建設支出	2,383,000	0	2,277,991	2,277,991	
その他支出	3,357,000	2,974,703	3,217,506	242,803	保険料、負担金等
(3)市への負担金	0	0	0	0	
(4)事業費	11,479,000	12,311,477	10,854,559	▲ 1,456,918	
春季特別展	1,928,000	3,369,412	1,975,934	▲ 1,393,478	
秋季特別展	3,330,000	3,501,009	2,759,150	▲ 741,859	
ギャラリーコンサート	6,221,000	5,441,056	6,119,475	678,419	
計	62,239,000	57,368,140	59,484,064	2,115,924	
収支(a-b) ①	▲ 2,383,000	1,561,145	363,621	▲ 1,197,524	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
コンサート講演会	601,000	0	304,294	304,294	
ミニコンサート	270,000	50,000	199,154	149,154	
				0	
計	871,000	50,000	503,448	453,448	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
コンサート講演会	601,000	457,544	353,367	▲ 104,177	
ミニコンサート	270,000	160,972	253,854	92,882	
				0	
計	871,000	618,516	607,221	▲ 11,295	

収支(c-d) ②	0	▲ 568,516	▲ 103,773	464,743	
-----------	---	-----------	-----------	---------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 2,383,000	992,629	259,848	▲ 732,781	
---------------	-------------	---------	---------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		蘭島閣美術館別館(呉市下蒲刈町三之瀬195番地)		
ホームページ		有り	http://www.shimokamagari.jp	
施設概要	設置年月日	平成9年4月1日	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	木造瓦葺1階建 敷地面積592,12㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 蘭島文化振興財団 渡辺 理一郎	
	団体所在地		呉市下蒲刈町下島2361-7	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	月次報告、年次報告、苦情・トラブル報告など
会議	1	協議・報告等	
現地調査	4	各委託事業実施日など	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	348	—	14,414	
	指定期間	27	—	317	—	14,345
		28	—	327	—	14,386
		29				
		30				
		31				
休館日	毎週火曜日					
開館時間	午前9:00~午後5:00					
職員体制	2人(正職1人 臨時1人)					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	14,414	348
H27	14,345	317
H28	14,386	327

Legend: 指定管理料 (指定管理料), 利用料金収入等 (利用料金収入等), 利用者数(人) (利用者数)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	14,466	14,612	14,755	143
指定管理料	14,386	14,345	14,386	41
利用料金収入	80	62	69	7
その他収入	0	205	300	95
支出(b)	15,147	13,586	14,201	615
人件費	9,535	9,001	9,299	298
光熱水費	1,119	950	919	▲31
修繕費	120	84	5	▲79
委託料	1,496	1,445	1,482	37
その他支出	2,877	2,106	2,496	390
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲681	1,026	554	▲472
特記事項	収支のマイナス分は、一括管理している他施設の収益で対応しているので問題はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> 5月6日、8月16日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。 地域ゆかりの作家作品の常設を希望する地域住民の嗜好に沿い、継続的な作品公開を行っている。 消防計画に基づく避難訓練を実施した。台風・地震等自然災害への備えも適切に行っている。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	アンケート(満足度・回数・性別等)					
	実施時期	4月～3月					
	把握方法	来館者アンケート					
	対象(回収人数)	327人 (1人)					
	満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容)	○展示内容が良かった。					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)	<ul style="list-style-type: none"> 限られた作品の中でも代表作を長期に出品し、来場者の満足度向上に努めた。 					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))	<ul style="list-style-type: none"> 他館関係者の見学を受け入れ、収蔵品の周知に努めた。 公式ウェブサイトへ最新情報を掲載し、集客に努めた。 施設紹介のテレビCMを放送し、積極的な広報に努めた。 広島県観光連盟に加盟し、連盟と協力しての集客に努めた。 					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	□管理運営について、特に問題はない。
合計(1)+(2)	5	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA、7～8点A、4～6点B、2～3点C、1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	6	5			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	14,386,000	14,344,600	14,386,000	41,400	
	14,386,000	14,344,600	14,386,000	41,400	
(2) 利用料金収入	80,000	62,390	68,760	6,370	
	80,000	62,390	68,760	6,370	
				0	
(3) その他収入	0	205,081	300,000	94,919	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	0	205,081	300,000	94,919	
				0	
計	14,466,000	14,612,071	14,754,760	142,689	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	9,535,000	9,001,273	9,299,396	298,123	
職員人件費	9,535,000	9,001,273	9,299,396	298,123	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2) 管理費	5,612,000	4,584,904	4,900,726	315,822	
光熱水費	1,119,000	950,366	918,540	▲ 31,826	
電気使用料	1,020,000	934,752	902,731	▲ 32,021	
上下水道使用料	99,000	15,614	15,809	195	
修繕料	120,000	84,094	4,676	▲ 79,418	
委託料	1,496,000	1,444,833	1,481,863	37,030	
警備	519,000	518,400	518,400	0	
清掃	0	58,800	4,320	▲ 54,480	
その他委託	977,000	867,633	959,143	91,510	樹木管理費等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	2,877,000	2,105,611	2,495,647	390,036	
旅費	27,000	58,959	47,343	▲ 11,616	
消耗品費	217,000	196,213	160,113	▲ 36,100	
印刷製本費	80,000	34,960	34,960	0	
燃料費	8,000	6,283	5,964	▲ 319	
通信運搬費	140,000	123,571	123,961	390	
使用料及び賃借料	70,000	53,347	41,175	▲ 12,172	
備品費	211,000	72,715	24,409	▲ 48,306	
租税公課	760,000	735,600	738,200	2,600	
建物建設支出	681,000	0	650,854	650,854	
その他支出	683,000	823,963	668,668	▲ 155,295	保険料等
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
(4) 事業費	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
計	15,147,000	13,586,177	14,200,122	613,945	
収支(a-b) ①	▲ 681,000	1,025,894	554,638	▲ 471,256	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 681,000	1,025,894	554,638	▲ 471,256	
---------------	-----------	-----------	---------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	白雪楼(呉市下蒲刈町三之瀬197番地)		
ホームページ	有り	http://www.shimokamagari.jp	
設置年月日	平成8年11月10日	設置条例	蘭島文化振興施設条例
設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
施設規模等	木造瓦葺2階(茶室一部檜皮葺)敷地面積592.14㎡、建築面積143.36㎡、延床面積173.80㎡		
団体名	代表者氏名	公益財団法人 蘭島文化振興財団	渡辺 理一郎
団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361-7		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H27.4.1	～ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	月次報告、年次報告、苦情・トラブル報告など
	会議	1	協議・報告等
	現地調査	4	各委託事業実施日など

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	—	3,485	—	13,251
指定期間	27	—	3,877	—	13,240
	28	—	3,210	—	13,272
	29				
	30				
	31				
休館日	毎週火曜日				
開館時間	午前9:00～午後5:00				
職員体制	2人(嘱託1人, 臨時1人)				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	13,251	3,485
H27	13,240	3,877
H28	13,272	3,210
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	13,962	14,233	14,271	38
指定管理料	13,272	13,240	13,272	32
利用料金収入	690	788	699	▲89
その他収入	0	205	300	95
支出(b)	15,324	11,938	13,360	1,422
人件費	9,535	9,001	9,299	298
光熱水費	1,119	29	30	1
修繕費	370	17	56	39
委託料	1,082	1,035	1,062	27
その他支出	3,218	1,856	2,913	1,057
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲1,362	2,295	911	▲1,384
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> 5月6日、8月16日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。 特段の問題もなく、適切な維持管理に努めている。 台風等の災害に対する備えを適切に実施した。 3月に留学生を迎え、国際交流と日本文化の普及に努めた。 			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">アンケート(満足度・回数・性別等)</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">来館者すべて 3,210人 (回収人数 123人：回収率 3.8%)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>96.7%</td> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>未回答他</td> <td>3.3%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○お抹茶が美味しかった。 ○とても景色が素晴らしい。 ○のどかでとてもゆっくりできた。 	調査の内容	アンケート(満足度・回数・性別等)						実施時期	4月～3月						把握方法	来館者アンケート						対象(回収人数)	来館者すべて 3,210人 (回収人数 123人：回収率 3.8%)						満足度結果	満足	96.7%	不満	0.0%	未回答他	3.3%
調査の内容	アンケート(満足度・回数・性別等)																																			
実施時期	4月～3月																																			
把握方法	来館者アンケート																																			
対象(回収人数)	来館者すべて 3,210人 (回収人数 123人：回収率 3.8%)																																			
満足度結果	満足	96.7%	不満	0.0%	未回答他	3.3%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> 適切な修繕と日常的な維持管理の徹底に努めている。 施設紹介のテレビCMを放送し、積極的な広報に努めた。 広島県観光連盟に加盟し、連盟と協力しての集客に努めた。 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	<input type="checkbox"/> 管理運営について、特に問題はない。 <input checked="" type="checkbox"/> 利用人数が昨年度より減少している。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加算	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加算	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	6	6			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	13,272,000	13,239,600	13,272,000	32,400	
	13,272,000	13,239,600	13,272,000	32,400	
(2)利用料金収入	690,000	787,660	699,070	▲ 88,590	
	690,000	787,660	699,070	▲ 88,590	
				0	
(3)その他収入	0	205,081	300,000	94,919	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	0	205,081	300,000	94,919	
				0	
計	13,962,000	14,232,341	14,271,070	38,729	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	9,535,000	9,001,273	9,299,396	298,123	
職員人件費	9,535,000	9,001,273	9,299,396	298,123	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2)管理費	5,789,000	2,936,862	4,061,295	1,124,433	
光熱水費	1,119,000	29,144	30,240	1,096	
電気使用料	1,020,000	0	0	0	
上下水道使用料	99,000	29,144	30,240	1,096	
修繕料	370,000	16,594	55,976	39,382	
委託料	1,082,000	1,035,033	1,062,257	27,224	
警備	422,000	421,200	421,200	0	
清掃	0	0	4,320	4,320	
その他委託	660,000	613,833	636,737	22,904	樹木管理費等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	3,218,000	1,856,091	2,912,822	1,056,731	
旅費	27,000	58,959	47,343	▲ 11,616	
消耗品費	419,000	366,529	333,025	▲ 33,504	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	18,000	6,283	5,964	▲ 319	
通信運搬費	46,000	32,660	34,373	1,713	
使用料及び賃借料	84,000	67,603	55,431	▲ 12,172	
備品費	11,000	21,524	24,409	2,885	
租税公課	760,000	735,600	738,200	2,600	
建物建設支出	1,362,000	0	1,301,709	1,301,709	
その他支出	491,000	566,933	372,368	▲ 194,565	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
(4)事業費	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
計	15,324,000	11,938,135	13,360,691	1,422,556	
収支(a-b) ①	▲ 1,362,000	2,294,206	910,379	▲ 1,383,827	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 1,362,000	2,294,206	910,379	▲ 1,383,827	
---------------	-------------	-----------	---------	-------------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		松濤園(呉市下蒲刈町下島2277番地の3)		
ホームページ		有り	http://www.shimokamagari.jp	
施設概要	設置年月日	平成6年7月17日	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	<ul style="list-style-type: none"> ・陶磁器館(旧木上邸) 木造瓦葺2階建 茶室茅葺2階建 ・朝鮮通信使資料館(旧有川邸) 木造板葺及び瓦葺2階建 ・あかりの館(旧吉田邸) 木造本瓦葺2階建 ・蒲刈島御番所 木造平屋 		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 蘭島文化振興財団 渡辺 理一郎	
	団体所在地		呉市下蒲刈町下島2361-7	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
主な業務内容		①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	月次報告、年次報告、苦情・トラブル報告など
	会議	1	協議・報告等
	現地調査	4	各委託事業実施日など

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	13,855	—	36,806	
	指定期間	27	—	16,108	—	45,744
		28	—	14,250	—	46,273
		29				
		30				
		31				
休館日	毎週火曜日					
開館時間	午前9:00~午後5:00					
職員体制	7人(正職6人, 臨時1人)					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	36,806	13,855	13,855
H27	45,744	16,108	16,108
H28	46,273	14,250	14,250
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

区分	平成28年度	平成27年度	平成28年度	差引
	収支計画	①	②	②-①
収入(a)	53,401	54,865	54,844	▲21
指定管理料	46,273	45,744	46,273	529
利用料金収入	7,128	7,406	6,776	▲630
その他収入	0	1,715	1,795	80
支出(b)	55,444	52,031	54,121	2,090
人件費	25,267	23,853	24,643	790
光熱水費	2,964	2,820	2,762	▲58
修繕費	353	720	552	▲168
委託料	9,470	9,227	9,136	▲91
その他支出	17,390	15,411	17,028	1,617
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲2,043	2,834	723	▲2,111

特記事項

- ・5月6日、8月16日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。
- ・5月3～5日に、駐広島韓国総領事館と協力の上、広島フラワーフェスティバルにおいて朝鮮通信使のパレードを行うとともに、ブースにおいてチョコゴリの着付け体験を実施し、併せて施設のパンフレットやパネルも設置して広報に努めた。
- ・8月にはワークショップとして「おしぼなアート」・「しおり作り体験」を開催し集客に努めた。
- ・消防計画に基づく避難訓練を実施した。台風等の災害に対する備えも適切に行っている。

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容		調査の内容	アンケート（満足度・回数・性別等）			
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	調査内容及び特記すべき内容	実施時期	4月～3月			
		把握方法	来館者アンケート			
		対象（回収人数）	来館者すべて 14,250人（回収人数 362人：回収率 2.5%）			
		満足度結果	満足	95.0%	不満	1.0%
		（意見等の内容） ○古い建物を移築するだけでなく、それぞれテーマを持たせた展示があり工夫がよく分かった。 ○展示物・雰囲気がとてもよかった。日本の歴史が感じられて良かった。 ○音声案内などがあるとよい。				
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容		（意見に対する取組） ・展示作品について、分かりやすいキャプションの作成や英語版の追加等の改良に努めた。 ・地域の人達の応援もあり、又地域の人達と連携を取りながら集客に努めた。				
		（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）） ・Facebookでの継続的な広報を行い、集客に努めた。 ・受付の環境を整備し、お客様からの質問等に対して迅速に対応できるように努めた。 ・施設紹介、通信使行列のテレビCMを放送し、積極的な広報に努めた。 ・広島県観光連盟に加盟し、連盟と協力しての集客に努めた。				

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	□管理運営について、特に問題はない。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	□ゴールデンウィークに当たる休館日や年始を臨時開館することにより、観光客や帰省客を受け入れる体制づくりを継続して行っている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□アンケート調査の結果から、運用の工夫等により環境の改善を行う等、利用者に対する配慮が見受けられる。 □様々なサービス向上等の取り組みを実施しているところを加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	A			
合計(1)+(2)	6	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	46,273,000	45,743,740	46,273,000	529,260	
	46,273,000	45,743,740	46,273,000	529,260	
(2) 利用料金収入	7,128,000	7,405,760	6,776,090	▲ 629,670	
	7,128,000	7,405,760	6,776,090	▲ 629,670	
				0	
(3) その他収入	0	1,714,759	1,795,000	80,241	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	0	1,714,759	1,795,000	80,241	
				0	
計	53,401,000	54,864,259	54,844,090	▲ 20,169	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	25,267,000	23,853,374	24,643,400	790,026	
職員人件費	25,267,000	23,853,374	24,643,400	790,026	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2) 管理費	21,352,000	19,254,417	20,816,428	1,562,011	
光熱水費	2,964,000	2,819,714	2,761,819	▲ 57,895	
電気使用料	2,703,000	2,658,483	2,504,895	▲ 153,588	
上下水道使用料	261,000	161,231	256,924	95,693	
修繕料	353,000	719,688	551,744	▲ 167,944	
委託料	9,469,000	9,226,541	9,135,785	▲ 90,756	
警備	1,746,000	1,745,712	1,745,712	0	
清掃	4,552,000	4,397,408	4,299,448	▲ 97,960	
その他委託	3,171,000	3,083,421	3,090,625	7,204	樹木管理費等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	8,566,000	6,488,474	8,367,080	1,878,606	
旅費	72,000	156,242	125,459	▲ 30,783	
消耗品費	927,000	921,444	802,962	▲ 118,482	
印刷製本費	538,000	207,040	509,130	302,090	
燃料費	22,000	16,649	15,804	▲ 845	
通信運搬費	499,000	473,441	434,630	▲ 38,811	
使用料及び賃借料	420,000	349,541	322,911	▲ 26,630	
備品費	129,000	195,294	395,464	200,170	
租税公課	2,014,000	1,949,340	1,956,230	6,890	
建物支出	2,042,000	0	1,952,563	1,952,563	
その他支出	1,903,000	2,219,483	1,851,927	▲ 367,556	保険料、負担金等
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
(4) 事業費	8,824,000	8,923,334	8,661,135	▲ 262,199	
通信使行列	7,818,000	7,945,252	7,734,018	▲ 211,234	
秋の茶会	399,000	418,741	366,939	▲ 51,802	
春の茶会	607,000	559,341	560,178	837	
計	55,443,000	52,031,125	54,120,963	2,089,838	
収支(a-b) ①	▲ 2,042,000	2,833,134	723,127	▲ 2,110,007	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 2,042,000	2,833,134	723,127	▲ 2,110,007	
---------------	-------------	-----------	---------	-------------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		昆虫の家「頑愚庵」(呉市下蒲刈町下島2364番地の3)		
ホームページ		有り	http://www.shimokamagari.jp	
施設概要	設置年月日	平成10年7月4日	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	木造瓦葺2階建 敷地面積768.00㎡, 建築面積180.15㎡, 延床面積216.04㎡		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 蘭島文化振興財団 渡辺 理一郎	
	団体所在地		呉市下蒲刈町下島2361-7	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~	H32.3.31 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	月次報告、年次報告、苦情・トラブル報告など
会議	1	協議・報告等	
現地調査	2	各委託事業実施日など	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	748	—	7,465	
	指定期間	27	—	1,047	—	7,402
		28	—	850	—	7,441
		29				
		30				
		31				
休館日	毎週火曜日					
開館時間	午前9:00~午後5:00					
職員体制	2人(正職1人 臨時1人)					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	7,465	748
H27	7,402	1,047
H28	7,441	850
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	7,660	7,638	7,783	145
指定管理料	7,441	7,402	7,441	39
利用料金収入	92	108	108	0
その他収入	127	128	234	106
支出(b)	7,660	7,863	8,022	159
人件費	4,767	4,501	4,650	149
光熱水費	559	965	1,093	128
修繕費	65	164	31	▲133
委託料	1,236	1,207	1,223	16
その他支出	1,033	1,026	1,025	▲1
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲225	▲239	▲14
特記事項	収支のマイナス分は、一括管理している他施設の収益で対応しているので問題はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> ・5月6日、8月16日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。 ・門の付近に案内板を設置し、集客に努めた。 ・自主事業として昆虫教室・海岸教室を開催し、自然環境保護の重要性について理解を求めた。 ・台風等の災害に対する備えを適切に実施した。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">アンケート(満足度・回数・性別等)</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">来館者すべて 850人 (回収人数 34人:回収率 4.0%)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○いろいろな虫が見られて良かった。 ○落ち着いて見学することができた。 ○孫が昆虫が大好きで満足しました。また訪れたい。 ○昆虫の標本を作ってみたい。 	調査の内容	アンケート(満足度・回数・性別等)						実施時期	4月～3月						把握方法	来館者アンケート						対象(回収人数)	来館者すべて 850人 (回収人数 34人:回収率 4.0%)						満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	アンケート(満足度・回数・性別等)																																			
実施時期	4月～3月																																			
把握方法	来館者アンケート																																			
対象(回収人数)	来館者すべて 850人 (回収人数 34人:回収率 4.0%)																																			
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・アンケートの意見を参考にしながら、サービスの向上に努めた。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・昆虫・海岸教室等の際に、昆虫の家を認知してもらい集客に努めた。 ・地域の人達との連携をとり、さらなる集客に努めていきたい。 ・施設紹介のテレビCMを放送し、積極的な広報に努めた。 ・広島県観光連盟に加盟し、連盟と協力しての集客に努めた。 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	<input type="checkbox"/> 管理運営について、特に問題はない。 <input type="checkbox"/> 自主事業を積極的に行っている。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	B			
合計(1)+(2)	7	6			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	7,441,000	7,401,800	7,441,000	39,200	
	7,441,000	7,401,800	7,441,000	39,200	
(2)利用料金収入	92,000	108,000	107,850	▲ 150	
	92,000	108,000	107,850	▲ 150	
				0	
(3)その他収入	0	102,540	150,000	47,460	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	0	102,540	150,000	47,460	
				0	
計	7,533,000	7,612,340	7,698,850	86,510	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	4,767,000	4,500,637	4,649,698	149,061	
職員人件費	4,767,000	4,500,637	4,649,698	149,061	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
(2)管理費	2,766,000	3,281,525	3,266,807	▲ 14,718	
光熱水費	559,000	965,164	1,093,418	128,254	
電気使用料	510,000	741,175	804,299	63,124	
上下水道使用料	49,000	223,989	289,119	65,130	
修繕料	65,000	163,817	30,958	▲ 132,859	
委託料	1,236,000	1,207,205	1,223,181	15,976	
警備	324,000	324,000	324,000	0	
清掃	395,000	395,280	396,360	1,080	
その他委託	517,000	487,925	502,821	14,896	樹木管理費等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	906,000	945,339	919,250	▲ 26,089	
旅費	14,000	29,480	23,672	▲ 5,808	
消耗品費	151,000	130,587	174,468	43,881	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	4,000	3,141	2,982	▲ 159	
通信運搬費	113,000	102,393	99,001	▲ 3,392	
使用料及び賃借料	44,000	35,745	29,659	▲ 6,086	
備品費	6,000	10,762	12,204	1,442	
租税公課	380,000	367,800	369,100	1,300	
建物建設支出	0	0	0	0	
その他支出	194,000	265,431	208,164	▲ 57,267	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
(4)事業費	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
計	7,533,000	7,782,162	7,916,505	134,343	
収支(a-b) ①	0	▲ 169,822	▲ 217,655	▲ 47,833	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
昆虫教室	82,000	15,000	50,308	35,308	
海岸教室	45,000	11,000	34,332	23,332	
				0	
計	127,000	26,000	84,640	58,640	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
昆虫教室	82,000	65,030	78,315	13,285	
海岸教室	45,000	16,233	26,712	10,479	
				0	
計	127,000	81,263	105,027	23,764	

収支(c-d) ②	0	▲ 55,263	▲ 20,387	34,876	
-----------	---	----------	----------	--------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 225,085	▲ 238,042	▲ 12,957	
---------------	---	-----------	-----------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	三之瀬御本陣芸術文化館(呉市下蒲刈町三之瀬311番地)		
ホームページ	有り	http://www.shimokamagari.jp	
設置年月日	平成16年2月28日	設置条例	蘭島文化振興施設条例
設置目的	美術、歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り、文化の発展及び生命の尊厳を学び、並びに、学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
施設規模等	鉄筋2階建(一部地下)敷地面積852.77㎡, 建築面積533.97㎡, 延床面積1,064.95㎡		
団体名	代表者氏名	公益財団法人 蘭島文化振興財団	渡辺 理一郎
団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361-7		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	H27.4.1	～ H32.3.31 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術、歴史、自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	月次報告、年次報告、苦情・トラブル報告など
	会議	1	協議・報告等
	現地調査	4	各委託事業実施日など

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	—	4,609	—	22,168
指定期間	27	—	4,431	—	22,847
	28	—	4,263	—	22,031
	29				
	30				
	31				
休館日	毎週火曜日				
開館時間	午前9:00～午後5:00				
職員体制	4人(正職2人, 嘱託1人, 臨時1人)				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	利用者数(人)	指定管理料(千円)
H26	4,609	22,168
H27	4,431	22,847
H28	4,263	22,031

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	22,771	23,970	23,191	▲ 779
指定管理料	22,031	22,847	22,031	▲ 816
利用料金収入	740	769	710	▲ 59
その他収入	0	354	450	96
支出(b)	23,111	22,474	23,039	565
人件費	14,302	13,502	13,949	447
光熱水費	1,678	2,023	2,000	▲ 23
修繕費	530	554	692	138
委託料	2,836	2,835	2,751	▲ 84
その他支出	3,765	3,560	3,647	87
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 340	1,496	152	▲ 1,344
特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・5月6日、8月16日、1月2日、3日と臨時開館し集客に努めた。 ・築後13年が経過し、空調機の耐用年数を超過してきているため、夜間、展示室・収蔵庫以外の影響の出ないフロアの空調機を停止するなどして設備の維持に努めた。 ・消防計画に基づく避難訓練を実施した。台風等の災害に対する備えも適切に行っている。 ・呉とゆかりのある作家を講師としてワークショップを開催し、集客に努めた。 			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容				

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組						
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	アンケート(満足度・回数・性別等)				
	実施時期	4月～3月				
	把握方法	来館者アンケート				
	対象(回収人数)	来館者すべて 4,263人 (回収人数 115人:回収率 2.7%)				
	満足度結果	満足	99.0%	不満	0.0%	未回答他
					1.0%	
	(意見等の内容)					
	<ul style="list-style-type: none"> ○下蒲刈の名所(白崎園等)の紹介もあり良かった。 ○呉ゆかりの作家の作品を観ることができて良かった。 					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)					
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) <ul style="list-style-type: none"> ・説明文パネルに英語表示を追加して外国人向けに対応した。 ・Facebookでの継続的な広報を行い、集客に努めた。 ・優れた作品を身近に親しんでもらう機会の提供に努めた。 ・来館する子ども達向けに、紙芝居で下蒲刈の伝説を分かりやすく伝えた。 ・施設紹介のテレビCMを放送し、積極的な広報に努めた。 ・広島県観光連盟に加盟し、連盟と協力しての集客に努めた。 					

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	□管理運営について、特に問題はない。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	4
	加点	0
(2)利用者の満足度等	評価	2
	加点	0

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	6	6			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	22,031,000	22,847,400	22,031,000	▲ 816,400	
	22,031,000	22,847,400	22,031,000	▲ 816,400	
(2)利用料金収入	740,000	768,600	710,200	▲ 58,400	
	740,000	768,600	710,200	▲ 58,400	
				0	
(3)その他収入	0	353,515	450,000	96,485	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	0	353,515	450,000	96,485	
				0	
計	22,771,000	23,969,515	23,191,200	▲ 778,315	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	14,302,000	13,501,910	13,949,094	447,184	
職員人件費	14,302,000	13,501,910	13,949,094	447,184	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
(2)管理費	8,809,000	8,972,310	9,090,231	117,921	
光熱水費	1,678,000	2,023,186	2,000,047	▲ 23,139	
電気使用料	1,530,000	1,927,179	1,900,750	▲ 26,429	
上下水道使用料	148,000	96,007	99,297	3,290	
修繕料	530,000	554,091	692,305	138,214	
委託料	2,836,000	2,835,321	2,750,793	▲ 84,528	
警備	350,000	349,920	349,920	0	
清掃	0	0	6,480	6,480	
その他委託	2,486,000	2,485,401	2,394,393	▲ 91,008	空調・建物保守等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	3,765,000	3,559,712	3,647,086	87,374	
旅費	41,000	88,439	71,015	▲ 17,424	
消耗品費	681,000	542,686	651,939	109,253	
印刷製本費	104,000	107,280	103,680	▲ 3,600	
燃料費	13,000	9,424	8,946	▲ 478	
通信運搬費	308,000	287,263	282,320	▲ 4,943	
使用料及び賃借料	146,000	102,660	97,164	▲ 5,496	
備品費	67,000	236,906	92,684	▲ 144,222	
租税公課	1,140,000	1,103,400	1,107,300	3,900	
建物建設支出	340,000	0	325,427	325,427	
その他支出	925,000	1,081,654	906,611	▲ 175,043	保険料等
(3)市への負担金	0	0	0	0	
(4)事業費	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
計	23,111,000	22,474,220	23,039,325	565,105	
収支(a-b) ①	▲ 340,000	1,495,295	151,875	▲ 1,343,420	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
				0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 340,000	1,495,295	151,875	▲ 1,343,420	
---------------	-----------	-----------	---------	-------------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 文化振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		春蘭荘, 松籟亭及び煎茶室		
ホームページ		有り	http://www.shimokamagari.jp	
施設概要	設置年月日	平成4年3月	設置条例	蘭島文化振興施設条例
	設置目的	美術, 歴史遺産及び自然科学資料に関する市民の知識及び教養の向上を図り, 文化の発展及び生命の尊厳を学び, 並びに, 学術研究及び文化交流に資するための施設として設置された。		
	施設規模等	春蘭荘 木造, 平屋建	松籟亭 木造, 平屋建	煎茶室 木造, 平屋建
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人 蘭島文化振興財団 渡辺 理一郎	
	団体所在地	呉市下蒲刈町下島2361-7		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	H27.4.1 ~ H32.3.31 (5年間)	第3期目	
	主な業務内容	①市民の文化活動の振興に資する展覧会等の活動 ②教育普及事業 ③美術, 歴史, 自然に関する調査研究 ④呉市から受託した施設の運営管理		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	13	月次報告, 年次報告, 苦情・トラブル報告など
会議	1	協議・報告等	
現地調査	4	各委託事業実施日など	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	591	—	6,368	
	指定期間	27	—	653	—	6,332
		28	—	638	—	6,418
		29				
		30				
		31				
休館日	1月1日~3日まで及び12月29日~31日まで					
開館時間	午前9:00~午後5:00					
職員体制	利用がある場合にのみ職員配置					

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	6,368	591
H27	6,332	653
H28	6,418	638
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支	(単位：千円)			
	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②
収入(a)	7,029	7,060	7,031	▲29
指定管理料	6,418	6,332	6,418	86
利用料金収入	440	645	457	▲188
その他収入	171	83	156	73
支出(b)	7,029	8,486	8,012	▲474
人件費	1,907	1,800	1,860	60
光熱水費	224	1,025	1,007	▲18
修繕費	104	446	396	▲50
委託料	3,864	3,732	3,881	149
その他支出	930	1,483	868	▲615
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	▲1,426	▲981	445
特記事項	収支のマイナス分は、一括管理している他施設の収益で対応しているので問題はない。			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<ul style="list-style-type: none"> 施設の定期的な自主点検を行い、施設の適切な維持管理に努めた。 ボイラーの定期点検を実施し、ボイラー設備の適切な維持管理に努めた。 ボイラーの老朽化部品の交換を行い、より安全性の高い施設の維持管理に努めた。 自主事業として上田宗箇流の茶道教室を開催し、地域の伝統文化の継承に努めた。 松籟亭の障子の貼り替えを行い、快適な施設の維持管理に努めた。 			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">アンケート(満足度・回数・性別等)</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">4月～3月</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">来館者アンケート</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">来館者すべて 638人 (回収人数 5人:回収率 0.8%)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>100.0%</td> <td>不満</td> <td>0.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○最高だった。みんな満足。 ○布団がきれいで、気持ちよかった。 ○広くて手入れが行き届いており、素晴らしい旅の思い出になった。 	調査の内容	アンケート(満足度・回数・性別等)						実施時期	4月～3月						把握方法	来館者アンケート						対象(回収人数)	来館者すべて 638人 (回収人数 5人:回収率 0.8%)						満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	アンケート(満足度・回数・性別等)																																			
実施時期	4月～3月																																			
把握方法	来館者アンケート																																			
対象(回収人数)	来館者すべて 638人 (回収人数 5人:回収率 0.8%)																																			
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対する取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> アンケート回収率を高めるため、受付カウンターと各部屋それぞれにアンケート用紙を設置するとともに、お客様への声掛けを実施し積極的にアンケート回収に努めている。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> 春蘭荘の寝具類の定期的な交換を実施し、快適な環境づくりに努めた。 春蘭荘に蘭島文化振興施設のチラシ、また地域の観光パンフレットを設置し、他施設の利用拡大と地域の情報発信に努めた。 害虫駆除剤を散布し、害虫の発生・侵入を防止し、利用者の快適な環境づくりに努めた。 高温多湿期に、定期的な換気を行い、快適な室内環境の保持に努めた。 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	<input type="checkbox"/> 管理運営について、特に問題はない。 <input type="checkbox"/> 施設の定期的な自主点検や修繕を率先して行うなど、施設の適切な維持管理に努めた。
合計(1)+(2)	6	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	0
	加算	2

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	B			
合計(1)+(2)	6	6			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	6,418,000	6,332,320	6,418,000	85,680	
	6,418,000	6,332,320	6,418,000	85,680	
(2)利用料金収入	440,000	644,920	457,000	▲ 187,920	
	440,000	644,920	457,000	▲ 187,920	
				0	
(3)その他収入	0	41,016	60,000	18,984	
光熱水費等使用料				0	
預金利子				0	
その他	0	41,016	60,000	18,984	
				0	
計	6,858,000	7,018,256	6,935,000	▲ 83,256	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,907,000	1,800,255	1,859,879	59,624	
職員人件費	1,907,000	1,800,255	1,859,879	59,624	
フルタイム				0	
パート				0	
				0	
				0	
(2)管理費	4,951,000	6,524,172	5,993,225	▲ 530,947	
光熱水費	224,000	1,025,079	1,007,026	▲ 18,053	
電気使用料	204,000	798,151	784,440	▲ 13,711	
上下水道使用料	20,000	226,928	222,586	▲ 4,342	
修繕料	104,000	445,579	396,863	▲ 48,716	
委託料	3,864,000	3,731,748	3,881,768	150,020	
警備	532,000	531,360	531,360	0	
清掃	175,000	189,000	197,424	8,424	
その他委託	3,157,000	3,011,388	3,152,984	141,596	樹木管理費等
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検				0	
建築設備点検				0	
その他支出	759,000	1,321,766	707,568	▲ 614,198	
旅費	5,000	11,792	9,469	▲ 2,323	
消耗品費	153,000	260,099	143,018	▲ 117,081	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	104,000	37,355	75,641	38,286	
通信運搬費	183,000	175,917	175,526	▲ 391	
使用料及び賃借料	58,000	54,820	58,433	3,613	
備品費	2,000	501,105	4,882	▲ 496,223	
租税公課	152,000	147,120	147,640	520	
建物支出	0	0	0	0	
その他支出	102,000	133,558	92,959	▲ 40,599	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
(4)事業費	0	0	0	0	
				0	
				0	
				0	
計	6,858,000	8,324,427	7,853,104	▲ 471,323	
収支(a-b) ①	0	▲ 1,306,171	▲ 918,104	388,067	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
茶道教室	171,000	42,000	96,690	54,690	
				0	
				0	
計	171,000	42,000	96,690	54,690	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
茶道教室	171,000	160,800	160,800	0	
				0	
				0	
計	171,000	160,800	160,800	0	

収支(c-d) ②	0	▲ 118,800	▲ 64,110	54,690	
-----------	---	-----------	----------	--------	--

指定管理者収支計(①+②)	0	▲ 1,424,971	▲ 982,214	442,757	
---------------	---	-------------	-----------	---------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市二河野球場(呉市二河町地内)		
ホームページ	有り	http://sports-kure.com/	
設置年月日	昭和26年10月1日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
施設規模等	敷地面積: 26,600㎡ 施設概要 スタンド: 鉄筋コンクリート造, 3階建て 収容人員: 内野9,900人, 外野5,100人 センターライン: 122m ファウルライン: 97.5m バックネット~本塁: 20m スコアボード: 鉄骨造, 2階建て, 磁気反転式表示 夜間照明, ダックアウト, 室内ブルペン, 更衣室, 放送室, 記者室, 医務室, 会議室, 事務室, 附属駐車場等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
会議	6回	協議, 報告等	
現地調査	6回	施設の修理等	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	—	53,545	—	25,020
	27	—	36,677	—	22,939
	28	—	52,191	—	26,586
指定期間					
休館日	12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時~21時				
職員体制	1名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	25,020	53,545
H27	22,939	36,677
H28	26,586	52,191
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	23,694	26,237	30,046	3,809
指定管理料	20,531	22,939	26,588	3,649
利用料金収入	2,914	3,059	3,262	203
その他収入	249	239	196	▲43
支出(b)	24,345	26,858	33,665	6,807
人件費	4,208	4,175	4,255	80
光熱水費	8,987	9,176	8,584	▲592
修繕費	1,590	2,982	1,056	▲1,926
委託料	7,915	7,994	7,912	▲82
その他支出	1,645	2,531	11,858	9,327
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲651	▲621	▲3,619	▲2,998

特記事項
収支差引のマイナスの主な要因は、老朽化が進んでいたダッグアウトを安全性（ひび割れがみられ、スパイクでは滑りやすいとの声があったコンクリート床面の改修、防球フェンスを高さのあるものに交換など）の確保及び利便性（バットケースを撤去し、バット収納台の新設、天井扇風機の新設）の向上のため、全面改修を実施したためである。
18施設を一括管理していることや、公益法人の財務基準に適合した形で剰余金を活用したため、二河野球場では、収支が赤字になってたものであり、運営に支障は無い。
プロ野球公式戦のナイター開催による光熱水費（電気代）を節減を図るため、仮設電源を併用して夜間照明を点灯した。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・開館日等
・大会開催日は、早朝の開場希望が多いので、主催者の要望に応じて最大で2時間半開場を繰り上げて対応し、利用者サービスに努めている。
- ②維持管理
・プロ野球開催にあたり、選手はもちろん観客にも安心かつ安全にご利用いただけるよう、専門業者と連携して、グラウンド芝生の維持管理や内外野スタンドの点検・清掃などを実施した。
・老朽化したダッグアウトを安全面の向上（滑りやすく、ひび割れの見られる床面にスパイク対応のゴムマット敷設、防球フェンスを高いものに更新）、機能面の充実（バットケースを撤去しバット収納台に更新、利用者の要望が多数あった扇風機の設置、後列のコンクリート仕様のベンチにベンチシートを新設など）のため、財務基準に適合する形で剰余金を活用し全面改修した。
・経年劣化により、ワックス清掃でも落ちない汚れや、つなぎ目の剥離がみられていた記者室、本部室の床面に、土足で利用可能なカーペットマットを敷設し、環境整備を実施した。
・雨漏りや経年劣化により、剥がれ落ちていた会議室の壁面を再塗装し環境整備を実施した。
・外野の壁面緩衝剤を補修・修理し、利用者の安全性確保及び環境整備に努めた。
- ③使用許可
・呉市スポーツ施設条例に基づき、使用許可等を適切に行った。
- ④利用料金取扱
・利用料金の収受は、申請書・料金計算根拠等、必ず複数名でチェックがとれる体制を取っており、適正に処理している。
- ⑤職員体制
・通常は球場担当職員1名で諸対応をしているが、大会利用時などの利用者が多い時は、緊急対応ができるよう、受付窓口であるスポーツ会館の職員を含めて勤務体制を整えている。
- ⑥文書等の管理状況
・文書等は、関係別に簿書を作成し、担当者が適正に保管・管理しており、いつでも検索や確認ができるような状況が整っている。
- ⑦報告書の提出
・各種報告書や事業計画などの提出物は、期限内に事務局を通じて関係各所に提出した。
- ⑧会計処理
・利用料金の収受や、予算執行については、必要書類等に不備なく、適正に処理を行った。
- ⑨苦情・要望の対応
・利用者からの苦情や要望については、対応者が要点的に把握し、報告書を作成することにより館長や事務局へ報告するとともに、職員間の情報共有ができる体制を整えている。また、日常的に保守・点検作業や、利用者とのコミュニケーションを図ることにより、苦情に発展する前に適切な対応が取れてきている。
- ⑩緊急事態の対応
・年2回、防火訓練を実施し、すべての職員が迅速かつ適切に行動がとれるよう、訓練と確認を行っている。
・緊急マニュアルを活用し、迅速かつ適切な行動を取れる体制を整えている。
- ⑪情報管理
・当財団の情報管理マニュアルや個人情報保護に関する法令等を遵守し、適正な情報管理を行っている。
- ⑫備品等の管理
・日常点検により、修理補修を適宜行っており、点検記録簿により状況を的確に把握している。
・四輪式ラインカーが欲しいとの要望があったので、新規購入した。会場作成準備が楽になったと好評である。
・ロッカールームや会議室をより多目的に有効活用して、利便性やサービス向上に努めたいと考え、ホワイトボードと表裏一体の大型の鏡を購入設置した。会議室は利用の幅が広がると期待している。
・劣化や汚損が目立っていた会議室の机（35台）、椅子（100脚）、講演台を更新した。また、より機能的にご利用いただけるよう、机はキャスター付きのものにし、椅子の運搬専用台車も設置した。

⑬自主事業

・広島東洋カープの選手による中学生野球講習会を開催し（105名参加）、実技講習や中学生とプロ選手の対戦などのアトラクションを行った。100名を超える観覧者も来場し、競技の普及に貢献した。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等				
実施時期	平成28年10月15日～11月30日				
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。				
対象（回収人数）	施設利用者（100名）				
満足度結果	満足	97.0%	不満	2.0%	未回答他 1.0%

（意見等の内容）

- グラウンドの水溜りができぬよう、また水はけのよいグラウンドを希望します。
- 洋式トイレを増やしてほしい。
- 楽しかったです。きれいな施設でプレイできてうれしいです。

（意見に対する取組）

- 専門業者により、週2回の整備日を設けグラウンド整備を実施し、維持管理に努めている。
- トイレは呉市の修繕により15か所を洋式化した。

（サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））

- ・職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。
- ・公益法人の財務基準に適合できる形で余剰金を活用し、安全面、機能面の向上を図るため、ダッグアウトの全面改修工事を実施した。阪神甲子園球場や東京ドームを参考に新しく設置したバット収納台や、マツダスタジアムを参考に敷設した床面の耐スバイクゴムマットは、利用者から大変高評価を得ている。
- ・会議室をより有効に活用するため、机やイスの更新をした。キャスター付きの机に更新したことで、会議目的利用だけでなく、ダンスなどの軽運動など、多目的に利用できるように、新しい利用者獲得につながると期待している。
- ・プロ野球公式戦のナイター開催による電気代の節減を図るため、仮設電源を併用して夜間照明を点灯した。
- ・スコアボードの利用は、講習を受けた者が操作する場合に限って許可することとしているが、利用者の求めに応じた対応ができるよう、操作マニュアルを作成し、職員が基本操作を行えるよう講習を行った。引き続き、全職員が操作できるよう講習を実施する予定である。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	8	
(1)管理運営	評価	□施設（会議室）の有効利用を図る取り組みを実施している点を加点点評価した。
	加点点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施している点、ダッグアウトの改修など、利便性向上のための施設修繕等について積極的に取り組んでいる点を加点点評価した。
	加点点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA、7～8点 A、4～6点 B、2～3点 C、1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	8	8			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	20,531,000	22,939,380	26,587,911	3,648,531	
	20,531,000	22,939,380	26,587,911	3,648,531	
(2)利用料金収入	2,914,000	3,059,400	3,262,000	202,600	
	2,914,000	3,059,400	3,262,000	202,600	
				0	
(3)その他収入	249,000	239,177	195,856	▲ 43,321	
光熱水費等使用料	249,000	239,177	195,856	▲ 43,321	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	23,694,000	26,237,957	30,045,767	3,807,810	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	4,208,000	4,175,155	4,254,634	79,479	
職員人件費	4,208,000	4,175,155	4,254,634	79,479	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
(2)管理費	19,486,000	22,062,802	28,852,505	6,789,703	
光熱水費	8,987,000	9,176,263	8,584,417	▲ 591,846	
電気使用料	7,742,000	8,239,226	7,551,890	▲ 687,336	
上下水道使用料	1,229,000	924,499	1,019,542	95,043	
ガス使用料	16,000	12,538	12,985	447	
修繕料	1,590,000	2,982,420	1,055,592	▲ 1,926,828	
修繕	1,590,000	2,982,420	1,055,592	▲ 1,926,828	
委託料	7,915,000	7,994,305	7,912,009	▲ 82,296	
警備	312,000	311,040	311,040	0	
清掃	993,000	983,016	992,520	9,504	
保守点検	5,438,000	5,437,200	5,437,200	0	
業務	76,000	75,600	75,600	0	
建築基準法第12条点検業務	1,096,000	1,187,449	1,095,649	▲ 91,800	
建築物等点検	518,000	518,400	518,400	0	
建築設備点検	578,000	669,049	577,249	▲ 91,800	
その他支出	994,000	1,909,814	11,300,487	9,390,673	
消耗品費	500,000	577,436	2,826,643	2,249,207	
印刷製本費	15,000	14,400	14,400	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	380,000	518,400	345,600	▲ 172,800	
通信運搬費	55,000	53,648	44,030	▲ 9,618	
手数料	3,000	2,430	2,754	324	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	41,000	27,460	41,060	13,600	
備品費	0	716,040	8,026,000	7,309,960	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	23,694,000	26,237,957	33,107,139	6,869,182	
収支(a-b)①	0	0	▲ 3,061,372	▲ 3,061,372	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	0	0	0	0	
トレーニング入会金	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	651,000	620,867	557,653	▲ 63,214	
スポーツ教室運営費	0	0	0	0	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	651,000	620,867	557,653	▲ 63,214	

収支(c-d) ②	▲ 651,000	▲ 620,867	▲ 557,653	63,214	
-----------	-----------	-----------	-----------	--------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 651,000	▲ 620,867	▲ 3,619,025	▲ 2,998,158	
---------------	-----------	-----------	-------------	-------------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市二河公園多目的グラウンド(呉市二河町地内)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	平成22年4月10日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
施設概要	施設規模等	敷地面積:9,104㎡ 主要施設:ソフトボール2面又はサッカーコート1面、ランニングコース(1周380m・2コース)、ウォーキングコース(1周400m・1コース)、砂場、夜間照明等		
	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉	
指定管理概要	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	～ 平成32年3月(5年間)	第3期目
指定管理概要	主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
		報告書	○
	会議	6回	協議、報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	—	38,940	—	1,770
指定期間	27	—	36,338	—	1,765
	28	—	36,832	—	1,706
休館日	12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時～21時				
職員体制	0.3名(使用申請・許可はスポーツ会館)				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	1,770	3,002
H27	1,765	2,925
H28	1,706	2,882

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	3,294	3,227	3,077	▲ 150
指定管理料	1,797	1,764	1,706	▲ 58
利用料金収入	1,257	1,112	1,128	16
その他収入	240	351	243	▲ 108
支出(b)	3,699	3,593	3,498	▲ 95
人件費	1,265	1,253	1,276	23
光熱水費	1,018	856	845	▲ 11
修繕費	110	151	0	▲ 151
委託料	535	534	534	0
その他支出	771	799	843	44
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 405	▲ 366	▲ 421	▲ 55

特記事項
収支差引のマイナスの主な理由は、共催事業で参加費無料の健康の日ウォーキング事業を実施しているためである。
18施設を一括管理していることや、公益法人の財務基準に適合した形で剰余金を活用したため、二河多目的グラウンドでは、収支が赤字になったものであり、運営に支障は無い。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
 - ・多目的グラウンド外周の、ランニングコース・ウォーキングコースは、利用時間の制限を設けていないため、早朝から深夜まで多くの市民が利用している。また、年末年始の休館日には駐車場を開放し、利用者サービスに努めた。
 - ・グラウンドを使用した行事や大会等による時間外の開場を利用者の要望に応え実施した。
- ②維持管理
 - ・グラウンドを囲むネットや、中央仕切りネットの破れ補修を財団職員が行い経費削減に努めている。
 - ・専門業者に委託し、月1回以上のグラウンド整備を行っている。また、グラウンド周辺の除草を財団職員が適時行った。
- ③使用許可
 - ・グラウンド状態を良好に保つため、雨天時は財団職員がグラウンド状態を確認し、悪い場合は使用を制限している。
- ⑤職員体制
 - ・3名の体育施設管理者を配置し、施設・設備の保全が図れる体制を構築している。
- ⑨苦情・要望の対応
 - ・対応に当たった職員の誰もが適切に対応できるよう、朝礼やミーティングで意見交換している。
 - ・アンケート調査を実施し、幅広く要望を聞いた。財団内で検討し今後の運営に生かしたい。
- ⑩緊急事態の対応
 - ・気象情報をチェックし、台風等異常気象が予想されるときは、整備用具の飛散防止、仕切りネットやサッカーゴールの固縛など、できる限りの防災対策を実施している。
 - ・夏場の熱中症予防対策として、ベンチの柱に温度計を置き、注意喚起している。
 - ・財団が主催する講習会や教室の参加者はスポーツ保険に加入し、万が一の疾病やケガに備えている。また、施設賠償責任保険にも加入し事故、災害等の緊急事態に備えている。
- ⑫備品等の管理
 - ・グラウンド使用后、利用者が確実に整備を行えるよう、充分な数のコートブラシとグラウンドレーキを新しく購入し、不良品は随時更新した。
- ⑬自主事業
 - ・ノルディックウォーキング講習会を開催し、市民の健康増進に努めた。
 - ・キッズサッカー教室10回コースを年2回実施、参加者延べ650名(4/13～6/22)(9/7～11/9)
 - ・呉市健康の日ウォーキング大会を共催し、市民の健康維持増進に努めた(参加者2,064名)
 - ・ジュニア陸上競技講習会を開催しジュニア世代のスポーツ振興・普及に努めた。(年22回、参加者270名)

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
実施時期	平成28年10月15日～11月30日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
対象(回収人数)	施設利用者(100名)					
満足度結果	満足	97.0%	不満	3.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)

- 駐車場の軽と普通車の表示がわかりにくく、車の出し入れが難しい時があるので困る。
- 雨が降ったときの判断をハッキリさせて欲しい。
- 雨(小雨)でも使用させて欲しい。
- いつも綺麗にされており、気持ちよく利用させていただいております。
- 大きい石もなく、子供も安心して利用できています。

【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)
	<ul style="list-style-type: none"> ●駐車スペースについては、軽自動車の駐車スペースに「軽」の看板を財団職員が作成し、設置した。駐車マナーが悪い利用者には都度職員が注意し、理解を求めている。 ●雨天時の使用についてはグラウンド状態を見て、使用可・不可を使用開始1時間前までに判断している。雨天の場合でもグラウンド状態が良ければ使用可としているが、利用者から申し出があれば雨キャンセルとしている。全ての職員が共通認識を持ち、明確に判断できるよう努める。 ●小雨でもグラウンド状態が悪ければ使用をお断りしている。グラウンド状態を良好に保つため理解を求めていく。グラウンド状態が良く気持ちよく利用しているとの良い意見もいただいている。
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
	・職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施している点、利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,797,000	1,764,285	1,706,323	▲ 57,962	
	1,797,000	1,764,285	1,706,323	▲ 57,962	
(2)利用料金収入	1,257,000	1,111,900	1,127,800	15,900	
	1,257,000	1,111,900	1,127,800	15,900	
				0	
(3)その他収入	0	48,000	48,000	0	
光熱水費等使用料	0	48,000	48,000	0	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	3,054,000	2,924,185	2,882,123	▲ 42,062	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,265,000	1,252,546	1,276,390	23,844	
職員人件費	1,265,000	1,252,546	1,276,390	23,844	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
(2)管理費	1,789,000	1,671,639	1,605,733	▲ 65,906	
光熱水費	1,018,000	856,201	845,159	▲ 11,042	
電気使用料	1,004,000	841,645	530,538	▲ 311,107	
上下水道使用料	14,000	14,556	14,621	65	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	110,000	151,200	0	▲ 151,200	
修繕	110,000	151,200	0	▲ 151,200	
委託料	535,000	534,000	534,000	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
保守点検	459,000	458,400	458,400	0	
業務	76,000	75,600	75,600	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	126,000	130,238	226,574	96,336	
消耗品費	80,000	88,328	181,882	93,554	
印刷製本費	15,000	14,400	14,400	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	1,000	270	432	162	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	30,000	27,240	29,860	2,620	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	3,054,000	2,924,185	2,882,123	▲ 42,062	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	240,000	303,300	195,000	▲ 108,300	
トレーニング入会金	0	0	0	0	
雑収入	0	0	0	0	
計	240,000	303,300	195,000	▲ 108,300	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	300,000	300,432	300,432	0	
スポーツ教室運営費	345,000	368,663	316,450	▲ 52,213	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	645,000	669,095	616,882	▲ 52,213	

収支(c-d) ②	▲ 405,000	▲ 365,795	▲ 421,882	▲ 56,087	
-----------	-----------	-----------	-----------	----------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 405,000	▲ 365,795	▲ 421,882	▲ 56,087	
---------------	-----------	-----------	-----------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市バレーボール場(呉市二河町地内)	
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/
施設概要	設置年月日	昭和59年4月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	コート:面積3,100㎡,クレー舗装3面,テニス兼用,観覧席等 駐車場:12台(呉市弓道場(遠的),呉市屋内練習場と共用)	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告,月次報告,苦情,トラブル等報告
	会議	6回	協議,報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	—	16,491	—	1,770
	27	—	17,905	—	1,765
	28	—	17,217	—	1,373
指定期間					
休館日	12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時~19時				
職員体制	0.3名(使用申請・許可はスポーツ会館)				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	1,770	16,491
H27	1,765	17,905
H28	1,373	17,217

Legend: 指定管理料 (Blue bar), 利用料金収入等 (Orange bar), 利用者数(人) (Red line with diamond)

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定,仕様書等に沿った維持管理(清掃,保守,修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可,使用制限,許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成,受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画,年次報告,月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故,災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報,秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検,修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定,事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	2,697	2,709	2,669	▲ 40
指定管理料	1,223	1,362	1,372	10
利用料金収入	1,259	1,139	1,119	▲ 20
その他収入	215	208	178	▲ 30
支出(b)	2,778	2,786	2,796	10
人件費	1,680	1,670	1,702	32
光熱水費	0	0	0	0
修繕費	124	151	64	▲ 87
委託料	654	653	653	0
その他支出	320	312	377	65
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 81	▲ 77	▲ 127	▲ 50

特記事項 18施設を一括管理していることや、公益法人の財務基準に適合した形で剰余金を活用したため、ハレーボール場では、収支が赤字になったものであり、運営に支障は無い。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
 - ・大会等で時間前の開場希望があった場合は、柔軟な対応を行った。
 - ・日没時間に合わせ19：00まで時間延長して貸出を行い利用者サービスに努めた。
- ②維持管理
 - ・コート周辺の草刈りを職員が実施し経費削減に努めた。
- ③使用許可
 - ・練習目的利用の受付は、前月に抽選日を設け、利用希望者が公平に利用できるように努めている。
 - ・インターネット予約を導入し、リアルタイムの空き状況の公開、予約申請の受付をしており、申請のために窓口に来なくてよいと利用者から好評である。
- ④利用料金取扱
 - ・利用料金の収受は、申請書・料金計算根拠等、必ず複数名でチェックがとれる体制を取っており、適正に処理できている。
- ⑤職員体制
 - ・職員が常駐していない施設のため、定期的な巡回及び事務所のモニターにより利用者の安全確保に努めている。
- ⑥文書等の管理状況
 - ・文書等は、関係別に簿書を作成し、担当者が適正に保管・管理しており、いつでも検索や確認ができるような状況が整っている。
- ⑦報告書の提出
 - ・各種報告書や事業計画などの提出物は、期限内に事務局を通じて関係各所に提出した。
- ⑧会計処理
 - ・利用料金の収受や、予算執行については、必要書類等に不備なく、適正に処理を行った。
- ⑨苦情・要望の対応
 - ・プレイ中に時間がわからないとの要望が有り、観客席の時計を大型の時計に更新した。
- ⑩緊急事態の対応
 - ・緊急マニュアルを活用し、迅速かつ適切な行動を取れる体制を整えている。
- ⑪情報管理
 - ・当財団の情報管理マニュアルや個人情報保護に関する法令等を遵守し、適正な情報管理を行っている。
- ⑫備品管理
 - ・グラウンドの整備用具の修理及び補修を行い適正に管理することができた。
 - ・老朽化したネットなどを職員が補修するとともに計画的に更新するなどして利用者サービスに努めている。
- ⑬自主事業
 - ・子ども硬式テニス教室開催30名参加(7/22～8/26)
 - ・硬式テニス教室開催15名参加(10/30～11/7)

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
実施時期	平成28年10月15日～11月30日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
対象(回収人数)	施設利用者(100名)					
満足度結果	満足	88.0%	不満	12.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)

- ブラシ、帯が少ない。
- コートの水はけがよいので、使いやすい
- ラケットを紛失した時、いろいろ探すのに協力していただきました。

【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)
	●各コートブラシ、帚を増すとともに不良品は速やかに交換した。 ○毎月2回の整備日を設け、コートの不陸整正やラインテープの補修などに努めている。
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
	・職員接遇研修を実施し、職員の接遇レベルの向上に努めている。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営については、適切に履行されている
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加算評価した。
	加算	

※総合評価はAA~Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7~8点 A, 4~6点 B, 2~3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	B			
合計(1)+(2)	7	6			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,223,000	1,361,708	1,372,201	10,493	
	1,223,000	1,361,708	1,372,201	10,493	
(2)利用料金収入	1,259,000	1,138,650	1,118,700	▲ 19,950	
	1,259,000	1,138,650	1,118,700	▲ 19,950	
(3)その他収入	41,000	34,308	35,421	1,113	
光熱水費等使用料	41,000	34,308	35,421	1,113	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	2,523,000	2,534,666	2,526,322	▲ 8,344	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,680,000	1,670,062	1,701,854	31,792	
職員人件費	1,680,000	1,670,062	1,701,854	31,792	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
(2)管理費	843,000	864,604	824,468	▲ 40,136	
光熱水費	0	0	0	0	
電気使用料	0	0	0	0	
上下水道使用料	0	0	0	0	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	124,000	151,200	63,912	▲ 87,288	
修繕料	124,000	151,200	63,912	▲ 87,288	
委託料	654,000	652,800	652,800	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
保守点検	578,000	577,200	577,200	0	
業務	76,000	75,600	75,600	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	65,000	60,604	107,756	47,152	
消耗品費	36,000	35,790	80,274	44,484	
印刷製本費	15,000	14,400	14,400	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	1,000	324	432	108	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	13,000	10,090	12,650	2,560	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	2,523,000	2,534,666	2,526,322	▲ 8,344	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	174,000	174,000	142,500	▲ 31,500	
トレーニング入会金	0	0	0	0	
雑収入	0	0	0	0	
計	174,000	174,000	142,500	▲ 31,500	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	0	0	0	0	
スポーツ教室運営費	255,000	251,710	269,700	17,990	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	255,000	251,710	269,700	17,990	

収支(c-d) ②	▲ 81,000	▲ 77,710	▲ 127,200	▲ 49,490	
-----------	----------	----------	-----------	----------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 81,000	▲ 77,710	▲ 127,200	▲ 49,490	
---------------	----------	----------	-----------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市テニス場(呉市二河町地内)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	昭和26年10月27日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	コート:面積5,470㎡, クレー舗装8面, 更衣室, 観覧席等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉	
	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	26	—	48,086
指定期間	27	—	46,860	—	3,353
	28	—	44,945	—	3,750
休館日	12月29日から1月3日				
開館時間	9時～19時				
職員体制	0.9名(利用申請・許可はスポーツ会館)				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	3,007	6,042
H27	3,353	6,246
H28	3,750	6,355
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	6,337	6,246	6,356	110
指定管理料	3,227	3,352	3,752	400
利用料金収入	3,055	2,840	2,562	▲278
その他収入	55	54	42	▲12
支出(b)	6,358	6,257	6,362	105
人件費	3,789	3,758	3,829	71
光熱水費	207	211	230	19
修繕費	220	0	324	324
委託料	1,878	1,856	1,839	▲17
その他支出	264	432	140	▲292
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲21	▲11	▲6	5

特記事項
利用料金収入減の理由は、1月～2月にかけて、コートの上塗り工事のため、コートの利用を中止したためである。
18施設を一括管理していることや、公益法人の財務基準に適合した形で剰余金を活用したため、テニスコートでは、収支が赤字になったものであり、運営に支障は無い。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
 - ・大会等で時間前の開場希望があった場合は、近隣住民に配慮しながら、開場時間を繰り上げて対応し利用者サービスに努めた。
 - ・年末年始を臨時に開場することにより市民のサービス向上に努めた。
 - ・日没時間に合わせ19：00まで時間延長して貸出を行い利用者サービスに努めた。
- ②維持管理
 - ・1～4番コートの壁面を業者により塗装し、環境整備を行った。
 - ・コートコンディションの維持、補修のため毎月連続した2日間を専門業者による整備日として、コートの保守管理に努めている。また、整備は1～4コート、5～8コートに分け、同一曜日にならないよう配慮するなど、利用者サービスに努めた。
 - ・コート周辺の草刈りを職員が実施し経費削減に努めた。
 - ・ネットの破損などは定期的な点検により、早期に職員が補修し、対応している。
- ⑤職員体制
 - ・接客マナー研修を受講することにより各自の意識向上を図った。
 - ・職員が常駐していない施設のため、定期的な巡回及び事務所のモニターにより利用者の安全確保に努めている。
- ⑥文書等の管理状況
 - ・文書等は、関係別に簿書を作成し、担当者が適正に保管・管理しており、いつでも検索や確認ができるような状況が整っている。
- ⑦報告書の提出
 - ・各種報告書や事業計画などの提出物は、期限内に事務局を通じて関係各所に提出した。
- ⑧会計処理
 - ・利用料金の収受や、予算執行については、必要書類等に不備なく、適正に処理を行った。
- ⑨苦情・要望の対応
 - ・「お客様のご意見」として対応記録簿を設け記録の保存及び職員に意見を紹介し苦情、要望を共有することにより速やかに対応がさせている。
- ⑩緊急事態の対応
 - ・緊急マニュアルを活用し、迅速かつ適切な行動を取れる体制を整えている。
- ⑫備品の管理
 - ・グラウンドの整備用具の修理及び補修を行い適正に管理することができた。
 - ・老朽化したネットなどを職員が補修するとともに計画的に新調するなどして利用者サービスに努めている。
- ⑬自主事業
 - ・女性ソフトテニス大会(5/14)を実施し、競技力の向上や生涯スポーツ活動の促進を図った。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
実施時期	平成28年10月15日～11月30日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
対象(回収人数)	施設利用者(100名)					
満足度結果	満足	88.0%	不満	12.0%	未回答他	0.0%

- (意見等の内容)
- 観客席に椅子が増えて良かった。使っていて使いやすい。
 - コートの環境などは、とても良い。
 - ブラシ、箒が少ない。
 - コートの整備をお願いします。

【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組)
	<p>○観客席のイスは、今後も計画的に増設していく予定にしている。</p> <p>●各コートのブラシ、箒を増やすとともに定期的に巡回を実施し、不良品は速やかに交換している。</p> <p>●コートコンディションの維持、補修のため毎月連続した2日間を専門業者による整備日として、コートの保守管理に努めている。</p>
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
	<ul style="list-style-type: none"> ・呉市実施の1～4コート土壌改良整備に併せ、コート周囲のコンクリート壁を塗装した。また、ブラシや箒の収納台を新たなスペースに作成し、プレイ中の利用者の安全確保に努めた。 ・老朽化した施設ではあるが、定期巡回や利用者とのコミュニケーションなどにより、器具やコートの不具合を日常的に点検し、未然修理に努めている。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営については、適切に履行されている
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	B			
合計(1)+(2)	7	6			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	3,227,000	3,351,987	3,751,538	399,551	
	3,227,000	3,351,987	3,751,538	399,551	
(2)利用料金収入	3,055,000	2,839,500	2,562,450	▲ 277,050	
	3,055,000	2,839,500	2,562,450	▲ 277,050	
(3)その他収入	55,000	54,188	41,986	▲ 12,202	
光熱水費等使用料	55,000	54,188	41,986	▲ 12,202	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	6,337,000	6,245,675	6,355,974	110,299	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	3,789,000	3,757,639	3,829,171	71,532	
職員人件費	3,789,000	3,757,639	3,829,171	71,532	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
(2)管理費	2,548,000	2,488,036	2,526,803	38,767	
光熱水費	207,000	211,414	230,194	18,780	
電気使用料	24,000	22,949	18,816	▲ 4,133	
上下水道使用料	183,000	188,465	211,378	22,913	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	220,000	0	324,000	324,000	
修繕料	220,000	0	324,000	324,000	
委託料	1,878,000	1,856,300	1,839,498	▲ 16,802	
警備	0	0	0	0	
清掃	250,000	229,100	212,298	▲ 16,802	
保守点検	1,552,000	1,551,600	1,551,600	0	
業務	76,000	75,600	75,600	0	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	243,000	420,322	133,111	▲ 287,211	
消耗品費	190,000	374,592	81,399	▲ 293,193	
印刷製本費	15,000	14,400	14,400	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	1,000	0	432	432	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	37,000	31,330	36,880	5,550	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	6,337,000	6,245,675	6,355,974	110,299	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	0	0	0	0	
トレーニング入会金	0	0	0	0	
雑収入	0	0	0	0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	21,000	11,880	6,770	▲ 5,110	
スポーツ教室運営費	0	0	0	0	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	21,000	11,880	6,770	▲ 5,110	

収支(c-d) ②	▲ 21,000	▲ 11,880	▲ 6,770	5,110	
-----------	----------	----------	---------	-------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 21,000	▲ 11,880	▲ 6,770	5,110	
---------------	----------	----------	---------	-------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市弓道場(近的)(呉市二河町2番1号)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	昭和59年4月1日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	敷地面積 1,716.82㎡ 構造・規模 鉄骨造・木造併用, 2階建て 主要施設 和弓用: 射場114.75㎡, 6人立ち 射距離60m 的場54.0㎡, 洋弓用: 射場31.5㎡, 2人立ち 射距離70m 的場3,75㎡ 審判席, 選手控室, 更衣室, 管理室等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉	
	団体所在地		呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間) 第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
		前指定期間	26	—	18,325
指定期間	27	—	20,744	—	822
	28	—	18,839	—	1,159
休館日	12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時～21時				
職員体制	0.2名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)	利用料金収入等(千円)
H26	1,060	18,325	2,443
H27	822	20,744	2,249
H28	1,159	18,839	2,576

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	2,436	2,381	2,708	327
指定管理料	917	821	1,158	337
利用料金収入	1,397	1,427	1,417	▲10
その他収入	122	133	133	0
支出(b)	2,387	2,359	2,639	280
人件費	840	835	851	16
光熱水費	385	357	383	26
修繕費	120	106	425	319
委託料	818	821	816	▲5
その他支出	224	240	164	▲76
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	49	22	69	47

特記事項 修繕費増の理由は、射場床面劣化のため、床板の研磨及び塗装修繕を実施したためである。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
 - ・大会等で時間前の開場希望があった場合は、柔軟な対応を行った。
 - ・年末年始を臨時に開場することにより市民のサービス向上に努めた。
- ②維持管理
 - ・経年劣化により、ささくれや色落ちが目立ってきた射場の床面を改修し、維持管理に努めた。
 - ・梅雨入り前に雨樋の落ち葉、泥の清掃を職員で行い経費削減に努めた。
- ④利用料金取扱
 - ・利用料金の収受は、申請書・料金計算根拠等、必ず複数名でチェックがとれる体制を取っており、適正に処理できている。
- ⑤職員体制
 - ・大会利用時など、多数の利用者が予想される時は、受付窓口であるスポーツ会館職員の勤務体制を緊急対応ができるよう整えている。
- ⑥文書等の管理状況
 - ・文書等は、関係別に簿書を作成し、担当者が適正に保管・管理しており、いつでも検索や確認ができるような状況が整っている。
- ⑦報告書の提出
 - ・各種報告書や事業計画などの提出物は、期限内に事務局を通じて関係各所に提出した。
- ⑧会計処理
 - ・利用料金の収受や、予算執行については、必要書類等に不備なく、適正に処理を行った。
- ⑨苦情・要望の対応
 - ・苦情・要望の多くはスポーツ会館窓口で寄せられるが、対応に当たった職員の誰もが適切に同レベルな対応ができるよう朝礼やミーティングで意見交換している。
 - ・アンケート調査を実施し幅広く意見を聞いた。
- ⑫備品管理
 - ・弓道連盟と連携し、備品の管理や修繕を計画的に実施している。
 - ・矢道の除草が適時容易に行えるよう、手押し式の電動草刈り機を購入し設置した。
- ⑬自主事業
 - ・弓道教室開催 10回(8/20～10/22) 延べ380名参加

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
実施時期	平成28年10月15日～11月30日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
対象(回収人数)	施設利用者(100名)					
満足度結果	満足	95.0%	不満	4.0%	未回答他	1.0%

- (意見等の内容)
- いつもきれいで良い。
 - トイレの臭いがいつもする。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

- (意見に対する取組)
- 道場を使用時には、換気扇を常時稼働させるなどの対応をとるとともに、清掃業者と連携し、換気扇や排水溝の清掃などを行った。
- (サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
- ・職員の接遇研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。
 - ・経年劣化や紫外線により、損傷や汚損が見られ始めていた射場床面の研磨及び塗装を実施し、施設の維持管理に努めた。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	アンケート調査を実施している点、利用者のための施設修繕を積極的にしている点を加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H230年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	917,000	821,031	1,158,167	337,136	
	917,000	821,031	1,158,167	337,136	
(2)利用料金収入	1,397,000	1,427,100	1,417,100	▲ 10,000	
	1,397,000	1,427,100	1,417,100	▲ 10,000	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	2,314,000	2,248,131	2,575,267	327,136	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	840,000	835,031	850,927	15,896	
職員人件費	840,000	835,031	850,927	15,896	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
(2)管理費	1,474,000	1,413,100	1,724,340	311,240	
光熱水費	385,000	357,118	382,791	25,673	
電気使用料	292,000	247,351	272,570	25,219	
上下水道使用料	93,000	109,767	110,221	454	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	120,000	105,840	424,980	319,140	
修繕料	120,000	105,840	424,980	319,140	
委託料	818,000	821,016	816,264	▲ 4,752	
警備	0	0	0	0	
清掃	736,000	740,016	735,264	▲ 4,752	
保守点検	0	0	0	0	
業務	76,000	75,600	75,600	0	
建築基準法第12条点検業務	6,000	5,400	5,400	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	6,000	5,400	5,400	0	
その他支出	151,000	129,126	100,305	▲ 28,821	
消耗品費	75,000	84,824	25,509	▲ 59,315	
印刷製本費	15,000	14,400	14,400	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	1,000	162	756	594	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	60,000	29,740	59,640	29,900	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	2,314,000	2,248,131	2,575,267	327,136	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	122,000	133,000	133,000	0	
トレーニング入会金	0	0	0	0	
雑収入	0	0	0	0	
計	122,000	133,000	133,000	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	0	0	0	0	
スポーツ教室運営費	73,000	111,326	63,330	▲ 47,996	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	73,000	111,326	63,330	▲ 47,996	

収支(c-d) ②	49,000	21,674	69,670	47,996	
-----------	--------	--------	--------	--------	--

指定管理者収支計(①+②)	49,000	21,674	69,670	47,996	
---------------	--------	--------	--------	--------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市弓道場(遠的)(呉市二河町地内)	
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/
施設概要	設置年月日	平成3年8月19日	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	敷地面積 1,716.82㎡ 構造・規模 鉄骨造・木造併用, 2階建て 主要施設 和弓用: 射場114.75㎡, 6人立ち 射距離60m 的場54.0㎡, 洋弓用: 射場31.5㎡, 2人立ち 射距離70m 的場3,75㎡ 審判席, 選手控室, 更衣室, 管理室等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地		呉市二河町1番8号
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	5,784	-	1,533
	指定期間	27	5,784	-	1,570
		28	-	5,625	-
休館日	12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時~21時				
職員体制	1名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)	利用料金収入等(千円)
H26	1,533	1,924	1,924
H27	1,570	1,979	1,979
H28	1,947	2,356	2,356
H29	-	-	-
H30	-	-	-
H31	-	-	-

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支		(単位：千円)																																		
		平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①																															
		収入(a)	2,154	2,077	2,430	353																														
		指定管理料	1,657	1,570	1,947	377																														
		利用料金収入	399	409	409	0																														
		その他収入	98	98	74	▲24																														
		支出(b)	2,126	2,038	2,416	378																														
		人件費	840	835	851	16																														
		光熱水費	203	180	185	5																														
		修繕費	120	44	470	426																														
		委託料	818	821	816	▲5																														
		その他支出	145	158	94	▲64																														
		うち呉市への負担金	0	0	0	0																														
		差引(a-b)	28	39	14	▲25																														
特記事項	修繕費は、経年劣化により床面に破損・汚損部分がみられたため、床板の張り替え修繕を行ったため増額した。																																			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>①開館時間・休館日等</p> <ul style="list-style-type: none"> 大会等で条例で定められた利用時間前の開館希望があった場合は、要望に沿えるよう、柔軟に対応した。 <p>②維持管理</p> <ul style="list-style-type: none"> 経年劣化による床面の張り替え修繕を行った。 矢道の草刈りを経費削減のため、定期的に職員により実施した。 案内板の補強及び塗り替えを行った。 <p>④利用料金取扱</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用料金の収受は、申請書・料金計算根拠等、必ず複数名でチェックがとれる体制を取っており、適正に処理できている。 <p>⑥文書等の管理状況</p> <ul style="list-style-type: none"> 文書等は、関係別に簿書を作成し、担当者が適正に保管・管理しており、いつでも検索や確認ができるような状況が整っている。 <p>⑦報告書の提出</p> <ul style="list-style-type: none"> 各種報告書や事業計画などの提出物は、期限内に事務局を通じて関係各所に提出した。 <p>⑧会計処理</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用料金の収受や、予算執行については、必要書類等に不備なく、適正に処理を行った。 <p>⑨苦情・要望の対応</p> <ul style="list-style-type: none"> 「お客様のご意見」として対応記録簿を設け、記録の保存及び職員に意見を紹介し、苦情や要望を共有することにより速やかに対応させた。 <p>⑬自主事業</p> <ul style="list-style-type: none"> アーチェリー教室（21名参加）を開催し、競技スポーツや生涯スポーツの普及と発展に寄与した。 																																			
(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	<table border="1"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="5">利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="5">平成28年10月15日～11月30日</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="5">利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="5">施設利用者(100名)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>95.0%</td> <td>不満</td> <td>4.0%</td> <td>未回答他</td> <td>1.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○丁寧に対応していただき、感謝しています。 ●トイレが少し汚い。 					調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					実施時期	平成28年10月15日～11月30日					把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					対象(回収人数)	施設利用者(100名)					満足度結果	満足	95.0%	不満	4.0%	未回答他	1.0%
調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等																																			
実施時期	平成28年10月15日～11月30日																																			
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。																																			
対象(回収人数)	施設利用者(100名)																																			
満足度結果	満足	95.0%	不満	4.0%	未回答他	1.0%																														
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ●業者に対し、トイレの清掃を再度丁寧に行うよう指導した。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> 職員の接遇研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。 紫外線や風雨の影響で、塗装膜が剥がれ、劣化が進んでいた射場の床板の張り替え修繕を実施した。 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	アンケート調査を実施している点、利用者のための施設修繕を積極的にしている点を加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	1,657,000	1,570,080	1,946,910	376,830	
	1,657,000	1,570,080	1,946,910	376,830	
(2)利用料金収入	399,000	408,600	409,200	600	
	399,000	408,600	409,200	600	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	2,056,000	1,978,680	2,356,110	377,430	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	840,000	835,031	850,927	15,896	
職員人件費	840,000	835,031	850,927	15,896	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
(2)管理費	1,216,000	1,143,649	1,505,183	361,534	
光熱水費	203,000	179,976	185,457	5,481	
電気使用料	103,000	95,536	101,581	6,045	
上下水道使用料	100,000	84,440	83,876	▲ 564	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	120,000	44,280	469,800	425,520	
修繕料	120,000	44,280	469,800	425,520	
委託料	818,000	821,016	816,264	▲ 4,752	
警備	0	0	0	0	
清掃	736,000	740,016	735,264	▲ 4,752	
保守点検	0	0	0	0	
業務	76,000	75,600	75,600	0	
建築基準法第12条点検業務	6,000	5,400	5,400	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	6,000	5,400	5,400	0	
その他支出	75,000	98,377	33,662	▲ 64,715	
消耗品費	40,000	75,445	0	▲ 75,445	
印刷製本費	15,000	14,400	14,400	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	1,000	432	432	0	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	19,000	8,100	18,830	10,730	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	2,056,000	1,978,680	2,356,110	377,430	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	98,000	98,000	73,500	▲ 24,500	
トレーニング入会金	0	0	0	0	
雑収入	0	0	0	0	
計	98,000	98,000	73,500	▲ 24,500	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	0	0	0	0	
スポーツ教室運営費	70,000	60,000	60,000	0	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	70,000	60,000	60,000	0	

収支(c-d) ②	28,000	38,000	13,500	▲ 24,500	
-----------	--------	--------	--------	----------	--

指定管理者収支計(①+②)	28,000	38,000	13,500	▲ 24,500	
---------------	--------	--------	--------	----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市体育館(呉市中央4丁目1番1号)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	昭和39年4月23日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	延べ面積 8,165.63㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造、3階建て 主要施設 アリーナ:メインコート(面積1,681㎡, 41m×41m), サブコート276㎡ ステージ, 事務室, 医務室, 会議室, 倉庫, 放送室, 更衣室, 観覧席2,700席, 控室, 附属駐車場等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉	
	団体所在地		呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間) 第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
会議	6回	協議, 報告等	
現地調査	6回	施設の修理等	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	182,288	-	15,847
	指定期間	27	168,727	-	16,890
		28	161,546	-	18,908
休館日	12月29日～1月3日				
開館時間	9時～21時				
職員体制	4名				

年度	指定管理料(千円)	利用料金収入等(千円)	利用者数(人)
H26	15,847	26,723	182,288
H27	16,890	28,279	168,727
H28	18,908	29,714	161,546
H29	-	-	-
H30	-	-	-
H31	-	-	-

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞き仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	31,293	30,503	31,005	502
指定管理料	17,664	16,889	18,908	2,019
利用料金収入	11,756	10,842	10,244	▲ 598
その他収入	1,873	2,772	1,853	▲ 919
支出(b)	31,344	29,839	31,239	1,400
人件費	11,761	11,730	11,673	▲ 57
光熱水費	9,563	8,558	8,422	▲ 136
修繕費	1,300	1,737	818	▲ 919
委託料	3,911	4,204	4,200	▲ 4
その他支出	4,809	3,610	6,126	2,516
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 51	664	▲ 234	▲ 898

特記事項

収支差引マイナスの主な要因は、自主事業の著名選手招待事業として、参加費無料のハンドボール講習会を開催しているためである。
18施設を一括管理していることや、公益法人の財務基準に適合した形で剰余金を活用したため、呉市体育館では、収支が赤字になったものであり、支障は無い。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
 - ・開館時間について、大会等で時間前の開館希望があった場合は、時間外開館申請書の提出をいただき30分前出勤として対応している。また、駐車場の開門時間についても同様の対応としている。
- ②維持・管理
 - ・一昨年の4月にメインアリーナの天井部分からの落下物があったため、日々の点検活動を強化し、利用者のみならず安心・安全をモットーに努めている。
 - ・施設の老朽化に伴い、職員による巡回目視による安全点検を1日に3回以上実施し、業者による定期・法定点検だけでなく、日常的な活動により施設・設備の状況を把握し、事務局や市のスポーツ振興課と連携しながら、安全で安心な施設運営に努めている。
 - ・体育館周辺の植え込みエリアの除草などは、きて呉んさいクラブやボランティアグループの方々との協力で維持できている。
- ③使用許可
 - ・呉市スポーツ施設条例に基づき使用許可等を適切に行った。
- ④使用料（利用料金）取扱
 - ・利用料金収受のチェック体制を複数名で行う等、適正に取り扱いができている。
- ⑤職員体制
 - ・体育施設管理士、運営士（各1名）を配置し、施設の適切な維持管理・運営をできる体制を整えた。
 - ・常に2名以上の勤務体制に努めている。防火管理者1名を配置し、夜間警備の委託業者とも連携を密にしながら、管理運営に努めている。
 - ・大規模事業（呉市文化祭・展示会・物産展）などで多数の利用者がある時は、職員の勤務を臨時体制としての確に緊急対応できる体制をとっている。
- ⑥文書等の管理状況
 - ・年度ごとの文書管理棚を整備することによって、過去の経験を今に生かす取り組みを推進している。
- ⑦報告書等の提出
 - ・3ヶ月先を見通した準備に努め、ゆとりを持たせるべく務めている。
- ⑧会計処理
 - ・収支計画に基づき、概ね適正な経理処理ができている。
- ⑨苦情・要望の対応
 - ・施設、設備面の対応については、日ごろから職員の意識向上に努めた結果、利用者から感謝の言葉がいただけるようになってきた。
 - ・接遇研修などを通して学んだことを実践するために互いのチェックをしながらより丁寧な対応を心がけている。
 - ・内容によっては、事務局の判断を仰ぎながら、迅速かつ最適な対応をするよう、心がけている。
- ⑩緊急事態の対応
 - ・体育館という施設の特性上げがなどの発生がある。緊急事態発生時において、事務局への報告及び応急措置・消防署への連絡等は事故・災害時対応マニュアルに則って適切に対応できている。
 - ・防災訓練・避難訓練等年3回実施しているが、2回は消防署の指導のもと地震対応及び火災時の避難訓練を実施している。
- ⑪備品の管理
 - ・卓球台を6台新規に設置し、より良い利用環境の構築に努めた。
 - ・バスケットゴールなど経年劣化が進んでいるが、定期的な点検やメンテナンスに努め、ご迷惑のかからないようにしている。
- ⑫自主事業
 - ・昨年度組み込んだ「ZUMBA」～やさしいストレッチ&シェイプアップ～は一般に聞きえないジャンルであったが、教室の受講者も徐々に増えている。
 - ・中学生と指導者を対象としたハンドボール講習会を実施し、スポーツ普及促進へ繋げた。
 - ・財団主催の女性卓球大会・女性バドミントン大会もこれまで通り実施することができた。
 - ・一般の利用者や団体が多く利用している現状を考えると、教室を増やすなどの取り組みは現状では困難な状況にある。しかし、工夫改善を図りながら取り組みたいと考えている。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容					
	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	実施時期	平成28年10月15日～11月30日				
	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。				
	対象（回収人数）	施設利用者（124名）				
	満足度結果	満足	96.0%	不満	4.0%	未回答他
(意見等の内容)						
<p>○いつも利用させていただきありがとうございます。今後ともよろしく願います。</p> <p>○現状でOKです。毎年使用させていただくことが一番楽しみです。</p> <p>○毎年文化祭が行われますが、市内中心にありとても便利です。</p> <p>○毎年参加を楽しみにしています。</p> <p>●冷暖房設備があれば、もっと快適に運動できると思います。</p> <p>●エアコン設置お願い。(メインコート・サブコート) (7件)</p> <p>●防犯カメラの設置をお願いします。</p> <p>●2時間単位を1時間単位の使用時間にしてほしい。(メインコート)</p> <p>●少し暗いです。(メインコート)</p> <p>●シャワー室を増やしてほしい。</p> <p>●駐車する時、満車が多いです。</p>						
(意見に対する取組)						
<p>●防犯カメラ設置については、改修工事完了後、市と協議しながら、設置について検討していく予定です。</p> <p>●使用時間については、利用率が常に90%を超える施設であることから、できるだけ多くの方にご利用いただくため、2時間単位申請の規制を設けておりますが、規制の解除日以降は1時間単位での申請を可としております。</p> <p>●メインアリーナの電灯は、落下防止ネットのためどうしても照度が落ちてしまいます。また、水銀灯の交換もできない状況にあるため、ご不便をおかけしておりますが、利用範囲に関わらず、アリーナ内の照明を全灯して対応しています。</p> <p>●建物の構造上、増設は難しい状況にあります。シャワーのご利用が多い日などは、4か所のシャワーブースが効率的にご利用いただけるよう、職員の見回りや声掛けなどで対応させていただいております。</p> <p>●駐車場は、施設利用者及び公園利用者以外が利用しないよう、注意喚起の立て看板等設置して対応している。</p>						
(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後））						
<ul style="list-style-type: none"> ・職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。 ・広報紙やホームページ・ツイッターで情報提供に努めている。特にツイッターで教室の募集・追加募集・体験案内等リアルタイムで行っており、問い合わせや参加者の増加につながっている。 ・呉市出身もしくは、呉市体育館にかかわったプロ選手や有名選手のユニホームやサインをいただき、サイン掲示コーナーを設けて利用者のみなさまに観ていただいている。 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施している点、開館時間や駐車場対応等について可能な範囲で要望に対応している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	A			
合計(1)+(2)	6	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》
【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	17,664,000	16,889,393	18,907,954	2,018,561	
	17,664,000	16,889,393	18,907,954	2,018,561	
(2)利用料金収入	11,756,000	10,842,356	10,244,266	▲ 598,090	
	11,756,000	10,842,356	10,244,266	▲ 598,090	
				0	
(3)その他収入	632,000	546,943	562,420	15,477	
光熱水費等使用料	632,000	546,943	562,420	15,477	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	30,052,000	28,278,692	29,714,640	1,435,948	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	11,761,000	11,730,209	11,672,950	▲ 57,259	
職員人件費	11,531,000	11,555,809	11,505,246	▲ 50,563	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	230,000	174,400	167,704	▲ 6,696	
				0	
(2)管理費	17,999,292	16,548,483	18,041,690	1,493,207	
光熱水費	9,563,000	8,557,816	8,422,388	▲ 135,428	
電気使用料	8,146,000	7,280,067	7,132,603	▲ 147,464	
上下水道使用料	1,395,000	1,251,166	1,260,484	9,318	
ガス使用料	22,000	26,583	29,301	2,718	
修繕料	1,300,000	1,736,500	818,100	▲ 918,400	
修繕料	1,300,000	1,736,500	818,100	▲ 918,400	
委託料	3,911,292	4,204,496	4,200,336	▲ 4,160	
警備	292	291,600	291,600	0	
清掃	3,011,000	3,010,176	3,010,176	0	
保守点検	0	0	0	0	
業務	0	4,160	0	▲ 4,160	
建築基準法第12条点検業務	900,000	898,560	898,560	0	
建築物等点検	519,000	518,400	518,400	0	
建築設備点検	381,000	380,160	380,160	0	
その他支出	3,225,000	2,049,671	4,600,866	2,551,195	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	1,800,000	1,702,204	3,571,306	1,869,102	
印刷製本費	65,000	96,876	64,800	▲ 32,076	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	69,000	68,893	68,891	▲ 2	
手数料	4,000	2,160	3,024	864	
使用料及び賃借料	61,000	53,198	53,705	507	
指定管理者総合賠償保険料	126,000	126,340	126,340	0	
備品費	1,100,000	0	712,800	712,800	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	29,760,292	28,278,692	29,714,640	1,435,948	
収支(a-b)①	291,708	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ教室入会金	1,241,000	1,245,500	1,290,400	44,900	
寄付金収入	0	980,000	0	▲ 980,000	
				0	
計	1,241,000	2,225,500	1,290,400	▲ 935,100	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	470,000	500,977	434,171	▲ 66,806	
各種教室運営費	1,114,000	1,059,272	1,090,478	31,206	
				0	
計	1,584,000	1,560,249	1,524,649	▲ 35,600	

収支(c-d) ②	▲ 343,000	665,251	▲ 234,249	▲ 899,500	
-----------	-----------	---------	-----------	-----------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 51,292	665,251	▲ 234,249	▲ 899,500	
---------------	----------	---------	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 スポーツ振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市総合体育館(オークアリーナ)(呉市広大新開1丁目7番1号)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	平成15年3月1日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	延べ面積 10,559.71㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造一部鉄骨造、地下1階・地上2階建て 主要施設 メインアリーナ:面積2,451㎡(43m×57m) サブアリーナ:面積620㎡(31m×20m) 武道場:面積720㎡(36m×20m) トレーニングルーム:面積200㎡ ミーティングルーム:面積300㎡ 冷暖房設備、太陽光発電設備、エレベーター、管理事務室、医務室、器具庫、控室、更衣室(シャワー付)、観覧席(固定1,922席、可動972席)、ロビー、ラウンジ等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉	
	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告、月次報告、苦情、トラブル等報告
	会議	6回	協議、報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
指定期間	27	—	311,250	—	47,959
	28	—	281,041	—	42,494
休館日	毎月第3水曜日及び12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時～21時まで				
職員体制	次長1名、館長1名、副館長1名、職員7名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	44,070	79,688
H27	47,959	84,851
H28	42,494	78,921
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間、休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定、仕様書等に沿った維持管理(清掃、保守、修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可、使用制限、許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成、受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画、年次報告、月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故、災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報、秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検、修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定、事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	95,554	97,930	91,874	▲ 6,056
指定管理料	44,798	47,960	42,494	▲ 5,466
利用料金収入	36,817	36,134	35,935	▲ 199
その他収入	13,939	13,836	13,445	▲ 391
支出(b)	84,974	93,426	88,500	▲ 4,926
人件費	33,851	33,529	33,227	▲ 302
光熱水費	23,878	26,838	26,283	▲ 555
修繕費	3,900	3,280	5,080	1,800
委託料	11,079	11,772	11,074	▲ 698
その他支出	12,266	18,007	12,836	▲ 5,171
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	10,580	4,504	3,374	▲ 1,130

特記事項 収支差引のプラスの理由は、主に自主事業の主催教室入会金収入によるものである。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間
 - ・主に大会（呉市、高体連、中体連、競技団体等が主催）においては、通常より開館時間を早める等、利用者の要望に応え、大会運営や利便性向上に寄与した。
- ②維持管理
 - （安全衛生管理を優先した維持管理を実施した。）
 - ・正面出入り口天井雨漏り対策で、屋根部の浚渫とコーキング作業を行い、雨漏り防止を施した。
 - ・館内空調の安定した機器運転を図り、空調機器整備（フィルタ交換、熱源ホップ整備等）を行った。
- ③使用許可
 - ・利用規定をベースに、分け隔てのない公平な施設利用を提供した。
- ④使用料取扱い
 - ・利用料金の収受、レジのチェックは複数人で行い、徴収ミス等がないように注意を払った。
- ⑤職員体制
 - ・施設の管理運営に必要な人員を配置し、利用に関するトラブル等（要員不足等による利用者の不便）がないようにした。
- ⑥文書等管理状況
 - ・大会、教室等の関連文書を施設共有ファイリングにて管理した。
- ⑦報告書等の提出
 - ・施設利用に関するアンケート調査を実施し、利用者満足度の向上度合い等について報告した。（事務局経由）
- ⑧会計処理
 - ・日計処理に間違いがないよう、注意を払いながら処理した。
- ⑨苦情・要望の対応
 - ・対応した職員が内容を把握した上で、ミーティング等にて各職員に報告し、対処出来るものは速やかに対処した。また、事案によっては事務局へ報告、相談をし、対応した。
- ⑩緊急事態の対応
 - ・呉市東消防署、消防設備業者の協力を得て、年2回（7月、11月）の、消防避難訓練（消火訓練、来館者の避難誘導、普通救命講習）を実施した。
- ⑪情報管理
 - ・利用申請、教室申込等での利用者情報は、ファイリングを確実にを行う等、情報漏洩がないように努めた。
- ⑫備品等の管理
 - ・備品管理台帳をベースに、機器、器具の状況や、数量の点検を定期的に行い、必要に応じて業者へ整備依頼等の管理を行った。
- ⑬自主事業
 - 【著名選手招待事業=主として、ジュニア世代の育成強化を目的に開催】
 - ・JTカゲスノバレーボール講習会 参加472名
 - ・中学生卓球講習会 参加110名
 - ・広島ガスバドミントン講習会 参加30名
 - 【育成強化事業=スポーツ振興と底辺拡大を目的に開催】
 - ・ソフトバレーボール大会 参加112チーム 711名
 - ・ソフト卓球大会 参加264名
 - ・小学生ミニバスケボール大会 参加53チーム 318名

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
	実施時期	平成28年10月15日～11月30日					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
	対象（回収人数）	施設利用者（183名）					
	満足度結果	満足	89.0%	不満	11.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容) ●=①ウォークマシン等の故障期間が長く、早く対処してほしい。 ●=②メインエリアの照明が暗いので、もっと明るくしてほしい。 ●=③利用者（グループ、団体等）のエリアに、他利用者が入る事があり迷惑している。						
(意見に対しての取組) ●=①利用者に理解を求めながら、業者又は職員で修繕・修理対応している。ウォークマシンについては平成29年度にリリース予定。 ●=②照明器の清掃（拭取り等）を行い、照度をアップさせた。 ●=③監視カメラ等にて確認しながら、利用者（グループ、団体）に対し、エリア内利用を促している。							
(サービス向上等に向けた新たな取組（指定管理後）) ・職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。 ・トレーニングルームから前面に見える中庭清掃(ハの糞、ゴミ等)を定期的に変更し、美観を保った。							

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	B	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	6	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、アンケート意見での利用者の要望に可能な範囲で対応している点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	B			
合計(1)+(2)	8	6			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	44,798,000	47,959,567	42,493,691	▲ 5,465,876	
	44,798,000	47,959,567	42,493,691	▲ 5,465,876	
(2)利用料金収入	36,817,000	36,133,770	35,934,860	▲ 198,910	
	36,817,000	36,133,770	35,934,860	▲ 198,910	
				0	
(3)その他収入	601,000	558,448	492,818	▲ 65,630	
光熱水費等使用料	601,000	558,448	492,818	▲ 65,630	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	82,216,000	84,651,785	78,921,369	▲ 5,730,416	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	33,851,000	33,529,273	33,227,226	▲ 302,047	
職員人件費	31,723,000	31,629,820	31,287,988	▲ 341,832	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	2,128,000	1,899,453	1,939,238	39,785	
				0	
(2)管理費	41,289,083	49,580,512	45,694,143	▲ 3,886,369	
光熱水費	23,878,083	26,837,937	26,282,925	▲ 555,012	
電気使用料	20,141,000	18,272,398	18,082,276	▲ 190,122	
上下水道使用料	3,730,000	3,732,754	3,824,512	91,758	
ガス使用料	7,083	4,832,785	4,376,137	▲ 456,648	
修繕料	3,900,000	3,280,213	5,079,630	1,799,417	
修繕	3,900,000	3,280,213	5,079,630	1,799,417	
委託料	11,079,000	11,772,273	11,074,225	▲ 698,048	
警備	126,000	125,712	125,712	0	
清掃	3,329,000	3,327,048	3,327,048	0	
保守点検	886,000	1,259,928	892,792	▲ 367,136	
業務	40,000	30,114	34,326	4,212	
建築基準法第12条点検業務	6,698,000	7,029,471	6,694,347	▲ 335,124	
建築物等点検	518,000	518,400	518,400	0	
建築設備点検	6,180,000	6,511,071	6,175,947	▲ 335,124	
その他支出	2,432,000	7,690,089	3,257,363	▲ 4,432,726	
消耗品費	1,350,000	1,531,734	1,710,309	178,575	
印刷製本費	137,000	146,772	136,080	▲ 10,692	
燃料費	2,000	680	0	▲ 680	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	167,000	182,943	160,714	▲ 22,229	
手数料	9,000	5,400	5,832	432	
使用料及び賃借料	536,000	397,250	456,918	59,668	
指定管理者総合賠償保険料	231,000	231,310	231,310	0	
備品費	0	5,194,000	556,200	▲ 4,637,800	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	75,140,083	83,109,785	78,921,369	▲ 4,188,416	
収支(a-b) ①	7,075,917	1,542,000	0	▲ 1,542,000	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	13,338,000	13,278,000	12,952,400	▲ 325,600	
トレーニング入会金	0	0	0	0	
				0	
計	13,338,000	13,278,000	12,952,400	▲ 325,600	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	898,000	623,695	837,718	214,023	
スポーツ教室運営費	8,936,000	8,893,099	8,741,253	▲ 151,846	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
備品	0	800,000	0	▲ 800,000	
計	9,834,000	10,316,794	9,578,971	▲ 737,823	

収支(c-d) ②	3,504,000	2,961,206	3,373,429	412,223	
-----------	-----------	-----------	-----------	---------	--

指定管理者収支計(①+②)	10,579,917	4,503,206	3,373,429	▲ 1,129,777	
---------------	------------	-----------	-----------	-------------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 スポーツ振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市スポーツ会館(呉市二河町1番8号)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	昭和59年4月1日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	延べ面積 3,545.56㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造、3階建て 主要施設 宿泊室: 8人部屋11室, 6人部屋2室, 談話室, 資料室, 食堂, 浴室, 事務室, トレーニング室, アリーナ(面積770㎡, 35m×22m), エレベーター, 附属駐車場(収容台数45台)		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団	理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間)
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	—	79,528	—	69,658
	27	—	84,694	—	66,701
	28	—	82,126	—	65,116
指定期間					
休館日	12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時～21時				
職員体制	8. 9名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	69,658	79,528
H27	66,701	84,694
H28	65,116	82,126
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	95,087	92,808	90,684	▲ 2,124
指定管理料	69,488	66,702	65,115	▲ 1,587
利用料金収入	5,882	4,786	4,631	▲ 155
その他収入	19,717	21,320	20,938	▲ 382
支出(b)	98,637	92,814	92,449	▲ 365
人件費	39,470	39,172	39,888	716
光熱水費	14,826	10,944	6,854	▲ 4,090
修繕費	1,600	1,310	3,826	2,516
委託料	4,878	5,039	4,737	▲ 302
その他支出	37,863	36,349	37,144	795
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 3,550	▲ 6	▲ 1,765	▲ 1,759

特記事項
前年度、主に点灯時間12時間以上の諸室等の照明及び本年度アリーナ照明をLED化したこと等の効果があり、光熱水費が大きく減少した。
18施設を一括管理していることや、公益法人の財務基準に適合した形で剰余金を活用したため、スポーツ会館では、収支が赤字になったものであり、支障は無い。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間
 - ・合宿利用者の入館、退館時における早朝や夜間の時間の臨時対応を行い利用者の利便性向上を図った。
 - ・アリーナの大会利用者の希望に応じて、開館時間を繰り上げて対応し市民サービスに努めた。
- ②維持管理
 - ・アリーナの照明（水銀灯）をLED化し、照度が増したと利用者から好評価を得るとともに、電気代の削減効果もあった。
 - ・老朽化により破損等がみられていたアリーナ側面の扉、及び天井排煙窓のカーテンを新替えた。施設環境を整え利用者の要望に応えることができ、満足度向上へつなげた。
 - ・玄関床面のビニールシートを明るくクリーンなものへ更新し、入館した時のイメージが変わったと利用者からの声もあり、好評であった。
 - ・浴室の水栓の交換、及び談話室の壁紙と椅子を更新した。施設利用者に加え、合宿利用者にも満足してもらえるような快適性の高い施設作りに努めた。
 - ・ほこりがたまりやすく、掃除がしにくいとの意見があったので、アリーナ倉庫にモップ収納のためのモップハンガーを設置した。整理整頓や管理がしやすくなったと、利用者から好評である。
 - ・防球フェンスを軽くて持ち運びに便利なものに交換した。
 - ・毎年6月、宿泊室等の燻蒸式害虫駆除を職員で実施し、利用者の衛生管理に努めている。
 - ・バトミントン、ソフトバレーボールネット等の破損等は職員が定期点検・修理を行い、積極的な施設維持に努めた。
- ③使用許可
 - ・呉市スポーツ施設条例に基づき使用許可等を適切に行った。
- ④利用料金取扱い
 - ・利用料金収受のチェック体制を複数名で行うことをしており、適正に取り扱いができています。
- ⑤職員体制
 - ・防火管理者3名のほか、施設管理に有効な資格（体育施設管理士、体育施設運営士）を配置し、災害時や施設の維持管理計画、教室やイベントの企画運営など、適材適所の人員配置で運営できている。
- ⑧会計処理
 - ・収支計画に基づき、概ね適正な経理処理ができています。
- ⑨苦情・要望の対応
 - ・報告、連絡「報告文書フォーム」を作成し、職員が共通認識を持ち対応している。
 - ・意見箱を常設し、利用者の満足度向上へ取り組んでいる。
- ⑩緊急事態の対応
 - ・毎年2回火災を想定した消防訓練を実施し、避難誘導及び通報要領等を実施している。
 - ・日常的な巡回により、避難経路の確保や安全確保のための保守・点検を実施している。
 - ・台風等の災害時に迅速な情報取得に努め、被害を最小限に食い止められるよう防災対策を行った。
- ⑫備品などの管理
 - ・備品台帳に基づきチェックを行っている。又、日々の点検・整備を行い、予防修繕を心がけた。
- ⑬自主事業
 - ・自主事業で運営しているトレーニング室は広報や広告のPR効果もあり、利用者数が3400人増加、利用料金収入も61万円増加し、どちらも過去最高を記録した。新しいトレーニング機器も購入し、より魅力的な施設づくりに努めている。
 - ・スポーツ教室の開催数を増やす等、利用者のニーズに即した取り組みを行った。
 - ・食堂の継続的な運営を図るため、側面的なサポートを行った。

② 利用者の満足度及びサービス向上の取組							
調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
	実施時期	平成28年10月15日～11月30日					
	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
	対象(回収人数)	施設利用者(104名)					
	満足度結果	満足	93.0%	不満	6.0%	未回答他	1.0%
	(意見等の内容)						
	<ul style="list-style-type: none"> ●1 仕切りフェンスの古いのを新しくしてほしい。 ●2 アリーナのカーテンを新しくしてほしい。 ●3 壊れたドアを修理してほしい。 ○いつも気持ちよく利用させていただいています。						
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対する取組)						
	<ul style="list-style-type: none"> ●1 軽量の仕切り(防球)フェンス10組を新たに購入した。 ●2 アリーナカーテン(排煙窓カーテン)新替えした。 ●3 アリーナ両サイドドアを従来より軽量素材の扉に新替えし、開閉がスムーズに行えるようになった。 						
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) <ul style="list-style-type: none"> ・アリーナ照明を水銀灯からLEDランプに交換し、省エネ効果が期待されている。また、瞬時点灯が可能となったことや、照度が増したと利用者から好評である。 ・スポーツ会館玄関床ビニールシートを張り替え明るくして、利用者が入りやすい雰囲気でご好評である。 ・アリーナ防球フェンスを軽量のものに更新し、利便性を向上した。 ・職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。 						

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加算	
(2)利用者の満足度等	評価	<input type="checkbox"/> 利用者アンケートを実施し、修繕など利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加算評価した。 <input type="checkbox"/> 引き続き、自主事業を積極的に実施している。今後も継続して取り組んでいただきたい。
	加算	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	69,488,000	66,701,786	65,114,972	▲ 1,586,814	
	69,488,000	66,701,786	65,114,972	▲ 1,586,814	
(2) 利用料金収入	5,882,000	4,785,580	4,631,480	▲ 154,100	
	5,882,000	4,785,580	4,631,480	▲ 154,100	
				0	
(3) その他収入	1,406,000	1,579,722	602,301	▲ 977,421	
光熱水費等使用料	1,406,000	1,579,722	602,301	▲ 977,421	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	76,776,000	73,067,088	70,348,753	▲ 2,718,335	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	39,470,000	39,172,087	39,887,776	715,689	
職員人件費	37,459,000	37,158,887	37,866,242	707,355	
フルタイム				0	
パート	2,011,000	2,013,200	2,021,534	8,334	
				0	
(2) 管理費	37,306,000	32,869,001	30,460,977	▲ 2,408,024	
光熱水費	14,826,000	10,944,083	6,853,631	▲ 4,090,452	
電気使用料	10,330,000	5,420,450	4,239,673	▲ 1,180,777	
上下水道使用料	2,698,000	2,448,031	1,643,055	▲ 804,976	
ガス使用料	1,798,000	3,075,602	970,903	▲ 2,104,699	
修繕料	1,600,000	1,310,262	3,825,618	2,515,356	
修繕	1,600,000	1,310,262	3,825,618	2,515,356	
委託料	4,878,000	5,038,884	4,737,150	▲ 301,734	
警備	0	0	0	0	
清掃	2,845,000	2,793,528	2,793,528	0	
保守点検	0	0	0	0	
業務	0	2,268	1,134	▲ 1,134	
建築基準法第12条点検業務	2,033,000	2,243,088	1,942,488	▲ 300,600	
建築物等点検		0	0	0	
建築設備点検	2,033,000	2,243,088	1,942,488	▲ 300,600	
その他支出	16,002,000	15,575,772	15,044,578	▲ 531,194	
消耗品費	700,000	1,317,018	1,171,063	▲ 145,955	
印刷製本費	45,000	42,120	42,120	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	177,000	186,167	181,998	▲ 4,169	
手数料	1,082,000	951,082	891,946	▲ 59,136	
使用料及び賃借料	66,000	57,811	72,361	14,550	
指定管理者総合賠償保険料	51,000	50,850	50,850	0	
備品費	880,000	224,424	651,240	426,816	
租税公課	13,000,000	12,746,300	11,983,000	▲ 763,300	
呉市返還金	1,000	0	0	0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	76,776,000	72,041,088	70,348,753	▲ 1,692,335	
収支(a-b) ①	0	1,026,000	0	▲ 1,026,000	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
基本財産運用益	1,450,000	1,714,789	1,540,392	▲ 174,397	
教室入会金	3,446,000	3,109,900	3,311,950	202,050	
トレーニング入会金	7,658,000	8,589,270	9,204,240	614,970	
雑収入	5,757,000	6,325,860	6,278,847	▲ 47,013	
				0	
計	18,311,000	19,739,819	20,335,429	595,610	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	2,065,000	1,775,437	2,297,870	522,433	
スポーツ教室運営費	3,722,000	2,735,096	2,789,173	54,077	
トレーニング室運営費	8,051,000	7,358,648	7,949,282	590,634	
事務局費	8,023,000	8,904,088	9,063,454	159,366	
計	21,861,000	20,773,269	22,099,779	1,326,510	

収支(c-d) ②	▲ 3,550,000	▲ 1,033,450	▲ 1,764,350	▲ 730,900	
-----------	-------------	-------------	-------------	-----------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 3,550,000	▲ 7,450	▲ 1,764,350	▲ 1,756,900	
---------------	-------------	---------	-------------	-------------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市二河屋内練習場(呉市二河町2番3号)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	昭和59年2月1日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	延べ面積 2,473.51㎡ 構造・規模 鉄骨造、平屋建て 主要施設 競技場:45m×45m, アンツーカー舗装, 野球, テニス等 投球練習場:24m×10m, 事務室, 会議室, 更衣室等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉	
	団体所在地	呉市二河町1番8号		
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間) 第3期目
	主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)	
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	—	23,938	—	4,585
	指定期間	27	—	18,971	—	4,413
		28	—	20,247	—	4,030
休館日	12月29日から1月3日まで					
開館時間	9時～21時					
職員体制	0.4名					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	4,585	23,938
H27	4,413	18,971
H28	4,030	20,247

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	7,747	7,068	7,124	56
指定管理料	4,903	4,412	4,030	▲ 382
利用料金収入	2,779	2,602	3,040	438
その他収入	65	54	54	0
支出(b)	7,747	7,068	7,124	56
人件費	1,681	1,670	1,702	32
光熱水費	3,553	3,103	2,989	▲ 114
修繕費	500	604	411	▲ 193
委託料	1,202	1,200	1,200	0
その他支出	811	491	822	331
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	0	0	0	0

特記事項 おおむね収支計画どおりに執行できた。
利用料金収入が目標額を上回ることができた。次年度以降も継続できるよう努めたい。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
 - ・二河球場で行われる大会の練習会場として使用する際、運営の補助としてメイン会場と同様に繰り上げて開場するなど、利用者の要望に応じた。
 - ・屋内練習場の整備日を休館としているが、会議室は利用可能とし各団体に開放している。
- ②維持管理
 - ・グラウンドの維持管理は専門業者に委託し、月に2回以上は実施している。業者と連携し常に良好なグラウンドコンディションが保たれるよう心がけている。
 - ・開閉できなくなった排煙窓の修理・避難口誘導灯のLED化など、利用者が安全に利用できる環境を整えた。また、グラウンドの天井照明を業者に委託して、不点灯だった13球を交換するなど、快適な施設環境を整えている。
 - ・屋内練習場の利用時間終了後、職員が見回り、施設確認等を実施している。
- ⑨苦情・要望等の対応
 - ・備品等の要望には、即時に対応している。
- ⑩緊急時の対応
 - ・台風等の異常気象が予想される時は職員が巡回し、窓やシャッターの閉鎖等、出来る限りの防災対策を確実に実施している。
 - ・職員が常駐していない施設なので、1日に数回、職員が巡回して状況確認を実施している。
 - ・施設賠償責任保険に加入し、災害時の緊急事態に備えている。
- ⑫備品管理
 - ・会議室の古くなった折りたたみ椅子をスタッキングチェアに交換し環境整備に努めた。
 - ・コートブラシ、及びトンボ等整備用具を定期的に点検・交換している。
- ⑬自主事業
 - ・「外木場義郎バッテリー育成塾」を共催し、市内の中学校野球部のバッテリーを対象に、技術力・基礎体力・栄養知識と総合的な強化育成を行い、青少年の競技力向上や選手育成に取り組んだ。
20回 H28年7月～H29年3月(月2～3回 水曜日) 延べ720名参加

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
実施時期	平成28年10月15日～11月30日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
対象(回収人数)	施設利用者 100(名)					
満足度結果	満足	95.0%	不満	4.0%	未回答他	1.0%

(意見等の内容)
●ネット直してください。
○いつもありがとうございます。雨の日思いっきり練習できありがたいです。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

- (意見に対しての取組)
 - L型ネット脚部を溶接修理するとともに、キャスター付きのL型防球ネットを新規に2台購入し設置した。利用者から好評である。また職員が定期的に防球ネットの補修を行っている。
- (サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
 - ・職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□利用者アンケートを実施し、可能な範囲で利用者の要望に応える取り組みを実施している点を加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	4,903,000	4,411,979	4,030,318	▲ 381,661	
	4,903,000	4,411,979	4,030,318	▲ 381,661	
(2)利用料金収入	2,779,000	2,601,600	3,039,500	437,900	
	2,779,000	2,601,600	3,039,500	437,900	
				0	
(3)その他収入	65,000	53,883	54,078	195	
光熱水費等使用料	65,000	53,883	54,078	195	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	7,747,000	7,067,462	7,123,896	56,434	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,681,000	1,670,062	1,701,854	31,792	
職員人件費	1,681,000	1,670,062	1,701,854	31,792	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
(2)管理費	6,066,000	5,397,400	5,422,042	24,642	
光熱水費	3,553,000	3,103,102	2,989,125	▲ 113,977	
電気使用料	3,223,000	2,777,810	2,705,478	▲ 72,332	
上下水道使用料	330,000	325,292	283,647	▲ 41,645	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	500,000	603,632	411,099	▲ 192,533	
修繕	500,000	603,632	411,099	▲ 192,533	
委託料	1,202,000	1,199,664	1,199,664	0	
警備	0	0	0	0	
清掃	648,000	646,704	646,704	0	
保守点検	400,000	399,600	399,600	0	
業務	0	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	154,000	153,360	153,360	0	
建築物等点検		0	0	0	
建築設備点検	154,000	153,360	153,360	0	
その他支出	811,000	491,002	822,154	331,152	
消耗品費	150,000	330,082	237,874	▲ 92,208	
印刷製本費	40,000	39,960	39,960	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	0	0	0	0	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	121,000	120,960	120,960	0	
備品費	500,000	0	423,360	423,360	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	7,747,000	7,067,462	7,123,896	56,434	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	0	0	0	0	
トレーニング入会金	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	0	0	0	0	
スポーツ教室運営費	0	0	0	0	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	0	0	0	0	

収支(c-d) ②	0	0	0	0	
-----------	---	---	---	---	--

指定管理者収支計(①+②)	0	0	0	0	
---------------	---	---	---	---	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 スポーツ振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市営プール(呉市二河町地内)		
ホームページ	有り	http://sports-kure.com/	
設置年月日	昭和24年4月1日・昭和60年6月13日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
施設規模等	敷地面積48,652㎡主要施設競泳プール:50m×25m(9コース),水深1.5~2m練習プール:25m×16m(7コース),水深1~1.2m子どもプール:円形プール(470㎡),噴水プール(面積420㎡),幼児プール(面積210㎡),スライダー(2台),売店棟,管理棟,更衣室等		
団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団	理事長堀口勝哉
団体所在地	呉市二河町1番8号		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	平成27年4月	~	平成32年3月(5年間) 第3期目
主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告,月次報告,苦情,トラブル等報告
	会議	6回	協議,報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	—	26,240	—	18,026
指定期間	27	—	29,667	—	18,183
	28	—	40,097	—	19,241
休館日	7月9日・10日及び7月20日~8月31日以外				
開館時間	9:30~18:00				
職員体制	0.3名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	18,026	20,878
H27	18,183	21,693
H28	19,241	21,892
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間,休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定,仕様書等に沿った維持管理(清掃,保守,修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可,使用制限,許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成,受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画,年次報告,月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故,災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報,秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検,修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定,事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	22,436	21,932	22,132	200
指定管理料	18,528	18,182	19,241	1,059
利用料金収入	3,668	3,475	2,622	▲ 853
その他収入	240	275	269	▲ 6
支出(b)	22,481	21,934	22,125	191
人件費	1,560	1,547	1,524	▲ 23
光熱水費	6,383	6,720	6,796	76
修繕費	500	254	142	▲ 112
委託料	13,616	13,005	13,273	268
その他支出	422	408	390	▲ 18
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 45	▲ 2	7	9

特記事項 収支計画どおり、概ね良好な収支状況で運用できた。利用料金の減額理由は、今年度の営業を最後に一時休園するため、歴史あるプールのお別れイベントとして、19日間無料開放したためである。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

管理運営を専門業者に委託し、期間中(7月9日～8月31日)は、大きな事故・トラブルもなく終了した。50メートル競泳プールを有する屋外プールとしては最後の営業となる。尚、子供プールは呉市営プール整備完了まで休園となる。

①開館時間・休館日等
・期間中、台風等荒天による臨時休業もなく、無休で営業できた。
・呉市水泳連盟に所属するスイミングクラブの朝練習や、各水泳大会の準備のため、時間外の開場を利用者の要望に応えた。

②維持管理
・開業前のプール清掃を管理運営委託業者と財団職員で行った。また、6月26日に呉市水泳連盟によるボランティア清掃が行われ、財団職員も参加した。
・開業前の除草作業を専門業者に委託した。開業後は、財団職員で適時行い利用者に不快感を与えないよう努めた。期間中実施したアンケートでも清掃状況について90%近くの方から満足との回答が得られている。
・開業前、競泳プール壁面の経年劣化による一部崩落を発見したが、すみやかに付近を立ち入り禁止にし、安全を確保した上で緊急の補修を行った。また、シャワーバルブの整備や管理事務所の空調の修繕も行った。

③使用許可
・競泳プールは水深が2メートルあり、溺水等の事故予防のため遊泳可能対象者を100メートル以上泳げる中学生以上とし、有資格者による検定に合格した者のみ遊泳を許可している。また、安全・衛生の観点から、心身に異常があると思われる方や酒気を帯びていると思われる方などを、ルールを設けて入場を制限している。

④使用料の徴収(利用料金の設定・徴収)
・8月13日から閉園まで、お別れイベントとして無料開放(17,224名)とした。それに伴い、既に販売済みの回数券を8月13日までに使い切るよう呼びかけたが、使い切れない利用者には、無料開放以降、呉市営温水プール、川尻温水プール、音戸プール、川尻東プール、下蒲刈プール、豊プールで利用いただけるよう配慮した。

⑤職員体制
・管理運営を専門業者に委託しているが、仕様書に各プールの監視員・受付係の必要人数を記し、安全・衛生の確保を充分に行えるような職員体制としている。また、開業までに従事者の名簿と配置勤務表の提出を義務づけている。
・4名の職員をプール担当主任とし、委託業者の指導、監視及び事故防止に努めた。
・利用者の多い土曜日、日曜日はスポーツ会館駐車場とプール前の横断歩道に2～3名の誘導員を配置し、事故・トラブル防止に努めた。
・プール衛生管理者の資格を新規に2名が取得し、適切な維持管理が行える体制を整えた。

⑥文書等管理状況
・管理運営委託業者から、管理業務実施計画書、警備業認定証(写し)、従事者名簿、緊急連絡網、勤務シフト表、監視員教育実施状況報告書、各資格認定証・合格証明書・修了証(写し)、賠償責任保険契約証明書(写し)、使用薬品一覧、水質検査報告書、管理業務完了報告書、以上の書類を受領し、年度ごとファイリングして保管している。

⑦報告書等の提出
・点検等結果報告として、電気工作物点検報告書・水質検査結果報告書を提出している。

⑨苦情・要望の対応
・苦情・要望の多くは委託業者に寄せられるが、都度、財団担当者に報告することを義務づけ、適切に対処している。期間中、アンケート調査を実施し幅広く意見を聞いた。財団内で検討し今後の運営に生かしたい。

⑩緊急事態の対応
・プールにおける事故は生命の危険に直結しているため、緊急時の対応には特に気をつけている。委託業者に「日本体育施設協会水泳指導管理士」「日本赤十字水上安全法救助員」「救急法指導員」等の有資格者を責任者として置くことを義務づけている。また、監視員を対象に救

	<p>命講習を受講させることとしている。事故を未然に防ぐことを第一に考え、万が一事故が熾きた時には、速やかに適切な措置を講じ、財団担当者に連絡・指示を受けることを義務づけている。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・管理業務委託業者に、支払限度額一事故3億円、一人1億5千万円以上の保険に加入することを仕様書に定め不慮の事故に備えている。 <p>⑬自主事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・今年度をもって一時休園となるため、歴史あるプールを市民の皆様に懐かしみながら利用していただくため、8/13～8/31の19日間、無料開放し、17,244名の来場があった。 ・呉市学童水泳選手権大会開催 8月2日(140人) ・児童水泳教室開催 7月22日～8月17日(60人)
--	---

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組																																				
<p>調査内容、方法、結果及び主な意見の内容</p>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>調査の内容</td> <td colspan="6">利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等</td> </tr> <tr> <td>実施時期</td> <td colspan="6">平成28年10月15日～11月30日</td> </tr> <tr> <td>把握方法</td> <td colspan="6">利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。</td> </tr> <tr> <td>対象(回収人数)</td> <td colspan="6">施設利用者 168(名)</td> </tr> <tr> <td>満足度結果</td> <td>満足</td> <td>94.0%</td> <td>不満</td> <td>6.0%</td> <td>未回答他</td> <td>0.0%</td> </tr> </table> <p>(意見等の内容)</p> <ul style="list-style-type: none"> ●駐車場が少ない。 ●監視員の態度が悪い。 ○監視員が多くいて安心できた。 ○新しいプールができるのが楽しみです。 ○50メートルプールが無くなるのがさみしい。 	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等						実施時期	平成28年10月15日～11月30日						把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。						対象(回収人数)	施設利用者 168(名)						満足度結果	満足	94.0%	不満	6.0%	未回答他	0.0%
調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等																																			
実施時期	平成28年10月15日～11月30日																																			
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。																																			
対象(回収人数)	施設利用者 168(名)																																			
満足度結果	満足	94.0%	不満	6.0%	未回答他	0.0%																														
<p>【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容</p>	<p>(意見に対しての取組)</p> <ul style="list-style-type: none"> ●駐車場については毎年苦慮しているが、特に利用者の多い土曜日・日曜日は誘導員を配置し、多目的グラウンド奥の空きスペースを臨時駐車場として開放した。また、大会等で運動施設を利用する団体には、高架下駐車場の利用申請をしていただくようお願いした。 ●監視員の採用については、委託業者に募集から採用までを任せているが、開業前の会議の際に監視員の接遇マナーに特に気をつけるよう指導している。指摘については、責任者に報告し改めるよう指導した。 <p>(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員の接遇研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。 ・プール衛生管理者の資格を2名が取得し、より適切な維持管理が行える体制を整えた。 																																			

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1) 管理運営	評価	4
	加算	0
(2) 利用者の満足度等	評価	2
	加算	1

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上 AA, 7～8点 A, 4～6点 B, 2～3点 C, 1点以下 D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	B	A			
合計(1)+(2)	6	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	18,528,000	18,182,372	19,240,742	1,058,370	
	18,528,000	18,182,372	19,240,742	1,058,370	
(2)利用料金収入	3,668,000	3,474,950	2,622,230	▲ 852,720	
	3,668,000	3,474,950	2,622,230	▲ 852,720	
				0	
(3)その他収入	32	35,239	28,514	▲ 6,725	
光熱水費等使用料	32	35,239	28,514	▲ 6,725	
預金利息	0	0	0	0	
				0	
計	22,196,032	21,692,561	21,891,486	198,925	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	1,560,000	1,546,646	1,524,285	▲ 22,361	
職員人件費	1,266,000	1,252,546	1,276,390	23,844	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	294,000	294,100	247,895	▲ 46,205	
				0	
(2)管理費	20,668,000	20,145,915	20,367,201	221,286	
光熱水費	6,383,000	6,720,306	6,796,179	75,873	
電気使用料	1,590,000	1,518,000	894,335	▲ 623,665	
上下水道使用料	4,793,000	5,202,306	5,901,844	699,538	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	500,000	253,800	142,020	▲ 111,780	
修繕	500,000	253,800	142,020	▲ 111,780	
委託料	13,616,000	13,005,262	13,272,768	267,506	
警備	0	0	0	0	
清掃	450,000	414,720	408,240	▲ 6,480	
保守点検	80,000	144,406	77,760	▲ 66,646	
業務	13,000,000	12,360,600	12,744,000	383,400	
建築基準法第12条点検業務	86,000	85,536	42,768	▲ 42,768	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	86,000	85,536	42,768	▲ 42,768	
その他支出	169,000	166,547	156,234	▲ 10,313	
消耗品費	100,000	61,659	103,117	41,458	
印刷製本費	0	71,280	0	▲ 71,280	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	34,000	33,176	20,015	▲ 13,161	
手数料	2,000	432	702	270	
使用料及び賃借料	33,000	0	32,400	32,400	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	22,228,000	21,692,561	21,891,486	198,925	
収支(a-b) ①	▲ 31,968	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	240,000	240,000	240,000	0	
トレーニング入会金	0	0	0	0	
雑収入	0	0	0	0	
計	240,000	240,000	240,000	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	12,000	9,625	1,944	▲ 7,681	
スポーツ教室運営費	241,000	231,680	231,680	0	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	253,000	241,305	233,624	▲ 7,681	

収支(c-d) ②	▲ 13,000	▲ 1,305	6,376	7,681	
-----------	----------	---------	-------	-------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 44,968	▲ 1,305	6,376	7,681	
---------------	----------	---------	-------	-------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 スポーツ振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市下蒲刈プール(呉市下蒲刈町下島3400番地の4)	
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/
施設概要	設置年月日	平成14年4月1日	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	敷地面積 2,693.35㎡ 主要施設 プール:25m×13m,水深:0.7m~1.3m プール:12.5m×6m,水深:0.6m 管理室,談話室,更衣室,シャワー室等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告,月次報告,苦情,トラブル等報告
	会議	6回	協議,報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

指定期間中の利用状況等	区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
	前指定期間	26	-	874	-	2,691
		27	-	1,004	-	2,822
		28	-	1,006	-	2,647
休館日	7月20日~8月31日まで以外					
開館時間	12時~17時					
職員体制	0.1名					

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	2,718	874
H27	2,842	1,004
H28	2,682	1,006
H29	-	-
H30	-	-
H31	-	-

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間,休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定,仕様書等に沿った維持管理(清掃,保守,修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可,使用制限,許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成,受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画,年次報告,月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故,災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報,秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検,修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定,事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	2,984	2,842	2,682	▲ 160
指定管理料	2,953	2,822	2,647	▲ 175
利用料金収入	31	20	35	15
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,016	2,873	2,712	▲ 161
人件費	420	418	425	7
光熱水費	821	808	756	▲ 52
修繕費	100	126	0	▲ 126
委託料	1,622	1,485	1,492	7
その他支出	53	36	39	3
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 32	▲ 31	▲ 30	1

特記事項 収支差引マイナスの理由は、自主事業の主催教室として、泳げない児童を対象に参加費無料で水泳講習会を実施したためである。
18施設を一括管理していることや、公益法人の財務基準に適合した形で剰余金を活用したため、下蒲刈プールでは、収支が赤字になったものであり、支障は無い。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

管理運営を専門業者に委託し、期間中(7月20日～8月31日)は、事故・トラブルもなく終了した。

①開館時間・休館日等
・近隣の小学校の開業前の利用について、監視及び水質管理を学校が責任を持って実施することを条件に許可した。また、開業後は時間外の利用を、学校の要望に応え開放した。

②維持管理
・開業前にろ過器の保守点検業務を専門業者に委託し、プール管理業務委託業者と共に安全衛生管理に努めた。

③使用許可
・下蒲刈小学校に専用のプールが無いため、使用料減免許可申請書を提出し入門証を掲示することを条件に無料で使用できることとした。

④使用料の徴収
・利用者数の集計と使用料の徴収は管理業務委託業者が行い、毎週火曜日に財団へ持参することを仕様書で定め、実施した。

⑤職員体制
・管理業務委託業者に、プール監視員に必要な資格を有する主任監視員1名、監視員2名以上の配置を義務づけ、安全・衛生の確保を充分に行えるような職員体制にしている。
・監視員には、30時間以上の新任教育と再任教育を受講させるよう、仕様書に定め、教育実施状況報告書の提出を義務づけている。

⑥文書等管理状況
・管理業務委託業者から、管理業務実施計画書、緊急時連絡網、各報告書等必要な書類を受領し、年度ごとファイリングして保管している。

⑩緊急事態の対応
・プールにおける事故は生命の危険に直結しているため、緊急時の対応には特に注意している。委託業者に「日本体育施設協会水泳指導管理士」「日本赤十字水上安全法救助員」「救急法指導員」等の有資格者を責任者として置くことを義務づけている。また、監視員を対象に救命講習を受講させることとしている。事故を未然に防ぐことを第一に考え、万が一事故が起きたときには、速やかに適切な措置を講じ、財団担当者に連絡・指示を受けることを義務づけている。
・管理業務委託業者に、支払限度額一事故3億円、一人1億5千万円以上の保険に加入することを仕様書に定め不慮の事故に備えている。

⑫備品等の管理
・開場前後に備品等の整備・点検を行い、利用者が快適に利用できる環境を整えた。

⑬自主事業
・水泳が苦手な児童の短期水泳講習会を開催し、水泳の普及に努めた。
7月25日～7月28日 4回実施 参加者延べ40名

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
実施時期	平成28年7月20日～8月31日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
対象(回収人数)	施設利用者 60(名)					
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)

○アンケート結果に意見・要望は記されていないが、口答による、概ね良好な意見をいただいている。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対する取組)

○アンケートの結果、二年連続で不満と回答する利用者がいなかった。今後も委託業者と協力し、良好な運営を志す。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

- ・ 職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。
- ・ プール衛生管理者の資格を2名が取得し、より適切な維持管理が行える体制を整えた。
- ・ 水泳の普及や利用者増の取組みとして、短期水泳講習会を継続的に実施している。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□引き続き、積極的に自主事業に取り組んでいる点を加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	2,953,000	2,821,508	2,647,033	▲ 174,475	
	2,953,000	2,821,508	2,647,033	▲ 174,475	
(2) 利用料金収入	31,000	19,800	34,700	14,900	
	31,000	19,800	34,700	14,900	
				0	
(3) その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	2,984,000	2,841,308	2,681,733	▲ 159,575	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	420,000	417,515	425,463	7,948	
職員人件費	420,000	417,515	425,463	7,948	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
(2) 管理費	2,564,000	2,423,793	2,256,270	▲ 167,523	
光熱水費	821,000	808,416	756,028	▲ 52,388	
電気使用料	413,000	383,032	375,552	▲ 7,480	
上下水道使用料	408,000	425,384	380,476	▲ 44,908	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	100,000	126,306	0	▲ 126,306	
修繕料	100,000	126,306	0	▲ 126,306	
委託料	1,622,000	1,484,640	1,492,304	7,664	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
保守点検	82,000	81,000	81,000	0	
業務	1,540,000	1,403,640	1,411,304	7,664	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	21,000	4,431	7,938	3,507	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	20,000	3,675	7,938	4,263	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	1,000	756	0	▲ 756	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	2,984,000	2,841,308	2,681,733	▲ 159,575	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ教室入会金	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
各種教室運営費	32,000	31,171	31,216	45	
				0	
				0	
計	32,000	31,171	31,216	45	

収支(c-d) ②	▲ 32,000	▲ 31,171	▲ 31,216	▲ 45	
-----------	----------	----------	----------	------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 32,000	▲ 31,171	▲ 31,216	▲ 45	
---------------	----------	----------	----------	------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市川尻東プール(呉市川尻町東1丁目16番地内)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	昭和49年8月3日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	敷地面積 1,280.77㎡ 主要施設 プール25m×8コース(水深:1.0m~1.32m) プール10m×5m(水深:0.45m) 管理室,更衣室,シャワー室等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉	
	団体所在地		呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	~	平成32年3月 (5年間) 第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	〇	年次報告,月次報告,苦情,トラブル等報告
会議	6回	協議,報告等	
現地調査	6回	施設の修理等	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	—	1,823	—	2,350
	27	—	2,131	—	3,145
	28	—	2,332	—	2,671
指定期間					
休館日	7月20日~8月31日まで以外				
開館時間	10時~17時				
職員体制	0.1名				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	2,350	1,823
H27	3,145	2,131
H28	2,671	2,332
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間,休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	〇	〇
② 維持管理	協定,仕様書等に沿った維持管理(清掃,保守,修繕等)の適切な実施	〇	〇
③ 使用許可	使用許可,使用制限,許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	〇	〇
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	〇	〇
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	〇	〇
⑥ 文書等管理状況	作成,受領した文書の適切な管理	〇	〇
⑦ 報告書等の提出	事業計画,年次報告,月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	〇	〇
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	〇	〇
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	〇	〇
⑩ 緊急事態の対応	事故,災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	〇	〇
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報,秘密保持等)の規程の整備等	〇	〇
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検,修繕等)の適切な実施	〇	〇
⑬ 自主事業	協定,事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	〇	〇

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	2,730	3,366	2,912	▲ 454
指定管理料	2,520	3,145	2,671	▲ 474
利用料金収入	210	221	241	20
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	2,755	3,391	2,936	▲ 455
人件費	420	418	425	7
光熱水費	689	965	989	24
修繕費	100	499	0	▲ 499
委託料	1,500	1,481	1,488	7
その他支出	46	28	34	6
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 25	▲ 25	▲ 24	1

特記事項 収支差引マイナスの理由は、自主事業の主催教室として、泳げない児童を対象に参加費無料で水泳講習会を実施したためである。
18施設を一括管理していることや、公益法人の財務基準に適合した形で剰余金を活用したため、川尻東プールでは、収支が赤字になったものであり、支障は無い。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

管理運営を専門業者に委託し、期間中(7月20日～8月31日)は、事故・トラブルもなく終了した。

②維持管理
・開業前にもろ過器の保守点検業務を専門業者に委託し、プール管理業務委託業者と共に安全衛生管理に努めた。

③使用許可
・川尻小学校に8月の5日間を、夏休み水泳指導のため使用を許可した。

④使用料の徴収
・利用者数の集計と使用料の徴収は管理業務委託業者が行い、毎週火曜日に財団へ持参することを仕様書で定め、実施した。

⑤職員体制
・管理業務委託業者に、プール監視員に必要な資格を有する主任監視員1名、監視員2名以上の配置を義務づけ、安全・衛生の確保を充分に行えるような職員体制にしている。
・監視員には、30時間以上の新任教育と再任教育を受講させるよう、仕様書に定め、教育実施状況報告書の提出を義務づけている。

⑥文書等管理状況
・管理業務委託業者から、管理業務実施計画書、緊急時連絡網、各報告書等必要な書類を受領し、年度ごとファイリングして保管している。

⑩緊急事態の対応
・プールにおける事故は生命の危険に直結しているため、緊急時の対応には特に注意している。委託業者に「日本体育施設協会水泳指導管理士」「日本赤十字水上安全法救助員」「救急法指導員」等の有資格者を責任者として置くことを義務づけている。また、監視員を対象に救命講習を受講させることとしている。事故を未然に防ぐことを第一に考え、万が一事故が起きたときには、速やかに適切な措置を講じ、財団担当者に連絡・指示を受けることを義務づけている。
・管理業務委託業者に、支払限度額一事故3億円一人1億5千万円以上の賠償責任保険加入することを仕様書に定め不慮の事故備えている。

⑫備品等の管理
・開場前後に備品等の整備・点検を行い、利用者が快適に利用できる環境を整えた。
・日陰が少ないため、ビーチパラソルを新たに購入し設置し、利用者等の安全確保及び利用者サービスに努めた。

⑬自主事業
・水泳が苦手な児童の短期水泳講習会を参加費無料で開催し、水泳の普及に努めた。
8月1日～8月4日 4回実施 参加者延べ40名

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
実施時期	平成28年7月20日～8月31日					
把握方法	利用者アンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
対象(回収人数)	施設利用者(60名)					
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)
○アンケート結果に意見・要望は記されていないが、口答により概ね良好な意見をいただいている。

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)
○アンケートの結果、二年連続で不満と回答する利用者がいなかった。今後も委託業者と協力し、良好な運営を志す。

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))
・職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。
・水泳の普及や利用者増の取組みとして、短期水泳講習会を継続的に実施している。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	口引き続き、積極的に自主事業に取り組んでいる点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	2,520,000	3,144,604	2,671,004	▲ 473,600	
	2,520,000	3,144,604	2,671,004	▲ 473,600	
(2)利用料金収入	210,000	221,300	240,900	19,600	
	210,000	221,300	240,900	19,600	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	2,730,000	3,365,904	2,911,904	▲ 454,000	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	420,000	417,515	425,463	7,948	
職員人件費	420,000	417,515	425,463	7,948	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
(2)管理費	2,310,000	2,948,389	2,486,441	▲ 461,948	
光熱水費	689,000	965,359	988,904	23,545	
電気使用料	91,000	86,149	132,525	46,376	
上下水道使用料	598,000	879,210	856,379	▲ 22,831	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	100,000	498,960	0	▲ 498,960	
修繕料	100,000	498,960	0	▲ 498,960	
委託料	1,500,000	1,480,798	1,488,459	7,661	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
保守点検	80,000	77,760	77,760	0	
業務	1,420,000	1,403,038	1,410,699	7,661	
建築基準法第12条点検業務	0	0	0	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	0	0	0	0	
その他支出	21,000	3,272	9,078	5,806	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	20,000	2,840	9,078	6,238	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	1,000	432	0	▲ 432	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	2,730,000	3,365,904	2,911,904	▲ 454,000	
収支(a-b) ①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ教室入会金	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
各種教室運営費	25,000	24,999	25,044	45	
				0	
				0	
計	25,000	24,999	25,044	45	

収支(c-d) ②	▲ 25,000	▲ 24,999	▲ 25,044	▲ 45	
-----------	----------	----------	----------	------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 25,000	▲ 24,999	▲ 25,044	▲ 45	
---------------	----------	----------	----------	------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市音戸プール(呉市音戸町南隠渡1丁目地内)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	昭和45年5月15日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	敷地面積 1,935㎡ 主要施設 プール:25m×16m(水深:1.1m~1.3m) プール16m×9m(水深:0.7m) 管理室, 更衣室, シャワー室等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉	
	団体所在地		呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	~	平成32年3月 (5年間) 第3期目
主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
会議	6回	協議, 報告等(6回/年)	
現地調査	6回	施設の修理等(6回/年及び随時調査)	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
指定期間中の利用状況等	前指定期間	26	3,825	-	2,613
	指定期間	27	3,672	-	2,835
		28	4,063	-	2,916
休館日	7月20日~8月31日まで以外				
開館時間	10時~16時				
職員体制	0.1名				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	2,710	2,710	3,825
H27	2,835	2,835	3,672
H28	2,916	2,916	4,063
H29	-	-	-
H30	-	-	-
H31	-	-	-

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	2,835	2,929	3,020	91
指定管理料	2,728	2,836	2,915	79
利用料金収入	107	93	105	12
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	2,860	2,955	3,045	90
人件費	420	418	425	7
光熱水費	838	1,074	966	▲108
修繕費	100	27	211	184
委託料	1,446	1,401	1,408	7
その他支出	56	35	35	0
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲25	▲26	▲25	1

特記事項
収支マイナスの理由は、自主事業として泳げない児童を対象に短期水泳講習会を参加料無料で開催しているためである。
18施設を一括管理していることや、公益法人の財務基準に適合した形で剰余金を活用したため、音戸プールでは、収支が赤字になったものであり、支障は無い。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

管理運営を専門業者に委託し、期間中（7月20日～8月31日）は、事故・トラブルもなく終了した。

①開館時間・休館日等
・近隣の小学校の開業前の利用について、監視及び水質管理を学校が責任を持って実施することを条件に許可した。また、開業後は時間外の利用を、学校の要望に応え開放した。
・閉館後の9月1日・9月4日の両日を、水難救助訓練のため、音戸消防署に開放した。

②維持管理
・1年を通して浄化槽の点検・清掃等の維持管理を、専門業者に委託し実施している。
・開業前にろ過器の保守点検業務を専門業者に委託し、プール管理業務委託業者と共に安全衛生管理に努めた。
・開業前、プール入口の軒先に経年劣化によるひび割れと一部脱落を発見した。放置すると大きな事故に繋がる恐れがあるため緊急の修繕を行った。

③使用許可
・音戸小学校に専用のプールが無いため、使用料減免許可申請書を提出し入門証を掲示することを条件に無料で使用できることとした。

④使用料の徴収
・利用者数の集計と使用料の徴収は管理業務委託業者が行い、毎週火曜日に財団へ持参することを仕様書で定め、実施した。

⑤職員体制
・管理業務委託業者に、プール監視員に必要な資格を有する主任監視員1名、監視員2名以上の配置を義務づけ、安全・衛生の確保を充分に行えるような職員体制にしている。
・監視員には、30時間以上の新任教育と再任教育を受講させるよう、仕様書に定め、教育実施状況報告書の提出を義務づけている。
・プール衛生管理者の資格を2名が取得し、より適切な維持管理が行える体制を整えた。

⑥文書等管理状況
・管理業務委託業者から、管理業務実施計画書、緊急時連絡網、各報告書等必要な書類を受領し、年度ごとファイリングして保管している。

⑩緊急事態の対応
・プールにおける事故は生命の危険に直結しているため、緊急時の対応には特に注意している。委託業者に「日本体育施設協会水泳指導管理士」「日本赤十字水上安全法救助員」「救急法指導員」等の有資格者を責任者として置くことを義務づけている。また、監視員を対象に救命講習を受講させることとしている。事故を未然に防ぐことを第一に考え、万が一事故が起きたときには、速やかに適切な措置を講じ、財団担当者に連絡・指示を受けることを義務づけている。
・管理業務委託業者に、支払限度額一事故3億円、一人1億5千万円以上の賠償責任保険に加入することを仕様書に定め、不慮の事故に備えている。

⑫備品等の管理
・開場前後に備品等の整備・点検を行い、利用者が快適に利用できる環境を整えた。

⑬自主事業
・水泳が苦手な児童の短期水泳講習会を参加料開催し、水泳の普及発展に努めた。
8月8日～8月11日 4回実施 参加者延べ40名

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
	実施時期	平成28年7月20日～8月31日					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
	対象(回収人数)	施設利用者 (60名)					
	満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容) ○アンケート結果に意見・要望は記されていないが、口答により概ね良好な意見をいただいている。						
(意見に対する取組) ○アンケートの結果、二年連続で不満と回答する利用者がいなかった。今後も委託業者と協力し、良好な運営を志す。							
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))							
<ul style="list-style-type: none"> ・ 職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。 ・ プール衛生管理者の資格を2名が取得し、より適切な維持管理が行える体制を整えた。 ・ 水泳の普及や利用者増の取組みとして、短期水泳講習会を継続的に実施している。 							

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	口引き続き、積極的に自主事業に取り組んでいる点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	2,728,000	2,836,099	2,915,021	78,922	
	2,728,000	2,836,099	2,915,021	78,922	
(2)利用料金収入	107,000	92,900	104,900	12,000	
	107,000	92,900	104,900	12,000	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	2,835,000	2,928,999	3,019,921	90,922	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	420,000	417,515	425,463	7,948	
職員人件費	420,000	417,515	425,463	7,948	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
(2)管理費	2,415,000	2,511,484	2,594,458	82,974	
光熱水費	838,000	1,073,736	965,956	▲ 107,780	
電気使用料	0	0	0	0	
上下水道使用料	838,000	1,073,736	965,956	▲ 107,780	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	100,000	27,000	210,600	183,600	
修繕料	100,000	27,000	210,600	183,600	
委託料	1,446,000	1,401,148	1,407,870	6,722	
警備	0	0	0	0	
清掃	93,000	0	0	0	
保守点検	80,000	77,760	0	▲ 77,760	
業務	1,273,000	1,231,048	1,237,770	6,722	
建築基準法第12条点検業務	0	92,340	170,100	77,760	
建築物等点検	0	0	77,760	77,760	
建築設備点検	0	92,340	92,340	0	
その他支出	31,000	9,600	10,032	432	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	20,000	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	11,000	9,600	10,032	432	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	2,835,000	2,928,999	3,019,921	90,922	
収支(a-b)①	0	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ教室入会金	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
各種教室運営費	25,000	24,999	25,044	45	
				0	
				0	
計	25,000	24,999	25,044	45	

収支(c-d) ②	▲ 25,000	▲ 24,999	▲ 25,044	▲ 45	
-----------	----------	----------	----------	------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 25,000	▲ 24,999	▲ 25,044	▲ 45	
---------------	----------	----------	----------	------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市豊プール(呉市豊町大長鳥越6233番地の1)		
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/	
施設概要	設置年月日	昭和60年3月27日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
	施設規模等	主要施設 プール25m×6コース(水深:1.1m~1.3m) プール7m×4m(水深:0.7m) 更衣室、倉庫等		
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉	
	団体所在地		呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月	~	平成32年3月 (5年間) 第3期目
	主な業務内容		①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	—	2,104	—	2,946
	27	—	2,168	—	3,098
	28	—	1,993	—	3,589
指定期間中の利用状況等	休館日	7月20日~8月31日まで以外			
	開館時間	10時~16時			
	職員体制	0.1名			

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	2,946	2,104
H27	3,098	2,168
H28	3,589	1,993
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	3,449	3,175	3,667	492
指定管理料	3,377	3,099	3,589	490
利用料金収入	72	76	78	2
その他収入	0	0	0	0
支出(b)	3,437	3,207	3,698	491
人件費	420	418	425	7
光熱水費	766	799	866	67
修繕費	100	76	458	382
委託料	2,099	1,865	1,875	10
その他支出	52	49	74	25
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	12	▲32	▲31	1

特記事項 収支差引マイナスの理由は、自主事業の主催教室として、泳げない児童を対象に参加費無料で水泳講習会を実施したためである。
18施設を一括管理していることや、公益法人の財務基準に適合した形で剰余金を活用したため、豊プールでは、収支が赤字になったものであり、支障は無い。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

管理運営を専門業者に委託し、期間中(7月20日～8月31日)は、事故・トラブルもなく終了した。

①開館時間・休館日等
・近隣の小学校の開業前の利用について、監視及び水質管理を学校が責任を持って実施することを条件に許可した。また、開業後は時間外の利用を、学校の要望に応え開放した。

②維持管理
・1年を通して浄化槽の点検・清掃等の維持管理を、専門業者に委託し実施している。
・開業前にろ過器の保守点検業務を専門業者に委託し、プール管理業務委託業者と共に安全衛生管理に努めた。
・閉館後に予てより懸案だった、経年劣化による管理棟の塗膜の剝離修繕とプールサイドのコンクリートの割れの補修を業者に依頼し行った。また、プール敷地境界の有刺鉄線に腐食による脱落が見られたため新しく設置した。

③使用許可
・豊小学校に専用のプールが無いため、使用料減免許可申請書を提出し入門証を掲示することを条件に無料で使用できることとした。

④使用料の徴収
・利用者数の集計と使用料の徴収は管理業務委託業者が行い、毎週火曜日に財団へ持参することを仕様書で定め、実施した。

⑤職員体制
・管理業務委託業者に、プール監視員に必要な資格を有する主任監視員1名、監視員2名以上の配置を義務づけ、安全・衛生の確保を充分に行えるような職員体制にしている。
・監視員には、30時間以上の新任教育と再任教育を受講させるよう、仕様書に定め、教育実施状況報告書の提出を義務づけている。

⑥文書等管理状況
・管理業務委託業者から、管理業務実施計画書、緊急時連絡網、各報告書等必要な書類を受領し、年度ごとファイリングして保管している。

⑩緊急事態の対応
・開業期間中、AEDをリースにより設置し、経費削減及び安全管理に努めた。
・プールにおける事故は生命の危険に直結しているため、緊急時の対応には特に注意している。委託業者に「日本体育施設協会水泳指導管理士」「日本赤十字水上安全法救助員」「救急法指導員」等の有資格者を責任者として置くことを義務づけている。また、監視員を対象に救命講習を受講させることとしている。事故を未然に防ぐことを第一に考え、万が一事故が起きたときには、速やかに適切な措置を講じ、財団担当者に連絡・指示を受けることを義務づけている。
・管理業務委託業者に、支払限度額一事故3億円以上、一人1億5千万円以上の賠償保険に加入することを仕様書に定め不慮の事故に備えている。

⑫備品等の管理
・開場前後に備品等の整備・点検を行い、利用者が快適に利用できる環境を整えた。

⑬自主事業
・水泳が苦手な児童の短期水泳講習会を開催し、水泳の普及に努めた。
7月25日～7月28日 4回実施 参加者延べ36名

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
実施時期	平成28年7月20日～8月31日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
対象(回収人数)	施設利用者(60名)					
満足度結果	満足	100.0%	不満	0.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)
○アンケート結果に意見・要望は記されていないが、口答による、概ね良好な意見をいただいている。

【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	(意見に対しての取組) ○アンケートの結果、二年連続で不満と回答する利用者がいなかった。今後も委託業者と協力し、良好な運営を志す。
	(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) ・ 職員の接遇研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。 ・ プール衛生管理者の資格を2名が取得し、より適切な維持管理が行える体制を整えた。 ・ 水泳の普及や利用者増の取組みとして、短期水泳講習会を継続的に実施している。

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□引き続き、積極的に自主事業に取り組んでいる点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	3,377,000	3,099,366	3,588,772	489,406	
	3,377,000	3,099,366	3,588,772	489,406	
(2)利用料金収入	72,000	76,300	78,200	1,900	
	72,000	76,300	78,200	1,900	
				0	
(3)その他収入	0	0	0	0	
光熱水費等使用料	0	0	0	0	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	3,449,000	3,175,666	3,666,972	491,306	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	420,000	417,515	425,463	7,948	
職員人件費	420,000	417,515	425,463	7,948	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
(2)管理費	2,985,044	2,758,151	3,241,509	483,358	
光熱水費	766,000	799,272	866,142	66,870	
電気使用料	178,000	155,915	158,212	2,297	
上下水道使用料	588,000	643,357	707,930	64,573	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	100,000	75,600	458,000	382,400	
修繕料	100,000	75,600	458,000	382,400	
委託料	2,099,000	1,865,338	1,874,611	9,273	
警備	0	0	0	0	
清掃	0	0	0	0	
保守点検	82,000	81,000	81,000	0	
業務	1,930,000	1,698,154	1,707,427	9,273	
建築基準法第12条点検業務	87,000	86,184	86,184	0	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	87,000	86,184	86,184	0	
その他支出	20,044	17,941	42,756	24,815	
旅費	0	0	0	0	
消耗品費	20,000	8,017	0	▲ 8,017	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	0	0	0	0	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	0	0	0	0	
手数料	11	9,924	10,356	432	
使用料及び賃借料	33	0	32,400	32,400	
指定管理者総合賠償保険料	0	0	0	0	
備品費	0	0	0	0	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	3,405,044	3,175,666	3,666,972	491,306	
収支(a-b) ①	43,956	0	0	0	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ教室入会金	0	0	0	0	
				0	
				0	
計	0	0	0	0	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
各種教室運営費	32,000	31,171	31,216	45	
				0	
				0	
計	32,000	31,171	31,216	45	

収支(c-d) ②	▲ 32,000	▲ 31,171	▲ 31,216	▲ 45	
-----------	----------	----------	----------	------	--

指定管理者収支計(①+②)	11,956	▲ 31,171	▲ 31,216	▲ 45	
---------------	--------	----------	----------	------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)		呉市営温水プール(呉市広古新開2丁目1番6号)	
ホームページ		有り	http://sports-kure.com/
施設概要	設置年月日	昭和55年12月20日	設置条例 呉市スポーツ施設条例
	設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。	
	施設規模等	延べ面積1,499.79㎡ 構造・規模 鉄筋コンクリート造鉄骨併用 一部2階建て 主要施設プール:25m×17m(FRP製8コース) ソーラー設備:太陽集熱板1m×2m(319枚)蓄熱槽15t 事務室,指導員室,医務室,更衣室,シャワー室,トレーニング室,会議室,観覧席等	
指定管理概要	団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口勝哉
	団体所在地	呉市二河町1番8号	
	募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無 有り
	指定期間(年数)・期	平成27年4月 ~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
	主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務	

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告,月次報告,苦情,トラブル等報告
	会議	6回	協議,報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
指定期間	27	—	68,060	—	29,819
	28	—	65,593	—	31,978
休館日	月曜日及び12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時~21時				
職員体制	館長1名,職員5名,監視員10名				

利用者数及び指定管理料等の推移

年度	指定管理料	利用料金収入等	利用者数(人)
H26	28,999	41,826	68,519
H27	29,819	42,114	68,060
H28	31,978	43,073	65,593
H29			
H30			
H31			

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定,仕様書等に沿った維持管理(清掃,保守,修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可,使用制限,許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成,受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画,年次報告,月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故,災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報,秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検,修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定,事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	53,959	52,490	53,808	1,318
指定管理料	29,886	29,820	31,978	2,158
利用料金収入	12,928	12,020	10,858	▲ 1,162
その他収入	11,145	10,650	10,972	322
支出(b)	60,818	50,349	52,111	1,762
人件費	33,459	24,343	24,692	349
光熱水費	9,598	9,869	10,130	261
修繕費	1,300	1,253	1,706	453
委託料	1,693	1,469	1,550	81
その他支出	14,768	13,415	14,033	618
うち異市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	▲ 6,859	2,141	1,697	▲ 444

特記事項 収支差引の黒字は、自主事業で実施している教室によるものです。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間、休館日等
 - ・教育委員会が実施する教員研修のため、臨時に開館し対応した。
- ②維持管理
 - ・日々、開館前及び閉館時には職員がプール及び館内の清掃を行い経費削減に努めている。
 - ・年に2回、プールの大規模清掃を職員により行い、経費削減に努めている。
 - ・経年劣化により、更衣室のトイレドアの開閉が難しいとの声があったため、スムーズに開閉できるよう交換修理をした。
 - ・水道使用量の異常に気づき、職員が点検したところ、配水管の漏水箇所を特定したので、修理した。
 - ・経年劣化により、性能の落ちてきているボイラー等の機器を、安全・適切に使用できるよう、職員や業者による定期的な点検を実施し、日々メンテナンスをしている。
- ⑤職員体制
 - ・年1回、職員・監視員が消防署による救命救急講習を受講し、緊急対応できる体制を整えている。
 - ・年末年始休館後最初の営業日は、水温が適温に上昇しないことから、職員が交替制で年始休館中に出勤し、ボイラーによる水温管理を実施した。
 - ・冬季の休館日(月曜日)翌日は、水温が適温になるまでに時間がかかることから、これまでは職員が早朝に出勤し、水温管理をしていたが、なかなか水温が上昇しないため、休館日(月曜日)に出勤し、温度管理に努めることとした。
 - ・トレーニング室などの雨漏りが悪化したため、業者による点検・修理を行い、施設の安全な維持管理に努めた。
- ⑨苦情・要望の対応
 - ・専用使用や臨時休館などがわからないとの要望があったので、お知らせの掲示場所を増やし、特に人目につきやすい場所(玄関・更衣室のドアなど)には大きい掲示物を掲示した。
 - ・ウォーキング専用レーンや競泳レーンがわかりにくいとの声があったため、それぞれのレーンのプールサイドに掲示板を設置した。
- ⑫備品等の管理
 - ・毎日の掃除で故障する頻度の高い掃除機のメンテナンスを定期的に職員が行うこととした。
 - ・飛び込み台のねじ締めを定期的に行い事故防止に努めた。
 - ・定期的に点検を行い状態等の確認及び対応をしている。
- ⑬自主事業
 - ・9教室60コースを実施し、述べ2,156名の幼児から80歳代までの幅広い年齢層の参加があった。健康づくりや泳力向上に役立っていると好評である。

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果
及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
実施時期	平成28年10月15日～11月30日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
対象(回収人数)	施設利用者 (117名)					
満足度結果	満足	97.0%	不満	3.0%	未回答他	0.0%

(意見等の内容)

- 受付の挨拶が笑顔で声が大きく感じいい。
- 電話での対応が感じがいい。
- 便利な場所に有るので、このまま継続してほしい
- 火曜日の朝、プールの温度を調整してほしい
- トイレの戸が少しきつい

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

(意見に対しての取組)

- これまでは火曜日の早朝に出勤して水温調整をしていたが、冬季は月曜日(休館日)に職員が出勤し、水温調節を実施することとした。
- トイレの戸がスムーズに開くように修理した

(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後))

- ・職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。
- ・職員全員が統一した水温、室温管理ができるように勉強会を実施した。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□利用者アンケートを実施し、可能な範囲で利用者の要望に応える取り組みをしている点を加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	29,886,000	29,819,989	31,977,739	2,157,750	
	29,886,000	29,819,989	31,977,739	2,157,750	
(2) 利用料金収入	12,928,000	12,019,930	10,858,260	▲ 1,161,670	
	12,928,000	12,019,930	10,858,260	▲ 1,161,670	
				0	
(3) その他収入	315,000	275,178	236,522	▲ 38,656	
光熱水費等使用料	315,000	275,178	236,522	▲ 38,656	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	43,129,000	42,115,097	43,072,521	957,424	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	33,459,100	24,342,513	24,692,335	349,822	
職員人件費	23,930,100	14,754,098	15,210,649	456,551	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	9,529,000	9,588,415	9,481,686	▲ 106,729	
				0	
(2) 管理費	18,246,000	17,230,584	18,380,186	1,149,602	
光熱水費	9,598,000	9,868,604	10,130,313	261,709	
電気使用料	5,612,000	4,686,090	4,625,763	▲ 60,327	
上下水道使用料	3,969,000	5,168,460	5,492,199	323,739	
ガス使用料	17,000	14,054	12,351	▲ 1,703	
修繕料	1,300,000	1,252,877	1,705,902	453,025	
修繕	1,300,000	1,252,877	1,705,902	453,025	
委託料	1,693,000	1,469,488	1,549,521	80,033	
警備	175,000	174,960	174,960	0	
清掃	0	0	31,541	31,541	
保守点検	466,000	830,520	879,120	48,600	
業務	52,000	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	1,000,000	464,008	463,900	▲ 108	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	1,000,000	464,008	463,900	▲ 108	
その他支出	5,655,000	4,639,615	4,994,450	354,835	
消耗品費	1,200,000	1,407,118	870,825	▲ 536,293	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	3,775,000	2,834,837	3,444,864	610,027	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	167,000	165,017	161,470	▲ 3,547	
手数料	43,000	38,988	40,824	1,836	
使用料及び賃借料	37,000	35,605	42,877	7,272	
指定管理者総合賠償保険料	223,000	158,050	222,990	64,940	
備品費	210,000	0	210,600	210,600	
租税公課	0	0	0	0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	51,705,100	41,573,097	43,072,521	1,499,424	
収支(a-b) ①	▲ 8,576,100	542,000	0	▲ 542,000	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	10,830,000	10,375,000	10,735,000	360,000	
トレーニング入会金	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	10,830,000	10,375,000	10,735,000	360,000	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	0	0	0	0	
スポーツ教室運営費	9,113,000	8,775,657	9,038,357	262,700	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	9,113,000	8,775,657	9,038,357	262,700	

収支(c-d) ②	1,717,000	1,599,343	1,696,643	97,300	
-----------	-----------	-----------	-----------	--------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 6,859,100	2,141,343	1,696,643	▲ 444,700	
---------------	-------------	-----------	-----------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ部 スポーツ振興課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市川尻温水プール(呉市川尻町久俊1丁目1番10号)		
ホームページ	有り	http://sports-kure.com/	
設置年月日	平成9年3月11日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
設置目的	スポーツ基本法(23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
施設規模等	延べ面積 1,271㎡ 構造・規模 鉄骨造, 3階建て 主要施設 プール: 25m×10m(6コース, 水深: 1.2m~1.3m) 事務室, 会議室, エアロビクススタジオ, エアロバイクスペース, 採暖室, 更衣室, シャワー室, 観覧席等		
団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団 理事長 堀口 勝哉	
団体所在地	呉市二河町1番8号		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	平成27年4月	~ 平成32年3月 (5年間)	第3期目
主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
	会議	6回	協議, 報告等
	現地調査	6回	施設の修理等

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	—	34,562	—	27,244
指定期間	27	—	34,961	—	26,159
	28	—	34,193	—	25,816
休館日	水曜日及び12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時~21時				
職員体制	職員4名, 監視員7名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	27,244	34,562
H27	26,159	34,961
H28	25,816	34,193
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○
⑪ 情報管理	情報公開(個人情報, 秘密保持等)の規程の整備等	○	○
⑫ 備品等の管理	備品の管理(点検, 修繕等)の適切な実施	○	○
⑬ 自主事業	協定, 事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施(該当事業のみ)	○	○

⑭ 管理経費等の収支

○ ○
(単位：千円)

区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①
収入(a)	39,365	36,630	36,196	▲ 434
指定管理料	28,626	26,159	25,815	▲ 344
利用料金収入	5,742	5,587	5,331	▲ 256
その他収入	4,997	4,884	5,050	166
支出(b)	38,925	35,828	35,767	▲ 61
人件費	18,606	18,685	18,520	▲ 165
光熱水費	8,261	6,531	6,388	▲ 143
修繕費	1,600	2,051	1,683	▲ 368
委託料	1,505	1,289	1,435	146
その他支出	8,953	7,272	7,741	469
うち呉市への負担金	0	0	0	0
差引(a-b)	440	802	429	▲ 373

特記事項 収支差引黒字の理由は、自主事業の主催教室入会金によるものである。

【自己評価】
(①～⑭共通)
取組内容及び特記すべき内容

- ①開館時間・休館日等
 - ・年2回、臨時に休館し、職員によるプール清掃を実施している
 - ・広島県教育委員会主催の水泳講習会開催のため、休館日を臨時に開館した
- ②維持管理
 - ・設備維持管理として、2F・3Fベランダ防水工事（雨漏り対策）を実施
 - ・空調室外機・大型サーモ、循環ポンプ、減圧弁、排煙濃度計等の修繕を実施
 - ・省エネ対策として通路、更衣室照明のLED化を実施
 - ・プール内に大型換気扇を新設
- ⑤職員体制
 - ・プールの監視体制や、緊急対応を含め、常時適切に対応できる職員配置体制をとっている
- ⑨苦情・要望の対応
 - ・アンケートや利用者からの聞き取りにより、利用者のニーズや不満事項を把握し、対応や問題解決を行った
 - ・更衣室前の通路が寒いとの苦情、要望を受け、空調機を新設した。
 - ・冬季は様式便器が冷たいとの声があり、様式トイレを温水洗浄機能付き温便座に更新した
- ⑩緊急時の対応
 - ・緊急マニュアルを活用し、迅速かつ適切な行動を取れる体制を整えている
 - ・専門業者による定期点検に加え、日常的に職員が消防設備点検を実施している
 - ・年に1回、職員、パート職員全員が救急救命講習を受講している
 - ・プールフロア（1階）と事務所（2階）の緊急連絡用にインターホンを設置した
- ⑫備品等の管理
 - ・定期的に備品の保守管理を実施しており、点検記録は日誌等で職員、パート職員全員が情報共有できる仕組みを取っている
 - ・コースロープフロート更新
 - ・オーバーヘッドシャワー更新
- ⑬自主事業
 - ・事業計画に沿って主催教室を7教室35コース実施し、延べ1,098名の参加を得た

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容

調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
実施時期	平成28年10月15日～11月30日					
把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
対象（回収人数）	施設利用者（207名）					
満足度結果	満足	97.0%	不満	2.0%	未回答他	1.0%

(意見等の内容)

- 掃除が行き届いている ○プール水が綺麗 ○駐車場が整備され、喜んでいる
- 更衣室前が寒い ●駐車場手前の坂で落ち葉等で車が滑りやすい
- プール内のタイルが所々剥がれている。

(意見に対しての取組)

- 更衣室前が寒いとの意見を受け更衣室前通路にエアコンを新設
- 定期的に落ち葉等の清掃を行っている
- プール内のタイルは、未然修理も含め、早急に修繕した

【自己評価】
取組内容及び特記すべき内容

- ・ 職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。
- ・ 利用者の利便性と快適性を考え男子更衣室脱水機を新設した。
- ・ 洋式トイレを温水洗浄機能付き温便座に変更した。
- ・ 雨漏りで汚損していた会議室のカーペットを張り替え修繕した。
- ・ 更衣室換気扇更新した。
- ・ プール内タイル補修した。

5 市の評価及び指摘内容

区分		評価	評価及び指摘事項
総合評価		A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)		7	
(1)管理運営	評価	4	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	0	
(2)利用者の満足度等	評価	2	□利用者アンケートを実施し、可能な範囲で利用者の要望に応える取り組みをしている点を加点評価した。
	加点	1	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価（9点以上 AA，7～8点 A，4～6点 B，2～3点 C，1点以下 D）

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	7	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)指定管理料	28,626,000	26,158,918	25,815,420	▲ 343,498	
	28,626,000	26,158,918	25,815,420	▲ 343,498	
(2)利用料金収入	5,742,000	5,586,950	5,331,450	▲ 255,500	
	5,742,000	5,586,950	5,331,450	▲ 255,500	
(3)その他収入	176,000	183,768	192,368	8,600	
光熱水費等使用料	176,000	183,768	192,368	8,600	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	34,544,000	31,929,636	31,339,238	▲ 590,398	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1)人件費	18,606,000	18,685,201	18,520,394	▲ 164,807	
職員人件費	12,054,000	12,036,463	11,795,062	▲ 241,401	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	6,552,000	6,648,738	6,725,332	76,594	
				0	
(2)管理費	15,938,000	12,837,435	12,818,844	▲ 18,591	
光熱水費	8,261,000	6,531,002	6,388,424	▲ 142,578	
電気使用料	3,778,000	3,204,099	3,122,336	▲ 81,763	
上下水道使用料	4,483,000	3,326,903	3,266,088	▲ 60,815	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	1,600,000	2,050,782	1,683,324	▲ 367,458	
修繕料	1,600,000	2,050,782	1,683,324	▲ 367,458	
委託料	1,505,000	1,288,504	1,434,692	146,188	
警備	247,000	246,240	246,240	0	
清掃	0	0	0	0	
保守点検	666,000	506,520	506,520	0	
業務	52,000	0	0	0	
建築基準法第12条点検業務	540,000	535,744	681,932	146,188	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	540,000	535,744	681,932	146,188	
その他支出	4,572,000	2,967,147	3,312,404	345,257	
消耗品費	800,000	752,622	677,904	▲ 74,718	
印刷製本費	0	0	0	0	
燃料費	3,114,000	1,904,580	1,993,456	88,876	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	152,000	155,732	145,739	▲ 9,993	
手数料	45,000	42,606	42,984	378	
使用料及び賃借料	38,000	30,097	32,689	2,592	
指定管理者総合賠償保険料	113,000	81,510	112,480	30,970	
備品費	310,000	0	307,152	307,152	
租税公課	0	0	0	0	
(3)市への負担金	0	0	0	0	
計	34,544,000	31,522,636	31,339,238	▲ 183,398	
収支(a-b)①	0	407,000	0	▲ 407,000	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	4,821,000	4,700,000	4,858,000	158,000	
トレーニング入会金	0	0	0	0	
雑収入	0	0	0	0	
計	4,821,000	4,700,000	4,858,000	158,000	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	0	0	0	0	
スポーツ教室運営費	4,381,000	4,304,509	4,428,248	123,739	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	4,381,000	4,304,509	4,428,248	123,739	

収支(c-d) ②	440,000	395,491	429,752	34,261	
-----------	---------	---------	---------	--------	--

指定管理者収支計(①+②)	440,000	802,491	429,752	▲ 372,739	
---------------	---------	---------	---------	-----------	--

平成28年度 公の施設の指定管理者のモニタリング評価票

文化スポーツ 部 スポーツ振興 課

1 指定管理施設の概要等(基礎情報)

施設名(所在地)	呉市総合スポーツセンター(呉市郷原町字ワラヒノ山地内)		
ホームページ	有り	http://sports-kure.com/	
設置年月日	平成17年4月1日	設置条例	呉市スポーツ施設条例
設置目的	スポーツ基本法(平成23年法律第78号)の精神に基づき、市民のスポーツ及びレクリエーションの振興並びに健康の保持増進を図る。		
施設規模等	敷地面積: 239,885㎡ 陸上競技場(サッカー場併用): 面積20,800㎡, 夜間照明, 観覧席等 多目的グラウンド: 面積22,500㎡, 夜間照明等 テニスコート: 面積7,760㎡, 砂入り人工芝コート10面, 練習コート半面, 夜間照明 野球場: 面積13,400㎡, スコアボード, 芝スタンド, 本部席, 夜間照明等 弓道場: 面積880㎡, 近的, 遠的, 巻わら練習場, 更衣室等 管理棟: 面積2000㎡, 事務室, 会議室, 更衣室等		
団体名	代表者氏名	公益財団法人呉市体育振興財団	理事長 堀口 勝哉
団体所在地	呉市二河町1番8号		
募集方法等	非公募	利用料金制度導入の有無	有り
指定期間(年数)・期	平成27年4月	～	平成32年3月 (5年間) 第3期目
主な業務内容	①スポーツ施設の維持及び管理に関する業務 ②スポーツ振興事業に関する業務 ③スポーツ施設の使用許可に関する業務		

2 業務内容の確認方法等

実施時期及び実施方法	項目	実績等	内容
	報告書	○	年次報告, 月次報告, 苦情, トラブル等報告
会議	6回	協議, 報告等	
現地調査	6回	施設の修理等	

3 施設の利用状況及び指定管理料等の推移

区分	年度	目標利用者数(人)	利用者数(人)	達成度(利用者数/目標利用者数)	指定管理料(千円)
前指定期間	26	—	125,967	—	44,411
指定期間	27	—	122,464	—	39,165
	28	—	129,037	—	37,073
休館日	月曜日及び12月29日から1月3日まで				
開館時間	9時～21時				
職員体制	所長1名, 職員3名				

年度	指定管理料(千円)	利用者数(人)
H26	44,411	125,967
H27	39,165	122,464
H28	37,073	129,037
H29		
H30		
H31		

4 個別評価(指定管理者)

事業の取組状況		自己評価	市評価
(1) 管理運営の取組状況			
項目	評価項目		
① 開館時間, 休館日等	施設設置条例に基づく開館時間及び休館日の遵守	○	○
② 維持管理	協定, 仕様書等に沿った維持管理(清掃, 保守, 修繕等)の適切な実施	○	○
③ 使用許可	使用許可, 使用制限, 許可条件の変更及び入場拒否等の平等な取扱	○	○
④ 使用料(利用料金)取扱	使用料の徴収(又は利用料金の設定・徴収)事務の適切な取扱	○	○
⑤ 職員体制	業務履行に必要な職員体制の確保	○	○
⑥ 文書等管理状況	作成, 受領した文書の適切な管理	○	○
⑦ 報告書等の提出	事業計画, 年次報告, 月次報告及び事業計画等の内容並びに提出期限	○	○
⑧ 会計処理	収入・支出口座の管理及び経理の適切な取扱	○	○
⑨ 苦情・要望の対応	苦情・要望等を聞く仕組み及び対応状況	○	○
⑩ 緊急事態の対応	事故, 災害等の緊急事態に対する対応(準備体制)	○	○

⑪ 情報管理	情報公開（個人情報，秘密保持等）の規程の整備等	○	○																																																																	
⑫ 備品等の管理	備品の管理（点検，修繕等）の適切な実施	○	○																																																																	
⑬ 自主事業	協定，事業計画等の内容に沿った事業の適切な実施（該当事業のみ）	○	○																																																																	
⑭ 管理経費等の収支		○	○																																																																	
	(単位：千円)																																																																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>平成28年度 収支計画</th> <th>平成27年度 ①</th> <th>平成28年度 ②</th> <th>差引 ②-①</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入(a)</td> <td>50,223</td> <td>51,578</td> <td>49,384</td> <td>▲ 2,194</td> </tr> <tr> <td> 指定管理料</td> <td>38,177</td> <td>39,166</td> <td>37,074</td> <td>▲ 2,092</td> </tr> <tr> <td> 利用料金収入</td> <td>10,451</td> <td>10,841</td> <td>10,962</td> <td>121</td> </tr> <tr> <td> その他収入</td> <td>1,595</td> <td>1,571</td> <td>1,348</td> <td>▲ 223</td> </tr> <tr> <td>支出(b)</td> <td>50,783</td> <td>50,952</td> <td>49,887</td> <td>▲ 1,065</td> </tr> <tr> <td> 人件費</td> <td>11,999</td> <td>11,958</td> <td>11,613</td> <td>▲ 345</td> </tr> <tr> <td> 光熱水費</td> <td>10,217</td> <td>9,228</td> <td>10,001</td> <td>773</td> </tr> <tr> <td> 修繕費</td> <td>1,837</td> <td>2,562</td> <td>1,509</td> <td>▲ 1,053</td> </tr> <tr> <td> 委託料</td> <td>23,734</td> <td>23,716</td> <td>23,729</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td> その他支出</td> <td>2,996</td> <td>3,488</td> <td>3,035</td> <td>▲ 453</td> </tr> <tr> <td> うち呉市への負担金</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>差引(a-b)</td> <td>▲ 560</td> <td>626</td> <td>▲ 503</td> <td>▲ 1,129</td> </tr> </tbody> </table>	区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①	収入(a)	50,223	51,578	49,384	▲ 2,194	指定管理料	38,177	39,166	37,074	▲ 2,092	利用料金収入	10,451	10,841	10,962	121	その他収入	1,595	1,571	1,348	▲ 223	支出(b)	50,783	50,952	49,887	▲ 1,065	人件費	11,999	11,958	11,613	▲ 345	光熱水費	10,217	9,228	10,001	773	修繕費	1,837	2,562	1,509	▲ 1,053	委託料	23,734	23,716	23,729	13	その他支出	2,996	3,488	3,035	▲ 453	うち呉市への負担金	0	0	0	0	差引(a-b)	▲ 560	626	▲ 503	▲ 1,129		
区分	平成28年度 収支計画	平成27年度 ①	平成28年度 ②	差引 ②-①																																																																
収入(a)	50,223	51,578	49,384	▲ 2,194																																																																
指定管理料	38,177	39,166	37,074	▲ 2,092																																																																
利用料金収入	10,451	10,841	10,962	121																																																																
その他収入	1,595	1,571	1,348	▲ 223																																																																
支出(b)	50,783	50,952	49,887	▲ 1,065																																																																
人件費	11,999	11,958	11,613	▲ 345																																																																
光熱水費	10,217	9,228	10,001	773																																																																
修繕費	1,837	2,562	1,509	▲ 1,053																																																																
委託料	23,734	23,716	23,729	13																																																																
その他支出	2,996	3,488	3,035	▲ 453																																																																
うち呉市への負担金	0	0	0	0																																																																
差引(a-b)	▲ 560	626	▲ 503	▲ 1,129																																																																
特記事項	<p>収支差引マイナスの主な要因は，自主事業の著名選手招待事業として，久保竜彦サッカー講習会を開催しているためである。</p> <p>18施設を一括管理していることや，公益法人の財務基準に適合した形で剰余金を活用したため，総合スポーツセンターでは，収支が赤字になったものであり，支障は無い。</p>																																																																			
【自己評価】 (①～⑭共通) 取組内容及び特記すべき内容	<p>①開館時間，休館日等</p> <ul style="list-style-type: none"> 各種大会が開催される際には，正門から県道にかけての渋滞解消策として，警備員と連携のうえ開場を2時間程度早め，利用者サービスの向上及び周辺の渋滞緩和を図った。 <p>②維持管理</p> <ul style="list-style-type: none"> 市民サービスの向上に直結する施設・設備機能維持のための保守点検，清掃業務，備品管理，施設内巡回等に努めた。 平成28年7月のインターハイサッカー開催にあたり，天然芝整備，駐車場の点検整備，施設内の安全管理，人員輸送等について，関係先（県，市等）と協力調整した。 <p>③使用許可</p> <ul style="list-style-type: none"> 呉市スポーツ施設条例に基づき，公平な施設使用の確保をするため，使用許可を厳格適切に行い，不適切な利用制限を行うことのないように努めた。 <p>④利用料金取扱</p> <ul style="list-style-type: none"> 条例別表に規定する使用料の適正徴収（減免等含む）を行うため，申請書の審査，利用料金の算出基礎，収納金整理簿への入力，所長決裁及びファイリング等，それぞれの段階でのチェック機能を十分に果たすよう努めた。 <p>⑤職員体制</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用者が多い大会開催日は，対応やサービスが低下しないように，事前点検並びに勤務体制の見直し等を行い対応した。 <p>⑥文書等の管理状況</p> <ul style="list-style-type: none"> 施設利用申請書，苦情等処理簿，業務日誌等の文書を整然と整理し，適正に保管・保存して，いつでも利用，確認ができるようにした。 <p>⑦報告書等の提出</p> <ul style="list-style-type: none"> 定期的な年次・月次報告を迅速確実に行い，災害をはじめ施設内での事故発生時の連絡処理についても速やかに行った。 <p>⑧会計処理</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用料金の現金管理と金融機関への預金を確実に行うとともに，見積書，請求書，領収書の整理並びに預金通帳の保管等も公正に行った。 <p>⑨苦情・要望の対応</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用者からの苦情等に対しては，しっかりと事実確認とその本質を見極め，重要度及び緊急度を判断して，迅速な処理を心がけた。 <p>⑩緊急事態の対応</p> <ul style="list-style-type: none"> 災害等に的確に対応するため担当用務の確認等を行い，危機管理体制の充実を図った。 <p>⑪情報管理</p> <ul style="list-style-type: none"> 個人情報保護及びコンプライアンス向上に関し職員間で意見交換を行い，知識の向上を図った。 <p>⑫備品等の管理</p> <ul style="list-style-type: none"> 場内道路及び駐車場の街路灯20基をLEDに交換し安全性を向上させ，テニスコートの夜間照明灯の交換及びテニスネットの修理・更新並びに弓道場の照明をLED化してプレイ環境を整備した。 <p>⑬自主事業</p> <ul style="list-style-type: none"> テニス，サッカー，ヨガ，ヒップホップダンス及びグラウンドゴルフの各教室を実施。 平成28年10月6日開催のグラウンドゴルフ大会には，約600名が参加した。 																																																																			

(2) 利用者の満足度及びサービス向上の取組

調査内容、方法、結果及び主な意見の内容	調査の内容	利用目的・利用施設・利用頻度・接客対応・満足度等					
	実施時期	平成28年10月15日～11月30日					
【自己評価】 取組内容及び特記すべき内容	把握方法	利用者にアンケートを配布し、その場で記入してもらう。					
	対象(回収人数)	施設利用者(122名)					
	満足度結果	満足	99.0%	不満	1.0%	未回答他	0.0%
	(意見等の内容) ●弓道場射場の蛍光灯が4本切れている。 ●サッカー用ラインカーが壊れている。 ●駐車場で当て逃げされた。						
(意見に対する取組) ●弓道場射場の蛍光灯を直ちに点検し、交換した。 ●サッカー用ラインカーを更新した。 ●駐車場で当て逃げを注意喚起する貼り紙を施した。							
(サービス向上等に向けた新たな取組(指定管理後)) ・ 職員の接客研修を実施し、接客レベルの維持向上を図っている。							

5 市の評価及び指摘内容

区分	評価	評価及び指摘事項
総合評価	A	施設の管理運営については、適切に履行されている。
合計(1)+(2)	7	
(1)管理運営	評価	施設の管理運営については、適切に履行されている。
	加点	
(2)利用者の満足度等	評価	□利用者アンケートを実施し、可能な範囲で利用者の要望に応える取り組みをしている点を加点評価した。
	加点	

※総合評価はAA～Dまでの5段階評価(9点以上AA, 7～8点A, 4～6点B, 2～3点C, 1点以下D)

【参考】現指定管理者の過去の評価結果

区分	1年目(H27年)	2年目(H28年)	3年目(H29年)	4年目(H30年)	5年目(H31年)
総合評価	A	A			
合計(1)+(2)	8	7			

管理経費等の収支の詳細

《市委託事業分》

【収入(a)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 指定管理料	38,177,000	39,165,948	37,074,284	▲ 2,091,664	
	38,177,000	39,165,948	37,074,284	▲ 2,091,664	
(2) 利用料金収入	10,451,000	10,840,610	10,962,080	121,470	
	10,451,000	10,840,610	10,962,080	121,470	
				0	
(3) その他収入	832,000	748,762	696,730	▲ 52,032	
光熱水費等使用料	832,000	748,762	696,730	▲ 52,032	
預金利子	0	0	0	0	
				0	
計	49,460,000	50,755,320	48,733,094	▲ 2,022,226	

【支出(b)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
(1) 人件費	11,999,000	11,957,958	11,613,415	▲ 344,543	
職員人件費	11,999,000	11,957,958	11,613,415	▲ 344,543	
フルタイム	0	0	0	0	
パート	0	0	0	0	
				0	
(2) 管理費	37,461,000	37,625,163	37,119,679	▲ 505,484	
光熱水費	10,217,000	9,227,983	10,000,934	772,951	
電気使用料	7,271,000	6,437,225	6,618,552	181,327	
上下水道使用料	2,946,000	2,790,758	3,382,382	591,624	
ガス使用料	0	0	0	0	
修繕料	1,837,000	2,562,496	1,509,174	▲ 1,053,322	
修繕	1,837,000	2,562,496	1,509,174	▲ 1,053,322	
委託料	23,734,000	23,716,452	23,728,599	12,147	
警備	3,888,000	3,888,000	3,888,000	0	
清掃	3,992,000	3,991,680	3,991,680	0	
保守点検	15,518,000	15,498,000	15,454,800	▲ 43,200	
業務	40,000	46,372	61,479	15,107	
建築基準法第12条点検業務	296,000	292,400	332,640	40,240	
建築物等点検	0	0	0	0	
建築設備点検	296,000	292,400	332,640	40,240	
その他支出	1,673,000	2,118,232	1,880,972	▲ 237,260	
消耗品費	1,000,000	1,047,586	1,208,713	161,127	
印刷製本費	117,000	64,800	102,600	37,800	
燃料費	42,000	17,069	81,267	64,198	
原材料費	0	0	0	0	
通信運搬費	140,000	130,746	126,339	▲ 4,407	
手数料	5,000	4,914	3,456	▲ 1,458	
使用料及び賃借料	273,000	257,407	262,327	4,920	
指定管理者総合賠償保険料	96,000	96,750	96,270	▲ 480	
備品費	0	498,960	0	▲ 498,960	
租税公課	0	0	0	0	
(3) 市への負担金	0	0	0	0	
計	49,460,000	49,583,121	48,733,094	▲ 850,027	
収支(a-b) ①	0	1,172,199	0	▲ 1,172,199	

《自主事業分》

【収入(c)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
教室入会金	713,000	785,500	610,300	▲ 175,200	
トレーニング入会金	50,000	37,000	41,100	4,100	
事務局費	0	0	0	0	
計	763,000	822,500	651,400	▲ 171,100	

【支出(d)】

(単位：円)

項目	平成28年度 収支計画	平成27年度 (1)	平成28年度 (2)	差引 (2)-(1)	備考
スポーツ振興費	514,000	421,503	399,912	▲ 21,591	
スポーツ教室運営費	809,000	948,510	754,365	▲ 194,145	
トレーニング室運営費	0	0	0	0	
事務局費	0	0	0	0	
計	1,323,000	1,370,013	1,154,277	▲ 215,736	

収支(c-d) ②	▲ 560,000	▲ 547,513	▲ 502,877	44,636	
-----------	-----------	-----------	-----------	--------	--

指定管理者収支計(①+②)	▲ 560,000	624,686	▲ 502,877	▲ 1,127,563	
---------------	-----------	---------	-----------	-------------	--

